



MUNICIPIUL ZALĂU CONSILIUL LOCAL

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax: (40)/260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

HOTĂRÂREA NR. 263

din 27 august 2026

privind aprobarea acordului de parteneriat dintre UAT Municipiul Zalău și Casa Municipală de Cultură Zalău în vederea depunerii și implementării fișei de proiect „Elaborare documentație tehnico-economică pentru Reabilitarea, modernizarea și dotarea Casei Municipale de Cultura Zalău”, în cadrul apelului de proiecte PRNV/2026/716/2 – „DTE2 – Sprijin pentru pregătirea documentațiilor tehnico-economice pentru proiecte care vizează următoarea perioadă de programare”

Consiliul local al municipiului Zalău:

Având în vedere:

Referatul de aprobare al Primarului Municipiului Zalău nr. 69487 din 26.08.2026 și Raportul de specialitate comun al Direcției Tehnice și al Direcției Economice nr. 69489 din 26.08.2026;

Avizele Comisiilor de Specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Zalău;

Ghidul Solicitantului „DTE2 – Sprijin pentru pregătirea documentațiilor tehnico-economice pentru proiecte care vizează următoarea perioadă de programare”, publicat de Autoritatea de Management pentru Programul Regional Nord-Vest 2021-2027, și Metodologia de selecție a partenerilor, publicată de Agenția de Dezvoltare Regională Nord-Vest, potrivit cărora solicitantul eligibil pentru domeniul ”Patrimoniu cultural și cultură în mediul urban” este parteneriatul dintre Agenția de Dezvoltare Regională Nord-Vest, în calitate de lider de parteneriat, și parteneriatul între instituția de cultură și unitatea administrativ-teritorială în subordinea căreia se găsește respectiva instituție, participarea Municipiului Zalău fiind condiție de eligibilitate a solicitantului potrivit criteriului ESO1 din Ghidul Solicitantului;

În baza art. 129 alin. 2 lit. b, lit. d și lit. e, alin. 7 lit. n, alin. 9 lit. a, art. 139 alin. 3 lit. d și lit. f, art. 196 alin. 1 lit. a și art. 243 alin. 1 lit. a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aprobă participarea Municipiului Zalău, în calitate de lider de parteneriat, alături de Casa Municipală de Cultură Zalău, la depunerea fișei de proiect „Elaborare documentație tehnico-economică pentru Reabilitarea, modernizarea și dotarea Casei Municipale de Cultură Zalău”, în cadrul apelului de selecție a partenerilor PRNV/2026/716/2, domeniul ”Patrimoniu cultural și cultură în mediul urban”, lansat de Agenția de Dezvoltare Regională Nord-Vest.

Art.2. Se aprobă Acordul de parteneriat între Municipiul Zalău și Casa Municipală de Cultură Zalău, prevăzut în **anexa nr. 1**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Se împuternicește domnul **Florin Florian**, Primarul Municipiului Zalău, să semneze acordul de parteneriat prevăzut la art. 2.

Art. 4. Se împuternicește **Ionuț DÂRJAN**, Manager cu delegare de atribuții al Casei Municipale de Cultură Zalău, să semneze acordul de parteneriat prevăzut la art. 2.

Art. 5. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Direcția Tehnică.

Art. 6. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului – județul Sălaj;
- Primarul Municipiului Zalău;
- Direcția administrație publică;
- Direcția Economică;
- Direcția Tehnică;
- Casa Municipală de Cultură Zalău;
- Agenția de Dezvoltare Regională Nord-Vest.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Călin-Cristian Fort



**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
Marina-Bianca Eazacaș**





MUNICIPIUL ZALĂU
PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)260.610550 Fax:(40)260.661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

Auexa 1

nr. 1 la Hotărârea
Consiliului Local al Municipiului
Zalău nr. 263 din 27.08.2026

ACORD DE PARTENERIAT

încheiat între Municipiul Zalău și Casa Municipală de Cultură Zalău
în vederea depunerii fișei de proiect

