



## CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ZALĂU

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, jud. Salaj

tel/fax: +40-260-661869

email: primaria@zalausj.ro

www.zalausj.ro



Certificat RO-3415, pentru  
Sistem de Management al Calitatii  
Conform ISO 9001:2000

### HOTĂRÂREA NR.207 din 6 august 2010

#### ***Retragerea din gestiunea directă a Direcției Generale de Administrare a Domeniului Public Zalău a unor servicii/activități de utilități publice, prin modificarea HCL 360/2009***

Consiliul local al municipiului Zalău;

Având în vedere prevederile :

-Referatul comun al Direcției economice si tehnice nr. 35474 /04.08.2010

-art. 24, art.25, art.29 din Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitate publica cu modificarile ulterioare;

- art.23, alin(4) din Legea 51/2006 cu modificarile ulterioare privind obligatia desfasurarii activitatilor serviciilor de utilitati publice numai pe baza regulamentelor serviciilor si caietelor de sarcini ale activitatilor din cadrul serviciilor;

- HGR 955/2004 pentru aprobarea reglementarilor cadru de aplicare a OG 71/2002 privind organizarea si functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local;

- HCL nr.301/2004, HCL 360/21.12.2009 si HCL 177/09.06.2009;

În baza art. 36 alin.2 lit 'c si d ', art.36 alin.6 lit.a și ale 45 alin.3 din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată;

### HOTĂRĂȘTE:

***Art.1. Retragerea din gestiune directa a Direcției Generale de Administrare a Domeniului Public Zalău a următoarelor servicii/activități de utilități publice, astfel:***

***a.Serviciul de administrare a domeniului public si privat al municipiului Zalău-activitățile:***

- administrare, intretinere si reparatii drumuri;
- administrarea, amenajarea si intretinerea spatiilor verzi, a mobilierului urban, fntinilor arteziene si decorative, statuilor si monumentelor aferente domeniului public si privat al municipiului Zalău, cu exceptia celor aferente parcului Central, parcului Bradet si cimitirelor
- gestionarea ciinilor fara stapin;
- administrarea, amenajarea si regularizarea cursurilor de apa.

***b.Serviciul de salubritate- activitățile:***

- maturat, spalăt, stropit si intretinere cai publice;
- curatarea si transportul zapezii de pe caile publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau de inghet;
- colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public si predarea acestora unitatilor de ecarisaj;
- colectarea, transportul și neutralizarea deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației;

***c. Serviciul de canalizare- activitatea de evacuarea apelor pluviale și de suprafață din intravilanul localității.***

**Art.2.** Se aprobă noul *Contract de administrare* prevazut in *Anexa nr.1* si documentele anexa la contract, prevazute in *Anexa nr.2-*, ca urmare a retragerii din administrare a serviciilor/activitatilor prevazute la art.1.La data semnarii contractului de administrare aprobat prin prezenta hotarire, isi va inceta efectele contractul de administare-prestare nr. 8637/23.02.2010.

**Art.3.** Se aproba *Regulamentul serviciului de administare a domeniului public si privat al municipiului Zalau* pentru activitatile prevazute mai jos,conform anexelor:

-*Anexa nr.3.1Administrare, amenajare, intretinere si exploatare parcare, semnalizare rutiera si managementul traficului*

-*Anexa nr.3.2- Administrarea, amenajarea si intretinerea locurilor de joaca apartinand domeniului public si privat al municipiului Zalau, a spatiilor verzi, mobilierului urban, fintinilor arteziene si decorative, statuilor si monumentelor aferente Parcului Central, parcului Bradet si cimitirelor apartinand domeniului public si privat al municipiului Zalau*

-*Anexa nr.3.3-Administrarea, exploatarea, intretinerea si modernizarea pietelor*

-*Anexa nr.3.4-Administrarea, exploatarea si intretinerea WC-urilor publice*

-*Anexa nr.3.5-Administrarea, organizarea, functionarea si intretinerea cimitirelor.*

**Art.4.** Se aproba Caietul de sarcini pentru activitatea de administrare , amenajare si intretinere a spatiilor verzi, a locurilor de joaca pentru copiii, a mobilierului urban, inclusiv a statuilor si monumentelor din parcul Central, parcul Bradet si cimitire, prevazut in **Anexa nr.4**

La data aprobarii prezentului caiet de sarcini se abroga : Anexa nr.4, Anexa nr.7, Anexa nr.12, Anexa nr.13, Anexa nr.14, Anexa nr.15, Anexa nr.16 la Hotarirea 360/21.12.2009.

**Art.5.** La data aprobarii prezentei hotariri se abroga in totalitate HCL 177 din 09 iunie 2009.

**Art.6.** DGADP Zalau va propune modificarea Regulamentului propriu de organizare si functionare, aprobat prin HCL 301/2004, astfel incat sa fie armonizat cu prevederile documentelor sus-mentionate ce vor fi aprobate prin hotarare.

**Art.7** Se imputerniceste Primarul municipiului Zalau sa semneze noul contract de administrare modificat ca urmare a retragerii gestiunii serviciilor/activitatilor prevazute la punctul 1, cu operatorul DGADP Zalau.

**Art.8.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Directia tehnică, economică , patrimoniu si DGADP Zalau .

**Art.9.** Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Institutia Prefectului - Județul Sălaj,
- Primarul municipiului Zalău
- Directia Administrație publică locală,
- Directia tehnica
- Directia economica
- Directia patrimoniu.
- Serviciul urbanism .
- DGADP Zalău .

**CONSILIERI:**

**COȚA GABRIELA DANIELA**  
**TRIF DAN SIMONA GABRIELA**  
**BĂGĂREAN CĂLIN**

**CONTRASEMNEAZĂ,**

**SECRETAR**  
**Potroviță Stelian**





ANEXA NR. 1... la HCL nr. 27 din 06.08.2010

## CONTRACT DE ADMINISTRARE

a anumitor activitati din cadrul serviciului de administrare a domeniului public si privat al municipiului Zalau si a infrastructurii tehnico-edilitara aferente serviciului

### CAPITOLUL I. Părțile contractante

#### ART.1

Între MUNICIPIUL ZALAU , prin Consiliul Local al Municipiului Zalau cu sediul în ZALAU, str Piata Iuliu Maniu, nr.3, telefon/fax 0260/610550/0260.661869, cod unic de înregistrare 4291786, cont nr. RO23 TREZ56124540251XXXXX deschis la Trezoreria Zalau, reprezentată prin CAPILNASIU S.V. Radu, având funcția de primar si CUIBUS Mariana avind functia de director economic, în calitate de *beneficiar*, și

DIRECTIA GENERALA DE ADMNISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ZALAU, cu sediul în Zalau, Fabrici, nr.28, tel/fax 0260.612837/0260.617776, cod unic de înregistrare 4291794, cont nr. RO57TREZ5615010XXX000231, deschis la Trezoreria Zalau, reprezentat prin Bican Aurel , având funcția de director general, în calitate de *operator de servicii publice*, s-a încheiat prezentul contract de administrare-prestare servicii publice.

### CAPITOLUL II-Obiectul contractului

#### ART.2

**Obiectul** prezentului contract îl constituie dreptul si obligatia operatorului de a presta Serviciul de administrare a domeniului public si privat al municipiului Zalau, respectiv a activitati aferente serviciului:

- semnalizare rutiera si managementul traficului, administrare, amenajare, intretinere si exploatare parcuri;
- administrarea, amenajarea si intretinerea locurilor de joaca apartinand domeniului public si privat al municipiului Zalau, a spatiilor verzi, mobilierului urban, fintinilor arteziene si decorative, statuilor si monumentelor aferente Parcului Central, parcului Bradet si cimitirelor apartinand domeniului public si privat al municipiului Zalau
- administrarea, exploatarea, intretinerea si modernizarea pietelor;
- administrarea, exploatarea si intretinerea WC-urilor publice;
- administrarea, organizarea, functionarea si intretinerea cimitirelor;

precum si dreptul si obligatia de a administra si exploata infrastructura edilitar -urbana aferente acestui serviciu, in aria administrativ teritoriala Zalau.

ART.3. Operatorul poate presta servicii catre terti, in baza unor contracte incheiate cu beneficiari, conform prevederilor prezentului contract si a Regulamentelor serviciilor aprobate de catre Consiliul local al Municipiului Zalau

#### ART.4. Consilieri.

Cota Gabriela-Daniela

Trif-Dau Simona-Gabriela

Băgăreanu Catrin



CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN

Serviciile prevăzute în prezentul contract vor fi prestate în conformitate cu Regulamentele serviciilor și caietele de sarcini specifice activităților, aprobate de către Consiliul local al Municipiului Zalău, cu respectarea legislației, standardelor și normativelor în vigoare aplicabile.

#### ART.5.

**Obiectivele** autoritatilor administratiei publice locale, care trebuie realizate de catre operator sunt:

- a) satisfacerea cerințelor cantitative și calitative ale utilizatorilor, corespunzător prevederilor contractuale;
- b) sănătatea populației și calitatea vieții;
- c) protecția economică, juridică și socială a utilizatorilor;
- d) funcționarea optimă, în condiții de siguranță a persoanelor și a serviciilor, de rentabilitate și eficiență economică a construcțiilor, instalațiilor, echipamentelor și dotărilor, corespunzător parametrilor tehnologici proiectați și în conformitate cu caietele de sarcini, cu instrucțiunile de exploatare și cu regulamentele serviciilor;
- e) introducerea unor metode moderne de management;
- f) dezvoltarea durabilă, protejarea și valorificarea domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale și protecția și conservarea mediului, în conformitate cu reglementările specifice în vigoare;
- g) informarea și consultarea comunităților locale beneficiare ale acestor servicii;

#### ART.6

**(1) Categoriile de bunuri** ce vor fi utilizate de operator în derularea contractului sunt următoarele:

a) bunuri de retur-prevazute în ANEXA NR.2-Inventarul bunurilor mobile și imobile, proprietate publică sau privată a Municipiului Zalău, aferente serviciului/activităților date în administrare -sunt bunurile publice transmise cu titlu gratuit în administrarea operatorului, care formează sistemelor de utilități publice/infrastructura edilitară - urbana aferentă serviciilor-activităților date în administrare, inclusiv bunurile ce vor fi realizate pe durata contractului de administrare, și care la încetarea contractului, revin de drept, gratuit, în stare bună, exploatabile și libere de orice sarcini sau obligații, beneficiarului;

b) bunuri proprii ale operatorului-prevazute în ANEXA NR.3 -acele bunuri deținute de operator care vor fi utilizate în prestarea serviciilor

**(2) Predarea-preluarea bunurilor de retur** se va face pe baza procesului verbal de predare-preluare, care se actualizează cu bunurile realizate în cadrul programelor de investiții.

### CAPITOLUL III- Durata contractului

#### ART.7

Durata prezentului contract este nedeterminată, începând de la data aprobării de către Consiliul local al Municipiului Zalău.

### CAPITOLUL IV- Programarea, măsurarea, confirmarea și finanțarea serviciilor prestate

#### ART.8

(1) **Programarea activitatilor** se va realiza pe baza unor programe anuale de lucrari intocmite si fundamentate de catre operator si avizate de catre beneficiar, pentru fiecare activitate in parte, conform prevederilor caietelor de sarcini.

(2) Programele anuale de lucrari vor fi actualizate trimestrial de catre operator si avizate de catre beneficiar.

(3) Programele anuale de lucrari insotite de fisele de fundamentare si memoriile tehnico-economice justificative vor sta la baza alocarii subventiilor din bugetul local pentru DGADP si vor fi aprobate odata cu bugetul local, anual.

#### ART.9.

(1) Evidenta lucrarilor efectuate se face zilnic de catre operator.

(2) **Masurarea prestatiei** va fi realizata de catre operator prin intocmirea situatiilor de lucrari lunare, pe baza evidentelor zilnice.

(3) Verificarea lucrarilor se asigura zilnic de reprezentantul operatorului si prin sondaj si ca urmare a sesizarilor venite din partea populatiei de imputernicitii autoritatii publice locale, prin intocmirea proceselor-verbale de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia, pe care le transmite operatorului de servicii publice; procesele-verbale de constatare intocmite de catre reprezentantii beneficiarului vor fi luate in considerare la intocmirea si confirmarea situatiilor de lucrari transmise pentru avizare.

(4) Valoarea activitatilor se fundamenteaza pe baza elementelor de cheltuieli, prin intocmirea de catre operator a fiselor de fundamentare specifice fiecarei activitati insotite de memorii tehnico-economice justificative, pentru lucrarile prevazute in programelor anuale de lucrari.

(5) Valoarea activitatii prestate va include: cheltuieli de productie si exploatare, cheltuieli de intretinere si reparatii, costuri de protectia mediului, alte cheltuieli, dupa caz.

#### ART.10.

**Confirmarea** activitatii prestate se realizeaza de catre imputernicitii primarului- **administratorul public**, pe baza situatiilor lunare de lucrari intocmite de operator, conform programelor de lucrari aprobate si a devizelor de lucrari.

#### ART.11.

(1) **Finantarea cheltuielilor curente** pentru asigurarea functionarii propriu-zise a serviciilor publice si prestarea activitatilor precum si pentru intretinerea, exploatarea si functionarea sistemelor aferente, se asigura conform hotaririlor Consiliul Local al Municipiului Zalau, din:

-subventii de la bugetul local, in cazul serviciilor prestate in beneficiul comunitatii locale;

-incasarea pe baza de factura a contravalorii serviciilor prestate catre terti, altii decit Consiliul Local al Municipiului Zalau, conform devizelor si situatiilor de lucrari acceptate de beneficiari, cu exceptia despagubirilor platite de catre societatile de asigurari, caz in care nu se emite factura, plata facindu-se in baza devizului de lucrari, respectiv incasarea contravalorii produselor vandute conform preturilor de piata; cota de cheltuieli indirecte si cota de profit luate in calcul la stabilirea valorii lucrarilor executate va fi de 15% si respectiv 6%;

-incasarea tarifelor si chiriilor pentru administrarea bunurilor ce apartin domeniului public si privat al municipiului Zalau, aflate in administrarea operatorului, stabilite anual prin hotarirea consiliului local de aprobarea a taxelor si impozitelor local:

utilizarea temporara a locurilor publice in pieti, tirguri si oboare, tarife de utilizare a parcarilor cu plata, tarife pentru administrarea cimitirelor;  
-alte surse, potrivit legii;

(2) Finantarea cheltuielilor **de investitii** se realizeaza de catre operator din subventii de la bugetul local, din veniturile proprii ale operatorului si din alte surse de venit, potrivit legii; cheltuielile de capital vor fi nominalizate in lista anuala de investitii anexata bugetului local si se vor aproba odata cu bugetul local.

(3) Beneficiarul, autoritatea publica locala, poate realiza investitii pentru dezvoltarea serviciilor de utilitati publice date in administrarea DGADP Zalau, urmind ca acestea sa fie date in administrare si exploatare operatorului.

## CAPITOLUL V - Obligatiile parților

### ART.12

#### A. Obligatiile beneficiarului

1. Beneficiarul are urmatoarele obligatii:

a) sa puna la dispozitie operatorului de servicii publice Strategia de accelerare a dezvoltarii serviciului si programele de masuri si actiuni pentru imbunatatirea si dezvoltarea serviciilor de utilitati publice;

b) sa predea operatorului de servicii publice, la data intrarii in vigoare a contractului toate bunurile, instalatiile, echipamentele si dotarile aferente intregii activitati, cu inventarul existent, libere de orice sarcini, pe baza de proces verbal de predare-preluare;

c) sa acorde sprijin operatorului pe parcursul derularii contractului, la initiativa acestuia de a imbunatati serviciul prestat, pentru toate actiunile care nu contravin interesului cresterii calitatii serviciului respectiv;

e) sa aloce subventiile operatorului pe baza programelor anuale de lucrari si a fiselor de fundamentare pe elemente de cheltuieli a valorii activitatilor prestate/furnizate de operator;

f) sa ia toate masurile pentru inlocuirea bunurilor scoase din uz in asa fel incit sa se pastreze capacitatea de a realiza serviciile publice;

g) sa aloce necesarul anual de fonduri pentru investitii conform Strategia de accelerare a dezvoltarii serviciului;

f) sa aprobe tarifele si chiriile pentru administrarea bunurilor ce apartin domeniului public si privat al municipiului Zalau, date in administrare operatorului, prin hotarire a consiliului local;

g) sa controleze si monitorizeze periodic urmatoarele:

-modul de reglementare si de indeplinire a obligatiilor contractuale asumate de catre operator, inclusiv in relatia cu utilitatorii;

-serviciile publice furnizate si nivelul de calitate al acestora;

-indeplinirea indicatorilor de performanta ai serviciilor prestate/furnizate;

-modul de administrare, exploatare, conservare si mentinere in functiune, dezvoltare si modernizare a sistemelor de utilitati publice;

- modul de utilizare a resurselor alocate din bugetul local;

### ART.13

#### B. Obligatiile operatorului de servicii publice

Operatorul de servicii publice are urmatoarele obligatii:

a) sa tina sa tina evidente contabile pe fiecare activitate;



- b) să asigure prestarea serviciilor conform prevederilor contractuale și cu respectarea regulamentului serviciului, caietele de sarcini ale activitatilor, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare și să execute integral și la timp activitățile prevăzute în programele de lucrări ;
- c) să răspundă pentru daunele provocate din culpa sa persoanelor fizice și juridice ;
- d) să furnizeze autorității administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciile, în condițiile legii;
- e) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciilor, prevăzute de legislația în vigoare;
- f) să presteze serviciul la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale Zalău, în condițiile implementării Strategiei de accelerare a dezvoltării serviciului - programelor de dezvoltare a infrastructurii tehnico- edilitare aferente serviciului și să asigure continuitatea serviciului;
- g) să își asigure dotarea tehnică și în utilaje, materialele necesare și să dispună de personalul aferent prestării serviciului;
- h) să respecte indicatorii de performanță stabiliți regulamentele serviciului, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
- i) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;
- j) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun;
- k) să se supună controlului și să se conformeze măsurilor stabilite cu ocazia activității de control;
- l) să preia de la beneficiar, pe bază de proces-verbal de predare-preluare, patrimoniul aferent realizării serviciilor date în administrare;
- m) să fundamenteze valorile activitatilor furnizate/prestate pentru care are hotărâre de dare în administrare și să le supună aprobării;
- n) să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiții conform Strategiei de accelerare a dezvoltării serviciului ;
- o) să realizeze investiții, conform Strategiei de accelerare a dezvoltării serviciului
- p) să propună beneficiarului scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe aparținând patrimoniului dat în administrare în baza legislației în vigoare;
- q) să transmită beneficiarului modificările de patrimoniu apărute în cursul anului, precum și situația patrimoniului public și privat (cantitativ și valoric) la data de 31 decembrie a fiecărui an pentru înregistrarea în contabilitatea acesteia;
- r) să restituie bunurile în deplină proprietate, în mod gratuit și libere de orice sarcini, la încetarea contractului de administrare;
- s) la încetarea contractului din alte cauze decât termenul, forța majoră, operatorul este obligat să asigure continuitatea prestării activității în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acesteia de către beneficiar, dar nu mai mult de 90 de zile;
- t) în cazul în care sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activităților ori serviciilor publice, va notifica de îndată acest fapt autorității publice, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității sau serviciului public;
- u) să ia măsurile necesare privind igiena, siguranța la locul de muncă și normele de protecție a muncii;
- v) să predea la încheierea contractului toată documentația tehnico-economică referitoare la serviciile gestionate;



- x) sa-si desfasoare activitatea pe baza unui Regulament de organizare si functionare, aprobat de Consiliul local Zalau al Municipiului Zalau
- xx)semnalizarea rutiera permanenta, aferente drumurilor publice concesionate si care vor mai fi concesionate va fi executata de catre DGADP Zalau, administratorul activitatii de semnalizare rutiera si managementul traficului din mun Zalau, care a primit in administrare mijloacele de semnalizare rutiera din municipiul Zalau, in baza unui protocol, care va stabili obligatiile si raspunderile partilor .
- xxx) sa notifice delegatarului toate modificarile intervenite care implica modificari ale regulamentului sau caietelor de sarcini;

## CAPITOLUL VI -Drepturile partilor

### ART.14.

#### **Drepturile beneficiarului**

Beneficiarul are următoarele drepturi:

- a) de a stabili și de a aproba Strategia de accelerare a dezvoltării serviciului, inclusiv programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor date în administrare, cu consultarea operatorului;
- b)de a solicita informatii cu privire la nivelul si calitatea serviciilor prestate si la modul de intretinere , exploatare si administrare a bunurilor din proprietatea publica si privata data in administrare;
- c)beneficiarul are dreptul de monitoriza si controla furnizarea/prestarea serviciilor de utilitati publice date in administrare, continuitatea si realizarea indicatorilor de performanta si eficienta modul de administrare, exploatare, conservare si mentinere in functiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilitati publice, modul de utilizare a resurselor alocate din bugetul local;
- d) de a sanctiona operatorul in cazul in care acesta nu realizeaza indicatorii de performanta si calitate si nu asigura continuitatea serviciilor.
- e) de a rezilia contractul, în condițiile legii, în cazul în care operatorul nu respectă obligațiile asumate.

### ART. 15

#### **Drepturile operatorului**

Operatorul are următoarele drepturi:

- a) să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile, activitățile și serviciile publice care fac obiectul hotărârii de dare în administrare și a contractului de administrare-prestare servicii;
- b) să încaseze contravaloarea serviciilor/ activităților prestate;
- c) să inițieze modificarea și/sau completarea prezentului contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia;
- d) să încaseze tarifele și chiriile pentru administrarea bunurilor ce aparțin domeniului public și privat al municipiului Zalau, pe care le are în administrare, stabilite anual prin hotărârea consiliului local de aprobarea a taxelor și impozitelor locale, conform Regulamentelor aprobate de Consiliul local al Municipiului Zalau;
- e) să propună fundamentat modificarea tarifelor și chiriilor pentru bunurile ce aparțin domeniului public și privat al municipiului Zalau și care sunt în administrarea lor ;

f) să aibă exclusivitatea prestării activităților serviciilor pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare și contract de administrare-prestare;

## CAPITOLUL VII- Monitorizarea și controlul executării serviciilor

### Art.16

(1) Beneficiarul are dreptul de **monitoriza și controla** modul de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale, calitatea și eficiența serviciilor prestate în tot timpul prestației, indicatorii de performanță, modul de administrare, exploatare, conservare și mentinere în funcțiune, dezvoltare și modernizare a sistemelor de utilități publice/infrastructura edilitară -urbana, modul de stabilire și modificare a valorii activității prestate, prin sondaj și/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea populației, întocmind procese-verbale de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia, pe care le transmite operatorului de servicii publice.

(2). Pe baza procesului-verbal de constatare, autoritatea administrației publice locale, aplică penalitățile stabilite în Regulamentele serviciilor.

(3) Monitorizarea și controlul executării serviciului se realizează de către împuternicitii primarului: Unitatea de Monitorizare a Serviciilor Comunitare de Utilități Publice, Serviciul Corp Control Privatizare, alți împuterniciți ai primarului și alte persoane împuternicite conform prevederilor legale în vigoare.

(4) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se realizează conform competențelor stabilite, de către reprezentanții împuterniciți ai Primarului și alte persoane împuternicite conform prevederilor legale în vigoare.

## CAPITOLUL VIII- Rezolvarea litigiilor

Art.17-(1) Orice neînțelegere ivită între părți referitoare la îndeplinirea serviciului, respectarea contractului sau remunerarea serviciului va fi soluționată pe cale amiabilă.

(2) Operatorul serviciului public este responsabil pentru prejudiciile provocate din culpa, persoanelor fizice și juridice, ca urmare a neefectuării sau efectuării defectuoase a serviciilor de utilități publice sau a gestionării defectuoase a bunurilor date în administrare.

(3) În litigiile privind prestarea serviciilor de utilități publice date în administrare, inclusiv administrarea bunurilor, operatorul va avea calitatea procesuală în instanță.

## CAPITOLUL IX- Clauze speciale

### ART.18

#### **Modificarea contractului**

(1) Modificarea prezentului contract se poate face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

(2) Modificările survenite vor face obiectul unor negocieri cu deținătorul contractului, încetarea contractului fiind făcută numai în cazul imposibilității operatorului de servicii publice de a se adapta noilor condiții de calitate sau cantitate a serviciului.

ART.19.

**Rezilierea contractului**

Prezentul contract poate fi reziliat de beneficiar în cazul în care operatorul de servicii publice nu și-a îndeplinit timp de 3 luni obligațiile contractuale cu privire la calitatea serviciilor și performanțelor economico-financiare asumate.

**CAPITOLUL X-Raspunderea contractuala**

Art.20

(1) Nerespectarea dovedita de catre partile contractante a obligatiilor contractuale prevazute in prezentul contract atrage raspunderea contractuala a partii in culpa.

(2) Partea in culpa este obligata la plata penalitatilor prevazute in Regulamentele serviciilor date in administrare, iar daca aceasta nu acopera paguba, pentru partea neacoperita este obligata suplimentar la daune –interese.

(3) Penalitatile si daunele-interese vor fi suportate de catre operator, din veniturile proprii.

**CAPITOLUL XI- Dispoziții finale**

Art.21

Prezentul contract intră în vigoare la data semnării de ambele parti si a fost incheiat in doua exemplare, cite unul pentru fiecare parte.

Beneficiar,  
MUNICIPIUL ZALAU ,  
prin Consiliul Local al Municipiului Zalau

Operator,  
Directia Generala de Admnistrare a  
Domeniului Public Zalau

Consilieri ,  
Cota Gabriela - Daniela  
Trif-Dan Simona Gabriela  
Băgarau Calin



CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVITA STELIAN

D.G.A.D.P. ZALAU  
Str. Fabricii Nr. 28  
Tel. 0260/612837  
Fax. 0260/611543

Situație cu bunurile proprii ale D.G.A.D.P. Zalău, utilizate în baza HCL 360 / 2009

fuexa 2.1. la HCL 207/26.08.2010

NO. 35534/05.08.2010

ANEXA nr. 1.

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ZALAU  
D.G.A.D.P. ZALAU  
INTRARE NR. 2854  
Ziua..... Luna..... Anul.....

| Nr. Inv. | Denumire | DPF | Loc<br>munca | Den. Im | Gest. | Cod | Valoare de inventar | Valoare<br>amortizata | Amortizare<br>lunara | Durata |
|----------|----------|-----|--------------|---------|-------|-----|---------------------|-----------------------|----------------------|--------|
|----------|----------|-----|--------------|---------|-------|-----|---------------------|-----------------------|----------------------|--------|

|   |       |                                |            |     |           |     |               |            |            |          |    |
|---|-------|--------------------------------|------------|-----|-----------|-----|---------------|------------|------------|----------|----|
| 1 | 1013  | SECTOR LACTATE                 | 25/08/1993 | 151 | PIETE     | 626 | 1.5.12.       | 1.425.82   | 1.425.82   | 10       | 0  |
| 1 | 1032  | ACOPERIS MESE (93.6+13 MP)     | 30/11/2004 | 151 | PIETE     | 626 | 3.4.          | 21.758.15  | 12.330.29  | 181.30   | 52 |
| 1 | 1033  | ACOPERIS MESE (93.6+13 MP)     | 30/11/2004 | 151 | PIETE     | 626 | 3.4.          | 21.758.15  | 12.330.29  | 181.30   | 52 |
| 1 | 1034  | ACOPERIS MESE (156+5.2 MP)     | 30/11/2004 | 151 | PIETE     | 626 | 3.4.          | 34.240.66  | 19.404.18  | 285.32   | 52 |
| 1 | 1035  | ACOPERIS MESE (52+10.4 MP)     | 30/11/2004 | 151 | PIETE     | 626 | 3.4.          | 13.440.74  | 7.616.95   | 112.0    | 52 |
| 1 | 1036  | ACOPERIS MESE (72.8+13 MP)     | 30/11/2004 | 151 | PIETE     | 626 | 3.4.          | 17.277.90  | 9.791.20   | 143.97   | 52 |
| 1 | 1042  | LICENTA WINDOWS 2003 SERVER    | 17/10/2006 | 141 | TESA      | 121 | 7.            | 12.497.99  |            | 0        | 0  |
| 1 | 1045  | IVECO EUROCARO TECTOR          | 31/01/2008 | 142 |           | 548 | 2.3.2.2.3.    | 228.232.93 | 142.661.02 | 4.753.99 | 4  |
| 1 | 1047  | APARAT DISTR TICH PARCARE      | 30/04/2008 | 143 | ACHIZITII | 601 | 2.2.2.3.      | 16.367.96  | 4.606.05   | 170.46   | 8  |
| 1 | 1048  | APARAT DISTR TICH PARCARE      | 30/04/2008 | 143 | ACHIZITII | 601 | 2.2.2.3.      | 16.367.96  | 4.606.05   | 170.46   | 8  |
| 1 | 1049  | APARAT DISTR TICH PARCARE      | 30/04/2008 | 143 | ACHIZITII | 601 | 2.2.2.3.      | 16.367.96  | 4.606.05   | 170.46   | 8  |
| 1 | 1054  | DACIA LOGAN KISS FM 1.6 MPI    | 01/06/2008 | 141 | TESA      | 100 | 2.3.2.1.1.    | 29.739.69  | 12.391.49  | 495.66   | 5  |
| 1 | 1059  | MASINA GAURIT BETON S3 - REMS  | 01/09/2008 | 114 |           | 272 | 2.1.5.7.      | 8.806.10   | 8.073.23   | 366.43   | 2  |
| 1 | 1070  | DACIA SOLEENZA 12PMZ           | 01/07/2009 | 171 | ATELIER   | 121 | 2.3.2.1.1.    | 32.129.79  | 32.129.79  |          | 0  |
| 1 | 1074  | BRANSAMENT ELECTRIC PLATA D NO | 23/11/2009 | 151 | PIETE     | 626 | 1.7.3.        | 33.715.68  | 1.404.80   | 175.60   | 16 |
| 1 | 1080  | CHIOSC ALUMINIU                | 03/06/2010 | 151 | PIETE     | 626 | 1.5.12.       | 3.151.62   | 32.83      | 32.83    | 8  |
| 1 | 1081  | CHIOSC ALUMINIU                | 03/06/2010 | 151 | PIETE     | 626 | 1.5.12.       | 3.151.62   | 32.83      | 32.83    | 8  |
| 1 | 1082  | CHIOSC ALUMINIU                | 03/06/2010 | 151 | PIETE     | 626 | 1.5.12.       | 3.151.62   | 32.83      | 32.83    | 8  |
| 1 | 1083  | CHIOSC ALUMINIU                | 03/06/2010 | 151 | PIETE     | 626 | 1.5.12.       | 3.151.62   | 32.83      | 32.83    | 8  |
| 1 | 1084  | CHIOSC ALUMINIU                | 03/06/2010 | 151 | PIETE     | 626 | 1.5.12.       | 3.151.62   | 32.83      | 32.83    | 8  |
| 1 | 1085  | CHIOSC ALUMINIU                | 03/06/2010 | 151 | PIETE     | 626 | 1.5.12.       | 3.151.62   | 32.83      | 32.83    | 8  |
| 1 | 1086  | CHIOSC ALUMINIU                | 03/06/2010 | 151 | PIETE     | 626 | 1.5.12.       | 3.151.62   | 32.83      | 32.83    | 8  |
| 1 | 1087  | CHIOSC ALUMINIU                | 03/06/2010 | 151 | PIETE     | 626 | 1.5.12.       | 3.151.62   | 32.83      | 32.83    | 8  |
| 1 | 1088  | CHIOSC ALUMINIU                | 03/06/2010 | 151 | PIETE     | 626 | 1.5.12.       | 3.151.62   | 32.83      | 32.83    | 8  |
| 1 | 1089  | CHIOSC                         | 03/06/2010 | 151 | PIETE     | 626 | 1.5.12.       | 9.024.81   | 94.01      | 94.01    | 8  |
| 1 | 1098  | COPERTINA SECT AGRICOL         | 03/06/2010 | 151 | PIETE     | 626 | 3.4.          | 26.153.82  | 14.820.50  | 217.95   | 10 |
| 1 | 1099  | COPERTINA SECT AGRIC SI IND    | 03/06/2010 | 151 | PIETE     | 626 | 3.4.          | 28.520.12  | 16.161.41  | 237.67   | 10 |
| 1 | 1100  | COPERTINA SECT LACTATE SI FLOR | 03/06/2010 | 151 | PIETE     | 626 | 3.4.          | 34.747.22  | 19.690.09  | 289.56   | 10 |
| 1 | 11100 | GENERATOR ELECTRIC WAGT 200DC  | 25/07/2007 | 114 |           | 211 | 2.1.16.1.2.3. | 5.201.99   | 2.598.82   | 72.31    | 6  |
| 1 | 11101 | DEMOLATOR ELECTRIC             | 26/07/2007 | 114 |           | 211 | 2.1.16.1.2.3. | 5.608.96   | 2.802.20   | 177.87   | 6  |

Valoare bunuri : 1.279.806,69 836.118,24

Consiliul Local

Cota Gabriela-Daniela

Verf. Dan Simona-Gabriela



SECRETAR

POTROVITA STELIAN



|   |        |                                 |            |     |                      |     |            |            |            |        |    |    |
|---|--------|---------------------------------|------------|-----|----------------------|-----|------------|------------|------------|--------|----|----|
| 1 | 11103  | NOTEBOOK DELL                   | 27/09/2007 | 114 |                      | 121 | 2.2.9.     | 3.988,48   | 3.988,48   |        | 2  | 0  |
| 1 | 11113  | MICROSOFT OFFICE BASIC 2003     | 30/11/2007 | 141 | TESA                 | 140 | 7.1.       | 763,43     | 678,61     | 21,20  | 3  | 4  |
| 1 | 11116  | MICROSOFT XP HOME EDITION       | 30/11/2007 | 141 | TESA                 | 113 | 7.1.       | 355,35     | 315,85     | 9,87   | 3  | 4  |
| 1 | 11121  | MICROSOFT XP HOME EDITION       | 30/11/2007 | 141 | TESA                 | 140 | 7.1.       | 355,35     | 315,85     | 9,87   | 3  | 4  |
| 1 | 11123  | MICROSOFT XP HOME EDITION       | 30/11/2007 | 141 | TESA                 | 144 | 7.1.       | 355,36     | 315,86     | 9,87   | 3  | 4  |
| 1 | 11124  | MICROSOFT XP HOME EDITIONS      | 30/11/2007 | 141 | TESA                 | 116 | 7.1.       | 355,36     | 315,86     | 9,87   | 3  | 4  |
| 1 | 11137  | MICROSOFT XP PROFESIONAL        | 31/12/2007 | 141 | TESA                 | 635 | 7.1.       | 441,18     | 379,91     | 12,26  | 3  | 5  |
| 1 | 11138  | MICROSOFT XP PROFESIONAL        | 31/12/2007 | 141 | TESA                 | 980 | 7.1.       | 441,18     | 379,91     | 12,26  | 3  | 5  |
| 1 | 11140  | MICROSOFT XP PROFESIONAL        | 31/12/2007 | 141 | TESA                 | 651 | 7.1.       | 441,18     | 379,91     | 12,26  | 3  | 5  |
| 1 | 11141  | MICROSOFT XP PROFESIONAL        | 31/12/2007 | 141 | TESA                 | 645 | 7.1.       | 441,18     | 379,91     | 12,26  | 3  | 5  |
| 1 | 11145  | MICROSOFT OFFICE2007            | 31/12/2007 | 141 | TESA                 | 121 | 7.1.       | 890,20     | 766,58     | 24,73  | 3  | 5  |
| 1 | 11146  | MICROSOFT OFFICE 2007           | 31/12/2007 | 141 | TESA                 | 645 | 7.1.       | 890,20     | 766,58     | 24,73  | 3  | 5  |
| 1 | 11147  | MICROSOFT OFFICE 2007           | 31/12/2007 | 141 | TESA                 | 113 | 7.1.       | 890,20     | 766,58     | 24,73  | 3  | 5  |
| 1 | 11148  | DOC EXPERTIZ TEH CADIRE ADP II  | 31/01/2009 | 141 | TESA                 | 113 | 7.1.       | 5,497,80   | 2,748,93   | 152,71 | 3  | 18 |
| 1 | 11149  | PROIECT REAMENAU CLAD ADP I     | 31/01/2009 | 141 | TESA                 | 113 | 7.1.       | 8,242,93   | 4,121,46   | 228,97 | 3  | 18 |
| 1 | 11150  | PROIECT REAMENAU HALA PIATA C   | 31/01/2009 | 141 | TESA                 | 113 | 7.1.       | 20,800,0   | 10,400,04  | 577,78 | 3  | 18 |
| 1 | 2070   | BULDOEXCAVATOR CATERPILAR 428B  | 17/12/2003 | 113 | REPARATII STRAZI III | 585 | 2.1.20.1   | 146,041,67 | 146,041,67 |        | 6  | 0  |
| 1 | 2072   | MOTOSAPATOARE                   | 04/03/2004 | 132 | PEPINIERA            | 256 | 2.1.21.1.2 | 3,398,51   | 2,164,92   | 28,04  | 10 | 44 |
| 1 | 2074   | MOTOUNEALTA COSTOARE            | 31/03/2004 | 132 | PEPINIERA            | 256 | 2.1.21.1.2 | 3,556,42   | 2,265,45   | 29,34  | 10 | 44 |
| 1 | 2088   | MOTOCOSTOARE FS 300             | 30/08/2005 | 133 | ORAS+PEPINIERA       | 707 | 2.1.21.5   | 1,899,16   | 1,899,16   |        | 2  | 0  |
| 1 | 2094   | MOTOFIERASTRAU MF 440/50        | 14/11/2005 | 132 | PEPINIERA            | 256 | 2.1.21.5   | 2,100,0    | 2,100,0    |        | 2  | 0  |
| 1 | 2098   | IMPRIMANTA HP L12420 RETEA DUP  | 27/12/2005 | 141 | TESA                 | 121 | 2.2.9.     | 3,479,0    | 3,479,0    |        | 2  | 0  |
| 1 | 2103   | APARAT DISTR TIICH PARCARE      | 18/01/2007 | 143 | ACHIZITII            | 601 | 2.2.2.3.   | 16,928,78  | 7,393,17   | 176,59 | 8  | 54 |
| 1 | 2104   | APARAT DISTR TIICH PARCARE      | 18/01/2007 | 143 | ACHIZITII            | 601 | 2.2.2.3.   | 16,928,78  | 7,393,17   | 176,59 | 8  | 54 |
| 1 | 2105   | APARAT DISTR TIICH PARCARE      | 18/01/2007 | 143 | ACHIZITII            | 601 | 2.2.2.3.   | 16,928,78  | 7,393,17   | 176,59 | 8  | 54 |
| 1 | 2106   | APARAT DISTR TIICH PARCARE      | 18/01/2007 | 143 | ACHIZITII            | 601 | 2.2.2.3.   | 16,928,78  | 7,393,17   | 176,59 | 8  | 54 |
| 1 | 2107   | APARAT DISTR TIICH PCARE        | 18/01/2007 | 143 | ACHIZITII            | 601 | 2.2.2.3.   | 16,928,78  | 7,393,17   | 176,59 | 8  | 54 |
| 1 | 2108   | APARAT DISTR TIICH PARCARE      | 18/01/2007 | 143 | ACHIZITII            | 601 | 2.2.2.3.   | 16,928,78  | 7,393,17   | 176,59 | 8  | 54 |
| 1 | 2109   | APARAT DISTR TIICH PARCARE      | 18/01/2007 | 143 | ACHIZITII            | 601 | 2.2.2.3.   | 16,928,78  | 7,393,17   | 176,59 | 8  | 54 |
| 1 | 3089   | CALC PC CEL 1.7 128 RAM         | 23/02/2004 | 141 | TESA                 | 635 | 2.2.9.     | 1,795,26   | 1,795,26   |        | 3  | 0  |
| 1 | 4001   | BALANTA SEMIAUTOMATA 10 Kg      | 25/05/1995 | 151 | PIETE                | 626 | 2.2.1.1.2  | 27,0       | 27,0       |        | 5  | 0  |
| 1 | 4002   | BALANTA SEMIAUTOMATA 10KG       | 25/05/1995 | 151 | PIETE                | 626 | 2.2.1.1.2  | 27,0       | 27,0       |        | 5  | 0  |
| 1 | 4003   | BALANTA SEMIAUTOMATA 10KG       | 25/10/1995 | 151 | PIETE                | 626 | 2.2.1.1.2  | 27,0       | 27,0       |        | 5  | 0  |
| 1 | 4011   | POD BASCULA                     | 01/01/1976 | 151 | PIETE                | 626 | 2.2.1.1.   | 0,40       | 0,40       |        | 10 | 0  |
| 1 | 4019/A | BASCULA ROMANA                  | 31/08/1999 | 151 | PIETE                | 626 | 2.2.1.1.   | 1,897,25   | 1,897,25   |        | 10 | 0  |
| 1 | 4020   | CONTOR WOLTEX                   | 31/10/1998 | 151 | PIETE                | 626 | 2.2.4.2.   | 4,690,40   | 4,690,40   |        | 8  | 0  |
| 1 | 4021   | CONTOR WOLTEX                   | 31/08/1998 | 151 | PIETE                | 626 | 2.2.4.2.   | 2,345,20   | 2,345,20   |        | 8  | 0  |
| 1 | 5041   | AUTOSPECIALA CU BENEA BASCULARE | 04/07/1996 | 114 |                      | 283 | 2.3.2.2.3. | 6,589,54   | 6,589,54   |        | 5  | 0  |
| 1 | 7038   | DULAP METALIC                   | 31/12/1982 | 133 | ORAS+PEPINIERA       | 401 | 3.1.1.     | 0,15       | 0,15       |        | 15 | 0  |
| 1 | 7048   | DULAP METALIC                   | 31/12/1992 | 151 | PIETE                | 626 | 3.1.1.     | 3,082,30   | 3,082,30   |        | 15 | 0  |



|   |        |                               |            |     |                  |     |           |           |           |        |    |     |
|---|--------|-------------------------------|------------|-----|------------------|-----|-----------|-----------|-----------|--------|----|-----|
| 1 | 7030   | DULAP METALIC VESTIAR         | 29/02/1996 | 151 | PIETE            | 626 | 3.1.1.    | 1.277,32  | 1.227,52  | 7.12   | 15 | 7   |
| 1 | 7033   | DULAP VESTIAR                 | 26/02/1996 | 151 | PIETE            | 626 | 3.1.1.    | 5.109,31  | 4.910,09  | 28.46  | 15 | 7   |
| 1 | 7058   | CASA FIER                     | 30/09/1996 | 141 | TESA             | 635 | 3.3.2.    | 4.670,99  | 2.156,98  | 12.96  | 30 | 194 |
| 1 | 7059   | MASA PLASTIC                  | 31/12/1995 | 151 | PIETE            | 626 | 2.1.23.5. | 1.869,12  | 1.869,12  | 6      | 6  | 0   |
| 1 | 7060   | MASA PLASTIC                  | 30/04/1996 | 151 | PIETE            | 626 | 2.1.23.5. | 1.285,02  | 1.869,12  | 6      | 6  | 0   |
| 1 | 7060.1 | MESE PLASTIC                  | 30/11/2007 | 151 | PIETE            | 626 | 3.4.      | 584,10    | 584,10    | 0      | 0  | 0   |
| 1 | 7061   | MASA GALANTAR(P)              | 31/05/1996 | 151 | PIETE            | 626 | 2.1.23.5. | 510,43    | 510,43    | 6      | 6  | 0   |
| 1 | 7064   | MASA GALANTAR ALUMINIU        | 28/06/1995 | 151 | PIETE            | 626 | 3.1.1.    | 14.133,61 | 14.133,61 | 15     | 15 | 5   |
| 1 | 7071   | DULAP VESTIAR                 | 13/12/1995 | 151 | PIETE            | 626 | 3.1.1.    | 1.628,90  | 1.583,18  | 9.15   | 15 | 10  |
| 1 | 7074   | MASCA CHIUVEA                 | 31/05/1996 | 151 | PIETE            | 626 | 3.1.1.    | 1.835,76  | 1.736,41  | 9.93   | 15 | 17  |
| 1 | 7079   | MASA BETON                    | 31/12/1996 | 151 | PIETE            | 626 | 3.1.1.    | 35.137,79 | 31.585,39 | 208,97 | 15 | 17  |
| 1 | 7080   | MESE BETON 18 BUC             | 30/04/1996 | 151 | PIETE            | 626 | 3.1.1.    | 15.811,98 | 14.947,82 | 96,02  | 15 | 9   |
| 1 | 7080A  | MESE BETON 2 BUC              | 30/04/1996 | 151 | PIETE            | 626 | 3.1.1.    | 1.756,88  | 1.660,84  | 10,67  | 15 | 9   |
| 1 | 7081   | MASA BETON                    | 31/05/1996 | 151 | PIETE            | 626 | 3.1.1.    | 17.568,86 | 16.525,28 | 104,36 | 15 | 10  |
| 1 | 7082   | MESE BETON 32 BUC             | 30/04/1996 | 151 | PIETE            | 626 | 3.1.1.    | 28.110,09 | 26.573,79 | 170,70 | 15 | 9   |
| 1 | 7083   | MASA BIROU                    | 30/11/1996 | 151 | PIETE            | 626 | 3.1.1.    | 1.263,04  | 1.150,82  | 7,01   | 15 | 16  |
| 1 | 7084   | MESE BETON 26 BUC             | 31/12/1996 | 151 | PIETE            | 626 | 3.1.1.    | 22.839,58 | 20.703,04 | 125,68 | 15 | 17  |
| 1 | 7086/A | DULAP FISET                   | 31/07/1998 | 111 | REPARATII STRAZI | 313 | 3.1.1.    | 1.663,52  | 1.332,19  | 9,20   | 15 | 36  |
| 1 | 7089   | CASA BANI                     | 30/06/1998 | 151 | PIETE            | 626 | 3.3.2.    | 2.226,43  | 896,73    | 6,18   | 30 | 215 |
| 1 | 7090   | MESE BETON 20 BUC             | 31/05/1999 | 151 | PIETE            | 626 | 3.1.1.    | 15.375,0  | 11.233,89 | 90,02  | 15 | 46  |
| 1 | 7091   | MESE BETON 10                 | 31/08/1998 | 151 | PIETE            | 626 | 3.1.1.    | 10.250,0  | 8.021,10  | 60,24  | 15 | 37  |
| 1 | 7092   | MESE BETON 40                 | 30/09/1998 | 151 | PIETE            | 626 | 3.1.1.    | 41.000,0  | 31.788,99 | 242,39 | 15 | 38  |
| 1 | 7093   | MESE BETON 20                 | 31/05/1999 | 151 | PIETE            | 626 | 3.1.1.    | 15.375,0  | 11.233,89 | 90,02  | 15 | 46  |
| 1 | 7094   | MESE BETON 15                 | 31/05/1999 | 151 | PIETE            | 626 | 3.1.1.    | 11.531,25 | 8.425,39  | 67,52  | 15 | 46  |
| 1 | 7095   | DULAP METALIC                 | 30/09/1996 | 151 | PIETE            | 626 | 3.1.1.    | 7.920,10  | 7.302,11  | 44,14  | 15 | 14  |
| 1 | 8002   | FRIGIDER ARTIC                | 31/10/1983 | 141 | TESA             | 100 | 3.1.4.    | 0,52      | 0,52      | 10     | 10 | 0   |
| 1 | 8008   | MASCA CHIUVEA                 | 01/09/1995 | 151 | PIETE            | 626 | 3.1.1.    | 1.708,68  | 1.689,87  | 9,41   | 15 | 2   |
| 1 | 8009   | RAFT CINTARE                  | 30/06/1996 | 151 | PIETE            | 626 | 3.1.1.    | 2.832,40  | 2.660,67  | 15,61  | 15 | 11  |
| 1 | 8017   | PROGRAM LEGISLATIV            | 30/06/1999 | 141 | TESA             | 121 | 7.        | 1.867,51  | 1.867,51  | 10     | 10 | 0   |
| 1 | 8018   | PROIECT FINITINA              | 30/12/2000 | 141 | TESA             | 113 | 3.4.      | 3.101,50  | 2.973,38  | 25,63  | 10 | 5   |
| 1 | 8019   | PROGRAME INFORMATICE          | 19/12/2003 | 141 | TESA             | 121 | 7.        | 12.064,32 | 6.908,40  | 129,40 | 10 | 40  |
| 1 | 8021   | COPIATOR XEROX DIGITAL        | 10/07/2006 | 141 | TESA             | 135 | 3.2.1.    | 5.884,38  | 5.884,38  | 123,92 | 4  | 0   |
| 1 | 1044   | CENTRALA TERMICA ZEUS + ANEXE | 08/12/2006 | 141 | TESA             | 534 | 2.1.17.3. | 5.237,20  | 3.121,76  | 72,74  | 6  | 29  |

Consilier,

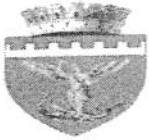
Cota Gabriela Daniela

Truf Dan Simona Gabriela

Răgăneanu Calin



CONTRASEMNEAZA  
SECRETAR  
POTROVITA STELIU



# PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ZALĂU

450016-Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj  
telefon: 40-260-610550 fax: 40-260-661869  
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro



Certificat RO-3415, pentru  
Sistem de Management al Calității  
Conform ISO 9001:2000

## Situatia mijloacelor fixe pe gestiuni

ANEXA\_\_

| Nr. crt. | GESTIUNE                                                                           | Valoarea lei         |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 1        | CLADIRI SI TERENURI AFERENTE DGADP                                                 | 6,154,907.71         |
| 2        | PIETE, GRUP SOCIAL, RAMPA SPALARE AUTO                                             | 2,895,954.74         |
| 3        | LOCURI DE JOACA SI SPORT PT. COPII /                                               | 111,917.04           |
| 4        | LOCURI DE JOACA SI SPORT PT. COPII/Locuri de joaca Parc Padure Bradet              | 526,589.14           |
| 5        | LOCURI DE JOACA SI SPORT PT. COPII/Locuri de joaca Parc Stadion                    | 10,808.51            |
| 6        | LOCURI DE JOACA SI SPORT PT. COPII/Locuri de joaca Parc Ciuperca cart.Pacii        | 5,654.76             |
| 7        | LOCURI DE JOACA SI SPORT PT. COPII/Locuri de joaca Parc Ciresarii cart. Libertatii | 4,247.11             |
| 8        | LOCURI DE JOACA SI SPORT PT. COPII/Locuri de joaca ANL Dva-Nord                    | 43,563.02            |
| 9        | PARCARI                                                                            | 2,745,214.98         |
| 10       | PARCARI / ACCESE CAROSABILE                                                        | 367,913.94           |
| 11       | GAZON                                                                              | 7,035,445.47         |
| 12       | GAZON / PARC MUNICIPAL CENTRAL                                                     | 4,309,655.63         |
| 13       | GAZON / PARC MUNICIPAL CENTRAL / SKATEPARK                                         | 167,532.95           |
| 14       | SEMAFOARE, INDICATOARE DE CIRCULATIE                                               | 1,390,055.49         |
| 15       | STATUI SI MONUMENTE                                                                | 0.00                 |
| 16       | Mijl.fixe de nat. OBIECTE DE INVENTAR DGADP                                        | 75,844.90            |
| 17       | ALTE - MOBILIER DIVERSE                                                            | 213,032.21           |
| 18       | TOALETE PUBLICE                                                                    | 199,286.87           |
| 19       | TEREN SPORT GRAD.ONULUI                                                            | 66,753.80            |
| 20       | CASUTE LEMN -PRIVAT                                                                | 6,000.00             |
|          | <b>TOTAL</b>                                                                       | <b>26,330,378.27</b> |

Consilieri,

Cota Gabriela Daniela  
Trif Dan Simona Gabriela  
Bagarian Catrin



CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVITAISTELIAN

Strict locul de folosinta: CLADIRI SI TERENURI AFILII  
 Inklusiv Mijloacele Fixe INTRATE in luna curenta  
 Exklusiv Mijloacele Fixe IESITE in luna curenta  
 Inklusiv Mijloacele Fixe COMPLET AMORTIZATE

| DIRECTIA PATRIMONIULUI |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      | Lista de inventariere |           |           |       |               |                    | Gestiunea PATRIMONIUL PUBLIC<br>DGADP/CLADIRI SI TERENURI AFERENTE... |       |                      |             | Pagina 1      |  |
|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------|-----------------------|-----------|-----------|-------|---------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------|-------|----------------------|-------------|---------------|--|
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      | Luna IULIE Anul 2010  |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
| Nr. Crt.               | Denumirea bunurilor inventariate                                                                                                                                                                                                                            | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI             |           |           |       | Pretul unitar | VALOAREA CONTABILA |                                                                       |       |                      | Deprecierea |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      | Stocuri               |           | Diferente |       |               | Valoarea           | Diferente                                                             |       | Valoarea de inventar | Valoarea    | Motivul (cod) |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      | Faprice               | Scriptice | Plus      | Minus |               |                    | Plus                                                                  | Minus |                      |             |               |  |
| 1                      | 2                                                                                                                                                                                                                                                           | 3                         | 4    | 5                     | 6         | 7         | 8     | 9             | 10                 | 11                                                                    | 12    | 13                   | 14          | 15            |  |
| 1                      | SEDIUL DIRECTIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC I STR.FABRICII NR. 28 SUPRAFATA CONSTRUITA:2000MP REGIM DE INALTIME:P STRUCTURA MIXTA TEREN AFERENT:68160MP VECINI: EST-PARCELA DAMBURELE VEST-S.C. CEMACOM S.A. NORD-S.C. TRANSURBIS S.A SUD-TEREN AGRICOL | 10001                     | BUC  |                       | 1.000     |           |       | 6,154,907.71  | 6,154,907.71       |                                                                       |       | 6,154,907.71         |             |               |  |
| Total                  |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               | 6,154,907.71       |                                                                       |       | 6,154,907.71         |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                                       |       |                      |             |               |  |

CONTRASEMNEAZA  
 SECRETAR  
 POTROVITA STELIAN

|                     |  |                         |  |                                       |  |               |
|---------------------|--|-------------------------|--|---------------------------------------|--|---------------|
| Numele si prenumele |  | Comisia de inventariere |  | Gestionar (responsabil mijloace fixe) |  | Contabilitate |
|                     |  |                         |  |                                       |  |               |

Strict locul de folosinta: PIETE, GRUP SOCIAL, RAMPA SPALARE AUTO  
Inclusiv Mijloacele Fixe INTRATE in luna curenta  
Exclusiv Mijloacele Fixe IESITE in luna curenta  
Inclusiv Mijloacele Fixe COMPLET AMORTIZATE

| DIRECTIA PATRIMONIUL |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                           |      | Lista de inventariere |           |           |       |               |                    | Gestiunea PATRIMONIUL PUBLIC DGADP/PIETE, GRUP SOCIAL, RAMPA SPALARE AUTO |       |                      |             |               |  | Pagina 1 |  |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------|-----------------------|-----------|-----------|-------|---------------|--------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------|----------------------|-------------|---------------|--|----------|--|
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                           |      | Luna IULIE Anul 2010  |           |           |       |               |                    | Gestionar                                                                 |       |                      |             |               |  |          |  |
| Nr. Crt.             | Denumirea bunurilor inventariate                                                                                                                                                                                                                                                                    | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI             |           |           |       | Prețul unitar | VALOAREA CONTABILA |                                                                           |       |                      | Deprecierea |               |  |          |  |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                           |      | Stocuri               |           | Diferente |       |               | Valoarea           | Diferente                                                                 |       | Valoarea de inventar | Valoarea    | Motivul (cod) |  |          |  |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                           |      | Faprice               | Scriptice | Plus      | Minus |               |                    | Plus                                                                      | Minus |                      |             |               |  |          |  |
| 1                    | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 3                         | 4    | 5                     | 6         | 7         | 8     | 9             | 10                 | 11                                                                        | 12    | 13                   | 14          | 15            |  |          |  |
| 1                    | Grup sanitar cu birou pt. administrator - Parc Padure Bradet Suprafața constr. 27.7 mp Suprafața utila 20.1 mp                                                                                                                                                                                      | 10003                     | BUC  |                       | 1.000     |           |       | 55,313.80     | 55,313.80          |                                                                           |       | 55,313.80            |             |               |  |          |  |
| 2                    | PIETE, GRUP SOCIAL, RAMPA SPALARE AUTO                                                                                                                                                                                                                                                              | 10100                     | BUC  |                       | 1.000     |           |       |               |                    |                                                                           |       |                      |             |               |  |          |  |
| 3                    | PATA OBOR Str. Oborului Teren aferent: 9175 mp Clădire cantar: 42 mp Vecini:- EST-str. Oborului VEST- str. C.D. Gherea NORD- str. C.D.Gherea SUD- Papp Ioan                                                                                                                                         | 10104                     | BUC  |                       | 1.000     |           |       | 632,389.31    | 632,389.31         |                                                                           |       | 632,389.31           |             |               |  |          |  |
| 4                    | TEREN AFERENT RAMPA DE SPALARE AUTO Str. 22 Decembrie Teren aferent: 280 mp Vecini:-EST-Poligon militar VEST- Statiunea de Cercetare si Productie Pomicola Zalau Nord- Statia PECO SUD- Valea Zalaului DIMINUAT VAL CU 3,10 LEI- CASARE RAMPA SPALARE REDENUMIRE "TEREN AFERENT RAMPA SPALARE AUTO" | 10105                     | MP   |                       | 280.000   |           |       | 20,017.78     | 20,017.78          |                                                                           |       | 20,017.78            |             |               |  |          |  |
| 5                    | CAPELA FUNERARA, str.Andrei Saguna, nr.1 CF53015 Str. A. Saguna                                                                                                                                                                                                                                     | 10107                     | BUC  |                       | 1.000     |           |       | 118,523.45    | 118,523.45         |                                                                           |       | 118,523.45           |             |               |  |          |  |

CONTRASEMNEAZA  
SECRETAR  
POTROVITA STELIAN

|                         |  |                                       |  |               |  |
|-------------------------|--|---------------------------------------|--|---------------|--|
| Comisia de inventariere |  | Gestionar (responsabil mijloace fixe) |  | Contabilitate |  |
| Numele și prenumele     |  |                                       |  |               |  |





| DIRECTIA PATRIMONIULUI |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                           |      | Lista de inventariere   |           |           |       | Gestiunea PATRIMONIUL PUBLIC DGADP/PIETE, GRUP SOCIAL, RAMPA SPALARE AUTO |                    |           |       | Pagina 3             |             |               |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------|-------------------------|-----------|-----------|-------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------|-------|----------------------|-------------|---------------|
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                           |      | Luna IULIE Anul 2010    |           |           |       | Gestionar                                                                 |                    |           |       |                      |             |               |
| Nr. Crt.               | Denumirea bunurilor inventariate                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI               |           |           |       | Pretul unitar                                                             | VALOAREA CONTABILA |           |       |                      | Deprecierea |               |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                           |      | Stocuri                 |           | Diferente |       |                                                                           | Valoarea           | Diferente |       | Valoarea de inventar | Valoarea    | Motivul (cod) |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                           |      | Faptime                 | Scriptice | Plus      | Minus |                                                                           |                    | Plus      | Minus |                      |             |               |
| 1                      | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 3                         | 4    | 5                       | 6         | 7         | 8     | 9                                                                         | 10                 | 11        | 12    | 13                   | 14          | 15            |
|                        | (inclusiv birouri si grup sanitar)<br>Str. Ioan Nechita<br>Anexe gospodaresti:<br>-Suprafata construita-cladire administrativa si cisterna: 110 mp<br>-regim de inaltime: P<br>-structura: caramida<br>- vecini: EST- str. Lt. Col. Pretorian<br>- VEST- str. Ioan nechita<br>-NORD- str. Voievod Gelu<br>-SUD - str. Gen. Dragalina |                           |      |                         |           |           |       |                                                                           |                    |           |       |                      |             |               |
| 12                     | Piata Dumbrava Nord- Platforma betonata+imprejmuire                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 10114                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 246,900.63                                                                | 246,900.63         |           |       | 246,900.63           |             |               |
| 13                     | Piata Dumbrava Nord- teren CF nr. 83/N<br>- teren aferent: 3027 mp<br>- vecini: EST- str. Lt. Col. Pretorian<br>- VEST- str. Ioan nechita<br>-NORD- str. Voievod Gelu<br>-SUD - str. Gen. Dragalina                                                                                                                                  | 10115                     | MP   |                         | 3027.000  |           |       | 333,306.73                                                                | 333,306.73         |           |       | 333,306.73           |             |               |
| 14                     | Piata Astralis-Grup sanitar B-dul Mihai Viteazul<br>Suprafata construita: 546 mp<br>Regim de inaltime: P<br>Structura : beton si metal<br>Teren aferent: 486 mp<br>Vecini: EST - B-dul M. Viteazul<br>VEST- ansamblul bl. G 210<br>NORD- ansamblul bl. G 105<br>SUD- Aleea Tineretului                                               | 10116                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 140,000.00                                                                | 140,000.00         |           |       | 140,000.00           |             |               |
| 15                     | Piata Astralis- Acoperis (copertina) B-dul Mihai Viteazul<br>Suprafata construita: 546 mp<br>Regim de inaltime: P<br>Structura : beton si metal<br>Teren aferent: 486 mp<br>Vecini: EST - B-dul M. Viteazul<br>VEST- ansamblul bl. G 210                                                                                             | 10117                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 11,154.71                                                                 | 11,154.71          |           |       | 11,154.71            |             |               |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                           |      | Comisia de inventariere |           |           |       | Gestionar (responsabil mijloace fixe)                                     |                    |           |       | Contabilitate        |             |               |
| Numele si prenumele    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                         |           |           |       |                                                                           |                    |           |       |                      |             |               |

|                         |  |                                       |  |               |  |
|-------------------------|--|---------------------------------------|--|---------------|--|
| Comisia de inventariere |  | Gestionar (responsabil mijloace fixe) |  | Contabilitate |  |
| Numele si prenumele     |  |                                       |  |               |  |

| DIRECTIA PATRIMONIULUI |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      | Lista de inventariere |           |           |       |                  | Gestiunea TRIMONIUL PUBLIC DGADP/PIETE,<br>GRUP SOCIAL, RAMPA SPALARE AUTO<br>Gestionar |           |       |                            | Pagina 4    |                  |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------|-----------------------|-----------|-----------|-------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------|----------------------------|-------------|------------------|
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      | Luna IULIE Anul 2010  |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
| Nr.<br>Crt.            | Denumirea<br>bunurilor<br>inventariate                                                                                                                                                                   | Codul<br>sau nr.<br>de<br>inventar | U.M. | CANTITATI             |           |           |       | Pretul<br>unitar | VALOAREA CONTABILA                                                                      |           |       |                            | Deprecierea |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      | Stocuri               |           | Diferente |       |                  | Valoarea                                                                                | Diferente |       | Valoarea<br>de<br>inventar | Valoarea    | Motivul<br>(cod) |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      | Faptice               | Scriptice | Plus      | Minus |                  |                                                                                         | Plus      | Minus |                            |             |                  |
| 1                      | 2                                                                                                                                                                                                        | 3                                  | 4    | 5                     | 6         | 7         | 8     | 9                | 10                                                                                      | 11        | 12    | 13                         | 14          | 15               |
|                        | NORD- ansamblul bl. G 105<br>SUD- Aleea Tineretului                                                                                                                                                      |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
| 16                     | Piata Astralis- teren CF nr 82/N<br>B-dul Mihai Viteazul<br>Teren aferent: 486 mp<br>Vecini: EST - B-dul M. Viteazul<br>VEST- ansamblul bl. G 213<br>NORD- ansamblul bl. G 105<br>SUD- Aleea Tineretului | 10118                              | MP   |                       | 486.000   |           |       | 74.485.86        | 74.485.86                                                                               |           |       | 74,485.86                  |             |                  |
|                        | Total                                                                                                                                                                                                    |                                    |      |                       |           |           |       |                  | 2,895,954.74                                                                            |           |       | 2,895,954.74               |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                          |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |
|                        | </                                                                                                                                                                                                       |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                         |           |       |                            |             |                  |

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVITA STELIAN

|                     |  |                         |  |                                       |  |               |  |
|---------------------|--|-------------------------|--|---------------------------------------|--|---------------|--|
| Numele si prenumele |  | Comisia de inventariere |  | Gestionar (responsabil mijloace fixe) |  | Contabilitate |  |
|                     |  |                         |  |                                       |  |               |  |

Din cadrul: LOCURI DE JOACA SI SPORT PT. COPII  
Inclusiv Mijloacele Fixe INTRATE in luna curenta  
Exclusiv Mijloacele Fixe IESITE in luna curenta  
Inclusiv Mijloacele Fixe COMPLET AMORTIZATE

| DIRECTIA PATRIMONIUL |                                                                                                                                                                                                       |                           |      | Lista de inventariere |           |           |       | Gestiunea PATRIMONIUL PUBLIC<br>DGADP/LOCURI DE JOACA SI SPORT PT. COPII<br>Gestionar |                    |           |       | Pagina 1             |             |               |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------|-----------------------|-----------|-----------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------|-------|----------------------|-------------|---------------|
|                      |                                                                                                                                                                                                       |                           |      | Luna IULIE Anul 2010  |           |           |       |                                                                                       |                    |           |       |                      |             |               |
| Nr. Crt.             | Denumirea bunurilor inventariate                                                                                                                                                                      | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI             |           |           |       | Pretul unitar                                                                         | VALOAREA CONTABILA |           |       |                      | Deprecierea |               |
|                      |                                                                                                                                                                                                       |                           |      | Stocuri               |           | Diferente |       |                                                                                       | Valoarea           | Diferente |       | Valoarea de inventar | Valoarea    | Motivul (cod) |
|                      |                                                                                                                                                                                                       |                           |      | Fapctice              | Scriptice | Plus      | Minus |                                                                                       |                    | Plus      | Minus |                      |             |               |
| 1                    | 2                                                                                                                                                                                                     | 3                         | 4    | 5                     | 6         | 7         | 8     | 9                                                                                     | 10                 | 11        | 12    | 13                   | 14          | 15            |
| 1                    | Teren de joaca nr 1, cart Bradet "PARCUL ROTARY" -714 mp spatiu bloc G 8-510 mp, bl. P2-204 mp REDENUMIRE PARCUL ROTARY conform HCL NR. 69/ 24.03.2009 delimitat de blocurile N8-N12, G7-G9, D97-D101 | 10201                     | MP   |                       | 714.000   |           |       | 2,272.53                                                                              | 2,272.53           |           |       | 2,272.53             |             |               |
| 2                    | Teren de joaca nr 2, cart Porolissum,220 mp bloc P 60/A- valea Sarnas                                                                                                                                 | 10202                     | MP   |                       | 220.000   |           |       | 186.22                                                                                | 186.22             |           |       | 186.22               |             |               |
| 3                    | Teren de joaca nr 3, PARCUL PACII cartier Crisan, bl T 159, 1000 mp bloc T 159-SE ATRIBUIE DENUMIRTEA CONF. HCL NR.340/28.11.2007                                                                     | 10203                     | MP   |                       | 1000.000  |           |       | 6,026.25                                                                              | 6,026.25           |           |       | 6,026.25             |             |               |
| 4                    | Teren de joaca nr 4, cart D-va Nord, 1110 mp bloc N 96 616 mp asfalt, 494 mp spatiu joaca                                                                                                             | 10204                     | MP   |                       | 1110.000  |           |       | 3,533.04                                                                              | 3,533.04           |           |       | 3,533.04             |             |               |
| 5                    | Teren de joaca nr 5, cartier Porolissum, 915 mp bloc S 34- valea Sarnas 915 mp 675 mp asfalt-teren sport 240 mp teren joaca                                                                           | 10205                     | MP   |                       | 915.000   |           |       | 41,902.78                                                                             | 41,902.78          |           |       | 41,902.78            |             |               |
| 6                    | Teren de joaca nr 6, cartier D-va Nord, 530 mp str. V. Deleu bloc G 14- 320 mp str. I. Coroianu bl. B2-B4- 210 mp                                                                                     | 10206                     | MP   |                       | 530.000   |           |       | 1,686.95                                                                              | 1,686.95           |           |       | 1,686.95             |             |               |
| 7                    | Teren de joaca nr 7, cartier Pacii,541                                                                                                                                                                | 10207                     | MP   |                       | 541.000   |           |       | 1,720.32                                                                              | 1,720.32           |           |       | 1,720.32             |             |               |

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVITĂ STELIAN

| Comisia de inventariere |  | Gestionar (responsabil mijloace fixe) |  | Contabilitate |  |
|-------------------------|--|---------------------------------------|--|---------------|--|
| Numele si prenumele     |  |                                       |  |               |  |



| DIRECTIA PATRIMONIULUI |                                                                                                                                                                                                      |                           |      | Lista de inventariere<br>Luna IULIE Anul 2010 |           |           |       |               |                    | Gestiunea P RIMONIUL PUBLIC<br>DGADP/LOCURI DE JOACA SI SPORT PT. COPII<br>Gestionar |       |                      |             | Pagina 2      |  |
|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------|-----------------------------------------------|-----------|-----------|-------|---------------|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------------------|-------------|---------------|--|
| Nr. Crt.               | Denumirea bunurilor inventariate                                                                                                                                                                     | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI                                     |           |           |       | Pretul unitar | VALOAREA CONTABILA |                                                                                      |       |                      | Deprecierea |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      | Stocuri                                       |           | Diferente |       |               | Valoarea           | Diferente                                                                            |       | Valoarea de inventar | Valoarea    | Motivul (cod) |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      | Faptime                                       | Scriptice | Plus      | Minus |               |                    | Plus                                                                                 | Minus |                      |             |               |  |
| 1                      | 2                                                                                                                                                                                                    | 3                         | 4    | 5                                             | 6         | 7         | 8     | 9             | 10                 | 11                                                                                   | 12    | 13                   | 14          | 15            |  |
|                        | mp bloc Gulliver                                                                                                                                                                                     |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
| 8                      | Teren de joaca, cart D-va I, 120 mp                                                                                                                                                                  | 10208                     | MP   |                                               | 120.000   |           |       | 381.59        | 381.59             |                                                                                      |       | 381.59               |             |               |  |
| 9                      | Teren de joaca nr 10, Parc Central, 1061 mp zona verde, nisip, asfalt                                                                                                                                | 10210                     | MP   |                                               | 1061.000  |           |       | 3,373.85      | 3,373.85           |                                                                                      |       | 3,373.85             |             |               |  |
| 10                     | Teren de joaca nr 11, cart S.Barnuti, 1166 mp aleea Astrei, Sf. Vinerei, posta,                                                                                                                      | 10211                     | MP   |                                               | 1166.000  |           |       | 3,707.74      | 3,707.74           |                                                                                      |       | 3,707.74             |             |               |  |
| 11                     | Teren de joaca pt copii - zona CITO, Str Sf Vinerei<br>componente:<br>Balansoar 2 persoane reconditionat - 1200 lei<br>Groapa de nisip - 1 500 lei<br>Banci -6 in val. 2400 lei<br>Amenajare 500 lei | 10212                     | BUC  |                                               | 1.000     |           |       | 4,911.42      | 4,911.42           |                                                                                      |       | 4,911.42             |             |               |  |
| 12                     | Teren joaca pt.copii CITADELA - zona BRADET                                                                                                                                                          | 10213                     | BUC  |                                               | 1.000     |           |       | 22,072.35     | 22,072.35          |                                                                                      |       | 22,072.35            |             |               |  |
| 13                     | Teren de joaca prevazut in PUD<br>Construire magazin PENNY<br>MARKET,47 mp donatie SC REWE<br>PROJEKTENTWICKLUNG<br>ROMANIA SRL<br>CF NR. 7497/N<br>NR. CADASTRAL 4146/2<br>HCL NR. 74/24.03.2009    | 10214                     | MP   |                                               | 47.000    |           |       | 20,142.00     | 20,142.00          |                                                                                      |       | 20,142.00            |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               | 111,917.04         |                                                                                      |       | 111,917.04           |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                      |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                      |       |                      | </          |               |  |

