



MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)260.610550 Fax:(40)260.661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

CONTRACT DE SERVICII

Nr. 74511 din 24.09.2024

Preambul:

Documentațiile realizate în baza acestui contract de servicii, vor face obiectul unei cereri de finanțare în cadrul Programului Regional Nord Vest 2021 – 2027, "Creșterea eficienței energetice în regiune ca parte a investițiilor în sectorul locuințelor"

1. Părțile contractante:

MUNICIPIUL ZALĂU, Piața I. Maniu, nr. 3, tel. 0260/610.550, fax 0260/661.869, email: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont RO67TREZ24A705000710130X, deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt** - Primar și **ec. Mariana Cuibuș** - Director economic, în calitate de **achizitor**.

și

S.C. NOVOLUTION S.R.L., cu sediul în București, Str. Costache Conachi, nr. 10, Bl. 6B, Scara A, Et. 3, Ap. 19, Sector 2, tel: 0768 648596, e-mail: novolutionsrl@gmail.com, număr de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului J40/24211/2022, cod fiscal RO42818138, cont. nr. RO59TREZ7025069XXX02361, deschis la Trezoreria Sectorului 2, reprezentată prin **David Alin - Marian** - administrator, în calitate de **prestator**.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciul de verificare tehnică a documentațiilor tehnico-economice, faza DALI, DTAC, DTOE, PT și DDE aferente proiectului: „Creșterea eficienței energetice a blocurilor de locuințe din municipiul Zalău – 26 blocuri”, din municipiul Zalău, în perioada convenită, cu respectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract și prin oferta prezentată de către S.C. Novolution S.R.L., înregistrată la Municipiul Zalău cu nr. 69372 din 06.09.2024, precum și cu respectarea cerințelor din Caietul de sarcini nr. 66098 din 27.08.2024.

4.2. Serviciile care fac obiectul prezentului contract vor fi structurate conform art 5.1 din contract.

5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit de către achizitor, este de 172.550,00 lei cu TVA, din care 27.550,00 lei TVA, detaliat după cum urmează:

Lot I - „Elaborarea documentației tehnico-economice fazele DALI, PT, DTAC și DTOE pentru: ”Creșterea eficienței energetice a blocurilor de locuințe: D28, 1', 2', 3' și D34-36 din municipiul Zalău”							
Nr. crt.	Denumirea serviciului	Valoarea fără TVA - lei -					Total valoare lei fără TVA
		Bl. D28	Bl. 1'	Bl. 2'	Bl. 3'	Bl. D34-36	
I	Servicii de verificare tehnică- ETAPA I						
1.1	Servicii de verificare tehnică a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție: - Documentație tehnică pentru obținerea avizelor pentru obținerea acordurilor și avizelor solicitate prin CU (conform HG 925/1995, art. 7 din Regulament);	1.164,00	714,00	714,00	714,00	714,00	4.020,00
1.2	Documentație tehnică pentru obținerea autorizației de construire (DTAC + DTOE);	2.328,00	1.428,00	1.428,00	1.428,00	1.428,00	8.040,00
1.3	Proiectul tehnic (PT) și detalii de execuție (DDE)	3.880,00	2.380,00	2.380,00	2.380,00	2.380,00	13.400,00
TOTAL I		7.372,00	4.522,00	4.522,00	4.522,00	4.522,00	25.460,00
II	Servicii de verificare tehnică ETAPA II						
2.1	Verificarea la faza Asistență tehnică	388,00	238,00	238,00	238,00	238,00	1.340,00
TOTAL II		388,00	238,00	238,00	238,00	238,00	1.340,00
TOTAL GENERAL VALOARE FĂRĂ TVA		7.760,00	4.760,00	4.760,00	4.760,00	4.760,00	26.800,00
TOTAL GENERAL VALOARE TVA		1.474,40	904,40	904,40	904,40	904,40	5.092,00
TOTAL GENERAL VALOARE CU TVA		9.234,40	5.664,40	5.664,40	5.664,40	5.664,40	31.892,00

Lot II: Elaborarea documentației tehnico-economice fazele DALI, PT, DTAC și DTOE pentru: „Creșterea eficienței energetice a blocurilor de locuințe: D58, D109, D113, IRE (P37), M1 și M7 din municipiul Zalău”

Nr. crt.	Denumirea serviciului	Valoarea fără TVA - lei -						Total valoarea lei fără TVA
		Bl. D58	Bl. D109	Bl. D113	Bl. IRE (P37)	Bl. M1	Bl. M7	
I	Servicii de verificare tehnica- ETAPA I							
1.1	Servicii de verificare tehnică a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție: - Documentație tehnică pentru obținerea avizelor pentru obținerea acordurilor și avizelor solicitate prin CU (conform HG 925/1995, art. 7 din Regulament);	1.170,00	720,00	720,00	720,00	720,00	720,00	4.770,00
1.2	- Documentație tehnică pentru obținerea autorizației de construire (DTAC + DTOE);	2.340,00	1.440,00	1.440,00	1.440,00	1.440,00	1.440,00	9.540,00
1.3	- Proiectul tehnic (PT) și detalii de execuție (DDE)	3.900,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00	15.900,00
TOTAL I		7.410,00	4.560,00	4.560,00	4.560,00	4.560,00	4.560,00	30.210,00
II	Servicii de verificare tehnică ETAPA II							
2.1	Verificarea la faza Asistență tehnică	390,00	240,00	240,00	240,00	240,00	240,00	1.590,00
TOTAL II		390,00	240,00	240,00	240,00	240,00	240,00	1.590,00
TOTAL GENERAL VALOARE FĂRĂ TVA		7.800,00	4.800,00	4.800,00	4.800,00	4.800,00	4.800,00	31.800,00
TOTAL GENERAL VALOARE TVA		1.482,00	912,00	912,00	912,00	912,000	912,00	6.042,00
TOTAL GENERAL VALOARE CU TVA		9.282,00	5.712,00	5.712,00	5.712,00	5.712,00	5.712,00	37.842,00

Lot III: Elaborarea documentației tehnico-economice fazele DALI, PT, DTAC și DTOE pentru: „Creșterea eficienței energetice a blocurilor de locuințe: Flora, IJGCL-A, 80BCM, 28 ABC și B28 din municipiul Zalău”

Nr. crt.	Denumirea serviciului	Valoarea fără TVA - lei -					Total valoare lei fără TVA
		Bl. Flora	Bl. IJGCL- A	Bl. 80 BCD	Bl. 28 ABC	Bl. B28	
I	Servicii de verificare tehnica- ETAPA I						
1.1	Servicii de verificare tehnică a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție: - Documentație tehnică pentru obținerea avizelor pentru obținerea acordurilor și avizelor solicitate prin CU (conform HG 925/1995, art. 7 din Regulament);	1.164,00	1.164,00	714,00	714,00	714,00	4.470,00
1.2	- Documentație tehnică pentru obținerea autorizației de	2.328,00	2.328,00	1.428,00	1.428,00	1.428,00	8.940,00

	construire (DTAC + DTOE);						
1.3	- Proiectul tehnic (PT) și detalii de execuție (DDE)	3.880,00	3.880,00	2.380,00	2.380,00	2.380,00	14.900,00
TOTAL I		7.372,00	7.372,00	4.522,00	4.522,00	4.522,00	28.310,00
II	Servicii de verificare tehnică ETAPA II						
2.1	Verificarea la faza Asistență tehnică	388,00	388,00	238,00	238,00	238,00	1.490,00
TOTAL II		388,00	388,00	238,00	238,00	238,00	1.490,00
TOTAL GENERAL VALOARE FĂRĂ TVA		7.760,00	7.760,00	4.760,00	4.760,00	4.760,00	29.800,00
TOTAL GENERAL VALOARE TVA		1.474,40	1.474,40	904,40	904,40	904,40	5.662,00
TOTAL GENERAL VALOARE CU TVA		9.234,40	9.234,40	5.664,40	5.664,40	5.664,40	35.462,00

Lot IV: Elaborarea documentației tehnico-economice fazele DALI, PT, DTAC și DTOE pentru: „Creșterea eficienței energetice a blocurilor de locuințe: G4, SB7, SB9, SB11 și G3 din municipiul Zalău”							
Nr. crt	Denumirea serviciului	Valoarea fără TVA - lei -					Total valoare lei fără TVA
		Bl. G4	Bl. SB7	Bl. SB9	Bl. SB11	Bl. G3	
I	Servicii de verificare tehnica- ETAPA I						
1.1	Servicii de verificare tehnică a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție: - Documentație tehnică pentru obținerea avizelor pentru obținerea acordurilor și avizelor solicitate prin CU (conform HG 925/1995, art. 7 din Regulament);	714,00	1.164,00	1.164,00	1.164,00	714,00	4.920,00
1.2	- Documentație tehnică pentru obținerea autorizației de construire (DTAC + DTOE);	1.428,00	2.328,00	2.328,00	2.328,00	1.428,00	9.840,00
1.3	- Proiectul tehnic (PT) și detalii de execuție (DDE)	2.380,00	3.880,00	3.880,00	3.880,00	2.380,00	16.400,00
TOTAL I		4.522,00	7.372,00	7.372,00	7.372,00	4.522,00	31.160,00
II	Servicii de verificare tehnică ETAPA II						
2.1	Verificarea la faza Asistență tehnică	238,00	388,00	388,00	388,00	238,00	1.640,00
TOTAL II		238,00	388,00	388,00	388,00	238,00	1.640,00
TOTAL GENERAL VALOARE FĂRĂ TVA		4.760,00	7.760,00	7.760,00	7.760,00	4.760,00	32.800,00
TOTAL GENERAL VALOARE TVA		904,40	1.474,00	1.474,00	1.474,00	904,40	6.232,00
TOTAL GENERAL VALOARE CU TVA		5.664,40	9.234,40	9.234,40	9.234,40	5.664,40	39.032,00

Lot V: Elaborarea documentației tehnico-economice fazele DALI, PT, DTAC și DTOE pentru: „Creșterea eficienței energetice a blocurilor de locuințe: G88, MV5, D26, D25 și D7 din municipiul Zalău”							
Nr. crt	Denumirea serviciului	Valoarea fără TVA - lei -					Total valoare lei fără TVA
		Bl. G88	Bl. MV5	Bl. D26	Bl. D25	Bl. D7	
I	Servicii de verificare tehnică ETAPA II						
1.1	Servicii de verificare tehnică a proiectului tehnic și a	714,00	714,00	714,00	714,00	714,00	3.570,00

	detaliilor de execuție: - Documentație tehnică pentru obținerea avizelor pentru obținerea acordurilor și avizelor solicitate prin CU (conform HG 925/1995, art. 7 din Regulament);						
1.2	- Documentație tehnică pentru obținerea autorizației de construire (DTAC + DTOE);	1.428,00	1.428,00	1.428,00	1.428,00	1.428,00	7.140,00
1.3	- Proiectul tehnic (PT) și detalii de execuție (DDE)	2.380,00	2.380,00	2.380,00	2.380,00	2.380,00	11.900,00
TOTAL I		4.522,00	4.522,00	4.522,00	4.522,00	4.522,00	22.610,00
II	Servicii de proiectare ETAPA II						
2.1	Verificarea la faza Asistență tehnică	238,00	238,00	238,00	238,00	238,00	1.190,00
TOTAL II		238,00	238,00	238,00	238,00	238,00	1.190,00
TOTAL GENERAL VALOARE FĂRĂ TVA		4.760,00	4.760,00	4.760,00	4.760,00	4.760,00	23.800,00
TOTAL GENERAL VALOARE TVA		904,40	904,40	904,40	904,40	904,40	4.522,00
TOTAL GENERAL VALOARE CU TVA		5.664,40	5.664,40	5.664,40	5.664,40	5.664,40	28.322,00

5.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

6. Durata contractului

6.1. Contractul de servicii intră în vigoare la data semnării de către ambele părți și produce efecte până la finalizarea lucrărilor executate în baza documentațiilor care fac obiectul acestui contract.

6.2. Durata prestării serviciilor este de **7 zile**, de la data predării documentațiilor către prestator de către achizitor, prin intermediul proiectantului, S.C. Globexterra S.R.L.

6.3. Documentațiile vor fi predate prestatorului eșalonat, în funcție de etapa de proiectare finalizată pentru fiecare bloc din cele menționate în contract.

7. Documentele contractului

7.1 Documentele contractului sunt:

- Caietul de sarcini nr. 66098 din 27.08.20224, elaborat de către achizitor;
- Oferta S.C. NOVOLUTION S.R.L., înregistrată la Municipiul Zalău cu nr. 69372 din 06.09.2024;
- Contractele de servicii nr. 63392 din 14.08.2024 pentru Lot I: „Elaborarea documentației tehnico-economice fazele DALI, PT, DTAC și DTOE pentru: ”Creșterea eficienței energetice a blocurilor de locuințe: D28, 1', 2', 3' și D34-36 din municipiul Zalău”, nr. 63381 din 14.08.2024 pentru Lot II: „Elaborarea documentației tehnico-economice fazele DALI, PT, DTAC și DTOE pentru: ”Creșterea eficienței energetice a blocurilor de locuințe: D58, D109, D113, IRE (P37), M1 și M7 din municipiul Zalău”, nr. 63385 din 14.08.2024 pentru Lot III: „Elaborarea documentației tehnico-economice fazele DALI, PT, DTAC și DTOE pentru: ”Creșterea eficienței energetice a blocurilor de locuințe: Flora, IJGCL-A, 80 BCD, 28 ABC și B28 din municipiul Zalău”, nr. 63397 din 14.08.2024 pentru Lot IV: „Elaborarea documentației tehnico-economice fazele DALI, PT, DTAC și DTOE pentru: ”Creșterea eficienței energetice a blocurilor de locuințe: G4, SB7, SB9, SB11 și G3 din municipiul Zalău” și nr. 63415 din 14.08.2024 pentru Lot V: „Elaborarea documentației tehnico-economice fazele DALI, PT, DTAC și DTOE pentru: ”Creșterea eficienței energetice a blocurilor de locuințe: G88, MV5, D26, D25 și D7 din municipiul Zalău”, încheiate între Municipiul Zalău și S.C. Globexterra S.R.L.;

- d) Documentațiile tehnico-economice, fazele DALI, DTAC, DTOE, PT și DDE pentru proiectul: „Creșterea eficienței energetice a blocurilor de locuințe din municipiul Zalău – 26 blocuri”, din municipiul Zalău;
- e) Acte adiționale, dacă este cazul.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 Obligațiile principale ale prestatorului pentru prestarea serviciilor de proiectare

8.1.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă și în conformitate cu legislația în vigoare.

8.1.2 Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă și în conformitate cu prevederile HG nr. 907/2016 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, în conformitate cu prevederile HG nr. 724/2018 privind modificarea Hotărârii Guvernului nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor și în conformitate cu prevederile Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată.

8.1.3 Prestatorul se obligă să presteze serviciile conform prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare și să îndeplinească obligațiile care îi revin, în calitate de verificator tehnic, conform acestui act normativ.

8.1.4 Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea temei de proiectare întocmită de către achizitor.

8.1.5 Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în oferta înregistrată la Municipiul Zalău cu nr. 69372 din 06.09.2024.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1. Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de maxim 30 zile calendaristice de la comunicarea facturii de către acesta. Facturile se vor emite după predarea de către proiectantul S.C.Globexterra S.R.L. a documentațiilor tehnico-economice, faza DALI, DTAC, DTOE, PT și DDE, respectiv a Dispozițiilor de șantier pentru proiectul: „Creșterea eficienței energetice a blocurilor de locuințe din municipiul Zalău – 26 blocuri”, din municipiul Zalău:

- în 2 exemplare tipărite, 1 exemplar electronic format scanat și 1 exemplar electronic format editabil – CD, distinct, pentru fiecare bloc, faza DALI;
- 4 exemplare tipărite, 1 exemplar electronic format scanat și 1 exemplar electronic format editabil, distinct, pentru fiecare bloc, faza PT;
- 2 exemplare în format tipărit (originale) și 1 exemplar în format electronic – CD, distinct, pentru fiecare bloc, pentru documentațiile pentru obținerea acordurilor/ avizelor și a Autorizației de construire;
- 2 exemplare în format tipărit (originale) și 1 exemplar în format electronic – CD, distinct, pentru fiecare bloc, pentru Dispozițiile de șantier, însoțite de Referatele verificatorilor, pe baza de proces verbal de predare primire, semnat de ambele părți.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1. În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească la timp obligațiile asumate prin contract (potrivit art. 6.1 din contract), achizitorul are dreptul de a calcula, iar prestatorul va plăti achizitorului, cu titlul de penalități (daune-interese moratorii), o sumă

echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15%** pe zi întârziere din valoarea serviciilor neprestate sau prestate cu întârziere, în termen de 30 zile de la data comunicării penalităților datorate. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile la data expirării perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15%** pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

10.4. În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de insolvență, solicitându-i acestuia rezilierea contractului de furnizare. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

10.5. Penalitățile datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

10.6. Pentru prejudiciul provocat prin neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, care depășește valoarea penalităților ce pot fi percepute în condițiile art. 9.1, 10.2, în completare, părțile datorează daune-interese în condițiile dreptului comun.

10.7. În cazul în care oricare dintre părți suferă un prejudiciu datorat neîndeplinirii obligațiilor principale contractuale (a achizitorului: de plată a serviciilor, iar a prestatorului: de prestare a serviciilor contractate), debitorul va datora creditorului obligației, **100 %** din valoarea obligației principale neîndeplinite, reprezentând daune interese compensatorii.

Clauze specifice

11. Obligațiile achizitorului

11.1. Achizitorul va avea următoarele obligații:

- a) de a preda prestatorului, prin intermediul proiectantului S.C. Globexterra S.R.L., documentațiile tehnice elaborate la faza DALI, DTAC, DTOE, PT și DDE, respectiv a Dispozițiilor de șantier, în vederea verificării;
- b) de a prelua toate documentele proiectului verificat, realizate cu respectarea clauzelor contractuale, și pe care prestatorul le pune la dispoziția sa;
- c) de a acorda prestatorului, tot sprijinul de care acesta are nevoie în îndeplinirea obligațiilor și activităților ce îi revin în executarea prezentului contract.

12. Obligațiile prestatorului

12.1 Prestatorul are obligația de a presta obligațiile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta, fără a modifica prețul contractului.