„Elaborare documentație tehnico-economică pentru Reabilitarea, modernizarea și
dotarea Casei Municipale de Cultura Zalău”

în cadrul apelului de proiecte PRNV/2026/716/2 – „DTE2 – Sprijin pentru pregătirea
documentațiilor tehnico-economice pentru proiecte care vizează următoarea perioadă
de programare”, domeniul ”Patrimoniu cultural și cultură în mediul urban”

Preambul

Având în vedere:

1. **Ghidul Solicitantului „DTE2 – Sprijin pentru pregătirea documentațiilor tehnico-economice pentru proiecte care vizează următoarea perioadă de programare”,** publicat de Autoritatea de Management pentru Programul Regional Nord-Vest 2021-2027, precum și **Metodologia de selecție a partenerilor**, publicată de Agenția de Dezvoltare Regională Nord-Vest.
2. **Metodologia de selecție a partenerilor**, care prevede depunerea acordului de parteneriat cu alte entități odată cu fișa de proiect;
3. **Art. 129 alin. (2) lit. e) coroborat cu alin. (9) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare**, privind formele de asociere și cooperare ale unităților administrativ-teritoriale;
4. Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Zalău nr., prin care a fost aprobată participarea în parteneriat și prezentul acord,

părțile au convenit încheierea prezentului acord de parteneriat, în următoarele condiții:

Art. 1. Părțile

1. MUNICIPIUL ZALĂU, unitate administrativ-teritorială, municipiu reședință al județului Sălaj, cu sediul în Piața Iuliu Maniu nr. 3, municipiul Zalău, cod poștal 450016, județul Sălaj, cod de identificare fiscală 4291786, telefon 0260-610550, fax 0260-661869, e-mail primaria@zalausj.ro, reprezentat legal prin domnul **FLORIAN Florin**, Primar, denumit în continuare „**Lider de parteneriat**”;

2. Casa Municipală de Cultură Zalău, cu sediul în str. 22 Decembrie nr. 3, municipiul Zalău, cod poștal 450000, județul Sălaj, cod de identificare fiscală 4291743, telefon 0260-661600, e-mail emczalau@yahoo.com, reprezentat legal prin DÂRJAN Ionuț – Manager cu delegare de atribuții, denumit în continuare „Partener”;

denumite în continuare, împreună, „Părțile”, iar individual „Partea”.

Art. 2. Obiectul acordului

(1) Părțile solicita printr-o fișă de proiect finanțare pentru documentația tehnico-economică aferentă obiectivului de investiție “Reabilitarea, modernizarea și dotarea Casei Municipale de Cultură Zalău”.

(2) Investiția se realizează în mun. Zalău, la adresa Partenerului Casa Municipală de Cultură Zalău, str. 22 Decembrie nr. 3, municipiul Zalău, cod poștal 450000.

(3) Prezentul acord constituie documentul justificativ prevăzut în Metodologia de selecție a partenerilor DTE2 și se depune odată cu fișa de proiect, în format electronic, pe platforma dedicată de pe site-ul Agenției de Dezvoltare Regională Nord-Vest.

(4) Deciziile privind conținutul fișei de proiect, obiectul de investiție, tema de proiectare și bugetul se iau prin acordul ambelor Părți, consemnat în scris.

Art. 3. Rolurile și responsabilitățile Părților

Partea	Responsabilități
UAT Mun. Zalău Lider al parteneriatului	Elaborează și depune fișa de proiect și documentele însoțitoare prin formularul electronic de pe www.nord-vest.ro ; comunică cu Agenția de Dezvoltare Regională Nord-Vest și răspunde solicitărilor de clarificări în termenele prevăzute de Metodologia de selecție; organizează procedura de achiziție publică pentru serviciile de elaborare a documentațiilor tehnico-economice și încheie contractul de proiectare; monitorizează contractul, recepționează documentațiile și le pune la dispoziția Autorității de Management în vederea verificării de conformitate și calitate; asigură cofinanțarea proprie; adoptă hotărârea de consiliu local și semnează Declarația unică; asigură informarea și publicitatea proiectului.
Casa Municipală de Cultură Zalău Partener	Participă la elaborarea fișei de proiect și la clarificarea aspectelor sesizate în procesul de evaluare și contractare; participă la definirea temei de proiectare, participă în comisia de evaluare a ofertelor, participă în comisia de recepție a documentației realizate, se implică în toate etapele de derulare a contractului de servicii, participă la activitatea de informarea și publicitate a proiectului.