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVITAȘTELIAN

| Comisia de inventariere |  | Gestionar (responsabil mijloace fixe) |  | Contabilitate |  |
|-------------------------|--|---------------------------------------|--|---------------|--|
| Numele si prenumele     |  |                                       |  |               |  |

| DIRECTIA PATRIMONIULUI                                      |                                                                                                                                                                     |                           |      | Lista de inventariere<br>Luna IULIE Anul 2010 |           |           |       | Gestiunea P RIMONIUL PUBLIC<br>DGADP/LOCURI DE JOACA SI SPORT PT....<br>Gestionar |                    |                                       |       | Pagina 3             |               |               |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------|-----------------------------------------------|-----------|-----------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------------------|-------|----------------------|---------------|---------------|
| Nr. Crt.                                                    | Denumirea bunurilor inventariate                                                                                                                                    | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI                                     |           |           |       | Pretul unitar                                                                     | VALOAREA CONTABILA |                                       |       |                      | Deprecierea   |               |
|                                                             |                                                                                                                                                                     |                           |      | Stocuri                                       |           | Diferente |       |                                                                                   | Valoarea           | Diferente                             |       | Valoarea de inventar | Valoarea      | Motivul (cod) |
|                                                             |                                                                                                                                                                     |                           |      | Faprice                                       | Scriptice | Plus      | Minus |                                                                                   |                    | Plus                                  | Minus |                      |               |               |
| 1                                                           | 2                                                                                                                                                                   | 3                         | 4    | 5                                             | 6         | 7         | 8     | 9                                                                                 | 10                 | 11                                    | 12    | 13                   | 14            | 15            |
| 1                                                           | Aparat exercitii inele - Loc de joaca A1<br>Parc A Padure Bradet<br>Loc de joaca 1                                                                                  | 10217                     | BUC  |                                               | 1.000     |           |       | 2,099.16                                                                          | 2,099.16           |                                       |       | 2,099.16             |               |               |
| 2                                                           | Banca - Loc de joaca A1<br>Parc A Padure Bradet<br>Loc de joaca 1<br>pozitionare partea dreapta a drumului european directia Zalau-Cluj                             | 10218                     | BUC  |                                               | 6.000     |           |       | 5,510.30                                                                          | 5,510.30           |                                       |       | 5,510.30             |               |               |
| 3                                                           | Casuta rustica din lemn pt. copii - Loc de joaca A1<br>Parc A Padure Bradet<br>Loc de joaca 1<br>pozitionare partea dreapta a drumului european directia Zalau-Cluj | 10219                     | BUC  |                                               | 1.000     |           |       | 5,641.49                                                                          | 5,641.49           |                                       |       | 5,641.49             |               |               |
| 4                                                           | Complex 1 turn - Loc de joaca A1<br>Parc A Padure Bradet<br>Loc de joaca 1<br>pozitionare partea dreapta a drumului european directia Zalau-Cluj                    | 10220                     | BUC  |                                               | 1.000     |           |       | 15,743.70                                                                         | 15,743.70          |                                       |       | 15,743.70            |               |               |
| 5                                                           | Figurina pe arcuiri (tip 1 caine) - Loc de joaca A1<br>Parc A Padure Bradet<br>Loc de joaca 1<br>pozitionare partea dreapta a drumului european directia Zalau-Cluj | 10221                     | BUC  |                                               | 1.000     |           |       | 1,574.37                                                                          | 1,574.37           |                                       |       | 1,574.37             |               |               |
| 6                                                           | Figurina pe arcuiri (tip 1 cal) - Loc de joaca A1<br>Parc A Padure Bradet<br>Loc de joaca 1<br>pozitionare partea dreapta a drumului european directia Zalau-Cluj   | 10222                     | BUC  |                                               | 1.000     |           |       | 1,574.37                                                                          | 1,574.37           |                                       |       | 1,574.37             |               |               |
| 7                                                           | Figurina pe arcuiri (tip 1 peste) - Loc de joaca A1<br>Parc A Padure Bradet<br>Loc de joaca 1<br>pozitionare partea dreapta a drumului european directia Zalau-Cluj | 10223                     | BUC  |                                               | 1.000     |           |       | 1,574.37                                                                          | 1,574.37           |                                       |       | 1,574.37             |               |               |
| COMITATUL JUDEȚEAN AL CLUJ<br>SECRETAR<br>POTRĂVITĂ STELIAM |                                                                                                                                                                     |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                   |                    |                                       |       |                      |               |               |
| Comisia de inventariere                                     |                                                                                                                                                                     |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                   |                    |                                       |       |                      |               |               |
| Numele si prenumele                                         |                                                                                                                                                                     |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                   |                    | Gestionar (responsabil mijloace fixe) |       |                      | Contabilitate |               |

| DIRECTIA PATRIMONIULUI |                                                                                                                                                                           |                           |      | Lista de inventariere   |           |           |       | Gestiunea F RIMONIUL PUBLIC<br>DGADP/LOCURI DE JOACA SI SPORT PT....<br>Gestionar |                    |           |       | Pagina 4             |             |               |
|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------|-------------------------|-----------|-----------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------|-------|----------------------|-------------|---------------|
|                        |                                                                                                                                                                           |                           |      | Luna IULIE Anul 2010    |           |           |       |                                                                                   |                    |           |       |                      |             |               |
| Nr. Crt.               | Denumirea bunurilor inventariate                                                                                                                                          | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI               |           |           |       | Pretul unitar                                                                     | VALOAREA CONTABILA |           |       |                      | Deprecierea |               |
|                        |                                                                                                                                                                           |                           |      | Stocuri                 |           | Diferente |       |                                                                                   | Valoarea           | Diferente |       | Valoarea de inventar | Valoarea    | Motivul (cod) |
|                        |                                                                                                                                                                           |                           |      | Faptice                 | Scriptice | Plus      | Minus |                                                                                   |                    | Plus      | Minus |                      |             |               |
| 1                      | 2                                                                                                                                                                         | 3                         | 4    | 5                       | 6         | 7         | 8     | 9                                                                                 | 10                 | 11        | 12    | 13                   | 14          | 15            |
| 8                      | Panou cataramare pt. copii - Loc de joaca A1<br>Parc A Padure Bradet<br>Loc de joaca 1<br>pozitionare partea dreapta a drumului european directia Zalau-Cluj              | 10224                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 2,492.75                                                                          | 2,492.75           |           |       | 2,492.75             |             |               |
| 9                      | Recipienti colectare selectiva - Loc de joaca A1<br>Parc A Padure Bradet<br>Loc de joaca 1<br>pozitionare partea dreapta a drumului european directia Zalau-Cluj          | 10225                     | BUC  |                         | 2.000     |           |       | 250.48                                                                            | 250.48             |           |       | 250.48               |             |               |
| 10                     | Loc de joaca A1 (amenajare 150 mp) - Parc A Padure Bradet<br>Parc A Padure Bradet<br>Loc de joaca 1<br>pozitionare partea dreapta a drumului european directia Zalau-Cluj | 10226                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 2,795.33                                                                          | 2,795.33           |           |       | 2,795.33             |             |               |
| 11                     | Aparat exercitii abdomene - Loc de joaca A2<br>Parc A Padure Bradet<br>Loc de joaca 2<br>pozitionare partea dreapta a drumului european directia Zalau-Cluj               | 10227                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 1,836.77                                                                          | 1,836.77           |           |       | 1,836.77             |             |               |
| 12                     | Aparat exercitii cu bare - Loc de joaca A2<br>Parc A Padure Bradet<br>Loc de joaca 2<br>pozitionare partea dreapta a drumului european directia Zalau-Cluj                | 10228                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 2,361.56                                                                          | 2,361.56           |           |       | 2,361.56             |             |               |
| 13                     | Aparat exercitii cu bare 2 - Loc de joaca A2<br>Parc A Padure Bradet<br>Loc de joaca 2<br>pozitionare partea dreapta a drumului european directia Zalau-Cluj              | 10229                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 2,492.75                                                                          | 2,492.75           |           |       | 2,492.75             |             |               |
| 14                     | Aparat exercitii cu inele - Loc de joaca A2<br>Parc A Padure Bradet<br>Loc de joaca 2<br>pozitionare partea dreapta a drumului european directia Zalau-Cluj               | 10230                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 2,099.16                                                                          | 2,099.16           |           |       | 2,099.16             |             |               |
|                        |                                                                                                                                                                           |                           |      | Comisia de inventariere |           |           |       | Gestionar (responsabil mijloace fixe)                                             |                    |           |       | Contabilitate        |             |               |
| Numele si prenumele    |                                                                                                                                                                           |                           |      |                         |           |           |       |                                                                                   |                    |           |       |                      |             |               |

| DIRECTIA PATRIMONIULUI |                                                                                                                                                                     |                           |      | Lista de inventariere                           |           |           |       |                                       |                    | Gestiunea F RIMONIUL PUBLIC<br>DGADP/LOCURI DE JOACA SI SPORT PT....<br>Gestionar |       |                      |             | Pagina 5      |  |
|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------|-------------------------------------------------|-----------|-----------|-------|---------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------|----------------------|-------------|---------------|--|
|                        |                                                                                                                                                                     |                           |      | Luna IULIE Anul 2010                            |           |           |       |                                       |                    |                                                                                   |       |                      |             |               |  |
| Nr. Crt.               | Denumirea bunurilor inventariate                                                                                                                                    | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI                                       |           |           |       | Pretul unitar                         | VALOAREA CONTABILA |                                                                                   |       |                      | Deprecierea |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                     |                           |      | Stocuri                                         |           | Diferente |       |                                       | Valoarea           | Diferente                                                                         |       | Valoarea de inventar | Valoarea    | Motivul (cod) |  |
|                        |                                                                                                                                                                     |                           |      | Faptice                                         | Scriptice | Plus      | Minus |                                       |                    | Plus                                                                              | Minus |                      |             |               |  |
| 1                      | 2                                                                                                                                                                   | 3                         | 4    | 5                                               | 6         | 7         | 8     | 9                                     | 10                 | 11                                                                                | 12    | 13                   | 14          | 15            |  |
|                        | joaca A2<br>Parc A Padure Bradet<br>Loc de joaca 2<br>pozitionare partea dreapta a drumului european directia Zalau-Cluj                                            |                           |      |                                                 |           |           |       |                                       |                    |                                                                                   |       |                      |             |               |  |
| 15                     | Balansoar - Loc de joaca A2<br>Parc A Padure Bradet<br>Loc de joaca 2<br>pozitionare partea dreapta a drumului european directia Zalau-Cluj                         | 10231                     | BUC  |                                                 | 2.000     |           |       | 8,659.04                              | 8,659.04           |                                                                                   |       | 8,659.04             |             |               |  |
| 16                     | Banca - Loc de joaca A2<br>Parc A Padure Bradet<br>Loc de joaca 2<br>pozitionare partea dreapta a drumului european directia Zalau-Cluj                             | 10232                     | BUC  |                                                 | 14.000    |           |       | 12,857.36                             | 12,857.36          |                                                                                   |       | 12,857.36            |             |               |  |
| 17                     | Barna exercitii 1 - Loc de joaca A2<br>Parc A Padure Bradet<br>Loc de joaca 2<br>pozitionare partea dreapta a drumului european directia Zalau-Cluj                 | 10233                     | BUC  |                                                 | 1.000     |           |       | 3,279.94                              | 3,279.94           |                                                                                   |       | 3,279.94             |             |               |  |
| 18                     | Barna exercitii 3 - Loc de joaca A2<br>Parc A Padure Bradet<br>Loc de joaca 2<br>pozitionare partea dreapta a drumului european directia Zalau-Cluj                 | 10234                     | BUC  |                                                 | 2.000     |           |       | 2,230.36                              | 2,230.36           |                                                                                   |       | 2,230.36             |             |               |  |
| 19                     | Casuta rustica din lemn pt. copii - Loc de joaca A2<br>Parc A Padure Bradet<br>Loc de joaca 2<br>pozitionare partea dreapta a drumului european directia Zalau-Cluj | 10235                     | BUC  |                                                 | 1.000     |           |       | 5,641.49                              | 5,641.49           |                                                                                   |       | 5,641.49             |             |               |  |
| 20                     | Complex (masa cu banci) - Loc de joaca A2<br>Parc A Padure Bradet<br>Loc de joaca 2<br>pozitionare partea dreapta a drumului european directia Zalau-Cluj           | 10236                     | BUC  |                                                 | 2.000     |           |       | 2,886.35                              | 2,886.35           |                                                                                   |       | 2,886.35             |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                     |                           |      | CONTRASEMNEAZA<br>SECRETAR<br>POTROVITA STELIAN |           |           |       |                                       |                    |                                                                                   |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                     |                           |      | Comisia de inventariere                         |           |           |       | Gestionar (responsabil mijloace fixe) |                    |                                                                                   |       | Contabilitate        |             |               |  |
| Numele si prenumele    |                                                                                                                                                                     |                           |      |                                                 |           |           |       |                                       |                    |                                                                                   |       |                      |             |               |  |

CONTRASEMNEAZA  
SECRETAR  
BOTROVITA STELIAN

| Comisia de inventariere |  | Gestionar (responsabil mijloace fixe) |  | Contabilitate |  |
|-------------------------|--|---------------------------------------|--|---------------|--|
| Numele si prenumele     |  |                                       |  |               |  |

| DIRECTIA PATRIMONIULUI |                                                                                                                                                                     |                           |      | Lista de inventariere |           |           |       | Gestiunea P. IMONIUL PUBLIC<br>DGADP/LOCURI DE JOACA SI SPORT PT....<br>Gestionar |                    |           |       | Pagina 6             |             |               |
|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------|-----------------------|-----------|-----------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------|-------|----------------------|-------------|---------------|
|                        |                                                                                                                                                                     |                           |      | Luna IULIE Anul 2010  |           |           |       |                                                                                   |                    |           |       |                      |             |               |
| Nr. Crt.               | Denumirea bunurilor inventariate                                                                                                                                    | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI             |           |           |       | Pretul unitar                                                                     | VALOAREA CONTABILA |           |       |                      | Deprecierea |               |
|                        |                                                                                                                                                                     |                           |      | Stocuri               |           | Diferente |       |                                                                                   | Valoarea           | Diferente |       | Valoarea de inventar | Valoarea    | Motivul (cod) |
|                        |                                                                                                                                                                     |                           |      | Faptice               | Scriptice | Plus      | Minus |                                                                                   |                    | Plus      | Minus |                      |             |               |
| 1                      | 2                                                                                                                                                                   | 3                         | 4    | 5                     | 6         | 7         | 8     | 9                                                                                 | 10                 | 11        | 12    | 13                   | 14          | 15            |
| 21                     | Complex 1 turn - Loc de joaca A2<br>Parc A Padure Bradet<br>Loc de joaca 2<br>pozitionare partea dreapta a drumului european directia Zalau-Cluj                    | 10237                     | BUC  |                       | 1.000     |           |       | 15,743.70                                                                         | 15,743.70          |           |       | 15,743.70            |             |               |
| 22                     | Complex 3 turnuri - Loc de joaca A2<br>Parc A Padure Bradet<br>Loc de joaca 2<br>pozitionare partea dreapta a drumului european directia Zalau-Cluj                 | 10238                     | BUC  |                       | 1.000     |           |       | 33,848.96                                                                         | 33,848.96          |           |       | 33,848.96            |             |               |
| 23                     | Echipament catarare si sport - Loc de joaca A2<br>Parc A Padure Bradet<br>Loc de joaca 2<br>pozitionare partea dreapta a drumului european directia Zalau-Cluj      | 10239                     | BUC  |                       | 1.000     |           |       | 1,705.57                                                                          | 1,705.57           |           |       | 1,705.57             |             |               |
| 24                     | Figurina pe arcuiri (tip 1-caine) - Loc de joaca A2<br>Parc A Padure Bradet<br>Loc de joaca 2<br>pozitionare partea dreapta a drumului european directia Zalau-Cluj | 10240                     | BUC  |                       | 1.000     |           |       | 1,574.37                                                                          | 1,574.37           |           |       | 1,574.37             |             |               |
| 25                     | Figurina pe arcuiri (tip 1-cal)- Loc de joaca A2<br>Parc A Padure Bradet<br>Loc de joaca 2<br>pozitionare partea dreapta a drumului european directia Zalau-Cluj    | 10241                     | BUC  |                       | 1.000     |           |       | 1,574.37                                                                          | 1,574.37           |           |       | 1,574.37             |             |               |
| 25                     | Figurina pe arcuiri (tip 1-peste) - Loc de joaca A2<br>Parc A Padure Bradet<br>Loc de joaca 2<br>pozitionare partea dreapta a drumului european directia Zalau-Cluj | 10242                     | BUC  |                       | 1.000     |           |       | 1,574.37                                                                          | 1,574.37           |           |       | 1,574.37             |             |               |
| 27                     | Groapa nisip - Loc de joaca A2<br>Parc A Padure Bradet<br>Loc de joaca 2                                                                                            | 10243                     | BUC  |                       | 1.000     |           |       | 3,083.14                                                                          | 3,083.14           |           |       | 3,083.14             |             |               |

CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR

POTROVITĂ STELIAN

|                         |  |                                       |  |               |  |
|-------------------------|--|---------------------------------------|--|---------------|--|
| Comisia de inventariere |  | Gestionar (responsabil mijloace fixe) |  | Contabilitate |  |
| Numele si prenumele     |  |                                       |  |               |  |

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVITA STELIAN

|                         |  |                                       |  |               |  |
|-------------------------|--|---------------------------------------|--|---------------|--|
| Comisia de inventariere |  | Gestionar (responsabil mijloace fixe) |  | Contabilitate |  |
| Numele si prenumele     |  |                                       |  |               |  |



| DIRECTIA PATRIMONIULUI |                                                                                                                                                                         |                           |      | Lista de inventariere   |           |           |       | Gestiunea F. RIMONIUL PUBLIC<br>DGADP/LOCURI DE JOACA SI SPORT PT....<br>Gestionar |                    |           |       | Pagina 7             |             |               |
|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------|-------------------------|-----------|-----------|-------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------|-------|----------------------|-------------|---------------|
|                        |                                                                                                                                                                         |                           |      | Luna IULIE Anul 2010    |           |           |       |                                                                                    |                    |           |       |                      |             |               |
| Nr. Crt.               | Denumirea bunurilor inventariate                                                                                                                                        | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI               |           |           |       | Pretul unitar                                                                      | VALOAREA CONTABILA |           |       |                      | Deprecierea |               |
|                        |                                                                                                                                                                         |                           |      | Stocuri                 |           | Diferente |       |                                                                                    | Valoarea           | Diferente |       | Valoarea de inventar | Valoarea    | Motivul (cod) |
|                        |                                                                                                                                                                         |                           |      | Faprice                 | Scriptice | Plus      | Minus |                                                                                    |                    | Plus      | Minus |                      |             |               |
| 1                      | 2                                                                                                                                                                       | 3                         | 4    | 5                       | 6         | 7         | 8     | 9                                                                                  | 10                 | 11        | 12    | 13                   | 14          | 15            |
|                        | pozitionare partea dreapta a drumului european directia Zalau-Cluj                                                                                                      |                           |      |                         |           |           |       |                                                                                    |                    |           |       |                      |             |               |
| 28                     | Leagan dublu - Loc de joaca A2<br>Parc A Padure Bradet<br>Loc de joaca 2<br>pozitionare partea dreapta a drumului european directia Zalau-Cluj                          | 10244                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 2,886.35                                                                           | 2,886.35           |           |       | 2,886.35             |             |               |
| 29                     | Panouri catarare pt. copii - Loc de joaca A2<br>Parc A Padure Bradet<br>Loc de joaca 2<br>pozitionare partea dreapta a drumului european directia Zalau-Cluj            | 10245                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 2,492.75                                                                           | 2,492.75           |           |       | 2,492.75             |             |               |
| 30                     | Recipienti colectare selectiva - Loc de joaca A2<br>Parc A Padure Bradet<br>Loc de joaca 2<br>pozitionare partea dreapta a drumului european directia Zalau-Cluj        | 10246                     | BUC  |                         | 7.000     |           |       | 876.69                                                                             | 876.69             |           |       | 876.69               |             |               |
| 31                     | Tunel - Loc de joaca A2<br>Parc A Padure Bradet<br>Loc de joaca 2<br>pozitionare partea dreapta a drumului european directia Zalau-Cluj                                 | 10247                     | BUC  |                         | 2.000     |           |       | 3,673.53                                                                           | 3,673.53           |           |       | 3,673.53             |             |               |
| 32                     | Loc de joaca A2 (amenajare 580 mp) - Parc Padure Bradet<br>Parc A Padure Bradet<br>Loc de joaca 2<br>pozitionare partea dreapta a drumului european directia Zalau-Cluj | 10248                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 10,808.59                                                                          | 10,808.59          |           |       | 10,808.59            |             |               |
| 33                     | Aparat exercitii cu bare - Zona sport A1<br>Parc A Padure Bradet<br>Zona pentru sport nr.1<br>pozitionare partea dreapta a drumului european directia Zalau-Cluj        | 10249                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 2,361.56                                                                           | 2,361.56           |           |       | 2,361.56             |             |               |
| 34                     | Barca - Zona sport A1                                                                                                                                                   | 10250                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 3,673.53                                                                           | 3,673.53           |           |       | 3,673.53             |             |               |
|                        |                                                                                                                                                                         |                           |      | Comisia de inventariere |           |           |       | Gestionar (responsabil mijloace fixe)                                              |                    |           |       | Contabilitate        |             |               |
| Numele si prenumele    |                                                                                                                                                                         |                           |      |                         |           |           |       |                                                                                    |                    |           |       |                      |             |               |

| DIRECTIA PATRIMONIULUI |                                                                                                                                                                                        |                                    |      | Lista de inventariere |           |           |       |                  |                    | Gestiunea P. LIMONIUL PUBLIC<br>DGADP/LOCURI DE JOACA SI SPORT PT.... |       |                            |             | Pagina 8         |  |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------|-----------------------|-----------|-----------|-------|------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------|-------|----------------------------|-------------|------------------|--|
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      | Luna IULIE Anul 2010  |           |           |       |                  |                    | Gestionar                                                             |       |                            |             |                  |  |
| Nr.<br>Ct.             | Denumirea<br>bunurilor<br>inventariate                                                                                                                                                 | Codul<br>sau nr.<br>de<br>inventar | U.M. | CANTITATI             |           |           |       | Pretul<br>unitar | VALOAREA CONTABILA |                                                                       |       |                            | Deprecierea |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      | Stocuri               |           | Diferente |       |                  | Valoarea           | Diferente                                                             |       | Valoarea<br>de<br>inventar | Valoarea    | Motivul<br>(cod) |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      | Faptice               | Scriptice | Plus      | Minus |                  |                    | Plus                                                                  | Minus |                            |             |                  |  |
| 1                      | 2                                                                                                                                                                                      | 3                                  | 4    | 5                     | 6         | 7         | 8     | 9                | 10                 | 11                                                                    | 12    | 13                         | 14          | 15               |  |
|                        | Parc A Padure Bradet<br>Zona pentru sport nr.1<br>pozitionare partea dreapta a drumului<br>european directia Zalau-Cluj                                                                |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
| 35                     | Barna exercitii 3 - Zona sport AI<br>Parc A Padure Bradet<br>Zona pentru sport nr.1<br>pozitionare partea dreapta a drumului<br>european directia Zalau-Cluj                           | 10251                              | BUC  |                       | 2.000     |           |       | 2,230.36         | 2,230.36           |                                                                       |       | 2,230.36                   |             |                  |  |
| 36                     | Complex (masa cu banci) - Zona sport<br>AI<br>Parc A Padure Bradet<br>Zona pentru sport nr.1<br>pozitionare partea dreapta a drumului<br>european directia Zalau-Cluj                  | 10252                              | BUC  |                       | 1.000     |           |       | 1,443.17         | 1,443.17           |                                                                       |       | 1,443.17                   |             |                  |  |
| 37                     | Recipienti colectare selectiva - Zona<br>sport AI<br>Parc A Padure Bradet<br>Zona pentru sport nr.1<br>pozitionare partea dreapta a drumului<br>european directia Zalau-Cluj           | 10253                              | BUC  |                       | 1.000     |           |       | 125.24           | 125.24             |                                                                       |       | 125.24                     |             |                  |  |
| 38                     | Topogan - Zona sport AI<br>Parc A Padure Bradet<br>Zona pentru sport nr.1<br>pozitionare partea dreapta a drumului<br>european directia Zalau-Cluj                                     | 10254                              | BUC  |                       | 1.000     |           |       | 7,701.29         | 7,701.29           |                                                                       |       | 7,701.29                   |             |                  |  |
| 39                     | Loc zona sport AI (amenajare 65 mp) -<br>Parc Padure Bradet<br>Parc A Padure Bradet<br>Zona pentru sport nr.1<br>pozitionare partea dreapta a drumului<br>european directia Zalau-Cluj | 10255                              | BUC  |                       | 1.000     |           |       | 1,211.31         | 1,211.31           |                                                                       |       | 1,211.31                   |             |                  |  |
| 40                     | Pancu catarare pt. copii - Zona sport<br>A2<br>Parc A Padure Bradet<br>Zona pentru sport nr.2<br>pozitionare partea dreapta a                                                          | 10256                              | BUC  |                       | 1.000     |           |       | 2,492.75         | 2,492.75           |                                                                       |       | 2,492.75                   |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                       |       |                            | </          |                  |  |

| DIRECTIA PATRIMONIULUI  |                                                                                                                                                                        |                           |      | Lista de inventariere |           |           |       |           |           |               |                                       |          |               | Gestiunea P RIMONIUL PUBLIC<br>DGADP/LOCURI DE JOACA SI SPORT PT.... |               |  |  | Pagina 9 |  |
|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------|-----------------------|-----------|-----------|-------|-----------|-----------|---------------|---------------------------------------|----------|---------------|----------------------------------------------------------------------|---------------|--|--|----------|--|
|                         |                                                                                                                                                                        |                           |      | Luna IULIE Anul 2010  |           |           |       |           |           |               |                                       |          |               | Gestionar                                                            |               |  |  |          |  |
| Nr. Crt.                | Denumirea bunurilor inventariate                                                                                                                                       | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI             |           |           |       | Diferente |           | Pretul unitar | VALOAREA CONTABILA                    |          |               |                                                                      | Deprecierea   |  |  |          |  |
|                         |                                                                                                                                                                        |                           |      | Stocuri               |           | Diferente |       | Valoarea  | Diferente |               | Valoarea de inventar                  | Valoarea | Motivul (cod) |                                                                      |               |  |  |          |  |
|                         |                                                                                                                                                                        |                           |      | Faptice               | Scriptice | Plus      | Minus |           | Plus      |               |                                       |          |               | Minus                                                                |               |  |  |          |  |
| 1                       | 2                                                                                                                                                                      | 3                         | 4    | 5                     | 6         | 7         | 8     | 9         | 10        | 11            | 12                                    | 13       | 14            | 15                                                                   |               |  |  |          |  |
|                         | drumului european directia Zalau-Cluj                                                                                                                                  |                           |      |                       |           |           |       |           |           |               |                                       |          |               |                                                                      |               |  |  |          |  |
| 41                      | Complex (masa cu banci) - Zona sport A2<br>Parc A Padure Bradet<br>Zona pentru sport nr.2<br>pozitionare partea dreapta a drumului european directia Zalau-Cluj        | 10257                     | BUC  |                       | 1.000     |           |       | 1,443.17  |           |               |                                       | 1,443.17 |               |                                                                      |               |  |  |          |  |
| 42                      | Echipament catarare si sport - Zona sport A2<br>Parc A Padure Bradet<br>Zona pentru sport nr.2<br>pozitionare partea dreapta a drumului european directia Zalau-Cluj   | 10258                     | BUC  |                       | 1.000     |           |       | 1,705.57  |           |               |                                       | 1,705.57 |               |                                                                      |               |  |  |          |  |
| 43                      | Pasarela miscatoare - Zona sport A2<br>Parc A Padure Bradet<br>Zona pentru sport nr.2<br>pozitionare partea dreapta a drumului european directia Zalau-Cluj            | 10259                     | BUC  |                       | 1.000     |           |       | 2,755.15  |           |               |                                       | 2,755.15 |               |                                                                      |               |  |  |          |  |
| 44                      | Aparat exercitii abdomene - Zona sport A2<br>Parc A Padure Bradet<br>Zona pentru sport nr.2<br>pozitionare partea dreapta a drumului european directia Zalau-Cluj      | 10260                     | BUC  |                       | 1.000     |           |       | 1,836.77  |           |               |                                       | 1,836.77 |               |                                                                      |               |  |  |          |  |
| 45                      | Banca - Zona sport A2<br>Parc A Padure Bradet<br>Zona pentru sport nr.2<br>pozitionare partea dreapta a drumului european directia Zalau-Cluj                          | 10261                     | BUC  |                       | 4.000     |           |       | 3,673.53  |           |               |                                       | 3,673.53 |               |                                                                      |               |  |  |          |  |
| 46                      | Recipienti colectare selectiva - Zona sport A2<br>Parc A Padure Bradet<br>Zona pentru sport nr.2<br>pozitionare partea dreapta a drumului european directia Zalau-Cluj | 10262                     | BUC  |                       | 2.000     |           |       | 250.48    |           |               |                                       | 250.48   |               |                                                                      |               |  |  |          |  |
| 47                      | Loc zona sport A2(amenajare 87 mp) - Parc Padure Bradet                                                                                                                | 10263                     | BUC  |                       | 1.000     |           |       | 1,621.29  |           |               |                                       | 1,621.29 |               |                                                                      |               |  |  |          |  |
| Comisia de inventariere |                                                                                                                                                                        |                           |      |                       |           |           |       |           |           |               | Gestionar (responsabil mijloace fixe) |          |               |                                                                      | Contabilitate |  |  |          |  |
| Numele si prenumele     |                                                                                                                                                                        |                           |      |                       |           |           |       |           |           |               |                                       |          |               |                                                                      |               |  |  |          |  |

| DIRECTIA PATRIMONIULUI |                                                                                                                                                                        |                           |      | Lista de inventariere<br>Luna IULIE Anul 2010 |           |           |       |               |                    | Gestiunea P. RIMONIUL PUBLIC<br>DGADP/LOCURI DE JOACA SI SPORT PT....<br>Gestionar |       |                      |             |               |  | Pagina 10 |  |
|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------|-----------------------------------------------|-----------|-----------|-------|---------------|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------------------|-------------|---------------|--|-----------|--|
| Nr. Crt.               | Denumirea bunurilor inventariate                                                                                                                                       | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI                                     |           |           |       | Pretul unitar | VALOAREA CONTABILA |                                                                                    |       |                      | Deprecierea |               |  |           |  |
|                        |                                                                                                                                                                        |                           |      | Stocuri                                       |           | Diferente |       |               | Valoarea           | Diferente                                                                          |       | Valoarea de inventar | Valoarea    | Motivul (cod) |  |           |  |
|                        |                                                                                                                                                                        |                           |      | Faptice                                       | Scriptice | Plus      | Minus |               |                    | Plus                                                                               | Minus |                      |             |               |  |           |  |
| 1                      | 2                                                                                                                                                                      | 3                         | 4    | 5                                             | 6         | 7         | 8     | 9             | 10                 | 11                                                                                 | 12    | 13                   | 14          | 15            |  |           |  |
|                        | Parc A Padure Bradet<br>Zona pentru sport nr.2<br>pozitionare partea dreapta a drumului european directia Zalau-Cluj                                                   |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                    |       |                      |             |               |  |           |  |
| 48                     | Barna exercitii 3 - Zona sport A3<br>Parc A Padure Bradet<br>Zona pentru sport nr.3<br>pozitionare partea dreapta a drumului european directia Zalau-Cluj              | 10264                     | BUC  |                                               | 3.000     |           |       | 2.230.36      | 2.230.36           |                                                                                    |       | 2.230.36             |             |               |  |           |  |
| 49                     | Aparat exercitii cu bare 2 - Zona sport A3<br>Parc A Padure Bradet<br>Zona pentru sport nr.3<br>pozitionare partea dreapta a drumului european directia Zalau-Cluj     | 10265                     | BUC  |                                               | 1.000     |           |       | 2.492.75      | 2.492.75           |                                                                                    |       | 2.492.75             |             |               |  |           |  |
| 50                     | Aparat exercitii abdomene - Zona sport A3<br>Parc A Padure Bradet<br>Zona pentru sport nr.3<br>pozitionare partea dreapta a drumului european directia Zalau-Cluj      | 10266                     | BUC  |                                               | 1.000     |           |       | 1.836.77      | 1.836.77           |                                                                                    |       | 1.836.77             |             |               |  |           |  |
| 51                     | Banca - Zona sport A3<br>Parc A Padure Bradet<br>Zona pentru sport nr.3<br>pozitionare partea dreapta a drumului european directia Zalau-Cluj                          | 10267                     | BUC  |                                               | 5.000     |           |       | 4.591.91      | 4.591.91           |                                                                                    |       | 4.591.91             |             |               |  |           |  |
| 52                     | Recipienti colectare selectiva - Zona sport A3<br>Parc A Padure Bradet<br>Zona pentru sport nr.3<br>pozitionare partea dreapta a drumului european directia Zalau-Cluj | 10268                     | BUC  |                                               | 1.000     |           |       | 125.24        | 125.24             |                                                                                    |       | 125.24               |             |               |  |           |  |
| 53                     | Loc zona sport A3 (amenajare 40 mp)-<br>Parc Padure Bradet<br>Parc A Padure Bradet<br>Zona pentru sport nr.3<br>pozitionare partea dreapta a                           | 10269                     | MP   |                                               | 40.000    |           |       | 745.42        | 745.42             |                                                                                    |       | 745.42               |             |               |  |           |  |

CONTRASEMNEAZA  
SECRETAR  
POTROVICĂ IULIA

|                         |  |                                       |  |               |  |
|-------------------------|--|---------------------------------------|--|---------------|--|
| Comisia de inventariere |  | Gestionar (responsabil mijloace fixe) |  | Contabilitate |  |
| Numele si prenumele     |  |                                       |  |               |  |

CONTRASEMNEAZA  
SECRETAR  
BUCURITA  
MATEIAN

| Comisia de inventariere |  | Gestionar (responsabil mijloace fixe) |  | Contabilitate |  |
|-------------------------|--|---------------------------------------|--|---------------|--|
| Numele si prenumele     |  |                                       |  |               |  |

| DIRECTIA PATRIMONIU |                                                                                                                                                                                                            |                           |      | Lista de inventariere   |           |           |       | Gestiunea P. UMONIUL PUBLIC<br>DGADP/LOCURI DE JOACA SI SPORT PT....<br>Gestionar |                    |           |       | Pagina 11            |             |               |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------|-------------------------|-----------|-----------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------|-------|----------------------|-------------|---------------|
|                     |                                                                                                                                                                                                            |                           |      | Luna IULIE Anul 2010    |           |           |       |                                                                                   |                    |           |       |                      |             |               |
| Nr. Crt.            | Denumirea bunurilor inventariate                                                                                                                                                                           | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI               |           |           |       | Pretul unitar                                                                     | VALOAREA CONTABILA |           |       |                      | Deprecierea |               |
|                     |                                                                                                                                                                                                            |                           |      | Stocuri                 |           | Diferente |       |                                                                                   | Valoarea           | Diferente |       | Valoarea de inventar | Valoarea    | Motivul (cod) |
|                     |                                                                                                                                                                                                            |                           |      | Faprice                 | Scriptice | Plus      | Minus |                                                                                   |                    | Plus      | Minus |                      |             |               |
| 1                   | 2                                                                                                                                                                                                          | 3                         | 4    | 5                       | 6         | 7         | 8     | 9                                                                                 | 10                 | 11        | 12    | 13                   | 14          | 15            |
| 54                  | drumului european directia Zalau-Cluj<br>Aparat exercitii abdomene - Zona sport A4<br>Parc A Padure Bradet<br>Zona pentru sport nr.4<br>pozitionare partea dreapta a drumului european directia Zalau-Cluj | 10270                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 1.836.77                                                                          | 1.836.77           |           |       | 1.836.77             |             |               |
| 55                  | Aparat exercitii cu bare - Zona sport A4<br>Parc A Padure Bradet<br>Zona pentru sport nr.4<br>pozitionare partea dreapta a drumului european directia Zalau-Cluj                                           | 10271                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 2.361.56                                                                          | 2.361.56           |           |       | 2.361.56             |             |               |
| 56                  | Aparat exercitii cu inele - Zona sport A4<br>Parc A Padure Bradet<br>Zona pentru sport nr.4<br>pozitionare partea dreapta a drumului european directia Zalau-Cluj                                          | 10272                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 2.099.16                                                                          | 2.099.16           |           |       | 2.099.16             |             |               |
| 57                  | Aparat exercitii cu bare 2 - Zona sport A4<br>Parc A Padure Bradet<br>Zona pentru sport nr.4<br>pozitionare partea dreapta a drumului european directia Zalau-Cluj                                         | 10273                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 2.492.75                                                                          | 2.492.75           |           |       | 2.492.75             |             |               |
| 58                  | Banca - Zona sport A4<br>Parc A Padure Bradet<br>Zona pentru sport nr.4<br>pozitionare partea dreapta a drumului european directia Zalau-Cluj                                                              | 10274                     | BUC  |                         | 7.000     |           |       | 6.428.68                                                                          | 6.428.68           |           |       | 6.428.68             |             |               |
| 59                  | Barna exercitii 2 - Zona sport A4<br>Parc A Padure Bradet<br>Zona pentru sport nr.4<br>pozitionare partea dreapta a drumului european directia Zalau-Cluj                                                  | 10275                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 3.017.54                                                                          | 3.017.54           |           |       | 3.017.54             |             |               |
| 60                  | Complex (masa cu banci) - Zona sport A4                                                                                                                                                                    | 10276                     | BUC  |                         | 2.000     |           |       | 2.886.35                                                                          | 2.886.35           |           |       | 2.886.35             |             |               |
|                     |                                                                                                                                                                                                            |                           |      | Comisia de inventariere |           |           |       | Gestionar (responsabil mijloace fixe)                                             |                    |           |       | Contabilitate        |             |               |
| Numele si prenumele |                                                                                                                                                                                                            |                           |      |                         |           |           |       |                                                                                   |                    |           |       |                      |             |               |



| DIRECTIA PATRIMONIULUI                |                                                                                                                                                                                        |                                    |      | Lista de inventariere<br>Luna IULIE Anul 2010 |           |           |       |                  |                    | Gestiunea P. IMONIUL PUBLIC<br>DGADP/LOCURI DE JOACA SI SPORT PT....<br>Gestionar |       |                            |             |                  |  | Pagina 12 |  |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------|-----------------------------------------------|-----------|-----------|-------|------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------|----------------------------|-------------|------------------|--|-----------|--|
| Nr.<br>Crt.                           | Denumirea<br>bunurilor<br>inventariate                                                                                                                                                 | Codul<br>sau nr.<br>de<br>inventar | U.M. | CANTITATI                                     |           |           |       | Pretul<br>unitar | VALOAREA CONTABILA |                                                                                   |       |                            | Deprecierea |                  |  |           |  |
|                                       |                                                                                                                                                                                        |                                    |      | Stocuri                                       |           | Diferente |       |                  | Valoarea           | Diferente                                                                         |       | Valoarea<br>de<br>inventar | Valoarea    | Motivul<br>(cod) |  |           |  |
|                                       |                                                                                                                                                                                        |                                    |      | Faptice                                       | Scriptice | Plus      | Minus |                  |                    | Plus                                                                              | Minus |                            |             |                  |  |           |  |
| 1                                     | 2                                                                                                                                                                                      | 3                                  | 4    | 5                                             | 6         | 7         | 8     | 9                | 10                 | 11                                                                                | 12    | 13                         | 14          | 15               |  |           |  |
| 61                                    | Parc A Padure Bradet<br>Zona pentru sport nr.4<br>pozitionare partea dreapta a drumului<br>european directia Zalau-Cluj                                                                | 10277                              | BUC  |                                               | 1.000     |           |       | 1,705.57         | 1,705.57           |                                                                                   |       | 1,705.57                   |             |                  |  |           |  |
| 62                                    | Echipament catarare si sport - Zona<br>sport A4<br>Parc A Padure Bradet<br>Zona pentru sport nr.4<br>pozitionare partea dreapta a drumului<br>european directia Zalau-Cluj             | 10278                              | BUC  |                                               | 1.000     |           |       | 2,492.75         | 2,492.75           |                                                                                   |       | 2,492.75                   |             |                  |  |           |  |
| 63                                    | Panou catarare pt. copii - Zona sport<br>A4<br>- Loc d<br>Parc A Padure Bradet<br>Zona pentru sport nr.4<br>pozitionare partea dreapta a drumului<br>european directia Zalau-Cluj      | 10279                              | BUC  |                                               | 2.000     |           |       | 250.48           | 250.48             |                                                                                   |       | 250.48                     |             |                  |  |           |  |
| 64                                    | Recipienti colectare selectiva - Zona<br>sport A4<br>Parc A Padure Bradet<br>Zona pentru sport nr.4<br>pozitionare partea dreapta a drumului<br>european directia Zalau-Cluj           | 10280                              | BUC  |                                               | 1.000     |           |       | 3,727.12         | 3,727.12           |                                                                                   |       | 3,727.12                   |             |                  |  |           |  |
| 65                                    | Loc zona sport A4 (amenajare 200<br>mp)- Parc Padure Bradet<br>Parc A Padure Bradet<br>Zona pentru sport nr.4<br>pozitionare partea dreapta a drumului<br>european directia Zalau-Cluj | 10281                              | BUC  |                                               | 4.000     |           |       | 32,088.48        | 32,088.48          |                                                                                   |       | 32,088.48                  |             |                  |  |           |  |
| 66                                    | Punte - Zona sport A4<br>Parc A Padure Bradet<br>Zona pentru sport nr.4<br>pozitionare partea dreapta a drumului<br>european directia Zalau-Cluj                                       | 10282                              | BUC  |                                               | 2.000     |           |       | 8,659.04         | 8,659.04           |                                                                                   |       | 8,659.04                   |             |                  |  |           |  |
| Comisia de inventariere               |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                                               |           |           |       |                  |                    |                                                                                   |       |                            |             |                  |  |           |  |
| Gestionar (responsabil mijloace fixe) |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                                               |           |           |       |                  |                    |                                                                                   |       |                            |             |                  |  |           |  |
| Contabilitate                         |                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                                               |           |           |       |                  |                    |                                                                                   |       |                            |             |                  |  |           |  |

| DIRECTIA PATRIMONIULUI |                                                                                                                                                                       |                                    |      | Lista de inventariere   |           |           |       |                                       |                    | Gestiunea F. RIMONIUL PUBLIC<br>DGADP/LOCURI DE JOACA SI SPORT PT....<br>Gestionar |       |                            |             | Pagina 13        |  |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------|-------------------------|-----------|-----------|-------|---------------------------------------|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------------------------|-------------|------------------|--|
|                        |                                                                                                                                                                       |                                    |      | Luna IULIE Anul 2010    |           |           |       |                                       |                    |                                                                                    |       |                            |             |                  |  |
| Nr.<br>Crt.            | Denumirea<br>bunurilor<br>inventariate                                                                                                                                | Codul<br>sau nr.<br>de<br>inventar | U.M. | CANTITATI               |           |           |       | Pretul<br>unitar                      | VALOAREA CONTABILA |                                                                                    |       |                            | Deprecierea |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                       |                                    |      | Stocuri                 |           | Diferente |       |                                       | Valoarea           | Diferente                                                                          |       | Valoarea<br>de<br>inventar | Valoarea    | Motivul<br>(cod) |  |
|                        |                                                                                                                                                                       |                                    |      | Faprice                 | Scriptice | Plus      | Minus |                                       |                    | Plus                                                                               | Minus |                            |             |                  |  |
| 1                      | 2                                                                                                                                                                     | 3                                  | 4    | 5                       | 6         | 7         | 8     | 9                                     | 10                 | 11                                                                                 | 12    | 13                         | 14          | 15               |  |
|                        | pozitionare partea stanga a drumului european directia Zalau-Cluj                                                                                                     |                                    |      |                         |           |           |       |                                       |                    |                                                                                    |       |                            |             |                  |  |
| 67                     | Banca - Loc de joaca B1<br>Parc B Padure Bradet<br>Loc de joaca nr.1<br>pozitionare partea stanga a drumului european directia Zalau-Cluj                             | 10283                              | BUC  |                         | 10.000    |           |       | 9,183.83                              | 9,183.83           |                                                                                    |       | 9,183.83                   |             |                  |  |
| 68                     | Casuta rustica din lemn pt. copii - Loc de joaca B1<br>Parc B Padure Bradet<br>Loc de joaca nr.1<br>pozitionare partea stanga a drumului european directia Zalau-Cluj | 10284                              | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 5,641.49                              | 5,641.49           |                                                                                    |       | 5,641.49                   |             |                  |  |
| 69                     | Complex (masa cu banci) - Loc de joaca B1<br>Parc B Padure Bradet<br>Loc de joaca nr.1<br>pozitionare partea stanga a drumului european directia Zalau-Cluj           | 10285                              | BUC  |                         | 2.000     |           |       | 2,886.35                              | 2,886.35           |                                                                                    |       | 2,886.35                   |             |                  |  |
| 70                     | Complex 3 turnuri - Loc de joaca B1<br>Parc B Padure Bradet<br>Loc de joaca nr.1<br>pozitionare partea stanga a drumului european directia Zalau-Cluj                 | 10286                              | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 33,848.96                             | 33,848.96          |                                                                                    |       | 33,848.96                  |             |                  |  |
| 71                     | Figurina pe arcuiri (tip 1 caine) - Loc de joaca B1<br>Parc B Padure Bradet<br>Loc de joaca nr.1<br>pozitionare partea stanga a drumului european directia Zalau-Cluj | 10287                              | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 1,574.37                              | 1,574.37           |                                                                                    |       | 1,574.37                   |             |                  |  |
| 72                     | Figurina pe arcuiri (tip 1-cal) - Loc de joaca B1<br>Parc B Padure Bradet<br>Loc de joaca nr.1<br>pozitionare partea stanga a drumului european directia Zalau-Cluj   | 10288                              | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 1,574.37                              | 1,574.37           |                                                                                    |       | 1,574.37                   |             |                  |  |
| 73                     | Figurina pe arcuiri (tip 1 peste) - Loc de joaca B1<br>Parc B Padure Bradet<br>Loc de joaca nr.1<br>pozitionare partea stanga a drumului european directia Zalau-Cluj | 10289                              | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 1,574.37                              | 1,574.37           |                                                                                    |       | 1,574.37                   |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                       |                                    |      | Comisia de inventariere |           |           |       | Gestionar (responsabil mijloace fixe) |                    |                                                                                    |       | Contabilitate              |             |                  |  |
| Numele si prenumele    |                                                                                                                                                                       |                                    |      |                         |           |           |       |                                       |                    |                                                                                    |       |                            |             |                  |  |

| DIRECTIA PATRIMONIULUI  |                                                                                                                                                                          |                                    |      | Lista de inventariere<br>Luna IULIE Anul 2010 |           |           |       |                  |                    |                                       | Gestiunea P<br>RIMONIUL PUBLIC<br>DGADP/LOCURI DE JOACA SI SPORT PT....<br>Gestionar |                            |             |                  | Pagina 14 |  |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------|-----------------------------------------------|-----------|-----------|-------|------------------|--------------------|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------|------------------|-----------|--|
| Nr.<br>Crt.             | Denumirea<br>bunurilor<br>inventariate                                                                                                                                   | Codul<br>sau nr.<br>de<br>inventar | U.M. | CANTITATI                                     |           |           |       | Pretul<br>unitar | VALOAREA CONTABILA |                                       |                                                                                      |                            | Deprecierea |                  |           |  |
|                         |                                                                                                                                                                          |                                    |      | Stocuri                                       |           | Diferente |       |                  | Valoarea           | Diferente                             |                                                                                      | Valoarea<br>de<br>inventar | Valoarea    | Motivul<br>(cod) |           |  |
|                         |                                                                                                                                                                          |                                    |      | Faptice                                       | Scriptice | Plus      | Minus |                  |                    | Plus                                  | Minus                                                                                |                            |             |                  |           |  |
| 1                       | 2                                                                                                                                                                        | 3                                  | 4    | 5                                             | 6         | 7         | 8     | 9                | 10                 | 11                                    | 12                                                                                   | 13                         | 14          | 15               |           |  |
|                         | de joaca B1<br>Parc B Padure Bradet<br>Loc de joaca nr.1<br>pozitionare partea stanga a drumului<br>european directia Zalau-Cluj                                         |                                    |      |                                               |           |           |       |                  |                    |                                       |                                                                                      |                            |             |                  |           |  |
| 74                      | Groapa nisip - Loc de joaca B1<br>Parc B Padure Bradet<br>Loc de joaca nr.1<br>pozitionare partea stanga a drumului<br>european directia Zalau-Cluj                      | 10290                              | BUC  |                                               | 1.000     |           |       | 3,083.14         | 3,083.14           |                                       |                                                                                      | 3,083.14                   |             |                  |           |  |
| 75                      | Leagan dublu - Loc de joaca B1<br>Parc B Padure Bradet<br>Loc de joaca nr.1<br>pozitionare partea stanga a drumului<br>european directia Zalau-Cluj                      | 10291                              | BUC  |                                               | 1.000     |           |       | 2,886.35         | 2,886.35           |                                       |                                                                                      | 2,886.35                   |             |                  |           |  |
| 76                      | Masa rotativa cu bancuta - Loc de<br>joaca B1<br>Parc B Padure Bradet<br>Loc de joaca nr.1<br>pozitionare partea stanga a drumului<br>european directia Zalau-Cluj       | 10292                              | BUC  |                                               | 1.000     |           |       | 5,510.30         | 5,510.30           |                                       |                                                                                      | 5,510.30                   |             |                  |           |  |
| 77                      | Panou catarare pt. copii - Loc de joaca<br>B1<br>Parc B Padure Bradet<br>Loc de joaca nr.1<br>pozitionare partea stanga a drumului<br>european directia Zalau-Cluj       | 10293                              | BUC  |                                               | 1.000     |           |       | 2,492.75         | 2,492.75           |                                       |                                                                                      | 2,492.75                   |             |                  |           |  |
| 78                      | Recipienti colectare selectiva - Loc de<br>joaca B1<br>Parc B Padure Bradet<br>Loc de joaca nr.1<br>pozitionare partea stanga a drumului<br>european directia Zalau-Cluj | 10294                              | BUC  |                                               | 2.000     |           |       | 250.48           | 250.48             |                                       |                                                                                      | 250.48                     |             |                  |           |  |
| 79                      | Tunel - Loc de joaca B1<br>Parc B Padure Bradet<br>Loc de joaca nr.1<br>pozitionare partea stanga a drumului                                                             | 10295                              | BUC  |                                               | 1.000     |           |       | 1,836.77         | 1,836.77           |                                       |                                                                                      | 1,836.77                   |             |                  |           |  |
| Comisia de inventariere |                                                                                                                                                                          |                                    |      |                                               |           |           |       |                  |                    | Gestionar (responsabil mijloace fixe) |                                                                                      |                            |             | Contabilitate    |           |  |
| Numele si prenumele     |                                                                                                                                                                          |                                    |      |                                               |           |           |       |                  |                    |                                       |                                                                                      |                            |             |                  |           |  |



| DIRECTIA PATRIMONIULUI |                                                                                                                                                     |                           |      | Lista de inventariere   |           |           |       | Gestiunea PUBLICA                     |                    |           |       | Pagina 16            |             |               |  |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------|-------------------------|-----------|-----------|-------|---------------------------------------|--------------------|-----------|-------|----------------------|-------------|---------------|--|
|                        |                                                                                                                                                     |                           |      | Luna IULIE Anul 2010    |           |           |       | DGADP/LOCURI DE JOACA SI SPORT PT.... |                    |           |       |                      |             |               |  |
| Nr. Crt.               | Denumirea bunurilor inventariate                                                                                                                    | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI               |           |           |       | Pretul unitar                         | VALOAREA CONTABILA |           |       |                      | Deprecierea |               |  |
|                        |                                                                                                                                                     |                           |      | Stocuri                 |           | Diferente |       |                                       | Valoarea           | Diferente |       | Valoarea de inventar | Valoarea    | Motivul (cod) |  |
|                        |                                                                                                                                                     |                           |      | Faptime                 | Scriptice | Plus      | Minus |                                       |                    | Plus      | Minus |                      |             |               |  |
| 1                      | 2                                                                                                                                                   | 3                         | 4    | 5                       | 6         | 7         | 8     | 9                                     | 10                 | 11        | 12    | 13                   | 14          | 15            |  |
| 87                     | Loc de joaca nr.2 pozitionare partea stanga a drumului european directia Zalau-Cluj                                                                 | 11303                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 1,574.37                              | 1,574.37           |           |       | 1,574.37             |             |               |  |
| 88                     | Groapa de nisip - Loc de joaca B2 Parc B Padure Bradet Loc de joaca nr.2 pozitionare partea stanga a drumului european directia Zalau-Cluj          | 11304                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 3,083.14                              | 3,083.14           |           |       | 3,083.14             |             |               |  |
| 89                     | Leagan dublu - Loc de joaca B2 Parc B Padure Bradet Loc de joaca nr.2 pozitionare partea stanga a drumului european directia Zalau-Cluj             | 11305                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 2,886.35                              | 2,886.35           |           |       | 2,886.35             |             |               |  |
| 90                     | Masa rotativa cu bancuta - Loc de joaca B2 Parc B Padure Bradet Loc de joaca nr.2 pozitionare partea stanga a drumului european directia Zalau-Cluj | 11306                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 5,510.30                              | 5,510.30           |           |       | 5,510.30             |             |               |  |
| 91                     | Parou catarare pt. copii - Loc de joaca B2 Parc B Padure Bradet Loc de joaca nr.2 pozitionare partea stanga a drumului european directia Zalau-Cluj | 11307                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 2,492.75                              | 2,492.75           |           |       | 2,492.75             |             |               |  |
| 92                     | Pasarela miscatoare - Loc de joaca B2 Parc B Padure Bradet Loc de joaca nr.2 pozitionare partea stanga a drumului european directia Zalau-Cluj      | 11308                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 2,755.15                              | 2,755.15           |           |       | 2,755.15             |             |               |  |
| 93                     | Recipienti colectare selectiva - Loc                                                                                                                | 11309                     | BUC  |                         | 3.000     |           |       | 375.72                                | 375.72             |           |       | 375.72               |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                     |                           |      | Comisia de inventariere |           |           |       | Gestionar (responsabil mijloace fixe) |                    |           |       | Contabilitate        |             |               |  |
| Numele si prenumele    |                                                                                                                                                     |                           |      |                         |           |           |       |                                       |                    |           |       |                      |             |               |  |



| DIRECTIA PATRIMONIULUI |                                                                                                                                                                             |                           |      | Lista de inventariere<br>Luna IULIE Anul 2010 |           |           |       |               |                    | Gestiunea FONDULUI PATRIMONIUL PUBLIC<br>DGADP/LOCURI DE JOACA SI SPORT PT....<br>Gestionar |       |                      |             | Pagina 17     |  |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------|-----------------------------------------------|-----------|-----------|-------|---------------|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------------------|-------------|---------------|--|
| Nr. Crt.               | Denumirea bunurilor inventariate                                                                                                                                            | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI                                     |           |           |       | Prețul unitar | VALOAREA CONTABILA |                                                                                             |       |                      | Deprecierea |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                             |                           |      | Stocuri                                       |           | Diferente |       |               | Valoarea           | Diferente                                                                                   |       | Valoarea de inventar | Valoarea    | Motivul (cod) |  |
|                        |                                                                                                                                                                             |                           |      | Faprice                                       | Scriptice | Plus      | Minus |               |                    | Plus                                                                                        | Minus |                      |             |               |  |
| 1                      | 2                                                                                                                                                                           | 3                         | 4    | 5                                             | 6         | 7         | 8     | 9             | 10                 | 11                                                                                          | 12    | 13                   | 14          | 15            |  |
|                        | de joaca B2<br>Parc B Padure Bradet<br>Loc de joaca nr.2<br>pozitionare partea stanga a drumului european directia Zalau-Cluj                                               |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |                                                                                             |       |                      |             |               |  |
| 94                     | Tobogan ecologic - Loc de joaca B2<br>Parc B Padure Bradet<br>Loc de joaca nr.2<br>pozitionare partea stanga a drumului european directia Zalau-Cluj                        | 11310                     | BUC  |                                               | 2.000     |           |       | 6,546.76      | 6,546.76           |                                                                                             |       | 6,546.76             |             |               |  |
| 95                     | Tobogan cu pasarela - Loc de joaca B2<br>Parc B Padure Bradet<br>Loc de joaca nr.2<br>pozitionare partea stanga a drumului european directia Zalau-Cluj                     | 11311                     | BUC  |                                               | 1.000     |           |       | 9,708.62      | 9,708.62           |                                                                                             |       | 9,708.62             |             |               |  |
| 96                     | Tunel - Loc de joaca B2<br>Parc B Padure Bradet<br>Loc de joaca nr.2<br>pozitionare partea stanga a drumului european directia Zalau-Cluj                                   | 11312                     | BUC  |                                               | 3.000     |           |       | 5,510.30      | 5,510.30           |                                                                                             |       | 5,510.30             |             |               |  |
| 97                     | Loc de joaca B2 (amenajare 300 mp)-<br>Parc Padure Bradet<br>Parc B Padure Bradet<br>Loc de joaca nr.2<br>pozitionare partea stanga a drumului european directia Zalau-Cluj | 11313                     | BUC  |                                               | 1.000     |           |       | 9,239.77      | 9,239.77           |                                                                                             |       | 9,239.77             |             |               |  |
| 98                     | Aparat exercitii abdomene - Zona sport B5<br>Parc B Padure Bradet<br>Zona sport nr.5<br>pozitionare partea stanga a drumului european directia Zalau-Cluj                   | 11314                     | BUC  |                                               | 2.000     |           |       | 3,673.53      | 3,673.53           |                                                                                             |       | 3,673.53             |             |               |  |
| 99                     | Aparat exercitii cu bare - Zona sport B5<br>Parc B Padure Bradet<br>Zona sport nr.5                                                                                         | 11315                     | BUC  |                                               | 1.000     |           |       | 2,361.56      | 2,361.56           |                                                                                             |       | 2,361.56             |             |               |  |

CONTRASEMNEAZA  
SECRETAR  
BOTROVITA STELIAN

|                         |  |                                       |               |
|-------------------------|--|---------------------------------------|---------------|
| Comisia de inventariere |  | Gestionar (responsabil mijloace fixe) | Contabilitate |
| Numele si prenumele     |  |                                       |               |

CONTRASEMNEAZA  
SECRETAR  
POTROVITA STELIAN

| Comisia de inventariere |  | Gestionar (responsabil mijloace fixe) |  | Contabilitate |  |
|-------------------------|--|---------------------------------------|--|---------------|--|
| Numele si prenumele     |  |                                       |  |               |  |

| DIRECTIA PATRIMONIULUI |                                                                                                                      |                           |      | Lista de inventariere |           |           |       |               | Gestiunea F RIMONIUL PUBLIC<br>DGADP/LOCURI DE JOACA SI SPORT PT.... |          |      |             |          | Pagina 19     |  |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------|-----------------------|-----------|-----------|-------|---------------|----------------------------------------------------------------------|----------|------|-------------|----------|---------------|--|
|                        |                                                                                                                      |                           |      | Luna IULIE Anul 2010  |           |           |       |               | Gestionar                                                            |          |      |             |          |               |  |
| Nr. Crt.               | Denumirea bunurilor inventariate                                                                                     | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI             |           |           |       | Pretul unitar | VALOAREA CONTABILA                                                   |          |      | Deprecierea |          |               |  |
|                        |                                                                                                                      |                           |      | Stocuri               |           | Diferente |       |               | Valoarea de inventar                                                 |          |      |             |          |               |  |
|                        |                                                                                                                      |                           |      | Faprice               | Scriptice | Plus      | Minus |               |                                                                      | Valoarea | Plus | Minus       | Valoarea | Motivul (cod) |  |
| 1                      | 2                                                                                                                    | 3                         | 4    | 5                     | 6         | 7         | 8     | 9             | 10                                                                   | 11       | 12   | 13          | 14       | 15            |  |
|                        | Zona sport nr.5<br>pozitionare partea stanga a drumului european directia Zalau-Cluj                                 |                           |      |                       |           |           |       |               |                                                                      |          |      |             |          |               |  |
| 107                    | Foisor din lemn pentru refugiu -parc A<br>Padure Bradet<br>pv receptie la terminarea lucrarilor nr. 26775/15.06.2010 | 11323                     | BUC  |                       | 1.000     |           |       | 13,250.80     | 13,250.80                                                            |          |      | 13,250.80   |          |               |  |
| 108                    | Foisor din lemn pentru refugiu -parc B<br>Padure Bradet<br>pv receptie la terminarea lucrarilor nr. 26775/15.06.2010 | 11324                     | BUC  |                       | 1.000     |           |       | 13,250.80     | 13,250.80                                                            |          |      | 13,250.80   |          |               |  |
|                        | Total                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               | 526,589.14                                                           |          |      | 526,589.14  |          |               |  |

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVITĂ STELIAN

|                         |  |                                       |  |               |
|-------------------------|--|---------------------------------------|--|---------------|
| Comisia de inventariere |  | Gestionar (responsabil mijloace fixe) |  | Contabilitate |
| Numele si prenumele     |  |                                       |  |               |

| DIRECTIA PATRIMONIULUI |                                                                                                                                                                                               |                           |      | Lista de inventariere |           |           |       |               |                    | Gestiunea I RIMONIUL PUBLIC<br>DGADP/LOCURI DE JOACA SI SPORT PT.... |       |                      |             | Pagina 20     |  |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------|-----------------------|-----------|-----------|-------|---------------|--------------------|----------------------------------------------------------------------|-------|----------------------|-------------|---------------|--|
|                        |                                                                                                                                                                                               |                           |      | Luna IULIE Anul 2010  |           |           |       |               |                    | Gestionar                                                            |       |                      |             |               |  |
| Nr. Crt.               | Denumirea bunurilor inventariate                                                                                                                                                              | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI             |           |           |       | Pretul unitar | VALOAREA CONTABILA |                                                                      |       |                      | Deprecierea |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                               |                           |      | Stocuri               |           | Diferente |       |               | Valoarea           | Diferente                                                            |       | Valoarea de inventar | Valoarea    | Motivul (cod) |  |
|                        |                                                                                                                                                                                               |                           |      | Faprice               | Scriptice | Plus      | Minus |               |                    | Plus                                                                 | Minus |                      |             |               |  |
| 1                      | 2                                                                                                                                                                                             | 3                         | 4    | 5                     | 6         | 7         | 8     | 9             | 10                 | 11                                                                   | 12    | 13                   | 14          | 15            |  |
| 1                      | BALANSOAR - Parc Stadion<br>DONATIE ASOCIATIA<br>CRESCENDO<br>PVR 41615 DIN 05.09.2008<br>ACT ADITIONAL NR<br>44546/25.09.2008 LA CONTR DE<br>ADMINISTRARE NR 1737 DIN<br>20.01.2005          | 15100                     | BUC  |                       | 1.000     |           |       | 2,759.00      | 2,759.00           |                                                                      |       | 2,759.00             |             |               |  |
| 2                      | BARE PTR CATARAT - Parc Stadion<br>DONATIE ASOCIATIA<br>CRESCENDO, PVR 41615 DIN<br>05.09.2008<br>ACT ADITIONAL NR<br>44546/25.09.2008 LA CONTR DE<br>ADMINISTRARE NR 1737 DIN<br>20.01.2005  | 15101                     | BUC  |                       | 1.000     |           |       | 1,691.00      | 1,691.00           |                                                                      |       | 1,691.00             |             |               |  |
| 3                      | FIGURINA PE ARC - Parc Stadion<br>DONATIE SC PANIMAN SRL<br>ORADEA<br>PVR 41615 DIN 05.09.2008<br>ACT ADITIONAL NR<br>44546/25.09.2008 LA CONTR DE<br>ADMINISTRARE NR 1737 DIN<br>20.01.2005  | 15102                     | BUC  |                       | 1.000     |           |       | 2,138.24      | 2,138.24           |                                                                      |       | 2,138.24             |             |               |  |
| 4                      | BANCA PTR ODIHNA - Parc Stadion<br>DONATIE SC PANIMAN SRL<br>ORADEA<br>PVR 41615 DIN 05.09.2008<br>ACT ADITIONAL NR<br>44546/25.09.2008 LA CONTR DE<br>ADMINISTRARE NR 1737 DIN<br>20.01.2005 | 15103                     | BUC  |                       | 1.000     |           |       | 698.63        | 698.63             |                                                                      |       | 698.63               |             |               |  |
| 5                      | COS DE GUNOI STRADAL - Parc<br>Stadion<br>DONATIE SC PANIMAN SRL<br>ORADEA, PVR 41615 DIN<br>05.09.2008<br>ACT ADITIONAL NR                                                                   | 15104                     | BUC  |                       | 1.000     |           |       | 275.22        | 275.22             |                                                                      |       | 275.22               |             |               |  |

CONTRASEMNEAZA

SECRETAR

POTROVITA STELIAN

|                         |  |                                       |  |               |  |
|-------------------------|--|---------------------------------------|--|---------------|--|
| Comisia de inventariere |  | Gestionar (responsabil mijloace fixe) |  | Contabilitate |  |
| Numele si prenumele     |  |                                       |  |               |  |

CONTRASEMNEAZA  
SECRETAR  
POTROVITAȘTELIAN

|                         |  |                                       |               |
|-------------------------|--|---------------------------------------|---------------|
| Comisia de inventariere |  | Gestionar (responsabil mijloace fixe) | Contabilitate |
| Numele si prenumele     |  |                                       |               |

| DIRECTIA PATRIMONIULUI |                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                    |      | Lista de inventariere<br>Luna IULIE Anul 2010 |           |           |       |                  |                    | Gestiunea F RIMONIUL PUBLIC<br>DGADP/LOCURI DE JOACA SI SPORT PT....<br>Gestionar |       |                            |             | Pagina 21        |  |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------|-----------------------------------------------|-----------|-----------|-------|------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------|----------------------------|-------------|------------------|--|
| Nr.<br>Crt.            | Denumirea<br>bunurilor<br>inventariate                                                                                                                                                                                                                             | Codul<br>sau nr.<br>de<br>inventar | U.M. | CANTITATI                                     |           |           |       | Pretul<br>unitar | VALOAREA CONTABILA |                                                                                   |       |                            | Deprecierea |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                    |      | Stocuri                                       |           | Diferente |       |                  | Valoarea           | Diferente                                                                         |       | Valoarea<br>de<br>inventar | Valoarea    | Motivul<br>(cod) |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                    |      | Faptime                                       | Scriptice | Plus      | Minus |                  |                    | Plus                                                                              | Minus |                            |             |                  |  |
| 1                      | 2                                                                                                                                                                                                                                                                  | 3                                  | 4    | 5                                             | 6         | 7         | 8     | 9                | 10                 | 11                                                                                | 12    | 13                         | 14          | 15               |  |
|                        | 44546/25.09.2008 LA CONTR DE<br>ADMINISTRARE NR 1737 DIN<br>20.01.2005                                                                                                                                                                                             |                                    |      |                                               |           |           |       |                  |                    |                                                                                   |       |                            |             |                  |  |
| 6                      | LEAGAN DUBLU ICARUS - Parc<br>Stadion<br>PV de predare-primire nr.<br>41615/05.09.2008<br>fact.nr.0000041/04.09.2008 conform<br>contr. de furnizare 39978/26.08.2008<br>ACT ADITIONAL NR<br>44546/25.09.2008 LA CONTR DE<br>ADMINISTRARE NR 1737 DIN<br>20.01.2005 | 15105                              | BUC  |                                               | 1.000     |           |       | 3,246.42         | 3,246.42           |                                                                                   |       | 3,246.42                   |             |                  |  |
| Total                  |                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                    |      |                                               |           |           |       |                  | 10,808.51          |                                                                                   |       | 10,808.51                  |             |                  |  |

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROXITĂ STELIAN

|                     |                         |                                       |               |
|---------------------|-------------------------|---------------------------------------|---------------|
| Numele si prenumele | Comisia de inventariere | Gestionar (responsabil mijloace fixe) | Contabilitate |
|---------------------|-------------------------|---------------------------------------|---------------|

| DIRECTIA PATRIMONIULUI |                                                                                 |                                    |      | Lista de inventariere |           |           |       |                  |                    |           | Gestiunea : PRIMONIUL PUBLIC<br>DGADP/LOCURI DE JOACA SI SPORT PT....<br>Gestionar |    |             |    | Pagina 22 |  |
|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------|-----------------------|-----------|-----------|-------|------------------|--------------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------|----|-------------|----|-----------|--|
|                        |                                                                                 |                                    |      | Luna IULIE Anul 2010  |           |           |       |                  |                    |           |                                                                                    |    |             |    |           |  |
| Nr<br>Crt.             | Denumirea<br>bunurilor<br>inventariate                                          | Codul<br>sau nr.<br>de<br>inventar | U.M. | CANTITATI             |           |           |       | Pretul<br>unitar | VALOAREA CONTABILA |           |                                                                                    |    | Deprecierea |    |           |  |
|                        |                                                                                 |                                    |      | Stocuri               |           | Diferente |       |                  | Valoarea           | Diferente |                                                                                    |    |             |    |           |  |
|                        |                                                                                 |                                    |      | Faprice               | Scriptice | Plus      | Minus |                  |                    | Plus      | Minus                                                                              |    |             |    |           |  |
| 1                      | 2                                                                               | 3                                  | 4    | 5                     | 6         | 7         | 8     | 9                | 10                 | 11        | 12                                                                                 | 13 | 14          | 15 |           |  |
| 1                      | Loc de joaca nr. 9 Parc Ciuperca-cart<br>Pacii<br>transferat de la loc de joaca | 10209                              | MP   |                       | 370.000   |           |       | 1,495.71         | 1,495.71           |           |                                                                                    |    |             |    |           |  |
| 2                      | Balansoar 2 pers. 3m - Parc Ciuperca                                            | 11323                              | BUC  |                       | 1.000     |           |       | 702.10           | 702.10             |           |                                                                                    |    | 702.10      |    |           |  |
| 3                      | Leagan cu 2 scaune - Parc Ciuperca                                              | 11324                              | BUC  |                       | 1.000     |           |       | 821.10           | 821.10             |           |                                                                                    |    | 821.10      |    |           |  |
| 4                      | Tobogan simplu 3,5 m - Parc Ciuperca                                            | 11325                              | BUC  |                       | 1.000     |           |       | 1,130.50         | 1,130.50           |           |                                                                                    |    | 1,130.50    |    |           |  |
| 5                      | Calut pe arc - Parc Ciuperca                                                    | 11326                              | BUC  |                       | 3.000     |           |       | 1,285.20         | 1,285.20           |           |                                                                                    |    | 1,285.20    |    |           |  |
| 6                      | Cos gunoi plastic - Parc Ciuperca                                               | 11327                              | BUC  |                       | 1.000     |           |       | 220.15           | 220.15             |           |                                                                                    |    | 220.15      |    |           |  |
|                        | Total                                                                           |                                    |      |                       |           |           |       |                  | 5,654.76           |           |                                                                                    |    | 5,654.76    |    |           |  |

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVITA STELIAN

|                         |  |                                       |  |               |
|-------------------------|--|---------------------------------------|--|---------------|
| Comisia de inventariere |  | Gestionar (responsabil mijloace fixe) |  | Contabilitate |
| Numele si prenumele     |  |                                       |  |               |



| DIRECTIA PATRIMONIULUI |                                                                                                                                                    |                                    |      | Lista de inventariere |           |           |       |                  | Gestiunea 1 'RIMONIUL PUBLIC<br>DGADP/LOCURI DE JOACA SI SPORT PT....<br>Gestionar |           |       |                            | Pagina 23   |                  |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------|-----------------------|-----------|-----------|-------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------|----------------------------|-------------|------------------|
|                        |                                                                                                                                                    |                                    |      | Luna IULIE Anul 2010  |           |           |       |                  |                                                                                    |           |       |                            |             |                  |
| Nr.<br>Crt.            | Denumirea<br>bunurilor<br>inventariate                                                                                                             | Codul<br>sau nr.<br>de<br>inventar | U.M. | CANTITATI             |           |           |       | Pretul<br>unitar | VALOAREA CONTABILA                                                                 |           |       |                            | Deprecierea |                  |
|                        |                                                                                                                                                    |                                    |      | Stocuri               |           | Diferente |       |                  | Valoarea                                                                           | Diferente |       | Valoarea<br>de<br>inventar | Valoarea    | Motivul<br>(cod) |
|                        |                                                                                                                                                    |                                    |      | Faprice               | Scriptice | Plus      | Minus |                  |                                                                                    | Plus      | Minus |                            |             |                  |
|                        |                                                                                                                                                    |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                                                                                    |           |       |                            |             |                  |
| 1                      | 2                                                                                                                                                  | 3                                  | 4    | 5                     | 6         | 7         | 8     | 9                | 10                                                                                 | 11        | 12    | 13                         | 14          | 15               |
| 1                      | Balansoar 2 pers. 3m - parc Ciresarii<br>Parc Ciresarii                                                                                            | 11328                              | BUC  |                       | 1.000     |           |       | 702.10           | 702.10                                                                             |           |       | 702.10                     |             |                  |
| 2                      | Leagan cu 2 scaune - parc Ciresarii<br>Parc Ciresarii                                                                                              | 11329                              | BUC  |                       | 1.000     |           |       | 821.10           | 821.10                                                                             |           |       | 821.10                     |             |                  |
| 3                      | Tobogan simplu 3,5 m - Parc Ciresarii<br>Parc Ciresarii                                                                                            | 11330                              | BUC  |                       | 1.000     |           |       | 1,130.50         | 1,130.50                                                                           |           |       | 1,130.50                   |             |                  |
| 4                      | Calut pe arc - Parc Ciresarii<br>Parc Ciresarii                                                                                                    | 11331                              | BUC  |                       | 1.000     |           |       | 428.40           | 428.40                                                                             |           |       | 428.40                     |             |                  |
| 5                      | Banca cu suport fonta - Parc Ciresarii<br>Parc Ciresarii                                                                                           | 11332                              | BUC  |                       | 1.000     |           |       | 559.30           | 559.30                                                                             |           |       | 559.30                     |             |                  |
| 6                      | Cos gunoi plastic - Parc Ciresarii<br>Parc Ciresarii                                                                                               | 11333                              | BUC  |                       | 1.000     |           |       | 220.15           | 220.15                                                                             |           |       | 220.15                     |             |                  |
| 7                      | Loc de joaca Ciresarii - cart. Libertatii<br>377 mp conf. plan amplasament<br>vecini :bloc K1 -K2,<br>constructii montaj ion val. de 385.56<br>lei | 11334                              | MP   |                       | 377.000   |           |       | 385.56           | 385.56                                                                             |           |       | 385.56                     |             |                  |
| Total                  |                                                                                                                                                    |                                    |      |                       |           |           |       |                  | 4,247.11                                                                           |           |       | 4,247.11                   |             |                  |