12.2 Prestatorul se obligă să execute serviciile mai jos menționate, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract:

- a) de a presta serviciile în conformitate cu termenul de prestare stabilit;
- b) de a asigura prin documentația tehnică nivelul de calitate corespunzător cerințelor cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- c) de a soluționa, în cel mai scurt timp, neconformitățile și/sau neconcordanțele semnalate de către beneficiari și experți tehnici independenți, în baza rapoartelor de verificare a acestora;

- d) de a supraveghea prestarea serviciilor și de a răspunde atât de siguranța operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului;
- e) de a asigura resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de/și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;
- f) de a verifica și eventualele modificări ale proiectului tehnic, rezultate în urma emiterii unor dispoziții de șantier, pe perioada derulării contractului de lucrări;
- g) Prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile ce fac obiectul prezentului contract să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de verificare a documentațiilor predate achizitorului.

13. Drepturi de proprietate intelectuală

13.1 Toată documentația aferentă proiectului, elaborată sub orice formă, este și va rămâne în proprietatea beneficiarului în timpul și după finalizarea activităților contractului. Prestatorul nu poate folosi sau dispune de această documentație fără un acord scris în prealabil, emis de achizitor.

14. Numărul de exemplare

14.1. Documentațiile aferente **fazei DALI** se vor preda achizitorului de către prestator, prin intermediul proiectantului, S.C. GLOBEXTERRA S.R.L., în **2 exemplare tipărite, 1 exemplar electronic format scanat și 1 exemplar electronic format editabil – CD**, distinct, pentru fiecare bloc.

14.2. Documentațiile aferente **fazei PT** se vor preda achizitorului de către prestator, prin intermediul proiectantului, S.C. GLOBEXTERRA S.R.L. în **4 exemplare tipărite, 1 exemplar electronic format scanat și 1 exemplar electronic format editabil, distinct, pentru fiecare bloc**.

14.3. Documentațiile pentru obținerea acordurilor și avizelor și a Autorizației de construire se vor preda achizitorului de către prestator, prin intermediul proiectantului, S.C. GLOBEXTERRA S.R.L. în **2 exemplare în format tipărit (originale) și 1 exemplar în format electronic – CD**, distinct, pentru fiecare bloc.

14.4. **Dispozițiile de șantier** se vor preda achizitorului de către prestator, prin intermediul proiectantului, S.C. Globexterra S.R.L. în **2 exemplare în format tipărit (originale) și 1 exemplar în format electronic – CD**.

15. Modalități de plată

15.1 Achizitorul are obligația de a efectua plata, pe baza facturilor electronice emise de către prestator, în contul deschis de prestator și pus la dispoziția autorității contractante, în termen de cel mult **30 zile calendaristice** de la comunicarea facturii de către prestator și acceptată la plată, după predarea de către proiectantul S.C. Globexterra S.R.L. a documentațiilor verificate, însoțite de Rapoartele de verificare, pe bază de proces-verbal de predare-primire.

16. Actualizarea prețului contractului

16.1. Prețul contractului este ferm.

17. Începere, întârzieri în executarea contractului

17.1 Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor de la data primirii documentației.

17.2 (1) Serviciile prestate în baza contractului, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data primirii documentației.

(2) În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, prestatorul poate solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile pot revizui, de comun acord, perioada de prestare și semna un act adițional.

17.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu transmite în termenul convenit documentațiile, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorul.

18. Recepție și verificări

18.1 La predarea efectivă a documentațiilor, achizitorul și prestatorul au obligația de a verifica modul în care au fost elaborate lucrările prevăzute în contract, numărul de exemplare, alte date și alte elemente necesare. Procesul verbal de predare-primire a documentației constituie recepția lucrărilor care au făcut obiectul contractului de prestări servicii.

18.2 Achizitorul are obligația să preia documentațiile prevăzute în contract în forma și numărul de exemplare contractate.

18.3 Predarea - preluarea documentațiilor întocmite potrivit prezentului contract nu-l absolvă pe prestator de răspunderea cu privire la conformitatea conținutului documentației.

19. Amendamente

19.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**.

19.2 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

20. Încetarea contractului

20.1 Contractul de servicii produce efecte până la data finalizării lucrărilor executate în baza proiectului tehnic, care face obiectul serviciului de verificare tehnică cuprinse în prezentul contract.

20.2 Contractul de servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

20.3 Contractul de servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

21. Cesiunea

21.1 Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

21.2. Prestatorul poate cesiona doar dreptul său de a încasa contravaloarea serviciilor prestate în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

21.3. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea dispozițiilor articolului 21.2.

22. Prelucrarea datelor cu caracter personal

22.1. Executarea contractului de servicii presupune prelucrarea datelor cu caracter personal fapt pentru care părțile se obligă:

a) să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile legale în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal, și anume dispozițiile Regulamentului nr. 679/27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor- RGDP), *aplicabil oricărui operator de date sau împuternicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii;*

b) să prelucreze datele cu caracter personal în mod legal, echitabil și transparent față de persoana vizată, în scopuri determinate, precise, explicite și legitime, într-un mod adecvat și limitat la scopurile prelucrării, pe o durată limitată la perioada necesară îndeplinirii scopurilor, în vederea asigurării securității adecvate a datelor;

c) să colecteze, să prelucreze, să stocheze, să arhiveze datele cu caracter personal care se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului UE nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul executării contractului având ca obiect: **„Serviciul de verificare tehnică a documentațiilor tehnico-economice, faza DALI, DTAC, DTOE, PT și DDE aferente proiectului: „Creșterea eficienței energetice a blocurilor de locuințe din municipiul Zalău – 26 blocuri”, din municipiul Zalău.**

d) să păstreze datele cu caracter personal într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate pe o perioadă care nu depășește durata necesară îndeplinirii scopului pentru care au fost prelucrate, și anume durata contractului, urmând ca ulterior datele stocate pe toată această perioadă să fie șterse;

e) să asigure integritatea și confidențialitatea datelor prin luarea unor măsuri tehnice și organizatorice corespunzătoare, pentru a preveni accesul neautorizat, prelucrarea sau distribuția ilegală, precum și pierderea accidentală, modificarea sau distrugerea;

f) să se informeze și să se notifice reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu caracter personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce derivă din prevederile Regulamentului nr. 679/2016.

23. Soluționarea litigiilor

23.1 Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

24. Limba care guvernează contractul

24.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Comunicări

25.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris. Aceasta se poate face de către reprezentanții achizitorului, inclusiv direct de către concesionar/utilizator.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

25.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

28. Legea aplicabilă contractului

28.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

29. Dispoziții finale

29.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

29.2. Prezentul contract a fost semnat în 3 (trei) exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

29.3. Predarea către prestator a documentațiilor care fac obiectul verificării tehnice de calitate și preluarea documentațiilor verificate se va face de către achizitor, prin intermediul proiectantului S.C. Globexterra S.R.L., Adresa: București, Sectorul 1, str. Drumul Eugen Brote, nr. 33-41, scara E, etaj. 3, Ap. E8, Persoana de contact: Diana Tudorache, telefon: 0767 770606.

29.4. Persoana desemnată de achizitor, responsabilă cu urmărirea derulării contractului, este d-na Anca Micle Todorean – consilier achiziții în cadrul Serviciului investiții, achiziții publice a Direcției Tehnice a Primăriei municipiului Zalău.

**ACHIZITOR,
MUNICIPIUL ZALĂU,**

**PRIMAR,
Ionel Giuntaru**

**DIRECTOR ECONOMIC,
ec. Mariana Cuiș**

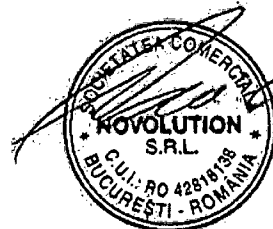
**DIRECTOR TEHNIC,
ing. Dănuț Cosmin Curea**

AVIZAT SERVICIUL JURIDIC,

Claudia Măldăron
CTH

**PRESTATOR,
S.C. NOVOLUTION S.R.L.**

**ADMINISTRATOR,
David Alin - Marian**



Întocmit, ing. Anca Micle Todorean,

DT-SIAP/AP/AMT/3ex.



MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)260.610550 Fax:(40)260.661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

CONTRACT DE SERVICII

Nr. 71715 / 13.02.2024

Preambul: UAT Municipiul Zalău a încheiat cu Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice contractul de finanțare nr. 137550/06.12.2022, în vederea implementării proiectului „Creșterea eficienței energetice a Liceului Pedagogic Gheorghe Șincai din Municipiul Zalău - etapa 2”, finanțat în cadrul Programului Național de Redresare și Reziliență, Componenta 5 - Valul Renovării. Scopul proiectului este de a îmbunătăți eficiența energetică la nivelul Liceului Pedagogic Gheorghe Șincai din municipiul Zalău.

1. Părțile contractante:

MUNICIPIUL ZALĂU, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, tel: 0260/610.550; fax: 0260/661.869, email: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, conturi nr. RO47 TREZ 24A6 5500 0610 100X, RO46 TREZ 24A6 5500 0610 300X, deschise la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt – Primar și ec. Mariana Cuibuș – Director economic în calitate de achizitor,**

și

S.C. DIRCONS MAD S.R.L., cu sediul în Zalău, str. Avram Iancu nr. 23, bl. R104, ap.3, jud. Sălaj, tel.: 0737/849.442, e-mail: adimuresan72@yahoo.com, număr de înmatriculare J31/672/2019, cod fiscal RO 41160599, cont nr. RO04TREZ5615069XXX010360, deschis la Trezoreria Zalău, cont garanție de bună execuție nr. _____, deschis la Trezoreria Zalău, reprezentată prin **ing. Mureșan Adrian Daniel – administrator, în calitate de prestator.**

2. Definiții

2.1. În prezentul contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. **contract** - reprezintă prezentul contract și toate anexele sale.

b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;

e. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

- f. *zi* - zi calendaristică;
g. *an* - 365 de zile.

3. Interpretare

- 3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.
3.2. Termenul *zi* sau *zile* sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice, dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

- 4.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciul de **dirigenție de șantier pentru supravegherea execuției lucrărilor aferente obiectivului de investiții: „Creșterea eficienței energetice a Liceului Pedagogic Gheorghe Șincai din Municipiul Zalău - etapa 2**, în conformitate cu cerințele Caietului de sarcini nr. 65536 din 26.08.2024 și obligațiile asumate prin prezentul contract.

5. Prețul contractului

- 5.1. Prețul total convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil Prestatorului de către Achizitor este de **144.357,61 lei fără TVA, respectiv 171.785,56 lei cu TVA**, reprezentând un procent de **0,75 %** din valoarea lucrărilor confirmate la plată din cadrul contractului de lucrări încheiat pentru realizarea obiectivului de investiții menționat la art. 4.1.
5.2. Prețul contractului stipulat la art. 5.1 este cel ofertat, prețul final/real al contractului fiind cel rezultat din aplicarea procentului ofertat de dirigintele de șantier, la valoarea lucrărilor confirmate la plată, pe parcursul execuției lucrărilor.
5.3. Procentul de **0,75 %** este ferm, conform propunerii financiare și nu se actualizează.
5.4. În situația în care se modifică valoarea Contractului de lucrări menționat la art. 4.1, pentru executarea unor lucrări suplimentare, prețul contractului de servicii poate fi modificat prin încheierea unui Act adițional, cu respectarea procentului prevăzut la art. 5.3.

6. Durata contractului

- 6.1. Contractul de servicii intră în vigoare la data semnării de către părți și produce efecte până la încheierea procesului verbal de recepție finală a obiectivului de investiții: **„Creșterea eficienței energetice a Liceului Pedagogic Gheorghe Șincai din Municipiul Zalău - etapa 2**.
6.2. Durata prezentului contract este corelată cu durata execuției lucrărilor cuprinse în contractul de execuție lucrări pentru realizarea obiectivului de investiții: **„Creșterea eficienței energetice a Liceului Pedagogic Gheorghe Șincai din Municipiul Zalău - etapa 2**, respectiv **12 luni** de la data ordinului de începere a lucrărilor.
6.3. Durata contractului se prelungește automat, fără a fi necesar un acord de voință expres al părților în acest sens, în situația depășirii, din motive independente de culpa achizitorului, a termenelor de realizare a lucrărilor prevăzute în Contractul de lucrări, depășire care face necesară prestarea în continuare a serviciilor de către prestator, cu menținerea valorii contractului conform prevederilor art. 5 din contract.
6.4. După contractarea serviciului, Prestatorul va prezenta programarea eșalonată în timp a activității, în concondanță cu graficul de timp pentru execuția lucrărilor și cu programul de control pe faze propus de proiectant.

7. Executarea contractului

7.1 Executarea contractului începe la data semnării contractului de către ambele părți.

8. Documentele contractului

8.1 Documentele contractului sunt:

- Caietul de sarcini nr. 65536/26.08.2024;
- Oferta, respectiv propunerea tehnică și propunerea financiară, a S.C. DIRCONS MAD S.R.L., înregistrată la Municipiul Zalău cu nr. 68834/04.09.2024;
- Instrumentul de garantare privind constituirea garanției de bună execuție, dacă este cazul;
- Contractul de lucrări pentru realizarea obiectivului de investiții: „*Creșterea eficienței energetice a Liceului Pedagogic Gheorghe Șincai din Municipiul Zalău - etapa 2*;
- Contractul de subcontractare încheiat între S.C. Dircons Mad S.R.L. și operatorul economic I.I. Crișan – Lupa Ovidiu Mircea, înregistrat la Municipiul Zalău cu nr. 71193 din 12.09.2024;
- Acte adiționale, dacă există;
- Alte anexe la contract.

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1. Dispoziții generale

9.1.1. Prestatorul este răspunzător atât față de angajator, cât și față de organele abilitate ale statului, pentru execuția lucrărilor în conformitate cu proiectul și cu reglementările tehnice în vigoare.

9.1.2. Prestatorul își va desfășura activitatea ca reprezentant al achizitorului (autorității contractante) în relațiile cu proiectantul, executantul, furnizorii și prestatorii de servicii în derularea contractului de lucrări.

9.1.3. Pentru asigurarea verificării executării corecte a lucrărilor de construcții, diriginții de specialitate ai prestatorului vor sta la dispoziția achizitorului pe tot parcursul lucrărilor și vor fi prezenți zilnic pe șantier la punctul de lucru pe toată perioada execuției investiției.

9.1.4. Prestatorul răspunde în cazul neîndeplinirii obligațiilor prevăzute la art. 9, precum și în cazul neasigurării, din culpa sa, a realizării calitative al lucrărilor, la nivelul prevăzut în contract, proiect, caiete de sarcini și în reglementările tehnice în vigoare.

9.1.5. Prestatorul va informa beneficiarul în scris prin rapoarte lunare, asupra stadiilor fizice și valorice ale lucrării realizate de constructor conform graficului de execuție aprobat, actualizate și transmise beneficiarului până la data depunerii situațiilor de lucrări lunare.

9.1.6. În situația în care situațiile de lucrări nu se vor depune lunar, prestatorul are obligația de a comunica achizitorului raportul lunar, în primele zile lucrătoare ale lunii următoare.

9.2. Pregătirea începerii urmăririi lucrării

9.2.1. Verificarea existenței autorizației de construire, precum și a îndeplinirii condițiilor legale cu privire la încadrarea în termenele de valabilitate;

9.2.2. Verificarea concordanței dintre prevederile autorizației și ale proiectului;

9.2.3. Preluarea amplasamentului și a reperelor de nivelment și predarea acestora executantului, liber de orice sarcină;

9.2.4. Participarea împreună cu proiectantul și cu executantul la trasarea generală a construcției și la stabilirea bornelor de reper;

- 9.2.5. Predarea către executant a terenului rezervat pentru organizarea de șantier;
- 9.2.6. Studiarea proiectului, a caietelor de sarcini, a tehnologiilor și procedurilor prevăzute pentru realizarea construcțiilor;
- 9.2.7. Verificarea existenței tuturor pieselor scrise și desenate, corelarea acestora, respectarea reglementărilor cu privire la verificarea proiectelor de către verificatori atestați și existența vizei expertului tehnic atestat, acolo unde este cazul;
- 9.2.8. Verificarea existenței programului de control al calității, cu precizarea fazelor determinante, vizat de Inspectoratul de Stat în Construcții;
- 9.2.9 Verificarea existenței și valabilității tuturor avizelor, acordurilor, precum și a modului de preluare a condițiilor impuse de acestea în proiect;

9.3. Urmărirea lucrării

9.3.1. Va verifica și aviza graficul de eșalonare al lucrării (programul de lucrări) înaintat de către executant.

9.3.2. Programul lucrării va fi refăcut lunar sau ori de câte ori este nevoie, astfel încât să indice modul de abordare a lucrărilor pentru îndeplinirea în termen a contractului de lucrări.

9.3.3. În eventualitatea în care ritmul de execuție nu respectă, din motive imputabile Executantului, graficul de eșalonare a lucrărilor propus, Prestatorul are obligația de a notifica Executantului luarea de măsuri imediate pentru recuperarea întârzierilor. Prestatorul va informa Autoritatea Contractantă asupra măsurilor de remediere/ recuperare propuse de către Executant și aprobate de către Dirigenții de șantier.

9.3.4. Prestatorul are obligația de a deschide Jurnalul de șantier al lucrării și de a înregistra zilnic toate informațiile relevante care ar putea, la un moment dat, să se dovedească foarte utile pentru rezolvarea problemelor de orice natură sau pentru rezolvarea reclamațiilor ce ar putea apărea cu privire la execuția lucrărilor.

9.3.5. Acceptarea la plată a lucrărilor realizate de către executant se va face pentru cantitățile real executate, rezultate din măsurători. Situațiile de plată se vor întocmi folosind prețurile unitare și încadrarea lucrărilor în articolele de deviz (poziția și denumirea lor, în limita cantităților ofertate).

9.3.6. Situațiile de plată vor fi însoțite de antemăsurători (Foi de atașament), întocmite de constructor și semnate de Prestator.

9.3.7. Măsurătorile se vor face zilnic, săptămânal și lunar. Pentru lucrările ce devin ascunse, măsurătorile se fac la finalizarea acestora (în termen de maxim 5 zile de la notificarea executantului), odată cu întocmirea procesului verbal de recepție calitativă a lucrărilor ce devin ascunse.

