

BAREM VARIANTA 1

Lucrare scrisă

la examenul din data de 09.09.2026 pentru promovarea în grad profesional imediat superior a funcționarilor publici din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului municipiului Zalău și a Serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor Zalău - Direcția Economică - Serviciul Impuneri Încasări Control Persoane Juridice

1. Prezentați categoriile de funcții publice, prevăzute de de O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

BAREM

ART. 383: alin. 1 – 12p; alin.2 – 4p; alin. 3 – 4p.

Categorii de funcții publice

(1) Funcțiile publice se clasifică după cum urmează:

- a) funcții publice generale și funcții publice specifice;
- b) funcții publice din clasa I, funcții publice din clasa a II-a, funcții publice din clasa a III-a;
- c) funcții publice de stat, funcții publice teritoriale și funcții publice locale.

(2) Funcțiile publice generale reprezintă ansamblul atribuțiilor și responsabilităților cu caracter general și comun tuturor autorităților și instituțiilor publice, în vederea realizării competențelor lor generale.

(3) Funcțiile publice specifice reprezintă ansamblul atribuțiilor și responsabilităților cu caracter specific unor autorități și instituții publice, în vederea realizării competențelor lor specifice, sau care necesită competențe și responsabilități specifice.

2. Enumerați situațiile în care este interzisă discriminarea prin utilizarea de către angajator a unor practici care dezavantajează persoanele de un anumit sex, în legătură cu relațiile de muncă, conform Legii nr. 202/2002, republicată?

BAREM

ART. 9, alin. 1: lit. a – 2p; lit. b – 2p; lit. c – 2p; lit. d – 2p; lit. e – 2p; lit. f – 2p; lit. g – 2p; lit. h – 2p; lit. i – 2p; lit. j – 1p; lit. k – 1p.

(1) Este interzisă discriminarea prin utilizarea de către angajator a unor practici care dezavantajează persoanele de un anumit sex, în legătură cu relațiile de muncă, referitoare la:

a) anunțarea, organizarea concursurilor sau examenelor și selecția candidaților pentru ocuparea posturilor vacante din sectorul public sau privat;

b) încheierea, suspendarea, modificarea și/sau încetarea raportului juridic de muncă ori de serviciu;

c) stabilirea sau modificarea atribuțiilor din fișa postului;

d) stabilirea remunerației;

e) beneficii, altele decât cele de natură salarială, precum și la securitate socială;

f) informare și consiliere profesională, programe de inițiere, calificare, perfecționare, specializare și recalificare profesională;

g) evaluarea performanțelor profesionale individuale;

h) promovarea profesională;

i) aplicarea măsurilor disciplinare;

j) dreptul de aderare la sindicat și accesul la facilitățile acordate de acesta;

k) orice alte condiții de prestare a muncii, potrivit legislației în vigoare.

3. Prezentați prevederile Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu privire la limba oficială în administrația fiscală.

BAREM

ART. 8: alin. 1 – 4 p; alin. 2 – 4 p; alin. 3 – 4 p; alin. 4 – 4 p; alin. 4¹ - 4 p.

Limba oficială în administrația fiscală

(1) Limba oficială în administrația fiscală este limba română.

(2) Dacă la organul fiscal se depun petiții, documente justificative, certificate sau alte înscrisuri într-o limbă străină, organul fiscal solicită ca acestea să fie însoțite de traduceri în limba română certificate de traducători autorizați de Ministerul Justiției, în condițiile legii.

(3) Dacă la organul fiscal se depun petiții, documente justificative, certificate sau alte înscrisuri într-o limbă străină, pentru care nu există traducători autorizați potrivit alin. (2), organul fiscal solicită ca acestea să fie însoțite de traduceri în limba română efectuate sau certificate de o ambasadă/oficiu consular al statului în a cărui limbă oficială a fost emis documentul respectiv.

(4) Petițiile, documentele justificative, certificatele sau înscrisurile redactate într-o limbă străină depuse fără respectarea alin. (2) sau (3), după caz, nu se iau în considerare de organul fiscal dacă acesta a solicitat traducerea în limba română potrivit alin. (2) sau (3), după caz, iar contribuabilul/plătitorul nu s-a conformat solicitării.

(4¹) Dacă traducerea în limba română se efectuează dintr-o scriere care nu are caractere latine, la documentul tradus se va atașa și copia legalizată de pe înscrisul original.

4. Care sunt tipurile de scutiri în cazul taxei pentru serviciile de reclamă și publicitate și a taxei pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate, conform Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal?

