S.C. CITADIN ZALAU S.R.L
INTRARE NR. 6082
ZIUA 1 LUNA 08 ANUL 2022


# MUNICIPIUL ZALĂU
**PRIMAR**
450016 - Zalău, Piaţa Iuliu Maniu nr.3, Judeţul Sălaj
Telefon: (40)260.610550 Fax.(40)260.661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro


## CONTRACT DE DELEGARE A GESTIUNII

**Serviciului de salubrizare**, activitatile:măturatul, spălatul, stropirea şi întreţinerea căilor publice; curăţarea şi transportul zăpezii de pe căile publice şi menţinerea în funcţiune a acestora pe timp de polei sau de îngheţ; colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public şi predarea acestora către unităţile de ecarisaj sau către instalaţiile de neutralizare si **Serviciului de colectare, canalizare şi evacuare a apelor pluviale, in Municipiul Zalău, atribuit direct operatorului SC Citadin Zalau SRL**

**Nr. 60247/ 01.08.2022**

### CAPITOLUL I PĂRŢI CONTRACTANTE

**Art.I.**

**MUNICIPIUL ZALAU**, prin Consiliul Local al Municipiului Zalau, cu sediul în ZALAU, str Piata Iuliu Maniu, nr.3, judetul Salaj, telefon/fax 0260.610550/0260.661869, cod unic de înregistrare 4291786, cont nr. RO23TREZ56124540251XXXXX deschis la Trezoreria Zalau, reprezentată prin IONEL CIUNT, având funcţia de primar, BIANCA MARINA FAZACAS, avind functia de secretar si MARIANA CUIBUS avind functia de director executiv al Directiei economice, pe de o parte, în calitate de **delegatar,** pe de o parte,

**Şi**

-**SC CITADIN ZALAU SRL**, cu sediul in Municipiul Zalau, str. Fabricii, nr. 28, Jud Sălaj, telefon 0260-612837, fax 0260-611543, înregistrat la Oficiul Registrului Comerţului sub nr. J31/248/2010, avand cod unic de înregistrare: **CUI RO27243753** , reprezentata legal prin Ioan Gheorghe Miclea, având funcţia de Director Executiv, Andras Kulcsar Szabo având funcţia de Director economic,în calitate de **delegat** pe de altă parte,

În temeiul **Hotararii Consiliului Local nr. 285/28 iulie 2022 de atribuire directa a contratului de delegare a gestiuni,** in baza Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, **art. 28** alin. 2^1, **au încheiat prezentul Contract de delegare a gestiunii**

### CAPITOLUL II. DIPOZITII GENERALE

**Sectiunea 1.Definitii si interpretare**

**Art.2**-(1)In prezentul contract următorii termeni vor fi interpretaţi astfel:

1. **Aria delegarii**: unitatea administrativ –teritoriala Zalau
2. **Bunuri de retur:** sunt bunurile publice si private transmise cu titlu gratuit în administrarea delegatului, inclusiv cele realizate pe durata contractului de delegare în scopul îndeplinirii obiectivelor delegării şi care, la încetarea contractului, revin de plin drept gratuit, în bună stare, exploatabile şi libere de orice sarcini sau obligaţii delegatarului;
3. **Bunuri de preluare :** sunt bunurile care au apartinut delegatului si au fost utilizate de catre acesta pe durata concesiunii; bunurile de preluare, la expirarea contractului de delegare a gestiunii prin concesiune, pot reveni delegatarului, în masura în care acesta din urma îsi manifesta intentia de a prelua bunurile respective în schimbul platii unei compensatii, in conditiile legii ;
4. **Bunuri proprii:** acele bunuri care aparţin delegatului şi au fost utilizate pe durata concesiunii şi care la expirarea contractului rămân în proprietatea delegatului
5. **Forţa majoră** –reprezinta o imprejurare de origine externa , cu caracter extraordinar, absolut imprevizibila si inevitabila, care se afla in afara controlului oricarei parti, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva, si enuntiativa;
6. **Redeventa**-plata facuta de delegat catre delegatar in schimbul dreptului de a exploata bunurile publice si private concesionate si de a presta serviciul.
7. **Zi** – zicalendaristica;

Termenul „zi" sau „zile" sau orice alta referire la zile reprezintă zile calendaristice, daca nu se specifica în mod altfel.

**Sectiunea 2. Anexele contractului**

**Art.3**-(1) Din prezentul contract **fac parte integranta urmatoarele anexe:**

Vizat oficiul juridic

**Anexa 1 (Anexa 1.1. si Anexa 1.2)- Tarife aferente serviciului**
**Anexa 2- Caietele de sarcini ale serviciilor;**
**Anexa 3- Regulamentele serviciilor;**
**Anexa 4-Inventarul bunurilor mobile şi imobile puse la dispozitia operatorului, din domeniul public si privat al municipiului Zalau, aferente serviciilor;**
**Anexa 5- Procesul verbal de predare-preluare a bunurilor necesare realizării serviciilor delegate**
**Anexa 6-.Bunuri proprii ale delegatului ce vor fi utilizate in derularea contractului**

(2)Anexele la prezentul contract de delegare au aceiasi valoare contractuala intre parti ca si dispozitiile cuprinse in contract. Impreuna constituie documentele delegarii

## CAPITOLUL III DISPOZITII SPECIALE

**Sectiunea 1.Aria delegarii**
Art.4-Aria delegarii cuprinde aria teritoriala a Municipiului Zalau.

**Sectiunea 2.Obiectul contractului**
**Art.5.** –Obiectul contractului il constituie:
**(1)**Dreptul exclusiv de a presta:
- **Serviciul de salubrizare**, activitatile:măturatul, spălatul, stropirea şi întreţinerea căilor publice; curăţarea şi transportul zăpezii de pe căile publice şi menţinerea în funcţiune a acestora pe timp de polei sau de îngheţ; colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public şi predarea acestora către unităţile de ecarisaj sau către instalaţiile de neutralizare , si
- **Serviciul de colectare, canalizare şi evacuare a apelor pluviale.**

(2)Delegarea sarcinilor si responsabilitatilor cu privire la prestarea propriu-zisa a serviciilor, inclusiv dreptul si obligatia de a administra si de a exploata infrastructura pusa la dispozitie, aferenta serviciului.

(3) Realizarea serviciilor pe baza **programelor anuale de activitate,** ce vor fi aprobate de catre beneficiar, precum si a programelor lunare de activitate( canalizare pluviala) si a fiselor de lucru zilnice( pentru activiitatile de salubrizare) intocmite pe baza programului anual, aprobate de beneficiar.

(4) Programul se va adapta in functie de alocatiile bugetare anuale, aprobate prin hotararile consiliului local de aprobare anuala a bugetului local.

**Art.6**. (1)In derularea contractului de delegare a gestiunii prin concesiune, delegatul va utiliza următoarele categorii de bunuri:
a.Bunuri de retur, conform **Anexei 4**
b.Bunuri de preluare
c.Bunuri proprii ale delegatului ce vor fi utilizate in derularea contractului **conform Anexei 6 la prezentul contract**

**Sectiunea 3. Durata contractului**

Art.7-(1)Durata contractului de delegare a gestiunii **este de 5 ani.**
(2)Prelungirea duratei contractului se poate face numai prin act adiţional, in conditiile legii.
(3) Prelungirea va fi aprobată de consililul local.

**Sectiunea 4. Drepturile delegatului**

Art.8. Delegatul are urmatoarele drepturi:
a)de a incasa contravaloarea serviciilor prestate, pe baza de factura intocmita lunar , insotita de situatiile de lucrari executate, acceptate de beneficiar;
b)de a initia modificarea si/sau completarea prezentului contract, in cazul modificarii reglementarilor si/sau a conditiilor tehnico-economice care au stat la baza incheierii acestuia;
c)de a aplica preturile/tarifele aprobate de Consiliul local, conform legislatiei in vigoare;
d)de a propune delegatarului ajustarea si modificarea preturilor/tarifelor, in conditiile prevazute de legislatia in vigoare si prezentul contract

**Sectiunea 5. Drepturile delegatarului**

Art.9.Delegatarul are urmatoarele drepturi:
a) de a adopta politica si strategia de dezvoltare a serviciului ;
b) de a aproba documentatiile tehnico-economice/ programele pentru reabilitare, extindere si modernizare a sistemelor de utilitati publice ;



Vizat
oficiul juridic

c) de a finanta sau garanta, in conditiile legii, investitiile pentru realizarea lucrarilor de dezvoltare, modernizare si extindere a sistemelor de utilitati publice aferente serviciilor delegate;
d) de a realiza investitii in modernizarea si extinderea sistemelor de utilitati publice in cadrul programelor de finantare cu fonduri nerambursabile, fonduri proprii sau alte surse de finantare, aferent teritoriului adminisatriv teritorial Zalau;
d) de a refuza, in conditii temeinic motivate si justificate, aprobarea stabilirii, ajustarii sau modificarii preturilor/tarifelor propuse de delegat;
e) de a solicita delegatului informatii periodice cu privire la nivelul si calitatea serviciilor prestate;
f) de a convoca la audieri delegatul, in vederea stabilirii masurilor necesare pentru remedierea unor deficiente aparute in executarea serviciilor, precum si in vederea concilierii diferendelor aparute in relatia cu utilizatorii;
g)de a verifica si controla modul de realizare de catre delegat a serviciilor si stadiul executarii lucrarilor de investitii dupa caz;
h) de a sanctiona delegatul in cazul in care acesta nu asigura continuitatea serviciilor sau nu presteaza serviciile la indicatorii de performanta si nivelurile de calitate la care s-a obligat prin contract, regulamentul serviciului si caietul de sarcini;
i) de a-si manifesta intentia de a dobindi bunurile de preluare si de a solicita delegatului incheierea contractului de vinzare-cumparare cu privire la aceste bunuri. Delegatarul este obligat sa isi exercite dreptul sub sanctiunea decaderii, cu cel putin 90 de zile, inainte de termenul de expirare a contractului de delegare;
j) de a rezilia contractul in conditiile legii si ale prezentului contract.

**Sectiunea 6. Obligatiile delegatului**

**Art.10.Delegatul are urmatoarele obligatii:**
a) **Sa detina Licenţa minim clasa II emisă de A.N.R.S.C.** care conferă titularului permisiunea de a presta/furniza serviciile in Municipiul Zalau, **in termen de 90 de zile de la data semnarii contractului de delegare,** in conformitate cu cu prevederile art. 12, alin 1, lit. b din, HGR 745/2007 cu modificari si completari ulterioare si ale Legii 51/2006 rep, cu modificarile si completarile ulterioare,art 49, alin.3.
a^1)sa obtina de la autoritatile publice competente avizele, atestatele, acordurile si autorizatiile necesare prestarii serviciile delegate, in conformitate cu prevederile legale in vigoare, inclusiv pentru lucrarile de investitii;
b)sa respecte legislatia si reglementarile in vigoare aplicabile serviciului delegat, precum si indicatorii de performanta ai serviciului;
c)sa efectueze serviciile publice delegate conform prevederilor regulamentului serviciului si caietului de sarcini, in conditii de calitate si eficienta;
d) sa serveasca in mod nediscriminatoriu, conform contractului, toti utilizatorii din aria delegarii;
e) sa intocmeasca fise de fundamentare pe elemente de cheltuieli pentru preturile/tarifele propuse spre aprobare in conformitate cu normele de stabilire, ajustare si modificare a preturilor/tarifelor pentru serviciul delegat, aprobate de autoritatea de reglementare competenta;
f) sa ia masurile necesare pentru respectarea normelor de sanatate si securitate in munca;
g) sa aplice metode performante de management care sa conduca la reducerea costurilor de operare;
h) sa efectueze lucrarile de revizii si reparatii planificate la termenele stabilite in cartile, normativele, prescriptiile si specificatiile tehnice aferente instalatiilor , utilajelor si echipamentelor exploatate ;
i)sa furnizeze delegatarului informatiile solicitate si sa asigure accesul organelor de control la toate datele si documentele, inclusiv contabile, necesare verificarii si evaluarii modului de organizare si functionare a serviciilor delegate, in conformitate cu prevederile legale in vigoare;
**j)sa nu subdelege/ cesioneze /subcontracteze prestarea serviciului**, in tot sau in parte, altor operatori;
k)sa informeze si sa notifice, de indata, delegatarul despre cauzele sau evenimentele de natura sa conduca la reducerea activitatii sau imposibilitatea realizarii serviciului si masurile ce se impun pentru asigurarea continuitatii serviciului;
l)sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile aduse din culpa sa;
m)sa asigure continuitatea prestarii serviciilor in conditiile stipulate in contract, inclusiv in cazul retragerii licentei sau incetarii contractului de delegare din alte cauze decat termenul sau forta majora, pana la preluarea acesora de catre alt operator dar nu mai mult de 90 de zile;
n)sa predea la incheierea contractului toata documentatia tehnico-economica referitoare la serviciile gestionate;
**o)sa realizeze la termen investitiile in cazul stabilirii de investitii anuale in sarcina sa;**
**p)sa plateasca redeventa la valoarea prevazuta si la termenul prevazut prin contractul de delegare**
**p^1- sa constituie cota de dezvoltare stabilita prin prezentul contract, in conditiile stabilite si o utilizeze conform conditiilor stabilite prin contract si prevederilor legale, numai cu acordul consiliului local;**
q)sa propuna delegatarului scoaterea din functiune a mijloacelor fixe apartinand patrimoniului concesionat conform legislatiei in vigoare, in cazul in care acestia nu mai corespund din punct de vedere tehnic;
r)sa transmita delegatarului modificarile de patrimoniu aparute in cursul anului, precum si situatia



Vizat oficiul juridic

patrimoniului public, atat cantitativ cat si valoric, la data de 31 decembrie a fiecarui an;
s)sa restituie bunurile de retur in mod gratuit si libere de orice sarcini, la incetarea contractului de delegare a gestiunii;
t)să ia măsuri imediate pentru remedierea unor defecţiuni, deranjamente sau avarii apărute în funcţionarea sistemelor şi să limiteze durata intervenţiilor;
u)să încheie contracte de asigurare pentru infrastructura necesară desfăşurării activităţilor în conformitate cu legislaţia în vigoare;
v) sa ţina o evidenţă separată a activităţilor desfăşurate, cu contabilitate distinctă pentru fiecare tip de serviciu în parte;
x)intervenţiile pentru efectuarea lucrărilor de extindere ale sistemelor de utilitati publice, stabilite conform prezentului contract, care impun întreruperea prestării serviciilor se aduc la cunoştinţa utilizatorilor cu cel puţin 10 zile înainte de data programata;
y) dacă cu ocazia executării serviciilor si lucrărilor aferente contractului se produc pagube proprietarilor din vecinătatea sistemelor, operatorul are obligaţia să plătească despăgubiri acestora, în condiţiile legii;
z) sa detina licenta pentru prestarea serviciilor, emisa de autoritatea de reglementare competenta, pe toata durata contractului de delegare;
aa) sa respecte prevederile legale in cazul interventiilor efectuate in sustemele de utilitati publice;
ab) sa implementeze toate conditionarile pentru protectia mediului ce vor fi stabilite de catre autoritatile de mediu competente si sa respecte prevederile legislatiei de mediu ;
ac)sa asigure personalul necesar prestarii serviciilor;
ad)sa administreze punctul de lucru si echipamentele/dotarile din Municipiul Zalau si sa asigure personalul calificat conform cerintelor pentru interventie si remediere a defectiunilor privind echipamentele aferente;
ae) sa asigure dispecerat;
af) sa intocmeasca si sa prezinte delegatarului rapoartele prevazute de regulamentul serviciilor, in termenele prevazute;
ag) sa raporteze trimestrial catre SMSCUP, realizarea indicatorilor de performanta si calitate, stabiliti prin contract si prevazuti in Regulamentele serviciilor si caietele de sarcini;
ah) sa informeze trimestrial delegatarul asupra tuturor avariilor care au avut loc, concluziile analizelor şi măsurilor luate;
ai) sa evidenţieze distinct întreruperile şi limitările, durata şi cauzele de întrerupere a utilizatorului şi a beneficiarilor serviciilor delegate, inclusiv a celor cu cauze în instalaţiile terţilor, dacă au afectat funcţionarea instalaţiilor proprii si sa transmita situaţia centralizatoare privind aceste întreruperi sau limitări , trimestrial concedentului;
aj)I va întocmi anual si transmite catre SMSCUP un raport complet al activităţii desfăşurate structurat pe categorii de lucrări, programe de investiţii, şi servicii de operare-întreţinere efectuate, în care să fie evidenţiate stadiul investiţiilor şi performanţele obţinute;
ak) să anunţe delegatarul de orice întrerupere a lucrărilor de investitii, în cel mult **2** zile de la apariţia ei;
al) sa permita accesul delegatarului la toate documentele necesare pentru verificarea cantităţii şi calităţii lucrărilor efectuate, conform graficului de lucrari pentru investitii;
am) sa nu efectueze alte lucrari decit cele stabilite in prezentul contract;
an) sa organizeze si administreze evidenta reclamatiilor primite si solutionarea acestora si sa actioneze pentru solutionarea lor conform prevederilor regulamentelor si caietelor de sarcini;
ao)să asigure pregătirea profesională continua si autorizarea personalului, respectând prevederile prescripţiilor tehnice ale actelor normative în vigoare precum şi a celorlalte dispoziţii legale privind activităţile care fac obiectul prezentului contract.
ap) sa constituie **garanţiile de buna execuţie pentru servicii si lucrari de investitii**, conform prezentului contract.
ar) sa puna la dispoziţie mijlocul de transport necesar pentru verificarea impreuna cu delegatarul a activitatilor din cadrul contractului ;
as) sa preia investitiile realizate de catre delegatar, finanţate cu fonduri europene sau din alte surse de finantare, la solicitarea delegatarului, si sa asigure exploatarea si intretinerea acestora astfel incit sa se asigure permanenta in functionare si mentinerea sistemelor, avand in vedere garantiile acordate de catre executantii lucrarilor si garantiile produselor .

**Sectiunea 7. Obligatiile delegatarului**

**Art. 11.** Delegatarul are următoarele obligaţii:
a)sa predea delegatului la data intrarii in vigoare a prezentului contract de delegare toate bunurile de retur aferente prestarii serviciului, cu inventarul existent, libere de orice sarcini, pe baza de proces verbal de predare-preluare;
b) sa se asigure ca operatorul poate presta serviciile delegate, asa cum sunt definite prin prezentul contract, pe sistemele puse la dispozitie;
c)sa aprobe stabilirea, ajustarea si/sau modificarea preturilor/tarifelor pentru serviciilor publice delegate, propuse de delegat , in conformitate cu prevederile legale in vigoare;



Vizat
oficiul juridic

d) sa coordoneze si sa controleze prestarea serviciilor delegate;
e) sa sprijine delegatul in vederea **autorizarii lucrarilor de constructii** aferente contractului pe domeniul public si privat al unitatii administrativ teritoriale, in conformitate cu prevederile legale in vigoare, dupa caz;
g) sa asigure delegatului exclusivitatea serviciilor delegate;
h)sa nu il tulbure pe delegat in exercitiul drepturilor rezultate din prezentul contract de delegare;
i)sa mentina echilibrul contractual si sa respecte angajamentele asumate fata de delegat, prin prezentul contract;
j)sa notifice delegatului aparitia oricaror imprejurari de natura sa aduca atingere drepturilor acestuia;

**Sectiunea 8.Indicatorii de performanta**

Art.12-Prestarea serviciului public se va face de catre delegat cu respectarea indicatorilor de performanta prevazuti in Regulamentele serviciilor, Anexa nr. 3 la prezentul contract.
Art.13-Indicatorii de performanta stabilesc conditiile de calitate si continuitate ce trebuie asigurate si respectate de catre delegat in prestarea serviciilor.
Art.14- (1) Delegatul va transmite delegatarului, in termenul solicitat de catre delegatar, informatiile necesare evaluarii si cuantificarii indicatorilor de performanta.
(2)Netransmiterea informatiilor in termen, ori furnizarea de informatii eronate sau incomplete atrage raspunderea delegatului, conform prevederilor prezentului contract si Regulamentelor serviciilor.
Art.15.-(1)Autoritatea executiva a administratiei publice locale, prin personalul imputernicit din SMSCUP, va monitoriza respectarea indicatorilor de performanţă ai serviciilor ; personalul responsabil va controla prin sondaj şi/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea populaţiei activitatea depusă de operator, iar în cazul în care rezultă neconformităţi va încheia un proces-verbal de constatare, proces-verbal în care se vor menționa deficiențele constatate și termenul de remediere al acestora.
(2)Pe baza procesului-verbal de constatare, autoritatea administraţiei publice locale va aplica masurile stabilite in sectiunea 15-*Raspunderea contractuala.*

**Sectiunea 9. Tarife**

Art.16.(1)Delegatul este obligat sa presteze serviciile delegate numai pe baza preturilor/tarifelor **aprobate** conform prevederilor legale aplicabile.
(2) Incasarea contravalorii serviciilor prestate se face pe baza facturilor emise delegatarului, in calitatea sa de utilizator, la preturile/tarifele aprobate, pe baza de factura intocmita bilunar/ lunar, insotita de situatiile de lucrari executate, acceptate de delegatar.

Art.17-(1) Preturile/tarifele pentru prestarea serviciile delegate **la data intrarii in vigoare a contractului de delegare sunt cele din Anexa nr.1 (Anexa 1.1 Tarife aferente serviciului de salubrizare si Anexa 1.2.- Tarife aferente serviciului de colectare, canalizare şi evacuare a apelor pluviale) la prezentul contract.**
(2)- Delegatul are dreptul sa solicite ajustarea/modificarea preturilor/tarifelor, in functie de evolutia generala a preturilor din economie sau de modificarile intervenite in structura costurilor in conditiile prevazute de Ordinul 109/2007ANRSC, respectiv Ordinul 65/2007ANRSC, adaptat sistemului si serviciului de canalizare pluviala din Municipiul Zalau.
(3)Ajustarea si/sau modificarea preturilor/tarifelor se face in conformitate cu Normele metodologice de stabilire, ajustare si modificare a preturilor si tarifelor pentru serviciul delegat , aprobate de catre autoritatea de reglementare competenta prin 109/2007ANRSC, respectiv Ordinul 65/2007 , adaptat sistemului de canalizare pluviala din Municipiul Zalau, cu aprobarea Consiliului local al municipiului Zalau, la solicitarea delegatului, **in raport cu evolutia parametrului de ajustare.**
2)Parametrul de ajustare stabilit prin contract este **indicele total al preturilor de consum**, comunicat de Institutul National de Statistica.
(3) Pentru tarifele ajustate sau modificate si aprobate prin hotarari ale consiliului local, se va incheia act aditional la contractul de delegare a gestiunii.

**Sectiunea 10. Redeventa si Cota de dezvoltare**

**REDEVENTA**

Art.18 (1) Pentru bunurile concesionate, delegatul va plati o **redevenţa anuală in procent de 2.5 % aplicat la total cheltuieli directe, indirecte, profit si fond de dezvoltare, dar nu mai putin de suma de 175.000 lei/an.**
(2)Redeventa anuala se va regulariza in luna ianuarie a anului urmator, in baza volumului de lucrari realizate si decontate efectiv.
(3)Redeventa se va achita in lei, lunar, pe intreaga durata a delegarii.



Vizat
oficiul juridic

(4) Plata redeventei se face prin ordin de plata in contul delegatarului deschis la Trezoreria Zalau, nr. RO 46 TREZ 56121300205XXXXX, pe baza de factura emisa de delegatar, până în 25 a lunii urmatoare trimestrului de plata.
(5)Plata se considera efectuata la data confirmarii sumei in contul delegatului.
(6)Redeventa platita in conditiile prezentului contract reprezinta creanta bugetara, supunandu-se prevederilor legale in vigoare.
(7)Delegatul are obligatia constituirii unei garantii de buna executie pentru redeventa datorata, in cuantum egal cu nivelul unei rate trimestriale (pentru service si investitii). Garantia se poate constitui in numerar in contul delegatarului nr RO76TREZ5615006XXX000186, sau prin polita de asigurare sau scrisoare de garantie, cu respectarea prevederilor legale.Termenul pentru constituirea garantiei la redeventa este de 30 de zile de la semnarea contractului de delegare.
(8)Garantia la redeventa se actualizeaza in cazul in care redeventa este mai mare decat cea constituita in termen de 30 de zile de la semnarea contractului; daca este mai mica, ramane la nivelul stabilit initial.

**COTA DE DEZVOLTARE**

8)Cota(Fondul)de dezvoltare aprobata de Consiliul Local al Municipiului Zalau , pentru serviciile gestionate in baza prezentului contract, are ca scop crearea resurselor necesare dezvoltării şi modernizării infrastructurii edilitar-urbane, respectiv a sistemelor de utilităţi publice , specifice fiecarui serviciu gestionat.
(9) Cota de dezvoltare se determina pe baza unor studii tehnico-economice, din care să rezulte oportunitatea, valoarea şi termenul de recuperare a investiţiei, precum şi creşterea calităţii fiecarui serviciu gestionat.
(10) Cota de dezvoltare stabilita conform prezentului contract este **de 5% aplicat la total cheltuieli directe, indirecte,** se include în nivelul tarifului numai după aprobarea acesteia, prin hotărâre, de către autorităţile administraţiei publice locale.
(11) Sumele încasate, corespunzătoare cotei de dezvoltare, se constituie într-un cont bancar distinct de catre delegator. Fondul rezultat se utilizeaza cu avizul autorităţilor administraţiei publice locale implicate, numai pentru dezvoltarea infrastructurii infrastructurii edilitar-urbane, respectiv a sistemului de utilitate publica specific fiecarui serviciu gestionat.
(12)Operatorul **are obligatia** de a raporta anual , pana la data de **10.01.** a fiecarui an, situatia privind constituirea fondului , conform cotei aprobate prin HCL, pentru fiecare serviciu gestionat in baza prezentului contract, raportat la valoarea programului de activitate anual realizat si incasat si de a solicita aprobarea utilizarii acestui fond pentru scopul in care a fost constituit, odata cu aprobarea bugetului anual. Sumele ramase neutilizate se vor utiliza in anul urmator , cu aceeasi destinatie.
(13) La nivelul autoritatii publice locale, se va monitoriza modul de constituire, evidentiere si utilizare a Fondului de dezvoltare, in baza procedurii operationale de gestionare a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor publice.

**Sectiunea 11- Garanţia de bună execuţie pentru lucrarile de repratii curente aferente** aferente serviciului **colectare, canalizare şi evacuare a apelor pluviale.delegate( cu exceptia lucrarilor de investitii)**

Art.19.(1) Delegatul are obligatia constituirii garantiei de buna executie pentru lucrarile aferente serviciului **colectare, canalizare şi evacuare a apelor pluviale**.
(2) Garanţia de bună execuţie se constituie prin reţineri succesive din sumele datorate pentru facturile lunare.În acest caz delegatul are obligaţia de a deschide un cont la dispoziţia autorităţii contractante, la Trezoreria Statului. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea delegatului.
(3)Cuantumul garanţiei de bună execuţie este de 1% din valoarea lucrarilor de reparatii curente, fără TVA .

Art.20. (1)Delegatarul are dreptul de a emite pretenţii asupra garanţiei de bună execuţie, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de delegare a gestiunii prin concesiune, în limita prejudiciului creat, în cazul în care delegatul nu îşi îndeplineşte obligaţiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenţii asupra garanţiei de bună execuţie delegatarul are obligaţia de a notifica pretenţia delegatului, precizând obligaţiile care nu au fost respectate.
Art. 21. Garanţia de buna executie pentru intretinere si exploatare va fi restituită astfel:
-70% din valoare, în termen de 14 de zile de la receptia la terminarea lucrarilor, diminuată cu sumele datorate delegatarului de către delegat ca penalităţi (dacă a fost cazul), dacă nu a ridicat până la acea dată pretenţii asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;
- restul de 30% din valoarea garanţiei, la expirarea perioadei de garanţie a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepţie finală.

Art.22. **(1) Perioada de garantie acordata lucrarilor de reparatii curente(din cadrul serviciului de** colectare, canalizare şi evacuare a apelor pluviale) **este de 2 ani.**
**(2) Garantia de buna executie acordata lucrarilor este distincta de garantie acordata produselor conform fiselor tehnice.**



Vizat
oficiul juridic

**Sectiunea 12- Garanţia de buna execuţie pentru lucrari de investitii** din cadrul serviciului de **colectare, canalizare şi evacuare a apelor pluviale**

Art.23 (1)-Delegatul are obligatia sa constituie garanţia de bună execuţie pentru lucrarile de investitii executate in cadrului contractului.
(2) Garanţia de bună execuţie se constituie prin reţineri succesive din sumele datorate pentru facturile lunare.În acest caz delegatul are obligaţia de a deschide un cont la dispoziţia autorităţii contractante, la Trezoreria Statului. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea delegatului.
(3)Cuantumul garanţiei de bună execuţie este de 2% din valoarea lucrarilor de reparatii capitale, respectiv 3% din valoarea lucrarilor de modernizare/ reabilitare, fără TVA .

Art.24.(1) Delegatarul are dreptul de a emite pretenţii asupra garanţiei de bună execuţie, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de delegare a gestiunii prin concesiune, în limita prejudiciului creat, în cazul în care delegatul nu îşi îndeplineşte obligaţiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenţii asupra garanţiei de bună execuţie delegatarul are obligaţia de a notifica pretenţia delegatului, precizând obligaţiile care nu au fost respectate.
Art. 25- Garanţia de buna executie pentru lucrari de investitii va fi restituită astfel:
-70% din valoarea garanţiei, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepţie la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenţii asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;
- restul de 30% din valoarea garanţiei, la expirarea perioadei de garanţie a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepţie finală.
Art. 26. (1)Perioada de garantie acordata lucrarilor de investitii va fi de **3 ani.**
**(2)Garantia de buna executie a lucrarilor de investitii este distincta de garantie acordata produselor conform fiselor tehnice.**

**Sectiunea 13.Lucrari de investitii. Sarcini si responsabilitati, finantare**

Art.27-Pe durata contractului delegatul va executa lucrari de investitii, conform programelor anuale de lucrari aprobate odata cu bugetul, **cu respectarea cerintelor si standardelor prevazute in caietul de sarcini.**
Art. 28. Obiectivele de investiţii publice aferente serviciilor, ce implică fonduri de la bugetul local, **se nominalizează în listele anuale de investiţii anexate la bugetul local** şi se aprobă odată cu acestea prin hotărâri ale autorităţii deliberative
Art.29 –(1)Obiectivele de investiţii mentionate la **art. 27** se realizează cu respectarea prevederilor legale în vigoare privind elaborarea, avizarea şi aprobarea documentaţiilor de execuţie, conform HG 907/2016, a prevederilor legale în vigoare privind autorizarea executării lucrărilor de construcţii, precum şi a documentaţiilor de urbanism şi amenajarea teritoriului aprobate conform legii.
**(2)La elaborarea documentatiilor tehnico-economice conform HG 907/2016, se vor utiliza indicatoarele de norme de deviza nationale si unde nu exista, norme locale aprobate de consiliul local, utilizandu-se recapitulatiile si tarifarele orare pentru manopera , utilaje, transport aprobate de catre consiliul local, conform Anexei 1 la prezentul contract.**
(3) Receptia lucrarilor la obiectivele de investitii se va realiza in conformitate cu prevederile legale in vigoare.
Art. 30- Lucrările de investitii , inclusiv proiectarea si autorizarea acestora, se vor executa de catre delegat, in conditiile tarifare stabilite prin prezentul contract .
Art.31-Delegatul va prelua investitiile realizate si va asigura exploatarea si intretinerea acestora la preturile/tarifele stabilite prin prezentul contract .

**Sectiunea 14. Urmarirea lucrarilor/serviciilor. Facturare si modalitati de plata**

Art.32 (1)Prestarea serviciilor se va face pe baza programului anual de activitate elaborat de operator in conformitate cu prevederile regulamentelor si caietelor de sarcini aferente serviciilor delegate si va fi aprobat de catre beneficiar.
(2)Programul anual se va depune pana la **01.11** a fiecarui an, pentru anul urmator, in vederea fundamentarii bugetului anual al UAT, respectiv al operatorului. In cazul primului an de contract, programul va fi depus in termen de 30 zile de la semnarea contractului de delegare a gestiunii.
(3) Acceptarea la plata si ordonantarea cheltuielilor **se asigura bilunar/lunar**, pe baza facturilor emise de delegat insotite de situatiile de lucrari /fise de lucu zilnice, acceptate de către Delegatar, in conformitate cu **programele lunare de activitate/ fisele de lucru zilnice,** vizate prin responsabilii din SMSCUP/DE/DP, respectiv pentru salubrizare de catre Directia Corp Control si aprobate de delegatar;
(4)Operatorul va prezenta programele lunare/fise de lucru zilnice, întocmite pe baza programelor anuale, pana la data de 24 a fiecarei luni pentru luna urmatoare, respectiv fisele de lucru ,zilnic, pentru serviciul de salubrizare.



Vizat
oficiul juridic

(5)Delegatarul prin responsabilii din DCC pentru serviciul de salubrizare, respectiv SMCUP-DT pentu serviciul **de colectare, canalizare şi evacuare a apelor pluviale** va analiza programele , va verifica în teren impreuna cu operatorul și va intocmi procesul verbal de constatare, operatorul având obligația de a pune la dispoziție mijlocul de transport necesar.
(6) Receptia lucrarilor efectuate de catre delegat pentru serviciul de salubrizare se va face pe baza fișelor de lucru zilnice, de către persoanele imputernicite ale delegatarului din DCC şi un reprezentant al delegatului, fisa de lucru intocmita de operator si semnata de catre delegatar.
(7)Structura cadru a fisei de lucru zilnice( model pentru activitatea de maturat) este prevazuta in caietul de sarcini.
(8) Lucrările prevazute in fisele de lucru zilnice efectuate necorespunzător sau neefectuate de către delegat, nu vor fi recepționate și acceptate la plată decât după remedierea deficientelor constatate.
9)Pentru Serviciul de colectare, canalizare şi evacuare a apelor pluviale se va asigura verificarea de catre SMSCUP a situatiilor de lucrari intocmite de operator, iar in cazul lucrarilor de reparatii curente si de investitii se vor intocmi procese verbale de receptie a lucrarilor, intocmite de Comisia de receptie, numita prin Dispozitia primarului.

(9)Operatorul va intocmi situatii bilunare de lucrari in cazul serviciului de salubrizare, respectiv lunare in cazul serviciului de canalizare pluviala pe care le va depune la Delegatar pentru perioadele 1-15 , respectiv 16-30 ale lunii, până cel tarziu la data **de 25 a lunii in curs** pentru prima perioada, respectiv pana la data **de 10 a lunii următoare** celei pentru care s-au întocmit situația de lucrari, pentru cea de-a doua perioada, pentru serviciul de salubrizare, respectiv pana la data **de 10 a lunii următoare** celei pentru care s-au întocmit situația de lucrari pentru serviciul de canalizare. Verificarea lucrarilor efectuate de către delegat se va face în termen de **5 zile** lucrătoare de la prezentarea situaţiei de lucrări lunare, verificările în teren realizându-se împreună cu un reprezentant al delegatului din DCC/SMSCUP,, mijlocul de transport fiind pus la dispoziție de delegat. În cazul existenţei unor obiecţii din partea delegatarului, acestea vor fi transmise în scris delegatului până la expirarea termenului de verificare a situaţiei de lucrări lunare. **În** cazul în care obiecţiile sunt justificate, operatorul se va conforma cerinţelor exprimate de delegatar în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la primirea notificării.

(10) **Factura** pentru serviciile prestate/furnizate se emite cel tarziu pana la data de 5( pentru prima perioada), respectiv 20( pentru a doua perioada) a lunii urmatoare celei in care prestatia a fost efectuata, pentru serviciul de salubrizare, respectiv pana la 20 a lunii urmatoare celei in care prestatia a fost efectuata pentru serviciul de canalizare. Factura, întocmita de catre delegat în baza situatiei de lucrari și având atașate fisele zilnice de lucru, situatiile de lucrari si centralizatorul lucrarilor, in cazul serviciilor de salubrizare, respectiv situatiile de lucrari si documentatia tehnico-economica prevazuta in caietul de sarcini si regulamentul serviciului, in cazul serviciului de canalizare, vizată pentru « bun de plata » de catre persoana imputernicita din cadrul DCC/SMSCUP, insotita de ordonantarea de plata emisa si semnata de persoanele imputernicite din cadrul DCC/SMSCUP se depune pentru decontare la Serviciul financiar-contabilitate din cadrul Directiei Economice.
(11)Decontarea lucrarilor (plata facturilor prin Ordin de plata) se va efectua de catre persoane imputernicite in acest sens din cadrul Serviciului financiar-contabilitate din subordinea Directiei economice în perioada 15-20, respectiv 24-30 a lunii următoare celei pentru care s-au întocmit situația de lucrari; data emiterii se inscrie pe factura ; termenul de scadenta se ia in calcul incepand de la data primirii facturii ; neachitarea facturii in 30 zile de la data scadentei , atrage penalitati conform prezentului contract, art.35 .
Art.33-Delegatarul, Municipiul Zalău, isi asuma plata serviciilor executate conform cu cerintele contractului.

**Sectiunea 15. Raspunderea contractuala**

Art. 34. Nerespectarea dovedita de catre partile contractante a obligatiilor contractuale prevazute in prezentul contract atrage raspunderea contractuala a partii in culpa.
Art. 35. (1) Partea in culpa este obligata la plata unei penalitati. In cazul in care din penalitati nu se acopera paguba, partea in culpa este obligata suplimentar la daune interese, pana la acoperirea pagubei.
(2)Delegatul poate fi obligat la plata unor penalitati in cuantumul precizat mai jos, pentru nerespectarea urmatoarelor obligatii contractuale:
(a) In cazul in care delegatul nu respecta indicatorii de performanta ai serviciului, anuali, asa cum au fost stabiliti prin regulamentul serviciului-Anexa 3 la prezentul contract, delegatarul este indreptatit sa aplice penalitati contractuale in valoare egala cu 2% per indicator nerealizat din valoarea serviciilor datorate pentru anul calendaristic in care se constata incalcarea, dupa transmiterea unei notificari cu termen de 14 zile.
(b) In cazul in care delegatul nu realizeaza lucrarile de investitii prevazute in programele anuale de lucrari , in termenele prevazute in aceastea si in conditiile prevazute in caietul de sarcini, delegatarul este indreptatit sa aplice penalitati contractuale in cuantum de 2 % din valoarea lucrarilor de investitii scadente si neexecutate, dupa transmiterea unei notificari care va prevedea un termen de incadrare in termenele prevazute, de 14 zile.
(c) In caz de neplata la termen a redevenței trimestriale, se vor stabili majorări de întârziere in cuantum de



Vizat
oficiul juridic

2%,calculată pentru fiecare lună sau fracţiune de lună intarziere, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadenţă şi până la data stingerii sumei datorate.
(3)Delegatul va remedia si va notifica remedierea delegatarului la termenul stabilit, fară costuri suplimentare, orice defecţiuni datorate faptului ca proiectul, materialele, echipamentele sau calitatea execuţiei nu sunt în conformitate cu prevederile contractului, in cazul in care se constata neconformitati, comunicate delegatului printr-o notificare, cu termen de remediere de maxim 15 zile; constatarea remedierilor se va face printr-un document insusit de ambele parti.

(4)Penalitatile datorate de **delegatar** in cazul nerespectarii obligatiilor contractuale sunt urmatoarele:
(a)Neplata facturii emise de către delegat in termen de 30 de zile de la data scadentei conform prevederilor legale in vigoare, atrage penalitati de inatirziere, astfel:
- penalitatile se stabilesc in cuantum de 2% calculată pentru fiecare lună sau fracţiune de lună intarziere, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadenţă şi până la data stingerii sumei datorate;
-valoarea totala a penalitatilor nu va depasi valoarea facturii si se constituie in venit al delegatului;

Art.36 Incalcarea prevederilor prezentului contract si a Regulamentelor serviciilor, atrage raspunderea contraventionala, conform art 110 din Regulamentele serviciilor.

**Sectiunea 16.Forta majora**

Art.37 -Niciuna dintre părţile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/şi de executarea în mod necorespunzător, total sau parţial, a oricărei obligaţii care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligaţiei respective a fost cauzată de forţă majoră.
Art. 38.- Partea care invocă forţa majoră este obligată să notifice celeilalte părţi în termen de 24 ore producerea evenimentului, precum si dovada fortei majore şi să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecinţelor lui.
Art.- 39.- Dacă în termen de 14 zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părţile au dreptul să-şi notifice încetarea de plin drept a prezentului contract fară ca vreuna dintre ele să pretindă daune interese.
Art. 40.-Intarzierea sau neexecutarea obligatiilor asumate din motive de forta majora nu atrage pentru nici una dintre parti penalizari sau compensatii.

**Sectiunea 17.Conditii de redefinire a clauzelor contractuale**

Art. 41. Modificarea prezentului contract se face numai prin act adiţional încheiat între părţile contractante.
Art. 42.(1)Delegatarul poate modifica unilateral partea reglementara a prezentului contract cu notificarea prealabila cu 30 de zile a delegatului, din motive exceptionale legate de interesul national sau local,dupa caz.
(2)In cazul in care modificarea unilaterala acontractului ii aduce un prejudiciu, delegatul are dreptul sa primeasca o justa despagubire.
(3) In caz de dezacord intre delegatar si delegat cu privire la suma despagubirii, aceasta va fi stabilita de catre instanta judecatoreasca competenta, perioada in care delegatul are obligatia sa respecte obligatiile contractuale.
Art. 43. Prezentul contract nu poate fi modificat prin act aditional, in sensul introducerii in obiectul acestuia a unei activitati care nu a facut obiectul delegarii gestiunii.
Art. 44. Contractul poate fi modificat in cazul in care orice prevederi ale acestuia devin discordante cu reglementarile in domeniu din legislatia nationala sau legislatia comunitara, cu mentinerea echilibrului contractual.

**Sectiunea 18. Clauze privind mentinerea echilibrului contractual**

Art. 45 -(1)Partile vor urmari permanent mentinerea echilibrului contractual al delegarii gestiunii serviciilor.
(2) Raporturile contractuale dintre delegate si delegatar se bazeaza pe principiul echilibrului financiar al delegarii intre drepturile care ii sunt acordate delegatului si obligatiile care ii sunt impuse.
(3)Delegatul nu va fi obligat sa suporte cresterea sarcinilor legate de executia obligatiilor sale, daca aceasta crestere rezulta in urma unui caz de forta majora.
(4) Prezentul contract de delegare a gestiunii serviciuilor de utilităţi publice, încheiat în baza prevederilor Legii 51/ 2006 rep, va fi modificat de drept la orice modificari legislative care vizeaza prevederile acestuia, conform prevederilor art X din Legea nr. 225/2016.

**Sectiunea 19-Încetarea contractului de delegare a gestiunii**

Art. 46–(1) Prezentul contract de delegare a gestiunii încetează în următoarele situaţii:
a) la expirarea duratei contractului, conform art.7 , alin.1, dacă părţile nu convin, în scris, prelungirea acestuia în condiţiile legii;



Vizat
oficiul juridic

b) in cazul in care interesul national sau local o impune prin denuntarea unilaterala de catre delegatar;
c) la dispariţia, dintr-o cauză de forţă majoră, a sistemului concesionat sau în cazul imposibilităţii obiective a delegatului de a-1 exploata, prin renunţare, fără plata unei despăgubiri;
d) in cazul retragerii sau incetarii valabilitatii licentei, cu aplicarea prevederilor art.9 ,lit.j;
e) in cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre parti, **prin reziliere**, fara interventia instantei de judecata, cu plata unei despagubiri in sarcina partii in culpa, potrivit art.35 si art.47 din prezentul contract;

ART. 47- (1) Contractul de delegare a gestiunii poate fi reziliat fara sesizarea instantei de judecata daca se constata si se dovedeste nerespectarea urmatoarelor obligatii contractuale:
(a)nerespectarea repetata, dupa evaluarile anuale la incheierea fiecarui an calendaristic, a indicatorilor de performantă ai serviciului, potrivit art. 35, alin.2 lit.a;
(b) nerealizarea la termenele prevazute a planului de investiţii, potrivit art. 35, alin.2 lit.b, daca delegatul nu adopta masuri pentru conformare, in termenul de 14 zile de la notificarea prevazuta la art.35, alin(2), lit.b si dupa aplicarea penalitatilor, suplimentat cu inca un termen de 21 de zile printr-o a doua notificare transmisa la expirarea primului termen; In aceasta situatie, delegatul este obligat la asigurarea continuitatii serviciilor delegate, pina la preluarea acestuia de catre delegatar, dar nu mai mult de 90 zile;
c)neachitarea sumelor reprezentand redeventa datorata de catre delegat, inclusiv a penalitatilor de intarziere, in termen de 90 zile de la primirea facturii, potrivit art. 35, alin.2, lit.c;
(d) neachitarea sumelor reprezentand contravaloarea serviciilor prestate datorate de catre delegatar, inclusiv a penalitatilor de intarziere, in termen de 45 de zile de la primirea facturii,potrivit art. 35,alin.4;

Art.48. (1)In cazul unor abateri grave ale delegatului de la reglementarile in vigoare privind serviciile delegate, delegatarul are dreptul sa solicite autoritatii competente retragerea licentei.
(2)Retragerea sau incetarea valabilitatii licentei atrage revocarea hotararii de atribuire a contractului de delegare a gestiunii, conform prevederilor art. 46, alin1, lit.d.

**Sectiunea 20. Administrarea patrimoniului public şi privat**

Art.49- Toate bunurile proprietate publica/privata aferente prestarii serviciilor publice sunt puse la dispozitia delegatului, de la data intrarii in vigoare a contractului.
Art .50 .Municipiul Zalau se va asigura ca operatorul poate presta serviciile delegate, asa cum sunt definite prin prezentul contract, prin punerea la dispozitie a sistemelor aferente.
Art .51. Bunurile proprietate publica/privata puse la dispozitia operatorului, asa cum sunt prezentate in **Anexa 4** la prezentul contract si care sunt transmise spre folosinta delegatului pe durata contractului, sunt supuse inventarierii anuale si se evidentiaza distinct, extracontabil, in patrimoniul delegatului.
Art. 52-Delegatul are drept de posesie si drept de folosinta pe durata prezentului contract asupra bunurilor proprietate publica/privata , dar nu si dreptul de proprietate sau de dispozitie asupra acestora.
Art.53 -In cazul in care una dintre parti descopera ca oricare dintre bunurile proprietate publica/privata aferent serviciilor a fost omis de pe lista bunurilor de retur si, ca urmare, nu a fost transferat delegatului, delegatarul se angajeaza sa puna la dispozitia delegatului imediat acel bun in aceleasi conditii in care au fost predate celelalte bunuri.
Art.54 -Administrarea bunurilor apartinand domeniului public sau privat aferente prestarii serviciului se face cu diligenta unui bun proprietar.
Art.55.-Bunurile proprietate publică a municipiului Zalau, aferente sistemelor de utilitati publice din cadrul serviciilor delegate , nu pot constitui garanţii pentru creditele bancare contractate de operator, fiind inalienabile, imprescriptibile şi insesizabile.

**Sectiunea 21.Conditii de restituire sau repartitie, dupa caz a bunurilor, la incetarea din orice cauza a contractului de delegare a gestiunii, inclusiv a investitiilor realizate**

Art.56- -Bunurile proprietate publica sau privata a unitatii administrativ teritoriale Zalau, puse la dispozitia delegatului, cat si investitiile realizate in cadrul programelor anuale de investitii, precum si investitiile realizate in cadrul programelor de investitii ale Municipiului Zalau din fondurile acestuia si din alte fonduri publice in perioada derularii contractului de delegare, puse la dispozitia delegatului, revin de plin drept delegatarului, gratuit, în bună stare, exploatabile şi libere de orice sarcini, la încetarea din orice cauza a contractului de delegare a gestiunii.
Art. 57. Bunurile de preluare revin delegatarului, in masura în care acesta din urma si-a manifestat intentia de a prelua aceste bunuri în schimbul platii/compensatiei convenita de parti, in conditiile legii .
Art. 58. Bunurile proprii ale delegatului raman in proprietatea acestuia.

**Sectiunea 22.Clauze contractuale referitoare la împărţirea responsabilităţilor de mediu între delegat si delegatar**



Vizat oficiul juridic

Art. 59. (1)Părţilor contractante le este interzis cu desăvârşire să ia măsuri care, prin finalitatea lor ar conduce la deteriorarea condiţiilor de mediu în urma derulării prezentului contract de delegare.
(2)Responsabilitatea privind obţinerea şi deţinerea de licente, avize, autorizaţii şi acorduri de mediu, conform legislaţiei în vigoare, pentru activităţile care fac obiectul prezentului contract de delegare a gestiunii, este în sarcina delegatului, începând cu data intrării în vigoare a prezentului contract.
(3) Delegatul se obliga ca pe perioada derularii contractului de delegare sa respecte toate obligatiile legale in vigoare privind protectia mediului, prezente si viitoare, care decurg din prestarea serviciului, precum si cele derivate din activitatile conexe serviciului si hotararile consiliului local.

**Sectiunea 23- Litigii**
Art. 60 -(1)Delegatarul si delegatul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre acestia in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului
(2)Litigiile de orice fel ce decurg din executarea, modificarea si incetarea contractului de delegare a gestiunii se solutioneaza de instanta de contencios administrativ competenta potrivit legii.

**CAPITOLUL IV Dispoziţii finale**
Art. 61.Orice comunicare între părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.
Art.62.Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii cat si in momentul primirii.
Art. 63.Comunicarile dintre parti se pot face si prin e-mail sau alte mijloace de comunicare convenite intre parti, cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.
Art. 64 - Prezentul contract de delegare intră în vigoare la data de **01.08.20222** şi a fost încheiat azi 01.08.2022 in 4 exemplare originale, dintre care unul pentru delegat si trei pentru delegatar.

Art.65-.Limba care guverneaza contractul este limba romana.

**DELEGAT,**

**SC CITADIN ZALAU SRL**
**DIRECTOR EXECUTIV,**
**IOAN GHEORGHE MICLEA**

**DIRECTOR ECONOMIC,**
**SZABO ANDRAS KULCSAR**

**CONSILIER JURIDIC**
**DAN SABADAŞ**

**COMPARTIMENT ACHIZIŢII**
**ANCA COSMA**

**DELEGATAR,**

**MUNICIPIUL ZALĂU**
**PRIMAR,**
**IONEL CIUNT**

**DIRECTOR EXECUTIV,**
**MARIANA CUIBUŞ**

**DIRECTOR EXECUTIV,**
**DANUŢ COSMIN CUREA**

**DIRECTOR EXECUTIV,**
**ALEXANDRU PURA**

**DIRECTOR EXECUTIV**
**LAURENTIU GHIURUTAN**

**AVIZAT SERVICIUL JURIDIC**

DT-SM&CUP-RC

Art. 59. (1)Părţilor contractante le este interzis cu desăvârşire să ia măsuri care, prin finalitatea lor ar conduce la deteriorarea condiţiilor de mediu în urma derulării prezentului contract de delegare.
(2)Responsabilitatea privind obţinerea şi deţinerea de licente, avize, autorizaţii şi acorduri de mediu, conform legislaţiei în vigoare, pentru activităţile care fac obiectul prezentului contract de delegare a gestiunii, este în sarcina delegatului, începând cu data intrării în vigoare a prezentului contract.
(3) Delegatul se obliga ca pe perioada derularii contractului de delegare sa respecte toate obligatiile legale in vigoare privind protectia mediului, prezente si viitoare, care decurg din prestarea serviciului, precum si cele derivate din activitatile conexe serviciului si hotararile consiliului local.

**Sectiunea 23- Litigii**
Art. 60 -(1)Delegatarul si delegatul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre acestia in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului
(2)Litigiile de orice fel ce decurg din executarea, modificarea si incetarea contractului de delegare a gestiunii se solutioneaza de instanta de contencios administrativ competenta potrivit legii.

**CAPITOLUL IV Dispoziţii finale**
Art. 61.Orice comunicare între părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.
Art.62.Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii cat si in momentul primirii.
Art. 63.Comunicarile dintre parti se pot face si prin e-mail sau alte mijloace de comunicare convenite intre parti, cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.
Art. 64 - Prezentul contract de delegare intră în vigoare la data de **01.08.20222** şi a fost încheiat azi 01.08.2022 in 4 exemplare originale, dintre care unul pentru delegat si trei pentru delegatar.

Art.65-.Limba care guverneaza contractul este limba romana.

**DELEGAT,**

**SC CITADIN ZALAU SRL**
**DIRECTOR EXECUTIV,**
**IOAN GHEORGHE MICLEA**

**DIRECTOR ECONOMIC,**
**SZABO ANDRAS-KULCSAR**

**CONSILIER JURIDIC**
**DAN SABADÂŞ**

**COMPARTIMENT ACHIZIŢII**
**ANCA COSMA**

**DELEGATAR,**

**MUNICIPIUL ZALĂU**
**PRIMAR,**
**IONEL CIUNT**

**DIRECTOR EXECUTIV,**
**MARIANA CUIBUŞ**

**DIRECTOR EXECUTIV,**
**DANUŢ COSMIN CUREA**

**DIRECTOR EXECUTIV,**
**ALEXANDRU PURA**

**DIRECTOR EXECUTIV**
**LAURENŢIU GHIURUTAN**

**AVIZAT SERVICIUL JURIDIC**

DT-SMSCUP-RC

ANEXA 1.1. la contract nr. 60247 / 01.08.2022

SC CITADIN ZALAU SRL
str.Fabricii nr.28

ANEXA 5.1 la HCL nr. 285 din 28 iulie 2022

TARIFE SERVICIUL DE SALUBRIZARE

ACTIVITATEA DE MATURAT SPALAT ,STROPIT SI INTRETINERE CAI PUBLICE

CURATAREA SI TRANSPORTUL ZAPEZII DE PE CAILE PUBLICE SI MENTINEREA IN FUNCTIUNE A ACESTORA PE TIMP DE POLEI

COLECTAREA CADAVRELOR ANIMLELOR DE PE DOMENIUL PUBLIC SI PREDAREA ACESTORA CATRE INSTALATIILE DE NEUTRALIZARE

| Nr. crt. | Denumirea prestatiei | U.M. | NT (ora) | Chelt. mater. | Chelt.cu munca vie | contr. 2.250% | Taxe licenta | Alte chelt. | Total chelt.dir. | Cheltuieli ind. 15% | Fond de dezv. 5% | Profit 5% | red.2.5% | contr. anrsc 0.20% | cantit. program. anuala | Tarif ziua 2022 | Tarif noaptea 2022 | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Maturat manual carosabil asfaltat | 1000mp | 1.40 | 15142.43 | 568428.00 | 12789.63 | 2997.28 | | 599357.34 | 89903.60 | 34463.05 | 36186.20 | 18997.75 | 1557.82 | 20200.0 | 38.64 | 48.00 | | | | |
| 2 | Maturat manual trotuar asfalt | 1000mp | 1.70 | 15863.07 | 580890.00 | 13070.03 | 3005.60 | | 612628.70 | 91894.30 | 35226.15 | 36987.5 | 19418.42 | 1592.31 | 17000.0 | 46.93 | 58.30 | | | | |
| 3 | Intretinerea curateniei pe strazi si trot.si zone verzi | 1000mp | 0.65 | 31178.39 | 457275.00 | 10288.69 | 2366.00 | | 501108.08 | 75166.21 | 28813.71 | 30254.40 | 15883.56 | 1302.45 | 35000.0 | 18.64 | 22.99 | | | | |
| 4 | Curatat rigole prin razuire | mp | 0.02 | 297.60 | 60300.00 | 1356.75 | 312.00 | | 62266.35 | 9339.95 | 3580.32 | 3759.33 | 1973.65 | 161.84 | 150000.0 | 0.54 | 0.67 | | | | |
| 5 | Curatatul manual al zapezii - afanata 0-15 cm | mp | 0.026 | 1718.00 | 62712.00 | 1411.02 | 324.48 | | 66165.50 | 9924.83 | 3804.52 | 3994.74 | 2097.24 | 171.97 | 120000.0 | 0.72 | 0.89 | | | | |
| 6 | Curatatul manual al zapezii - afanata 16-30 cm | mp | 0.032 | 485.44 | 12864.00 | 289.44 | 66.56 | | 13705.44 | 2055.82 | 788.06 | 827.47 | 434.42 | 35.62 | 20000.0 | 0.89 | 1.11 | | | | |
| 7 | Curatatul manual al zapezii - afanata peste 30 cm | mp | 0.053 | 631.07 | 15979.50 | 359.54 | 82.68 | | 17052.79 | 2557.92 | 980.54 | 1029.56 | 540.52 | 44.32 | 15000.0 | 1.48 | 1.83 | | | | |
| 8 | Curatatul manual al zapezii - batatorita 0-15 cm | mp | 0.04 | 146.37 | 6432.00 | 144.72 | 33.28 | | 6756.37 | 1013.46 | 388.49 | 407.92 | 214.16 | 17.56 | 8000.0 | 1.10 | 1.37 | | | | |
| 9 | Curatatul manual al zapezii - batatorita 15-30cm | mp | 0.053 | 83.64 | 3718.50 | 83.67 | 19.20 | | 3905.01 | 585.75 | 224.54 | 235.76 | 123.78 | 10.15 | 3490.0 | 1.46 | 1.81 | | | | |
| 10 | Curatatul manual al zapezii - batatoritapeste30cm | mp | 0.160 | 36.41 | 1005.00 | 22.61 | 5.20 | | 1069.22 | 160.38 | 61.48 | 64.55 | 33.89 | 2.78 | 313.0 | 4.45 | 5.52 | | | | |
| 11 | Curatatul manual al ghetii 0 - 3 cm | mp | 0.08 | 43.26 | 1608.00 | 36.18 | 8.30 | | 1695.74 | 254.36 | 97.51 | 102.38 | 53.75 | 4.41 | 1000.0 | 2.21 | 2.74 | | | | |
| 12 | Curatatul manual al ghetii 3 - 5 cm | mp | 0.106 | 25.95 | 1005.00 | 22.61 | 5.20 | | 1058.76 | 158.81 | 60.88 | 63.92 | 33.56 | 2.75 | 472.0 | 2.92 | 3.65 | | | | |
| 13 | Curatatul manual al ghetiipeste 5 cm | mp | 0.228 | 25.95 | 1005.00 | 22.61 | 5.20 | | 1058.76 | 158.81 | 60.88 | 63.92 | 33.56 | 2.75 | 220.0 | 6.27 | 7.79 | | | | |
| 14 | Alte lucr.man.-inclusiv incar.rezid.strad.,zapada | ora | 1 | 890.24 | 482400.00 | 10854.00 | 2496.00 | | 496840.24 | 74496.04 | 28556.81 | 29984.65 | 15741.94 | 1290.84 | 24000.0 | 26.95 | 33.64 | | | | |
| | curatat vai,rigole,plivit la bordura,intret.cosuri gunoi etc. | | | | | 0.00 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 15 | Stropitul cailor publice | 1000mp | 0.04 | 69095.07 | 23066.4 | 518.99 | | | 92680.46 | 13902.07 | 5329.13 | 5595.58 | 2937.68 | 240.89 | 21000 | 5.75 | 6.11 | | | | |
| 16 | Spalatul manual al cailor publice cu furtunul | 1000mp | 0.63 | 5182.13 | 3459.96 | 77.85 | | | 8719.94 | 1307.99 | 501.40 | 526.47 | 276.39 | 22.68 | 100 | 113.55 | 125.07 | | | | |
| 17 | Spalatul mecanic al cailor publice cu jet de apa | 1000mp | 0.28 | 11515.84 | 3844.4 | 86.50 | | | 15446.74 | 2317.01 | 888.19 | 932.60 | 489.61 | 40.15 | 500 | 40.23 | 42.79 | | | | |
| 18 | Imprastiat manual material antiderapant | 1000mp | 0.06 | | 331.65 | 7.46 | | | 339.11 | 50.867 | 19.499 | 20.474 | 10.75 | 0.88 | 275000 | 1.61 | 2.01 | +vm | | | |
| 19 | Imprastiat mecanic material antiderapant | 1000mp | 0.04 | | 0.78 | 0.02 | | | 0.80 | 0.120 | 0.046 | 0.048 | 0.03 | 0.00 | | 1.04 | 1.30 | +vm | | | |
| | NORME LOCALE | | | | | 0.00 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 20 | Maturatul mec. si aspirat carosabil cu maturat. (FAUN) | 1000mp | 0.136 | 178998.85 | 33611.04 | 756.25 | 0.00 | | 213366.14 | 32004.92 | 12268.55 | 12881.98 | 6763.04 | 554.57 | 9000.00 | 30.87 | 32.11 | | | | |
| 21 | Maturatul mec. si aspirat caros. si trot. cu mat mica(mm) | 1000mp | 0.35 | 84110.51 | 27871.9 | 627.12 | | | 112609.53 | 16891.43 | 6475.05 | 6798.80 | 3569.37 | 292.69 | 2900 | 50.56 | 53.76 | | | | |
| 22 | Colectarea cadavrelor mici de pe domeniul public | buc. | 1 | 11.47 | 50.59 | 1.14 | | | 63.20 | 9.48 | 3.63 | 3.82 | 2.00 | 0.16 | | 82.30 | | | | | |
| 23 | Colectarea cadavrelor mari de pe dom.public/cabaline | buc. | 1 | 11.46 | 135.41 | 3.05 | | 132.68 | 282.60 | 42.39 | 16.25 | 17.06 | 8.96 | 0.73 | | 367.99 | | | | | |
| 24 | Colectarea cadavrelor mari de pe dom.public/bovine | buc. | 1 | 11.46 | 135.41 | 3.05 | | 132.68 | 282.60 | 42.39 | 16.25 | 17.06 | 8.96 | 0.73 | | 367.99 | | | | | |
| 25 | Maturatul mec. al carosabilului cu maturat. SCARAB | 1000mp | 0.136 | 433454.0 | 69446.34 | 1562.54 | | | 504462.88 | 75669.43 | 29006.62 | 30456.95 | 15989.90 | | 18598.0 | 35.25 | 36.49 | | | | |
| 26 | Transportat si incinerat cadavre | t | | conf.facturii de transport si incinerare SC Dacorim Prox SRL | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 27 | Depozitat gunoi in rampa | t | | conform facturii SC Brantner Servicii Ecologice S.R.L | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 28 | Masini si utilaje din inchirieri | | | conf.facturilor | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 29 | Trasportat deseu stradal la Dobrin din Citadin | cursa | 1 | 174.3 | 63.16 | 1.42 | | 21.08 | 259.96 | 38.99 | 14.95 | 15.70 | 8.24 | 0.68 | | 338.51 | - | | | | |
| 30 | Transportat deseu stradal la Dobrin din Cimitir | cursa | 1 | 183.07 | 65.9 | 1.48 | | 21.08 | 271.53 | 40.73 | 15.61 | 16.39 | 8.61 | 0.71 | | 353.58 | - | | | | |

| Nr. crt. | Denumirea utilajului | U.M. | NT | Manopera | contr. 2.25 | Combusti. | Chelt. mater. | Reparat + amortiz. | Total directe | Indirecte 0.15 | dezvolt 0.05 | profit 0.05 | redev. 0.03 | Total general functi. ziua 2022.00 | Total general functi. noaptea 2022 | Tarif stationa. directe 2022.00 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | ora | RON | RON | RON | RON | RON | RON | RON | RON | RON | RON | RON | RON | RON |
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6.00 | 7 | 8.00 | 9.00 | 10.00 | 11.00 | 12.00 | 13.00 | 14.00 | 15 | 16.00 |
| 1 | Autobasculanta 8.5 to | ora | 1 | 27.46 | 0.618 | 61.53 | 3.81 | 29.67 | 123.09 | 18.46 | 7.08 | 7.43 | 3.90 | 159.96 | 169.09 | 36.49 |

Viza oficiul juridic

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | Autospeci.trans.containere | ora | [illegible] | 27.46 | 0.618 | 68.95 | 4.57 | 29.67 | 131.27 | 19.69 | [illegible] | 7.93 | 4.16 | 170.59 | 179.71 | 36.49 | | |
| 3 | Automaturatoare colectoare | ora | [illegible] | 27.46 | 0.618 | 96.38 | 4 | 34.47 | 162.93 | 24.44 | 9.37 | 9.84 | 5.16 | 211.74 | 220.86 | | | |
| 4 | Autogreder AG180 | ora | 1 | [illegible].46 | 0.618 | 82.52 | 11.35 | 23.19 | 145.14 | 21.77 | 8.35 | 8.76 | 4.60 | 188.62 | 197.73 | 36.49 | | |
| 5 | Buldoexcavator | ora | 1 | 27.46 | 0.618 | 72.08 | 6.01 | 20.30 | 126.47 | 18.97 | 7.27 | 7.64 | 4.01 | 164.35 | 173.47 | 36.49 | | |
| 6 | Ifron | ora | 1 | 27.46 | 0.618 | 37.27 | 2.49 | 12.00 | 79.84 | 11.98 | 4.59 | 4.82 | 2.53 | 103.76 | 112.88 | 36.49 | | |
| 7 | Tractor | ora | 1 | 27.46 | 0.618 | 36.33 | 3.91 | 8.13 | 76.45 | 11.47 | 4.40 | 4.62 | 2.42 | 99.35 | 108.47 | 36.49 | | |
| 8 | Unimog(inst.de decolmat) | ora | 1 | 27.46 | 0.618 | 48.19 | 5.85 | 50.14 | 132.26 | 19.84 | 7.60 | 7.99 | 4.19 | 171.88 | 181 | 36.49 | | |
| 9 | Unimog(salarita) | ora | 1 | 27.46 | 0.618 | 48.19 | 5.85 | 50.05 | 132.17 | 19.83 | 7.60 | 7.98 | 4.19 | 171.77 | 180.89 | 36.49 | | |
| 10 | Unimog(plug de dezapezire) | ora | 1 | 27.46 | 0.618 | 48.19 | 5.85 | 50.05 | 132.17 | 19.83 | 7.60 | 7.98 | 4.19 | 171.77 | 180.89 | 36.49 | | |
| 11 | Autoutilitara Ford | ora | 1 | 27.46 | 0.618 | 36.85 | 1 | 18.25 | 84.18 | 12.63 | 4.84 | 5.08 | 2.67 | 109.40 | 118.51 | | | |
| 12 | Incarcator frontal Kramer | ora | 1 | 27.46 | 0.618 | 37.27 | 2.49 | 21.28 | 89.12 | 13.37 | 5.12 | 5.38 | 2.82 | 115.82 | 124.94 | 36.49 | | |
| 13 | Tractoare/remorca/sararita -2 to | ora | 1 | 27.46 | 0.618 | 22.24 | | 15.00 | 65.32 | 9.80 | 3.76 | 3.94 | 2.07 | 84.89 | 94.01 | 36.49 | | |
| 14 | Tractoare/remorca/inc.fr./lama | ora | 1 | 27.46 | 0.618 | 29.65 | | 18.46 | 76.19 | 11.43 | 4.38 | 4.60 | 2.41 | 99.01 | 108.14 | 36.49 | | |
| | sararita/4 to | | | | | | | | | | 0.00 | | | | | | | |
| 15 | Automaturatoarea colectoare Scarab | ora | 1 | 27.46 | 0.618 | 118.62 | 4 | 64.75 | 215.45 | 32.32 | 12.39 | 13.01 | 6.83 | 279.99 | 289.12 | 36.49 | | |
| 16 | ATV | ora | 1 | 27.46 | 0.618 | 17.02 | 1.4 | 13.76 | 60.26 | 9.04 | 3.46 | 3.64 | 1.91 | 78.31 | 87.42 | 36.49 | | |

NOTA: Tarifele la serviciul de salubrizare s-au stabilit in baza "Norme de Munca la activitatea de salubrizare a localitatilor"elaborat de CP al judetului Cluj 1985 si a normelor locale de munca".
si Norme departamentale privind intretinerea si exploatarea utilajelor de gospodarie comunala din 1981
In baza Normativului de intret. Si repar.curente ale automobililelor-OR.Mministerului transp.si telecom.nr.2/1983
Buletinul constr. Vol.7/1978,Indrumat.activita.de mecanizare in construct.montaj vol.8,prescriptii tehnice specifice,Ord.Ministrului si telecom. Nr.14/1982
Norme departamentale privind intretinerea si exploatarea utilajelor (subgrupa 462)
in vederea consumului normat de carburanti si lubrefianti
Contributia;Contributia asiguratorie pentru munca de 2.25% conform OUG79/2017, OUG 114/2018, art71 si art.66 privind salariul minim in domeniul constructiilor.
HG 1071/2021 privind salariul minim pe economie,
Cheltuieli indirecte 15% - Anexa 1 la HCl 197/24.05.2018
Fond dezv 5%, - conf. HCL 8/25.01.2022
profit5% - Anexa 1 la HCL 197/24.05.2018
Redeventa -2.5% -Anexa 1 la HCL 197/24.05.2018
Spor de noapte- conf legii 53/2003 ,Contributia ANRSC,conf. Ordinul 79/2017 ,Reg.serv.de salub. Ord.82/2015,taxe mentinere licenta cf.ordin HG 745/2007
Tarifele nu contin TVA

Director executiv
ing.Miclea Ioan

Intocmit
ing.Cuibus Elena

Vizat
Oficiul juridic

Anexa 5.1 la HCL Nr. 285
din 28 iulie 2022
PRESEDINTE DE SEDINTA
Teodor Bălăjel

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
Mariana Bianca Tazacaş

ANEXA 1.2. la contract nr. 60247/01.08.2022

SC SHATIN ZALAU SRL
str.Fabricii nr.28

ANEXA 5.2

1. **TARIFE FUNCTIONARE SI STATIONARE MA...NI SI UTILAJE FOLOSITE LA SERVICIUL DE COLECTARE ,CANALIZARE SI EVACUARE A APELOR PLUVIALE**

| Nr. crt. | Denumirea utilajului | U.M. | NT | Manope | contr. 2.25 | Combusti. | Chelt. mater. | Reparat. + amortiz. | Total directe | Indirec 15% | dezvol 5% | profit 5% | redev. 2.5% | Total general functi. ziua 2022 | Total general functi. noaptea 2022 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | ora | RON | RON | RON | RON | RON | RON | RON | RON | RON | RON | RON | RON |
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 1 | Unimog(inst.de decolmat) | ora | 1 | 27.46 | 0.618 | 48.19 | 5.85 | 50.14 | 132.26 | 19.84 | 7.6 | 7.99 | 4.19 | 171.88 | 181.0 |
| 2 | IPA 50 pt.etansari cu biguma | ora | 1 | 56.76 | 1.277 | | | 2.59 | 60.63 | 9.09 | 3.49 | 3.66 | 1.92 | 78.78 | |
| 3 | Autoutilitara Ford | ora | 1 | 27.46 | 0.618 | 36.85 | 1 | 18.25 | 84.18 | 12.63 | 4.84 | 5.08 | 2.67 | 109.4 | 118.51 |
| | | | | | | | | | | | | | | | |

Nota :Tarifele la aceste utilaje s-au stabilit in baza Normativului de intretinere si reparatii curente ale automobilelor OR.Ministerului transporturilor si telecom.nr.21/1983,Buletinul constructiilor Vol.7/1978,Indrumatorul activitatii de mecanizare in constuctii montaj vol.8,prescriptii tehnice specifice,Ord.Ministrului si telecom. Nr.14/1982. Norme departamentale privind intretinerea si exploatarea utilalelor(subgrupa 462).