9.3.8. Prestatorul va notifica Achizitorul și Proiectantul despre situațiile nou apărute și, în colaborare cu Executantul, va pregăti Nota de Comandă Suplimentară/Nota de Renunțare numai în cazul în care acestea sunt solid motivate prin Dispoziții de șantier emise de Proiectant și acceptate de Achizitor.

9.3.9. După aprobare, toate Notele de Comandă Suplimentară/Notele de Renunțare vor fi semnate și înregistrate de fiecare parte (Proiectant, Prestator, Executant, Achizitor).

9.3.10. Decontarea lucrărilor suplimentare se face pe baza situațiilor de plată, elaborate pe baza prețurilor unitare, după cum urmează: materialele ce au corespundat în ofertă vor fi decontate conform prețurilor din ofertă, iar pentru materialele care nu se regăsesc în ofertă se vor prezenta facturi de proveniență; tariful orar va fi cel din ofertă; utilajele, transporturile și recapitulăția vor respecta tarifele și coeficienții din ofertă.

9.3.11. Pentru evitarea unor situații în care decontările finale la o lucrare să depășească sumele alocate în buget, Prestatorul nu va semna nici o situație de lucrări, reprezentând nota de comandă suplimentară, fără însușirea prealabilă a acesteia de către Achizitor.

9.3.12. Orice modificare adusă, din motive obiective, Proiectului, Caietelor de Sarcini sau Listelor de cantități va fi făcută numai de către Proiectantul lucrării și însușită de către verificatorii de proiecte, dacă este cazul. Modificările vor fi înaintate sub forma de Dispoziție de șantier a Proiectantului.

9.3.13. Toate Dispozițiile de Șantier emise de către Proiectant vor fi numerotate și îndosariate, iar atunci când conduc la modificări din punct de vedere financiar sau al termenelor de execuție vor fi însoțite de justificări.

9.3.14. Nu este admisă schimbarea soluției tehnice din Proiect sau a indicatorilor tehnico-economici fără aprobarea Proiectantului.

9.3.15. Prestatorul are obligația de a urmări punerea în practică de către Constructor a Dispozițiilor de șantier emise de Proiectant.

9.3.16. Verificarea existenței și respectarea "Planului calității" și a procedurilor/instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;

9.3.17. Verificarea respectării legislației cu privire la produsele pentru construcții, respectiv: **existența documentelor de atestare a calității, acordate tehnice, certificate de conformitate, declarații de conformitate și a legislației privind calitatea produselor, în vigoare;**

9.3.18. Interzicerea utilizării produselor pentru construcții necorespunzătoare sau fără certificate de conformitate, declarație de conformitate ori fără acord tehnic (pentru produse, procedee și echipamente noi);

9.3.19. Urmărirea realizării lucrării în conformitate cu prevederile proiectelor, caietelor de sarcini, ale reglementărilor tehnice în vigoare și ale contractului;

9.3.20. **Verificarea respectării tehnologiilor de execuție, aplicarea corectă a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentația tehnică și în normele tehnice în vigoare;**

9.3.21. Participarea la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante;

9.3.22. Interzicerea executării de lucrări de către personal necalificat;

9.3.23. Efectuarea verificărilor prevăzute în reglementările tehnice și semnarea documentelor întocmite ca urmare a verificărilor (proces-verbale în faze determinante, procese-verbale de recepție calitativă a lucrărilor ce devin ascunse, etc.);

9.3.24. Asistarea la prelevarea probelor de la locul de punere în operă;

9.3.25. Urmărirea realizării lucrărilor din punct de vedere tehnic, pe tot parcursul execuției acestora, și admiterea la plată numai a lucrărilor corespunzătoare din punct de vedere cantitativ și calitativ;

9.3.26. Transmiterea către executant/proiectant (prin intermediul investitorului) a sesizărilor proprii sau ale participanților la realizarea construcției privind neconformitățile constatate pe parcursul execuției;

9.3.27. Dispunerea opririi execuției, demolării sau, după caz, a refacerii lucrărilor executate necorespunzător de către executant, în baza soluțiilor elaborate de proiectant și vizate de verificatorul de proiecte atestat;

9.3.28. Verificarea respectării prevederilor legale cu privire la cerințele stabilite prin Legea nr. 10/1995, cu completările și modificările ulterioare, în cazul efectuării de modificări ale documentației sau adoptării de noi soluții care schimbă condițiile inițiale;

9.3.29. Urmărirea respectării de către executant a dispozițiilor și/sau a măsurilor dispuse de proiectant/de organele abilitate;

9.3.30. Urmărirea respectării sistemului de asigurare a calității de către delegat, a respectării de către salariații executantului a prevederilor normelor de sănătate și securitate în muncă, de protecție a mediului și PSI;

9.3.31. Asigurarea realizării de imagini foto cu starea inițială a obiectivului care face obiectul contractului de lucrări și pe parcursul execuției lucrărilor, până la finalizarea acestora;

9.3.32. Urmărirea executării lucrărilor de demolare din cadrul investiției și notificarea achizitorului privind existența eventualelor materiale recuperabile care pot fi valorificate, după caz;

9.3.33. Identificarea, împreună cu executantul lucrării, a eventualelor materiale recuperabile și urmărirea predării acestora de către executant achizitorului pe bază de proces verbal de predare – primire, pentru valorificarea lor.

9.3.34. Urmărirea dezafectării lucrărilor de organizare de șantier și predarea terenului deținătorului acestuia.

9.4 Recepție și finalizarea lucrării

9.4.1. Prestatorul asigură secretariatul comisiei de recepție și întocmirea actelor de recepție;

9.4.2. Preluarea documentelor de la constructor și proiectant și completarea cărții tehnice a construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale;

9.4.3. Predarea către investitor/utilizator a actelor de recepție, a documentației tehnice și economice a construcției, împreună cu capitolele aferente cărții tehnice a construcției.

9.4.4. Prestatorul întocmește referatul cu privire la modul în care a fost executată lucrarea și valoarea, fără TVA, a lucrărilor executate supuse recepției în vederea eliberării adeverinței prin care se confirmă plățile efectuate către Inspectoratul de Stat în Construcții - I.S.C.

9.4.5. Întocmirea Certificatului de plată la recepționarea lucrărilor în baza situației de lucrări transmise de contractor.

9.5 Urmărirea lucrărilor în perioada de garanție

9.5.1 Urmărirea rezolvării problemelor constatate de Comisia de recepție și întocmirea documentelor de aducere la îndeplinire a măsurilor impuse de Comisia de recepție. Prestatorul va urmări rezolvarea remedierilor în termen de cel mult 90 zile de la data recepției la terminarea lucrărilor, conform art. 22 din HG nr. 273/1994.

9.5.2. În cazul în care Executantul nu-și va respecta obligațiile, Prestatorul va emite o somație și dacă nici în acest caz executantul nu se conformează, Prestatorul va notifica atât Executantul, cât și Beneficiarul, propunerea de a se executa remedierile de către alt executant, cheltuiala fiind suportată de Executantul care nu și-a îndeplinit obligațiile.

9.5.3. Prestatorul certifică la plată sumele reținute sau confirmă eliberarea garanției de bună execuție în termenul prevăzut în contractul de furnizare.

9.5.4. Prestatorul propune un program al inspecțiilor periodice al lucrărilor, efectuate de către Beneficiar, în timpul perioadei de notificare a defectelor pentru a se asigura de o funcționare corespunzătoare a acestora.

9.5.5. Completarea cărții tehnice a construcției pe perioada de garanție.

9.5.6. Prestatorul va inspecta periodic lucrările efectuate și va emite, după caz, documente în care să prezinte starea lucrărilor efectuate și neconformitățile apărute în perioada de garanție a lucrărilor.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 Autoritatea contractantă va efectua plata, pe baza facturilor electronice emise de către prestator pentru serviciile prestate și acceptate la plată de către autoritatea contractantă, prin aplicarea mecanismului cererilor de transfer stabilit prin Hotărârea Guvernului nr. 209 din 14 februarie 2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, respectiv în termen de maxim **5 zile lucrătoare** de la încasarea sumelor solicitate de Autoritatea Contractantă prin mecanismul cererilor de transfer și în conformitate cu termenele de plată prevăzute în legislația în vigoare.

10.2. În situația în care, prin mecanismul cererilor de transfer pentru programul PNRR, efectuarea plăților nu se încadrează în termenul de 30 zile de la primirea facturilor emise de furnizor, **achizitorul va efectua plata în maxim 60 zile de la primirea facturilor.**

10.3. Dacă achizitorul nu onorează facturile în termenul prevăzut la pct. 10.2, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor.

10.4. Achizitorul va pune la dispoziția dirigintelui de șantier documentația tehnică: proiectul tehnic, caietul de sarcini, contractul de furnizare, oferta executantului și alte informații legate de investiție.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească la timp obligațiile asumate prin contract (potrivit art. 6.1 din contract), achizitorul are dreptul de a calcula, iar prestatorul va plăti achizitorului, cu titlul de penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15%** pe zi întârziere din valoarea serviciilor prestate cu întârziere, în termen de 30 zile de la data comunicării penalităților datorate. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile la data expirării perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15%** pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.3. Nerespectarea obligațiilor principale asumate prin contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4. - În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de insolvență, solicitându-i acestuia denunțarea contractului de servicii. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

11.5. Penalitățile datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

11.6. Pentru prejudiciul provocat prin neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, care depășește valoarea penalităților ce pot fi percepute în condițiile art. 11.1, 11.2, 11.7 în completare, părțile datorează daune-interese în condițiile dreptului comun.

11.7. În cazul în care oricare dintre părți suferă un prejudiciu datorat neîndeplinirii obligațiilor principale contractuale (a achizitorului: de plată a serviciilor, iar a prestatorului: de prestare a serviciilor contractate), debitorul va datora creditorului obligației, 100 % din valoarea obligației principale neîndeplinite, reprezentând daune interese compensatorii.

Clauze specifice

12. Modalități de plată

12.1 Autoritatea contractantă va efectua plata, pe baza facturilor electronice emise de către prestator pentru serviciile prestate și acceptate la plată de către autoritatea contractantă, prin aplicarea mecanismului cererilor de transfer stabilit prin Hotărârea Guvernului nr. 209 din 14 februarie 2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, respectiv în termen de maxim **5 zile lucrătoare** de la încasarea sumelor solicitate de Autoritatea Contractantă prin mecanismul cererilor de transfer și în conformitate cu termenele de plată prevăzute în legislația în vigoare.

12.2. În situația în care, prin mecanismul cererilor de transfer pentru programul PNRR, efectuarea plăților nu se încadrează în termenul de 30 zile de la primirea facturilor emise de furnizor, **achizitorul va efectua plata în maxim 60 zile de la primirea facturilor.**

12.3. Factura emisă de prestator va fi însoțită de rapoartele lunare stabilite conform anexelor la Caietul de sarcini, echivalent cu procentul stipulat la art. 5.1 și 5.3 din contract aplicat la valoarea situațiilor de plată ale executantului, confirmate la plată și acceptate de achizitor.

12.4 Pentru perioada de garanție, prestatorul de servicii nu va fi remunerat; i se va reține 30% din garanția de bună execuție, care va fi deblocată după expirarea perioadei de garanție ofertată de către executantul lucrărilor (5 ani).

13. Garanția de bună execuție a contractului

13.1 Quantumul garanției de bună execuție a contractului reprezintă un procent din prețul fără TVA al contractului, respectiv 10%. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de achiziție publică.

Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de servicii.

13.2 Potrivit art. 154, alin (4) din Legea nr. 98/2016, *garanția de participare sau, după caz, garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:*

a) *virament bancar;*

b) *instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel:*

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau alt stat pentru achiziție de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achiziții de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(ii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) prin depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e) prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a) - c), în cazul garanției de bună execuție.

Garanția astfel constituită devine anexă la contract.

13.3 Conform prevederilor HG nr. 297/2022, garanția de bună execuție a unei asocieri va fi emisă în numele asocierii.

13.4 În cazul în care garanția de bună execuție se constituie prin rețineri succesive din facturile emise, prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția achizitorului (Autorității Contractante) la Trezorerie. Suma inițială care se depune de către contractant, în contul astfel deschis, va fi de 0,5% din prețul contractului fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului achizitorul (Autoritatea Contractantă) urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului, până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție.

13.5 (1) În situația în care părțile convin prelungirea termenului de prestare a serviciilor contractate, precum și pentru orice motiv (inclusiv forța majoră) prestatorul are obligația de a prelungi valabilitatea garanției de bună execuție, cu durata corespunzătoare prelungirii contractului de servicii, în 5 zile lucrătoare de la data semnării de către părți a actului adițional de prelungire.

(2) Garanția de bună execuție ce se va prelungi va fi valabilă de la data expirării celei inițiale pe perioada de prelungire a termenului de execuție și până la semnarea procesului verbal de recepție finală.

13.6 Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

13.7. În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziție publică se suplimentează valoarea acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică, în maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării de către părți a actului adițional de majorare.

13.8 Achizitorul se obligă să elibereze/restituie garanția de bună execuție, conform art. 154², alin. (4) din Legea nr. 98/2016, după cum urmează:

a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei;

b) restul de 30% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data emiterii raportului final de supervizare/expirarea duratei de garanție acordată lucrării în cauză.

14. Alte responsabilități ale prestatorului

14.1 Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalism și promptitudine, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

15. Alte responsabilități ale achizitorului

15.1 Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice informație pe care acesta o consideră necesară îndeplinirii contractului.

16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

16.1 (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile începând cu data semnării contractului de către ambele părți.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adauga la prețul contractului.

16.2 (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un **act adițional**.

16.3 Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

16.4 În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

17. Ajustarea prețului contractului

17.1 Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară.

17.2 Procentul aplicat pentru pretul contractului este ferm, conform propunerii financiare și nu se actualizează.

17.3 Actualizarea prețului contractului este posibilă în conformitate cu prevederile 5.4 din contract.

18. Amendamente

18.1 (1) Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.
(2) Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

19. Subcontractanți

19.1 Prestatorul are obligația, în cazul în care există părți din contract pe care le subcontractează, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați la data achiziției serviciului, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

19.2 (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

19.3 Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract, cu acceptul achizitorului. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

20. Rezilierea contractului

20.1 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata integrală a prejudiciului cauzat precum și eventuale daune-interese.

20.2. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult **30 de zile** de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

21. Cesiunea

21.1 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

21.2 - Prestatorul poate cesiona doar dreptul său de a încasa contraprestația serviciilor prestate în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

21.3 - Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea dispozițiilor articolului 21.2.

22. Prelucrarea datelor cu caracter personal

22.1. Executarea contractului de servicii presupune prelucrarea datelor cu caracter personal fapt pentru care părțile se obligă:

a) să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile legale în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal, și anume dispozițiile Regulamentului nr. 679/27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor- RGDP), aplicabil oricărui operator de date sau împuternicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii;

- b) să prelucrez datele cu caracter personal în mod legal, echitabil și transparent față de persoana vizată, în scopuri determinate, precise, explicite și legitime, într-un mod adecvat și limitat la scopurile prelucrării, pe o durată limitată la perioada necesară îndeplinirii scopurilor, în vederea asigurării securității adecvate a datelor;
- c) să colecteze, să prelucrez, să stocheze, să arhiveze datele cu caracter personal care se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului UE nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul executării contractului de servicii având ca obiect achiziția *serviciului de dirigenție de șantier pentru supravegherea execuției lucrărilor la obiectivul de investiții „Creșterea eficienței energetice a Liceului Pedagogic Gheorghe Șincai din Municipiul Zalău - etapa 2;*
- d) să păstreze datele cu caracter personal într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate pe o perioadă care nu depășește durata necesară îndeplinirii scopului pentru care au fost prelucrate, și anume durata contractului, urmând ca ulterior datele stocate pe toată această perioadă să fie șterse;
- e) să asigure integritatea și confidențialitatea datelor prin luarea unor măsuri tehnice și organizatorice corespunzătoare, pentru a preveni accesul neautorizat, prelucrarea sau distribuția ilegală, precum și pierderea accidentală, modificarea sau distrugerea;
- f) să se informeze și să se notifice reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu caracter personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce derivă din prevederile Regulamentului nr. 679/2016.”

23. Forța majoră

23.1. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

23.2. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

23.3. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

23.4. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

24. Soluționarea litigiilor

24.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

24.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

25. Limba care guvernează contractul

25.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

26. Comunicări

26.1 Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

26.2 Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

26.3 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

27. Legea aplicabilă contractului

27.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract a fost încheiat în 3 (trei) exemplare originale, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

27.2. - Persoana desemnată de achizitor, responsabilă cu urmărirea derulării contractului, este d-na Hanga Delia - consilier Serviciul investiții, achiziții publice din cadrul Direcției Tehnice a Primăriei municipiului Zalău.

ACHIZITOR,
Municipiul Zalău

PRIMAR
Ionel Ciunt 2

DIRECTOR ECONOMIC,
ec. Mariana Ciubuş

DIRECTOR TEHNIC,
ing. Dănuț-Cosmin Curea

Avizat Serviciul Juridic,

Aida Fechet
faida

Întocmit,
Hanga Delia
DT/SIAP/AP- HD/3 ex.

PRESTATOR,
S.C. Dircons Mad S.R.L.

ADMINISTRATOR,
Adrian Daniel Mureşan





MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)260.610550 Fax: (40)260.661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

CONTRACT DE SERVICII

Nr. 62394 din 06.09.2024

1. Părțile contractante:

MUNICIPIUL ZALĂU, Piața I. Maniu, nr. 3, tel. 0260/610.550, fax 0260/661.869, email: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. RO43 TREZ 24A6 7500 0710 130X, deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt**, Primar și **ec. Mariana Cuibuș** - Director economic, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

SC FĂURAR ART SRL, cu sediul în localitatea Baia Mare, Bdul. București, nr. 32, jud. Maramureș, telefon/fax: 0728 170 826, e-mail: faurarart@gmail.com, număr de înmatriculare J24/410/2013, CUI 31609438 cont nr. RO77 TREZ 4365 069X XX01 2334 deschis la Trezoreria Baia Mare; cont de garanție de bună execuție nr. _____, deschis la Trezoreria _____, reprezentată prin **Dănuț Gheorghe Pop** - administrator, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții.

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului - prețul plătitibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă.
Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f) zi - zi calendaristica; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze “*Servicii de turnare în bronz a statuii ecvestre a domnitorului Mihai Viteazul*”, în perioada convenită, cu respectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract și prin oferta prezentată la licitația deschisă identificată în SEAP cu nr. CN1068906 din 16.05.2024, cu respectarea cerințelor din Caietul de sarcini nr. 24416/25.03.2024.