BAREM

ART. 479: alin. 1 -4p; alin. 2 – 4p; alin. 3 – 4p; alin. 4 – 4p; alin. 5 – 4p.

(1) Taxa pentru serviciile de reclamă și publicitate și taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate nu se aplică instituțiilor publice, cu excepția cazurilor când acestea fac reclamă unor activități economice.

(2) Taxa prevăzută în prezentul articol, denumită în continuare taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate, nu se aplică unei persoane care închiriază panoul, afișajul sau structura de afișaj unei alte persoane, în acest caz taxa prevăzută la art. 477 fiind plătită de această ultimă persoană.

(3) Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate nu se datorează pentru afișele, panourile sau alte mijloace de reclamă și publicitate amplasate în interiorul clădirilor.

(4) Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate nu se aplică pentru panourile de identificare a instalațiilor energetice, marcaje de avertizare sau marcaje de circulație, precum și alte informații de utilitate publică și educaționale.

(5) Nu se datorează taxa pentru folosirea mijloacelor de reclamă și publicitate pentru afișajul efectuat pe mijloacele de transport care nu sunt destinate, prin construcția lor, realizării de reclamă și publicitate.

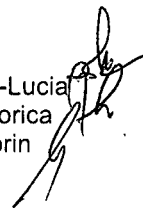
5. În cât timp trebuie reconstituite documentele financiar contabile pierdute, sustrase sau distruse conform prevederilor Legii 82/1991?

BAREM

ART. 26 – 20p

În caz de pierdere, sustragere sau distrugere a documentelor financiar-contabile se vor lua măsuri de reconstituire a acestora, potrivit reglementărilor emise în acest sens, în termen de maximum 30 de zile de la constatare, iar în caz de forță majoră, în termen de 90 de zile de la constatarea încetării acesteia.

COMISIE CONCURS
Presedinte - Petrean Ioana-Lucia
Membru - Micu Marinela Florica
Membru - Vlaicu Marius-Sorin



BAREM VARIANTA 1

Lucrare scrisă la examenul din data de 09.09.2026 pentru promovarea în grad profesional imediat superior a funcționarilor publici din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului municipiului Zalău și a Serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor Zalău - Direcția Economică - Serviciul Impuneri Încasări Control Persoane Fizice

1. Prezentați prevederile Constituției României, republicate, cu privire la libertatea individuală.

BAREM

ART. 23: alin. 1 – 1,5p; alin. 2 – 1,5p; alin. 3 – 1,5p; alin. 4 – 1,5p; alin. 5 – 1,5p; alin. 6 – 1,5p; alin. 7 – 1,5p; alin. 8 – 1,5 p; alin. 9 – 1,5 p; alin. 10 – 1,5 p; alin. 11 – 1,5 p; alin. 12 – 1,5 p; alin. 13 – 2 p.

Libertatea individuală

(1) Libertatea individuală și siguranța persoanei sunt inviolabile.

(2) Percheziționarea, reținerea sau arestarea unei persoane sunt permise numai în cazurile și cu procedura prevăzute de lege.

(3) Reținerea nu poate depăși 24 de ore.

(4) Arestarea preventivă se dispune de judecător și numai în cursul procesului penal.

(5) În cursul urmăririi penale arestarea preventivă se poate dispune pentru cel mult 30 de zile și se poate prelungi cu câte cel mult 30 de zile, fără ca durata totală să depășească un termen rezonabil, și nu mai mult de 180 de zile.

(6) În faza de judecată instanța este obligată, în condițiile legii, să verifice periodic, și nu mai târziu de 60 de zile, legalitatea și temeinicia arestării preventive și să dispună, de îndată, punerea în libertate a inculpatului, dacă temeiurile care au determinat arestarea preventivă au încetat sau dacă instanța constată că nu există temeiuri noi care să justifice menținerea privării de libertate.

(7) Încheierile instanței privind măsura arestării preventive sunt supuse căilor de atac prevăzute de lege.

(8) Celui reținut sau arestat i se aduc de îndată la cunoștință, în limba pe care o înțelege, motivele reținerii sau ale arestării, iar învinuirea, în cel mai scurt termen; învinuirea se aduce la cunoștință numai în prezența unui avocat, ales sau numit din oficiu.

(9) Punerea în libertate a celui reținut sau arestat este obligatorie, dacă motivele acestor măsuri au dispărut, precum și în alte situații prevăzute de lege.

(10) Persoana arestată preventiv are dreptul să ceară punerea sa în libertate provizorie, sub control judiciar sau pe cauțiune.