2. **Tariful orar manopera =27.46 lei/ora pentru mecanicii de pe utilaje**

3. **Tariful orar manopera =28.38 lei/ora pentru personalul de la serviciul de colectare ,canalizare si evacuare a apelor pluviale**

4. **Recapitulatiile pentru reparatiile curente sunt cele de mai jos:**
   Cheltuieli indirecte 15% - Anexa 1 la HCl 197/24.05.2018 (se aplica la total cheltuieli directe)
   Fond de dezvoltare 5% conf. HCL nr. 8/25.01.2022(se aplica la total cheltuieli directe si indirecte)
   Profit5% - Anexa 1 la HCL 197/24.05.2018 (se aplica la total cheltuieli directe,indirecte si fond de dezvoltare)
   Redeventa -2.5% -Anexa 1 la HCL 197/24.05.2018(se aplica la total cheltuieli directe,indirecte,fond de dezvoltare si profit)
   Spor de noapte- conf legii 53/2003
   Tarifele nu contin TVA
   Tarifele de la aceste utilaje sunt aprobate prin HCL nr. 212/21.06.2022

Anexa 52 la HCL Nr. 285
din 28 iulie 2022
PRESEDINTE DE SEDINTA
Teodor Balajel

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
Mariana Bianca Tăzacs

5. **Pentru lucrarile de investitii aferente acestui serviciu recapitulatiile sunt urmatoarele:**
   -cheltuieli indirecte - 6%(se aplica la total cheltuieli directe)
   -fond de dezvoltare -5 % (se aplica la total cheltuieli directe si indirecte)
   -profit -3% (se aplica la total cheltuieli directe,indirecte si fond de dezvoltare)
   -redeventa -2.5%(se aplica la total cheltuieli directe,indirecte, fond de dezvoltare si profit)

Vizat oficiul juridic

6. **Pentru acest serviciu de colectare ,canalizare si evacuare a apelor pluviale se foloseste indicatorul de norme de deviz pentru lucrari de reparatii la alimentarea cu apa si canalizari si a Indicatorului de norme de deviz pentru lucrari deintretinere a drumurilor.**

Director executiv
ing.Miclea Ioan

Intocmit
ing.Cuibus Elena

Anexa 2.1. la contract nr. 60247 / 01.08.2022

CAIET DE SARCINI
**pentru activitatea de** Maturat, spalat, stropit si intretinere cai publice

ART. 1. -în conformitate cu prevederile:
- art. 8 alin. (2) lit. h din Legea serviciilor comunitare de utilitati publice nr.51/2006, republicata
- art. 6 alin.(l), lit. h din Legea serviciului de salubrizare nr. 101/2006,
- Ordinul Preşedintelui A.N.R.S.C .nr. 82/2015 pentru aprobarea Regulamentului - cadru al serviciului de salubrizare al localităţilor cu modificările şi completările ulterioare;
- Ordinului Preşedintelui A.N.R.S.C nr. 111/2007 (bis) privind aprobarea Caietului de sarcini- cadru al serviciului de salubrizare a localităţilor.

Ţinând cont de prevederile:
- Ordonanţă de Urgenţă Nr. 92/2021 din 19 august 2021 privind regimul deşeurilor;

s-a elaborat prezentul caiet de sarcini pentru activitatea de salubrizare-maturat, spalat, stropit si intretinere cai publice

CAP. 1 Obiectul caietului de sarcini

ART. 2- Prezentul caiet de sarcini stabileşte condiţiile de desfăşurare a activităţii de salubrizare - maturat, spalat, stropit si intretinere cai publice, stabilind nivelurile de calitate şi condiţiile tehnice necesare funcţionării acestui serviciu în condiţii de eficienţă şi siguranţă.

ART. 3 - Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentaţie tehnică şi de referinţă în vederea stabilirii condiţiilor specifice de desfăşurare a serviciului de salubrizare- activitatea de maturat, spalat, stropit si intretinere cai publice, indiferent de modul de gestiune adoptat.

ART.4- Caietul de sarcini face parte integrantă din documentaţia necesară desfăşurării activităţii de maturat, spalat, stropit si intretinere cai publice şi constituie ansamblul cerinţelor tehnice de bază.

ART.5- (1) Prezentul caiet de sarcini conţine specificaţiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic şi de performanţă, siguranţa în exploatare, precum şi sisteme de asigurare a calităţii, terminologia, condiţiile pentru certificarea conformităţii cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Specificaţiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităţilor, la verificarea, inspecţia şi condiţiile de recepţie a lucrărilor, precum şi la alte condiţii ce derivă din actele normative şi reglementările în legătură cu desfăşurarea serviciului de salubrizare.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecţia muncii, la prevenirea şi stingerea incendiilor şi la protecţia mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării activităţii de maturat, spalat, stropit si intretinere cai publice care sunt în vigoare.

ART. 6- Termenii, expresiile şi abrevierile utilizate sunt cele din regulamentul serviciului de salubrizare prestat de către operator.

CAP. 2 Cerinţe organizatorice minimale

ART. 7 -Operatorul serviciului de salubrizare-activitatea de maturat, spalat, stropit si intretinere cai publice, va asigura:

a) respectarea legislaţiei, normelor, prescripţiilor şi regulamentelor privind igiena muncii, protecţia muncii, gospodărirea apelor, protecţia mediului, urmarirea comportării in timp a construcţiilor, prevenirea şi combaterea incendiilor;

b) exploatarea, întreţinerea şi reparaţia instalaţiilor şi utilajelor cu personal autorizat, în funcţie de complexitatea instalaţiei şi specificul locului de muncă;



Vizat
oficiul juridic

c) respectarea indicatorilor de performanţă şi calitate stabiliţi prin contractul de delegare a serviciului şi precizaţi în regulamentul serviciului de salubrizare;

d) furnizarea către autoritatea administraţiei publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informaţiilor solicitate şi accesul la documentaţiile şi la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de salubrizare, în condiţiile legii;

e) prestarea activitatii pe toata raza unităţii administrativ-teritoriale pentru care are contract de delegare, colectarea întregii cantitati de deşeuri si lasarea in stare de curăţenie a spatiilor publice slaubrizate;

f) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;

g) înlocuirea mijloacelor de precolectare care prezintă defecţiuni sau neetanşeităţi;

h) elaborarea planurilor anuale de revizii şi reparaţii executate cu forţe proprii şi cu terţi;

i) realizarea unui sistem de evidenţă a sesizărilor şi reclamaţiilor şi de rezolvare operativă a acestora;

j) evidenţa orelor de funcţionare a utilajelor;

k) ţinerea unei evidenţe a gestiunii deşeurilor colectate şi raportarea periodică a situaţiei autorităţilor competente, conform reglementărilor în vigoare;

l) personalul necesar pentru prestarea activităţilor asumate prin contractul de delegare;

m) conducerea operativă prin dispecerat şi asigurarea mijloacelor tehnice şi a personalului de intervenţie;

n) o dotare proprie cu instalaţii şi echipamente specifice necesare pentru prestarea activităţilor în condiţiile stabilite prin contract;

o) alte condiţii specifice ce vor fi stabilite de autoritatea administraţiei publice locale.

ART. 8-Obligaţiile şi răspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse în **regulamentul serviciului de salubrizare** prestat de către operator, anexa la contractul de delegare.

ART. 9

(1) Finanţarea cheltuielilor curente pentru prestarea activitatii precum si pentru intretinerea, exploatarea si funcţionarea sistemului aferent se realizeaza pe criterii economice si comerciale ; mijloacele materiale si financiare necesare desfasurarii activitatilor se asigura prin bugetul de venituri si cheltuieli al operatorului..

Veniturile operatorului se constituie prin încasarea contravalorii serviciilor prestat/furnizate, cu asigurarea următoarelor principii:

a) asigurarea autonomiei financiare a operatorului;

b) asigurarea rentabilităţii şi eficienţei economice;

c) asigurarea egalităţii de tratament a serviciilor de utilităţi publice în raport cu alte servicii publice de interes general;

d) recuperarea în totalitate de către operatori a costurilor furnizării/prestării serviciilor.

(2) Preţurileşi tarifele aferente serviciilor de utilităţi publice se fundamentează, cu respectarea metodologiei de calcul stabilite de autorităţile de reglementare competente, pe baza cheltuielilor de producţie şi exploatare, a cheltuielilor de întreţinere şi reparaţii, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale şi necorporale, a costurilor pentru protecţia mediului, a costurilor financiare asociate creditelor contractate, a costurilor derivând din contractul de delegare a gestiunii, şi includ o cotă pentru crearea surselor de dezvoltare şi modernizare a sistemelor de utilităţi publice, precum şi o cotă de profit.

(3) Stabilirea, ajustarea şi modificarea preţurilor şi tarifelor serviciilor de utilităţi publice se fac cu respectarea metodologiilor de calcul elaborate de autorităţile de reglementare competente.

(A) Pentru prestarea unor servicii conexe serviciilor de utilităţi publice, cum sunt eliberarea acordurilor şi avizelor, verificarea documentaţiilor tehnico-economice, expertizele tehnice, service-ul instalaţiilor de utilizare şi altele asemenea, tarifele şi taxele se fundamentează pe tipuri de lucrări sau servicii prestate de operatori şi se aprobă prin hotarare de consiliu local; aceste servicii se facturează şi se încasează separat de către operatori.



Vizat
oficiul juridic

(5) Finanţarea cheltuielilor de capital pentru realizarea obiectivelor de investiţii publice, aferente sistemelor de utilităţi publice, se asigură din următoarele surse:

a) fonduri proprii ale operatorilor şi/sau fonduri de la bugetul local;

b) credite bancare, ce pot fi garantate de consiliul local;

c) fonduri nerambursabile obţinute prin aranjamente bilaterale sau multilaterale;

d) fonduri speciale constituite pe baza unor taxe speciale, instituite la nivelul autorităţilor administraţiei publice locale, potrivit legii;

e) fonduri transferate de la bugetul de stat, ca participare la cofinanţarea unor programe de investiţii realizate cu finanţare externă, precum şi din bugetele unor ordonatori principali de credite ai bugetului de stat;

f) participarea capitalului privat în cadrul unor contracte de parteneriat public-privat de tipul "construieşte - operează - transferă" şi variante ale acestuia, în condiţiile legii;

g) alte surse, constituite potrivit legii.

(6) Obiectivele de investiţii publice specifice infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor de utilităţi publice, ce implică fonduri de la bugetele locale, transferuri de la bugetul de stat sau fonduri comunitare, se nominalizează în listele anuale de investiţii anexate la bugetele locale şi se aprobă odată cu acestea prin hotărâri ale autorităţilor deliberative ale unităţilor administrativ-teritoriale.

(7) Decontarea serviciilor prestate se va face **eu frecventa lunara,** pe baza facturilor emise de delegat, insotite de situatiile de lucrări confirmate si acceptate la plata de către delegatar. Situatiile de lucrări vor fi întocmite conform programelor de lucrări aprobate, pentru activitate.

CAP.3 Maturatul, spălatul, stropitul şi întreţinerea căilor publice

ART. 10 - Operatorul are permisiunea de a desfăşura activităţile de măturat, spălat, stropit şi întreţinere a căilor publice, în condiţiile legii, în aria administrativ-teritorială a municipiului Zalau.

ART. 11 - Căile de circulaţie pe care se execută operaţia de măturare sunt cuprinse **în anexa nr. 1.**

ART. 12 - Căile de circulaţie pe care se execută operaţiile de spălare, stropire şi răzuire a rigolei sunt cuprinse în **anexa nr. 2 .**

ART. 13 - Străzile pe care se realizează întreţinerea curăţeniei sunt prevăzute în **anexa nr.** 3.

ART. 14 - Prestarea activitatii de colectare si transport deşeuri stradale se executa cu mijloace de colectare şi transport, prevăzute in **anexa nr.4** . Operatorul are obligaţia asigurarii dotărilor minime cu mijloace de colectare si transport, conform breviarului de calcul nr.5, prevăzut in anexa nr.4

(2) Prestarea activitatii de maturat se executa cu mijloacele mecanice de măturat, prevăzute in anexa nr.5. Operatorul are obligaţia asigurarii dotărilor minime cu mijloace mecanice de maturat, conform breviarului de calcul nr.6, prevăzut in **anexa 5.**

(3) Prestarea activitatii de spalare, stropire si razuire rigole se executa cu mijloacele mecanice de spălat/stropit, prevăzute in anexa nr.6. Operatorul are obligaţia asigurarii dotărilor minime cu mijloace mecanice de spalat/stropit conform breviarului de calcul nr.7, prevăzut in **anexa 6.**

(4) Numarul de personal necesar pentru prestarea serviciului este prevăzut in Regulamentul de organizare si funcţionare a operatorului, aprobat de consiliul de administraţie.

ART. 15 -(l)Prestarea activitatii se va face conform **Contractului de delegare,** pe baza **Programului de lucrări** stabilit prin Anexele 1, 2 si 3, întocmit si fundamentat anual de către operator si aprobat de către Consiliul local.

Programul anual de lucrări insotit de fisele de fundamentare si memoriile tehnico-economice justificative va fi aprobat odata cu aprobarea bugetului local, anual.

Programul de lucrări prevăzut in **Anexele** 1,2,3 va fi completat prin prestarea activitatilor, cu frecventa necesara, in întreaga arie administrativ teritoriala - conform inventarului bunurilor mobile şi imobile



Vizat
oficiul juridic

aferente serviciului prevăzut in Anexa 4 la contractul de delegare a gestiunii serviciului, concomitent cu implementarea Strategiei de dezvoltare a serviciului de salubrizare al Municipiului Zalau.

(2)Evidenta lucrărilor efectuate se face zilnic, saptaminal, lunar si anual de către operator.

3) Verificarea si confirmarea cantitativa si calitativa a lucrărilor se asigura **zilnic de împuterniciţii primarului,** din cadrul serviciilor de specialitate.(DCC, pe baza fişelor de lucru zilnice, intocmite de operator si semnate de catre delegatar.Structura cadru a fisei de lucru zilnice este prevazuta in prezentul caiet de sarcini(**Anexa 7).**

Pe baza acestor verificări si confirmări, prestatorul va intocmi situatii de lucrări si centralizatorul lucrarilor ( cantitatea prestaţiilor se stabileşte pe baza suprafeţelor/volumelor maturate, spalate, curatate, asa cum sunt trecute in caietele de sarcini), , prin aplicarea tarifelor aprobate, documente ce vor fi semnate de catre delegata(DCC).

(4) Acceptarea la plata si ordonantarea cheltuielilor se asigura, conform procedurilor operaţionale aprobate, pe baza situatiilor de lucrări, si centralizatoarelor in conformitate cu programele de lucrări aprobate.

5) Autoritatea administraţiei publice locale, prin personalul împuternicit, va monitoriza respectarea indicatorilor de calitate şi de performanţă ai serviciului; aceştia vor controla prin sondaj şi/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea populaţiei activitatea depusă de operator, iar în cazul în care rezultă neconformităţi se încheie un proces-verbal de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia.

6) Pe baza procesului-verbal de constatare, autoritatea administraţiei publice locale, aplică penalităţile mentionate in contractul de delegare.

(7)Prestarea activitatii se va desfasura cu respectarea prevederilor legislaţiei de mediu, proiecţiei muncii si prevenirii si stingerii incediilor, in vigoare, astfel:

- Ordonanţă de Urgenţă Nr. 92/2021 din 19 august 2021 privind regimul deşeurilor;
- Hotărârea de Guvern nr. 856/2002 privind evidenţa gestiunii deşeurilor şi pentru aprobarea listei cuprinzând deşeurile, inclusiv deşeurile periculoase , cu modificările si completările ulterioare;
- Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 195/2005 privind protecţia mediului, cu modificări si completări ulterioare;
-Legea nr. 319/2006 - Legea securitatii si sanatatii in munca cu modificările si completările ulterioare;
-Norme metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319 / 2006, aprobate prin HG nr. 1425 / 2006 cu modificările si completările ulterioare;
-Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările si completările ulterioare;
-Legea 481/2004 privind protectia civila republicată;
-Ordinul 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de protectia împotriva incendiilor precum si alte reglementari in vigoare specifice domeniilor.

(8) Operatorul va obţine, deţine si respecta toate autorizatiile/acordurile/avizele prevăzute de lege pentru desfasurarea activitatii.

ART. 16-Prestarea activităţilor de măturat, spălat, stropit şi întreţinerea căilor publice se va executa astfel încât să se realizeze:

a) continuitatea activităţii, indiferent de anotimp şi condiţiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;

b) corectarea şi adaptarea regimului de prestare a activităţii la cerinţele beneficiarilor;

c) controlul calităţii serviciului prestat;

d) respectarea instrucţiunilor/procedurilor interne de prestare a activităţii;

e) ţinerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;

f) respectarea regulamentului serviciului de salubrizare aprobat de autoritatea administraţiei publice locale, în condiţiile legii;

g) prestarea activităţii pe baza principiilor de eficienţă economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;

h) asigurarea capacităţii de transport al deşeurilor stradale, a mijloacelor pentru spălat şi stropit, pentru prestarea serviciului în întreaga arie administrativ-teritorială încredinţată;



Vizat
oficiul juridic

i) reînnoirea parcului auto, în vederea creşterii eficienţei în exploatarea acestuia, încadrării în normele naţionale privind emisiile poluante şi asigurării unui serviciu de calitate;

j) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activităţii, specificaţi în regulamentul serviciului de salubrizare;

k) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat şi în număr suficient.

ART. 17-Anexele 1-7 fac parte din prezentul caiet de sarcini.

**DELEGAT,**

**SC CITADIN ZALĂU SRL**
**DIRECTOR EXECUTIV,**
**IOAN GHEORGHE MICLEA**

SOCIETATEA COMERCIALĂ CITADIN ZALĂU S.R.L. ZALĂU - SĂLAJ

**DIRECTOR ECONOMIC,**
**SZABO ANDRAS KULCSAR**

**CONSILIER JURIDIC**
**DAN SABADÂȘ**

**COMPARTIMENT ACHIZIȚII**
**ANCA COSMA**

**DELEGATAR,**

**MUNICIPIUL ZALĂU**
**PRIMAR,**
**IONEL CIUNT**

MUNICIPIUL ZALĂU JUD. SĂLAJ - ROMÂNIA PRIMAR

**DIRECTOR EXECUTIV,**
**MARIANA CUIBUȘ**

**DIRECTOR EXECUTIV,**
**DANUT COSMIN CUREA**

**DIRECTOR EXECUTIV,**
**ALEXANDRU PURA**

**DIRECTOR EXECUTIV**
**LAURENȚIU GHIURUTAN**

**AVIZAT SERVICIUL JURIDIC**

DT-SMSCUPARC

i) reînnoirea parcului auto, în vederea creşterii eficienţei în exploatarea acestuia, încadrării în normele naţionale privind emisiile poluante şi asigurării unui serviciu de calitate;

j) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activităţii, specificaţi în regulamentul serviciului de salubrizare;

k) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat şi în număr suficient.

ART. 17-Anexele 1-7 fac parte din prezentul caiet de sarcini.

**DELEGAT,**

**SC CITADIN ZALĂU SRL**
**DIRECTOR EXECUTIV,**
**IOAN GHEORGHE MICLEA**

**DIRECTOR ECONOMIC,**
**SZABO ANDRAS KULCSAR**

**CONSILIER JURIDIC**
**DAN SABADÂȘ**

**COMPARTIMENT ACHIZIȚII**
**ANCA COSMA**

**DELEGATAR,**

**MUNICIPIUL ZALĂU**
**PRIMAR,**
**IONEL CIUNT**

**DIRECTOR EXECUTIV,**
**MARIANA CUBUȘ**

**DIRECTOR EXECUTIV,**
**DANUȚ COSMIN CUREA**

**DIRECTOR EXECUTIV,**
**ALEXANDRU PURA**

**DIRECTOR EXECUTIV**
**LAURENȚIU GHIURUTAN**

**AVIZAT SERVICIUL JURIDIC**

DT-SMSCUP-RC

ANEXA NR 1 la Caietul de sarcini

**LISTA CU COMPONENTELE INFRASTRUCTURII TEHNICO EDILITARE APARTINAND DOMENIULUI PUBLIC AL MUNICIPIULUI ZALAU PE CARE SE PRESTEAZA ACTIVITATEA DE MATURAT MANUAL SI ACTIVITATEA DE MATURAT MECANIC.**

√

| | Nr. inv | Denumire | lungime/km | asfalt/ml | pietruit/ml | pamant/ml | Latime | suprafata/mp | MATURAT MANUAL | | | | | | MATURAT MECANIC | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | L | M | M | J | V | | L | M | M | J | V | |
| | | **STRAZI** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 10805 | ALEEA ALIMPIU BARBULOVICI | 0.110 | 110 | | | 7 | 1400 | | | √ | | | | | | | | | |
| 2 | 10807 | ALEEA ASTREI | 0.220 | 220 | | | 7 | 1540 | √ | | | | √ | | | | | | | |
| 3 | 10814 | ALEEA BRADULUI | 0.300 | 300 | | | 4 | 910 | √ | | | | √ | | | | | | | |
| 4 | 10954 | ALEEA DEALULUI | 0.343 | 343 | | | 5 | 1715 | √ | | | | √ | | | | | | | |
| 5 | 13023 | ALEEA DESPINA DOAMNA - cart.Meses | 0.247 | 247 | | | 7 | 1729 | | | √ | | | | | | | | | |
| 6 | 10853 | ALEEA KISS KAROLY | 0.190 | 190 | | | 7 | 1330 | √ | | | | √ | | | | | | | |
| 7 | 10856 | ALEEA LILIACULUI | 0.400 | 400 | | | 7 | 2800 | | | √ | | | | | | | | | |
| 8 | 10869 | ALEEA MARGARETELOR | 0.239 | 239 | | | 7 | 1673 | | | √ | | | | | | | | | |
| 9 | 10877 | ALEEA MESTEACANULUI | 0.290 | 290 | | | 7 | 2030 | √ | | | | | | | | | | | |
| 10 | 13052 | ALEEA MOVILESTILOR - cart.Meses | 0.675 | 675 | | | 7 | 4725 | | | √ | | | | √ | √ | √ | √ | √ | |
| 11 | 10879 | ALEEA NARCISELOR | 0.250 | 250 | | | 7 | 1750 | | | √ | | | | | | | | | |
| 12 | 10880 | ALEEA NAZUINTEI | 0.325 | 325 | | | 7 | 2275 | | | | √ | | | | | | | | |
| 13 | 10884 | ALEEA NUCILOR | 0.180 | 180 | | | 7 | 1260 | | | √ | | | | | | | | | |
| 14 | 10903 | ALEEA RITMULUI | 0.213 | 213 | | | 7 | 1491 | √ | | | | √ | | | | | | | |
| 15 | 10904 | ALEEA ROZELOR | 0.330 | 330 | | | 5.8 | 1913 | | | √ | | | | | | | | | |
| 16 | 10913 | ALEEA TINERETULUI | 0.100 | 100 | | | 7 | 700 | √ | | | | √ | | | | | | | |
| 17 | 10915 | ALEEA TOAMNEI | 0.112 | 112 | | | 7 | 784 | √ | | | | √ | | | | | | | |
| 18 | 10918 | ALEEA TURTURELELOR | 0.277 | 277 | | | 7 | 1939 | | | √ | | | | | | | | | |

Vizat oficiul juridic

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 19 | 10864 | B-DUL MIHAI VITEAZUL | 8.633 | 8633 | | | 29.8 | 257198 | √ | √ | √ | √ | √ | | √ | √ | √ | √ | √ | |
| 20 | 10864/1 | Bd. M. Viteazu, Acces zona Petrom -200 ml | 0.200 | 200 | | | 6-7 | 1378 | | | | | | | | | | | | |
| 21 | 13090 | DC73-DN1F-STANA-Km 0+000 la Km 4+000 | 2.874 | 2874 | | | 6 | 17244 | | | | | | | | | | | | |
| 22 | 10865 | STR. 1 MAI | 0.176 | 176 | | | 7 | 1232 | | | √ | | | | | | | | | |
| 23 | 10827 | STR. 22 DECEMBRIE 1989- | 3.733 | 3733 | | | 7 | 26131 | | | | √ | | | | | | | | |
| 24 | 10866 | STR. 9 MAI | 0.202 | 202 | | | 7 | 1414 | √ | √ | √ | √ | √ | | √ | √ | √ | √ | √ | |
| 25 | 10806 | STR. ADY ENDRE | 0.190 | 190 | | | 7 | 1330 | | | √ | | | | | | | | | |
| 26 | 10969 | STR. ALEXANDRU IOAN CUZA - cart.Meses | 0.407 | 407 | | | 7 | 2849 | | | √ | | | | √ | √ | | √ | √ | |
| 27 | 13000 | STR. ALEXANDRU LAPUSNEANU - cart.Meses | 0.324 | 324 | | | 7 | 2268 | | | √ | | | | √ | √ | | √ | √ | |
| 28 | 10801 | STR. ALUNULUI | 0.217 | 217 | | | 5 | 1085 | | | √ | | | | | | | | | |
| 29 | 13071 | STR. ANA IPATESCU | 0.238 | 238 | | | 5.2 | 1229 | √ | | | | | | | | | | | |
| 30 | 10944 | STR. ANATOL E. BACONSKI (1925-1977) | 0.382 | 337 | 45 | | 5 | 1910 | | | √ | | | | | | | | | |
| 31 | 10802 | STR. ANDREI MURESANU | 1.895 | 1250 | 645 | | 7 | 11900 | | | √ | | | | √ | √ | | √ | √ | |
| 32 | 10803 | STR. ANDREI SAGUNA | 1.909 | 1866 | 43 | | 7 | 13363 | | | √ | | | | √ | √ | √ | √ | √ | |
| 33 | 13080 | STR. ARINEI - PUZ Zona de locuit Sarmas-Ligget | 0.291 | 272 | 19 | | 5.6 | 1630 | | √ | | | | | | | | | | |
| 34 | 10956 | STR. ARMATEI | 0.897 | 365 | 532 | | 4-6,7 | 4435 | | √ | | | | | | | | | | |
| 35 | 10804 | STR. ARMONIEI | 0.357 | 357 | | | 7 | 2499 | √ | | | | √ | | | | | | | |
| 36 | 10808 | STR. AVRAM IANCU | 0.942 | 942 | | | 7 | 6594 | √ | √ | | | √ | | √ | √ | √ | √ | √ | |
| 37 | 10810 | STR. BAII | 0.360 | 360 | | | 3.5 | 1260 | √ | | | | | | | | | | | |
| 38 | 13072 | STR. BEGONIILOR - PUZ Belvedere | 0.615 | | 500 | 115 | 5 | 3075 | | | | | | | | | | | | |
| 39 | 10809 | STR. BOGDAN PETRICEICU HASDEU | 1.042 | 1042 | | | 7 | 7294 | | √ | | | √ | | | | | | | |
| 40 | 10811 | STR. BRADETULUI | 0.784 | 784 | | | 3,2-4,9 | 2814 | | | | √ | | | | | | | | |
| 41 | 10955 | STR. BRANDUSELOR | 0.447 | 447 | | | 5 | 2232 | | | | | | | | | | | | |
| 42 | 13012 | STR. BRASOVULUI-BLOCURI ANL D-VA NORD | 0.535 | | 384 | 151 | 5 | 2675 | | | | | | | | | | | | |
| 43 | 10812 | STR. BUDAI NAGY ANTAL | 0.426 | 426 | | | 4 | 1704 | | | | √ | | | | | | | | |

Vizat oficiul juridic

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 44 | 10813 | STR. BUJORILOR-CF 68107 nr. cad 68107 teren partial imprejmuit cu 2 podete | 2.240 | 2240 | | | 7 | 15680 | | | | | | | √ | | √ | | √ | |
| 45 | 10831 | STR. C. DOBROGEANU GHEREA | 2.453 | 1841 | 82 | 530 | 4.6 | 9853 | | | | √ | | | √ | √ | √ | | √ | |
| 46 | 10945 | STR. CAMIL BALTAZAR (1902-1977) | 0.035 | 35 | | | 3,25-4 | 183 | | | | | | | | | | | | |
| 47 | 13015 | STR. CAMPULUI | 0.783 | | 783 | | 5 | 3915 | | | | | | | | | | | | |
| 48 | 10815 | STR. CAPRIOAREI | 0.230 | 230 | | | 7 | 1610 | | | | √ | | | | | | | | |
| 49 | 13016 | STR. CAREIULUI | 0.230 | 230 | | | 5 | 1150 | | √ | | | | | | | √ | | √ | |
| 50 | 13108 | Str. CARPENULUI | 0.105 | 44 | 61 | | 2,9-5,1 | 420 | | | | | | | | | | | | |
| 51 | 10941 | STR. CASCADEI | 0.855 | 855 | | | 4,8-6,4 | 4648 | | | | | | | | | | | | |
| 52 | 10816 | STR. CERBULUI | 0.360 | 360 | | | 5.5 | 1980 | | | √ | | | | | | | | | |
| 53 | 10817 | STR. CETATII | 2.962 | 2962 | | | 7 | 20734 | | | | | | | √ | | √ | | √ | |
| 54 | 10952 | STR. CETINEI | 1.055 | 1055 | | | 6 | 6330 | √ | | | | | | | | | | | |
| 55 | 10818 | STR. CIMITIRULUI | 1.739 | 365 | 1115 | 259 | 5 | 8695 | √ | | | | | | √ | | √ | | √ | |
| 56 | 10820 | STR. CIOCARLIEI | 0.432 | 370 | 62 | | 5 | 2160 | | √ | | | | | | | | | | |
| 57 | 10819 | STR. CIRESULUI | 0.403 | 340 | | 63 | 7 | 2821 | | | | √ | | | | | | | | |
| 58 | 10821 | STR. CLOSCA | 0.877 | 877 | | | 7 | 6139 | | | √ | | | | √ | √ | | √ | √ | |
| 59 | 13017 | STR. CODRULUI | 0.162 | 162 | | | 5 | 810 | | | | | | | √ | | √ | | √ | |
| 60 | 10822 | STR. COLINEI | 0.300 | | 300 | | 4 | 1200 | | | | | | | | | | | | |
| 61 | 13018 | STR. CONSTANTEI | 0.208 | 208 | | | 3,6-4 | 790 | | √ | | | | | | | √ | | √ | |
| 62 | 10823 | STR. CORNELIU COPOSU | 2.286 | 2286 | | | 7 | 16002 | √ | √ | √ | √ | √ | | √ | √ | √ | √ | √ | |
| 63 | 10878 | STR. CPT. MAXIM D. CONSTANTIN | 0.100 | 100 | | | 4 | 400 | | | √ | | | | | | | | | |
| 64 | 10825 | STR. CRANGULUI | 1.100 | 1082 | 18 | | 7 | 7700 | | | √ | | | | √ | √ | √ | √ | √ | |
| 65 | 10824 | STR. CRINULUI | 0.156 | 156 | | | 7 | 1092 | | | √ | | | | | | | | | |
| 66 | 10826 | STR. CRISAN | 0.723 | 723 | | | 7 | 5061 | √ | √ | √ | √ | √ | | √ | √ | √ | √ | √ | |
| 67 | 10828 | STR. DACIA | 0.170 | 170 | | | 5 | 850 | | | | √ | | | √ | √ | √ | | √ | |
| 68 | 10829 | STR. DECEBAL | 0.532 | 532 | | | 6 | 3192 | | | | √ | | | √ | √ | √ | | √ | |
| 69 | 10836 | STR. DELENI | 0.756 | 756 | | | 4-5 | 3402 | | | | | | | | | √ | | √ | |
| 70 | 10830 | STR. DEPOZITELOR | 0.990 | 700 | 290 | | 7 | 6930 | | √ | | | | | | | | | | |
| 71 | 10953 | STR. DIGULUI | 0.432 | 40 | 392 | | 4 | 1728 | | | | | | | | | | | | |
| 72 | 10833 | STR. DRUMUL SARII | 1.100 | 22 | 1078 | | 4 | 4400 | | √ | | | | | | | | | | |
| 73 | 10837 | STR. DUDULUI-0.800 km | 0.800 | 782 | 18 | | 5 | 4000 | | | | | | | √ | | √ | | √ | |
| 74 | 10834 | STR. DUMBRAVA | 0.899 | 899 | | | 7 | 6293 | | √ | | √ | | | | | | | | |
| 75 | 10835 | STR. DUMBRAVITA | 0.310 | 310 | | | 5 | 1550 | | √ | | √ | | | | | | | | |

Vizat oficiul juridic

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 76 | 10931 | STR. DUMITRU MARGINEANU (1889-1965)-Gradina Poporului | 0.155 | 155 | | | 7 | 1085 | | | √ | | | | | | | | | |
| 77 | 13095 | STR. EPISCOPIEI-zona str. Tipografilor | 0.510 | 242 | 268 | | 5 | 2550 | | | √ | | | | | | | | | |
| 78 | 10839 | STR. FABRICII | 2.616 | 1900 | 597 | 119 | 7 | 18312 | | √ | | | | | √ | √ | √ | √ | √ | |
| 79 | 13030 | STR. FAGETULUI - BLOCURI ANL D-VA NORD | 1.117 | 792 | 325 | | 7 | 7819 | | √ | | | | | | | √ | | √ | |
| 80 | 13109 | STR. FAGULUI | 0.240 | 240 | | | 2,9-6,8 | 1528 | | | | | | | | | | | | |
| 81 | 13110 | STR. FRASINULUI | 0.112 | 112 | | | 3,4-5 | 476 | | | | | | | | | | | | |
| 82 | 13031 | STR. FREZIILOR | 0.354 | 354 | | | 5 | 1770 | | | | | | | | | | | | |
| 83 | 10840 | STR. FUNDATURA | 0.440 | | 440 | | 4 | 1760 | | | | | | | | | | | | |
| 84 | 10843 | STR. GARII | 0.190 | | | 190 | 7 | 1330 | | | | | | | | | | | | |
| 85 | 10842 | STR. GENERAL DRAGALINA | 0.766 | 766 | | | 7 | 5362 | | | √ | | | | √ | √ | | √ | √ | |
| 86 | 10946 | STR. GEORGE BACOVIA (1881-1957) | 0.337 | 85 | 252 | | 5 | 1685 | | | √ | | | | | | | | | |
| 87 | 10845 | STR. GEORGE COSBUC-Gradina Poporului | 1.707 | 1497 | 210 | | 8 | 13656 | | | √ | | | | √ | √ | | √ | √ | |
| 88 | 10841 | STR. GHEORGHE BUJOR | 0.060 | 60 | | | 5 | 300 | | | | | | | | | | | | |
| 89 | 10846 | STR. GHEORGHE DOJA | 2.036 | 2036 | | | 10.5 | 21378 | √ | √ | √ | √ | √ | | √ | √ | √ | √ | √ | |
| 90 | 10844 | STR. GHEORGHE LAZAR | 0.769 | 769 | | | 7 | 5383 | | | √ | | | | √ | √ | √ | √ | √ | |
| 91 | 10847 | STR. GHEORGHE POP de BASESTI | 0.956 | 640 | 316 | | 5 | 3200 | | √ | | | | | √ | | √ | √ | √ | |
| 92 | 10848 | STR. GHEORGHE SINCAI | 1.207 | 929 | 278 | | 5 | 6035 | | √ | | | | | | | | | | |
| 93 | 10962 | STR. GHIOCEILOR | 0.516 | 293 | 223 | | 4-7,8 | 2898 | | √ | | | | | √ | √ | √ | √ | √ | |
| 94 | 13036 | STR. HUNEDOAREI | 0.700 | 554 | 146 | | 5 | 3500 | | | | | | | √ | √ | √ | √ | √ | |
| 95 | 10849 | STR. I.COROIANU | 0.316 | 316 | | | 7 | 2212 | | | √ | | | | | | | | | |
| 96 | 13038 | STR. IANCU DE HUNEDOARA - cart.Meses | 0.299 | 299 | | | 7 | 2093 | | √ | | | √ | | | | √ | | √ | |
| 97 | 13039 | Str. IASULUI | 1.253 | 1005 | 248 | | 5 | 6265 | | √ | | | | | | | √ | | √ | |
| 98 | 10851 | STR. INDUSTRIEI (1738 ml) | *0.638* | 638 | | | 7 | 4466 | | √ | | | | | √ | √ | √ | √ | √ | |

Vizat oficiul juridic

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 99 | 10947 | STR. IOAN BARBU (1895-1961) | 0.124 | 124 | | | 5-6 | 682 | | | | | | | | | | | | |
| 100 | 10933 | STR. IOAN MANGO (1876-1943)-Gradina Poporului | 0.318 | 246 | | 72 | 7 | 2226 | | | | | | | √ | √ | √ | √ | √ | |
| 101 | 10850 | STR. IOAN NECHITA | 0.534 | 534 | | | 7 | 3738 | | | √ | | | | √ | √ | | √ | √ | |
| 102 | 10854 | STR. IOAN SLAVICI | 0.270 | 270 | | | 7 | 1890 | | | √ | | | | | | | | | |
| 103 | 13041 | STR. ION CREANGA-Gradina Poporului | 0.210 | 210 | | | 9 | 1890 | | | √ | | | | √ | √ | √ | √ | √ | |
| 104 | 13087 | STR. ION NECULCE - Gradina Poporului | 0.273 | 273 | | | 7 | 1911 | | | √ | | | | √ | √ | √ | √ | √ | |
| 105 | 10855 | STR. KOSSUTH LAJOS | 0.989 | 989 | | | 7 | 6923 | | | √ | | | | √ | √ | √ | √ | √ | |
| 106 | 10859 | STR. LACULUI | 0.380 | 380 | | | 7 | 2660 | | | √ | | | | | | | | | |
| 107 | 10858 | STR. LAZURI | 1.000 | | 1000 | | 4 | 4000 | | | | | | | | | | | | |
| 108 | 10935 | STR. LEONTIN GHERGHARIU (1897-1980)-Gradina Dochiei | 0.447 | 447 | | | 7 | 3129 | | | √ | | | | √ | √ | √ | √ | √ | |
| 109 | 10861 | STR. LIVIU REBREANU | 0.213 | 213 | | | 7 | 1491 | | | √ | | | | | | | | | |
| 110 | 10863 | STR. LT. COL. TEOFIL MOLDOVEANU | 0.850 | 850 | | | 7 | 5950 | | √ | | | | | | | | | | |
| 111 | 10862 | STR. LT.COL. PRETORIAN | 0.502 | 502 | | | 7 | 3514 | | | √ | | | | | | | | | |
| 112 | 13045 | STR. LUMINISULUI | 0.639 | 639 | | | 7 | 4473 | | | | | | | | | | | | |
| 113 | 10857 | STR. LUNCII | 0.718 | 464 | 254 | | 5 | 3590 | | | | | | | | | √ | | √ | |
| 114 | 10860 | STR. LUPULUI | 1.500 | 1300 | 200 | | 6 | 9000 | | √ | | | | | √ | √ | √ | √ | √ | |
| 115 | 10871 | STR. MACIESILOR | 0.475 | 130 | 345 | | 7 | 2450 | | √ | | | | | | | | | | |
| 116 | 13086 | Str. Macilor-cart. Ortelec | 0.250 | | 250 | | 6 | 1500 | | | | | | | | | | | | |
| 117 | 10967 | STR. MAGNOLIEI | 0.215 | 175 | 40 | | 4 | 939 | | | | | | | | | | | | |
| 118 | 10870 | STR. MAGURICE | 0.558 | | 558 | | 4 | 2232 | | | | | | | | | | | | |
| 119 | 10938 | STR. MARIN SORESCU (1936-1996)-Gradina Poporului | 0.290 | 150 | 140 | | 6 | 1740 | | | √ | | | | | | | | | |
| 120 | 10868 | STR. MAXIM GORKI | 0.480 | 480 | | | 7 | 3360 | | | √ | | | | √ | √ | | √ | √ | |
| 121 | 10874 | STR. MERILOR | 1.108 | 720 | 388 | | 4-4,85 | 5044 | | | | √ | | | | | | | | |
| 122 | 10872 | STR. MESES | 0.220 | 220 | | | 3.5 | 1243 | | √ | | | | | | | | | | |
| 123 | 10875 | STR. METEOROLOGIEI | 0.710 | 710 | | | 7 | 4970 | | √ | | √ | | | | | √ | | √ | |
| 124 | 10867 | STR. MIHAI EMINESCU | 1.795 | 650 | 781 | 364 | 7 | 12565 | | √ | | | √ | | √ | | √ | | √ | |
| 125 | 13049 | STR. MIORITEI- | 0.160 | 160 | | | 7 | 1120 | | | | | | | √ | | √ | | √ | |
| 126 | 10937 | STR. MIRON RADU PARASCHIVESCU (1911-1971)-Gradina Poporului | 0.620 | 329 | | 291 | 6 | 3720 | | | √ | | | | | | | | | |

Vizat
oficiul juridic

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 127 | 10873 | STR. MOIGRADULUI-CF 67624 | 0.720 | 720 | | | 6 | 4320 | | | | | | | √ | | √ | | √ | |
| 128 | 10876 | STR. MORII | 1.620 | 500 | 1120 | | 7 | 11340 | | | | √ | | | | | | | | |
| 129 | 10882 | STR. NICOLAE BALCESCU | 0.467 | 467 | | | 5.36 | 2505 | | | | √ | | | | | | | | |
| 130 | 10881 | STR. NICOLAE TITULESCU | 0.250 | 250 | | | 7 | 1750 | | | √ | | | | | | | | | |
| 131 | 10883 | STR. NOUA | 0.255 | 255 | | | 7 | 1785 | | | √ | | | | | | | | | |
| 132 | 10885 | STR. OBORULUI | 0.500 | 500 | | | 7 | 3500 | | | | √ | | | | | | | | |
| 133 | 10887 | STR. OCTAVIAN GOGA | 0.200 | 200 | | | 7 | 1400 | | | √ | | | | | | | | | |
| 134 | 13079 | STR. OGORULUI - PUZ Zona de locuit Sarmas-Ligget | 0.210 | 210 | | | 6.5 | 1383 | | | | | | | | | | | | |
| 135 | 10886 | STR. OLARILOR | 0.817 | 817 | | | 7 | 5719 | | √ | | | | | | | | | | |
| 136 | 10890 | STR. PACII | 0.425 | 425 | | | 7 | 2975 | | | | √ | | | √ | √ | √ | | √ | |
| 137 | 10889 | STR. PADURENI | 1.150 | 720 | 430 | | 4 | 4600 | | | | | | | √ | | √ | | √ | |
| 138 | 10901 | STR. PADURII | 0.659 | 659 | | | 3,4-6,7 | 3159 | | | | √ | | | | | | | | |
| 139 | 13112 | STR. PALTINULUI | 0.142 | 142 | | | 3,7-4,5 | 599 | | | | | | | | | | | | |
| 140 | 10898 | STR. PARAULUI | 0.855 | 750 | | 105 | 5 şi 8 | 4586 | | | √ | | | | | | | | | |
| 141 | 10888 | STR. PARCULUI | 0.378 | 378 | | | 7 şi 10,5 | 2888 | | | √ | | | | √ | √ | | √ | √ | |
| 142 | 10893 | STR. PARULUI-0.710 km | 0.710 | 259 | 451 | | 4-5 | 3195 | | | | | | | √ | | √ | | √ | |
| 143 | 13058 | STR. PESCARILOR | 0.383 | 383 | | | 5 | 1915 | | | | | | | | | | | | |
| 144 | 10891 | STR. PETRE DULFU | 0.397 | 279 | 118 | | 3-3,5 | 1291 | | √ | | | | | √ | √ | | √ | √ | |
| 145 | 13059 | STR. PETRE ISPIRESCU-Gradina Poporuluui | 0.095 | 95 | | | 4 | 380 | | | √ | | | | | | | | | |
| 146 | 13060 | STR. PETRU RARES - cart.Meses | 0.480 | 480 | | | 7 | 3360 | | | √ | | | | √ | √ | | √ | √ | |
| 147 | 10832 | PIATA 1 DECEMBRIE 1918 | 0.474 | 474 | | | 7 | 3318 | √ | √ | √ | √ | √ | | | | | | | |
| 148 | 10852 | PIATA IULIU MANIU- | 0.214 | 214 | | | 7 | 1498 | √ | √ | √ | √ | √ | | √ | √ | √ | √ | √ | |
| 149 | 10902 | STR. PICTOR IOAN SIMA | 0.730 | 730 | | | 7 | 5110 | √ | √ | | | √ | | | | | | | |
| 150 | 10892 | STR. PIETRIS | 0.251 | 251 | | | 7 | 1757 | | √ | | | √ | | | | | | | |
| 151 | 10894 | STR. PLEVNEI | 0.845 | | 845 | | 4 | 3000 | | | | | | | | | | | | |
| 152 | 10895 | STR. POMILOR | 0.662 | 662 | | | 3.5 | 2317 | √ | | | | | | | | | | | |
| 153 | 13081 | STR. PONOARELOR - PUZ Zona de locuit Sarmas-Ligget | 0.092 | | 92 | | 4 | 368 | | | | | | | | | | | | |
| 154 | 10897 | STR. POROLISSUM-CF 67619, 68011 | 1.910 | 1730 | 180 | | 7 | 13370 | | √ | | | | | √ | | √ | √ | √ | |

Vizat oficiul juridic

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 155 | 10957 | STR. PRIMAVERII | 0.310 | 310 | | | 5 | 1550 | | | | | | | | | | | |
| 156 | 10906 | STR. ROMANA | 0.935 | 536 | | 399 | 4 | 3740 | | √ | | | | | √ | | √ | √ | √ |
| 157 | 10942 | STR. SALAMON JOZSEF (1790-1871) | 0.462 | 462 | | | 5 | 2310 | | | √ | | | | | | | | |
| 158 | 10909 | STR. SALCAMILOR | 0.234 | 234 | | | 7 | 1638 | | | √ | | | | √ | √ | | √ | √ |
| 159 | 10910 | STR. SARMAS | 2.028 | 2028 | | | 7 | 14196 | | √ | | | | | √ | √ | √ | √ | √ |
| 160 | 10908 | **STR. SF. VINERI** | 1.395 | 1395 | | | 7 şi 3,5 | 7324 | | | | | | | | | | | |
| 161 | 10907 | STR. SIMION BARNUTIU | 2.968 | 2968 | | | 14 | 24780 | √ | √ | √ | √ | √ | | √ | √ | √ | √ | √ |
| 162 | 10951 | STR. Simion Oros | 0.312 | 312 | | | 7 | 2184 | √ | √ | √ | √ | √ | | √ | √ | √ | √ | √ |
| 163 | 10959 | STR. SLT. TUSER TEODOR | 1.056 | 1056 | | | 5 | 5303 | | √ | | √ | | | | | | | |
| 164 | 13063 | STR. SPICULUI | 0.546 | 262 | 284 | | 4-6 | 2708 | | | | | | | | | | | |
| 165 | 10911 | STR. STADIONULUI | 0.707 | 707 | | | 7 | 4949 | | √ | | √ | | | | | | | |
| 166 | 10912 | STR. STANEI | 0.150 | 150 | | | 7 | 1050 | | | | √ | | | √ | √ | √ | | √ |
| 167 | 13064 | STR. STEFAN BATHORI - cart.Meses | 0.216 | 216 | | | 7 | 1512 | | | √ | | | | √ | √ | | √ | √ |
| 168 | 13065 | STR. STEFAN CEL MARE - cart.Meses | 1.417 | 1417 | | | 7 | 9919 | | | √ | | | | | | | | |
| 169 | 13067 | STR. STEJARULUI | 1.126 | 1126 | | | 5 | 5630 | | | | | | | | | | | |
| 170 | 13085 | Sosea Ocolitoare | 9.630 | 9630 | | | 7 | 67410 | | | | | | | | | | | |
| 171 | 10914 | STR. TIPOGRAFILOR | 1.542 | 997 | 545 | | 7 | 10794 | | | √ | | | | | | | | |
| 172 | 13115 | STR. TITU MAIORESCU | 0.194 | 194 | | | 4.65 | 902 | | | | | | | | | | | |
| 173 | 10958 | STR. TOPORASILOR-283 ml | 0.283 | 283 | | | 4.56 | 1292 | | | | | | | | | | | |
| 174 | 10919 | STR. TORENTULUI | 0.487 | 487 | | | 7 | 3409 | | | | | | | | | | | |
| 175 | 10917 | STR. TRAIAN | 0.600 | 600 | | | 7 | 4200 | | | | | | | √ | √ | | √ | √ |
| 176 | 13123 | STR. TRAIAN MOSOIU, PUZ MOGYOROSI cartier Silvania-126 ml drum public | 0.126 | 126 | | | 8 | 1008 | | | | | | | | | | | |
| 177 | 10916 | STR. TRANDAFIRILOR | 0.151 | 151 | | | 4 | 604 | √ | | | | | | | | | | |
| 178 | 10963 | STR. TUDOR ARGHEZI (1880-1967) | 0.211 | 54 | 157 | | 5 | 1055 | | | | | | | | | | | |
| 179 | 10920 | STR. TUDOR VLADIMIRESCU-CF 67616 | 0.924 | 924 | | | 7 | 6468 | √ | √ | √ | √ | √ | | √ | √ | √ | √ | √ |
| 180 | 10921 | STR. UNIRII | 0.284 | 284 | | | 7 | 1988 | √ | √ | √ | √ | √ | | √ | √ | √ | √ | √ |
| 181 | 10922 | STR. VAII | 0.150 | | 150 | | 4 | 600 | √ | | | | | | | | | | |
| 182 | 10923 | STR. VALEA MITII | 1.282 | 1282 | | | 4 | 5128 | | | | | | | | | | | |

Vizat
oficiul juridic

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1.100 | | 1100 | | 4 | 4400 | | | | | | | | | | | | |
| 183 | 10925 | STR. VANATORILOR | 1.219 | 1059 | 160 | | 7.78 | 9495 | √ | | | | | | | | √ | | | |
| 184 | 10928 | STR. VERONICA de SALAJ | 0.783 | 189 | 594 | | 5 | 3915 | | | √ | | | | | | | | | |
| 185 | 10927 | STR. VICTOR DELEU | 0.636 | 636 | | | 7 | 4452 | | | √ | | | | | | | | | |
| 186 | 10929 | STR. VIILOR | 1.100 | | 1100 | | 4 | 4400 | | | | | | | | | | | | |
| 187 | 13082 | STR. VIITORULUI - ANL D-VA NORD | 0.398 | 398 | | | 7 | 2800 | | | √ | | | | | | √ | | √ | |
| 188 | 10924 | STR. VISINILOR | 0.194 | 194 | | | 5 | 970 | | | √ | | | | | | | | | |
| 189 | 10926 | STR. VOIEVOD GELU | 0.572 | 572 | | | 7 | 4004 | | | √ | | | | √ | √ | | √ | √ | |
| 190 | 13114 | STRAZI STANA-TOATE STRAZILE | 7.394 | 1529 | 5865 | | 4.5 | 33273 | | | | | | | | | | | | |
| 191 | 3766 | Teren 2979 mp -parcela Dambul Morii- indicativ 5144-HG 1068/2010-destinatia drum de acces ANL | 0.596 | | 596 | | 5 | 2979 | | | | | | | | | | | | |
| | | **TOTAL** | **151.411** | **121340** | **27413** | **2658** | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Nota:Pe strazile pe care se matura mecanic nu se mai matura si manual.
Maturatul mecanic se presteaza in perioada in care conditiile meteo o permit.

Director executiv
Ing.Miclea Ioan

Visat
oficiul juridic

ANEXA 2 la Caietul de sarcini

Caile de circulatie pe care se executa activitatea de spalat si stropit

| | | Dimensiuni carosabil | | | | STROPIT | | | | | | | Dimensiuni | | SPALAT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | Zilele din saptamana | | | | | | | trotuar | caros. | Zilele din saptamana | | | | | | |
| | | ml | ml sal. | latime | mp | L | M | M | J | V | S | D | mp | | L | M | M | J | V | S | D |
| 1 | Str.Alunului | 250 | 250 | 5 | 1250 | | | | | | | | | 1250 | | | | | | | |
| 2 | **Str.A.Muresanu** | 1700 | 1250 | 7 | 8750 | | | | √ | | | | 1447 | 8750 | | | | | | | |
| 3 | **Str.A.Saguna** | 1250 | 994 | 7 | 6958 | √ | | | | | | | 1350 | 69858 | | | | | | | |
| 4 | Str.Armoniei | 310 | 310 | 7 | 2170 | | | | √ | | | | 1050 | 2170 | | | | | | | |
| 5 | Str.A.Barbulovici | 200 | 200 | 7 | 1400 | | | | | √ | | | 300 | 1400 | | | | | | | |
| 6 | Str.Ady Endre | 190 | 190 | 7 | 1330 | | | | | √ | | | 225 | 1330 | | | | | | | |
| 7 | Str. Astrei | 220 | 220 | 7 | 1540 | | | | | | | | 100 | 1540 | | | | | | | |
| 8 | Str.A.Iancu | 860 | 860 | 7 | 6020 | | √ | | | | | | 2450 | 6020 | | | | | | | |
| 9 | Str.B.P.Hasdeu | 950 | 950 | 7 | 6650 | √ | | | | | | | 1600 | 6650 | | | | | | | |
| 10 | Str.Baii | 360 | 360 | 3,5 | 1260 | | | | | | | | | 1260 | | | | | | | |
| 11 | **Str.Bradetului** | 677 | 677 | 4 | 2708 | | | | | | | | | 1660 | | | | | | | |
| 12 | Str.B.N.Antal | 338 | 338 | 4 | 1352 | | | √ | | | | | | 1352 | | | | | | | |
| 13 | **Str Bujorilor** | 2450 | 2450 | 7 | 17150 | | | | | | | | | 17150 | | | | | | | |
| 14 | Aleea Bradului | 130 | 130 | 4 | 520 | | | | | | | | 520 | 520 | | | | | | | |
| 15 | Str.Caprioarei | 230 | 230 | 7 | 1610 | | | √ | | | | | 400 | 1610 | | | | | | | |
| 16 | Str.Cerbului * | 360 | 360 | 5,5 | 1980 | | | √ | | | | | 300 | 1980 | | | | | | | |
| 17 | Str.Cetatii * | 2000 | 2000 | 7 | 14000 | | | | | | | | 1240 | 14000 | | | | | | | |
| 18 | Str.Cimitirului | 1480 | 365 | 5 | 1825 | | | | | | | | | 1825 | | | | | | | |
| 19 | **Str.Ciresului** | 340 | 340 | 7 | 2380 | | | √ | | | | | | 2513 | | | | | | | |
| 20 | Str.Ciocarliei* | 442 | 370 | 5 | 1850 | √ | | | | | | | 200 | 1500 | | | | | | | |
| 21 | Str.Closca* | 770 | 770 | 7 | 5390 | | | | √ | | | | 1000 | 5390 | | | | | | | |
| 22 | Str Colinei | 300 | | 4 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 23 | **Str.C.Coposu** | 2500 | 2500 | 7 | 17500 | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | 5600 | 17500 | | | √ | | | | |
| 24 | **Str.Crinului*** | 120 | 120 | 7 | 840 | | | | √ | | | | 120 | 840 | | | | | | | |
| 25 | **Str.Crangului** | 1100 | 313 | 7 | 2191 | | | | | | | | | 2191 | | | | | | | |
| 26 | Str.Crisan | 575 | 575 | 7 | 4025 | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | 1530 | 4025 | | | | | | | |
| 27 | Str.22 Dec. 1989* | 4522 | 4522 | 7 | 17150 | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | 780 | 17150 | | | | | | | |
| 28 | Str.Dacia | 170 | 170 | 5 | 850 | | | | | | | | 107 | 850 | | | | | | | |

Vizat oficiul juridic

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 29 | **Str. Decebal*** | **528** | **528** | 6 | 3168 | | | √ | | | | | **498** | 3168 | | | | | | | | |
| 30 | Str.Depozitelor | 990 | **700** | 7 | 4900 | | | | | | | | | 4900 | | | | | | | | |
| 31 | Str.C.D.Gherea | 930 | **700** | 6 | 4200 | | | √ | | | | | | 4200 | | | | | | | | |
| 32 | Piata 1 Dec.1918 | 474 | **474** | 7 | 3318 | √ | | | | | | | **400** | 700 | | | | | | | | |
| 33 | Str.Drumul sarii | 1100 | 21,9 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 34 | Str.Dumbrava | 850 | **850** | 7 | 5950 | | | √ | | | | | **2150** | 5950 | | | | | | | | |
| 35 | Str.Dumbravita | 150 | **150** | 5 | 750 | | | √ | | | | | | 750 | | | | | | | | |
| 36 | Str.Deleni | 600 | | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 37 | Str.Dudului | 800 | | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 38 | Str.E.Pop | 140 | | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 39 | **Str.Fabricii** | **2497** | **1180** | 7 | 8260 | √ | | | | | | | 2380 | 8260 | | | | | | | | |
| 40 | Str.Fundatura | 440 | | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 41 | Str.Gh.Bujor | 60 | | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 42 | Str.Gen. Dragalina | 790 | **790** | 7 | 5530 | | | | | √ | | | **2175** | 5530 | | | | | | | | |
| 43 | Str.Garii | 190 | **190** | 7 | 1330 | | | | | | | | | 1330 | | | | | | | | |
| 44 | **Str.Gh.Lazar** | **810** | **810** | 7 | 5670 | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | **2400** | 5670 | | | | | | | | |
| 45 | **Str.Gh.Cosbuc** | **1700** | **784** | 7 | 5488 | | | | | | | | **200** | 5488 | | | | | | | | |
| 46 | **Str.Gh.Doja** | **1900** | **1900** | 10,5 | 19950 | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | **8280** | 19950 | | | √ | | | | | |
| 47 | Str.Gh.Pop Basesti | 640 | 282 | 5 | 1410 | | | | | | | | | 1160 | | | | | | | | |
| 48 | Str.GH.Sincai | 1150 | | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 49 | Str.I.Coroianu | 250 | **250** | 7 | 1750 | | | | | √ | | | | 1750 | | | | | | | | |
| 50 | Str.I.Nechita | 573 | **573** | 7 | 4011 | | | | | √ | | | **1029** | 4011 | | | | | | | | |
| 51 | Str.I.Slavici | 270 | **270** | 7 | 1890 | | | | | | | | | 1890 | | | | | | | | |
| 52 | Str.Industriei | 1730 | **668** | 7 | 4676 | | | | | | | | **1100** | 4676 | | | | | | | | |
| 53 | P-ta I.Maniu | 200 | **200** | 7 | 1400 | | | | | | | | **3156** | 1400 | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | |
| 54 | Str.Kiss Karoly | 190 | **190** | 7 | 1330 | | | | | | | | **190** | 1330 | | | | | | | | |
| 55 | Str.Kossuth | 950 | **950** | 7 | 6650 | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | **1800** | 6650 | | | | | | | | |
| 56 | Str.Liliacului | 400 | **400** | 7 | 2800 | | | | | | | | **600** | 2800 | | | | | | | | |
| 57 | Str.Luncii | 650 | **450** | 5 | 2250 | | | | | | | | | 2250 | | | | | | | | |
| 58 | Str.Lazuri | 1000 | | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 59 | **Str.Lacului** | **380** | **380** | 7 | 2660 | √ | | | | | | | | 2660 | | | | | | | | |
| 60 | Str.Lupului | 1500 | **1300** | 6 | 7800 | | | | | | | | | 7800 | | | | | | | | |
| 61 | Str.L.Rebreanu | 180 | **180** | 7 | 1260 | | | | | | | | **360** | 1260 | | | | | | | | |
| 62 | Str.Lt.Col.Pretorian | 600 | **600** | 7 | 4200 | | | | | √ | | | **1800** | 4200 | | | | | | | | |
| 63 | Str.Col..T. Mold. | 850 | **450** | 7 | 3150 | | | | √ | | | | **100** | 3150 | | | | | | | | |
| 64 | str.M.Viteazul | 8740 | | 15 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Viza
oficiul juridic

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 64 | str.M.Viteazul(centru-ceas) | | 400 | 15 | 6000 | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | 2135 | 6000 | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |
| | str.M.Viteazul(ceas-scala | | 500 | 15 | 7500 | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | 9146 | 7500 | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |
| | str.M.Viteazul(scala-astralis) | | 1000 | 15 | 15000 | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | 10207 | 15000 | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |
| | str.M.Viteazul(astralis-mol) | | 1600 | 15 | 24000 | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | 7437 | 24000 | | | | | | | |
| | str.M.Viteazul(mol-portic 1) | | 2900 | 15 | 43500 | | | | | | | | 5752 | 43500 | | | | | | | |
| | str.M.Viteazul(portic1-portic 2) | | 2300 | 7 | 16100 | | | | | | | | | 16100 | | | | | | | |
| | Bd.M.Viteazul/acces Petrom200 | | 200 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 65 | Str. 1 Mai* | 176 | 176 | 7 | 1232 | | | | | | | | 75 | 1232 | | | | | | | |
| 66 | Str.9 Mai | 203 | 203 | 7 | 1421 | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | 988 | 2100 | √ | √ | | | | | |
| | Parcare 9 Mai | | | 7 | 0 | | | | | | | | 212 | | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |
| 67 | Str.M.Eminescu* | 1090 | 650 | 7 | 4550 | √ | | | | | | | 500 | 4550 | | | | | | | |
| 68 | **Str.M.Gorki** | 480 | 480 | 7 | 3360 | | | | √ | | | | 480 | 3360 | | | | | | | |
| 69 | Str.Margaretelor | 250 | 250 | 7 | 1750 | | | | √ | | | | 110 | 1750 | | | | | | | |
| 70 | Str Magurice | 200 | | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 71 | Str.Maciesilor | 350 | 130 | 7 | 910 | | | | | | | | | 910 | | | | | | | |
| 72 | Str.Meses | 355 | 220 | 3,5 | 770 | | | | | | | | | 770 | | | | | | | |
| 73 | Str.Merilor | 1108 | 200 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 74 | Str.Moigradului* | 695 | 434 | 6 | 2604 | | | | | | | | | 2604 | | | | | | | |
| 75 | **Str.Meteorologiei** | 515 | 200 | 7 | 1400 | | | √ | | | | | 280 | 1400 | | | | | | | |
| 76 | **Str.Morii** | 1620 | 500 | 7 | 3500 | | | √ | | | | | | 3500 | | | | | | | |
| 77 | Str.Max.D.Const. | 100 | 100 | 4 | 400 | | | | | | | | | 400 | | | | | | | |
| 78 | Str.Narciselor | 250 | 250 | 7 | 1750 | | | | √ | | | | 250 | 1750 | | | | | | | |
| 79 | Str.Mesteacanului | 290 | 290 | 7 | 2030 | | | | | | | | 264 | 2030 | | | | | | | |
| 80 | Str.Nazuintei | 325 | 325 | 7 | 2275 | | | | | | | | 200 | 2275 | | | | | | | |
| 81 | **Str.N.Titulescu*** | 250 | 250 | 7 | 1750 | | | | √ | | | | 400 | 1750 | | | | | | | |
| 82 | Str.N.Balcescu | 467 | 467 | 3,5 | 1634,5 | | | | | | | | 60 | 1634 | | | | | | | |
| 83 | Str.Noua | 255 | 255 | 7 | 1785 | | | | | | | | | 1785 | | | | | | | |
| 84 | Str.Nucilor | 180 | 180 | 7 | 1260 | | | | | | | | | 1260 | | | | | | | |
| 85 | Str.Oborului | 500 | 225 | 7 | 1575 | | | | | | | | | 1575 | | | | | | | |
| 86 | Str.Olarilor* | 817 | 817 | 7 | 5719 | | √ | | | | | | 680 | 5719 | | | | | | | |
| 87 | Str.Oct.Goga | 200 | 200 | 7 | 1400 | | | | √ | | | | 264 | 1400 | | | | | | | |
| 88 | **Str.Parcului*** | 350 | 350 | 7 | 2450 | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | 501 | 2450 | | | | | | | |
| 89 | Str.Padureni | 1000 | 720 | 4 | 2880 | | | | | | | | | 0 | | | | | | | |
| 90 | Str.Pacii | 425 | 425 | 7 | 2975 | | √ | | | | | | 1275 | 2975 | | | | | | | |
| 91 | Str.P.Dulfu | 279 | 279 | 4 | 1116 | | | | √ | | | | | 1116 | | | | | | | |
| 92 | Str.Pietris | 100 | 100 | 7 | 700 | | | | | | | | | 700 | | | | | | | |