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROMITĂ STELIAN

|                     |                         |                                       |               |
|---------------------|-------------------------|---------------------------------------|---------------|
| Numele si prenumele | Comisia de inventariere | Gestionar (responsabil mijloace fixe) | Contabilitate |
|---------------------|-------------------------|---------------------------------------|---------------|

| DIRECTIA PATRIMONIULUI |                                                                                         |                                    |      | Lista de inventariere |           |           |       | Gestiunea RIMONIUL PUBLIC<br>DGADP/LOCURI DE JOACA SI SPORT PT.... |                    |           |       | Pagina 24                  |             |                  |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------|-----------------------|-----------|-----------|-------|--------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------|-------|----------------------------|-------------|------------------|
|                        |                                                                                         |                                    |      | Luna IULIE Anul 2010  |           |           |       | Gestionar                                                          |                    |           |       |                            |             |                  |
| Nr.<br>Crt.            | Denumirea<br>bunurilor<br>inventariate                                                  | Codul<br>sau nr.<br>de<br>inventar | U.M. | CANTITATI             |           |           |       | Pretul<br>unitar                                                   | VALOAREA CONTABILA |           |       |                            | Deprecierea |                  |
|                        |                                                                                         |                                    |      | Stocuri               |           | Diferente |       |                                                                    | Valoarea           | Diferente |       | Valoarea<br>de<br>inventar | Valoarea    | Motivul<br>(cod) |
|                        |                                                                                         |                                    |      | Faptime               | Scriptice | Plus      | Minus |                                                                    |                    | Plus      | Minus |                            |             |                  |
| 1                      | 2                                                                                       | 3                                  | 4    | 5                     | 6         | 7         | 8     | 9                                                                  | 10                 | 11        | 12    | 13                         | 14          | 15               |
| 1                      | Loc de joaca blocuri - ANL D-va Nord<br>constructii montaj in valoare de<br>7863.04 lei | 10215                              | BUC  |                       | 1.000     |           |       | 7,863.02                                                           | 7,863.02           |           |       | 7,863.02                   |             |                  |
| 2                      | Banci - loc joaca ANL D-va Nord                                                         | 11964                              | BUC  |                       | 16.000    |           |       | 16,326.80                                                          | 16,326.80          |           |       | 16,326.80                  |             |                  |
| 3                      | Cos gunoi - loc joaca ANL D-va Nord                                                     | 11965                              | BUC  |                       | 16.000    |           |       | 1,523.20                                                           | 1,523.20           |           |       | 1,523.20                   |             |                  |
| 4                      | Leagane - loc joaca ANL D-va Nord                                                       | 11966                              | BUC  |                       | 2.000     |           |       | 7,140.00                                                           | 7,140.00           |           |       | 7,140.00                   |             |                  |
| 5                      | Tobogan - loc joaca ANL D-va Nord                                                       | 11967                              | BUC  |                       | 1.000     |           |       | 2,380.00                                                           | 2,380.00           |           |       | 2,380.00                   |             |                  |
| 6                      | Balansoar - loc joaca ANL D-va Nord                                                     | 11968                              | BUC  |                       | 3.000     |           |       | 5,355.00                                                           | 5,355.00           |           |       | 5,355.00                   |             |                  |
| 7                      | Carusel cu 6 locuri- loc joaca ANL D-<br>va Nord                                        | 11969                              | BUC  |                       | 1.000     |           |       | 2,975.00                                                           | 2,975.00           |           |       | 2,975.00                   |             |                  |
|                        | Total                                                                                   |                                    |      |                       |           |           |       |                                                                    | 43,563.02          |           |       | 43,563.02                  |             |                  |

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN

|                         |  |                                       |  |               |  |
|-------------------------|--|---------------------------------------|--|---------------|--|
| Comisia de inventariere |  | Gestionar (responsabil mijloace fixe) |  | Contabilitate |  |
| Numele si prenumele     |  |                                       |  |               |  |

Strict locul de folosinta: PARCARI  
Inclusiv Mijloacele Fixe INTRATE in luna curenta  
Exclusiv Mijloacele Fixe IESITE in luna curenta  
Inclusiv Mijloacele Fixe COMPLET AMORTIZATE

| DIRECTIA PATRIMONIULUI |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                           |      | Lista de inventariere<br>Luna IULIE Anul 2010 |           |           |       |               |                    | Gestiunea PATRIMONIUL PUBLIC<br>DGADP/PARCARI<br>Gestionar |       |                      |             | Pagina 1      |  |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------|-----------------------------------------------|-----------|-----------|-------|---------------|--------------------|------------------------------------------------------------|-------|----------------------|-------------|---------------|--|
| Nr. Crt.               | Denumirea bunurilor inventariate                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI                                     |           |           |       | Pretul unitar | VALOAREA CONTABILA |                                                            |       |                      | Deprecierea |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                           |      | Stocuri                                       |           | Diferente |       |               | Valoarea           | Diferente                                                  |       | Valoarea de inventar | Valoarea    | Motivul (cod) |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                           |      | Faptice                                       | Scriptice | Plus      | Minus |               |                    | Plus                                                       | Minus |                      |             |               |  |
| 1                      | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 3                         | 4    | 5                                             | 6         | 7         | 8     | 9             | 10                 | 11                                                         | 12    | 13                   | 14          | 15            |  |
| 1                      | PARCARI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 10300                     | BUC  |                                               | 1.000     |           |       |               |                    |                                                            |       |                      |             |               |  |
| 2                      | PARCARE NR. 1 zona Sala sporturilor-<br>valea Zalaului-Bb.M. Viteazul<br>Zona Sala Sporturilor-Valea Zalaului-<br>B-dul M. Viteazul<br>Suprafata=7052 mp<br>Vecini:<br>Nord-Sala sporturilor<br>Sud-domeniul public<br>Est-domeniul public<br>Vest-Valea Zalaului<br>conf. PV de inventariere<br>nr.55451/02.12.2008 se modifica<br>suprafata astfel:<br>scriptic 7052, faptic 14104= dif.plus<br>7052 | 10301                     | MP   |                                               | ****      |           |       | 239,114.21    | 239,114.21         |                                                            |       | 239,114.21           |             |               |  |
| 3                      | PARCARE NR. 2 Scala-str.S. Barnutiu<br>Scala-Str. S. Barnutiu<br>Suprafata=369 m.p<br>Vecini:<br>Nord-domeniul public<br>Sud-bloc Scala<br>Est-bloc Scala<br>Vest-str. Simion Barnutiu                                                                                                                                                                                                                 | 10302                     | MP   | 369.000                                       |           |           |       | 13,299.24     | 13,299.24          |                                                            |       | 13,299.24            |             |               |  |
| 4                      | PARCARE NR. 3 str. T. Vladimirescu<br>(pol.Mun. Zalau)-<br>Str. T. Vladimirescu(politia<br>municipiului Zalau-125 mp)                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 10303                     | MP   | 125.000                                       |           |           |       | 4,505.12      | 4,505.12           |                                                            |       | 4,505.12             |             |               |  |
| 5                      | PARCARE NR. 4 Spitalul Judetean<br>Spitalul Judetean                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 10304                     | MP   | 429.000                                       |           |           |       | 14,546.23     | 14,546.23          |                                                            |       | 14,546.23            |             |               |  |

CONTRASEMNEAZA  
SECRETAR  
POTROVITA STELIAN

| Comisia de inventariere |  | Gestionar (responsabil mijloace fixe) |  | Contabilitate |
|-------------------------|--|---------------------------------------|--|---------------|
| Numele si prenumele     |  |                                       |  |               |

| DIRECTIA PATRIMONIULUI |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                           |      | Lista de inventariere<br>Luna IULIE Anul 2010 |           |           |       |               |                    |           |       | Gestiunea TRIMONIUL PUBLIC<br>DGADP/PARCARI<br>Gestionar |             |               |  | Pagina 2 |  |
|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------|-----------------------------------------------|-----------|-----------|-------|---------------|--------------------|-----------|-------|----------------------------------------------------------|-------------|---------------|--|----------|--|
| Nr. Crt.               | Denumirea bunurilor inventariate                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI                                     |           |           |       | Pretul unitar | VALOAREA CONTABILA |           |       |                                                          | Deprecierea |               |  |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                           |      | Stocuri                                       |           | Diferente |       |               | Valoarea           | Diferente |       | Valoarea de inventar                                     | Valoarea    | Motivul (cod) |  |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                           |      | Faptime                                       | Scriptice | Plus      | Minus |               |                    | Plus      | Minus |                                                          |             |               |  |          |  |
| 1                      | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 3                         | 4    | 5                                             | 6         | 7         | 8     | 9             | 10                 | 11        | 12    | 13                                                       | 14          | 15            |  |          |  |
|                        | Suprafata=429 mp<br>Vecini:<br>Nord-domeniul public<br>Est-domeniul public<br>Sud-Spitalul Judetean<br>Vest-Str.Dumbrava                                                                                                                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |               |                    |           |       |                                                          |             |               |  |          |  |
| 6                      | PARCARE NR. 5 Grup Scolar Voievod Gelu-Verozal<br>Grupul Scolar Voievod Gelu-Verozal<br>Suprafata=645 mp<br>Vecini<br>Nord-domeniul public<br>Sud-Str.S.Barnuti<br>Est-Grup Scolar<br>Vest-Grup Scolar                                                                                                                                                            | 10305                     | MP   |                                               | 645.000   |           |       | 21,870.20     | 21,870.20          |           |       | 21,870.20                                                |             |               |  |          |  |
| 7                      | PARCARE NR. 6 Bd. M. Viteazul-Zahana-Ceas Electronic<br>B-dul M. Viteazul-Zahana-ceas electronic<br>Suprafata=46 mp<br>Vecini<br>Nord-domeniul public<br>Sud-ceas electronic<br>Est-B-dul M. Viteazul<br>Vest-B1E1...E2,3...D3<br>conf. PV de inventariere nr.55451/02.12.2008 se modifica suprafata astfel:<br>scriptic 46 mp,faptic 225 mp = dif.plus<br>179 mp | 10306                     | MP   |                                               | 225.000   |           |       | 1,755.07      | 1,755.07           |           |       | 1,755.07                                                 |             |               |  |          |  |
| 8                      | PARCARE NR. 7 Primaria MUUn Zalau--PTTR nr.1-str.22 Decembrie<br>Suprafata=2232 mp<br>Vecini:<br>Est-Primaria MUN.<br>Vest-Domeniul public<br>Nord-PTTR nr.1<br>Sud-Str.22 Decembrie                                                                                                                                                                              | 10307                     | MP   |                                               | 2232.000  |           |       | 85,110.98     | 85,110.98          |           |       | 85,110.98                                                |             |               |  |          |  |

CONTRASEMNEAZA  
SECRETAR  
POTROVITA STELIA

|                     |                         |                                       |               |
|---------------------|-------------------------|---------------------------------------|---------------|
| Numele si prenumele | Comisia de inventariere | Gestionar (responsabil mijloace fixe) | Contabilitate |
|---------------------|-------------------------|---------------------------------------|---------------|

| DIRECTIA PATRIMONIULUI  |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                    |      | Lista de inventariere<br>Luna IULIE Anul 2010 |           |           |       |                  |                    | Gestiunea TRIMONIUL PUBLIC<br>DGADP/PARCARI<br>Gestionar |                                       | Pagina 3                   |             |                  |               |  |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------|-----------------------------------------------|-----------|-----------|-------|------------------|--------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------|-------------|------------------|---------------|--|
| Nr.<br>Crt.             | Denumirea<br>bunurilor<br>inventariate                                                                                                                                                                                                                                           | Codul<br>sau nr.<br>de<br>inventar | U.M. | CANTITATI                                     |           |           |       | Prețul<br>unitar | VALOAREA CONTABILA |                                                          |                                       |                            | Deprecierea |                  |               |  |
|                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                    |      | Stocuri                                       |           | Diferente |       |                  | Valoarea           | Diferente                                                |                                       | Valoarea<br>de<br>inventar | Valoarea    | Motivul<br>(cod) |               |  |
|                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                    |      | Faprice                                       | Scriptice | Plus      | Minus |                  |                    | Plus                                                     | Minus                                 |                            |             |                  |               |  |
| 1                       | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                | 3                                  | 4    | 5                                             | 6         | 7         | 8     | 9                | 10                 | 11                                                       | 12                                    | 13                         | 14          | 15               |               |  |
| 9                       | PARCARE NR. 8 bl. A-96, C1, C2-<br>Bd.M. Viteazul<br>Suprafata=2007 mp<br>Vecini:<br>Nord-Domeniu public<br>Sud-Domeniu public<br>Est-Bl.A-96,C1,C2<br>Vest-B-dul M. Viteazul                                                                                                    | 10308                              | MP   |                                               | 2007.000  |           |       | 68,051.93        | 68,051.93          |                                                          |                                       | 68,051.93                  |             |                  |               |  |
| 10                      | PARCARE NR. 9 Centrul Militar<br>Judetean-str.9 Mai-                                                                                                                                                                                                                             | 10309                              | MP   |                                               | 365.000   |           |       | 12,376.16        | 12,376.16          |                                                          |                                       | 12,376.16                  |             |                  |               |  |
| 11                      | PARCARE NR. 10 str. T. Vladimirescu<br>(autogara Dalia)-<br>Suprafata=340 mp pe T. Vladimirescu<br>(Autogara Dalia)                                                                                                                                                              | 10310                              | MP   |                                               | 340.000   |           |       | 11,528.48        | 11,528.48          |                                                          |                                       | 11,528.48                  |             |                  |               |  |
| 12                      | PARCARE NR. 11 ERD-Magazin-Ber<br>Suprafata:760 mp BRD-MAGAZIN-<br>BCR<br>Vecini:Nord-domeniu public<br>Sud- domeniu public<br>Est-domeniu public<br>Vest-Str. Unirii<br>-250 mp comocat 1C ani Cons. Jud.<br>-majorare suprafata cu 693 mp                                      | 10311                              | MP   |                                               | 1453.000  |           |       | 44,730.01        | 44,730.01          |                                                          |                                       | 44,730.01                  |             |                  |               |  |
| 13                      | PARCARE NR. 12- str. T. Vladimirescu<br>- Bl.Flora-Lira-Tribunal-<br>SUPRAFATA=590 MP PE T.<br>VLADIMIRESCU<br>BL.FLORA,LIRA,TRIBUNAL<br>conf. PV de inventariere<br>nr.55451/02.12.2008 se modifica<br>suprafata astfel:<br>scriptic 590 mp, aptic 1230 mp =<br>dif.plus 640 mp | 10312                              | MP   |                                               | 1230.000  |           |       | 21,258.03        | 21,258.03          |                                                          |                                       | 21,258.03                  |             |                  |               |  |
| 14                      | PARCARE NR. 13 Sediul Finante<br>Publice-Bd.M. Viteazul-<br>SUPRAFATA=10 MP<br>Vecini:Nord-Sec.Finantelor publice                                                                                                                                                                | 10313                              | MP   |                                               | 510.000   |           |       | 17,292.72        | 17,292.72          |                                                          |                                       | 17,292.72                  |             |                  |               |  |
| Comisia de inventariere |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                    |      |                                               |           |           |       |                  |                    |                                                          | Gestionar (responsabil mijloace fixe) |                            |             |                  | Contabilitate |  |
| Numele si prenumele     |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                    |      |                                               |           |           |       |                  |                    |                                                          |                                       |                            |             |                  |               |  |



| DIRECTIA PATRIMONIULUI |                                                                                                                                                                                                                       |                           |      | Lista de inventariere   |           |           |       |                                       |                    | Gestiunea TRIMONIUL PUBLIC<br>DGADP/PARCARI<br>Gestionar |       |                      |             | Pagina 4      |  |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------|-------------------------|-----------|-----------|-------|---------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------------------|-------|----------------------|-------------|---------------|--|
|                        |                                                                                                                                                                                                                       |                           |      | Luna IULIE Anul 2010    |           |           |       |                                       |                    |                                                          |       |                      |             |               |  |
| Nr. Crt.               | Denumirea bunurilor inventariate                                                                                                                                                                                      | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI               |           |           |       | Pretul unitar                         | VALOAREA CONTABILA |                                                          |       |                      | Deprecierea |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                       |                           |      | Stocuri                 |           | Diferente |       |                                       | Valoarea           | Diferente                                                |       | Valoarea de inventar | Valoarea    | Motivul (cod) |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                       |                           |      | Faprice                 | Scriptice | Plus      | Minus |                                       |                    | Plus                                                     | Minus |                      |             |               |  |
| 1                      | 2                                                                                                                                                                                                                     | 3                         | 4    | 5                       | 6         | 7         | 8     | 9                                     | 10                 | 11                                                       | 12    | 13                   | 14          | 15            |  |
|                        | Sud-domeniul public<br>Est-domeniul public<br>Vest-B-dul M. Viteazul                                                                                                                                                  |                           |      |                         |           |           |       |                                       |                    |                                                          |       |                      |             |               |  |
| 15                     | PARCARE NR. 14 str. Armoniei-<br>Mag. Mobila-<br>Suprafata=335 mp Str. Armoniei<br>Magazin Mobila                                                                                                                     | 10314                     | MP   |                         | 335.000   |           |       | 11,358.94                             | 11,358.94          |                                                          |       | 11,358.94            |             |               |  |
| 16                     | PARCARE NR. 15<br>str. 22 Decembrie 1989-Gh. Doja-<br>Suprafata=414 mp<br>Vecini: Nord-Str. 22 Decembrie 1989<br>Sud-domeniul public<br>Est-Str. Gh. Doja<br>Vest-domeniul public                                     | 10315                     | MP   |                         | 414.000   |           |       | 14,037.62                             | 14,037.62          |                                                          |       | 14,037.62            |             |               |  |
| 17                     | PARCARE NR. 16 str. 22<br>Decembrie 1989-Primaria Mun. Zalau-<br>Valea Zalaului<br>Suprafata: 1350 mp<br>Vecini: Nord-domeniul public<br>Sud-str. 22 Decembrie 1989<br>Est-Primaria Mun. Zalau<br>Vest-Valea Zalaului | 10316                     | MP   |                         | 1350.000  |           |       | 45,774.84                             | 45,774.84          |                                                          |       | 45,774.84            |             |               |  |
| 18                     | PARCARE NR. 17 str. Gh. Doja<br>Suprafata: 1765 mp<br>Vecini: Nord-domeniul public<br>Sud-domeniul public<br>Est-str. Gh. Doja<br>Vest-domeniul public                                                                | 10317                     | MP   |                         | 1765.000  |           |       | 67,341.50                             | 67,341.50          |                                                          |       | 67,341.50            |             |               |  |
| 19                     | PARCARE NR. 18 str. Gh. Doja-<br>Videleca(str. Vanatorilor)<br>Suprafata: 750 mp str. Gh. Doja<br>(Videleco str. Vanatorilor)                                                                                         | 10318                     | MP   |                         | 750.000   |           |       | 28,615.37                             | 28,615.37          |                                                          |       | 28,615.37            |             |               |  |
| 20                     | PARCARE NR. 19-Romtelecom-<br>Bd. M. Viteazul-P-ta 1 Decembrie 1918<br>Suprafata: 234 mp<br>Vecini: Nord-domeniul public<br>Sud-S.C. Romtelecom S.A                                                                   | 10319                     | MP   |                         | 234.000   |           |       | 8,928.02                              | 8,928.02           |                                                          |       | 8,928.02             |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                       |                           |      | Comisia de inventariere |           |           |       | Gestionar (responsabil mijloace fixe) |                    |                                                          |       | Contabilitate        |             |               |  |
| Numele si prenumele    |                                                                                                                                                                                                                       |                           |      |                         |           |           |       |                                       |                    |                                                          |       |                      |             |               |  |

CONTRASEMNEAZA  
SECRETAR  
POTROVITA STELIAN

|                         |  |                                       |  |               |  |
|-------------------------|--|---------------------------------------|--|---------------|--|
| Comisia de inventariere |  | Gestionar (responsabil mijloace fixe) |  | Contabilitate |  |
| Numele si prenumele     |  |                                       |  |               |  |

| DIRECTIA PATRIMONIULUI PUBLIC |                                                                                                                                                                         |                           |      | Lista de inventariere   |           |                      |               | Gestiunea TRIMONIUL PUBLIC<br>DGADP/PARCARI<br>Gestionar |                      |                      |             | Pagina 5      |    |    |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------|-------------------------|-----------|----------------------|---------------|----------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-------------|---------------|----|----|
|                               |                                                                                                                                                                         |                           |      | Luna IULIE Anul 2010    |           |                      |               |                                                          |                      |                      |             |               |    |    |
| Nr. Crt.                      | Denumirea bunurilor inventariate                                                                                                                                        | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI               |           |                      | Pretul unitar | VALOAREA CONTABILA                                       |                      |                      | Deprecierea |               |    |    |
|                               |                                                                                                                                                                         |                           |      | Fapctice                | Scriptice | Diferente Plus Minus |               | Valoarea                                                 | Diferente Plus Minus | Valoarea de inventar | Valoarea    | Motivul (cod) |    |    |
| 1                             | 2                                                                                                                                                                       | 3                         | 4    | 5                       | 6         | 7                    | 8             | 9                                                        | 10                   | 11                   | 12          | 13            | 14 | 15 |
|                               | Est-B-dul M. Viteazul<br>Vest-Piata 1 Decembrie 1918                                                                                                                    |                           |      |                         |           |                      |               |                                                          |                      |                      |             |               |    |    |
| 21                            | PARCARE NR. 20 Galeriile Meses-Bd.M. Viteazul<br>Suprafata:546 mp<br>Vecini:-Nord-domeniu public<br>Sud-domeniu public<br>Est-Galeriile Meses<br>Vest-B-dul M. Viteazul | 10320                     | MP   |                         | 546.000   |                      |               | 23,138.75                                                | 23,138.75            |                      |             | 23,138.75     |    |    |
| 22                            | PARCARE NR. 21 S.Barnuti, bl.H10<br>Suprafata:365 mp S.Barnuti<br>Bl. H10                                                                                               | 10321                     | MP   |                         | 365.000   |                      |               | 12,376.16                                                | 12,376.16            |                      |             | 12,376.16     |    |    |
| 23                            | PARCARE NR.22 Gara Zalau-Bd.M. Viteazul<br>Suprafata:3959 mp<br>Vecini:-Nord-domeniu public<br>Sud-domeniu public<br>Est-Gara Zalau<br>Vest-B-dul M. Viteazul           | 10322                     | MP   |                         | 3959.000  |                      |               | 134,238.96                                               | 134,238.96           |                      |             | 134,238.96    |    |    |
| 24                            | PARCARE NR.23-I.L.F. Zalau<br>Suprafata: 215 mp I.L.F. ZALAU                                                                                                            | 10323                     | MP   |                         | 215.000   |                      |               | 7,290.07                                                 | 7,290.07             |                      |             | 7,290.07      |    |    |
| 25                            | PARCARE NR.24-Comat-Comagra-Bd.M. Viteazul<br>Suprafata: 590 mp<br>Vecini:Nord-domeniu public<br>Sud-S.C. COMAT S.A.<br>Est-S.C.COMAGRA S.A.<br>Vest-B-dul M. Viteazul  | 10324                     | MP   |                         | 590.000   |                      |               | 20,005.30                                                | 20,005.30            |                      |             | 20,005.30     |    |    |
| 26                            | PARCARE NR. 25 Comat-Bd.M. Viteazul<br>Suprafata: 4114 mp<br>Vecini:-Nord-domeniu public<br>Sud-domeniu public<br>Est-S.C.COMAT S.A.<br>Vest-B-dul M. Viteazul          | 10325                     | MP   |                         | 4114.000  |                      |               | 133,656.25                                               | 133,656.25           |                      |             | 133,656.25    |    |    |
| 27                            | PARCARE NR. 26 -SC Elcond SA-Silcotub SA                                                                                                                                | 10326                     | MP   |                         | 14310.000 |                      |               | 140,070.69                                               | 140,070.69           |                      |             | 140,070.69    |    |    |
|                               |                                                                                                                                                                         |                           |      | Comisia de inventariere |           |                      |               | Gestionar (responsabil mijloace fixe)                    |                      |                      |             | Contabilitate |    |    |
| Numele si prenumele           |                                                                                                                                                                         |                           |      |                         |           |                      |               |                                                          |                      |                      |             |               |    |    |

| DIRECTIA PATRIMONIULUI                          |                                                                                                                                                                                 |                           |      | Lista de inventariere<br>Luna IULIE Anul 2010 |           |           |       |                                       |                    | Gestiunea TRIMONIUL PUBLIC<br>DGADP/PARCARI<br>Gestionar |       |                      |           | Pagina 6      |  |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------|-----------------------------------------------|-----------|-----------|-------|---------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------------------|-------|----------------------|-----------|---------------|--|
| Nr. Crt.                                        | Denumirea bunurilor inventariate                                                                                                                                                | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI                                     |           |           |       | Pretul unitar                         | VALOAREA CONTABILA |                                                          |       | Deprecierea          |           |               |  |
|                                                 |                                                                                                                                                                                 |                           |      | Stocuri                                       |           | Diferente |       |                                       | Valoarea           | Diferente                                                |       | Valoarea de inventar | Valoarea  | Motivul (cod) |  |
|                                                 |                                                                                                                                                                                 |                           |      | Faprice                                       | Scriptice | Plus      | Minus |                                       |                    | Plus                                                     | Minus |                      |           |               |  |
| 1                                               | 2                                                                                                                                                                               | 3                         | 4    | 5                                             | 6         | 7         | 8     | 9                                     | 10                 | 11                                                       | 12    | 13                   | 14        | 15            |  |
|                                                 | Suprafata: 4310 mp<br>Vecini:-Nord-prop.privata<br>Sud-S.C.ELCOND S.A.<br>Est-proprietate privata<br>Vest-S.C. SILCOTUB S.A.                                                    |                           |      |                                               |           |           |       |                                       |                    |                                                          |       |                      |           |               |  |
| 28                                              | PARCARE NR. 27-SC Universal SA<br>Suprafata: 720 mp<br>S.C. UNIVERSAL S.A.                                                                                                      | 10327                     | MP   |                                               | 720.000   |           |       | 24,413.25                             | 24,413.25          |                                                          |       |                      | 24,413.25 |               |  |
| 29                                              | PARCARE NR. 28-Bd.M. Viteazul-SC<br>Elcond SA<br>Suprafata:385 mp<br>Vecini:-Nord-domeniul public<br>Sud-domeniul public<br>Est-B-dul M. Viteazul<br>Vest-S.C.ELCOND S.A.       | 10328                     | MP   |                                               | 385.000   |           |       | 13,054.31                             | 13,054.31          |                                                          |       |                      | 13,054.31 |               |  |
| 30                                              | PARCARE NR. 29-SC Silavania SA-<br>str.Industriei<br>Suprafata:805 mp<br>Vecini:Nord-str.Industriei<br>Sud-S.C.Silvania S.A.<br>Est-domeniul public<br>Vest-domeniul public     | 10329                     | MP   |                                               | 805.000   |           |       | 27,295.37                             | 27,295.37          |                                                          |       |                      | 27,295.37 |               |  |
| 31                                              | PARCARE NR. 30 Bd.M. Viteazul-SC<br>Silvania SA<br>Suprafata: 1100 mp<br>Vecini:Nord-domeniul public<br>Sud-domeniul public<br>Est-B-dul M. Viteazul<br>Vest-S.C. Silvania S.A. | 10330                     | MP   |                                               | 1100.000  |           |       | 37,298.02                             | 37,298.02          |                                                          |       |                      | 37,298.02 |               |  |
| 32                                              | PARCARE NR.31 Pompieri in fata<br>Suprafata: 190 mp Pompieri fata                                                                                                               | 10331                     | MP   |                                               | 190.000   |           |       | 6,442.39                              | 6,442.39           |                                                          |       |                      | 6,442.39  |               |  |
| 33                                              | PARCARE NR. 32-str.Industriei-<br>Electrica<br>Suprafata 600 mp<br>Vecini-NORD-str.Industriei<br>SUD-SC Electica SA<br>EST-domeniul public                                      | 10332                     | MP   |                                               | 600.000   |           |       | 20,344.37                             | 20,344.37          |                                                          |       |                      | 20,344.37 |               |  |
| CONTRASEMNEAZA<br>SECRETAR<br>POTROVITA STELIAN |                                                                                                                                                                                 |                           |      |                                               |           |           |       |                                       |                    |                                                          |       |                      |           |               |  |
| Numele si prenumele                             |                                                                                                                                                                                 |                           |      | Comisia de inventariere                       |           |           |       | Gestionar (responsabil mijloace fixe) |                    |                                                          |       | Contabilitate        |           |               |  |

| DIRECTIA PATRIMONIULUI |                                                                                                                                                                             |                           |      | Lista de inventariere |           |           |       |               |                    | Gestiunea RIMONIUL PUBLIC<br>DGADP/PARCARI<br>Gestionar |       |                      |             | Pagina 7      |  |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------|-----------------------|-----------|-----------|-------|---------------|--------------------|---------------------------------------------------------|-------|----------------------|-------------|---------------|--|
|                        |                                                                                                                                                                             |                           |      | Luna IULIE Anul 2010  |           |           |       |               |                    |                                                         |       |                      |             |               |  |
| Nr. Crt.               | Denumirea bunurilor inventariate                                                                                                                                            | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI             |           |           |       | Pretul unitar | VALOAREA CONTABILA |                                                         |       |                      | Deprecierea |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                             |                           |      | Stocuri               |           | Diferente |       |               | Valoarea           | Diferente                                               |       | Valoarea de inventar | Valoarea    | Motivul (cod) |  |
|                        |                                                                                                                                                                             |                           |      | Faprice               | Scriptice | Plus      | Minus |               |                    | Plus                                                    | Minus |                      |             |               |  |
| 1                      | 2                                                                                                                                                                           | 3                         | 4    | 5                     | 6         | 7         | 8     | 9             | 10                 | 11                                                      | 12    | 13                   | 14          | 15            |  |
|                        | VEST-domeniu public                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                         |       |                      |             |               |  |
| 34                     | PARCARE NR. 33-Bd.M. Viteazul-Jandarmeria<br>Suprafata 2666 mp<br>Vecini:NORD-domeniu public<br>SUD-domeniu public<br>EST-B-dul M. Viteazul<br>VEST-Jandarmeria             | 10333                     | MP   |                       | 2666.000  |           |       | 76,995.55     | 76,995.55          |                                                         |       | 76,995.55            |             |               |  |
| 35                     | PARCARE NR.34-Bd.M. Viteazul-SCFRE Zalau<br>Suprafata 1575 mp<br>Vecini:NORD-domeniul public<br>SUD-domeniu public<br>EST-B-dul M. Viteazul<br>VEST-S.C.F.R.E. Zalau        | 10334                     | MP   |                       | 1575.000  |           |       | 53,411.67     | 53,411.67          |                                                         |       | 53,411.67            |             |               |  |
| 36                     | PARCARE NR. 35-Bd.M. Viteazul-SC Rom Trans SA<br>Suprafata 5700 mp<br>Vecini:NORD-domeniu public<br>SUD-domeniu public<br>EST-B-dul M. Viteazul<br>VEST-S.C. ROM TRANS S.A. | 10335                     | MP   |                       | 5700.000  |           |       | 164,620.43    | 164,620.43         |                                                         |       | 164,620.43           |             |               |  |
| 37                     | PARCARE NR.36-Bd.M. Viteazul-SC Artin SA<br>Suprafata 370 mp<br>Vecini:NORD-domeniu public<br>SUD-domeniu public<br>EST-B-dul M. Viteazul<br>VEST-S.C. FEDERALCOOP SA       | 10336                     | MP   |                       | 370.000   |           |       | 10,685.89     | 10,685.89          |                                                         |       | 10,685.89            |             |               |  |
| 38                     | PARCARE NR. 37-Federal COOP<br>Suprafata:730 mp<br>Vecini:NORD-domeniu public<br>SUD-domeniu public<br>EST-S.C. FEDERALCOOP SA<br>VEST-B-dul M. Viteazul                    | 10337                     | MP   |                       | 730.000   |           |       | 18,449.57     | 18,449.57          |                                                         |       | 18,449.57            |             |               |  |
| 39                     | PARCARE NR.38-SC IAIFO SA-bd.M. Viteazul                                                                                                                                    | 10338                     | MP   |                       | 1712.000  |           |       | 49,443.89     | 49,443.89          |                                                         |       | 49,443.89            |             |               |  |

CONTRASEMNEAZA  
SECRETARUL  
POTROVITA STELIAN

|                         |  |                                       |  |               |  |
|-------------------------|--|---------------------------------------|--|---------------|--|
| Comisia de inventariere |  | Gestionar (responsabil mijloace fixe) |  | Contabilitate |  |
| Numele si prenumele     |  |                                       |  |               |  |

| DIRECTIA PATRIMONIUL |                                                                                                                                                                                |                           |      | Lista de inventariere   |           |           |       |               | Gestiunea TRIMONIUL PUBLIC<br>DGADP/PARCARI<br>Gestionar |           |       |                      | Pagina 8      |               |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------|-------------------------|-----------|-----------|-------|---------------|----------------------------------------------------------|-----------|-------|----------------------|---------------|---------------|
|                      |                                                                                                                                                                                |                           |      | Luna IULIE Anul 2010    |           |           |       |               |                                                          |           |       |                      |               |               |
| Nr. Crt.             | Denumirea bunurilor inventariate                                                                                                                                               | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI               |           |           |       | Pretul unitar | VALOAREA CONTABILA                                       |           |       |                      | Deprecierea   |               |
|                      |                                                                                                                                                                                |                           |      | Stocuri                 |           | Diferente |       |               | Valoarea                                                 | Diferente |       | Valoarea de inventar | Valoarea      | Motivul (cod) |
|                      |                                                                                                                                                                                |                           |      | Faprice                 | Scriptice | Plus      | Minus |               |                                                          | Plus      | Minus |                      |               |               |
| 1                    | 2                                                                                                                                                                              | 3                         | 4    | 5                       | 6         | 7         | 8     | 9             | 10                                                       | 11        | 12    | 13                   | 14            | 15            |
|                      | Suprafata: 1712 mp<br>Vecini: NORD-domeniu public<br>SUD-domeniu public<br>EST-S.C. IAFI S.A.<br>VEST-B-dul M. Viteazul                                                        |                           |      |                         |           |           |       |               |                                                          |           |       |                      |               |               |
| 40                   | PARCARE NR. 39-Prodpan SA-<br>str. Fabricii<br>Suprafata: 195 mp<br>Vecini: NORD-S.C. PRODPAN SA<br>SUD-str. Fabricii<br>EST-domeniu public<br>VEST-domeniu public             | 10339                     | MP   |                         | 195.000   |           |       | 6,199.94      | 6,199.94                                                 |           |       | 6,199.94             |               |               |
| 41                   | PARCARE NR. 40-str. Fabricii-SC<br>Stejarul SA<br>Suprafata: 165 mp<br>Vecini: NORD-str. Fabricii<br>SUD-S.C. STEJARUL SA<br>EST-S.C. STEJARUL SA<br>VEST-domeniu public       | 10340                     | MP   |                         | 165.000   |           |       | 5,063.89      | 5,063.89                                                 |           |       | 5,063.89             |               |               |
| 42                   | PARCARE NR. 41-str. Avram Iancu-<br>bl. N10<br>Suprafata: 128 mp bl. N10<br>Vecini: NORD-Domeniu public<br>SUD-domeniu public<br>EST-casa particulara<br>VEST-str. Avram Iancu | 10341                     | MP   |                         | 128.000   |           |       | 4,344.25      | 4,344.25                                                 |           |       | 4,344.25             |               |               |
| 43                   | PARCARE NR. 42-ADP Salaj-str. PI<br>Sima<br>Suprafata: 325 mp<br>Vecini: NORD-S.C. A.D.P. Salaj<br>SUD-str. P. Ioan S. ma<br>EST-domeniu public<br>VEST-domeniu public         | 10342                     | MP   |                         | 325.000   |           |       | 11,019.87     | 11,019.87                                                |           |       | 11,019.87            |               |               |
| 44                   | PARCARE NR. 43-SC Prosol SA-<br>str. Corneliu Copcsu<br>Suprafata: 194 mp<br>Vecini: NORD-S.C. PROSOL S.A.<br>SUD-str. Corneliu Coposu                                         | 10343                     | MP   |                         | 194.000   |           |       | 4,931.72      | 4,931.72                                                 |           |       | 4,931.72             |               |               |
|                      |                                                                                                                                                                                |                           |      | Comisia de inventariere |           |           |       |               | Gestionar (responsabil mijloace fixe)                    |           |       |                      | Contabilitate |               |
| Numele si prenumele  |                                                                                                                                                                                |                           |      |                         |           |           |       |               |                                                          |           |       |                      |               |               |



| DIRECTIA PATRIMONIUL PUBLIC |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      | Gestiunea TRIMONIUL PUBLIC<br>DGADP/PARCARI<br>Gestionar |           |           |       | Pagina 9                              |                    |           |       |                      |             |               |
|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------|----------------------------------------------------------|-----------|-----------|-------|---------------------------------------|--------------------|-----------|-------|----------------------|-------------|---------------|
| Lista de inventariere       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      | Luna IULIE Anul 2010                                     |           |           |       |                                       |                    |           |       |                      |             |               |
| Nr. Crt.                    | Denumirea bunurilor inventariate                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI                                                |           |           |       | Pretul unitar                         | VALOAREA CONTABILA |           |       |                      | Deprecierea |               |
|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      | Stocuri                                                  |           | Diferente |       |                                       | Valoarea           | Diferente |       | Valoarea de inventar | Valoarea    | Motivul (cod) |
|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      | Faprice                                                  | Scriptice | Plus      | Minus |                                       |                    | Plus      | Minus |                      |             |               |
| 1                           | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 3                         | 4    | 5                                                        | 6         | 7         | 8     | 9                                     | 10                 | 11        | 12    | 13                   | 14          | 15            |
|                             | EST-domeniu public<br>VEST-domeniu public                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                           |      |                                                          |           |           |       |                                       |                    |           |       |                      |             |               |
| 45                          | PARCARE NR.44-Regia Apelor Romane Zalau-str.C.Coposu<br>Suprafata:130 mp<br>Vecini:NORD-Regia Apelor Romane-filiala Salaj-Zalau<br>SUD-str.Corneliu Coposu<br>EST-domeniu public<br>VEST-domeniu public                                                                                                                     | 10344                     | MP   |                                                          | 130.000   |           |       | 4,683.97                              | 4,683.97           |           |       | 4,683.97             |             |               |
| 46                          | PARCARE NR.45-SC Romgaz SA-str.C.Coposu<br>Suprafata:125 mp<br>Vecini:NORD-S.C.ROMGAZ SA ZALAU<br>SUD-str.Corneliu Coposu<br>EST-domeniu public<br>VEST-domeniu public                                                                                                                                                      | 10345                     | MP   |                                                          | 125.000   |           |       | 4,060.97                              | 4,060.97           |           |       | 4,060.97             |             |               |
| 47                          | PARCARE NR.46-Cart.Brudet<br>Suprafata: 1168 mp<br>Cartierul Bradet din care:<br>-310 mp betor.<br>-858 mp asfalt<br>conf. PV de inventariere nr.55451/02.12.2008 se modifica<br>suprafata astfel:<br>scriptic 1168 mp,faptic 2336 mp =<br>dif.plus 1168 mp<br>majorare suprafata cu 5535 mp conf. pv inv. 58299/19.11.2009 | 10346                     | MP   |                                                          | 7871.000  |           |       | 124,536.19                            | 124,536.19         |           |       | 124,536.19           |             |               |
| 48                          | PARCARE NR.47-Cart.Stadion<br>Cartierul Stadion<br>Suprafat:1668 mp                                                                                                                                                                                                                                                         | 10347                     | MP   |                                                          | 4668.000  |           |       | 48,173.05                             | 48,173.05          |           |       | 48,173.05            |             |               |
| 49                          | PARCARE NR.48-Cart Libertatii<br>Cartierul Libertatii<br>Suprafata:455mp din care<br>455 mp beton<br>conf. PV de inventariere                                                                                                                                                                                               | 10348                     | MP   |                                                          | 1050.000  |           |       | 15,772.85                             | 15,772.85          |           |       | 15,772.85            |             |               |
|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      | Comisia de inventariere                                  |           |           |       | Gestionar (responsabil mijloace fixe) |                    |           |       | Contabilitate        |             |               |
| Numele si prenumele         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |      |                                                          |           |           |       |                                       |                    |           |       |                      |             |               |

| DIRECTIA PATRIMONIULUI |                                                                                                                                                                                                                    |                           |      | Lista de inventariere   |           |           |       | Gestiunea TRIMONIUL PUBLIC            |                    |           |                      | Pagina 10     |               |      |       |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------|-------------------------|-----------|-----------|-------|---------------------------------------|--------------------|-----------|----------------------|---------------|---------------|------|-------|
|                        |                                                                                                                                                                                                                    |                           |      | Luna IULIE Anul 2010    |           |           |       | DGADP/PARCARI                         |                    |           |                      | Gestionar     |               |      |       |
| Nr. Crt.               | Denumirea bunurilor inventariate                                                                                                                                                                                   | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI               |           |           |       | Pretul unitar                         | VALOAREA CONTABILA |           |                      |               | Deprecierea   |      |       |
|                        |                                                                                                                                                                                                                    |                           |      | Stocuri                 |           | Diferente |       |                                       | Valoarea           | Diferente | Valoarea de inventar | Valoarea      | Motivul (cod) |      |       |
|                        |                                                                                                                                                                                                                    |                           |      | Faprice                 | Scriptice | Plus      | Minus |                                       |                    |           |                      |               |               | Plus | Minus |
| 1                      | 2                                                                                                                                                                                                                  | 3                         | 4    | 5                       | 6         | 7         | 8     | 9                                     | 10                 | 11        | 12                   | 13            | 14            | 15   |       |
|                        | nr.55451/02.12.2008 se modifica suprafata asfalt: scriptic 455 mp,faptic 1050 mp = dif.plus 595 mp                                                                                                                 |                           |      |                         |           |           |       |                                       |                    |           |                      |               |               |      |       |
| 50                     | PARCARE NR.49, Cartierul Avram Iancu<br>Cartierul Avram Iancu<br>Suprafata: 248 mp<br>conf. PV de inventariere nr.55451/02.12.2008 se modifica suprafata asfalt: scriptic 248 mp,faptic 1800 mp = dif.plus 1552 mp | 10349                     | MP   |                         | 1800.000  |           |       | 7,162.45                              | 7,162.45           |           |                      | 7,162.45      |               |      |       |
| 51                     | PARCARE NR.50, Cartierul Mihai Viteazul<br>Cartierul Mihai Viteazul<br>Suprafata: 3080 mp                                                                                                                          | 10350                     | MP   |                         | 3080.000  |           |       | 88,952.80                             | 88,952.80          |           |                      | 88,952.80     |               |      |       |
| 52                     | PARCARE NR.51, Cartierul Mihai Viteazul<br>Cartierul Mihai Viteazul<br>Suprafata: 2650 mp                                                                                                                          | 10351                     | MP   |                         | 2660.000  |           |       | 95,841.28                             | 95,841.28          |           |                      | 95,841.28     |               |      |       |
| 53                     | PARCARE NR.52-Cartierul Porolissum<br>Cartierul Porolissum<br>Suprafata:635 mp din care: 635mp asfalt                                                                                                              | 10352                     | MP   |                         | 635.000   |           |       | 19,783.87                             | 19,783.87          |           |                      | 19,783.87     |               |      |       |
| 54                     | PARCARE NR. 53-Cartierul Simion Barnutiu<br>Cartierul Simion Barnutiu<br>Suprafata:2742 mp din care: 1881 mp asfalt<br>861 mp pietruit                                                                             | 10353                     | MP   |                         | 2742.000  |           |       | 36,506.24                             | 36,506.24          |           |                      | 36,506.24     |               |      |       |
| 55                     | PARCARE NR.54-Cartierul Dumbrava I-II<br>Cartierul Dumbrava I-II<br>Suprafata- 720 mp beton                                                                                                                        | 10354                     | MP   |                         | 720.000   |           |       | 15,591.72                             | 15,591.72          |           |                      | 15,591.72     |               |      |       |
| 56                     | PARCARE NR. 55-Cartierul                                                                                                                                                                                           | 10355                     | MP   |                         | ****.***  |           |       | 383,247.92                            | 383,247.92         |           |                      | 383,247.92    |               |      |       |
|                        |                                                                                                                                                                                                                    |                           |      | Comisia de inventariere |           |           |       | Gestionar (responsabil mijloace fixe) |                    |           |                      | Contabilitate |               |      |       |
| Numele si prenumele    |                                                                                                                                                                                                                    |                           |      |                         |           |           |       |                                       |                    |           |                      |               |               |      |       |

| DIRECTIA PATRIMONIULUI                                      |                                                                                        |                           |      | Lista de inventariere<br>Luna IULIE Anul 2010 |           |           |       | Gestiunea TRIMONIUL PUBLIC<br>DGADP/PARCARI<br>Gestionar |                    |               |       | Pagina 11            |             |               |  |
|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------|-----------------------------------------------|-----------|-----------|-------|----------------------------------------------------------|--------------------|---------------|-------|----------------------|-------------|---------------|--|
| Nr. Crt.                                                    | Denumirea bunurilor inventariate                                                       | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI                                     |           |           |       | Prețul unitar                                            | VALOAREA CONTABILA |               |       |                      | Deprecierea |               |  |
|                                                             |                                                                                        |                           |      | Stocuri                                       |           | Diferente |       |                                                          | Valoarea           | Diferente     |       | Valoarea de inventar | Valoarea    | Motivul (cod) |  |
|                                                             |                                                                                        |                           |      | Fapctice                                      | Scriptice | Plus      | Minus |                                                          |                    | Plus          | Minus |                      |             |               |  |
| 1                                                           | 2                                                                                      | 3                         | 4    | 5                                             | 6         | 7         | 8     | 9                                                        | 10                 | 11            | 12    | 13                   | 14          | 15            |  |
|                                                             | Dumbrava Nord 13270 mp<br>Cartierul Dumbrava Nord<br>Suprafata: 13270 mp asfalt        |                           |      |                                               |           |           |       |                                                          |                    |               |       |                      |             |               |  |
| 57                                                          | PARCARE NR. 56-Str. Kiss Karoly<br>Str. Kiss Karoly<br>Suprafata: 580 mp               | 10356                     | MP   |                                               | 580.000   |           |       | 4,272.54                                                 | 4,272.54           |               |       | 4,272.54             |             |               |  |
| 58                                                          | PARCARE NR. 57-str. T. Vladimirescu<br>-B-dul M. Viteazul-<br>bl. Gulliver, G164, G88  | 10357                     | MP   |                                               | 783.000   |           |       |                                                          |                    |               |       |                      |             |               |  |
| 59                                                          | PARCARE NR. 58-str. Crisan-B-dul<br>M. Viteazul-bl. F4, IJGCL                          | 10358                     | MP   |                                               | 413.000   |           |       |                                                          |                    |               |       |                      |             |               |  |
| 60                                                          | PARCARE NR. 59-str. Tineretului-B-<br>dul M. Viteazul-<br>bl. G105, G210, A22, A37     | 10359                     | MP   |                                               | 413.000   |           |       |                                                          |                    |               |       |                      |             |               |  |
| 61                                                          | PARCARE NR. 60-B-dul M. Viteazul<br>bl. A96                                            | 10360                     | MP   |                                               | 289.000   |           |       |                                                          |                    |               |       |                      |             |               |  |
| 62                                                          | PARCARE NR. 61-Aleea Tineretului,<br>bl. C20, A14                                      | 10361                     | MP   |                                               | 206.000   |           |       |                                                          |                    |               |       |                      |             |               |  |
| 63                                                          | PARCARE NR. 62-Aleea Tineretului-<br>B-dul M. Viteazul-bl. A22, A15, G-<br>210sc, A, B | 10362                     | MP   |                                               | 220.000   |           |       |                                                          |                    |               |       |                      |             |               |  |
| 64                                                          | PARCARE NR. 63-B-dul M. Viteazul<br>bl. D2sc A, B, C si bl. G160                       | 10363                     | MP   |                                               | 180.000   |           |       |                                                          |                    |               |       |                      |             |               |  |
| 65                                                          | PARCARE NR. 64-B-dul M. Viteazul<br>bl. A38, sc. A, B, C                               | 10364                     | MP   |                                               | 250.000   |           |       |                                                          |                    |               |       |                      |             |               |  |
| 66                                                          | PARCARE NR. 65- b-dul M. Viteazul<br>bl. A24, sc. A, B, C, D                           | 10365                     | MP   |                                               | 290.000   |           |       |                                                          |                    |               |       |                      |             |               |  |
| 67                                                          | PARCARE NR. 66- str. S. Barnutiului bl.<br>SB42, SB44                                  | 10366                     | MP   |                                               | 275.000   |           |       |                                                          |                    |               |       |                      |             |               |  |
| 68                                                          | PARCARE NR. 67-str. S. Barnutiului bl.<br>SB38, SB40                                   | 10367                     | MP   |                                               | 250.000   |           |       |                                                          |                    |               |       |                      |             |               |  |
| 69                                                          | PARCARE NR. 68- str. Sf. Vineri-str.<br>S. Barnutiului-bl. A12 sc. A, B si bl. H, G    | 10368                     | MP   |                                               | 385.000   |           |       |                                                          |                    |               |       |                      |             |               |  |
| <div>CONTRASEMNEAZA<br/>SECRETAR<br/>POTROV TĂSTELIAN</div> |                                                                                        |                           |      |                                               |           |           |       |                                                          |                    |               |       |                      |             |               |  |
|                                                             |                                                                                        |                           |      |                                               |           |           |       |                                                          |                    |               |       |                      |             |               |  |
| Comisia de inventariere                                     |                                                                                        |                           |      |                                               |           |           |       |                                                          |                    |               |       |                      |             |               |  |
| Gestionar (responsabil mijloace fixe)                       |                                                                                        |                           |      |                                               |           |           |       |                                                          |                    | Contabilitate |       |                      |             |               |  |
| Numele si prenumele                                         |                                                                                        |                           |      |                                               |           |           |       |                                                          |                    |               |       |                      |             |               |  |

CONTRASEMNEAZA  
SECRETAR  
POTROVITA SUELIAN

| Comisia de inventariere |  | Gestionar (responsabil mijloace fixe) |  | Contabilitate |  |
|-------------------------|--|---------------------------------------|--|---------------|--|
| Numele si prenumele     |  |                                       |  |               |  |

| DIRECTIA PATRIMONIULUI |                                                                                                                                                            |                           |      | Lista de inventariere   |           |           |       | Gestiunea TRIMONIUL PUBLIC<br>DGADP/PARCARI<br>Gestionar |                    |           |       | Pagina 12            |             |               |
|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------|-------------------------|-----------|-----------|-------|----------------------------------------------------------|--------------------|-----------|-------|----------------------|-------------|---------------|
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      | Luna IULIE Anul 2010    |           |           |       |                                                          |                    |           |       |                      |             |               |
| Nr. Crt.               | Denumirea bunurilor inventariate                                                                                                                           | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI               |           |           |       | Pretul unitar                                            | VALOAREA CONTABILA |           |       |                      | Deprecierea |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      | Stocuri                 |           | Diferente |       |                                                          | Valoarea           | Diferente |       | Valoarea de inventar | Valoarea    | Motivul (cod) |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      | Faprice                 | Scriptice | Plus      | Minus |                                                          |                    | Plus      | Minus |                      |             |               |
| 1                      | 2                                                                                                                                                          | 3                         | 4    | 5                       | 6         | 7         | 8     | 9                                                        | 10                 | 11        | 12    | 13                   | 14          | 15            |
| 70                     | PARCARE CAMIN IAIFO CORP B,C -str. Sf. Vineri investitia- bransament canalizare basa si acces carosabil, pietonal si parcare auto camine IAIFO corp B si C | 10369                     | MP   |                         | 450.000   |           |       | 10,141.70                                                | 10,141.70          |           |       | 10,141.70            |             |               |
| 71                     | PARCARE 9 MAI- Str. 9 Mai (Fortuna) 7 locuri                                                                                                               | 10370                     | MP   |                         | 94.000    |           |       | 4,299.56                                                 | 4,299.56           |           |       | 4,299.56             |             |               |
| 72                     | PARCARE CARTIER PACII- BL. A1, BL. P14, 112 mp 9 locuri parcare                                                                                            | 10371                     | MP   |                         | 112.000   |           |       | 1,862.56                                                 | 1,862.56           |           |       | 1,862.56             |             |               |
| 73                     | PARCARE CARTIER PACII- bl. D 53 (spate la Tribunal), 275 mp 22 locuri parcare                                                                              | 10372                     | MP   |                         | 275.000   |           |       | 1,320.00                                                 | 1,320.00           |           |       | 1,320.00             |             |               |
| 74                     | PARCARE ALEEA RITMULUI- BL. A16, C23, H2, 100 MP 8 LOCURI PARCARE                                                                                          | 10373                     | MP   |                         | 100.000   |           |       | 480.00                                                   | 480.00             |           |       | 480.00               |             |               |
| 75                     | PARCARE ALEEA RITMULUI- BL. C22, B30, C23, 75 M.P 6 LOCURI PARCARE                                                                                         | 10374                     | MP   |                         | 75.000    |           |       | 360.00                                                   | 360.00             |           |       | 360.00               |             |               |
| 76                     | PARCARE STR. ARMONIEI- BL. A21, B35, B36, 150 M.P 12 LOCURI PARCARE                                                                                        | 10375                     | MP   |                         | 150.000   |           |       | 720.00                                                   | 720.00             |           |       | 720.00               |             |               |
| 77                     | PARCARE ALEEA ASTREI, BL. P1- 4, D2, D4, 438 MP 34 locuri parcare                                                                                          | 10376                     | MP   |                         | 438.000   |           |       | 2,102.40                                                 | 2,102.40           |           |       | 2,102.40             |             |               |
| 78                     | PARCARE ALEEA TOAMNEI- BL. A14, B29, 75 MP 6 locuri parcare                                                                                                | 10377                     | MP   |                         | 75.000    |           |       | 360.00                                                   | 360.00             |           |       | 360.00               |             |               |
| 79                     | PARCARE STR. SF. VINERI- BL. B1, B2, B17, 425 MP 34 locuri parcare                                                                                         | 10378                     | MP   |                         | 425.000   |           |       | 2,040.00                                                 | 2,040.00           |           |       | 2,040.00             |             |               |
| 80                     | PARCARE STR. SF. VINERI- BL. A32, B7, A7, C23, C22, B30, 225                                                                                               | 10379                     | MP   |                         | 225.000   |           |       | 7,024.50                                                 | 7,024.50           |           |       | 7,024.50             |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      | Comisia de inventariere |           |           |       | Gestionar (responsabil mijloace fixe)                    |                    |           |       | Contabilitate        |             |               |
| Numele si prenumele    |                                                                                                                                                            |                           |      |                         |           |           |       |                                                          |                    |           |       |                      |             |               |

| DIRECTIA PATRIMONIULUI |                                                                                                                                             |                           |      | Lista de inventariere |           |           |       | Gestiunea TRIMONIUL PUBLIC<br>DGADP/PARCARI<br>Gestionar |                      |              |               | Pagina 13    |       |    |
|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------|-----------------------|-----------|-----------|-------|----------------------------------------------------------|----------------------|--------------|---------------|--------------|-------|----|
|                        |                                                                                                                                             |                           |      | Luna IULIE Anul 2010  |           |           |       |                                                          |                      |              |               |              |       |    |
| Nr. Crt.               | Denumirea bunurilor inventariate                                                                                                            | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI             |           |           |       | Pretul unitar                                            | VALOAREA CONTABILA   |              |               | Deprecierea  |       |    |
|                        |                                                                                                                                             |                           |      | Stocuri               |           | Diferente |       |                                                          | Valoarea de inventar | Valoarea     | Motivul (cod) |              |       |    |
|                        |                                                                                                                                             |                           |      | Faptime               | Scriptice | Plus      | Minus |                                                          |                      |              |               | Plus         | Minus |    |
| 1                      | 2                                                                                                                                           | 3                         | 4    | 5                     | 6         | 7         | 8     | 9                                                        | 10                   | 11           | 12            | 13           | 14    | 15 |
|                        | MP                                                                                                                                          |                           |      |                       |           |           |       |                                                          |                      |              |               |              |       |    |
| 81                     | PARCARE STR. SF. VINERI- BL. A13, B30, A7, B35, 175 MP 14 locuri parcare                                                                    | 10380                     | MP   |                       | 175.000   |           |       | 5,463.50                                                 | 5,463.50             |              |               | 5,463.50     |       |    |
| 82                     | PARCARE STR. SF. VINERI- BL. B19, A14, 175 mp 14 locuri parcare                                                                             | 10381                     | MP   |                       | 175.000   |           |       | 5,463.50                                                 | 5,463.50             |              |               | 5,463.50     |       |    |
| 83                     | PARCARE STR. SF. VINERI- sens urcare+coborare sens urcare -62 locuri parcare sens coborare-43 locuri parcare                                | 10382                     | MP   |                       | 1312.000  |           |       | 40,960.64                                                | 40,960.64            |              |               | 40,960.64    |       |    |
| 84                     | PARCARE ECOLOGICA CU DALE STR. SF. VINERI- BL. B3, B2, B17, 275 MP 20 locuri parcare deviz lucrari -11957,21 lei val. parcare- 23597.75 lei | 10383                     | MP   |                       | 275.000   |           |       | 35,554.96                                                | 35,554.96            |              |               | 35,554.96    |       |    |
| 85                     | PARCARE STR. GH. DOJA (intrare Parc Bradet) 9 locuri parcare                                                                                | 10384                     | MP   |                       | 112.000   |           |       | 7,318.08                                                 | 7,318.08             |              |               | 7,318.08     |       |    |
| 86                     | PARCARE STR. CRISAN, 925 MP 74 Locuri parcare                                                                                               | 10385                     | MP   |                       | 925.000   |           |       | 34,872.50                                                | 34,872.50            |              |               | 34,872.50    |       |    |
|                        | Total                                                                                                                                       |                           |      |                       |           |           |       |                                                          | 2,745,214.98         |              |               | 2,745,214.98 |       |    |
| Total general          |                                                                                                                                             |                           |      |                       |           |           |       |                                                          |                      | 2,745,214.98 |               | 2,745,214.98 |       |    |

CONTRASEMNEAZA  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN

|                         |  |                                       |               |
|-------------------------|--|---------------------------------------|---------------|
| Comisia de inventariere |  | Gestionar (responsabil mijloace fixe) | Contabilitate |
| Numele si prenumele     |  |                                       |               |

CONTRASEMNEAZA  
SECRETAR  
POTROVITA STELIAN

|                         |  |                                       |  |               |  |
|-------------------------|--|---------------------------------------|--|---------------|--|
| Comisia de inventariere |  | Gestionar (responsabil mijloace fixe) |  | Contabilitate |  |
| Numele si prenumele     |  |                                       |  |               |  |



Strict locul de folosinta: PARCARI - accese carosabile  
Inclusiv Mijloacele Fixe INTRATE in luna curenta  
Exclusiv Mijloacele Fixe IESITE in luna curenta  
Inclusiv Mijloacele Fixe COMPLET AMORTIZATE

| DIRECTIA PATRIMONIULUI           |                                                                                                                                                                                                                        |       |    | Lista de inventariere     |          |           |           |           |           | Gestiunea PATRIMONIUL PUBLIC<br>DGADP/PARCARI/PARCARI - accese carosabile<br>Gestionar |                    |           |       |                      |             | Pagina 1 |          |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----|---------------------------|----------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------|-------|----------------------|-------------|----------|----------|
| Denumirea bunurilor inventariate |                                                                                                                                                                                                                        |       |    | Codul sau nr. de inventar | U.M.     | CANTITATI |           |           |           | Pretul unitar                                                                          | VALOAREA CONTABILA |           |       |                      | Deprecierea |          |          |
|                                  |                                                                                                                                                                                                                        |       |    |                           |          | Stocuri   |           | Diferente |           |                                                                                        | Valoarea           | Diferente |       | Valoarea de inventar |             |          | Valoarea |
|                                  |                                                                                                                                                                                                                        |       |    |                           |          | Faprice   | Scriptice | Plus      | Minus     |                                                                                        |                    | Plus      | Minus |                      |             |          |          |
| Nr. Crt.                         | 2                                                                                                                                                                                                                      | 3     | 4  | 5                         | 6        | 7         | 8         | 9         | 10        | 11                                                                                     | 12                 | 13        | 14    | 15                   |             |          |          |
| 1                                | PARCARE - accese caros. BL MIM2...M25G2G3...G8NIN2...N9D9 3D95...D121P1P2...P22 supraf.parcare= 2301 mp supraf.acces c= 6064 mp acces carosabil L=1.73km                                                               | 10386 | MP |                           | 2301.000 |           |           | 61,373.02 | 61,373.02 |                                                                                        |                    | 61,373.02 |       |                      |             |          |          |
| 2                                | PARCARE - accese caros. BL.D4-6-6/a -8-10-11H3-5-7-11S1-2-3-4D18-20...D42H21-23...H53H8-10...H28E2-3-6C3-5-7D48-58-62-64-66-74-76-86-88-90-91 supraf.parcare= 1250 mp supraf.acces c= 7364 mp acces carosabil L=2.10km | 10387 | MP |                           | 1250.000 |           |           | 36,812.82 | 36,812.82 |                                                                                        |                    | 36,812.82 |       |                      |             |          |          |
| 3                                | PARCARE - accese caros. BL.N9-10-11-12B2-3-4-5C2-6-7-9-10-12K1-2-3...K13D6-8-10R96-97-97/a-98D14-15-16...D23BL2...BL.16K20K21 supraf.parcare= 400 mp supraf.acces c= 8420 mp acces carosabil L=2.14km                  | 10388 | MP |                           | 4000.000 |           |           | 12,760.46 | 12,760.46 |                                                                                        |                    | 12,760.46 |       |                      |             |          |          |
| 4                                | PARCARE - accese caros. BL.F10YF4T159NV1V2E1E2E3D1D 2D3UMPERLA15880Ap supraf.parcare= 950 mp supraf.acces c= 7915.5 mp acces carosabil L=2.262km                                                                       | 10389 | MP |                           | 950.000  |           |           | 38,440.57 | 38,440.57 |                                                                                        |                    | 38,440.57 |       |                      |             |          |          |
| 5                                | PARCARE - accese caros. BL.P18P19...P24P51P52...P59C1-2C4-6C7-9C10-12A1-2-3D1D3D25T1-2-                                                                                                                                | 10390 | MP |                           | 1150.000 |           |           | 40,768.76 | 40,768.76 |                                                                                        |                    | 40,768.76 |       |                      |             |          |          |

CONTRASEMNEAZA  
SECRETAR  
POTROVITAȘTELIAN

| Comisia de inventariere |  | Gestionar (responsabil mijloace fixe) |  | Contabilitate |  |
|-------------------------|--|---------------------------------------|--|---------------|--|
| Numele si prenumele     |  |                                       |  |               |  |

Din cadrul: GAZON  
Inclusiv Mijloacele Fixe INTRATE in luna curenta  
Exclusiv Mijloacele Fixe IESITE in luna curenta  
Inclusiv Mijloacele Fixe COMPLET AMORTIZATE

| DIRECTIA PATRIMONIULUI |                                                                                                                                                                                                                        |                           |       | Lista de inventariere   |          |           |       | Gestiunea PATRIMONIUL PUBLIC<br>DGADP/GAZON<br>Gestionar |                    |           |    | Pagina 1             |          |               |
|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-------|-------------------------|----------|-----------|-------|----------------------------------------------------------|--------------------|-----------|----|----------------------|----------|---------------|
|                        |                                                                                                                                                                                                                        |                           |       | Luna IULIE Anul 2010    |          |           |       |                                                          |                    |           |    |                      |          |               |
| Nr. Crt.               | Denumirea bunurilor inventariate                                                                                                                                                                                       | Codul sau nr. de inventar | U.M.  | CANTITATI               |          |           |       | Pretul unitar                                            | VALOAREA CONTABILA |           |    | Deprecierea          |          |               |
|                        |                                                                                                                                                                                                                        |                           |       | Stocuri                 |          | Diferente |       |                                                          | Valoarea           | Diferente |    | Valoarea de inventar | Valoarea | Motivul (cod) |
| Faptime                | Scriptice                                                                                                                                                                                                              | Plus                      | Minus | Plus                    | Minus    | Plus      | Minus |                                                          |                    |           |    |                      |          |               |
| 1                      | 2                                                                                                                                                                                                                      | 3                         | 4     | 5                       | 6        | 7         | 8     | 9                                                        | 10                 | 11        | 12 | 13                   | 14       | 15            |
| 1                      | GAZON                                                                                                                                                                                                                  | 10400                     | BUC   |                         | 1.000    |           |       |                                                          |                    |           |    |                      |          |               |
| 2                      | CIMITIRUL EROILOR din cimitir municipal<br>Str. Andrei Saguna<br>vecini:<br>EST-Cimitirul Militar<br>VEST-Cimitirul Municipal<br>NORD-drum domeniu public<br>SUD-cimitirul veterani<br>supraf.1213 mp                  | 10404                     | MP    |                         | 1213.000 |           |       | 247,193.11                                               | 247,193.11         |           |    | 247,193.11           |          |               |
| 3                      | CIMITIRUL VETERANILOR DE RAZBOI din cimitir municipal<br>str. Andrei Saguna<br>Vecini:EST-cimitirul militar<br>Vest-cimitirul municipal<br>Nord- drum domeniu public<br>Sud-cimitirul municipal<br>supraf.1097 mp      | 10405                     | MP    |                         | 1097.000 |           |       | 61,798.28                                                | 61,798.28          |           |    | 61,798.28            |          |               |
| 4                      | CIMITIRUL CADRELOR MAPN din cimitir municipal<br>str.Andrei Saguna<br>Vecini:Est-Nagy Bela<br>Vest-cimitirul eroilor si veteranilor de razboi<br>Nord-drum domeniu public<br>Sud-cimitirul municipal<br>supraf.1617 mp | 10406                     | MP    |                         | 1617.000 |           |       | 308,991.61                                               | 308,991.61         |           |    | 308,991.61           |          |               |
| 5                      | CIMITIRUL MUNICIPAL CF.68, CF.1<br>STR.A.SAGUNA                                                                                                                                                                        | 10407                     | MP    |                         | *****    |           |       | 1,789,458.06                                             | 1,789,458.06       |           |    | 1,789,458.06         |          |               |
|                        |                                                                                                                                                                                                                        |                           |       | Comisia de inventariere |          |           |       | Gestionar (responsabil mijloace fixe)                    |                    |           |    | Contabilitate        |          |               |
| Numele si prenumele    |                                                                                                                                                                                                                        |                           |       |                         |          |           |       |                                                          |                    |           |    |                      |          |               |

CONTRASEMNEA  
SECRETAR  
POTROVITA  
IUSTELIAN

| Comisia de inventariere |  | Gestionar (responsabil mijloace fixe) |  | Contabilitate |
|-------------------------|--|---------------------------------------|--|---------------|
| Numele si prenumele     |  |                                       |  |               |

| DIRECTIA PATRIMONIULUI |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                    |      | Lista de inventariere                           |           |           |       |                                       |                    | Gestiunea F RIMONIUL PUBLIC<br>DGADP/GAZON<br>Gestionar |       |                            |             | Pagina 2         |  |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------|-------------------------------------------------|-----------|-----------|-------|---------------------------------------|--------------------|---------------------------------------------------------|-------|----------------------------|-------------|------------------|--|
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                    |      | Luna IULIE Anul 2010                            |           |           |       |                                       |                    |                                                         |       |                            |             |                  |  |
| Nr.<br>Crt.            | Denumirea<br>bunurilor<br>inventariate                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Codul<br>sau nr.<br>de<br>inventar | U.M. | CANTITATI                                       |           |           |       | Pretul<br>unitar                      | VALOAREA CONTABILA |                                                         |       |                            | Deprecierea |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                    |      | Stocuri                                         |           | Diferente |       |                                       | Valoarea           | Diferente                                               |       | Valoarea<br>de<br>inventar | Valoarea    | Motivul<br>(cod) |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                    |      | Faprice                                         | Scriptice | Plus      | Minus |                                       |                    | Plus                                                    | Minus |                            |             |                  |  |
| 1                      | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 3                                  | 4    | 5                                               | 6         | 7         | 8     | 9                                     | 10                 | 11                                                      | 12    | 13                         | 14          | 15               |  |
|                        | CF.68<br>nr.top.477/1/b supraf.5013 mp<br>CF. 1<br>nr.top.1465/a/2 supraf.30067 mp<br>teren schimb-12000 mp- nr. top.478/b-<br>2900 mp+nr. top.1465/b-9100 mp                                                                                                                                                                                                        |                                    |      |                                                 |           |           |       |                                       |                    |                                                         |       |                            |             |                  |  |
| 5                      | CIMITIRUL STANA CF.857<br>supraf.36328 mp<br>vecini:Nord-Vest-drum domeniu<br>public<br>Est-drumul lui Traian,casa parohiala<br>Sud-drum domeniu public<br>CF.11, CF.143 transf. in CF.857<br>top.41 = supraf.7787 mp<br>top.42 = supraf.13740 mp<br>top.824/b = supraf.14801 mp                                                                                     | 10408                              | MP   |                                                 | *****     |           |       | 2,609,260.65                          | 2,609,260.65       |                                                         |       | 2,609,260.65               |             |                  |  |
| 7                      | CIMITIRUL NR.1 Ortelec CF.1727<br>supraf.12110 mp<br>str. Cimitirului, cartier Ortelec<br>Vecini:Est-drum,Sabou Nicolae<br>Vest-Serban Viorica<br>Nord-Serban Viorica<br>Sud-Hormocean Gheorghe<br>CF.114 transf. in CF.1727<br>nr.top.512 = supraf.10506 mp<br>nr.top.513 = supraf. 1604 mp<br>sentinta civila nr.1692/31.03.2005 de<br>dezmembrare supraf.cimitire | 10409                              | MP   |                                                 | *****     |           |       | 872,042.37                            | 872,042.37         |                                                         |       | 872,042.37                 |             |                  |  |
| 8                      | CIMITIRUL CETATUIA Ortelec<br>CF.1727<br>str. Cetatii, cartier Ortelec<br>Vecini:Est-str. Cetatii<br>Vest-Gherman Ioan<br>Nord-Pop Florian<br>Sud-drum domeniu public<br>CF.87 transf. in CF.1727<br>nr.top.76/d/2 = supraf.38527 mp<br>sentinta civila nr.1692/31.03.2005 de<br>dezmembrare supraf.cimitire                                                         | 10410                              | MP   |                                                 | *****     |           |       | 823,977.05                            | 823,977.05         |                                                         |       | 823,977.05                 |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                    |      | CONTRASEMNEAZA<br>SECRETAR<br>POTROVITA STELIAN |           |           |       |                                       |                    |                                                         |       |                            |             |                  |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                    |      | Comisia de inventariere                         |           |           |       | Gestionar (responsabil mijloace fixe) |                    |                                                         |       | Contabilitate              |             |                  |  |
| Numele si prenumele    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                    |      |                                                 |           |           |       |                                       |                    |                                                         |       |                            |             |                  |  |

| DIRECTIA PATRIMONIULUI |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                    |      | Lista de inventariere |           |           |       | Gestiunea F RIMONIUL PUBLIC<br>DGADP/GAZON<br>Gestionar |                            |          |                  | Pagina 3     |    |    |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------|-----------------------|-----------|-----------|-------|---------------------------------------------------------|----------------------------|----------|------------------|--------------|----|----|
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                    |      | Luna IULIE Anul 2010  |           |           |       |                                                         |                            |          |                  |              |    |    |
| Nr.<br>Crt.            | Denumirea<br>bunurilor<br>inventariate                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Codul<br>sau nr.<br>de<br>inventar | U.M. | CANTITATI             |           |           |       | Pretul<br>unitar                                        | VALOAREA CONTABILA         |          |                  | Deprecierea  |    |    |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                    |      | Stocuri               |           | Diferente |       |                                                         | Valoarea<br>de<br>inventar | Valoarea | Motivul<br>(cod) |              |    |    |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                    |      | Fapctice              | Scriptice | Plus      | Minus |                                                         |                            |          |                  |              |    |    |
| 1                      | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 3                                  | 4    | 5                     | 6         | 7         | 8     | 9                                                       | 10                         | 11       | 12               | 13           | 14 | 15 |
| 9                      | CIMITIRUL NR. 2 Ortelec CF.1727<br>supraf.7570 mp<br>str. Lazuri, cartier Ortelec<br>Vecini: Est-Zapartan Ioan<br>Vest-vale<br>Nord-Terhes Domnita<br>Sud-drum domeniu public<br>CF 114 transf. in CF.1727<br>nr.top.578/b = supraf.6426 mp<br>nr.top.579 = supraf. 1144 mp<br>sentinta civila nr.1692/31.03.2005 de<br>dezmembrare supraf.cimitire | 10411                              | MP   |                       | 7570.000  |           |       | 322,724.34                                              | 322,724.34                 |          |                  | 322,724.34   |    |    |
|                        | Total                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                    |      |                       |           |           |       |                                                         | 7,035,445.47               |          |                  | 7,035,445.47 |    |    |