5. Prețul contractului

5.1. – Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit de către achizitor, este de **1.044.990,00 lei fără TVA**, respectiv **1.243.538,10 lei inclusiv TVA**, detaliat după cum urmează:

Nr crt	Denumire etapă	Total lei (fără TVA)
1.	Achiziționarea materialelor: bronz, cauciuc siliconic, materiale pentru coji ceramice, ceară, ipsos, soluții pentru patinare, oțel inoxidabil 316L, materiale consumabile	685.490,00
2.	Realizarea manuală a matrițelor (negative) și a modelului de ceară	60.600,00
3.	Învelirea în coji ceramice manual, decerarea manuală, calcinarea la cuptor	91.700,00
4.	Topirea și turnarea bronzului la cuptor, dezbaterea și tăierea alimentărilor manual	82.200,00
5.	Asamblare, sudare, cizelura, realizare structură internă din oțel inoxidabil 316L - manual	75.000,00
6.	Sablare, transport, patinare și montaj	50.000,00
	TOTAL GENERAL fără TVA	1.044.990,00
	TVA	198.548,10
	TOTAL GENERAL inclusiv TVA	1.243.538,10

5.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

6. Durata contractului

6.1. Contractul intră în vigoare la data semnării lui de către ambele părți și produce efecte până la data efectuării recepției finale și eliberarea garanției de bună execuție.

6.2. Termenul finalizării serviciilor aferente prezentului contract este **6 luni de la data transmiterii de către achizitor, a statuii în forma finală necesară pentru realizarea turnării în bronz a acesteia.**

7. Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului sunt:

a) Caietul de sarcini nr. 24416 din 25.03.2024, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;

b) Documentația de atribuire, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;

- c) Propunerea tehnică și propunerea financiară prezentată la procedura de licitație deschisă, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- d) Instrumentul privind garanția de bună execuție, dacă este cazul;
- e) Acte adiționale, dacă există;
- f) Și alte anexe la contract.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă, care corespund cerințelor legislației specifice în vigoare Caietului de sarcini nr. 24416 din 25.03.2024;

8.2 - Prestatorul are obligația de a presta obligațiile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta, fără a modifica prețul contractului.

8.3 - Să asigure serviciile contractate cu personal calificat, instruit teoretic și practic, să asigure echipamentul de lucru și dotarea tehnică necesară pentru turnarea în bronz;

8.4 - Prestatorul este răspunzător atât față de angajator cât și față de organele abilitate ale statului, pentru prestarea serviciilor în conformitate cu prevederile contractuale și cu reglementările tehnice în vigoare;

8.5 - Prestatorul răspunde în cazul neducerii la îndeplinire a obligațiilor prevăzute la art. 8, precum și în cazul neasigurării, din culpa sa, a realizării calitative a serviciului prestat, la nivelul prevăzut în contract, caiet de sarcini și în reglementările tehnice în vigoare.

8.6 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în prezentul contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

8.7 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

8.8 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1. - Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator, în termen de maxim 30 de zile de la data transmiterii facturii.

9.2. - Achizitorul va avea obligația de a acorda prestatorului, tot sprijinul de care acesta are nevoie în îndeplinirea obligațiilor și activităților ce îi revin în executarea prezentului contract.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1. În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească la timp obligațiile asumate prin contract (potrivit art. 6.1 din contract), achizitorul are dreptul de

a calcula, iar prestatorul va plăti achizitorului, cu titlul de penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15%** pe zi întârziere din valoarea serviciilor neprestate sau prestate cu întârziere, în termen de 30 zile de la data comunicării penalităților datorate. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile la data expirării perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15%** pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

10.4. - În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de insolvență, solicitându-i acestuia rezilierea contractului de furnizare. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

10.5. - Penalitățile datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

10.6. - Pentru prejudiciul provocat prin executarea cu întârziere, neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, care depășește valoarea penalităților ce pot fi percepute în condițiile art. 10.1, 10.2, în completare, părțile datorează daune-interese în condițiile dreptului comun.

10.7. În cazul în care oricare dintre părți suferă un prejudiciu datorat neîndeplinirii obligațiilor principale contractuale (a achizitorului: de plată a serviciilor, iar a prestatorului: de prestare a serviciilor contractate), debitorul va datora creditorului obligației, 100 % din valoarea obligației principale neîndeplinite, reprezentând daune interese compensatorii.

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 Quantumul garanției de bună execuție a contractului reprezintă un procent din prețul fără TVA al contractului, respectiv 10%. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fara a depasi 15 zile de la data semnarii contractului de servicii.

11.2 Potrivit art. 154, alin (4) din Legea nr. 98/2016, garanția de participare sau, după caz, garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) *virament bancar;*

b) *instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel:*

(i) *scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;*

(ii) *scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau alt stat pentru achiziție de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achiziții de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;*

(iii) *asigurări de garanții emise:*

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) prin depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e) prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a) - c), în cazul garanției de bună execuție.

Garanția astfel constituită devine anexă la contract.

11.3 Conform prevederilor HG nr. 297/2022, garanția de bună execuție a unei asocieri va fi emisă în numele asocierii.

11.4 În cazul în care garanția de bună execuție se constituie prin rețineri succesive din facturile emise, prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția achizitorului (Autorității Contractante) la Trezorerie.

Suma inițială care se depune de către contractant, în contul astfel deschis, va fi de 0,5% din prețul contractului fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului achizitorul (Autoritatea Contractantă) urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului, până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție.

11.5 (1) În situația în care părțile convin prelungirea termenului de prestare a serviciilor contractate, precum și pentru orice motiv (inclusiv forța majoră) prestatorul are obligația de a prelungi valabilitatea garanției de bună execuție, cu durata corespunzătoare prelungirii contractului de servicii, în 5 zile lucrătoare de la data semnării de către părți a actului adițional de prelungire.

(2) Garanția de bună execuție ce se va prelungi va fi valabilă de la data expirării celei inițiale pe perioada de prelungire a termenului de execuție și până la semnarea procesului verbal de recepție finală.

11.6 Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

11.7. În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziție publică se suplimentează valoarea acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică, în maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării de către părți a actului adițional de majorare.

11.8 Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție, conform art. 154² din Legea nr. 98/2016, după cum urmează:

a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor/serviciilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei;

b) restul de 30% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data emiterii raportului final de supervizare/expirarea duratei de garanție acordată lucrării/serviciilor în cauză.

12. Subcontractanții

12.1. – Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

12.2 – Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați. Lista subcontractanților, cu datele lor de recunoaștere, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie anexa la contract.

12.3. – Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul. La rândul său, subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

12.4.– Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi făcută cu acordul prealabil, scris al beneficiarului și cu notificarea acestuia prealabilă.

12.5.– Prestatorul are dreptul de a implica noi subcontractanți, pe durata derulării contractului de servicii, cu respectarea prevederilor art. 219, alin. (3), (4) și (5) din Legea 98/2016.

13. Perioada de garanție acordată

13.1 - Perioada de garanție este de **5 ani** și decurge de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la recepția finală a lucrării.

13.2 - (1) În perioada de garanție, executantul/prestatorul are obligația ca în termen de 7 zile, în urma dispoziției date de achizitor, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor, contracțiilor și altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.

(2) – Executantul/prestatorul are obligația de a executa/presta toate activitățile prevăzute la alin.(1), pe cheltuiala proprie, în cazul în care ele sunt necesare datorită:

i) utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului; sau

ii) unui viciu de concepție, acolo unde executantul este responsabil de proiectarea unei părți a lucrărilor; sau

iii) neglijenței sau neîndeplinirii de către executant a oricăreia dintre obligațiile explicate sau implicite care îi revin în baza contractului.

(3) - În cazul în care defecțiunile nu se datorează executantului/prestatorului, lucrările fiind executate de către acesta conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

13.3 - Achizitorul are dreptul de a notifica imediat executantul, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare cu privire la lucrarea executată.

13.4 - În cazul în care executantul nu execută lucrările prevăzute la clauza 20.2, alin. (1), achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrări vor fi recuperate de către achizitor de la executant sau reținute din sumele convenite acestuia.

14. Modalități de plată

14.1. – Autoritatea Contractantă va efectua plata, pe baza facturilor electronice emise de către prestator, în contul deschis de prestator și pus la dispoziția autorității contractante, în termen de 30 de zile calendaristice de la comunicarea facturii electronice de către acesta, în contul de trezorerie al prestatorului. Facturile se vor emite conform Graficului de plăți detaliat la art. 5.1, în baza situațiilor de lucrări emise de către prestator și acceptate la plată de către achizitor.

14.2. – (1) Achizitorul are dreptul de a acorda avans prestatorului/executantului, în quantum de 15% din valoarea contractului, dacă acesta solicită, numai contra unei scrisori de garanție de returnare a avansului, conform Hotărârii nr. 264/2003. Potrivit art. 6 alin. (1) din HG 264/2003, la efectuarea plăților pentru serviciile prestate/lucrările executate, avansurile acordate vor fi deduse integral din sumele datorate. Nu se admit plăți efective decât după deducerea integrală a avansului. Avansul acordat va fi recuperat integral până la sfârșitul anului bugetar și în situația în care, până la sfârșitul anului bugetar nu sunt executate lucrări a căror valoare să acopere avansul acordat, se va recupera, de către achizitor, avansul nejustificat de prestator sau se va uzita de scrisoarea de garanție de returnare a avansului.

(2) Garanția privind returnarea avansului se va constitui în quantumul sumei solicitate ca avans, cu valabilitate până la data îndeplinirii integrale a obligațiilor contractuale care derivă din acordarea avansului.

(3) Achizitorul poate solicita prelungirea valabilității garanției pentru returnarea avansului în cazul în care se prelungește durata contractului.

(4) Achizitorul se obligă să restituie garanția pentru returnarea avansului la data îndeplinirii integrale a obligațiilor contractuale care derivă din acordarea avansului.

15. Actualizarea prețului contractului

15.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

15.3. Prețul contractului este ferm, în condițiile în care nu se impune aplicarea prevederilor art. 16 din contract.

15.4 Ajustarea prețului contractului este posibilă numai în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

16. Amendamente

16.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**.

16.2 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

17. Modificarea contractului

17.1 Modificarea contractului de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, se realizează numai în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, prin act adițional.

17.2 Eventualele modificări care pot interveni în perioada de derulare a contractului se referă la următoarele, fără a se limita la acestea:

- modificări ale părților contractante;
- schimbări/ modificări legislative/ normative/ STAS-uri/ norme/ ordine/ instrucțiuni/etc;
- solicitări ale Autorităților/ Entităților/ Instituțiilor ce eliberează avize/acorduri/autorizații/permise sau de alte entități care au atribuțiuni în legătură cu proiectul (MTIC, MFE, Instituții Centrale și/sau Locale, ARR, Beneficiar, MAI, SRI, Verificatori Atestați, etc.);
- prelungirea termenelor de predare a livrabilelor;
- mobilizarea slabă a personalului Prestatorului;
- înlocuirea personalului nominalizat de Prestator pentru îndeplinirea contractului;
- prelungirea duratei contractului;
- înlocuirea/introducerea subcontractanților;
- aplicarea legii privind monumentele istorice;

17.3 Modificările vor fi realizate ulterior semnării contractului, în conformitate cu prevederile contractuale, numai în condițiile în care acestea nu reprezintă modificări substanțiale în sensul prevederilor art. 221, alin. (7) din Legea nr. 98/2016.

17.4 (1) Orice modificare a contractului de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate, altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea 98/2016, se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile legii.

(2) În situația nerespectării dispozițiilor alin. (1), achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul.

18. Încetarea contractului

18.1 Contractul de prestări servicii produce efecte până la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor de realizare și amplasare monument de for public.

18.2 Contractul de prestări servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

18.3 Contractul de prestări servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

18.4 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat fara punere în intirziere si fara sesizarea instantei de judecata și de a pretinde plata integrală a prejudiciului cauzat precum și eventuale daune-interese.

18.5 Contractul de servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă în cazul unor decizii ale Curții Europene de Justiție sau în cazul în care prestatorul se regăsește într-una dintre situațiile de excludere, conform art. 223 din Legea 98/2016.

19. Cesiunea

19.1 – Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

19.2. Prestatorul poate cesa doar dreptul său de a încasa contravaloarea serviciilor prestate în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

19.3. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea dispozițiilor articolului 18.2.

20. Prelucrarea datelor cu caracter personal

20.1. Executarea contractului de furnizare presupune prelucrarea datelor cu caracter personal fapt pentru care părțile se obligă:

a) să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile legale în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal, și anume dispozițiile Regulamentului nr. 679/27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor- RGDP), *aplicabil oricărui operator de date sau împuternicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii;*

b) să prelucreze datele cu caracter personal în mod legal, echitabil și transparent față de persoana vizată, în scopuri determinate, precise, explicate și legitime, într-un mod adecvat și limitat la scopurile prelucrării, pe o durată limitată la perioada necesară îndeplinirii scopurilor, în vederea asigurării securității adecvate a datelor;

c) să colecteze, să prelucreze, să stocheze, să arhiveze datele cu caracter personal care se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului UE nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul executării contractului având ca obiectiv: *“Servicii de turnare în bronz a statuii ecvestre a domnitorului Mihai Viteazul”;*

d) să păstreze datele cu caracter personal într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate pe o perioadă care nu depășește durata necesară îndeplinirii scopului pentru care au fost prelucrate, și anume durata contractului, urmând ca ulterior datele stocate pe toată această perioadă să fie șterse;

e) să asigure integritatea și confidențialitatea datelor prin luarea unor măsuri tehnice și organizatorice corespunzătoare, pentru a preveni accesul neautorizat, prelucrarea sau distribuția ilegală, precum și pierderea accidentală, modificarea sau distrugerea;

f) să se informeze și să se notifice reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu caracter personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce derivă din prevederile Regulamentului nr. 679/2016.

21. Soluționarea litigiilor

21.1 Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

22. Limba care guvernează contractul

22.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

23. Comunicări

23.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris. Aceasta se poate face de către reprezentanții achizitorului, inclusiv direct de către concesionar/utilizator.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

23.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

24. Legea aplicabilă contractului

24.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

25. Dispoziții finale

25.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

25.2. Prezentul contract a fost semnat în 3 (trei) exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

25.3. Persoana desemnată de achizitor, responsabilă cu urmărirea derulării contractului, este Milena Pojar – consilier achiziții publice în cadrul Serviciului investiții, achiziții publice a Direcției Tehnice a Primăriei municipiului Zalău.

**ACHIZITOR,
MUNICIPIUL ZALĂU**

**PRIMAR,
Ionel Ciunt**



**Director economic, asacat
ec. Mariana Cuiubus**

**Director tehnic,
ing. Dănuț Cosmin Curea**

**Avizat Serviciul Juridic,
Jr. ADINA LARIȘA CUIUBUS**

**PRESTATOR,
SC FAURAR ART SRL,**

**ADMINISTRATOR,
Dănuț Gheorghe Pop**

Întocmit,
ing. Milena Pojar

DT/SIAP/AP/MP/3 ex



MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)260.610550 Fax:(40)260.661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

CONTRACT DE SERVICII

Nr. 68822 din 04.09.2024

Preambul:

Documentațiile realizate în baza acestui contract de servicii, vor face obiectul unei cereri de finanțare în cadrul Programului Regional Nord Vest 2021 – 2027 - Utilizarea crescută a transportului public și a altor forme de mobilitate urbană ecologice (Mobilitate urbană) PRNV/2023/481A/1, apel dedicat unităților administrativ-teritoriale cu statut de municipii-reședință de județ și unităților administrativ-teritoriale limitrofe din zonele urbane funcționale aferente acestora (varianta 3 , Conform corringendum nr. 2 publicat la data de 29 ianuarie 2024, disponibil la <https://regionordvest.ro/apel-prnv-2023-481-a-1-utilizarea-crescuta-a-transportului-public-si-a-altor-forme-de-mobilitate-urbana-ecologice-mobilitate-urbana-municipii-resedinta-de-judet/>).

1. Părțile contractante:

MUNICIPIUL ZALĂU, Piața I. Maniu, nr. 3, tel. 0260/610.550, fax 0260/661.869, email: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. RO77 TREZ 24A8 4030 2710 103X, deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt - Primar** și **ec. Mariana Cuibuș - Director economic**, în calitate de **achizitor**.

și

S.C. ATAMORA S.R.L., cu sediul în Municipiul Oradea, str. Tudor Vladimirescu, nr. 18 judet. Bihor, tel.: 0745307770, e-mail: atamora.arh@gmail.com, cod fiscal 38713575, număr de înregistrare la Registrul Comerțului: J5/114/2018, cont. nr. RO28 TREZ 0765 069X XX01 8076, deschis la Trezoreria Oradea, cont garanție de bună execuție nr. _____, deschis la Trezoreria Oradea, reprezentată prin **Mirela-Bianca Pușcaș - Administrator**, în calitate de **prestator**, având ca:

Terț susținător: S.C. NOVARTIS S.R.L. cu sediul în Municipiul Oradea, str. Tudor Vladimirescu, nr. 18 judet. Bihor, tel.: 0745307770, e-mail: novartis.arh@gmail.com, cod fiscal 16306392, număr de înregistrare la Registrul Comerțului: J05/595/2004, cont. nr. RO15 TREZ 0765 069X XX00 7252, deschis la Trezoreria Oradea, reprezentat prin **Cristian Pușcaș - Administrator**,

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

- d) servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e) asistență tehnică - servicii de asistență oferite de prestator, beneficiarului proiectului/constructorului, din momentul începerii lucrărilor de construcție și până la recepția acestora, incluzând și reproiectarea unor elemente-ansambluri pe care constructorul nu le poate realiza datorită unor cauze obiective;
- f) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă.
Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciul de **elaborare a documentațiilor tehnico-economice: „Fazele SF, PT, DTAC, DTOE și servicii de asistență tehnică pe parcursul executării lucrărilor la obiectivul de investiții: „Amenajarea unei autobaze secundare pentru serviciul de transport public local din Municipiul Zalău”,** în perioada convenită, cu respectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract și prin oferta prezentată la procedura Licitatie deschisă în SEAP cu nr. CN1069220 din 24.05.2024, cu respectarea cerințelor din Tema de proiectare nr. 37332 din 09.05.2024 și din Caietul de sarcini nr. 37340 din 09.05.2024.