Viceprimar
Biroul juridic

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 93 | StrParului | 710 | | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 94 | Str.Plevnei | 350 | | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 95 | **Str.Pomilor** | **600** | **600** | **3,5** | 2100 | √ | | | | | | | **230** | 2100 | | | | | | | | |
| 96 | Str.Plopului | 150 | | 4 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 97 | **Str.Porolissum** | **1780** | **1600** | **7** | 11200 | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | **1600** | 11200 | | | | | | | | |
| 98 | **Str.Paraului** | **750** | **750** | **5** | 3750 | √ | | | | | | | | 3750 | | | | | | | | |
| 99 | Str.Prunilor | 130 | | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 100 | **Str.Padurii** | **580** | 580 | 5 | 2900 | | | | | | | | | 2900 | | | | | | | | |
| 101 | Str.Pictor I.Sima | 650 | **650** | **7** | 4550 | | √ | | | | | | **600** | 4550 | | | | | | | | |
| 102 | Str.Ritmului | 200 | **200** | **7** | 1400 | | | √ | | | | | **600** | 1400 | | | | | | | | |
| 103 | Str.Rozelor | 330 | **330** | **7** | 2310 | | | √ | | | | | | 2310 | | | | | | | | |
| 104 | Str.Razboieni | 3740 | | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 105 | Str.Romana | 400 | 196 | 4 | 784 | | | | | | | | | 784 | | | | | | | | |
| 106 | **Str.S.Barnutiu** | **3170** | **3170** | **10,5** | 32690 | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | **15437** | 32690 | | | | √ | | | | |
| 107 | **Str.Sf.Vineri** | **1800** | **1800** | **7** | 12600 | | | √ | | | | | 2104 | 12600 | | | | | | | | |
| | **Str.Sf.Vineri** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 108 | Str.Salcamilor | 110 | **110** | **7** | 770 | | | | √ | | | | **110** | 770 | | | | | | | | |
| 109 | **Str.Sarmas** | **2060** | **2060** | **7** | 14420 | | | | | √ | | | **6189** | 14420 | | | | | | | | |
| 110 | Str.Stadionului | 480 | **480** | **7** | 3360 | √ | | | | | | | **475** | 3360 | | | | | | | | |
| 111 | Str.Stanei | 150 | **150** | **7** | 1050 | | | √ | | | | | **600** | 1050 | | | | | | | | |
| 112 | Str.Tineretului | 100 | **100** | **7** | 700 | | | | | | | | **100** | 700 | | | | | | | | |
| 113 | **Str.Tipografiei** | **775** | **380** | **7** | 2660 | | | | | | | | **125** | 2660 | | | | | | | | |
| 114 | Str.Toamnei | 100 | **100** | **7** | 700 | | | | | | | | | 700 | | | | | | | | |
| 115 | **Str.Trandafirilor** | **151** | **151** | **4** | 604 | | | | | | | | 120 | 604 | | | | | | | | |
| 116 | **Str.Traian*** | **600** | **600** | **7** | 4200 | | | | √ | | | | **1050** | 4200 | | | | | | | | |
| 117 | Str.Turturelelor | 260 | **260** | **7** | 1820 | | | | √ | | | | 80 | 1820 | | | | | | | | |
| 118 | Str.Torentului | 350 | **350** | **7** | 2450 | | | √ | | | | | **1050** | 2450 | | | | | | | | |
| 119 | Str.T.Vladimirescu | 1020 | **1020** | **7** | 7140 | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | **4500** | 7140 | √ | | | | | | | |
| 120 | Str.Unirii | 239 | **239** | **7** | 1673 | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | **1700** | 3500 | √ | √ | | | | | | |
| 121 | Str.Vaii | 150 | | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 122 | Str.V.Mitii | 1100 | | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 123 | Str.Visinilor | 196 | **196** | **5** | 980 | | | | √ | | | | 156 | 980 | | | | | | | | |
| 124 | Str.Vanatorilor | 834 | **334** | **4** | 1336 | √ | | | | | | | | 1332 | | | | | | | | |
| 125 | Str.Voievod Gelu | 650 | **650** | **7** | 4550 | | | | | √ | | | **2400** | 4550 | | | | | | | | |
| 126 | Str.Victor Deleu | 520 | **520** | **7** | 3640 | | | | | √ | | | **200** | 3640 | | | | | | | | |
| 127 | Str.Veronica de SJ | 350 | 189 | 5 | 945 | | | | | √ | | | | 1155 | | | | | | | | |

oficiul juridic

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 128 | Str.Viilor | 1100 | | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 129 | Str.A.Philppide | 780 | | 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 130 | Str.D.Margineanu | 155 | 155 | 6 | 930 | | | | √ | | | | 155 | 930 | | | | | | | | |
| 131 | Str.E.Bota | 363 | 363 | 6 | 2178 | | | | √ | | | | | 2178 | | | | | | | | |
| 132 | Str.I.Mango | 318 | 246 | 7 | 1722 | | | | √ | | | | 369 | 1722 | | | | | | | | |
| 133 | Str.I.A.Senior | 300 | | 6 | 0 | | | | √ | | | | | | | | | | | | | |
| 134 | Str.L.Ghergariu | 447 | 447 | 7 | 3129 | | | | √ | | | | | 3129 | | | | | | | | |
| 135 | Str.L.Blaga | 270 | | 6 | | | | | √ | | | | | | | | | | | | | |
| 136 | Str.M.Paraschivescu | 620 | 329 | 6 | 1974 | | | | √ | | | | | 1974 | | | | | | | | |
| 137 | Str.M.Sorescu | 150 | 150 | 6 | 900 | | | | √ | | | | | 900 | | | | | | | | |
| 138 | Str.N Labis | 150 | | 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 139 | Str.P.Mor | 180 | | 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 140 | **Str.Cascadei** | **590** | **351** | **5** | 1755 | √ | | | | | | | | 1755 | | | | | | | | |
| 141 | **Str.Salaman I.** | **483** | **483** | **5** | 2415 | | | | | | | | 191 | 2415 | | | | | | | | |
| 142 | Str.Szikszai | 200 | | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 143 | **Str.A.Baconski** | **323** | **278** | **5** | 1390 | | | | | | | | | 1390 | | | | | | | | |
| 144 | Str.C.Baltazar | 35 | | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 145 | **Str.G.Bacovia** | **337** | **85** | **5** | 425 | | | | | | | | | 425 | | | | | | | | |
| 146 | Str.I.Barbu | 124 | **124** | **5** | 620 | | | | | | | | | 620 | | | | | | | | |
| 147 | Str.Ion Caraion | 250 | 125 | 7 | 875 | | | | | √ | | | | 1750 | | | | | | | | |
| 148 | Str.Kincs G.buc. | 0 | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 149 | Str.N.Stanescu buc. | 0 | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 150 | Str.S.Oros | 312 | **312** | **5** | 1560 | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | **1340** | 1560 | √ | √ | | | | | | |
| 151 | **Str.Cetinei** | **1000** | **523** | **6** | 3138 | √ | | | | | | | | 3138 | | | | | | | | |
| 152 | Str.Digului | 432 | | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 153 | Aleea Dealului | 343 | **343** | **5** | 1715 | | | | | | | | | 1715 | | | | | | | | |
| 154 | Str.Branduselor | 447 | | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 155 | Str.Armatei | 897 | | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 156 | Str.Primaverii | 310 | **310** | **5** | 1550 | | | | | | | | | 1550 | | | | | | | | |
| 157 | Str.Toporasilor | 283 | | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 158 | Str.Tuser | 957 | | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 159 | Str.V.Voiculescu buc. | 0 | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 160 | Str.Pinului | 286 | | 3,5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 161 | Str.Ghioceilor | 516 | 293 | 6 | 1758 | | | | | √ | | | | 1758 | | | | | | | | |
| 162 | Str.Tudor Arghezi | 211 | 54 | 5 | 270 | | | | | | | | | 270 | | | | | | | | |
| 163 | Str.Catinei | 981 | | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Vizat
Biroul Juridic

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 164 | Str.Magnoliei | 215 | | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 165 | Str.Aiudului | 206 | | 7 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 166 | Str.Alex.I.Cuza | 407 | 407 | 7 | 2849 | | √ | | | | | | 440 | 2849 | | | | | | | | | |
| 167 | Str.Alex.Lapusneanu | 324 | 324 | 7 | 2268 | | √ | | | | | | 562 | 2268 | | | | | | | | | |
| 168 | Str.Alex.Averescu | 285 | | 7 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 169 | Str.Alex.cel Bun | 361 | 361 | 7 | 2527 | | √ | | | | | | | 2527 | | | | | | | | | |
| 170 | Str.Aradului | 276 | | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 171 | Str.Argesului | 154 | | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 172 | Str.Ariesului buc. | 0 | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 173 | Str.Armand Calinescu0. | 0 | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 174 | Str.Artarului | 327 | | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 175 | Str.Artur Vaitoan | 199 | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 176 | Str.Bacaului buc | 0 | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 177 | Str.Beiusului buc. | 0 | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 178 | Str.Bicazului buc | 0 | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 179 | Str.Brasovului | 535 | | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 180 | Str.Bucurestiului | 446 | | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 181 | Str.Campului | 783 | | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 182 | StrCareiului | 230 | | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 183 | Str.Codrului | 162 | 162 | 7 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 184 | Str.Constantei | 200 | | 5,6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 185 | Str.Cst.Angelescu buc | 0 | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 186 | Str.Ct.Argentoianu buc | 0 | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 187 | Str.Ct.Brancoveanu | 531 | | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 188 | Str.Craiovei | 84 | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 189 | Str.Alea Despina D-naC2 | 87 | 87 | 7 | 609 | | √ | | | | | | 172 | 609 | | | | | | | | | |
| | Str.Alea Despina D-naC3 | 160 | 160 | 7 | 1120 | | √ | | | | | | 318 | 1120 | | | | | | | | | |
| 190 | str.D.Cantemir | 825 | | 7 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 191 | Str.D.A.Sturza | 87 | | 7 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 192 | StrAlea Domnita Balasa.buc | 0 | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 193 | Str.Alea Domnita Elena buc | 0 | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 194 | Str.Dunarii | 163 | | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 195 | Str.Fagetului | 1117 | 792 | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 196 | Str.Freziilor | 347 | | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 197 | Str.Galatiului buc | 0 | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 198 | Str.Giurgiului | 415 | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Viza
oficiul juridic

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 199 | Str.Gorunului | 236 | | 5 | | | | | | | |
| 200 | Str.Hategului | 247 | | 0 | | | | | | | |
| 201 | Str.Hunedoarei | 637 | 195 | 5 | | | | | | | |
| 202 | Str.Ialomitei | 154 | | 0 | | | | | | | |
| 203 | Str.Iancu de Hunedoara | 299 | 299 | 5 | 1495 | √ | | 408 | 1495 | | |
| 204 | Str.Iasului | 1253 | 122,3 | 5 | | | | | | | |
| 205 | Str.Ion Ghica | 204 | | 5 | | | | | | | |
| 206 | Str.Ion Creanga | 210 | 210 | 9 | 1890 | | √ | 420 | 1890 | | |
| 207 | Str.Ion Neculce | 273 | 273 | 7 | 1911 | | √ | 252 | 1911 | | |
| 208 | Str.Jiului buc. | 0 | | 0 | | | | | | | |
| 209 | Str.Lascar Catargiu | 242 | | 0 | 0 | | | | | | |
| 210 | Str.Luminisului | 639 | 639 | 7 | 4473 | √ | | | 4473 | | |
| 211 | Str.Alea Maria Doamna | 97 | | 7 | | | | | | | |
| 212 | Str.Matei Basarab | 562 | | 7 | | | | | | | |
| 213 | Str.Matei Corvin | 192 | | 0 | 0 | | | | | | |
| 214 | Str.Mioritei | 160 | 160 | 7 | 1120 | | | | 1120 | | |
| 215 | Str.Mircea celBatran | 969 | | 7 | | | | | | | |
| 216 | Str.Molidului | 87 | | 0 | 0 | | | | | | |
| 217 | Str.Alea Movilestilor 1 | 500 | 500 | 7 | 3500 | √ | | 493 | 3500 | | |
| | Str.Alea Movilestilor D1 | 175 | 175 | 7 | 1225 | √ | | 145 | 1225 | | |
| 218 | Str.Muresului buc. | 0 | | 0 | | | | | | | |
| 219 | Str.Nicolae Iorga buc | 0 | | 0 | | | | | | | |
| 220 | Str.Oltului buc | 0 | | 0 | | | | | | | |
| 221 | Str.Oradei | 148 | | 0 | | | | | | | |
| 222 | Str.Pescarilor | 366 | | 0 | | | | | | | |
| 223 | Str.Petre Ispirescu | 95 | 95 | 4 | 380 | √ | | 95 | 380 | | |
| 224 | Str.Petru Rares A1 | 465 | 465 | 7 | 3255 | √ | | 445 | 3255 | | |
| | Str.Petru Rares A2 | 15 | 15 | 7 | 105 | √ | | | 105 | | |
| 225 | Str.Salciei | 221 | | 0 | | | | | | | |
| 226 | Str.Somesului buc. | 0 | | 0 | | | | | | | |
| 227 | Str.Spicului | 546 | | 0 | 0 | | | | | | |
| 228 | Str.Stefan Bathori | 216 | 216 | 7 | 1512 | √ | | 406 | 1512 | | |
| 229 | Str.Stefan cel Mare | 1417 | 1417 | 7 | 9919 | √ | | 2184 | 9919 | | |
| 230 | Str.Stefan Golescu | 0 | | 0 | | | | | | | |
| 231 | Str.Stejarului | 1126 | | 5 | | | | | | | |
| 232 | Str.Timisoarei buc. | 0 | | 0 | | | | | | | |

oficiul juridic

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 233 | Str.Timisului buc. | 0 | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 234 | Str.Tisei buc | 0 | | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 235 | Str.Ana Ipatescu | 238 | 238 | 7 | 1666 | | √ | | | | | | | 1666 | | | | | | | | |
| 236 | Str.Begoniilor | 615 | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 237 | Str.Zambilelor | 111 | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 238 | Str.Daliilor | 97 | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 239 | Str.Malinului | 264 | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 240 | Str.Nuferilori | 54 | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 241 | Str.Izvorului.puz | 349 | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 242 | Str.Livezilor | 242 | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 243 | Str.Ogorului | 158 | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 244 | Str.Arinei | 291 | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 245 | Str.Ponoarelor | 92 | | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 246 | Str.Viitorului | 398 | 398 | 7 | 2786 | | | | | √ | | | 1040 | 2786 | | | | | | | | |
| 247 | Str.Soarelui | 214 | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 248 | str.Macilor | 250 | | 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 249 | Sosea ocolitoare | 9630 | | 7 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 250 | Dr.comunal Stana | 4000 | | 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 251 | Str,Castanilor | 173 | | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 252 | Str.Iasomiei | 294 | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 253 | Str.Onului | 391 | | 7 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 254 | Str.Garofitei | 882 | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 255 | Str.Episcopiei | 510 | 510 | 5 | 2550 | | √ | | | | | | | 2500 | | | | | | | | |
| 256 | Str.Sipotului | 373 | | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 257 | Str.Poienitei | 120 | | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 258 | Str.Pastorilor | 140 | | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 259 | Str.I.Agarbiceanu | 374 | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 260 | Str.C-tinRosetti | 294 | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 261 | Str.Eugen Ionesco | 351 | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 262 | Str.Mircea Eliade | 542 | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 263 | Str.M.Sadoveanu | 488 | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 264 | Str.G.Calinescu | 151 | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 265 | Str.Emil Cioran | 122 | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 266 | Aleea Marin Preda | 88 | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 267 | Str.Anton Pann | 254 | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 268 | Str.Carpenului | 150 | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Vizat
ofiteul juridic

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 269 | Str.Fagului | 240 | | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 270 | Str.Frasinului | 112 | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 271 | Str.Lalelelor | 1090 | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 272 | Str.Paltinului | 142 | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 273 | Toate strazile Stana | 7394 | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 274 | Str.Titu Maiorescu | 190 | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 275 | Str.Alx.Vlahuta | 188 | | 7 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 165244 | 86567,2 | | 614442,5 | | | | | | | | 139014 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | TOTAL | | **173134,4** | | 1228885 | | | | | | | | 278028 | 672616 | | | | | | | | |

S.C. Citadin Colan SRL
Director Micea Ioan

Vizat
oficiul juridic

Anexa nr. 5. b Caiet de sarcini

**LISTA CU COMPONENTELE INFRASTRUCTURII TEHNICO**

**EDILITARE APARTINAND DOMENIULUI PUBLIC AL**

**MUNICIPIULUI ZALAU**

**PE CARE SE PRESTEAZA ACTIVITATEA DE INTRETINERE**

| Nr. inv | | Denumire | lungime/km | asfalt/ml | pietruit/ml | pamant/ml | Latime | suprafata/mp | INTRETINERE | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | L | M | M | J | V | S | D | |
| | | **STRAZI** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 10805 | ALEEA ALIMPIU BARBULOVICI | 0.110 | 110 | | | 7 | 1400 | √ | √ | | √ | √ | | | |
| 2 | 10807 | ALEEA ASTREI | 0.220 | 220 | | | 7 | 1540 | | √ | √ | √ | | | | |
| 3 | 10814 | ALEEA BRADULUI | 0.300 | 300 | | | 4 | 910 | | √ | √ | √ | | | | |
| 4 | 10954 | ALEEA DEALULUI | 0.343 | 343 | | | 5 | 1715 | | √ | √ | √ | | | | |
| 5 | 13023 | ALEEA DESPINA DOAMNA - cart.Meses | 0.247 | 247 | | | 7 | 1729 | √ | √ | √ | √ | √ | | | |
| 6 | 10853 | ALEEA KISS KAROLY | 0.190 | 190 | | | 7 | 1330 | | √ | √ | √ | | √ | √ | |
| 7 | 10856 | ALEEA LILIACULUI | 0.400 | 400 | | | 7 | 2800 | √ | √ | | √ | √ | | | |
| 8 | 10869 | ALEEA MARGARETELOR | 0.239 | 239 | | | 7 | 1673 | √ | √ | | √ | √ | | | |
| 9 | 10877 | ALEEA MESTEACANULUI | 0.290 | 290 | | | 7 | 2030 | | √ | √ | √ | | | | |
| 10 | 13052 | ALEEA MOVILESTILOR - cart.Meses | 0.675 | 675 | | | 7 | 4725 | √ | √ | | √ | √ | | | |
| 11 | 10879 | ALEEA NARCISELOR | 0.250 | 250 | | | 7 | 1750 | √ | √ | | √ | √ | | | |
| 12 | 10880 | ALEEA NAZUINTEI | 0.325 | 325 | | | 7 | 2275 | √ | √ | | √ | √ | | | |
| 13 | 10884 | ALEEA NUCILOR | 0.180 | 180 | | | 7 | 1260 | √ | √ | √ | √ | √ | | | |
| 14 | 10903 | ALEEA RITMULUI | 0.213 | 213 | | | 7 | 1491 | | √ | √ | √ | | | | |
| 15 | 10904 | ALEEA ROZELOR | 0.330 | 330 | | | 5.8 | 1913 | √ | √ | √ | √ | √ | | | |
| 16 | 10913 | ALEEA TINERETULUI | 0.100 | 100 | | | 7 | 700 | | √ | √ | √ | | | | |
| 17 | 10915 | ALEEA TOAMNEI | 0.112 | 112 | | | 7 | 784 | | √ | √ | √ | | | | |
| 18 | 10918 | ALEEA TURTURELELOR | 0.277 | 277 | | | 7 | 1939 | √ | √ | | √ | √ | | | |
| 19 | 10864 | B-DUL MIHAI VITEAZUL | 8.633 | 8633 | | | 29.8 | 257198 | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | |

Pentru conformitate cu originalul

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 20 | 10864/1 | Bd. M. Viteazu, Acces zona Petrom -200 ml | 0.200 | 200 | | | 6-7 | 1378 | | | | | | | | |
| 21 | 13090 | DC73-DN1F-STANA-Km 0+000 la Km 4+000 | 2.874 | 2874 | | | 6 | 17244 | | | | | | | | |
| 22 | 10865 | STR. 1 MAI | 0.176 | 176 | | | 7 | 1232 | √ | √ | √ | √ | √ | | | |
| 23 | 10827 | STR. 22 DECEMBRIE 1989- | 3.733 | 3733 | | | 7 | 26131 | √ | √ | √ | √ | √ | √ | | |
| 24 | 10866 | STR. 9 MAI | 0.202 | 202 | | | 7 | 1414 | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | |
| 25 | 10806 | STR. ADY ENDRE | 0.190 | 190 | | | 7 | 1330 | √ | √ | √ | √ | √ | | | |
| 26 | 10969 | STR. ALEXANDRU IOAN CUZA - cart.Meses | 0.407 | 407 | | | 7 | 2849 | √ | √ | | √ | √ | | | |
| 27 | 13000 | STR. ALEXANDRU LAPUSNEANU - cart.Meses | 0.324 | 324 | | | 7 | 2268 | √ | √ | | √ | √ | | | |
| 28 | 10801 | STR. ALUNULUI | 0.217 | 217 | | | 5 | 1085 | √ | | | | | | | |
| 29 | 13071 | STR. ANA IPATESCU | 0.238 | 238 | | | 5.2 | 1229 | | | | | √ | | | |
| 30 | 10944 | STR. ANATOL E. BACONSKI (1925-1977) | 0.382 | 337 | 45 | | 5 | 1910 | | | | | | | | |
| 31 | 10802 | STR. ANDREI MURESANU | 1.895 | 1250 | 645 | | 7 | 11900 | | √ | | | | | | |
| 32 | 10803 | STR. ANDREI SAGUNA | 1.909 | 1866 | 43 | | 7 | 13363 | √ | √ | | √ | √ | | | |
| 33 | 13080 | STR. ARINEI - PUZ Zona de locuit Sarmas-Ligget | 0.291 | 272 | 19 | | 5.6 | 1630 | | | | | | | | |
| 34 | 10956 | STR. ARMATEI | 0.897 | 365 | 532 | | 4-6,7 | 4435 | | | | | | | | |
| 35 | 10804 | STR. ARMONIEI | 0.357 | 357 | | | 7 | 2499 | | √ | √ | √ | | | | |
| 36 | 10808 | STR. AVRAM IANCU | 0.942 | 942 | | | 7 | 6594 | √ | √ | √ | √ | √ | √ | | |
| 37 | 10810 | STR. BAII | 0.360 | 360 | | | 3.5 | 1260 | | | | | | | | |
| 38 | 13072 | STR. BEGONIILOR - PUZ Belvedere | 0.615 | | 500 | 115 | 5 | 3075 | | | | | | | | |
| 39 | 10809 | STR. BOGDAN PETRICEICU HASDEU | 1.042 | 1042 | | | 7 | 7294 | √ | √ | √ | √ | √ | | | |
| 40 | 10811 | STR. BRADETULUI | 0.784 | 784 | | | 3,2-4,9 | 2814 | | √ | √ | √ | | | | |
| 41 | 10955 | STR. BRANDUSELOR | 0.447 | 447 | | | 5 | 2232 | | | | | | | | |
| 42 | 13012 | STR. BRASOVULUI-BLOCURI ANL D-VA NORD | 0.535 | | 384 | 151 | 5 | 2675 | | | | | | | | |
| 43 | 10812 | STR. BUDAI NAGY ANTAL | 0.426 | 426 | | | 4 | 1704 | | √ | | | | | | |

Viza
oficiul juridic

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 44 | 10813 | STR. BUJORILOR-CF 68107 nr. cad 68107 teren partial imprejmuit cu 2 podete | 2.240 | 2240 | | | 7 | 15680 | | | | | | | | |
| 45 | 10831 | STR. C. DOBROGEANU GHEREA | 2.453 | 1841 | 82 | 530 | 4.6 | 9853 | | √ | | | | | | |
| 46 | 10945 | STR. CAMIL BALTAZAR (1902-1977) | 0.035 | 35 | | | 3,25-4 | 183 | | | | | | | | |
| 47 | 13015 | STR. CAMPULUI | 0.783 | | 783 | | 5 | 3915 | | | | | | | | |
| 48 | 10815 | STR. CAPRIOAREI | 0.230 | 230 | | | 7 | 1610 | | √ | | | | | | |
| 49 | 13016 | STR. CAREIULUI | 0.230 | 230 | | | 5 | 1150 | | √ | | | | | | |
| 50 | 13108 | Str. CARPENULUI | 0.105 | 44 | 61 | | 2,9-5,1 | 420 | | | | | | | | |
| 51 | 10941 | STR. CASCADEI | 0.855 | 855 | | | 4,8-6,4 | 4648 | | | √ | | | | | |
| 52 | 10816 | STR. CERBULUI | 0.360 | 360 | | | 5.5 | 1980 | | √ | | | | | | |
| 53 | 10817 | STR. CETATII | 2.962 | 2962 | | | 7 | 20734 | | | √ | | | | | |
| 54 | 10952 | STR. CETINEI | 1.055 | 1055 | | | 6 | 6330 | √ | | | | | | | |
| 55 | 10818 | STR. CIMITIRULUI | 1.739 | 365 | 1115 | 259 | 5 | 8695 | | | √ | | | | | |
| 56 | 10820 | STR. CIOCARLIEI | 0.432 | 370 | 62 | | 5 | 2160 | √ | | √ | | | | | |
| 57 | 10819 | STR. CIRESULUI | 0.403 | 340 | | 63 | 7 | 2821 | | | √ | | | | | |
| 58 | 10821 | STR. CLOSCA | 0.877 | 877 | | | 7 | 6139 | | √ | | √ | | | | |
| 59 | 13017 | STR. CODRULUI | 0.162 | 162 | | | 5 | 810 | | | √ | | | | | |
| 60 | 10822 | STR. COLINEI | 0.300 | | 300 | | 4 | 1200 | | | √ | | | | | |
| 61 | 13018 | STR. CONSTANTEI | 0.208 | 208 | | | 3,6-4 | 790 | | | | | | | | |
| 62 | 10823 | STR. CORNELIU COPOSU | 2.286 | 2286 | | | 7 | 16002 | √ | √ | √ | √ | √ | | | |
| 63 | 10878 | STR. CPT. MAXIM D. CONSTANTIN | 0.100 | 100 | | | 4 | 400 | | | | | | | | |
| 64 | 10825 | STR. CRANGULUI | 1.100 | 1082 | 18 | | 7 | 7700 | | | √ | | | | | |
| 65 | 10824 | STR. CRINULUI | 0.156 | 156 | | | 7 | 1092 | | | √ | | | | | |
| 66 | 10826 | STR. CRISAN | 0.723 | 723 | | | 7 | 5061 | √ | √ | √ | √ | √ | | | |
| 67 | 10828 | STR. DACIA | 0.170 | 170 | | | 5 | 850 | | √ | √ | √ | √ | | | |
| 68 | 10829 | STR. DECEBAL | 0.532 | 532 | | | 6 | 3192 | | | | √ | | | | |
| 69 | 10836 | STR. DELENI | 0.756 | 756 | | | 4-5 | 3402 | | | | | | | | |
| 70 | 10830 | STR. DEPOZITELOR | 0.990 | 700 | 290 | | 7 | 6930 | | | | | | | | |
| 71 | 10953 | STR. DIGULUI | 0.432 | 40 | 392 | | 4 | 1728 | | | | | | | | |
| 72 | 10833 | STR. DRUMUL SARII | 1.100 | 22 | 1078 | | 4 | 4400 | | | | | | | | |
| 73 | 10837 | STR. DUDULUI-0.800 km | 0.800 | 782 | 18 | | 5 | 4000 | | | | | | | | |
| 74 | 10834 | STR. DUMBRAVA | 0.899 | 899 | | | 7 | 6293 | √ | √ | √ | √ | √ | | | |
| 75 | 10835 | STR. DUMBRAVITA | 0.310 | 310 | | | 5 | 1550 | √ | √ | √ | √ | √ | | | |

| | | |
|---|---|---|
| | | |

Biroul juridic

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 76 | 10931 | STR. DUMITRU MARGINEANU (1889-1965)-Gradina Poporului | 0.155 | 155 | | | 7 | 1085 | | | √ | | | | | |
| 77 | 13095 | STR. EPISCOPIEI-zona str. Tipografilor | 0.510 | 242 | 268 | | 5 | 2550 | | | √ | | | | | |
| 78 | 10839 | STR. FABRICII | 2.616 | 1900 | 597 | 119 | 7 | 18312 | √ | | √ | | | | | |
| 79 | 13030 | STR. FAGETULUI - BLOCURI ANL D-VA NORD | 1.117 | 792 | 325 | | 7 | 7819 | | √ | | | | | | |
| 80 | 13109 | STR. FAGULUI | 0.240 | 240 | | | 2,9-6,8 | 1528 | | | | | | | | |
| 81 | 13110 | STR. FRASINULUI | 0.112 | 112 | | | 3,4-5 | 476 | | | | | | | | |
| 82 | 13031 | STR. FREZIILOR | 0.354 | 354 | | | 5 | 1770 | | | | | | | | |
| 83 | 10840 | STR. FUNDATURA | 0.440 | | 440 | | 4 | 1760 | | | | | | | | |
| 84 | 10843 | STR. GARII | 0.190 | | | 190 | 7 | 1330 | | √ | | | | | | |
| 85 | 10842 | STR. GENERAL DRAGALINA | 0.766 | 766 | | | 7 | 5362 | √ | √ | √ | √ | √ | | | |
| 86 | 10946 | STR. GEORGE BACOVIA (1881-1957) | 0.337 | 85 | 252 | | 5 | 1685 | | | √ | | | | | |
| 87 | 10845 | STR. GEORGE COSBUC-Gradina Poporului | 1.707 | 1497 | 210 | | 8 | 13656 | | | √ | | | | | |
| 88 | 10841 | STR. GHEORGHE BUJOR | 0.060 | 60 | | | 5 | 300 | | | | | | | | |
| 89 | 10846 | STR. GHEORGHE DOJA | 2.036 | 2036 | | | 10.5 | 21378 | √ | √ | √ | √ | √ | √ | | |
| 90 | 10844 | STR. GHEORGHE LAZAR | 0.769 | 769 | | | 7 | 5383 | √ | √ | √ | √ | √ | | | |
| 91 | 10847 | STR. GHEORGHE POP de BASESTI | 0.956 | 640 | 316 | | 5 | 3200 | | √ | | | | | | |
| 92 | 10848 | STR. GHEORGHE SINCAI | 1.207 | 929 | 278 | | 5 | 6035 | | √ | √ | | | | | |
| 93 | 10962 | STR. GHIOCEILOR | 0.516 | 293 | 223 | | 4-7,8 | 2898 | | √ | | | | | | |
| 94 | 13036 | STR. HUNEDOAREI | 0.700 | 554 | 146 | | 5 | 3500 | | √ | | | | | | |
| 95 | 10849 | STR. I.COROIANU | 0.316 | 316 | | | 7 | 2212 | √ | √ | | √ | √ | | | |
| 96 | 13038 | STR. IANCU DE HUNEDOARA - cart.Meses | 0.299 | 299 | | | 7 | 2093 | | √ | √ | √ | | | | |
| 97 | 13039 | Str. IASULUI | 1.253 | 1005 | 248 | | 5 | 6265 | | √ | | | | | | |
| 98 | 10851 | STR. INDUSTRIEI (1738 ml) | 0.638 | 638 | | | 7 | 4466 | | √ | | √ | | | | |

Vizat
OMCUD Juridic

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 99 | 10947 | STR. IOAN BARBU (1895-1961) | 0.124 | 124 | | | 5-6 | 682 | | | √ | | | | | |
| 100 | 10933 | STR. IOAN MANGO (1876-1943)-Gradina Poporului | 0.318 | 246 | | 72 | 7 | 2226 | | | √ | | | | | |
| 101 | 10850 | STR. IOAN NECHITA | 0.534 | 534 | | | 7 | 3738 | √ | √ | | √ | √ | | | |
| 102 | 10854 | STR. IOAN SLAVICI | 0.270 | 270 | | | 7 | 1890 | √ | √ | | √ | √ | | | |
| 103 | 13041 | STR. ION CREANGA-Gradina Poporului | 0.210 | 210 | | | 9 | 1890 | | | | | | | | |
| 104 | 13087 | STR. ION NECULCE - Gradina Poporului | 0.273 | 273 | | | 7 | 1911 | | | | | | | | |
| 105 | 10855 | STR. KOSSUTH LAJOS | 0.989 | 989 | | | 7 | 6923 | √ | √ | | √ | √ | | | |
| 106 | 10859 | STR. LACULUI | 0.380 | 380 | | | 7 | 2660 | | | √ | | | | | |
| 107 | 10858 | STR. LAZURI | 1.000 | | 1000 | | 4 | 4000 | | | | | | | | |
| 108 | 10935 | STR. LEONTIN GHERGHARIU (1897-1980)-Gradina Dochiei | 0.447 | 447 | | | 7 | 3129 | | | √ | | | | | |
| 109 | 10861 | STR. LIVIU REBREANU | 0.213 | 213 | | | 7 | 1491 | √ | √ | √ | √ | √ | | | |
| 110 | 10863 | STR. LT. COL. TEOFIL MOLDOVEANU | 0.850 | 850 | | | 7 | 5950 | √ | √ | √ | √ | √ | | | |
| 111 | 10862 | STR. LT.COL. PRETORIAN | 0.502 | 502 | | | 7 | 3514 | √ | √ | √ | √ | √ | | | |
| 112 | 13045 | STR. LUMINISULUI | 0.639 | 639 | | | 7 | 4473 | | | | √ | | | | |
| 113 | 10857 | STR. LUNCII | 0.718 | 464 | 254 | | 5 | 3590 | | | | √ | | | | |
| 114 | 10860 | STR. LUPULUI | 1.500 | 1300 | 200 | | 6 | 9000 | | √ | | | | | | |
| 115 | 10871 | STR. MACIESILOR | 0.475 | 130 | 345 | | 7 | 2450 | | √ | | | | | | |
| 116 | 13086 | Str. Macilor-cart. Ortelec | 0.250 | | 250 | | 6 | 1500 | | | | √ | | | | |
| 117 | 10967 | STR. MAGNOLIEI | 0.215 | 175 | 40 | | 4 | 939 | | | | √ | | | | |
| 118 | 10870 | STR. MAGURICE | 0.558 | | 558 | | 4 | 2232 | | | | √ | | | | |
| 119 | 10938 | STR. MARIN SORESCU (1936-1996)-Gradina Poporului | 0.290 | 150 | 140 | | 6 | 1740 | | | √ | | | | | |
| 120 | 10868 | STR. MAXIM GORKI | 0.480 | 480 | | | 7 | 3360 | | | √ | | | | | |
| 121 | 10874 | STR. MERILOR | 1.108 | 720 | 388 | | 4-4,85 | 5044 | | | | √ | | | | |
| 122 | 10872 | STR. MESES | 0.220 | 220 | | | 3.5 | 1243 | | √ | | | | | | |
| 123 | 10875 | STR. METEOROLOGIEI | 0.710 | 710 | | | 7 | 4970 | √ | | √ | | √ | | | |
| 124 | 10867 | STR. MIHAI EMINESCU | 1.795 | 650 | 781 | 364 | 7 | 12565 | √ | √ | √ | √ | √ | | | |
| 125 | 13049 | STR. MIORITEI- | 0.160 | 160 | | | 7 | 1120 | | | | √ | | | | |
| 126 | 10937 | STR. MIRON RADU PARASCHIVESCU (1911-1971)-Gradina Poporului | 0.620 | 329 | | 291 | 6 | 3720 | | | √ | | | | | |

Vizat
oficiul juridic

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 127 | 10873 | STR. MOIGRADULUI-CF 67624 | 0.720 | 720 | | | 6 | 4320 | | | | √ | | | | |
| 128 | 10876 | STR. MORII | 1.620 | 500 | 1120 | | 7 | 11340 | | | | √ | | | | |
| 129 | 10882 | STR. NICOLAE BALCESCU | 0.467 | 467 | | | 5.36 | 2505 | | | | √ | | | | |
| 130 | 10881 | STR. NICOLAE TITULESCU | 0.250 | 250 | | | 7 | 1750 | √ | √ | √ | √ | √ | | | |
| 131 | 10883 | STR. NOUA | 0.255 | 255 | | | 7 | 1785 | √ | √ | √ | √ | √ | | | |
| 132 | 10885 | STR. OBORULUI | 0.500 | 500 | | | 7 | 3500 | | | | √ | | | | |
| 133 | 10887 | STR. OCTAVIAN GOGA | 0.200 | 200 | | | 7 | 1400 | √ | √ | | √ | √ | | | |
| 134 | 13079 | STR. OGORULUI - PUZ Zona de locuit Sarmas-Ligget | 0.210 | 210 | | | 6.5 | 1383 | | √ | | | | | | |
| 135 | 10886 | STR. OLARILOR | 0.817 | 817 | | | 7 | 5719 | | √ | √ | √ | √ | | | |
| 136 | 10890 | STR. PACII | 0.425 | 425 | | | 7 | 2975 | √ | √ | √ | | √ | | | |
| 137 | 10889 | STR. PADURENI | 1.150 | 720 | 430 | | 4 | 4600 | | | | √ | | | | |
| 138 | 10901 | STR. PADURII | 0.659 | 659 | | | 3,4-6,7 | 3159 | | | | √ | | | | |
| 139 | 13112 | STR. PALTINULUI | 0.142 | 142 | | | 3,7-4,5 | 599 | | | | | | | | |
| 140 | 10898 | STR. PARAULUI | 0.855 | 750 | | 105 | 5 şi 8 | 4586 | | | √ | | | | | |
| 141 | 10888 | STR. PARCULUI | 0.378 | 378 | | | 7 şi 10,5 | 2888 | √ | √ | √ | √ | √ | | | |
| 142 | 10893 | STR. PARULUI-0.710 km | 0.710 | 259 | 451 | | 4-5 | 3195 | | | | | √ | | | |
| 143 | 13058 | STR. PESCARILOR | 0.383 | 383 | | | 5 | 1915 | | | | √ | | | | |
| 144 | 10891 | STR. PETRE DULFU | 0.397 | 279 | 118 | | 3-3,5 | 1291 | | √ | | | | | | |
| 145 | 13059 | STR. PETRE ISPIRESCU-Gradina Poporuluui | 0.095 | 95 | | | 4 | 380 | | | √ | | | | | |
| 146 | 13060 | STR. PETRU RARES - cart.Meses | 0.480 | 480 | | | 7 | 3360 | √ | √ | | √ | √ | | | |
| 147 | 10832 | PIATA 1 DECEMBRIE 1918 | 0.474 | 474 | | | 7 | 3318 | √ | √ | √ | √ | √ | | | |
| 148 | 10852 | PIATA IULIU MANIU- | 0.214 | 214 | | | 7 | 1498 | √ | √ | √ | √ | √ | | | |
| 149 | 10902 | STR. PICTOR IOAN SIMA | 0.730 | 730 | | | 7 | 5110 | √ | √ | √ | √ | √ | | | |
| 150 | 10892 | STR. PIETRIS | 0.251 | 251 | | | 7 | 1757 | | | | | | | | |
| 151 | 10894 | STR. PLEVNEI | 0.845 | | 845 | | 4 | 3000 | | | | | | | | |
| 152 | 10895 | STR. POMILOR | 0.662 | 662 | | | 3.5 | 2317 | √ | | | | | | | |
| 153 | 13081 | STR. PONOARELOR - PUZ Zona de locuit Sarmas-Ligget | 0.092 | | 92 | | 4 | 368 | | | | | | | | |
| 154 | 10897 | STR. POROLISSUM-CF 67619, 68011 | 1.910 | 1730 | 180 | | 7 | 13370 | √ | √ | √ | √ | √ | | | |

Vizat
oficiul juridic

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 155 | 10957 | STR. PRIMAVERII | 0.310 | 310 | | | 5 | 1550 | √ | | | | | | | |
| 156 | 10906 | STR. ROMANA | 0.935 | 536 | | 399 | 4 | 3740 | | √ | | | | | | |
| 157 | 10942 | STR. SALAMON JOZSEF (1790-1871) | 0.462 | 462 | | | 5 | 2310 | | | √ | | | | | |
| 158 | 10909 | STR. SALCAMILOR | 0.234 | 234 | | | 7 | 1638 | | | √ | | | | | |
| 159 | 10910 | STR. SARMAS | 2.028 | 2028 | | | 7 | 14196 | | √ | | | | | | |
| 160 | 10908 | **STR. SF. VINERI** | 1.395 | 1395 | | | 7 și 3,5 | 7324 | √ | √ | √ | √ | √ | | | |
| 161 | 10907 | STR. SIMION BARNUTIU | 2.968 | 2968 | | | 14 | 24780 | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | |
| 162 | 10951 | STR. Simion Oros | 0.312 | 312 | | | 7 | 2184 | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | |
| 163 | 10959 | STR. SLT. TUSER TEODOR | 1.056 | 1056 | | | 5 | 5303 | | √ | | √ | | | | |
| 164 | 13063 | STR. SPICULUI | 0.546 | 262 | 284 | | 4-6 | 2708 | | | | | | | | |
| 165 | 10911 | STR. STADIONULUI | 0.707 | 707 | | | 7 | 4949 | √ | √ | √ | √ | √ | | | |
| 166 | 10912 | STR. STANEI | 0.150 | 150 | | | 7 | 1050 | | | | √ | | | | |
| 167 | 13064 | STR. STEFAN BATHORI - cart.Meses | 0.216 | 216 | | | 7 | 1512 | | | √ | | | | | |
| 168 | 13065 | STR. STEFAN CEL MARE - cart.Meses | 1.417 | 1417 | | | 7 | 9919 | | | √ | | | | | |
| 169 | 13067 | STR. STEJARULUI | 1.126 | 1126 | | | 5 | 5630 | | | | | | | | |
| 170 | 13085 | Sosea Ocolitoare | 9.630 | 9630 | | | 7 | 67410 | | | | | | | | |
| 171 | 10914 | STR. TIPOGRAFILOR | 1.542 | 997 | 545 | | 7 | 10794 | | | √ | | | | | |
| 172 | 13115 | STR. TITU MAIORESCU | 0.194 | 194 | | | 4.65 | 902 | | | | | | | | |
| 173 | 10958 | STR. TOPORASILOR-283 ml | 0.283 | 283 | | | 4.56 | 1292 | | | | | | | | |
| 174 | 10919 | STR. TORENTULUI | 0.487 | 487 | | | 7 | 3409 | √ | √ | √ | √ | √ | | | |
| 175 | 10917 | STR. TRAIAN | 0.600 | 600 | | | 7 | 4200 | | | | | | | | |
| 176 | 13123 | STR. TRAIAN MOSOIU, PUZ MOGYOROSI cartier Silvania-126 ml drum public | 0.126 | 126 | | | 8 | 1008 | | | | | | | | |
| 177 | 10916 | STR. TRANDAFIRILOR | 0.151 | 151 | | | 4 | 604 | √ | √ | √ | √ | √ | | | |
| 178 | 10963 | STR. TUDOR ARGHEZI (1880-1967) | 0.211 | 54 | 157 | | 5 | 1055 | | | | | | | | |
| 179 | 10920 | STR. TUDOR VLADIMIRESCU-CF 67616 | 0.924 | 924 | | | 7 | 6468 | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | |
| 180 | 10921 | STR. UNIRII | 0.284 | 284 | | | 7 | 1988 | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | |
| 181 | 10922 | STR. VAII | 0.150 | | 150 | | 4 | 600 | | | | | | | | |
| 182 | 10923 | STR. VALEA MITII | 1.282 | 1282 | | | 4 | 5128 | | √ | | | | | | |

Vizat
Oficiul Juridic

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1.100 | | 1100 | | 4 | 4400 | | | | | | | | |
| 183 | 10925 | STR. VANATORILOR | 1.219 | 1059 | 160 | | 7.78 | 9495 | √ | | | | | | | |
| 184 | 10928 | STR. VERONICA de SALAJ | 0.783 | 189 | 594 | | 5 | 3915 | | √ | | | | | | |
| 185 | 10927 | STR. VICTOR DELEU | 0.636 | 636 | | | 7 | 4452 | √ | √ | √ | √ | √ | √ | | |
| 186 | 10929 | STR. VIILOR | 1.100 | | 1100 | | 4 | 4400 | | | | | | | | |
| 187 | 13082 | STR. VIITORULUI - ANL D-VA NORD | 0.398 | 398 | | | 7 | 2800 | √ | √ | √ | √ | √ | √ | | |
| 188 | 10924 | STR. VISINILOR | 0.194 | 194 | | | 5 | 970 | | | √ | | | | | |
| 189 | 10926 | STR. VOIEVOD GELU | 0.572 | 572 | | | 7 | 4004 | | | | | | | | |
| 190 | 13114 | STRAZI STANA-TOATE STRAZILE | 7.394 | 1529 | 5865 | | 4.5 | 33273 | | | | | | | | |
| 191 | 3766 | Teren 2979 mp -parcela Dambul Morii- indicativ 5144-HG 1068/2010-destinatia drum de acces ANL | 0.596 | | 596 | | 5 | 2979 | | √ | | | | | | |
| | | **TOTAL** | **151.411** | **121340** | **27413** | **2658** | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |

Director executiv
Ing.Miclea Ioan

Pentru conformitate cu originalul

Anexa nr. 4 la caietul de sarcini pentru activitatea de maturat, spalat si intretinere cai publice-Mijloace de colectare şi transport

| Tip mijloace de colectare si transport | Număr existent | Capacitate | An de fabricaţie | Necesar minim |
|---|---|---|---|---|
| Cosuri de gunoi cu suport metallic, colectare selective in spatii publice centrale | 486 | 20 l | 2008 | Conform breviarului de calcul nr.5 |
| Coşuri de gunoi stradal | 21 | 20 l | 2007 | |
| Cosuri de gunoi in zona Cladirea Transilvania | 20 | 20 l | 2013 | |
| Cosuri de gunoi stradal-strazi, parcari si piete | 197 | 20 l | 2018-2021 | |
| Cosuri de gunoi cu exterior din mosaic-stradal | 100 | 50 l | 2017 | |
| Cosuri de gunoi din metal turcoaz-stradal | 50 | 70 l | 2017 | |
| Autospeciala pentru incarcat, descarcat, transportat, containere de deşeuri- SJ-03-SAY | 1 | 10.8 tone | 2008 | |
| Autoutilitară transport containere SJ-01-CIT | 1 | 10 tone | 2012 | |
| Incarcator frontal telescopic Kramer Zalău 1364 | 1 | 4,5 mc | 2017 | |
| Containere pentru deşeuri | 6 | 10 mc/buc. | 2008 | |
| Alte mijloace de transport pentru colectarea şi transportul deşeurilor stradale -tractoare cu remorca | | | | |

Breviarul de calcul nr. 5

Pentru determinarea necesarului minim de mijloace de transport pentru colectarea şi transportul deşeurilor stradale trebuie îndeplinită următoarea relaţie:

i=n

S x I_s

-------- </= >_ a_i x b_i x c_i x d_i x e_i

ro i=I

Vizat oficiul juridic

unde:

S - suprafaţa stradală deservită; [mp]

I_s - indicele mediu de producere a deşeurilor stradale luat în calcul de **175 kg/10.000 mp/zi,** dacă la nivelul localităţii nu a fost stabilit prin măsurători şi înregistrări statistice un alt indice;

a_i - numărul de utilaje de aceeaşi capacitate şi grad de compactare;

b_i - capacitatea de transport a utilajului; [mc]

c_i - gradul de compactare;

d_i - numărul de curse efectuate/schimb;

e_i - numărul de schimburi/zi.

Director Executiv
Alexandru Pura

Director SC Citadin Zalău SRL
Ioan Gheorghe Miclea

Intocmit
Iolanda Groza

DP/SP/G.I.-2ex

Vizat
oficiul juridic

Anexa nr.5 la caietul de sarcini- pentru activitatea de maturat, spalat si intretinere cai publice-Mijloace mecanice de măturat

| Tip mijloace mecanice de maturat | Număr existent | Capacitate | An de fabricaţie | Necesar minim |
|---|---|---|---|---|
| Automăturătoare colectoare Zalău 1166 | 1 | 5 mc | 2002 | Conform breviar de calcul nr.6 |
| Automaturatoare pentru maturat si aspirat trotuare si alei Zalau-0774 | 1 | 1,5 mc | 2008 | 1 Conform breviar de calcul nr.6 |
| Ifron Zalau 0873 | 1 | 0,8 mc | 1990 | |
| Masina pentru maturat strazi | 1 | 6 mc | 2017 | |

Breviarul de calcul nr. 6

Pentru determinarea necesarului minim de mijloace de măturat mecanic stradal trebuie îndeplinită următoarea relaţie:

$$L \leq \frac{6,5 \times N_u \times V}{n}$$

unde:

L - lungimea totală a străzilor pentru care se asigură serviciul; [km]

N_u - numărul de utilaje aferente serviciului;

V - viteza de deplasare a utilajului; [km/h]

n - numărul de treceri pe aceeaşi stradă/schimb.

Director Executiv
Alexandru Pura

Director SC Citadin Zalău SRL
Ioan Gheorghe Miclea

Intocmit
Iolanda Groza

DP/SP/G.I.-2ex

Vizat
oficiul juridic

Anexa nr.6 la caietul de sarcini- pentru activitatea de maturat, spalat si intretinere cai publice-Mijloace mecanice de spălat/stropit

| Tip mijloace mecanice de spălat/stropit | Număr existent | Capacitate | An de fabricaţie | Necesar minim |
|---|---|---|---|---|
| Autospeciala pentru stropit străzi SJ-03-RXU | 1 | 10mc | 2008 | Conform breviar de calcul nr. 7 |
| Autospeciala pentru intreţinere strazi Unimog SJ- 03-SIB | 1 | 2 mc | 2009 | |
| Autospecială pentru stropit MAN Zalău 0867 | 1 | 10 mc | 2007 | |
| Autospeciala Mercedes SJ-0129-YSV | 1 | 2 mc | 2004 | |

Breviarul de calcul nr. 7

Pentru determinarea necesarului minim de mijloace de spălat/stropit mecanic stradal trebuie îndeplinită următoarea relaţie:

$$S \leq \frac{5.500 \times N_u \times V \times l}{n} \text{ [mp]}$$

unde:
l - lăţimea de acţiune a utilajului; [m]
N_u - numărul de utilaje aferente serviciului;
V - viteza de deplasare a utilajului; [km/h]
n - numărul de treceri pe aceeaşi stradă/schimb

Director Executiv
Alexandru Pura

Director SC Citadin Zalău SRL
Ioan Gheorghe Miclea

Intocmit
Iolanda Groza

DP/SP/G.I.-2ex

Vizat
oficial juridic

Anexa 7 la caietul de sarcini

SC CITADIN ZALAU

Fisa de executie salubrizare stradala din Municipiul Zalau

ZALAU

| 2.MARTI | | | Progr. | Realizat | | | | Confirmat | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Nr. crt. | Denumirea lucrarii | Strada | Supraf. mp | Mn faun | Mn Scarab | Mz Scarab | mn | Mn faun | Mn Scarab | Mz Scarab | mn |

Anexa 3.1 la HCL Nr. 285
din 28 iulie 2022
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Teodor Bolojan

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
Marinela Bianca Tăzăcăș

S.C. Citadin Zalau SRL
Director,
Mocca Ioan

Vizat
oficiul juridic

**ANEXA 2.2** la contract nr. 60247/01.08.2022

**CAIET DE SARCINI** pentru activitatea de

Curatarea si transportul zăpezii de pe caile publice si menţinerea in funcţiune a acestora pe timp de polei sau de inghet

ART. 1.

în conformitate cu prevederile:

- art.8, alin.3, liti din Legea serviciilor comunitare de utilităţi publice nr.51/2006 republicata;
- art. 6, alin.(l), lit. h din Legea serviciului de salubrizare a localităţilor, nr. 101/2006 cu modificările ulterioare;
-Ordinul Preşedintelui A.N.R.S.C .nr. 82/2015 pentru aprobarea Regulamentului - cadru al serviciului de salubrizare al localităţilor cu modificările şi completările ulterioare;
- Ordinului Preşedintelui A.N.R.S.C nr. 111/2007 (bis) privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubrizare a localităţilor.

Ţinând cont de prevederile:

- Ordonanţă de Urgenţă Nr. 92/2021 din 19 august 2021 privind regimul deşeurilor;

s-a elaborat prezentul caiet de sarcini pentru activitatea de salubrizare-curatarea si transportul zăpezii de pe caile publice si menţinerea in funcţiune a acestora pe timp de polei sau de inghet

CAP. 1.Obiectul caietului de sarcini

ART. 2 - Prezentul caiet de sarcini stabileşte condiţiile de desfăşurare a activităţii de salubrizare - curatarea si transportul zăpezii de pe caile publice si menţinerea in funcţiune a acestora pe timp de polei sau de inghet, stabilind nivelurile de calitate şi condiţiile tehnice necesare funcţionării acestui serviciu în condiţii de eficienţă şi siguranţă.

ART. 3 - Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentaţie tehnică şi de referinţă în vederea stabilirii condiţiilor specifice de desfăşurare a serviciului de salubrizare- activitatea de curatare si transportul zăpezii de pe caile publice si menţinerea in funcţiune a acestora pe timp de polei sau de inghet, indiferent de modul de gestiune adoptat.

ART.4 - Caietul de sarcini face parte integrantă din documentaţia necesară desfăşurării activităţii de curatare si transport a zăpezii de pe caile publice si menţinerea in funcţiune a acestora pe timp de polei sau de inghet şi constituie ansamblul cerinţelor tehnice de bază.

ART.5-(1) Prezentul caiet de sarcini conţine specificaţiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic şi de performanţă, siguranţa în exploatare, precum şi sisteme de asigurare a calităţii, terminologia, condiţiile pentru certificarea conformităţii cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Specificaţiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităţilor, la verificarea, inspecţia şi condiţiile de recepţie a lucrărilor, precum şi la alte condiţii ce derivă din actele normative şi reglementările în legătură cu desfăşurarea serviciului de salubrizare.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecţia muncii, la prevenirea şi stingerea incendiilor şi la protecţia mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării activităţii de curatarea si transportul zăpezii de pe caile publice si menţinerea in funcţiune a acestora pe timp de polei sau de inghet si care sunt in vigoare.

ART.6 - Termenii, expresiile şi abrevierile utilizate sunt cele din regulamentul serviciului de salubrizare prestat de către operator.



Vizat oficiul juridic

CAP. 2 Cerinţe organizatorice minimale

ART. 7-Operatorul serviciului de salubrizare- activitatea de curatare si transportul zăpezii de pe caile publice si menţinerea in funcţiune a acestora pe timp de polei sau de inghet, va asigura:

a) respectarea legislaţiei, normelor, prescripţiilor şi regulamentelor privind igiena muncii, protecţia muncii, gospodărirea apelor, protecţia mediului, urmarirea comportării in timp a construcţiilor, prevenirea şi combaterea incendiilor;

b) exploatarea, întreţinerea şi reparaţia instalaţiilor şi utilajelor cu personal autorizat, în funcţie de complexitatea instalaţiei şi specificul locului de muncă;

c) respectarea indicatorilor de performanţă şi calitate stabiliţi prin contractul de delegare a serviciului şi precizaţi în regulamentul serviciului de salubrizare;

d) furnizarea către autoritatea administraţiei publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informaţiilor solicitate şi accesul la documentaţiile şi la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de salubrizare, în condiţiile legii;

e) prestarea activitatii pe toata raza unităţii administrativ-teritoriale pentru care are contract de delegare, colectarea întregii cantitati de deşeuri si lasarea in stare de curăţenie a spatiilor publice slaubrizate;

f) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;

h) elaborarea planurilor anuale de revizii şi reparaţii executate cu forţe proprii şi cu terţi;

i) realizarea unui sistem de evidenţă a sesizărilor şi reclamaţiilor şi de rezolvare operativă a acestora;

j) evidenţa orelor de funcţionare a utilajelor;

k) ţinerea unei evidenţe a gestiunii deşeurilor colectate şi raportarea periodică a situaţiei autorităţilor competente, conform reglementărilor în vigoare;

l) personalul necesar pentru prestarea activităţilor asumate prin contractul de delegare;

m) conducerea operativă prin dispecerat şi asigurarea mijloacelor tehnice şi a personalului de intervenţie;

n) o dotare proprie cu instalaţii şi echipamente specifice necesare pentru prestarea activităţilor în condiţiile stabilite prin contract;

o) alte condiţii specifice ce vor fi stabilite de autoritatea administraţiei publice locale.

ART.8 - Obligaţiile şi răspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse în **regulamentul serviciului de salubrizare** prestat de către operator, anexa la contractul de delegare.

ART. 9

(1) Finanţarea cheltuielilor curente pentru prestarea activitatii precum si pentru intretinerea, exploatarea si funcţionarea sistemului aferent se realizeaza pe criterii economice si comerciale ; mijloacele materiale si financiare necesare desfasurarii activitatilor se asigura prin bugetul de venituri si cheltuieli al operatorului.

Veniturile operatorului se constituie prin încasarea contravalorii serviciilor prestat/furnizate, cu asigurarea următoarelor principii:

a) asigurarea autonomiei financiare a operatorului;

b) asigurarea rentabilităţii şi eficienţei economice;

c) asigurarea egalităţii de tratament a serviciilor de utilităţi publice în raport cu alte servicii publice de interes general;

d) recuperarea în totalitate de către operatori a costurilor furnizării/prestării serviciilor.

(2)Preţurile şi tarifele aferente serviciilor de utilităţi publice se fundamentează, cu respectarea metodologiei de calcul stabilite de autorităţile de reglementare competente, pe baza cheltuielilor de producţie şi exploatare, a cheltuielilor de întreţinere şi reparaţii, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale şi necorporale, a costurilor pentru protecţia mediului, a costurilor financiare asociate creditelor contractate, a costurilor derivând din contractul de delegare a gestiunii, şi includ o cotă pentru crearea surselor de dezvoltare şi modernizare a sistemelor de utilităţi publice, precum şi o cotă de profit.

(3) Stabilirea, ajustarea şi modificarea preţurilor şi tarifelor serviciilor de utilităţi publice se fac cu respectarea metodologiilor de calcul elaborate de autorităţile de reglementare competente.



Vizat oficiul juridic

(4)Pentru prestarea unor servicii conexe serviciilor de utilităţi publice, cum sunt eliberarea acordurilor şi avizelor, verificarea documentaţiilor tehnico-economice, expertizele tehnice, service-ul instalaţiilor de utilizare şi altele asemenea, tarifele şi taxele se fundamentează pe tipuri de lucrări sau servicii prestate de operatori şi se aprobă prin HCL; aceste servicii se facturează şi se încasează separat de către operatori.

(5)Finanţarea cheltuielilor de capital pentru realizarea obiectivelor de investiţii publice, aferente sistemelor de utilităţi publice, se asigură din următoarele surse:

a) fonduri proprii ale operatorilor şi/sau fonduri de la bugetul local;

b) credite bancare, ce pot fi garantate de consiliul local;

c) fonduri nerambursabile obţinute prin aranjamente bilaterale sau multilaterale;

d) fonduri speciale constituite pe baza unor taxe speciale, instituite la nivelul autorităţilor administraţiei publice locale, potrivit legii;

e) fonduri transferate de la bugetul de stat, ca participare la cofinanţarea unor programe de investiţii realizate cu finanţare externă, precum şi din bugetele unor ordonatori principali de credite ai bugetului de stat;

f) participarea capitalului privat în cadrul unor contracte de parteneriat public-privat de tipul "construieşte - operează - transferă" şi variante ale acestuia, în condiţiile legii;

g) alte surse, constituite potrivit legii.

(6) Obiectivele de investiţii publice specifice infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor de utilităţi publice, ce implică fonduri de la bugetele locale, transferuri de la bugetul de stat sau fonduri comunitare, se nominalizează în listele anuale de investiţii anexate la bugetele locale şi se aprobă odată cu acestea prin hotărâri ale autorităţilor deliberative ale unităţilor administrativ-teritoriale .

(7) Decontarea serviciilor prestate se va face **cu frecventa lunara,** pe baza facturilor emise de delegat, insotite de situatiile de lucrări confirmate si acceptate la plata de către delegatar. Situatiile de lucrări vor fi întocmite conform programelor de lucrări aprobate, pentru activitate.

CAP.3 Curatarea si transportul zăpezii de pe caile publice si menţinerea in funcţiune a acestora pe timp de polei sau de inghet

ART. 10- Operatorul are permisiunea de a desfăşură activităţile de curăţare şi de transportul zăpezii de pe căile publice şi de menţinere în funcţiune a acestora pe timp de polei sau de îngheţ, în condiţiile legii, în aria administrativ-teritorială a municipiului Zalau

**ART. 11** - Căile de circulaţie pe care se asigură curăţarea zăpezii sunt prevăzute în **anexa nr. 1.**

ART. 12 - Staţiile mijloacelor de transport în comun la care se asigură deszăpezirea şi transportul zăpezii sunt prevăzute în **anexa nr. 2.**

ART. 13 - Trecerile de pietoni şi trotuarele adiacente acestora la care se asigură deszăpezirea şi transportul zăpezii sunt prevăzute în **anexa nr. 3.**

ART. 14 -(1) Lista mobilierului stradal cu localizarea capacelor de cămin destinate descărcării zăpezii provenite din activitatea de deszăpezire, conform avizului operatorului serviciului de alimentare cu apă şi de canalizare, precum şi a gurilor de scurgere sunt precizate în **anexa nr. 4.**

ART. 15- (l)Amplasamentele spaţiilor de depozitare a zăpezii rezultate din activitatea de deszăpezire sunt date în **anexa nr. 5 .**

(2) Operatorul are obligaţia obţinerii si încheierii tuturor acordurilor, avizelor si autorizaţiilor necesare pentru activitatea de depozitare a zăpezii pe locurile de amplasament fara a se depasi limitele domeniului public.

ART. 16 - Lista drumurilor publice ce trebuie menţinute în funcţiune prin combaterea poleiului şi a îngheţului sunt cele din **anexa nr. 6 .**



Vizat
oficiul juridic

ART. 17- Lista substanţelor chimice şi antiderapante admisibile în aria de operare sunt prezentate în **anexa nr.** 7 .

ART. 18 - Schema sistemului de canalizare cu poziţionarea căminelor de canalizare şi a gurilor de scurgere este prezentată în **anexa nr.8.** Termenul pina la care va fi completata anexa nr. 8 este 30.12.2022

ART. 19- Operatorul serviciului de salubrizare va asigura până la data de 30 **octombrie** a fiecărui an, întreaga cantitate de materiale antiderapante ce va fi folosită în acţiunea de combatere a poleiului.

ART. 20- (1) Mijloacele mecanice de deszăpezire, combatere a poleiului şi transportul zăpezii, utilizate pentru prestarea activitatii sunt prevăzute in **anexa nr.9.**

(2) Operatorul are obligaţia asigurarii dotărilor minime cu mijloace mecanice de maturat, conform breviarului de calcul nr.8, prevăzut in anexa 9.

(3) Activitatea de curatarea si transportul zăpezii de pe caile publice si menţinerea in funcţiune a acestora pe timp de polei sau de inghet, se desfasora in trei schimburi.

(4) Numarul de personal necesar pentru prestarea serviciului este prevăzut in Regulamentul de organizare si funcţionare.

ART. 21- (l) **Prestarea** activitatii se va face pe baza programului anual de lucrări stabilit prin **Anexele I-6** , întocmit si fundamentat de către operator si aprobat de către către Consiliul local, in conformitate cu prevederile Planului operativ de acţiune pe timp de iarna, aprobat de către Consiliul local. Programul anual de lucrări insotit de fisele de fundamentare si memoriile tehnico- economice justificative si va fi aprobat odata cu aprobarea bugetului local, anual.

(2) Evidenta lucrărilor efectuate se face zilnic, pe schimburi, separat pentru acţiunea cu utilaje şi separat pentru acţiunea cu forţe umane, de către operator.

Evidenţa se va ţine de către operator într-un registru special întocmit pentru această activitate şi denumit **"jurnal de activitate pe timp de iarnă".**

Jurnalul de activitate pe timp de iarnă, semnat de reprezentantul împuternicit al autorităţii administraţiei publice locale constituie documentul primar de bază pentru verificarea activităţii si confirmarea lucrărilor.

în cadrul jurnalului se vor trece cel puţin următoarele:

a) numele şi prenumele dispecerului;

b) data şi ora de începere a acţiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;

c) data şi ora de terminare a acţiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;

d) străzile pe care s-a acţionat;

e) activitatea prestată;

f) forţa de muncă utilizată;

g) utilajele/echipele care au acţionat;

h) materialele utilizate şi cantitatea acestora;

i) temperatura exterioară;

j) condiţiile hidrometeorologice;

k) grosimea stratului de zăpadă conform datelor solicitate si primite de la Administraţia Naţională de Meteorologie;

l) semnătura dispecerului;

m) semnătura reprezentantului împuternicit al beneficiarului.

(3) Verificarea si confirmarea cantitativa si calitativa a lucrărilor se asigura **zilnic de împuterniciţii primarului,** din cadrul serviciilor de specialitate,(DCC), pe baza fişelor de lucru zilnice, intocmite de operator si semnate de catre delegatar. Modelul fisei de lucru zilnice este prevazuta in caietul de sarcini **pentru activitatea de** Maturat, spalat, stropit si intretinere cai publice(Anexa 7).Pe baza acestor verificări si confirmări, prestatorul va intocmi situatii de lucrări si centralizatorul lucrarilor (cantitatea prestaţiilor se stabileşte pe baza suprafeţelor degajate, a cantităţilor calculate şi a reţetei de tratament preventiv împotriva depunerii zăpezii şi a formării poleiului)), prin aplicarea tarifelor aprobate, documente ce vor fi semnate de catre delegatar(DCC)



Vizat
oficiul juridic

(4) Acceptarea la plata si ordonantarea cheltuielilor se asigura bilunar, conform procedurilor operaţionale aprobate, pe baza situatiilor de lucrări, in conformitate cu programele de lucrări aprobate.

5) Autoritatea administraţiei publice locale, prin personalul împuternicit, va urmări şî verifica atingerea şi respectarea indicatorilor de calitate şi de performanţă ai serviciului; imputernicitii primarului vor controla prin sondaj şi/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea populaţiei privind activitatea depusă de operator, iar în cazul în care rezultă neconformităţi se încheie un proces-verbal de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia.