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVITA STELIAN

|                     |                         |                                       |               |
|---------------------|-------------------------|---------------------------------------|---------------|
| Numele si prenumele | Comisia de inventariere | Gestionar (responsabil mijloace fixe) | Contabilitate |
|---------------------|-------------------------|---------------------------------------|---------------|

| DIRECTIA PATRIMONIULUI |                                                                                                                                                                                                                                                                       |                           |      | Lista de inventariere<br>Luna IULIE Anul 2010 |           |           |       | Gestiunea F RIMONIUL PUBLIC<br>DGADP/GAZON/PARC MUNICIPAL CENTRAL<br>Gestionar |                    |           |       | Pagina 4             |             |               |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------|-----------------------------------------------|-----------|-----------|-------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------|-------|----------------------|-------------|---------------|
| Nr. Crt.               | Denumirea bunurilor inventariate                                                                                                                                                                                                                                      | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI                                     |           |           |       | Pretul unitar                                                                  | VALOAREA CONTABILA |           |       |                      | Deprecierea |               |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                       |                           |      | Stocuri                                       |           | Diferente |       |                                                                                | Valoarea           | Diferente |       | Valoarea de inventar | Valoarea    | Motivul (cod) |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                       |                           |      | Faptice                                       | Scriptice | Plus      | Minus |                                                                                |                    | Plus      | Minus |                      |             |               |
| 1                      | 2                                                                                                                                                                                                                                                                     | 3                         | 4    | 5                                             | 6         | 7         | 8     | 9                                                                              | 10                 | 11        | 12    | 13                   | 14          | 15            |
| 1                      | PARC MUNICIPAL-CF + NR. CAD.51156, STR. GH. LAZAR gazon-45000 mp sala sport-1112 mp teren minigolf-1353 mp skate park-361 mp grup social-60 mp terasa-291 mp scena,gradina-654 mp vecini-N-Se. gen. nr. 5 S-Biserica Reformata E- str. Gh. Lazar V- b-dul M. Viteazul | 10403                     | MP   |                                               | *****     |           |       | 4,283,348.30                                                                   | 4,283,348.30       |           |       | 4,283,348.30         |             |               |
| 2                      | PARC MUNICIPAL MOBILIER JOACA HCL 315/28.12.2004 PV RECEPTIE NR. 28622/22.12.2004 Balansoar P62A-2 buc Marele zid K20-1 buc Punte oscilanta T20-1 buc Sir combinat RV11-1 buc Leagan dublu H10-1 buc Leagan oscilant- P61-1-1 buc                                     | 10404/1                   | BUC  |                                               | 1.000     |           |       | 19,314.65                                                                      | 19,314.65          |           |       | 19,314.65            |             |               |
| 3                      | PARC MUNICIPAL APARATE JOC                                                                                                                                                                                                                                            | 10405/1                   | BUC  |                                               | 1.000     |           |       | 1,645.79                                                                       | 1,645.79           |           |       | 1,645.79             |             |               |
| 4                      | PARC MUNICIPAL SCENA SI GRADENA-CF NR. 51156 NR. CAD. 51156-C7 SUPRAFATA 654 MP                                                                                                                                                                                       | 10406/1                   | MP   |                                               | 654.000   |           |       | 4,000.00                                                                       | 4,000.00           |           |       | 4,000.00             |             |               |
| 5                      | PARC MUNICIPAL GRUP SOCIAL-CF NR. 51156 NR. CAD. 51156-C5                                                                                                                                                                                                             | 10407/1                   | MP   |                                               | 60.000    |           |       | 1,000.00                                                                       | 1,000.00           |           |       | 1,000.00             |             |               |
| 6                      | PARC MUNICIPAL TERASA-CF NR. 51156 NR. CAD 51156-C6                                                                                                                                                                                                                   | 10408/1                   | MP   |                                               | 291.000   |           |       | 346.89                                                                         | 346.89             |           |       | 346.89               |             |               |

CONTRASEMNEAZA  
SECRETAR  
POTROVITA STELIAN

| Comisia de inventariere |  | Gestionar (responsabil mijloace fixe) |  | Contabilitate |  |
|-------------------------|--|---------------------------------------|--|---------------|--|
| Numele si prenumele     |  |                                       |  |               |  |



| DIRECTIA PATRIMONIULUI |                                        |                                    |      | Lista de inventariere |           |           |       |                  |                    | Gestiunea F RIMONIUL PUBLIC<br>DGADP/GAZON/PARC MUNICIPAL...<br>Gestionar |       |                            |             | Pagina 5         |  |
|------------------------|----------------------------------------|------------------------------------|------|-----------------------|-----------|-----------|-------|------------------|--------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------|----------------------------|-------------|------------------|--|
|                        |                                        |                                    |      | Luna IULIE Anul 2010  |           |           |       |                  |                    |                                                                           |       |                            |             |                  |  |
| Nr.<br>Crt.            | Denumirea<br>bunurilor<br>inventariate | Codul<br>sau nr.<br>de<br>inventar | U.M. | CANTITATI             |           |           |       | Pretul<br>unitar | VALOAREA CONTABILA |                                                                           |       |                            | Deprecierea |                  |  |
|                        |                                        |                                    |      | Stocuri               |           | Diferente |       |                  | Valoarea           | Diferente                                                                 |       | Valoarea<br>de<br>inventar |             |                  |  |
|                        |                                        |                                    |      | Faptime               | Scriptice | Plus      | Minus |                  |                    | Plus                                                                      | Minus |                            | Valoarea    | Motivul<br>(cod) |  |
| 1                      | 2                                      | 3                                  | 4    | 5                     | 6         | 7         | 8     | 9                | 10                 | 11                                                                        | 12    | 13                         | 14          | 15               |  |
|                        |                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  | 4,309,655.63       |                                                                           |       | 4,309,655.63               |             |                  |  |
| Total                  |                                        |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                                           |       |                            |             |                  |  |

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVITAȘTELIAN

|                     |                         |                                       |               |
|---------------------|-------------------------|---------------------------------------|---------------|
| Numele si prenumele | Comisia de inventariere | Gestionar (responsabil mijloace fixe) | Contabilitate |
|---------------------|-------------------------|---------------------------------------|---------------|

| DIRECTIA PATRIMONIULUI |                                                                                         |                           |      | Lista de inventariere |           |           |       |               | Gestiunea I RIMONIUL PUBLIC<br>DGADP/GAZON/PARC MUNICIPAL... |           |       |                      | Pagina 6    |               |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------|-----------------------|-----------|-----------|-------|---------------|--------------------------------------------------------------|-----------|-------|----------------------|-------------|---------------|
|                        |                                                                                         |                           |      | Luna IULIE Anul 2010  |           |           |       |               | Gestionar                                                    |           |       |                      |             |               |
| Nr. Crt.               | Denumirea bunurilor inventariate                                                        | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI             |           |           |       | Pretul unitar | VALOAREA CONTABILA                                           |           |       |                      | Deprecierea |               |
|                        |                                                                                         |                           |      | Stocuri               |           | Diferente |       |               | Valoarea                                                     | Diferente |       | Valoarea de inventar | Valoarea    | Motivul (cod) |
|                        |                                                                                         |                           |      | Faprice               | Scriptice | Plus      | Minus |               |                                                              | Plus      | Minus |                      |             |               |
| 1                      | 2                                                                                       | 3                         | 4    | 5                     | 6         | 7         | 8     | 9             | 10                                                           | 11        | 12    | 13                   | 14          | 15            |
| 1                      | BALESTRADA PENTRU ALUNECARI 3 ML-Skatepark 3ML SKATEPARK PARK                           | 15000                     | BUC  |                       | 1.000     |           |       | 3,710.04      | 3,710.04                                                     |           |       | 3,710.04             |             |               |
| 2                      | RAMPA PENTRU SARITURI-Skatepark SKATEPARK PARK                                          | 15001                     | BUC  |                       | 1.000     |           |       | 11,018.32     | 11,018.32                                                    |           |       | 11,018.32            |             |               |
| 3                      | RAMPA CURBA-Skatepark SKATEPARK PARK                                                    | 15002                     | BUC  |                       | 1.000     |           |       | 19,437.07     | 19,437.07                                                    |           |       | 19,437.07            |             |               |
| 4                      | RAMPA PENTRU START-Skatepark SKATEPARK PARK                                             | 15003                     | BUC  |                       | 1.000     |           |       | 31,301.59     | 31,301.59                                                    |           |       | 31,301.59            |             |               |
| 5                      | AMENAJARE SUPRAFATA SKATEPARK- CF NR. 51156, NR. CAD.-51156-C4-Skatepark SKATEPARK PARK | 15004                     | MP   |                       | 361.000   |           |       | 71,877.35     | 71,877.35                                                    |           |       | 71,877.35            |             |               |
| 6                      | IMPREJUIRE-Skatepark SKATEPARK PARK                                                     | 15005                     | KM   |                       | 0.110     |           |       | 30,188.58     | 30,188.58                                                    |           |       | 30,188.58            |             |               |
|                        | Total                                                                                   |                           |      |                       |           |           |       |               | 167,532.95                                                   |           |       | 167,532.95           |             |               |

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVITĂ STELIAN

|                     |  |                         |  |                                       |  |               |  |
|---------------------|--|-------------------------|--|---------------------------------------|--|---------------|--|
| Numele si prenumele |  | Comisia de inventariere |  | Gestionar (responsabil mijloace fixe) |  | Contabilitate |  |
|                     |  |                         |  |                                       |  |               |  |

Contabilitate

| DIRECTIA PATRIMONIULUI |                                                                                                                                                                                                                                                  |                           |      | Lista de inventariere   |           |           |       |                                       |                    | Gestiunea I RIMONIUL PUBLIC<br>DGADP/SEMAFOARE, INDICATOARE DE... |       |                      |             | Pagina 2      |  |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------|-------------------------|-----------|-----------|-------|---------------------------------------|--------------------|-------------------------------------------------------------------|-------|----------------------|-------------|---------------|--|
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                  |                           |      | Luna IULIE Anul 2010    |           |           |       |                                       |                    | Gestionar                                                         |       |                      |             |               |  |
| Nr. Crt.               | Denumirea bunurilor inventariate                                                                                                                                                                                                                 | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI               |           |           |       | Pretul unitar                         | VALOAREA CONTABILA |                                                                   |       |                      | Deprecierea |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                  |                           |      | Stocuri                 |           | Diferente |       |                                       | Valoarea           | Diferente                                                         |       | Valoarea de inventar | Valoarea    | Motivul (cod) |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                  |                           |      | Faprice                 | Scriptice | Plus      | Minus |                                       |                    | Plus                                                              | Minus |                      |             |               |  |
| 1                      | 2                                                                                                                                                                                                                                                | 3                         | 4    | 5                       | 6         | 7         | 8     | 9                                     | 10                 | 11                                                                | 12    | 13                   | 14          | 15            |  |
| 13                     | Indicatoare de circulatie str. Ady Endre                                                                                                                                                                                                         | 11712                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 215.80                                | 215.80             |                                                                   |       | 215.80               |             |               |  |
| 14                     | Indicatoare de circulatie str. Bujorilor<br>1 indic rotund-oginda                                                                                                                                                                                | 11713                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 274.92                                | 274.92             |                                                                   |       | 274.92               |             |               |  |
| 15                     | Indicatoare de circulatie str. Colinei                                                                                                                                                                                                           | 11714                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 53.95                                 | 53.95              |                                                                   |       | 53.95                |             |               |  |
| 16                     | indicatoare de circulatie str. Corneliu Coposu<br>s-a modificat val. cu 331,48:1 indic. rotund-ocolire+stalp<br>2 indic. patrate-trecere pietoni                                                                                                 | 11715                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 3,071.80                              | 3,071.80           |                                                                   |       | 3,071.80             |             |               |  |
| 17                     | Indicatoare de circulatie str. Crinului                                                                                                                                                                                                          | 11716                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 107.90                                | 107.90             |                                                                   |       | 107.90               |             |               |  |
| 18                     | Indicatoare de circulatie str Crangului                                                                                                                                                                                                          | 11717                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 107.90                                | 107.90             |                                                                   |       | 107.90               |             |               |  |
| 19                     | Indicatoare de circulatie str.22 Decembrie 1989<br>s-a marit val. cu 294.26 lei:<br>1 indic. adit.-ridicare carosabil+trotuar<br>1 indic. rotund-oprire interzis+stalp<br>1 indic. rotund-oblig. dr.+stalp<br>1 indic. triungh.-presemn. pietono | 11718                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 1,522.09                              | 1,522.09           |                                                                   |       | 1,522.09             |             |               |  |
| 20                     | Indicatoare de circulatie str. Dacia                                                                                                                                                                                                             | 11719                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 107.90                                | 107.90             |                                                                   |       | 107.90               |             |               |  |
| 21                     | Indicatoare de circulatie str. Decebal<br>1 indic. triungh.-cedeaza trecere                                                                                                                                                                      | 11720                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 141.94                                | 141.94             |                                                                   |       | 141.94               |             |               |  |
| 22                     | Indicatoare de circulatie str. Depozitelor                                                                                                                                                                                                       | 11721                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 161.85                                | 161.85             |                                                                   |       | 161.85               |             |               |  |
| 23                     | Indicatoare de circulatie str. C. Dobrogeanu Ghenea<br>acces interzis-2 buc                                                                                                                                                                      | 11722                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 207.90                                | 207.90             |                                                                   |       | 207.90               |             |               |  |
| 24                     | Indicatoare de circulatie str. Dumbrava<br>1 indic. triungh.-cedeaza trecerea                                                                                                                                                                    | 11723                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 748.90                                | 748.90             |                                                                   |       | 748.90               |             |               |  |
| 25                     | Indicatoare de circulatie str. Dumbravita<br>oprire int.+adit.+stalp-1 buc                                                                                                                                                                       | 11724                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 251.90                                | 251.90             |                                                                   |       | 251.90               |             |               |  |
| 26                     | Indicatoare de circulatie str. Dudului                                                                                                                                                                                                           | 11725                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 53.95                                 | 53.95              |                                                                   |       | 53.95                |             |               |  |
| 27                     | Indicatoare de circulatie str. Fabricii                                                                                                                                                                                                          | 11726                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 716.62                                | 716.62             |                                                                   |       | 716.62               |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                  |                           |      | Comisia de inventariere |           |           |       | Gestionar (responsabil mijloace fixe) |                    |                                                                   |       | Contabilitate        |             |               |  |
| Numele si prenumele    |                                                                                                                                                                                                                                                  |                           |      |                         |           |           |       |                                       |                    |                                                                   |       |                      |             |               |  |

| DIRECTIA PATRIMONIULUI |                                                                                                                                                         |                           |      | Lista de inventariere   |           |           |       |                                       | Gestiunea TRIMONIUL PUBLIC<br>DGADP/SEMAFOARE, INDICATOARE DE... |           |       |                      | Pagina 3    |               |
|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------|-------------------------|-----------|-----------|-------|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-----------|-------|----------------------|-------------|---------------|
|                        |                                                                                                                                                         |                           |      | Luna IULIE Anul 2010    |           |           |       |                                       | Gestionar                                                        |           |       |                      |             |               |
| Nr. Crt.               | Denumirea bunurilor inventariate                                                                                                                        | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI               |           |           |       | Pretul unitar                         | VALOAREA CONTABILA                                               |           |       |                      | Deprecierea |               |
|                        |                                                                                                                                                         |                           |      | Stocuri                 |           | Diferente |       |                                       | Valoarea                                                         | Diferente |       | Valoarea de inventar | Valoarea    | Motivul (cod) |
|                        |                                                                                                                                                         |                           |      | Faprice                 | Scriptice | Plus      | Minus |                                       |                                                                  | Plus      | Minus |                      |             |               |
| 1                      | 2                                                                                                                                                       | 3                         | 4    | 5                       | 6         | 7         | 8     | 9                                     | 10                                                               | 11        | 12    | 13                   | 14          | 15            |
|                        | oglinza+stalp-1 buc<br>oprire interzis+adit.+stalp-1 buc                                                                                                |                           |      |                         |           |           |       |                                       |                                                                  |           |       |                      |             |               |
| 28                     | Indicatoare de circulatie str. Fundatura                                                                                                                | 11727                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 53.95                                 | 53.95                                                            |           |       | 53.95                |             |               |
| 29                     | Indicatoare de circulatie str. Ghe. Bujor                                                                                                               | 11728                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 107.90                                | 107.90                                                           |           |       | 107.90               |             |               |
| 30                     | Indicatoare de circulatie str. Gen. Dragalina                                                                                                           | 11729                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 566.49                                | 566.49                                                           |           |       | 566.49               |             |               |
| 31                     | Indicatoare de circulatie str. Garii                                                                                                                    | 11730                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 53.95                                 | 53.95                                                            |           |       | 53.95                |             |               |
| 32                     | Indicatoare de circulatie str. Gh. Lazar<br>sens unic-1 buc<br>acces interzis+stalp-1 buc                                                               | 11731                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 1,301.70                              | 1,301.70                                                         |           |       | 1,301.70             |             |               |
| 33                     | Indicatoare de circulatie str. G. Cosbuc                                                                                                                | 11732                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 107.90                                | 107.90                                                           |           |       | 107.90               |             |               |
| 34                     | Indicatoare de circulatie str. Gh. Doja<br>2 indic. patrate -trece pietoni<br>1 indic. drept.-statie autobuz<br>2 indic. patrate-trece pietoni+stalpi   | 11733                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 12,447.05                             | 12,447.05                                                        |           |       | 12,447.05            |             |               |
| 35                     | Indicatoare de circulatie str. Iuliu Coroianu<br>s-a marit valoarea cu 80.50 lei:<br>1 indic. triungh.-cedeaza trecerea+stalp                           | 11734                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 246.17                                | 246.17                                                           |           |       | 246.17               |             |               |
| 36                     | Indicatoare de circulatie str. I. Nichita                                                                                                               | 11735                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 107.90                                | 107.90                                                           |           |       | 107.90               |             |               |
| 37                     | Indicatoare de circulatie str. I. Slavici                                                                                                               | 11736                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 107.90                                | 107.90                                                           |           |       | 107.90               |             |               |
| 38                     | Indicatoare de circulatie str. Industriei                                                                                                               | 11737                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 161.85                                | 161.85                                                           |           |       | 161.85               |             |               |
| 39                     | Indicatoare de circulatie Aleea Kiss Karoly                                                                                                             | 11738                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 161.85                                | 161.85                                                           |           |       | 161.85               |             |               |
| 40                     | Indicatoare de circulatie str. Kosuth Lajos<br>s-a marit val. cu 226.66 lei:<br>1 indic. rotund- oglinza<br>1 indic. rotund- limitare tonaj 7,5 + stalp | 11739                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 1,748.02                              | 1,748.02                                                         |           |       | 1,748.02             |             |               |
| 41                     | Indicatoare de circulatie Aleea Liliacului                                                                                                              | 11740                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 53.95                                 | 53.95                                                            |           |       | 53.95                |             |               |
|                        |                                                                                                                                                         |                           |      | Comisia de inventariere |           |           |       | Gestionar (responsabil mijloace fixe) |                                                                  |           |       | Contabilitate        |             |               |
| Numele si prenumele    |                                                                                                                                                         |                           |      |                         |           |           |       |                                       |                                                                  |           |       |                      |             |               |



| DIRECTIA PATRIMONIULUI  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                           |      | Lista de inventariere                 |           |           |       |               |                    | Gestiunea (PATRIMONIUL PUBLIC<br>DGADP/SEMAFOARE, INDICATOARE DE...<br>Gestionar |       |                      |             | Pagina 4      |  |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------|---------------------------------------|-----------|-----------|-------|---------------|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-------|----------------------|-------------|---------------|--|
|                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                           |      | Luna IULIE Anul 2010                  |           |           |       |               |                    |                                                                                  |       |                      |             |               |  |
| Nr. Crt.                | Denumirea bunurilor inventariate                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI                             |           |           |       | Prețul unitar | VALOAREA CONTABILA |                                                                                  |       |                      | Deprecierea |               |  |
|                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                           |      | Stocuri                               |           | Diferente |       |               | Valoarea           | Diferente                                                                        |       | Valoarea de inventar | Valoarea    | Motivul (cod) |  |
|                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                           |      | Faprice                               | Scriptice | Plus      | Minus |               |                    | Plus                                                                             | Minus |                      |             |               |  |
| 1                       | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 3                         | 4    | 5                                     | 6         | 7         | 8     | 9             | 10                 | 11                                                                               | 12    | 13                   | 14          | 15            |  |
| 42                      | Indicatoare de circulatie str. Luncii                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 11741                     | BUC  |                                       | 1.000     |           |       | 107.90        | 107.90             |                                                                                  |       | 107.90               |             |               |  |
| 43                      | Indicatoare de circulatie str. Lazuri                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 11742                     | BUC  |                                       | 1.000     |           |       | 53.95         | 53.95              |                                                                                  |       | 53.95                |             |               |  |
| 44                      | Indicatoare de circulatie str. Lacului                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 11743                     | BUC  |                                       | 1.000     |           |       | 53.95         | 53.95              |                                                                                  |       | 53.95                |             |               |  |
| 45                      | Indicatoare de circulatie str. Lupului<br>1 indic. rect-limitare vit.30+stalp<br>1 indic. rotund-limit.vit<br>2 indic. triungh.-improscare cu criblura                                                                                                                                                                                              | 11744                     | BUC  |                                       | 1.000     |           |       | 163.50        | 163.50             |                                                                                  |       | 163.50               |             |               |  |
| 46                      | Indicatoare de circulatie str. L. Rebreanu                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 11745                     | BUC  |                                       | 1.000     |           |       | 485.57        | 485.57             |                                                                                  |       | 485.57               |             |               |  |
| 47                      | Indicatoare de circulatie str. Lt. Col. Pretorian<br>acces interzis+stalp-1 buc                                                                                                                                                                                                                                                                     | 11746                     | BUC  |                                       | 1.000     |           |       | 336.77        | 336.77             |                                                                                  |       | 336.77               |             |               |  |
| 48                      | Indicatoare de circulatie str. Lt. Col. T. Moldoveanu                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 11747                     | BUC  |                                       | 1.000     |           |       | 148.37        | 148.37             |                                                                                  |       | 148.37               |             |               |  |
| 49                      | Indicatoare de circulatie str. 1 Mai                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 11748                     | BUC  |                                       | 1.000     |           |       | 107.90        | 107.90             |                                                                                  |       | 107.90               |             |               |  |
| 50                      | Indicatoare de circulatie str. 9 Mai<br>s-a marit val. cu 113.33 lei:<br>1 indic. patrat-trecere pietoni+stalp                                                                                                                                                                                                                                      | 11749                     | BUC  |                                       | 1.000     |           |       | 2,087.93      | 2,087.93           |                                                                                  |       | 2,087.93             |             |               |  |
| 51                      | Indicatoare de circulatie Bd. M. Viteazul<br>s-a marit val. cu 1392.94 lei:<br>3 indic. patrat-trecere pietoni<br>9 indic. drept.-statie autobuz<br>1 indic. rotund-oblig.dreapta<br>3 indic. rotund-oprire interzis<br>4 indic. ad.-ridicare carosabil+trotuar<br>1 indic. rotund-ocolire<br>stalpi restrict. acces trotuar-29 buc(sens Kauffland) | 11750                     | BUC  |                                       | 1.000     |           |       | 53,432.81     | 53,432.81          |                                                                                  |       | 53,432.81            |             |               |  |
| 52                      | Indicatoare de circulatie str. M. Eminescu<br>oprire interzis+adit.+stalp-2 buc                                                                                                                                                                                                                                                                     | 11751                     | BUC  |                                       | 1.000     |           |       | 517.70        | 517.70             |                                                                                  |       | 517.70               |             |               |  |
| 53                      | Indicatoare de circulatie str. M. Gorki                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 11752                     | BUC  |                                       | 1.000     |           |       | 836.26        | 836.26             |                                                                                  |       | 836.26               |             |               |  |
| 54                      | indicatoare de circulatie Aleea                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 11753                     | BUC  |                                       | 1.000     |           |       | 53.95         | 53.95              |                                                                                  |       | 53.95                |             |               |  |
| Comisia de inventariere |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                           |      | Gestionar (responsabil mijloace fixe) |           |           |       | Contabilitate |                    |                                                                                  |       |                      |             |               |  |
| Numele si prenumele     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                           |      |                                       |           |           |       |               |                    |                                                                                  |       |                      |             |               |  |

| DIRECTIA PATRIMONIULUI |                                                                                                                                |                           |      | Lista de inventariere   |           |           |       |                                       | Gestiunea: PRIMONIUL PUBLIC<br>DGADP/SEMAFOARE, INDICATOARE DE... |           |       |                      | Pagina 5    |               |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------|-------------------------|-----------|-----------|-------|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-----------|-------|----------------------|-------------|---------------|
|                        |                                                                                                                                |                           |      | Luna IULIE Anul 2010    |           |           |       | Gestionar                             |                                                                   |           |       |                      |             |               |
| Nr. Crt.               | Denumirea bunurilor inventariate                                                                                               | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI               |           |           |       | Pretul unitar                         | VALOAREA CONTABILA                                                |           |       |                      | Deprecierea |               |
|                        |                                                                                                                                |                           |      | Stocuri                 |           | Diferente |       |                                       | Valoarea                                                          | Diferente |       | Valoarea de inventar | Valoarea    | Motivul (cod) |
|                        |                                                                                                                                |                           |      | Fapctice                | Scriptice | Plus      | Minus |                                       |                                                                   | Plus      | Minus |                      |             |               |
| 1                      | 2                                                                                                                              | 3                         | 4    | 5                       | 6         | 7         | 8     | 9                                     | 10                                                                | 11        | 12    | 13                   | 14          | 15            |
|                        | Margaretelor                                                                                                                   |                           |      |                         |           |           |       |                                       |                                                                   |           |       |                      |             |               |
| 55                     | Indicatoare de circulatie str. Magurice                                                                                        | 11754                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 53.95                                 | 53.95                                                             |           |       | 53.95                |             |               |
| 56                     | Indicatoare de circulatie str. Maciesilor                                                                                      | 11755                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 53.95                                 | 53.95                                                             |           |       | 53.95                |             |               |
| 57                     | Indicatoare de circulatie str. Merilor                                                                                         | 11756                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 53.95                                 | 53.95                                                             |           |       | 53.95                |             |               |
| 58                     | Indicatoare de circulatie str. Moigradului                                                                                     | 11757                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 53.95                                 | 53.95                                                             |           |       | 53.95                |             |               |
| 59                     | Indicatoare de circulatie str. Meteorologiei                                                                                   | 11758                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 107.90                                | 107.90                                                            |           |       | 107.90               |             |               |
| 60                     | Indicatoare de circulatie str. Morii                                                                                           | 11759                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 53.95                                 | 53.95                                                             |           |       | 53.95                |             |               |
| 61                     | Indicatoare de circulatie Aleea Mesteacanului sens unic-8 buc acces si oprire interzisa-11 buc indic. oblig.-3 buc stalp-9 buc | 11760                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 602.90                                | 602.90                                                            |           |       | 602.90               |             |               |
| 62                     | Indicatoare de circulatie Aleea Narciselor                                                                                     | 11761                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 53.95                                 | 53.95                                                             |           |       | 53.95                |             |               |
| 63                     | Indicatoare de circulatie Aleea Nazuintei                                                                                      | 11762                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 269.75                                | 269.75                                                            |           |       | 269.75               |             |               |
| 64                     | Indicatoare de circulatie str. N. Titulescu                                                                                    | 11763                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 188.82                                | 188.82                                                            |           |       | 188.82               |             |               |
| 65                     | Indicatoare de circulatie str. N. Balcescu                                                                                     | 11764                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 107.90                                | 107.90                                                            |           |       | 107.90               |             |               |
| 66                     | Indicatoare de circulatie str. Olarilor 1 indic.adit-ridicare trotuar 1 indic rotund-oprire interzisa-oblig.dr+stalp           | 11765                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 643.58                                | 643.58                                                            |           |       | 643.58               |             |               |
| 67                     | Indicatoare de circulatie str. Oborului                                                                                        | 11766                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 53.95                                 | 53.95                                                             |           |       | 53.95                |             |               |
| 68                     | Indicatoare de circulatie str. Parcului s-a marit val. cu 86.5 lei: 1 indic triungh.-cedeaza trecerea+stalp                    | 11767                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 387.34                                | 387.34                                                            |           |       | 387.34               |             |               |
| 69                     | Indicatoare de circulatie str. Pacii s-a marit val. cu 226.66 lei:                                                             | 11768                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 938.77                                | 938.77                                                            |           |       | 938.77               |             |               |
|                        |                                                                                                                                |                           |      | Comisia de inventariere |           |           |       | Gestionar (responsabil mijloace fixe) |                                                                   |           |       | Contabilitate        |             |               |
| Numele si prenumele    |                                                                                                                                |                           |      |                         |           |           |       |                                       |                                                                   |           |       |                      |             |               |

| DIRECTIA PATRIMONIULUI |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                           |      | Lista de inventariere<br>Luna IULIE Anul 2010 |           |           |       | Gestiunea TRIMONIUL PUBLIC<br>DGADP/SEMAFOARE, INDICATOARE DE... |                    |           |       | Pagina 6             |             |               |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------|-----------------------------------------------|-----------|-----------|-------|------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------|-------|----------------------|-------------|---------------|
| Nr. Crt.               | Denumirea bunurilor inventariate                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI                                     |           |           |       | Pretul unitar                                                    | VALOAREA CONTABILA |           |       |                      | Deprecierea |               |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                           |      | Stocuri                                       |           | Diferente |       |                                                                  | Valoarea           | Diferente |       | Valoarea de inventar | Valoarea    | Motivul (cod) |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                           |      | Faprice                                       | Scriptice | Plus      | Minus |                                                                  |                    | Plus      | Minus |                      |             |               |
| 1                      | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 3                         | 4    | 5                                             | 6         | 7         | 8     | 9                                                                | 10                 | 11        | 12    | 13                   | 14          | 15            |
|                        | 2 indic. patrate-trecere pietoni+stalp                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
| 70                     | Indicatoare de circulatie Aleea Pietris                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 11769                     | BUC  |                                               | 1.000     |           |       | 107.90                                                           | 107.90             |           |       | 107.90               |             |               |
| 71                     | Indicatoare de circulatie str. Paraului                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 11770                     | BUC  |                                               | 1.000     |           |       | 53.95                                                            | 53.95              |           |       | 53.95                |             |               |
| 72                     | Indicatoare de circulatie str. Plevnei                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 11771                     | BUC  |                                               | 1.000     |           |       | 107.90                                                           | 107.90             |           |       | 107.90               |             |               |
| 73                     | Indicatoare de circulatie str. Pomilor                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 11772                     | BUC  |                                               | 1.000     |           |       | 107.90                                                           | 107.90             |           |       | 107.90               |             |               |
| 74                     | Indicatoare de circulatie str. Porolissum<br>1 indic drept.-curba deos.de peric.<br>1 indic rotund-limitare tonaj+stalp<br>1 indic rotund-limitare viteza 30<br>aditional-1 buc<br>oglinza +stalp-1 buc<br>stalpi restrictionare-3 buc                                                                                                                          | 11773                     | BUC  |                                               | 1.000     |           |       | 4,930.23                                                         | 4,930.23           |           |       | 4,930.23             |             |               |
| 75                     | Indicatoare de circulatie str. Parului                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 11774                     | BUC  |                                               | 1.000     |           |       | 53.95                                                            | 53.95              |           |       | 53.95                |             |               |
| 76                     | Indicatoare de circulatie str. P. Ioan.<br>Sima<br>sens unic-15 buc<br>acces si oprire int.-5 buc<br>indic. obligare-1 buc<br>stalp-15 buc                                                                                                                                                                                                                      | 11775                     | BUC  |                                               | 1.000     |           |       | 2,964.60                                                         | 2,964.60           |           |       | 2,964.60             |             |               |
| 77                     | Indicatoare de circulatie Aleea Ritmului                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 11776                     | BUC  |                                               | 1.000     |           |       | 134.88                                                           | 134.88             |           |       | 134.88               |             |               |
| 78                     | Indicatoare de circulatie Aleea Rozelor                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 11777                     | BUC  |                                               | 1.000     |           |       | 107.90                                                           | 107.90             |           |       | 107.90               |             |               |
| 79                     | Indicatoare de circulatie str. S.<br>Barnutiu<br>s-a marit val. cu 726.75 lei:<br>2 indic. patrate-trecere pietoni<br>1 indic. drept -statie autob.<br>1 indic. rotund-oblig. dreapta<br>1 indic. rotund-acces. interzis<br>3 indic. rot.-oprire. interzisa+stalpi<br>2 indic. rot.- acces interzis 3,5 t+stalpi<br>3 indic. adit. - ridicare carosabil+trotuar | 11778                     | BUC  |                                               | 1.000     |           |       | 12,407.23                                                        | 12,407.23          |           |       | 12,407.23            |             |               |
| 80                     | Indicatoare de circulatie str. Sarmas<br>s-a marit valoarea cu 437,26 lei:                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 11779                     | BUC  |                                               | 1.000     |           |       | 511.94                                                           | 511.94             |           |       | 511.94               |             |               |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                           |      | Comisia de inventariere                       |           |           |       | Gestionar (responsabil mijloace fixe)                            |                    |           |       | Contabilitate        |             |               |
| Numele si prenumele    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |

| DIRECTIA PATRIMONIULUI |                                                                                                                                                                                                                                            |                           |      | Lista de inventariere<br>Luna IULIE Anul 2010 |           |           |       | Gestiunea PATRIMONIUL PUBLIC<br>DGADP/SEMAFOARE, INDICATOARE DE... |                    |           |       | Pagina 7             |             |               |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------|-----------------------------------------------|-----------|-----------|-------|--------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------|-------|----------------------|-------------|---------------|
| Nr. Crt.               | Denumirea bunurilor inventariate                                                                                                                                                                                                           | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI                                     |           |           |       | Pretul unitar                                                      | VALOAREA CONTABILA |           |       |                      | Deprecierea |               |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                            |                           |      | Stocuri                                       |           | Diferente |       |                                                                    | Valoarea           | Diferente |       | Valoarea de inventar | Valoarea    | Motivul (cod) |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                            |                           |      | Faptice                                       | Scriptice | Plus      | Minus |                                                                    |                    | Plus      | Minus |                      |             |               |
| 1                      | 2                                                                                                                                                                                                                                          | 3                         | 4    | 5                                             | 6         | 7         | 8     | 9                                                                  | 10                 | 11        | 12    | 13                   | 14          | 15            |
|                        | 1 indicator rotund-stat. interzis+stalp<br>1 indicator rotund-limitare tonaj 3,5 (7,5)+stalp<br>6 indic. triungiulare-cedeaza trecerea+stalp<br>1 indicator triungiular-cedeaza trecerea                                                   |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                    |                    |           |       |                      |             |               |
| 81                     | Indicatoare de circulatie str. Stadionului                                                                                                                                                                                                 | 11780                     | BUC  |                                               | 1.000     |           |       | 107.90                                                             | 107.90             |           |       | 107.90               |             |               |
| 82                     | Indicatoare de circulatie str. Stanei                                                                                                                                                                                                      | 11781                     | BUC  |                                               | 1.000     |           |       | 107.90                                                             | 107.90             |           |       | 107.90               |             |               |
| 83                     | Indicatoare de circulatie str. Sf. Vineri<br>4 indic adit-ridicare carosabil+trotoar<br>1 indic. triung-cedeaza trecerea<br>1 indic. patrat-trecere pietoni+stalp<br>2 indic. triung-cedeaza trecerea<br>sens unic+oprire int.+adit.-1 buc | 11782                     | BUC  |                                               | 1.000     |           |       | 1,724.11                                                           | 1,724.11           |           |       | 1,724.11             |             |               |
| 84                     | Indicatoare de circulatie Aleea Tineretului                                                                                                                                                                                                | 11783                     | BUC  |                                               | 1.000     |           |       | 107.90                                                             | 107.90             |           |       | 107.90               |             |               |
| 85                     | Indicatoare de circulatie str. Tipografiei                                                                                                                                                                                                 | 11784                     | BUC  |                                               | 1.000     |           |       | 53.95                                                              | 53.95              |           |       | 53.95                |             |               |
| 86                     | Indicatoare de circulatie Aleea Toamnei                                                                                                                                                                                                    | 11785                     | BUC  |                                               | 1.000     |           |       | 134.88                                                             | 134.88             |           |       | 134.88               |             |               |
| 87                     | Indicatoare de circulatie str. Trandafirilor<br>sens unic-1 buc<br>acces interzis+stalp-1 buc                                                                                                                                              | 11786                     | BUC  |                                               | 1.000     |           |       | 269.88                                                             | 269.88             |           |       | 269.88               |             |               |
| 88                     | Indicatoare decirculatie str. Traian                                                                                                                                                                                                       | 11787                     | BUC  |                                               | 1.000     |           |       | 161.85                                                             | 161.85             |           |       | 161.85               |             |               |
| 89                     | Indicatoare de circulatie Aleea Turturelelor                                                                                                                                                                                               | 11788                     | BUC  |                                               | 1.000     |           |       | 107.90                                                             | 107.90             |           |       | 107.90               |             |               |
| 90                     | Indicatoare de circulatie aleea Torentului                                                                                                                                                                                                 | 11789                     | BUC  |                                               | 1.000     |           |       | 1,146.50                                                           | 1,146.50           |           |       | 1,146.50             |             |               |
| 91                     | Indicatoare de circulatie str. T. Vladimirescu<br>s-a marit val cu 237.38 lei;<br>2 indic. patrate-trecere pietoni                                                                                                                         | 11790                     | BUC  |                                               | 1.000     |           |       | 14,240.53                                                          | 14,240.53          |           |       | 14,240.53            |             |               |
| Numele si prenumele    |                                                                                                                                                                                                                                            |                           |      | Comisia de inventariere                       |           |           |       | Gestionar (responsabil mijloace fixe)                              |                    |           |       | Contabilitate        |             |               |

| DIRECTIA PATRIMONIULUI |                                                                                                                                                                                                                  |                           |      | Lista de inventariere<br>Luna IULIE Anul 2010 |           |           |       | Gestiunea TRIMONIUL PUBLIC<br>DGADP/SEMAFOARE, INDICATOARE DE... |                    |           |       | Pagina 8             |             |               |
|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------|-----------------------------------------------|-----------|-----------|-------|------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------|-------|----------------------|-------------|---------------|
| Nr. Crt.               | Denumirea bunurilor inventariate                                                                                                                                                                                 | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI                                     |           |           |       | Pretul unitar                                                    | VALOAREA CONTABILA |           |       |                      | Deprecierea |               |
|                        |                                                                                                                                                                                                                  |                           |      | Stocuri                                       |           | Diferente |       |                                                                  | Valoarea           | Diferente |       | Valoarea de inventar | Valoarea    | Motivul (cod) |
|                        |                                                                                                                                                                                                                  |                           |      | Faptime                                       | Scriptice | Plus      | Minus |                                                                  |                    | Plus      | Minus |                      |             |               |
| 1                      | 2                                                                                                                                                                                                                | 3                         | 4    | 5                                             | 6         | 7         | 8     | 9                                                                | 10                 | 11        | 12    | 13                   | 14          | 15            |
|                        | 1 indic. triungh. - cedeaza trec.+stalp<br>1 indic. rotund-oprire interzis+stalp<br>1 indic.adit.-ridicare<br>oprire interz.+adit. +stalp-1 buc                                                                  |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
| 92                     | Indicatoare de circulatie str. Unirii<br>s-a marit val. cu 104.59 lei:<br>1 indic. drept.-parcare pe trot.<br>1 indic.adit.- ridicare carosabil                                                                  | 11791                     | BUC  |                                               | 1.000     |           |       | 4,560.69                                                         | 4,560.69           |           |       | 4,560.69             |             |               |
| 93                     | Indicatoare de circulatie str. Vaiei                                                                                                                                                                             | 11792                     | BUC  |                                               | 1.000     |           |       | 107.90                                                           | 107.90             |           |       | 107.90               |             |               |
| 94                     | Indicatoare de circulatie str. Visinilor                                                                                                                                                                         | 11793                     | BUC  |                                               | 1.000     |           |       | 53.95                                                            | 53.95              |           |       | 53.95                |             |               |
| 95                     | Indicatoare de circulatie str.<br>Vanatorilor<br>s-a marit valoarea cu 209.76 lei:<br>1 indic.rotund-limitare tonaj+stalp<br>1 indic. triunghiular-cedeaza<br>trecerea+stalp                                     | 11794                     | BUC  |                                               | 1.000     |           |       | 273.65                                                           | 273.65             |           |       | 273.65               |             |               |
| 96                     | Indicatoare de circulatie str. Voievod<br>Gelu<br>1 indic triungh-cedeaza trecerea<br>1 indic.rotund-oblig.dr                                                                                                    | 11795                     | BUC  |                                               | 1.000     |           |       | 1,941.40                                                         | 1,941.40           |           |       | 1,941.40             |             |               |
| 97                     | Indicatoare de circulatie str. Crisan<br>2 indic. patrate-sens unic+stalp<br>3 indic. rotunde acces. interzis+stalp<br>1 indic.rotund-oblig.dr+stalp<br>sens unic-5 buc<br>acces interz.si oprire interzis-8 buc | 11796                     | BUC  |                                               | 1.000     |           |       | 2,006.36                                                         | 2,006.36           |           |       | 2,006.36             |             |               |
| 98                     | Portic Statia Peco Bradet                                                                                                                                                                                        | 11797                     | BUC  |                                               | 1.000     |           |       | 13.00                                                            | 13.00              |           |       | 13.00                |             |               |
| 99                     | Portic intrare in oras-Panic                                                                                                                                                                                     | 11798                     | BUC  |                                               | 1.000     |           |       | 3.68                                                             | 3.68               |           |       | 3.68                 |             |               |
| 100                    | SENS GIRATORIU LA<br>INTERSECTIA STR.C.COPOSU CU<br>STR. GH. DOJA<br>proiectare=30822.40 lei+cm=<br>259698.7 lei                                                                                                 | 11799                     | BUC  |                                               | 1.000     |           |       | 304,291.80                                                       | 304,291.80         |           |       | 304,291.80           |             |               |
| 101                    | SEMAFOR, B-DUL M. VITEAZUL<br>in zona ROMINSERV VALVES                                                                                                                                                           | 11850                     | BUC  |                                               | 1.000     |           |       | 12,856.25                                                        | 12,856.25          |           |       | 12,856.25            |             |               |
|                        |                                                                                                                                                                                                                  |                           |      | Comisia de inventariere                       |           |           |       | Gestionar (responsabil mijloace fixe)                            |                    |           |       | Contabilitate        |             |               |
| Numele si prenumele    |                                                                                                                                                                                                                  |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |



| DIRECTIA PATRIMONIULUI |                                                                                                                          |                           |      | Lista de inventariere   |           |           |       |                                       |                    | Gestiunea TRIMONIUL PUBLIC<br>DGADP/SEMAFOARE, INDICATOARE DE... |       |                      |             | Pagina 9      |  |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------|-------------------------|-----------|-----------|-------|---------------------------------------|--------------------|------------------------------------------------------------------|-------|----------------------|-------------|---------------|--|
|                        |                                                                                                                          |                           |      | Luna IULIE Anul 2010    |           |           |       |                                       |                    | Gestionar                                                        |       |                      |             |               |  |
| Nr. Crt.               | Denumirea bunurilor inventariate                                                                                         | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI               |           |           |       | Pretul unitar                         | VALOAREA CONTABILA |                                                                  |       |                      | Deprecierea |               |  |
|                        |                                                                                                                          |                           |      | Stocuri                 |           | Diferente |       |                                       | Valoarea           | Diferente                                                        |       | Valoarea de inventar | Valoarea    | Motivul (cod) |  |
|                        |                                                                                                                          |                           |      | Faprice                 | Scriptice | Plus      | Minus |                                       |                    | Plus                                                             | Minus |                      |             |               |  |
| 1                      | 2                                                                                                                        | 3                         | 4    | 5                       | 6         | 7         | 8     | 9                                     | 10                 | 11                                                               | 12    | 13                   | 14          | 15            |  |
|                        | Amplasat zona IAIFO poarta 1                                                                                             |                           |      |                         |           |           |       |                                       |                    |                                                                  |       |                      |             |               |  |
| 102                    | SEMAFOR,B-DUL M. VITEAZUL in zona benzinarii OMV-Inspectia Municipii amplasat in zona benzinarii OMV-Inspectia Municipii | 11851                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 12,856.25                             | 12,856.25          |                                                                  |       | 12,856.25            |             |               |  |
| 103                    | Indicatoare de circulatie str. Victor Deleu 1 indic. triungh.-cedeaza trecerea+stalp                                     | 11852                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 84.32                                 | 84.32              |                                                                  |       | 84.32                |             |               |  |
| 104                    | Indicatoare de circulatie str.B.P.Hasdeu 1 indic.triungh.-cedeaza trecerea+stalp oprire interzisa-1 buc                  | 11853                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 134.32                                | 134.32             |                                                                  |       | 134.32               |             |               |  |
| 105                    | Indicatoare de circulatie str.B.N.Antal 1 indicator rot.ind-oprirea interzisa+stalp                                      | 11854                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 109.85                                | 109.85             |                                                                  |       | 109.85               |             |               |  |
| 106                    | Indicatoare de circulatie str. Macesilor oprire interzisa-1 buc                                                          | 11855                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 50.00                                 | 50.00              |                                                                  |       | 50.00                |             |               |  |
| 107                    | Indicatoare de circulatie str. Closca stationare interzisa+adit.+stalp-1 buc                                             | 11856                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 144.00                                | 144.00             |                                                                  |       | 144.00               |             |               |  |
| 108                    | Indicatoare de circulatie str. Horea sens unic-3 buc acces si oprire interzisa-3 buc                                     | 11857                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 342.00                                | 342.00             |                                                                  |       | 342.00               |             |               |  |
| 109                    | Indicatoare de circulatie str. A.Iancu                                                                                   | 11858                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 2,066.35                              | 2,066.35           |                                                                  |       | 2,066.35             |             |               |  |
| 110                    | Relativisor str. Gh.Doja zona trecerii pietoni intersectia cu str. A.Iancu                                               | 11859                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 3,780.00                              | 3,780.00           |                                                                  |       | 3,780.00             |             |               |  |
| 111                    | Relativisor str. A.Iancu zona trecerii pietoni pt. acces Liceul A.Iancu                                                  | 11860                     | BUC  |                         | 1.000     |           |       | 2,646.00                              | 2,646.00           |                                                                  |       | 2,646.00             |             |               |  |
| 112                    | Relativisor str. Closca zona trecerii pietoni pt. acces-gradinita I.Creanga-3402.00 lei - Scoala M.Eminescu-2646.00 lei  | 11861                     | BUC  |                         | 2.000     |           |       | 4,857.00                              | 4,857.00           |                                                                  |       | 4,857.00             |             |               |  |
|                        |                                                                                                                          |                           |      | Comisia de inventariere |           |           |       | Gestionar (responsabil mijloace fixe) |                    |                                                                  |       | Contabilitate        |             |               |  |
| Numele si prenumele    |                                                                                                                          |                           |      |                         |           |           |       |                                       |                    |                                                                  |       |                      |             |               |  |

| DIRECTIA PATRIMONIULUI |                                                                                                                                                            |                           |      | Lista de inventariere |           |           |       | Gestiunea TRIMONIUL PUBLIC<br>DGADP/SEMAFOARE, INDICATOARE DE... |                    |           |       | Pagina 10            |             |               |
|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------|-----------------------|-----------|-----------|-------|------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------|-------|----------------------|-------------|---------------|
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      | Luna IULIE Anul 2010  |           |           |       | Gestionar                                                        |                    |           |       |                      |             |               |
| Nr. Crt.               | Denumirea bunurilor inventariate                                                                                                                           | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI             |           |           |       | Pretul unitar                                                    | VALOAREA CONTABILA |           |       |                      | Deprecierea |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      | Stocuri               |           | Diferente |       |                                                                  | Valoarea           | Diferente |       | Valoarea de inventar | Valoarea    | Motivul (cod) |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      | Faptice               | Scriptice | Plus      | Minus |                                                                  |                    | Plus      | Minus |                      |             |               |
| 1                      | 2                                                                                                                                                          | 3                         | 4    | 5                     | 6         | 7         | 8     | 9                                                                | 10                 | 11        | 12    | 13                   | 14          | 15            |
| 113                    | Relantisor str. T.Vladimirescu zona trecerii pietoni pt. acces scoala Gh. Lazar                                                                            | 11862                     | BUC  |                       | 1.000     |           |       | 2,024.00                                                         | 2,024.00           |           |       | 2,024.00             |             |               |
| 114                    | Relantisor str. S.Barnutiu zona trecerii pietoni pt. acces Liceul Voievod Gelu                                                                             | 11863                     | BUC  |                       | 1.000     |           |       | 3,402.00                                                         | 3,402.00           |           |       | 3,402.00             |             |               |
| 115                    | Relantisor str. Porolissum zona trecerii pietoni pt. acces la scoala Porolissum                                                                            | 11864                     | BUC  |                       | 1.000     |           |       | 2,646.00                                                         | 2,646.00           |           |       | 2,646.00             |             |               |
| 116                    | Relantisor str. Crisan zona trecerii pietoni pt. acces la liceul Pedagogic                                                                                 | 11865                     | BUC  |                       | 1.000     |           |       | 1,323.00                                                         | 1,323.00           |           |       | 1,323.00             |             |               |
| 117                    | Semafor str. T. Vladimirescu semafor-5 buc cronometru-2 buc automat+stalp-1 buc cabluri 75 ml                                                              | 11866                     | BUC  |                       | 5.000     |           |       | 9,849.00                                                         | 9,849.00           |           |       | 9,849.00             |             |               |
| 118                    | Sistem semaforizare intersectie str. Industriilor cu B-dul M. Viteazul automat cu 6 semafoare, stalpi, receptor GPS, panou cu lentila, accesorii=69.999,38 | 11867                     | BUC  |                       | 1.000     |           |       | 69,999.38                                                        | 69,999.38          |           |       | 69,999.38            |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  | 1,390,055.49       |           |       | 1,390,055.49         |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                                            |                           |      |                       |           |           |       |                                                                  |                    |           |       |                      |             |               |

CONTRASEMNEAZA  
SECRETAR  
POTROVITA STELIAN

|                         |  |                                       |  |               |  |
|-------------------------|--|---------------------------------------|--|---------------|--|
| Comisia de inventariere |  | Gestionar (responsabil mijloace fixe) |  | Contabilitate |  |
| Numele si prenumele     |  |                                       |  |               |  |

Strict locul de folosinta: Statui si monumente  
Inclusiv Mijloacele Fixe INTRATE in luna curenta  
Exclusiv Mijloacele Fixe IESITE in luna curenta  
Inclusiv Mijloacele Fixe COMPLET AMORTIZATE

| DIRECTIA PATRIMONIULUI |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      | Lista de inventariere |           |           |       |               |                      | Gestiunea Patrimoniu CITADIN/Statui si monumente |               |             |    | Pagina 1 |  |
|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------|-----------------------|-----------|-----------|-------|---------------|----------------------|--------------------------------------------------|---------------|-------------|----|----------|--|
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      | Luna IULIE Anul 2010  |           |           |       |               |                      | Gestionar                                        |               |             |    |          |  |
| Nr. Crt.               | Denumirea bunurilor inventariate                                                                                                                                                                                        | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI             |           |           |       | Pretul unitar | VALOAREA CONTABILA   |                                                  |               | Deprecierea |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      | Stocuri               |           | Diferente |       |               | Valoarea de inventar | Valoarea                                         | Motivul (cod) |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      | Faptice               | Scriptice | Plus      | Minus |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
| 1                      | 2                                                                                                                                                                                                                       | 3                         | 4    | 5                     | 6         | 7         | 8     | 9             | 10                   | 11                                               | 12            | 13          | 14 | 15       |  |
| 1                      | MONUMENTUL OSTASULUI SOVIETIC<br>Cimitrul eroilor<br>Suprafata construita: 12,20 mp<br>Suprafata: 110,50 mp<br>Elemente de constructii: monument din beton<br>HCL 133/04.10.1999<br>Anul dobandirii: 1980               | 14011                     | BUC  |                       | 1.000     |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
| 2                      | MONUMENTUL EROILOR DIN PRIMUL RAZBOI MONDIAL<br>Cimitrul eroilor<br>Suprafata construita: 4,60 mp<br>Suprafata: 16,60 mp<br>Elemente de constructii: monument din piatra<br>HCL 133/04.10.1999<br>Anul dobandirii: 1980 | 14012                     | BUC  |                       | 1.000     |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                           |      |                       |           |           |       |               |                      |                                                  |               |             |    |          |  |

Strict locul de folosinta: OBIECTE DE INVENTAR DGADP  
Inclusiv Mijloacele Fixe INTRATE in luna curenta  
Exclusiv Mijloacele Fixe IESITE in luna curenta  
Inclusiv Mijloacele Fixe COMPLET AMORTIZATE

| DIRECTIA PATRIMONIULUI                 |                            |       |     | Lista de inventariere              |         |           |           |           | Gestiunea PATRIMONIUL PUBLIC<br>DGADP/OBIECTE DE INVENTAR DGADP<br>Gestionar |                  |                            |           |      | Pagina 1    |           |
|----------------------------------------|----------------------------|-------|-----|------------------------------------|---------|-----------|-----------|-----------|------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------|-----------|------|-------------|-----------|
| Denumirea<br>bunurilor<br>inventariate |                            |       |     | Codul<br>sau nr.<br>de<br>inventar | U.M.    | CANTITATI |           |           |                                                                              | Pretul<br>unitar | VALOAREA CONTABILA         |           |      | Deprecierea |           |
|                                        |                            |       |     |                                    |         | Stocuri   |           | Diferente |                                                                              |                  | Valoarea<br>de<br>inventar |           |      |             |           |
|                                        |                            |       |     |                                    |         | Faprice   | Scriptice | Plus      | Minus                                                                        |                  |                            | Valoarea  | Plus | Minus       | Valoarea  |
| Nr.<br>Crt.                            |                            |       |     |                                    |         |           |           |           |                                                                              |                  |                            |           |      |             |           |
| 1                                      | 2                          | 3     | 4   | 5                                  | 6       | 7         | 8         | 9         | 10                                                                           | 11               | 12                         | 13        | 14   | 15          |           |
| 1                                      | CADRU METALIC BALANSOAR    | 11951 | BUC |                                    | 1.000   |           |           | 304.13    | 304.13                                                                       |                  |                            | 304.13    |      |             |           |
| 2                                      | CADRU METALIC HINTA        | 11952 | BUC |                                    | 1.000   |           |           | 308.87    | 308.87                                                                       |                  |                            | 308.87    |      |             |           |
| 3                                      | SCARA METALICA TOPOGAN     | 11953 | BUC |                                    | 1.000   |           |           | 273.65    | 273.65                                                                       |                  |                            | 273.65    |      |             |           |
| 4                                      | COSURI MENAJERE            | 11954 | BUC |                                    | 90.000  |           |           | 17,536.05 | 17,536.05                                                                    |                  |                            | 17,536.05 |      |             |           |
| 5                                      | PANOU AFISAJ               | 11956 | BUC |                                    | 9.000   |           |           | 5,639.59  | 5,639.59                                                                     |                  |                            | 5,639.59  |      |             |           |
| 6                                      | TOPOGAN DREPT 2 m          | 11957 | BUC |                                    | 2.000   |           |           | 676.95    | 676.95                                                                       |                  |                            | 676.95    |      |             |           |
| 7                                      | TOPOGAN DREPT 3,5 m vers 2 | 11958 | BUC |                                    | 1.000   |           |           | 407.50    | 407.50                                                                       |                  |                            | 407.50    |      |             |           |
| 8                                      | BANCUEI PARCURI FONTA,LEMN | 11961 | BUC |                                    | 119.000 |           |           | 50,698.16 | 50,698.16                                                                    |                  |                            | 50,698.16 |      |             |           |
| Total                                  |                            |       |     |                                    |         |           |           |           | 75,844.90                                                                    |                  |                            | 75,844.90 |      |             |           |
|                                        |                            |       |     |                                    |         |           |           |           |                                                                              |                  |                            |           |      |             | 75,844.90 |

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN

|                     |                         |                                       |               |
|---------------------|-------------------------|---------------------------------------|---------------|
| Numele si prenumele | Comisia de inventariere | Gestionar (responsabil mijloace fixe) | Contabilitate |
|---------------------|-------------------------|---------------------------------------|---------------|

Strict locul de folosinta: ALTE - MOBILIER DIVERSE  
Inclusiv Mijloacele Fixe INTRATE in luna curenta  
Exclusiv Mijloacele Fixe IESITE in luna curenta  
Inclusiv Mijloacele Fixe COMPLET AMORTIZATE

| DIRECȚIA PATRIMONIUL |                                                                                                                       |                           |      | Lista de inventariere |           |           |       |               |                    |           |       | Gestiunea PATRIMONIUL PUBLIC DGADP/ALTE - MOBILIER DIVERSE |             |               |  | Pagina 1 |  |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------|-----------------------|-----------|-----------|-------|---------------|--------------------|-----------|-------|------------------------------------------------------------|-------------|---------------|--|----------|--|
|                      |                                                                                                                       |                           |      | Luna IULIE Anul 2010  |           |           |       | Gestionar     |                    |           |       |                                                            |             |               |  |          |  |
| Nr. Crt.             | Denumirea bunurilor inventariate                                                                                      | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI             |           |           |       | Pretul unitar | VALOAREA CONTABILA |           |       |                                                            | Deprecierea |               |  |          |  |
|                      |                                                                                                                       |                           |      | Stocuri               |           | Diferente |       |               | Valoarea           | Diferente |       | Valoarea de inventar                                       | Valoarea    | Motivul (cod) |  |          |  |
|                      |                                                                                                                       |                           |      | Faptice               | Scriptice | Plus      | Minus |               |                    | Plus      | Minus |                                                            |             |               |  |          |  |
| 1                    | 2                                                                                                                     | 3                         | 4    | 5                     | 6         | 7         | 8     | 9             | 10                 | 11        | 12    | 13                                                         | 14          | 15            |  |          |  |
| 1                    | CEAS STRADAL                                                                                                          | 12000                     | BUC  |                       | 1.000     |           |       | 14,519.33     | 14,519.33          |           |       | 14,519.33                                                  |             |               |  |          |  |
| 2                    | STATIE MONITORIZARE TRAFIC                                                                                            | 12001                     | BUC  |                       | 1.000     |           |       | 118,295.15    | 118,295.15         |           |       | 118,295.15                                                 |             |               |  |          |  |
| 3                    | LOC RECREERE                                                                                                          | 12003                     | BUC  |                       | 1.000     |           |       | 465.71        | 465.71             |           |       | 465.71                                                     |             |               |  |          |  |
| 4                    | INSEMNE PENTRU CIRCULATIE                                                                                             | 12004                     | BUC  |                       | 1.000     |           |       | 5.83          | 5.83               |           |       | 5.83                                                       |             |               |  |          |  |
| 5                    | MOBILIER JOC DUMBRAVA                                                                                                 | 12005                     | BUC  |                       | 1.000     |           |       | 18,043.32     | 18,043.32          |           |       | 18,043.32                                                  |             |               |  |          |  |
| 6                    | DECORATIE ESTACADA                                                                                                    | 12007                     | BUC  |                       | 1.000     |           |       | 10,269.14     | 10,269.14          |           |       | 10,269.14                                                  |             |               |  |          |  |
| 7                    | PORTA ROMANA                                                                                                          | 12009                     | BUC  |                       | 1.000     |           |       | 6,291.16      | 6,291.16           |           |       | 6,291.16                                                   |             |               |  |          |  |
| 8                    | TABERNA ROMANA                                                                                                        | 12010                     | BUC  |                       | 1.000     |           |       | 34,710.84     | 34,710.84          |           |       | 34,710.84                                                  |             |               |  |          |  |
| 9                    | CORTURI PENTRU ROMAN                                                                                                  | 12011                     | BUC  |                       | 1.000     |           |       | 5,431.73      | 5,431.73           |           |       | 5,431.73                                                   |             |               |  |          |  |
| 10                   | FOISOR PARC<br>ACCEPT DONATIE PRIN HCL NR.<br>166/09.06.2009<br>SC A&C CONSTRUCT                                      | 12014                     | BUC  |                       | 1.000     |           |       | 3,000.00      | 3,000.00           |           |       | 3,000.00                                                   |             |               |  |          |  |
| 11                   | PERGOLA ALEI<br>ACCEPT DONATIE PRIN HCL NR.<br>166/09.06.2009<br>SC A&C CONSTRUCT<br>1 BUC PARC CENTRAL DE<br>MARMURA | 12015                     | BUC  |                       | 3.000     |           |       | 2,000.00      | 2,000.00           |           |       | 2,000.00                                                   |             |               |  |          |  |
| Total                |                                                                                                                       |                           |      |                       |           |           |       |               | 213,032.21         |           |       | 213,032.21                                                 |             |               |  |          |  |
|                      |                                                                                                                       |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |           |       |                                                            |             |               |  |          |  |

CONTRASEMNEAZA  
SECRETAR  
POTROVITA STELIAN

|                     |                         |  |                                       |               |
|---------------------|-------------------------|--|---------------------------------------|---------------|
| Numele si prenumele | Comisia de inventariere |  | Gestionar (responsabil mijloace fixe) | Contabilitate |
|                     |                         |  |                                       |               |



Strict locul de folosinta: TOALETE PUBLICE  
Inclusiv Mijloacele Fixe INTRATE in luna curenta  
Exclusiv Mijloacele Fixe IESITE in luna curenta  
Inclusiv Mijloacele Fixe COMPLET AMORTIZATE

| DIRECTIA PATRIMONIULUI |                                                                                                                                                                                                |                           |      | Lista de inventariere |           |           |       |               |                    | Gestiunea PATRIMONIUL PUBLIC<br>DGADP/TOALETE PUBLICE |       |                      |             | Pagina 1      |  |
|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------|-----------------------|-----------|-----------|-------|---------------|--------------------|-------------------------------------------------------|-------|----------------------|-------------|---------------|--|
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      | Luna IULIE Anul 2010  |           |           |       |               |                    | Gestionar                                             |       |                      |             |               |  |
| Nr. Crt.               | Denumirea bunurilor inventariate                                                                                                                                                               | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI             |           |           |       | Pretul unitar | VALOAREA CONTABILA |                                                       |       |                      | Deprecierea |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      | Stocuri               |           | Diferente |       |               | Valoarea           | Diferente                                             |       | Valoarea de inventar | Valoarea    | Motivul (cod) |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      | Faptice               | Scriptice | Plus      | Minus |               |                    | Plus                                                  | Minus |                      |             |               |  |
| 1                      | 2                                                                                                                                                                                              | 3                         | 4    | 5                     | 6         | 7         | 8     | 9             | 10                 | 11                                                    | 12    | 13                   | 14          | 15            |  |
| 1                      | WC public - incinta Punctului termic din Pîta Centrala agroalimentara investitia este constr. in incinta PT din piata centrala donata investitia de SC EURO ACTIV SRL PRIN CONTRACT DE DONATIE | 6000                      | BUC  |                       | 1.000     |           |       | 19,842.66     | 19,842.66          |                                                       |       | 19,842.66            |             |               |  |
| 2                      | TOALETA PUBLICA-P-TA 1 DECEMBRIE 1918 VAL. INVESTITIEI 168587,19 din care: 168.208,28-toaleta publica 278,91-avize                                                                             | 6001                      | BUC  |                       | 1.000     |           |       | 179,444.21    | 179,444.21         |                                                       |       | 179,444.21           |             |               |  |
| Total                  |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               | 199,286.87         |                                                       |       | 199,286.87           |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |
|                        |                                                                                                                                                                                                |                           |      |                       |           |           |       |               |                    |                                                       |       |                      |             |               |  |

CONTRASEMNEAZA  
SECRETAR  
POTROVITA STELIAN

| Numele si prenumele |  | Comisia de inventariere |  | Gestionar (responsabil mijloace fixe) |  | Contabilitate |  |
|---------------------|--|-------------------------|--|---------------------------------------|--|---------------|--|
|                     |  |                         |  |                                       |  |               |  |

Strict locul de folosinta: TEREN SPORT GRAD.ONUL'3  
 Inklusiv Mijloacele Fixe INTRATE in luna curenta  
 Exklusiv Mijloacele Fixe IESITE in luna curenta  
 Inklusiv Mijloacele Fixe COMPLET AMORTIZATE

| DIRECTIA PATRIMONIULUI |                                              |                                    |      | Lista de inventariere |           |           |       |                  |                    | Gestiunea PATRIMONIUL PUBLIC DGADP/TEREN<br>SPORT GRAD.ONULUI |       |           |                            |                  |           | Pagina 1 |  |
|------------------------|----------------------------------------------|------------------------------------|------|-----------------------|-----------|-----------|-------|------------------|--------------------|---------------------------------------------------------------|-------|-----------|----------------------------|------------------|-----------|----------|--|
|                        |                                              |                                    |      | Luna IULIE Anul 2010  |           |           |       |                  |                    | Gestionar                                                     |       |           |                            |                  |           |          |  |
| Nr.<br>Crt             | Denumirea<br>bunurilor<br>inventariate       | Codul<br>sau nr.<br>de<br>inventar | U.M. | CANTITATI             |           |           |       | Pretul<br>unitar | VALOAREA CONTABILA |                                                               |       |           | Valoarea<br>de<br>inventar | Deprecierea      |           |          |  |
|                        |                                              |                                    |      | Stocuri               |           | Diferente |       |                  | Valoarea           | Diferente                                                     |       | Valoarea  |                            | Motivul<br>(cod) |           |          |  |
|                        |                                              |                                    |      | Faptice               | Scriptice | Plus      | Minus |                  |                    | Plus                                                          | Minus |           |                            |                  |           |          |  |
| 1                      | 2                                            | 3                                  | 4    | 5                     | 6         | 7         | 8     | 9                | 10                 | 11                                                            | 12    | 13        | 14                         | 15               |           |          |  |
| 1                      | SISTEM RUTIER TEREN SPORT-<br>Gradina Onului | 2663                               | MP   |                       | 420.000   |           |       | 28,098.20        | 28,098.20          |                                                               |       | 28,098.20 |                            |                  |           |          |  |
| 2                      | IMPREJMUIRE TEREN SPORT-<br>Gradina Onului   | 2664                               | KM   |                       | 0.118     |           |       | 38,655.60        | 38,655.60          |                                                               |       | 38,655.60 |                            |                  |           |          |  |
| Total                  |                                              |                                    |      |                       |           |           |       |                  | 66,753.80          |                                                               |       | 66,753.80 |                            |                  |           |          |  |
|                        |                                              |                                    |      |                       |           |           |       |                  |                    |                                                               |       |           |                            | 66,753.80        | 66,753.80 |          |  |

CONTRASEMNEAZA  
 SECRETAR  
 POTROVITA STELIAN

|                     |  |                         |  |                                       |  |               |
|---------------------|--|-------------------------|--|---------------------------------------|--|---------------|
| Numele si prenumele |  | Comisia de inventariere |  | Gestionar (responsabil mijloace fixe) |  | Contabilitate |
|                     |  |                         |  |                                       |  |               |

Strict locul de folosinta: CASUTE LEMN -PRIVAT  
Inclusiv Mijloacele Fixe INTRATE in luna curenta  
Exclusiv Mijloacele Fixe IESITE in luna curenta  
Inclusiv Mijloacele Fixe COMPLET AMORTIZATE

| DIRECTIA PATRIMONIUL |                                                                                                                                    |                                    |      | Lista de inventariere |           |           |       |                  |                    | Gestiunea PATRIMONIUL PUBLIC<br>DGADP/CASUTE LEMN -PRIVAT<br>Gestionar |       |          |                            | Pagina 1         |  |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------|-----------------------|-----------|-----------|-------|------------------|--------------------|------------------------------------------------------------------------|-------|----------|----------------------------|------------------|--|
|                      |                                                                                                                                    |                                    |      | Luna IULIE Anul 2010  |           |           |       |                  |                    |                                                                        |       |          |                            |                  |  |
| Nr.<br>Crt.          | Denumirea<br>bunurilor<br>inventariate                                                                                             | Codul<br>sau nr.<br>de<br>inventar | U.M. | CANTITATI             |           |           |       | Pretul<br>unitar | VALOAREA CONTABILA |                                                                        |       |          | Valoarea<br>de<br>inventar | Deprecierea      |  |
|                      |                                                                                                                                    |                                    |      | Stocuri               |           | Diferente |       |                  | Valoarea           | Diferente                                                              |       | Valoarea |                            | Motivul<br>(cod) |  |
|                      |                                                                                                                                    |                                    |      | Faptice               | Scriptice | Plus      | Minus |                  |                    | Plus                                                                   | Minus |          |                            |                  |  |
| 1                    | 2                                                                                                                                  | 3                                  | 4    | 5                     | 6         | 7         | 8     | 9                | 10                 | 11                                                                     | 12    | 13       | 14                         | 15               |  |
| 1                    | CASUTA LEMN-Parc Padure Bradet<br>DONATIE OFERITA DE SC<br>PRISMA PROD<br>hcl NR. 35/15.02.2010<br>Amplasata in Parc Padure Bradet | 1431                               | BUC  |                       | 1.000     |           |       | 6,000.00         | 6,000.00           |                                                                        |       | 6,000.00 |                            |                  |  |
|                      | Total                                                                                                                              |                                    |      |                       |           |           |       |                  | 6,000.00           |                                                                        |       | 6,000.00 |                            |                  |  |
|                      |                                                                                                                                    |                                    |      |                       |           |           |       |                  | 6,000.00           |                                                                        |       | 6,000.00 |                            |                  |  |

CONTRASEMNEAZA  
SECRETAR  
POTROVITA GTELIANI



Cousilieri,  
Cota Gabriela-Daniela  
Trif-Dan Simona-Gabriela  
Bagacau Calin

|                     |  |                         |  |                                       |  |               |
|---------------------|--|-------------------------|--|---------------------------------------|--|---------------|
| Numele si prenumele |  | Comisia de inventariere |  | Gestionar (responsabil mijloace fixe) |  | Contabilitate |
|                     |  |                         |  |                                       |  |               |

| DIRECTIA PATRIMONIULUI |                                                                                                                                          |                           |      | Lista de inventariere<br>Luna IULIE Anul 2010 |           |           |       | Gestiunea P. MONIUL PUBLIC<br>DGADP/PARCARI/PARCARI - accese carosabile<br>Gestionar |                    |           |       | Pagina 2             |             |               |
|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------|-----------------------------------------------|-----------|-----------|-------|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------|-------|----------------------|-------------|---------------|
| Nr. Crt.               | Denumirea bunurilor inventariate                                                                                                         | Codul sau nr. de inventar | U.M. | CANTITATI                                     |           |           |       | Pretul unitar                                                                        | VALOAREA CONTABILA |           |       |                      | Deprecierea |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      | Stocuri                                       |           | Diferente |       |                                                                                      | Valoarea           | Diferente |       | Valoarea de inventar | Valoarea    | Motivul (cod) |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      | Faptice                                       | Scriptice | Plus      | Minus |                                                                                      |                    | Plus      | Minus |                      |             |               |
| 1                      | 2                                                                                                                                        | 3                         | 4    | 5                                             | 6         | 7         | 8     | 9                                                                                    | 10                 | 11        | 12    | 13                   | 14          | 15            |
|                        | 3G10-11GULLIVERG88G164P23                                                                                                                |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
| 6                      | PARCARE - acces caros. BL.S2S4S6...S28S1S3S5...S14S34-36-38-40G5CP8081...P91P65-66...P72B40B42B46 DALIA                                  | 10391                     | MP   |                                               | 875.000   |           |       | 25,009.76                                                                            | 25,009.76          |           |       | 25,009.76            |             |               |
| 7                      | PARCARE - acces caros. BL.A4-5-6-7-10-11-12-14-16-17-18-19-31B1-2-...B7B18B19...B37C15-16...C23A1A2...A7G105A37G210D2 D4L1L2P1-4G160D2   | 10392                     | MP   |                                               | 3262.500  |           |       | 12,182.45                                                                            | 12,182.45          |           |       | 12,182.45            |             |               |
| 8                      | PARCARE - acces caros. BL.P7P9P11P12...P44H1-3-4-5...H15D5-6...D37GD4-5...GD11                                                           | 10393                     | MP   |                                               | 9750.000  |           |       | 22,799.85                                                                            | 22,799.85          |           |       | 22,799.85            |             |               |
| 9                      | PARCARE - acces caros. BL.MV1MV2...MV11G1-2-5...G17D7-8-9...D29G2-4-6...G28D1-2-3...D8E12-14...E24E1-3-5...E11N3-5...N9N9a9N97N99...N113 | 10394                     | MP   |                                               | 4500.000  |           |       | 117,766.25                                                                           | 117,766.25         |           |       | 117,766.25           |             |               |
|                        | Total                                                                                                                                    |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      | 367,913.94         |           |       | 367,913.94           |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |
|                        |                                                                                                                                          |                           |      |                                               |           |           |       |                                                                                      |                    |           |       |                      |             |               |

CONTRASEMNEAZA  
SECRETAR  
POTROVIȚA STELIAN

|                     |                         |                                       |               |
|---------------------|-------------------------|---------------------------------------|---------------|
| Numele si prenumele | Comisia de inventariere | Gestionar (responsabil mijloace fixe) | Contabilitate |
|---------------------|-------------------------|---------------------------------------|---------------|

**REGULAMENT**  
**AL SERVICIUL DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC SI PRIVAT AL MUNICIPIULUI ZALĂU**

Semnalizare rutieră si managementul traficului, administrare, amenajare, întreținere si exploatare  
parcari publice

**CAP. 1- DISPOZIȚII GENERALE**

**ART. 1.**

În conformitate cu prevederile:

- art. 8 alin. (2) lit. h din Legea serviciilor comunitare de utilitati publice nr.51/2006;
- Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, aprobată cu modificări prin Legea nr. 3/2003;
- art. 2 din HGR 955/2004 pentru aprobarea reglementărilor cadru de aplicare a OG 71/2002;
- Ordonanța Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, aprobată cu modificări prin Legea nr. 515/2002

Tinind cont de prevederile :

- Ordonanta 43/1997 republicata, privind regimul drumurilor, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordinul ORDIN Nr. 356/107 din 4 mai 2010 pentru aprobarea Normelor privind autorizarea și desfășurarea circulației vehiculelor rutiere cu mase și/sau dimensiuni ce depășesc masele și/sau dimensiunile maxime admise prevăzute în Ordonanța Guvernului nr. 43/1997 privind regimul drumurilor
- Ordinul 49/27.01.1998 pentru aprobarea Normelor tehnice privind proiectarea si realizarea strazilor in localitati urbane;
- Ordonanță de urgență nr. 195/2002 republicată, privind circulația pe drumurile publice s-a elaborat prezentul **REGULAMENT** privind administrarea domeniului public si privat al municipiului Zalău- semnalizare rutieră si managementul traficului, administrare, amenajare, întreținere si exploatare parcări publice

**SECȚIUNEA I- Domeniul de aplicare**

**ART. 1**

(1) Prevederile prezentului regulament se aplică serviciului public de administrare a domeniului public și privat al municipiului Zalău- semnalizare rutieră si managementul traficului, administrare, amenajare, întreținere si exploatare parcări publice, înființat și organizat la nivelul municipiului Zalău, pentru satisfacerea nevoilor populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici de pe teritoriul municipiului Zalău.