4.2. Documentațiile și serviciile care fac obiectul prezentului contract vor fi structurate conform art. 5.1 din contract.

4.3 Prestatorul se obligă să presteze servicii de asistență tehnică din partea proiectantului pe parcursul executării lucrărilor, detaliate la art. 8.2 din contract, în conformitate cu cerințele specificate în Caietul de sarcini nr. 37352 din 09.05.2024.

4.4. În situația în care evoluția procesului de depunere a cererilor de finanțare la nivel regional pune Achizitorul/Autoritatea Contractantă în situația de a nu mai putea obține fonduri nerambursabile în cadrul PR NV 2021 – 2027, Achizitorul/Autoritatea Contractantă poate decide renunțarea totală sau parțială, la realizarea Etapei II și III, precizată la art. 6.1 din contract, fără ca acest lucru să determine aplicarea de sancțiuni din partea prestatorului.

5. Prețul contractului

5.1. – Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, este de 178.000,00 lei fără TVA (neplătitor de TVA) și se compune din:

Nr. crt.	Denumirea serviciului	Valoarea fără TVA - lei -
I	Servicii de proiectare ETAPA I	
1.1	S.F. și deviz general , elaborate în conformitate cu prevederile art. 9 și 10 din HG nr. 907/2016, inclusiv studii de specialitate necesare (studiu istoric, studiu topografic vizat de OCPI, studiu geotehnic, studii hidrologice, studiul de impact asupra mediului/alte studii de mediu după caz, orice alte studii necesare)	40.000,00
1.2	Documentațiile tehnice și studiile necesare în vederea obținerii certificatului de urbanism, a avizelor/acordurilor/autorizațiilor solicitate prin CU (inclusiv taxele pentru obținerea avizelor/acordurilor/autorizației)	35.000,00
	TOTAL I	75.000,00
II	Servicii de proiectare ETAPA II	
2.1	Proiect tehnic pentru autorizarea executării lucrărilor (D.T.A.C), D.T.O.E., respectiv pentru desființarea lucrărilor (D.T.A.D), dacă este cazul	51.000,00
2.2.	Proiect tehnic, detalii de execuție și caiete de sarcini, elaborate în conformitate cu art. 11 din HG nr. 907/2016, inclusiv documentații pentru obținerea avizelor și acordurilor solicitate la faza PT. <i>Notă: Proiectantul va acorda beneficiarului, în prețul contractului, asistență tehnică în perioada derulării procedurii de achiziție publică a contractului de lucrări, precum și pentru întocmirea documentației suport și asistența solicitată pentru depunerea și susținerea aplicației de finanțare.</i>	40.000,00
	TOTAL II	91.000,00
III	Servicii de asistență tehnică din partea proiectantului, pe parcursul implementării proiectului, din care:	12.000,00
3.1.	- Urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate prin proiect, conform reglementărilor tehnice în vigoare și a celor mai bune tehnologii de execuție existente (vizite în șantier și prezența la ședințele de progres lunare), întocmirea raportului de asistență tehnică lunar, atașat la factură și participarea la toate fazele determinante stabilite împreună cu Inspectoratul de Stat în Construcții Sălaj în cadrul programului de control al calității lucrărilor de execuție. - Elaborarea și avizarea/modificarea detaliilor de execuție solicitate de antreprenori, în plus, pe lângă cele conținute în documentația elaborată la faza PT, a lucrărilor suplimentare/modificări de soluții care pot interveni pe parcursul execuției lucrărilor, prin emiterea dispozițiilor de șantier, verificate de către verficatori de proiecte autorizați, pe specialități (în 3 exemplare printate, 1 exemplar electronic format editabil și 1 exemplar electronic format needitabil)	500,00 lei/luna 500,00 x 12 (luni) = 6.000,00
3.2.	Elaborarea referatului la recepția la terminarea lucrărilor cu privire la modul în care a fost executată lucrarea și participarea la recepția la terminarea lucrărilor	1.000,00

3.3.	Elaborarea proiectului "as built" (în 2 exemplare listate și 1 exemplar format electronic în format editabil și scanat) și participarea la întocmirea Cărții tehnice a construcției	2.000,00
3.4.	Elaborarea documentație tehnice depuse în vederea obținerii avizului/autorizației de securitate la incendiu, în conformitate cu Ordinul (MAI) nr. 180 din 2022 privind aprobarea Normelor metodologice privind avizarea și autorizarea de securitate la incendiu și protecție civilă.	2.000,00
3.5.	Urmărirea comportării în timp și participarea la recepția finală a construcției, acordarea de asistență tehnică pe toată durata derulării proiectului (contractului de finanțare)	1.000,00
	TOTAL III	12.000,00
	TOTAL GENERAL	178.000,00

5.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

5.3. Prețul contractului include contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor/acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism și a taxelor către OCPI, după caz.

5.4. Prețul contractului include costurile cu transportul documentațiilor (inclusiv Dispozițiile de șantier) la verificatori pe specialități și cu preluarea acestora după verificare. Documentațiile vor fi predate către achizitor în format fizic și electronic, complete, verificate de verificatorii autorizați (inclusiv Rapoartele de verificare). Verificatorii de proiecte vor face obiectul unor achiziții distincte, iar datele lor de contact vor fi transmise prestatorului, de către autoritatea contractantă.

6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului contract este :

a) Pentru servicii de proiectare:

- ✓ Termen de realizare Etapa I (faza SF) – **30 zile** de la semnarea contractului
- ✓ Termen de realizare Etapa II (faza PT) – **30 zile** de la primirea ordinului de incepere, după aprobarea prin HCL a documentației faza SF;

b) Pentru servicii de asistență tehnică din partea proiectantului:

- ✓ Durata serviciilor de asistență tehnică este corelată cu durata derulării procedurii de achiziție publică a contractului de lucrări cât și întocmirea de documente necesare pentru îndeplinirea contractului de finanțare, dacă este cazul, precum și cu durata execuției lucrărilor pentru realizarea obiectivului de investiții „**Amenajarea unei autobaze secundare pentru serviciul de transport public local din Municipiul Zalau**”;

6.2. Durata prestării serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului se prelungește automat, fără a fi necesar un acord de voință expres al părților în acest sens, în situația depășirii, din motive independente de culpa achizitorului, a termenelor de realizare a lucrărilor prevăzute în Contractul de lucrări, depășire care face necesară prestarea în continuare a serviciilor de către prestator.

7. Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului sunt:

- a) Tema de proiectare nr. 37332 din 09.05.2024, elaborată de către achizitor, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;

- b) Caietul de sarcini proiectare nr. 37340 din 09.05.2024 și Caietul de sarcini asistență tehnică nr. 37352 din 09.05.2024, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- c) Ghidului solicitantului aferent PR NV 2021-2027- Utilizarea crescută a transportului public și a altor forme de mobilitate urbană ecologice (Mobilitate urbană) PRNV/2023/481A/1, apel dedicat unităților administrativ-teritoriale cu statut de municipii-reședință de județ și unităților administrativ-teritoriale limitrofe din zonele urbane funcționale aferente acestora (varianta 3 , Conform corringendum nr. 2 publicat la data de 29 ianuarie 2024, disponibil la <https://regionordvest.ro/apel-prnv-2023-481-a-1-utilizarea-crescuta-a-transportului-public-si-a-altor-forme-de-mobilitate-urbana-ecologice-mobilitate-urbana-municipii-resedinta-de-judet/>), dacă este cazul;
- d) Documentația de atribuire, Ghidul de finanțare, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- e) Propunerea tehnică și propunerea financiară prezentată la procedura Licitatie deschisă, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- f) Contractele de subcontractare nr. 185.2/02.09.2024, înregistrat la Primăria municipiului Zalău cu nr. 67747/02.09.2024, încheiat de S.C. Atamora S.R.L. cu S.C. LEUINVEST S.R.L. și nr. 185.3 din 02.09.2024, înregistrat la Primăria municipiului Zalău cu nr. 67748/02.09.2024, încheiat de S.C. Atamora S.R.L. cu S.C. Isovent Proiect S.R.L.
- g) Angajamentul ferm de susținere din partea S.C. NOVARTIS S.R.L, înregistrat la Primăria municipiului Zalău cu nr. 67749 din 02.09.2024;
- h) Acte adiționale, dacă există;
- i) Și alte anexe la contract.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 Obligațiile principale ale prestatorului pentru prestarea serviciilor de proiectare

8.1.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă, care corespund cerințelor legislației specifice în vigoare și Temei de proiectare nr. 37332 din 09.05.2024 și Caietelor de sarcini nr. 37340 și nr. 37352 din 09.05.2024.

8.1.2 – Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă și în conformitate cu prevederile HG nr. 907/2016 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

8.1.3 Prestatorul se obligă să presteze serviciile conform prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare și să îndeplinească obligațiile care îi revin, în calitate de proiectant, conform acestui act normativ.

8.1.4 – Prestatorul se obligă să colaboreze cu prestatorul/prestatorii care va/vor asigura serviciile de verificare tehnică de calitate a documentațiilor tehnice elaborate la faza SF, inclusiv a documentațiilor tehnice pentru obținerea acordurilor și avizelor solicitate prin CU, a Documenției Tehnice pentru obținerea Autorizației de Construire și Organizarea execuției și a Proiectului tehnic și a detaliilor de execuție (în toate fazele de proiectare).

Verificatorii de proiecte vor face obiectul unor achiziții distincte, iar datele lor de contact vor fi transmise prestatorului, de către autoritatea contractantă.

8.1.5 – Prestatorul se obligă să obțină toate acordurile și avizele solicitate prin Certificatul de urbanism, inclusiv să achite contravaloarea taxelor aferente obținerii acestor avize/acorduri.

8.1.6 – Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8.1.7 – Prestatorul se obligă să încheie și să dețină asigurare de răspundere civilă profesională, valabilă pe toată perioada derulării contractului.

8.1.8 Prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile ce fac obiectul prezentului contract să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentațiilor predate achizitorului.

8.2 Obligațiile principale ale prestatorului pentru prestarea serviciilor de asistență tehnică

8.2.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă, care corespund cerințelor legislației specifice în vigoare și Caietului de sarcini nr. 37352 din 09.05.2024.

8.2.2 Acordarea de consultanță și răspunsuri la clarificări pe parcursul derulării procedurii de achiziție a contractului de lucrări, în baza documentației tehnico-economice elaborate la faza PT;

8.2.3 Urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate prin proiect, conform reglementarilor tehnice în vigoare și a celor mai bune tehnologii de execuție existente;

8.2.4 Stabilirea modului de tratare a defectelor aparute în execuție precum și urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate după însușirea acestora de către verificatorii atestați de proiecte;

8.2.5 Soluționarea neconformităților și neconcordanțelor semnalate de către verificatorii atestați, executanți, etc. la soluțiile tehnice proiectate dacă acest lucru se impune;

8.2.6 Participarea la toate fazele determinante stabilite împreună cu Inspectoratul de Stat în Construcții Sălaj în cadrul programului de control al calității lucrărilor de execuție;

8.2.7 Participarea la recepții parțiale, recepții la terminarea lucrărilor, recepții finale, la punerea în funcțiune a fiecărei lucrări cuprinse în proiect și elaborarea punctului său de vedere asupra modului de realizare a lucrărilor;

8.2.8 Elaborarea de soluții tehnice prin dispoziții de șantier, pe parcursul derulării execuției lucrărilor, în cazul modificării soluțiilor stabilite inițial în proiect și urmărirea aplicării acestora;

8.2.9 Avizarea/modificarea detaliilor de execuție realizate de antreprenori;

8.2.10 Avizarea lucrărilor suplimentare care pot interveni pe parcursul execuției lucrărilor.

8.3 Obligațiile principale ale terțului susținător S.C. NOVARTIS S.R.L.

8.3.1 În cazul în care prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, terțul susținător va pune la dispoziția achizitorului, resursele tehnice și/sau profesionale de experiență în proiectare necesară pentru îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului de servicii.

8.3.2. Terțul susținător răspunde în mod necondiționat, față de achizitor, pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de S.C. ATAMORA S.R.L. în baza contractului și pentru care S.C. ATAMORA S.R.L. a primit susținerea tehnică și profesională conform angajamentului înregistrat la Primăria municipiului Zalău cu nr. 67749 din 02.09.2024, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune.

8.3.3. Se obligă să renunțe definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare față de achizitor, care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin angajamentul de susținere, atașat prezentului contract.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1. – Achizitorul are obligația să plătească facturile electronice emise de către prestator în termen de maxim 30 de zile de la data primirii facturii, în sistemul Ro e-factura. Facturile se vor emite după recepționarea documentațiilor de către achizitor, pentru serviciile de proiectare, respectiv după prestarea serviciilor de asistență tehnică, conform graficului de plăți.

9.2 – Plata documentațiilor pentru obținerea Certificatului de urbanism și a avizelor și a documentațiilor pentru obținerea avizelor/ acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism (inclusiv taxele aferente obținerii acestora) se va face după predarea de către prestator a avizelor și acordurilor.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1. În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească la timp obligațiile asumate prin contract (potrivit art. 6.1 din contract), achizitorul are dreptul de a calcula, iar prestatorul va plăti achizitorului, cu titlul de penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15%** pe zi întârziere din valoarea serviciilor neprestate sau prestate cu întârziere, în termen de 30 zile de la data comunicării penalităților datorate. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile la data expirării perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15%** pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

10.4. - În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de insolvență, solicitându-i acestuia rezilierea contractului de furnizare.

Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

10.5. - Penalitățile datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

10.6. - Pentru prejudiciul provocat prin executarea cu întârziere, neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, care depășește valoarea penalităților ce pot fi percepute în condițiile art. 10.1, 10.2, în completare, părțile datorează daune-interese în condițiile dreptului comun.

10.7. **În cazul în care oricare dintre părți suferă un prejudiciu datorat neîndeplinirii obligațiilor principale contractuale (a achizitorului: de plată a serviciilor, iar a prestatorului: de prestare a serviciilor contractate), debitorul va datora creditorului obligației, 100 % din valoarea obligației principale neîndeplinite, reprezentând daune interese compensatorii.**

Clauze specifice

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 Quantumul garanției de bună execuție a contractului reprezintă un procent din prețul fără TVA al contractului, respectiv 10%. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fara a depasi 15 zile de la data semnarii contractului de servicii.

11.2 Potrivit art. 154, alin (4) din Legea nr. 98/2016, garanția de participare sau, după caz, garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau alt stat pentru achiziție de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achiziții de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) prin depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e) prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a) - c), în cazul garanției de bună execuție.

Garanția astfel constituită devine anexă la contract.

11.3 Conform prevederilor HG nr. 297/2022, garanția de bună execuție a unei asocieri va fi emisă în numele asocierii.

11.4 În cazul în care garanția de bună execuție se constituie prin rețineri succesive din facturile emise, prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția achizitorului (Autorității Contractante) la Trezorerie.

Suma inițială care se depune de către contractant, în contul astfel deschis, va fi de 0,5% din prețul contractului fără TVA.

Pe parcursul îndeplinirii contractului achizitorul (Autoritatea Contractantă) urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului, până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție.

11.5 (1) În situația în care părțile convin prelungirea termenului de prestare a serviciilor contractate, precum și pentru orice motiv (inclusiv forța majoră) prestatorul are obligația de a prelungi valabilitatea garanției de bună execuție, cu durata corespunzătoare prelungirii contractului de servicii, în 5 zile lucrătoare de la data semnării de către părți a actului adițional de prelungire.

(2) Garanția de bună execuție ce se va prelungi va fi valabilă de la data expirării celei inițiale pe perioada de prelungire a termenului de execuție și până la semnarea procesului verbal de recepție finală.

11.6 Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

11.7. În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziție publică se suplimentează valoarea acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică, în maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării de către părți a actului adițional de majorare.

11.8 Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție, conform art. 154² din Legea nr. 98/2016, după cum urmează:

a) pentru documentațiile elaborate la etapa **SF/ DALI**, în termen de 14 zile de la data predării și însușirii/aprobării prin HCL a documentației tehnico-economice respective, dacă nu a ridicat până la acea data pretenții asupra ei;

b) pentru documentațiile elaborate la etapa **PT**, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, dar nu mai târziu de 3 ani de la predarea respectivelor documentații tehnice, în cazul în care autoritatea contractantă nu a atribuit în această perioadă contractul de lucrări în cauză”;

c) pentru Serviciul de **asistență tehnică din partea proiectantului**, autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție după cum urmează:

a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei;

b) restul de 30% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data emiterii raportului final de supervizare/expirarea duratei de garanție acordată lucrării în cauză.

12. Obligațiile achizitorului

12.1. – Achizitorul va avea următoarele obligații:

- a) de a aproba toate documentele proiectului, realizate cu respectarea clauzelor contractuale, și pe care prestatorul le pune la dispoziția sa;
- b) de a acorda prestatorului, tot sprijinul de care acesta are nevoie în îndeplinirea obligațiilor și activităților ce îi revin în executarea prezentului contract.

13. Obligațiile prestatorului

13.1 Obligații privind serviciile de proiectare

13.1.1 – Prestatorul are obligația de a presta obligațiile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta, fără a modifica prețul contractului.

13.1.2 – Prestatorul se obligă să execute serviciile mai jos menționate, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract:

- a) de a presta serviciile în conformitate cu termenul de prestare stabilit;
- b) de a asigura prin documentația tehnică nivelul de calitate corespunzător cerințelor cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- c) de a soluționa, în cel mai scurt timp, neconformitățile și/sau neconcordanțele semnalate de către beneficiari și experți tehnici independenți, în baza rapoartelor de verificare a acestora;
- d) de a supraveghea prestarea serviciilor și de a răspunde atât de siguranța operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului;
- e) de a asigura resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de/și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;
- f) prestatorul va avea obligația de a răspunde tuturor solicitărilor făcute în baza Legii nr. 10/1995, fără a pretinde costuri suplimentare;
- g) **Prestatorul se obligă să introducă în documentații, fără costuri suplimentare, toate modificările necesare urmare a tuturor etapelor de avizare a acestora.**
- h) **Prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile ce face obiectul prezentului contract să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentațiilor predate achizitorului.**

13.1.3 Prestatorul este răspunzător atât față de angajator cât și față de organele abilitate ale statului, pentru prestarea serviciilor în conformitate cu prevederile contractuale și cu reglementările tehnice în vigoare.