6) Pe baza procesului-verbal de constatare, autoritatea administraţiei publice locale, aplică penalităţile mentionate in contractul de delegare.

(7) Prestarea activitatii se va desfasura cu respectarea prevederilor legislaţiei de mediu, proiecţiei muncii si prevenirii si stingerii incediilor, in vigoare, astfel:

- Ordonanţă de Urgenţă Nr. 92/2021 din 19 august 2021 privind regimul deşeurilor);
- Hotărârea de Guvern nr. 856/16.08.2002 privind evidenţa gestiunii deşeurilor şi pentru aprobarea listei cuprinzând deşeurile, inclusiv deşeurile periculoase , cu modificările si completările ulterioare;
- Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 195/2005 privind protecţia mediului, cu modificările si completările ulterioare
- Legea nr. 319/2006 - Legea securitatii si sanatatii in munca cu modificările si completările ulterioare;
- Norme metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319 / 2006, aprobate prin HG nr. 1425 / 2006 cu modificările si completările ulterioare;
- Legea nr. 307 din 12 iulie 2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările si completările ulterioare;
- Legea 481/2004 privind proiecţia civila republicată;
- Ordinul 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de proiecţia împotriva incendiilor precum si alte reglementari in vigoare specifice domeniilor.

(8) Operatorul va obţine, deţine si respecta toate autorizatiile/acordurile/avizele prevăzute de lege pentru desfasurarea activitatii.

ART. 22 - Prestarea activităţilor de curăţare şi transport al zăpezii de pe căile publice şi menţinerea în funcţiune a acestora pe timp de polei sau de îngheţ se vor executa astfel încât să se realizeze:

a) continuitatea activităţii pe toată durata sezonului rece, indiferent de condiţiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;

b) corectarea şi adaptarea regimului de prestare a activităţii la cerinţele beneficiarilor;

c) controlul calităţii serviciului prestat;

d) respectarea instrucţiunilor/procedurilor interne de prestare a activităţii;

e) ţinerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;

f) respectarea regulamentului serviciului de salubrizare aprobat de autoritatea administraţiei publice locale, în condiţiile legii;

g) prestarea activităţii pe baza principiilor de eficienţă economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;

h) asigurarea capacităţii de curăţare manuală şi mecanizată a tuturor căilor publice, pentru prestarea serviciului în întreaga arie administrativ-teritorială încredinţată;

i) asigurarea capacităţilor de încărcare şi transport al zăpezii în vederea descărcării în locurile care au fost autorizate în acest scop;

j) asigurarea utilajelor şi a întregii cantităţi de material antiderapant necesare combaterii poleiului de pe căile publice;

k) reînnoirea parcului auto, în vederea creşterii eficienţei în exploatarea acestuia, încadrării în normele naţionale privind emisiile poluante şi asigurarea unui serviciu de calitate;

l) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activităţii, specificaţi în regulamentul serviciului de salubrizare;

m) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat şi în număr suficient.



Vizat
oficiul juridic

ART.23 - Anexele 1-9 fac parte din prezentul caiet de sarcini

**DELEGAT,**

**SC CITADIN ZALAU SRL**
**DIRECTOR EXECUTIV,**
**IOAN GHEORGHE MICLEA**

**DIRECTOR ECONOMIC,**
**SZABO ANDRAS KULCSAR**

**CONSILIER JURIDIC**
**DAN SABADAȘ**

**COMPARTIMENT ACHIZIȚII**
**ANCA COSMA**

**DELEGATAR,**

**MUNICIPIUL ZALĂU**
**PRIMAR,**
**IONEL CIUNT**

**DIRECTOR EXECUTIV,**
**MARIANA CUIBUȘ**

**DIRECTOR EXECUTIV,**
**DANUȚ COSMIN CUREA**

**DIRECTOR EXECUTIV,**
**ALEXANDRU PURA**

**DIRECTOR EXECUTIV**
**LAURENȚIU GHIURUTAN**

**AVIZAT SERVICIUL JURIDIC**

DT/SMSCUP-RC

ART.23 - Anexele 1-9 fac parte din prezentul caiet de sarcini

**DELEGAT,**

**SC CITADIN ZALĂU SRL**
**DIRECTOR EXECUTIV,**
**IOAN GHEORGHE MICLEA**

**DIRECTOR ECONOMIC,**
**SZABO ANDRAS KULCSAR**

**CONSILIER JURIDIC**
**DAN SABADÂȘ**

**COMPARTIMENT ACHIZIȚII**
**ANCA COSMA**

**DELEGATAR,**

**MUNICIPIUL ZALĂU**
**PRIMAR,**
**IONEL CIUNT**

**DIRECTOR EXECUTIV,**
**MARIANA CUIBUȘ**

**DIRECTOR EXECUTIV,**
**DANUȚ COSMIN CUREA**

**DIRECTOR EXECUTIV,**
**ALEXANDRU PURA**

**DIRECTOR EXECUTIV**
**LAURENȚIU GHIURUTAN**

**AVIZAT SERVICIUL JURIDIC**

DT/SMSCUP-RC

LISTA CU COMPONENTELE INFRASTRUCTURII TEHNICO EDILITARE APARTINAND DOMENIULUI PUBLIC AL MUNICIPIULUI ZALAU PE CARE SE FACE DESZAPEZIREA

Anexo 1 la CS.

| | Nr. inv | Denumire | lungime/km | asfalt/ml | pietruit/ml | pamant/ml | Latime | suprafata/mp |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | |
| | | STRAZI | | | | | | |
| 1 | 10805 | ALEEA ALIMPIU BARBULOVICI | 0.110 | 110 | | | 7 | 1400 |
| 2 | 10807 | ALEEA ASTREI | 0.220 | 220 | | | 7 | 1540 |
| 3 | 10814 | ALEEA BRADULUI | 0.300 | 300 | | | 4 | 910 |
| 4 | 10954 | ALEEA DEALULUI | 0.343 | 343 | | | 5 | 1715 |
| 5 | 13023 | ALEEA DESPINA DOAMNA - cart.Meses | 0.247 | 247 | | | 7 | 1729 |
| 6 | 10853 | ALEEA KISS KAROLY | 0.190 | 190 | | | 7 | 1330 |
| 7 | 10856 | ALEEA LILIACULUI | 0.400 | 400 | | | 7 | 2800 |
| 8 | 10869 | ALEEA MARGARETELOR | 0.239 | 239 | | | 7 | 1673 |
| 9 | 10877 | ALEEA MESTEACANULUI | 0.290 | 290 | | | 7 | 2030 |
| 10 | 13052 | ALEEA MOVILESTILOR - cart.Meses | 0.675 | 675 | | | 7 | 4725 |
| 11 | 10879 | ALEEA NARCISELOR | 0.250 | 250 | | | 7 | 1750 |
| 12 | 10880 | ALEEA NAZUINTEI | 0.325 | 325 | | | 7 | 2275 |
| 13 | 10884 | ALEEA NUCILOR | 0.180 | 180 | | | 7 | 1260 |
| 14 | 10903 | ALEEA RITMULUI | 0.213 | 213 | | | 7 | 1491 |
| 15 | 10904 | ALEEA ROZELOR | 0.330 | 330 | | | 5.8 | 1913 |
| 16 | 10913 | ALEEA TINERETULUI | 0.100 | 100 | | | 7 | 700 |
| 17 | 10915 | ALEEA TOAMNEI | 0.112 | 112 | | | 7 | 784 |
| 18 | 10918 | ALEEA TURTURELELOR | 0.277 | 277 | | | 7 | 1939 |
| 19 | 10864 | B-DUL MIHAI VITEAZUL | 8.633 | 8633 | | | 29.8 | 257198 |
| 20 | 10864/1 | Bd. M. Viteazu, Acces zona Petrom -200 ml | 0.200 | 200 | | | 6-7 | 1378 |
| 21 | 13090 | DC73-DN1F-STANA-Km 0+000 la Km 4+000 | 2.874 | 2874 | | | 6 | 17244 |
| 22 | 10865 | STR. 1 MAI | 0.176 | 176 | | | 7 | 1232 |
| 23 | 10827 | STR. 22 DECEMBRIE 1989- | 3.733 | 3733 | | | 7 | 26131 |
| 24 | 10866 | STR. 9 MAI | 0.202 | 202 | | | 7 | 1414 |
| 25 | 10806 | STR. ADY ENDRE | 0.190 | 190 | | | 7 | 1330 |
| 26 | 10969 | STR. ALEXANDRU IOAN CUZA - cart.Meses | 0.407 | 407 | | | 7 | 2849 |
| 27 | 13000 | STR. ALEXANDRU LAPUSNEANU - cart.Meses | 0.324 | 324 | | | 7 | 2268 |
| 28 | 10801 | STR. ALUNULUI | 0.217 | 217 | | | 5 | 1085 |
| 29 | 13071 | STR. ANA IPATESCU | 0.238 | 238 | | | 5.2 | 1229 |
| 30 | 10944 | STR. ANATOL E. BACONSKI (1925-1977) | 0.382 | 337 | 45 | | 5 | 1910 |
| 31 | 10802 | STR. ANDREI MURESANU | 1.895 | 1250 | 645 | | 7 | 11900 |
| 32 | 10803 | STR. ANDREI SAGUNA | 1.909 | 1866 | 43 | | 7 | 13363 |
| 33 | 13080 | STR. ARINEI - PUZ Zona de locuit Sarmas-Ligget | 0.291 | 272 | 19 | | 5.6 | 1630 |
| 34 | 10956 | STR. ARMATEI | 0.897 | 365 | 532 | | 4-6,7 | 4435 |
| 35 | 10804 | STR. ARMONIEI | 0.357 | 357 | | | 7 | 2499 |
| 36 | 10808 | STR. AVRAM IANCU | 0.942 | 942 | | | 7 | 6594 |
| 37 | 10810 | STR. BAII | 0.360 | 360 | | | 3.5 | 1260 |



Vizat oficiul juridic

| | Nr. inv | Denumire | lungime/km | asfalt/ml | pietruit/ml | pamant/ml | Latime | suprafata/mp |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 38 | 13072 | STR. BEGONIILOR - PUZ Belvedere | 0.615 | | 500 | 115 | 5 | 3075 |
| 39 | 10809 | STR. BOGDAN PETRICEICU HASDEU | 1.042 | 1042 | | | 7 | 7294 |
| 40 | 10811 | STR. BRADETULUI | 0.784 | 784 | | | 3,2-4,9 | 2814 |
| 41 | 10955 | STR. BRANDUSELOR | 0.447 | 447 | | | 5 | 2232 |
| 42 | 13012 | STR. BRASOVULUI- BLOCURI ANL D-VA NORD | 0.535 | | 384 | 151 | 5 | 2675 |
| 43 | 10812 | STR. BUDAI NAGY ANTAL | 0.426 | 426 | | | 4 | 1704 |
| 44 | 10813 | STR. BUJORILOR-CF 68107 nr. cad 68107 teren partial imprejmuit cu 2 podete | 2.240 | 2240 | | | 7 | 15680 |
| 45 | 10831 | STR. C. DOBROGEANU GHEREA | 2.453 | 1841 | 82 | 530 | 4.6 | 9853 |
| 46 | 10945 | STR. CAMIL BALTAZAR (1902-1977) | 0.035 | 35 | | | 3,25-4 | 183 |
| 47 | 13015 | STR. CAMPULUI | 0.783 | | 783 | | 5 | 3915 |
| 48 | 10815 | STR. CAPRIOAREI | 0.230 | 230 | | | 7 | 1610 |
| 49 | 13016 | STR. CAREIULUI | 0.230 | 230 | | | 5 | 1150 |
| 50 | 13108 | Str. CARPENULUI | 0.105 | 44 | 61 | | 2,9-5,1 | 420 |
| 51 | 10941 | STR. CASCADEI | 0.855 | 855 | | | 4,8-6,4 | 4648 |
| 52 | 10816 | STR. CERBULUI | 0.360 | 360 | | | 5.5 | 1980 |
| 53 | 10817 | STR. CETATII | 2.962 | 2962 | | | 7 | 20734 |
| 54 | 10952 | STR. CETINEI | 1.055 | 1055 | | | 6 | 6330 |
| 55 | 10818 | STR. CIMITIRULUI | 1.739 | 365 | 1115 | 259 | 5 | 8695 |
| 56 | 10820 | STR. CIOCARLIEI | 0.432 | 370 | 62 | | 5 | 2160 |
| 57 | 10819 | STR. CIRESULUI | 0.403 | 340 | | 63 | 7 | 2821 |
| 58 | 10821 | STR. CLOSCA | 0.877 | 877 | | | 7 | 6139 |
| 59 | 13017 | STR. CODRULUI | 0.162 | 162 | | | 5 | 810 |
| 60 | 10822 | STR. COLINEI | 0.300 | | 300 | | 4 | 1200 |
| 61 | 13018 | STR. CONSTANTEI | 0.208 | 208 | | | 3,6-4 | 790 |
| 62 | 10823 | STR. CORNELIU COPOSU | 2.286 | 2286 | | | 7 | 16002 |
| 63 | 10878 | STR. CPT. MAXIM D. CONSTANTIN | 0.100 | 100 | | | 4 | 400 |
| 64 | 10825 | STR. CRANGULUI | 1.100 | 1082 | 18 | | 7 | 7700 |
| 65 | 10824 | STR. CRINULUI | 0.156 | 156 | | | 7 | 1092 |
| 66 | 10826 | STR. CRISAN | 0.723 | 723 | | | 7 | 5061 |
| 67 | 10828 | STR. DACIA | 0.170 | 170 | | | 5 | 850 |
| 68 | 10829 | STR. DECEBAL | 0.532 | 532 | | | 6 | 3192 |
| 69 | 10836 | STR. DELENI | 0.756 | 756 | | | 4-5 | 3402 |
| 70 | 10830 | STR. DEPOZITELOR | 0.990 | 700 | 290 | | 7 | 6930 |
| 71 | 10953 | STR. DIGULUI | 0.432 | 40 | 392 | | 4 | 1728 |
| 72 | 10833 | STR. DRUMUL SARII | 1.100 | 22 | 1078 | | 4 | 4400 |
| 73 | 10837 | STR. DUDULUI-0.800 km | 0.800 | 782 | 18 | | 5 | 4000 |
| 74 | 10834 | STR. DUMBRAVA | 0.899 | 899 | | | 7 | 6293 |
| 75 | 10835 | STR. DUMBRAVITA | 0.310 | 310 | | | 5 | 1550 |
| 76 | 10931 | STR. DUMITRU MARGINEANU (1889-1965)-Gradina Poporului | 0.155 | 155 | | | 7 | 1085 |
| 77 | 13095 | STR. EPISCOPIEI-zona str. Tipografilor | 0.510 | 242 | 268 | | 5 | 2550 |
| 78 | 10839 | STR. FABRICII | 2.616 | 1900 | 597 | 119 | 7 | 18312 |
| 79 | 13030 | STR. FAGETULUI - BLOCURI ANL D-VA NORD | 1.117 | 792 | 325 | | 7 | 7819 |
| 80 | 13109 | STR. FAGULUI | 0.240 | 240 | | | 2,9-6,8 | 1528 |
| 81 | 13110 | STR. FRASINULUI | 0.112 | 112 | | | 3,4-5 | 476 |
| 82 | 13031 | STR. FREZIILOR | 0.354 | 354 | | | 5 | 1770 |



Vizat
oficiul juridic

| | Nr. inv | Denumire | lungime/km | asfalt/ml | pietrui t/ml | paman t/ml | Latime | suprafata/ mp |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 83 | 10840 | STR. FUNDATURA | 0.440 | | 440 | | 4 | 1760 |
| 84 | 10843 | STR. GARII | 0.190 | | | 190 | 7 | 1330 |
| 85 | 10842 | STR. GENERAL DRAGALINA | 0.766 | 766 | | | 7 | 5362 |
| 86 | 10946 | STR. GEORGE BACOVIA (1881-1957) | 0.337 | 85 | 252 | | 5 | 1685 |
| 87 | 10845 | STR. GEORGE COSBUC-Gradina Poporului | 1.707 | 1497 | 210 | | 8 | 13656 |
| 88 | 10841 | STR. GHEORGHE BUJOR | 0.060 | 60 | | | 5 | 300 |
| 89 | 10846 | STR. GHEORGHE DOJA | 2.036 | 2036 | | | 10.5 | 21378 |
| 90 | 10844 | STR. GHEORGHE LAZAR | 0.769 | 769 | | | 7 | 5383 |
| 91 | 10847 | STR. GHEORGHE POP de BASESTI | 0.956 | 640 | 316 | | 5 | 3200 |
| 92 | 10848 | STR. GHEORGHE SINCAI | 1.207 | 929 | 278 | | 5 | 6035 |
| 93 | 10962 | STR. GHIOCEILOR | 0.516 | 293 | 223 | | 4-7,8 | 2898 |
| 94 | 13036 | STR. HUNEDOAREI | 0.700 | 554 | 146 | | 5 | 3500 |
| 95 | 10849 | STR. I.COROIANU | 0.316 | 316 | | | 7 | 2212 |
| 96 | 13038 | STR. IANCU DE HUNEDOARA - cart.Meses | 0.299 | 299 | | | 7 | 2093 |
| 97 | 13039 | Str. IASULUI | 1.253 | 1005 | 248 | | 5 | 6265 |
| 98 | 10851 | STR. INDUSTRIEI (1738 ml) | 0.638 | 638 | | | 7 | 4466 |
| 99 | 10947 | STR. IOAN BARBU (1895-1961) | 0.124 | 124 | | | 5-6 | 682 |
| 100 | 10933 | STR. IOAN MANGO (1876-1943)-Gradina Poporului | 0.318 | 246 | | 72 | 7 | 2226 |
| 101 | 10850 | STR. IOAN NECHITA | 0.534 | 534 | | | 7 | 3738 |
| 102 | 10854 | STR. IOAN SLAVICI | 0.270 | 270 | | | 7 | 1890 |
| 103 | 13041 | STR. ION CREANGA-Gradina Poporului | 0.210 | 210 | | | 9 | 1890 |
| 104 | 13087 | STR. ION NECULCE - Gradina Poporului | 0.273 | 273 | | | 7 | 1911 |
| 105 | 10855 | STR. KOSSUTH LAJOS | 0.989 | 989 | | | 7 | 6923 |
| 106 | 10859 | STR. LACULUI | 0.380 | 380 | | | 7 | 2660 |
| 107 | 10858 | STR. LAZURI | 1.000 | | 1000 | | 4 | 4000 |
| 108 | 10935 | STR. LEONTIN GHERGHARIU (1897-1980)-Gradina Dochiei | 0.447 | 447 | | | 7 | 3129 |
| 109 | 10861 | STR. LIVIU REBREANU | 0.213 | 213 | | | 7 | 1491 |
| 110 | 10863 | STR. LT. COL. TEOFIL MOLDOVEANU | 0.850 | 850 | | | 7 | 5950 |
| 111 | 10862 | STR. LT.COL. PRETORIAN | 0.502 | 502 | | | 7 | 3514 |
| 112 | 13045 | STR. LUMINISULUI | 0.639 | 639 | | | 7 | 4473 |
| 113 | 10857 | STR. LUNCII | 0.718 | 464 | 254 | | 5 | 3590 |
| 114 | 10860 | STR. LUPULUI | 1.500 | 1300 | 200 | | 6 | 9000 |
| 115 | 10871 | STR. MACIESILOR | 0.475 | 130 | 345 | | 7 | 2450 |
| 116 | 13086 | Str. Macilor-cart. Ortelec | 0.250 | | 250 | | 6 | 1500 |
| 117 | 10967 | STR. MAGNOLIEI | 0.215 | 175 | 40 | | 4 | 939 |
| 118 | 10870 | STR. MAGURICE | 0.558 | | 558 | | 4 | 2232 |
| 119 | 10938 | STR. MARIN SORESCU (1936-1996)-Gradina Poporului | 0.290 | 150 | 140 | | 6 | 1740 |
| 120 | 10868 | STR. MAXIM GORKI | 0.480 | 480 | | | 7 | 3360 |
| 121 | 10874 | STR. MERILOR | 1.108 | 720 | 388 | | 4-4,85 | 5044 |
| 122 | 10872 | STR. MESES | 0.220 | 220 | | | 3.5 | 1243 |
| 123 | 10875 | STR. METEOROLOGIEI | 0.710 | 710 | | | 7 | 4970 |
| 124 | 10867 | STR. MIHAI EMINESCU | 1.795 | 650 | 781 | 364 | 7 | 12565 |
| 125 | 13049 | STR. MIORITEI- | 0.160 | 160 | | | 7 | 1120 |



Vizat
oficiul juridic

49

| | Nr. inv | Denumire | lungime/km | asfalt/ml | pietruit/ml | pamant/ml | Latime | suprafata/mp |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 126 | 10937 | STR. MIRON RADU PARASCHIVESCU (1911-1971)-Gradina Poporului | 0.620 | 329 | | 291 | 6 | 3720 |
| 127 | 10873 | STR. MOIGRADULUI-CF 67624 | 0.720 | 720 | | | 6 | 4320 |
| 128 | 10876 | STR. MORII | 1.620 | 500 | 1120 | | 7 | 11340 |
| 129 | 10882 | STR. NICOLAE BALCESCU | 0.467 | 467 | | | 5.36 | 2505 |
| 130 | 10881 | STR. NICOLAE TITULESCU | 0.250 | 250 | | | 7 | 1750 |
| 131 | 10883 | STR. NOUA | 0.255 | 255 | | | 7 | 1785 |
| 132 | 10885 | STR. OBORULUI | 0.500 | 500 | | | 7 | 3500 |
| 133 | 10887 | STR. OCTAVIAN GOGA | 0.200 | 200 | | | 7 | 1400 |
| 134 | 13079 | STR. OGORULUI - PUZ Zona de locuit Sarmas-Ligget | 0.210 | 210 | | | 6.5 | 1383 |
| 135 | 10886 | STR. OLARILOR | 0.817 | 817 | | | 7 | 5719 |
| 136 | 10890 | STR. PACII | 0.425 | 425 | | | 7 | 2975 |
| 137 | 10889 | STR. PADURENI | 1.150 | 720 | 430 | | 4 | 4600 |
| 138 | 10901 | STR. PADURII | 0.659 | 659 | | | 3,4-6,7 | 3159 |
| 139 | 13112 | STR. PALTINULUI | 0.142 | 142 | | | 3,7-4,5 | 599 |
| 140 | 10898 | STR. PARAULUI | 0.855 | 750 | | 105 | 5 şi 8 | 4586 |
| 141 | 10888 | STR. PARCULUI | 0.378 | 378 | | | 7 şi 10,5 | 2888 |
| 142 | 10893 | STR. PARULUI-0.710 km | 0.710 | 259 | 451 | | 4-5 | 3195 |
| 143 | 13058 | STR. PESCARILOR | 0.383 | 383 | | | 5 | 1915 |
| 144 | 10891 | STR. PETRE DULFU | 0.397 | 279 | 118 | | 3-3,5 | 1291 |
| 145 | 13059 | STR. PETRE ISPIRESCU-Gradina Poporului | 0.095 | 95 | | | 4 | 380 |
| 146 | 13060 | STR. PETRU RARES - cart.Meses | 0.480 | 480 | | | 7 | 3360 |
| 147 | 10832 | PIATA 1 DECEMBRIE 1918 | 0.474 | 474 | | | 7 | 3318 |
| 148 | 10852 | PIATA IULIU MANIU- | 0.214 | 214 | | | 7 | 1498 |
| 149 | 10902 | STR. PICTOR IOAN SIMA | 0.730 | 730 | | | 7 | 5110 |
| 150 | 10892 | STR. PIETRIS | 0.251 | 251 | | | 7 | 1757 |
| 151 | 10894 | STR. PLEVNEI | 0.845 | | 845 | | 4 | 3000 |
| 152 | 10895 | STR. POMILOR | 0.662 | 662 | | | 3 5 | 2317 |
| 153 | 13081 | STR. PONOARELOR - PUZ Zona de locuit Sarmas-Ligget | 0.092 | | 92 | | 4 | 368 |
| 154 | 10897 | STR. POROLISSUM-CF 67619, 68011 | 1.910 | 1730 | 180 | | 7 | 13370 |
| 155 | 10957 | STR. PRIMAVERII | 0.310 | 310 | | | 5 | 1550 |
| 156 | 10906 | STR. ROMANA | 0.935 | 536 | | 399 | 4 | 3740 |
| 157 | 10942 | STR. SALAMON JOZSEF (1790-1871) | 0.462 | 462 | | | 5 | 2310 |
| 158 | 10909 | STR. SALCAMILOR | 0.234 | 234 | | | 7 | 1638 |
| 159 | 10910 | STR. SARMAS | 2.028 | 2028 | | | 7 | 14196 |
| 160 | 10908 | STR. SF. VINERI | 1.395 | 1395 | | | 7 şi 3,5 | 7324 |
| 161 | 10907 | STR. SIMION BARNUTIU | 2.968 | 2968 | | | 14 | 24780 |
| 162 | 10951 | STR. Simion Oros | 0.312 | 312 | | | 7 | 2184 |
| 163 | 10959 | STR. SLT. TUSER TEODOR | 1 056 | 1056 | | | 5 | 5303 |
| 164 | 13063 | STR. SPICULUI | 0.546 | 262 | 284 | | 4-6 | 2708 |
| 165 | 10911 | STR. STADIONULUI | 0.707 | 707 | | | 7 | 4949 |
| 166 | 10912 | STR. STANEI | 0.150 | 150 | | | 7 | 1050 |
| 167 | 13064 | STR. STEFAN BATHORI - cart.Meses | 0.216 | 216 | | | 7 | 1512 |
| 168 | 13065 | STR. STEFAN CEL MARE - cart.Meses | 1.417 | 1417 | | | 7 | 9919 |
| 169 | 13067 | STR. STEJARULUI | 1.126 | 1126 | | | 5 | 5630 |
| 170 | 13085 | Sosea Ocolitoare | 9.630 | 9630 | | | 7 | 67410 |



Vizat oficiul juridic

50

| | Nr. inv | Denumire | lungime/km | asfalt/ml | pietruit/ml | pamant/ml | Latime | suprafata/mp |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 171 | 10914 | STR. TIPOGRAFILOR | 1.542 | 997 | 545 | | 7 | 10794 |
| 172 | 13115 | STR. TITU MAIORESCU | 0.194 | 194 | | | 4.65 | 902 |
| 173 | 10958 | STR. TOPORASILOR-283 ml | 0.283 | 283 | | | 4.56 | 1292 |
| 174 | 10919 | STR. TORENTULUI | 0.487 | 487 | | | 7 | 3409 |
| 175 | 10917 | STR. TRAIAN | 0.600 | 600 | | | 7 | 4200 |
| 176 | 13123 | STR. TRAIAN MOSOIU, PUZ MOGYOROSI cartier Silvania-126 ml drum public | 0.126 | 126 | | | 8 | 1008 |
| 177 | 10916 | STR. TRANDAFIRILOR | 0.151 | 151 | | | 4 | 604 |
| 178 | 10963 | STR. TUDOR ARGHEZI (1880-1967) | 0.211 | 54 | 157 | | 5 | 1055 |
| 179 | 10920 | STR. TUDOR VLADIMIRESCU-CF 67616 | 0.924 | 924 | | | 7 | 6468 |
| 180 | 10921 | STR. UNIRII | 0.284 | 284 | | | 7 | 1988 |
| 181 | 10922 | STR. VAII | 0.150 | | 150 | | 4 | 600 |
| 182 | 10923 | STR. VALEA MITII | 1.282 | 1282 | | | 4 | 5128 |
| | | | 1.100 | | 1100 | | 4 | 4400 |
| 183 | 10925 | STR. VANATORILOR | 1.219 | 1059 | 160 | | 7.78 | 9495 |
| 184 | 10928 | STR. VERONICA de SALAJ | 0.783 | 189 | 594 | | 5 | 3915 |
| 185 | 10927 | STR. VICTOR DELEU | 0.636 | 636 | | | 7 | 4452 |
| 186 | 10929 | STR. VIILOR | 1.100 | | 1100 | | 4 | 4400 |
| 187 | 13082 | STR. VIITORULUI - ANL D-VA NORD | 0.398 | 398 | | | 7 | 2800 |
| 188 | 10924 | STR. VISINILOR | 0.194 | 194 | | | 5 | 970 |
| 189 | 10926 | STR. VOIEVOD GELU | 0.572 | 572 | | | 7 | 4004 |
| 190 | 13114 | STRAZI STANA-TOATE STRAZILE | 7.394 | 1529 | 5865 | | 4.5 | 33273 |
| 191 | 3766 | Teren 2979 mp -parcela Dambul Morii- indicativ 5144- HG 1068/2010-destinatia drum de acces ANL | 0.596 | | 596 | | 5 | 2979 |
| | | TOTAL | 151.411 | 121340 | 27413 | 2658 | | |
| | | STRAZI PUZ | | | | | | |
| 1 | 13106 | ALEEA MARIN PREDA-Gradina Dochiei | 0.088 | | 88 | | 4 | 352 |
| 2 | 13046 | ALEEA MARIA DOAMNA | 0.097 | | | 97 | 7 | 679 |
| 3 | 10961 | ALEEA PINULUI | 0.286 | | 286 | | 3.5 | 1001 |
| 4 | 13083 | ALEEA SOARELUI -PUZ Rezervoare Bradet -extindere str. Cetinei | 0.214 | | | 214 | 4 | 856 |
| 5 | 10968 | STR. AIUDULUI | 0.206 | | 206 | | 7 | 1442 |
| 6 | 13117 | STR. AL. VLAHUTA-188 ml | 0.188 | | 55 | 133 | 7 | 1316 |
| 7 | 13001 | STR. ALEXANDRU AVERESCU | 0.285 | | | 285 | 7 | 1995 |
| 8 | 13002 | STR. ALEXANDRU CEL BUN | 0.361 | 361 | | | 7 | 2527 |
| 9 | 10930 | STR. ALEXANDRU PHILIPPIDE (1900-1979) | 0.780 | | | 780 | 6 | 4680 |
| 10 | 13107 | STR. ANTON PANN-Gradina Dochiei | 0.254 | | 100 | 154 | 4 | 1016 |
| 11 | 13003 | STR. ARADULUI | 0.276 | | 101 | 175 | 5 | 1380 |



Vizat oficiul juridic

51

| | Nr. inv | Denumire | lungime/km | asfalt/ml | pietruit/ml | paman t/ml | Latime | suprafata/mp |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 12 | 13004 | STR. ARGESULUI | 0.154 | | | 154 | 5 | 770 |
| 13 | 13007 | STR. ARTARULUI | 0.327 | | 327 | | 5 | 1635 |
| 14 | 13008 | STR. ARTUR VAITOIANU | 0.199 | | 199 | | 5 | 995 |
| 15 | 13121 | STR. BERZEI, Ferma SCPP-138 ml | 0.138 | | 138 | | 4 | 552 |
| 16 | 13013 | STR. BUCURESTIULUI | 0.446 | | 446 | | 5 | 2230 |
| 17 | 13091 | STR. CASTANILOR-zona Sarmas | 0.173 | 17 | 156 | | 5 | 865 |
| 18 | 10966 | STR. CATINEI | 0.981 | | | 981 | 5 | 4905 |
| 19 | 13100 | STR. CONSTANTIN A. ROSETTI-zona str. 22 Decembrie 1989 si prelungire str. I. Ghica | 0.294 | | 280 | 14 | 4 | 1176 |
| 20 | 13021 | STR. CONSTANTIN BRANCOVEANU | 0.531 | | | 531 | 5 | 2655 |
| 21 | 13022 | STR. CRAIOVEI | 0.084 | | | 84 | 4 | 337 |
| 22 | 13074 | STR. DALIILOR - PUZ Belvedere | 0.097 | | 97 | | 4 | 388 |
| 23 | 13025 | STR. DIMITRIE A. STURDZA | 0.087 | | 87 | | 4 | 348 |
| 24 | 13024 | STR. DIMITRIE CANTEMIR | 0.825 | | | 825 | 7 | 5775 |
| 25 | 13122 | STR. DR. IOAN PUSCAS PUZ MOGYOROSI, cartier Silvania-677 ml | 0.677 | | | 677 | 11 | 7447 |
| 26 | 13029 | STR. DUNARII | 0.163 | | 163 | | 4 | 652 |
| 27 | 10838 | STR. ELENA POP | 0.140 | | 140 | | 4 | 560 |
| 28 | 10932 | STR. EMIL BOTTA (1912-1977) | 0.363 | 363 | | | 3-4 | 1270 |
| 29 | 13105 | STR. EMIL CIORAN- Gradina Dochiei | 0.122 | | 122 | | 4 | 488 |
| 30 | 13101 | STR. EUGEN IONESCO-Gradina Dochiei | 0.351 | | | 351 | 4 | 1404 |
| 31 | 13104 | STR. G. CALINESCU- Gradina Dochiei | 0.151 | | | 151 | 4 | 604 |
| 32 | 13118 | STR. GARA VECHE, 65 ml | 0.065 | 65 | | | 7.5 | 487.5 |
| 33 | 13094 | STR. GAROFITEI-cart Ortelec | 0.882 | | 882 | | 4 | 3528 |
| 34 | 13033 | STR. GIURGIULUI | 0.415 | | 80 | 335 | 4 | 1660 |
| 35 | 13034 | STR. GORUNULUI | 0.236 | | 236 | | 5 | 1180 |
| 36 | 13035 | STR. HATEGULUI | 0.247 | | 211 | 36 | 4 | 988 |
| 37 | 13037 | STR. IALOMITEI- Drum propr. privata | 0.154 | | 154 | | 7 | 1093 |
| 38 | 13092 | STR. IASOMIEI- DJ 191C-intravilan zona Z5, 0.294 km | 0.294 | | 294 | | 4 | 1176 |
| 39 | 10934 | STR. IOAN ARDELEAN SENIOR (1908-1974) | 0.300 | | | 300 | 6 | 1800 |
| 40 | 10948 | STR. ION CARAION (1923-1956) | 0.252 | 125 | 65 | 62 | 5 | 1260 |
| 41 | 13040 | STR. ION GHICA | 0.204 | | 204 | | 5 | 1020 |
| 42 | 13099 | STR. ION I. AGARBICEANU-zona str. 22 Decembrie 1989 si prelungire str. I. Ghica | 0.374 | | 374 | | 4 | 1496 |
| 43 | 13077 | STR. IZVORULUI-PUZ Locuinte individuale si sediu as. non profit Ortelec Est la Doujii | 0.349 | | 349 | | 4 | 1396 |
| 44 | 13120 | STR. JDERULUI, FERMA POMICOLA SCPP, 143 ML | 0.143 | | 143 | | 4 | 572 |
| 45 | 13111 | STR. LALELELOR | 1.090 | | | 1090 | 4 | 4360 |
| 46 | 13044 | STR. LASCAR CATARGIU | 0.242 | | 242 | | 4 | 968 |



Vizat
oficiul juridic

| | Nr. inv | Denumire | lungime/km | asfalt/ml | pietrui t/ml | paman t/ml | Latime | suprafata/ mp |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 47 | 13078 | STR. LIVEZILOR - PUZ Zona de locuit Sarmas-Ligget | 0.242 | | | 242 | 4 | 968 |
| 48 | 10936 | STR. LUCIAN BLAGA (1895-1961) | 0.270 | | 270 | | 6 | 1620 |
| 49 | 13103 | STR. M. SADOVEANU-Gradina Dochiei | 0.488 | | 488 | | 4 | 1952 |
| 50 | 13075 | STR. MALINULUI - PUZ Belvedere | 0.264 | | 264 | | 4 | 1056 |
| 51 | 13047 | STR. MATEI BASARAB | 0.562 | | | 562 | 7 | 3934 |
| 52 | 13048 | STR. MATEI CORVIN | 0.192 | | | 192 | 4 | 768 |
| 53 | 13050 | STR. MIRCEA CEL BATRÂN | 0.969 | | | 969 | 7 | 6783 |
| 54 | 13102 | STR. MIRCEA ELIADE-Gradina Dochiei | 0.542 | | 542 | | 4 | 2168 |
| | | | 0.167 | | 167 | | | |
| 55 | 13051 | STR. MOLIDULUI | 0.087 | | | 87 | 4 | 287 |
| 56 | 10939 | STR. NICOLAE LABIS (1935-1956) | 0.150 | | | 150 | 6 | 900 |
| 57 | 13076 | STR. NUFERILOR - PUZ Belvedere | 0.054 | | | 54 | 4 | 216 |
| 58 | 13093 | STR. ONULUI- Gradina Onului | 0.391 | | | 391 | 7 | 2737 |
| 59 | 13057 | STR. ORADEI | 0.148 | | | 148 | 4 | 592 |
| 60 | 13098 | STR. PASTORILOR- zona str. Vanatorilor | 0.140 | | | 140 | 4 | 560 |
| 61 | 10940 | STR. PETRU MOR (1863-1945) | 0.180 | | | 180 | 6 | 1080 |
| 62 | 10896 | STR. PLOPULUI | 0.150 | | 150 | | 4 | 600 |
| 63 | 13097 | STR. POIENITEI-zona rezident. Cascadei | 0.120 | | | 120 | 5 | 600 |
| 64 | 10899 | STR. PRUNILOR | 0.130 | 130 | | | 5 | 650 |
| 65 | 10905 | STR. RAZBOIENI | 3.740 | | 500 | 3240 | 4 | 14960 |
| 66 | 13061 | STR. SALCIEI | 0.221 | | 221 | | 6.5 | 1437 |
| 67 | 13096 | STR. STOTULUI- zona rezid. Cascadei | 0.373 | | | 373 | 5 | 1865 |
| 68 | 10943 | STR. SZIKSZAI LAJOS (1825-1907) | 0.257 | | 257 | | 5 | 1285 |
| 69 | 13073 | STR. ZAMBILELOR - PUZ Belvedere | 0.111 | | | 111 | 4 | 444 |
| 70 | 13119 | STR. VEVERITEI, FERMA POMICOLA SCPP-160 ml | 0.160 | | 160 | | 5 | 800 |
| 71 | 13132/1 | STR. RANDUNICII-FERMA SCPP-237 ml public | 0.237 | | | 237 | 5 | 1185 |
| 72 | 4200 | Drum exploatare in pasunea Valea Mitii | 0.814 | | | 814 | | |
| 73 | 4201 | Drum exploatare in pasunea Valea Mitii | 0.700 | | | 700 | 3 | |
| 74 | 4208 | Drum de exploatare in pasunea Druia | | | | | | |
| 75 | 13062 | STR. SOMESULUI | 0.363 | | | 363 | 8 | 2898 |
| 76 | 13134 | Str. Irisilor | 0.504 | | | 504 | 4 | 2016 |
| | | TOTAL | 27.311 | 1061 | 9244 | 17006 | | |
| | | STRAZI PUZ PRIVATE | | | | | | |
| 1 | 13124 | STR. IULIAN DOMSA-PUZ MOGYOROSI, cartier Silvania,-410 ml, privat | 0.410 | | | 410 | 9 | 3690 |



Vizat
oficiul juridic

| | Nr. inv | Denumire | lungime/km | asfalt/ml | pietruit/ml | pamant/ml | Latime | suprafata/mp |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | 13125 | STR. OBORULUI (continuarea str. Oborului)-PUZ MOGYOROSI, cartier Silvania-523 ml | 0.523 | | | 523 | 8 | 4184 |
| 3 | 13126 | STR. MIKLOS WESSELENYI-PUZ MOGYOROSI, cartier Silvania, 233 ml-privat | 0.233 | | | 233 | 7 | 1632 |
| 4 | 13127 | STR. TRAIAN MOSOIU-PUZ MOGYOROSI, cartier Silvania-159 ml-privat | 0.159 | | | 159 | 8 | 1272 |
| 5 | 13128 | STR. IULIU SUCIU-PUZ MOGYOROSI, cartier Silvania-190 ml | 0.190 | | | 190 | 7 | 1330 |
| 6 | 13129 | STR. ALEXANDRU ACIU-PUZ MOGYOROSI, cartier Silvania, 193 ml-privat | 0.193 | | | 193 | 7 | 1351 |
| 7 | 13130 | STR. GHEORGHE POP DE OARTA-PUZ MOGYOROSI, cartier Silvania-190 ml, privat | 0.190 | | | 190 | 7 | 1330 |
| 8 | 13131 | STR. COCORULUI- Ferma SCPP-142 ml, privat | 0.142 | | | 142 | 4 | 568 |
| 9 | 13132 | STR. RANDUNICII-FERMA SCPP-229 ml, privat | 0.229 | | | 229 | 4 | 916 |
| 10 | 13135 | Aleea Universitatii | 0.238 | | | 238 | 4.5 | 1071 |
| | | TOTAL | 2.507 | | | 2507 | | |
| | | STRAZI PUZ NEEDIFICATE | | | | | | |
| 1 | 13026 | ALEEA DOMNITA BALASA | 1.000 | | | | | |
| 2 | 13027 | ALEEA DOMNITA ELENCA | 1.000 | | | | | |
| 3 | 13005 | STR. ARIESULUI | 1.000 | | | | | |
| 4 | 13006 | STR. ARMAND CALINESCU | 1.000 | | | | | |
| 5 | 13009 | STR. BACAULUI | 1.000 | | | | | |
| 6 | 13010 | STR. BEIUSULUI | 1.000 | | | | | |
| 7 | 13011 | STR. BICAZULUI | 1.000 | | | | | |
| 8 | 13019 | STR. CONSTANTIN ANGELESCU | 1.000 | | | | | |
| 9 | 13020 | STR. CONSTANTIN ARGENTOIANU | 1.000 | | | | | |
| 10 | 13032 | STR. GALATIULUI | 1.000 | | | | | |
| 11 | 13043 | STR. JIULUI | 1.000 | | | | | |
| 12 | 10949 | STR. KINCS GYULA (1859-1915) | 1.000 | | | | | |
| 13 | 13053 | STR. MURESULUI | 1.000 | | | | | |
| 14 | 10950 | STR. NICHITA STANESCU (1936-1973) | 1.000 | | | | | |
| 15 | 13055 | STR. NICOLAE IORGA | 1.000 | | | | | |
| 16 | 13056 | STR. OLTULUI | 1.000 | | | | | |
| 17 | 13066 | STR. STEFAN GOLESCU | 1.000 | | | | | |
| 18 | 13068 | STR. TIMISOAREI | 1.000 | | | | | |
| 19 | 13069 | STR. TIMISULUI | 1.000 | | | | | |
| 20 | 13070 | STR. TISEI | 1.000 | | | | | |
| 21 | 10960 | STR. V. VOICULESCU | 1.000 | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 1 | | Calea Criseni | | | | | | |
| | | TOTAL | 181.229 | 122401 | 36657 | 22171 | | 1278155 |

S.C. Abadu Zalau SRL
director: Miclea Ioan

Vizat
oficiul juridic

ANEXA NR. 2 la C.S.

| | Statiile mijlocelor de transport in comun pentru care urmeaza a se reliza activitatea de dezapezire | | | |
|---|---|---|---|---|
| Nr.crt | Denumire tronson strada | Denumire statie mijloc de transp | Suprafata deza | Grad de prioritate |
| 1 | Simion Barnutiu | Liceul API | 60 | 1 |
| 2 | Simion Barnutiu | Spitalul judetean | 60 | 1 |
| 3 | Simion Barnutiu | Liceul Voievod Gelu | 60 | 1 |
| 4 | Simion Barnutiu | Scoala nr.8(Bradet - Gara) | 60 | 1 |
| 5 | Simion Barnutiu | Scoala nr.8(Gara -Bradet) | 60 | 1 |
| 6 | Simion Barnutiu | Bloc 1E NR.59 | 60 | 1 |
| 7 | Simion Barnutiu | Spitalul judetean | 60 | 1 |
| 8 | Simion Barnutiu | Visinilor | 60 | 1 |
| 9 | LT.col.Pretorian | Centrul Militar | 60 | 1 |
| 10 | LT.col.Pretorian | Lt.Col.Pretorian | 60 | 1 |
| 11 | LT.col.Pretorian | Lt.col.Pretorian | 60 | 1 |
| 12 | LT.col.Pretorian | Centru Militar | 60 | 1 |
| 13 | V.Gelu | Pasarela | 60 | 1 |
| 14 | I.Nechita | P-ta D-va Nord | 60 | 1 |
| 15 | M.Viteazul | Perla | 60 | 1 |
| 16 | M.Viteazul | Ciuperca | 60 | 1 |
| 17 | M.Viteazul | Uz.Casnic | 60 | 1 |
| 18 | M.Viteazul | IAIFO SA | 60 | 1 |
| 19 | M.Viteazul | Multicom | 60 | 1 |
| 20 | M.Viteazul | ARTIN SA | 60 | 1 |
| 21 | M.Viteazul | Cuprom | 60 | 1 |
| 22 | M.Viteazul | SILCOTUB SA | 60 | 1 |
| 23 | M.Viteazul | Csa de Pensii | 60 | 1 |
| 24 | M.Viteazul | Gara | 60 | 1 |
| 25 | M.Viteazul | SILCOTUB SA | 60 | 1 |
| 26 | M.Viteazul | Cuprom | 60 | 1 |
| 27 | M.Viteazul | Universal | 60 | 1 |
| 28 | M.Viteazul | Pompieri | 60 | 1 |
| 29 | M.Viteazul | Astralis | 60 | 1 |
| 30 | M.Viteazul | Casa de Moda | 60 | 1 |
| 31 | M.Viteazul | Zahana | 60 | 1 |
| 32 | M.Viteazul | Silvania | 60 | 1 |
| 33 | Gh.Doja | Bl. D38 | 60 | 1 |
| 34 | Gh.Doja | Magazin Simona | 60 | 1 |
| 35 | Gh.Doja | Posta Bradet | 60 | 1 |
| 36 | Gh.Doja | Hanul Drumetilor | 60 | 1 |
| 37 | Gh.Doja | Magazin Simona | 60 | 1 |
| 38 | A.Iancu | Complex Bradet | | 1 |
| 39 | A.Iancu | Drumuri judetene | 60 | 1 |
| 40 | P-ta IuliuManiu | P-ta IuliuManiu | 60 | 1 |
| 41 | Porolissum | Bl.P82 | 60 | 1 |
| 42 | Porolissum | Scoala nr,4 | 60 | 1 |
| 43 | Armoniei | Bl.G164 | | 1 |
| 44 | 22 Decembrie | Fintina arteziana | 60 | 1 |
| 45 | 22 Decembrie | Color print | 60 | 1 |
| 46 | 22 Decembrie | Hanul Csardas | 60 | 1 |
| 47 | 22 Decembrie | Moara 22 Decembrie | 60 | 1 |
| 48 | 22 Decembrie | Imobil nr.240 | 60 | 1 |
| 49 | 22 Decembrie | Inserco 22 dec. | 60 | 1 |
| 50 | 22 Decembrie | Inserco 22 dec. | 60 | 1 |

Vizat
oficiul juridic

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 51 | 22 Decembrie | Aghires -curba | 60 | 1 |
| 52 | 22 Decembrie | Club Tineretului | | 1 |
| 53 | Cetatii (Ortelec) | Ortelec nr.106 | 60 | 1 |
| 54 | str.Bujorilor | Ortelecnr.63 | 60 | 1 |
| | | | | |

S.C. Citadin Zalau SRL
Director Mihalea Ioan

Vizat
oficiul juridic

**Anexa nr.3 la Caietul de sarcini -pentru activitatea de curatare si transport a zapezii**

Trecerile de pietoni si trotuarele situate in vecinatatea statiilor mijloacelor de transport in comun

| Nr.crt. | Denumire tronson strada | Denumire statie mijloc de transport in comun | Suprafata dezapezita | Grad de prioritate |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Simion Barnutiu | Liceul API | 60 | 1 |
| 2 | Simion Barnutiu | Spitalul judetean | 60 | 1 |
| 3 | Simion Barnutiu | Liceul Voievod Gelu | 60 | 1 |
| 4 | Simion Barnutiu | Spitalul judetean | 60 | 1 |
| 5 | M.Viteazul | Perla | 60 | 1 |
| 6 | M.Viteazul | Ciuperca | 60 | 1 |
| 7 | M.Viteazul | Uz.Casnic | 60 | 1 |
| 8 | M.Viteazul | IAIFO SA | 60 | 1 |
| 9 | M.Viteazul | Multicom | 60 | 1 |
| 10 | M.Viteazul | ARTIN SA | 60 | 1 |
| 11 | M.Viteazul | Csa de Pensii | 60 | 1 |
| 12 | M.Viteazul | Astralis | 60 | 1 |
| 13 | M.Viteazul | Casa de Moda | 60 | 1 |
| 14 | M.Viteazul | Zahana | 60 | 1 |
| 15 | M.Viteazul | Silvania | 60 | 1 |
| 16 | Gh.Doja | Bl. D38 | 60 | 1 |
| 17 | Gh.Doja | Magazin Simona | 60 | 1 |
| 18 | Gh.Doja | Posta Bradet | 60 | 1 |
| 19 | P-ta IuliuManiu | P-ta IuliuManiu | 60 | 1 |
| | | | | |

S.C. Citadin Zalau SRL
director Micloa Ioan

Vizat
Biroul juridic

ANEXA NR. 4 - la Caietul de sarcini pentru activitatea de curatare si transport a zăpezii de pe caile publice si menţinerea in funcţiune a acestora pe timp de polei sau inghet

## Lista mobilierului stradal cu localizarea capacelor/caminelor de canalizare destinate descărcării zăpezii indepartate de pe caile de circulaţie si a gurilor de scurgere

| NR. CRT. | Denumire tronson strada sau intersectie | Poziţionare capac cămin canalizare | Poziţionare guri de scurgere | Cantitate de zapada ce poate fi descarcata in căminul de canalizare |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Canalul pluvial de pe B-dul M. Viteazul (zona Integrata) | intre Remat si spalatoria auto | pe zona verde | |

ANEXA NR. 5 - la Caietul de sarcini pentru activitatea de curatarea si transportul zăpezii de pe caile publice si menţinerea in funcţiune a acestora pe timp de polei sau de inghet

Amplasamentul spatiilor de depozitare a zăpezii rezultate din activitatea de deszăpezire

| NR. CRT. | Localizarea amplasamentului spaţiului de depozitare | Suprafaţa de depozitare | Cantitatea de depozitare |
|---|---|---|---|
| 1 | Strada Tipografilor ( zona dinspre dig) | 20000 mp | 20000 mc |
| 2 | Strada Fabricii (zona din spatele centrului de colectare DEE) | 10000 mp | 7000 mc |

S.C. Cibodin Logistic SRL
Director Nicolae Ioan

Vizat
oficiul juridic

**ANEXA NR. 6**

Caile de circulatie care trebuie mentinute in functiune prin combaterea poleiului si inghetului

| | | Gradul de prioritate | Dimensiuni tronson | | | Grad de urmarire |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | ml | latime | mp | |
| 1 | Str.Alunului | 2 | 250 | 5 | 1250 | 2 |
| 2 | **Str.A.Muresanu** | 2 | 1700 | 7 | 11900 | 2 |
| 3 | **Str.A.Saguna** | 2 | 1250 | 7 | 8750 | 2 |
| 4 | Str.Armoniei | 2 | 310 | 7 | 2170 | 2 |
| 5 | Str.A.Barbulovici | 2 | 200 | 7 | 1400 | 2 |
| 6 | Str.Ady Endre | 2 | 190 | 7 | 1330 | 2 |
| 7 | Str. Astrei | 2 | 220 | 7 | 1540 | 2 |
| 8 | Str.A.Iancu | 1 | 860 | 7 | 6020 | 1 |
| 9 | Str.B.P.Hasdeu | 1 | 950 | 7 | 6650 | 1 |
| 10 | Str.Baii | 2 | 360 | 3,5 | 1260 | 2 |
| 11 | **Str.Bradetului** | 2 | 677 | 4 | 2708 | 2 |
| 12 | Str.B.N.Antal | 2 | 338 | 4 | 1352 | 2 |
| 13 | **Str Bujorilor** | 2 | 2450 | 7 | 17150 | 2 |
| 14 | Aleea Bradului | 2 | 130 | 4 | 520 | 2 |
| 15 | Str.Caprioarei | 2 | 230 | 7 | 1610 | 2 |
| 16 | Str.Cerbului * | 2 | 360 | 5,5 | 1980 | 2 |
| 17 | Str.Cetatii * | 2 | 2000 | 7 | 14000 | 2 |
| 18 | Str.Cimitirului | 2 | 1480 | 5 | 7400 | 2 |
| 19 | **Str.Ciresului** | 2 | 340 | 7 | 2380 | 2 |
| 20 | Str.Ciocarliei* | 2 | 442 | 5 | 2210 | 2 |
| 21 | Str.Closca* | 2 | 770 | 7 | 5390 | 2 |
| 22 | Str Colinei | 2 | 300 | 4 | 1200 | 2 |
| 23 | **Str.C.Coposu** | 1 | 2500 | 7 | 17500 | 1 |
| 24 | **Str.Crinului*** | 2 | 120 | 7 | 840 | 2 |
| 25 | **Str.Crangului** | 2 | 1100 | 7 | 7700 | 2 |
| 26 | Str.Crisan | 1 | 575 | 7 | 4025 | 1 |
| 27 | Str.22 Dec. 1989* | 1 | 4522 | 7 | 17150 | 1 |
| 28 | Str.Dacia | 2 | 170 | 5 | 850 | 2 |
| 29 | **Str. Decebal*** | 2 | 528 | 6 | 3168 | 2 |
| 30 | Str.Depozitelor | 2 | 990 | 7 | 6930 | 2 |
| 31 | Str.C.D.Gherea | 2 | 930 | 6 | 5580 | 2 |
| 32 | Piata 1 Dec.1918 | 1 | 474 | 7 | 3318 | 1 |
| 33 | Str.Drumul sarii | 2 | 1100 | 4 | | 2 |
| 34 | Str.Dumbrava | 2 | 850 | 7 | 5950 | 2 |
| 35 | Str.Dumbravita | 2 | 150 | 5 | 750 | 2 |
| 36 | Str.Deleni | 2 | 600 | 4 | | 2 |
| 37 | Str.Dudului | 2 | 800 | 4 | | 2 |
| 38 | Str.E.Pop | 2 | 140 | 4 | | 2 |
| 39 | **Str.Fabricii** | 2 | 2497 | 7 | 17479 | 2 |
| 40 | Str.Fundatura | 2 | 440 | 4 | | 2 |
| 41 | Str.Gh.Bujor | 2 | 60 | 5 | | 2 |
| 42 | Str.Gen. Dragalina | 2 | 790 | 7 | 5530 | 2 |
| 43 | Str.Garii | 2 | 190 | 7 | 1330 | 2 |
| 44 | **Str.Gh.Lazar** | 2 | 810 | 7 | 5670 | 2 |
| 45 | **Str.Gh.Cosbuc** | 2 | 1700 | 7 | 11900 | 2 |
| 46 | **Str.Gh.Doja** | 1 | 1900 | 10,5 | 19950 | 1 |
| 47 | Str.Gh.Pop Basesti | 2 | 640 | 5 | 3200 | 2 |
| 48 | Str.GH.Sincai | 2 | 1150 | 5 | | 2 |

Vizat
oficiul juridic

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 49 | Str.I.Coroianu | 2 | 250 | 7 | 1750 | 2 |
| 50 | Str.I.Nechita | 2 | 573 | 7 | 4011 | 2 |
| 51 | Str.I.Slavici | 2 | 270 | 7 | 1890 | 2 |
| 52 | Str.Industriei | 2 | 1730 | 7 | 12110 | 2 |
| 53 | P-ta I.Maniu | 2 | 200 | 7 | 1400 | 2 |
| 54 | Str.Kiss Karoly | 2 | 190 | 7 | 1330 | 2 |
| 55 | Str.Kossuth | 2 | 950 | 7 | 6650 | 2 |
| 56 | Str.Liliacului | 2 | 400 | 7 | 2800 | 2 |
| 57 | Str.Luncii | 2 | 650 | 5 | 3250 | 2 |
| 58 | Str.Lazuri | 2 | 1000 | 4 | | 2 |
| 59 | **Str.Lacului** | 2 | 380 | 7 | 2660 | 2 |
| 60 | Str.Lupului | 2 | 1500 | 6 | 9000 | 2 |
| 61 | Str.L.Rebreanu | 2 | 180 | 7 | 1260 | 2 |
| 62 | Str.Lt.Col.Pretorian | 2 | 600 | 7 | 4200 | 2 |
| 63 | Str.Col..T. Mold. | 2 | 850 | 7 | 5950 | 2 |
| 64 | str.M.Viteazul | 1 | 8740 | 15 | | 1 |
| 64 | str.M.Viteazul(centru-ceas) | | | 15 | 0 | |
| | str.M.Viteazul(ceas-scala | | | 15 | 0 | |
| | str.M.Viteazul(scala-astralis) | | | 15 | 0 | |
| | str.M.Viteazul(astralis-mol) | | | 15 | 0 | |
| | str.M.Viteazul(mol-portic 1) | | | 15 | 0 | |
| | str.M.Viteazul(portic1-portic 2) | | | 7 | 0 | |
| | Bd.M.Viteazul/acces Petrom | | | 6 | 0 | |
| 65 | Str. 1 Mai* | 2 | 176 | 7 | 1421 | 2 |
| 66 | Str.9 Mai | 1 | 203 | 7 | 0 | 1 |
| | Parcare 9 Mai | 1 | | 7 | 7630 | 1 |
| 67 | Str.M.Eminescu* | 2 | 1090 | 7 | 3360 | 2 |
| 68 | **Str.M.Gorki** | 2 | 480 | 7 | 1750 | 2 |
| 69 | Str.Margaretelor | 2 | 250 | 7 | | 2 |
| 70 | Str Magurice | 2 | 200 | 4 | 1400 | 2 |
| 71 | Str.Maciesilor | 2 | 350 | 7 | 2485 | 2 |
| 72 | Str.Meses | 2 | 355 | 3,5 | | 2 |
| 73 | Str.Merilor | 2 | 1108 | 4 | 2780 | 2 |
| 74 | Str.Moigradului* | 2 | 695 | 6 | 3090 | 2 |
| 75 | **Str.Meteorologiei** | 2 | 515 | 7 | 11340 | 2 |
| 76 | **Str.Morii** | 2 | 1620 | 7 | 700 | 2 |
| 77 | Str.Max.D.Const. | 2 | 100 | 4 | 1000 | 2 |
| 78 | Str.Narciselor | 2 | 250 | 7 | 2030 | 2 |
| 79 | Str.Mesteacanului | 2 | 290 | 7 | 2275 | 2 |
| 80 | Str.Nazuintei | 2 | 325 | 7 | 1750 | 2 |
| 81 | **Str.N.Titulescu*** | 2 | 250 | 7 | 3269 | 2 |
| 82 | Str.N.Balcescu | 2 | 467 | 3,5 | 892,5 | 2 |
| 83 | Str.Noua | 2 | 255 | 7 | 1260 | 2 |
| 84 | Str.Nucilor | 2 | 180 | 7 | 3500 | 2 |
| 85 | Str.Oborului | 2 | 500 | 7 | 5719 | 2 |
| 86 | Str.Olarilor* | 2 | 817 | 7 | 1400 | 2 |
| 87 | Str.Oct.Goga | 2 | 200 | 7 | 2450 | 2 |
| 88 | **Str.Parcului*** | 1 | 350 | 7 | 7000 | 1 |
| 89 | Str.Padureni | 2 | 1000 | 4 | 1700 | 2 |
| 90 | Str.Pacii | 2 | 425 | 7 | 1953 | 2 |
| 91 | Str.P.Dulfu | 2 | 279 | 4 | 400 | 2 |
| 92 | **Str.Pietris** | 2 | 100 | 7 | | 2 |
| 93 | StrParului | 2 | 710 | 4 | | 2 |
| 94 | Str.Plevnei | 2 | 350 | 4 | 2400 | 2 |
| 95 | **Str.Pomilor** | 2 | 600 | 3,5 | 525 | 2 |
| 96 | Str.Plopului | 2 | 150 | 4 | 7120 | 2 |

Viza
oficiul juridic

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 97 | **Str.Porolissum** | 1 | 1780 | 7 | 5250 | 1 |
| 98 | **Str.Paraului** | 2 | 750 | 5 | | 2 |
| 99 | Str.Prunilor | 2 | 130 | 5 | 2900 | 2 |
| 100 | **Str.Padurii** | 2 | 580 | 5 | 3250 | 2 |
| 101 | Str.Pictor I.Sima | 2 | 650 | 7 | 1400 | 2 |
| 102 | Str.Ritmului | 2 | 200 | 7 | 2310 | 2 |
| 103 | Str.Rozelor | 2 | 330 | 7 | | 2 |
| 104 | Str.Razboieni | 2 | 3740 | 4 | 1600 | 2 |
| 105 | Str.Romana | 2 | 400 | 4 | 32690 | 2 |
| 106 | **Str.S.Barnutiu** | 1 | 3170 | 10,5 | 18900 | 1 |
| 107 | **Str.Sf.Vineri** | 2 | 1800 | 7 | | 2 |
| | **Str.Sf.Vineri** | 2 | | 7 | 770 | |
| 108 | Str.Salcamilor | 2 | 110 | 7 | 14420 | 2 |
| 109 | **Str.Sarmas** | 2 | 2060 | 7 | 3360 | 2 |
| 110 | Str.Stadionului | 2 | 480 | 7 | 1050 | 2 |
| 111 | Str.Stanei | 2 | 150 | 7 | 700 | 2 |
| 112 | Str.Tineretului | 2 | 100 | 7 | 5425 | 2 |
| 113 | **Str.Tipografiei** | 2 | 775 | 7 | 700 | 2 |
| 114 | Str.Toamnei | 2 | 100 | 7 | 1057 | 2 |
| 115 | **Str.Trandafirilor** | 2 | 151 | 4 | 2400 | 2 |
| 116 | **Str.Traian*** | 2 | 600 | 7 | 1820 | 2 |
| 117 | Str.Turturelelor | 2 | 260 | 7 | 2450 | 2 |
| 118 | Str.Torentului | 2 | 350 | 7 | 7140 | 2 |
| 119 | Str.T.Vladimirescu | 1 | 1020 | 7 | 1673 | 1 |
| 120 | Str.Unirii | 1 | 239 | 7 | | 1 |
| 121 | Str.Vaii | 2 | 150 | 4 | | 2 |
| 122 | Str.V.Mitii | 2 | 1100 | 4 | 784 | 2 |
| 123 | Str.Visinilor | 2 | 196 | 5 | 4170 | 2 |
| 124 | Str.Vanatorilor | 2 | 834 | 4 | 2600 | 2 |
| 125 | Str.Voievod Gelu | 2 | 650 | 7 | 3640 | 2 |
| 126 | Str.Victor Deleu | 2 | 520 | 7 | 2450 | 2 |
| 127 | Str.Veronica de SJ | 2 | 350 | 5 | | 2 |
| 128 | Str.Viilor | 2 | 1100 | 4 | | 2 |
| 129 | Str.A.Philppide | 2 | 780 | 6 | 930 | 2 |
| 130 | Str.D.Margineanu | 2 | 155 | 6 | 2178 | 2 |
| 131 | Str.E.Bota | 2 | 363 | 6 | 1908 | 2 |
| 132 | Str.I.Mango | 2 | 318 | 7 | 2100 | 2 |
| 133 | Str.I.A.Senior | 2 | 300 | 6 | 2682 | 2 |
| 134 | Str.L.Ghergariu | 2 | 447 | 7 | | 2 |
| 135 | Str.L.Blaga | 2 | 270 | 6 | 3720 | 2 |
| 136 | Str.M.Paraschivescu | 2 | 620 | 6 | 900 | 2 |
| 137 | Str.M.Sorescu | 2 | 150 | 6 | | 2 |
| 138 | Str.N Labis | 2 | 150 | 6 | | 2 |
| 139 | Str.P.Mor | 2 | 180 | 6 | 3540 | 2 |
| 140 | **Str.Cascadei** | 2 | 590 | 5 | 2415 | 2 |
| 141 | **Str.Salaman I.** | 2 | 483 | 5 | | 2 |
| 142 | Str.Szikszai | 2 | 200 | 5 | 1615 | 2 |
| 143 | **Str.A.Baconski** | 2 | 323 | 5 | 175 | 2 |
| 144 | Str.C.Baltazar | 2 | 35 | 0 | 0 | 2 |
| 145 | **Str.G.Bacovia** | 2 | 337 | 5 | 620 | 2 |
| 146 | Str.I.Barbu | 2 | 124 | 5 | 1250 | 2 |
| 147 | Str.Ion Caraion | 2 | 250 | 7 | | 2 |
| 148 | Str.Kincs G.buc. | 2 | 0 | 0 | | 2 |
| 149 | Str.N.Stanescu buc. | 2 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 150 | Str.S.Oros | 1 | 312 | 5 | 5000 | 1 |
| 151 | **Str.Cetinei** | 2 | 1000 | 6 | | 2 |