(2) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea activităților serviciului, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator și utilizator.

(3) Prevederile prezentului regulament se aplică serviciului public precum și la exploatarea și întreținerea bunurilor mobile și imobile care constituie infrastructura edilitar-urbana aferenta activitatilor serviciului.

(4) Operatorul serviciului, indiferent de forma de proprietate și de modul în care este organizată gestiunea serviciului, se va conforma prevederilor prezentului regulament.

(5) Condițiile tehnice și indicatorii de performanță care trebuie asigurați de catre operator sunt prevăzuți în prezentul regulament.

**ART. 2**

Prezentul regulament se aplică următoarelor activități de administrare a domeniului public și privat al municipiului Zalău:

- semnalizare rutieră si managementul traficului;
- administrare, amenajare, întreținere si exploatare parcări publice.

**ART. 3.**

(1) Înființarea, organizarea, exploatarea, gestionarea și funcționarea serviciului se face cu respectarea și îndeplinirea următoarelor cerințe:

- securitatea serviciului furnizat/prestat;
- continuitatea serviciului din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- adaptabilitatea serviciului la cerințele comunităților locale;

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN



-accesul liber și nediscriminatoriu al beneficiarilor finali la serviciul de administrare a domeniului public și privat și la informațiile referitoare la acestea;

-tarifarea echitabilă a serviciilor furnizate/prestate, după caz;

-consultarea beneficiarilor finali în procesul de luare a deciziilor privind înființarea, organizarea, exploatarea, gestionarea și funcționarea serviciului.

(2) Desfășurarea activităților edilitar-urbane din sfera serviciului, trebuie să asigure:

-satisfacerea cerințelor și nevoilor de utilitate și interes public general ale comunității locale și, implicit, creșterea calității vieții;

-gestionarea infrastructurii edilitar-urbane a unității administrativ-teritoriale în interesul comunităților locale;

-funcționarea și exploatarea în condiții de siguranță, rentabilitate și eficiență economică a infrastructurii edilitar-urbane aferente;

-ridicarea continuă a standardelor și a indicatorilor de performanță ai serviciului furnizat/prestat;

-crearea, dezvoltarea și modernizarea infrastructurii edilitar-urbane, în corelare cu planurile și documentațiile de

urbanism;

-descentralizarea serviciilor și aplicarea principiilor economiei de piață și ale liberei concurențe;

-protejarea și valorificarea domeniului public și privat;

-protecția și conservarea mediului natural și construit, precum și a monumentelor și sit-urilor istorice și arhitectonice, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;

-protecția igienei și sănătății publice, în conformitate cu reglementările specifice în vigoare;

-protecția și securitatea cetățenilor împotriva criminalității stradale;

#### ART.4.

Desfășurarea activităților se va realiza astfel încât să contribuie la realizarea obiectivelor privind o nouă mobilitate urbană, astfel:

-fluidizarea traficului urban - reducerea aglomerațiilor și eliminarea congestiilor, creșterea vitezei de transport și reducerea timpilor de staționare, prin îmbunătățirea și modernizarea infrastructurii drumurilor, realizarea de alternative la folosirea mașinii personale, sisteme inteligente de management al traficului, utilizarea unor vehicule mai mici pentru distribuția locală de marfuri și planificarea eficientă a rutelor de distribuție, îmbunătățirea condițiilor de transport în comun și planificarea eficientă a acestuia, etc

-reducerea poluării prin utilizarea vehiculelor noi nepoluante de către autoritățile publice în transportul public local și parcul auto propriu al instituțiilor administrate de Consiliul local, introducerea restricțiilor de trafic și a sistemelor de taxare;

-utilizarea mai eficientă a spațiului rutier existent prin asigurarea unui transport urban de marfă și călători inteligent, aplicarea unor sisteme de taxare inteligente, a unui sistem de informare a cetățenilor inteligent;

-creșterea accesibilității infrastructurii de transport și a serviciilor pentru toate categoriile de participanți la trafic, inclusiv prin asigurarea unui transport în comun de calitate;

-creșterea siguranței și securității transportului urban, prin crearea unei infrastructuri rutiere de bună calitate, inclusiv trotuare pentru pietoni și bicicliști, iluminatul public corespunzător și sisteme inteligente de transport.

-îmbunătățirea serviciilor oferite de administratorul rețelei de drumuri publice din municipiul Zalău;

ART.5. Activitățile de semnalizare rutieră și managementul traficului, administrare, amenajare, întreținere și exploatare parcuri publice înființate și organizate la nivelul municipiului Zalău, vor asigura :

a) executarea lucrărilor de amplasare, modernizare și întreținere a parcajelor în strictă concordanță cu documentațiile de urbanism și pe baza studiilor de circulație și de trafic;

b) identificarea și analiza, împreună cu poliția rutieră, a punctelor/zonelor concentratoare de accidente soldate cu victime, în vederea sistematizării acestora și eliminării pericolului de accidente prin amenajări rutiere;

h) organizarea circulației rutiere și optimizarea traseelor în funcție de fluxurile de vehicule și pietoni, evaluările privind calitatea aerului și zgomot, prin: lucrări și amenajări rutiere, instalații de dirijare și semnalizare, amplasarea și montarea indicatoarelor rutiere și a altor instalații de avertizare și implementarea unor sisteme de control al traficului, executarea marcajelor ;

i) realizarea, întreținerea și menținerea în stare de funcționare a instalațiilor de dirijare a circulației, a semafoarelor, a indicatoarelor rutiere și a marcajelor;

j) perfecționarea și modernizarea mijloacelor de semnalizare și avertizare rutieră și de dirijare a circulației;

k) amenajarea, întreținerea și exploatarea locurilor de parcare pe străzi și în alte locuri publice, în condițiile stabilite prin planurile de urbanism, și studiile de circulație;

l) protecția unor sectoare de drumuri și îmbunătățirea condițiilor de mediu din localitate inclusiv prin restricționarea circulației pentru anumite categorii de vehicule

m) descurajarea sau interzicerea circulației de tranzit, în condițiile legii, prin asigurarea unor trasee de deviere corespunzătoare , cu acordul administratorului drumurilor și al poliției rutiere;

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN

ART. 6.

Pentru definirea obiectului prezentului regulament se folosesc următorii termeni:

- *activități edilitar-gospodărești* - ansamblul acțiunilor de utilitate și interes public local, desfășurate din inițiativa și sub organizarea autorităților administrației publice locale, prin care se asigură, într-o concepție unitară și coerentă, buna gospodărire și modernizarea localității, dezvoltarea durabilă a acestora și a infrastructurii edilitar-urbane, precum și condiții normale de muncă, de viață și de locuit pentru comunitatea locală;
- *domeniul privat al unităților administrativ-teritoriale* - totalitatea bunurilor mobile și imobile intrate în proprietatea unității administrativ-teritoriale prin modalitățile prevăzute de lege și care nu fac parte din domeniul public al acestora;
- *domeniul public al unităților administrativ-teritoriale* - totalitatea bunurilor mobile și imobile aflate în proprietatea publică a unității administrativ-teritoriale, care, potrivit legii sau prin natura lor, sunt de uz sau de interes public local ori județean și care nu au fost declarate prin lege bunuri de uz sau de interes public național;
- *infrastructura edilitar-urbană* - ansamblul bunurilor mobile și imobile dobândite potrivit legii, constând în clădiri, construcții și instalații tehnologice, echipamente funcționale, dotări specifice și mobilier urban, inclusiv terenurile aferente, destinate desfășurării unor activități edilitar-gospodărești; infrastructura edilitar-urbană face parte din domeniul public sau privat al unității administrativ-teritoriale și este supusă regimului juridic al proprietății publice sau private, potrivit legii;
- *serviciu de administrare a domeniului public și privat* - totalitatea acțiunilor și activităților edilitar-gospodărești prin care se asigură administrarea, gestionarea și exploatarea bunurilor din domeniul public și privat al unităților administrativ-teritoriale, altele decât cele date, potrivit legii, în administrarea altor servicii publice locale;
- *drumuri* - căi de comunicație terestră special amenajate pentru circulația vehiculelor și a pietonilor; fac parte integrantă din drum: ampriza și zonele de siguranță, podurile, podețele, viaductele, pasajele denivelate, zonele de sub pasajele rutiere, tunelurile, construcțiile de apărare și consolidare, trotuarele, piste pentru cicliști, locurile de parcare, oprire și staționare, bretelele de acces, **indicatoarele de semnalizare rutieră și alte dotări pentru siguranța circulației**, spațiile de serviciu sau control, spațiile cuprinse în triunghiul de vizibilitate din intersecții, spațiile cuprinse între autostradă și/sau drum și bretelele de acces, terenurile și plantațiile din zona drumului, mai puțin zonele de protecție.
- *drum public* - drumuri de utilitate publică și/sau de interes public destinate circulației rutiere și pietonale, în scopul satisfacerii cerințelor generale de transport ale economiei, ale populației și de apărare a țării; acestea sunt proprietate publică și sunt întreținute din fonduri publice, precum și din alte surse legal constituite;
- *drumuri publice de interes local* - aparțin proprietății publice a unității administrative pe teritoriul căreia se află și pot fi clasificate ca:
  - a) *drumuri comunale, care asigură legăturile:*
    - (i) *între reședința de comună și satele componente sau cu alte sate;*
    - (ii) *între oraș și satele care îi aparțin, precum și cu alte sate;*
    - (iii) *între sate;*
  - b) *drumuri vicinale - drumuri ce deserveșc mai multe proprietăți, fiind situate la limitele acestora;*
  - c) *străzi - drumuri publice din interiorul localităților, indiferent de denumire: stradă, bulevard, cale, chei, splai, șosea, alee, fundătură, uliță etc;* strada include: partea carosabilă, acostamentele, santurile, rigolele, trotuarele, spațiile verzi, suprafețele adiacente parcajelor, suprafețele de teren necesare amplasării anexelor acestora;
- *zona drumului public* - cuprinde ampriza, zonele de siguranță și zonele de protecție;
- *ampriza drumului* - suprafața de teren ocupată de elementele constructive ale drumului: parte carosabilă, trotuare, piste pentru cicliști, acostamente, șanțuri, rigole, taluzuri, șanțuri de gardă, ziduri de sprijin și alte lucrări de artă;
- *zone de siguranță* - suprafețe de teren situate de o parte și de cealaltă a amprizei drumului, destinate exclusiv semnalizării rutiere, plantației rutiere sau altor scopuri legate de întreținerea și exploatarea drumului, siguranței circulației ori protecției proprietăților situate în vecinătatea drumului. Din zonele de siguranță fac parte și suprafețele de teren destinate asigurării vizibilității în curbe și intersecții, precum și suprafețele ocupate de lucrări de consolidare a terenului drumului și altele asemenea. Limitele zonelor de siguranță a drumurilor, podurilor și viaductelor, în cale curentă și aliniament, sunt prevăzute în Anexa nr.1- Ordonanța 43/1997 republicată cu modificările și completările ulterioare, pentru drumurile comunale; zonele de siguranță în intravilan se stabilesc prin studii de circulație și prin documentațiile de urbanism și amenajarea teritoriului, cu avizul administratorului drumului.
- *zone de protecție* - sunt suprafețele de teren situate de o parte și de alta a zonelor de siguranță, necesare protecției și dezvoltării viitoare a drumului. Limitele zonelor de protecție sunt prevăzute în Anexa nr.1- Ordonanța 43/1997 republicată cu modificările și completările ulterioare, pentru drumurile comunale - zonele de protecție în intravilan se stabilesc prin studii de circulație și prin documentațiile de urbanism și amenajarea teritoriului, cu avizul administratorului drumului; zonele de protecție rămân în gospodărirea persoanelor juridice sau fizice care le au în administrare sau în proprietate, cu obligația ca acestea, prin activitatea lor, să nu aducă prejudicii drumului sau derulării în siguranță a traficului;
- *zona strazii* - include partea carosabilă, acostamentele, șanțurile, rigolele, trotuarele, spațiile verzi care separă sensurile de circulație, piste pentru cicliști, suprafețele adiacente pentru parcaje, staționări sau opriri, precum și suprafețele de teren necesare amplasării anexelor acestora. Pe sectoarele de străzi fără canalizare se va asigura scurgerea apelor prin șanțuri sau rigole amenajate.

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN

-*parte carosabilă* - porțiunea din platforma drumului destinată circulației vehiculelor; un drum poate cuprinde mai multe părți carosabile complet separate una de cealaltă printr-o zonă despărțitoare sau prin diferență de nivel;

-*trotuar* - spațiul longitudinal situat în partea laterală a drumului, separat în mod vizibil de partea carosabilă prin diferență sau fără diferență de nivel, destinat circulației pietonilor;

-*amenajări rutiere* - totalitatea construcțiilor, dispozitivelor și oricăror mijloace tehnice, altele decât cele destinate semnalizării, amplasate pe drumul public în scopul asigurării securității rutiere

- *parcare publică* se înțelege orice spațiu special destinat parcării vehiculelor, aflat pe terenurile ce aparțin domeniului public sau privat al orașului;

- *amenajarea parcarilor* - efectuarea unor operațiuni de amenajare a unui spațiu special destinat parcarilor vehiculelor;

- *exploatarea parcarilor* - efectuarea unor operațiuni ce vor duce la obținerea unor venituri din perceperea unei sume pentru folosirea pe o anumită perioadă de timp (ora, luna, an) a unui spațiu special destinat parcarilor vehiculelor

- *lucrări de întreținere curentă* - lucrări care se execută pentru eliminarea unor degradări punctuale de mică amploare la strazi, lucrări de artă, de siguranță rutieră și anexe drumurilor;

-*lucrări de întreținere periodică* - lucrări care se execută periodic și planificat în scopul compensării parțiale sau totale a uzurii produse structurii rutiere, lucrări de artă, de siguranță rutieră și anexe drumurilor.

-*lucrările de reparații curente* - lucrări care se execută periodic în scopul compensării parțiale sau totale a capacității portante și uzurii produse drumurilor și podurilor și anexelor acestora, pentru a li se reda condițiile normale de exploatare și de siguranță circulației.

-*lucrări de reparații capitale* - lucrări care se execută periodic în scopul compensării totale a uzurii fizice și morale sau a ridicării caracteristicilor tehnice ale drumurilor și podurilor și anexelor acestora.

-*lucrări accidentale* - lucrări care se execută în regim de primă urgență pentru restabilirea circulației în urma calamităților naturale, accidentelor

- *activități de mentinere în stare de funcționare a amenajărilor rutiere* - ansamblul acțiunilor, desfășurate într-o concepție unitară, din inițiativa operatorului, prin care se asigură, o bună coerență și operativă funcționare a acestora;

- *lucrări de întreținere curentă a amenajărilor rutiere* - lucrări care se execută zilnic pentru depistarea și eliminarea unor inconveniente care ar produce funcționări defectuoase a acestora;

- *lucrări de întreținere periodică a amenajărilor rutiere* - lucrări care se execută periodic (săptămânal, lunar, bianual) în scopul preîntâmpinării situațiilor care ar produce scoaterea din funcțiune a acestora cu consecințe imediate asupra desfășurării fluente a traficului;

- *lucrările de reparații curente a amenajărilor rutiere* - lucrări care se execută periodic în scopul constatării și remedierii problemelor care ar putea apărea în condiții normale de funcționare / exploatare;

- *lucrări de reparații capitale a amenajărilor rutiere* - lucrări care se execută periodic în scopul readucerii la parametrii inițiali, sau cât mai aproape de aceștia, a amenajărilor rutiere.

- *lucrări de înlocuire a amenajărilor rutiere* - lucrări care se execută periodic în când se constată că refacerea formei inițiale a acestora este imposibilă sau costurile de refacere nu se justifică.

- *lucrări noi de amenajări rutiere* - lucrări care se realizează conform programului de lucrări, constatărilor efectuate sau a prevederilor legislative nou apărute;

- *oprirea* - imobilizarea voluntară a unui vehicul pe drumul public, pe o durată de cel mult 5 minute. Peste această durată, imobilizarea se consideră staționare.

Nu se consideră oprire:

- a) imobilizarea vehiculului atât timp cât este necesară pentru îmbarcarea sau debarcarea unor persoane, dacă prin această manevră nu a fost perturbată circulația pe drumul public respectiv;
  - b) imobilizarea autovehiculului având o masă totală maximă autorizată de până la 3,5 tone, atât timp cât este necesar pentru operațiunea de distribuire a mărfurilor alimentare la unitățile comerciale.
- (3) Pentru autovehiculele care transportă mărfuri, altele decât cele prevăzute la alin. (2) lit. b), administratorul drumului public împreună cu autoritățile administrației publice locale, cu avizul poliției rutiere, vor stabili programe sau intervale orare pe timpul nopții, în care oprirea sau staționarea este permisă pentru distribuirea mărfurilor.
- *staționarea* - imobilizarea voluntară a unui vehicul pe drumul public, pe o durată mai mare de 5 minute.
  - *parcare* - staționarea vehiculelor în spații special amenajate sau stabilite și semnalizate corespunzător.
  - *masă totală a vehiculului* - masă cumulată a vehiculului tractor, a mijlocului propriu-zis de transport, a încărcăturii, a dispozitivului de fixare și a repartitorului de sarcină;
  - *masă totală maximă autorizată* - masă maximă a unui vehicul încărcat, declarată admisibilă în urma omologării de către autoritatea competentă;
  - *autovehicul* - orice sistem mecanic destinat circulației pe drumurile publice, care este utilizat pentru transportul de persoane și/sau de mărfuri ori pentru efectuarea de servicii sau lucrări și care se deplasează prin propulsie proprie, cu excepția celor care circulă pe șine și a celor cu două sau trei roți;
  - *vehicul cu depasiri* - vehiculul, cu sau fără încărcătură, ale cărui mase și/sau dimensiuni depășesc masele și/sau dimensiunile admise stabilite prin prezentul regulament, în funcție de drumul pe care se circulă;

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN



- *remorcă* - vehiculul fără motor destinat a fi tractat de un autovehicul sau de un tractor;
- *remorcă uşoară* - remorca a cărei masă totală maximă autorizată nu depăşeşte 750 kg;
- *semiremorcă* - remorca a cărei masă totală maximă autorizată este preluată în parte de către un autovehicul sau de către un tractor;
- *tractor* - vehiculul cu motor, pe roţi sau pe şenile, conceput special pentru a trage sau a împinge anumite utilaje sau remorci folosite în exploatarea agricolă ori forestieră sau pentru alte lucrări, care se deplasează numai ocazional pe drumul public;
- *tractor rutier* - tractorul pe roţi, cu cel puţin două axe, utilizat pentru executarea de lucrări, precum şi pentru tractarea unor remorci folosite pentru transportul de persoane sau bunuri şi care se deplasează, de regulă, pe drumul public;
- *operator de transport* - operator de transport rutier sau întreprindere, aşa cum sunt definite în Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr.109/2005 privind transporturile rutiere, cu modificările şi completările ulterioare;
- *conducător auto* - persoana care conduce pe drum public un vehicul;

#### ART. 7

(1) Serviciul de administrare a domeniului public şi privat al municipiului Zalău activităţile de semnalizare rutieră şi managementul traficului, administrare, amenajare, întreţinere şi exploatare parcuri publice, se realizează prin intermediul unei infrastructuri edilitar-urbane specifice.

(2) Infrastructura edilitar-urbană este alcătuită din ansamblul bunurilor mobile şi imobile dobândite potrivit legii, constând din :parcaje, echipamente specifice de semnalizare rutieră şi managementul traficului, echipamente şi aparate funcţionale pentru parcaje, clădiri, construcţii şi instalaţii tehnologice, alte dotări specifice inclusiv terenurile aferente, destinate desfăşurării activităţilor.

#### ART. 8

Serviciul trebuie să îndeplinească, la nivelul utilizatorilor, indicatorii de performanţă aprobaţi de Consiliul Local al Municipiului Zalău, din prezentul regulament.

### SECŢIUNEA a 2-a Accesul la serviciul de administrare a domeniului public şi privat al municipiului Zalău, semnalizare rutieră şi managementul traficului, administrare, amenajare, întreţinere şi exploatare parcuri publice

#### ART. 9

(1) Toţi utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul municipiului Zalău au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu.

(2) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informaţiile publice privind serviciul, la indicatorii de performanţă ai serviciului şi la clauzele contractuale.

(3) Operatorul serviciului este obligat ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecţia sănătăţii publice, utilizând numai mijloace şi utilaje corespunzătoare cerinţelor autorităţilor competente din domeniul sănătăţii publice şi al protecţiei mediului.

(4) Operatorul serviciului este obligat să asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat de autorităţile administraţiei publice locale.

### SECŢIUNEA a 3-a Documentaţia tehnică

ART. 10-(1) Prezentul regulament stabileşte documentaţia tehnică minimă pentru operatorul care asigură serviciul de administrare a domeniului public şi privat al municipiului Zalău- semnalizare rutieră şi managementul traficului, administrare, amenajare, întreţinere şi exploatare parcuri publice.

(2) Regulamentul stabileşte documentele necesare exploatarea, precum şi modul de întocmire, actualizare, păstrare şi manipulare a acestor documente.

(3) Detalierea prevederilor prezentului regulament privind modul de întocmire, păstrare şi reactualizare a evidenţei tehnice se va face prin proceduri de exploatare specifice principalelor tipuri de utilaje.

ART. 11-(1) Operatorul va avea şi va actualiza, în funcţie de specificul activităţilor prestate, următoarele documente:

- a) hotărârea de dare în administrare şi contractul de administrare-prestare;
- b) planul cadastral şi situaţia terenurilor din aria de deservire;
- c) planurile generale cu amplasarea construcţiilor şi instalaţiilor aflate în exploatare, actualizate cu toate modificările sau completările;
- d) planurile clădirilor sau construcţiilor speciale, având notate toate modificările sau completările la zi;
- e) cărţile tehnice ale construcţiilor;

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIŢĂ STELIAN

- f) documentația tehnică a utilajelor și instalațiilor și, după caz, autorizațiile de punere în funcțiune a acestora;
- g) procese-verbale de constatare în timpul execuției și planurile de execuție ale părților de lucrări sau ale lucrărilor ascunse;
- h) proiectele de execuție a lucrărilor, cuprinzând memoriile tehnice, breviarele de calcul, devizele pe obiecte, devizul general, planurile și schemele instalațiilor și rețelelor etc;
- i) documentele de recepție, preluare și terminare a lucrărilor cu:
1. procese-verbale de măsurători cantitative de execuție;
  2. procese-verbale de verificări și probe, inclusiv probele de performanță și garanție, buletinele de verificări, analiză și încercări;
  3. procese-verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici;
  4. procese-verbale de punere în funcțiune;
  5. lista echipamentelor montate în instalații, cu caracteristicile tehnice;
  6. procesele-verbale de preluare ca mijloc fix, în care se consemnează rezolvarea neconformităților și a remediilor;
  7. documentele de aprobare a recepțiilor și de predare în exploatare;
- j) schemele de funcționare a instalațiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situației de pe teren, planurile de ansamblu și de detaliu ale fiecărui agregat și/sau ale fiecărei instalații, inclusiv planurile și cataloagele pieselor de schimb;
- k) instrucțiunile producătorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizației de montaj privind manipularea, exploatarea, întreținerea și repararea echipamentelor și instalațiilor, precum și cărțile/fișele tehnice ale echipamentelor principale ale instalațiilor;
- l) normele generale și specifice de protecție a muncii aferente fiecărui echipament, fiecărei instalații sau fiecărei activități;
- m) planurile de dotare și amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de apărare a obiectivului în caz de incendiu, calamități sau alte situații excepționale;
- n) regulamentul de organizare și funcționare și atribuțiile de serviciu pentru întreg personalul;
- o) avizele și autorizațiile legale de funcționare pentru clădiri, laboratoare, instalații de măsură, inclusiv cele de protecție a mediului, obținute în condițiile legii;
- p) inventarul instalațiilor și liniilor electrice conform instrucțiunilor în vigoare;
- q) instrucțiuni privind accesul în incintă și instalații;
- r) documentele referitoare la instruirea, examinarea și autorizarea personalului;
- s) registre de control, de sesizări și reclamații, de dare și retragere din exploatare, de admitere la lucru etc.;
- t) bilanțul de proiect și rezultatele bilanțurilor periodice întocmite conform prevederilor legale, inclusiv bilanțul de mediu, după caz.
- (2) Documentațiile referitoare la construcții energetice se vor întocmi, completa și păstra conform normelor legale referitoare la "Cartea tehnică a construcției".

#### ART. 12

- (1) Documentația de bază a lucrărilor și datele generale necesare exploatarei, întocmită de operatorii economici specializați în proiectare, se predă titularului de investiție odată cu proiectul lucrării respective.
- (2) Operatorii economici care au întocmit proiectele au obligația de a corecta toate planurile de execuție, în toate exemplarele în care s-au operat modificări pe parcursul execuției și, în final, să înlocuiască aceste planuri cu altele noi, originale, actualizate conform situației reale de pe teren, și să predea proiectul, inclusiv în format optoelectronic, împreună cu instrucțiunile necesare exploatarei, întreținerii și reparării instalațiilor proiectate.
- (3) Organizațiile de execuție și/sau montaj au obligația ca, odată cu predarea lucrărilor, să predea și schemele, planurile de situații și de execuție modificate conform situației de pe teren, în cazul în care nu s-au făcut modificări față de planurile inițiale, se va preda câte un exemplar din aceste planuri, având pe ele confirmarea că nu s-au făcut modificări în timpul execuției.
- (4) În timpul execuției lucrărilor se interzic abaterile de la documentația întocmită de proiectant, fără avizul acestuia.

#### ART. 13

- (1) Operatorul are obligația să-și organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază prevăzute la art. 11 alin. (1), organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu ușurință.
- (2) La încheierea activității, operatorul va preda autorității administrației publice locale pe bază de proces-verbal, întreaga arhivă pe care și-a constituit-o, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original sau copie.
- (3) Fiecare document va avea anexat un borderou în care se vor menționa:
- a) data întocmirii documentului;
  - b) numărul de exemplare originale;
  - c) calitatea celui care a întocmit documentul;
  - d) numărul de copii executate;

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN



- e) necesitatea copierii, numele, prenumele și calitatea celui care a primit copii ale documentului, numărul de copii primite și calitatea celui care a aprobat copierea;
- f) data fiecărei revizii sau actualizări;
- g) calitatea celui care a întocmit revizia/actualizarea și calitatea celui care a aprobat;
- h) data de la care documentul revizuit/actualizat a intrat în vigoare;
- i) lista persoanelor cărora li s-au distribuit copii de pe documentul revizuit/actualizat;
- j) lista persoanelor care au restituit la arhivă documentul primit anterior revizuirii/modificării.

## SECȚIUNEA a 4-a-Îndatoririle personalului operativ

### ART. 14

(1) Personalul de deservire operativă se compune din toți salariații care deserveșc infrastructura destinată prestării serviciului de administrare a domeniului public și privat- administrare, exploatare, întreținere și reparatii drumuri, semnalizare rutiera și managementul traficului, administrare, amenajare, întreținere și exploatare parcuri publice.

(2) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului și în **procedurile operaționale**.

(3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilește de operator în procedurile proprii în funcție de:

- a) gradul de periculozitate a instalațiilor ;
- b) gradul de automatizare a instalațiilor;
- c) gradul de siguranță necesar în asigurarea serviciului;
- d) necesitatea supravegherii instalațiilor și a activității.

### ART. 15

În timpul prestării serviciului personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnico-administrativă.

## CAPITOLUL 2- ASIGURAREA SERVICIULUI ȘI CONDIȚII DE FUNCȚIONARE

### SECȚIUNEA 1.Semnalizarea rutiera și managementul traficului din municipiul Zalău

ART .16-(1) Operatorul, DGADP Zalău are obligația administrării, întreținerii și reparării indicatoarelor de semnalizare rutieră și alte dotări pentru siguranța circulației aferente drumurilor publice de interes local din mun Zalău , date în administrare, execuție de noi indicatoare de semnalizare rutieră și alte dotări pentru siguranța circulației în condițiile prezentului regulament, a caietului de sarcini pentru activitatea de semnalizare rutiera și managementul traficului, precum și a normelor tehnice și reglementărilor în vigoare specifice domeniului.

(2)Semnalizarea rutiera și managementul traficului se vor realiza inclusiv pe sectoarele de drumuri naționale, județene și comunale, inclusiv lucrările de artă și amenajările aferente, situate în intravilanul municipiului Zalău care în administrarea Consiliului Local al Municipiului Zalău, prin operatori

ART.17. (1) *La execuția și intervențiile asupra* indicatoarelor de semnalizare rutieră și alte dotări pentru siguranța circulației aferente drumurilor publice de interes local din mun Zalău , se va ține seama de categoriile funcționale ale acestora, de traficul rutier, de siguranța circulației, de normele tehnice, de factorii economici, de conservarea și protecția mediului, precum și de normele tehnice în vigoare pentru adaptarea acestora la cerințele pietonilor, cicliștilor, persoanelor cu handicap și de vârstă a treia.

(2)Lucrările de exploatare, întreținere și reparații se execută conform **procedurilor operaționale elaborate conform normele tehnice și reglementările în vigoare** și caietele de sarcini specifice.

(3) Consiliul local, prin operator, împreună cu poliția rutiera asigură recensământul periodic al traficului, potrivit normelor tehnice stabilite în acest scop, în vederea întocmirii studiilor de dezvoltare și organizare a circulației.

ART.18. (1) Circulația, parcare, staționarea și oprirea pe străzile din municipiul Zalău a vehiculelor se vor desfășura conform prevederilor legislației în vigoare. Parcare în localitate se asigură de către administrația publică locală în locuri special amenajate, în afara benzilor de circulație și a trotuarelor, amplasate de comun acord cu Poliția rutieră, conform prezentului regulament

(2) *În funcție de programele de transport aprobate de autoritățile competente, drumurile publice vor fi prevăzute, prin grija autorităților administrației publice locale, cu stații amenajate în afara platformei drumului, pentru oprirea vehiculelor care efectuează transport de persoane prin servicii regulate.*

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN

(3) Semnalizarea stațiilor pentru oprirea vehiculelor care efectuează transport de persoane prin servicii regulate și amenajarea acestora se asigură de către consiliul local în intravilan și de către consiliul județean în extravilan, indiferent de categoria drumului, cu avizul administratorului drumului și al poliției rutiere.

ART.19 –(1) Operatorul are obligația semnalizării corespunzătoare desfășurării traficului în condiții de siguranță a drumurilor publice de interes local din municipiul Zalău. În perioadele în care pe sectoarele de drum se desfășoară lucrări de întreținere, reparații, modernizare, reabilitare sau consolidare, această responsabilitate revine executantului lucrării.

(2) Administratorul drumului public sau, după caz, executantul lucrărilor este obligat să semnalizeze corespunzător, cât mai repede posibil, orice obstacol aflat pe partea carosabilă, care stânjenește sau pune în pericol siguranța circulației, și să ia toate măsurile de înlăturare a acestuia.

(3) În cazul semnalizării necorespunzătoare, răspunde, după caz, administrativ, contravențional, civil sau penal, în condițiile legii.

ART.20 –(1) Orice măsură de restricție a circulației pe drumurile publice se dispune de către administratorul drumului numai cu avizul poliției rutiere.

(2) Prin excepție de la alin. (1), în cazuri temeinic justificate, poliția rutieră poate dispune, fără acordul administratorului drumului public, măsuri temporare de restricție a circulației pe drumurile publice

(3) Administratorul drumurilor poate institui restricții temporare, parțiale sau totale de circulație, pentru executarea unor lucrări, conform normelor stabilite prin ordin comun al ministrului transporturilor și infrastructurii și al ministrului administrației și internelor, cu informarea prealabilă, inclusiv asupra variantelor de rute alternative, a Ministerului Transporturilor și Infrastructurii, a poliției rutiere și a utilizatorilor.

(4) Informarea prealabilă prevăzută la alin. (3) se realizează de administratorii drumurilor publice, prin afișare pe site-ul propriu a datelor actualizate.

(5) Toate restricțiile instituite de către administratorul drumurilor sunt semnalizate prin indicatoare rutiere.

## **SECȚIUNEA 2. Realizarea activității de administrare, amenajare, întreținere și exploatare parcuri publice din municipiul Zalău**

### **Reguli generale**

ART. 21- (1) Parcarea autovehiculelor se poate face numai pe locuri special amenajate, numite *parcări*, semnalizate prin indicatoare și / sau marcaje, în condițiile stabilite prin prezentul regulament.

(2) Amenajarea părții carosabile a strazilor ca parcuri se poate face în urma avizării de către organele de reglementare a circulației rutiere - poliției rutiere și a autorității administrației publice locale.

(3) În cazul opririi, staționării și parcarii nereglementare a autovehiculelor și / sau remorcilor în parcarile publice din municipiului Zalău se aplică prevederile *Regulamentului privind activitatea de ridicare, transport, depozitare, paza și eliberare a autovehiculelor și / sau staționate nereglementar pe domeniul public al municipiului Zalău, aprobat prin HCL.*

ART .22- (1) Operatorul DGADP Zalău are obligația **administrării, semnalizării unitare, și exploatării parcarilor publice din municipiul Zalău**, date în administrare, în condițiile prezentului regulament, a caietului de sarcini pentru activitate aprobat prin HCL, precum și a normelor tehnice și reglementărilor în vigoare specifice domeniului.

ART.23 (1) Parcățile din Municipiul Zalău se împart în următoarele categorii, cu respectarea prevederilor H.G nr. 955/2004.

- parcări fara plată ;
- parcări curente cu plată;
- parcări curente de reședință

(2) Parcățile publice din municipiul Zalău care fac obiectul administrării, amenajării, întreținerii și exploatării sunt prevăzute în caietul de sarcini aferent acestei activități.

ART.24-(1) În parcările curente cu plata se vor rezerva cel puțin două locuri pentru parcare gratuită a mijloacelor de transport ale persoanelor cu handicap semnalizate prin semnul internațional.

(2) Este interzisă parcare a altor mijloace de transport pe locurile de parcare rezervate și semnalizate prin semnul internațional pentru persoane cu handicap.

ART.25.(1) Activitatea de administrare, întreținere și exploatare a parcarilor consta în principal din:

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN

- inchirierea locurilor de parcare de reședință ;
- amplasarea, exploatarea si întreținerea automatelor de parcare;
- verificarea parcarilor si sancționarea contravențiilor utilizatorilor;
- identificarea vehiculelor fără număr de înmatriculare sau cu număr de înmatriculare aflat în afara perioadei de valabilitate, care se găsesc în parcarile publice;
- marcarea, numerotare si semnalizare; indicatoarele de parcare vor avea placute aditionale;

ART. 26- *Nu fac obiectul activității prestate de catre operator* , urmatoarele:

- iluminatul public al parcarilor, care se asigura în cadrul serviciului de iluminat public al Municipiului Zalău;
- paza parcarilor, care nu este asigurată;
- activitatea de ridicare, transport si depozitare a autovehiculelor de orice marcă, fără stăpân, abandonate, autovehiculelor fără număr de înmatriculare, cu număr de înmatriculare aflat în afara perioadei de valabilitate, remorcilor, care staționează neregulamentar în parcarile publice, activitate prestată în condițiile Regulamentului privind activitatea de ridicare, transport, depozitare, paza si eliberare a autovehiculelor și remorcilor staționate neregulamentar pe domeniul public al municipiului Zalău , aprobat prin HCL.
- salubritatea si doatrea cu cosuri de gunoi a parcarilor;
- amenajarea de noi parcaruri sau repararea parcarilor;
- activitatea de de dezapezire și combatere a poleiului din parcaruri ;
- amenajarea de noi locuri de parcare, întreținerea și reparație platformei parcarilor
- dotarea cu sistem de rezervare (unde este cazul), activitate suportată de catre chiriaș conform unui model agreat de Consiliul local și operator;

ART.27-Verificarea respectării regulamentului, constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor pentru utilizarea parcarilor se face de catre personalul operatorului, care în mod obligatoriu poartă ecusoane și echipament specific.

ART.28 -Identificarea posesorilor de autoturisme se face prin solicitarea scrisă catre Serviciul public comunitar, regim permise de conducere și înmatriculare a vehiculelor județului în care autoturismul este înmatriculat.

ART.29-In cazul contestării procesului verbal de constatare a contravenției dovada săvârșirii faptei se face prin prezentarea imaginilor foto cu abaterea constatata și sanctionata.

#### **Exploatarea și întreținerea parcarilor**

ART. -30.(1) Parcarile curente cu plată sunt exploatate în regim de autotaxare.

(2) Programul de exploatare al parcarilor cu plată este:

I. Perioada de vara ( aprilie- septembrie)

-între orele 7.00,-18.00 ( luni-vineri)

-sambătă, duminică si sarbatori legale-fără program

II. Perioada de iarnă ( octombrie-martie)

– între orele 8.00,-17.00 (luni-vineri)

– sambătă,duminicăsi sarbatorile legale-fără program

(3)Utilizarea parcarilor curente cu plată se poate face pe baza tichetelor sau pe baza de abonamente lunare, trimestriale, semestriale sau anuale. Tichetele pentru parcaruri se pun în vânzare la chioșcurile de ziare, automate de vânzare a tichetelor pentru parcaruri precum și alte puncte semnalizate cu "AICI SE VAND TICHETE PENTRU PARCARE".

(4)Nivelul tarifelor de parcare respectiv al abonamentelor este aprobat de Consiliul Local al Municipiului Zalău prin hotărâre.

(5)Pentru vânzarea tichetelor, societăților comerciale care presteaza acest serviciu, li se va achita un comision de maxim 5% din vânzări. Contractele existente vor fi renegociate pentru încadrarea în valoarea comisionului de 5%

(6)Pentru parcare, conducatorul autovehiculului trebuie sa dețină tichet pe care este obligat sa marcheze luna, ziua, ora si minutul la care incepe parcare.

(7) Abonamentele de parcaruri se vor întocmi și elibera detinatorului certificatului de înmatriculare, cu specificarea numărului de înmatriculare al autovehiculului, pentru un singur autovehicul. În timpul parcarii, abonamentul se poziționează în mod obligatoriu în interiorul habitaculului vehiculului, pe bord, sub parbriz, preferabil în suport special, astfel încât toate elementele inscripționate sa fie vizibile;

(8) Abonamentele de parcaruri se vor elibera pe 1 luna ( respectiv 30 de zile), pe 3 luni, pe 6 luni și pe 12 luni. Abonamentele pe 6 si 12 luni se elibereaza și daca lunile aferente sunt parțial în anul curent și parțial în anul urmator. În fiecare an, abonamentele pe 12 luni se încheie cel tarziu pana la data de 30 iunie a anului curent.Toate abonamentele se vor putea încheia cu orice zi din lună.

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN

ART.31-(1) Parcările curente de reședință se exploatează prin închiriere locatarilor imobilelor din cartiere( persoane fizice sau juridice), imobile situate la cel mult 30 m distanță față de parcare de reședință.  
 (2) Determinarea distanței de la imobil la parcare de reședință se face prin măsurare între cele mai apropiate puncte perimetrice ale blocului și ale parării.  
 (3) Inchierea in vederea rezervarii de parcare de reședință se face prin licitație publică cu strigare, în urma unor solicitări sau din inițiativa operatorului și în baza caietului de sarcini ce se va întocmi de către operator și aprobat de Consiliul local; pretul de pornire al chiriei la licitație este pretul aprobat prin hotărâre a Consiliului local al municipiului Zalău  
 (4) La licitație nu pot participa persoanele care dețin garaj, copertina precum și persoane care nu au autovehicule în proprietate. Pentru un apartament se poate închiria un singur loc de parcare .  
 (5) Pentru rezervarea parcarilor se încheie contract de închiriere între operator și chirieas.  
 (6) Contractele de închiriere a parcarilor sunt încheiate pe o perioadă de 3 ani, prelungirea contractelor se va face la începutul anului prin acte adiționale iar în cazul în care în unele zone există înregistrate solicitări de parcare se va organiza o nouă licitație

ART.32.(1)-Gratuități pentru utilizarea parcarilor curente cu plată se acordă :

- a) instituțiilor publice și serviciilor publice de intervenție care își desfășoară activitatea pe raza municipiului Zalău (poliție, pompieri, ambulanță, intervenție gaze și alte servicii de intervenție), precum și autovehiculelor de serviciu deținute de primăriile din județul Salaj;
  - b) societăților comerciale deținătoare de utilități publice sub/supraterane pentru intervenții în caz de avarii;
  - c) consilierilor locali ai municipiului Zalău;
- (2) Se va elibera un singur permis de utilizare pe instituție, la solicitarea scrisă a acestuia și cu aprobarea conducerii Primăriei Municipiului Zalău. Permisul de parcare gratuit este nominal și netransmisibil. Încălcarea acestei prevederi conduce la anularea permisului de parcare acordat.

ART.33-(1)-Gratuități pentru utilizarea parcarilor curente cu plată se acordă și persoanelor cu handicap conform Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea persoanelor cu handicap numai în locurile de parcare rezervate și semnalizate acestei categorii prin semnul internațional .  
 (2) Pentru locurile gratuite din parările cu plată rezervate și semnalizate internațional pentru persoanele cu handicap, gratuitatea se acordă în baza legitimațiilor de parcare gratuită ce se vor elibera de către operator .  
 (3) Drept de parcare gratuită vor avea și persoanele care dețin card-legitimatie, model standard european, conform Legii 448/2006, art.40.

### CAP. 3-DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

#### Drepturile și obligațiile autorităților administrației publice locale

ART. 34

- (1)-Autoritățile administrației publice locale acționează în numele și în interesul comunităților locale pe care le reprezintă și răspund față de acestea pentru:
- a) modul în care gestionează și administrează infrastructura edilitar-urbană a unităților administrativ-teritoriale;
  - b) modul în care organizează, coordonează și controlează serviciul
- (2) Autoritățile administrației publice locale au următoarele **obligații** față de utilizatori:
- a) să asigure gestionarea și administrarea serviciului pe criterii de competitivitate și eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță a serviciului, stabiliți prin hotărârea de dare în administrare;
  - b) să elaboreze și să aprobe strategii proprii în vederea îmbunătățirii și dezvoltării serviciului, utilizând principii planificării strategice multianuale;
  - c) să promoveze dezvoltarea și/sau reabilitarea infrastructurii edilitar-urbane aferente serviciului și programe de protecție a mediului pentru activitățile și serviciile poluante;
  - d) să adopte măsuri în vederea asigurării finanțării infrastructurii edilitar-urbane aferente serviciului;
  - e) să consulte asociațiile utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a serviciului;
  - f) să informeze periodic utilizatorii asupra stării serviciului de utilitate publică și asupra politicilor de dezvoltare a acestuia;
  - g) să medieze și să soluționeze conflictele dintre utilizatori și operator, la cererea uneia dintre părți;
  - h) să monitorizeze și să controleze modul de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operator prin contractul de administrare-prestare

ART.35

-Autoritățile administrației publice locale au în raport cu operatorul următoarele drepturi:

CONTRASEMNEAZĂ  
 SECRETAR  
 POTROVIȚĂ STELIAN



- a) de a stabili și de a aproba Strategia de accelerare a dezvoltării serviciului de administrare a domeniului public și privat al municipiului Zalău, inclusiv programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii edilitar-urbane aferente serviciului dat în administrare, cu consultarea operatorului;
- b) de a solicita informații cu privire la nivelul și calitatea serviciilor prestate și la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică și privată dată în administrare;
- c) de a monitoriza și controla furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice date în administrare, continuitatea și realizarea indicatorilor de performanță și eficiența modul de administrare, exploatare, conservare și mentinere în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice, modul de utilizare a resurselor alocate din bugetul local;
- d) de a sancționa operatorul în cazul în care acesta nu realizează indicatorii de performanță și calitate și nu asigură continuitatea serviciilor;
- e) de a rezilia contractul de administrare prestare, în condițiile legii, în cazul în care operatorul nu respectă obligațiile asumate.

ART.36-Autoritățile administrației publice locale au următoarele obligații:

- a) să pună la dispoziție operatorului de servicii publice Strategia de accelerare a dezvoltării serviciului de administrare a domeniului public și privat al municipiului Zalău și programele de măsuri și acțiuni pentru îmbunătățirea și dezvoltarea serviciului;
- b) să acorde sprijin operatorului de servicii publice pe parcursul derulării contractului, la inițiativa acestuia de a îmbunătăți serviciul prestat, pentru toate acțiunile care nu contravin interesului creșterii calității serviciului respectiv;
- c) să aloce subvențiile operatorului pe baza programelor anuale de lucrări și a fișelor de fundamentare pe elemente de cheltuieli a valorii activităților prestate/furnizate de operator;
- d) să ia toate măsurile pentru înlocuirea bunurilor scoase din uz în așa fel încât să se pastreze capacitatea de a realiza serviciul;
- e) să aloce necesarul anual de fonduri pentru investiții conform Strategiei de accelerare a dezvoltării serviciului de administrare a domeniului public și privat al municipiului Zalău;
- f) să aprobe taxele și tarifele pentru utilizarea parcarilor și drumurilor publice ce aparțin domeniului public și privat al municipiului Zalău date în administrare operatorului, prin hotărâre a consiliului local;
- g) să controleze și monitorizeze periodic următoarele:
  - modul de reglementare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de către operator, inclusiv în relația cu utilizatorii;
  - serviciile publice furnizate și nivelul de calitate al acestora;
  - îndeplinirea indicatorilor de performanță ai serviciilor prestate/furnizate;
  - modul de administrare, exploatare, conservare și mentinere în funcțiune, dezvoltare și modernizare a infrastructurii edilitar-urbane aferente serviciului;
  - modul de utilizare a resurselor alocate din bugetul local;

### Drepturile și obligațiile operatorului

ART. 37

Operatorul serviciului, indiferent de forma de organizare și/sau de forma de proprietate, are calitatea de autoritate contractantă și are obligația de a efectua achiziții publice potrivit reglementărilor legale în vigoare.

ART. 38

Operatorul serviciului are următoarele drepturi:

- a) să exploateze în mod direct, pe risc și pe răspundere sa, bunurile, activitățile care fac obiectul hotărârii de dare în administrare și a contractului de administrare-prestare;
- b) să încaseze contravaloarea serviciilor/ activităților prestate;
- c) să inițieze modificarea și/sau completarea prezentului regulament, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza acestuia;
- d) să încaseze taxele și tarifele stabilite prin hotărârea consiliului local referitoare la activitățile prestate și să propună fundamentat modificarea acestora;
- e) să aibă exclusivitatea prestării activităților serviciilor în raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare și contract de administrare-prestare;

ART. 39

Operatorul de servicii publice are următoarele obligații:

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN



- a) să țină evidente contabile pe fiecare activitate pentru fiecare activitate în parte și pentru fiecare serviciu;
- b) să asigure prestarea serviciului conform prevederilor contractuale și cu respectarea prezentului regulament, a caietelor de sarcini ale activităților, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare și să execute integral și la timp activitățile prevăzute în programele de lucrări;
- c) să răspundă pentru daunele provocate din culpa sa persoanelor fizice și juridice;
- d) să furnizeze autorității administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciile, în condițiile legii;
- e) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile necesare prestării activităților specifice serviciilor, prevăzute de legislația în vigoare;
- f) să presteze serviciul în întreaga rază administrativ-teritorială Zalău și să asigure continuitatea serviciului;
- g) să își asigure dotarea tehnică și în utilaje, materialele necesare și să dispună de personalul aferent prestării serviciilor;
- h) să respecte indicatorii de performanță stabiliți în prezentul regulament, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciului prestat;
- i) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;
- j) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun;
- k) să ia măsuri imediate pentru remedierea defectiunilor care afectează funcționarea serviciului și să limiteze durata intervențiilor;

#### **Drepturile și obligațiile utilizatorilor**

ART. 40-(1) Au calitatea de utilizator, membrii comunităților locale, beneficiari individuali sau colectivi, direcți ori indirecti, ai serviciului.

(2) Utilizatorii au, în principal, următoarele drepturi:

- a) să utilizeze, liber și nediscriminatoriu, serviciul în condițiile prevăzute prin prezentul regulament;
- b) să solicite și să primească, în condițiile legii și a prezentului regulament, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de către operator prin furnizarea/prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin normele tehnice în vigoare și prezentul regulament;
- c) să sesizeze autorităților administrației publice locale competente orice deficiențe constatate în sfera serviciului și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului;
- d) să se asocieze în organizații neguvernamentale pentru apărarea, promovarea și susținerea intereselor proprii;
- e) să primească și să utilizeze informații privind serviciul public care îl vizează;
- g) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind activitățile din domeniu;
- h) să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice centrale sau locale, asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice ori instanțelor judecătorești, după caz, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect.

ART.41 *Persoanele fizice și juridice*, au în principal, următoarele obligații:

- a) să respecte prevederile prezentului regulament;
- b) să accepte limitarea cantitativă sau întreruperea temporară a prestării serviciului pentru execuția unor lucrări de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii, conform prevederilor prezentului regulament;
- c) să respecte normele de igienă și sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare.
- d) să doteze parcare închiriată cu sistem de rezervare (unde este cazul), conform unui model agreat de Consiliul local și operator;

#### **CAP. 4- DETERMINAREA CANTITĂȚILOR ȘI VOLUMULUI DE LUCRĂRI PRESTATE**

ART.42

- (1) Pentru activitatea de semnalizare rutieră și managementul traficului, cantitatea prestațiilor se stabilește pe baza mijloacelor de semnalizare și management trafic, nou amplasate sau reabilite, înlocuite, reparate, conform caietului de sarcini.
- (2) Pentru activitatea de administrare, amenajare, întreținere și exploatare parcuri publice, cantitatea prestațiilor se stabilește pe baza contractelor de închiriere a parcarilor de reședință, a numărului de tichete și abonamente vandute, rapoartelor zilnice date de către controlori parcuri, etc, conform caietului de sarcini.
- (3) Imputernicitii autorității publice locale, vor controla conform programului de prevăzut în caietul de sarcini activitatea prestată de către operator și vor confirma lucrările executate; aceștia vor întocmi procese-verbale de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia, pe care le va transmite operatorului de servicii publice; procesele-verbale de constatare întocmite de către reprezentanții beneficiarului vor fi luate în considerare la întocmirea și confirmarea situațiilor de lucrări transmise pentru avizare.

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN

(4) Pe baza procesului-verbal de constatare, autoritatea administrației publice locale, aplică penalitățile prevăzute în prezentul regulament.

#### **CAP. 5- Indicatori de performanță și de evaluare**

ART. 43-1) Autoritățile administrației publice locale sunt responsabile de realizarea de către operator a indicatorilor de performanță ai serviciului, a clauzelor contractuale și a legislației în vigoare specifice activităților prestate;

(2) Autoritățile administrației publice locale urmaresc si sanctioneaza operatorul în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametrii de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului.

##### **ART. 44**

(1) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului.

(2) Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciul, avându-se în vedere:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) prestarea serviciului în întreaga arie de responsabilitate;
- c) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- d) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciu;
- e) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- f) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

##### **ART. 45**

Indicatorii de performanță se referă la următoarele activități:

- a) contractarea serviciilor prestate ;
- b) îndeplinirea prevederilor din contractul de prestare încheiat cu reprezentanții autorității publice locale cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- c) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- d) soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor ;
- e) prestarea serviciului în întreaga arie administrativ-teritorială pentru care are hotărâre de dare în administrare și realizarea programelor de lucrări aprobate;
- f) prestarea de servicii conexe serviciului -informare, consultanță.
- g) măsurarea , facturarea si incasarea contravalorii prestațiilor.

##### **ART. 46**

În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorul trebuie să asigure:

- a) gestiunea serviciului conform prevederilor contractuale;
- b) gradul asigurării cu locuri de parcare a utilizatorilor ;
- c) gradul realizării activitatilor conform programelor de lucrări aprobate;
- d) evidența clară și corectă a lucrarilor executate;
- e) înregistrarea activităților privind măsurarea si incasarea contravalorii prestațiilor;
- f) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

##### **ART. 47**

În conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și A.N.R.S.C., au acces neîngrădit la informații necesare stabilirii:

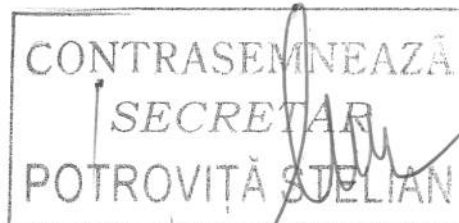
- a) modului de aplicare a legislației și a normelor emise de A.N.R.S.C.;
- b) modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
- c) calității și eficienței serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractul de administrare;
- d) modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a infrastructurii edilitar-urbane încredințată prin contractul de administrare;
- e) modului de calcul a valorii activității prestate;
- f) respectării parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice și a normelor metodologice.

##### **ART. 48**

Indicatorii de performanță și de evaluare ai serviciului sunt prevăzuți în Anexa la prezentul regulament .

#### **CAP. 6-DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE**

ART. 49- Încălcarea dispozițiilor prezentului regulament atrage răspunderea disciplinară, civilă, contravențională sau penală, după caz.



ART. 50-(1) Constituie contravenții și se sancționează potrivit legii, faptele prevăzute la art.47 din Legea 51/2006- Legea serviciilor comunitare de utilități publice și art. 61, aplicabile din Ordonanța 43/1997 republicată privind regimul drumurilor, cu modificările și completările ulterioare.

(2) *Constituie contravenție în temeiul prezentului regulament și se sancționează:*

a) *cu amenda de 100 lei și se aplică zilnic*, ocuparea parcarilor publice cu plata cu autovehicule expuse pentru vânzare;

b) *cu amenda de la 50 lei la 100 lei pentru parcarile cu plata* următoarele fapte:

- parcarea autoturismelor fără a deține tichet sau abonament;

- parcarea necorespunzătoare care are ca efect blocarea utilizării parcarilor de alte autoturisme;

- distrugerea platformei prin scurgeri de ulei;

- parcarea altor mijloace de transport pe locurile de parcare rezervate și semnalizate prin sistemul internațional pentru persoane cu handicap.

c) *cu amenda de la 50 lei- 100 lei pentru parări de reședință*, următoarele fapte:

- ocuparea unui alt loc decât cel închiriat;

- tulburarea folosinței parcarilor de reședință;

- distrugerea platformei;

#### ART.51

Prevederile art. 50 se completează cu prevederile **HCL 170/2007** cu modificările ulterioare, privind obligațiile și responsabilitățile ce revin cetățenilor, instituțiilor publice, agenților economici, celorlate persoane juridice pentru buna gospodărire, întreținere și înfrumusețare a localității, păstrarea permanentă a curățeniei în municipiul Zalău, și prevederile **HCL 297/2008** cu modificările ulterioare, privind activitatea de reclama și publicitate, specifice activităților reglementate prin prezentul regulament.

ART.52-(1) Constatarea contravențiilor prevăzute la art. 50 și aplicarea sancțiunilor se face conform competențelor stabilite de Legea 51/2006 și Ordonanța 43/1997 republicată privind regimul drumurilor, cu modificările și completările ulterioare, de către primar și împuterniciii acestuia și de către alte persoane împuternicite potrivit legii.

(2) În vederea constatării contravențiilor prevăzute la art. 50 reprezentanții împuterniciți prevăzuți la alin. (1) au acces, dacă acest lucru se impune, în condițiile legii, în clădiri, încăperi, la instalații și în orice alt loc, unde au dreptul să verifice instalațiile, precum și să execute măsurători și determinări. Atât operatorul, cât și utilizatorii sunt obligați să pună la dispoziție reprezentanților împuterniciți documentele cu privire la serviciul de utilități publice furnizat/prestat.

(3) Organele de poliție sunt obligate să acorde, la cerere, sprijin reprezentanților împuterniciți.

(4) Dispozițiile referitoare la contravenții, prevăzute la art. 50 se completează cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

ART 53.(1) În cazul constatării unei fapte din cele prevăzute la art.50, alin.2 , lit.b) și c), contravenientul este obligat să achite, în 48 de ore, o sumă egală cu contravaloarea a 10 tichete de o ora. Suma va fi specificată printr-o somație.

(2) După expirarea acestei durate, în cazul în care contravenientul nu se conformează somației, se va proceda la întocmirea procesului-verbal de constatare și sancționare a contravenției.

(3) Aceasta procedură nu se aplică în cazul contravenției prevăzute la art.51, alin 2, lit.a), în cazul careia se va întocmi direct proces verbal de constatare a contravenției.

(4) Sancțiunea cu amenda se aplică de către directorul D.G.A.D.P.Zalău și/sau împuterniciii acestuia.

ART.54.(1) Pentru contravențiile prevăzute la art.50, alin 2, lit b),c), contravenientul poate achita în termen de 48 de ore de la data comunicării procesului-verbal, jumătate din amenda prevăzută pentru fapta savarsită.

(2) Sumele prevăzute în somație precum și amenzile aplicate prin proces-verbal de constatare și sancționare, conform art. 51, alin 2, lit a),b),c), se vor achita astfel ;

- la biroul parări al D.G.A.D.P.Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr.3-5.

- în contul RO57TREZ 5615010XXX000231, deschis la Trezoreria Zalău.

(3) Împotriva procesului-verbal de constatare a contravenției se poate face plângere în termen de 15 zile de la data comunicării acestuia. Plângerea se depune la Judecătoria Zalău.

(4) Contravenientul este proprietarul de drept al autoturismului (dat fiind faptul că acesta poate fi identificat).

(5) După identificarea proprietarului, la solicitarea și în baza declarației pe propria răspundere a acestuia, DGADP Zalău poate acționa juridic împotriva utilizatorului indicat de către proprietar.

ART.55- (1) Prevederile prezentului regulament vor fi actualizate în funcție de modificările de natură tehnică, tehnologică și legislativă.

(2) Anexa face parte integrantă din prezentul regulament

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN

**ANEXA - Indicatori de performanță și de calitate ai serviciului de administrare a domeniului public și privat al municipiului Zalău- semnalizare rutieră și managementul traficului, administrare, amenajare, întreținere și exploatare parcuri publice**

| Nr. crt.                                                                             | INDICATORI DE CALITATE ȘI PERFORMANȚĂ                                                                                                                                                                                                                                             | Trimestrul |          |          |          | Total an |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------|----------|----------|----------|
|                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                   | I          | II       | III      | IV       |          |
| 0                                                                                    | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 2          | 3        | 4        | 5        | 6        |
| <b>I. CONTRACTAREA SERVICIILOR PRESTATE</b>                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |            |          |          |          |          |
| 1                                                                                    | Numărul de contracte încheiate raportat la numărul total de parcuri amenajate pentru închiriere                                                                                                                                                                                   | %<br>100   | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 |
| 2.                                                                                   | Procentul de contracte încheiate în mai puțin de 10 zile calendaristice de la adjudecarea licitației                                                                                                                                                                              | %<br>100   | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 |
| 3.                                                                                   | Numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la numărul total de cereri de îmbunătățire a activității, pe categorii de activități.                                                                               | %<br>100   | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 |
| <b>II. MĂSURAREA ȘI GESTIUNEA CANTITĂȚII SERVICIILOR PRESTATE</b>                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |            |          |          |          |          |
| 4                                                                                    | Număr de aparate de taxat /număr de puncte de furnizare a tichetelor de parcare asigurate în parcurile cu plată, raportat la numărul parcurilor                                                                                                                                   | %<br>100   | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 |
| 5                                                                                    | Numărul de reclamații rezolvate privind cantitatea și calitatea serviciilor prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitatea și calitatea serviciilor prestate pe tipuri de activități și categorii de utilizatori din programele de lucrări anuale aprobate. | %<br>100   | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 |
| 6                                                                                    | Pondere din numărul de reclamații de la pct.6 care s-au dovedit justificate.                                                                                                                                                                                                      | %<br>0     | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   |
| 8                                                                                    | Procentul de solicitări de la pct.7 care au fost rezolvate în mai puțin de 30 zile lucrătoare.                                                                                                                                                                                    | %<br>100   | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 |
| <b>III. FACTURAREA ȘI INCASAREA CONTRAVALORII PRESTATIILOR</b>                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |            |          |          |          |          |
| 9                                                                                    | Numărul de reclamații privind facturarea raportat la numărul de contracte de închiriere/abonamente/ vindute, pe activități                                                                                                                                                        | %<br>0     | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   |
| 10                                                                                   | Pondere din numărul de reclamații de la pct.9 care s-au dovedit justificate.                                                                                                                                                                                                      | %<br>0     | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   |
| 11                                                                                   | Procentul de solicitări de la pct.10 care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucrătoare.                                                                                                                                                                                    | %<br>100   | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 |
| 12                                                                                   | Valoarea totală a facturilor încasate raportat la valoarea totală a facturilor emise                                                                                                                                                                                              | %<br>100   | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 |
| 13                                                                                   | Valoarea totală a facturilor emise raportat la cantitățile de servicii prestate, pe categorii de utilizatori                                                                                                                                                                      | %<br>100   | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 |
| 14                                                                                   | Încadrarea în normele de consum la manoperă și materiale utilizate în procesele tehnologice.                                                                                                                                                                                      | %<br>100   | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 |
| <b>IV. RĂSPUNSURI LA SOLICITĂRILE SCRISE ALE UTILIZATORILOR</b>                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |            |          |          |          |          |
| 15                                                                                   | Numărul de sesizări scrise, raportate la numărul total de utilizatori, pe categorii de utilizatori.                                                                                                                                                                               | %<br>0     | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   |
| 16                                                                                   | Procentul din totalul sesizărilor de la pct. 15 la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice.                                                                                                                                                          | %<br>100   | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 |
| 17                                                                                   | Procentul din totalul sesizărilor de la pct. 15 care s-a dovedit a fi întemeiat.                                                                                                                                                                                                  | %<br>0     | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   |
| <b>V. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANTATI</b>                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |            |          |          |          |          |
| 18                                                                                   | Numărul de încălcări ale obligațiilor D.G.A.D.P. rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate.                                                                                                                                                                   | 0          | 0        | 0        | 0        | 0        |
| <b>V. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANTATI A CĂROR NERESPECTARE ATRAGE PENALITĂȚI</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |            |          |          |          |          |
| 19                                                                                   | Numărul de utilizatori care au primit despăgubiri datorate culpei                                                                                                                                                                                                                 | 0          | 0        | 0        | 0        | 0        |

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚA STELIAN



|    |                                                                                                                                                 |     |     |     |     |     |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|
|    | D.G.A.D.P. Zalau sau dacă s-au îmbolnăvit/accidentat din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității.             |     |     |     |     |     |
|    |                                                                                                                                                 | %   | %   | %   | %   | %   |
| 20 | Valoarea despăgubirilor acordate de D.G.A.D.P.Zalău pentru situațiile de la pct. 19 raportată la valoare totală facturată aferentă activității. | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   |
| 21 | Numărul de neconformități constatate de Consiliul Local al municipiului Zalău, pe activități.                                                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   |
| 22 | Respectarea planificării prestației, încadrarea în termen a lucrărilor executate fata de programul de lucru anual                               | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

Consilieri,  
Cota Gabriela-Daniela  
Trif-Dan Simona-Gabriela  
Băgăneanu Calin



CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN



**REGULAMENT  
AL SERVICIUL DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC SI PRIVAT AL  
MUNICIPIULUI ZALĂU**

**Administrarea, amenajarea si intretinerea locurilor de joaca apartinand domeniului public si privat al municipiului Zalau, a spatiilor verzi, mobilierului urban, fntinilor arteziene si decorative, statuilor si monumentelor aferente Parcului Central, parcului Bradet si cimitirelor apartinand domeniului public si privat al municipiului Zalau**

**CAP. 1- DISPOZIȚII GENERALE**

**ART. 1.**

În conformitate cu prevederile:

- art. 8 alin. (2) lit. h din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006,
  - Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, aprobată cu modificări prin Legea nr. 3/2003;
  - art. 2 din HGR 955/2004 pentru aprobarea reglementarilor cadru de aplicare a OG 71/2002;
  - Ordonanța Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, aprobată cu modificări prin Legea nr. 515/2002
- Tinind cont de prevederile :
- Legii nr. 24/2007 privind reglementarea si administrarea spațiilor verzi din zonele urbane, cu modificări si completări ulterioare;
  - Ordinului MDLPL 1549/04.12.2008 privind aprobarea Normelor tehnice pentru elaborarea Registrului local al spațiilor verzi,
  - HG 1102/2002 privind regimul de introducere pe piața si de exploatare a echipamentelor pentru agrement

s-a elaborat prezentul REGULAMENT privind administrarea, amenajarea si intretinerea locurilor de joaca apartinand domeniului public si privat al municipiului Zalau, a spatiilor verzi, mobilierului urban, fntinilor arteziene si decorative, statuilor si monumentelor aferente Parcului Central, parcului Bradet si cimitirelor apartinand domeniului public si privat al municipiului Zalau

**SECȚIUNEA I- Domeniul de aplicare**

**ART. 1**

(1) Prevederile prezentului regulament se aplică serviciului public de administrare a domeniului public si privat al municipiului Zalău- administrarea, amenajarea si intretinerea locurilor de joaca apartinand domeniului public si privat al municipiului Zalau, a spatiilor verzi, mobilierului urban, fntinilor arteziene si decorative, statuilor si monumentelor aferente Parcului Central, parcului Bradet si cimitirelor apartinand domeniului public si privat al municipiului Zalau, înființat și organizat la nivelul municipiului Zalău, pentru satisfacerea nevoilor populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici de pe teritoriul municipiului Zalău.

*Congresul*  
*Cota Gabriela-Daniela*  
*Trif-Dan Stancu-Gabriela*  
*Băgăreanu*

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN

(2) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea activitatilor, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator și utilizator.

(3) Prevederile prezentului regulament se aplică serviciului public precum și la proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea bunurilor mobile și imobile care constituie infrastructura edilitar-urbana aferenta activitatilor serviciului.

(4) Operatorul serviciului, indiferent de forma de proprietate și de modul în care este organizată gestiunea serviciului, se va conforma prevederilor prezentului regulament.

(5) Condițiile tehnice și indicatorii de performanță care trebuie asigurați de catre operator sunt prevăzuți în prezentul regulament.

## ART. 2

Prezentul regulament se aplică administrarea, amenajarea si intretinerea locurilor de joaca aparținind domeniului public si privat al municipiului Zalau, a spatiilor verzi, mobilierului urban, fintinilor arteziene si decorative, statuilor si monumentelor aferente Parcului Central, parcului Bradet si cimitirelor aparținind domeniului public si privat al municipiului Zalau

## ART. 3.

(1) Înființarea, organizarea, exploatarea, gestionarea și funcționarea serviciului se face cu respectarea și îndeplinirea următoarelor cerințe:

- securitatea serviciului furnizat/prestat;
- continuitatea serviciului din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- adaptabilitatea serviciului la cerințele comunităților locale;
- accesul liber și nediscriminatoriu al beneficiarilor finali la serviciului de administrare a domeniului public și privat și la informațiile referitoare la acestea;
- tarifarea echitabilă a serviciilor furnizate/prestate;
- consultarea beneficiarilor finali în procesul de luare a deciziilor privind înființarea, organizarea, exploatarea, gestionarea și funcționarea serviciului.

(2) Desfășurarea activităților edilitar-urbane din sfera serviciului, trebuie să asigure:

- satisfacerea cerințelor și nevoilor de utilitate și interes public general ale comunității locale și, implicit, creșterea calității vieții;
- gestionarea infrastructurii edilitar-urbane a unității administrativ-teritoriale în interesul comunităților locale;
- funcționarea și exploatarea în condiții de siguranță, rentabilitate și eficiență economică a infrastructurii edilitar-urbane aferente;
- ridicarea continuă a standardelor și a indicatorilor de performanță ai serviciului furnizat/prestat;
- crearea, dezvoltarea și modernizarea infrastructurii edilitar-urbane, în corelare cu planurile și documentațiile de urbanism;
- descentralizarea serviciilor și aplicarea principiilor economiei de piață și ale liberei concurențe;
- protejarea și valorificarea domeniului public și privat;
- protecția și conservarea mediului natural și construit, precum și a monumentelor și sit-urilor istorice și arhitectonice, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- protecția igienei și sănătății publice, în conformitate cu reglementările specifice în vigoare;
- protecția și securitatea cetățenilor împotriva criminalității stradale;

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN

ART. 4.