13.1.4 Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.);
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aeferente.

13.1.5 Prestatorul răspunde în cazul neducerii la îndeplinire a obligațiilor prevăzute la art. 13, precum și în cazul neasigurării, din culpa sa, a realizării calitative a serviciului prestat, la nivelul prevăzut în contract, caiete de sarcini și în reglementările tehnice în vigoare.

13.1.6 Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

13.1.7 Prestatorul se obligă să presteze serviciile, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în prezentul contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.1.8 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

13.1.9 În situația în care există eventuale materiale recuperabile, prestatorul va cuprinde în proiectul tehnic articole de desfacere cu sortare și recuperare de materiale.

13.2 Alte obligații privind serviciile de asistență tehnică

13.2.1 Emiterea dispozițiilor de șantier pentru lucrările apărute pe parcursul execuției în situații neprevăzute;

13.2.2. Emiterea memoriilor/notelor justificative aferente dispozițiilor de la punctul 13.2.1.

13.2.3 Participarea la predarea amplasamentului, la ședințele de progres organizate pe parcursul derulării execuției lucrărilor și la recepția la terminarea lucrărilor;

13.2.4 Refacerea devizului general după derularea licitațiilor și la recepția la terminarea lucrărilor;

13.2.5. Detalierea de soluții tehnice, piese scrise și piese desenate;

13.2.6. Adoptarea de soluții tehnice pentru situațiile care nu au fost cuprinse în proiectul tehnic;

13.2.7 Modificări de soluții tehnice, piese scrise și piese desenate, în conformitate cu proiectul tehnic avizat, la solicitarea beneficiarului pentru problemele apărute pe parcursul execuției lucrărilor la obiectivul de investiții menționat la art. 4.1, care nu au putut fi prevăzute și/sau detaliate în documentația tehnico-economică și care au apărut pe perioada.

13.2.8 Elaborarea proiectului "as built", după finalizarea lucrărilor, care va intra în componența cărții tehnice a construcției.

13.2.9 Elaborarea documentație tehnice depusă în vederea obținerii avizului/autorizației de securitate la incendiu, în conformitate cu Ordinul (MAI) nr. 180 din 2022 privind aprobarea Normelor metodologice privind avizarea și autorizarea de securitate la incendiu și protecție civilă.

13.2.10 Prestatorul își va desfășura activitatea ca reprezentant al Autorității Contractante în relațiile cu Dirigințele de șantier, Constructorul, Furnizorii și Prestatorii de servicii în derularea contractului de lucrări.

13.2.11 Pe parcursul lucrărilor, prestatorul se obligă să efectueze deplasări pe șantier, în termen de trei zile lucrătoare de la solicitarea în scris a beneficiarului sau a reprezentantului acestuia, dirigințele de șantier, în cazurile justificate.

14. Drepturi de proprietate intelectuală

14.1 Toată documentația elaborată în baza prezentului contract sub orice formă, este și va rămâne în proprietatea beneficiarului în timpul și după finalizarea activităților contractului. Prestatorul nu poate folosi sau dispune de această documentație fără un acord scris în prealabil, emis de achizitor.

14.2. Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricăror:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea temei de proiectare întocmită de către achizitor.

15. Numărul de exemplare

15.1. Documentațiile aferente fazei SF se vor preda achizitorului de către prestator în **3 exemplare tipărite, 1 exemplar electronic scanat și 1 exemplar electronic editabil – CD**, format editabil și format scanat.

15.2. Documentațiile aferente fazei PT se vor preda achizitorului de către prestator în **4 exemplare tipărite, 1 exemplar electronic scanat și 1 exemplar electronic editabil**.

15.3. Documentațiile pentru obținerea Certificatului de urbanism și a Autorizației de construire se vor preda achizitorului de către prestator în **2 exemplare în format tipărit (originale) și 1 exemplar în format electronic – CD**, format editabil și format scanat. Documentațiile pentru obținerea acordurilor și avizelor se vor depune la societățile avizatoare în **2 exemplare în format tipărit (originale), din care 1 exemplar tipărit** se va depune la achizitor, împreună cu avizul/acordul obținut.

15.4 Toată documentația întocmită de către prestator, în baza serviciilor de asistență tehnică, va fi predată oficial reprezentanților Autorității Contractante în **3 exemplare în format tipărit și 2 exemplare în format electronic: 1 exemplar variantă editabilă și 1 exemplar variantă needitabilă**, verificată de verificatori tehnici autorizați.

16. Subcontractanții

16.1. – Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

16.2 – Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați. Lista subcontractanților, cu datele lor de recunoaștere, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie anexa la contract.

16.3. – Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul. La rândul său, subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

16.4.– Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi făcută cu acordul prealabil, scris al beneficiarului și cu notificarea acestuia prealabilă.

16.5.– Prestatorul are dreptul de a implica noi subcontractanți, pe durata derulării contractului de servicii, cu respectarea prevederilor art. 219, alin. (3), (4) și (5) din Legea 98/2016.

17. Modalități de plată

17.1. – (4) Autoritatea Contractantă va efectua plata, pe baza facturilor electronice emise de către prestator, în contul deschis de prestator și pus la dispoziția autorității contractante, în termen de 30 zile de la recepția documentațiilor.

17.2 – Pentru plata serviciilor de proiectare, facturile se vor emite după recepția documentațiilor de către achizitor.

17.3 - Plata serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului pe parcursul executării lucrărilor, se va efectua de către achizitor prestatorului, pe baza facturilor emise de prestator, cu respectarea prevederilor art. 17.1 din contract. Facturile se vor emite după prestarea serviciilor confirmate de către reprezentantul achizitorului, conform graficului de plăți.

17.4 - (1) Achizitorul are dreptul de a acorda avans prestatorului în cuantum de 15 % din valoarea contractului de proiectare, dacă acesta solicită, numai contra unei scrisori de garanție de returnare a avansului, conform Hotărârii nr. 264/2003.

Potrivit art. 6 alin. (1[^]) din HG 264/2003 și potrivit prevederilor art. 52 alin. (10[^]) din Legea 500/2002 și ale art. 54 alin. (9[^]) din Legea 273/2006 cu modificările și completările ulterioare, la efectuarea plăților pentru serviciile prestate, avansurile acordate vor fi recuperate până la finalizarea prestării serviciilor, prin aplicarea unei cote de 30% fiecărei facturi emise.

(2) Garanția privind returnarea avansului se va constitui în cuantumul sumei solicitate ca avans, cu valabilitate până la data îndeplinirii integrale a obligațiilor contractuale care derivă din acordarea avansului.

(3) Achizitorul poate solicita prelungirea valabilității garanției pentru returnarea avansului în cazul în care se prelungește durata contractului de servicii.

(4) Achizitorul se obligă să restituie garanția pentru returnarea avansului la data îndeplinirii integrale a obligațiilor contractuale care derivă din acordarea avansului.

(5) Garanția de garantare a avansului se va constitui de către fiecare asociat proporțional cu avansul primit, de maxim 15% din cota proprie de participare, printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, conform contractului de asociere.

18. Actualizarea prețului contractului pentru servicii de proiectare

18.1. Prețul pentru serviciile de elaborare a documentațiilor tehnico-economice (proiectare), este ferm.

18.2. Pentru serviciile prestate plățile datorate de achizitor Prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.3. Prețul contractului este ferm, în condițiile în care nu se impune aplicarea prevederilor art. 23 din contract.

18.4 Ajustarea prețului contractului este posibilă numai în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

19. Ajustarea prețului contractului pentru serviciile de asistență tehnică din partea proiectantului, pe parcursul executării lucrărilor

19.1. Prețul pentru serviciul de asistență tehnică este ferm pentru o perioadă de 24 luni de la semnarea contractului de servicii aferente obiectivelor de investiții: „*Amenajarea unei autobaze secundare pentru serviciul de transport public local din Municipiul Zalău*”, de către toate părțile, plățile datorate fiind cele prevăzute în oferta financiară prezentată de către prestator.

19.1. Prețul pentru serviciile de asistență tehnică prestate și solicitate la plată după perioada de 24 luni, de la data semnării contractului, poate fi ajustat lunar, pe baza evoluției indicilor prețurilor de consum pentru servicii, comunicați de Institutul Național de Statistică, raportați la data încheierii contractului de servicii pentru obiectivele de investiții menționate la art. 19.1:

19.4. Ajustarea prețului pentru prestarea serviciilor de asistență tehnică efectuate după perioada de 24 luni, se face astfel: valoarea facturii solicitată la plată lunar, acceptată de către achizitor, întocmită la nivelul tarifului lunar declarat în oferta prezentată la procedura Licitatie deschisă în SEAP cu nr. CN1069220 din 24.05.2024, se înmulțește cu indicele de preț de consum (IPC), comunicat de Institutul Național de Statistică, pentru luna respectivă, raportat la luna în care a fost încheiat contractul de servicii.

20. Începere, întârzieri în executarea contractului

20.1 – Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data semnării contractului de către ambele părți.

20.2 – (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, prestatorul poate solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile pot revizui, de comun acord, perioada de prestare și semna un act adițional.

20.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu transmite în termenul convenit documentațiile, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorul.

21. Recepție și verificări

21.1 – Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică, din tema de proiectare și din caietul de sarcini.

21.2. – La predarea efectivă a documentațiilor, achizitorul și prestatorul au obligația de a verifica, modul în care au fost elaborate documentațiile prevăzute în contract, numărul lor, alte date și alte elemente necesare.

21.3 – Achizitorul are obligația să preia documentațiile prevăzute în contract în forma și numărul de exemplare contractate, condiționat de existența dovezii verificării de către verificatorii atestați, potrivit legislației în vigoare, dacă această condiție a verificării este necesară potrivit obiectului contractului.

21.4 – Predarea - preluarea documentațiilor întocmite potrivit prezentului contract nu-l absolvă pe prestator de răspunderea cu privire la conformitatea conținutului documentației, acesta răspunzând în solidar cu verificatorul de proiecte pentru nivelul de calitate corespunzător cerințelor proiectului, pe toata durata de viață a construcției.

22. Amendamente

22.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**.

22.2 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

23. Modificarea contractului

23.1 Modificarea contractului de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, se realizează numai în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, prin act adițional.

23.2 Eventualele modificări care pot interveni în perioada de derulare a contractului se referă la următoarele, fără a se limita la acestea:

- modificări ale părților contractante;
- schimbări/ modificări legislative/ normative/ STAS-uri/ norme/ ordine/ instrucțiuni/etc;
- solicitări ale Autorităților/ Entităților/ Instituțiilor ce eliberează avize/acorduri/autorizații/permise sau de alte entități care au atribuțiuni în legătură cu

proiectul (MTIC, MFE, Instituții Centrale și/sau Locale, ARR, Beneficiar, MAI, SRI, Verificatori Atestați, etc.);

- prelungirea termenelor de predare a livrabilelor (documentelor/documentației);
- mobilizarea slabă a personalului Prestatorului;
- înlocuirea personalului nominalizat de Prestator pentru îndeplinirea contractului;
- prelungirea duratei contractului;
- înlocuirea/introducerea subcontractanților;
- aplicarea legii privind monumentele istorice, realizarea auditului de siguranță rutieră;

23.3 Modificările vor fi realizate ulterior semnării contractului, în conformitate cu prevederile contractuale, numai în condițiile în care acestea nu reprezintă modificări substanțiale în sensul prevederilor art. 221, alin. (7) din Legea nr. 98/2016.

23.4 (1) Orice modificare a contractului de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate, altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea 98/2016, se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile legii.

(2) În situația nerespectării dispozițiilor alin. (1), achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul.

24. Încetarea contractului

24.1 Contractul de prestări servicii produce efecte până la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului care face obiectul prezentului contract și eliberarea garanției de bună execuție.

24.2 Contractul de prestări servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

24.3 Contractul de prestări servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

24.4 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat fara punere în intirziere si fara sesizarea instantei de judecata și de a pretinde plata integrală a prejudiciului cauzat precum și eventuale daune-interese.

24.5 Contractul de servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă în cazul unor decizii ale Curții Europene de Justiție sau în cazul în care prestatorul se regăsește într-una dintre situațiile de excludere, conform art. 223 din Legea 98/2016.

25. Cesiunea

25.1 – Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

25.2. Prestatorul poate cesiona doar dreptul său de a încasa contravaloarea serviciilor prestate în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

25.3. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea dispozițiilor articolului 25.2.

26. Prelucrarea datelor cu caracter personal

26.1. Executarea contractului de furnizare presupune prelucrarea datelor cu caracter personal fapt pentru care părțile se obligă:

a) să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile legale în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal, și anume dispozițiile Regulamentului nr. 679/27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor- RGDP), *aplicabil oricărui operator de date sau împuternicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii;*

b) să prelucreze datele cu caracter personal în mod legal, echitabil și transparent față de persoana vizată, în scopuri determinate, precise, explicite și legitime, într-un mod adecvat și limitat la scopurile prelucrării, pe o durată limitată la perioada necesară îndeplinirii scopurilor, în vederea asigurării securității adecvate a datelor;

c) să colecteze, să prelucreze, să stocheze, să arhiveze datele cu caracter personal care se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului UE nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul executării contractului având ca obiective: „*Fazele SF, PT, DTAC, DTOE și servicii de asistență tehnică pe parcursul executării lucrărilor la obiectivul de investiții: „Amenajarea unei autobaze secundare pentru serviciul de transport public local din Municipiul Zalău”;*

d) să păstreze datele cu caracter personal într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate pe o perioadă care nu depășește durata necesară îndeplinirii scopului pentru care au fost prelucrate, și anume durata contractului, urmând ca ulterior datele stocate pe toată această perioadă să fie șterse;

e) să asigure integritatea și confidențialitatea datelor prin luarea unor măsuri tehnice și organizatorice corespunzătoare, pentru a preveni accesul neautorizat, prelucrarea sau distribuția ilegală, precum și pierderea accidentală, modificarea sau distrugerea;

f) să se informeze și să se notifice reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu caracter personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce derivă din prevederile Regulamentului nr. 679/2016.

27. Soluționarea litigiilor

27.1 Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

27.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

28. Limba care guvernează contractul

28.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

29. Comunicări

29.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris. Aceasta se poate face de către reprezentanții achizitorului, inclusiv direct de către concesionar/utilizator.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

29.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

30. Legea aplicabilă contractului

30.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

31. Dispoziții finale

31.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

31.2. Prezentul contract a fost semnat în 3 (trei) exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

31.3. Persoanele desemnate de achizitor, responsabile cu urmărirea derulării contractului, sunt Ionuț Andrei Sabou, din cadrul Serviciului de monitorizare servicii comunitare de utilități publice și Anca Micle Todorean, din cadrul Serviciului investiții, achiziții publice a Direcției Tehnice a Primăriei municipiului Zalău.

**ACHIZITOR,
MUNICIPIUL ZALĂU,**

**PRIMAR,
Ionel Ciunt**

**Director economic,
ec. Mariana Ciubus**

**Director tehnic,
ing. Dănuț Cosmin Curea**

Avizat Serviciul Juridic,

**PRESTATOR,
S.C. ATAMORA S.R.L.**

**ADMINISTRATOR,
Minela Bîlăuța Pușcaș**
CUI 36713575 - J4114/CC-8
ORADEA - BIHOR - ROMANIA

**Terț susținător,
S.C. NOVARTIS S.R.L.,**

**ADMINISTRATOR,
Cristian Pușcaș**

S.C. NOVARTIS S.R.L.
CIF RO15006312
J02/595/2084
ORADEA - BIHOR - ROMANIA

Întocmit,
ing. Anca Micle Todorean

DT/SIAP/AP/AMT/1 ex



MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)260.610550 Fax: (40)260.661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

CONTRACT DE SERVICII

Nr. 6888 din 29.09.2024

Preambul:

Documentațiile realizate în baza acestui contract de servicii, vor face obiectul unei cereri de finanțare în cadrul Programului Regional Nord Vest 2021 – 2027 - Utilizarea crescută a transportului public și a altor forme de mobilitate urbană ecologice (Mobilitate urbană) PRNV/2023/481A/1, apel dedicat unităților administrativ-teritoriale cu statut de municipii-reședință de județ și unităților administrativ-teritoriale limitrofe din zonele urbane funcționale aferente acestora (varianta 3 , Conform corringendum nr. 2 publicat la data de 29 ianuarie 2024, disponibil la <https://regionordvest.ro/apel-prnv-2023-481-a-1-utilizarea-crescuta-a-transportului-public-si-a-altor-forme-de-mobilitate-urbana-ecologice-mobilitate-urbana-municipii-resedinta-de-judet/>).

1. Părțile contractante:

MUNICIPIUL ZALĂU, Piața I. Maniu, nr. 3, tel. 0260/610.550, fax 0260/661.869, email: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. RO77 TREZ 24A8 4030 2710 103X, deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt - Primar** și **ec. Mariana Cuibuș - Director economic**, în calitate de **achizitor**.

și

S.C. ATAMORA S.R.L., cu sediul în Municipiul Oradea, str. Tudor Vladimirescu, nr. 18 judet. Bihor, tel.: 0745307770, e-mail: atamora.arh@gmail.com, cod fiscal 38713575, număr de înregistrare la Registrul Comerțului: J5/114/2018, cont. nr. RO28 TREZ 0765 069X XX01 8076, deschis la Trezoreria Oradea, cont garanție de bună execuție nr. _____, deschis la Trezoreria Oradea, reprezentată prin **Mirela-Bianca Pușcaș - Administrator**, în calitate de **prestator** având ca:

Terț susținător: **S.C. NOVARTIS S.R.L.** cu sediul în Municipiul Oradea, str. Tudor Vladimirescu, nr. 18 judet. Bihor, tel.: 0745307770, e-mail: novartis.arh@gmail.com, cod fiscal 16306392, număr de înregistrare la Registrul Comerțului: J05/595/2004, cont. nr. RO15 TREZ 0765 069X XX00 7252, deschis la Trezoreria Oradea, reprezentat prin **Cristian Pușcaș - Administrator**,

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

- d) servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
 - e) asistență tehnică - servicii de asistență oferite de prestator, beneficiarului proiectului/constructorului, din momentul începerii lucrărilor de construcție și până la recepția acestora, incluzând și reproiectarea unor elemente-ansambluri pe care constructorul nu le poate realiza datorită unor cauze obiective;
 - f) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă.
- Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciul de **elaborare a documentațiilor tehnico-economice: „Fazele DALI, P.T., DTAD/DTAC, D.T.O.E. și servicii de asistență tehnică pe parcursul executării lucrărilor la obiectivul de investiții: „Modernizarea autobazei pentru serviciul de transport public local din Municipiul Zalău”,** în perioada convenită, cu respectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract și prin oferta prezentată la procedura Licitatie deschisă în SEAP cu nr. CN1069220 din 24.05.2024, cu respectarea cerințelor din Tema de proiectare nr. 37336 din 09.05.2024 și din Caietul de sarcini nr. 37351 din 09.05.2024.