Fiecare Parte răspunde exclusiv pentru activitățile care îi revin potrivit prezentului articol și pentru documentele pe care le semnează și le asumă.

Art. 4. Bugetul proiectului

(1) Bugetul estimat eligibil al documentației tehnico-economice care fac obiectul fișei de proiect este de 493.881,67 lei cu TVA, respectiv 94.219,86 euro cu TVA, din care 256.848,20 lei, respectiv 49.000,00 euro reprezintă valoarea maximă nerambursabilă, calculat la cursul InforEuro din luna publicării Ghidului Solicitantului, respectiv 1 euro = 5,2418 lei.

(2) Structura bugetului proiectului, în lei, pe parteneri este următoarea:

Partea	1 = 2 + 3 Valoare totală	2 = 4 + 5 Valoare eligibilă	3 Valoare neeligibilă	4 Valoare nerambursabilă	5 Valoare cofinanțare eligibilă beneficiar	6 = 3 + 5 Valoare cofinanțare beneficiar
UAT Municipiul Zalău	493.881,67	262.090,00	231.791,67	256.848,20	5.241,80	237.033,47
Casa Municipală de Cultură Zalău	-	-	-	-	-	-
TOTAL	493.881,67	262.090,00	231.791,67	256.848,20	5.241,80	237.033,47

(4) UAT Municipiul Zalău asigură din bugetul propriu cofinanțarea de minimum 2% din valoarea totală eligibilă, în cuantum de **5.241,80 lei**, potrivit criteriului de eligibilitate ESO3 din Ghidul Solicitantului și ratei de cofinanțare prevăzute.

(5) Valoarea totală estimată a investiției viitoare, pentru care se elaborează documentația tehnico-economică, este de 11.689.214,00 lei, respectiv 2.230.000,00 euro, încadrându-se în plafonul maxim eligibil orientativ per obiectiv de investiție prevăzut de Ghidul Solicitantului.

(6) Sumele prevăzute în prezentul articol corespund întocmai celor cuprinse în fișa de proiect și în Centralizatorul privind justificarea costurilor eligibile.

Art. 5. Documentațiile solicitate, achizițiile publice și fluxurile financiare

(1) Se solicită finanțare pentru pachetul de documentații tehnico-economice format din **Studiu de fezabilitate (SF) / Documentație de avizare a lucrărilor de intervenții (DALI) + Documentație tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de construire (DTAC) / Documentație tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de desființare (DTAD) + Proiect tehnic și detalii de execuție (PT + DE)**, elaborat cu respectarea Hotărârii Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare. Documentația va fi elaborată și în sistem openBIM.

(2) UAT Municipiul Zalău, în calitate de lider de parteneriat, organizează procedura de achiziție publică pentru serviciile de proiectare, cu respectarea Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, și încheie contractul de proiectare.

(3) Documentația de atribuire și contractul de proiectare prevăd în mod explicit:

1. elaborarea documentațiilor prin utilizarea metodologiei BIM/openBIM, (masuri digitale de modelare si managementul informatiilor care asigura coordonarea interdisciplinara si interoperabilitatea datelor, în conformitate cu seria de standarde SR EN ISO 19650;

2. integrarea principiilor și valorilor inițiativei New European Bauhaus, în conformitate cu Comunicarea Comisiei Europene COM(2021) 573 final ;
3. respectarea principiilor orizontale prevăzute de Anexa 8 – *Îndrumar privind respectarea principiilor orizontale*, a principiului „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH) și a măsurilor de imunizare la schimbările climatice.