Vizat
oficiul juridic

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 152 | Str.Digului | 2 | 432 | 4 | 1372 | 2 |
| 153 | Aleea Dealului | 2 | 343 | 5 | | 2 |
| 154 | Str.Branduselor | 2 | 447 | 5 | | 2 |
| 155 | Str.Armatei | 2 | 897 | 4 | 1240 | 2 |
| 156 | Str.Primaverii | 2 | 310 | 5 | | 2 |
| 157 | Str.Toporasilor | 2 | 283 | 5 | | 2 |
| 158 | Str.Tuser | 2 | 957 | 5 | | 2 |
| 159 | Str.V.Voiculescu **buc.** | 2 | 0 | 0 | | 2 |
| 160 | Str.Pinului | 2 | 286 | 3,5 | 1806 | 2 |
| 161 | Str.Ghioceilor | 2 | 516 | 6 | 1266 | 2 |
| 162 | Str.Tudor Arghezi | 2 | 211 | 5 | | 2 |
| 163 | Str.Catinei | 2 | 981 | 5 | | 2 |
| 164 | Str.Magnoliei | 2 | 215 | 4 | | 2 |
| 165 | Str.Aiudului | 2 | 206 | 7 | 2849 | 2 |
| 166 | Str.Alex.I.Cuza | 2 | 407 | 7 | 2268 | 2 |
| 167 | Str.Alex.Lapusneanu | 2 | 324 | 7 | | 2 |
| 168 | Str.Alex.Averescu | 2 | 285 | 7 | 2527 | 2 |
| 169 | Str.Alex.cel Bun | 2 | 361 | 7 | | 2 |
| 170 | Str.Aradului | 2 | 276 | 5 | | 2 |
| 171 | Str.Argesului | 2 | 154 | 5 | | 2 |
| 172 | Str.Ariesului **buc.** | 2 | 0 | 0 | | 2 |
| 173 | Str.Armand Calinescu0. | 2 | 0 | 0 | | 2 |
| 174 | Str.Artarului | 2 | 327 | 5 | | 2 |
| 175 | Str.Artur Vaitoan | 2 | 199 | 0 | | 2 |
| 176 | Str.Bacaului **buc** | 2 | 0 | 0 | | 2 |
| 177 | Str.Beiusului **buc.** | 2 | 0 | 0 | | 2 |
| 178 | Str.Bicazului **buc** | 2 | 0 | 0 | | 2 |
| 179 | Str.Brasovului | 2 | 535 | 5 | | 2 |
| 180 | Str.Bucurestiului | 2 | 446 | 5 | | 2 |
| 181 | Str.Campului | 2 | 783 | 5 | | 2 |
| 182 | StrCareiului | 2 | 230 | 5 | | 2 |
| 183 | Str.Codrului | 2 | 162 | 7 | | 2 |
| 184 | Str.Constantei | 2 | 200 | 5,6 | | 2 |
| 185 | Str.Cst.Angelescu **buc** | 2 | 0 | 0 | | 2 |
| 186 | Str.Ct.Argentoianu **buc** | 2 | 0 | 0 | | 2 |
| 187 | Str.Ct.Brancoveanu | 2 | 531 | 5 | | 2 |
| 188 | Str.Craiovei | 2 | 84 | 0 | 0 | 2 |
| 189 | Str.Alea Despina D-naC2 | 2 | 87 | 7 | 1120 | 2 |
| | Str.Alea Despina D-naC3 | 2 | 160 | 7 | | 2 |
| 190 | str.D.Cantemir | 2 | 825 | 7 | | 2 |
| 191 | Str.D.A.Sturza | 2 | 87 | 7 | | 2 |
| 192 | StrAlea Domnita Balasa.**buc** | 2 | 0 | 0 | | 2 |
| 193 | Str.Alea Domnita Elena **buc** | 2 | 0 | 0 | | 2 |
| 194 | Str.Dunarii | 2 | 163 | 5 | | 2 |
| 195 | Str.Fagetului | 2 | 1117 | 5 | | 2 |
| 196 | Str.Freziilor | 2 | 347 | 5 | | 2 |
| 197 | Str.Galatiului **buc** | 2 | 0 | 0 | | 2 |
| 198 | Str.Giurgiului | 2 | 415 | 0 | | 2 |
| 199 | Str.Gorunului | 2 | 236 | 5 | | 2 |
| 200 | Str.Hategului | 2 | 247 | 0 | | 2 |
| 201 | Str.Hunedoarei | 2 | 637 | 5 | | 2 |
| 202 | Str.Ialomitei | 2 | 154 | 0 | 0 | 2 |
| 203 | Str.Iancu de Hunedoara | 2 | 299 | 5 | | 2 |
| 204 | Str.Iasului | 2 | 1253 | 5 | | 2 |
| 205 | Str.Ion Ghica | 2 | 204 | 5 | 1050 | 2 |
| 206 | Str.Ion Creanga | 2 | 210 | 9 | 2457 | 2 |

Vizat
oficiul juridic

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 207 | Str.Ion Neculce | 2 | 273 | 7 | | 2 |
| 208 | Str.Jiului **buc.** | 2 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 209 | Str.Lascar Catargiu | 2 | 242 | 0 | 0 | 2 |
| 210 | Str.Luminisului | 2 | 639 | 7 | | 2 |
| 211 | Str.Alea Maria Doamna | 2 | 97 | 7 | | 2 |
| 212 | Str.Matei Basarab | 2 | 562 | 7 | 1344 | 2 |
| 213 | Str.Matei Corvin | 2 | 192 | 0 | 0 | 2 |
| 214 | Str.Mioritei | 2 | 160 | 7 | | 2 |
| 215 | Str.Mircea celBatran | 2 | 969 | 7 | 609 | 2 |
| 216 | Str.Molidului | 2 | 87 | 0 | 0 | 2 |
| 217 | Str.Alea Movilestilor 1 | 2 | 500 | 7 | 1225 | 2 |
| | Str.Alea Movilestilor D1 | 2 | 175 | 7 | | 2 |
| 218 | Str.Muresului **buc.** | 2 | 0 | 0 | | 2 |
| 219 | Str.Nicolae Iorga **buc** | 2 | 0 | 0 | | 2 |
| 220 | Str.Oltului **buc** | 2 | 0 | 0 | | 2 |
| 221 | Str.Oradei | 2 | 148 | 0 | | 2 |
| 222 | Str.Pescarilor | 2 | 366 | 0 | 0 | 2 |
| 223 | Str.Petre Ispirescu | 2 | 95 | 4 | 1860 | 2 |
| 224 | Str.Petru Rares A1 | 2 | 465 | 7 | 105 | 2 |
| | Str.Petru Rares A2 | 2 | 15 | 7 | | 2 |
| 225 | Str.Salciei | 2 | 221 | 0 | | 2 |
| 226 | Str.Somesului **buc.** | 2 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 227 | Str.Spicului | 2 | 546 | 0 | 0 | 2 |
| 228 | Str.Stefan Bathori | 2 | 216 | 7 | 9919 | 2 |
| 229 | Str.Stefan cel Mare | 2 | 1417 | 7 | | 2 |
| 230 | Str.Stefan Golescu | 2 | 0 | 0 | | 2 |
| 231 | Str.Stejarului | 2 | 1126 | 5 | | 2 |
| 232 | Str.Timisoarei **buc.** | 2 | 0 | 0 | | 2 |
| 233 | Str.Timisului **buc.** | 2 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 234 | Str.Tisei **buc** | 2 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 235 | Str.Ana Ipatescu | 2 | 238 | 7 | | 2 |
| 236 | Str.Begoniilor | 2 | 615 | 0 | | 2 |
| 237 | Str.Zambilelor | 2 | 111 | 0 | | 2 |
| 238 | Str.Dalilor | 2 | 97 | 0 | | 2 |
| 239 | Str.Malinului | 2 | 264 | 0 | | 2 |
| 240 | Str.Nuferilori | 2 | 54 | 0 | | 2 |
| 241 | Str.Izvorului.puz | 2 | 349 | 0 | | 2 |
| 242 | Str.Livezilor | 2 | 242 | 0 | | 2 |
| 243 | Str.Ogorului | 2 | 158 | 0 | | 2 |
| 244 | Str.Arinei | 2 | 291 | 0 | 0 | 2 |
| 245 | Str.Ponoarelor | 2 | 92 | 0 | 0 | 2 |
| 246 | Str.Viitorului | 2 | 398 | 7 | | 2 |
| 247 | Str.Soarelui | 2 | 214 | 0 | | 2 |
| 248 | str.Macilor | 2 | 250 | 6 | | 2 |
| 249 | Sosea ocolitoare | 2 | 9630 | 7 | | 2 |
| 250 | Dr.comunal Stana | 2 | 4000 | 6 | | 2 |
| 251 | Str.Castanilor | 2 | 173 | 5 | | 2 |
| 252 | Str.Iasomiei | 2 | 294 | 0 | | 2 |
| 253 | Str.Onului | 2 | 391 | 7 | | 2 |
| 254 | Str.Garofitei | 2 | 882 | 0 | 0 | 2 |
| 255 | Str.Episcopiei | 2 | 510 | 5 | | 2 |
| 256 | Str.Sipotului | 2 | 373 | 5 | | 2 |
| 257 | Str.Poienitei | 2 | 120 | 5 | | 2 |
| 258 | Str.Pastorilor | 2 | 140 | 5 | | 2 |
| 259 | Str.I.Agarbiceanu | 2 | 374 | 0 | | 2 |
| 260 | Str.C-tinRosetti | 2 | 294 | 0 | | 2 |

Vizat
oficiul juridic

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 261 | Str.Eugen Ionesco | 2 | 351 | 0 | | 2 |
| 262 | Str.Mircea Eliade | 2 | 542 | 0 | | 2 |
| 263 | Str.M.Sadoveanu | 2 | 488 | 0 | | 2 |
| 264 | Str.G.Calinescu | 2 | 151 | 0 | | 2 |
| 265 | Str.Emil Cioran | 2 | 122 | 0 | | 2 |
| 266 | Aleea Marin Preda | 2 | 88 | 0 | | 2 |
| 267 | Str.Anton Pann | 2 | 254 | 0 | | 2 |
| 268 | Str.Carpenului | 2 | 150 | 0 | | 2 |
| 269 | Str.Fagului | 2 | 240 | 5 | | 2 |
| 270 | Str.Frasinului | 2 | 112 | 0 | | 2 |
| 271 | Str.Lalelelor | 2 | 1090 | 0 | | 2 |
| 272 | Str.Paltinului | 2 | 142 | 0 | | 2 |
| 273 | Toate strazile Stana | 2 | 7394 | 0 | | 2 |
| 274 | Str.Titu Maiorescu | 2 | 190 | 0 | | 2 |
| 275 | Str.Alx.Vlahuta | 2 | 188 | 0 | | 2 |
| | TOTAL | | 165244 | | 566809,5 | 2 |

S.C. Cibodum Zalau SRL
Director Micloa Ioan

Vizat
oficiul juridic

ANEXA NR. 7 la caietul de sarcini- pentru activitatea de curatarea si transportul zăpezii de pe caile publice si menţinerea in funcţiune a acestora pe timp de polei sau de inghet

-Lista substanţelor chimice şi antiderapante admisibile în aria de operare-

| Nr crt. | Tip substanta | Cantitate minima necesara, anuala |
|---|---|---|
| 1 | Clorura de sodiu numai in amestec cu inhibitori de coroziune, pentru utilizare cind temperatura nu scade sub minus 10 grade C | 1900 to/an |
| 2 | Clorura de calciu pentru utilizare cind temperatura scade sub minus 10 grade C | 50 to/an |

S.C. Aladin Zalau SRL
Director Midea Ioan

Vizat
oficiul juridic

ANEXA NR. 9 Ia caietul de sarcini- **pentru activitatea de** curatarea si transportul zăpezii de pe caile publice si menţinerea in funcţiune a acestora pe timp de polei sau de inghet -Mijloace mecanice de dezăpezire, combatere a poleiului şi transportul zăpezii-

| Tip mijloace mecanice de deszăpezire, combatere a poleiului şi transportul zăpezii | Nu mar | Caracteristici | An de fabricaţie | Necesar minim |
|---|---|---|---|---|
| Autogreder G180 | 1 | 12 km/ora | 1986 | Conform breviarului de calcul nr. 8 |
| Unimog | 1 | 12 km/ora | 2009 | |
| Ifron | 3 | 1 mc | 1986,1995,1990 | |
| Semigreder | 3 | 12 km/ora | 1993 | |
| Raspinditor cu sare si nisip | 2 | 15 km/ora | 1979,1991 | |
| Autobasculanta | 7 | 8 to, 8,5 to, lOt, 16 to | 1979,1984,1993,1995,2008 | |
| Tractoare | 5 | 5 mc | 1973,1976,1986 1975,1990 | |

Breviarul de calcul nr. 8

$$S_c \leq \frac{7.500 \times N_c \times V \times 1}{n} \text{ [mp]}$$

$$S_p \leq \frac{5.500 \times N_p \times V \times 1}{n} \text{ [mp]}$$

$$S_c \leq \frac{\sum_{i=1}^{i=n} N_i \times b_i \times d_i \times e_i}{2 \times h_m} \text{ [mp]}$$

Pentru determinarea numărului minim de utilaje pentru activităţile de curăţare şi transport al zăpezii de pe căile publice şi menţinerea în funcţiune a acestora pe timp de polei sau îngheţ trebuie îndeplinite următoarele relaţii:

unde:

S_c - suprafaţa stradală de pe care se curăţă zăpada; [mp]
S_p - suprafaţa stradală pe care se asigură prevenirea poleiului; [mp]
N_c - numărul de utilaje utilizate pentru curăţarea zăpezii;
N_p - numărul de utilaje utilizate pentru prevenirea poleiului;
N_i - numărul de utilaje pentru transportul zăpezii;
h_m - înălţimea medie multianuală a stratului de zăpadă conform datelor preluate de la Administraţia Naţională de Meteorologie; [m]
b_i - capacitatea de transport a utilajului; [mc]
d_i - numărul de curse efectuate/schimb;

Vizat oficiul juridic

e_i - numărul de schimburi/zi;
l - lăţimea de acţiune a utilajului; [m]
V - viteza de deplasare a utilajului; [km/h]
n - numărul de treceri pe aceeaşi stradă/schimb.

Director Executiv
Alexandru Pura

Director SC Citadin Zalău SRL
Ioan Gheorghe Miclea

Intocmit
Iolanda Groza

DP/SP/G.I.-2ex

Anexa 3.2 la HCL Nr. 285
din 28 iulie 2022
PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ
Teodor Babiel

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
Marina Bianca Tatucas

Vizat
oficiul juridic

Anexa 2.3 la contract nr. 60247 /01.08.2022

# CAIET DE SARCINI pentru activitatea de Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public şi predarea acestora unităţilor de ecarisaj

ART. 1. -în conformitate cu prevederile:

- art.8, alin.3, lit.i din Legea serviciilor comunitare de utilităţi publice nr.51/2006 republicata;
- art. 6, alin.(l), lit. h din Legea serviciului de salubrizare a localităţilor, nr.101/2006 cu modificările ulterioare;
- Ordinul Preşedintelui A.N.R.S.C .nr. 82/2015 pentru aprobarea Regulamentului - cadru al serviciului de salubrizare al localităţilor cu modificările şi completările ulterioare;
- Ordinului Preşedintelui A.N.R.S.C nr. 111/2007 (bis) privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubrizare a localităţilor.

Ţinând cont de prevederile:

- Ordonanţă de Urgenţă Nr. 92/2021 din 19 august 2021 privind regimul deşeurilor;

s-a elaborat prezentul caiet de sarcini pentru activitatea de colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public şi predarea acestora unităţilor de ecarisaj

## CAP. 1 Obiectul caietului de sarcini

ART.2. - Prezentul caiet de sarcini stabileşte condiţiile de desfăşurare a activităţii de salubrizare-colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public şi predarea acestora unităţilor de ecarisaj, stabilind nivelurile de calitate şi condiţiile tehnice necesare funcţionării acestui serviciu în condiţii de eficienţă şi siguranţă.

ART. 3 - Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentaţie tehnică şi de referinţă în vederea stabilirii condiţiilor specifice de desfăşurare a serviciului de salubrizare- colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public şi predarea acestora unităţilor de ecarisaj, indiferent de modul de gestiune adoptat.

ART.4 - Caietul de sarcini face parte integrantă din documentaţia necesară desfăşurării activităţii de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public şi predarea acestora unităţilor de ecarisaj şi constituie ansamblul cerinţelor tehnice de bază.

ART.5 - (1) Prezentul caiet de sarcini conţine specificaţiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic şi de performanţă, siguranţa în exploatare, precum şi sisteme de asigurare a calităţii, terminologia, condiţiile pentru certificarea conformităţii cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Specificaţiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităţilor, la verificarea, inspecţia şi condiţiile de recepţie a lucrărilor, precum şi la alte condiţii ce derivă din actele normative şi reglementările în legătură cu desfăşurarea serviciului de salubrizare.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecţia muncii, la prevenirea şi stingerea incendiilor şi la protecţia mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării activităţii de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public şi predarea acestora unităţilor de ecarisaj.

ART. 6- Termenii, expresiile şi abrevierile utilizate sunt cele din Regulamentul serviciului de salubrizare prestat de către operator.

## CAP. 2. Cerinţe organizatorice minimale

ART. 7-Operatorul serviciului de salubrizare -activitatea de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public şi predarea acestora unităţilor de ecarisaj.

va asigura:

a) respectarea legislaţiei, normelor, prescripţiilor şi regulamentelor privind igiena muncii, protecţia muncii, gospodărirea apelor, protecţia mediului, urmarirea comportării in timp a construcţiilor, prevenirea şi combaterea incendiilor;

Vizat oficiul juridic

b) exploatarea, întreţinerea şi reparaţia instalaţiilor şi utilajelor cu personal autorizat, în funcţie de complexitatea instalaţiei şi specificul locului de muncă;

c) respectarea indicatorilor de performanţă şi calitate stabiliţi prin hcontractul d delegare a serviciului şi precizaţi în regulamentul serviciului de salubrizare;

d) furnizarea către autoritatea administraţiei publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informaţiilor solicitate şi accesul la documentaţiile şi la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de salubrizare, în condiţiile legii;

e) prestarea activitatii pe toata raza unităţii administrativ-teritoriale pentru care are contract de delegare, colectarea intregii cantitati de deşeuri si lasarea in stare de curăţenie a spatiilor publice slaubrizate;

f) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;

g) înlocuirea mijloacelor de precolectare (coşuri stradale si recipienti de colectare a deşeurilor stradale) care prezintă defecţiuni sau neetanşeităţi;

h) elaborarea planurilor anuale de revizii şi reparaţii executate cu forţe proprii şi cu terţi;

i) realizarea unui sistem de evidenţă a sesizărilor şi reclamaţiilor şi de rezolvare operativă a acestora;

j) evidenţa orelor de funcţionare a utilajelor;

k) ţinerea unei evidenţe a gestiunii deşeurilor colectate şi raportarea periodică a situaţiei autorităţilor competente, conform reglementărilor în vigoare;

l) personalul necesar pentru prestarea activităţilor asumate prin contractul de delegare;

m) conducerea operativă prin dispecerat şi asigurarea mijloacelor tehnice şi a personalului de intervenţie;

n) o dotare proprie cu instalaţii şi echipamente specifice necesare pentru prestarea activităţilor în condiţiile stabilite prin contract;

o) alte condiţii specifice ce vor fi stabilite de autoritatea administraţiei publice locale.

ART. 8-Obligaţiile şi răspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse în **regulamentul serviciului de salubrizare** prestat de către operator, anexa la contractul de delegare

ART. 9

(1) Finanţarea cheltuielilor curente pentru prestarea activitatii precum si pentru intretinerea, exploatarea si funcţionarea sistemului aferent se realizeaza pe criterii economice si comerciale ; mijloacele materiale si financiare necesare desfasurarii activitatilor se asigura prin bugetul de venituri si cheltuieli aloperatorului..

Veniturile operatorului se constituie prin incasarea contravalorii serviciilor prestat/furnizate, cu asigurarea următoarelor principii:

a) asigurarea autonomiei financiare a operatorului;

b) asigurarea rentabilităţii şi eficienţei economice;

c) asigurarea egalităţii de tratament a serviciilor de utilităţi publice în raport cu alte servicii publice de interes general;

d) recuperarea în totalitate de către operatori a costurilor furnizării/prestării serviciilor.

(2)Preţurile şi tarifele aferente serviciilor de utilităţi publice se fundamentează, cu respectarea metodologiei de calcul stabilite de autorităţile de reglementare competente, pe baza cheltuielilor de producţie şi exploatare, a cheltuielilor de întreţinere şi reparaţii, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale şi necorporale, a costurilor pentru protecţia mediului, a costurilor financiare asociate creditelor contractate, a costurilor derivând din contractul de delegare a gestiunii, şi includ o cotă pentru crearea surselor de dezvoltare şi modernizare a sistemelor de utilităţi publice, precum şi o cotă de profit.

(3) Stabilirea, ajustarea şi modificarea preţurilor şi tarifelor serviciilor de utilităţi publice se fac cu respectarea metodologiilor de calcul elaborate de autorităţile de reglementare competente.

*(4)* Pentru prestarea unor servicii conexe serviciilor de utilităţi publice, cum sunt eliberarea acordurilor şi avizelor, verificarea documentaţiilor tehnico-economice, expertizele tehnice, service-ul instalaţiilor de utilizare şi altele asemenea, tarifele şi taxele se fundamentează pe tipuri de lucrări sau servicii prestate de operatori şi se aprobă prin HCL ; aceste servicii se facturează şi se încasează separat de către operatori.

(5) Finanţarea cheltuielilor de capital pentru realizarea obiectivelor de investiţii publice, aferente sistemelor de utilităţi publice, se asigură din următoarele surse:

a) fonduri proprii ale operatorilor şi/sau fonduri de la bugetul local;

b) credite bancare, ce pot fi garantate de consiliul local;

c) fonduri nerambursabile obţinute prin aranjamente bilaterale sau multilaterale;

Vizat oficiul juridic

d) fonduri speciale constituite pe baza unor taxe speciale, instituite la nivelul autorităţilor administraţiei publice locale, potrivit legii;
e) fonduri transferate de la bugetul de stat, ca participare la cofinanţarea unor programe de investiţii realizate cu finanţare externă, precum şi din bugetele unor ordonatori principali de credite ai bugetului de stat;
f) participarea capitalului privat în cadrul unor contracte de parteneriat public-privat de tipul "construieşte - operează - transferă" şi variante ale acestuia, în condiţiile legii;
g) alte surse, constituite potrivit legii.

(6) Obiectivele de investiţii publice specifice infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor de utilităţi publice, ce implică fonduri de la bugetele locale, transferuri de la bugetul de stat sau fonduri comunitare, se nominalizează în listele anuale de investiţii anexate la bugetele locale şi se aprobă odată cu acestea prin hotărâri ale autorităţilor deliberative ale unităţilor administrativ-teritoriale.

(7) Decontarea activitatii prestate se va face **cu frecventa lunara** pe baza facturilor emise de delegat, insotite de situatiile de lucrări confirmate si acceptate la plata de către delegatar. Situatiile de lucrări vor fi intocmite conform programelor de lucrări aprobate, pentru activitate.

## CAP. 3. Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public şi predarea acestora unităţilor de ecarisaj

ART. 10 - Operatorul serviciului are obligaţia de a colecta cadavrele de animale de pe domeniul public si privat al municipiului Zalau şi de predare a acestora unitatii de ecarisaj care este abilitata pentru neutralizarea deşeurilor de origine animala, in aria administrativ teritoriala a municipiului Zalau, in conformitate cu prevederile lagale in vigoare.

ART. 11- Cadavrele de animale de pe domeniul public se transportă de către operator în mijloace auto special destinate şi amenajate în acest scop, care îndeplinesc condiţiile impuse de legislaţia în vigoare.

ART.12-Numarul de personal necesar pentru prestarea serviciului este prevăzut in Regulamentul de organizare si funcţionare

ART. 13 - (l)Prestarea activitatii se realizeaza conform programului anual de lucrări intocmit si fundamentat anual de către operator si aprobat de către Consiliul local al Municipiului Zalau. Programul cadru anual de lucrări este prevăzut in Anexa 1.
(2) Activitatea se presteaza pe baza autosesizarii ca urmare a activitatii curente de salubrizare sau la sesizarea populaţiei.
(3) Programul anual de lucrări insotit de fisele de fundamentare si memoriile tehnico- economice justificative va fi aprobat odata cu aprobarea bugetului local, anual.
(4) Evidenta lucrărilor efectuate se face zilnic de către operator, pe documente de evidenta speciala referitoare la deşeurile de origine animală colectate, modul de transport, precum şi documente doveditoare cu privire la predarea acestor deşeuri la unitatea de ecarisaj si respectiv la unitatea care realizeaza neutralizarea deşeurilor animaliere. Toate documentele se arhivează şi se păstrează conform dispoziţiilor legale în vigoare.Pe baza acestor evidente se întocmesc situatii de lucrări lunare si anuale.
(5) Verificarea si confirmarea cantitativa si calitativa a lucrărilor se asigura **zilnic de împuterniciţii primarului,** din cadrul serviciilor de specialitate,(DCC), pe baza fişelor de lucru zilnice, intocmite de operator si semnate de catre delegatar. Modelul fisei de lucru zilnice este prevazuta in caietul de sarcini **pentru activitatea de** Maturat, spalat, stropit si intretinere cai publice(Anexa 7).Pe baza acestor verificări si confirmări, prestatorul va intocmi situatii de lucrări si centralizatorul lucrarilor (cantitatea prestaţiilor se stabileşte pe evidentelor privind numărul de cadavre colectate si predate către unitatea de neutralizare,etc )prin aplicarea tarifelor aprobate, documente ce vor fi semnate de catre delegatar(DCC).
(6) Acceptarea la plata si ordonantarea cheltuielilor se asigura lunar, conform procedurilor operaţionale aprobate, pe baza situatiilor de lucrări, in conformitate cu programele de lucrări aprobate.
(7) Autoritatea administraţiei publice locale, prin personalul împuternicit, va urmări şi verifica atingerea şi respectarea indicatorilor de calitate şi de performanţă ai serviciului; imputernicitii primarului vor controla prin sondaj şi/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea populaţiei privind activitatea depusă de operator, iar în cazul în care rezultă neconformităţi se încheie un proces-verbal de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia.

Vizat
oficiul juridic

(8) Pe baza procesului-verbal de constatare, autoritatea administraţiei publice locale, aplică penalităţile mentionate in contractul de delegare.

(9) Prestarea activitatii se va desfasura cu respectarea prevederilor legislaţiei de mediu, proiecţiei muncii si prevenirii si stingerii incediilor, in vigoare, astfel:

- Ordonanţă de Urgenţă Nr. 92/2021 din 19 august 2021 privind regimul deşeurilor;
- Hotărârea de Guvern nr. 856/16.08.2002 privind evidenţa gestiunii deşeurilor şi pentru aprobarea listei cuprinzând deşeurile, inclusiv deşeurile periculoase , cu modificările si completările ulterioare;
- Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 195/2005 privind protecţia mediului, cu modificări si completări ulterioare
- Legea nr. 319/2006 - Legea securitatii si sanatatii in munca cu modificările si completările ulterioare
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările si completările ulterioare
- Legea 481/2004 privind proiecţia civila, republicată;
- Ordinul 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de proiecţia împotriva incendiilor
- Ordinul ANSVSA 80/2005 pentru aprobarea normei sanitare veterinare şi pentru siguranţa alimentelor privind stabilirea documentelor şi evidenţelor veterinare necesare în cadrul activităţii de neutralizare a deşeurilor de origine animală, cu modificările si completările ulterioare
- alte reglementari in vigoare specifice domeniului.

(10) Operatorul va obţine, deţine si respecta toate autorizatiile/acordurile/avizele prevăzute de lege pentru desfasurarea activitatii

ART. 14 - Prestarea activităţii de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public şi predarea acestora unităţilor de ecarisaj se va executa astfel încât să se realizeze:

a) continuitatea activităţii, indiferent de anotimp şi condiţiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;

b) ridicarea cadavrelor de animale de pe domeniul public **în termen de maxim două ore de la semnalarea existentei acestora de către populaţie,** reprezentanţi ai operatorilor economici sau ai instituţiilor publice, inclusiv în cazul autosesizării ca urmare a activităţii curente de salubrizare şi predarea acestora unităţilor de neutralizare

c) corectarea şi adaptarea regimului de prestare a activităţii la cerinţele beneficiarilor;

d) controlul calităţii serviciului prestat;

e) ţinerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;

f) respectarea regulamentului serviciului de salubrizare aprobat de autoritatea administraţiei publice locale, în condiţiile legii;

g) prestarea activităţii pe baza principiilor de eficienţă economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;

h) asigurarea mijloacelor auto special amenajate şi dotate pentru efectuarea unor astfel de transporturi, în întreaga arie administrativ-teritorială încredinţată;

i) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activităţii, specificaţi în regulamentul serviciului de salubrizare;

j) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat şi în număr suficient.

Vizat
oficiul juridic

ART. 15.-Anexa nr. 1 face parte din prezentul caiet de sarcini.

Anexa nr. 1 la caietul de sarcini - Program cadru anual de lucrări

| Nr crt. | Denumire lucrare | Periodicitatea efectuării lucrărilor |
|---|---|---|
| 1. | Identificare cadavre situate pe domeniul public prin autosesizare ca urmare a activitatii curente de salubrizare sau la sesizarea populației | Permanent |
| 2 | Ridicarea si transportul la punctul de stocare provizorie. | Max 2 ore de la anunțare |
| 3 | Stocarea provizorie în cutie frigorifica, în conformitate cu cerințele legale. | Max 2 saptamini |
| 3 | Lucrări de ambalare a cadavrelor, de către unitatea de ecarisaj, în vederea transportului la unitatea de neutralizare. | O data la doua saptamini, înaintea ridicării de către unitatea de neutralizare |
| 4 | Ridicarea cadavrelor de către unitatea de neutralizare | O data la doua saptamini |

Anexa 3.3 la HCL Nr. 285
din 28 iulie 2022
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Teodor Tolojan

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
Ludmila Diamca

Vizat
oficiul juridic

DELEGAT,

SC CITADIN ZALAU SRL
DIRECTOR EXECUTIV,
IOAN GHEORGHE MICLEA

SOCIETATEA COMERCIALĂ CITADIN ZALĂU S.R.L. ZALĂU - SĂLAJ

DELEGATAR,

MUNICIPIUL ZALĂU
PRIMAR,
IONEL CIUNT

MUNICIPIUL ZALĂU PRIMAR 2 JUD. SĂLAJ - ROMÂNIA

DIRECTOR ECONOMIC,
SZABO ANDRAS KULCSAR

SOCIETATEA COMERCIALĂ CITADIN ZALĂU S.R.L. ZALĂU - SĂLAJ

CONSILIER JURIDIC
DAN SABADÂȘ

COMPARTIMENT ACHIZIȚII
ANCA COSMA

DIRECTOR EXECUTIV,
MARIANA CUIBUȘ

DIRECTOR EXECUTIV,
DĂNUȚ COSMIN CUREA

DIRECTOR EXECUTIV,
ALEXANDRU PURA

DIRECTOR EXECUTIV,
LAURENȚIU GHIURUTAN

AVIZAT SERVICIUL JURIDIC

DIRECTOR ECONOMIC,
SZABO ANDRAS KULCSAR

CONSILIER JURIDIC
DAN SABADÂȘ

COMPARTIMENT ACHIZIȚII
ANCA COSMA

DIRECTOR EXECUTIV,
MARIANA CUIBUȘ

DIRECTOR EXECUTIV,
DĂNUȚ COSMIN CUREA

DIRECTOR EXECUTIV,
ALEXANDRU PURA

DIRECTOR EXECUTIV,
LAURENȚIU GHIURUTAN

AVIZAT SERVICIUL JURIDIC

AT-5 M-SCUT-2 C

ANEXA 2.4. la contract nr. 60247 / 01.08.2022

**CAIET DE SARCINI**
**al serviciului de colectare, canalizare şi evacuare a apelor pluviale**

ART. 1. În conformitate cu prevederile:
- art. 8 alin. (3) lit. i din Legea serviciilor comunitare de utilitati publice nr.51/2006,
- Legea serviciului de alimentare cu apă şi de canalizare nr. 241/2006,
- Ordinul nr.88 / 2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de alimentare cu apă şi de canalizare
- Ordinului 89/2007 ANRSC pentru aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de alimentare cu apă şi de canalizare

Ţinând cont de prevederile:
- Legii apelor 107/1996 cu modificarile si completarile ulterioare

s-a elaborat prezentul caiet de sarcini al serviciului de colectare, canalizare şi evacuare a apelor pluviale din intravilanul municipiului Zalau

**CAP. 1 Obiectul caietului de sarcini**

ART. 2-Prezentul caiet de sarcini stabileşte condiţiile de desfăşurare a activităţilor specifice serviciului de colectare, canalizare şi evacuare a apelor pluviale din intravilanul municipiului Zalau, stabilind nivelurile de calitate şi condiţiile tehnice necesare funcţionării acestui serviciu în condiţii de eficienţă şi siguranţă.

ART. 3-Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentaţie de referinţă în vederea stabilirii condiţiilor specifice de desfăşurare a serviciului de colectare, canalizare şi evacuare a apelor pluviale din intravilanul municipiului Zalau, indiferent de modul de gestiune adoptat.

ART. 4-Caietul de sarcini face parte integrantă din documentaţia necesară desfăşurării a serviciului de colectare, canalizare şi evacuare a apelor pluviale din intravilanul municipiului Zalau şi constituie ansamblul cerinţelor tehnice de bază.

ART. 5-(1) Prezentul caiet de sarcini conţine specificaţiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic şi de performanţă, siguranţa în exploatare, precum şi sisteme de asigurare a calităţii, terminologie, condiţiile pentru certificarea conformităţii cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Specificaţiile tehnice se referă, de asemenea, la modul de executare a activităţilor, la verificarea, inspecţia şi condiţiile de recepţie a lucrărilor, precum şi la alte condiţii ce derivă din actele normative şi reglementările în vigoare, în legătură cu desfăşurarea serviciului de de colectare, canalizare si evacuare a apelor pluviale

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecţia muncii, la prevenirea şi stingerea incendiilor şi la protecţia mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării serviciului de canalizare-activităţii de evacuare a apelor pluviale şi de suprafaţă din intravilanul municipiului Zalau şi care sunt în vigoare.



Vizat oficiul juridic

ART. 6- Termenii, expresiile şi abrevierile utilizate în caietul de sarcini sunt cele din Regulamentul serviciului colectare, canalizare şi evacuare a apelor pluviale din intravilanul municipiului Zalau

**CAP. 2 Cerinţe organizatorice minimale**

ART. 7- Operatorul serviciului de colectare, canalizare şi evacuare a apelor pluviale din intravilanul municipiului Zalau, va asigura:

a) respectarea legislaţiei, normelor, prescripţiilor şi regulamentelor privind igiena muncii, protecţia muncii, gospodărirea apelor, protecţia mediului, urmărirea comportării în timp a construcţiilor, prevenirea şi combaterea incendiilor;

b) exploatarea, întreţinerea şi repararea retelelor cu personal autorizat, în funcţie de specificul activitatii;

c) respectarea indicatorilor de performanţă şi calitate stabiliţi prin contractul de delegare a gestiunii sau prin hotărârea de dare în administrare a serviciului şi precizaţi în regulamentul serviciului de colectare, canalizare si evacuare a apelor pluviale;

d) furnizarea autorităţii administraţiei publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informaţiilor solicitate şi accesul la documentaţiile pe baza cărora prestează serviciul de alimentare cu apă şi de canalizare, în condiţiile legii;

e) exploatarea sistemelor de canalizare în condiţii de siguranţă şi eficienţă tehnico-economică, cu respectarea tehnologiilor şi a instrucţiunilor tehnice de exploatare;

f) întreţinerea şi menţinerea în stare permanentă de funcţionare a sistemului de canalizare;

gl)prestarea serviciului de canalizare in intreaga arie de operare pentru care are hotărâre de dare în administrare;

p) aplicarea de metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare;

q) elaborarea planurilor anuale de întreţinere, revizii, reparaţii capitale şi modernizări, executate cu forţe proprii şi cu terţi;

r) realizarea unui sistem de evidenţă a sesizărilor şi reclamaţiilor şi de rezolvare operativă a acestora;

s) evidenţa orelor de funcţionare a utilajelor;

t) să ţină evidente distincte si contabilitate separată pentru serviciul de canalizare-activitatea de evacuare a apelor pluviale şi de suprafaţă din intravilanul municipiului Zalau;

u) personalul necesar pentru prestarea activităţilor asumat prin contractul de delegare;

v) conducerea operativă prin dispecerat şi asigurarea mijloacelor tehnice şi a personalului de intervenţie;

w) o dotare proprie cu instalaţii şi echipamente specifice necesare pentru prestarea activităţilor asumate prin contractul de delegare;

x) alte condiţii specifice ce vor fi stabilite de autoritatea administraţiei publice locale.

ART. 8-Obligaţiile şi răspunderile personalului de operare al operatorului sunt cuprinse în regulamentul colectare, canalizare şi evacuare a apelor pluviale din intravilanul municipiului Zalau.



Vizat
oficiul juridic

ART. 9

(1) Finantarea cheltuielilor curente pentru prestarea activitatii precum si pentru intretinerea, exploatarea si functionarea sistemului aferent se realizeaza pe criterii economice si comerciale ; mijloacele materiale si financiare necesare desfasurarii activitatilor se asigura prin bugetul de venituri si cheltuieli al operatorului.. Veniturile operatorului se constituie prin incasarea contravalorii serviciilor prestat/furnizate, cu asigurarea urmatoarelor principii:

a) asigurarea autonomiei financiare a operatorului;

b) asigurarea rentabilităţii şi eficienţei economice;

c) asigurarea egalităţii de tratament a serviciilor de utilităţi publice în raport cu alte servicii publice de interes general;

d) recuperarea în totalitate de către operatori a costurilor furnizării/prestării serviciilor.

(2)Preţurile şi tarifele aferente serviciilor de utilităţi publice se fundamentează, cu respectarea metodologiei de calcul stabilite de autorităţile de reglementare competente, pe baza cheltuielilor de producţie şi exploatare, a cheltuielilor de întreţinere şi reparaţii, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale şi necorporale, a costurilor pentru protecţia mediului, a costurilor financiare asociate creditelor contractate, a costurilor derivând din contractul de delegare a gestiunii, şi includ o cotă pentru crearea surselor de dezvoltare şi modernizare a sistemelor de utilităţi publice, precum şi o cotă de profit.

(3) Stabilirea, ajustarea şi modificarea preţurilor şi tarifelor serviciilor de utilităţi publice se fac cu respectarea metodologiilor de calcul elaborate de autorităţile de reglementare competente.

(4) Pentru prestarea unor servicii conexe serviciilor de utilităţi publice, cum sunt eliberarea acordurilor şi avizelor, verificarea documentaţiilor tehnico-economice, expertizele tehnice, service-ul instalaţiilor de utilizare şi altele asemenea, tarifele şi taxele se fundamentează pe tipuri de lucrări sau servicii prestate de operatori şi se aprobă prin HCL ; aceste servicii se facturează şi se încasează separat de către operatori.

(5)Finanţarea cheltuielilor de capital pentru realizarea obiectivelor de investiţii publice, aferente sistemelor de utilităţi publice, se asigură din următoarele surse:

a) fonduri proprii ale operatorilor şi/sau fonduri de la bugetul local;

b) credite bancare, ce pot fi garantate de consiliul local;

c) fonduri nerambursabile obţinute prin aranjamente bilaterale sau multilaterale;

d) fonduri speciale constituite pe baza unor taxe speciale, instituite la nivelul autorităţilor administraţiei publice locale, potrivit legii;

e) fonduri transferate de la bugetul de stat, ca participare la cofinanţarea unor programe de investiţii realizate cu finanţare externă, precum şi din bugetele unor ordonatori principali de credite ai bugetului de stat;

f) participarea capitalului privat în cadrul unor contracte de parteneriat public-privat de tipul "construieşte - operează - transferă" şi variante ale acestuia, în condiţiile legii;

g) alte surse, constituite potrivit legii.



Vizat oficiul juridic

(6)Obiectivele de investiţii publice specifice infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor de utilităţi publice, ce implică fonduri de la bugetele locale, transferuri de la bugetul de stat sau fonduri comunitare, se nominalizează în listele anuale de investiţii anexate la bugetele locale şi se aprobă odată cu acestea prin hotărâri ale autorităţilor deliberative ale unităţilor administrativ-teritoriale.

(7) Decontarea serviciilor prestate se va face **cu frecventa lunara**, pe baza facturilor emise de delegat, insotite de situatiile de lucrari confirmate si acceptate la plata de catre delegatar. Situatiile de lucrari vor fi intocmite conform programelor de lucrari aprobate, pe activitati.

**CAP. 3 Colectare, canalizare şi evacuare a apelor pluviale din intravilanul municipiului Zalau**

ART. 10- Operatorul are permisiunea de a desfăşura activitatea de evacuare a apelor pluviale şi de suprafaţă, în condiţiile legii, pe raza teritorial-administrativă a municipiului Zalau.

ART. 11-(1) Principalele caracteristici ale colectoarelor de transport apa pluviala şi ale gurilor de scurgere din municipiul Zalau sunt prezentate în **Anexa nr 1 .**
(2) Anexa nr.1 va fi completata de catre operator prin realizarea inventarului complet al colectoarelor de transport apa pluviala şi ale gurilor de scurgere existente, caracterizarea acestora, gradul de acoperire cu retele de canalizare pluviala a ariei administrativ teritoriale Zalau si a Planului sistemului de canalizare pluviala si profilurile longitudinale ale reţelei de canalizare, pe tronsoane.

ART. 13-(1)Operatorul va implementa Programul de reabilitare si extindere a sistemului de canalizare conform documentelor de planificare startegica aprobate de catre Consiliul local.

ART.14 -Operatorul are obligatia de a efectua masuratori de debite de apa pluviala colectata si de a intocmi graficele de variaţie a cantităţii de ape, minimă, medie şi maximă colectata, anual, precum si de a urmari variaţia costurilor de exploatare.

ART.15. Operatorul va presta activitatea in conformitate cu prevederile regulamentului serviciului de canalizare, normativele si normele tehnice in vigoare aplicabile domeniului si conform prezentului caiet de sarcini.

ART.16 -(1)Prestarea activitatii se va face pe baza unui **Program anual de lucrari** (de întreţinere periodică, de întreţinere neprogramate, lucrări de intervenţii accidentale, constind din verificarea şi înlocuirea grătarelor gurilor de scurgere, scoaterea nămolului depus în depozitele gurilor de scurgere, umplerea cu apă si spalarea gurilor de scurgere, dar si de redimensionare a conductelor reţelei de canalizare, multiplicare şi/sau repoziţionare a gurilor de scurgere-colectare, precum si lucrari de modernizare si extindere a retelelor de canalizare) ,intocmit si fundamentat anual de catre operator si



Vizat
oficiul juridic

avizat de catre Consiliul local si a programului lunar comunicat catre autoritatea publica locala. Programul anual de lucrari insotit de fisele de fundamentare si memoriile tehnico-economice justificative va fi aprobat odata cu aprobarea bugetului local, anual.

(2)Evidenta lucrarilor efectuate se face zilnic de catre operator; pe baza acestora operatorul va intocmi situatii de lucrari lunare, prin aplicarea tarifelor aprobate.

3) Verificarea ,confirmarea si receptia cantitativa si calitativa a lucrarilor executate se asigura **lunar de imputernicitii primarului**, din cadrul serviciilor de specialitate si respectiv, in conformitate cu Legea 10/1995 privind calitatea in constructii, cu modificarile ulterioare, pentru lucrari de constructii.Pe baza acestor confirmari prestatorul va intocmi situatii de lucrari lunare.
(4)Confirmarea si acceptarea la plata a lucrarilor se asigura lunar, de administratorul public, pe baza situatiilor de lucrari, conform Programului de lucru avizat.
5) Autoritatea administratiei publice locale, prin personalul imputernicit, va urmări şi verifica atingerea şi respectarea indicatorilor de calitate şi de performanţă ai serviciului ; imputernicitii primarului vor controla prin sondaj şi/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea populaţiei privind activitatea depusă de operator, iar în cazul în care rezultă neconformităţi se încheie un proces-verbal de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia.
(6) Pe baza procesului-verbal de constatare, autoritatea administraţiei publice locale, aplică penalităţile prevazute in contractul de delegare.

(7) Operatorul are obligatia respectarii reglementărilor obligatorii referitoare la protecţia muncii, la prevenirea şi stingerea incendiilor şi la protecţia mediului, pe parcursul furnizării serviciului/activităţii de colectare, canalizare si evacuare a apelor pluviale in municipiul Zalau , dupa cum urmeaza:

- Legea apelor nr. 107/1996, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 265/29.06.2006 pentru aprobarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 195/22.12.2005 privind protecţia mediului , cu modificari si completari ulterioare
- Legea nr. 319/2006 - Legea securitatii si sanatatii in munca
- Norme metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319 / 2006, aprobate prin HG nr. 1425 / 2006
- Legea nr. 307 din 12 iulie 2006 privind apărarea împotriva incendiilor
- Legea 481/2004 privind protectia civila;
- Ordinul 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de protectia impotriva incendiilor

precum si alte reglementari in vigoare specifice domeniilor.

ART.17-(1)Numarul de personal necesar pentru prestarea serviciului este prevazut in Regulamentul de organizare si functionare.

(2)Dotarea tehnica existenta este prezentata in **Anexa nr. 2**



Vizat
oficiul juridic

ART. 18- Prestarea activităţii de evacuare a apelor pluviale şi de suprafaţă din intravilanul municipiului Zalau se va efectua astfel încât să se realizeze:

a) întocmirea sau reactualizarea, după caz, a documentaţiei tehnice necesare realizării unui serviciu de calitate;

b) respectarea instrucţiunilor/procedurilor interne şi actualizarea documentaţiei;

c) respectarea regulamentului serviciului de canalizare- activitătea de evacuare a apelor pluviale şi de suprafaţă din intravilanul municipiului Zalau, aprobat în condiţiile legii;

d) îndeplinirea indicatorilor de calitate specificaţi în normativele în vigoare;

e) asigurarea, pe toată durata de executare a activitatii serviciului, de personal calificat şi în număr suficient pentru îndeplinirea activităţii, inclusiv a personalului de specialitate;

ART. 19- În activitatea sa operatorul va asigura:

a) urmărirea şi înregistrarea indicatorilor de performanţă pentru serviciul de canalizare aprobaţi;urmărirea şi înregistrarea indicatorilor de performanţă se vor face pe baza unei proceduri specifice;

b) instituirea unui sistem prin care să poată primi informaţii sau să ofere consultanţă şi informaţii privind orice problemă sau incidente care afectează sau pot afecta siguranţa, funcţionalitatea şi/sau alţi indicatori de performanţă;

c) informarea utilizatorilor despre planificarea anuală a lucrărilor de reparaţii capitale şi modernizare ce se vor efectua la instalaţiile de de colectare, canalizare si evacuare a apelor pluviale in municipiul Zalau, care pot afecta calitatea serviciului;

d) un sistem de înregistrare, investigare, soluţionare şi raportare privind reclamaţiile făcute în legătură cu calitatea serviciilor;

ART. 20-Anxele 1-2 fac parte din prezentul caiet de sarcin

**DELEGAT,**

**SC CITADIN ZALAU SRL**
**DIRECTOR EXECUTIV,**
**IOAN GHEORGHE MICLEA**

SOCIETATEA COMERCIALĂ CITADIN ZALĂU S.R.L. ZALĂU - SĂLAJ

**DIRECTOR ECONOMIC,**
**SZABO ANDRAS KULCSAR**

**CONSILIER JURIDIC**
**DAN SABADAŞ**

**COMPARTIMENT ACHIZIŢII**
**ANCA COSMA**

**DELEGATAR,**

**MUNICIPIUL ZALĂU**
**PRIMAR,**
**IONEL CIUNT**

MUNICIPIUL ZALĂU PRIMAR ROMANIA

**DIRECTOR EXECUTIV,**
**MARIANA CUIBUŞ**

**DIRECTOR EXECUTIV,**
**DANUŢ COSMIN CUREA**

**DIRECTOR EXECUTIV,**
**ALEXANDRU PURA**

**DIRECTOR EXECUTIV**
**LAURENŢIU GHIURUTAN**

**AVIZAT SERVICIUL JURIDIC**

AT/HYSCLP-2C

ART. 18- Prestarea activităţii de evacuare a apelor pluviale şi de suprafaţă din intravilanul municipiului Zalau se va efectua astfel încât să se realizeze:

a) întocmirea sau reactualizarea, după caz, a documentaţiei tehnice necesare realizării unui serviciu de calitate;

b) respectarea instrucţiunilor/procedurilor interne şi actualizarea documentaţiei;

c) respectarea regulamentului serviciului de canalizare- activitătea de evacuare a apelor pluviale şi de suprafaţă din intravilanul municipiului Zalau, aprobat în condiţiile legii;

d) îndeplinirea indicatorilor de calitate specificaţi în normativele în vigoare;

e) asigurarea, pe toată durata de executare a activitatii serviciului, de personal calificat şi în număr suficient pentru îndeplinirea activităţii, inclusiv a personalului de specialitate;

ART. 19- În activitatea sa operatorul va asigura:

a) urmărirea şi înregistrarea indicatorilor de performanţă pentru serviciul de canalizare aprobaţi;urmărirea şi înregistrarea indicatorilor de performanţă se vor face pe baza unei proceduri specifice;

b) instituirea unui sistem prin care să poată primi informaţii sau să ofere consultanţă şi informaţii privind orice problemă sau incidente care afectează sau pot afecta siguranţa, funcţionalitatea şi/sau alţi indicatori de performanţă;

c) informarea utilizatorilor despre planificarea anuală a lucrărilor de reparaţii capitale şi modernizare ce se vor efectua la instalaţiile de de colectare, canalizare si evacuare a apelor pluviale in municipiul Zalau, care pot afecta calitatea serviciului;

d) un sistem de înregistrare, investigare, soluţionare şi raportare privind reclamaţiile făcute în legătură cu calitatea serviciilor;

ART. 20-Anxele 1-2 fac parte din prezentul caiet de sarcin

**DELEGAT,**

**SC CITADIN ZALĂU SRL**
**DIRECTOR EXECUTIV,**
**IOAN GHEORGHE MICLEA**

**DIRECTOR ECONOMIC,**
**SZABO ANDRAS-KULCSAR**

**CONSILIER JURIDIC**
**DAN SABĂDÂŞ**

**COMPARTIMENT ACHIZIŢII**
**ANCA COSMA**

**DELEGATAR,**

**MUNICIPIUL ZALĂU**
**PRIMAR,**
**IONEL CIUNT**

**DIRECTOR EXECUTIV,**
**MARIANA CUIBUŞ**

**DIRECTOR EXECUTIV,**
**DANUŢ COSMIN CUREA**

**DIRECTOR EXECUTIV,**
**ALEXANDRU PURA**

**DIRECTOR EXECUTIV**
**LAURENŢIU GHIURUTAN**

**AVIZAT SERVICIUL JURIDIC**



DT-SMSCOP-RC

Anexa 1 la CS.

SC CITADIN ZALAU SRL
str.Fabricii nr. 28 ,jud.Salaj

CARACTERIASTICILE RETELEI DE EVACUARE A APELOR PLUVIALE SI DE SUPRAFATA DIN INTRAVILANUL MUNICIPIULUI ZALAU

| Denumire tronson | Material | Lungime m | Sectiune mm | Panta |
|---|---|---|---|---|
| CANALIZARE,STR. ANDREI SAGUNA | beton | 365 | 300 mm | 0,5-3 % |
| CANALIZARE,STR.ARMONIEI | beton | 310 | 250 mm | -- // -- |
| CANALIZARE STR.ALIMPIU BARBULOVICI | beton | 200 | 300 mm | -- // -- |
| CANALIZARE,STR. ADY ENDRE | beton | 150 | 200 mm | -- // -- |
| CANALIZARE,ALEEA ASTREI | beton | 220 | 250 mm | -- // -- |
| CANALIZARE,STR. AVRAM IANCU | beton | 860 | 250 mm | -- // -- |
| CANALIZARE,STR. B. P. HASDEU | beton | 950 | 300 mm | -- // -- |
| CANALIZARE,STR. CAPRIOAREI | beton | 230 | 300mm | -- // -- |
| CANALIZARE,STR. CIOCARLIEI | beton | 300 | 250 mm | -- // -- |
| CANALIZARE,STR.C. COPOSU | beton | 300 | 300 mm | -- // -- |
| CANALIZARE,STR. CRINULUI | beton | 60 | 250 mm | -- // -- |
| CANALIZARE,STR. CRISAN | beton | 575 | 250 mm | -- // -- |
| CANALIZARE,STR. DUMBRAVA | beton | 850 | 250 mm | -- // -- |
| CANALIZARE,STR. DUMBRAVITA | beton | 150 | 250 mm | -- // -- |
| CANALIZARE,STR. GENERAL DRAGALINA | beton | 790 | 300 mm | -- // -- |
| CANALIZARE,STR. GH. LAZAR | beton | 510 | 250 mm | -- // -- |
| CANALIZARE,STR. GH. DOJA | beton | 1600 | 300 mm | -- // -- |
| CANALIZARE,STR. I. NECHITA | beton | 470 | 300 mm | -- // -- |
| CANALIZARE,STR. IOAN SLAVICI | beton | 270 | 250 mm | -- // -- |
| CANALIZARE,STR. INDUSTRIEI | beton | 600 | 300 mm | -- // -- |
| CANALIZARE,PIATA IULIU MANIU | beton | 200 | 250 mm | -- // -- |
| CANALIZARE ALEEA KISS KAROLY | beton | 190 | 250 mm | -- // -- |
| CANALIZARE STR. KOSSUTH LAJOS | beton | 950 | 250 mm | -- // -- |
| CANALIZARE STR. LIVIU REBREANU | beton | 180 | 250 mm | -- // -- |
| CANALIZARE STR. LT. COL. PRETORIAN | beton | 600 | 300 mm | -- // -- |
| CANALIZARE STR. LT. COL. TEOFIL MOLDOVEANU | beton | 450 | 250 mm | -- // -- |
| CANALIZARE B-DUL MIHAI VITEAZUL | beton | 6000 | 300 mm | -- // -- |
| CANALIZARE STR. 1 MAI | beton | 120 | 250 mm | -- // -- |
| CANALIZARE STR. 9 MAI | beton | 300 | 250 mm | -- // -- |
| CANALIZARE STR. M. EMINESCU | beton | 100 | 250 mm | -- // -- |
| CANALIZARE STR. METEOROLOGIEI | beton | 140 | 250 mm | -- // -- |
| CANALIZARE STR. MESTEACANULUI | beton | 290 | 250 mm | -- // -- |
| CANALIZARE ALEEA NAZUINTEI | beton | 325 | 250 mm | -- // -- |
| CANALIZARE STR. NICOLAE BALCESCU | beton | 45 | 250 mm | -- // -- |
| CANALIZARE STR. OCTAVIAN GOGA | beton | 200 | 250 mm | -- // -- |
| CANALIZARE STR. POROLISSUM | beton | 350 | 300 mm | -- // -- |
| CANALIZARE STR. P. I. SIMA | beton | 650 | 300mm | -- // -- |
| CANALIZARE ALEEA RITMULUI | beton | 200 | 250 mm | -- // -- |
| CANALIZARE STR. SIMION BARNUTIU | beton | 2250 | 250 mm | -- // -- |
| CANALIZARE STR. SF. VINERI | beton | 840 | 250 mm | -- // -- |
| CANALIZARE STR. STADIONULUI | beton | 350 | 300 mm | -- // -- |
| CANALIZARE STR. STANEI | beton | 150 | 250 mm | -- // -- |
| CANALIZARE ALEEA TINERETULUI | beton | 100 | 250 mm | -- // -- |
| CANALIZARE ALEEA TOAMNEI | beton | 100 | 250 mm | -- // -- |
| CANALIZARE STR. TRAIAN | beton | 600 | 250 mm | -- // -- |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| CANALIZARE STR. TORENTULUI | beton | 350 | 250 mm | -- // -- |
| CANALIZARE STR. TUDOR VLADIMIRESCU | beton | 1020 | 300 mm | -- // -- |
| CANALIZARE STR. UNIRII | beton | 300 | 300 mm | -- // -- |
| CANALIZARE STR. VOIEVOD GELU | beton | 650 | 250 mm | -- // -- |
| CANALIZARE STR. VICTOR DELEU | beton | 250 | 300 mm | -- // -- |
| CANALIZARE STR. TURTURELELOR | beton | 220 | 250 mm | -- // -- |
| CANALIZARE PLUVIALA, STRADA OLARILOR NR 64, BLOC O4 | PVC | 302 | 200 mm | -- // -- |
| CANALIZARE PLUVIALĂ-Camin IAIFO-Sf. Vineri | beton | | | -- // -- |
| | | | | |
| Canalizare pluviala -Blocuri cart.D. Nord(ANL) | | 158 | 200 mm | -- // -- |
| Canalizare pluviala-str.Padureni grad.Onului | | 1660 | | -- // -- |
| Canalizare pluviala str.Luminisului ,Grad.Onului | | 130 | | -- // -- |
| Canalizare pluviala str.Mioritei,grad.Onului | | 360 | | -- // -- |
| Canalizare pluviala str.Codrului grad.Onului | | 220 | | -- // -- |
| Canalizare pluviala BL.anl II | | 467 | 250mm | -- // -- |
| Cartier Meses | | | | -- // -- |
| Canalizare str,Lapusneanu | | 450 | 400mm,500mm | -- // -- |
| Canalizare Aleea Despina Doamna-C2 | | 100 | 300mm,200mm | -- // -- |
| Canalizare Aleea Despina Doamna-C3 | | 200 | 300mm,200mm | -- // -- |
| Canalizare Aleea Movilestilor | | 940 | 300mm,250mm | -- // -- |
| Canalizare str.Stefan cel Mare | | 1320 | 400mm,300mm | -- // -- |
| Canalizare str.Petru Rares-A1 | | 630 | 500mm,300mm | -- // -- |
| Canalizare str.Petru Rares-A2 | | 14 | 400mm | -- // -- |
| Canalizare str.Tipografilor | | 600 | 250mm | -- // -- |
| Canalizare str.Al.I.Cuza-B4 | | 180 | 300mm500mm | -- // -- |
| Canalizare str.Stefan Batori | | 240 | 400mm200mm | -- // -- |
| Canalizare str.Al.I.Cuza-B1 | | 195 | 200mm | -- // -- |
| Canalizare str.Al.I.Cuza-B2 | | 160 | 800mm,200mm | -- // -- |
| Canalizare str.Iancu de Hunedoara | | 400 | 400,200mm | -- // -- |
| Canalizare str.Kosuth | | 180 | 500mm,300mm | -- // -- |
| Canalizare str.Mircea cel Batran | | 14 | 500mm,300mm | -- // -- |
| Canalizare str.L.Rebreanu | | 324 | 500mm,300mm | -- // -- |
| Canalizare str.Sarmas | | 2060 | 315,400,,600 | -- // -- |
| | | | 800,1000 mm | -- // -- |
| Canalizare I.Neculce | | 383 | 1000,315mm | -- // -- |
| Canalizare I.Mango | | 490 | 1000,315mm | -- // -- |
| | | | 125mm | -- // -- |
| Canalizare G.Cosbuc | | 823 | 200,800,1000mm | -- // -- |
| Canalizare Parcului | | 290 | 500,200,mm | -- // -- |
| Canalizare S.Oros | | 450 | 500,200mm | -- // -- |
| Canalizare Sala Sporturilor | | 240 | 200,315mm | -- // -- |
| Canalizare L..C.Ghergariu | | 482 | 600,315mm | -- // -- |
| Canalizare L.C.Ghergariu | | 200 | 80mm | -- // -- |
| Canalizare I.Creanga | | 150 | 315mm | -- // -- |
| Canalizare P.Ispirecu | | 65 | 315mm | -- // -- |
| Canalizare D.Margineanu | | 70 | 315mm | -- // -- |
| Canalizare M.R.Paraschivescu | | 160 | 315 mm | -- // -- |
| Canalizare Sosea Ocolitoare | | 5781 | drenuri | -- // -- |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Canalizare pluviala Cladirea Transilvania | | 195 | 200,110,185,200mm | -- // -- |
| Canalizare pluviala A.Muresan | | 270 | | -- // -- |
| Canalizare str.Visinilor | | 152 | | -- // -- |
| Canalizare str.Fabricii | | 260 | | -- // -- |
| Canalizare str.Gh.Sincai | | 12 | | -- // -- |
| Canalizare Closca | | 858 | | -- // -- |
| Canalizare str. Merlor | | 129 | | -- // -- |
| Canalizare str. Romana | | 53 | | -- // -- |
| Canalizare str. Vanatorilor | | 181 | 315 mm | -- // -- |
| Canalizare str.Hunedoarei | | 100 | 315,600mm | -- // -- |
| Canalizare Col.T.Moldoveanu | | 24 | 160,250mm | -- // -- |
| TOTAL | | **51352** | | |

Director executiv
ing.Miclea Ioan

**Anexa nr. 2 - Dotarea tehnica existenta**

| Tip dotare | Numar existent | Capacitate | An de fabricatie |
|---|---|---|---|
| 1. Autospeciala universala UNIMOG * | 1 | 3,0 t | 2008 |
| 2. Autobasculanta pentru transport 3.5 t * | 1 | 3,5 t | 2002 |
| 3. Ifron * | 1 | 1 mc | 2000 |

* Dotarile se utilizeaza si pentru prestarea serviciului de administrare a domeniului public si privat, activitatea de administrare, intretinere si exploatare drumuri

Anexa 3.4 la HCL Nr. 285
din 28 iulie 2022
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Teodor Batajel

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
Ludmila Bianca Tazacas

S.C. Cibodeu 2010 SRL
Dir. Nicu Iosif

Anexa 3.1. la contract nr. 60247/01.08.2022

# REGULAMENT AL SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

**Activitățile de maturat, spalat, stropirea și întreținerea cailor publice; curățarea și transportul zăpezii de pe caile publice și menținerea in funcțiune a acestora pe timp de polei sau de ingheț; colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unitatilor de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare, din municipiul Zalau, județul Sălaj**

## CAP. 1- DISPOZIȚII GENERALE

în conformitate cu prevederile:
- art.8, alin.3, lit.i din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 republicata;
- art. 6, alin.(l), lit. h din Legea serviciului de salubrizare a localităților, nr,101/2006 cu modificările ulterioare;
- Ordinul Preşedintelui A.N.R.S.C .nr. 82/2015 pentru aprobarea Regulamentului - cadru al serviciului de salubrizare al localităților cu modificările și completările ulterioare;

Ţinând cont de prevederile:
- Ordonanță De Urgență Nr. 92/2021 din 19 august 2021 privind regimul deşeurilor.

s-a elaborat prezentul regulament al serviciului de salubrizare-activitațile de maturat, spalat, stropirea și întreținerea cailor publice; curățarea și transportul zăpezii de pe caile publice și menținerea in funcțiune a acestora pe timp de polei sau de ingheț; colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unitatilor de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare , din municipiul Zalau, judeţul Salaj

CAP. 1

Dispoziții generale

SECȚIUNEA 1 Domeniul de aplicare

ART. 1

(1) Prevederile prezentului regulament se aplică serviciului public de salubrizare, activitățile : de maturat, spalat, stropirea și întreținerea cailor publice; curățarea și transportul zăpezii de pe caile publice și menținerea in funcțiune a acestora pe timp de polei sau de ingheț; colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unitatilor de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare , *denumit în continuare serviciu de salubrizare,* înființat și organizat la nivelul municipiului Zalău, pentru satisfacerea nevoilor populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici de pe teritoriul municipiului Zalău.

(2) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea serviciului de salubrizare, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de salubrizare, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator și utilizator.

(3) Prevederile prezentului regulament se aplică la proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea instalațiilor și echipamentelor din sistemul public de salubrizare, cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.

(4) Operatorul serviciului de salubrizare, indiferent de forma de proprietate și de modul în care este organizată gestiunea serviciului de salubrizare, se va conforma prevederilor prezentului regulament.

(5) Condițiile tehnice și indicatorii de performanță care trebuie asigurați de către operator sunt prevăzuți în prezentul regulament.

ART.2

Prezentul regulament se aplică următoarelor **activități de salubrizare:**

a) măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;

b) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;

c) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj, sau către instalațiile de neutralizare ;



Vizat oficiul juridic

ART. 3

Modul de organizare şi funcţionare a serviciului de salubrizare trebuie să se realizeze pe baza următoarelor **principii:**

a) protecţia sănătăţii populaţiei;
b) responsabilitatea faţă de cetăţeni;
c) conservarea şi protecţia mediului înconjurător;
d) asigurarea calităţii şi continuităţii serviciului;
e) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea şi cantitatea serviciului prestat;
f) securitatea serviciului;
g) dezvoltarea durabilă.

ART. 4

**Termenii şi noţiunile** utilizate în prezentul regulament se definesc după cum urmează:

4.1. autoritate competentă de reglementare - Autoritatea Naţională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;

4.2. biodeşeuri - deşeuri biodegradabile provenite din grădini şi parcuri, deşeurile alimentare sau cele provenite din bucătăriile gospodăriilor private, restaurantelor, firmelor de catering ori din magazine de vânzare cu amănuntul, compatibile cu deşeurile provenite din unităţile de prelucrare a produselor alimentare;

4.3. compost - produs rezultat din procesul de tratare aerobă şi/sau anaerobă, prin descompunere microbiană a componentei organice din deşeurile biodegradabile colectate separat supuse compostării;

4.4. colectare - strângerea, cu sau fară sortare, a deşeurilor în vederea transportării lor ( strângerea deşeurilor, inclusiv sortarea şi stocarea preliminară a deşeurilor în vederea transportării la o instalaţie de tratare);

4.5. colectare separata - colectarea deşeurilor de diferite categorii la sursa de producere, separat pe tipuri de materiale, în saci de plastic, recipiente, containere compartimentate (colectarea în cadrul căreia un flux de deşeuri este păstrat separat în funcţie de tipul şi natura deşeurilor, cu scopul de a facilita tratarea specifică a acestora);

4.6. curăţarea zăpezii/gheţii - operaţiunea de îndepărtare a stratului de zăpadă sau de gheaţă depus pe suprafaţa carosabilă şi pietonală, în scopul asigurării deplasării vehiculelor şi pietonilor în condiţii de siguranţă;

4.7. curăţarea rigolelor - operaţiunea de îndepărtare manuală sau mecanizată a depunerilor de noroi, nisip şi praf de pe o porţiune de 0,75 m de la bordură spre axul median al străzii, urmată de măturare şi/sau stropire;

4.8. deşeu - orice substanţă sau obiect din categoriile stabilite de legislaţia specifică privind regimul deşeurilor, de care deţinătorul se debarasează, are intenţia sau obligaţia de a se debarasa;deşeuri biodegradabile - deşeuri care suferă descompuneri anaerobe sau aerobe, cum ar fi deşeurile alimentare ori de grădină, şi care pot fi valorificate material;

4.9. deşeu cu regim special - deşeu ale cărui manipulare, colectare, transport şi depozitare se supun unui regim reglementat prin acte normative în vederea evitării efectelor negative asupra sănătăţii oamenilor, bunurilor şi asupra mediului înconjurător;

4.10. deşeuri din construcţii provenite din locuinţe - deşeuri generate din activităţile de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a locuinţelor;

4.11. deşeuri de ambalaje - orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerinţele definiţiei de deşeu, exclusiv deşeuri de producţie;

4.12. deşeuri menajere - deşeuri provenite din gospodării/locuinţe, inclusiv fracţiile colectate separat, şi care fac parte din categoriile 15.01 şi 20 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidenţa gestiunii deşeurilor şi pentru aprobarea listei cuprinzând deşeurile, inclusiv deşeurile periculoase, cu completările ulterioare;

4.13. deşeuri municipale - deşeuri menajere şi deşeuri similare, inclusiv fracţiile colectate separat;

4.14. deşeu reciclabil - deşeu care poate constitui materie primă într-un proces de producţie pentru obţinerea produsului iniţial sau pentru alte scopuri;

4.15. deşeuri reziduale - deşeurile nevalorificabile colectate separat, inclusiv cele rezultate în urma proceselor de tratare, altele decât deşeurile reciclabile;

4.16. deşeuri de origine animală - subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, cadavre întregi sau porţiuni de cadavre provenite de la animale;

4.17. deşeuri similare - deşeuri provenite din activităţi comerciale, din industrie şi instituţii care, din punctul de vedere al naturii şi al compoziţiei, sunt comparabile cu deşeurile menajere, exclusiv deşeurile din producţie, din agricultură şi din activităţi forestiere;



Vizat
oficiul juridic

4.18. deşeuri stradale - deşeuri specifice căilor de circulaţie publică, provenite din activitatea cotidiană a populaţiei, de la spaţiile verzi, de la animale, din depunerea de substanţe solide provenite din atmosferă;
4.19. ecarisare - activitatea de colectare a deşeurilor de origine animală/subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, în scopul procesării sau incinerării/coincinerării acestora, incluzând activităţile de transport, depozitare şi manipulare a acestora, după caz;
4.20. gură de scurgere - componenta tehnică constructivă a sistemului de canalizare prin care se asigură evacuarea apelor meteorice;
4.21. incinerare - operaţia de tratare termică a deşeurilor, cu sau fară recuperare de energie, realizată în instalaţii care respectă legislaţia în vigoare privind incinerarea deşeurilor;
4.22. instalaţie de incinerare - orice instalaţie tehnică fixă sau mobilă şi echipamentul destinat tratamentului termic al deşeurilor, cu sau fără recuperarea căldurii de ardere rezultate, al cărei randament energetic este egal sau mai mare decât minimul prevăzut în anexa nr. 3 la Legea nr. 211/2011, republicată;
4.23. indicatori de performanţă - parametri ai serviciului de salubrizare, realizaţi de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmăriţi la nivelul operatorului titular al licenţei;
4.24. licenţă - actul tehnic şi juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaşte calitatea de operator al serviciului, precum şi capacitatea şi dreptul de a presta una sau mai multe activităţi ale acestuia;
4.25. măturat - activitatea de salubrizare a localităţilor, care, prin aplicarea unor procedee manuale sau mecanice, realizează un grad bine determinat de curăţare a suprafeţelor de circulaţie, de odihnă sau de agrement ale aşezărilor urbane ori rurale;
4.26. salubrizare - totalitatea operaţiunilor şi activităţilor necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităţilor;
4.27. sistem public de salubrizare - ansamblul instalaţiilor tehnologice, echipamentelor funcţionale şi dotărilor specifice, construcţiilor şi terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubrizare;
4.27. spălarea străzilor - activitatea de salubrizare care se execută mecanizat, cu instalaţii speciale, folosindu-se apa, cu sau fără soluţii speciale, în vederea îndepărtării deşeurilor şi prafului de pe străzi şi trotuare;
4.28. stropitul străzilor - activitatea de salubrizare, care constă în dispersarea apei pe suprafeţele de circulaţie, indiferent de natura îmbrăcămintei acestora, spaţii de odihnă şi de agrement, manual sau mecanizat, cu ajutorul unor instalaţii specializate, în scopul creării unui microclimat favorabil îmbunătăţirii stării igienice a localităţilor şi evitării formării prafului;
4.29. utilizator - persoană fizică sau juridică care beneficiază, direct ori indirect, individual sau colectiv, de serviciile de utilităţi publice, în condiţiile legii.