4.2. Documentațiile și serviciile care fac obiectul prezentului contract vor fi structurate conform art. 5.1 din contract.

4.3 Prestatorul se obligă să presteze servicii de asistență tehnică din partea proiectantului pe parcursul executării lucrărilor, detaliate la art. 8.2 din contract, în conformitate cu cerințele specificate în Caietul de sarcini nr. 37355 din 09.05.2024.

4.4. În situația în care evoluția procesului de depunere a cererilor de finanțare la nivel regional pune Achizitorul/Autoritatea Contractantă în situația de a nu mai putea obține fonduri nerambursabile în cadrul PR NV 2021 – 2027, Achizitorul/Autoritatea Contractantă poate decide renunțarea totală sau parțială, la realizarea Etapei II și III, precizată la art. 6.1 din contract, fără ca acest lucru să determine aplicarea de sancțiuni din partea prestatorului.

5. Prețul contractului

5.1. – Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit de către achizitor, este de de 368.000,00 lei fără TVA (neplătitor de TVA) și se compune din:

Nr. crt.	Denumirea serviciului	Valoarea fără TVA - lei -
I	Servicii de proiectare ETAPA I	
1.1	S.F. și deviz general , elaborate în conformitate cu prevederile art. 9 și 10 din HG nr. 907/2016, inclusiv studii de specialitate necesare (studiu istoric, studiu topografic vizat de OCPI, studiu geotehnic, studii hidrologice, studiul de impact asupra mediului/alte studii de mediu după caz, orice alte studii necesare)	85.000,00
1.2	Documentațiile tehnice și studiile necesare în vederea obținerii certificatului de urbanism, a avizelor/acordurilor/autorizațiilor solicitate prin CU (inclusiv taxele pentru obținerea avizelor/acordurilor/autorizației)	60.000,00
	TOTAL I	145.000,00
II	Servicii de proiectare ETAPA II	
2.1	Proiect tehnic pentru autorizarea executării lucrărilor (D.T.A.C), D.T.O.E., respectiv pentru desființarea lucrărilor (D.T.A.D), dacă este cazul	115.000,00
2.2.	Proiect tehnic, detalii de execuție și caiete de sarcini, elaborate în conformitate cu art. 11 din HG nr. 907/2016, inclusiv documentații pentru obținerea avizelor și acordurilor solicitate la faza PT. <i>Notă: Proiectantul va acorda beneficiarului, în prețul contractului, asistență tehnică în perioada derulării procedurii de achiziție publică a contractului de lucrări, precum și pentru întocmirea documentației suport și asistența solicitată pentru depunerea și susținerea aplicației de finanțare.</i>	86.000,00
	TOTAL II	201.000,00
III	Servicii de asistență tehnică din partea proiectantului, pe parcursul implementării proiectului, din care:	22.000,00
3.1.	- Urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate prin proiect, conform reglementarilor tehnice în vigoare și a celor mai bune tehnologii de execuție existente (vizite în șantier și prezența la ședințele de progres lunar), întocmirea raportului de asistență tehnică lunar, atașat la factură și participarea la toate fazele determinante stabilite împreună cu Inspectoratul de Stat în Construcții Sălaj în cadrul programului de control al calității lucrărilor de execuție. - Elaborarea și avizarea/modificarea detaliilor de execuție solicitate de antreprenori, în plus, pe lângă cele conținute în documentația elaborată la faza PT, a lucrărilor suplimentare/modificări de soluții care pot interveni pe parcursul execuției lucrărilor, prin emiterea dispozițiilor de șantier, verificate de către verificatori de proiecte autorizați, pe specialități (în 3 exemplare printate, 1 exemplar electronic format editabil și 1 exemplar electronic format needitabil)	600,00 lei/luna 600,00 x 24 (luni) = 14.400,00
3.2.	Elaborarea referatului la recepția la terminarea lucrărilor cu privire la modul în care a fost executată lucrarea și participarea la recepția la terminarea lucrărilor	2.600,00
3.3.	Elaborarea proiectului "as built" (în 2 exemplare listate și 1 exemplar format electronic în format editabil și scanat) și participarea la întocmirea Cărții tehnice a construcției	2.000,00

3.4.	Elaborarea documentație tehnice depuse în vederea obținerii avizului/autorizației de securitate la incendiu, în conformitate cu Ordinul (MAI) nr. 180 din 2022 privind aprobarea Normelor metodologice privind avizarea și autorizarea de securitate la incendiu și protecție civilă.	2.000,00
3.5.	Urmărirea comportării în timp și participarea la recepția finală a construcției, acordarea de asistență tehnică pe toată durata derulării proiectului (contractului de finanțare)	1.000,00
	TOTAL III	22.000,00
	TOTAL GENERAL	368.000,00

5.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

5.3. Prețul contractului include contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor/ acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism și a taxelor către OCPI, după caz.

5.4. Prețul contractului include costurile cu transportul documentațiilor (inclusiv Dispozițiile de șantier) la verificatori pe specialități și cu preluarea acestora după verificare. Documentațiile vor fi predate către achizitor în format fizic și electronic, complete, verificate de verificatorii autorizați (inclusiv Rapoartele de verificare). Verificatorii de proiecte vor face obiectul unor achiziții distincte, iar datele lor de contact vor fi transmise prestatorului, de către autoritatea contractantă.

6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului contract este :

a) Pentru servicii de proiectare:

- ✓ Termen de realizare Etapa I (faza DALI) – **30 zile** de la semnarea contractului
- ✓ Termen de realizare Etapa II (faza PT) – **30 zile** de la primirea ordinului de incepere, după aprobarea prin HCL a documentației faza DALI.

b) Pentru servicii de asistență tehnică din partea proiectantului:

- ✓ Durata serviciilor de asistență tehnică este corelată cu durata derulării procedurii de achiziție publică a contractului de lucrări cât și întocmirea de documente necesare pentru îndeplinirea contractului de finanțare, dacă este cazul, precum și cu durata execuției lucrărilor pentru realizarea obiectivului de investiții „**Modernizarea autobazei pentru serviciul de transport public local din Municipiul Zalău**”;

6.2. Durata prestării serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului se prelungește automat, fără a fi necesar un acord de voință expres al părților în acest sens, în situația depășirii, din motive independente de culpa achizitorului, a termenelor de realizare a lucrărilor prevăzute în Contractul de lucrări, depășire care face necesară prestarea în continuare a serviciilor de către prestator.

7. Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului sunt:

- a) Tema de proiectare nr. 37336 din 09.05.2024, elaborată de către achizitor, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- b) Caietul de sarcini proiectare nr. 37351 din 09.05.2024 și Caietul de sarcini asistență tehnică nr. 37355 din 09.05.2024, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;

- c) Ghidului solicitantului aferent PR NV 2021-2027- Utilizarea crescută a transportului public și a altor forme de mobilitate urbană ecologică (Mobilitate urbană) PRNV/2023/481A/1, apel dedicat unităților administrativ-teritoriale cu statut de municipii-reședință de județ și unităților administrativ-teritoriale limitrofe din zonele urbane funcționale aferente acestora (varianta 3 , Conform corringendum nr. 2 publicat la data de 29 ianuarie 2024, disponibil la <https://regionordvest.ro/apel-prnv-2023-481-a-1-utilizarea-crescuta-a-transportului-public-si-a-altor-forme-de-mobilitate-urbana-ecologice-mobilitate-urbana-municipii-resedinta-de-judet/>), dacă este cazul;
- d) Documentația de atribuire, Ghidul de finanțare, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- e) Propunerea tehnică și propunerea financiară prezentată la procedura Licitatie deschisă, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- f) Contractele de subcontractare nr. 186.2/02.09.2024, înregistrat la Primăria municipiului Zalău cu nr. 67751/02.09.2024, încheiat de S.C. Atamora S.R.L. cu S.C. LEUINVEST S.R.L. și nr. 186.3 din 02.09.2024, înregistrat la Primăria municipiului Zalău cu nr. 67752/02.09.2024, încheiat de S.C. Atamora S.R.L. cu S.C. Isovent Proiect S.R.L.
- g) Angajamentul ferm de susținere din partea S.C. NOVARTIS S.R.L., înregistrat la Primăria municipiului Zalău cu nr. 67753 din 02.09.2024;
- h) Acte adiționale, dacă există;
- i) Și alte anexe la contract.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 Obligațiile principale ale prestatorului pentru prestarea serviciilor de proiectare

8.1.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă, care corespund cerințelor legislației specifice în vigoare și Temei de proiectare nr. 37336 din 09.05.2024 și Caietelor de sarcini nr. 37351 și nr. 37355 din 09.05.2024.

8.1.2 – Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă și în conformitate cu prevederile HG nr. 907/2016 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

8.1.3 Prestatorul se obligă să presteze serviciile conform prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare și să îndeplinească obligațiile care îi revin, în calitate de proiectant, conform acestui act normativ.

8.1.4 – Prestatorul se obligă să colaboreze cu prestatorul/prestatorii care va/vor asigura serviciile de verificare tehnică de calitate a documentațiilor tehnice elaborate la faza DALI, inclusiv a documentațiilor tehnice pentru obținerea acordurilor și avizelor solicitate prin CU, a Documentației Tehnice pentru obținerea Autorizației de Construire și Organizarea execuției și a Proiectului tehnic și a detaliilor de execuție (în toate fazele de proiectare). Verificatorii de proiecte vor face obiectul unor achiziții distincte, iar datele lor de contact vor fi transmise prestatorului, de către autoritatea contractantă.

8.1.5 – Prestatorul se obligă să obțină toate acordurile și avizele solicitate prin Certificatul de urbanism, inclusiv să achite contravaloarea taxelor aferente obținerii acestor avize/acorduri.

8.1.6 – Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8.1.7 – Prestatorul se obligă să încheie și să dețină asigurare de răspundere civilă profesională, valabilă pe toată perioada derulării contractului.

8.1.8 Prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile ce fac obiectul prezentului contract să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentațiilor predate achizitorului.

8.2 Obligațiile principale ale prestatorului pentru prestarea serviciilor de asistență tehnică

8.2.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă, care corespund cerințelor legislației specifice în vigoare și Caietului de sarcini nr. 37352 din 09.05.2024, aferent Lotului I sau Caietului de sarcini nr. 37355 din 09.05.2024, aferent Lotului II.

8.2.2 Acordarea de consultanță și răspunsuri la clarificări pe parcursul derulării procedurii de achiziție a contractului de lucrări, în baza documentației tehnico-economice elaborate la faza PT;

8.2.3 Urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate prin proiect, conform reglementărilor tehnice în vigoare și a celor mai bune tehnologii de execuție existente;

8.2.4 Stabilirea modului de tratare a defectelor aparute în execuție precum și urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate după însușirea acestora de către verficatorii atestați de proiecte;

8.2.5 Soluționarea neconformităților și neconcordanțelor semnalate de către verficatorii atestați, executanți, etc. la soluțiile tehnice proiectate dacă acest lucru se impune;

8.2.6 Participarea la toate fazele determinante stabilite împreună cu Inspectoratul de Stat în Construcții Sălaj în cadrul programului de control al calității lucrărilor de execuție;

8.2.7 Participarea la recepții parțiale, recepții la terminarea lucrărilor, recepții finale, la punerea în funcțiune a fiecărei lucrări cuprinse în proiect și elaborarea punctului său de vedere asupra modului de realizare a lucrărilor;

8.2.8 Elaborarea de soluții tehnice prin dispoziții de șantier, pe parcursul derulării execuției lucrărilor, în cazul modificării soluțiilor stabilite inițial în proiect și urmărirea aplicării acestora;

8.2.9 Avizarea/modificarea detaliilor de execuție realizate de antreprenori;

8.2.10 Avizarea lucrărilor suplimentare care pot interveni pe parcursul execuției lucrărilor.

8.3 Obligațiile principale ale terțului susținător S.C. NOVARTIS S.R.L.

8.3.1 În cazul în care prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, terțul susținător va pune la dispoziția achizitorului, resursele tehnice și/sau profesionale de experiență în proiectare necesară pentru îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului de servicii.

8.3.2. Terțul susținător răspunde în mod necondiționat, față de achizitor, pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de S.C. ATAMORA S.R.L. în baza contractului și pentru care S.C. ATAMORA S.R.L. a primit susținerea tehnică și profesională conform angajamentului înregistrat la Primăria municipiului Zalău cu nr. 67749 din 02.09.2024, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune.

8.3.3. Se obligă să renunțe definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare față de achizitor, care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin angajamentul de susținere, atașat prezentului contract.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1. – Achizitorul are obligația să plătească facturile electronice emise de către prestator în termen de maxim 30 de zile de la data primirii facturii, în sistemul Ro e-factura. Facturile se vor emite după recepționarea documentațiilor de către achizitor, pentru serviciile de proiectare, respectiv după prestarea serviciilor de asistență tehnică, conform graficului de plăți.

9.2 – Plata documentațiilor pentru obtinerea Certificatului de urbanism si a avizelor si a documentațiilor pentru obtinerea avizelor/ acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism (inclusiv taxele aferente obținerii acestora) se va face după predarea de către prestator a avizelor si acordurilor.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1. În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească la timp obligațiile asumate prin contract (potrivit art. 6.1 din contract), achizitorul are dreptul de a calcula, iar prestatorul va plăti achizitorului, cu titlul de penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15%** pe zi întârziere din valoarea serviciilor neprestate sau prestate cu întârziere, în termen de 30 zile de la data comunicării penalităților datorate. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile la data expirării perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15%** pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

10.4. - În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de insolvență, solicitându-i acestuia rezilierea contractului de furnizare. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

10.5. - Penalitățile datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

10.6. - Pentru prejudiciul provocat prin executarea cu întârziere, neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, care depășește valoarea penalităților ce pot fi percepute în condițiile art. 10.1, 10.2, în completare, părțile datorează daune-interese în condițiile dreptului comun.

10.7. În cazul în care oricare dintre părți suferă un prejudiciu datorat neîndeplinirii obligațiilor principale contractuale (a achizitorului: de plată a serviciilor, iar a prestatorului: de prestare a serviciilor contractate), debitorul va datora creditorului obligației, 100 % din valoarea obligației principale neîndeplinite, reprezentând daune interese compensatorii.

Clauze specifice

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 Quantumul garanției de bună execuție a contractului reprezintă un procent din prețul fără TVA al contractului, respectiv 10%. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fara a depasi 15 zile de la data semnarii contractului de servicii.

11.2 Potrivit art. 154, alin (4) din Legea nr. 98/2016, garanția de participare sau, după caz, garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) *virament bancar;*

b) *instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel:*

(i) *scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;*

(ii) *scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau alt stat pentru achiziție de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achiziții de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;*

(iii) *asigurări de garanții emise:*

- *fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;*

- *fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;*

c) *prin depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;*

d) *prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;*

e) *prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a) - c), în cazul garanției de bună execuție.*

Garanția astfel constituită devine anexă la contract.

11.3 Conform prevederilor HG nr. 297/2022, garanția de bună execuție a unei asocieri va fi emisă în numele asocierii.

11.4 În cazul în care garanția de bună execuție se constituie prin rețineri succesive din facturile emise, prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția achizitorului (Autorității Contractante) la Trezorerie.

Suma inițială care se depune de către contractant, în contul astfel deschis, va fi de 0,5% din prețul contractului fără TVA.

Pe parcursul îndeplinirii contractului achizitorul (Autoritatea Contractantă) urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului, până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție.

11.5 (1) În situația în care părțile convin prelungirea termenului de prestare a serviciilor contractate, precum și pentru orice motiv (inclusiv forța majoră) prestatorul are obligația de a prelungi valabilitatea garanției de bună execuție, cu durata corespunzătoare prelungirii contractului de servicii, în 5 zile lucrătoare de la data semnării de către părți a actului adițional de prelungire.

(2) Garanția de bună execuție ce se va prelungi va fi valabilă de la data expirării celei inițiale pe perioada de prelungire a termenului de execuție și până la semnarea procesului verbal de recepție finală.

11.6 Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

11.7. În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziție publică se suplimentează valoarea acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică, în maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării de către părți a actului adițional de majorare.

11.8 Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție, conform art. 154² din Legea nr. 98/2016, după cum urmează:

a) pentru documentațiile elaborate la etapa SF/ DALI, *în termen de 14 zile de la data predării și însușirii/aprobării prin HCL a documentației tehnico-economice respective, dacă nu a ridicat până la acea data pretenții asupra ei;*

b) pentru documentațiile elaborate la etapa PT, *în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, dar nu mai târziu de 3 ani de la predarea respectivelor documentații tehnice, în cazul în care autoritatea contractantă nu a atribuit în această perioadă contractul de lucrări în cauză”;*

c) pentru Serviciul de asistență tehnică din partea proiectantului, *autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție după cum urmează:*

a) *70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei;*

b) *restul de 30% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data emiterii raportului final de supervizare/expirarea duratei de garanție acordată lucrării în cauză.*

12. Obligațiile achizitorului

12.1. – Achizitorul va avea următoarele obligații:

a) de a aproba toate documentele proiectului, realizate cu respectarea clauzelor contractuale, și pe care prestatorul le pune la dispoziția sa;

b) de a acorda prestatorului, tot sprijinul de care acesta are nevoie în îndeplinirea obligațiilor și activităților ce îi revin în executarea prezentului contract.

13. Obligațiile prestatorului

13.1 Obligații privind serviciile de proiectare

13.1.1 – Prestatorul are obligația de a presta obligațiile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta, fără a modifica prețul contractului.