Pentru definirea obiectului prezentului regulament se folosesc următorii termeni:

- *activități edilitar-gospodărești* - ansamblul acțiunilor de utilitate și interes public local, desfășurate din inițiativa și sub organizarea autorităților administrației publice locale, prin care se asigură, într-o concepție unitară și coerentă, buna gospodărire și modernizarea localității, dezvoltarea durabilă a acestora și a infrastructurii edilitar-urbane, precum și condiții normale de muncă, de viață și de locuit pentru comunitatea locală;

- *domeniul privat al unităților administrativ-teritoriale* - totalitatea bunurilor mobile și imobile intrate în proprietatea unității administrativ-teritoriale prin modalitățile prevăzute de lege și care nu fac parte din domeniul public al acestora;

- *domeniul public al unităților administrativ-teritoriale* - totalitatea bunurilor mobile și imobile aflate în proprietatea publică a unității administrativ-teritoriale, care, potrivit legii sau prin natura lor, sunt de uz sau de interes public local ori județean și care nu au fost declarate prin lege bunuri de uz sau de interes public național;

- *infrastructura edilitar-urbană* - ansamblul bunurilor mobile și imobile dobândite potrivit legii, constând în clădiri, construcții și instalații tehnologice, echipamente funcționale, dotări specifice și mobilier urban, inclusiv terenurile aferente, destinate desfășurării unor activități edilitar-gospodărești; infrastructura edilitar-urbană face parte din domeniul public sau privat al unității administrativ-teritoriale și este supusă regimului juridic al proprietății publice sau private, potrivit legii;

- *serviciu de administrare a domeniului public și privat* - totalitatea acțiunilor și activităților edilitar-gospodărești prin care se asigură administrarea, gestionarea și exploatarea bunurilor din domeniul public și privat al unităților administrativ-teritoriale, altele decât cele date, potrivit legii, în administrarea altor servicii publice locale;

- *spații verzi* - următoarele tipuri de terenuri din intravilanul localităților:

a) spații verzi publice cu acces nelimitat: parcuri, grădini, scuaruri, fâșii plantate;

b) spații verzi publice de folosință specializată:

1. grădini botanice și zoologice, muzee în aer liber, parcuri expoziționale, zone ambientale și de agrement pentru animalele dresate în spectacolele de circ;

2. cele aferente dotărilor publice: creșe, grădinițe, școli, unități sanitare sau de protecție socială, instituții, edificii de cult, cimitire;

3. baze sau parcuri sportive pentru practicarea sportului de performanță;

c) spații verzi pentru agrement: baze de agrement, poli de agrement, complexuri și baze sportive;

d) spații verzi pentru protecția lacurilor și cursurilor de apă;

e) culoare de protecție față de infrastructura tehnică;

f) păduri de agrement.

- *parc* - spațiu verde, cu suprafața de minimum un hectar, format dintr-un cadru vegetal specific și din zone construite, cuprinzând dotări și echipări destinate activităților cultural-educative, sportive sau recreative pentru populație;

- *scuar* - spațiu verde, cu suprafața mai mică de un hectar, amplasat în cadrul ansamblurilor de locuit, în jurul unor dotări publice, în incintele unităților economice, social-culturale, de învățământ, amenajărilor sportive, de agrement pentru copii și tineret sau în alte locații;

- *grădină* - teren cultivat cu flori, copaci și arbuști ornamentali care este folosit pentru agrement și recreere, fiind deschis publicului;

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN

- *fâșie plantată* - plantație cu rol estetic și de ameliorare a climatului și calității aerului, realizată în lungul căilor de circulație sau al cursurilor de apă;
- *bază sau parc sportiv* pentru practicarea sportului de performanță - complex format dintr-un cadru vegetal și din zone construite, special amenajate și dotate pentru practicarea diferitelor sporturi (complex de instalații sportive);
- *parc expozițional* - spațiu verde special amenajat destinat informării publicului și promovării unor evenimente;
- *spații verzi aferente locuințelor de tip condominiu* - spații verzi formate dintr-un cadru vegetal, amplasate adiacent blocurilor de locuințe de tip condominiu, cu rol estetic și de protecție, de ameliorare a climatului și a calității aerului;
- *pădure de agrement* - pădure sau zonă împădurită în care se realizează diferite lucrări în vederea creării unui cadru adecvat petrecerii timpului liber;
- *spații verzi pentru protecția cursurilor de apă și lacurilor* - plantații realizate în lungul cursurilor de apă sau împrejurul lacurilor, al căror rol principal este de protecție a acestora;
- *culoare de protecție față de infrastructura tehnică* - plantații realizate în lungul căilor de circulație sau în jurul unor instalații cu potențial ridicat de poluare, în vederea ameliorării calității mediului și protejării infrastructurii aferente
- *echipament pentru agrement* - orice utilaj, instalație sau dispozitiv acționat prin forța sau greutatea omului, electric, pneumatic, hidraulic, mecanic, precum și prin orice alte surse de energie, pe un amplasament temporar sau definitiv, destinat agrementului, jocului sau destinderii persoanelor fizice;
- *echipament pentru locurile de joacă* - acel echipament pentru agrement, conceput sau destinat pentru a fi utilizat în special de copii, la care intervine exclusiv greutatea sau forța fizică a ființei umane, și destinat folosirii pe un spațiu colectiv de joacă, temporar sau permanent;
- *loc de joacă* - perimetrul delimitat și amenajat în scopul agrementului, în care este instalat cel puțin un echipament pentru locurile de joacă;
- *exploatarea echipamentului pentru agrement* - punerea la dispoziție consumatorilor a unui echipament pentru agrement;
- *produs pentru agrement* - bun material destinat utilizării individuale sau colective, în scopul agrementului;
- *personal tehnic de deservire* - persoana angajată, calificată și autorizată, desemnată de exploatant în vederea întreținerii echipamentului pentru agrement, în scopul menținerii acestuia în parametri tehnici de funcționare declarați sau specificați de producător;
- *autorizație de funcționare a echipamentului pentru agrement* - documentul emis de un organism desemnat, pe baza unei metodologii, prin care se certifică faptul că echipamentul pentru agrement satisface cerințele esențiale de securitate;

## ART. 5

(1) Serviciul de administrare a domeniului public și privat al municipiului Zalău administrează, amenajarea și întreținerea locurilor de joacă aparținând domeniului public și privat al municipiului Zalău, a spațiilor verzi, mobilierului urban, fântinilor arteziene și decorative, statuilor și monumentelor aferente Parcului Central, parcului Bradet și cimitirelor aparținând domeniului public și privat al municipiului Zalău, se realizează prin intermediul unei infrastructuri edilitar-urbane specifice.

(2) Infrastructura edilitar-urbană este alcătuită din ansamblul bunurilor mobile și imobile date în administrare, constând din : spații verzi, locuri de joacă pentru copii, mobilier urban, fântini arteziene și decorative, statui și monumente, clădiri, construcții

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN



și instalații tehnologice, echipamente funcționale, dotări specifice inclusiv terenurile aferente, destinate desfășurării activităților.

#### ART. 6

Serviciul trebuie să îndeplinească, la nivelul utilizatorilor, indicatorii de performanță aprobați de Consiliul Local al Municipiului Zalău, din prezentul regulament.

**SECȚIUNEA a 2-a Accesul la serviciul de administrare a domeniului public și privat al municipiului Zalău - administrarea, amenajarea și întreținerea locurilor de joacă aparținând domeniului public și privat al municipiului Zalău, a spațiilor verzi, mobilierului urban, fântinilor arteziene și decorative, statuilor și monumentelor aferente Parcului Central, parcului Bradet și cimitirelor aparținând domeniului public și privat al municipiului Zalău**

#### ART. 7

(1) Toți utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul municipiului Zalău au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu.

(2) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informațiile publice privind serviciul, la indicatorii de performanță ai serviciului și la clauzele contractuale.

(3) Operatorul serviciului este obligat ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecția sănătății publice, utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului.

(4) Operatorul serviciului este obligat să asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat de autoritățile administrației publice locale.

#### SECȚIUNEA a 3-a- Documentația tehnică

ART. 8-(1) Prezentul regulament stabilește documentația tehnică minimă pentru operatorul care asigură serviciul de administrare a domeniului public și privat al municipiului Zalău- administrarea, amenajarea și întreținerea locurilor de joacă aparținând domeniului public și privat al municipiului Zalău, a spațiilor verzi, mobilierului urban, fântinilor arteziene și decorative, statuilor și monumentelor aferente Parcului Central, parcului Bradet și cimitirelor aparținând domeniului public și privat al municipiului Zalău

(2) Regulamentul stabilește documentele necesare exploatării, precum și modul de întocmire, actualizare, păstrare și manipulare a acestor documente.

(3) Detalierea prevederilor prezentului regulament privind modul de întocmire, păstrare și reactualizare a evidenței tehnice se va face prin proceduri de exploatare specifice dotării.

ART. 9-(1) Operatorul va avea și va actualiza, în funcție de specificul activităților prestate, următoarele documente:

- a) hotărârea și contractul de administrare- prestare;
- b) planul cadastral și situația terenurilor din aria de deservire;
- c) planurile generale cu amplasarea obiectivelor, dotărilor, construcțiilor și instalațiilor aflate în exploatare, actualizate cu toate modificările sau completările;

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN



- d) planurile clădirilor sau construcțiilor speciale, având notate toate modificările sau completările la zi;
- e) cărțile tehnice ale construcțiilor;
- f) documentația tehnică a utilajelor și instalațiilor și, după caz, autorizațiile de punere în funcțiune a acestora;
- g) procese-verbale de constatare în timpul execuției și planurile de execuție ale părților de lucrări sau ale lucrărilor ascunse;
- h) proiectele de execuție a lucrărilor, cuprinzând memoriile tehnice, breviarele de calcul, devizele pe obiecte, devizul general, planurile și schemele instalațiilor și rețelelor etc.;
- i) documentele de recepție, preluare și terminare a lucrărilor cu:
1. procese-verbale de măsurători cantitative de execuție;
  2. procese-verbale de verificări și probe, inclusiv probele de performanță și garanție, buletinele de verificări, analiză și încercări;
  3. procese-verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici;
  4. procese-verbale de punere în funcțiune;
  5. lista echipamentelor montate în instalații, cu caracteristicile tehnice;
  6. procesele-verbale de preluare ca mijloc fix, în care se consemnează rezolvarea neconformităților și a remediilor;
  7. documentele de aprobare a recepțiilor și de predare în exploatare;
- j) schemele de funcționare a instalațiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situației de pe teren, planurile de ansamblu și de detaliu ale fiecărui agregat și/sau ale fiecărei instalații, inclusiv planurile și cataloagele pieselor de schimb;
- k) instrucțiunile producătorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizației de montaj privind manipularea, exploatarea, întreținerea și repararea echipamentelor și instalațiilor, precum și cărțile/fișele tehnice ale echipamentelor principale ale instalațiilor;
- l) normele generale și specifice de protecție a muncii aferente fiecărui echipament, fiecărei instalații sau fiecărei activități;
- m) planurile de dotare și amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de apărare a obiectivului în caz de incendiu, calamități sau alte situații excepționale;
- n) regulamentul de organizare și funcționare și atribuțiile de serviciu pentru întreg personalul;
- o) avizele și autorizațiile legale de funcționare pentru clădiri, instalații de măsură, inclusiv cele de protecție a mediului, obținute în condițiile legii;
- p) inventarul instalațiilor și liniilor electrice conform instrucțiunilor în vigoare;
- q) instrucțiuni privind accesul în incintă și instalații;
- r) documentele referitoare la instruirea, examinarea și autorizarea personalului;
- s) registre de control, de sesizări și reclamații, de dare și retragere din exploatare, de admitere la lucru etc.;
- t) bilanțul de proiect și rezultatele bilanțurilor periodice întocmite conform prevederilor legale, inclusiv bilanțul de mediu, după caz.
- (2) Documentațiile referitoare la construcții energetice se vor întocmi, completa și păstra conform normelor legale referitoare la "Cartea tehnică a construcției".

#### ART. 10

(1) Documentația de bază a lucrărilor și datele generale necesare exploatării, întocmită de operatorii economici specializați în proiectare, se predă titularului de investiție odată cu proiectul lucrării respective.

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN

(2) Operatorii economici care au întocmit proiectele au obligația de a corecta toate planurile de execuție, în toate exemplarele în care s-au operat modificări pe parcursul execuției și, în final, să înlocuiască aceste planuri cu altele noi, originale, actualizate conform situației reale de pe teren, și să predea proiectul, inclusiv în format optoelectronic, împreună cu instrucțiunile necesare exploatării, întreținerii și reparării instalațiilor proiectate.

(3) Organizațiile de execuție și/sau montaj au obligația ca, odată cu predarea lucrărilor, să predea și schemele, planurile de situații și de execuție modificate conform situației de pe teren, în cazul în care nu s-au făcut modificări față de planurile inițiale, se va preda câte un exemplar din aceste planuri, având pe ele confirmarea că nu s-au făcut modificări în timpul execuției.

(4) În timpul execuției lucrărilor se interzic abaterile de la documentația întocmită de proiectant, fără avizul acestuia.

#### ART. 11

(1) Operatorul are obligația să-și organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază prevăzute la art. 9 alin. (1), organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu ușurință.

(2) La încheierea activității, operatorul va preda autorității administrației publice locale pe bază de proces-verbal, întreaga arhivă pe care și-a constituit-o, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original sau copie.

(3) Fiecare document va avea anexat un borderou în care se vor menționa:

- a) data întocmirii documentului;
- b) numărul de exemplare originale;
- c) calitatea celui care a întocmit documentul;
- d) numărul de copii executate;
- e) necesitatea copierii, numele, prenumele și calitatea celui care a primit copii ale documentului, numărul de copii primite și calitatea celui care a aprobat copierea;
- f) data fiecărei revizii sau actualizări;
- g) calitatea celui care a întocmit revizia/actualizarea și calitatea celui care a aprobat;
- h) data de la care documentul revizuit/actualizat a intrat în vigoare;
- i) lista persoanelor cărora li s-au distribuit copii de pe documentul revizuit/actualizat;
- j) lista persoanelor care au restituit la arhivă documentul primit anterior revizuirii/modificării.

#### SECȚIUNEA a 4-a-Îndatoririle personalului operativ

#### ART. 12

(1) Personalul de deservire operativă se compune din toți salariații care deservesc infrastructura destinată prestării serviciului de administrare a domeniului public și privat-administrarea, amenajarea și întreținerea locurilor de joacă aparținând domeniului public și privat al municipiului Zalău, a spațiilor verzi, mobilierului urban, fântinilor arteziene și decorative, statuilor și monumentelor aferente Parcului Central, parcului Bradet și cimitirelor aparținând domeniului public și privat al municipiului Zalău

(2) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului și în procedurile operaționale.

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN

(3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilește de operator în procedurile proprii .

#### ART. 13

În timpul prestării serviciului personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnico-administrativă.

**CAPITOLUL 2- Realizarea serviciului de** administrarea, amenajarea și întreținerea locurilor de joacă aparținând domeniului public și privat al municipiului Zalău, a spațiilor verzi, mobilierului urban, fântinilor arteziene și decorative, statuilor și monumentelor aferente parcului central, parcului bradet și cimitirelor aparținând domeniului public și privat al municipiului Zalău

ART. 14-(1) - Administrarea spațiilor verzi , a locurilor de joacă, a mobilierului urban , fântinilor arteziene și decorative, statuilor și monumentelor proprietate publică date în administrare, este exercitată de autoritățile administrației publice locale prin operator, conform cerințelor prezentului regulament și a caietului de sarcini aprobat pentru activitate.

(2) Spațiile verzi care fac obiectul administrării sunt definite conform art.4 din prezentul regulament

ART.15 -Prin administrarea spațiilor verzi se va asigura îndeplinirea următoarelor obiective:

- a) protecția și conservarea spațiilor verzi pentru menținerea biodiversității lor;
- b) menținerea și dezvoltarea funcțiilor de protecție a spațiilor verzi privind apele, solul, schimbările climatice, menținerea peisajelor în scopul ocrotirii sănătății populației, protecției mediului și asigurării calității vieții;
- c) regenerarea, extinderea, ameliorarea compoziției și a calității spațiilor verzi;
- d) elaborarea și aplicarea unui complex de măsuri privind aducerea și menținerea spațiilor verzi în starea corespunzătoare funcțiilor lor;
- e) identificarea zonelor deficitare și realizarea de lucrări pentru extinderea suprafețelor acoperite cu vegetație;
- f) extinderea suprafețelor ocupate de spații verzi, prin includerea în categoria spațiilor verzi publice a terenurilor cu potențial ecologic sau sociocultural.

ART.16 Operatorul va asigura serviciul de întreținere a spațiilor verzi, astfel încât acestea să își îndeplinească funcțiile pentru care au fost create:

- a) funcția ecologică, prin care se va realiza climatul normal, combaterea poluării fonice și a aerului, ameliorarea compoziției chimice a solului și a aerului;
- b) funcția de utilitate publică, prin care se vor asigura activitățile sportive, odihna, agrementul și jocurile de copii;
- c) funcția complementară, prin care se va asigura funcționarea normală a comerțului, alimentației publice, educației și învățământului.

ART.17- (1) Autoritățile administrației publice locale, împreună cu operatorul au obligația să țină evidența spațiilor verzi de pe teritoriul unităților administrative, prin

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN

constituirea registrului local al spațiilor verzi, pe care-l actualizează ori de câte ori intervin modificări.

(2) Evidența spațiilor verzi are drept scop organizarea folosirii raționale a acestora, a regenerării și protecției lor eficiente, cu exercitarea controlului sistematic al schimbărilor calitative și cantitative, precum și asigurarea informațiilor despre spațiile verzi.

(3) Registrul local al spațiilor verzi se constituie pe baza normelor tehnice aprobate prin ordin al ministrului dezvoltării regionale și locuinței, cu avizul ministrului mediului și al ministrului administrației și internelor.

ART. 18 (1) Registrul local al spațiilor verzi a fost realizat prin grija Consiliului local, în conformitate cu normele tehnice și predat DGADP Zalău., care are sarcina administrării și actualizării registrului, cu sprijinul autorității publice locale.

(2) Registrul local al spațiilor verzi este un sistem informațional care cuprinde datele tehnice ale tuturor spațiilor verzi conform indicilor de calitate și cantitate.

(3) Registrul local al spațiilor verzi va fi făcut public de către autoritatea publică locală și va putea fi consultat la sediul autorității administrației publice locale.

(4) Operatorul va organiza și implementa un sistem de colectare a datelor și va asigura actualizarea Registrului, conform prevederilor legale.

ART.19 - (1) Prestarea activității de creare de noi spații verzi se va realiza pe baza documentațiilor de urbanism și amenajarea teritoriului, aprobate conform legii, prin transformarea terenurilor neproductive, a altor categorii de terenuri și a celor eliberate de construcții ori prin aplicarea unor metode alternative, pe baza unor proiecte de specialitate peisagistică și urbanism și, după caz, a terenurilor ce vor fi puse la dispoziție de către Consiliul local Zalău.

(2) Proiectele de amenajare specifică vor fi elaborate de către specialiști în domeniul arhitecturii peisagistice, al urbanismului, al horticulturii și forestier și vor fi avizate de Consiliul local.

(3) Lucrările de amenajare se execută cu material forestier și floricol, adaptat climei, cu valoare estetică și ecologică și care nu afectează sănătatea populației și biosistemele existente deja în zonă

(4) Operatorul își va asigura materialul dendricol și lucrările aferente necesare pentru amenajarea terenurilor și regenerarea vegetației în spațiile verzi date în administrare.

(5) În cazul arborilor ornamentali (tei, salcâm, castan, arțar, mesteacăn, stejar) plantați pe spațiile verzi din domeniul public, precum și al celor plantați în aliniamente în lungul bulevardelor și străzilor, pe terenurile din zonele urbane și rurale, este interzisă intervenția cu tăieri în coroana acestora, cu excepția lucrărilor de eliminare a ramurilor uscate sau a celor care afectează siguranța traficului pietonal și rutier, a imobilelor aflate în apropiere, precum și a celor de pe traseul rețelelor aeriene.

ART. 20 - (1) Persoanele juridice care concesionează terenuri pentru construcția și amplasarea în spațiile verzi a obiectivelor pentru activități socioculturale sunt obligate să obțină avizele, acordurile și autorizațiile prevăzute de legislația în vigoare. Locul de amplasare a obiectivelor, suprafața terenurilor și condițiile de desfășurare a activității ulterioare se determină în baza unor proiecte de specialitate, de amenajare a teritoriului și urbanism, avizate și aprobate conform legii, cu obligativitatea ca suprafețele cumulate ale acestor construcții să nu ocupe mai mult de 10% din suprafața spațiului verde respectiv.

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN



(2) Construcțiile și amenajările de orice tip, altele decât cele specificate la alin. (1), sunt interzise.

(3) Transplantarea arborilor și arbuștilor se va face numai cu acordul administrației publice locale și al autorităților teritoriale pentru protecția mediului.

(4) Construcțiile neautorizate în spațiile verzi se demolează și terenul se va aduce la starea inițială, cheltuielile totale pentru efectuarea acestor lucrări fiind suportate de proprietarul construcției.

ART.21 -(1) Raspunderea pentru reducerea spațiilor verzi revine administrației publice locale, operatorului, precum și tuturor persoanelor fizice și juridice.

(2) Schimbarea destinației terenurilor înregistrate în registrul local al spațiilor verzi se poate face numai pentru lucrări de utilitate publică, stabilite în baza documentațiilor de urbanism, aprobate conform legislației în vigoare.

(3) În limita unei cote de 5% din suprafața fiecărui obiectiv înregistrat în registrul local al spațiilor verzi, autoritățile administrației publice locale pot autoriza amplasarea unor construcții ușoare, cu caracter provizoriu, pentru activitățile de comerț și alimentație publică, în conformitate cu documentațiile de urbanism legal aprobate.

ART.22- (1) Protecția spațiilor verzi, a dotărilor specifice sau mobilierului urban specific este asigurată de către operator și prin intermediul instituțiilor de ordine publică abilitate conform legislației în vigoare.

(2) Instituțiile de ordine publică sunt obligate să acorde ajutorul solicitat de proprietarii și administratorii spațiilor verzi în vederea prevenirii și combaterii acțiunilor ilicite de deteriorare sau distrugere a obiectivelor și vegetației din spațiile verzi.

ART.23.- În cadrul amenajării și dotării zonelor de agrement se vor asigura:

- a) instalații de alimentare cu apă potabilă;
- b) WC-uri publice și recipienti pentru colectarea deșeurilor;
- c) colectarea și îndepărtarea apelor uzate prin instalațiile de canalizare locale sau zonale ale căror construcție și exploatare să evite poluarea factorilor de mediu.

ART. 24. Realizarea și exploatarea spațiilor verzi se vor face respectându-se și aplicându-se următoarele etape:

- a) etapa de proiectare, impusă prin documentațiile de urbanism, în care se realizează studiul spațiilor verzi și se stabilesc soluțiile de detaliu necesare executării acestor spații;
- b) etapa de realizare a spațiilor verzi, care se va face în regie proprie sau prin intermediul unor agenți economici de stat ori privați specializați. Încredințarea realizării spațiilor verzi agenților economici de stat sau privați se va face în urma procedurii de licitație;
- c) etapa de exploatare a spațiilor verzi, care se va face prin lucrări de întreținere, reparații, restaurări, modernizări și paza spațiilor verzi;
- d) etapa de producție, care se va realiza prin bazele de producere a materialului dendrologic și floricol.

ART. 25 -Activitatea de amenajare a spațiilor verzi se va realiza conform procedurilor tehnice de execuție din prezentul regulament-cadru.

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN



ART .26-Realizarea activității de amenajare a spațiilor verzi va fi condiționată de existența la punctul/punctele de lucru, la începerea lucrărilor, a următoarelor documente:

- a) ordin de lucru;
- b) documentația tehnică de execuție;
- c) instrucțiuni de lucru, fișe tehnologice, proceduri tehnice de execuție aplicabile, aprobate;
- d) certificate de calitate, declarații de conformitate pentru materialele aprovizionate ce urmează a fi puse în operă;
- e) înregistrări doveditoare că materialele neconforme sunt ținute sub control;
- f) asigurarea la punctul de lucru, prin grija șefului de punct de lucru, a materialelor necesare execuției, utilajelor și utilităților aferente execuției;
- g) asigurarea cu personal executant instruit și testat privind cunoașterea procedurilor tehnice de execuție, detaliile de execuție și instrucțiunile aplicabile.

ART.27-Procesul tehnologic **de amenajare spații verzi cu gazon** cuprinde următoarele etape:

- a) pregătirea terenului:
    - a.1) degajarea terenului prin strângerea cu mână, sapa și grebla, în grămezi, a diferitelor materiale existente la suprafață sau puțin îngropate;
    - a.2) curățarea terenului, prin săpare cu sapa la adâncimea de 5 cm, de iarbă și buruieni și transportul acestora cu roaba la marginea zonei de lucru;
    - a.3) defrișări și tăieri sau doborări de arbori, operațiuni care se aplică numai în ipoteza întâlnirii acestora în ansamblul lucrărilor de amenajare a peluzelor gazonate;
    - a.4) extragerea pământului vegetal se realizează prin săparea și aruncarea pământului în depozit sau vehicul, îndepărtarea rădăcinilor, pietrelor și a altor corpuri străine;
    - a.5) mobilizarea solului în vederea asigurării prizei cu stratul vegetal, nivelarea și finisarea suprafețelor după mobilizarea solului; săparea și întoarcerea pământului, cu sfărâmarea sumară a bulgărilor, nivelarea și mărunțirea bulgărilor cu sapa și grebla, finisarea prin greblarea repetată la metru pătrat de suprafață mobilizată, împrăștierea pământului cu lopata și sfărâmarea sumară a bulgărilor;
    - a.6) însămânțarea gazonului se va face după așternerea pământului vegetal și mărunțirea fină a acestuia;
  - b) însămânțarea gazonului cuprinde transportul în interiorul zonei de lucru, semănarea prin împrăștierea cu mână, îngropatul cu grebla de grădină și tasarea solului semănat cu tăvălugul de grădină;
  - c) udatul terenului cu furtunul cuprinde întinderea furtunului și racordarea la gura de apă, udarea și manevrarea furtunului în timpul udării și strângerea furtunului;
  - d) întreținerea peluzelor gazonate se realizează prin:
    - d.1) cosirea manuală a gazonului și strângerea în grămezi, cu grebla, în zona de lucru;
    - d.2) plivirea buruienilor de pe peluze și depozitarea lor la marginea zonei de lucru, în grămezi;
    - d.3) căratul buruienilor;
  - e) rectificarea marginilor la peluze prin tăierea cu cazmaua a marginilor peluzei și strângerea și transportul materialului rezultat.
- (4) Resursele principale utilizate în vederea amenajării spațiilor verzi sunt:
- a) resurse materiale - semințe de plante, îngrășăminte organice, apă;
  - b) resurse umane - muncitori de deservire, peisagist, ~~personal necalificat~~;

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN

c) utilaje - mijloace de transport, autocisternă cu dispozitiv de stropit.

ART. 28-(1) Activitatea de amenajare a **spațiilor verzi cu flori și arbuști** se va realiza conform procedurilor tehnice din prezentul regulament

(2) Domeniul public cu destinația "spații verzi" va avea specificat pe planul cadastral structura geologică a solului.

(3) Materialul dendrologic și floricol utilizat va fi compatibil cu structura geologică a solului în care se plantează.

(4) Activitățile de amenajare și extindere a spațiilor verzi din diferitele zone ale aceleiași localități vor fi coordonate în scopul evitării monotoniei peisagistice și funcționale.

(5) Etapele de lucru vor fi cele menționate la art.27 alin. (3) pct. a.1) - a.5).

(6) Pentru realizarea lucrărilor de plantare a arbuștilor ornamentali în spațiile verzi, se execută următoarele operațiuni:

1. săparea manuală a gropilor de diferite dimensiuni, cu păstrarea structurii solului și separarea stratului de pământ vegetal;

2. plantarea arbuștilor ornamentali:

a) extragerea arbuștilor cu sau fără balot de pământ la rădăcină se realizează prin săparea șanțului circular în jurul balotului, curățarea și tăierea rădăcinilor, finisarea și ambalarea balotului, învelirea coroanei cu rogojini legate cu sfoară, protejarea bazei tulpinii prin înfășurarea cu pânză de sac;

b) fixarea arbuștilor în camion, stropirea cu apă a coroanei și transportul în zona de lucru, la locul de plantare;

c) mocirlitul rădăcinilor;

d) așezarea balotului în groapă;

e) scoaterea ambalajului;

f) astuparea cu pământ a gropilor de plantare;

g) baterea pământului;

h) executarea farfuriilor sau mușuroaielor;

i) executarea primului udat;

j) fasonarea coroanei.

(7) Lucrările de plantări de flori și plante perene se vor realiza astfel:

1. plantări de flori: a) transportul ghivecelor cu flori în interiorul zonei de lucru; b) săparea gropilor pentru plantare; c) plantarea, udarea și acoperirea cu pământ;

2. plantarea plantelor perene: a) săparea în jurul plantei pentru formarea balotului; b) înfășurarea balotului cu hârtie groasă și legarea cu sârmă; c) săparea gropilor pentru plantare; d) transportul în interiorul zonei de lucru; e) plantarea; f) udarea.

(8) Lucrările de întreținere obligatorii care se vor executa sunt:

1. udarea plantațiilor: a) desfășurarea, cuplarea și strângerea furtunului de apă la gura de apă; b) udatul propriu-zis;

2. plivirea buruienilor: a) extragerea manuală a buruienilor cu unelte de plivit; b) depozitarea buruienilor la marginea zonei de lucru, în grămezi; c) căratul buruienilor;

3. lucrări de combatere a bolilor și dăunătorilor în plantații: a) mărunțirea și prepararea amestecului de substanțe chimice pentru combatere și umplerea aparatului; b) executarea stropirii sau prăfuirii prin acționare manuală.

(9) Resursele principale utilizate în vederea amenajării spațiilor verzi cu arbuști și flori sunt:

1. resurse materiale: a) răsaduri de flori; b) plante perene; c) puieți de arbuști; d) îngrășăminte organice; e) împletitură de sârmă; f) pânză de sac; g) apă.

2. resurse umane: a) muncitori pentru deservire; b) peisagist;

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN

3. utilaje:a) mijloace de transport;b) autocisternă cu dispozitiv de stropit.

#### ART. 29

(1) Amenajarea spațiilor verzi **cu arbori și arbuști** se va realiza conform procedurii tehnice din prezentul regulament-cadru.

(2) Lucrările de plantare propriu-zisă a arborilor și arbuștilor ornamentali în spații verzi se va realiza astfel:

1. săparea manuală a gropilor de diferite dimensiuni și a șanțului pentru gard viu, cu păstrarea structurii solului și separarea stratului de pământ vegetal;

2. plantarea arborilor și arbuștilor: a) săparea șanțului în jurul balotului;b) curățarea și tăierea rădăcinilor;c) învelirea coroanei cu rogojini legate cu sfoară;d) protejarea bazei tulpinii prin înfășurarea cu pânză de sac; e) fixarea în autovehicul și stropirea coroanei cu apă;f) transportul în interiorul zonei de lucru până la locul de plantare;g) mocirlitul rădăcinilor; h) așezarea balotului în groapă; i) scoaterea ambalajului; j) astuparea cu pământ a gropilor de plantare; k) baterea pământului; l) executarea farfuriilor sau a mușuroaielor;m) primul udat;n) fasonatul coroanei.

(3) Plantarea gardului viu se va realiza astfel:

1. executarea șanțului pentru plantat;

2. scoaterea puieților din depozit;

3. transportul puieților la locul de plantare și repartizarea lor pe lungimea șanțului;

4. fasonatul și mocirlitul;

5. plantatul puieților și primul udat.

(4) Lucrările de protejare a plantațiilor care se vor executa sunt:

1. udarea plantațiilor: a) desfășurarea, cuplarea și strângerea furtunului la gura de apă; b) udatul propriu-zis;

2. învelirea trunchiului cu funii din trestie cu apărători.

(5) În plantații lucrările de combatere a bolilor și dăunătorilor se vor executa astfel:

a) mărunțirea și prepararea amestecului de substanțe chimice pentru combatere și umplerea aparatului;

b) executarea stropirii sau prăfuirii prin acționare manuală.

(6) Lucrările de întreținere sau tăierile de corecție se vor realiza astfel:

1. tăierea ramurilor cu foarfeca sau ferăstrăul în vederea formării coroanei;

2. netezirea tăieturilor cu cosorul;

3. evacuarea ramurilor tăiate la marginea zonei de lucru;

4. strângerea resturilor rezultate în urma tăierii și îndepărtarea lor din zona de lucru.

(7) Resursele principale utilizate în vederea amenajării spațiilor verzi cu arbori și arbuști sunt:

1. resurse materiale:a) arbori de foioase și rășinoase;b) plante perene;c) puieți de arbuști;d) îngrășăminte organice;e) împletitură de sârmă;f) pânză de sac;g) apă;

2. resurse umane:a) muncitori deservire; b) peisagist;c) personal necalificat;

3. utilaje:a) mijloace de transport;b) autocisternă cu dispozitiv de transport.

#### ART. 30

(1) Operatorul nu desfășoară **activitatea de producere a materialului dendrologic și floricol** necesar amenajării, decorării și înfrumusețării spațiilor verzi.

#### ART.31 –Achiziționarea, montarea si întreținerea mobilierului urban.

(1)Realizarea lucrarilor va fi conditionata de existenta la punctele de lucru, la inceperea lucrarilor a urmatoarelor documente:

-documentatia tehnica de executie;

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN

- instrucțiunile de lucru, fisele tehnologice, planurile tehnice de execuție;
- certificate de calitate , declarații de conformitate pentru materiale și dotări ce urmează a fi montate;
- înregistrări doveditoare ca produsele și materialele neconforme suntținute sub control;
- asigurarea la punctul de lucru a materialelor necesare execuției, sculelor și dispozitivelor de verificat, a utilajelor și utilitatilor aferente execuției;
- asigurarea de personal instruit și testat în ceea ce privește procedura de lucru, detaliile de execuție și instrucțiunile de aplicare;
- preluarea frontului de lucru.

(2) Lucrarile de montaj mobilier urban vor cuprinde următoarele etape:

- pregătirea terenului, care constă în degajarea diverselor materiale, curățarea terenului, îndepărtarea rădăcinilor și a trunchiurilor de arbori;
- încărcarea în mijloace auto și transportul la locul de montaj a mobilierului urban;
- realizarea prin săpătura manuală sau spargere de betoane a fundațiilor pentru montarea mobilierului;
- prepararea betonului de fundație;
- montarea obiectelor la cota și fixarea lor provizorie ;
- turnarea betonului în fundație;
- grunduirea și vopsirea mobilierului, după caz:
- recepționarea lucrarilor;

(3) Lucrarile de montaj a mobilierului urban se vor realiza respectându-se documentațiile de execuție. Toate neconformitățile din teren vor fi aduse la cunoștința proiectantului spre rezolvare.

(4) Verificarea calității lucrarilor se desfășoară pe tot parcursul execuției. Rezultatele recepțiilor vor fi anexate la dosarul obiectivului.

(5) Întreținerea și repararea mobilierului urban constă în:

- întreținerea zilnică a bancilor de pe Platou prin stergerea de praf și alte impurități;
- verificarea o dată pe săptămână a stării tehnice a mobilierului urban (banci) și intervenția și remedierea pe loc în cazul în care se constată probleme de natură tehnică;
- întreținerea mobilierului urban (jardiniere) prin spălare în perioada de primăvară ;
- schimbarea pământului din jardiniere în perioada de primăvară pentru a fi plantate cu flori;
- vopsirea și grunduirea mobilierului urban (a bancilor, jardinierele, și stalpisorilor)

(6) Întreținerea și repararea fântinilor arteziene constă în:

- verificarea o dată pe săptămână a stării tehnice a fântinilor arteziene;
- intervenția în cazul în care se constată defecțiuni în buna funcționare a fântinilor arteziene;

- curățarea diuzele o dată pe săptămână;
- completarea cu apă (la două zile);
- igienizat de resturi;

- schimbat apă din bazin (periodic, pentru a se menține curată);

- montarea și demontarea la punerea și scoaterea din funcțiune care constă în: golirea bazinului de apă, montarea și demontarea pompei, depozitarea pompei și securizarea pompei la sediul DGADP sau la fața locului (în cutii bine securizate);

*Operatorul va asigura cerințele impuse de autoritatea de sănătate publică județeană, cu privire la calitatea apei furnizate prin aceste fântini.*

(7) Verificarea calității lucrărilor se desfășoară pe tot parcursul execuției. Rezultatele recepțiilor, preliminară și definitivă, vor fi anexate la dosarul obiectivului.

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN



## Exploatarea echipamentelor pentru agrement din spațiile de joaca

ART.32.(1) Achiziționarea, amplasarea și exploatarea echipamentelor pentru agrement din locurile de joaca pentru copii se vor face cu respectarea prevederilor legale în vigoare aplicabile, în scopul asigurării cerințelor esențiale de securitate prevăzute în **Anexa nr.2** din prezentul regulament, certificate printr-un certificat de conformitate de tip, eliberat de organismul desemnat.

(2) Operatorul locului de joaca trebuie:

- a) să obțină autorizația de funcționare a locului de joaca;
- b) să informeze consumatorii, printr-un panou de avertizare, amplasat la intrarea în spațiul de joaca, despre:
  - denumirea spațiului de joaca și numărul autorizației de funcționare, emisă de autoritățile administrației publice locale;
  - datele de identificare ale operatorului parcului, inclusiv adresa/sediul acestuia;
  - numerele de telefon, în caz de urgență, ale salvării, pompierilor, poliției și al protecției consumatorilor;
- c) să delimiteze aleile de acces la echipamentele pentru agrement din locul de joaca, astfel încât să se evite intrarea consumatorilor în raza de acțiune a echipamentelor aflate în mișcare sau în alte zone care pot prezenta pericol pentru viața, sănătatea sau securitatea acestora;
- d) să anunțe imediat producerea oricărui accident sau incident grav autorităților competente;

(3) Înainte de fiecare punere în exploatare a echipamentului pentru agrement pe un nou amplasament operatorul trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

- a) să se asigure că echipamentul pentru agrement ce urmează a fi exploatat îndeplinește cerințele esențiale de securitate prevăzute în reglementările în vigoare;
- b) să efectueze o analiză de risc în exploatare, luându-se în considerare prevederile legale;
- c) să se asigure că pe fiecare echipament sunt inscripționate lizibil, durabil și vizibil denumirea acestuia, datele de identificare a producătorului, anul de fabricație și caracteristicile tehnice ale echipamentului;
- d) să obțină autorizația de funcționare a echipamentului de la organismul desemnat.

(4) Pe toată durata exploatării operatorul echipamentelor pentru agrement trebuie:

- a) să exploateze echipamentul pentru agrement conform instrucțiunilor de exploatare furnizate de producător;
- b) să întocmească și să respecte o procedură de inspecție și întreținere a echipamentului, care să cuprindă cel puțin:
  - gradul de calificare a personalului tehnic de deservire folosit;
  - verificări periodice;
  - măsuri de întreținere;
  - controale periodice, efectuate de un organism autorizat de organismul desemnat;
- c) să informeze consumatorii, printr-un panou de avertizare amplasat în imediata apropiere a echipamentelor, cu privire la:
  - denumirea echipamentului și datele de identificare a exploatantului;
  - modul corect de utilizare și comportamentul adecvat;
  - potențialele pericole, așa cum au fost ele identificate în cadrul analizei de risc în exploatare, inclusiv asupra vârstei minime, limitei de greutate sau stării de sănătate a consumatorilor, după caz.

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN



(5) Informarea consumatorilor se face în mod obligatoriu în limba română, fără a fi exclusă și prezentarea în alte limbi, pe un panou de avertizare durabil, amplasat vizibil și inscripționat cu caractere lizibile.

Este interzisă atenționarea: "Utilizare și pericol pe riscul dumneavoastră" sau orice atenționare similară.

(6) Operatorul este obligat să pună la dispoziție consumatorului, cu titlu gratuit, echipamentele de protecție individuală adecvate, care sunt recomandate sau impuse în modul de utilizare a produsului pentru agrement. Este interzis operatorului să pună la dispoziție consumatorilor produse pentru agrement în lipsa echipamentelor de protecție individuală impuse de producător.

(7) Prevederile prezentului regulament se completează cu prevederile **HCL nr. 213/2008** privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a parcurilor de joacă din municipiul Zalău.

### **CAP. 3-DREPTURI ȘI OBLIGAȚII**

#### **Drepturile și obligațiile autorităților administrației publice locale**

ART. 33.(1)-Autoritățile administrației publice locale acționează în numele și în interesul comunităților locale pe care le reprezintă și răspund față de acestea pentru:

a) modul în care gestionează și administrează infrastructura edilitar-urbană a unităților administrativ-teritoriale;

b) modul în care organizează, coordonează și controlează serviciul

(2) Autoritățile administrației publice locale au următoarele **obligații** față de utilizatori:

a) să asigure gestionarea și administrarea serviciului pe criterii de competitivitate și eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță a serviciului, stabiliți prin hotărârea de dare în administrare;

b) să elaboreze și să aprobe strategii proprii în vederea îmbunătățirii și dezvoltării serviciului, utilizând principiul planificării strategice multianuale;

c) să promoveze dezvoltarea și/sau reabilitarea infrastructurii edilitar-urbana aferenta serviciului și programe de protecție a mediului pentru activitățile și serviciile poluante;

d) să adopte măsuri în vederea asigurării finanțării infrastructurii edilitar-urbana aferenta serviciului;

e) să consulte asociațiile utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a serviciului;

f) să informeze periodic utilizatorii asupra stării serviciului de utilitate publica și asupra politicilor de dezvoltare a acestuia;

g) să medieze și să soluționeze conflictele dintre utilizatori și operator, la cererea uneia dintre părți;

h) să monitorizeze și să controleze modul de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operator prin contractul de administrare-prestare

ART.34 -Autoritățile administrației publice locale au în raport cu operatorul următoarele drepturi:

a) de a stabili și de a aproba Strategia de accelerare a dezvoltarii serviciului de administrare a domeniului public si privat al municipiului Zalău, inclusiv programele

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN

de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii edilitar- urbana aferenta serviciului dat in administrare, cu consultarea operatorului;

b) de a solicita informatii cu privire la nivelul si calitatea serviciilor prestate si la modul de intretinere , exploatare si administrare a bunurilor din proprietatea publica si privata data in administrare;

c) de a monitoriza si controla furnizarea/prestarea serviciilor de utilitati publice date in administrare, continuitatea si realizarea indicatorilor de performanta si eficienta modul de administrare, exploatare, conservare si mentinere in functiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilitati publice, modul de utilizare a resurselor alocate din bugetul local;

d) de a sanctiona operatorul in cazul in care acesta nu realizeaza indicatorii de performanta si calitate si nu asigura continuitatea serviciilor.

e) de a rezilia contractul, în condițiile legii, în cazul în care operatorul nu respectă obligațiile asumate.

ART. 35-Autoritățile administrației publice locale au următoarele obligații:

- a) să pună la dispoziție operatorului de servicii publice Strategia de accelerare a dezvoltării serviciului de administrare a domeniului public si privat al municipiului Zalău și programele de măsuri și acțiuni pentru îmbunătățirea si dezvoltarea serviciului;
- b) să acorde sprijin operatorului de servicii publice pe parcursul derulării contractului, la inițiativa acestuia de a îmbunătăți serviciul prestat, pentru toate acțiunile care nu contravin interesului creșterii calității serviciului respectiv;
- c) să aloce subvențiile operatorului pe baza programelor anuale de lucrari si a fiselor de fundamentare pe elemente de cheltuieli a valorii activitatilor prestate/furnizate de operator;
- d) să ia toate măsurile pentru înlocuirea bunurilor scoase din uz în așa fel încât să se pastreze capacitatea de a realiza serviciul;
- e) să aloce necesarul anual de fonduri pentru investiții conform Strategiei de accelerare a dezvoltării serviciului de administrare a domeniului public si privat al municipiului Zalău ;
- f) să aprobe taxele si tarifele după caz, prin hotărâre a consiliului local ;
- g) să controleze și monitorizeze periodic următoarele:
  - modul de reglementare si de indeplinire a obligatiilor contractuale asumate de catre operator, inclusiv in relatia cu utilizatorii;
  - serviciile publice furnizate si nivelul de calitate al acestora;
  - indeplinirea indicatorilor de performanță ai serviciilor prestate/furnizate;
  - modul de administrare, exploatare, conservare si menținere in funcțiune, dezvoltare si modernizare a infrastructurii edilitar-urbane aferente serviciului;
  - modul de utilizare a resurselor alocate din bugetul local;

#### **Drepturile și obligațiile operatorului**

ART. 36

Operatorul serviciului are următoarele **drepturi**:

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVITA STELIAN

- a) să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile, activitățile care fac obiectul hotărârii de dare în administrare și a contractului de administrare-prestare;
- b) să încaseze contravaloarea serviciilor/ activităților prestate;
- c) să inițieze modificarea și/sau completarea prezentului regulament, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza acestuia;
- d) să încaseze taxele și tarifele, după caz, stabilite prin hotărârea consiliului local și să propună fundamentat modificarea acestora;
- e) să aibă exclusivitatea prestării activităților serviciilor în raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare și contract de administrare-prestare;

#### ART. 37

Operatorul de servicii publice are pe lângă celelalte obligații menționate în prezentul regulament și următoarele **obligații principale**:

- a) să țină gestiune separată pentru fiecare activitate în parte și pentru fiecare serviciu;
- b) să asigure prestarea serviciului conform prevederilor contractuale și cu respectarea prezentului regulament, a caietele de sarcini ale activităților, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare și să execute integral și la timp activitățile prevăzute în programele de lucrări;
- c) să răspundă pentru daunele provocate din culpa sa persoanelor fizice și juridice;
- d) să furnizeze autorității administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciile, în condițiile legii;
- e) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile necesare prestării activităților specifice serviciilor, prevăzute de legislația în vigoare;
- f) să presteze serviciul în întreaga rază administrativ-teritorială Zalău, în condițiile implementării Strategiei de accelerare a dezvoltării serviciului de administrare a domeniului public și privat al municipiului Zalău, programelor de dezvoltare a infrastructurii tehnico- edilitare aferente serviciului și să asigure continuitatea serviciului;
- g) să își asigure dotarea tehnică și în utilaje, materialele necesare și să dispună de personalul aferent prestării serviciilor;
- h) să respecte indicatorii de performanță stabiliți în prezentul regulament, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciului prestat;
- i) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;
- j) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun;
- k) să ia măsuri imediate pentru remedierea defecțiunilor care afectează funcționarea serviciului și să limiteze durata intervențiilor;

#### Drepturile și obligațiile utilizatorilor

ART. 38-(1) Au calitatea de utilizator, membrii comunităților locale, beneficiari individuali sau colectivi, direcți ori indirecti, ai serviciului.

(2) Utilizatorii au, în principal, următoarele drepturi:

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
OTROVIȚĂ STELIAN

a) să utilizeze, liber și nediscriminatoriu, serviciul, în condițiile contractului de furnizare/prestare;

b) să solicite și să primească, în condițiile legii și al contractului de administrare/prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de către operator prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin furnizarea/prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;

c) să sesizeze autorităților administrației publice locale competente orice deficiențe constatate în sfera serviciului și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului;

d) să se asocieze în organizații neguvernamentale pentru apărarea, promovarea și susținerea intereselor proprii;

e) să primească și să utilizeze informații privind serviciul public care îl vizează;

g) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementarilor privind activitățile din domeniu;

h) să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice centrale sau locale, asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice ori instanțelor judecătorești, după caz, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect.

ART.39. Membrii comunității locale, persoane fizice sau persoane juridice, au, în calitatea lor de utilizatori ai serviciilor de utilități publice, în principal, următoarele obligații:

a) să respecte normele de exploatare și funcționare a infrastructurii edilitar-urbane specifice prevazute în prezentul regulament;

b) să accepte limitarea cantitativă sau întreruperea temporară a prestării serviciului pentru execuția unor lucrări de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii, conform prevederilor prezentului regulament;

c) să asigure accesul utilajelor de intervenție pentru stingerea incendiilor, precum și al utilajelor operatorilor, necesare desfășurării activității specifice serviciului, în spațiile ori pe suprafețele de teren deținute cu orice titlu, pe trotuarele și aleile din jurul imobilelor, indiferent de titularul dreptului de proprietate sau de administrare;

e) să respecte normele de igienă și sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare.

ART.40. Pentru protecția și conservarea spațiilor verzi, persoanele fizice au următoarele obligații:

a) să nu arunce nici un fel de deșeuri pe teritoriul spațiilor verzi;

b) să respecte regulile de apărare împotriva incendiilor pe spațiile verzi;

c) să nu producă tăieri neautorizate sau vătămări ale arborilor și arbuștilor, deteriorări ale aranjamentelor florale și ale gazonului, distrugeri ale mușuroaielor naturale, cuiburilor de păsări și adăposturilor de animale, ale construcțiilor și instalațiilor utilitare și ornamentale existente pe spațiile verzi;

d) să nu ocupe cu construcții provizorii sau permanente zonele inventariate ca spații verzi.

ART.41

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN



Persoanele fizice și persoanele juridice răspund contravențional, în conformitate cu legislația în vigoare privind protecția spațiilor verzi, pentru:

- a) folosirea neautorizată a terenurilor cu spații verzi;
- b) nerespectarea cerințelor privind proiectarea, construirea și darea în exploatare a obiectivelor în spațiile verzi;
- c) atribuirea terenurilor pentru construcții în spațiile verzi fără coordonarea cu organele teritoriale ale autorității centrale pentru amenajarea teritoriului, ale autorității centrale pentru protecția mediului și fără consultarea populației;
- d) desfășurarea neautorizată a activităților economice, de turism și agrement în spațiile verzi;
- e) ocuparea nelegitimă a terenurilor cu spații verzi;
- f) deteriorarea spațiilor verzi în urma incendiilor sau a comportării iresponsabile cu focul;
- g) aruncarea pe spațiile verzi de mase plastice, hârtii, sticle, resturi animaliere, deșeuri menajere și orice alte deșeuri;
- h) distrugerea sau deteriorarea drumurilor, aleilor, sistemelor de drenaj, instalațiilor tehnice și ingineresti din spațiile verzi;
- i) colectarea plantelor medicinale, a fructelor și a ierbii de gazon;
- j) pășunatul pe spații verzi;
- k) decopertarea literei și deteriorarea păturii vii și a stratului de sol fertil;
- l) capturarea animalelor protejate integrate ecosistemului spațiului verde;
- m) plimbarea și îmbăierea câinilor și a altor animale în afara spațiilor amenajate;
- n) distrugerea spațiilor verzi prin poluare cu ape reziduale, chimicale, deșeuri de producție, produse petroliere sau alte substanțe nocive.

#### ART. 42

(1) Prejudiciile cauzate spațiilor verzi se recuperează pe baza hotărârii judecătorești definitive.

(2) În cazul deteriorării spațiilor verzi în urma incendiilor, se stabilește compensarea nu numai a pagubei pricinuite spațiilor verzi, ci și a cheltuielilor suportate pentru stingerea incendiului și curățarea teritoriului de deșeurile provenite în urma acestuia și refacerea zonei verzi.

(3) În cazul poluării chimice a spațiilor verzi se stabilește nu numai compensarea pagubei pricinuite spațiilor verzi, ci și a cheltuielilor suportate pentru reecologizarea zonei și a lucrărilor pe termen lung necesare pentru decontaminarea zonei, precum și a cheltuielilor medicale evaluate în cazul afectării populației.

(4) Producția lemnoasă și alte produse dobândite ilicit din exploatarea spațiilor verzi sunt supuse confiscării și transmise administratorilor spațiilor verzi.

### CAP. 4- DETERMINAREA CANTITĂȚILOR ȘI VOLUMULUI DE LUCRĂRI PRESTATE

#### ART.43

(1) Pentru activitatea de administrarea, amenajarea și întreținerea spațiilor verzi, a locurilor de joacă pentru copii, mobilierului urban, fntinilor arteziene și decorative, statuiilor și monumentelor, cantitatea prestațiilor se stabilește pe baza suprafețelor de spațiu verde nou amenajate, reamenajate, întreținute, numărul elementelor de mobilier urban, a dotărilor de agrement din locuri de joacă nou amplasate, reabilitate, etc), conform caietului de sarcini.

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN



(2) Imputernicitii autoritatii publice locale, vor controla conform programului de prevazut in caietul de sarcini activitatea prestata de catre operator si vor confirma lucrarile executate; acestia vor intocmi procese-verbale de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia, pe care le va transmite operatorului de servicii publice; procesele-verbale de constatare intocmite de catre reprezentantii beneficiarului vor fi luate in considerare la intocmirea si confirmarea situatiilor de lucrari transmise pentru avizare.

(3) Pe baza procesului-verbal de constatare, autoritatea administrației publice locale, aplică penalitățile prevazute in prezentul regulament

## **CAP. 5- INDICATORI DE PERFORMANȚĂ ȘI DE EVALUARE**

ART. 44.(1) Autoritățile administrației publice locale sunt responsabile de realizarea de către operator a indicatorilor de performanță ai serviciului, a clauzelor contractuale și a legislației în vigoare specifice activitatilor prestate;.

(2) Autoritățile administrației publice locale aplică penalități contractuale operatorului în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametrii de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului.

### **ART. 45**

(1) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului.

(2) Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciul, avându-se în vedere:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) prestarea serviciului in întreaga arie de responsabilitate;
- c) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- d) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciu;
- e) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- f) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

### **ART. 46**

Indicatorii de performanță se referă la următoarele activități:

- a) îndeplinirea prevederilor din contractul de prestare încheiat cu reprezentantii autoritatii publice locale cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- b) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- c) soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor ;
- d) prestarea serviciului in întreaga arie administrativ-teritoriala pentru care are hotărâre de dare în administrare;
- f) prestarea de servicii conexe serviciului -informare, consultanță.

### **ART. 47**

În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorul trebuie să asigure:

- a) gestiunea serviciului conform prevederilor contractuale;
- b) gradul realizării activitatilor conform programului de lucrari aprobat;
- c) evidența clară și corectă a lucrarilor executate;
- d) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor;

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN

e) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

#### ART. 48

În conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și A.N.R.S.C., au acces neîngrădit la informații necesare stabilirii:

- a) modului de aplicare a legislației și a normelor emise de A.N.R.S.C.;
- b) modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
- c) calității și eficienței serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractul de administrare;
- d) modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a infrastructurii edilitar-urbane încredințată prin contractul de administrare;
- e) modului de calcul a valorii activității prestate;
- f) respectării parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice și a normelor metodologice.

#### ART. 46

Indicatorii de performanță și de evaluare ai serviciului sunt prevăzuți ca anexă în prezentul regulament .

### CAP. 6-DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE

ART. 49- Încălcarea dispozițiilor prezentului regulament atrage răspunderea disciplinară, civilă, contravențională sau penală, după caz.

ART.50-Constituie contravenții și se sancționează potrivit legii, faptele prevazute la art.47 din Legea 51/2006-Legea serviciilor comunitare de utilitati publice, art. 23 din Legea 24/2007 republicata, privind reglementarea si administrarea spatiilor verzi si art.15 din HG 1102 / 2002 privind regimul de introducere pe piață și de exploatare a echipamentelor pentru agrement.

#### ART.51.

Prevederile art. 50 se completeaza cu prevederile **HCL 170/2007** privind obligatiile si responsabilitățile ce revin cetățenilor, instituțiilor publice, agenților economici, celorlate persoane juridice pentru buna gospodărire , întreținere si infrumusețare a localității, păstrarea permanentă a curățeniei in municipiul Zalău, cu modificările ulterioare, precum si ale **HCL nr. 213/2008** privind aprobarea Regulamentului de organizare si funcționare a parcurilor de joacă din municipiul Zalău, specifice activităților reglementate prin prezentul regulament, pentru acele contravenții care nu sunt sancționate prin prezentul regulament.

#### ART. 52

(1) Constatarea contravențiilor prevăzute la art. 50 și aplicarea sancțiunilor se face conform competențelor stabilite de Legea 51/2006 , Legea 24/2007 republicata și HG 1102 / 2002, de catre primar si imputernicitii acestuia precum si de catre alte persoane imputernicite potrivit legii.

(2) În vederea constatării contravențiilor prevăzute la art. 50, reprezentanții împuterniciți prevăzuți la alin. (1) au acces, dacă acest lucru se impune, în condițiile legii, în clădiri, încăperi, la instalații și în orice alt loc, unde au dreptul să verifice instalațiile de utilizare, precum și să execute măsurători și determinări. Atât

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN

operatorul, cât și utilizatorii sunt obligați să pună la dispoziție reprezentanților împuterniciți documentele cu privire la serviciul de utilități publice furnizat/prestat.

(3) Organele de poliție sunt obligate să acorde, la cerere, sprijin reprezentanților împuterniciți.

(4) Dispozițiile referitoare la contravenții, prevăzute la art. 50 se completează cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

#### ART. 53

Acest regulament intra în vigoare la data aprobarii de către Consiliul local al Municipiului Zalău

#### ART. 54

(1) Prevederile prezentului regulament vor fi actualizate în funcție de modificările de natura tehnică, tehnologică și legislativă.

(2) Anexa face parte integrantă din prezentul regulament.

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN

ANEXA- Indicatorii de performanță și de calitate ai serviciului de administrare a domeniului public și privat – administrarea, amenajarea și întreținerea spațiilor verzi, a locurilor de joacă pentru copii, mobilierului urban, fântânilor arteziene și decorative, statuilor și monumentelor

| Nr. crt.                                                          | INDICATORI DE CALITATE ȘI PERFORMANȚĂ                                                                                                                                                                            | Trimestrul |          |          |          | Total an |
|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------|----------|----------|----------|
|                                                                   |                                                                                                                                                                                                                  | I          | II       | III      | IV       |          |
| 0                                                                 | 1                                                                                                                                                                                                                | 2          | 3        | 4        | 5        | 6        |
| <b>I. CONTRACTAREA SERVICIILOR PRESTATE</b>                       |                                                                                                                                                                                                                  |            |          |          |          |          |
| 1                                                                 | Numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la numărul total de cereri de îmbunătățire a activității, pe categorii de activități.              | %<br>100   | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 |
| <b>II. MĂSURAREA ȘI GESTIUNEA CANTITĂȚII SERVICIILOR PRESTATE</b> |                                                                                                                                                                                                                  |            |          |          |          |          |
| 2                                                                 | Suprafata de spatiu verde /loc corespunzator amenajata raportat la suprafata necesara prevazuta de lege( 20mp/loc pina in 2010 respectiv 26mp/loc pina in 2013)                                                  | %<br>100   | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 |
| 3                                                                 | Numărul de reclamații rezolvate privind cantitatea și serviciilor prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitatea serviciilor prestate pe tipuri de activități și categorii de utilizatori. | %<br>100   | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 |
| 4                                                                 | Ponderea din numărul de reclamații de la pct.3 care s-au dovedit justificate.                                                                                                                                    | %<br>0     | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   |
| 5                                                                 | Procentul de solicitări de la pct.4 care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucrătoare.                                                                                                                    | %<br>100   | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 |
| 6                                                                 | Numărul de reclamații rezolvate privind calitatea serviciilor prestate, raportat la numărul total de reclamații privind calitatea serviciilor prestate pe tipuri de activități și categorii de utilizatori.      | %<br>100   | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 |
| 7                                                                 | Ponderea din numărul de reclamații de la pct.6 care s-au dovedit justificate.                                                                                                                                    | %<br>0     | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   |
| 8                                                                 | Procentul de solicitări de la pct.7 care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucrătoare.                                                                                                                    | %<br>100   | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 |
| 9                                                                 | Numărul de sesizări din partea autoritatilor de mediu raportat la numărul total de sesizări din partea autoritatilor                                                                                             | %<br>0     | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   |
| 10                                                                | Încadrarea în normele de consum de materiale utilizate în activitate.                                                                                                                                            | %<br>100   | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 |
| <b>III. RĂSPUNSURI LA SOLICITĂRILE SCRISE ALE UTILIZATORILOR</b>  |                                                                                                                                                                                                                  |            |          |          |          |          |
| 11                                                                | Numărul de sesizări scrise, raportate la numărul total de utilizatori, pe activități și categorii de utilizatori.                                                                                                | %<br>0     | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   |
| 12                                                                | Procentul din totalul sesizărilor de la pct. 11 la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice.                                                                                         | %<br>100   | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 |
| 13                                                                | Procentul din totalul sesizărilor de la pct. 11 care s-a dovedit                                                                                                                                                 | %<br>0     | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   |

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN

|                                                                                      |                                                                                                                                                                                           |          |          |          |          |          |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|
|                                                                                      | a fi întemeiat.                                                                                                                                                                           |          |          |          |          |          |
| <b>IV. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI</b>                                       |                                                                                                                                                                                           |          |          |          |          |          |
| 14                                                                                   | Numărul de încălcări ale obligațiilor D.G.A.D.P.Zalau rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate.                                                                      | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| <b>V. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI A CĂROR NERESPECTARE ATRAGE PENALITĂȚI</b> |                                                                                                                                                                                           |          |          |          |          |          |
| 15                                                                                   | Numărul de utilizatori care au primit despăgubiri datorate culpei D.G.A.D.P.Zalau sau dacă s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității. | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| 16                                                                                   | Valoarea despăgubirilor acordate de D.G.A.D.P. pentru situațiile de la pct. 15 raportată la valoare totală facturată aferentă activității.                                                | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   |
| 17                                                                                   | Numărul de neconformități constatate de autoritățile administrației publice locale, pe activități.                                                                                        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| 18                                                                                   | Respectarea planificării prestației, încadrarea în termen a lucrărilor executate.                                                                                                         | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 |

Cousilieri,  
Cota Gabriela-Daniela  
Treif-Dau Simona-Gabriela  
Băgăreanu Catalin



CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVITA STELIAN





**REGULAMENT  
AL SERVICIUL DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC SI PRIVAT AL  
MUNICIPIULUI ZALĂU**

**Administrarea, exploatarea, întreținerea si modernizarea piețelor**

**CAP. 1- DISPOZIȚII GENERALE**

**ART. 1.**

În conformitate cu prevederile:

- art. 8 alin. (2) lit. h din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006,
  - Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, aprobată cu modificări prin Legea nr. 3/2003;
  - art. 2 din HGR 955/2004 pentru aprobarea reglementarilor cadru de aplicare a OG 71/2002;
  - Ordonanța Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, aprobată cu modificări prin Legea nr. 515/2002
- Tinind cont de prevederile :
- HGR 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse si servicii de piață in zone publice, cu modificările si completările ulterioare

s-a elaborat prezentul REGULAMENT privind administrarea domeniului public si privat al municipiului Zalău-administrarea, exploatarea, întreținerea si modernizarea piețelor

**SECȚIUNEA I- Domeniul de aplicare**

**ART. 1**

(1) Prevederile prezentului regulament se aplică serviciului public de administrare a domeniului public si privat al municipiului Zalău-administrarea, exploatarea, întreținerea si modernizarea piețelor, înființat și organizat la nivelul municipiului Zalău, pentru satisfacerea nevoilor populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici de pe teritoriul municipiului Zalău.

(2) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea activitatilor, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator și utilizator.

(3) Prevederile prezentului regulament se aplică serviciului public precum și la proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea bunurilor mobile și imobile care constituie infrastructura edilitar-urbana aferenta activitatilor serviciului.

(4) Operatorul serviciului, indiferent de forma de proprietate și de modul în care este organizată gestiunea serviciului, se va conforma prevederilor prezentului regulament.

(5) Condițiile tehnice și indicatorii de performanță care trebuie asigurați de catre operator sunt prevăzuți în prezentul regulament.

**ART. 2**

*Councileri,*  
*Cota Gabriela-Daniela*  
*Trif-Dan Lucrea-Gabriela*  
*Băgarau Calin*



**CONTRASEMNEAZĂ**  
**SECRETAR**  
**POTROVIȚĂ STELIAN**

Prezentul regulament se aplică administrării, exploatarei, întreținerii și modernizării piețelor din cadrul serviciului de administrare a domeniului public și privat al municipiului Zalău

ART. 3.

(1) Înființarea, organizarea, exploatarea, gestionarea și funcționarea serviciului se face cu respectarea și îndeplinirea următoarelor cerințe:

- securitatea serviciului furnizat/prestat;
- continuitatea serviciului din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- adaptabilitatea serviciului la cerințele comunităților locale;
- accesul liber și nediscriminatoriu al beneficiarilor finali la serviciul de administrare a domeniului public și privat și la informațiile referitoare la acestea;
- tarifarea echitabilă a serviciilor furnizate/prestate;
- consultarea beneficiarilor finali în procesul de luare a deciziilor privind înființarea, organizarea, exploatarea, gestionarea și funcționarea serviciului.

(2) Desfășurarea activităților edilitar-urbane din sfera serviciului, trebuie să asigure:

- satisfacerea cerințelor și nevoilor de utilitate și interes public general ale comunității locale și, implicit, creșterea calității vieții;
- gestionarea infrastructurii edilitar-urbane a unității administrativ-teritoriale în interesul comunităților locale;
- funcționarea și exploatarea în condiții de siguranță, rentabilitate și eficiență economică a infrastructurii edilitar-urbane aferente;
- ridicarea continuă a standardelor și a indicatorilor de performanță ai serviciului furnizat/prestat;
- crearea, dezvoltarea și modernizarea infrastructurii edilitar-urbane, în corelare cu planurile și documentațiile de urbanism;
- descentralizarea serviciilor și aplicarea principiilor economiei de piață și ale liberei concurențe;
- protejarea și valorificarea domeniului public și privat;
- protecția și conservarea mediului natural și construit, precum și a monumentelor și sit-urilor istorice și arhitectonice, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- protecția igienei și sănătății publice, în conformitate cu reglementările specifice în vigoare;
- protecția și securitatea cetățenilor împotriva criminalității stradale;

ART. 4. Pentru definirea obiectului prezentului regulament se folosesc următorii termeni:

- activități edilitar-gospodărești* - ansamblul acțiunilor de utilitate și interes public local, desfășurate din inițiativa și sub organizarea autorităților administrației publice locale, prin care se asigură, într-o concepție unitară și coerentă, buna gospodărire și modernizarea localității, dezvoltarea durabilă a acestora și a infrastructurii edilitar-urbane, precum și condiții normale de muncă, de viață și de locuit pentru comunitatea locală;
- domeniul privat al unităților administrativ-teritoriale* - totalitatea bunurilor mobile și imobile intrate în proprietatea unității administrativ-teritoriale prin modalitățile prevăzute de lege și care nu fac parte din domeniul public al acestora;
- domeniul public al unităților administrativ-teritoriale* - totalitatea bunurilor mobile și imobile aflate în proprietatea publică a unității administrativ-teritoriale, care,

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN

potrivit legii sau prin natura lor, sunt de uz sau de interes public local ori județean și care nu au fost declarate prin lege bunuri de uz sau de interes public național;

- *infrastructura edilitar-urbană* - ansamblul bunurilor mobile și imobile dobândite potrivit legii, constând în clădiri, construcții și instalații tehnologice, echipamente funcționale, dotări specifice și mobilier urban, inclusiv terenurile aferente, destinate desfășurării unor activități edilitar-gospodărești; infrastructura edilitar-urbană face parte din domeniul public sau privat al unității administrativ-teritoriale și este supusă regimului juridic al proprietății publice sau private, potrivit legii;

- *serviciu de administrare a domeniului public și privat* - totalitatea acțiunilor și activităților edilitar-gospodărești prin care se asigură administrarea, gestionarea și exploatarea bunurilor din domeniul public și privat al unităților administrativ-teritoriale, altele decât cele date, potrivit legii, în administrarea altor servicii publice locale;

- *utilizatori ai piețelor* - persoane fizice sau juridice care își desfășoară activitatea în piețe

#### ART. 5

(1) Serviciul de administrare a domeniului public și privat al municipiului Zalău administrarea, exploatarea, întreținerea și modernizarea piețelor, se realizează prin intermediul unei infrastructuri edilitar-urbane specifice.

(2) Infrastructura edilitar –urbana este alcătuită din ansamblul bunurilor mobile și imobile date în administrare, constând din : clădiri, construcții și instalații tehnologice, platforme, echipamente funcționale, dotări specifice inclusiv terenurile aferente, destinate desfășurării activităților .

#### ART. 6

Serviciul trebuie să îndeplinească, la nivelul utilizatorilor, indicatorii de performanță aprobați de Consiliul Local al Municipiului Zalău, din prezentul regulament.

### **SECȚIUNEA a 2-a Accesul la serviciul de administrare a domeniului public și privat al municipiului Zalău - administrarea, exploatarea, întreținerea și modernizarea piețelor**

#### ART. 7

(1) Toți utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul municipiului Zalău au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu.

(2) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informațiile publice privind serviciul, la indicatorii de performanță ai serviciului și la clauzele contractuale.

(3) Operatorul serviciului este obligat ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecția sănătății publice, utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului.

(4) Operatorul serviciului este obligat să asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat de autoritățile administrației publice locale.

### **SECȚIUNEA a 3-a Documentația tehnică**

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN

ART. 8-(1) Prezentul regulament stabilește documentația tehnică minimă pentru operatorul care asigură serviciul de administrare a domeniului public și privat al municipiului Zalău- administrarea, exploatarea, întreținerea și modernizarea pietelor.

(2) Regulamentul stabilește documentele necesare exploatării, precum și modul de întocmire, actualizare, păstrare și manipulare a acestor documente.

(3) Detalierea prevederilor prezentului regulament privind modul de întocmire, păstrare și reactualizare a evidenței tehnice se va face prin proceduri de exploatare specifice dotari.

ART. 9-(1) Operatorul va avea și va actualiza, în funcție de specificul activității prestate, următoarele documente:

- a) hotărîrea și contractul de administrare-prestare;
- b) planul cadastral și situația terenurilor din aria de deservire;
- c) planurile generale cu amplasarea construcțiilor și instalațiilor aflate în exploatare, actualizate cu toate modificările sau completările;
- d) planurile clădirilor sau construcțiilor speciale, având notate toate modificările sau completările la zi;
- e) cărțile tehnice ale construcțiilor;
- f) documentația tehnică a utilajelor și instalațiilor și, după caz, autorizațiile de punere în funcțiune a acestora;
- g) procese-verbale de constatare în timpul execuției și planurile de execuție ale părților de lucrări sau ale lucrărilor ascunse;
- h) proiectele de execuție a lucrărilor, cuprinzând memoriile tehnice, breviarele de calcul, devizele pe obiecte, devizul general, planurile și schemele instalațiilor și rețelelor etc.;
- i) documentele de recepție, preluare și terminare a lucrărilor cu:
  1. procese-verbale de măsurători cantitative de execuție;
  2. procese-verbale de verificări și probe, inclusiv probele de performanță și garanție, buletinele de verificări, analiză și încercări;
  3. procese-verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici;
  4. procese-verbale de punere în funcțiune;
  5. lista echipamentelor montate în instalații, cu caracteristicile tehnice;
  6. procesele-verbale de preluare ca mijloc fix, în care se consemnează rezolvarea neconformităților și a remedierilor;
  7. documentele de aprobare a recepțiilor și de predare în exploatare;
- j) schemele de funcționare a instalațiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situației de pe teren, planurile de ansamblu și de detaliu ale fiecărui agregat și/sau ale fiecărei instalații, inclusiv planurile și cataloagele pieselor de schimb;
- k) instrucțiunile producătorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizației de montaj privind manipularea, exploatarea, întreținerea și repararea echipamentelor și instalațiilor, precum și cărțile/fișele tehnice ale echipamentelor principale ale instalațiilor;
- l) normele generale și specifice de protecție a muncii aferente fiecărui echipament, fiecărei instalații sau fiecărei activități;
- m) planurile de dotare și amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de apărare a obiectivului în caz de incendiu, calamități sau alte situații excepționale;
- n) regulamentul de organizare și funcționare și atribuțiile de serviciu pentru întreg personalul;

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN



- o) avizele și autorizațiile legale de funcționare pentru clădiri, laboratoare, instalații de măsură, inclusiv cele de protecție a mediului, obținute în condițiile legii;
  - p) inventarul instalațiilor și liniilor electrice conform instrucțiunilor în vigoare;
  - q) instrucțiuni privind accesul în incintă și instalații;
  - r) documentele referitoare la instruirea, examinarea și autorizarea personalului;
  - s) registre de control, de sesizări și reclamații, de dare și retragere din exploatare, de admitere la lucru etc.;
  - t) bilanțul de proiect și rezultatele bilanțurilor periodice întocmite conform prevederilor legale, inclusiv bilanțul de mediu, după caz.
- (2) Documentațiile referitoare la construcții energetice se vor întocmi, completa și păstra conform normelor legale referitoare la "Cartea tehnică a construcției".

#### ART. 10

- (1) Documentația de bază a lucrărilor și datele generale necesare exploatarei, întocmită de operatorii economici specializați în proiectare, se predă titularului de investiție odată cu proiectul lucrării respective.
- (2) Operatorii economici care au întocmit proiectele au obligația de a corecta toate planurile de execuție, în toate exemplarele în care s-au operat modificări pe parcursul execuției și, în final, să înlocuiască aceste planuri cu altele noi, originale, actualizate conform situației reale de pe teren, și să predea proiectul, inclusiv în format optoelectronic, împreună cu instrucțiunile necesare exploatarei, întreținerii și reparării instalațiilor proiectate.
- (3) Organizațiile de execuție și/sau montaj au obligația ca, odată cu predarea lucrărilor, să predea și schemele, planurile de situații și de execuție modificate conform situației de pe teren, în cazul în care nu s-au făcut modificări față de planurile inițiale, se va preda câte un exemplar din aceste planuri, având pe ele confirmarea că nu s-au făcut modificări în timpul execuției.
- (4) În timpul execuției lucrărilor se interzic abaterile de la documentația întocmită de proiectant, fără avizul acestuia.