(11) Până la rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești de condamnare, persoana este considerată nevinovată.

(12) Nici o pedeapsă nu poate fi stabilită sau aplicată decât în condițiile și în temeiul legii.

(13) Sancțiunea privativă de libertate nu poate fi decât de natură penală.

2. Care sunt principiile care stau la baza exercitării funcției publice, prevăzute de O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare?

BAREM

ART. 373: lit. a – 2p; lit. b – 2p; lit. c – 2p; lit. d – 2p; lit. e – 2p; lit. f – 2p; lit. g – 2p; lit. h – 2p; lit. i – 2p; lit. j – 1p; lit. k – 1p.

ART. 373

Principiile care stau la baza exercitării funcției publice

Principiile care stau la baza exercitării funcției publice sunt:

- a) principiul legalității;
- b) principiul competenței;
- c) principiul performanței;
- d) principiul eficienței și eficacității;
- e) principiul imparțialității și obiectivității;
- f) principiul transparenței;
- g) principiul responsabilității, în conformitate cu prevederile legale;
- h) principiul orientării către cetățean;
- i) principiul stabilității în exercitarea funcției publice;
- j) principiul bunei-credințe, în sensul respectării drepturilor și îndeplinirii obligațiilor reciproce;
- k) principiul subordonării ierarhice.

3. Prezentați prevederile O.G. nr. 2/2001, privind regimul juridic al contravențiilor, cu privire la prescripția executării sancțiunilor contravenționale.

BAREM

ART. 14*): alin. 1 – 10 p; alin. 2 – 10 p.

ART. 14*)

(1) Executarea sancțiunilor contravenționale se prescrie dacă procesul-verbal de constatare a contravenției nu a fost comunicat contravenientului în termen de cel mult două luni de la data aplicării sancțiunii.

(2) Prescripția executării sancțiunilor contravenționale poate fi constatată chiar și de instanța investită cu soluționarea plângerii contravenționale.

4. Prezentați prevederile Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală cu privire la plata obligațiilor fiscale în cazuri speciale

BAREM

ART. 161

Plata obligațiilor fiscale în cazuri speciale

Orice persoană poate efectua, pentru sine sau pentru altă persoană, plata unor obligații fiscale pentru care s-a împlinit termenul de prescripție a dreptului de a stabili obligații fiscale sau termenul de prescripție a dreptului de a cere executarea silită ori obligațiile fiscale erau datorate de o persoană juridică care și-a încetat existența. (10 p)

Persoana care efectuează plata trebuie să depună la organul fiscal o declarație pe propria răspundere cu privire la opțiunea efectuării unei asemenea plăți. (10 p)

5. Prezentați prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu privire la plata impozitului/taxei pe teren.

BAREM

ART. 467: alin.1- 1,5 p; alin.2 – 2,5 p; alin. 3 – 3,5 p; alin. 4 – 2,5 p; alin. 4¹- 3,5 p; alin. 5 – 3,5 p; alin. 6 – 3 p.
ART. 467

Plata impozitului și a taxei pe teren

- (1) Impozitul pe teren se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie inclusiv.
- (2) Pentru plata cu anticipație a impozitului/taxei pe teren, datorat/e pentru întregul an de către contribuabili, până la data de 31 martie a anului respectiv, se acordă o bonificație de până la 10% inclusiv, stabilită prin hotărâre a consiliului local. La nivelul municipiului București, această atribuție revine Consiliului General al Municipiului București.
- (3) Impozitul pe teren, datorat aceluiași buget local de către contribuabili, persoane fizice și juridice, de până la 50 lei inclusiv, se plătește integral până la primul termen de plată.
- (4) În cazul în care contribuabilul deține în proprietate mai multe terenuri amplasate pe raza aceleiași unități administrativ-teritoriale, prevederile alin. (2) și (3) se referă la impozitul pe teren cumulat.
- (4¹) În cazul contractelor de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, care se referă la o perioadă mai mare de un an, taxa pe teren se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie, inclusiv.
- (5) În cazul contractelor de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, care se referă la perioade mai mari de o lună, taxa pe teren se plătește lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului, de către concesionar, locatar, titularul dreptului de administrare sau de folosință.
- (6) În cazul contractelor care se referă la perioade mai mici de o lună, persoana juridică de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință colectează taxa pe teren de la concesionari, locatari, titularii dreptului de administrare sau de folosință și o varsă lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului.

COMISIE CONCURS

Presedinte - Petrean Ioana-Lucia

Membru - Micu Marinela Florica

Membru - Vlaicu Marius-Sorin

