



MUNICIPIUL ZALĂU

CONSILIUL LOCAL

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax (40)/260/661869
<http://www.zalausj.ro> e-mail: primaria@zalausj.ro

HOTĂRÂREA NR. 5

din 30 ianuarie 2012

Privind stabilirea procedurii și a criteriilor de organizare și desfășurare a concursului sau examenului pentru ocuparea funcției publice de director executiv al Poliției Locale a Municipiului Zalău

Consiliul local al municipiului Zalău;

Având în vedere:

- Referatul de specialitate nr. 203 din 4.01.2012, întocmit de Serviciul Resurse umane ;
 - Prevederile art.30 lit. b din Legea nr.122/2010 – Legea Poliției Locale ;
 - Prevederile art.9 din HG nr.1332/2010 privind aprobarea Regulamentului cadru de organizare și funcționare al Poliției Locale ;
 - Vacantarea postului de director executiv prin încetarea de drept a raporturilor de serviciu ale d-lui Ardelean Matei din funcția de director executiv la Poliția Comunitară Zalău în luna decembrie 2009 ;
- În conformitate cu prevederile art.63 alin.7, art.45 alin.1 și art.36 alin.2 lit.a din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă procedura și criteriile de organizare și desfășurare a concursului sau examenului pentru ocuparea funcției de director executiv la Poliția Locală a Municipiului Zalău, conform Anexei nr.1 care face parte din prezenta hotărâre.

Art.2 Concursul / examenul pentru ocuparea funcției publice de director executiv la Poliția Locală se va desfășura cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Art.3 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Serviciul resurse umane.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Institutiile Prefectului județului Sălaj
- Primarul municipiului Zalău
- ANFP București
- Direcția administrație publică locală
- Direcția economică
- Poliția Locală Zalău
- Serviciul resurse umane.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Pop Eugen



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR
Potroviță Stelian

**CONDIȚIILE(CRITERIILE) DE ORGANIZARE SI DESFASURARE A CONCURSULUI
SAU EXAMENULUI PENTRU OCUPAREA FUNCȚIEI DE DIRECTOR EXECUTIV
LA POLIȚIA LOCALĂ A MUNICIPIULUI ZALĂU**

Pentru a participa la concursul organizat în vederea ocupării funcției publice de director executiv la Poliția Locală Zalău, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții(criterii) generale și specifice:

Condiții generale:

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art.54 din Legea nr. 188/1999, privind Statutul funcționarilor publici, republicată,

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare funcției publice pentru care candidează, atestată pe bază de examen medical de specialitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii prevăzute de lege pentru funcția publică;
- g) îndeplinește condițiile specifice pentru ocuparea funcției publice;
- h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- i) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- j) nu a desfășurat activitate de poliție politică, astfel cum este definită prin lege.

Condiții specifice:

- studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalent;
- să fie absolvenți de masterat sau de studii postuniversitare în domeniul administrației publice, management sau în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice;
- 3 ani în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, pentru ocuparea funcțiilor publice de conducere;
- capacitate manageriale; (cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale)
- capacitatea de a lua decizii și de a evalua impactul acestora, capacitatea de planificare strategică, de control, de alocare a resurselor umane, materiale, financiare, etc.

- exercitarea controlului decizional,
-abilitati, calitati si aptitudini necesare:, confidentialitate, obiectivitate, responsabilitate, profesionalism .

Procedura de organizare si desfasurare a concursului sau examenului

Concursul pentru ocuparea funcției vacante de director executiv din cadrul Politiei Locale se organizeaza in conformitate cu prevederile Hotarârii Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea si dezvoltarea carierei functionarilor publici, cu modificarile si completarile ulterioare si consta in 3 etape succesive, analizate de comisiile de concurs, dupa cum urmeaza:

- a) selectia dosarelor de inscriere;**
- b) proba scrisa;**
- c) interviul.**

Selectia dosarelor se face în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor, comisia de concurs are obligația de a selecta dosarele de concurs pe baza îndeplinirii condițiilor de participare la concurs.

Rezultatele selectării dosarelor de înscriere se afișează de către secretarul comisiei de concurs, cu mențiunea "admis" sau "respins", însoțită de motivul respingerii dosarului, la sediul autorității ori instituției publice organizatoare a concursului.

Se pot prezenta la urmatoarea proba numai candidatii declarati admisi în urma selecției dosarelor.

Proba scrisă constă în redactarea unei lucrări și/sau în rezolvarea unor teste-grilă. Prin proba scrisă se testează cunoștințele teoretice și abilitățile practice necesare ocupării funcției publice pentru care se organizează concursul. În cadrul probei scrise se testează, în mod obligatoriu, inclusiv cunoștințele generale ale candidatului în domeniul administrației publice.

Sunt declarati admisi la proba scrisa candidații care au obtinut **minimum 70 de puncte**.

Proba interviului poate fi susținută doar de către acei candidați declarați admiși la proba scrisă.

În cadrul interviului se testează abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților.

Interviul se realizează conform planului de interviu întocmit de comisia de concurs în ziua desfășurării acestei probe, pe baza criteriilor de evaluare. Criteriile de evaluare pentru stabilirea planului de interviu sunt:

- abilitățile de comunicare;
- capacitatea de analiză și sinteză;
- abilitățile impuse de funcție;
- motivația candidatului;
- comportamentul în situațiile de criză.

- capacitatea de a lua decizii și de a evalua impactul acestora;
- exercitarea controlului decizional;
- capacitatea managerială.

Sunt declarați admisi la interviu candidații care au obținut **minimum 70 de puncte**.

Punctajul final se calculează prin însumarea punctajelor obținute la proba scrisă și interviu.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

POP EUGEN




CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR,
POTROVIȚĂ STELIAN