#### ART. 11

- (1) Operatorul are obligația să-și organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază prevăzute la art. 9 alin. (1), organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu ușurință.
- (2) La încheierea activității, operatorul va preda autorității administrației publice locale pe bază de proces-verbal, întreaga arhivă pe care și-a constituit-o, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original sau copie.
- (3) Fiecare document va avea anexat un borderou în care se vor menționa:
- a) data întocmirii documentului;
  - b) numărul de exemplare originale;
  - c) calitatea celui care a întocmit documentul;
  - d) numărul de copii executate;
  - e) necesitatea copierii, numele, prenumele și calitatea celui care a primit copii ale documentului, numărul de copii primite și calitatea celui care a aprobat copierea;
  - f) data fiecărei revizii sau actualizări;
  - g) calitatea celui care a întocmit revizia/actualizarea și calitatea celui care a aprobat;
  - h) data de la care documentul revizuit/actualizat a intrat în vigoare;
  - i) lista persoanelor cărora li s-au distribuit copii de pe documentul revizuit/actualizat;

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ ȘTELIAN

j) lista persoanelor care au restituit la arhivă documentul primit anterior revizuirii/modificării.

#### SECȚIUNEA a 4-a-Îndatoririle personalului operativ

##### ART. 12

(1) Personalul de deservire operativă se compune din toți salariații care deservește infrastructura destinată prestării serviciului de administrare a domeniului public și privat- administrarea, exploatarea, întreținerea și modernizarea pietelor.

(2) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în **fișa postului și în procedurile operaționale**.

(3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilește de operator în procedurile proprii.

##### ART. 13

În timpul prestării serviciului personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnico-administrativă.

#### CAPITOLUL 2- REALIZAREA SERVICIULUI DE ADMINISTRARE , EXPLOATARE , ÎNȚEȚINERE SI MODERNIZARE A PIȚELOR

ART.14- Exercițarea formelor specifice de comerț pe domeniul public și privat al municipiului Zalău se va face cu respectarea prevederilor prezentului regulament, a caietului de sarcini pentru activitate adoptat prin HCL și a normelor legale privind exercițarea comerțului cu produse și servicii de piața în unele zone publice.

ART. 15 -Organizarea pietelor se va desfășura astfel încit să se asigure respectarea principiile concurenței loiale, protejarea vieții, sănătății, securității și intereselor economice ale consumatorilor, precum și a mediului, în comerțilizarea produselor și serviciilor de piața.

ART 16-(1)Activitățile de comerț în zonele publice, se desfășoara în piețele special amenajate, dotate corespunzător specificului fiecărei activități, având asigurate utilitățile: apă, canal, energie electrică, etc., organizate de Consiliul local al Municipiului Zalău și date în administrare operatorului DGADP Zalău.

(2) Tipurile de piețe organizate în zonele publice în municipiul Zalău sunt:

a) *piețe agroalimentare*-structuri de vânzare destinate comercializării legumelor, fructelor, laptelui și produselor locale, cărnii și produselor din carne, ouălor, mierii și produselor apicole, produselor conservate, peștelui, florilor, inclusiv artificiale, și articolelor pentru acestea, semințelor, cerealelor, păsărilor și animalelor mici, inclusiv articolelor pentru acestea, precum și a unor articole de uz gospodăresc, realizate de mica industrie sau de micii meșteșugari, ca și a unor articole nealimentare de cerere curentă;

b) *piețe mixte*: structuri de vânzare destinate comercializării produselor și serviciilor specifice pietelor agroalimentare și târgurilor.

ART.17 - În piețe își pot desfășura activitatea următorii utilizatori:

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN

- a) orice persoană juridică care desfășoară activitate de comercializare cu amănuntul a produselor;
- b) asociațiile familiale, precum și persoanele fizice autorizate, inclusiv meșteșugarii;
- c) producătorii agricoli individuali și asociațiile acestora, care își comercializează propriile produse agricole și agroalimentare;
- d) persoanele fizice care își vând ocazional bunurile proprii în piețe organizate în acest scop.

#### ART.18

Autoritățile administrației publice locale prin operator, vor amplasa, vor realiza și vor organiza piețele, respectând următoarele principii:

- a) încadrarea, inclusiv din punct de vedere constructiv și de protejare a mediului, în planul urbanistic general și în planul de urbanism zonal;
- b) accesul facil al consumatorilor și utilizatorilor în piață;
- c) asigurarea de legături cu arterele principale de acces;
- d) rezervarea unui spațiu suficient pentru desfășurarea activității;
- e) existența locurilor de parcare atât pentru autovehicule destinate utilizatorilor pieței, pentru a permite aprovizionarea la punctele de vânzare, cât și pentru consumatori, semnalizate corespunzător;
- f) existența, după caz, a spațiilor de depozitare a mărfurilor și echipamentelor necesare în dotarea piețelor.

ART.19-(1) Piețele pot funcționa în baza autorizației de funcționare eliberate de autoritatea publică locală. Autorizația de funcționare va fi eliberată doar după obținerea avizelor/autorizațiilor prevăzute de legislație.

(2) Piețele se organizează și funcționează pe baza **regulamentelor proprii**, elaborate în funcție de tipul acestora, aprobate prin HCL.

(3) Regulamentul propriu de funcționare al fiecărei piețe va fi afișat în perimetrul biroului administrativ al pieței, precum și în alte locuri accesibile informării comercianților și consumatorilor.

(4) În piețele agroalimentare în care comercianții desfac produse specifice, accesul acestora este permis numai în spații de vânzare special amenajate, într-o zonă separată de producătorii agricoli. Punctele de vânzare ale comercianților persoane juridice vor fi dotate cu case de marcat, aceștia fiind obligați să elibereze cumpărătorilor bonuri fiscale, în condițiile legii.

ART.20- (1) Piețele funcționează după un program cu grafic orar stabilit de administratorul acesteia, care va fi înscris în regulamentul pentru funcționarea pieței, cu respectarea reglementărilor privind liniștea și ordinea publică și în conformitate cu solicitările autorităților administrației publice locale privind continuitatea unor activități comerciale sau de prestări de servicii.

(2) Pentru corecta informare a utilizatorilor pieței, precum și a cumpărătorilor, orarul de funcționare va fi afișat la loc vizibil și în mod lizibil, în punctele principale de acces în piață.

ART.21-Autoritatea care organizează și administrează piețele este denumită "responsabil al pieței".

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN

## Condițiile de funcționare a piețelor

ART.22 (1) Operatorul-responsabilul pieței va asigura buna funcționare a pietelor, cu respectarea următoarelor condiții:

a) ansamblul unei piețe se constituie dintr-un platou, acoperit sau descoperit, dimensionat în raport cu un anumit număr de locuri de vânzare pentru producători și comercianți, precum și, unde este cazul, cu hale, structuri de vânzare, exploatate de persoane fizice autorizate, asociații familiale sau persoane juridice;

b) platoul pieței este o platformă impermeabilizată, cu utilități, dotări și echipamente corespunzătoare desfacerii mărfurilor, și anume: grup sanitar, iluminat electric, apă potabilă și canalizare, mobilier specific; copertine; punct cu mijloace inițiale de intervenție pentru P.S.I., punct de colectare a deșeurilor rezultate din activitatea comercială etc.;

c) platoul este strict sectorizat pentru: produse agroalimentare, respectiv legume, fructe, flori, semințe; produse alimentare ambalate; produse nealimentare. În cadrul piețelor cu profil agroalimentar spațiul destinat comercializării produselor de uz gospodăresc poate fi de maximum 10% din suprafața comercială a platoului;

d) mobilierul din dotarea platourilor va fi construit din mese realizate din plăci de beton sclivisit, mozaicat sau fibră armată, fixate pe schelet metalic sau postament din beton, având prevăzute sub blaturi spații de păstrare a mărfurilor, cu posibilitate de aerisire, închidere și protecție a acestora. Pentru piețele volante mobilierul trebuie să fie realizat din materiale corespunzătoare, ușor lavabile, demontabile și mobile;

e) comercializarea laptelui și produselor lactate se face în structuri de vânzare special amenajate, dotate astfel încât să fie asigurate normele de igienă în vigoare și condițiile de depozitare stabilite de producător;

f) comercializarea cărnii și produselor din carne, a peștelui și produselor de pește, ouălor se face în structuri de vânzare special amenajate, dotate astfel încât să fie asigurate normele de igienă în vigoare și condițiile de depozitare stabilite de producător;

g) platoul târgului conține sectoare distincte pentru vânzarea păsărilor și a animalelor, dotate corespunzător cu cuști, ȋarcuri, după caz, cu adăpători, ȋăruși pentru legarea animalelor etc.

## Cerințele de dotare a piețelor

ART. 23

(1) Piețele organizate în municipiul Zalău vor fi asigurate cu servicii care să faciliteze desfășurarea activității în condiții optime, potrivit legii, dimensionate în funcție de numărul locurilor de vânzare și de tipul de piață, respectiv:

a) spații pentru depozitarea mărfurilor și a ambalajelor;

b) spații pentru păstrarea și închirierea cântarelor și a echipamentelor de protecție;

c) locuri pentru amplasarea cântarelor de control;

d) bazine compartimentate pentru spălarea legumelor și fructelor;

e) fântâni cu jeturi de apă potabilă, amplasate pe platou, sau alte surse de apă potabilă;

f) birou administrativ;

g) spații pentru păstrarea materialelor de întreținere și de curățenie;

h) locuri de parcare;

i) punct de colectare a deșeurilor rezultate din activitatea comercială;

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN



- j) punct cu mijloace inițiale de intervenție pentru P.S.I.;
- k) WC-uri publice.

(2) Operatorul are obligația de a asigura pentru închiriere producătorilor agricoli care comercializează legume, fructe, cereale și semințe un număr de cântare în stare de funcționare egal cu cel al locurilor de vânzare destinate acestora din cadrul pieței.

(3) Operatorul -responsabilul pieței, are obligația de a asigura funcționarea în cadrul acesteia a unui număr de cântare tip balanță sau basculă cu capacitate de peste 30 kg la o singură cântărire, necesare cântăririi mărfurilor vândute/achiziționate în cantitate mare. Acest serviciu se prestează gratuit.

ART.24-(1) Activitatea de prestări de servicii de alimentație publică, ce se realizează în incinta pieței, se organizează numai în structuri de vânzare specializate, cu respectarea prevederilor privind condițiile igienico-sanitare și de protecție a vieții, sănătății și intereselor economice ale consumatorilor.

(2) În cazul în care activitatea de comercializare se desfășoară în piețe cu specific agroalimentar sau în cadrul sectoarelor din piețe destinate desfacerii produselor agroalimentare, operatorul-administratorul pieței nu va admite accesul în piață sau în sectorul respectiv al persoanelor care nu fac dovada îndeplinirii condițiilor legale pentru exercitarea activității de comercializare a altor produse în afara celor agroalimentare sau de uz gospodăresc.

ART.25-Serviciile prestate de către operator utilizatorilor pieței sunt următoarele:

- a) închirieri de spații și tarabe comerciale;
- b) închirieri, rezervări de mese și platouri;
- c) închirieri de cântare verificate metrologic;
- d) asigurarea verificării prin cântarul etalon al pieței;
- e) asigurarea unei cântăriri gratuite la marfa vrac (cântar peste 30 kg.);
- f) asigurarea închirierii de echipament de protecție, tabureți, box-paleți de depozitare;
- g) închirieri de boxe pentru depozitare marfă vrac;
- h) asigurarea utilităților publice (apă, canalizare menajeră și pluvială, iluminat public, rețea gaz);
- i) asigurarea controlului alimentelor de origine animală prin biroul Direcției Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor;
- j) asigurarea pazei prin agenți ai serviciului specializat de pază.

ART. 26- Tarifele pentru serviciile prestate, stabilite prin HCL vor fi afișate în locuri vizibile, ușor accesibile utilizatorilor, în vederea informării corespunzătoare a utilizatorilor pieței.

ART.27 -Atribuirea locurilor de vânzare producătorilor agricoli și comercianților produselor de uz gospodăresc se va face în ordinea solicitărilor și în limita locurilor de vânzare existente în sectorul din piață destinat desfacerii acestor produse, de către operator, în conformitate cu regulamentul pieței.

ART. 28- Pentru desfășurarea unui comerț civilizat și pentru menținerea unor raporturi corecte între utilizatorii pieței și consumatori, **operatorul are obligația:**

- a) să asigure verificarea periodică, din punct de vedere metrologic, a cântarelor pe care le oferă spre închiriat utilizatorilor pieței;
- b) să controleze dacă mijloacele de măsurare din proprietatea utilizatorilor pieței sunt verificate din punct de vedere metrologic și să interzică folosirea celor care nu corespund prevederilor legale în vigoare;

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN



c) să asigure gratuit cântare de control, verificate metrologic conform actelor normative în vigoare, pentru verificarea de către cumpărători a corectitudinii cântărilor.

ART.29- Salubritatea piețelor se va face zilnic și ori de câte ori este necesar.

ART.30 – Chioscurile, mesele, boxele, alte spații amenajate din incinta pieței pot fi date în administrare privată, prin licitație publică, pe bază de contract conform legii.

### CAP. 3-DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

#### Drepturile și obligațiile autorităților administrației publice locale

ART. 26.(1)-Autoritățile administrației publice locale acționează în numele și în interesul comunităților locale pe care le reprezintă și răspund față de acestea pentru:

a) modul în care gestionează și administrează infrastructura edilitar-urbană a unităților administrativ-teritoriale;

b) modul în care organizează, coordonează și controlează serviciul

(2) Autoritățile administrației publice locale au următoarele **obligații** față de utilizatori:

a) să asigure gestionarea și administrarea serviciului pe criterii de competitivitate și eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță a serviciului, stabiliți prin hotărârea de dare în administrare;

b) să elaboreze și să aprobe strategii proprii în vederea îmbunătățirii și dezvoltării serviciului, utilizând principiul planificării strategice multianuale;

c) să promoveze dezvoltarea și/sau reabilitarea infrastructurii edilitar-urbane aferenta serviciului și programe de protecție a mediului pentru activitățile și serviciile poluante;

d) să adopte măsuri în vederea asigurării finanțării infrastructurii edilitar-urbane aferenta serviciului;

e) să consulte asociațiile utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a serviciului;

f) să informeze periodic utilizatorii asupra stării serviciului de utilitate publică și asupra politicilor de dezvoltare a acestuia;

g) să medieze și să soluționeze conflictele dintre utilizatori și operator, la cererea uneia dintre părți;

h) să monitorizeze și să controleze modul de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operator prin contractul de administrare-prestare

ART.27 -Autoritățile administrației publice locale au în raport cu operatorul următoarele drepturi:

a) de a stabili și de a aproba Strategia de accelerare a dezvoltării serviciului de administrare a domeniului public și privat al municipiului Zalău, inclusiv programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii edilitar-urbane aferentă serviciului dat în administrare, cu consultarea operatorului;

b) de a solicita informații cu privire la nivelul și calitatea serviciilor prestate și la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică și privată date în administrare;

c) de a monitoriza și controla furnizarea/prestarea serviciilor de utilitate publică date în administrare, continuitatea și realizarea indicatorilor de performanță și eficiență

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN

modul de administrare, exploatare, conservare si mentinere in functiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice, modul de utilizare a resurselor alocate din bugetul local;

d) de a sancționa operatorul in cazul in care acesta nu realizeaza indicatorii de performanța si calitate si nu asigura continuitatea serviciilor.

e) de a rezilia contractul, în condițiile legii, în cazul în care operatorul nu respectă obligațiile asumate.

ART. 28-Autoritățile administrației publice locale au următoarele obligații:

a) să pună la dispoziție operatorului de servicii publice Strategia de accelerare a dezvoltării serviciului de administrare a domeniului public si privat al municipiului Zalău și programele de măsuri și acțiuni pentru îmbunătățirea si dezvoltarea serviciului;

b) să acorde sprijin operatorului de servicii publice pe parcursul derulării contractului, la inițiativa acestuia de a îmbunătăți serviciul prestat, pentru toate acțiunile care nu contravin interesului creșterii calității serviciului respectiv;

c) să aloce subvențiile operatorului pe baza programelor anuale de lucrari si a fiselor de fundamentare pe elemente de cheltuieli a valorii activitatilor prestate/furnizate de operator;

d) sa ia toate masurile pentru inlocuirea bunurilor scoase din uz in asa fel incit sa se pastreze capacitatea de a realiza serviciul;

e) sa aloce necesarul anual de fonduri pentru investiții conform Strategiei de accelerare a dezvoltării serviciului de administrare a domeniului public si privat al municipiului Zalău ;

f) sa aprobe taxele si tarifele pentru administrarea, exploatarea, intretinerea si modernizarea pietelor, prin hotărâre a consiliului local ;

g)sa controleze și monitorizeze periodic urmatoarele:

-modul de reglementare si de indeplinire a obligatiilor contractuale asumate de catre operator, inclusiv in relatia cu utilizatorii;

-serviciile publice furnizate si nivelul de calitate al acestora;

-indeplinirea indicatorilor de performanța ai serviciilor prestate/furnizate;

-modul de administrare, exploatare, conservare si mentinere in functiune, dezvoltare si modernizare a infrastructurii edilitar-urbane aferente serviciului;

- modul de utilizare a resurselor alocate din bugetul local;

### **Drepturile și obligațiile operatorului**

ART. 29- Operatorul serviciului, indiferent de forma de organizare și/sau de forma de proprietate, are calitatea de autoritate contractantă și au obligația de a efectua achiziții publice potrivit reglementărilor legale în vigoare.

ART. 30

Operatorul serviciului are următoarele **drepturi**:

a) să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile, activitățile care fac obiectul hotărârii de dare in administrare și a contractului de administrare-prestare;

b) să încaseze contravaloarea serviciilor/ activităților prestate;

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN

c) să inițieze modificarea și/sau completarea prezentului regulament, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza acestuia;

d) să încaseze taxele și tarifele, stabilite prin hotărârile consiliului local și să propună fundamentat modificarea acestora;

e) să aibă exclusivitatea prestării activităților serviciilor în raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare și contract de administrare-prestare;

#### ART. 31

Operatorul de servicii publice are pe lângă celelalte obligații menționate în prezentul regulament și următoarele **obligații principale**:

a) să țină gestiune separată pentru fiecare activitate în parte și pentru fiecare serviciu;

b) să asigure prestarea serviciului conform prevederilor contractuale și cu respectarea prezentului regulament, a caietelor de sarcini ale activităților, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare și să execute integral și la timp activitățile prevăzute în programele de lucru;

c) să răspundă pentru daunele provocate din culpa sa persoanelor fizice și juridice;

d) să furnizeze autorității administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciile, în condițiile legii;

e) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile necesare prestării activităților specifice serviciilor, prevăzute de legislația în vigoare;

f) să presteze serviciul în întreaga rază administrativ-teritorială Zalău, în condițiile implementării Strategiei de accelerare a dezvoltării serviciului de administrare a domeniului public și privat al municipiului Zalău, programelor de dezvoltare a infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciului și să asigure continuitatea serviciului;

g) să își asigure dotarea tehnică și în utilaje, materialele necesare și să dispună de personalul aferent prestării serviciilor;

h) să respecte indicatorii de performanță stabiliți în prezentul regulament, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciului prestat;

i) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;

j) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun;

k) să ia măsuri imediate pentru remedierea defectiunilor care afectează funcționarea serviciului și să limiteze durata intervențiilor;

#### Drepturile și obligațiile utilizatorilor

ART. 32-(1) Au calitatea de utilizator, membrii comunităților locale, beneficiarii individuali sau colectivi, direcți ori indirecti, ai serviciului.

(2) Utilizatorii au, în principal, următoarele drepturi:

a) să utilizeze, liber și nediscriminatoriu, serviciul, în condițiile contractului de furnizare/prestare;

b) să solicite și să primească, în condițiile legii și al contractului de administrare/prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de către operator prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN

furnizarea/prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;

c) să sesizeze autorităților administrației publice locale competente orice deficiențe constatate în sfera serviciului și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului;

d) să se asocieze în organizații neguvernamentale pentru apărarea, promovarea și susținerea intereselor proprii;

e) să primească și să utilizeze informații privind serviciul public care îl vizează;

g) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementarilor privind activitățile din domeniu;

h) să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice centrale sau locale, asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice ori instanțelor judecătorești, după caz, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect.

ART.33. Membrii comunității locale, persoane fizice sau persoane juridice, au, în calitatea lor de utilizatori ai serviciilor de utilități publice, în principal, următoarele obligații:

a) să respecte normele de exploatare și funcționare a infrastructurii edilitar-urbane specifice prevazute în prezentul regulament;

b) să accepte limitarea cantitativă sau întreruperea temporară a prestării serviciului pentru execuția unor lucrări de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii, conform prevederilor prezentului regulament;

c) să asigure accesul utilajelor de intervenție pentru stingerea incendiilor, precum și al utilajelor operatorilor, necesare desfășurării activității specifice serviciului, în spațiile ori pe suprafețele de teren deținute cu orice titlu, pe trotuarele și aleile din jurul imobilelor, indiferent de titularul dreptului de proprietate sau de administrare;

e) să respecte normele de igienă și sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare.

ART.34. Utilizatorii piețelor au următoarele drepturi și obligații:

- realizarea activităților de comercializare și de prestări de servicii în piețe sau din cadrul piețelor, numai în spațiile și în structurile de vânzare destinate comercializării produselor și serviciilor de piață, atribuite comercianților/producătorilor agricoli individuali/prestatorilor de servicii de piață;

-comercializarea produselor agroalimentare de către producătorii agricoli, precum și comercializarea celorlalte produse se fac numai în spațiile destinate acestui scop, prevăzute în regulamentul fiecărei piețe;

-comercianții, persoane fizice autorizate, asociațiile familiale sau persoanele juridice, precum și producătorii agricoli individuali sau asociațiile acestora, care vând în piață, sunt obligați să dețină documentele care atestă calitatea de producător/comerciant acordate conform legislației în vigoare;

-să respecte legislația în vigoare în domeniul comercializării produselor și a serviciilor de piață, precum și în domeniul protecției consumatorilor;

-se interzice cedarea folosinței structurilor de vânzare deținute prin contract de închiriere sau asociere cu administrația pieței, prin orice formă de contracte cu terți, precum și a locurilor de vânzare atribuite producătorilor agricoli sau comercianților de produse de uz gospodăresc;

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN



- sa efectueze cântărirea și măsurarea mărfurilor numai cu mijloacele de măsurare legale, verificate metrologic;
- să afișeze numele/denumirea, iar pentru societățile comerciale și sediul social, astfel cum au fost înregistrate în registrul comerțului;
- este interzisă vânzarea în piață a substanțelor toxice, inflamabile sau explozive, precum și a armelor de foc și a muniției;
- sa respecte prevederile regulamentului pieței.

#### **CAP. 4- DETERMINAREA CANTITĂȚILOR ȘI VOLUMULUI DE LUCRĂRI PRESTATE**

##### **ART.35**

- (1) Pentru administrarea, exploatarea, întreținerea și modernizarea pietelor cuantificarea prestațiilor se stabilește pe baza numărului contractelor de închiriere încheiate, pe baza facturilor încasate pentru închirieri și a borderourilor de încasare cit și a cantității de lucrări de întreținere și reparații, conform caietului de sarcini.
- (2) Imputernicitii autorității publice locale, vor controla conform programului de prevăzut în caietul de sarcini activitatea prestată de către operator și vor confirma lucrările executate; aceștia vor întocmi procese-verbale de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia, pe care le va transmite operatorului de servicii publice; procesele-verbale de constatare întocmite de către reprezentanții beneficiarului vor fi luate în considerare la întocmirea și confirmarea situațiilor de lucrări transmise pentru avizare.
- (3) Pe baza procesului-verbal de constatare, autoritatea administrației publice locale, aplică penalitățile prevăzute în prezentul regulament.

#### **CAP. 5- Indicatori de performanță și de evaluare**

ART. 36.(1) Autoritățile administrației publice locale sunt responsabile de realizarea de către operator a indicatorilor de performanță ai serviciului, a clauzelor contractuale și a legislației în vigoare specifice activităților prestate;

(2) Autoritățile administrației publice locale aplică penalități contractuale operatorului în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametri de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului.

##### **ART. 37**

(1) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului.

(2) Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciul, avându-se în vedere:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) prestarea serviciului în întreaga arie de responsabilitate;
- c) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- d) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciu;
- e) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- f) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

##### **ART. 38**

Indicatorii de performanță se referă la următoarele activități:

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN



- a) contractarea serviciilor prestate ;
- b) îndeplinirea prevederilor din contractul de prestare încheiat cu reprezentanții autorității publice locale cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- c) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- d) soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor ;
- e) prestarea serviciului în întreaga arie administrativ-teritorială pentru care are hotărâre de dare în administrare și realizarea programelor de lucrări aprobate;
- f) prestarea de servicii conexe serviciului -informare, consultanță;
- g) măsurarea , facturarea și încasarea contravalorii prestațiilor;

#### ART. 39

În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorul trebuie să asigure:

- a) gestiunea serviciului conform prevederilor contractuale;
- b) gradul realizării activităților conform programului de lucrări pentru exploatarea și întreținerea pietelor cât și a solicitărilor din partea utilizatorilor pietei;
- c) evidența clară și corectă a lucrărilor executate;
- d) înregistrarea activităților privind măsurarea , facturarea și încasarea contravalorii prestațiilor;
- e) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

#### ART. 40

În conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și A.N.R.S.C., au acces neîngrădit la informații necesare stabilirii:

- a) modului de aplicare a legislației și a normelor emise de A.N.R.S.C.;
- b) modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
- c) calității și eficienței serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractul de administrare;
- d) modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a infrastructurii edilitar-urbane încredințată prin contractul de administrare;
- e) modului de calcul a valorii activității prestate ;
- f) respectării parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice și a normelor metodologice.

#### ART. 41

Indicatorii de performanță și de evaluare ai serviciului sunt prevăzuți ca anexă în prezentul regulament .

### CAP. 6-DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE

ART. 42- Încălcarea dispozițiilor prezentului regulament atrage răspunderea disciplinară, civilă, contravențională sau penală, după caz.

ART.43- Constituie contravenții și se sancționează potrivit legii, faptele prevăzute la art.47 din Legea 51/2006-Legea serviciilor comunitare de utilități publice și art.32 din HGR 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață.

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN

ART.44.

Prevederile art. 43 se completeaza cu prevederile **HCL 170/2007** privind obligatiile si responsabilitatile ce revin cetătenilor, instituțiilor publice, agenților economici, celorlate persoane juridice pentru buna gospodărire , intretinere si infrumusețare a localității, păstrarea permanentă a curățeniei in municipiul Zalău, cu modificările ulterioare, specifice activităților reglementate prin prezentul regulament .

ART. 45

(1) Constatarea contravențiilor prevăzute la art. 43 și aplicarea sancțiunilor se face conform competențelor stabilite de Legea 51/2006 si HGR 348/2004, de catre primar si imputerniciții acestuia precum si de către alte persoane imputernicite potrivit legii.

(2) În vederea constatării contravențiilor prevăzute la art. 43, reprezentanții împuterniciți prevăzuți la alin. (1) au acces, dacă acest lucru se impune, în condițiile legii, în clădiri, încăperi, la instalații și în orice alt loc, unde au dreptul să verifice instalațiile de utilizare, precum și să execute măsurători și determinări. Atât operatorul, cât și utilizatorii sunt obligați să pună la dispoziție reprezentanților împuterniciți documentele cu privire la serviciul de utilități publice furnizat/prestat.

(3) Organele de poliție sunt obligate să acorde, la cerere, sprijin reprezentanților împuterniciți.

(4) Dispozițiile referitoare la contravenții, prevăzute la art. 43 se completează cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

ART.46

Acest regulament intra in vigoare la data aprobarii de catre Consiliul local al Municipiului Zalau

ART. 47

(1) Prevederile prezentului regulament vor fi actualizate în funcție de modificările de natura tehnică, tehnologică și legislativă.

(2) Anexa face parte integrantă din prezentul regulament.

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN

**ANEXA- Indicatorii de performanță și de calitate ai serviciului de administrare a domeniului public și privat al municipiului Zalău– administrarea, exploatarea, întreținerea și modernizarea piețelor**

| Nr. crt.                                                          | INDICATORI DE CALITATE ȘI PERFORMANȚĂ                                                                                                                                                                           | Trimestrul |          |          |          | Total an |
|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------|----------|----------|----------|
|                                                                   |                                                                                                                                                                                                                 | I          | II       | III      | IV       |          |
| 0                                                                 | 1                                                                                                                                                                                                               | 2          | 3        | 4        | 5        | 6        |
| <b>I. CONTRACTAREA SERVICIILOR PRESTATE</b>                       |                                                                                                                                                                                                                 |            |          |          |          |          |
| 1                                                                 | Numărul de contracte/ alte forme de închiriere încheiate raportat la numărul total de solicitări, pe categorii de utilizatori.                                                                                  | %<br>100   | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 |
| 2.                                                                | Numărul de contracte/ alte forme de închiriere încheiate raportat la numărul total de locuri existente în piață                                                                                                 | %<br>100   | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 |
| 3.                                                                | Numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la numărul total de cereri de îmbunătățire a activității, pe categorii de activități.             | %<br>100   | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 |
| <b>II. MĂSURAREA ȘI GESTIUNEA CANTITĂȚII SERVICIILOR PRESTATE</b> |                                                                                                                                                                                                                 |            |          |          |          |          |
| 4                                                                 | Numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activități și categorii de utilizatori. | %<br>100   | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 |
| 5                                                                 | Pondere din numărul de reclamații de la pct.4 care s-au dovedit justificate.                                                                                                                                    | %<br>0     | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   |
| 6                                                                 | Procentul de solicitări de la pct.5 care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucrătoare.                                                                                                                   | %<br>100   | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 |
| 7                                                                 | Numărul de reclamații rezolvate privind calitatea serviciilor prestate, raportat la numărul total de reclamații privind calitatea serviciilor prestate pe tipuri de activități și categorii de utilizatori.     | %<br>100   | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 |
| 8                                                                 | Pondere din numărul de reclamații de la pct.7 care s-au dovedit justificate.                                                                                                                                    | %<br>0     | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   |
| 9                                                                 | Procentul de solicitări de la pct.10 care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucrătoare.                                                                                                                  | %<br>100   | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 |
| 10                                                                | Informarea corectă și asigurarea accesului la informare a utilizatorilor serviciului                                                                                                                            | %<br>100   | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 |
| 11                                                                | Realizarea planului de venituri                                                                                                                                                                                 | %<br>100   | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 |
| <b>III.FACTURAREA SI INCASAREA CONTRAVALORII PRESTATIILOR</b>     |                                                                                                                                                                                                                 |            |          |          |          |          |
| 12                                                                | Numarul de reclamatii privind facturarea raportat la numarul de contracte/alte forme de inchiriere incheiate                                                                                                    | %<br>0     | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   |
| 14                                                                | Pondere din numărul de reclamații de la pct.12 care s-au dovedit justificate.                                                                                                                                   | %<br>0     | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   |
| 15                                                                | Procentul de solicitări de la pct.14 care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucrătoare.                                                                                                                  | %<br>100   | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 |
| 16                                                                | Valoarea totală a facturilor încasate raportat la valoarea totală a facturilor emise                                                                                                                            | %<br>100   | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 |

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN

|                                                                                       |                                                                                                                                                                                                       |          |          |          |          |          |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 17                                                                                    | Valoarea totala a facturilor emise raportat la cantitatile de servicii prestate, pe categorii de utilizatori                                                                                          | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 |
| <b>IV. RĂSPUNSURI LA SOLICITĂRILE SCRISE ALE UTILIZATORILOR</b>                       |                                                                                                                                                                                                       |          |          |          |          |          |
| 18                                                                                    | Numărul de sesizări scrise, raportate la numărul total de utilizatori, pe categorii de utilizatori.                                                                                                   | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   |
| 19                                                                                    | Procentul din totalul sesizărilor de la pct. 18 la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice.                                                                              | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 |
| 20                                                                                    | Procentul din totalul sesizărilor de la pct. 18 care s-a dovedit a fi întemeiat.                                                                                                                      | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   |
| <b>V. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANTATI</b>                                         |                                                                                                                                                                                                       |          |          |          |          |          |
| 21                                                                                    | Numărul de încălcări ale obligațiilor D.G.A.D.P. rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate.                                                                                       | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| <b>VI. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANTATI A CĂROR NERESPECTARE ATRAGE PENALITĂȚI</b> |                                                                                                                                                                                                       |          |          |          |          |          |
| 22                                                                                    | Numărul de utilizatori care au primit despăgubiri datorate culpei D.G.A.D.P. Zalau sau dacă s-au îmbolnăvit/accidentat din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității. | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| 23                                                                                    | Valoarea despăgubirilor acordate de D.G.A.D.P. pentru situațiile de la pct. 21 raportată la valoare totală facturată aferentă activității.                                                            | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   |
| 24                                                                                    | Numărul de neconformități constatate de Consiliul Local al Municipiului Zalău, pe activități.                                                                                                         | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| 25                                                                                    | Respectarea planificării prestației, încadrarea în termen a lucrărilor executate.                                                                                                                     | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 |

Consilieri,  
 Cota Gabriela-Daniela  
 Trif-Dan Simona-Gabriela  
 Băgăneanu Călin



CONTRASEMNEAZĂ  
 SECRETAR  
 POTROVIȚĂ STELIAN

**REGULAMENT  
AL SERVICIUL DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC SI PRIVAT AL  
MUNICIPIULUI ZALĂU**

**ADMINISTRARE, EXPLOATARE SI INTREȚINERE WC-URI PUBLICE**

**CAP. 1- DISPOZIȚII GENERALE**

**ART. 1.**

În conformitate cu prevederile:

- art. 8 alin. (2) lit. h din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006,
  - Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, aprobată cu modificări prin Legea nr. 3/2003;
  - art. 2 din HGR 955/2004 pentru aprobarea reglementarilor cadru de aplicare a OG 71/2002;
  - Ordonanța Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, aprobată cu modificări prin Legea nr. 515/2002
- Tinind cont de prevederile :
- Ordinul 536/1997 privind aprobarea Normelor de igiena si si a recomandarilor privind mediul de viata al populatiei, cu modificarile si completarile ulterioare,

s-a elaborat prezentul REGULAMENT privind administrarea domeniului public si privat al municipiului Zalău- administrarea , exploatarea si intretinerea WC-urilor publice

**SECTIUNEA I- Domeniul de aplicare**

**ART. 1**

(1) Prevederile prezentului regulament se aplică serviciului public de administrare a domeniului public si privat al municipiului Zalău- administrare, exploatare si intretinere a WC-urilor publice, înființat și organizat la nivelul municipiului Zalău, pentru satisfacerea nevoilor populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici de pe teritoriul municipiului Zalău.

(2) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea activitatilor, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator și utilizator.

(3) Prevederile prezentului regulament se aplică serviciului public precum și la proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea bunurilor mobile și imobile care constituie infrastructura edilitar-urbana aferenta activităților serviciului.

(4) Operatorul serviciului, indiferent de forma de proprietate și de modul în care este organizată gestiunea serviciului, se va conforma prevederilor prezentului regulament.

(5) Condițiile tehnice și indicatorii de performanță care trebuie asigurați de catre operator sunt prevăzuți în prezentul regulament.

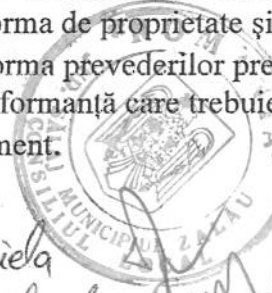
**ART. 2**

*Consilieri,*

*Cota Gabriela-Daniela*

*Trif-Dan Simona-Gabriela*

*Băgarău Catrin*



**CONTRASEMNEAZĂ**  
**SECRETAR**  
**POTROVIȚĂ STELIAN**



Prezentul regulament se aplică administrării, exploatarei și întreținerii a WC-urilor publice din cadrul serviciului de administrare a domeniului public și privat al municipiului Zalău.

#### ART. 3.

(1) Înființarea, organizarea, exploatarea, gestionarea și funcționarea serviciului se face cu respectarea și îndeplinirea următoarelor cerințe:

- securitatea serviciului furnizat/prestat;
- continuitatea serviciului din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- adaptabilitatea serviciului la cerințele comunităților locale;
- accesul liber și nediscriminatoriu al beneficiarilor finali la serviciul de administrare a domeniului public și privat și la informațiile referitoare la acestea;
- tarifarea echitabilă a serviciilor furnizate/prestate;
- consultarea beneficiarilor finali în procesul de luare a deciziilor privind înființarea, organizarea, exploatarea, gestionarea și funcționarea serviciului.

(2) Desfășurarea activităților edilitar-urbane din sfera serviciului, trebuie să asigure:

- satisfacerea cerințelor și nevoilor de utilitate și interes public general ale comunității locale și, implicit, creșterea calității vieții;
- gestionarea infrastructurii edilitar-urbane a unității administrativ-teritoriale în interesul comunităților locale;
- funcționarea și exploatarea în condiții de siguranță, rentabilitate și eficiență economică a infrastructurii edilitar-urbane aferente;
- ridicarea continuă a standardelor și a indicatorilor de performanță ai serviciului furnizat/prestat;
- crearea, dezvoltarea și modernizarea infrastructurii edilitar-urbane, în corelare cu planurile și documentațiile de urbanism;
- descentralizarea serviciilor și aplicarea principiilor economiei de piață și ale liberei concurențe;
- protejarea și valorificarea domeniului public și privat;
- protecția și conservarea mediului natural și construit, precum și a monumentelor și sit-urilor istorice și arhitectonice, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- protecția igienei și sănătății publice, în conformitate cu reglementările specifice în vigoare;
- protecția și securitatea cetățenilor împotriva criminalității stradale;

#### ART. 4

Pentru definirea obiectului prezentului regulament se folosesc următorii termeni:

-*activități edilitar-gospodărești* - ansamblul acțiunilor de utilitate și interes public local, desfășurate din inițiativa și sub organizarea autorităților administrației publice locale, prin care se asigură, într-o concepție unitară și coerentă, buna gospodărire și modernizarea localității, dezvoltarea durabilă a acestora și a infrastructurii edilitar-urbane, precum și condiții normale de muncă, de viață și de locuit pentru comunitatea locală;

-*domeniul privat al unităților administrativ-teritoriale* - totalitatea bunurilor mobile și imobile intrate în proprietatea unității administrativ-teritoriale prin modalitățile prevăzute de lege și care nu fac parte din domeniul public al acestora;

-*domeniul public al unităților administrativ-teritoriale* - totalitatea bunurilor mobile și imobile aflate în proprietatea publică a unității administrativ-teritoriale, care,

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN

potrivit legii sau prin natura lor, sunt de uz sau de interes public local ori județean și care nu au fost declarate prin lege bunuri de uz sau de interes public național;

- *infrastructura edilitar-urbană* - ansamblul bunurilor mobile și imobile dobândite potrivit legii, constând în clădiri, construcții și instalații tehnologice, echipamente funcționale, dotări specifice și mobilier urban, inclusiv terenurile aferente, destinate desfășurării unor activități edilitar-gospodărești; infrastructura edilitar-urbană face parte din domeniul public sau privat al unității administrativ-teritoriale și este supusă regimului juridic al proprietății publice sau private, potrivit legii;
- *serviciu de administrare a domeniului public și privat* - totalitatea acțiunilor și activităților edilitar-gospodărești prin care se asigură administrarea, gestionarea și exploatarea bunurilor din domeniul public și privat al unităților administrativ-teritoriale, altele decât cele date, potrivit legii, în administrarea altor servicii publice locale;

#### ART. 5

(1) Serviciul de administrare a domeniului public și privat al municipiului Zalău - administrare, exploatare și întreținere a WC-urilor publice, se realizează prin intermediul unei infrastructuri edilitar-urbane specifice.

(2) Infrastructura edilitar -urbana este alcătuită din ansamblul bunurilor mobile și imobile date în administrare, constând din : clădiri, construcții și instalații, echipamente funcționale, dotări specifice inclusiv terenurile aferente, destinate desfășurării activităților.

#### ART. 6

Serviciul trebuie să îndeplinească, la nivelul utilizatorilor, indicatorii de performanță aprobați de Consiliul Local al Municipiului Zalău, din prezentul regulament.

### **SECȚIUNEA a 2-a Accesul la serviciul de administrare a domeniului public și privat al municipiului Zalău -administrare, exploatare și întreținere a WC-urilor publice**

#### ART. 7

(1) Toți utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul municipiului Zalău au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu.

(2) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informațiile publice privind serviciul, la indicatorii de performanță ai serviciului și la clauzele contractuale.

(3) Operatorul serviciului este obligat ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecția sănătății publice, utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului.

(4) Operatorul serviciului este obligat să asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat de autoritățile administrației publice locale.

### **SECȚIUNEA a 3-a Documentația tehnică**

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN



ART. 8-(1) Prezentul regulament stabilește documentația tehnică minimă pentru operatorul care asigură serviciul de administrare a domeniului public și privat al municipiului Zalău- administrare , exploatare și întreținere a WC-urilor publice.

(2) Regulamentul stabilește documentele necesare exploatării, precum și modul de întocmire, actualizare, păstrare și manipulare a acestor documente.

(3) Detalierea prevederilor prezentului regulament privind modul de întocmire, păstrare și reactualizare a evidenței tehnice se va face prin proceduri de exploatare specifice dotari.

ART. 9-(1) Operatorul va avea și va actualiza, în funcție de specificul activității prestate, următoarele documente:

- a) hotărîrea și contractul de administrare- prestare;
- b) planul cadastral și situația terenurilor din aria de deservire;
- c) planurile generale cu amplasarea construcțiilor și instalațiilor aflate în exploatare, actualizate cu toate modificările sau completările;
- d) planurile clădirilor sau construcțiilor speciale, având notate toate modificările sau completările la zi;
- e) cărțile tehnice ale construcțiilor;
- f) documentația tehnică a utilajelor și instalațiilor și, după caz, autorizațiile de punere în funcțiune a acestora;
- g) procese-verbale de constatare în timpul execuției și planurile de execuție ale părților de lucrări sau ale lucrărilor ascunse;
- h) proiectele de execuție a lucrărilor, cuprinzând memoriile tehnice, breviarele de calcul, devizele pe obiecte, devizul general, planurile și schemele instalațiilor și rețelelor etc.;
- i) documentele de recepție, preluare și terminare a lucrărilor cu:
  1. procese-verbale de măsurători cantitative de execuție;
  2. procese-verbale de verificări și probe, inclusiv probele de performanță și garanție, buletinele de verificări, analiză și încercări;
  3. procese-verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici;
  4. procese-verbale de punere în funcțiune;
  5. lista echipamentelor montate în instalații, cu caracteristicile tehnice;
  6. procesele-verbale de preluare ca mijloc fix, în care se consemnează rezolvarea neconformităților și a remedierilor;
  7. documentele de aprobare a recepțiilor și de predare în exploatare;
- j) schemele de funcționare a instalațiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situației de pe teren, planurile de ansamblu și de detaliu ale fiecărui agregat și/sau ale fiecărei instalații, inclusiv planurile și cataloagele pieselor de schimb;
- k) instrucțiunile producătorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizației de montaj privind manipularea, exploatarea, întreținerea și repararea echipamentelor și instalațiilor, precum și cărțile/fișele tehnice ale echipamentelor principale ale instalațiilor;
- l) normele generale și specifice de protecție a muncii aferente fiecărui echipament, fiecărei instalații sau fiecărei activități;
- m) planurile de dotare și amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de apărare a obiectivului în caz de incendiu, calamități sau alte situații excepționale;
- n) regulamentul de organizare și funcționare și atribuțiile de serviciu pentru întreg personalul;

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN

- o) avizele și autorizațiile legale de funcționare pentru clădiri, laboratoare, instalații de măsură, inclusiv cele de protecție a mediului, obținute în condițiile legii;
- p) inventarul instalațiilor și liniilor electrice conform instrucțiunilor în vigoare;
- q) instrucțiuni privind accesul în incintă și instalații;
- r) documentele referitoare la instruirea, examinarea și autorizarea personalului;
- s) registre de control, de sesizări și reclamații, de dare și retragere din exploatare, de admitere la lucru etc.;
- t) bilanțul de proiect și rezultatele bilanțurilor periodice întocmite conform prevederilor legale, inclusiv bilanțul de mediu, după caz.

(2) Documentațiile referitoare la construcții energetice se vor întocmi, completa și păstra conform normelor legale referitoare la "Cartea tehnică a construcției".

#### ART. 10

(1) Documentația de bază a lucrărilor și datele generale necesare exploatării, întocmită de operatorii economici specializați în proiectare, se predă titularului de investiție odată cu proiectul lucrării respective.

(2) Operatorii economici care au întocmit proiectele au obligația de a corecta toate planurile de execuție, în toate exemplarele în care s-au operat modificări pe parcursul execuției și, în final, să înlocuiască aceste planuri cu altele noi, originale, actualizate conform situației reale de pe teren, și să predea proiectul, inclusiv în format optoelectronic, împreună cu instrucțiunile necesare exploatării, întreținerii și reparării instalațiilor proiectate.

(3) Organizațiile de execuție și/sau montaj au obligația ca, odată cu predarea lucrărilor, să predea și schemele, planurile de situații și de execuție modificate conform situației de pe teren, în cazul în care nu s-au făcut modificări față de planurile inițiale, se va preda câte un exemplar din aceste planuri, având pe ele confirmarea că nu s-au făcut modificări în timpul execuției.

(4) În timpul execuției lucrărilor se interzic abaterile de la documentația întocmită de proiectant, fără avizul acestuia.

#### ART. 11

(1) Operatorul are obligația să-și organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază prevăzute la art. 9 alin. (1), organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu ușurință.

(2) La încheierea activității, operatorul va preda autorității administrației publice locale pe bază de proces-verbal, întreaga arhivă pe care și-a constituit-o, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original sau copie.

(3) Fiecare document va avea anexat un borderou în care se vor menționa:

- a) data întocmirii documentului;
- b) numărul de exemplare originale;
- c) calitatea celui care a întocmit documentul;
- d) numărul de copii executate;
- e) necesitatea copierii, numele, prenumele și calitatea celui care a primit copii ale documentului, numărul de copii primite și calitatea celui care a aprobat copierea;
- f) data fiecărei revizii sau actualizări;
- g) calitatea celui care a întocmit revizia/actualizarea și calitatea celui care a aprobat;
- h) data de la care documentul revizuit/actualizat a intrat în vigoare;
- i) lista persoanelor cărora li s-au distribuit copii de pe documentul revizuit/actualizat;

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN

5



j) lista persoanelor care au restituit la arhivă documentul primit anterior revizuirii/modificării.

#### **SECȚIUNEA a 4-a-Îndatoririle personalului operativ**

##### **ART. 12**

(1) Personalul de deservire operativă se compune din toți salariații care deservește infrastructura destinată prestării serviciului de administrare a domeniului public și privat-administrare, exploatare și întreținere a WC-urilor publice.

(2) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului și în procedurile operaționale.

(3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilește de operator în procedurile proprii.

##### **ART. 13**

În timpul prestării serviciului personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnico-administrativă.

#### **CAPITOLUL 2- REALIZAREA SERVICIULUI DE DE ADMINISTRARE , EXPLOATARE SI INTREȚINERE A WC-urilor PUBLICE**

ART. 14-Operatorul va administra și exploata WC-urile publice din municipiul Zalău în condițiile prezentului regulament, ale caietului de sarcini pentru activitate, cu respectarea normelor de igienă în vigoare și ale altor norme tehnice și reglementări în vigoare specifice.

ART. 15(1)-WC-urile vor avea dotarea specifică prevăzută în normele de proiectare.  
(2)WC-urile publice vor fi racordate la sistemele publice de alimentare cu apă potabilă sau la surse proprii de apă care să corespundă condițiilor de calitate pentru apă potabilă și vor fi dotate cu instalații interioare de alimentare cu apă și de canalizare, conform normativelor în vigoare.

(2)WC-urile vor fi racordate la sistemele publice de canalizare a apelor uzate; în cazul în care nu există sistem public de canalizare, WC-urile publice vor fi prevăzute cu instalații proprii pentru colectarea apelor uzate și evacuarea acestora prin vidanjarie la stația de epurare, cu avizul operatorului stației de epurare, astfel încât să nu polueze mediul înconjurător.

ART.16-Instalațiile interioare de distribuție a apei potabile și de evacuare a apelor uzate, sifoanele de pardoseală și obiectele sanitare vor fi menținute în permanentă stare de funcționare.

ART.17- În vederea menținerii în stare de funcționare și asigurării condițiilor de igienă, operatorul are următoarele obligații:

a) să asigure repararea imediată a oricăror defecțiuni apărute la instalațiile de alimentare cu apă, de canalizare sau la obiectele sanitare existente;

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN



b) să controleze starea de curățenie, asigurându-se spălarea și dezinfecția zilnică și, când este necesar, a acestora;

c) să asigure materialele necesare igienei personale a acelor care folosesc WC-urile publice (hârtie igienică, săpun, mijloace de ștergere sau zvântare a mâinilor după spălare etc.); nu se admite folosirea prosoapelor textile, ci se vor monta uscătoare cu aer cald sau distribuitoare pentru prosoape de unică folosință, din hârtie;

d) să asigure pentru personalul de îngrijire a grupurilor sanitare echipament de lucru;

ART.18 -Curățarea, dezinfecția, dezinsecția, deratizarea, precollectarea și evacuarea deșeurilor solide se vor face cu respectarea următoarelor condiții:

a) Curățarea și dezinfecția:

Prin curățare se înțelege îndepărtarea mecanică (manuală și/sau automată) a oricăror forme de deșeuri, detritusuri, praf sau depuneri de materiale nefolositoare, rezultate în urma activităților umane, în unitatea de folosință publică. Prin dezinfecție se înțelege reducerea numărului de germeni saprofiți și distrugerea germenilor patogeni prin mijloace fizice sau chimice; cea mai ieftină metodă de dezinfecție este spălarea cu apă fierbinte (77 grade Celsius - 82 grade Celsius timp de 1 minut), urmează în ordinea costului spălarea cu un detergent anionic și dezinfecția cu o substanță chimică;

- pardoselele se curăță cu ștergătorul umezit cu un detergent anionic; dezinfecția chimică se face numai dacă suprafețele sunt vizibil murdărite cu lichide biologice; măturatul uscat este interzis;

- pereții și plafoanele, dacă sunt finisate cu materiale lavabile, se curăță cu detergent anionic, periodic și când sunt vizibil murdărite; în cazul finisajelor nelavabile, curățarea se face cu aspiratorul de praf;

- W.C.-urile și pisoarele se curăță și se dezinfectează cu perie, praf de curățat și detartrant; colacul de W.C. se șterge cu detergent anionic; dezinfecția chimică se va face când W.C.-ul a fost folosit de o persoană suferind de o boală diareică acută;

- chiuveta va avea suprafață intactă și nu va fi prevăzută cu scurgător de lemn; nu se admit tuburi din cauciuc care să prelungească robinetele; chiuveta se curăță și se dezinfectează zilnic cu praf de curățat, inclusiv interiorul robinetului, folosind o perie subțire;

- săpunul și dispozitivele pentru distribuirea săpunului: săpunul solid se păstrează uscat într-o savonieră care să permită scurgerea apei sau suspendat cu dispozitiv magnetic; este de preferat montarea distribuitoarelor de perete pentru săpun pulbere, săpun lichid sau fulgi de săpun; savonierele și distribuitoarele de perete se curăță și se clătesc cu apă fierbinte înainte de reumplere;

- echipamentele și materialele de curățenie: cârpele, bureții, periile, ștergătoarele se spală zilnic cu detergenți anionici și se clătesc cu apă fierbinte; se usucă și se depozitează uscate.

b) Dezinsecția periodică se va face la intervale de maximum 3 luni, iar deratizarea periodică se va face la intervale de maximum 6 luni; între operațiunile periodice, se vor aplica proceduri de dezinsecție și deratizare curente, de întreținere, în funcție de prezența vectorilor.

c) Colectarea reziduurilor solide în recipiente metalice sau în cutii, cu pungi din material plastic, închise etanș, și evacuarea ritmică a acestora, cu spălarea și dezinfectarea lor după golire.

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN

Art. 19-Operatorul se va dota și aproviziona, după necesitate, cu utilaje și materialele necesare pentru întreținerea curățeniei și efectuarea operațiunilor de dezinsecție, dezinsecție și deratizare.

ART.20 Instalațiile de iluminat și după caz de încălzit și ventilație, existente, vor fi menținute în permanentă stare de funcționare, revizuite periodic și exploatate la parametrii la care au fost proiectate și executate.

### CAP. 3-DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

#### Drepturile și obligațiile autorităților administrației publice locale

ART. 21.(1)-Autoritățile administrației publice locale acționează în numele și în interesul comunităților locale pe care le reprezintă și răspund față de acestea pentru:

a) modul în care gestionează și administrează infrastructura edilitar-urbană a unităților administrativ-teritoriale;

b) modul în care organizează, coordonează și controlează serviciul

(2) Autoritățile administrației publice locale au următoarele **obligații** față de utilizatori:

a) să asigure gestionarea și administrarea serviciului pe criterii de competitivitate și eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță a serviciului, stabiliți prin hotărârea de dare în administrare;

b) să elaboreze și să aprobe strategii proprii în vederea îmbunătățirii și dezvoltării serviciului, utilizând principiul planificării strategice multianuale;

c) să promoveze dezvoltarea și/sau reabilitarea infrastructurii edilitar-urbana aferenta serviciului și programe de protecție a mediului pentru activitățile și serviciile poluante;

d) să adopte măsuri în vederea asigurării finanțării infrastructurii edilitar-urbana aferenta serviciului;

e) să consulte asociațiile utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a serviciului;

f) să informeze periodic utilizatorii asupra stării serviciului de utilitate publica și asupra politicilor de dezvoltare a acestuia;

g) să medieze și să soluționeze conflictele dintre utilizatori și operator, la cererea uneia dintre părți;

h) să monitorizeze și să controleze modul de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operator prin contractul de administrare-prestare

ART.22 -Autoritățile administrației publice locale au în raport cu operatorul următoarele drepturi:

a) de a stabili și de a aproba Strategia de accelerare a dezvoltării serviciului de administrare a domeniului public și privat al municipiului Zalău, inclusiv programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii edilitar-urbana aferenta serviciului dat în administrare, cu consultarea operatorului;

b) de a solicita informații cu privire la nivelul și calitatea serviciilor prestate și la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publica și privata data în administrare;

c) de a monitoriza și controla furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice date în administrare, continuitatea și realizarea indicatorilor de performanță și eficiența modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN

sau modernizare a sistemelor de utilitati publice, modul de utilizare a resurselor alocate din bugetul local;

d) de a sanctiona operatorul in cazul in care acesta nu realizeaza indicatorii de performanta si calitate si nu asigura continuitatea serviciilor.

e) de a rezilia contractul, în condițiile legii, în cazul în care operatorul nu respectă obligațiile asumate.

ART. 23-Autoritățile administrației publice locale au următoarele obligații:

a) să pună la dispoziție operatorului de servicii publice Strategia de accelerare a dezvoltării serviciului de administrare a domeniului public si privat al municipiului Zalău și programele de măsuri și acțiuni pentru îmbunătățirea si dezvoltarea serviciului;

b) să acorde sprijin operatorului de servicii publice pe parcursul derulării contractului, la inițiativa acestuia de a îmbunătăți serviciul prestat, pentru toate acțiunile care nu contravin interesului creșterii calității serviciului respectiv;

c) să aloce subvențiile operatorului pe baza programelor anuale de lucrari si a fiselor de fundamentare pe elemente de cheltuieli a valorii activitatilor prestate/furnizate de operator;

d) să ia toate măsurile pentru înlocuirea bunurilor scoase din uz în așa fel încât să se pastreze capacitatea de a realiza serviciul;

e) să aloce necesarul anual de fonduri pentru investiții conform Strategiei de accelerare a dezvoltării serviciului de administrare a domeniului public si privat al municipiului Zalău ;

f) să aprobe tarifele pentru activitatea de administrare , exploatare si intretinere a WC-urilor publice, prin hotarare a consiliului local ;

g) să controleze și monitorizeze periodic următoarele:

-modul de reglementare si de indeplinire a obligatiilor contractuale asumate de catre operator, inclusiv în relația cu utilizatorii;

-serviciile publice furnizate si nivelul de calitate al acestora;

-indeplinirea indicatorilor de performanta ai serviciilor prestate/furnizate;

-modul de administrare, exploatare, conservare si mentinere în funcțiune, dezvoltare si modernizare a infrastructurii edilitra-urbane aferente serviciului;

- modul de utilizare a resurselor alocate din bugetul local;

### **Drepturile și obligațiile operatorului**

ART. 24- Operatorul serviciului, indiferent de forma de organizare și/sau de forma de proprietate, are calitatea de autoritate contractantă și au obligația de a efectua achiziții publice potrivit reglementărilor legale în vigoare.

ART. 25

Operatorul serviciului are următoarele **drepturi**:

a) să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile, activitățile care fac obiectul hotărârii de dare în administrare si a contractului de administrare-prestare;

b) să încaseze contravaloarea serviciilor/ activităților prestate;

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN

c) să inițieze modificarea și/sau completarea prezentului regulament, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza acestuia;

d) să încaseze taxele și tarifele, stabilite prin hotărârea consiliului local și să propună fundamentat modificarea acestora;

e) să aibă exclusivitatea prestării activităților serviciilor în raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare și contract de administrare-prestare;

#### ART. 26

Operatorul de servicii publice are pe lângă celelalte obligații menționate în prezentul regulament și următoarele **obligații principale**:

a) să țină gestiune separată pentru fiecare activitate în parte și pentru fiecare serviciu;

b) să asigure prestarea serviciului conform prevederilor contractuale și cu respectarea prezentului regulament, a caietelor de sarcini ale activităților, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare și să execute integral și la timp activitățile prevăzute în programele de lucru;

c) să răspundă pentru daunele provocate din culpa sa persoanelor fizice și juridice;

d) să furnizeze autorității administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciile, în condițiile legii;

e) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile necesare prestării activităților specifice serviciilor, prevăzute de legislația în vigoare;

f) să presteze serviciul în întreaga rază administrativ-teritorială Zalău, în condițiile implementării Strategiei de accelerare a dezvoltării serviciului de administrare a domeniului public și privat al municipiului Zalău programelor de dezvoltare a infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciului și să asigure continuitatea serviciului;

g) să își asigure dotarea tehnică și în utilaje, materialele necesare și să dispună de personalul aferent prestării serviciilor;

h) să respecte indicatorii de performanță stabiliți în prezentul regulament, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciului prestat;

i) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;

j) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun;

k) să ia măsuri imediate pentru remedierea defecțiunilor care afectează funcționarea serviciului și să limiteze durata intervențiilor;

#### Drepturile și obligațiile utilizatorilor

ART. 27-(1) Au calitatea de utilizator, membrii comunităților locale, beneficiari individuali sau colectivi, direcți ori indirecti, ai serviciului.

(2) Utilizatorii au, în principal, următoarele drepturi:

a) să utilizeze, liber și nediscriminatoriu, serviciul, în condițiile contractului de furnizare/prestare;

b) să solicite și să primească, în condițiile legii și al contractului de administrare/prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de către operator prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN



furnizarea/prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;

c) să sesizeze autorităților administrației publice locale competente orice deficiențe constatate în sfera serviciului și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului;

d) să se asocieze în organizații neguvernamentale pentru apărarea, promovarea și susținerea intereselor proprii;

e) să primească și să utilizeze informații privind serviciul public care îl vizează;

g) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementarilor privind activitățile din domeniu;

h) să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice centrale sau locale, asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice ori instanțelor judecătorești, după caz, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect.

ART.28. Membrii comunității locale, persoane fizice sau persoane juridice, au, în calitate lor de utilizatori ai serviciilor de utilități publice, în principal, următoarele obligații:

a) să respecte normele de exploatare și funcționare a infrastructurii edilitar-urbane specifice prevazute în prezentul regulament;

b) să accepte limitarea cantitativă sau întreruperea temporară a prestării serviciului pentru execuția unor lucrări de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii, conform prevederilor prezentului regulament;

c) să asigure accesul utilajelor de intervenție pentru stingerea incendiilor, precum și al utilajelor operatorilor, necesare desfășurării activității specifice serviciului, în spațiile ori pe suprafețele de teren deținute cu orice titlu, pe trotuarele și aleile din jurul imobilelor, indiferent de titularul dreptului de proprietate sau de administrare;

e) să respecte normele de igienă și sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare.

#### **CAP. 4- DETERMINAREA CANTITĂȚILOR ȘI VOLUMULUI DE LUCRĂRI PRESTATE**

##### **ART.29**

(1) Pentru activitatea de administrare, exploatare și întreținere a WC-urilor publice cantitatea prestațiilor se stabilește pe baza cantitatilor lucrărilor efectuate, a consumurilor materiale, conform caietului de sarcini.

(2) Imputernicitii autorității publice locale, vor controla conform programului de prevăzut în caietul de sarcini activitatea prestată de către operator și vor confirma lucrările executate; aceștia vor întocmi procese-verbale de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia, pe care le va transmite operatorului de servicii publice; procesele-verbale de constatare întocmite de către reprezentanții beneficiarului vor fi luate în considerare la întocmirea și confirmarea situațiilor de lucrări transmise pentru avizare.

(3) Pe baza procesului-verbal de constatare, autoritatea administrației publice locale, aplică penalitățile prevăzute în prezentul regulament.

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN



## CAP. 5- Indicatori de performanță și de evaluare

ART. 30.(1) Autoritățile administrației publice locale sunt responsabile de realizarea de către operator a indicatorilor de performanță ai serviciului, a clauzelor contractuale și a legislației în vigoare specifice activitatilor prestate.

(2) Autoritățile administrației publice locale aplică penalități contractuale operatorului în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametri de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului.

### ART. 31

(1) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului.

(2) Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciul, avându-se în vedere:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) prestarea serviciului în întreaga arie de responsabilitate;
- c) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- d) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciu;
- e) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- f) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

### ART. 32

Indicatorii de performanță se referă la următoarele activități:

- a) îndeplinirea prevederilor din contractul de prestare încheiat cu reprezentanții autorității publice locale cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- b) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- c) soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor ;
- d) prestarea serviciului în întreaga arie administrativ-teritorială pentru care are hotărâre de dare în administrare;
- e) prestarea de servicii conexe serviciului -informare, consultanță.
- f) măsurarea și încasarea contravalorii prestațiilor;

### ART. 33

În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorul trebuie să asigure:

- a) gestiunea serviciului conform prevederilor contractuale;
- b) gradul realizării activitatilor conform programului de lucru aprobat;
- c) evidența clară și corectă a lucrărilor executate;
- d) înregistrarea activităților privind măsurarea și încasarea valorii prestațiilor;
- e) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

### ART. 34

În conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și A.N.R.S.C., au acces neîngrădit la informații necesare stabilirii:

- a) modului de aplicare a legislației și a normelor emise de A.N.R.S.C.;
- b) modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN

c) calității și eficienței serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractul de administrare;

d) modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a infrastructurii edilitar-urbane încredințată prin contractul de administrare;

e) modului de calcul a valorii activității prestate;

f) respectării parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice și a normelor metodologice.

ART. 35

Indicatorii de performanță și de evaluare ai serviciului sunt prevăzuți ca anexă în prezentul regulament .

## **CAP. 6-DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE**

ART. 36- Încălcarea dispozițiilor prezentului regulament atrage răspunderea disciplinară, civilă, contravențională sau penală, după caz.

ART.37- Constituie contravenții în domeniul serviciilor de utilități publice și se sancționează potrivit legii, faptele prevăzute la art.47 din Legea 51/2006-Legea serviciilor comunitare de utilități publice.

ART.38

Prevederile art. 37 se completează cu prevederile **HCL 170/2007** privind obligațiile și responsabilitățile ce revin cetățenilor, instituțiilor publice, agenților economici, celorlate persoane juridice pentru buna gospodărire , întreținere și înfrumusețare a localității, păstrarea permanentă a curățeniei în municipiul Zalău, cu modificările ulterioare, specifice activităților reglementate prin prezentul regulament .

ART. 39

(1) Constatarea contravențiilor prevăzute la art. 37 și aplicarea sancțiunilor se face conform competențelor stabilite de Legea 51/2006 de către primar și împuternicitii acestuia, precum și de către alte persoane împuternicite potrivit legii.

(2) În vederea constatării contravențiilor prevăzute la art. 37, reprezentanții împuterniciți prevăzuți la alin. (1) au acces, dacă acest lucru se impune, în condițiile legii, în clădiri, încăperi, la instalații și în orice alt loc, unde au dreptul să verifice instalațiile de utilizare, precum și să execute măsurători și determinări. Atât operatorul, cât și utilizatorii sunt obligați să pună la dispoziție reprezentanților împuterniciți documentele cu privire la serviciul de utilități publice furnizat/prestat.

(3) Organele de poliție sunt obligate să acorde, la cerere, sprijin reprezentanților împuterniciți.

(4) Dispozițiile referitoare la contravenții, prevăzute la art. 37 se completează cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 40

Acest regulament intra în vigoare la data aprobării de către Consiliul local al Municipiului Zalău

ART. 41

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚA STELIAN

- (1) Prevederile prezentului regulament vor fi actualizate în funcție de modificările de natura tehnică, tehnologică și legislativă.
- (2) Anexa face parte integrantă din prezentul regulament.

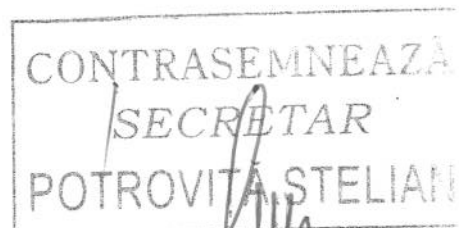
**ANEXA- Indicatori de performanță și de calitate ai serviciului de administrare a domeniului public și privat –administrare , exploatare și întreținere a WC-urilor publice**

| Nr. crt.                                                          | INDICATORI DE CALITATE ȘI PERFORMANȚĂ                                                                                                                                                                            | Trimestrul |          |          |          | Total an |
|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------|----------|----------|----------|
|                                                                   |                                                                                                                                                                                                                  | I          | II       | III      | IV       |          |
| 0                                                                 | 1                                                                                                                                                                                                                | 2          | 3        | 4        | 5        | 6        |
| <b>I. CONTRACTAREA SERVICIILOR PRESTATE</b>                       |                                                                                                                                                                                                                  |            |          |          |          |          |
| 1                                                                 | Numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la numărul total de cereri de îmbunătățire a activității, pe categorii de activități.              | %<br>100   | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 |
| <b>II. MĂSURAREA ȘI GESTIUNEA CANTITĂȚII SERVICIILOR PRESTATE</b> |                                                                                                                                                                                                                  |            |          |          |          |          |
| 2                                                                 | Numărul de reclamații rezolvate privind cantitatea și serviciilor prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitatea serviciilor prestate pe tipuri de activități și categorii de utilizatori. | %<br>100   | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 |
| 3                                                                 | Ponderea din numărul de reclamații de la pct.2 care s-au dovedit justificate.                                                                                                                                    | %<br>0     | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   |
| 4                                                                 | Procentul de solicitări de la pct.3 care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucrătoare.                                                                                                                    | %<br>100   | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 |
| 5                                                                 | Numărul de reclamații rezolvate privind calitatea serviciilor prestate, raportat la numărul total de reclamații privind calitatea serviciilor prestate pe tipuri de activități și categorii de utilizatori.      | %<br>100   | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 |
| 6                                                                 | Ponderea din numărul de reclamații de la pct.2 care s-au dovedit justificate.                                                                                                                                    | %<br>0     | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   |
| 7                                                                 | Procentul de solicitări de la pct.3 care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucrătoare.                                                                                                                    | %<br>100   | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 |
| 8                                                                 | Încadrarea în normele de consum de materiale utilizate în activitate.                                                                                                                                            | %<br>100   | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 |
| <b>III. MASURAREA SI INCASAREA CONTRAVALORII PRESTATIEI</b>       |                                                                                                                                                                                                                  |            |          |          |          |          |
| 9                                                                 | Valoarea totală a prestației încasată raportat la valoarea totală a activității prestate                                                                                                                         | %<br>100   | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 |
| <b>III. RĂSPUNSURI LA SOLICITĂRILE SCRISE ALE UTILIZATORILOR</b>  |                                                                                                                                                                                                                  |            |          |          |          |          |
| 10                                                                | Numărul de sesizări scrise, raportate la numărul total de utilizatori, pe activități și categorii de utilizatori.                                                                                                | %<br>0     | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   |
| 11                                                                | Procentul din totalul sesizărilor de la pct. 10 la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice.                                                                                         | %<br>100   | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 |
| 12                                                                | Procentul din totalul sesizărilor de la pct. 10 care s-a dovedit a fi întemeiat.                                                                                                                                 | %<br>0     | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   |

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN

|                                                                                      |                                                                                                                                                                                      |          |          |          |          |          |          |
|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
|                                                                                      |                                                                                                                                                                                      |          |          |          |          |          |          |
| <b>IV. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI</b>                                       |                                                                                                                                                                                      |          |          |          |          |          |          |
| 13                                                                                   | Numărul de încălcări ale obligațiilor D.G.A.D.P. rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate.                                                                      | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| <b>V. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI A CĂROR NERESPECTARE ATRAGE PENALITĂȚI</b> |                                                                                                                                                                                      |          |          |          |          |          |          |
| 14                                                                                   | Numărul de utilizatori care au primit despăgubiri datorate culpei D.G.A.D.P. sau dacă s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității. | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| 15                                                                                   | Valoarea despăgubirilor acordate de D.G.A.D.P. pentru situațiile de la pct. 13 raportată la valoare totală facturată aferentă activității.                                           | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   |
| 16                                                                                   | Numărul de neconformități constatate de Consiliul Local al municipiului Zalău, pe activități.                                                                                        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| 17                                                                                   | Respectarea planificării prestației, încadrarea în termen a lucrărilor executate.                                                                                                    | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 |

Consilierii,  
 Coța Gabriela - Daniela  
 Trif-Dan Simona - Gabriela  
 Bagăreanu Călin



**REGULAMENT  
AL SERVICIUL DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC SI PRIVAT AL  
MUNICIPIULUI ZALĂU**

**Administrarea, organizarea, funcționarea si întreținerea cimitirelor**

**CAP. 1- DISPOZIȚII GENERALE**

**ART. 1.**

În conformitate cu prevederile:

- art. 8 alin. (2) lit. h din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006,
  - Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, aprobată cu modificări prin Legea nr. 3/2003;
  - art. 2 din HGR 955/2004 pentru aprobarea reglementarilor cadru de aplicare a OG 71/2002;
  - Ordonanța Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, aprobată cu modificări prin Legea nr. 515/2002
- Ținând cont de prevederile :
- Ordinul 536/1997 privind aprobarea Normelor de igiena si si a recomandarilor privind mediul de viața al populației, cu modificarile si completarile ulterioare,

s-a elaborat prezentul REGULAMENT privind administrarea domeniului public si privat al municipiului Zalau- administrare, organizare, funcționare si întreținere a cimitirelor.

**SECȚIUNEA I- Domeniul de aplicare**

**ART. 1**

(1) Prevederile prezentului regulament se aplică serviciului public de administrare a domeniului public si privat al municipiului Zalau-administrare, organizare, funcționare si întreținere a cimitirelor, înființat și organizat la nivelul municipiului Zalau, pentru satisfacerea nevoilor populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici de pe teritoriul municipiului Zalău.

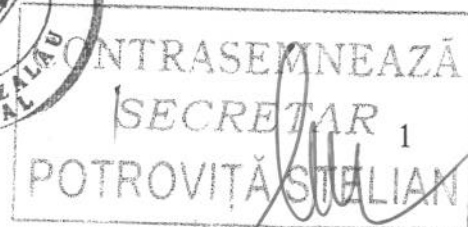
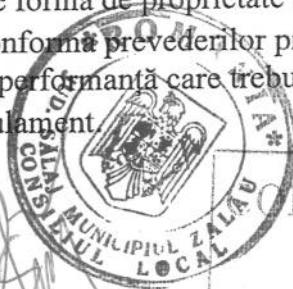
(2) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea activităților, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator și utilizator.

(3) Prevederile prezentului regulament se aplică serviciului public precum și la proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea bunurilor mobile și imobile care constituie infrastructura edilitar-urbana aferenta activităților serviciului.