ART. 5
(1) Serviciul de salubrizare specific activităţilor de salubrizare reglementate de acest reglulament, se realizează prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice care, împreună cu mijloacele de colectare şi transport al deşeurilor, formează sistemul public de salubrizare a localităţilor, denumit în continuare sistem de salubrizare.
(2) Sistemul de salubrizare aferent activitatilor date in administrare este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic şi funcţional, care cuprinde construcţii, instalaţii şi echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubrizare, precum:
a) instalaţii si dotări destinate colectării si stocării temporare a deşeurilor;
b) autovehicule si utilaje de salubrizare;

ART. 6
Serviciul de salubrizare trebuie să îndeplinească, la nivelul utilizatorilor, indicatorii de performanţă aprobaţi de Consiliul Local al Municipiului Zalău, din prezentul regulament.

SECŢIUNEA a 2-a
**Accesul la serviciul de salubrizare**

ART. 7
(1) Toţi utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul municipiului Zalău au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu.
(2) Utilizatorii au drept de acces, fară discriminare, la informaţiile publice privind serviciul de salubrizare, la indicatorii de performanţă ai serviciului şi la clauzele contractuale.



Vizat
oficiul juridic

(3) Operatorul serviciului de salubrizare este obligat ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecţia sănătăţii publice, utilizând numai mijloace şi utilaje corespunzătoare cerinţelor autorităţilor competente din domeniul sănătăţii publice şi al protecţiei mediului.
(4) Operatorul serviciului de salubrizare este obligat să asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat de autorităţile administraţiei publice locale, cu excepţia cazurilor de forţă majoră, mentionate in contractul de delegare a gestiunii serviciului

**SECŢIUNEA a 3-a**
**Documentaţia tehnică**

ART. 8
(1) Prezentul regulament stabileşte documentaţia tehnică minimă pentru operatorul care asigură serviciul de salubrizare.
(2) Regulamentul stabileşte documentele necesare exploatării, precum şi modul de întocmire, actualizare, păstrare şi manipulare a acestor documente.
(3) Detalierea prevederilor prezentului regulament privind modul de întocmire, păstrare şi reactualizare a evidenţei tehnice se va face prin proceduri de exploatare specifice principalelor tipuri de utilaje.

ART. 9
(1)Operatorul va avea şi va actualiza, în funcţie de specificul activităţii de salubrizare prestate, următoarele documente:
a) contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubrizare;
b) situaţia terenurilor din aria de deservire;
c) planurile generale cu amplasarea construcţiilor şi instalaţiilor aflate în exploatare, actualizate cu toate modificările sau completările;
d) planurile clădirilor sau construcţiilor speciale, având notate toate modificările sau completările la zi;
e) cărţile tehnice ale construcţiilor;
f) documentaţia tehnică a utilajelor si instalaţiilor şi, după caz, autorizaţiile de punere în funcţiune a acestora;
g) procese-verbale de constatare în timpul execuţiei şi planurile de execuţie ale părţilor de lucrări sau ale lucrărilor ascunse;
h) proiectele de execuţie a lucrărilor, cuprinzând memoriile tehnice, breviarele de calcul, devizele pe obiecte, devizul general, planurile şi schemele instalaţiilor şi reţelelor etc.;
i) documentele de recepţie, preluare şi terminare a lucrărilor cu:
1. procese-verbale de măsurători cantitative de execuţie;
2. procese-verbale de verificări şi probe, inclusiv probele de performanţă şi garanţie;
3. procese-verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici;
4. procese-verbale de punere în funcţiune;
5. lista echipamentelor montate în instalaţii, cu caracteristicile tehnice;
6. procesele-verbale de preluare ca mijloc fix, în care se consemnează rezolvarea neconformităţilor şi a remedierilor;
7. documentele de aprobare a recepţiilor şi de predare în exploatare;
j) schemele de funcţionare a instalaţiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situaţiei de pe teren, planurile de ansamblu şi de detaliu ale fiecărui agregat şi/sau ale fiecărei instalaţii, inclusiv planurile şi cataloagele pieselor de schimb;
k) instrucţiunile producătorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizaţiei de montaj privind manipularea, exploatarea, întreţinerea şi repararea echipamentelor şi instalaţiilor, precum şi cărţile/fişele tehnice ale echipamentelor principale ale instalaţiilor;
l) normele generale şi specifice de protecţie a muncii aferente fiecărui echipament, fiecărei instalaţii sau fiecărei activităţi;
m) planurile de dotare şi amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de apărare a obiectivului în caz de incendiu, calamităţi sau alte situaţii excepţionale; n) regulamentul de organizare şi funcţionare şi atribuţiile de serviciu pentru întreg personalul; o) avizele şi autorizaţiile legale de funcţionare pentru clădiri, laboratoare, instalaţii de măsură, inclusiv cele de protecţie a mediului, obţinute în condiţiile legii; p) inventarul instalaţiilor şi liniilor electrice conform instrucţiunilor în vigoare; q) instrucţiuni privind accesul în incintă şi instalaţii;
r) documentele referitoare la instruirea, examinarea şi autorizarea personalului; s) registre de control, de sesizări şi reclamaţii, de dare şi retragere din exploatare, de admitere la lucru etc.;



Vizat
oficiul juridic

t) bilanţul de proiect şi rezultatele bilanţurilor periodice întocmite conform prevederilor legale, inclusiv bilanţul de mediu, dupa caz.
(2) Documentaţiile referitoare la construcţii energetice se vor întocmi, completa şi păstra conform normelor legale referitoare la "Cartea tehnică a construcţiei".

ART. 10
Documentaţia de bază a lucrărilor şi datele generale necesare exploatării, întocmită de operatorii economici specializaţi în proiectare, se predă titularului de investiţie odată cu proiectul lucrării respective.
Operatorii economici care au întocmit proiectele au obligaţia de a corecta toate planurile de execuţie, în toate exemplarele în care s-au operat modificări pe parcursul execuţiei şi, în final, să înlocuiască aceste planuri cu altele noi, originale, actualizate conform situaţiei reale de pe teren, şi să predea proiectul, inclusiv în format optoelectronic, împreună cu instrucţiunile necesare exploatării, întreţinerii şi reparării instalaţiilor proiectate.
Organizaţiile de execuţie şi/sau montaj au obligaţia ca, odată cu predarea lucrărilor, să predea şi schemele, planurile de situaţii şi de execuţie modificate conform situaţiei de pe teren, în cazul în care nu s-au făcut modificări faţă de planurile iniţiale, se va preda câte un exemplar din aceste planuri, având pe ele confirmarea că nu s-au făcut modificări în timpul execuţiei.
în timpul execuţiei lucrărilor se interzic abaterile de la documentaţia întocmită de proiectant, fară avizul acestuia.

ART. 11
(1) Autorităţile administraţiei publice locale deţinătoare de instalaţii care fac parte din sistemul public de salubrizare, precum şi operatorii care au primit în gestiune delegată serviciul de salubrizare, în totalitate sau numai unele activităţi componente ale acestuia,-au obligaţia să-şi organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază prevăzute la art. 9 alin. (1), organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu uşurinţă.
(2) La încheierea activităţii, operatorul va preda autorităţii administraţiei publice locale pe bază de proces-verbal, întreaga arhivă pe care şi-a constituit-o, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original sau copie.

**SECŢIUNEA a 4-a**
**îndatoririle personalului operativ**

ART. 12
(1) Personalul de deservire operativă se compune din toţi salariaţii care deservesc construcţiile, instalaţiile şi echipamentele specifice destinate prestării serviciului de salubrizare-activitatile date in administrare, având ca sarcină principală de serviciu supravegherea sau asigurarea funcţionării în mod nemijlocit la un echipament, într-o instalaţie sau într-un ansamblu de instalaţii.
(2) Subordonarea pe linie operativă şi tehnico-administrativă, precum şi obligaţiile, drepturile şi responsabilităţile personalului de deservire operativă se trec în fişa postului şi în procedurile operaţionale.
(3) Locurile de muncă în care este necesară desfăşurarea activităţii se stabileşte de operator în procedurile proprii în funcţie de:
a) gradul de periculozitate a instalaţiilor şi a procesului tehnologic;
b) gradul de automatizare a instalaţiilor;
c) gradul de siguranţă necesar în asigurarea serviciului;
d) necesitatea supravegherii instalaţiilor şi procesului tehnologic.

ART. 13
(l) În timpul prestării serviciului personalul trebuie să asigure funcţionarea instalaţiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucţiunile/procedurile tehnice interne,
graficele/diagramele de lucru şi dispoziţiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnico-administrativă.
(2) Prestarea serviciului de salubrizare trebuie realizată astfel încât să se asigure:
a) protejarea sănătăţii populaţiei;
b) protecţia mediului înconjurător;



Vizat
oficiul juridic

c) menţinerea curăţeniei şi crearea unei estetici corespunzătoare a localităţilor;
d) conservarea resurselor naturale prin reducerea cantităţii de deşeuri şi reciclarea acestora;
e) continuitatea serviciului.

**CAP. 2- Asigurarea serviciului de salubrizare şi condiţii de funcţionare**

**SECŢIUNEA a -1-a**
**Măturatul, spălatul, stropirea şi întreţinerea căilor publice**

ART. 14
(1) Operaţiunile de măturat manual şi mecanizat, curăţare şi răzuire a rigolelor, spălare, stropire şi întreţinere a căilor publice se realizează în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public.
(2) În vederea reducerii riscului de îmbolnăvire a populaţiei ca urmare a acţiunii patogene a microorganismelor existente în praful stradal, Consiliul Local al Municipiului Zalău stabileşte intervalul orar de efectuare a operaţiunilor de stropire, măturare şi spălare a căilor publice. Intervalul orar şi ordinea de prioritate sunt stabilite astfel încât să se evite intervalele orare în care se produc aglomeraţii umane în zonele în care se efectuează aceste activităţi. Intervalul orar pentru efectuarea operaţiunilor de stropire, măturare şi spălare va fi între orele 22,00 - 6,00 pe arterele care au sistem de iluminat public corespunzător.
(3) Prin excepţie de la prevederile alin. (2) operaţiile de stropire, măturare şi spălare nu se realizează în acele zile în care plouă pe toată perioada zilei.
(4) Arterele de circulaţie, zilele din cursul săptămânii şi numărul de treceri în ziua respectivă pe/în care se execută activitatea de stropit, măturat şi spălat sunt cele cuprinse în caietul de sarcini al serviciului (anexele 1 - 6).
(5) Măturatul se efectuează pe o lăţime de minimum 2 metri de la bordură sau de la rigola centrală, astfel încât cantitatea de praf care se poate ridica în aer ca urmare a deplasării autovehiculelor sau acţiunii vântului să nu depăşească concentraţia de pulberi admisă prin normele în vigoare.
(6) Pentru evitarea formării prafului şi pentru crearea unui climat citadin igienic, operaţia de măturare va fi precedată de stropirea carosabilului sau a trotuarelor cu apă, dacă praful nu este umectat ca urmare a condiţiilor naturale, sau temperatura exterioară, în zona măturată, nu este mai mică decât cea de îngheţ.
(7) în cazul efectuării unor lucrări edilitare în carosabil/pe trotuare, pe o stradă/un tronson de stradă pe care nu se întrerupe total circulaţia auto, operatorul de salubrizare este obligat să efectueze numai operaţiile de salubrizare manuală şi întreţinere, pe perioada când se efectuează aceste lucrări edilitare.
(8) în cazul efectuării unor lucrări edilitare în carosabil/pe trotuare pe o stradă/un tronson de stradă pe care se întrerupe total circulaţia auto, operatorul de salubrizare nu va efectua operaţiile de salubrizare stradală pe perioada când se efectuează aceste lucrări edilitare. Menţinerea stării de salubritate a străzii/tronsonului de stradă cade în sarcina constructorului.
(9) Autorităţile administraţiilor publice locale, prin administratorii reţelelor stradale din localitate, au obligativitatea ca la predarea amplasamentului către constructor să invite şi reprezentantul operatorului de salubrizare stradală care acţionează pe artera ce va fi supusă lucrărilor edilitare în carosabil/trotuare.
ART. 15
(1) Măturatul manual se aplică pe carosabil, pe trotuare, în pieţe, în locuri de parcare sau pe suprafeţe anexe ale spaţiilor de circulaţie în toate cazurile în care nu se poate realiza măturatul mecanic.
(2) Din punct de vedere al îmbrăcămintei spaţiilor de circulaţie, de odihnă sau de agrement, măturatul se realizează pe suprafeţe neîmbrăcate sau îmbrăcate cu asfalt, pavele cu rosturi bituminoase, pietre de râu, macadam.
(3) întreţinerea curăţeniei străzilor în timpul zilei se efectuează pe toată durata zilei şi cuprinde operaţiunile de măturat stradal, al spaţiilor verzi stradale, al spaţiilor de agrement şi odihnă, al parcărilor, precum şi colectarea şi îndepărtarea obiectelor aruncate pe jos sau în coşurile de gunoi şi scrumiere, în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public.
(4) Operaţiunea de măturat mecanizat se efectuează pe toată perioada anului, cu excepţia perioadei în care se efectuează curăţatul zăpezii sau în care temperatura exterioară este sub cea de îngheţ.
(5) Colectarea reziduurilor stradale rezultate din activitatea de măturat manual se va face în recipiente acoperite, amplasate în condiţii salubre, în spaţii special amenajate, care vor fi transportate cu mijloace de transport adecvate.
(6) Se interzice depozitarea temporară a reziduurilor stradale, între momentul colectării şi cel al transportului, direct pe sol sau în saci depuşi pe trotuare, scuare, spaţii verzi sau altele asemenea.



Vizat
oficiul juridic

(7) Deşeurile de tip stradal, dacă nu au fost amestecate cu deşeurile municipale, pot fi transportate direct la depozitul de deşeuri, fără a fi necesară efectuarea operaţiei de sortare.

ART. 16
(1) Perioada de realizare a stropitului este, de regula, de la 1 aprilie pana la 1 octombrie. In funcţie de condiţiile meteorologice concrete, activitatea poate fi prestata si in afara perioadei sus mentionate.
(2) Este interzisă efectuarea operaţiilor de stropire şi spălare în perioada în care, conform prognozei meteorologice, este posibilă formarea poleiului.
(3) La executarea operaţiei de stropire se va avea în vedere să nu fie afectaţi pietonii, autovehiculele, vitrinele, mobilierul stradal, panourile publicitare, din zona în care acţionează utilajul ce realizează operaţiunea.

ART. 17
(1) Operaţiunea de spălare se execută atât pe partea carosabilă, cât şi pe trotuare, după terminarea operaţiei de măturare şi curăţare a rigolelor.
(2) Spălatul se realizează cu jet de apă cu presiune ridicată, fiind interzis spălatul cu furtunul racordat la hidranţii stradali sau la autocisternele care nu sunt prevăzute cu instalaţiile necesare să realizeze presiunea prescrisă.
(3) Operaţiunea de spălare se execută în tot timpul anului, în funcţie de condiţiile meteorologice concrete şi la o temperatură exterioară de cel puţin 7 °C.
(4) Este interzisă operaţia de spălare sau stropire în anotimpul călduros în intervalul orar 13,00 - 17,00, dacă indicele de confort termic depăşeşte pragul valoric de 75 de unităţi.
(5) Pentru asigurarea condiţiilor prevăzute la alin. (4) şi pentru planificarea operaţiilor de stropire şi spălare, operatorul de salubrizare va întreprinde toate măsurile necesare ca în perioada de vară să cunoască **valoarea indicelui de confort la ora 12,00** şi prognoza pentru perioada imediat următoare de două zile de la Administraţia Naţională de Meteorologie.
(6) Operatorul are obligaţia să anunţe autoritatea administraţiei publice locale, în legătură cu toate situaţiile în care este împiedicată realizarea operaţiilor de spălare, stropire sau măturare.
(7) Curăţatul rigolelor se realizează anterior sau concomitent cu operaţia de măturare. Răzuirea rigolelor de pământ se realizează cu frecvenţa stabilită în caietul de sarcini, dar nu mai puţin de o dată pe lună.
(8) Lăţimea medie pe care se aplică curăţarea rigolelor este de 0,75 m, măsurată de la bordură spre axul median al străzii.

ART. 18
(1) Pentru realizarea operaţiunii de stropire sau spălare se utilizează numai apă industrială luată din punctele indicate de operatorul serviciului de alimentare cu apă şi de canalizare al localităţii sau din apele de suprafaţă sau de adâncime, cu aprobarea autorităţii administraţiei publice locale, pe baza avizului sanitar.
(2) în cazul în care nu se poate utiliza apa industrială( nu exista reţea de apa industriala), se va folosi apă prelevată de la hidranţii stradali, cu acordul operatorului serviciului de alimentare cu apă şi de canalizare, in baza unui contract, sau se va utiliza apa de suprafaţa sau subterana cu respectarea prevederilor Legii apelor 107/1996 cu modificările si completările ulterioare.
(3) în toate situaţiile, alimentarea cu apă se realizează pe baza contractuala, conform prevederilor legale.
(4) Substanţele utilizate în procesul de spălare trebuie să fie aprobate de autoritatea administraţiei publice locale.

**SECŢIUNEA a 2 -a**
**Curăţarea şi transportul zăpezii de pe căile publice şi menţinerea în funcţiune a acestora pe timp de polei sau de îngheţ**

ART. 19
Operatorul care prestează activitatea de curăţare şi transportul zăpezii îşi va organiza sistemul de informare şi control atât asupra stării drumurilor, cât şi în ce priveşte modul de pregătire şi acţionare pe timp de iarnă.
Pentru asigurarea circulaţiei rutiere şi pietonale în condiţii de siguranţă în timpul iernii, operatorul va întocmi anual un program de acţiune comun cu autorităţile administraţiei publice locale, până la 1 octombrie, pentru acţiunile necesare privind deszăpezirea, prevenirea şi combaterea poleiului, care va cuprinde măsuri:
a) pregătitoare;



Vizat
oficiul juridic

b) de prevenire a înzăpezirii şi măsuri de deszăpezire;
c) de prevenire şi combatere a poleiului.

ART. 20
Operatorul va propune spre aprobare, pana la data de 1 octombrie a fiecărui an, autoritatii administraţiei publice locale urmatoarele masuri de organizare a intervenţiilor pe timp de iarna, care constau in:
a) stabilirea nivelurilor de prioritate de intervenţie pe străzile din cadrul localităţii şi dotarea necesară deszăpezirii pe timp de iarnă;
b) organizarea unităţilor operative de acţiune;
c) întocmirea programului de pregătire şi acţiune operativă în timpul iernii.

ART. 21
La nivelul Primăriei Municipiului Zalau se va întocmi anual, până la data de 1 noiembrie, programul de pregătire şi acţiune operativă în timpul iernii, care va cuprinde cel puţin:
a) centralizatorul materialelor chimice şi antiderapante, al carburanţilor şi lubrifianţilor;
b) centralizatorul utilajelor şi mijloacelor de deszăpezire şi transport necesare;
c) lista străzilor şi a tronsoanelor de străzi pe care se va acţiona;
d) lista străzilor şi a tronsoanelor de străzi pe care se va acţiona cu prioritate;
e) lista străzilor pe care se află obiective sociale (creşe, grădiniţe, cămine de bătrâni, staţii de salvare, spitale, unităţi de învăţământ);
f) lista mijloacelor de comunicare;
g) lista persoanelor responsabile, cu adresa şi numerele de telefon de la serviciu şi de acasă;
h) lista mobilierului stradal, cu precizarea localizării capacelor căminelor de canalizare şi a gurilor de scurgere;
i) dispunerea spaţiilor pentru adunarea şi odihna personalului.
j) lista staţiilor şi refugiilor de transport în comun;
k) lista locaţiilor de depozitare a zăpezii;

ART. 22
Operaţiunile de curăţare şi transport al zăpezii şi de acţionare cu materiale antiderapante se realizează obligatoriu pe străzile sau tronsoanele de străzi în pantă, poduri, străzile sau tronsoanele de străzi situate de-a lungul lacurilor şi al cursurilor de apă.

ART. 23
(1) îndepărtarea zăpezii se va realiza atât manual, cât şi mecanizat, în funcţie de condiţiile specifice din teren.
(2) îndepărtarea zăpezii manual se efectuează atât ziua, cât şi noaptea, în funcţie de necesităţi, cu respectarea instrucţiunilor de securitate şi sănătate a muncii.
(3) Operatorul serviciului de salubrizare va avea convenţii încheiate cu Administraţia Naţională de Meteorologie, pentru a cunoaşte zilnic prognoza pentru următoarele 3 zile privind evoluţia temperaturii nocturne şi diurne şi a cantităţilor de precipitaţii sub formă de zăpadă.
(4) în funcţie de prognoza meteorologică primită, operatorul va acţiona preventiv pentru preîntâmpinarea depunerii stratului de zăpadă şi a formării poleiului.

ART. 24
(1) In cazul depunerii stratului de zăpadă şi formării gheţii, arterele de circulaţie a mijloacelor de transport în comun, spaţiile destinate traversării pietonale a străzilor, trotuarele din dreptul staţiilor mijloacelor de transport în comun, căile de acces la instituţiile publice, şi unităţile de alimentaţie publică trebuie să fie practicabile în **termen de maximum 4 ore de la încetarea ninsorii.**
(2) In cazul unor ninsori abundente sau care au o durată de timp mai mare de 12 ore se va interveni cu utilajele de deszăpezire pentru degajarea cu prioritate a străzilor pe care circulă mijloacele de transport în comun.
(3) Acţiunea de deszăpezire trebuie să continue până la degajarea tuturor străzilor şi aleilor din cadrul localităţii.
(4) Odată cu îndepărtarea zăpezii de pe drumul public se vor degaja atât rigolele, cât şi gurile de scurgere, astfel încât în urma topirii zăpezii apa rezultată să se scurgă în sistemul de canalizare.



Vizat
oficiul juridic

ART. 25

(1) Evidenţa activităţii privind combaterea poleiului şi deszăpezirii străzilor din localitate pe timp de iarnă se va ţine de către operator într-un registru special întocmit pentru această activitate şi denumit "jurnal de activitate pe timp de iarnă".

(2) Jurnalul de activitate pe timp de iarnă, semnat de reprezentantul împuternicit al autorităţii administraţiei publice locale constituie documentul primar de bază pentru verificarea activităţii şi decontarea lucrărilor efectuate.

(3) în cadrul jurnalului se vor trece cel puţin următoarele:

a) numele şi prenumele dispecerului;

b) data şi ora de începere a acţiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;

c) data şi ora de terminare a acţiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;

d) străzile pe care s-a acţionat;

e) activitatea prestată;

f) forţa de muncă utilizată;

g) utilajele/echipele care au acţionat;

h) materialele utilizate şi cantitatea acestora;

i) temperatura exterioară;

j) condiţiile hidrometeorologice;

k) grosimea stratului de zăpadă conform datelor primite de la Administraţia Naţională de Meteorologie;

l) semnătura dispecerului;

m) semnătura reprezentantului împuternicit al beneficiarului.

(4) Evidenţa se va ţine pe schimburi, separat pentru acţiunea cu utilaje şi separat pentru acţiunea cu forţe umane.

ART. 26

(1) Depozitarea sau descărcarea zăpezii care a rezultat în urma îndepărtării acesteia de pe străzile pe care s-a acţionat manual sau mecanizat se va face in locurile stabilite de catre autorităţile administraţiei publice locale.la propunerea operatorului si de comun acord cu acesta.

(2) Locurile de depozitare vor fi amenajate prin grija operatorului, astfel încât:

a) să nu permită infiltrarea apei rezultate din topire în sol;

b) suprafaţa depozitului să fie suficient de mare pentru a permite depozitarea întregii cantităţi de zăpadă provenite din aria de deservire aferentă;

c) dimensionarea să se realizeze pentru 50% din cantitatea medie multianuală de zăpadă, comunicată de Administraţia Naţională de Meteorologie pentru localitatea Zalau,căzută pe suprafaţa pentru care se realizează operaţia de deszăpezire, corelată cu unghiul taluzului natural pentru zăpada depozitată;

d) să fie prevăzute cu sistem de colectare a apei provenite din topire şi de deversare a acesteia numai în reţeaua de canalizare a localităţii în punctele avizate de operatorul serviciului de alimentare cu apă şi de canalizare.

(3) Zăpada rezultată din activitatea de deszăpezire poate fi descărcată în căminele de canalizare avizate în prealabil de operatorul serviciului de alimentare cu apă şi de canalizare.

(4) Se interzice depozitarea zăpezii pe trotuare, în intersecţii, spaţii verzi sau virane..

(5) încărcarea, transportul, descărcarea şi depozitarea zăpezii şi a gheţii acesteia trebuie să se realizeze în maximum 12 ore de la terminarea activităţii de deszăpezire.

(6) Consiliul local poate stabili şi alte intervale de timp în care operatorul trebuie să asigure deszăpezirea, în funcţie de importanţa străzilor, abundenţa cantităţii de zăpadă, dotarea cu mijloace tehnice şi umane etc., dar nu mai mult de 24 de ore.

(7) Transportul, depozitarea şi descărcarea zăpezii şi a gheţii formate pe carosabil se realizează concomitent cu operaţia de deszăpezire.

ART. 27

Operatorul va lua măsuri pentru prevenirea şi combaterea poleiului şi înzăpezirii străzilor din cadrul localităţii/localităţilor, în toată perioada iernii, şi de apărare a lor împotriva degradării acestora, în perioada de dezgheţ.



Vizat
oficiul juridic

ART. 28

(1) împrăştierea substanţelor chimice, în cazul în care prognoza meteorologică sau mijloacele de detectare locale indică posibilitatea apariţiei poleiului, a gheţii şi în perioada în care se înregistrează variaţii de temperatură care conduc la topirea zăpezii/gheţii urmată în perioada imediat următoare de îngheţ, se **realizează în maximum 3 ore de la avertizare.**

(2) Combaterea poleiului se face utilizând atât materiale antiderapante, cât şi fondanţi chimici în amestecuri omogene, iar împrăştierea acestora se realizează cât mai uniform pe suprafaţa părţii carosabile.

(3) Utilizarea clorurii de sodiu numai în amestec cu inhibitori de coroziune se utilizează în cazul în care temperatura nu scade sub -10 grade C. Pentru temperaturi mai scăzute se va utiliza clorura de calciu sau alte substanţe chimice care au un grad de coroziune redusă.

(4) Utilizarea clorurii de sodiu **fără ca aceasta să fie amestecată cu inhibitori de coroziune** sau impreeuna cu **nisip sau** alte materiale care prin acţiunea de împrăştiere pot produce deteriorări prin **acţiunea abrazivă ori prin lovire şi/sau înfundare a canalizării stradale este interzisă.**

(5) Substanţele utilizate pentru prevenirea depunerii zăpezii, impotriva îngheţului şi pentru combaterea formării poleiului **vor fi aprobate** de autoritatea administraţiei publice locale.

ART. 29

Autoritatile administraţiei publice locale, prin operator, are obligaţia să anunţe prin posturile de radio locale starea străzilor, locurile în care traficul este îngreunat ca urmare a lucrărilor de curăţare şi transport al zăpezii, străzile pe care s-a format poleiul, precum şi orice alte informaţii legate de activitatea de deszăpezire sau de combatere a poleiului, necesare asigurării unei circulaţii în siguranţă a pietonilor, a mijloacelor de transport în comun, a autovehiculelor care asigură aprovizionarea şi a celorlalte autovehicule.

**SECŢIUNEA a 3-a**

**Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public şi predarea acestora catre unităţile de ecarisaj sau catre instalatii de neutralizare**

ART. 30

Consiliul Local al Municipiului Zalau este responsabil de neutralizarea cadavrelor de animale găsite pe aria administrativ-teritorială a municipiului Zalau, prin unităţi de ecarisaj autorizate, conform legislaţiei în vigoare.

ART. 31

(1) Operatorul serviciului de salubrizare are obligaţia de a colecta cadavrele de animale de pe domeniul public şi de a le preda unităţii de ecarisaj care este abilitată pentru neutralizarea deşeurilor de origine animală, în aria administrativ-teritorială a municipiului Zalau, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) Cadavrele de animale de pe domeniul public se transportă de către operator în mijloace auto special destinate şi amenajate în acest scop, care îndeplinesc condiţiile impuse de legislaţia în vigoare.

ART. 32

Cadavrele de animale de pe domeniul public vor fi ridicate în termen de **maximum 2 ore de la semnalarea existenţei acestora de către populaţie,** reprezentanţi ai operatorilor economici sau ai instituţiilor publice, inclusiv în cazul autosesizării ca urmare a activităţii curente de salubrizare.

ART. 33

Autovehiculele şi containerele destinate transportului cadavrelor de animale de pe domeniul public trebuie dezinfectate după fiecare transport în parte în locurile special amenajate pentru această operaţie.

ART. 34

Personalul trebuie să utilizeze echipament de protecţie şi să fie dotat cu mijloace corespunzătoare astfel încât să nu vină în contact direct cu animalele colectate. Personalul trebuie să aibă aviz medical prin care să se confirme că sunt îndeplinite condiţiile necesare, inclusiv vaccinarea, dacă este cazul, pentru prestarea acestei activităţi.



Vizat
oficiul juridic

ART. 35
Se interzice abandonarea, îngroparea sau depozitarea deşeurilor de origine animală în alte condiţii decât cele stabilite de legislaţia în vigoare.

ART. 36
(1) Operatorul de salubrizare are obligaţia să ţină o evidenţă referitoare la deşeurile de origine animală colectate, modul de transport, precum şi documente doveditoare cu privire la predarea acestor deşeuri la unitatea de ecarisaj, dacă nu realizează operaţia de neutralizare.
(2) în cazul în care operatorul de servicii de salubrizare realizează neutralizarea deşeurilor de origine animală provenite din gospodăriile populaţiei, acesta trebuie să păstreze evidenţele cu privire la tipul deşeurilor, cantitatea, documentele însoţitoare, modul de neutralizare, data şi, după caz, şarja/lotul, precum şi, pentru materiile sau produsele rezultate, destinaţia, transportatorul şi documentele însoţitoare şi trebuie să întocmească şi să completeze registre în conformitate cu legislaţia în vigoare, inclusiv pentru animalele moarte din speciile bovine, ovine/caprine, suine sau cabaline.
(3) Toate documentele se arhivează şi se păstrează conform dispoziţiilor legale în vigoare.

## CAP. 3
## DREPTURI ŞI OBLIGAŢII

SECŢIUNEA 1
Drepturile şi obligaţiile operatorului serviciului de salubrizare

ART. 37
(1) Operatorul serviciului de salubrizare va acţiona pentru implicarea deţinătorilor de deşeuri în gestionarea eficientă a acestora şi transformarea treptată a producătorilor de deşeuri în "operatori activi de mediu", cel puţin la nivelul habitatului propriu.
(2) Autorităţile administraţiei publice locale au obligaţia să înfiinţeze sistemele de colectare separată şi să se implice în instruirea populaţiei privind condiţiile de mediu, impactul deşeurilor asupra mediului, inclusiv a elevilor din toate unităţile de învăţământ pe care le gestionează.
(3) Operatorii vor asigura condiţiile materiale pentru realizarea colectării separate, în paralel cu informarea şi conştientizarea utilizatorilor cu privire la tipurile de deşeuri care se depun în recipientele de colectare.

ART. 38
(1) Drepturile şi obligaţiile **operatorului** serviciului de salubrizare se constituie ca un capitol distinct în cadrul:
a) contractului de delegare;
b) regulamentului serviciului de salubrizare;

ART. 39
Operatorul serviciului de salubrizare are următoarele **drepturi:**
a) să încaseze contravaloarea serviciului de salubrizare prestat/contractat, corespunzător tarifului aprobat de autorităţile administraţiei publice locale, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate şi aprobate de A.N.R.S.C.;
b) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;
c) să solicite ajustarea tarifului în raport cu evoluţia generală a preţurilor şi tarifelor din economie;
d) să propună modificarea tarifului aprobat în situaţiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;
e) să aibă exclusivitatea prestării serviciului de salubrizare pentru toţi utilizatorii din raza unităţii administrativ-teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii;
f) să aplice la facturare tarifele aprobate de autoritatea administraţiei publice locale;
g) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate după 45 de zile de la primirea facturii;
h) să solicite recuperarea debitelor în instanţă.



Vizat
oficiul juridic

ART. 40
Operatorul serviciului de salubrizare are următoarele **obligaţii:**
a) să ţină gestiunea separată pentru fiecare activitate în parte, pentru a se putea stabili tarife juste în concordanţă cu cheltuielile efectuate;
b) să asigure prestarea serviciului de salubrizare conform prevederilor contractuale şi cu respectarea prezentului regulament, prescripţiilor, normelor şi normativelor tehnice în vigoare;
c) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă, inclusiv pentru restricţiile impuse deţinătorilor de terenuri aflate în perimetrul zonelor de protecţie instituite, conform prevederilor legale;
d) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciului şi să acorde bonificaţii procentuale din valoarea facturii utilizatorilor în cazul prestării serviciului sub parametrii de calitate şi cantitate prevăzuţi în contractul de delegare;
e) să furnizeze autorităţii administraţiei publice locale, respectiv A.N.R.S.C., informaţiile solicitate şi să asigure accesul la documentele şi documentaţiile pe baza cărora prestează serviciul de salubrizare, în condiţiile legii;
f) să încheie contracte de asigurare pentru pagubele aduse la infrastructura exploatată în desfăşurarea activităţilor;
g) să deţină toate avizele, acordurile, autorizaţiile şi licenţele necesare prestării activităţilor specifice serviciului de salubrizare, prevăzute de legislaţia în vigoare;
h) să respecte angajamentele luate prin contractul de delegare a serviciului de salubrizare;
i) să presteze serviciul de salubrizare pe intreaga raza a unităţii administrativ-teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii, să colecteze întreaga cantitate de deşeuri şi să lase în stare de curăţenie domeniul public;
j) să asigure dotarea cu recipiente şi/sau containere în cantităţi suficiente, cu respectarea normelor în vigoare;
l) să respecte indicatorii de performanţă stabiliţi prin contractul de delegare a gestiunii şi precizaţi în regulamentul serviciului de salubrizare, să îmbunătăţească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
m) să aplice metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;
n) să doteze cu mijloacele necesare precolectării selective, dupa caz, în condiţiile stabilite de prezentul regulament;
o) să verifice starea tehnică a mijloacelor de precolectare şi să le înlocuiască pe cele care prezintă defecţiuni sau neetanşeităţi în maximum 24 de ore de la sesizare;
p) să asigure curăţenia şi igiena căilor publice, a staţiilor mijloacelor de transport în comun;
q) să îşi extindă anual aria de activitate pentru serviciul de salubrizare, pentru a deservi întreaga comunitate a localităţii;
q) să asigure curăţarea şi transportul zăpezii de pe căile publice, din staţiile mijloacelor de transport în comun, de la trecerile de pietoni semnalizate şi să le menţină în funcţiune pe timp de polei sau de îngheţ;
s) să factureze serviciile prestate la tarife legal aprobate;
t) să înfiinţeze activitatea de dispecerat şi de înregistrare a reclamaţiilor, având un **program de funcţionare permanent;**
u) să înregistreze toate reclamaţiile şi sesizările utilizatorilor într-un registru şi să ia măsurile de rezolvare ce se impun. în registru se vor consemna numele, prenumele persoanei care a reclamat şi a primit reclamaţia, adresa reclamantului, data şi ora reclamaţiei, data şi ora rezolvării, numărul de ordine al reclamaţiei care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul are obligaţia să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;
v) să ţină evidenţa gestiunii deşeurilor şi să raporteze periodic autorităţilor competente situaţia, conform reglementărilor în vigoare

SECŢIUNEA a 2-a

Drepturile şi obligaţiile **utilizatorilor**

ART. 41
(1) Au calitatea de utilizatori ai serviciului de salubrizare beneficiarii individuali sau colectivi, direcţi ori indirecţi ai serviciului de salubrizare.
(2) Dreptul, fară discriminare, de acces la serviciul de salubrizare, de utilizare a acestuia, precum şi la informaţiile publice este garantat tuturor utilizatorilor.



Vizat oficiul juridic

ART. 42
Utilizatorii au următoarele drepturi:
a) să utilizeze, liber şi nediscriminatoriu, serviciul de salubrizare, în condiţiile contractului de delegare;
b) să solicite şi să primească, în condiţiile legii şi ale contractului de delegare, despăgubiri sau compensaţii pentru daunele provocate lor de către operator prin nerespectarea obligaţiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ şi cantitativ, parametrilor tehnici stabiliţi prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;
c) să sesizeze autorităţilor administraţiei publice locale şi celei competente orice deficienţe constatate în sfera serviciului de salubrizare şi să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătăţirea activităţii şi creşterea calităţii serviciului;
d) să se asocieze în organizaţii neguvernamentale pentru apărarea, promovarea şi susţinerea intereselor proprii;
e) să primească şi să utilizeze informaţii privind serviciul de salubrizare, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autorităţile administraţiei publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;
f) sa fie consultaţi, direct sau prin intermediul unor organizaţii neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare şi adoptare a deciziilor, strategiilor şi reglementărilor privind activităţile din sectorul serviciului de salubrizare;
g) să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociaţii reprezentative, autorităţilor administraţiei publice locale sau centrale ori instanţelor judecătoreşti, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect;
h) să li se presteze serviciul de salubrizare în condiţiile prezentului regulament, ale celorlalte acte normative în vigoare, la nivelurile stabilite in contractul de delegare.
i) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau autorităţilor administraţiei publice locale şi centrale cu privire la neîndeplinirea unor condiţii contractuale;
j) utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciile de salubrizare şi de utilizare a acestora.

ART. 43
Utilizatorii au următoarele **obligaţii:**
să respecte prevederile prezentului regulament şi clauzele contractului de delegare a serviciului de salubrizare;
să execute operaţiunea de colectare a deşeurilor în conformitate cu sistemul de colectare stabilit de autorităţile administraţiei publice locale;
să colecteze separat, pe tipuri de materiale, deşeurile reciclabile rezultate din activităţile pe care le desfăşoară, în recipiente diferite inscripţionate corespunzător şi amplasate de operatorul serviciului de salubrizare(cosurile stradale, etc);
să accepte limitarea temporară a prestării serviciului ca urmare a execuţiei unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere şi modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;
să respecte normele de igienă şi sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare;
să nu introducă în recipientele de colectare deşeuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcţii, din toaletarea pomilor sau curăţarea şi întreţinerea spaţiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de direcţiile sanitare veterinare sau de autorităţile de mediu;
să asigure curăţenia incintelor proprii, precum şi a zonelor cuprinse între imobil şi domeniul public (până la limita de proprietate); autorităţile administraţiei publice locale se vor îngriji de salubrizarea spaţiilor aflate în proprietatea publică sau privată a lor;
să asigure curăţenia locurilor de parcare pe care le au în folosinţă din domeniul public, dacă este cazul, şi să nu efectueze reparaţii care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanţilor şi lubrifianţilor sau spălarea autovehiculelor;
să nu arunce deşeuri municipale şi obiecte de uz casnic pe străzi, în parcuri, pe terenuri virane sau în coşurile de hârtii amplasate pe domeniul public ori în locuri publice;
j) să depună hârtiile şi resturile mărunte de ambalaje care se produc cu ocazia utilizării mijloacelor de transport şi a activităţii desfăşurate pe străzile localităţii în coşurile de hârtii amplasate de operator de-a lungul străzilor, în parcuri şi alte asemenea locuri;
k) să menţină curăţenia pe trotuare, pe partea carosabilă a străzii sau a drumului, pe porţiunea din dreptul condominiului, gospodăriei şi a locurilor de parcare pe care le folosesc;
1) să îndepărteze zăpada şi gheaţa de pe trotuarele din dreptul imobilelor în care locuiesc;



Vizat
oficiul juridic

m) să păstreze curăţenia pe arterele de circulaţie, în pieţe, târguri şi oboare, în parcuri, locuri de joacă pentru copii şi în alte locuri publice.

CAP. 4
**Determinarea cantităţilor şi volumului de lucrări prestate**

ART.44
(1) Pentru activităţile de măturat, spălat, stropit şi întreţinere a căilor publice, cantitatea prestaţiilor se stabileşte pe baza suprafeţelor, volumelor, aşa cum acestea sunt trecute în caietul de sarcini.
(2) Pentru curăţarea şi transportul zăpezii şi al gheţii de pe căile publice şi menţinerea în funcţiune a acestora pe timp de polei sau de îngheţ, calculul se realizează pe baza suprafeţelor degajate, a cantităţilor calculate şi a reţetei de tratament preventiv împotriva depunerii zăpezii şi a formării poleiului.
(3)Imputernicitii autoritatii publice locale, vor controla conform programului prevăzut in caietul de sarcini activitatea prestata de către operator si vor confirma lucrările executate; aceştia vor intocmi procese-verbale de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia, pe care le vor transmite operatorului de servicii publice; procesele- verbale de constatare întocmite de către reprezentanţii beneficiarului vor fi luate in considerare la întocmirea si confirmarea situatiilor de lucrări transmise pentru avizare.
(4) Pe baza procesului-verbal de constatare, autoritatea administraţiei publice locale, aplică penalităţile prevăzute in contractul de delegare a gestiunii incheiat cu operatorul, acestea reprezentând unitati procentuale din valoarea totala a contractului.

**CAP. 5**
**Indicatori de performanţă şi de evaluare a serviciului de salubrizare**

ART. 45 .
(1) Consiliul local al municipiului Zalau stabileste şi aprobă valorile indicatorilor de performanţă ai serviciului de salubrizare şi penalităţile aplicate operatorului în caz de nerealizare, după dezbaterea publică a acestora.
(2) Indicatorii de performanţă ai serviciului de salubrizare se precizează în contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubrizare,
(3) Autorităţile administraţiei publice locale sunt responsabile de stabilirea nivelurilor de calitate a indicatorilor de performanţă ce trebuie îndepliniţi de operator, astfel încât să se asigure atingerea şi realizarea ţintelor/obiectivelor conform legislaţiei în vigoare din domeniul gestionării deşeurilor.
(4) Autorităţile administraţiei publice locale aplică penalităţi contractuale operatorului serviciului de salubrizare în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametrii de eficienţă şi calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanţă ai serviciului.

ART. 46
(1) Indicatorii de performanţă asigură condiţiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciul de salubrizare, avându-se în vedere:
a) continuitatea din punct de vedere cantitativ şi calitativ;
b) atingerea obiectivelor şi ţintelor pentru care autoritatea administraţiei publice locale/asociaţia de dezvoltare intercomunitară sunt responsabile;
c) prestarea serviciului pentru toţi utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
d) adaptarea permanentă la cerinţele utilizatorilor;
e) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubrizare;
f) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecţiei mediului şi al sănătăţii populaţiei;
g) implementarea unor sisteme de management al calităţii, al mediului şi al sănătăţii şi securităţii muncii

ART. 47
Indicatorii de performanţă pentru serviciul de salubrizare se referă la următoarele activităţi:
a) contractarea serviciului de salubrizare;
b) măsurarea, facturarea şi încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
c) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;



Vizat
oficiul juridic

d) menţinerea unor relaţii echitabile între operator şi utilizator prin rezolvarea rapidă şi obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor şi obligaţiilor care revin fiecărei părţi;
e) soluţionarea în timp util a reclamaţiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubrizare;
f) prestarea serviciului de salubrizare pentru toţi utilizatorii din raza unităţii administrativ- teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
g) prestarea de servicii conexe serviciului de salubrizare-informare, consultanţă.
h) atingerea ţintelor privind gestionarea deşeurilor.

ART. 48
în vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanţă, operatorul de salubrizare trebuie să asigure:
a) gestiunea serviciului de salubrizare conform prevederilor contractuale;
b) gradul asigurării cu recipiente de precolectare si transport;
c) evidenţa clară şi corectă a utilizatorilor;
d) înregistrarea activităţilor privind măsurarea prestaţiilor, facturarea şi încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
e) înregistrarea reclamaţiilor şi sesizărilor utilizatorilor şi modul de soluţionare a acestora.

ART. 49
în conformitate cu competenţele şi atribuţiile legale ce le revin, autorităţile administraţiei publice centrale şi locale, precum şi A.N.R.S.C., au acces neîngrădit la informaţii necesare stabilirii:
a) modului de aplicare a legislaţiei şi a normelor emise de A.N.R.S.C.;
b) modului de respectare şi îndeplinire a obligaţiilor contractuale asumate;
c) calităţii şi eficienţei serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanţă stabiliţi în contractele directe sau în contractele de delegare a gestiunii;
d) modului de administrare, exploatare, conservare şi menţinere în funcţiune, dezvoltare şi/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbană încredinţată prin contractul de delegare a gestiunii;
e) modului de formare şi stabilire a tarifelor pentru serviciul de salubrizare;
f) respectării parametrilor ceruţi prin prescripţiile tehnice şi prin norme metodologice.

ART. 50
Indicatorii de performanţă şi de evaluare ai serviciului de salubrizare sunt prevăzuţi ca anexă în prezentul regulament al serviciului de salubrizare.

**CAP. 6**
**Dispoziţii tranzitorii şi finale**

ART. 51- Constituie contravenţii in domeniul serviciilor de utilităţi publice şi se sancţionează potrivit legii, faptele prevăzute la art. 47 din Legea 51/2006-Legea serviciilor comunitare de utilitati publice republicata.

ART.52.
Prevederile art. 51 se completeaza cu prevederile *HCL 170/2007* privind obligaţiile şi responsabilităţile ce revin cetăţenilor, instituţiilor publice, agenţilor economici, celorlate persoane juridice pentru buna gospodărire , întreţinere şi înfrumuseţare a localitaţii, păstrarea permanentă a curăţeniei in municipiul Zalău, cu modificările ulterioare, specifice activităţilor reglementate prin prezentul regulament.
ART. 53
(1) Constatarea contravenţiilor prevăzute la art. 51 şi aplicarea sancţiunilor se face conform competenţelor stabilite de Legea 51/2006 si Legea 101/2006, de către primar si imputernicitii acestuia precum si de către alte persoane imputernicite potrivit legii.
(2) în vederea constatării contravenţiilor prevăzute la art. 51, reprezentanţii împuterniciţi prevăzuţi la alin. (1) au acces, dacă acest lucru se impune, în condiţiile legii, în clădiri, încăperi, la instalaţii şi în orice alt loc, unde au dreptul să verifice instalaţiile de utilizare, precum şi să execute măsurători şi determinări. Atât operatorul, cât şi utilizatorii sunt obligaţi să pună la dispoziţie reprezentanţilor împuterniciţi documentele cu privire la serviciul de utilităţi publice furnizat/prestat.
(3) Organele de poliţie sunt obligate să acorde, la cerere, sprijin reprezentanţilor împuterniciţi.
(4) Dispoziţiile referitoare la contravenţii, prevăzute la art. 51 se completează cu prevederile Ordonanţei Guvernului nr. 2/2001, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările şi completările ulterioare.



Vizat
oficiul juridic

ART. 54

Acest regulament intra in vigoare la data aprobarii de către Consiliul local al Municipiului Zalau

ART. 55

(1) Prevederile prezentului regulament vor fi actualizate în funcţie de modificările de natura tehnică, tehnologică şi legislativă.

(2) Anexa face parte integrantă din prezentul regulament.

**SC CITADIN ZALĂU SRL**
**DIRECTOR EXECUTIV,**
**IOAN GHEORGHE MICLEA**

**DIRECTOR ECONOMIC,**
**SZABO ANDRAS KULCSAR**

**CONSILIER JURIDIC**
**DAN SABADÂŞ**

**COMPARTIMENT ACHIZIŢII**
**ANCA COSMA**

**MUNICIPIUL ZALĂU**
**PRIMAR,**
**IONEL CIUNT**

**DIRECTOR EXECUTIV,**
**MARIANA CUIBUŞ**

**DIRECTOR EXECUTIV,**
**DANUT COSMIN CUREA**

**DIRECTOR EXECUTIV,**
**ALEXANDRU PURA**

**DIRECTOR EXECUTIV**
**LAURENŢIU GHIURUTAN**

**AVIZAT SERVICIUL JURIDIC**

ART. 54

Acest regulament intra in vigoare la data aprobarii de către Consiliul local al Municipiului Zalau

ART. 55

(1) Prevederile prezentului regulament vor fi actualizate în funcţie de modificările de natura tehnică, tehnologică şi legislativă.

(2) Anexa face parte integrantă din prezentul regulament.

**SC CITADIN ZALAU SRL**
**DIRECTOR EXECUTIV,**
**IOAN GHEORGHE MICLEA**

**DIRECTOR ECONOMIC,**
**SZABO ANDRAS KULCSAR**

**CONSILIER JURIDIC**
**DAN SABADÂŞ**

**COMPARTIMENT ACHIZIŢII**
**ANCA COSMA**

**MUNICIPIUL ZĂLĂU**
**PRIMAR,**
**IONEL CIUNT**

**DIRECTOR EXECUTIV,**
**MARIANA CUIBUŞ**

**DIRECTOR EXECUTIV,**
**DANUŢ COSMIN CUREA**

**DIRECTOR EXECUTIV,**
**ALEXANDRU PURA**

**DIRECTOR EXECUTIV**
**LAURENŢIU GHIURUTAN**

**AVIZAT SERVICIUL JURIDIC**

DT/SMSCUP-RC

# INDICATORI DE PERFORMANŢĂ

pentru serviciul public de salubrizare,activităţile : maturat, spalat, stropit şi întreţinere cai publice; curaţarea şi transportul zăpezii de pe caile publice şi menţinerea in funcţiune a acestora pe timp de polei sau de ingheţ; colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public şi predarea acestora unităţilor de ecarisaj

| Nr. Crt. | INDICATORI DE PERFORMANŢĂ | Trimestrul | | | | Total an |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | I | II | III | IV | |
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | INDICATORI DE PERFORMAŢĂ GENERALI | | | | | |
| 1.1. | MASURAREA ŞI GESTIUNEA CANTITAŢII SERVICIILOR PRESTATE | | | | | |
| | a) numărul de recipiente de colectare asigurate raportat la numărul total necesar | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| | b) numărul de reclamaţii rezolvate privind cantităţile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamaţii privind cantităţile de servicii prestate pe tipuri de activităţi şi categorii de utilizatori | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| | c) ponderea din numărul de reclamaţii de la lit. b) care s-au dovedit justificate | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | d) procentul de solicitări de la lit. c) care au fost rezolvate în mai puţin de 5 zile lucrătoare | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| | e) numărul de sesizări din partea agenţilor de protecţia mediului raportat la numărul total de sesizări din partea autorităţilor centrale şi locale | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | f) numărul anual de sesizări din partea agenţilor de sănătate publică raportat la numărul total de sesizări din partea autorităţilor centrale şi locale | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | g) penalităţile contractuale totale aplicate de autorităţile administraţiei publice locale, raportate la valoarea prestaţiei, pe activităţi | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| 1.2 | MASURAREA CALITATII SERVICIULUI PRESTAT | | | | | |
| | h) numărul de reclamaţii rezolvate privind calitatea activităţii prestate, raportat la numărul total de reclamaţii privind calitatea activităţii prestate, pe tipuri de activităţi şi categorii de utilizatori | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| | i) ponderea din numărul de reclamaţii de la pct. h) care s-au dovedit justificate | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | j) procentul de solicitări de la lit. i) care au fost rezolvate în mai puţin de două zile calendaristice | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| | k) numărul de neconformităţi constatate de autoritatea administraţiei publice locale, pe activităţi | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | l)respectarea programelor de lucru stabilite, incadrarea in termenele prevăzute | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 1.3. | RĂSPUNSURI LA SOLICITĂRILE SCRISE ALE UTILIZATORILOR | | | | | |
| | a) numărul de sesizări scrise, raportate la numărul total de utilizatori, pe activităţi şi categorii de utilizatori | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | b) procentul din totalul de la răspuns într-un termen mai mic calendaristice lit. a) la care s-a de 30 de zile | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | c) procentul din totalul de la dovedit a fi întemeiat lit. a) care s-a | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| 2. | **INDICATORI DE PERFORMANŢA GARANTAŢI** | | | | | |
| 2.1. | INDICATORI DE PERFORMANŢĂ GARANTAŢI PRIN LICENŢA DE PRESTARE A SERVICIULUI | | | | | |
| | a) numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operator a obligaţiilor din licenţă | nr. 0 | nr. 0 | nr. 0 | nr. 0 | nr. 0 |
| | b) numărul de încălcări ale obligaţiilor operatorului rezultate din analizele şi s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condiţiilor corespunzătoare de prestare a activităţii | nr. 0 | nr. 0 | nr. 0 | nr. 0 | nr. 0 |
| 2.2. | INDICATORI DE PERFORMANŢĂ A CĂROR NERESPECTARE ATRAGE PENALITĂŢI CONFORM CONTRACTULUI DE FURNIZARE/PRESTARE | | | | | |
| | a) numărul de utilizatori care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului sau dacă s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condiţiilor corespunzătoare de prestare a activităţii | nr. 0 | nr. 0 | nr. 0 | nr. 0 | nr. 0 |
| | b) valoarea despăgubirilor acordate de operator pentru situaţiile de la lit. a) raportată la valoare totală facturată aferentă activitătii | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% |

Intocmit: sef serviciu MSCUP

Ing Rodica Ciurte

Anexa 2.1 la HCL Nr. 285
din 28. iulie. 2022
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Teodor Bălăjel

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
Mariana Bianca Tozocaș

**ANEXA NR 3.2.** la contract nr. 60247/01.08.2022

**REGULAMENT**
**al serviciului de colectare, canalizare şi evacuare a apelor pluviale, din municipiul Zalău**

## CAP. 1- DISPOZIŢII GENERALE

ART. 1.
În conformitate cu prevederile:
- art. 8 alin. (3) lit.i din Legea serviciilor comunitare de utilitaţi publice nr.51/2006,
- Legea serviciului de alimentare cu apă şi canalizare nr. 241/2006,
- Ordinul Presedintelui A.N.R.S.C.nr. 88/2007 pentru aprobarea Regulamentului – cadru al serviciului de alimentare cu apă şi de canalizare;

Ţinând cont de prevederile:
-Legii apelor nr.107/1996 cu modificările si completările ulterioare
s-a elaborat prezentul **Regulament al serviciului public de canalizare- activitatea de evacuare a apelor pluviale şi de suprafaţă din intravilanul municipiului Zalău**

ART. 2
(1) Prevederile prezentului regulament se aplică serviciului de colectare, canalizare şi evacuare a apelor pluviale, din intravilanul municipiului Zalău.
(2) Prezentul regulament stabileşte cadrul juridic unitar privind funcţionarea serviciului de colectare, canalizare şi evacuare a apelor pluviale din intravilanul municipiului Zalău, definind condiţiile si modalitaţile ce trebuie indeplinite pentru asigurarea serviciului, precum si relaţiile dintre operator si utilizatorii acestor servicii.
(3) Prevederile regulamentului se aplică, de asemenea, la proiectarea, executarea, recepţionarea, exploatarea şi întreţinerea instalaţiilor din serviciului de colectare, canalizare şi evacuare a apelor pluviale din intravilanul municipiului Zalău.
(4) Operatorul serviciului de colectare, canalizare şi evacuare a apelor pluviale din intravilanul municipiului Zalău, indiferent de forma de proprietate, organizare şi de modul în care este organizată gestiunea serviciilor în cadrul unităţilor administrativ-teritoriale, se va conforma prevederilor prezentului regulament.

ART. 3
În sensul prezentului regulament, noţiunile de mai jos se definesc după cum urmează:
3.1. ape pluviale - apele de canalizare care provin din precipitaţii atmosferice;
3.2. autoritate de reglementare competentă - Autoritatea Naţională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice - denumită în continuare A.N.R.S.C.;
3.3. acces la reţea - dreptul utilizatorului serviciului de canalizare de a se racorda şi de a folosi, în condiţiile legii, reţelele de colectare;
3.4. caracteristici tehnice - totalitatea datelor şi elementelor de natură tehnică, referitoare la o instalaţie;



Vizat
oficiul juridic

3.5. contract-cadru - reglementare cu caracter normativ, care stabileşte condiţiile minimale pentru relaţiile comerciale dintre operator şi utilizator;

3.6 domeniu public - totalitatea bunurilor mobile şi imobile dobândite potrivit legii, aflate în proprietatea publică a unităţilor administrativ-teritoriale, care, potrivit legii sau prin natura lor, sunt de folosinţă sau interes public local ori judeţean, declarate ca atare prin hotărâre a consiliilor locale sau a consiliilor judeţene şi care nu au fost declarate prin lege bunuri de uz sau de interes public naţional;

3.7 indicatori de performanţă generali - parametri ai serviciului de furnizare/prestare pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmărite la nivelul operatorilor;

3.8. indicatori de performanţă garantaţi - parametri ai serviciului de furnizare a căror niveluri minime de calitate se stabilesc şi pentru care sunt prevăzute penalizări în contractele de furnizare/prestare, în cazul nerealizării lor;

3.9. infrastructură tehnico-edilitară - ansamblul sistemelor de utilităţi publice destinate furnizării/prestării serviciilor de utilităţi publice; infrastructura tehnico-edilitară aparţine domeniului public sau privat al unităţilor administrativ-teritoriale şi este supusă regimului juridic al proprietăţii publice sau private, potrivit legii;

3.10. licenţă - actul tehnic şi juridic emis de autoritatea de reglementare competentă prin care se recunoaşte calitatea de operator de servicii de utilităţi publice într-un domeniu reglementat, precum şi capacitatea şi dreptul de a furniza/presta un serviciu de utilităţi publice;

3.11. lichidarea avariilor - activitate cu caracter ocazional şi urgent prin care, în cazul apariţiei unor incidente care conduc sau pot conduce la pagube importante, se iau măsuri imediate pentru împiedicarea sau reducerea extinderii pagubelor, se determină, se înlătură cauzele care au condus la apariţia incidentului sau se asigură o funcţionare alternativă, se repară sau se înlocuieşte instalaţia, echipamentul, aparatul etc. deteriorat, se restabileşte funcţionarea în condiţii normale sau cu parametrii reduşi, până la terminarea lucrărilor necesare asigurării unei funcţionări normale;

3.12. operator - persoană juridică română sau străină care are competenţa şi capacitatea, recunoscute prin licenţă, de a furniza/presta, în condiţiile reglementărilor în vigoare, un serviciu comunitar de utilităţi publice şi care asigură nemijlocit administrarea şi exploatarea sistemului de utilităţi publice aferent acestuia. Operatori pot fi:

- autorităţile administraţiei publice locale sau o structură proprie a acestora, cu personalitate juridică;
- asociaţiile de dezvoltare comunitară;
- societăţile comerciale înfiinţate de autorităţile administraţiei publice locale sau de asociaţiile de dezvoltare comunitară, cu capital social al unităţilor administrativ-teritoriale;
- societăţile comerciale cu capital social privat sau mixt;

3.13. reţea de canalizare - parte a sistemului public de canalizare, alcătuită din canale colectoare, canale de serviciu, cămine, guri de scurgere şi construcţii anexe care asigură evacuarea apelor pluviale şi de suprafaţă din intravilanul localităţilor

3.14. serviciu de canalizare - totalitatea activităţilor necesare pentru:

- colectarea, evacuarea şi tratarea adecvată a deşeurilor din gurile de scurgere a apelor pluviale şi asigurarea funcţionalităţii acestora;
- evacuarea, tratarea şi depozitarea nămolurilor şi a altor deşeuri similare derivate din activitatea prevăzuta mai sus;



Vizat
oficiul juridic

- evacuarea apelor pluviale şi de suprafaţă din intravilanul localităţilor;

3.15. sistem de canalizare - ansamblul construcţiilor şi terenurilor aferente instalaţiilor şi dotărilor specifice, prin care se realizează serviciul de canalizare

3.16 sistem de canalizare divizor - sistemul public de canalizare care asigura colectarea, transportul, epurarea si evacuarea in emisar, separata, a apelor uzate si a apelor meteorice;

3.17.utilizatori - persoane fizice sau juridice care beneficiază, direct sau indirect, individual sau colectiv, de serviciile de utilităţi publice, în condiţiile legii.

ART. 4

Prezentul regulament respectă urmatoarele ***principii:***

- securitatea serviciului;
- rentabilitatea, calitatea şi eficienţa serviciului;
- transparenţa şi responsabilitatea publică;
- continuitatea din punct de vedere cantitativ şi calitativ;
- adaptabilitatea la cerinţele utilizatorilor;
- accesibilitatea egală a utilizatorilor la serviciul public;
- respectarea reglementărilor specifice din domeniul gospodăririi apelor, protecţiei mediului şi sănătăţii populaţiei.

ART. 5

(1) Serviciile prestate prin sistemul de canalizare au drept ***scop*** colectarea, canalizarea si evacuarea apelor pluviale de pe teritoriul localităţii şi trebuie să îndeplinească parametrii tehnologici şi cerinţele indicatorilor de performanţă aprobate de autoritatea administraţiei publice locale, prevazuti in Anexa nr.1.

(2)Sistemele publice de canalizare din aria de operare cuprind canalele de colectare, transport si evacuare a apelor meteorice, care fac parte din reteaua publica de canalizare, conform inventarului bunurilor concesionate operatorului. Acestea evacueaza apele meteorice direct in emisarii de suprafaţa de pe teritoriul municipiului Zalău.

(3)Canalele inchise sau deschise, care asigura evacuarea apelor meteorice, direct in emisari si care nu sunt in exploatarea operatorului, nu apartin retelei publice de canalizare. Aceste canale sunt in intretinerea proprietarilor imobilelor pe care le deservesc.

(4) Indicatori de performanta ai serviciului au in vedere necesitatea asigurării colectării, canalizării si evacuării apelor pluviale si de suprafaţă de pe teritoriul localităaţii.

ART. 6

(1) Sistemul de canalizare trebuie să asigure, cu precădere, colectarea, transportul şi evacuarea într-un receptor natural a apelor pluviale sau de suprafaţă colectate de pe teritoriul municipiului Zalau, conform descrierii din Anexa nr. 2

ART. 7

(1) În vederea asigurării continuităţii serviciului serviciului de colectare, canalizare şi evacuare a apelor pluviale, autorităţile administraţiei publice locale au responsabilitatea planificării şi urmăririi lucrărilor de investiţii necesare funcţionării sistemului în condiţii de siguranţă şi la parametrii ceruţi prin prescripţiile tehnice, conform Strategiei de accelerare a dezvoltarii serviciilor de utilitati publice din municipiul Zalău. În acest scop se vor institui sisteme de planificare multianuală a investiţiilor.



Vizat
oficiul juridic

(2) Contractul de delegare prevede sarcinile autorităţilor administraţiei publice locale şi ale operatorului în ceea ce priveşte realizarea investiţiilor.

(3) Operatorul sistemului de canalizare pluviala trebuie să asigure continuitatea evacuării apelor colectate.

(4) În vederea îndeplinirii obligaţiilor prevăzute la alin. (1)şi (3), operatorul va asigura exploatarea, întreţinerea şi repararea reţelelor, în conformitate cu instrucţiunile tehnice specifice, pe baza unui program anual de revizii tehnice, reparaţii curente şi capitale, modernizări şi investiţii.

(5) La solicitarea utilizatorului, operatorul va interveni pentru asigurarea continuităţii funcţionării reţelei de canalizare.În cazul constatării existenţei unor obturări ale canalizării din vina dovedită a utilizatorului, cheltuielile vor fi suportate de către acesta.

## CAP. 2-SIGURANŢA SERVICIULUI DE CANALIZARE

### *SECŢIUNEA 1- Documentaţie tehnică*

ART. 8

(1) Prezentul regulament stabileşte documentaţia tehnică minimă necesară desfăşurării serviciului de colectare, canalizare şi evacuare a apelor pluviale in municipiul Zalau.

(2) Regulamentul stabileşte documentele necesare exploatării, obligaţiile proiectantului de specialitate, ale unităţilor de execuţie cu privire la întocmirea, reactualizarea, păstrarea şi manipularea acestor documente.

(3) Detalierea prevederilor prezentului regulament privind modul de întocmire, păstrare şi reactualizare a evidenţei tehnice se va face prin instrucţiuni/proceduri de exploatare specifice retelelor de canalizare.

(4) Personalul de conducere al operatorului răspunde de existenţa, corecta completare şi păstrare a documentaţiilor tehnice conform prevederilor prezentului regulament.

ART. 9

Proiectarea şi realizarea sistemelor colectare, canalizare si evacuare a apelor pluviale sau a părţilor componente ale acestora se realizează în conformitate cu normativele şi prescripţiile tehnice de proiectare şi execuţie în vigoare, avizate de autorităţile competente, iar proiectul va ţine seama de reglementările în vigoare privind protecţia şi conservarea mediului.