(4) Întrucât la data depunerii fișei de proiect procedura de achiziție a serviciilor de proiectare nu este lansată, cerințele prevăzute la alin. (4) se asumă prin Declarația unică, cu obligația prezentării documentelor justificative în termen de maximum 2 luni de la semnarea contractului de finanțare, sub sancțiunea declarării proiectului ca neeligibil și a excluderii de la finanțare.

(5) Primul indicator de etapă îl constituie lansarea procedurii de achiziție publică pentru realizarea documentațiilor tehnico-economice, în termen de maximum 2 luni de la semnarea contractului de finanțare sau după cum va fi stabilit de Agenția de Dezvoltare Regională Nord Vest, iar ultimul indicator de etapă îl constituie recepția documentației.

Art. 6. Amplasamentul, drepturile asupra documentațiilor și angajamentele Părților

(1) Amplasamentul investiției se află în domeniul public al unității administrativ-teritoriale mun. Zalău. UAT Mun. Zalău pune la dispoziția proiectantului documentele cadastrale, extrasele de carte funciară.

(2) Documentația tehnico-economică rezultată, inclusiv modelele informaționale BIM, intră în proprietatea UAT Mun. Zalău, cu drept de utilizare gratuită de către Casa Municipală de Cultură Zalău în scopul proiectului.

(3) Părțile se obligă să depună, în perioada de programare 2028-2034, cererea de finanțare pentru realizarea investiției a cărei documentație tehnico-economică este finanțată prin prezentul proiect, în condițiile prevăzute de ghidurile solicitantului aferente apelurilor care vor fi lansate.

(4) Termenul limita pentru realizarea documentațiilor în cadrul proiectului este data de 31.12.2027, care include și perioada necesară verificării documentației, recepției și efectuării plăților către contractant.

(5) Părțile păstrează documentele originale aferente proiectului până la închiderea oficială a Programului Regional Nord-Vest 2021-2027 sau până la expirarea perioadei de durabilitate de 5 ani de la data efectuării plății finale, oricare intervine ultima, și furnizează orice informații și documente solicitate de Agenția de Dezvoltare Regională Nord-Vest, de Autoritatea de Management, de Autoritatea de Audit, de Comisia Europeană sau de alte organisme de control abilitate.

(6) Părțile respectă obligațiile privind informarea și publicitatea, în conformitate cu art. 50 din Regulamentul (UE) 2021/1060 și cu Manualul de Identitate Vizuală pentru Programul Regional Nord-Vest 2021-2027.

(7) Toate documentele aferente depunerii fișei de proiect, procesului de evaluare și semnării acordului de parteneriat cu Agenția de Dezvoltare Regională Nord-Vest se semnează cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat valabil, nesuspendat sau nerevocat, de către reprezentantul legal al fiecărei Părți sau de persoana împuternicită expres de acesta.

Art. 7. Durata, modificarea și încetarea acordului

(1) Prezentul acord intră în vigoare la data semnării de către ambele Părți și produce efecte până la încetarea valabilității contractului de finanțare, inclusiv pe durata perioadei de durabilitate de 5 ani.

(2) În cazul în care fișa de proiect nu este selectată în cadrul procesului de selecție a partenerilor, prezentul acord încetează de drept la data comunicării rezultatului final al selecției.

(3) Prezentul acord se modifică prin act adițional, semnat de ambele Părți și aprobat prin hotărârea Consiliului Local Zalău.

Art. 8. Dispoziții finale

(1) Comunicarea între Părți se realizează prin adresă oficială și prin poștă electronică, la datele de contact prevăzute la art. 1.

(2) Prezentul acord este supus legislației române.

MUNICIPIUL ZALĂU

Lider de parteneriat

Primar

Florin Florian

CASA MUNICIPALĂ DE CULTURĂ
ZALĂU

Partener

Manager cu delegare de atribuții

Ionuț Dârjan

Data: 27.08.2026

Data: 27.08.2026

Direcția economică,

Director executiv

Mariana Cuibuș

Direcția tehnică

Director executiv

Dănuț-Cosmin Curea

Anexa nr 1 la Hotărârea
Consiliului Local al Municipiului
Zalău nr 263 din 27.08.2026

Avizat juridic