(4) Operatorul serviciului, indiferent de forma de proprietate și de modul în care este organizată gestiunea serviciului, se va conforma prevederilor prezentului regulament.

(5) Condițiile tehnice și indicatorii de performanță care trebuie asigurați de catre operator sunt prevăzuți în prezentul regulament.

*Cousilieri,*  
*Cota Gabriela Daniela*  
*Trăf-Dau Simona Gabriela*  
*Băgarău Călin*





## ART. 2

Prezentul regulament se aplică administrării, organizării, funcționării și întreținerii cimitirelor din cadrul serviciului de administrare a domeniului public și privat al municipiului Zalău

## ART. 3.

(1) Înființarea, organizarea, exploatarea, gestionarea și funcționarea serviciului se face cu respectarea și îndeplinirea următoarelor cerințe:

- securitatea serviciului furnizat/prestat;
- continuitatea serviciului din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- adaptabilitatea serviciului la cerințele comunităților locale;
- accesul liber și nediscriminatoriu al beneficiarilor finali la serviciul de administrare a domeniului public și privat și la informațiile referitoare la acestea;
- tarifarea echitabilă a serviciilor furnizate/prestate;
- consultarea beneficiarilor finali în procesul de luare a deciziilor privind înființarea, organizarea, exploatarea, gestionarea și funcționarea serviciului.

(2) Desfășurarea activităților edilitar-urbane din sfera serviciului, trebuie să asigure:

- satisfacerea cerințelor și nevoilor de utilitate și interes public general ale comunității locale și, implicit, creșterea calității vieții;
- gestionarea infrastructurii edilitar-urbane a unității administrativ-teritoriale în interesul comunităților locale;
- funcționarea și exploatarea în condiții de siguranță, rentabilitate și eficiență economică a infrastructurii edilitar-urbane aferente;
- ridicarea continuă a standardelor și a indicatorilor de performanță ai serviciului furnizat/prestat;
- crearea, dezvoltarea și modernizarea infrastructurii edilitar-urbane, în corelare cu planurile și documentațiile de urbanism;
- descentralizarea serviciilor și aplicarea principiilor economiei de piață și ale liberei concurențe;
- protejarea și valorificarea domeniului public și privat;
- protecția și conservarea mediului natural și construit, precum și a monumentelor și sit-urilor istorice și arhitectonice, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- protecția igienei și sănătății publice, în conformitate cu reglementările specifice în vigoare;
- protecția și securitatea cetățenilor împotriva criminalității stradale;

## ART. 4.

Pentru definirea obiectului prezentului regulament se folosesc următorii termeni:

-*activități edilitar-gospodărești* - ansamblul acțiunilor de utilitate și interes public local, desfășurate din inițiativa și sub organizarea autorităților administrației publice locale, prin care se asigură, într-o concepție unitară și coerentă, buna gospodărire și modernizarea localității, dezvoltarea durabilă a acestora și a infrastructurii edilitar-urbane, precum și condiții normale de muncă, de viață și de locuit pentru comunitatea locală;

-*domeniul privat al unităților administrativ-teritoriale* - totalitatea bunurilor mobile și imobile intrate în proprietatea unității administrativ-teritoriale prin modalitățile prevăzute de lege și care nu fac parte din domeniul public al acestora;

-*domeniul public al unităților administrativ-teritoriale* - totalitatea bunurilor mobile și imobile aflate în proprietatea publică a unității administrativ-teritoriale, care,

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN

potrivit legii sau prin natura lor, sunt de uz sau de interes public local ori județean și care nu au fost declarate prin lege bunuri de uz sau de interes public național;

- *infrastructura edilitar-urbană* - ansamblul bunurilor mobile și imobile dobândite potrivit legii, constând în clădiri, construcții și instalații tehnologice, echipamente funcționale, dotări specifice și mobilier urban, inclusiv terenurile aferente, destinate desfășurării unor activități edilitar-gospodărești; infrastructura edilitar-urbană face parte din domeniul public sau privat al unității administrativ-teritoriale și este supusă regimului juridic al proprietății publice sau private, potrivit legii;
- *serviciu de administrare a domeniului public și privat* - totalitatea acțiunilor și activităților edilitar-gospodărești prin care se asigură administrarea, gestionarea și exploatarea bunurilor din domeniul public și privat al unităților administrativ-teritoriale, altele decât cele date, potrivit legii, în administrarea altor servicii publice locale;

#### ART. 5

(1) Serviciul de administrare a domeniului public și privat al municipiului Zalău - administrarea, organizarea, funcționarea și întreținerea cimitirelor, se realizează prin intermediul unei infrastructuri edilitar-urbane specifice.

(2) Infrastructura edilitar -urbană este alcătuită din ansamblul bunurilor mobile și imobile date în administrare, constând din : clădiri, construcții și instalații tehnologice, echipamente funcționale, dotări specifice inclusiv terenurile aferente, destinate desfășurării activităților .

#### ART. 6

Serviciul trebuie să îndeplinească, la nivelul utilizatorilor, indicatorii de performanță aprobați de Consiliul Local al Municipiului Zalău, din prezentul regulament.

### **SECȚIUNEA a 2-a Accesul la serviciul de administrare a domeniului public și privat al municipiului Zalău -administrare, organizare, funcționare și întreținerea cimitirelor**

#### ART. 7

(1) Toți utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul municipiului Zalău au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu.

(2) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informațiile publice privind serviciul, la indicatorii de performanță ai serviciului și la clauzele contractuale.

(3) Operatorul serviciului este obligat ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecția sănătății publice, utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului.

(4) Operatorul serviciului este obligat să asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat de autoritățile administrației publice locale.

### **SECȚIUNEA a 3-a- Documentația tehnică**

CONTRASIGNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVITAȘTELIAN

ART. 8-(1) Prezentul regulament stabilește documentația tehnică minimă pentru operatorul care asigură serviciul de administrare a domeniului public și privat al municipiului Zalău- administrare, organizare, functionare și întreținere a cimitirelor.

(2) Regulamentul stabilește documentele necesare exploatarei, precum și modul de întocmire, actualizare, păstrare și manipulare a acestor documente.

(3) Detalierea prevederilor prezentului regulament privind modul de întocmire, păstrare și reactualizare a evidenței tehnice se va face prin proceduri de exploatare specifice dotării.

ART. 9-(1) Operatorul va avea și va actualiza, în funcție de specificul activității prestate, următoarele documente:

- a) hotărîrea și contractul de administrare- prestare;
- b) planul cadastral și situația terenurilor din aria de deservire;
- c) planurile generale cu amplasarea construcțiilor și instalațiilor aflate în exploatare, actualizate cu toate modificările sau completările;
- d) planurile clădirilor sau construcțiilor speciale, având notate toate modificările sau completările la zi;
- e) cărțile tehnice ale construcțiilor;
- f) documentația tehnică a utilajelor și instalațiilor și, după caz, autorizațiile de punere în funcțiune a acestora;
- g) procese-verbale de constatare în timpul execuției și planurile de execuție ale părților de lucrări sau ale lucrărilor ascunse;
- h) proiectele de execuție a lucrărilor, cuprinzând memoriile tehnice, breviarele de calcul, devizele pe obiecte, devizul general, planurile și schemele instalațiilor și rețelelor etc.;
- i) documentele de recepție, preluare și terminare a lucrărilor cu:
  1. procese-verbale de măsurători cantitative de execuție;
  2. procese-verbale de verificări și probe, inclusiv probele de performanță și garanție, buletinele de verificări, analiză și încercări;
  3. procese-verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici;
  4. procese-verbale de punere în funcțiune;
  5. lista echipamentelor montate în instalații, cu caracteristicile tehnice;
  6. procesele-verbale de preluare ca mijloc fix, în care se consemnează rezolvarea neconformităților și a remedierilor;
  7. documentele de aprobare a recepțiilor și de predare în exploatare;
- j) schemele de funcționare a instalațiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situației de pe teren, planurile de ansamblu și de detaliu ale fiecărui agregat și/sau ale fiecărei instalații, inclusiv planurile și cataloagele pieselor de schimb;
- k) instrucțiunile producătorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizației de montaj privind manipularea, exploatarea, întreținerea și repararea echipamentelor și instalațiilor, precum și cărțile/fișele tehnice ale echipamentelor principale ale instalațiilor;
- l) normele generale și specifice de protecție a muncii aferente fiecărui echipament, fiecărei instalații sau fiecărei activități;
- m) planurile de dotare și amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de apărare a obiectivului în caz de incendiu, calamități sau alte situații excepționale;
- n) regulamentul de organizare și funcționare și atribuțiile de serviciu pentru întreg personalul;

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN

- o) avizele și autorizațiile legale de funcționare pentru clădiri, laboratoare, instalații de măsură, inclusiv cele de protecție a mediului, obținute în condițiile legii;
  - p) inventarul instalațiilor și liniilor electrice conform instrucțiunilor în vigoare;
  - q) instrucțiuni privind accesul în incintă și instalații;
  - r) documentele referitoare la instruirea, examinarea și autorizarea personalului;
  - s) registre de control, de sesizări și reclamații, de dare și retragere din exploatare, de admitere la lucru etc.;
  - t) bilanțul de proiect și rezultatele bilanțurilor periodice întocmite conform prevederilor legale, inclusiv bilanțul de mediu, după caz.
- (2) Documentațiile referitoare la construcții energetice se vor întocmi, completa și păstra conform normelor legale referitoare la "Cartea tehnică a construcției".

#### ART. 10

- (1) Documentația de bază a lucrărilor și datele generale necesare exploataării, întocmită de operatorii economici specializați în proiectare, se predă titularului de investiție odată cu proiectul lucrării respective.
- (2) Operatorii economici care au întocmit proiectele au obligația de a corecta toate planurile de execuție, în toate exemplarele în care s-au operat modificări pe parcursul execuției și, în final, să înlocuiască aceste planuri cu altele noi, originale, actualizate conform situației reale de pe teren, și să predea proiectul, inclusiv în format optoelectronic, împreună cu instrucțiunile necesare exploataării, întreținerii și reparării instalațiilor proiectate.
- (3) Organizațiile de execuție și/sau montaj au obligația ca, odată cu predarea lucrărilor, să predea și schemele, planurile de situații și de execuție modificate conform situației de pe teren, în cazul în care nu s-au făcut modificări față de planurile inițiale, se va preda câte un exemplar din aceste planuri, având pe ele confirmarea că nu s-au făcut modificări în timpul execuției.
- (4) În timpul execuției lucrărilor se interzic abaterile de la documentația întocmită de proiectant, fără avizul acestuia.

#### ART. 11

- (1) Operatorul are obligația să-și organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază prevăzute la art. 9 alin. (1), organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu ușurință.
- (2) La încheierea activității, operatorul va preda autorității administrației publice locale pe bază de proces-verbal, întreaga arhivă pe care și-a constituit-o, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original sau copie.
- (3) Fiecare document va avea anexat un borderou în care se vor menționa:
- a) data întocmirii documentului;
  - b) numărul de exemplare originale;
  - c) calitatea celui care a întocmit documentul;
  - d) numărul de copii executate;
  - e) necesitatea copierii, numele, prenumele și calitatea celui care a primit copii ale documentului, numărul de copii primite și calitatea celui care a aprobat copierea;
  - f) data fiecărei revizii sau actualizări;
  - g) calitatea celui care a întocmit revizia/actualizarea și calitatea celui care a aprobat;
  - h) data de la care documentul revizuit/actualizat a intrat în vigoare;
  - i) lista persoanelor cărora li s-au distribuit copii de pe documentul revizuit/actualizat;

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN

 5



j) lista persoanelor care au restituit la arhivă documentul primit anterior revizuirii/modificării.

## SECȚIUNEA a 4-a-Îndatoririle personalului operativ

### ART. 12

(1) Personalul de deservire operativă se compune din toți salariații care deservesc infrastructura destinată prestării serviciului de administrare a domeniului public și privat- administrare, organizare, funcționare și întreținere a cimitirelor.

(2) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în **fișa postului și în procedurile operaționale**.

(3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilește de operator în procedurile proprii.

### ART. 13

În timpul prestării serviciului personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnico-administrativă.

## CAPITOLUL 2- REALIZAREA SERVICIULUI DE ADMINISTRARE, ORGANIZARE, FUNCȚIONARE SI ÎNȚEȚINERE A CIMITIRELOR

ART. 14-(1) Operatorul are obligația de a administra, organiza, opera și întreține cimitirele publice aparținând domeniului public și privat al municipiului Zalău, date în administrare, în condițiile prezentului regulament și a caietului de sarcini pentru activitatea de administrarea, organizarea, funcționarea și întreținerea cimitirelor, precum și a normelor tehnice și reglementarilor în vigoare.

(2) Serviciile necesare colectivității locale sunt asigurate în sistem privat de către unitățile parohiale, iar în sistem public prin cimitirele de stat/locale.

ART. 15- Operatorul va asigura întreaga gamă de servicii, lucrări și obiecte necesare ceremoniilor funerare, precum și alte lucrări de amenajare și întreținere a locurilor de înhumare, astfel ca cerințele populației în cazul decesului unei persoane să poată fi satisfăcute într-un **singur loc cu operativitate și în condiții corespunzătoare**.

ART.16.Prestarea serviciilor funerare se va face pe baza solicitărilor celor interesați, cu plata tarifelor aprobate de Consiliul local al Municipiului Zalău prin hotărâre, iar comercializarea articolelor funerare se va face la prețurile de piață.

ART.17- Administrarea și întreținerea cimitirelor umane constă din realizarea următoarelor activități:

a) atribuirea locurilor de înhumare prin concesiune pe **termen nelimitat**, cu respectarea condiției ca locul să fie îngrijit;

b ) asigurarea prestațiilor de transport persoana decedată pe plan local sau între localități, închiriere capela în baza cererii, pregătire loc pentru depunerea decedatului în capela ,în vederea vizitării pînă în momentul înhumării, pregătirea locului de

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN



inhumare, cu condiția respectării regulilor stabilite pentru serviciile de înhumare, deshumare și transport;

- c) realizarea construcțiilor funerare de către administrația cimitirelor sau de către deținătorii dreptului de folosință sau rudele acestora;
- d) asigurarea pazei și ordinii în perimetrul cimitirului, prin agenți din cadrul Poliției Comunitare, prin activitate de patrulare și observare;
- e) întreținerea aleilor, clădirilor, instalațiilor, împrejurimilor, spațiilor verzi și alte dotări;
- f) comercializarea de produse destinate inhumării;
- f) asigurarea menținerii apei freatice la adâncimi mai mari de 2 m.
- g) încasarea tarifelor aprobate prin hotărârea Consiliului local și a contravaloarei serviciilor și produselor oferite/comercializate;

ART.18 –(1) Activitatea de administrare și întreținere a cimitirelor se realizează prin intermediul unei infrastructuri edilitar-urbane specifice, constând din: platforme, drumuri de acces, clădirea administrativă, capela, împrejurire, sisteme de utilități alimentare cu apă, canalizare, energie electrică, date în administrare operatorului.

(2) Operatorul răspunde și de îngrijirea și paza cimitirelor, revenindu-i obligația să întrețină în bună stare camerele de depunere și de ceremonii funerare, împrejuririle, căile de acces, spațiile verzi, instalațiile de alimentare cu apă, energie electrică, canalizare și alte dotări.

ART.19-Mormintele și operele comemorative de război, mormintele oamenilor de știință, cultură și artă, aflate în cimitirele administrate de autoritățile administrației publice locale, sunt îngrijite și întreținute de administrația cimitirelor.

ART.20-Infiintarea, extinderea sau desfiintarea cimitirelor se poate face numai cu respectarea conditiilor legale si a planurilor de sistematizare urbana.

ART. 21- (1) Operatorul are obligația ținerii unei **evidențe specializate** a mormintelor, inhumărilor, respectiv operelor comemorative ale eroilor, oamenilor de știință, cultura și artă.

(2) Operatorul are obligația conducerii următoarelor registre:

a) Registrul programării înmormântării în care se vor înscrie, în ordinea în care au fost declarați, toți morții care se înmormântează în cimitir. Acest registru va conține rubricile: număr curent, numele și prenumele decedatului, religia, numele, adresa și telefonul persoanei care anunță decesul, data și ora înmormântării, informații privind executantul transportului funerar.

b) Registrul de morminte în care se înscriu toate locurile de morminte din cimitir. În acest registru se vor consemna – cimitirul – parcela – numărul mormântului, numele, prenumele și domiciliul deținătorului, nr. chitanței cu care s-a făcut plata locului de mormânt, numele, prenumele celui înmormântat, data înmormântării, suprafața locului și o coloană pentru observații, în care se va arăta existența/inexistența construcțiilor funerare și numărul actului în baza căruia s-au făcut modificări privind schimbarea deținătorului.

c) Indexul morților în care se înscriu în ordine alfabetică și cronologică, toți morții trecuți în registrul morților, având următoarele coloane: numele și prenumele decedatului, cimitirul, parcela și numărul mormântului în care a fost înmormântat.

d) Registrul de evidență a plăților privind concesionarea de veci, având următoarele coloane: număr curent; nr. și data eliberării chitanței; numele -

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN

- prenumele, adresa platitorului, cimitirul, parcela, numarul locului de veci si observatii.
- e) Registrul de evidența a decedaților fara aparținători
  - f) Registrul operelor comemorative

### **Atribuirea în folosința, amenajarea si întreținerea locurilor de înhumare**

ART.22- (1)Locurile de înhumare din cimitirele aflate în proprietatea municipiului Zalau administrate de catre DGADP vor fi atribuite în folosința la cererea cetățenilor si sunt atribuite pe termen nelimitat, cu conditia ca locul sa fie îngrijit.

(2)Locurile de înhumare vor avea suprafața de 4,5 mp, ce include si intervalul de 30 cm pe toate laturile (1,5 x 3,0 m).

(3)Locurile de înhumare vor fi numerotate și grupate în figuri geometrice, între acestea urmând să fie amenajate căile de acces necesare.

(4)Realizarea construcțiilor funerare care necesita autorizație de construire conform prezentului regulament, se va face numai dupa obținerea autorizațiilor din partea Primariei Municipiului Zalau.

(5)Atribuirea în folosinta, amenajarea si intretinerea locurilor de înhumare, se va face dupa plata tarifelor catre bugetul local aprobate anual prin hotarare a Consiliului local al municipiului Zalău.

(6)Vor beneficia de atribuirea fara plata a locurilor de înhumare în cimitire:

- a)urmasii eroilor martiri ai Revolutiei în conformitate cu Legea 40/1990;
- b)veteranii de razboi si vaduvele de razboi în conformitate cu Legea 44/1994;
- c)fostii detinuti politici în conformitate cu Legea 118/1991.

Pentru aceste categorii de persoane, solicitantii vor anexa la cerere acte doveditoare, care vor fi analizate si aprobate în conformitate.

(7)Atribuirea locului de înhumare se va face cu respectarea urmatoarelor:

- a) unei persoane i se poate atribui un singur loc de înhumare, atribuirea în folosinta facandu-se în ordinea numerica a locurilor de înhumare în parcelele nou infiintate sau în locurile ramase libere. În acest loc vor putea fi înhumati titularii dreptului de folosinta, sotii si rudele acestora pana la gradul IV de rudenie, cu acordul titularului;
- b) atribuirea aceluiasi titular a mai multor locuri de înhumare este nula de drept;
- c) titularii dreptului de folosinta a locurilor de înhumare au obligatia sa amenajeze si sa intretina aceste locuri, asigurandu-le un aspect cat mai placut;
- d) nefiind obiect al dreptului de proprietate, locurile de înhumare nu pot fi înstrainate prin acte de vanzare-cumparare între vii;

(8) Administrația cimitirelor va retrage dreptul de folosință a locurilor de înhumare și îi va înștiința în scris pe titularii dreptului de folosință în următoarele cazuri:

- a) la expirarea duratei de folosință;
- b) când titularul dreptului de folosință renunță la acest drept în favoarea administrației cimitirului;
- c) în cazul în care titularului i se atribuie un alt loc de înhumare;
- d) în caz de părăsire sau de menținere în stare de neîngrijire pe o perioadă mai mare de 2 ani a locurilor de înhumare și a lucrărilor funerare

(9)Titularii dreptului de folosință a locurilor de înhumare au obligația de amenajare și întreținere a acestor locuri și a lucrărilor funerare aferente existente, asigurându-le un aspect cât mai îngrijit.

ART. 23.(1)Lucrările funerare care se pot executa sunt:

- a) însemne, borduri ,lespezi sau împrejmuii din piatra;lucrările nu necesita autorizatie de construire;

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN

b) cripte, obeliscuri, lucrari de arta si cavouri; lucrările pot fi executate numai după obținerea autorizației de construire, conform Legii 50/1991 cu modificări și completări ulterioare.

(2) Executarea și repararea lucrărilor funerare vor fi asigurate de administrația cimitirelor, contra-cost prin încasarea tarifelor aprobate, cu formații de lucru specializate.

(3) Lucrările prevăzute la alin. (1) vor putea fi executate și de titularii dreptului de folosință a locurilor de înhumare și de către soții și rudele acestora până la gradul IV de rudenie, dacă au o calificare corespunzătoare profilului acestor lucrări, cu aprobarea nominală dată de administrația cimitirelor.

### **Reguli referitoare la inhumarea, dezhumarea și transportul persoanelor decedate**

ART.24 (1) Operatorul va asigura respectarea normelor specifice cu privire la transport, depunere, înhumare, deshumare, astfel:

a) obligativitatea ca înhumarea persoanelor decedate să se facă numai pe baza adeverinței eliberate de oficiul stării civile care a înregistrat decesul;

b) posibilitatea de a se face cercetări doar pe baza autorizației parchetului sau a altui organism judiciar și a reglementărilor sanitare în vigoare;

c) posibilitatea înhumării celor decedați în alte localități numai pe baza avizului sanitar pentru transport de cadavre umane eliberat de autoritatea locală de sănătate publică;

(2) În cazul persoanelor decedate în alte localități, inhumarea în cimitirele aflate în administrarea DGADP Zalău se face în baza adeverinței de inhumare și a autorizației sanitare de transport eliberată de centrele sanitare și antiepidemice teritoriale.

(3) Pentru inhumările ce urmează a se face în locurile deja atribuite unor persoane, este necesar a se face dovada gradului de rudenie dintre titularul dreptului de folosință și decedat.

(4) Persoanele decedate vor putea fi depuse înainte de inhumare în „Capela”, numai pe baza certificatului de inhumare, cu plata tarifului în vigoare.

(5) Deshumarea și reînhumarea se poate face de către administrația cimitirelor, în prezența familiei persoanei decedate sau a unui reprezentat al acesteia, cu respectarea normelor sanitare antiepidemice:

a) după împlinirea termenului de 1 an de la data înhumării și numai în perioada 1.11. – 31.03. pe baza adeverinței eliberate de centrele sanitare și antiepidemice, în scopul reînhumării persoanei deshumate în alt loc.

b) indiferent de data când a avut loc inhumarea pe baza dispoziției date potrivit legii de către procuratura sau instanțele judecătorești.

(6) În locurile de inhumare neamenajate cu cripte, inhumarea se va face la o adâncime de minimum 2 m și numai pentru o singură persoană.

(7) Transportul persoanelor decedate în vederea înhumării în aceeași sau în altă localitate, se va face numai cu autovehicule mortuare special dotate și amenajate, cu respectarea normelor antiepidemice.

(8) În sălile de ceremonii funerare nu vor putea fi depuse persoane decedate din cauza unor boli contagioase.

### **Asigurarea pazei și ordinii în cimitire**

ART.25 (1) Paza și ordinea cimitirelor se va asigura prin agenți din cadrul Poliției Comunitare Zalău, prin activitatea de patrulare și observare.

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN 9

(2) În scopul protejării cimitirelor și pentru asigurarea funcționării corespunzătoare a acestora, se interzic următoarele:

- a) intrarea în cimitir a persoanelor în stare de ebrietate, a cerșetorilor și vinzătorilor ambulanti;
- b) introducerea în cimitir a oricaror animale sau lasarea lor liberă în spațiul cimitirului;
- c) ruperea, calcarea sau scoaterea din cimitir a florilor;
- d) profanarea prin orice mijloace a mormintelor;
- e) distrugerea sau degradarea în orice mod a arborilor ornamentali;
- f) plantarea fără aprobare a arborilor, arbuștilor și tufelor pe morminte și împrejurul acestora;
- g) aruncarea deșeurilor rezultate în urma lucrărilor de întreținere a mormintelor în alte locuri decât cele stabilite în acest scop;
- h) depozitarea materialelor de construcții funerare pe aleile de acces și pe mormintele înhumarene;
- i) circulația și transportul de materiale cu mijloace de transport de tonaj mare (peste 3 to);
- j) depășirea suprafeței atribuite spre folosință, prin extinderea în cărări, alei sau în perimetrul locurilor de înhumare învecinate, precum și lasarea în stare de neîntreținere a mormintelor;

### CAP. 3-DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

#### Drepturile și obligațiile autorităților administrației publice locale

ART. 26.(1)-Autoritățile administrației publice locale acționează în numele și în interesul comunităților locale pe care le reprezintă și răspund față de acestea pentru:

a) modul în care gestionează și administrează infrastructura edilitar-urbană a unităților administrativ-teritoriale;

b) modul în care organizează, coordonează și controlează serviciul

(2) Autoritățile administrației publice locale au următoarele **obligații** față de utilizatori:

a) să asigure gestionarea și administrarea serviciului pe criterii de competitivitate și eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță a serviciului, stabiliți prin hotărârea de dare în administrare;

b) să elaboreze și să aprobe strategii proprii în vederea îmbunătățirii și dezvoltării serviciului, utilizând principiul planificării strategice multianuale;

c) să promoveze dezvoltarea și/sau reabilitarea infrastructurii edilitar-urbane aferente serviciului și programe de protecție a mediului pentru activitățile și serviciile poluante;

d) să adopte măsuri în vederea asigurării finanțării infrastructurii edilitar-urbane aferente serviciului;

e) să consulte asociațiile utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a serviciului;

f) să informeze periodic utilizatorii asupra stării serviciului de utilitate publică și asupra politicilor de dezvoltare a acestuia;

g) să medieze și să soluționeze conflictele dintre utilizatori și operator, la cererea uneia dintre părți;

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN



h) să monitorizeze și să controleze modul de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operator prin contractul de administrare-prestare

ART.27 -Autoritățile administrației publice locale au în raport cu operatorul următoarele drepturi:

- a) de a stabili și de a aproba Strategia de accelerare a dezvoltării serviciului de administrare a domeniului public și privat al municipiului Zalău, inclusiv programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii edilitar- urbana aferenta serviciului dat în administrare, cu consultarea operatorului;
- b) de a solicita informații cu privire la nivelul și calitatea serviciilor prestate și la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică și privată dată în administrare;
- c) de a monitoriza și controla furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice date în administrare, continuitatea și realizarea indicatorilor de performanță și eficiență modul de administrare, exploatare, conservare și mentinere în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice, modul de utilizare a resurselor alocate din bugetul local;
- d) de a sancționa operatorul în cazul în care acesta nu realizează indicatorii de performanță și calitate și nu asigură continuitatea serviciilor.
- e) de a rezilia contractul, în condițiile legii, în cazul în care operatorul nu respectă obligațiile asumate.

ART. 28-Autoritățile administrației publice locale au următoarele obligații:

- a) să pună la dispoziție operatorului de servicii publice Strategia de accelerare a dezvoltării serviciului de administrare a domeniului public și privat al municipiului Zalău și programele de măsuri și acțiuni pentru îmbunătățirea și dezvoltarea serviciului;
- b) să acorde sprijin operatorului de servicii publice pe parcursul derulării contractului, la inițiativa acestuia de a îmbunătăți serviciul prestat, pentru toate acțiunile care nu contravin interesului creșterii calității serviciului respectiv;
- c) să aloce subvențiile operatorului pe baza programelor anuale de lucrări și a fiselor de fundamentare pe elemente de cheltuieli a valorii activităților prestate/furnizate de operator;
- d) să ia toate măsurile pentru înlocuirea bunurilor scoase din uz în așa fel încât să se păstreze capacitatea de a realiza serviciul;
- e) să aloce necesarul anual de fonduri pentru investiții conform Strategiei de accelerare a dezvoltării serviciului de administrare a domeniului public și privat al municipiului Zalău ;
- f) să aprobe taxele și tarifele prevăzute de lege pentru activitatea de administrare, organizare, funcționare și întreținerea cimitirelor, prin hotărâre a consiliului local ;
- g) să controleze și monitorizeze periodic următoarele:
  - modul de reglementare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de către operator, inclusiv în relația cu utilizatorii;
  - serviciile publice furnizate și nivelul de calitate al acestora;
  - îndeplinirea indicatorilor de performanță ai serviciilor prestate/furnizate;
  - modul de administrare, exploatare, conservare și mentinere în funcțiune, dezvoltare și modernizare a infrastructurii edilitar-urbane aferente serviciului;
  - modul de utilizare a resurselor alocate din bugetul local;

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN



## Drepturile și obligațiile operatorului

ART. 29- Operatorul serviciului, indiferent de forma de organizare și/sau de forma de proprietate, are calitatea de autoritate contractantă și are obligația de a efectua achiziții publice potrivit reglementărilor legale în vigoare.

### ART. 30

Operatorul serviciului are următoarele **drepturi**:

- a) să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile, activitățile care fac obiectul hotărârii de dare în administrare și a contractului de administrare-prestare;
- b) să încaseze contravaloarea serviciilor/ activităților prestate;
- c) să inițieze modificarea și/sau completarea prezentului regulament, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza acestuia;
- d) să încaseze taxele și tarifele, stabilite prin hotărârea consiliului local și să propună fundamentat modificarea acestora;
- e) să aibă exclusivitatea prestării activităților serviciilor în raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare și contract de administrare-prestare;

### ART. 31

Operatorul de servicii publice are pe lângă celelalte obligații menționate în prezentul regulament și următoarele **obligații principale**:

- a) să țină gestiune separată pentru fiecare activitate în parte și pentru fiecare serviciu;
- b) să asigure prestarea serviciului conform prevederilor contractuale și cu respectarea prezentului regulament, a caietelor de sarcini ale activităților, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare și să execute integral și la timp activitățile prevăzute în programele de lucru;
- c) să răspundă pentru daunele provocate din culpa sa persoanelor fizice și juridice;
- d) să furnizeze autorității administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciile, în condițiile legii;
- e) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile necesare prestării activităților specifice serviciilor, prevăzute de legislația în vigoare;
- f) să presteze serviciul în întreaga rază administrativ-teritorială Zalău, în condițiile implementării Strategiei de accelerare a dezvoltării serviciului de administrare a domeniului public și privat al municipiului Zalău programelor de dezvoltare a infrastructurii tehnico- edilitare aferente serviciului și să asigure continuitatea serviciului;
- g) să își asigure dotarea tehnică și în utilaje, materialele necesare și să dispună de personalul aferent prestării serviciilor;
- h) să respecte indicatorii de performanță stabiliți în prezentul regulament, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciului prestat;
- i) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;
- j) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun;

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN 12

k) sa ia masuri imediate pentru remedierea defectiunilor care afecteaza functionarea serviciului si sa limiteze durata interventiilor;

### **Drepturile și obligațiile utilizatorilor**

ART. 32-(1) Au calitatea de utilizator, membrii comunitatilor locale, beneficiari individuali sau colectivi, direcți ori indirecți, ai serviciului.

(2) Utilizatorii au, în principal, următoarele drepturi:

a) să utilizeze, liber și nediscriminatoriu, serviciul, în condițiile contractului de furnizare/prestare;

b) să solicite și să primească, în condițiile legii și al contractului de administrare/prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de către operator prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin furnizarea/prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;

c) să sesizeze autorităților administrației publice locale competente orice deficiențe constatate în sfera serviciului și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului;

d) să se asocieze în organizații neguvernamentale pentru apărarea, promovarea și susținerea intereselor proprii;

e) să primească și să utilizeze informații privind serviciul public care îl vizează;

g) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementarilor privind activitățile din domeniu;

h) să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice centrale sau locale, asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice ori instanțelor judecătorești, după caz, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect.

ART.33. Membrii comunității locale, persoane fizice sau persoane juridice, au, în calitatea lor de utilizatori ai serviciilor de utilități publice, în principal, următoarele obligații:

a) să respecte normele de exploatare și funcționare a infrastructurii edilitar-urbane specifice prevazute în prezentul regulament;

b) să accepte limitarea cantitativă sau întreruperea temporară a prestării serviciului pentru execuția unor lucrări de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii, conform prevederilor prezentului regulament;

c) să asigure accesul utilajelor de intervenție pentru stingerea incendiilor, precum și al utilajelor operatorilor, necesare desfășurării activității specifice serviciului, în spațiile ori pe suprafețele de teren deținute cu orice titlu, pe trotuarele și aleile din jurul imobilelor, indiferent de titularul dreptului de proprietate sau de administrare;

e) să respecte normele de igienă și sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare.

ART. 34 Titularii dreptului de folosinta a locului de inhumare au urmatoarele obligatii:

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIA



13

a) sa instaleze un insemn care sa contina numele si prenumele decedatului, parcela si numarul locului de inhumare, instalare ce se face de la data luarii in folosinta.

b) sa ingrijeasca in permanenta locul de inhumare, sa intretina constructiile de orice fel existente la locul de inhumare precum si sa intretina cararile dintre morminte si aleile secundare de acces in parcele.

c) sa respecte suprafetele atribuite spre folosinta, fiind interzisa orice extindere in carari sau alei, afara de situatiile in care acest lucru a fost aprobat de administratia cimitirului.

d) la locurile de mormint se vor admite in principiu, numai plantatii dendrofloricole de talie mica, plantarea arborilor de talie mare se va face numai cu aprobarea anticipata a administratiei cimitirului.

e) sa depoziteze numai in locurile special amenajate, resturile vegetale rezultate din intretinerea locurilor de inhumare, resturile materiale rezultate in urma lucrarilor de reparatii ce se efectueaza la partile de constructie a mormintelor.

f) sa ocroteasca toti arborii de talie mare aflatii in incinta cimitirului; taierea acestor arbori se va face numai in cazuri exceptionale si cu aprobarea administratiei cimitirului.

#### **CAP. 4- DETERMINAREA CANTITĂȚILOR ȘI VOLUMULUI DE LUCRĂRI PRESTATE**

##### **ART.35**

(1) Pentru activitatea de administrare, organizare, functionare si intretinerea cimitirelor cuantificarea prestațiilor se stabilește pe baza numarul locurilor de inhumare atribuite, numar de inhumari realizate, numar de morminte amenajate, numar de servicii de inchiriere capela, etc, conform caietului de sarcini.

(2) Imputernicitii autoritatii publice locale, vor controla conform programului de prevazut in caietul de sarcini activitatea prestată de catre operator si vor confirma lucrarile executate; acestia vor intocmi procese-verbale de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia, pe care le vor transmite operatorului de servicii publice; procesele-verbale de constatare intocmite de catre reprezentantii beneficiarului vor fi luate in considerare la intocmirea si confirmarea situatiilor de lucrari transmise pentru avizare.

(3) Pe baza procesului-verbal de constatare, autoritatea administrației publice locale, aplică penalitățile prevazute in prezentul regulament.

#### **CAP. 5- Indicatori de performanță și de evaluare**

ART. 36.(1) Autoritățile administrației publice locale sunt responsabile de realizarea de către operator a indicatorilor de performanță ai serviciului, a clauzelor contractuale și a legislației în vigoare specifice activitatilor prestate;

(2) Autoritățile administrației publice locale aplică penalități contractuale operatorului în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametrii de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului.

##### **ART. 37**

(1) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului.

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN

(2) Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciul, avându-se în vedere:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) prestarea serviciului în întreaga arie de responsabilitate;
- c) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- d) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciu;
- e) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- f) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

#### ART. 38

Indicatorii de performanță se referă la următoarele activități:

- a) contractarea serviciilor prestate ;
- b) îndeplinirea prevederilor din contractul de prestare încheiat cu reprezentanții autorității publice locale cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- c) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- d) soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor ;
- e) prestarea serviciului în întreaga arie administrativ-teritorială pentru care are hotărâre de dare în administrare și realizarea programelor de lucrări aprobate;
- f) prestarea de servicii conexe serviciului -informare, consultanță.
- g) măsurarea , facturarea și încasarea contravalorii prestațiilor;

#### ART. 39

În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorul trebuie să asigure:

- a) gestiunea serviciului conform prevederilor contractuale;
- b) gradul realizării activităților conform programului de lucrări și a solicitărilor din partea utilizatorilor;
- c) evidența clară și corectă a lucrărilor executate;
- d) înregistrarea activităților privind măsurarea , facturarea și încasarea contravalorii prestațiilor;
- e) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

#### ART. 40

În conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și A.N.R.S.C., au acces neîngrădit la informații necesare stabilirii:

- a) modului de aplicare a legislației și a normelor emise de A.N.R.S.C.;
- b) modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
- c) calității și eficienței serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractul de administrare;
- d) modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a infrastructurii edilitar-urbane încredințată prin contractul de administrare;
- e) modului de calcul a valorii activității prestate;
- f) respectării parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice și a normelor metodologice.

#### ART. 41

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELI



Indicatorii de performanță și de evaluare ai serviciului sunt prevăzuți ca anexă în prezentul regulament .

## CAP. 6-DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE

ART. 42- Încălcarea dispozițiilor prezentului regulament atrage răspunderea disciplinară, civilă, contravențională sau penală, după caz.

ART.43-(1) Constituie contravenții în domeniul serviciilor de utilități publice și se sancționează potrivit legii, faptele prevăzute la art.47 din Legea 51/2006-Legea serviciilor comunitare de utilități publice

(2) *Constituie contravenție în domeniul administrării, organizării, funcționării și întreținerii cimitirelor și se sancționează*

- cu amendă de la 50 lei la 100 lei nerespectarea prevederilor art.25, alin.2, lit.a) și b);
- cu amenda de la 100 lei la 120 lei nerespectarea prevederilor art.25, alin.2, lit.c), lit. e) și lit.f);
- cu amenda de la 800 lei la 1.200 lei nerespectarea prevederilor art.25, alin.2, lit. g), lit. h) și lit.i);
- cu amenda de la 600 lei la 1.000 lei nerespectarea prevederilor art.25 alin.2, lit. j).

ART.44.

Prevederile art. 43 se completează cu prevederile **HCL 170/2007** privind obligațiile și responsabilitățile ce revin cetățenilor, instituțiilor publice, agenților economici, celorlate persoane juridice pentru buna gospodărire, întreținere și înfrumusețare a localității, păstrarea permanentă a curățeniei în municipiul Zalău, cu modificările ulterioare, specifice activităților reglementate prin prezentul regulament, pentru acele contravenții care nu sunt sancționate prin prezentul regulament.

ART. 45

(1) Constatarea contravențiilor prevăzute la art. 43 și aplicarea sancțiunilor se face conform competențelor stabilite de Legea 51/2006 de către primar și împuterniciții acestuia precum și de către alte persoane împuternicite potrivit legii.

(2) În vederea constatării contravențiilor prevăzute la art. 43, reprezentanții împuterniciți prevăzuți la alin. (1) au acces, dacă acest lucru se impune, în condițiile legii, în clădiri, încăperi, la instalații și în orice alt loc, unde au dreptul să verifice instalațiile precum și să execute măsurători și determinări. Atât operatorul, cât și utilizatorii sunt obligați să pună la dispoziție reprezentanților împuterniciți documentele cu privire la serviciul de utilități publice furnizat/prestat.

(3) Organele de poliție sunt obligate să acorde, la cerere, sprijin reprezentanților împuterniciți.

(4) Dispozițiile referitoare la contravenții, prevăzute la art. 43 se completează cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare

(5) Pentru contravențiile prevăzute la art.43, alin 2, contravenientul poate achita pe loc sau în termen de cel mult 48 de ore de la data încheierii procesului verbal, după caz de la data comunicării acestuia, jumătate din minimul amenzii

ART. 46

Acest regulament intra în vigoare la data aprobării de către Consiliul local al Municipiului Zalău

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIU



## ART.47

(1) Prevederile prezentului regulament vor fi actualizate în funcție de modificările de natura tehnică, tehnologică și legislativă.

(2) Anexa face parte integrantă din prezentul regulament.

ANEXA- Indicatori de performanță și de calitate ai serviciului de administrare a domeniului public și privat –administrare, organizare, funcționare și întreținere a cimitirelor

| Nr. crt.                                                          | INDICATORI DE CALITATE ȘI PERFORMANȚĂ                                                                                                                                                                           | Trimestrul |          |          |          | Total an |
|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------|----------|----------|----------|
|                                                                   |                                                                                                                                                                                                                 | I          | II       | III      | IV       |          |
| 0                                                                 | 1                                                                                                                                                                                                               | 2          | 3        | 4        | 5        | 6        |
| <b>I. CONTRACTAREA SERVICIILOR PRESTATE</b>                       |                                                                                                                                                                                                                 |            |          |          |          |          |
| 1                                                                 | Numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la numărul total de cereri de îmbunătățire a activității, pe categorii de activități.             | %<br>100   | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 |
| <b>II. MĂSURAREA ȘI GESTIUNEA CANTITĂȚII SERVICIILOR PRESTATE</b> |                                                                                                                                                                                                                 |            |          |          |          |          |
| 2                                                                 | Numărul locurilor de înhumare atribuite raportat la numărul total de solicitări                                                                                                                                 | %<br>100   | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 |
| 3.                                                                | Numărul de morminte amenajate raportat la numărul total de solicitări                                                                                                                                           | %<br>100   | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 |
| 4.                                                                | Numărul de servicii de închiriere capela raportat la numărul de solicitări .                                                                                                                                    | %<br>100   | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 |
| 5                                                                 | Numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activități și categorii de utilizatori. | %<br>100   | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 |
| 6                                                                 | Pondere din numărul de reclamații de la pct.5 care s-au dovedit justificate.                                                                                                                                    | %<br>0     | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   |
| 7                                                                 | Procentul de solicitări de la pct.6 care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucrătoare.                                                                                                                   | %<br>100   | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 |
| 8                                                                 | Numărul de reclamații rezolvate privind calitatea serviciilor prestate, raportat la numărul total de reclamații privind calitatea serviciilor prestate pe tipuri de activități și categorii de utilizatori.     | %<br>100   | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 |
| 9                                                                 | Pondere din numărul de reclamații de la pct.8 care s-au dovedit justificate.                                                                                                                                    | %<br>0     | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   |
| 10                                                                | Procentul de solicitări de la pct.9 care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucrătoare.                                                                                                                   | %<br>100   | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 |
| 11                                                                | Încadrarea în normele de consum de materiale utilizate                                                                                                                                                          | %<br>100   | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 |
| 12                                                                | Numărul de sesizări din partea autorității de sănătate publică, raportat la numărul total de sesizări                                                                                                           | %<br>0     | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   |
| <b>III.FACTURAREA ȘI INCASAREA CONTRAVALORII PRESTATILOR</b>      |                                                                                                                                                                                                                 |            |          |          |          |          |
| 13                                                                | Numărul de reclamații privind facturarea raportat la numărul de facturi încheiate                                                                                                                               | %<br>0     | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   |
| 14                                                                | Pondere din numărul de reclamații de la pct.13 care s-au                                                                                                                                                        | %          | %        | %        | %        | %        |

SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIA

|                                                                                      |                                                                                                                                                                                      |          |          |          |          |          |
|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|
|                                                                                      | dovedit justificate.                                                                                                                                                                 | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| 15                                                                                   | Procentul de solicitări de la pct.13 care au fost rezolvate în mai puțin de 10 zile lucrătoare.                                                                                      | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 |
| 16                                                                                   | Valoarea totala a facturilor incasate raportat la valoarea totala a facturilor emise                                                                                                 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 |
| 17                                                                                   | Valoarea totala a facturilor emise raportat la cantitatile de servicii prestate, pe categorii de utilizatori                                                                         | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 |
| <b>III. RĂSPUNSURI LA SOLICITĂRILE SCRISE ALE UTILIZATORILOR</b>                     |                                                                                                                                                                                      |          |          |          |          |          |
| 18                                                                                   | Numărul de sesizări scrise, raportate la numărul total de utilizatori, pe activități și categorii de utilizatori.                                                                    | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   |
| 19                                                                                   | Procentul din totalul sesizărilor de la pct. 18 la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice.                                                             | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 |
| 20                                                                                   | Procentul din totalul sesizărilor de la pct. 18 care s-a dovedit a fi întemeiat.                                                                                                     | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   |
| <b>IV. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI</b>                                       |                                                                                                                                                                                      |          |          |          |          |          |
| 21                                                                                   | Numărul de încălcări ale obligațiilor D.G.A.D.P. rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate.                                                                      | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| <b>V. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI A CĂROR NERESPECTARE ATRAGE PENALITĂȚI</b> |                                                                                                                                                                                      |          |          |          |          |          |
| 22                                                                                   | Numărul de utilizatori care au primit despăgubiri datorate culpei D.G.A.D.P. sau dacă s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității. | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| 23                                                                                   | Valoarea despăgubirilor acordate de D.G.A.D.P. pentru situațiile de la pct. 18 raportată la valoare totală facturată aferentă activității.                                           | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   | %<br>0   |
| 24                                                                                   | Numarul de neconformitati constatate de catre autoritatile publice locale, pe activitati                                                                                             | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| 25                                                                                   | Respectarea planificării prestației, încadrarea în termen a activitatilor executate.                                                                                                 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 | %<br>100 |

Consilieri,  
 Cota Gabriela-Daniela  
 Trif-Dan Simona-Gabriela  
 Băgăreanu Catia



CONTRASEMNEAZ  
 SECRETAR  
 POTROVIȚA STAVIA

## CAIET DE SARCINI

pentru activitatea de

administrarea, amenajarea si intretinerea locurilor de joaca apartinand domeniului public si privat al municipiului Zalau, a spatiilor verzi, mobilierului urban, fntinilor arteziene si decorative, statuilor si monumentelor aferente Parcului Central, parcului Bradet si cimitirelor apartinand domeniului public si privat al municipiului Zalau

ART. 1. -În conformitate cu prevederile:

- art. 8 alin. (2) lit. h din Legea serviciilor comunitare de utilitati publice nr.51/2006,
- OG 71/2002 privind organizarea si functionarea serviciilor publice de administrarea a domeniului public si privat de interes local,
- HGR 955/2004 pentru aprobarea reglementarilor cadru de aplicare a Ordonantei Guvernului 71/2002;

Ținând cont de prevederile:

- Legii nr. 24/2007 privind reglementarea si administrarea spatiilor verzi din zonele urbane, cu modificari si completari ulterioare;
- Ordinului MDLPL 1549/04.12.2008 privind aprobarea Normelor tehnice pentru elaborarea Registrului local al spatiilor verzi;

s-a elaborat prezentul caiet de sarcini pentru activitatea de administrarea, amenajarea si intretinerea locurilor de joaca apartinand domeniului public si privat al municipiului Zalau, a spatiilor verzi, mobilierului urban, fntinilor arteziene si decorative, statuilor si monumentelor aferente Parcului Central, parcului Bradet si cimitirelor apartinand domeniului public si privat al municipiului Zalau

### CAP. 1 Obiectul caietului de sarcini

ART. 2-Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activității de administrarea, amenajarea si intretinerea locurilor de joaca apartinand domeniului public si privat al municipiului Zalau, a spatiilor verzi, mobilierului urban, fntinilor arteziene si decorative, statuilor si monumentelor aferente Parcului Central, parcului Bradet si cimitirelor apartinand domeniului public si privat al municipiului Zalau din cadrul serviciului public de administrare a domeniului public si privat al municipiului Zalau, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării în condiții de eficiență și siguranță, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării în condiții de eficiență și siguranță.

ART. 3 -Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a activității de administrarea, amenajarea si intretinerea locurilor de joaca apartinand domeniului public si privat al municipiului Zalau, a spatiilor verzi, mobilierului urban, fntinilor arteziene si decorative, statuilor si monumentelor aferente Parcului Central, parcului Bradet si cimitirelor apartinand domeniului public si privat al municipiului Zalau, din cadrul serviciului public de administrare a domeniului public si privat al municipiului Zalau, indiferent de modul de gestiune adoptat.

*Consilieri,*  
*Toda Gabriela - Daniela*  
*Truș-Dan Simona Gabriela*  
*Bădescu Catrin*



CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIA

ART.4-Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activității de administrarea, amenajarea și întreținerea locurilor de joacă aparținând domeniului public și privat al municipiului Zalău, a spațiilor verzi, mobilierului urban, fântinilor arteziene și decorative, statuilor și monumentelor aferente Parcului Central, parcului Bradet și cimitirelor aparținând domeniului public și privat al municipiului Zalău și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

ART.5-(1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea serviciului (3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării activității de administrarea, amenajarea și întreținerea locurilor de joacă aparținând domeniului public și privat al municipiului Zalău, a spațiilor verzi, mobilierului urban, fântinilor arteziene și decorative, statuilor și monumentelor aferente Parcului Central, parcului Bradet și cimitirelor aparținând domeniului public și privat al municipiului Zalău și care sunt în vigoare.

ART. 6-Termenii utilizați în înțelesul prezentului caiet de sarcini sunt cei definiți în Regulamentul serviciului public de administrare a domeniului public și privat al municipiului Zalău, prestat de către DGADP Zalău.

## **CAP. 2 Cerințe organizatorice minimale**

ART. 7-Operatorul serviciului public de administrare a domeniului public și privat al municipiului Zalău - administrarea, amenajarea și întreținerea locurilor de joacă aparținând domeniului public și privat al municipiului Zalău, a spațiilor verzi, mobilierului urban, fântinilor arteziene și decorative, statuilor și monumentelor aferente Parcului Central, parcului Bradet și cimitirelor aparținând domeniului public și privat al municipiului Zalău, va asigura:

a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;

b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;

c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin stabiliți în regulamentul serviciului de administrare a domeniului public și privat al municipiului Zalău, prestat de DGADP Zalău;

d) furnizarea către autoritatea administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de administrare a domeniului public și privat al municipiului Zalău, în condițiile legii;

e) prestarea activității pe întreaga arie pentru care are hotărâre de dare în administrare;

f) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN



g) indeplinirea obiectivelor de administrare a spatiilor verzi prevazute in Legea 24/2007, cu modificari ulterioare;

h) intretinerea si actualizarea Registrului local al spatiilor verzi din municipiul Zalau, in conformitate cu prevederile legale in vigoare (Ordinul 1549/04.12.2008 MDLPL);

j) realizarea unui sistem de evidenta a sesizarilor si reclamațiilor si de rezolvare operativă a acestora;

k) evidenta orelor de functionare a utilajelor;

l) evidenta consumurilor de materiale utilizate pentru prestarea serviciului;

m) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin hotărârea de dare în administrare;

n) conducerea operativă și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;

o) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activității în condițiile stabilite prin hotărârea de dare în administrare și contractul de administrare prestare;

p) respectarea procedurilor tehnice de lucru specifice activităților, prevazute în Regulamentul serviciului public de administrare a domeniului public și privat al municipiului Zalau,

q) elaborarea programelor anuale de lucrări și avizarea anuală de către Consiliul local al Municipiului Zalau;

r) să țină gestiune separată pentru fiecare activitate;

s) alte condiții specifice stabilite de autoritatea administrației publice locale;

ART. 8-Obligațiile și răspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse în regulamentul serviciului public de administrare a domeniului public și privat al municipiului Zalau, prestat de către DGADP Zalau

ART.9-(1)-Sursele de finantare a cheltuielilor curente pentru prestarea activității precum și pentru intretinerea, exploatarea și functionarea sistemului aferent sunt constituite din veniturile proprii realizate și subvenții de la bugetul local.

Alte surse de finantare ale operatorului sunt:

-incasarea tarifelor și chiriilor pentru administrarea bunurilor ce aparțin domeniului public și privat al municipiului Zalau, aflate în administrarea operatorului, stabilite anual prin hotărârea consiliului local de aprobarea a taxelor și impozitelor locale;

-incasarea pe baza de factura a contravalorii altor servicii prestate către terți, conform situațiilor de lucrări acceptate de beneficiari; cota de cheltuieli indirecte și cota de profit luate în calcul la stabilirea valorii lucrărilor executate va fi de 15% și respectiv 6%.

2) Finantarea cheltuielilor de investiții se realizează de către operator din subvențiile de la bugetul local, din veniturile proprii ale operatorului și din alte surse de venit, potrivit legii; cheltuielile de capital vor fi nominalizate în lista anuală de investiții anexată bugetului local și se vor aproba odată cu bugetul local

(3) Autoritatea publică locală poate realiza investiții pentru dezvoltarea activității, urmînd ca acestea să fie date în administrare operatorului.

**CAP.3 Administrarea, amenajarea și intretinerea locurilor de joacă aparținînd domeniului public și privat al municipiului Zalau, a spațiilor verzi, mobilierului urban, fîntinilor arteziene și decorative, statuilor și monumentelor aferente Parcului Central, parcului Bradet și cimitirelor aparținînd domeniului public și privat al municipiului Zalau**

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN



ART. 10-(1) Operatorul are permisiunea de a desfășura activitățile menționate în condițiile legii.

ART. 11.-Operatorul are obligația de a întreține și actualiza ori de câte ori intervin modificări, Registrul local al spațiilor verzi elaborat de către Consiliul local Zalău, predat către DGADP Zalău, în conformitate cu prevederile Legii 24/2007 cu modificări ulterioare și Ordinului 1549/04.12.2008 MDLPL.

ART. 12- (1) Spațiile verzi pe care se execută operațiile de administrare, amenajare, întreținere și înfrumusețare a spațiilor verzi sunt parcul Central, parcul Bradet și cimitirele, așa cum sunt acestea cuprinse în **Registrul spațiilor verzi**.

(2) Terenurile de joacă pe care se execută lucrări de amenajare și întreținere sunt prevăzute în **Anexa nr.2**

(3) Mobilierul urban, fântinile arteziene și decorative, statuile și monumentele care fac obiectul întreținerii și amenajării sunt cele aferente celor 2 parcuri și cimitirelor și sunt prevăzute în **Anexa nr.3**

ART.13. (1) Activitatea de întreținere, amenajare și modernizare spații verzi se va realiza conform procedurilor tehnice prevăzute în Regulamentul serviciului public de administrare a domeniului public și privat al municipiului Zalău, anexa la contractul de administrare

(2) Se vor lua măsuri pentru prevenirea rușilor și desprinderile arborilor și/sau elementelor acestora, ca urmare a gradului de îmbătrânire avansat sau a stării fitosanitare precare, în vederea asigurării siguranței persoanelor.

(3) Se va asigura drenarea apelor în exces de pe suprafața spațiilor verzi, în rețeaua pluvială locală.

(4) Se va asigura protecția spațiilor verzi, a dotărilor specifice și a mobilierului urban specific din spațiile verzi.

(5) Se va asigura protecția vegetației din spațiile verzi împotriva daunătorilor, pe baza prognozelor și avertizărilor făcute de unitatea fitosanitară locală, cu atribuții de prevenire, îndrumare și control de specialitate pentru protecția plantelor, precum și menținerea stării de sănătate fitosanitară a vegetației. Protecția spațiilor verzi împotriva bolilor și daunătorilor se va realiza prin măsuri preventive, metode biologice și metodologii integrate. Aplicarea măsurilor de combatere prin utilizarea substantelor fitosanitare este strict limitată și se realizează sub coordonarea instituțiilor fitosanitare și de protecția mediului.

(6) În cazul arborilor ornamentali (tei, salcâm, castan, arțar, mesteacăn, stejar) plantați pe spațiile verzi din domeniul public, precum și al celor plantați în aliniamente în lungul bulevardelor și străzilor, **este interzisă intervenția cu tăieri în coroana acestora**, cu excepția lucrărilor de eliminare a ramurilor uscate sau a celor care afectează siguranța traficului pietonal și rutier, a imobilelor aflate în apropiere, precum și a celor de pe traseul rețelelor aeriene.

ART.15.- (1) Resursele materiale utilizate pentru prestarea activității de amenajare a spațiilor verzi cu gazon, cu flori și arbuști, arbori și arbuști ornamentali, a activității de producere a materialului dendrologic și floricol și a altor activități de întreținere spații verzi, locuri de joacă, mobilier urban, statui și monumente, fântini arteziene și decorative, etc sunt prevăzute în **Anexa. 4** la prezentul caiet de sarcini.

(2) Materialul dendrologic și floricol utilizat va fi compatibil cu structura geologică a solului în care se plantează.

(3) Activitățile de amenajare și extindere a spațiilor verzi din diferite zone ale localității vor fi coordonate în scopul evitării monotoniei peisagistice și funcționale.

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN

ART.16-Mijloacele mecanice utilizate pentru prestarea activitatii sunt prevazute in Anexa 5 la prezentul caiet de sarcini.

ART. 17 - Numarul de personal necesar pentru prestarea serviciului este prevazut in Regulamentul de organizare si functionare a DGADP Zalau.

ART. 18-(1) Prestarea activitatii se va face conform programului anual de lucrari, intocmit si fundamentat anual de catre operator si avizat de catre Consiliul local. Programul anual de lucrari insotit de fisele de fundamentare si memoriile tehnico-economice justificative va sta la baza alocarii subventiilor din bugetul local pentru DGADP si va fi aprobata odata cu aprobarea bugetului local, anual.

(2) Programul cadru anual de lucrari este prevazut in Anexa nr.6

(3) Programul anual de lucrari va fi actualizat trimestrial de catre operator si avizat de Consiliul local.

(4)Evidenta lucrarilor efectuate se face zilnic de catre operator, pe baza acestora operatorul va intocmi situatii de lucrari lunare si anuale.

(5)Verificarea lucrarilor se asigura zilnic de reprezentantul operatorului si prin sondaj si ca urmare a sesizarilor venite din partea populatiei privind activitatea depusa de operator, de imputernicitii autoritatii publice locale. In cazul in care rezultă neconformități se încheie un proces-verbal de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia.Pe baza procesului-verbal de constatare, autoritatea administrației publice locale, aplică penalitățile stabilite in Regulamentul serviciului de administrare a domeniului public si privat al municipiului Zalau, prestat de catre DGADP Zalau.

(6)Confirmarea lucrarilor se asigura lunar, de administratorul public, pe baza situatiilor de lucrari, conform Programului de lucrari avizat.

(7)Autoritatea administratiei publice locale, prin personalul imputernicit, va urmări și verifica atingerea și respectarea indicatorilor de calitate și de performanță ai serviciului public de administrare a domeniului public si privat al municipiului Zalau, prestat de catre DGADP Zalau.

(8)Prestarea activitatii se va desfasura cu respectarea prevederilor legislatiei de mediu, protectiei muncii si prevenirii si stingerii incendiilor, in vigoare, astfel:

-Legea nr. 265/29.06.2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/22.12.2005 privind protecția mediului , cu modificari si completari ulterioare ;

-Legea 24/2007 privind reglementarea si administarrea spatiilor verzi din zone urbane, cu modificari ulterioare;

-Legea nr. 319/2006 – Legea securitatii si sanatatii in munca cu modificarile si completarile ulterioare

-Norme metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319 / 2006, aprobate prin HG nr. 1425 / 2006

-Legea nr. 307 din 12 iulie 2006 privind apărarea împotriva incendiilor

-Legea 481/2004 privind protectia civila;

-Ordinul 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de protectia impotriva incendiilor

precum si alte reglementari in vigoare specifice domeniilor.

(9) Operatorul va obtine, detine si respecta toate autorizatiile/acordurile/avizele prevazute de lege pentru desfasurarea activitatii.

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚA STELIAN

ART. 19- Prestarea activităților administrare, amenajare si intretinere spatii verzi, locurilor de joaca pentru copii, mobilier urban, fântini arteziene si decorative, statui si monumente istorice, aferente domeniului public si privat al municipiului Zalau se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarilor;
- c) controlul calității serviciului prestat;
- d) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului/ activității;
- f) respectarea regulamentului serviciului public de administrare a domeniului public si privat al municipiului Zalau, aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
- g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- h) asigurarea mijloacelor auto si utilajelor pentru prestarea serviciului în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;
- i) reînnoirea parcului auto, în vederea creșterii eficienței în exploatarea acestuia, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurării unui serviciu de calitate;
- j) îndeplinirea indicatorilor de calitate si performanta specificați în regulamentul serviciului public de administrare a domeniului public si privat al municipiului Zalau;
- k) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.
- l) creșterea suprafețelor de spatii verzi, protejarea si gestionarea durabila a acestora
- m) un sistem de înregistrare, investigare, soluționare și raportare privind reclamațiile făcute în legătură cu calitatea serviciilor

ART.21.-Anexele 1-6 fac parte din prezentul caiet de sarcini

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIA

**Anexa nr.1 la caietul de sarcini pentru activitatea de administrarea, amenajarea si intretinerea spatiilor verzi, a locurilor de joaca pentru copiii, mobilierului urban, fontinilor arteziene si decorative, statuiilor si monumentelor aferente Parcului Central, parcului Bradet si cimitirelor apartinand domeniului public si privat al municipiului Zalau**

**Lista locurilor de joaca apartinand domeniului public si privat al municipiului Zalau**

| Nr crt. | Locatie                                                                          | Suprafata (mp) | Dotari                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Stare |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 1       | Teren de joaca nr.1 –“Parcul Rotary”delimitat de blocurile N8-N12,G7-G9,D97-D101 | 714            | 9 banci simple fara spatar,9 banci cu spatar,8 cosuri de gunoi,2 mese ping-pong, 2 balansoare,1 leagan dublu,2 topogane,1 cadru cu inele,1 cadru metalic cu scarita, teren sport cu nisip si gazon                                                                                                                              | buna  |
| 2       | Teren de joaca nr.2 Porolissum, bloc P60/A linga valea Sarmas                    | 220            | Nu este amenajat.                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |       |
| 3       | Teren de joaca nr.3 Parcul Pacii, cartier Crisan, bl.T159                        | 1000           | 5 banci, 2 leagane duble, 2 balansoare,1 topogan,1 linghispir cu calut, masa ping-pong,7 cosuri de gunoi,2 caluti cu arc, groapa nisip cu rama de lemn;teren cu nisip                                                                                                                                                           | buna  |
| 4       | Teren de joaca nr.4- D-va Nord,bl.N96                                            | 1110           | 4 banci, 2 balansoare, 2leagane duble,2 tobogane, 2 mese ping-pong, 5 cosuri de gunoi,1 panou baschet,1 teren sport cu 2 porti cu nisip si gazon                                                                                                                                                                                | buna  |
| 5       | Teren de joaca nr.5 cart.Porolissum,bl S34-linga valea Sarmas                    | 915            | 2 balansoare, 2 leagane,1 piramida din lemn,1 birna lemn,1rampa din lemn,1 scarita miscatoare, plasa din fringii, panou baschet,banca plastic,1 tobogan,inele metalice, scara fixa din lemn,triunghi cu 3 cauciucuri, 1 teren sport cu doua porti cu nisip si gazon                                                             | buna  |
| 6       | Teren de joaca nr.6 cart.D-va Nord Str.V.Delcu blG14 Str..I.Coroianu bl.B2-B4    | 530            | 3 banci,1 leagan dublu,1balansoar, 1topogan cu pod miscator, plasa sistem de joaca tip PORTO,3 arcuri cu sezut. Suprafata:nisip si gazon                                                                                                                                                                                        | buna  |
| 7       | Teren de joaca nr.7 cart.Pacii bl.Gulliver                                       | 541            | 1tobogan,1 cos gunoi,2 banci Suprafata: gazon                                                                                                                                                                                                                                                                                   | buna  |
| 8       | Teren de joaca nr.8 cart.D-va I                                                  | 120            | 2 balansoare,1tobogan mic,1 cadru metalic cu scara,1 scara dubla metalica Suprafata:nisip si gazon                                                                                                                                                                                                                              | buna  |
| 9       | Teren de joaca Nr.9 Parc Central                                                 | 1061           | Ansamblu de joaca copus din:bara fixa, scara miscatoare, punte lemn, tobogan. Ansamblu de joaca compus din:leagan cu un cauciuc,scara cu lant,leagan cu doua cauciucuri suprapuse,1plasa din lant, 2 balansoare,1 leagan dublu cu cauciuc, punte miscatoare, cadru lemn cu cauciuc suspendat in lant,15 banci 5 cosuri de gunoi | buna  |

CONTRASEMNEAZA

SECRETAR

POTROVIȚA STELIAN

|    |                                                             |      |                                                                                                                                                                                                          |         |
|----|-------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
|    |                                                             |      | Ansamblu de joaca compus din:bara fixa, scara miscatoare, punte lemn,topogan. Ansamblu compus din:leagan cu cauciuc,scara cu lant,leagan cu doua cauciucuri suprapuse, 1 plasa. Suprafata:nisip si gazon |         |
| 10 | Teren de joaca nr.10 cart.S.Barnutiu,alea Astrei, Sf.Vineri | 1166 | 2 banci,1cos,1leagan dublu. Suprafata:nisip si gazon                                                                                                                                                     | buna    |
| 11 | Teren de joaca pt.copii-zona CITO str.Sf.Vineri             | 570  | 7 banci,4 balansoare,3 cosuri gunoi,1 groapa de nisip cu cadru de lemn Suprafata:nisip si gazon                                                                                                          | buna    |
| 12 | Teren de joaca pt.copii "CITADEL" zona Bradet               | 950  | 1tobogan,1 balansoar,1 leagan dublu, 2cosuri degunoi, 2 banci,1groapa nisip cu cadru de lemn si 4 sezuturi in colturi(plastic). Suprafata :nisip si gazon                                                | buna    |
| 13 | Teren de joaca I.Coroianu                                   | 125  | 1 tobogan,2 banci,1leagan,1 balansoar Suprafata:nisip si gazon                                                                                                                                           | buna    |
| 14 | Teren de joaca bl.Dalia                                     | 250  | 1 tobogan,1balansoar,1 leagan dublu,1 cadru metalic cu scara. Suprafata:nisip si gazon                                                                                                                   | buna    |
| 15 | Teren de joaca cartier Pacii "Ciuperca"                     | 247  | Balansoar 2 pers 1 buc.,leagan2 scaune 1 buc,topogan simplu 3.5 m 1 buc,calut pe arc cod CA.01.00 3 buc,cos gunoi plastic.1 buc. Suprafata:nisip si gazon                                                | buna    |
| 16 | Teren de joaca bl.LIRA                                      | 70   | 2 leagane duble,1balansoar,1 linghispir                                                                                                                                                                  | buna    |
| 17 | Teren de joaca B.P.Hasdeu "Stadion"                         | 234  | 1 banca,1 balansoar,1 calut cu arc,1 leagan dublu,1cos,gunoi,1 cadru lemn,2bare transversale. Suprafata: gazon                                                                                           | buna    |
| 18 | Teren de joaca Parc Padure Bradet                           | 1722 | Dotari conform inventarului. Suprafata:nisip                                                                                                                                                             | f. buna |
| 19 | Parc de joaca "Ciresarii" cart. Libertatii                  | 280  | Balansoar 2 pers.de 3 m- 1 buc, leagan 2 scaune 1buc., topogan simplu3.5 m1 buc.,calut pe arc 1 buc, banca cu suport fonta 1buc, cos gunoi plactic 1 buc Suprafata:nisip si gazon                        | buna    |
| 20 | Teren de joaca bl.ANL.                                      | 242  | Banci-16 buc,cos de gunoi-16buc,leagane-2 buc,topogan1 buc,balansoar3 buc.,rotativa carusel 1 buc. Suprafata:nisip si gazon                                                                              | buna    |
| 21 | Parc Skate-board.                                           | 352  | 3 rampe aluminiu,1bara, 2borduri aluminiu. Suprafata:asfalt si panouri din beton                                                                                                                         | bun     |

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIANA



**Anexa nr.2 –la caietul de sarcini pentru activitatea de administrarea, amenajarea si intretinerea spatiilor verzi, a locurilor de joaca pentru copiii, mobilierului urban, fintinilor arteziene si decorative, statuiilor si monumentelor aferente Parcului Central, parcului Bradet si cimitirelor apartinand domeniului public si privat al municipiului Zalau**

**-Lista mobilierului urban, inclusiv fintini, statui si monumente**

**2.1.Statui si monumente**

| Nr crt. | Denumire                                     | Locatie           | Caracterizare                                                                                             |
|---------|----------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 14      | Monumentul Ostasului Sovietic                | Cimitirul eroilor | Suprafata construita :12.2 mp<br>Suprafata totala: 110.5mp<br>Elemente de constructie: monument din beton |
| 15      | Monumentul eroilor din primul razboi mondial | Cimitirul eroilor | Suprafata construita :4.6 mp<br>Suprafata totala: 16.6 mp<br>Elemente de constructie: monument din piatra |

**2.2. Fintini publice**

| Nr. crt. | Locatie      | Caracterizare | In functiune /inchisa |
|----------|--------------|---------------|-----------------------|
| 14       | Parc Central | arteziana     | in functiune          |

**2.3.Mobilier urban**

| Nr. crt. | Denumire                                               | Nr. | Locatie        |
|----------|--------------------------------------------------------|-----|----------------|
| 2        | Banci lemn fixat in beton                              | 60  | Parc Bradet    |
| 3        | Banci cu schelet din fonta sau beton si sezut din lemn | 43  | Bradet CENTRAL |

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELI

**Anexa nr.3 la caietul de sarcini pentru activitatea de administrarea, amenajarea si intretinerea spatiilor verzi, a locurilor de joaca pentru copiii, mobilierului urban, fntinilor arteziene si decorative, statuilor si monumentelor aferente Parcului Central, parcului Bradet si cimitirelor apartinand domeniului public si privat al municipiului Zalau**

**-Resurse materiale necesare pentru desfasurarea activitatii-**

| Denumire materiale          | Unitatea de masura | Cantitati necesare anuale |
|-----------------------------|--------------------|---------------------------|
| Var (pt.dezinfectat arbori) | kg                 | 500                       |

**Anexa nr.4 la caietul de sarcini pentru activitatea de administrarea, amenajarea si intretinerea spatiilor verzi, a locurilor de joaca pentru copiii, mobilierului urban, fntinilor arteziene si decorative, statuilor si monumentelor aferente Parcului Central, parcului Bradet si cimitirelor apartinand domeniului public si privat al municipiului Zalau**

**- Mijloace mecanice pentru desfasurarea activitatii -**

| Tip           | UM  | Numar/<br>cantitate | Caracterizare |
|---------------|-----|---------------------|---------------|
| Motoferastrau | buc | 2                   |               |
| Foarfec       | buc | 1                   |               |
| Scari duble   | buc | 1                   |               |
| Moto coase    | buc | 3                   |               |

**Anexa nr.5 la caietul de sarcini pentru activitatea de administrarea, amenajarea si intretinerea spatiilor verzi, a locurilor de joaca pentru copiii, mobilierului urban, fntinilor arteziene si decorative, statuilor si monumentelor aferente Parcului Central, parcului Bradet si cimitirelor apartinand domeniului public si privat al municipiului Zalau**

**-Programul cadru anual de lucrari -**

| Nr crt. | Denumire lucrare                                             | Periodicitatea efectuarii lucrarilor |
|---------|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| 1       | Infintarea si intretinerea de flori anuale si bienale        | Aprilie-noiembrie                    |
| 2       | Amenajat si intretinut flori in ghivece suspendate pe stilpi | Mai-septembrie                       |
| 3       | Toaletat,ingropat,dezgropat si intretinut trandafiri         | Octombrie-noiembrie,aprilie-iunie    |
| 4       | Toaletat arbori si arbusti                                   | Noiembrie-martie                     |
| 5       | Doborit arbori                                               | Noiembrie-mai                        |
| 6       | Igienizat si varuit arbori si arbusti                        | Martie-aprilie                       |
| 7       | Taiat gard viu                                               | Mai,iunie,iulie,august,sept,oct      |

CONTRASEMNE  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN

|    |                                                       |                                                                      |
|----|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 8  | Cosit gazon                                           | Mai,iunie,iulie,august,sept,oct                                      |
| 9  | Infintat gazon in urma refacerilor                    | Martie,aprilie,mai                                                   |
| 11 | Plantat arbori si arbusti                             | Martie-aprilie                                                       |
| 13 | Intretinut fintina arteziana                          | O data pe saptamina                                                  |
| 14 | Intretinut statui si monumente                        | O data la doua saptamini                                             |
| 15 |                                                       |                                                                      |
| 16 | Amplasat banci; reparatii banci in cele 2 parcuri     | De doua ori pe an –o data primavara si o data toamna si la sesizari. |
| 17 | Reparat si intretinut jocuri de copii                 | De doua ori pe an –o data primavara si o data toamna si la sesizari. |
| 24 | Aprovizionare cu materiale (gunoi,pamint,frunze etc.) | Cind este nevoie                                                     |

Cousilieri,  
Cota Gabriela-Daniela  
Tref-Dau Simona Gabriela  
Băgăreanu Calin



CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVITĂ STELIAN