ART. 10

Fiecare operator va deţine şi va actualiza următoarele documente:

a) actele de proprietate si contractul de delegare;

b) planul cadastral al situaţiei terenurilor;

c) planurile generale cu amplasarea construcţiilor aflate în exploatare, inclusiv cele subterane, aduse la zi, cu toate modificările sau completările;

d) planurile clădirilor sau ale construcţiilor speciale, având notate toate modificările sau completările la zi,dupa caz;

e) studiile, datele geologice, geotehnice şi hidrotehnice cu privire la terenurile pe care sunt amplasate lucrările aflate în exploatare sau conservare, precum şi cele privind gospodărirea apelor, cu avizele necesare;

f) cărţile tehnice ale construcţiilor;



Vizat
oficiul juridic

g) documentaţia tehnică a utilajelor şi instalaţiilor şi, după caz, autorizaţiile de punere în funcţiune a acestora;

h) procese-verbale de constatare în timpul execuţiei şi planurile de execuţie ale părţilor de lucrări sau ale lucrărilor ascunse;

i) proiectele de execuţie ale lucrărilor, cuprinzând memoriile tehnice, breviarele de calcul, devizele pe obiecte, devizul general, planurile şi schemele instalaţiilor şi reţelelor etc.;

j) documentele de recepţie, preluare şi terminare a lucrărilor, cu:

- procese-verbale de măsurători cantitative de execuţie;
- procese-verbale de verificări şi probe, inclusiv probele de performanţă şi garanţie, buletinele de verificări, analiză şi încercări;
- procese-verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici;
- procese-verbale de punere în funcţiune;
- procese-verbale de dare în exploatare;
- procese-verbale de preluare ca mijloc fix, în care se consemnează rezolvarea neconformităţilor şi a remedierilor;
- documentele de aprobare a recepţiilor şi de predare în exploatare;

k) schemele de funcţionare a instalaţiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situaţiei de pe teren, planurile de ansamblu şi de detaliu ale fiecărui utilaj şi/sau ale fiecărei instalaţii, inclusiv planurile şi cataloagele pieselor de schimb;

l) instrucţiunile furnizorilor de echipament sau ale organizaţiei de montaj privind manipularea, exploatarea, întreţinerea şi repararea echipamentelor şi instalaţiilor, precum şi cărţile/fişele tehnice ale echipamentelor principale ale instalaţiilor;

m) normele generale şi specifice de protecţie a muncii, aferente activităţii;

n) planurile de dotare şi amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de apărare în caz de incendiu, calamităţi sau alte situaţii excepţionale;

o) regulamentul de organizare şi funcţionare şi atribuţiile de serviciu pentru întreg personalul;

p) avizele şi autorizaţiile legale de funcţionare inclusiv cele de protecţie a mediului, obţinute în condiţiile legii;

s) documentele referitoare la instruirea, examinarea şi autorizarea personalului;

t) registre de control, de sesizări şi reclamaţii, de dare şi retragere din exploatare, de manevre, de admitere la lucru etc.;

u) bilanţul cantităţilor de apă, conform proiectului, şi rezultatele bilanţurilor periodice întocmite conform prevederilor legale.

ART. 11

(1) Documentele se vor păstra la sediul operatorului.

(2) Documentaţiile referitoare la construcţii de orice fel se vor întocmi, reconstitui, completa şi păstra conform normelor legale referitoare la "Cartea tehnică a construcţiei".

ART. 12

(1) Documentaţia de bază a lucrărilor şi datele generale necesare exploatării vor fi întocmite numai de agenţi economici specializaţi în proiectare, care o vor preda titularului de investiţie.

(2) Agenţii economici care au întocmit proiectele au obligaţia de a corecta toate planurile de execuţie, în toate exemplarele în care s-au operat modificări pe parcursul execuţiei, şi, în final, să înlocuiască aceste planuri cu altele noi, originale, actualizate



Vizat
oficiul juridic

conform situaţiei reale de pe teren şi să predea proiectul pe sistem informaţional şi de evidenţă pentru exploatarea, întreţinerea şi repararea instalaţiilor proiectate.

(3) Organizaţiile de execuţie şi/sau montaj au obligaţia ca, odată cu predarea lucrărilor, să predea şi schemele, planurile de situaţii şi de execuţie modificate conform situaţiei de pe teren. În cazul în care nu s-au făcut modificări faţă de planurile iniţiale, se va preda câte un exemplar din aceste planuri, având pe ele confirmarea că nu s-au făcut modificări în timpul execuţiei.

(4) În timpul execuţiei lucrărilor se interzic abaterile de la documentaţia întocmită de proiectant fără avizul acestuia.

ART. 13

(1) Operatorul serviciului de canalizare pluviala, deţinător de instalaţii tehnologice din infrastructura tehnico-edilitară aferente serviciului de colectare, canalizare si evacuare a apelor pluviale, au obligaţia să îşi organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază prevăzute la art. 10, organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu uşurinţă.

(2) Pentru nevoile curente de exploatare se vor folosi numai copii de pe planurile, schemele şi documentele aflate în arhivă.

(3) Înstrăinarea sub orice formă a planurilor, schemelor sau documentelor aflate în arhivă este interzisă.

(4) La încheierea activităţii de operare, operatorul va preda pe bază de proces-verbal întreaga arhivă pe care şi-a constituit-o, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original sau copie.

(5) Fiecare document va avea anexat un borderou în care se vor menţiona:

a) data întocmirii documentului;

b) numărul de exemplare originale;

c) calitatea celui care a întocmit documentul;

d) numărul de copii executate;

e) necesitatea copierii, numele, prenumele şi calitatea celui care a primit copii ale documentului, numărul de copii primite şi calitatea celui care a aprobat copierea;

f) data fiecărei revizii sau actualizări;

g) calitatea celui care a întocmit revizia/actualizarea şi calitatea celui care a aprobat;

h) data de la care documentul revizuit/actualizat a intrat în vigoare;

i) lista persoanelor cărora li s-au distribuit copii după documentul revizuit/actualizat;

j) lista persoanelor care au restituit la arhivă documentul primit anterior revizuirii/modificării.

ART. 14

(1) Pentru toate echipamentele se vor întocmi fişe tehnice care vor conţine toate datele din proiect, din documentaţiile tehnice predate de furnizori sau de executanţi şi din datele de exploatare luate de pe teren certificate prin acte de recepţie care trebuie să confirme corespondenţa lor cu realitatea.

(2) Pe durata exploatării, în fişele tehnice se vor trece date privind:

a) incidentele sau avariile;

b) echipamentele care au fost afectate ca urmare a incidentului sau avariei;

c) incidentele sau avariile altor echipamente produse de incidentul sau avaria în cauză;

d) reparaţiile efectuate pentru înlăturarea incidentului/avariei;

e) costul reparaţiilor accidentale sau planificate;



Vizat
oficiul juridic

f) lista de piese şi/sau subansambluri înlocuite cu ocazia reparaţiei accidentale sau planificate;

g) componenţa şi echipa care a efectuat reparaţia accidentală sau planificată, chiar în cazul în care reparaţia s-a executat de alt agent economic;

h) perioada cât a durat reparaţia, planificată sau accidentală;

i) comportarea în exploatare între două reparaţii planificate;

j) data scadentă şi tipul următoarei reparaţii planificate (lucrări de întreţinere curentă, revizii tehnice, reparaţii curente şi capitale);

k) data scadentă a următoarei verificări periodice;

l) buletinele de încercări periodice şi după reparaţii.

(3) Fişele tehnice se întocmesc pentru utilajele de bază, pentru fundaţiile acestora şi a echipamentelor, instalaţiile de legare la pământ, dispozitivele de protecţie şi pentru instalaţiile de comandă, teletransmisie şi telecomunicaţii.

(4) Pentru canale de evacuare se va întocmi şi folosi documentaţia cerută de normele legale în vigoare.

(5) Separat de fişele tehnice, pentru utilajele de bază (echipament sau aparataj) se va ţine o evidenţă a lucrărilor de întreţinere curentă, revizii tehnice, reparaţii curente şi capitale.

ART. 15

Toate conductele trebuie să fie numerotate după un sistem care să permită identificarea rapidă şi uşor vizibilă în timpul exploatării.

ART. 16

(1) Operatorul trebuie să elaboreze, să revizuiască şi să aplice instrucţiuni/proceduri tehnice interne.

(2) În vederea aplicării prevederilor alin. (1), toţi operatorii vor întocmi liste cu instrucţiunile/procedurile tehnice interne necesare, cu care vor fi dotate locurile de muncă. Lista instrucţiunilor/procedurilor tehnice interne va cuprinde, după caz, cel puţin:

a) instrucţiuni/proceduri tehnice interne generale;

b) instrucţiuni/proceduri tehnice interne pentru lichidarea avariilor;

c) instrucţiuni/proceduri tehnice interne pentru executarea lucrărilor de întreţinere.

ART. 17

(1) Personalul de operare va întocmi zilnic situaţii cu datele de exploatare. Datele întocmite de personalul de operare reprezintă forma primară a evidenţei tehnice.

(2) Documentaţia operativă şi evidenţele tehnice trebuie examinate zilnic de personalul tehnic ierarhic superior, care va dispune măsurile necesare pentru eliminarea eventualelor defecte şi deranjamente constatate în funcţionarea instalaţiilor sau pentru creşterea eficienţei şi siguranţei în exploatare.

***SECŢIUNEA a 2-a-Îndatoririle personalului de operare***

ART. 18

(1) Personalul de operare se compune din toţi salariaţii care deservesc instalaţiile de canalizare, având ca sarcină de serviciu principală supravegherea funcţionării.



Vizat
oficiul juridic

(2) Subordonarea pe linie de exploatare şi tehnico-administrativă, precum şi obligaţiile, drepturile şi responsabilităţile personalului de deservire se trec în fişa postului şi în regulamentele/procedurile tehnice interne.

ART. 19

Principalele lucrări ce trebuie cuprinse în fişa postului personalului de deservire, privitor la exploatare şi execuţie operativă, constau în:

**a) lucrări de întreţinere periodică;**

**b) lucrări de întreţinere neprogramate;**

**c) lucrări de intervenţii accidentale.**

ART. 20

(1) Lucrările de întreţinere periodice sunt cele prevăzute în **regulamentele de exploatare tehnică şi în instrucţiunile/procedurile tehnice interne.**

(2) Lucrările de întreţinere curentă neprogramate se execută în scopul prevenirii sau eliminării deteriorărilor, avariilor sau incidentelor şi vor fi definite în fişa postului şi în instrucţiunile de exploatare

***SECŢIUNEA a 3-a-Analiza şi evidenţa incidentelor şi avariilor***

ART. 21

(1) În scopul creşterii siguranţei în funcţionare a serviciului de colectare, canalizare si evacuare a apelor pluviale şi al continuităţii serviciului, operatorii vor întocmi proceduri de analiză operativă şi sistematică a evenimentelor nedorite care au loc în instalaţiile aparţinând sistemului, stabilindu-se măsuri privind îmbunătăţirea activităţii de exploatare, întreţinere şi reparaţii şi creşterea nivelului de pregătire şi disciplină a personalului.

(2) Procedurile prevăzute la alin. (1) se vor întocmi pe baza prevederilor prezentului regulament şi vor fi aprobate de autoritatea administraţiei publice locale.

ART. 22

Evenimentele ce se analizează se referă, în principal, la deranjamente la retelele de colectare si transport.

ART. 23

(1) Deranjamentele din reţelele de transport sunt acele defecţiuni care conduc la întreruperea serviciului.

**CAP. 3-SISTEMUL** DE COLECTARE, CANALIZARE ŞI EVACUARE A APELOR PLUVIALE

ART. 24

(1)Prin sistemul de colectare, canalizare şi evacuare a apelor pluviale se realizează serviciul de serviciului de colectare, canalizare şi evacuare a apelor pluviale din municipiul Zalău, pentru toti locuitorii de pe teritoriul localitatii.

(2)Sistemul de canalizare la nivelul municipiului Zalău este realizat în sistem divizor.

ART. 25

(1) Pe traseul reţelelor sistemului de canalizare este interzisă amplasarea de construcţii provizorii sau definitive.



Vizat
ofiţerul juridic

(2) Pentru construcţiile ce urmează a fi executate în zona de siguranţă a conductelor reţelelor de canalizare, autorizaţia de construire va fi emisă numai după obţinerea avizului operatorului.

ART. 26

Este interzisă afectarea funcţionării reţelelor de canalizare prin accesul altor persoane, cu excepţia celor autorizate de operator şi, în cazuri de forţă majoră, de pompieri. În acest sens, operatorul va lua toate măsurile de siguranţă necesare.

ART. 27

(1) Executarea de către terţi a lucrărilor de orice fel, în special a celor de săpătură, de-a lungul traseelor sau în intersecţie cu reţelele de canalizare, precum şi a celor de extindere a reţelelor de canalizare se va face numai în baza unui proiect întocmit de un operator economic autorizat, însuşit de operatorul sistemului de canalizare pluviala.

(2) Predarea amplasamentului se va face în prezenţa delegatului operatorului, pe baza unui proces-verbal de primire/predare a instalaţiilor existente, proces-verbal ce va obliga constructorul la protejarea, în timpul lucrărilor pe care le efectuează, a reţelelor de canalizare.

(3) Avarierea sau distrugerea parţială ori totală a unor părţi din reţeaua de de canalizare, provocată cu ocazia efectuării de lucrări de construcţii, va fi remediată prin grija persoanei juridice vinovate de producerea avarierii sau distrugerii, pe cheltuiala sa, fără ca prin aceasta persoana juridică vinovată să fie exonerată de plata daunelor produse operatorului cu privire la imposibilitatea acestuia de a asigura serviciile de canalizare. Lucrările se vor efectua imediat după avariere sau distrugere, reglementarea aspectelor juridice sau financiare realizându-se ulterior înlăturării avariei. După terminarea lucrărilor de remediere reţeaua afectată trebuie să corespundă condiţiilor pentru care a fost proiectată.

## CAP. 4- COLECTAREA, CANALIZAREA ŞI EVACUAREA APELOR PLUVIALE DIN INTRAVILANUL MUNICIPIULUI ZALĂU

ART. 28

Apele pluviale şi de suprafaţă din intravilanul municipiului Zalau se evacueaza prin reţeaua de canalizare, pusa la dispozitia operatorului.

ART. 29

(1) În programele anuale de verificări, operatorul trebuie să prevadă verificarea şi curăţarea periodică a reţelei de canalizare.

(2) Operatorul are obligaţia să întreţină curaţe gurile de scurgere-colectare a apelor meteorice şi stradale, scop în care va efectua verificări şi curăţări periodice. În cazul ploilor torenţiale operatorul va lua măsuri de intervenţie în locurile inundate.

(3) În cazul în care se constată producerea sistematică de inundaţii în anumite puncte ale reţelei de canalizare, operatorul împreună cu autorităţile administraţiei publice locale vor lua măsuri de redimensionare a conductelor reţelei de canalizare, multiplicare şi/sau repoziţionare a gurilor de scurgere-colectare.

(4) Curăţarea rigolelor şi grătarelor, pentru asigurarea scurgerii apelor rezultate din topirea zăpezilor, se va asigura prin grija operatorului serviciului de salubrizare, în conformitate cu prevederile regulamentului serviciului de salubrizare.

ART. 29



Vizat
oficiul juridic

(1) Curăţarea gurilor de scurgere, se face obligatoriu înaintea sezonului ploios şi după ploi puternice pentru a se putea depista care sunt gurile inactive.

(2) În timpul operaţiei de curăţare, nămolul îndepărtat manual nu se va depozita direct pe trotuar, ci în saci de plastic, care vor fi transportaţi la terminarea operaţiei la staţia de epurare a apelor uzate.

(3) După curăţarea mecanică, gura de scurgere se spală, cu apă din cisternă, pentru îndepărtarea urmelor de nămol

(4) Personalul care face curăţarea va aprecia dacă există nămol şi sub dispozitivul care asigură garda hidraulică, dupa caz, iar dacă apa nu curge se va continua spălarea până se sparge eventualul dop format.

(5) În cazul spălării mecanice, nămolul aspirat de utilaj nu va fi deversat în reţeaua de canalizare prin gura de scurgere spălată şi nici printr-un cămin alăturat pentru a nu provoca accelerarea depunerilor pe colector.

ART. 30

Principalele lucrări de întreţinere sunt:

a) **verificarea şi înlocuirea grătarelor gurilor de scurgere;**

**b) scoaterea nămolului depus în depozitele gurilor de scurgere;**

**c) umplerea cu apă si spalarea gurilor de scurgere;**

ART. 31

Cantitatea de apă meteorică preluată de reţeaua de canalizare se determină prin înmulţirea cantităţii specifice de apă meteorică, comunicată de A.N.M, cu suprafeţele totale construite şi neconstruite de pe care se realizeaza colectarea şi cu coeficienţii de scurgere recomandaţi de SR 1846-1:2006.

## CAP. 5-DREPTURILE ŞI OBLIGAŢIILE OPERATORULUI ŞI UTILIZATORULUI

ART.32

(1) Are calitatea de utilizator al serviciului de colectare, canalizare şi evacuare a apelor pluviale , *Municipiul Zalău,* reprezentat prin Consiliul local si respectiv primar, precum si membrii colectivitatii sau colectivitatea in ansamblul sau, in calitate de *beneficiari finali* ai serviciului.

(4) Principalele categorii de beneficiari finali ai serviciului de canalizare pluviala sunt:

a) operatori economici;

b) instituţii publice;

c) utilizatori casnici: persoane fizice sau asociaţii de proprietari/locatari.

ART. 33

(1) Funcţionarea sistemului de canalizare pluviala trebuie să fie continuă, operatorul răspunzând pentru neîndeplinirea serviciului, în conformitate cu clauzele contractuale sau condiţiile de menţinere a licenţei.

ART.34

În vederea realizării obiectivelor şi sarcinilor ce le revin în domeniul serviciului de colectare, canalizare şi evacuare a apelor pluviale din intravilanul municipiului Zalău, **operatorul** trebuie să asigure:



Vizat
oficiul juridic

a) exploatarea sistemului de canalizare pluviala în condiţii de siguranţă şi eficienţă tehnico-economică, cu respectarea tehnologiilor şi a instrucţiunilor tehnice de exploatare;

b) întreţinerea şi menţinerea în stare de permanentă funcţionare a sistemului de canalizare pluviala;

c) refacerea locului unde a intervenit pentru reparaţii sau execuţia unei lucrări noi, la un nivel calitativ corespunzător, în termen de maximum 30 zile calendaristice de la terminarea lucrării, ţinând cont de condiţiile meteorologice care nu trebuie să afecteze calitatea acesteia. Imediat după remedierea unei avarii care a afectat pavajul în zona de intervenţie, operatorul va lua toate măsurile pentru asigurarea unor pavaje provizorii, care să asigure reluarea circulaţiei pe porţiunile afectate, iar aducerea pavajului la forma şi calitatea iniţială se va finaliza în aceleaşi condiţii. Pe toată perioada desfăşurării intervenţiilor şi până la finalizarea pavajului definitiv, operatorul va asigura semnalizarea corespunzătoare atât din punct de vedere al execuţiei, cât şi din punct de vedere al siguranţei circulaţiei.

ART. 35

(1) Pe toată durata existenţei sistemelor de canalizare pluviala, pentru executarea lucrărilor necesare întreţinerii şi exploatării sistemului respectiv , operatorul are drept de servitute asupra proprietăţilor afectate de sistemul de canalizare pluviala, realizându-se cu titlu gratuit pe toată durata existenţei acestuia.

(2) Dacă cu ocazia intervenţiilor pentru reparaţii se produc pagube proprietarilor din vecinătatea sistemelor de canalizare, operatorii au obligaţia să le plătească acestora despăgubiri, în condiţiile legii. Proprietarul terenului afectat de exercitarea dreptului de servitute va fi despăgubit pentru prejudiciile cauzate. Cuantumul despăgubirii se stabileşte prin acordul părţilor sau, în cazul în care părţile nu se înţeleg, prin hotărâre judecătorească.

(3) Operatorul are obligaţia să ţină gestiune separată pentru serviciului de colectare, canalizare şi evacuare a apelor pluviale din intravilanul municipiului Zalău, dat in administare.

ART. 36

Operatorul are urmatoarele obligaţii:

a) **să respecte toate obligaţiile asumate prin contractul de delegare a** serviciilor;

b)să respecte prevederile prezentului regulament;

c) să ia măsurile necesare pentru remedierea operativă a defecţiunilor apărute la reţelele sale, precum şi de înlăturare a consecinţelor şi pagubelor rezultate;

d) să desfasoare activitatea in toata aria de acoperire pentru care are hotarâre de dare in administare si a fost licenţiat;

e) să respecte indicatorii de performanţă aprobaţi de autorităţile administraţiei publice locale;

f) să furnizeze date despre prestarea serviciului autorităţilor administraţiei publice locale, precum şi A.N.R.S.C., conform programelor stabilite de acestea;

g) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;

h)să asigure preluarea apelor meteorice la sistemul de canalizare, să monitorizeze calitatea acestora si sa asigure masuri de interventie operativa in cazul constatarii unor situatii necorespunzatoare (culoare, pete de uleiuri,miros,etc);

i) sa asigure mijloacele necesare de interventie in caz de poluări accidentale;



Vizat
ofiţiul juridic

j) să înregistreze toate reclamaţiile şi sesizările Consiliului local Zalău sau beneficiarilor finali, să le verifice şi să ia măsurile ce se impun, pentru rezolvarea acestora. La sesizările Consiliului local sau beneficiarilor finali, operatorul va răspunde în scris, în termen de maximum 30 de zile calendaristice de la înregistrarea acestora.
k) sa tina contabilitate separata pentru serviciul delegat;

ART. 37

Operatorul serviciului de canalizare pluviala nu răspunde pentru neîndeplinirea serviciului, în cazurile de forţă majoră, precum şi în următoarele cazuri:

a) în cazul ploilor torenţiale care duc la depăşirea capacităţii proiectate de preluare la canalizare a debitelor, situaţie în care operatorul va face dovada depăşirii capacităţii.

ART. 38

Utilizatorii sunt obligaţi:

a) să respecte prevederile contractului de delegare;

b)să nu evacueze în reţeaua de canalizare pluviala ape uzate menajere sau industriale, deşeuri, reziduuri, substanţe poluante sau toxice care încalcă condiţiile de descărcare impuse de normele tehnice în vigoare;

ART. 39

Utilizatorii au dreptul :

a) să beneficieze de serviciul de canalizare, in condiţiile prevazute in prezentul regulament si in caietul de sarcini;

b) să primească răspuns în maximum 30 de zile calendaristice la sesizările adresate operatorului cu privire la neîndeplinirea unor condiţii contractuale;

c) să fie informaţi despre modul de funcţionare a serviciilor de canalizare, despre deciziile luate de autorităţile administraţiei publice locale, A.N.R.S.C. şi de operator privind asigurarea acestor servicii;

d) beneficiarii finali au dreptul sa conteste , in condiţiile legii, deciziile adoptate;

## CAP. 6 INDICATORI DE PERFORMANŢĂ ŞI CALITATE

ART. 40

(1) Indicatorii de performanţă stabilesc condiţiile ce trebuie respectate de operator în asigurarea serviciului de colectare, canalizare şi evacuare a apelor pluviale in municipiul Zalau.

(2) Indicatorii de performanţă asigură condiţiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciului de colectare, canalizare şi evacuare a apelor pluviale in municipiul Zalau., avându-se în vedere:

a) continuitatea din punct de vedere cantitativ şi calitativ;

b) adaptarea permanentă la cerinţele utilizatorilor;

c) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciul de canalizare;

d) respectarea reglementărilor specifice din domeniul gospodăririi apelor şi protecţiei mediului.

ART. 41



Vizat
oficiul juridic

Indicatorii de performanţă pentru serviciul de canalizare- activitatea de evacuare a apelor pluviale şi de suprafaţă din intravilanul municipiului Zalau, sunt specifici pentru următoarele activităţi:

a) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;

b) menţinerea unor relaţii echitabile între furnizor şi utilizator prin rezolvarea operativă şi obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor şi obligaţiilor care revin fiecărei părţi;

c) soluţionarea reclamaţiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de canalizare;

d) prestarea de servicii conexe serviciului de furnizare (informare, consultanţă etc.).

ART. 42

În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanţă operatorul trebuie să asigure:

a) gestiunea serviciilor de colectare, canalizare si evacuare a apelor pluviale, conform contractului de delegare;

b) înregistrarea reclamaţiilor şi sesizărilor utilizatorilor şi soluţionarea acestora;

c) accesul neîngrădit al autorităţilor administraţiei publice centrale şi locale, în conformitate cu competenţele şi atribuţiile legale ce le revin, la informaţiile necesare pentru stabilirea:

1. modului de respectare şi de îndeplinire a obligaţiilor contractuale asumate;
2. calităţii şi eficienţei serviciilor furnizate/prestate la nivelul indicatorilor de performanţă stabiliţi;
3. modului de administrare, exploatare, conservare şi menţinere în funcţiune, dezvoltare şi/sau modernizare a sistemului de canalizare încredinţat prin contractul de delegare a gestiunii;
4. stadiului de realizare a investiţiilor;
5. modului de utilizare a resurselor alocate din bugetul local;
6. respectării parametrilor ceruţi prin prescripţiile tehnice şi normele metrologice.

ART. 43

Indicatorii de performanţă minimali, generali şi garantaţi pentru serviciului de colectare, canalizare şi evacuare a apelor pluviale in intravilanul municipiului Zalău, sunt stabiliţi în **anexa nr. 1** la prezentul regulament.

## CAP. 7-REALIZAREA SERVICIULUI DUPĂ PRODUCEREA UNEI INUNDAŢII

ART. 44

(1) În perioada inundaţiilor reţeaua de canalizare este suprasolicitată, intrând de cele mai multe ori sub presiune.

(2)Vor fi puse în funcţiune staţii de pompare provizorii, cu motopompe, pentru suplimentarea capacităţii de evacuare a apei din zonele inundate.

ART. 45

(1) După trecerea evenimentului se vor face o verificare generală a canalizării, o spălare şi o dezinfecţie generală.



Vizat
oficiul juridic

(2) Este obligatorie efectuarea unei analize urmate de un plan de măsuri capabile să îmbunătăţească funcţionarea sistemului, consemnându-se limitele atinse de viitură.

## CAP. 8. REALIZAREA SERVICIULUI ÎN CAZ DE FURTUNĂ ŞI/SAU VISCOL PUTERNIC

ART. 46

În caz de viscol şi de temperaturi reduse, vor fi luate măsuri, împreună cu operatorul serviciului de salubrizare şi cu autoritatea administraţiei publice locale, de îndepărtare a zăpezii, pentru contracararea riscului de topire bruscă a zăpezii şi punerea sub presiune a canalizării.

ART. 47

Vor fi verificate grătarele deversoarelor, luându-se şi măsurile necesare pentru eliminarea blocajelor de gheaţă la emisar, blocaje care pot produce ridicarea nivelului apei şi inundarea canalizării.

## CAP. 9- DISPOZIŢII FINALE ŞI TRANZITORII

ART.48.Raspunderi si sancţiuni

(1) Încălcarea dispoziţiilor prezentului Regulament atrage răspunderea disciplinară, civilă, contravenţională sau penală a celor vinovaţi, după caz.

(2) Autorităţile administraţiei publice locale au dreptul să sancţioneze operatorul în cazul în care acesta nu furnizează/ prestează serviciul la nivelul indicatorilor de performanţă aprobaţi, respectiv pentru nerespectarea altor angajamentelor asumate, prin:

a) aplicarea unor penalizări corespunzătoare prejudiciilor aduse utilizatorilor sau corespunzătoare pragului necesar descurajării operatorului în menţinerea deficienţelor constatate;

b) solicitarea de retragere/suspendare a licenţei de către A.N.R.S.C.;

c) rezilierea hotarârii de dare in administare a gestiunii serviciului.

Art 49.

(1) Constituie contravenţii si se sanctioneaza potrivit legii, faptele prevazute in Legea 241/2006 a serviciului de alimentare cu apă şi canalizare si art. 47 din Legea 51/2006- Legea serviciilor comunitare de utilitati publice.

ART. 50

(1)Constatarea contravenţiilor precum şi aplicarea sancţiunilor se face conform competenţelor stabilite de Legea 51/2006 si Legea 241/2006, de către primari şi/sau împuterniciţii acestora, de autoritatea de reglementare competentă, precum si alte persoane imputernicite potrivit legii.

(2) În vederea constatării contravenţiilor prevăzute la art. 59, reprezentanţii împuterniciţi prevăzuţi la alin. (1) au acces, dacă acest lucru se impune, în condiţiile legii, în clădiri, încăperi, la instalaţii şi în orice alt loc, unde au dreptul să verifice instalaţiile de utilizare, precum şi să execute măsurători şi determinări. Atât operatorul, cât şi utilizatorii sunt



Vizat
ofiicjurjuridic

obligaţi să pună la dispoziţie reprezentanţilor împuterniciţi documentele cu privire la serviciul de utilităţi publice furnizat/prestat.

(3) Organele de poliţie sunt obligate să acorde, la cerere, sprijin reprezentanţilor împuterniciţi.

(4) Dispoziţiile referitoare la contravenţii, prevăzute în prezentul Regulament , se completează cu prevederile Ordonanţei Guvernului nr. 2/2001, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările şi completările ulterioare

ART. 51
Acest regulament intra in vigoare la data aprobarii de catre Consiliul local al Municipiului Zalau

ART. 52
Prevederile prezentului regulament vor fi actualizate în funcţie de modificările de natură tehnică, tehnologică şi legislativă, prin hotarâre de consiliu local.

ART. 54
Anexele 1 si 2 face parte din prezentul regulament

**SC CITADIN ZALAU SRL**
**DIRECTOR EXECUTIV,**
**IOAN GHEORGHE MICLEA**

**DIRECTOR ECONOMIC,**
**SZABO ANDRAS KULCSAR**

**CONSILIER JURIDIC**
**DAN SABADÂȘ**

**COMPARTIMENT ACHIZIȚII**
**ANCA COSMA**

**MUNICIPIUL ZALĂU**
**PRIMAR,**
**IONEL CIUNT**

**DIRECTOR EXECUTIV,**
**MARIANA CUIBUȘ**

**DIRECTOR EXECUTIV,**
**DANUȚ COSMIN CUREA**

**DIRECTOR EXECUTIV,**
**ALEXANDRU PURA**

**DIRECTOR EXECUTIV**
**LAURENȚIU GHIURUTAN**

**AVIZAT SERVICIUL JURIDIC**

DT/SMSCUP-RC

obligaţi să pună la dispoziţie reprezentanţilor împuterniciţi documentele cu privire la serviciul de utilităţi publice furnizat/prestat.

(3) Organele de poliţie sunt obligate să acorde, la cerere, sprijin reprezentanţilor împuterniciţi.

(4) Dispoziţiile referitoare la contravenţii, prevăzute în prezentul Regulament , se completează cu prevederile Ordonanţei Guvernului nr. 2/2001, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările şi completările ulterioare

ART. 51
Acest regulament intra in vigoare la data aprobarii de catre Consiliul local al Municipiului Zalau

ART. 52
Prevederile prezentului regulament vor fi actualizate în funcţie de modificările de natură tehnică, tehnologică şi legislativă, prin hotarâre de consiliu local.

ART. 54
Anexele 1 si 2 face parte din prezentul regulament

**SC CITADIN ZALĂU SRL**
**DIRECTOR EXECUTIV,**
**IOAN GHEORGHE MICLEA**

**DIRECTOR ECONOMIC,**
**SZABO ANDRAS KULCSAR**

**CONSILIER JURIDIC**
**DAN SABADAŞ**

**COMPARTIMENT ACHIZIŢII**
**ANCA COSMA**

**MUNICIPIUL ZALĂU**
**PRIMAR,**
**IONEL CIUNT**

**DIRECTOR EXECUTIV,**
**MARIANA CUIBUŞ**

**DIRECTOR EXECUTIV,**
**DANUŢ COSMIN CUREA**

**DIRECTOR EXECUTIV,**
**ALEXANDRU PURA**

**DIRECTOR EXECUTIV**
**LAURENŢIU GHIURUTAN**

**AVIZAT SERVICIUL JURIDIC**

DT/SMSCUP-RC

**ANEXA NR.1- INDICATORI DE PERFORMANŢĂ**
**pentru serviciul public de canalizare- activitatea de evacuare a apelor pluviale şi de suprafaţă din intravilanul municipiului Zalau**

| Nr. crt. | INDICATORI DE PERFORMANŢĂ | Trimestrul I | Trimestrul II | Trimestrul III | Trimestrul IV | Total an |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1.1 | CALITATEA SERVICIILOR FURNIZATE/PRESTATE | | | | | |
| | a) numărul de reclamaţii privind gradul de asigurare în funcţionare raportat la numărul total de utilizatori | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| 1.2 | RĂSPUNSURI LA SOLICITĂRILE SCRISE ALE UTILIZATORILOR | | | | | |
| | a) numărul de sesizări scrise( la care este obligatoriu răspunsul operatorului), raportat la numarul total de sesizări | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | b) procentul din totalul de la lit. a) la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 2 | INDICATORI DE PERFORMANŢA GARANTAŢI | | | | | |
| | a) gradul de deservire exprimat ca raport între lungimea reţelei de canalizare şi lungimea totală a străzilor | 34% | 134% | 34% | 34% | 34% |
| | b) gradul de extindere al reţelei de canalizare exprimat ca raport între lungimea străzilor cu sistem de canalizare dată în funcţiune la începutul perioadei luate în calcul şi cea de la sfârşitul perioadei luate în calcul | Conform strategiei de dezvoltare a serviciului | | | | |
| 3 | INDICATORI DE PERFORMANŢA GARANTAŢI A CARORA NEREALIZARE ATRAGE PENALITATI | | | | | |
| | a) Respectarea programului de lucrari aprobat, încadrarea în termen a lucrărilor executate | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |

Anexa 22 la HCL Nr. 285
din 28 iulie 2022
PRESEDINTE DE ŞEDINŢĂ
Teodor Batajel

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
Marinela Brianca Tazacaş

Vizat
oficiul juridic

**Anexa nr .2-Descrierea sistemului de canalizare pluvială**

Colectarea apelor meteorice din Municipiul Zalău se face prin reţeaua de canalizare pluvială, alcatuită din canale betonate, rigole dalate si sanţuri . Este folosit sistemul de canalizare divizor , sistem public de canalizare care asigura colectarea, transportul si evacuarea in emisar , separata, a apelor meteorice de apele uzate .

Canalizarea pluviala este amplasata de regula in lungul strazilor si este alcatuita din tuburi de beton si camine, de regula amplasate pa axul strazii si gurile de scurgere amplasate la marginea strazii langa bordura.Dimensiunea tuburilor din beton a canalizarii pluviale variaza funcţie de suprafaţa de colectare a apelor cuprinsa intre D=200-300 mm conform STAS 1846/90.

Apele pluviale colectate prin reţeaua de canalizare sunt evacuate in emisari , respectiv in vaile care traverseaza oraşul(Valea Zalăului, Sărmaşului, Miţii, Meseş,etc).

Colectarea apelor pe străzile modernizate se face prin reţele de canalizare si rigole dalate iar pe străzile pietruite şi din pământ prin sanţuri care dirijeaza apele spre emisar.

Intreţinerea reţelei de canalizare,a rigolelor si sanţurilor se face periodic prin curaţarea caminelor, gurilor de scurgere, a rigolelor si sanţurilor de nămol si desfundarea tuburilor de canalizare cu jeturi de apă sub presiune, in condiţiile prezentului regulament.

Reţeua de canalizare pluviala existenta la nivelul municipiului Zalău este prevăzută in caietul de sarcini pentru activitate, aprobat prin HCL si in lista de inventar a bunurilor aferente serviciului

Sistemul de canalizare pluviala face obiectul extinderii si modernizarii prin:

1. Fonduri europene nerambursabile, in cadrul proiectelor de modernizare coridoare de mobilitate; astfel, sunt receptionate sau in curs de executie in cadrul POR 2014-2020( cu finalizare pana in 2023)sau in cadrul PNDL, retele de canalizare pluviala pe strazile principale din Muncipiul Zalau, astfel : B-dul M Viteazul pe o lungime cca 5,6 km, str Gh Doja-pe o lungime de cca 1,9 km( integral), str A Iancu, cca 400m, str C Coposu cca 2,1 km( integral), str S.Barnutiu, cca 4 km( integral), str Voievod Gelu cca 500m( integral), strazile aferente DJ 191C, de la intrarea in Mun Zalau , dinspre Aghires, pana la iesirea spre com Creaca( 22 Decembrie 1989, T Vladimirescu, Porolissum, Cetatii, Moigradului, Bujorilor) si str Unirii.
2. Fonduri proprii ale Municipiului Zalau, odata cu lucrarile de investitii in reteua stradala.

Intocmit, ing Rodica Ciurte
Sef serviciu MSCUP

SC Citadin Zalau SRL
Director Nicolae Iocan



Vizat
oficiul juridic

**MUNICIPIUL ZALĂU**
**PRIMAR**
450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)260.610550 Fax.(40)260.661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

**ANEXA NR. 4 la contract** nr. 60247/01.08.2022

**Inventarul bunurilor mobile și imobile puse la dispoziția operatorului, proprietatea publică și privată a Municipiului Zalău, aferente serviciilor**

| Nr. crt | Denumire gestiune | Valoare inventar/lei |
|---|---|---|
| | **DOMENIU PUBLIC** | |
| 1 | CANALIZARE PLUVIALĂ | 12.171.777,24 |
| 2 | UTILAJE PENTRU SALUBRIZARE | 2.410.406,05 |
| | TOTAL DOMENIU PUBLIC | **14.582.183,29** |
| | **DOMENIU PRIVAT** | |
| 1 | UTILAJE -PATRIMONIU PRIVAT | 4.038.208,45 |
| | **TOTAL GENERAL** | **18.620.391,74** |

Director Executiv
Alexandru Pura

Șef Serviciu
Adina Predescu

Întocmit
Iolanda Groza

DP/SP/G.I.-2ex

Vizat
oficiul juridic

Din cadrul: SC CITADIN-SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA
Inclusiv Mijloacele Fixe INTRATE in luna curenta
Exclusiv Mijloacele Fixe IESITE in luna curenta
Inclusiv Mijloacele Fixe COMPLET AMORTIZATE

SC CITADIN-SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA/CITADIN DOMENIU PUBLIC-SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA/CANALIZARE PLUVIALA-CITADIN

DIRECTIA PATRIMONIU

**Lista de inventariere**

Luna IULIE Anul 2022

Gestiunea CANALIZARE PLUVIALA-CITADIN

Gestionar

Pagina 1

| Nr. Crt. | Denumirea bunurilor inventariate | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI | | | | Pretul unitar | VALOAREA CONTABILA | | | Valoarea de inventar | Deprecierea | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Stocuri | | Diferente | | | Valoarea | Diferente | | | Valoarea | Motivul (cod) |
| | | | | Scriptice | Faptice | Plus | Minus | | | Plus | Minus | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | |
| 1 | CANALIZARI | 10700 | BUC | 1,00 | | | | | | | | | | |
| 2 | CANALIZARE STR. ANDREI SAGUNA STR. ANDREI SAGUNA L=0,365 KM , diam.300 | 10701 | BUC | 1,00 | | | | 6.554,72 | 6.554,72 | | | 6.554,72 | | |
| 3 | CANALIZARE STR.ARMONIEI STR.ARMONIEI L=0,310 km, diam 250 | 10702 | BUC | 1,00 | | | | 5.220,96 | 5.220,96 | | | 5.220,96 | | |
| 4 | CANALIZARE STR.ALIMPIU BARBULOVICI STR.ALIMPIU BARBULOVICI L=0,200 km, diam 300 | 10703 | BUC | 1,00 | | | | 2.807,91 | 2.807,91 | | | 2.807,91 | | |
| 5 | CANALIZARE STR. ADY ENDRE STR. ADY ENDRE L=0,150 km, diam 200 | 10704 | BUC | 1,00 | | | | 2.369,18 | 2.369,18 | | | 2.369,18 | | |
| 6 | CANALIZARE ALEEA ASTREI ALEEA ASTREI L=0,220 km, diam 250 | 10705 | BUC | 1,00 | | | | 3.281,75 | 3.281,75 | | | 3.281,75 | | |
| 7 | CANALIZARE STR. AVRAM IANCU STR. AVRAM IANCU L=0,860km, diam 250 | 10706 | BUC | 1,00 | | | | 13.583,28 | 13.583,28 | | | 13.583,28 | | |

| | Comisia de inventariere | Gestionar (responsabil mijloace fixe) | Contabilitate |
|---|---|---|---|
| Numele si prenumele | | | |

Vizat
oficiul juridic

SC CITADIN-SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA/CITADIN DOMENIU PUBLIC-SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA/CANALIZARE PLUVIALA-CITADIN

DIRECTIA PATRIMONIU

# Lista de inventariere

Luna IULIE Anul 2022

Gestiunea CANALIZARE PLUVIALA-CITADIN

Gestionar



| Nr. Crt. | Denumirea bunurilor inventariate | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI | | | | Pretul unitar | VALOAREA CONTABILA | | | Valoarea de inventar | Deprecierea | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Stocuri | | Diferente | | | Valoarea | Diferente | | | Valoarea | Motivul (cod) |
| | | | | Scriptice | Faptice | Plus | Minus | | | Plus | Minus | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | |
| | PV -RC 12654/27.02.2019-rigola din dale beton 9 ml | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | CANALIZARE STR. B. P. HASDEU<br>STR. B. P. HASDEU<br>L=0,950 km, diam 300<br>RK 56441/14.09.2018-teava PVC diam 160mm-32 ml, diam 250mm-4 ml, rigola carosabila-4 ml<br>RC 61888/26.08.2019-58 ml | 10707 | BUC | 1,00 | | | | 40.509,59 | 40.509,59 | | | 40.509,59 | | |
| 9 | CANALIZARE STR. CAPRIOAREI<br>STR. CAPRIOAREI<br>L=0,230 km, diam 300 | 10708 | BUC | 1,00 | | | | 3.229,10 | 3.229,10 | | | 3.229,10 | | |
| 10 | CANALIZARE STR. CIOCARLIEI<br>STR. CIOCARLIEI<br>L= 0,300 km, diam 250 | 10709 | BUC | 1,00 | | | | 4.738,35 | 4.738,35 | | | 4.738,35 | | |
| 11 | CANALIZARE STR.C. COPOSU<br>STR.C. COPOSU<br>L= 0,300 km, diam 300 | 10710 | BUC | 1,00 | | | | 5.264,84 | 5.264,84 | | | 5.264,84 | | |
| 12 | CANALIZARE STR. CRINULUI<br>STR. CRINULUI<br>L=0,060 km, diam 250<br>PV-RC 48511/19.07.2016-4 ml PVC 315, 35.5 ml PVC 250,<br>L= 0.1km | 10711 | BUC | 1,00 | | | | 895,02 | 895,02 | | | 895,02 | | |
| 13 | CANALIZARE STR. CRISAN<br>STR. CRISAN | 10712 | BUC | 1,00 | | | | 8.686,98 | 8.686,98 | | | 8.686,98 | | |

| | Comisia de inventariere | Gestionar (responsabil mijloace fixe) | Contabilitate |
|---|---|---|---|
| Numele si prenumele | | | |

Vizat Oficiul juridic

SC CITADIN-SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA/C ADIN DOMENIU PUBLIC-SALUBRIZARE SI C/ ALIZARE PLUVIALA/CANALIZARE PLUVIALA-CITADIN

DIRECTIA PATRIMONIU

# Lista de inventariere

Luna IULIE Anul 2022

Gestiunea CANALIZARE PLUVIALA-CITADIN

Gestionar



| Nr. Crt. | Denumirea bunurilor inventariate | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI | | | | Pretul unitar | VALOAREA CONTABILA | | | Valoarea de inventar | Deprecierea | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Stocuri | | Diferente | | | Valoarea | Diferente | | | Valoarea | Motivul (cod) |
| | | | | Scriptice | Faptice | Plus | Minus | | | Plus | Minus | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | |
| | L= 0,575 km, diam 250 | | | | | | | | | | | | | |
| 14 | CANALIZARE STR. DUMBRAVA STR. DUMBRAVA L= 0,850 KM, DIAM 250 | 10713 | BUC | 1,00 | | | | 16.671,99 | 16.671,99 | | | 16.671,99 | | |
| 15 | CANALIZARE STR. DUMBRAVITA STR. DUMBRAVITA L= 0,150 KM, DIAM 250 | 10714 | BUC | 1,00 | | | | 1.842,69 | 1.842,69 | | | 1.842,69 | | |
| 16 | CANALIZARE STR. GENERAL DRAGALINA STR. GENERAL DRAGALINA L= 0,790 KM, DIAM. 300 | 10715 | BUC | 1,00 | | | | 12.477,67 | 12.477,67 | | | 12.477,67 | | |
| 17 | CANALIZARE STR. GH. LAZAR STR. GH. LAZAR L= 0,510 KM, diam. 250 | 10716 | BUC | 1,00 | | | | 6.265,16 | 6.265,16 | | | 6.265,16 | | |
| 18 | CANALIZARE STR. GH. DOJA STR. GH. DOJA L= 1,600 km, diam. 300 se modifica astfel>tub circular PVC D 315 mm, L=2440 m, Dn 400 mm-378,7 m, tub PVC Dn 200 mm-352 ml, camine Dn 600 mm -66 buc, camine Dn 1000 mm -9 buc guri de scurgere cu sifon 90 buc care se racordeaza la canalizarea existenta | 10717 | KM | 2,81 | | | | 1.007.248,20 | 1.007.248,20 | | | 1.007.248,20 | | |
| 19 | CANALIZARE STR. I. NECHITA | 10718 | BUC | 1,00 | | | | 7.423,42 | 7.423,42 | | | 7.423,42 | | |

| | Comisia de inventariere | Gestionar (responsabil mijloace fixe) | Contabilitate |
|---|---|---|---|
| Numele si prenumele | | | |

Vizat oficiul juridic

SC CITADIN-SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA/C. .DIN DOMENIU PUBLIC-SALUBRIZARE SI CA .LIZARE PLUVIALA/CANALIZARE PLUVIALA-CITADIN

DIRECTIA PATRIMONIU

# Lista de inventariere

Luna IULIE Anul 2022

Gestiunea CANALIZARE PLUVIALA-CITADIN

Gestionar



| Nr. Crt. | Denumirea bunurilor inventariate | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI | | | | Pretul unitar | VALOAREA CONTABILA | | | Valoarea de inventar | Deprecierea | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Stocuri | | Diferente | | | Valoarea | Diferente | | | Valoarea | Motivul (cod) |
| | | | | Scriptice | Faptice | Plus | Minus | | | Plus | Minus | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | |
| | STR. I. NECHITA L= 0,470 km, diam. 300 | | | | | | | | | | | | | |
| 20 | CANALIZARE STR. IOAN SLAVICI STR. IOAN SLAVICI L= 0,270 km, diam. 250 | 10719 | BUC | 1,00 | | | | 4.027,60 | 4.027,60 | | | 4.027,60 | | |
| 21 | CANALIZARE STR. INDUSTRIEI STR. INDUSTRIEI L= 0,600 km, diam. 300 | 10720 | BUC | 1,00 | | | | 8.423,74 | 8.423,74 | | | 8.423,74 | | |
| 22 | CANALIZARE PIATA IULIU MANIU PIATA IULIU MANIU L= 0,200 km, diam. 250 | 10721 | BUC | 1,00 | | | | 3.158,90 | 3.158,90 | | | 3.158,90 | | |
| 23 | CANALIZARE ALEEA KISS KAROLY ALEEA KISS KAROLY L= 0,190 km, diam. 250 | 10722 | BUC | 1,00 | | | | 2.334,08 | 2.334,08 | | | 2.334,08 | | |
| 24 | CANALIZARE STR. KOSSUTH LAJOS STR. KOSSUTH LAJOS L= 0,950 km, diam. 250 | 10723 | BUC | 1,00 | | | | 16.671,99 | 16.671,99 | | | 16.671,99 | | |
| 25 | CANALIZARE pluviala STR. LIVIU REBREANU STR. LIVIU REBREANU L=0,180 km, diam. 250 | 10724 | BUC | 1,00 | | | | 2.843,01 | 2.843,01 | | | 2.843,01 | | |
| 26 | CANALIZARE STR. LT. COL. PRETORIAN STR. LT. COL. PRETORIAN L= 0,600 km, diam. 300 | 10725 | BUC | 1,00 | | | | 8.950,22 | 8.950,22 | | | 8.950,22 | | |
| 27 | CANALIZARE STR. LT. COL. TEOFIL | 10726 | BUC | 1,00 | | | | 6.712,67 | 6.712,67 | | | 6.712,67 | | |

| | Comisia de inventariere | Gestionar (responsabil mijloace fixe) | Contabilitate |
|---|---|---|---|
| Numele si prenumele | | | |

Vizat Oficiul Juridic

SC CITADIN-SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA/C .DIN DOMENIU PUBLIC-SALUBRIZARE SI CA .LIZARE PLUVIALA/CANALIZARE PLUVIALA-CITADIN

DIRECTIA PATRIMONIU

# Lista de inventariere

Luna IULIE Anul 2022

Gestiunea CANALIZARE PLUVIALA-CITADIN

Gestionar



| Nr. Crt. | Denumirea bunurilor inventariate | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI | | | | Pretul unitar | VALOAREA CONTABILA | | | Valoarea de inventar | Deprecierea | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Stocuri | | Diferente | | | Valoarea | Diferente | | | Valoarea | Motivul (cod) |
| | | | | Scriptice | Faptice | Plus | Minus | | | Plus | Minus | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | |
| | MOLDOVEANU STR. LT. COL. TEOFIL MOLDOVEANU L= 0,450 km, diam | | | | | | | | | | | | | |
| 28 | CANALIZARE B-DUL MIHAI VITEAZUL B-DUL MIHAI VITEAZUL L=6,00 km, diam. 300 conf. PV 50759/26.09.2014-zona Perla-Publiserv, teava PVC DN50-8 ml, DN200-3 ml | 10727 | BUC | 1,00 | | | | 85.511,81 | 85.511,81 | | | 85.511,81 | | |
| 29 | CANALIZARE STR. 1 MAI STR. 1 MAI L= 0,120 km, diam.250 | 10728 | BUC | 1,00 | | | | 1.684,75 | 1.684,75 | | | 1.684,75 | | |
| 30 | CANALIZARE STR. 9 MAI STR. 9 MAI L= 0,300 km, diam. 250 | 10729 | BUC | 1,00 | | | | 4.738,35 | 4.738,35 | | | 4.738,35 | | |
| 31 | CANALIZARE STR. M. EMINESCU STR. M. EMINESCU L= 0,100 KM, diam 250 PV RC 12645/27.02.2019-24 ml din teava corugata RK partiale-teava corugata 315 mm-178,9 m, teava corugata 500 mm-17,6 m, tub dren 110mm-8 m | 10730 | KM | 0,46 | | | | 46.135,49 | 46.135,49 | | | 46.135,49 | | |
| 32 | CANALIZARE STR. METEOROLOGIEI STR. METEOROLOGIEI L= 0,140 km, diam. 250 | 10731 | BUC | 1,00 | | | | 1.474,15 | 1.474,15 | | | 1.474,15 | | |
| 33 | CANALIZARE STR. MESTEACANULUI | 10732 | BUC | 1,00 | | | | 5.089,34 | 5.089,34 | | | 5.089,34 | | |

| | Comisia de inventariere | Gestionar (responsabil mijloace fixe) | Contabilitate |
|---|---|---|---|
| Numele si prenumele | | | |

Vizat oficial juridic

SC CITADIN-SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA/C. .DIN DOMENIU PUBLIC-SALUBRIZARE SI CA .LIZARE PLUVIALA/CANALIZARE PLUVIALA-CITADIN

DIRECTIA PATRIMONIU

# Lista de inventariere

Luna IULIE Anul 2022

Gestiunea CANALIZARE PLUVIALA-CITADIN

Gestionar



| Nr. Crt. | Denumirea bunurilor inventariate | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI | | | | Pretul unitar | VALOAREA CONTABILA | | | Valoarea de inventar | Deprecierea | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Stocuri | | Diferente | | | Valoarea | Diferente | | | Valoarea | Motivul (cod) |
| | | | | Scriptice | Faptice | Plus | Minus | | | Plus | Minus | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | |
| | STR. MESTEACANULUI L= 0,290 km, diam. 250 | | | | | | | | | | | | | |
| 34 | CANALIZARE ALEEA NAZUINTEI | 10733 | BUC | 1,00 | | | | 5.703,57 | 5.703,57 | | | 5.703,57 | | |
| | ALEEA NAZUINTEI L= 0,325 KM, DIAM 250 | | | | | | | | | | | | | |
| 35 | CANALIZARE STR. NICOLAE BALCESCU | 10734 | BUC | 1,00 | | | | 789,73 | 789,73 | | | 789,73 | | |
| | STR. NICOLAE BALCESCU L= 0,045 km, diam. 250 | | | | | | | | | | | | | |
| 36 | CANALIZARE STR. OCTAVIAN GOGA | 10735 | BUC | 1,00 | | | | 3.509,89 | 3.509,89 | | | 3.509,89 | | |
| | STR. OCTAVIAN GOGA L=0,200 KM, diam. 250 | | | | | | | | | | | | | |
| 37 | CANALIZARE STR. POROLISSUM | 10736 | BUC | 1,00 | | | | 6.142,31 | 6.142,31 | | | 6.142,31 | | |
| | STR. POROLISSUM L= 0,350 km, diam 300 | | | | | | | | | | | | | |
| 38 | CANALIZARE STR. P. I. SIMA | 10737 | BUC | 1,00 | | | | 9.125,72 | 9.125,72 | | | 9.125,72 | | |
| | STR. P. I. SIMA L=0,650 km, diam. 250 | | | | | | | | | | | | | |
| 39 | CANALIZARE ALEEA RITMULUI | 10738 | BUC | 1,00 | | | | 3.158,90 | 3.158,90 | | | 3.158,90 | | |
| | ALEEA RITMULUI L= 0,200 km, diam. 250 | | | | | | | | | | | | | |
| 40 | CANALIZARE STR. SIMION BARNUTIU | 10739 | BUC | 1,00 | | | | 9.915,03 | 9.915,03 | | | 9.915,03 | | |
| | STR. SIMION BARNUTIU L= 2,250 km, diam. 300 PV receptie 65040/04.12.2014 reparare | | | | | | | | | | | | | |

| | Comisia de inventariere | Gestionar (responsabil mijloace fixe) | Contabilitate |
|---|---|---|---|
| Numele si prenumele | | | |

Vizat oficiul juridic

SC CITADIN-SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA/CITADIN DOMENIU PUBLIC-SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA/CANALIZARE PLUVIALA-CITADIN

DIRECTIA PATRIMONIU

# Lista de inventariere

Luna IULIE Anul 2022

Gestiunea CANALIZARE PLUVIALA-CITADIN

Gestionar



| Nr. Crt. | Denumirea bunurilor inventariate | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI | | | | Pretul unitar | VALOAREA CONTABILA | | | Valoarea de inventar | Deprecierea | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Stocuri | | Diferente | | | Valoarea | Diferente | | | Valoarea | Motivul (cod) |
| | | | | Scriptice | Faptice | Plus | Minus | | | Plus | Minus | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | |
| | portiune canalizare existenta | | | | | | | | | | | | | |
| 41 | CANALIZARE STR. SF. VINERI, 0.967 km STR. SF. VINERI L= 0,840 km, diam. 250 PV rec 46403/08.06.2022-se majoreaza cu L=122,44 m cu teava corugata Dn 315, 6 guri de scurgere, 2 camine din boltari de beton si 9 camine din teava corugata Dn500, racorduri din teava PVC Dn160-48,55 ml, si Dn 110-78,90 ml | 10740 | KM | 0,96 | | | | 62.722,35 | 62.722,35 | | | 62.722,35 | | |
| 42 | CANALIZARE STR. STADIONULUI STR. STADIONULUI L= 0,350 km, diam.300 majorare conf PV rec. 76293/05.12.2018 cu L=172 ml tub PVC Dn400 camine pref. beton-35 buc, guri scurgere cu sifon si depozit carosabil tip A2-9 buc | 10741 | BUC | 1,00 | | | | 115.858,29 | 115.858,29 | | | 115.858,29 | | |
| 43 | CANALIZARE STR. STANEI STR. STANEI L= 0,150 Km, diam. 250 | 10742 | BUC | 1,00 | | | | 2.237,56 | 2.237,56 | | | 2.237,56 | | |
| 44 | CANALIZARE ALEEA TINERETULUI ALEEA TINERETULUI L= 0,100 Km, diam 250 PV 52775/15.07.2019- teava 160mm -132 ml, teava | 10743 | BUC | 1,00 | | | | 13.060,32 | 13.060,32 | | | 13.060,32 | | |

| | Comisia de inventariere | Gestionar (responsabil mijloace fixe) | Contabilitate |
|---|---|---|---|
| Numele si prenumele | | | |

Vizat oficiul juridic

SC CITADIN-SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA/C ADIN DOMENIU PUBLIC-SALUBRIZARE SI CA LIZARE PLUVIALA/CANALIZARE PLUVIALA-CITADIN

DIRECTIA PATRIMONIU

# Lista de inventariere

Luna IULIE Anul 2022

Gestiunea CANALIZARE PLUVIALA-CITADIN

Gestionar



| Nr. Crt. | Denumirea bunurilor inventariate | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI | | | | Pretul unitar | VALOAREA CONTABILA | | | Valoarea de inventar | Deprecierea | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Stocuri | | Diferente | | | Valoarea | Diferente | | | Valoarea | Motivul (cod) |
| | | | | Scriptice | Faptice | Plus | Minus | | | Plus | Minus | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | |
| | 250mm-16 ml, teava 315mm -84 ml, teava 110mm-40,4 ml | | | | | | | | | | | | | |
| 45 | CANALIZARE ALEEA TOAMNEI ALEEA TOAMNEI L= 0,100 Km, diam 250 | 10744 | BUC | 1,00 | | | | 1.491,70 | 1.491,70 | | | 1.491,70 | | |
| 46 | CANALIZARE STR. TRAIAN STR. TRAIAN L= 0,600 Km, diam. 250 | 10745 | BUC | 1,00 | | | | 8.950,22 | 8.950,22 | | | 8.950,22 | | |
| 47 | CANALIZARE STR. TORENTULUI STR. TORENTULUI L= 0,350 Km, diam. 250 | 10746 | BUC | 1,00 | | | | 52.160,35 | 52.160,35 | | | 52.160,35 | | |
| 48 | CANALIZARE STR. TUDOR VLADIMIRESCU STR. TUDOR VLADIMIRESCU L= 1,020 Km, diam 300 | 10747 | BUC | 1,00 | | | | 14.320,36 | 14.320,36 | | | 14.320,36 | | |
| 49 | CANALIZARE STR. UNIRII STR. UNIRII L= 0,300 Km, diam 300 | 10748 | KM | 0,30 | | | | 4.738,35 | 4.738,35 | | | 4.738,35 | | |
| 50 | CANALIZARE STR. VOIEVOD GELU STR. VOIEVOD GELU L= 0,650 Km, diam. 250 | 10749 | KM | 0,65 | | | | 11.515,48 | 11.515,48 | | | 11.515,48 | | |
| 51 | CANALIZARE STR. VICTOR DELEU STR. VICTOR DELEU L= 0,250 Km, diam. 300 | 10750 | KM | 0,25 | | | | 7.756,86 | 7.756,86 | | | 7.756,86 | | |
| 52 | CANALIZARE STR. | 10751 | KM | 0,22 | | | | 17.245,27 | 17.245,27 | | | 17.245,27 | | |

| | Comisia de inventariere | Gestionar (responsabil mijloace fixe) | Contabilitate |
|---|---|---|---|
| Numele si prenumele | | | |

Vizat oficiul juridic

SC CITADIN-SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA/C .DIN DOMENIU PUBLIC-SALUBRIZARE SI CA LIZARE PLUVIALA/CANALIZARE PLUVIALA-CITADIN

DIRECTIA PATRIMONIU

# Lista de inventariere

Luna IULIE Anul 2022

Gestiunea CANALIZARE PLUVIALA-CITADIN

Gestionar



| Nr. Crt. | Denumirea bunurilor inventariate | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI | | | | Pretul unitar | VALOAREA CONTABILA | | | Valoarea de inventar | Deprecierea | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Stocuri | | Diferente | | | Valoarea | Diferente | | | Valoarea | Motivul (cod) |
| | | | | Scriptice | Faptice | Plus | Minus | | | Plus | Minus | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | |
| | TURTURELELOR STR. TURTURELELOR L= 0,220 Km, diam 250 | | | | | | | | | | | | | |
| 53 | CANALIZARE PLUVIALA - Str. OLARILOR NR 64, BLOC O4 PVC M L = 253 M DIN CARE: Dn = 110 mm-38 m Dn=200 mm110 m Dn=250mm 56 m Dn=314 mm 49 m ACT ADITIONAL NR 44546/25.09.2008 LA CONTR DE ADMNISTRARE NR 1737 DIN 20.01.2005 PV rec 50755/30.10.2012- majorare cu 49 ml | 10752 | KM | 0,30 | | | | 104.329,29 | 104.329,29 | | | 104.329,29 | | |
| 54 | CANALIZARE PLUVIALA - Camin IAIFO-Sf. Vineri investitia- bransament canalizare basa si acces carosabil, pietonal si parcare auto camine IAIFO corp B si C | 10753 | BUC | 1,00 | | | | 6.932,00 | 6.932,00 | | | 6.932,00 | | |
| 55 | CANALIZARE PLUVIALA - Blocuri ANL Cart. D-va Nord 200 mm = 73 m 315 mm = 85 m | 10754 | KM | 0,15 | | | | 133.929,16 | 133.929,16 | | | 133.929,16 | | |
| 56 | CANALIZARE PLUVIALA - Str. Padureni, Grad. Onului strazile Padureni 1, Padureni 2 si D | 10755 | KM | 1,66 | | | | 332.546,63 | 332.546,63 | | | 332.546,63 | | |

| | Comisia de inventariere | Gestionar (responsabil mijloace fixe) | Contabilitate |
|---|---|---|---|
| Numele si prenumele | | | |

Vizat oficiul juridic

SC CITADIN-SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA/CI...DIN DOMENIU PUBLIC-SALUBRIZARE SI CA...LIZARE PLUVIALA/CANALIZARE PLUVIALA-CITADIN

DIRECTIA PATRIMONIU

# Lista de inventariere

Luna IULIE Anul 2022

Gestiunea CANALIZARE PLUVIALA-CITADIN

Gestionar



| Nr. Crt. | Denumirea bunurilor inventariate | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI Stocuri Scriptice | CANTITATI Stocuri Faptice | CANTITATI Diferente Plus | CANTITATI Diferente Minus | Pretul unitar | VALOAREA CONTABILA Valoarea | VALOAREA CONTABILA Diferente Plus | VALOAREA CONTABILA Diferente Minus | Valoarea de inventar | Deprecierea Valoarea | Deprecierea Motivul (cod) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | |
| 57 | CANALIZARE PLUVIALA - Str. Luminisului, Grad. Onului strada A | 10756 | KM | 0,13 | | | | 65.397,48 | 65.397,48 | | | 65.397,48 | | |
| 58 | CANALIZARE PLUVIALA - Str.Mioritei, Grad. Onului | 10757 | KM | 0,36 | | | | 156.671,86 | 156.671,86 | | | 156.671,86 | | |
| 59 | CANALIZARE PLUVIALA - Str.Codrului, Grad. Onului | 10758 | KM | 0,22 | | | | 92.204,28 | 92.204,28 | | | 92.204,28 | | |
| 60 | CANALIZARE PLUVIALA -Blocuri ANL II Dn: 110 mm=30 ml 200 mm=18 ml 250 mm=419 ml | 10759 | KM | 0,46 | | | | 100.500,14 | 100.500,14 | | | 100.500,14 | | |
| 61 | CANALIZARE PLUVIALA - Str.C1 Alexandru Lapusneanu - cart.Meses Camine Dn1000= 10buc Teava poliester Dn400=125m Dn500=225m Dn200=100m | 10760 | KM | 0,45 | | | | 171.560,25 | 171.560,25 | | | 171.560,25 | | |
| 62 | CANALIZARE PLUVIALA - Str.C2 Aleea Despina Doamna - cart.Meses Camine Dn1000= 3buc Teava poliester Dn300= 70m Dn200= 30m | 10761 | KM | 0,10 | | | | 36.864,49 | 36.864,49 | | | 36.864,49 | | |
| 63 | CANALIZARE PLUVIALA - Str.C3 Aleea Despina Doamna - cart.Meses Camine Dn1000= 5buc Teava poliester Dn300=150m | 10762 | KM | 0,20 | | | | 66.296,72 | 66.296,72 | | | 66.296,72 | | |

| | Comisia de inventariere | Gestionar (responsabil mijloace fixe) | Contabilitate |
|---|---|---|---|
| Numele si prenumele | | | |

Vizat
ofiter juridic

SC CITADIN-SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA/CITADIN DOMENIU PUBLIC-SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA/CANALIZARE PLUVIALA-CITADIN

DIRECTIA PATRIMONIU

# Lista de inventariere

Luna IULIE Anul 2022

Gestiunea CANALIZARE PLUVIALA-CITADIN

Gestionar



| Nr. Crt. | Denumirea bunurilor inventariate | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI | | | | Pretul unitar | VALOAREA CONTABILA | | | Valoarea de inventar | Deprecierea | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Stocuri | | Diferente | | | Valoarea | Diferente | | | Valoarea | Motivul (cod) |
| | | | | Scriptice | Faptice | Plus | Minus | | | Plus | Minus | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | |
| | Dn200= 50m | | | | | | | | | | | | | |
| 64 | CANALIZARE PLUVIALA - Str.C3 Aleea Movilestilor - cart.Meses<br>Camine Dn1000= 23buc<br>Teava poliester<br>Dn400=300m<br>Dn200=130m<br>Dn300=250m<br>Dn500= 85m | 10763 | KM | 0,76 | | | | 242.453,42 | 242.453,42 | | | 242.453,42 | | |
| 65 | CANALIZARE PLUVIALA - Str.2 Stefan cel Mare - cart.Meses<br>Camine Dn1000= 38buc<br>Teava poliester<br>Dn400=350m<br>Dn200=472m<br>Dn300=373m<br>Dn500=125m | 10764 | KM | 1,32 | | | | 612.908,27 | 612.908,27 | | | 612.908,27 | | |
| 66 | CANALIZARE PLUVIALA - Str.D1 Aleea Movilestilor - cart.Meses<br>Camine Dn1000= 4buc<br>Teava poliester<br>Dn300=135m<br>Dn200= 40m | 10765 | KM | 0,17 | | | | 64.161,73 | 64.161,73 | | | 64.161,73 | | |
| 67 | CANALIZARE PLUVIALA - Str.A1 Petru Rares - cart.Meses<br>Camine Dn1000= 15buc<br>Teava poliester<br>Dn300=100m<br>Dn500=450m<br>Dn200= 80m | 10766 | KM | 0,63 | | | | 233.044,15 | 233.044,15 | | | 233.044,15 | | |

| | Comisia de inventariere | Gestionar (responsabil mijloace fixe) | Contabilitate |
|---|---|---|---|
| Numele si prenumele | | | |

Visat pentru legalitate
Oficiul juridic

SC CITADIN-SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA/CITADIN DOMENIU PUBLIC-SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA/CANALIZARE PLUVIALA-CITADIN

DIRECTIA PATRIMONIU

**Lista de inventariere**

Luna IULIE Anul 2022

Gestiunea CANALIZARE PLUVIALA-CITADIN

Gestionar



| Nr. Crt. | Denumirea bunurilor inventariate | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI | | | | Pretul unitar | VALOAREA CONTABILA | | | Valoarea de inventar | Deprecierea | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Stocuri | | Diferente | | | Valoarea | Diferente | | | Valoarea | Motivul (cod) |
| | | | | Scriptice | Faptice | Plus | Minus | | | Plus | Minus | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | |
| 68 | CANALIZARE PLUVIALA - Str.A2 Petru Rares - cart.Meses<br>Camine Dn1000= 1buc<br>Teava poliester<br>Dn400=14m | 10767 | KM | 0,01 | | | | 4.760,19 | 4.760,19 | | | 4.760,19 | | |
| 69 | CANALIZARE PLUVIALA - Str. Tipografilor - cart.Meses<br>Camine Dn1000= 4buc<br>Teava poliester<br>Dn250=600m | 10768 | KM | 0,60 | | | | 173.009,79 | 173.009,79 | | | 173.009,79 | | |
| 70 | CANALIZARE PLUVIALA - Str. B4 -Al.I.Cuza - cart.Meses<br>Camine Dn1000= 12buc<br>Teava poliester<br>Dn500-800=60m<br>Dn300 =120m | 10769 | KM | 0,18 | | | | 67.375,63 | 67.375,63 | | | 67.375,63 | | |
| 71 | CANALIZARE PLUVIALA - Str. E1 Stefan Bathori - cart.Meses<br>Camine Dn1000= 8buc<br>Teava poliester<br>Dn200=50m<br>Dn400=190m | 10770 | KM | 0,24 | | | | 92.696,07 | 92.696,07 | | | 92.696,07 | | |
| 72 | CANALIZARE PLUVIALA - Str. B1 Al. Ioan Cuza - cart.Meses<br>Camine Dn1000= 13buc<br>Teava poliester<br>Dn200=12m<br>Dn250=20m<br>Dn500-800=163m | 10771 | KM | 0,19 | | | | 107.577,33 | 107.577,33 | | | 107.577,33 | | |

| | Comisia de inventariere | Gestionar (responsabil mijloace fixe) | Contabilitate |
|---|---|---|---|
| Numele si prenumele | | | |

Vizat oficiul juridic

SC CITADIN-SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA/C ADIN DOMENIU PUBLIC-SALUBRIZARE SI CA LIZARE PLUVIALA/CANALIZARE PLUVIALA-CITADIN

DIRECTIA PATRIMONIU

**Lista de inventariere**

Luna IULIE Anul 2022

Gestiunea CANALIZARE PLUVIALA-CITADIN

Gestionar



| Nr. Crt. | Denumirea bunurilor inventariate | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI | | | | Pretul unitar | VALOAREA CONTABILA | | | Valoarea de inventar | Deprecierea | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Stocuri | | Diferente | | | Valoarea | Diferente | | | Valoarea | Motivul (cod) |
| | | | | Scriptice | Faptice | Plus | Minus | | | Plus | Minus | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | |
| 73 | CANALIZARE PLUVIALA - Str. B1 Al. Ioan Cuza - cart.Meses<br>Camine Dn1000= 2buc<br>Teava poliester<br>Dn200=12m<br>Dn800=160m | 10772 | KM | 0,16 | | | | 10.200,11 | 10.200,11 | | | 10.200,11 | | |
| 74 | CANALIZARE PLUVIALA - Str. F1 Iancu de Hunedoara - cart.Meses<br>Camine Dn1000= 21buc<br>Teava poliester<br>Dn200=150m<br>Dn400=190m<br>Dn500= 60m | 10773 | KM | 0,40 | | | | 194.709,22 | 194.709,22 | | | 194.709,22 | | |
| 75 | CANALIZARE PLUVIALA - Str. Liviu Rebreanu - cart.Meses<br>Camine Dn1000= 11buc<br>Teava poliester<br>Dn200=18m<br>Dn500=306m | 10774 | KM | 0,32 | | | | 102.204,81 | 102.204,81 | | | 102.204,81 | | |
| 76 | CANALIZARE PLUVIALA - Str. Kossuth - cart.Meses<br>Camine Dn1000= 4buc<br>Teava poliester<br>Dn500-800=180m | 10775 | KM | 0,18 | | | | 137.238,83 | 137.238,83 | | | 137.238,83 | | |
| 77 | CANALIZARE PLUVIALA - Str.3 Mircea cel Batran - cart.Meses<br>Camine Dn1000= 1buc<br>Teava poliester<br>Dn500=14m | 10776 | KM | 0,01 | | | | 4.760,11 | 4.760,11 | | | 4.760,11 | | |
| 78 | CANALIZARE | 10777 | KM | 2,06 | | | | 492.315,98 | 492.315,98 | | | 492.315,98 | | |

| | Comisia de inventariere | Gestionar (responsabil mijloace fixe) | Contabilitate |
|---|---|---|---|
| Numele si prenumele | | | |

Vizat, Oficiul Juridic

SC CITADIN-SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA/C ADIN DOMENIU PUBLIC-SALUBRIZARE SI C. ALIZARE PLUVIALA/CANALIZARE PLUVIALA-CITADIN

DIRECTIA PATRIMONIU

# Lista de inventariere

Luna IULIE Anul 2022

Gestiunea CANALIZARE PLUVIALA-CITADIN

Gestionar



| Nr. Crt. | Denumirea bunurilor inventariate | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI | | | | Pretul unitar | VALOAREA CONTABILA | | | Valoarea de inventar | Deprecierea | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Stocuri | | Diferente | | | Valoarea | Diferente | | | Valoarea | Motivul (cod) |
| | | | | Scriptice | Faptice | Plus | Minus | | | Plus | Minus | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | |
| | PLUVIALA -Str. Sarmas teava PVC D160-L-300 ML D315-L-1250 ML D400-L-220 ML D600-L130 ML D800-L30 ML D1000-L-130 ML | | | | | | | | | | | | | |
| 79 | CANALIZARE PLUVIALA - Str.Ion Neculce - Gradina Poporului Teava PVC - 100 Sn4 Dn315 mm L=160m Camine de vizitare din tuburi de beton simplu Dn 1000=5buc+ dren colector teava PVC -L=168 ml Teava PVC - 100 Sn4 Dn315 mm L=55 ml camin polietilena-2 buc | 10778 | KM | 0,38 | | | | 134.436,00 | 134.436,00 | | | 134.436,00 | | |
| 80 | CANALIZARE PLUVIALA - Str.Ioan Mango - Gradina Poporului Teava PVC - 100 Sn4 Dn315 mm L=250m Camine de vizitare din tuburi de beton simplu Dn 1000=9buc | 10779 | KM | 0,25 | | | | 93.704,00 | 93.704,00 | | | 93.704,00 | | |
| 81 | DRENURI COLECTOARE - Str.Ioan Mango - Gradina Poporului Teava PVC - Dn125 mm L=240m | 10780 | KM | 0,24 | | | | 33.906,00 | 33.906,00 | | | 33.906,00 | | |
| 82 | CANALIZARE PLUVIALA - Str.George Cosbuc - | 10781 | KM | 0,82 | | | | 568.698,07 | 568.698,07 | | | 568.698,07 | | |

| | Comisia de inventariere | Gestionar (responsabil mijloace fixe) | Contabilitate |
|---|---|---|---|
| Numele si prenumele | | | |

Vizat Director juridic

SC CITADIN-SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA/CITADIN DOMENIU PUBLIC-SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA/CANALIZARE PLUVIALA-CITADIN

DIRECTIA PATRIMONIU

# Lista de inventariere

Luna IULIE Anul 2022

Gestiunea CANALIZARE PLUVIALA-CITADIN

Gestionar



| Nr. Crt. | Denumirea bunurilor inventariate | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI | | | | Pretul unitar | VALOAREA CONTABILA | | | Valoarea de inventar | Deprecierea | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Stocuri | | Diferente | | | Valoarea | Diferente | | | Valoarea | Motivul (cod) |
| | | | | Scriptice | Faptice | Plus | Minus | | | Plus | Minus | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | |
| | Gradina Poporului<br>Teava PVC - 100 Sn4 Dn200 mm L=40m<br>Teava PAFS Sn4 Dn800 mm L=225m<br>Teava PAFS Sn4 Dn1000 mm L=15m<br>lung. tot.=280 ml<br>Camine de vizitare din tuburi de beton simplu<br>Dn 1000=9buc+5 buc polietilena<br>dren colector teava PVC 180 ml<br>dren colector teava PVC Dn 80 mm L=120 ml; HCL 222/19.11.2012<br>L tot=280+180 si 120 dren=580 ml<br>se majoreaza cu L=170 ml conf. Pv rec. 6260/06.02.2013<br>L tot=750 ml<br>aleea -se majoreaza cu 73 ml<br>Ltot=823 din care 300 ml dren col. | | | | | | | | | | | | | | |
| 83 | CANALIZARE PLUVIALA - STR. Parcului<br>Str. Parcului teava PVC Dn 500-200-0290 km<br>camine vizitare=10 buc guri scurgere=6buc | 10782 | KM | 0,29 | | | | 338.040,33 | 338.040,33 | | | 338.040,33 | | |
| 84 | CANALIZARE PLUVIALA - Str. Simion Oros<br>Str. Simion Oros teava PVC Dn 500-200-0450 km | 10783 | KM | 0,45 | | | | 582.702,67 | 582.702,67 | | | 582.702,67 | | |

| | Comisia de inventariere | Gestionar (responsabil mijloace fixe) | Contabilitate |
|---|---|---|---|
| Numele si prenumele | | | |

Vizat consilier juridic

SC CITADIN-SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA/CITADIN DOMENIU PUBLIC-SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA/CANALIZARE PLUVIALA-CITADIN

DIRECTIA PATRIMONIU

**Lista de inventariere**

Luna IULIE Anul 2022

Gestiunea CANALIZARE PLUVIALA-CITADIN

Gestionar



| Nr. Crt. | Denumirea bunurilor inventariate | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI | | | | Pretul unitar | VALOAREA CONTABILA | | | Valoarea de inventar | Deprecierea | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Stocuri | | Diferente | | | Valoarea | Diferente | | | Valoarea | Motivul (cod) |
| | | | | Scriptice | Faptice | Plus | Minus | | | Plus | Minus | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | |
| | camine vizitare =14bucguri descarcare=18buc PV 46008/24.07.2018- parcare Piata Centrala, se majoreaza cu. tub beton D=800 mm, L=05 ml-6buc, capac si rama carosabil-3 buc, tub PVC-KG Dn=150-200 mm-100 ml- lung. tronson teava 1 ml, tub PVC-KG SN8 D=200X5,9mm-100 ml, tub PVC-KG Dn=150-200 mm-72 ml-lung. | | | | | | | | | | | | | |
| 85 | CANALIZARE PLUVIALA - Sala Sporturilor PVrec.31222/05.07.2012 HCL 238 din 17.12.2012 PVC-KG Dn200 lungime=110m PVC-KG Dn315 lungime=130m | 10784 | KM | 0,24 | | | | 72.228,94 | 72.228,94 | | | 72.228,94 | | |
| 86 | CANALIZARE PLUVIALA -Str. L. Ghergharîu Gradina Poporului Tub Pafsin-Dn 600 mm L=312 m; teava PVC-100; Sn 4;Dn 315 mm L=170 m Camine tub beton-16 buc camin polietilena-4 buc | 10785 | KM | 0,48 | | | | 522.488,00 | 522.488,00 | | | 522.488,00 | | |
| 87 | Drenuri colectoare -Str. L. Ghergharîu Gradina Poporului | 10786 | KM | 0,20 | | | | 9.973,00 | 9.973,00 | | | 9.973,00 | | |

| | Comisia de inventariere | Gestionar (responsabil mijloace fixe) | Contabilitate |
|---|---|---|---|
| Numele si prenumele | | | |

Vizat oficiu juridic

SC CITADIN-SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA/CITADIN DOMENIU PUBLIC-SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA/CANALIZARE PLUVIALA-CITADIN

DIRECTIA PATRIMONIU

**Lista de inventariere**

Luna IULIE Anul 2022

Gestiunea CANALIZARE PLUVIALA-CITADIN

Gestionar



| Nr. Crt. | Denumirea bunurilor inventariate | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI | | | | Pretul unitar | VALOAREA CONTABILA | | | Valoarea de inventar | Deprecierea | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Stocuri | | Diferente | | | Valoarea | Diferente | | | Valoarea | Motivul (cod) |
| | | | | Scriptice | Faptice | Plus | Minus | | | Plus | Minus | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | |
| | Teava PVC Dn 80mm L=200 ml | | | | | | | | | | | | | |
| 88 | CANALIZARE PLUVIALA -Str. I. Creanga- Gradina Poporului teava PVC -100 Sn 4 Dn 315mm L=150 ml camin polietilena -8 buc | 10787 | KM | 0,15 | | | | 162.600,00 | 162.600,00 | | | 162.600,00 | | |
| 89 | CANALIZARE PLUVIALA -Str. P. Ispirescu- Gradina Poporului teava PVC 100 Sn 4Dn 315 mm L=65 m camin polietilena-2buc | 10788 | KM | 0,06 | | | | 70.460,00 | 70.460,00 | | | 70.460,00 | | |
| 90 | CANALIZARE PLUVIALA -Str. D. Margineanu- Gradina Poporului teava PVC-100 Sn 4 Dn 315 mm L=70 ml camin polietilena-1 buc | 10789 | KM | 0,07 | | | | 81.000,00 | 81.000,00 | | | 81.000,00 | | |
| 91 | Canalizare pluviala str. M.R. Paraschivescu teava PVC -100Sn 4 Dn 315 mm L=80 ml+80ml aleea=160 ml camin polietilena -3 buc+3 buc aleea | 10790 | KM | 0,16 | | | | 173.440,00 | 173.440,00 | | | 173.440,00 | | |
| 92 | Drenuri-Sosea ocolitoare drenuri-5781.24 ml; camere vizitare-127 buc | 10791 | KM | 5,78 | | | | 982.670,90 | 982.670,90 | | | 982.670,90 | | |
| 93 | Racord canalizare pluviala-Cladire Transilvania teava PVC DN200 mm;L=25 ml | 10792 | KM | 0,02 | | | | 8.452,08 | 8.452,08 | | | 8.452,08 | | |

| | Comisia de inventariere | Gestionar (responsabil mijloace fixe) | Contabilitate |
|---|---|---|---|
| Numele si prenumele | | | |

Vizat oficiul juridic

SC CITADIN-SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA/CITADIN DOMENIU PUBLIC-SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA/CANALIZARE PLUVIALA-CITADIN

DIRECTIA PATRIMONIU

# Lista de inventariere

Luna IULIE Anul 2022

Gestiunea CANALIZARE PLUVIALA-CITADIN

Gestionar



| Nr. Crt. | Denumirea bunurilor inventariate | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI | | | | Pretul unitar | VALOAREA CONTABILA | | | Valoarea de inventar | Deprecierea | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Stocuri | | Diferente | | | Valoarea | Diferente | | | Valoarea | Motivul (cod) |
| | | | | Scriptice | Faptice | Plus | Minus | | | Plus | Minus | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | |
| 94 | Canalizare pluviala-Cladire Transilvania-corp C<br>Camin de vane din beton, Di=1,25 m, H=1.5 m, carosabil, cu capac si rama-2 buc<br>Camin de vane din beton, Di=1,25 m, H=1.5 m,-3 buc<br>Teava PVC tip 3 (M) Dn 110 mm-20 ml<br>Teava PVC cu mufa si garnitura Dn 160 mm-50 ml<br>Teava PVC tip 3 (M) Dn 185 mm-50 ml<br>Teava PVC Dn 200 mm-50 ml | 10793 | KM | 0,17 | | | | 26.576,17 | 26.576,17 | | | 26.576,17 | | |
| 95 | Canalizare pluviala-str. A. Muresan | 10794 | KM | 0,27 | | | | 39.491,47 | 39.491,47 | | | 39.491,47 | | |
| 96 | Canalizare pluviala -str. Visinilor | 10795 | KM | 0,15 | | | | 21.560,93 | 21.560,93 | | | 21.560,93 | | |
| 97 | Canalizare pluviala-str. Fabricii<br>L=259.5 ml se maj cu 0.016 km=275.8 ml<br>teava PVC 315-147.9 ml, teava PVC 250-112.5 ml, 14 camine cu capac carosabil RK 69391/11.12.2020 Tub PVC Dn250-L=8,8 ml, tub corugat 315 mm-7,5 m | 10796 | KM | 0,27 | | | | 77.922,16 | 77.922,16 | | | 77.922,16 | | |
| 98 | Canalizare pluviala -str. Gh. Sincai<br>tub corugat SN 4 500-12 ml | 10797 | KM | 0,01 | | | | 2.714,00 | 2.714,00 | | | 2.714,00 | | |
| 99 | Canalizare pluviala-str. | 10798 | KM | 0,85 | | | | 259.237,72 | 259.237,72 | | | 259.237,72 | | |

| | Comisia de inventariere | Gestionar (responsabil mijloace fixe) | Contabilitate |
|---|---|---|---|
| Numele si prenumele | | | |

Vizat oficiul juridic

SC CITADIN-SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA/CITADIN DOMENIU PUBLIC-SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA/CANALIZARE PLUVIALA-CITADIN

DIRECTIA PATRIMONIU

# Lista de inventariere

Luna IULIE Anul 2022

Gestiunea CANALIZARE PLUVIALA-CITADIN

Gestionar



| Nr. Crt. | Denumirea bunurilor inventariate | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI | | | | Pretul unitar | VALOAREA CONTABILA | | | Valoarea de inventar | Deprecierea | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Stocuri | | Diferente | | | Valoarea | Diferente | | | Valoarea | Motivul (cod) |
| | | | | Scriptice | Faptice | Plus | Minus | | | Plus | Minus | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | |
| | Closca | | | | | | | | | | | | | |
| 100 | Canalizare pluviala-str. Merilor | 10799 | KM | 0,12 | | | | 18.514,55 | 18.514,55 | | | 18.514,55 | | |
| 101 | Canalizare pluviala-str. Romana | 16201 | KM | 0,05 | | | | 18.908,24 | 18.908,24 | | | 18.908,24 | | |
| 102 | Canalizare pluviala- str. Vanatorilor Tub PVC Dn800-L=4 ml, tub corugat Dn315mm-171 ml, tub corugat 500 mm-6 ml, | 16202 | KM | 0,18 | | | | 28.644,56 | 28.644,56 | | | 28.644,56 | | |
| 103 | Canalizare pluviala-str. Hunedoarei tub corugat Dn300mm-22 ml, tub corugat 315 mm-77 ml, tub corugat 600 mm-0,8 ml, | 16203 | KM | 0,10 | | | | 9.464,22 | 9.464,22 | | | 9.464,22 | | |
| 104 | Canalizare pluviala -str. Lt. Col. T. Moldoveanu tub scurgere160 mm-12 ml, teava PVC 250 mm-8,4 ml-PV 79307/13.12.2018 si 28598/07.05.2019 | 16204 | KM | 0,02 | | | | 7.118,92 | 7.118,92 | | | 7.118,92 | | |
| 105 | Canalizare pluviala str. Cerbului tub PVC Dn 315 mm-43.7 ml majorare cu lucrarile de reparatie capitala PV rec 64221, 82838, 91363 din 2021 L=250,8 m, teava PVC Dn 250 mm-210 m, teava corugata Dn 500-3 m, | 16205 | KM | 0,25 | | | | 110.069,68 | 110.069,68 | | | 110.069,68 | | |

| Comisia de inventariere | Gestionar (responsabil mijloace fixe) | Contabilitate |
|---|---|---|
| Numele si prenumele | | |

Vizat oficiul juridic

SC CITADIN-SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA/CITADIN DOMENIU PUBLIC-SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA/CANALIZARE PLUVIALA-CITADIN

DIRECTIA PATRIMONIU

# Lista de inventariere

Luna IULIE Anul 2022

Gestiunea CANALIZARE PLUVIALA-CITADIN

Gestionar



| Nr. Crt. | Denumirea bunurilor inventariate | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI | | | | Pretul unitar | VALOAREA CONTABILA | | | Valoarea de inventar | Deprecierea | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Stocuri | | Diferente | | | Valoarea | Diferente | | | Valoarea | Motivul (cod) |
| | | | | Scriptice | Faptice | Plus | Minus | | | Plus | Minus | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | |
| | teava corugata Dn 315-37,8 m, camine 6 buc, gratar scurgere-5 buc, rigola | | | | | | | 10.543,70 | 10.543,70 | | | 10.543,70 | | |
| 106 | Canalizare pluviala-Aleea Marin Preda, 0.088 km | 16206 | KM | 0,08 | | | | 77.842,71 | 77.842,71 | | | 77.842,71 | | |
| 107 | Canalizare pluviala -strazi Stana, L=0.291 km teava 315 mm-141 m, teava 500 mm-150 m | 16207 | KM | 0,29 | | | | 96.564,57 | 96.564,57 | | | 96.564,57 | | |
| 108 | Canalizare pluviala-str. Decebal, L=0.126 km | 16208 | KM | 0,12 | | | | 12.530,00 | 12.530,00 | | | 12.530,00 | | |
| 109 | Canalizare pluviala-str. Parcului, L=0.039 km tub corugat Dn 500, L=39m | 16209 | KM | 0,03 | | | | 66.061,74 | 66.061,74 | | | 66.061,74 | | |
| 110 | Canalizare pluviala-str. Marin Sorescu-L=71.3 m tub gofrat Valrom Ø 1000 mm, L=6m, 9 buc tub Ø 500 mm, L=1,7 m tub Ø 315 mm, L=9,6 m teava PVC Valrom Ø 250 mm, L=6 m camin prefabricat din beton SW | 16210 | KM | 0,07 | | | | 15.774,74 | 15.774,74 | | | 15.774,74 | | |
| 111 | Canalizare pluviala-str. Armatei, L=0.031 km teava PVC KG-Dn 250 L=23,6 m, tub corugat Dn 315, L=7,2 m | 16211 | KM | 0,03 | | | | 146.196,28 | 146.196,28 | | | 146.196,28 | | |
| 112 | Canalizare pluviala-Calea Criseni, L=0.203 km teava PVC Dn 250 315 mm, L=203,2 | 16212 | KM | 0,20 | | | | | | | | | | |

| | Comisia de inventariere | Gestionar (responsabil mijloace fixe) | Contabilitate |
|---|---|---|---|
| Numele si prenumele | | | |

Vizat oficial-juridic

SC CITADIN-SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA/CITADIN DOMENIU PUBLIC-SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA/CANALIZARE PLUVIALA-CITADIN

DIRECTIA PATRIMONIU

# Lista de inventariere

Luna IULIE Anul 2022

Gestiunea CANALIZARE PLUVIALA-CITADIN

Gestionar



| Nr. Crt. | Denumirea bunurilor inventariate | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI | | | | Pretul unitar | VALOAREA CONTABILA | | | Valoarea de inventar | Deprecierea | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Stocuri | | Diferente | | | Valoarea | Diferente | | | Valoarea | Motivul (cod) |
| | | | | Scriptice | Faptice | Plus | Minus | | | Plus | Minus | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | |
| 113 | Canalizare pluviala- str. Drumul Sarii, L=0.024 km Teava PVC KG-DN 315/SN8, L=24,00 | 16213 | KM | 0,02 | | | | 5.542,39 | 5.542,39 | | | 5.542,39 | | |
| 114 | Canalizare pluviala-str. Nicolae Titulescu, L=0.57 km teava polietilena DN63 L=530 m, conducta PVC DN200, L=40 m | 16214 | KM | 0,57 | | | | 94.565,57 | 94.565,57 | | | 94.565,57 | | |
| 115 | Canalizare pluviala str. 22 Decembrie 1989 reteaua de transport a apei pluviale este de 2608 m, formata din tub circular PVC Dn 500 mm, L=271 m, Dn 400 mm-688 m, Dn 300 mm-1649 m, Dn 150 mm-514 m, teava PVC Dn 110-1165,6 m. camine de vizitare-78 buc, guri de scurgere cu sifon 115 | 16215 | KM | 2,60 | | | | 1.624.224,48 | 1.624.224,48 | | | 1.624.224,48 | | |
| 116 | Canalizare pluviala str. Campului-0.457 km PV rec 91342/23.12.2021- teava corugata DN 500- L=13,2 m; teava corugata DN 315 -L=444 m | 16216 | KM | 0,45 | | | | 53.193,19 | 53.193,19 | | | 53.193,19 | | |
| 117 | Canalizare pluviala str. Digului-0.05 km PV rec 85354/06.12.2021- conducta PVC DN 315-400, L=50 m | 16217 | KM | 0,05 | | | | 9.838,15 | 9.838,15 | | | 9.838,15 | | |

| | Comisia de inventariere | Gestionar (responsabil mijloace fixe) | Contabilitate |
|---|---|---|---|
| Numele si prenumele | | | |

Viza oficiului juridic

SC CITADIN-SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA/CITADIN DOMENIU PUBLIC-SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA/UTILAJE-SALUBRIZARE CITADIN

| DIRECTIA PATRIMONIU | | | | **Lista de inventariere**<br>Luna IULIE Anul 2022 | | | | | Gestiunea UTILAJE-SALUBRIZARE CITADIN<br>Gestionar | | | | | Pagina 22 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Nr. Crt. | Denumirea bunurilor inventariate | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI | | | | Pretul unitar | VALOAREA CONTABILA | | | Valoarea de inventar | Deprecierea | |
| | | | | Stocuri | | Diferente | | | Valoarea | Diferente | | | Valoarea | Motivul (cod) |
| | | | | Scriptice | Faptice | Plus | Minus | | | Plus | Minus | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | |
| | Total | | | | | | | | 12.171.777,24 | | | 12.171.777,24 | | |

Vizat
ofiter juridic

| | Comisia de inventariere | Gestionar (responsabil mijloace fixe) | Contabilitate |
|---|---|---|---|
| Numele si prenumele | | | |

SC CITADIN-SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA/C. .ADIN DOMENIU PUBLIC-SALUBRIZARE SI CA .LIZARE PLUVIALA/UTILAJE-SALUBRIZARE CITADIN

DIRECTIA PATRIMONIU

# Lista de inventariere

Luna IULIE Anul 2022

Gestiunea UTILAJE-SALUBRIZARE CITADIN

Gestionar



| Nr. Crt. | Denumirea bunurilor inventariate | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI | | | | Pretul unitar | VALOAREA CONTABILA | | | Valoarea de inventar | Deprecierea | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Stocuri | | Diferente | | | Valoarea | Diferente | | | Valoarea | Motivul (cod) |
| | | | | Scriptice | Faptice | Plus | Minus | | | Plus | Minus | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | |
| 1 | AUTOSPECIALA PT. INCARCAT DESCARCAT TRANSPORTAT CONTAINERE DE DESEURI si 6 buc. containere pt. deseuri VOLVO FEE 4x2R-SJ-03-RXU SERIE YV2VBNOA18B508926 serie motor 10582715 cu sistem de incarcare VDL S14 -5200 SERIE:60317 si 6 containere 10 mc ptr. deseuri conf contract nr. 26294/02.06.2008 proces verbal de receptie si punere in functiune nr.52062/11.11.2008 | 15300 | BUC | 1,00 | | | | 477.085,67 | 477.085,67 | | | 477.085,67 | | |
| 2 | AUTOSPECIALA PTR. SPALAT STRAZI-NR. INMATR. SJ-03-RXU VOLVO FES 4x2 Serie YV2VBMOA68B529233 Serie motor: 10689411 conf. contract 26294/02.06.2008 proces verbal de receptie nr.52062/11.11.2008 | 15301 | BUC | 1,00 | | | | 344.679,82 | 344.679,82 | | | 344.679,82 | | |
| 3 | AUTOSPECIALA PTR. MATURAT SI ASPIRAT TROTUARE SI ALEI-ZALAU-0774 Seria: 30330 | 15302 | BUC | 1,00 | | | | 348.651,78 | 348.651,78 | | | 348.651,78 | | |

| | Comisia de inventariere | Gestionar (responsabil mijloace fixe) | Contabilitate |
|---|---|---|---|
| Numele si prenumele | | | |

Vizat oficiul juridic

SC CITADIN-SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA/CITADIN DOMENIU PUBLIC-SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA/UTILAJE-SALUBRIZARE CITADIN

DIRECTIA PATRIMONIU

# Lista de inventariere

Luna IULIE Anul 2022

Gestiunea UTILAJE-SALUBRIZARE CITADIN

Gestionar



| Nr. Crt. | Denumirea bunurilor inventariate | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI | | | | Pretul unitar | VALOAREA CONTABILA | | | Valoarea de inventar | Deprecierea | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Stocuri | | Diferente | | | Valoarea | Diferente | | | Valoarea | Motivul (cod) |
| | | | | Scriptice | Faptice | Plus | Minus | | | Plus | Minus | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | |
| | conf. contract 32496/11.07.2008 proces verbal de receptie nr. 52062/11.11.2008 | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | BULDOEXCAVATOR TEREX 820-ZALAU-0656 FACT.NR. FO108 4611 SERIE MOTOR NL38924U018580S SERIE SASIU SMFH44TCO8AHM6682 CUPA 600 MM HCL 251/15.09.2008 | 15900 | BUC | 1,00 | | | | 250.942,24 | 250.942,24 | | | 250.942,24 | | |
| 5 | AUTOSPECIALA UNIVERSALA UNIMOG U20 PTR. INTRETINERE DRUMURI -NR. INMATR.SJ-03-SIB SERIE SASIU-WDN4050501V216543 SERIE MOTOR-90091500734744 AN FABRICATIE 2008 | 15901 | BUC | 1,00 | | | | 989.046,54 | 989.046,54 | | | 989.046,54 | | |
| | **Total** | | | | | | | | 2.410.406,05 | | | 2.410.406,05 | | |

Vizat oficiul juridic

| | Comisia de inventariere | Gestionar (responsabil mijloace fixe) | Contabilitate |
|---|---|---|---|
| Numele si prenumele | | | |

SC CITADIN-SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA/CITADIN-DOMENIU PRIVAT SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA

DIRECTIA PATRIMONIU

# Lista de inventariere

Luna IULIE Anul 2022

Gestiunea CITADIN-DOMENIU PRIVAT SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA

Gestionar



| Nr. Crt. | Denumirea bunurilor inventariate | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI | | | | Pretul unitar | VALOAREA CONTABILA | | | Valoarea de inventar | Deprecierea | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Stocuri | | Diferente | | | Valoarea | Diferente | | | Valoarea | Motivul (cod) |
| | | | | Scriptice | Faptice | Plus | Minus | | | Plus | Minus | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | |
| 1 | Autoutilitara Iveco Eurocargo Tector-SJ-03-LBT | 1045.c | BUC | 1,00 | | | | 228.232,93 | 228.232,93 | | | 228.232,93 | | |
| 2 | Autobasculanta Iveco 8 tone-SJ-03-RPV | 1065.c | BUC | 1,00 | | | | 225.518,31 | 225.518,31 | | | 225.518,31 | | |
| 3 | Lame de zapada | 1072.c | BUC | 1,00 | | | | 28.412,00 | 28.412,00 | | | 28.412,00 | | |
| 4 | Buldoexcavator CAT 428B-NR. INMATR. ZALAU-0901 | 2070.c | BUC | 1,00 | | | | 146.041,67 | 146.041,67 | | | 146.041,67 | | |
| 5 | Autospeciala pentru stropit MAN-ZALAU-0867 | 2117.c | BUC | 1,00 | | | | 188.146,48 | 188.146,48 | | | 188.146,48 | | |
| 6 | Greder semipurtat | 3017.c | BUC | 1,00 | | | | 3,61 | 3,61 | | | 3,61 | | |
| 7 | Auto-Greder-ZALAU-0885 | 3019.c | BUC | 1,00 | | | | 112,79 | 112,79 | | | 112,79 | | |
| 8 | Semigreder | 3029.c | BUC | 1,00 | | | | 29,67 | 29,67 | | | 29,67 | | |
| 9 | Plug Pp3 | 3037.c | BUC | 1,00 | | | | 2.962,70 | 2.962,70 | | | 2.962,70 | | |
| 10 | Greder semipurtat | 3049.c | BUC | 1,00 | | | | 549,41 | 549,41 | | | 549,41 | | |
| 11 | AUTOSPECIALA DE POMPIERI MERCEDES-SJ -0129-YSV | 4009 | BUC | 1,00 | | | | 31.958,61 | 31.958,61 | | | 31.958,61 | | |
| 12 | Ifron-ZALAU-0873 | 5004.c | BUC | 1,00 | | | | 33,87 | 33,87 | | | 33,87 | | |
| 13 | Ifron D204-Zalau-0874 | 5005.c | BUC | 1,00 | | | | 31,65 | 31,65 | | | 31,65 | | |
| 14 | Tractor U 650-ZALAU-0858 | 5010.c | BUC | 1,00 | | | | 6,34 | 6,34 | | | 6,34 | | |
| 15 | Tractor U 650-ZALAU-0862 | 5019.c | BUC | 1,00 | | | | 11,16 | 11,16 | | | 11,16 | | |
| 16 | Remorca | 5023.c | BUC | 1,00 | | | | 2,39 | 2,39 | | | 2,39 | | |
| 17 | Remorca | 5024.c | BUC | 1,00 | | | | 2,39 | 2,39 | | | 2,39 | | |
| 18 | Remorca | 5032.c | BUC | 1,00 | | | | 25,37 | 25,37 | | | 25,37 | | |
| 19 | Remorca | 5032/A.c | BUC | 1,00 | | | | 25,37 | 25,37 | | | 25,37 | | |
| 20 | Tractor U 651 DT | 5043.c | BUC | 1,00 | | | | 6.571,34 | 6.571,34 | | | 6.571,34 | | |

| | Comisia de inventariere | Gestionar (responsabil mijloace fixe) | Contabilitate |
|---|---|---|---|
| Numele si prenumele | | | |

Vizat oficiul juridic

SC CITADIN-SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA/CITADIN-DOMENIU PRIVAT SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA

| DIRECTIA PATRIMONIU | **Lista de inventariere**<br>Luna IULIE Anul 2022 | Gestiunea CITADIN-DOMENIU PRIVAT SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA<br>Gestionar | Pagina 26 |
|---|---|---|---|

| Nr. Crt. | Denumirea bunurilor inventariate | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI | | | | Pretul unitar | VALOAREA CONTABILA | | | Valoarea de inventar | Deprecierea | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Stocuri | | Diferente | | | Valoarea | Diferente | | | Valoarea | Motivul (cod) |
| | | | | Scriptice | Faptice | Plus | Minus | | | Plus | Minus | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | |
| | INTERN-ZALAU-0864 | | | | | | | | | | | | | |
| 21 | Tractor Farmtrac 555 DT, 4x4-ZALAU-1304 PV de receptie nr. 6936/23.12.2016 si PV de predare-primire nr. 6937/23.12.2016 transmise cu adresa nr.82348/28.12.2016, factura nr. 767/23.12.2016 SERIA P3AA4CG006604 | 12063 | BUC | 1,00 | | | | 96.214,86 | 96.214,86 | | | 96.214,86 | | |
| 22 | Tractor Farmtrac 535, 4x2-ZALAU-1307 PV receptie nr. 6698/13.12.2016 înregistrat la Primaria Mun. Zalau sub nr. 80288/14.12.2016, PV de predare-primire nr. 6692/13.12.2016 înregistrat la Primaria Mun. Zalau sub nr.80281/14.12.2016, factura nr. 760/12.12.2016 SERIA P4AA2CG006619 | 12064 | BUC | 1,00 | | | | 82.080,00 | 82.080,00 | | | 82.080,00 | | |
| 23 | Tractor Farmtrac 535, 4x2 PV receptie nr. 6698/13.12.2016 înregistrat la Primaria Mun. Zalau sub nr. 80288/14.12.2016, PV de predare-primire nr. 6692/13.12.2016 înregistrat la Primaria Mun. Zalau sub nr.80281/14.12.2016, factura nr. 760/12.12.2016 SERIA P4AA2CG006630 | 12065 | BUC | 1,00 | | | | 82.080,00 | 82.080,00 | | | 82.080,00 | | |
| 24 | Tractor Farmtrac 535, 4x2 PV receptie nr. | 12066 | BUC | 1,00 | | | | 82.080,00 | 82.080,00 | | | 82.080,00 | | |

| | Comisia de inventariere | Gestionar (responsabil mijloace fixe) | Contabilitate |
|---|---|---|---|
| Numele si prenumele | | | |

Vizat oficiul juridic

SC CITADIN-SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA/CITADIN-DOMENIU PRIVAT SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA

| DIRECTIA PATRIMONIU | **Lista de inventariere**<br>Luna IULIE Anul 2022 | Gestiunea CITADIN-DOMENIU PRIVAT SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA<br>Gestionar | Pagina 27 |
|---|---|---|---|

| Nr. Crt. | Denumirea bunurilor inventariate | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI | | | | Pretul unitar | VALOAREA CONTABILA | | | Valoarea de inventar | Deprecierea | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Stocuri | | Diferente | | | Valoarea | Diferente | | | Valoarea | Motivul (cod) |
| | | | | Scriptice | Faptice | Plus | Minus | | | Plus | Minus | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | |
| | 6697/13.12.2016 înregistrat la Primaria Mun. Zalau sub nr. 80278/14.12.2016, PV de predare-primire nr. 6691/13.12.2016 înregistrat la Primaria Mun. Zalau sub nr.80285/14.12.2016, factura nr.760/12.12.2016 SERIA P4AA2CG006620 | | | | | | | | | | | | | |
| 25 | Lama de zapada WHT PV receptie nr. 6944/27.12.2016 înregistrat la Primaria Mun. Zalau sub nr. 82347/28.12.2016, PV de predare-primire nr. 6528/105.12.2016 înregistrat la Primaria Mun. Zalau sub nr.78272/06.12.2016, factura nr.0080443/29.11.2016 | 12067 | BUC | 1,00 | | | | 13.770,00 | 13.770,00 | | | 13.770,00 | | |
| 26 | Remorca basculabila tractata Rembi AT2RT4 PV receptie nr. 6891/20.12.2016, PV de predare-primire nr.6887/20.12.2016, transmise cu adresa nr. 81958/22.12.2016, factura nr. 22160260/09.12.2016 SERIA XB9AT20411614513 | 12068 | BUC | 1,00 | | | | 37.440,00 | 37.440,00 | | | 37.440,00 | | |
| 27 | Remorca basculabila tractata Rembi AT2RT4 PV receptie nr. 6891/20.12.2016, PV de predare-primire nr.6887/20.12.2016, transmise cu adresa nr. | 12069 | BUC | 1,00 | | | | 37.440,00 | 37.440,00 | | | 37.440,00 | | |

| | Comisia de inventariere | Gestionar (responsabil mijloace fixe) | Contabilitate |
|---|---|---|---|
| Numele si prenumele | | | |

Vizat pt. ofiterul juridic

SC CITADIN-SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA/CITADIN-DOMENIU PRIVAT SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA

DIRECTIA PATRIMONIU

# Lista de inventariere

Luna IULIE Anul 2022

Gestiunea CITADIN-DOMENIU PRIVAT SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA

Gestionar



| Nr. Crt. | Denumirea bunurilor inventariate | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI | | | | Pretul unitar | VALOAREA CONTABILA | | | Valoarea de inventar | Deprecierea | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Stocuri | | Diferente | | | Valoarea | Diferente | | | Valoarea | Motivul (cod) |
| | | | | Scriptice | Faptice | Plus | Minus | | | Plus | Minus | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | |
| | 81958/22.12.2016, factura nr. 22160260/09.12.2016 SERIA XB9AT204X1614512 | | | | | | | | | | | | | |
| 28 | Remorca basculabila tractata Rembi AT2RT4 PV receptie nr.6892 /20.12.2016, PV de predare-primire nr.6888 /20.12.2016, transmise cu adresa nr. 81958/22.12.2016, factura nr. 22160260/09.12.2016 SERIA XB9AT204816141511 | 12070 | BUC | 1,00 | | | | 37.440,00 | 37.440,00 | | | 37.440,00 | | |
| 29 | Remorca basculabila tractata Rembi AT2RT6 PV receptie nr.6893 /20.12.2016, PV de predare-primire nr.6889/20.12.2016, transmise cu adresa nr. 81958/22.12.2016, factura nr. 22160260/09.12.2016 SERIA XB9AT206116141514 | 12071 | BUC | 1,00 | | | | 50.880,00 | 50.880,00 | | | 50.880,00 | | |
| 30 | Masina pentru maturat strazi - MAN TGN-ZALAU-1341 seria WMAN36ZZ5HY358521, cu suprastructura SCARAB M65T seria 9490, an fabricatie | 12073 | BUC | 1,00 | | | | 793.135,00 | 793.135,00 | | | 793.135,00 | | |

| | Comisia de inventariere | Gestionar (responsabil mijloace fixe) | Contabilitate |
|---|---|---|---|
| Numele si prenumele | | | |

Vizat Biroul juridic

SC CITADIN-SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA/CITADIN-DOMENIU PRIVAT SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA

| DIRECTIA PATRIMONIU | **Lista de inventariere**<br>Luna IULIE Anul 2022 | Gestiunea CITADIN-DOMENIU PRIVAT SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA<br>Gestionar | Pagina 29 |
|---|---|---|---|

| Nr. Crt. | Denumirea bunurilor inventariate | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI | | | | Pretul unitar | VALOAREA CONTABILA | | | Valoarea de inventar | Deprecierea | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Stocuri | | Diferente | | | Valoarea | Diferente | | | Valoarea | Motivul (cod) |
| | | | | Scriptice | Faptice | Plus | Minus | | | Plus | Minus | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | |
| | 2017 sasiu MAN TGM 13250 4x4 BL Pr.v.rec.3684/19.05.2017; HCL 235/28.08.2017 | | | | | | | | | | | | | |
| 31 | Buldoexcavator JCB 3CX-ZALAU-1364 model JCB, serie sasiu 2511054, nr. identif. JCB3CX4TJH2511054 | 12080 | BUC | 1,00 | | | | 325.971,70 | 325.971,70 | | | 325.971,70 | | |
| 32 | Incarcator frontal telescopic Kramer 8085T-ZALAU-1364 model Kramer 8085T, nr. identif. 351070219 | 12081 | BUC | 1,00 | | | | 325.999,31 | 325.999,31 | | | 325.999,31 | | |
| 33 | Autobasculanta- SJ-02-CIT 4x4 cu lama si raspânditor de material antiderapant serie sasiu: WMAN36ZZ9JY378289, raspânditor material seria:38100627, lama de zapada seria:6726 | 16150 | BUC | 1,00 | | | | 607.499,76 | 607.499,76 | | | 607.499,76 | | |
| 34 | Autobasculanta- SJ-03-CIT 4x4 cu lama si raspânditor de material antiderapant serie sasiu: WMAN36ZZ0JY378651, raspânditor material seria:38100628, lama de zapada seria:6727 | 16151 | BUC | 1,00 | | | | 607.499,76 | 607.499,76 | | | 607.499,76 | | |
| | Total | | | | | | | | 4.038.208,45 | | | 4.038.208,45 | | |

Vizat oficiu juridic

| | Comisia de inventariere | Gestionar (responsabil mijloace fixe) | Contabilitate |
|---|---|---|---|
| Numele si prenumele | | | |

| | | |
|---|---|---|
| **Total general** | **18.62[illegible],74** | **18.620.391,74** |

.NULL.

Vizat
oficiu juridic

Strict locul de folosinta: UTILAJE-SALUBRIZARE CITADIN
Inclusiv Mijloacele Fixe INTRATE in luna curenta
Exclusiv Mijloacele Fixe IESITE in luna curenta
Inclusiv Mijloacele Fixe COMPLET AMORTIZATE

SC CITADIN-SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA/CITADIN DOMENIU PUBLIC-SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA/UTILAJE-SALUBRIZARE CITADIN

| DIRECTIA PATRIMONIU | **Lista de inventariere**<br>Luna IULIE Anul 2022 | Gestiunea UTILAJE-SALUBRIZARE CITADIN<br>Gestionar | Pagina 1 |
|---|---|---|---|

| Nr. Crt. | Denumirea bunurilor inventariate | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI | | | | Pretul unitar | VALOAREA CONTABILA | | | Valoarea de inventar | Deprecierea | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Stocuri | | Diferente | | | Valoarea | Diferente | | | Valoarea | Motivul (cod) |
| | | | | Scriptice | Faptice | Plus | Minus | | | Plus | Minus | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | |
| 1 | AUTOSPECIALA PT. INCARCAT DESCARCAT TRANSPORTAT CONTAINERE DE DESEURI si 6 buc. containere pt. deseuri VOLVO FEE 4x2R-SJ-03-RXU SERIE YV2VBNOA18B508926 serie motor 10582715 cu sistem de incarcare VDL S14 -5200 SERIE:60317 si 6 containere 10 mc ptr. deseuri conf contract nr. 26294/02.06.2008 proces verbal de receptie si punere in functiune nr.52062/11.11.2008 | 15300 | BUC | 1,00 | | | | 477.085,67 | 477.085,67 | | | 477.085,67 | | |
| 2 | AUTOSPECIALA PTR. SPALAT STRAZI-NR. INMATR. SJ-03-RXU VOLVO FES 4x2 Serie YV2VBMOA68B529233 Serie motor: 10689411 conf. contract 26294/02.06.2008 | 15301 | BUC | 1,00 | | | | 344.679,82 | 344.679,82 | | | 344.679,82 | | |

| | Comisia de inventariere | Gestionar (responsabil mijloace fixe) | Contabilitate |
|---|---|---|---|
| Numele si prenumele | | | |

Vizat oficiul juridic

SC CITADIN-SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA/CITADIN DOMENIU PUBLIC-SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA/UTILAJE-SALUBRIZARE CITADIN

DIRECTIA PATRIMONIU

# Lista de inventariere

Luna IULIE Anul 2022

Gestiunea UTILAJE-SALUBRIZARE CITADIN

Gestionar



| Nr. Crt. | Denumirea bunurilor inventariate | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI | | | | Pretul unitar | VALOAREA CONTABILA | | | Valoarea de inventar | Deprecierea | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Stocuri | | Diferente | | | Valoarea | Diferente | | | Valoarea | Motivul (cod) |
| | | | | Scriptice | Faptice | Plus | Minus | | | Plus | Minus | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | |
| | proces verbal de receptie nr.52062/11.11.2008 | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | AUTOSPECIALA PTR. MATURAT SI ASPIRAT TROTUARE SI ALEI-ZALAU-0774 Seria: 30330 conf. contract 32496/11.07.2008 proces verbal de receptie nr. 52062/11.11.2008 | 15302 | BUC | 1,00 | | | | 348.651,78 | 348.651,78 | | | 348.651,78 | | |
| 4 | BULDOEXCAVATOR TEREX 820-ZALAU-0656 FACT .NR. FO108 4611 SERIE MOTOR NL38924U018580S SERIE SASIU SMFH44TCO8AHM6682 CUPA 600 MM HCL 251/15.09.2008 | 15900 | BUC | 1,00 | | | | 250.942,24 | 250.942,24 | | | 250.942,24 | | |
| 5 | AUTOSPECIALA UNIVERSALA UNIMOG U20 PTR. INTRETINERE DRUMURI -NR. INMATR.SJ-03-SIB SERIE SASIU-WDN4050501V216543 SERIE MOTOR-90091500734744 AN FABRICATIE 2008 | 15901 | BUC | 1,00 | | | | 989.046,54 | 989.046,54 | | | 989.046,54 | | |

Vizat pt. autenticitate

| | Comisia de inventariere | Gestionar (responsabil mijloace fixe) | Contabilitate |
|---|---|---|---|
| Numele si prenumele | | | |

| DIRECTIA PATRIMONIU | **Lista de inventariere**<br>Luna IULIE Anul 2022 | Gestiunea<br>Gestionar | Pagina 3 |
|---|---|---|---|

| Nr. Crt. | Denumirea bunurilor inventariate | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI | | | | Pretul unitar | VALOAREA CONTABILA | | | Valoarea de inventar | Deprecierea | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Stocuri | | Diferente | | | Valoarea | Diferente | | | Valoarea | Motivul (cod) |
| | | | | Scriptice | Faptice | Plus | Minus | | | Plus | Minus | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | |
| | Total | | | | | | | | 2.410.406,05 | | | 2.410.406,05 | | |

**Total general** **2.410.406,05** **2.410.406,05**

.NULL.

Vizat
oficiul juridic

| | Comisia de inventariere | Gestionar (responsabil mijloace fixe) | Contabilitate |
|---|---|---|---|
| Numele si prenumele | | | |

Strict locul de folosinta: CITADIN-DOMENIU PRIVAT SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA
Inclusiv Mijloacele Fixe INTRATE in luna curenta
Exclusiv Mijloacele Fixe IESITE in luna curenta
Inclusiv Mijloacele Fixe COMPLET AMORTIZATE

SC CITADIN-SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA/CITADIN-DOMENIU PRIVAT SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA

| DIRECTIA PATRIMONIU | **Lista de inventariere** Luna IULIE Anul 2022 | Gestiunea CITADIN-DOMENIU PRIVAT SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA Gestionar | Pagina 1 |
|---|---|---|---|

| Nr. Crt. | Denumirea bunurilor inventariate | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI | | | | Pretul unitar | VALOAREA CONTABILA | | | Valoarea de inventar | Deprecierea | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Stocuri | | Diferente | | | Valoarea | Diferente | | | Valoarea | Motivul (cod) |
| | | | | Scriptice | Faptice | Plus | Minus | | | Plus | Minus | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | |
| 1 | Autoutilitara Iveco Eurocargo Tector-SJ-03-LBT | 1045.c | BUC | 1,00 | | | | 228.232,93 | 228.232,93 | | | 228.232,93 | | |
| 2 | Autobasculanta Iveco 8 tone-SJ-03-RPV | 1065.c | BUC | 1,00 | | | | 225.518,31 | 225.518,31 | | | 225.518,31 | | |
| 3 | Lame de zapada | 1072.c | BUC | 1,00 | | | | 28.412,00 | 28.412,00 | | | 28.412,00 | | |
| 4 | Buldoexcavator CAT 428B-NR. INMATR. ZALAU-0901 | 2070.c | BUC | 1,00 | | | | 146.041,67 | 146.041,67 | | | 146.041,67 | | |
| 5 | Autospeciala pentru stropit MAN-ZALAU-0867 | 2117.c | BUC | 1,00 | | | | 188.146,48 | 188.146,48 | | | 188.146,48 | | |
| 6 | Greder semipurtat | 3017.c | BUC | 1,00 | | | | 3,61 | 3,61 | | | 3,61 | | |
| 7 | Auto-Greder-ZALAU-0885 | 3019.c | BUC | 1,00 | | | | 112,79 | 112,79 | | | 112,79 | | |
| 8 | Semigreder | 3029.c | BUC | 1,00 | | | | 29,67 | 29,67 | | | 29,67 | | |
| 9 | Plug Pp3 | 3037.c | BUC | 1,00 | | | | 2.962,70 | 2.962,70 | | | 2.962,70 | | |
| 10 | Greder semipurtat | 3049.c | BUC | 1,00 | | | | 549,41 | 549,41 | | | 549,41 | | |
| 11 | AUTOSPECIALA DE POMPIERI MERCEDES-SJ -0129-YSV | 4009 | BUC | 1,00 | | | | 31.958,61 | 31.958,61 | | | 31.958,61 | | |
| 12 | Ifron-ZALAU-0873 | 5004.c | BUC | 1,00 | | | | 33,87 | 33,87 | | | 33,87 | | |
| 13 | Ifron D204-Zalau-0874 | 5005.c | BUC | 1,00 | | | | 31,65 | 31,65 | | | 31,65 | | |
| 14 | Tractor U 650-ZALAU-0858 | 5010.c | BUC | 1,00 | | | | 6,34 | 6,34 | | | 6,34 | | |

| | Comisia de inventariere | Gestionar (responsabil mijloace fixe) | Contabilitate |
|---|---|---|---|
| Numele si prenumele | | | |

Vizat oficiul juridic

SC CITADIN-SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA/C. ADIN-DOMENIU PRIVAT SALUBRIZARE SI CA LIZARE PLUVIALA

DIRECTIA PATRIMONIU

**Lista de inventariere**

Luna IULIE Anul 2022

Gestiunea CITADIN-DOMENIU PRIVAT SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA

Gestionar



| Nr. Crt. | Denumirea bunurilor inventariate | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI | | | | Pretul unitar | VALOAREA CONTABILA | | | Valoarea de inventar | Deprecierea | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Stocuri | | Diferente | | | Valoarea | Diferente | | | Valoarea | Motivul (cod) |
| | | | | Scriptice | Faptice | Plus | Minus | | | Plus | Minus | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | |
| 15 | Tractor U 650-ZALAU-0862 | 5019.c | BUC | 1,00 | | | | 11,16 | 11,16 | | | 11,16 | | |
| 16 | Remorca | 5023.c | BUC | 1,00 | | | | 2,39 | 2,39 | | | 2,39 | | |
| 17 | Remorca | 5024.c | BUC | 1,00 | | | | 2,39 | 2,39 | | | 2,39 | | |
| 18 | Remorca | 5032.c | BUC | 1,00 | | | | 25,37 | 25,37 | | | 25,37 | | |
| 19 | Remorca | 5032/A.c | BUC | 1,00 | | | | 25,37 | 25,37 | | | 25,37 | | |
| 20 | Tractor U 651 DT INTERN-ZALAU-0864 | 5043.c | BUC | 1,00 | | | | 6.571,34 | 6.571,34 | | | 6.571,34 | | |
| 21 | Tractor Farmtrac 555 DT, 4x4-ZALAU-1304 PV de receptie nr. 6936/23.12.2016 si PV de predare-primire nr. 6937/23.12.2016 transmise cu adresa nr.82348/28.12.2016, factura nr. 767/23.12.2016 SERIA P3AA4CG006604 | 12063 | BUC | 1,00 | | | | 96.214,86 | 96.214,86 | | | 96.214,86 | | |
| 22 | Tractor Farmtrac 535, 4x2-ZALAU-1307 PV receptie nr. 6698/13.12.2016 înregistrat la Primaria Mun. Zalau sub nr. 80288/14.12.2016, PV de predare-primire nr. 6692/13.12.2016 înregistrat la Primaria Mun. Zalau sub nr.80281/14.12.2016, factura nr. 760/12.12.2016 SERIA P4AA2CG006619 | 12064 | BUC | 1,00 | | | | 82.080,00 | 82.080,00 | | | 82.080,00 | | |
| 23 | Tractor Farmtrac 535, 4x2 PV receptie nr. 6698/13.12.2016 înregistrat la Primaria Mun. Zalau sub nr. 80288/14.12.2016, PV | 12065 | BUC | 1,00 | | | | 82.080,00 | 82.080,00 | | | 82.080,00 | | |

| | Comisia de inventariere | Gestionar (responsabil mijloace fixe) | Contabilitate |
|---|---|---|---|
| Numele si prenumele | | | |

Vizat oficiul juridic

SC CITADIN-SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA/CITADIN-DOMENIU PRIVAT SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA

| DIRECTIA PATRIMONIU | **Lista de inventariere**<br>Luna IULIE Anul 2022 | Gestiunea CITADIN-DOMENIU PRIVAT SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA<br>Gestionar | Pagina 3 |
|---|---|---|---|

| Nr. Crt. | Denumirea bunurilor inventariate | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI | | | | Pretul unitar | VALOAREA CONTABILA | | | Valoarea de inventar | Deprecierea | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Stocuri | | Diferente | | | Valoarea | Diferente | | | Valoarea | Motivul (cod) |
| | | | | Scriptice | Faptice | Plus | Minus | | | Plus | Minus | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | |
| | de predare-primire nr. 6692/13.12.2016 înregistrat la Primaria Mun. Zalau sub nr.80281/14.12.2016, factura nr. 760/12.12.2016 SERIA P4AA2CG006630 | | | | | | | | | | | | | |
| 24 | Tractor Farmtrac 535, 4x2 PV receptie nr. 6697/13.12.2016 înregistrat la Primaria Mun. Zalau sub nr. 80278/14.12.2016, PV de predare-primire nr. 6691/13.12.2016 înregistrat la Primaria Mun. Zalau sub nr.80285/14.12.2016, factura nr.760/12.12.2016 SERIA P4AA2CG006620 | 12066 | BUC | 1,00 | | | | 82.080,00 | 82.080,00 | | | 82.080,00 | | |
| 25 | Lama de zapada WHT PV receptie nr. 6944/27.12.2016 înregistrat la Primaria Mun. Zalau sub nr. 82347/28.12.2016, PV de predare-primire nr. 6528/105.12.2016 înregistrat la Primaria Mun. Zalau sub nr.78272/06.12.2016, factura nr.0080443/29.11.2016 | 12067 | BUC | 1,00 | | | | 13.770,00 | 13.770,00 | | | 13.770,00 | | |
| 26 | Remorca basculabila tractata Rembi AT2RT4 PV receptie nr. 6891/20.12.2016, PV de predare-primire nr.6887/20.12.2016, transmise cu adresa nr. 81958/22.12.2016, factura nr. 22160260/09.12.2016 | 12068 | BUC | 1,00 | | | | 37.440,00 | 37.440,00 | | | 37.440,00 | | |

| | Comisia de inventariere | Gestionar (responsabil mijloace fixe) | Contabilitate |
|---|---|---|---|
| Numele si prenumele | | | |

Vizat
oficiul juridic

SC CITADIN-SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA/CITADIN-DOMENIU PRIVAT SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA

| DIRECTIA PATRIMONIU | **Lista de inventariere**<br>Luna IULIE Anul 2022 | Gestiunea CITADIN-DOMENIU PRIVAT SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA<br>Gestionar | Pagina 4 |
|---|---|---|---|

| Nr. Crt. | Denumirea bunurilor inventariate | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI | | | | Pretul unitar | VALOAREA CONTABILA | | | Valoarea de inventar | Deprecierea | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Stocuri | | Diferente | | | Valoarea | Diferente | | | Valoarea | Motivul (cod) |
| | | | | Scriptice | Faptice | Plus | Minus | | | Plus | Minus | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | |
| | SERIA XB9AT20411614513 | | | | | | | | | | | | | |
| 27 | Remorca basculabila tractata Rembi AT2RT4 PV receptie nr. 6891/20.12.2016, PV de predare-primire nr.6887/20.12.2016, transmise cu adresa nr. 81958/22.12.2016, factura nr. 22160260/09.12.2016 SERIA XB9AT204X1614512 | 12069 | BUC | 1,00 | | | | 37.440,00 | 37.440,00 | | | 37.440,00 | | |
| 28 | Remorca basculabila tractata Rembi AT2RT4 PV receptie nr.6892 /20.12.2016, PV de predare-primire nr.6888 /20.12.2016, transmise cu adresa nr. 81958/22.12.2016, factura nr. 22160260/09.12.2016 SERIA XB9AT204816141511 | 12070 | BUC | 1,00 | | | | 37.440,00 | 37.440,00 | | | 37.440,00 | | |
| 29 | Remorca basculabila tractata Rembi AT2RT6 PV receptie nr.6893 /20.12.2016, PV de predare-primire nr.6889/20.12.2016, transmise cu adresa nr. 81958/22.12.2016, factura nr. 22160260/09.12.2016 SERIA | 12071 | BUC | 1,00 | | | | 50.880,00 | 50.880,00 | | | 50.880,00 | | |

| | Comisia de inventariere | Gestionar (responsabil mijloace fixe) | Contabilitate |
|---|---|---|---|
| Numele si prenumele | | | |

Vizat oficiul juridic

SC CITADIN-SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA/CITADIN-DOMENIU PRIVAT SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA

| DIRECTIA PATRIMONIU | **Lista de inventariere**<br>Luna IULIE Anul 2022 | Gestiunea CITADIN-DOMENIU PRIVAT SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA<br>Gestionar | Pagina 5 |
|---|---|---|---|

| Nr. Crt. | Denumirea bunurilor inventariate | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI | | | | Pretul unitar | VALOAREA CONTABILA | | | Valoarea de inventar | Deprecierea | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Stocuri | | Diferente | | | Valoarea | Diferente | | | Valoarea | Motivul (cod) |
| | | | | Scriptice | Faptice | Plus | Minus | | | Plus | Minus | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | |
| | XB9AT206116141514 | | | | | | | | | | | | | |
| 30 | Masina pentru maturat strazi - MAN TGN-ZALAU-1341 seria WMAN36ZZ5HY358521, cu suprastructura SCARAB M65T seria 9490, an fabricatie 2017 sasiu MAN TGM 13250 4x4 BL Pr.v.rec.3684/19.05.2017; HCL 235/28.08.2017 | 12073 | BUC | 1,00 | | | | 793.135,00 | 793.135,00 | | | 793.135,00 | | |
| 31 | Buldoexcavator JCB 3CX-ZALAU-1364 model JCB, serie sasiu 2511054, nr. identif. JCB3CX4TJH2511054 | 12080 | BUC | 1,00 | | | | 325.971,70 | 325.971,70 | | | 325.971,70 | | |
| 32 | Incarcator frontal telescopic Kramer 8085T-ZALAU-1364 model Kramer 8085T, nr. identif. 351070219 | 12081 | BUC | 1,00 | | | | 325.999,31 | 325.999,31 | | | 325.999,31 | | |
| 33 | Autobasculanta- SJ-02-CIT 4x4 cu lama si raspânditor de material antiderapant serie sasiu: WMAN36ZZ9JY378289, raspânditor material seria:38100627, lama de zapada seria:6726 | 16150 | BUC | 1,00 | | | | 607.499,76 | 607.499,76 | | | 607.499,76 | | |
| 34 | Autobasculanta- SJ-03-CIT 4x4 cu lama si raspânditor de material antiderapant serie sasiu: WMAN36ZZ0JY378651, raspânditor material | 16151 | BUC | 1,00 | | | | 607.499,76 | 607.499,76 | | | 607.499,76 | | |

| | Comisia de inventariere | Gestionar (responsabil mijloace fixe) | Contabilitate |
|---|---|---|---|
| Numele si prenumele | | | |

Vizat oficiul juridic

SC CITADIN-SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA/CI. .DIN-DOMENIU PRIVAT SALUBRIZARE SI CA LIZARE PLUVIALA

| DIRECTIA PATRIMONIU | | | | **Lista de inventariere**<br>Luna IULIE Anul 2022 | | | | | Gestiunea CITADIN-DOMENIU PRIVAT SALUBRIZARE SI CANALIZARE PLUVIALA<br>Gestionar | | | | Pagina 6 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Nr. Crt. | Denumirea bunurilor inventariate | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI | | | | Pretul unitar | VALOAREA CONTABILA | | | Valoarea de inventar | Deprecierea | |
| | | | | Stocuri | | Diferente | | | Valoarea | Diferente | | | Valoarea | Motivul (cod) |
| | | | | Scriptice | Faptice | Plus | Minus | | | Plus | Minus | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | |
| | seria:38100628, lama de zapada seria:6727<br>**Total** | | | | | | | | 4.038.208,45 | | | 4.038.208,45 | | |
| | | | | | **Total general** | | | | **4.038.208,45** | | | **4.038.208,45** | | |

.NULL.

Vizat
oficiul juridic

| | Comisia de inventariere | Gestionar (responsabil mijloace fixe) | Contabilitate |
|---|---|---|---|
| Numele si prenumele | | | |

Anexa 5 la contract nr. 60247/20

**MUNICIPIUL ZALĂU**
**PRIMAR**
450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)260.610550 Fax.(40)260.661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

**Municipiul Zalău**
**Nr. 60345/01.08.2022**

**SC Citadin Zalău SRL**
**NR.6081/01.08./2022**

# PROCES VERBAL

încheiat azi, 01.08.23022, cu ocazia predării, respectiv primirii bunurilor de retur proprietatea publică a Municipiului Zalău către SC Citadin Zalău SRL în vederea punerii în aplicare a Contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubrizare activitatile:măturatul, spălatul, stropirea şi întreţinerea căilor publice; curăţarea şi transportul zăpezii de pe căile publice şi menţinerea în funcţiune a acestora pe timp de polei sau de îngheţ; colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public şi predarea acestora către unităţile de ecarisaj sau către instalaţiile de neutralizare si serviciului de colectare, canalizare şi evacuare a apelor pluviale din Municipiul Zalau, **atribuit direct operatorului SC CITADIN ZALAU SRL**

**PĂRŢILE,**
**Municipiul Zalău** cu sediul în Zalău, P-ţa I. Maniu nr. 3, cod fiscal 4291786, telefon 0260-610550, reprezentat prin Primar –Ionel Ciunt şi Director economic ec. Mariana Cuibuş, **predă** în concesiune
**şi**
**SC Citadin Zalău SRL** cu sediul în Zalău, str.Fabricii nr.28, cod fiscal RO 27243753, telefon 2060-612837, fax 0260-611543, reprezentat prin ing. Ioan Gheorghe Miclea având funcția de Director executiv şi ec. Andras Szabo Kulcsar Director economic **preia** în concesiune

**BUNURI DE RETUR** proprietatea publică a Municipiului Zalău, identificate în Anexa nr.4, cu valoare totală de inventar de **18.620.391,74 lei,** pe o perioadă de 5 ani, în vederea transmiterii acestora în baza Contractului de delegare a gestiunii serviciului de serviciului de salubrizare activitatile:măturatul, spălatul, stropirea şi întreţinerea căilor publice; curăţarea şi transportul zăpezii de pe căile publice şi menţinerea în funcţiune a acestora pe timp de polei sau de îngheţ; colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public şi predarea acestora către unităţile de ecarisaj sau către instalaţiile de neutralizare si serviciului de colectare, canalizare şi evacuare a apelor pluviale din Municipiul Zalau, atribuit direct operatorului SC Citadin Zalău SRL

Prezentul Proces verbal s-a încheiat în 2 exemplare originale, unul pentru **Primăria Municipiului Zalău şi** unul pentru **SC Citadin Zalău** SRL reprezentând

Vizat
ofiţiul juridic

document cu valoare juridică egală şi stă la baza înregistrărilor în evidenţele patrimoniale a părţilor document justificativ.

**Municipiul Zalău**
Primar
Ionel Ciunt

Director Executiv
Direcția Patrimoniu
Alexandru Pura

**SC Citadin Zalău SRL**
Director executiv,
ing. Ioan Gheorghe Micle

Director Economic
ec. Andras Szabo Kulcsar

Vizat
oficiul juridic

SC CITADIN ZALAU SRL
str. Fabricii nr. 28

ANEXA 6 la contract nr. 60247/01.08.2022

Bunuri proprii ale delegatului care vor fi utilizate in derularea contractului pentru serviciul de salubrizare si colectare, canalizare si evacuare a apelor pluviale,

| | | Nr. Inmatriculare | capacitate | an fabricatie |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| 1 | Automaturatoare colectoare | ZALAU 1166 | 5MC | 2002 |
| 2 | Autoutilitara transp.containere | SJ-01-CIT | 10.5 to | 2012 |
| 3 | Autobasculanta | SJ -04.SNU | 8.5 to | 2004 |
| 4 | Autoutilitara basculanta | SJ -04-LZA | 1to | 2013 |
| 5 | Autoutilitara basculanta | SJ 07 CIT | 1to | 2001 |
| 6 | Autoutilitara basculanta | SJ 09 CIT | 1to | 2002 |
| 7 | ATV CF MOTO 500 cu lama | ZALAU1495 | 500cmc | 2019 |

Director executiv
ing.Miclea Ioan

SOCIETATEA COMERCIALA CITADIN ZALAU S.R.L. ZALAU - SALAJ

Anexa 4 la HCL Nr. 285
din 28 iulie 2022
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Teodor Bálint

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
Marioara Bianca Cazacaș

Vizat
oficiul juridic