13.1.2 – Prestatorul se obligă să execute serviciile mai jos menționate, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract:

- a) de a presta serviciile în conformitate cu termenul de prestare stabilit;
- b) de a asigura prin documentația tehnică nivelul de calitate corespunzător cerințelor cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- c) de a soluționa, în cel mai scurt timp, neconformitățile și/sau neconcordanțele semnalate de către beneficiari și experți tehnici independenți, în baza rapoartelor de verificare a acestora;
- d) de a supraveghea prestarea serviciilor și de a răspunde atât de siguranța operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului;
- e) de a asigura resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de/și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;
- f) prestatorul va avea obligația de a răspunde tuturor solicitărilor făcute în baza Legii nr. 10/1995, fără a pretinde costuri suplimentare;

g) Prestatorul se obligă să introducă în documentații, fără costuri suplimentare, toate modificările necesare urmare a tuturor etapelor de avizare a acestora.

h) Prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile ce face obiectul prezentului contract să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentațiilor predate achizitorului.

13.1.3 Prestatorul este răspunzător atât față de angajator cât și față de organele abilitate ale statului, pentru prestarea serviciilor în conformitate cu prevederile contractuale și cu reglementările tehnice în vigoare.

13.1.4 Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.);
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aeferente.

13.1.5 Prestatorul răspunde în cazul neducerii la îndeplinire a obligațiilor prevăzute la art. 13, precum și în cazul neasigurării, din culpa sa, a realizării calitative a serviciului prestat, la nivelul prevăzut în contract, caiete de sarcini și în reglementările tehnice în vigoare.

13.1.6 Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

13.1.7 Prestatorul se obligă să presteze serviciile, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în prezentul contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.1.8 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

13.1.9 În situația în care există eventuale materiale recuperabile, prestatorul va cuprinde în proiectul tehnic articole de desfacere cu sortare și recuperare de materiale.

13.2 Alte obligații privind serviciile de asistență tehnică

13.2.1 Emiterea dispozițiilor de șantier pentru lucrările apărute pe parcursul execuției în situații neprevăzute;

13.2.2. Emiterea memoriilor/notelor justificative aferente dispozițiilor de la punctul 13.2.1.

13.2.3 Participarea la predarea amplasamentului, la ședințele de progres organizate pe parcursul derulării execuției lucrărilor și la recepția la terminarea lucrărilor;

13.2.4 Refacerea devizului general după derularea licitațiilor și la recepția la terminarea lucrărilor;

13.2.5. Detalierea de soluții tehnice, piese scrise și piese desenate;

13.2.6. Adoptarea de soluții tehnice pentru situațiile care nu au fost cuprinse în proiectul tehnic;

13.2.7 Modificări de soluții tehnice, piese scrise și piese desenate, în conformitate cu proiectul tehnic avizat, la solicitarea beneficiarului pentru problemele apărute pe parcursul execuției lucrărilor la obiectivul de investiții menționat la art. 4.1, care nu au putut fi prevăzute și/sau detaliate în documentația tehnico-economică și care au apărut pe perioada.

13.2.8 Elaborarea proiectului “as built”, după finalizarea lucrărilor, care va intra în componența cărții tehnice a construcției.

13.2.9 Elaborarea documentație tehnice depusă în vederea obținerii avizului/autorizației de securitate la incendiu, în conformitate cu Ordinul (MAI) nr. 180 din 2022 privind aprobarea Normelor metodologice privind avizarea și autorizarea de securitate la incendiu și protecție civilă.

13.2.10 Prestatorul își va desfășura activitatea ca reprezentant al Autorității Contractante în relațiile cu Dirigintele de șantier, Constructorul, Furnizorii și Prestatorii de servicii în derularea contractului de lucrări.

13.2.11 Pe parcursul lucrărilor, prestatorul se obligă să efectueze deplasări pe șantier, în termen de trei zile lucrătoare de la solicitarea în scris a beneficiarului sau a reprezentantului acestuia, dirigintele de șantier, în cazurile justificate.

14. Drepturi de proprietate intelectuală

14.1 Toată documentația elaborată în baza prezentului contract sub orice formă, este și va rămâne în proprietatea beneficiarului în timpul și după finalizarea activităților contractului. Prestatorul nu poate folosi sau dispune de această documentație fără un acord scris în prealabil, emis de achizitor.

14.2. Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricăror:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea temei de proiectare întocmită de către achizitor.

15. Numărul de exemplare

15.1. Documentațiile aferente fazei SF/DALI se vor preda achizitorului de către prestator în **3 exemplare tipărite, 1 exemplar electronic scanat și 1 exemplar electronic editabil – CD**, format editabil și format scanat.

15.2. Documentațiile aferente fazei PT se vor preda achizitorului de către prestator în **4 exemplare tipărite, 1 exemplar electronic scanat și 1 exemplar electronic editabil**.

15.3. Documentațiile pentru obținerea Certificatului de urbanism și a Autorizației de construire se vor preda achizitorului de către prestator în **2 exemplare în format tipărit (originale) și 1 exemplar în format electronic – CD**, format editabil și format scanat. Documentațiile pentru obținerea acordurilor și avizelor se vor depune la societățile avizatoare în **2 exemplare în format tipărit (originale), din care 1 exemplar tipărit se va depune la achizitor, împreună cu avizul/acordul obținut.**

15.4 Toată documentația întocmită de către prestator, în baza serviciilor de asistență tehnică, va fi predată oficial reprezentanților Autorității Contractante în **3 exemplare în format tipărit și 2 exemplare în format electronic: 1 exemplar variantă editabilă și 1 exemplar variantă needitabilă**, verificată de verificatori tehnici autorizați.

16. Subcontractanții

16.1. – Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

16.2 – Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați. Lista subcontractanților, cu datele lor de recunoaștere, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie anexa la contract.

16.3. – Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul. La rândul său, subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

16.4.– Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi făcută cu acordul prealabil, scris al beneficiarului și cu notificarea acestuia prealabilă.

16.5.– Prestatorul are dreptul de a implica noi subcontractanți, pe durata derulării contractului de servicii, cu respectarea prevederilor art. 219, alin. (3), (4) și (5) din Legea 98/2016.

17. Modalități de plată

17.1. – (4) Autoritatea Contractantă va efectua plata, pe baza facturilor electronice emise de către prestator, în contul deschis de prestator și pus la dispoziția autorității contractante, în termen de **30 zile** de la recepția documentațiilor.

17.2 – Pentru plata serviciilor de proiectare, facturile se vor emite după recepția documentațiilor de către achizitor.

17.3 - Plata serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului pe parcursul executării lucrărilor, se va efectua de către achizitor prestatorului, pe baza facturilor emise de prestator, cu respectarea prevederilor art. 17.1 din contract. Facturile se vor emite după prestarea serviciilor confirmate de către reprezentantul achizitorului, conform graficului de plăți.

17.4 - (1) Achizitorul are dreptul de a acorda avans prestatorului în cuantum de 15 % din valoarea contractului de proiectare, dacă acesta solicită, numai contra unei scrisori de garanție de returnare a avansului, conform Hotărârii nr. 264/2003.

Potrivit art. 6 alin. (1[^]1) din HG 264/2003 și potrivit prevederilor art. 52 alin. (10[^]1) din Legea 500/2002 și ale art. 54 alin. (9[^]1) din Legea 273/2006 cu modificările și completările ulterioare, la efectuarea plăților pentru serviciile prestate, avansurile acordate vor fi recuperate până la finalizarea prestării serviciilor, prin aplicarea unei cote de 30% fiecărei facturi emise.

(2) Garanția privind returnarea avansului se va constitui în cuantumul sumei solicitate ca avans, cu valabilitate până la data îndeplinirii integrale a obligațiilor contractuale care derivă din acordarea avansului.

(3) Achizitorul poate solicita prelungirea valabilității garanției pentru returnarea avansului în cazul în care se prelungește durata contractului de servicii.

(4) Achizitorul se obligă să restituie garanția pentru returnarea avansului la data îndeplinirii integrale a obligațiilor contractuale care derivă din acordarea avansului.

(5) Garanția de garantare a avansului se va constitui de către fiecare asociat proporțional cu avansul primit, de maxim 15% din cota proprie de participare, printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, conform contractului de asociere.

18. Actualizarea prețului contractului pentru servicii de proiectare

18.1. Prețul pentru serviciile de elaborare a documentațiilor tehnico-economice (proiectare), este ferm.

18.2. Pentru serviciile prestate plățile datorate de achizitor Prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.3. Prețul contractului este ferm, în condițiile în care nu se impune aplicarea prevederilor art. 23 din contract.

18.4 Ajustarea prețului contractului este posibilă numai în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

19. Ajustarea prețului contractului pentru serviciile de asistență tehnică din partea proiectantului, pe parcursul executării lucrărilor

19.1. Prețul pentru serviciul de asistență tehnică este ferm pentru o perioadă de 24 luni de la semnarea contractului de servicii aferente obiectivelor de investiții: „**Modernizarea autobazei pentru serviciul de transport public local din Municipiul Zalău**”, de către toate părțile, plățile datorate fiind cele prevăzute în oferta financiară prezentată de către prestator.

19.1. Prețul pentru serviciile de asistență tehnică prestate și solicitate la plată după perioada de 24 luni, de la data semnării contractului, poate fi ajustat lunar, pe baza evoluției indicilor prețurilor de consum pentru servicii, comunicați de Institutul Național de Statistică, raportați la data încheierii contractului de servicii pentru obiectivele de investiții menționate la art. 19.1.

19.4. Ajustarea prețului pentru prestarea serviciilor de asistență tehnică efectuate după perioada de 24 luni, se face astfel: valoarea facturii solicitată la plată lunar, acceptată de către achizitor, întocmită la nivelul tarifului lunar declarat în oferta prezentată la procedura Licitatie deschisă în SEAP cu nr. CN1069220 din 24.05.2024, se înmulțește cu indicele de preț de consum (IPC), comunicat de Institutul Național de Statistică, pentru luna respectivă, raportat la luna în care a fost încheiat contractul de servicii.

20. Începere, întârzieri în executarea contractului

20.1 – Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data semnării contractului de către ambele părți.

20.2 – (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie

finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, prestatorul poate solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile pot revizui, de comun acord, perioada de prestare și semna un act adițional.

20.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu transmite în termenul convenit documentațiile, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorul.

21. Recepție și verificări

21.1 – Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică, din tema de proiectare și din caietul de sarcini.

21.2. – La predarea efectivă a documentațiilor, achizitorul și prestatorul au obligația de a verifica, modul în care au fost elaborate documentațiile prevăzute în contract, numărul lor, alte date și alte elemente necesare.

21.3 – Achizitorul are obligația să preia documentațiile prevăzute în contract în forma și numărul de exemplare contractate, condiționat de existența dovezii verificării de către vericatorii atestați, potrivit legislației în vigoare, dacă această condiție a verificării este necesară potrivit obiectului contractului.

21.4 – Predarea - preluarea documentațiilor întocmite potrivit prezentului contract nu-l absolvă pe prestator de răspunderea cu privire la conformitatea conținutului documentației, acesta răspunzând în solidar cu vericatorul de proiecte pentru nivelul de calitate corespunzător cerințelor proiectului, pe toata durata de viață a construcției.

22. Amendamente

22.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**.

22.2 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

23. Modificarea contractului

23.1 Modificarea contractului de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, se realizează numai în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, prin act adițional.

23.2 Eventualele modificări care pot interveni în perioada de derulare a contractului se referă la următoarele, fără a se limita la acestea:

- modificări ale părților contractante;
- schimbări/ modificări legislative/ normative/ STAS-uri/ norme/ ordine/ instrucțiuni/etc;
- solicitări ale Autorităților/ Entităților/ Instituțiilor ce eliberează avize/acorduri/autorizații/permise sau de alte entități care au atribuțiuni în legătură cu proiectul (MTIC, MFE, Instituții Centrale și/sau Locale, ARR, Beneficiar, MAI, SRI, Verificatori Atestați, etc.);
- prelungirea termenelor de predare a livrabililor (documentelor/documentației);
- mobilizarea slabă a personalului Prestatorului;
- înlocuirea personalului nominalizat de Prestator pentru îndeplinirea contractului;
- prelungirea duratei contractului;

- înlocuirea/introducerea subcontractanților;
 - aplicarea legii privind monumentele istorice, realizarea auditului de siguranță rutieră;
- 23.3 Modificările vor fi realizate ulterior semnării contractului, în conformitate cu prevederile contractuale, numai în condițiile în care acestea nu reprezintă modificări substanțiale în sensul prevederilor art. 221, alin. (7) din Legea nr. 98/2016.

23.4 (1) Orice modificare a contractului de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate, altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea 98/2016, se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile legii.

(2) În situația nerespectării dispozițiilor alin. (1), achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul.

24. *Încetarea contractului*

24.1 Contractul de prestări servicii produce efecte până la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului care face obiectul prezentului contract și eliberarea garanției de bună execuție.

24.2 Contractul de prestări servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

24.3 Contractul de prestări servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

24.4 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat fara punere in intirziere si fara sesizarea instantei de judecata și de a pretinde plata integrală a prejudiciului cauzat precum și eventuale daune-interese.

24.5 Contractul de servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă în cazul unor decizii ale Curții Europene de Justiție sau în cazul în care prestatorul se regăsește într-una dintre situațiile de excludere, conform art. 223 din Legea 98/2016.

25. *Cesiunea*

25.1 – Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

25.2. Prestatorul poate cesiona doar dreptul său de a încasa contravaloarea serviciilor prestate în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

25.3. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea dispozițiilor articolului 25.2.

26. *Prelucrarea datelor cu caracter personal*

26.1. Executarea contractului de furnizare presupune prelucrarea datelor cu caracter personal fapt pentru care părțile se obligă:

a) să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile legale în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal, și anume dispozițiile Regulamentului nr. 679/27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor- RGDP), *aplicabil oricărui operator de date*

sau împuternicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucreează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii;

b) să prelucreeze datele cu caracter personal în mod legal, echitabil și transparent față de persoana vizată, în scopuri determinate, precise, explicate și legitime, într-un mod adecvat și limitat la scopurile prelucrării, pe o durată limitată la perioada necesară îndeplinirii scopurilor, în vederea asigurării securității adecvate a datelor;

c) să colecteze, să prelucreeze, să stocheze, să arhiveze datele cu caracter personal care se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului UE nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul executării contractului având ca obiective: „Fazele **DALI, P.T., DTAD/DTAC, D.T.O.E.** și servicii de asistență tehnică pe parcursul executării lucrărilor la obiectivul de investiții: „**Modernizarea autobazei pentru serviciul de transport public local din Municipiul Zalău**”;

d) să păstreze datele cu caracter personal într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate pe o perioadă care nu depășește durata necesară îndeplinirii scopului pentru care au fost prelucrate, și anume durata contractului, urmând ca ulterior datele stocate pe toată această perioadă să fie șterse;

e) să asigure integritatea și confidențialitatea datelor prin luarea unor măsuri tehnice și organizatorice corespunzătoare, pentru a preveni accesul neautorizat, prelucrarea sau distribuția ilegală, precum și pierderea accidentală, modificarea sau distrugerea;

f) să se informeze și să se notifice reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu caracter personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce derivă din prevederile Regulamentului nr. 679/2016.

27. Soluționarea litigiilor

27.1 Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

27.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

28. Limba care guvernează contractul

28.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

29. Comunicări

29.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris. Aceasta se poate face de către reprezentanții achizitorului, inclusiv direct de către concesionar/utilizator.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

29.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

30. Legea aplicabilă contractului

30.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

31. Dispoziții finale

31.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

31.2. Prezentul contract a fost semnat în 3 (trei) exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

31.3. Persoanele desemnate de achizitor, responsabile cu urmărirea derulării contractului, sunt Ionuț Andrei Sabou, din cadrul Serviciului de monitorizare servicii comunitare de utilități publice și Anca Micle Todorean, din cadrul Serviciului investiții, achiziții publice a Direcției Tehnice a Primăriei municipiului Zalău.

**ACHIZITOR,
MUNICIPIUL ZALĂU,**

**PRIMĂR
Ionel Ciunt**

PRIMAR

**Director economic,
ec. Mariana Ciubus**

pentru
Serviciul Financiar
Prevenție Prognou

Data 09.09.2024.

**Director tehnic,
ing. Dănuț Cosmin Curea**

Avizat Serviciul Juridic,

**PRESTATOR,
S.C. ATAMORA S.R.L.**

**ADMINISTRATOR,
Mirela-Bianca Pușcaș**

SG ATAMORA SRL
CUI 38713575 - 15/114/2019
ORADEA - BIHOR - ROMANIA

**Terț susținător
S.C. NOVARTIS S.R.L.**

**ADMINISTRATOR,
Cristian Pușcaș**

S.C. NOVARTIS S.R.L.
CIF RO 206772
ORADEA - BIHOR - ROMANIA



MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)260.610550 Fax: (40)260.661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

CONTRACT DE SERVICII

Nr. 65683 / 26.08.2024

1. Părțile contractante:

Autoritatea contractantă: MUNICIPIUL ZALĂU, P-ța I. Maniu, nr. 3, telefon: 0260/610550; fax: 0260/661869, e-mail: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, conturi nr. RO25 TREZ 24A7 0033 0580 101X, RO41 TREZ 24A7 0033 0580 102X, RO73 TREZ 24C7 0033 0580 101X și RO08 TREZ 24C7 0033 0580 103X deschise la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt – Primar** și **ec. Mariana Cuibuș – Director economic**, în calitate de **achizitor**

și

Prestator: S.C. PRESTCO S.R.L. loc. Zalău, str. Gh.Șincai, nr.2, jud. Sălaj, telefon: 0736.372.237, e-mail: prestcosrl@gmail.com, număr de înmatriculare J31/309/2002, cod fiscal RO 14970156, cont nr. RO95 TREZ 5615 069X XX00 4260, deschis la Trezoreria Zalău, cont garanție de bună execuție nr.

_____, deschis la Trezoreria Zalău, reprezentată prin **ing. Florian Cristian Mihai – administrator**, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1. În prezentul contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. **contract** - reprezintă prezentul contract și toate anexele sale.

b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. **prețul contractului** - prețul plătitibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;

e. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

f. **zi** - zi calendaristică;

g. **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul **zi** sau **zile** sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice, dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze Servicii de dirigenție de șantier pentru supravegherea lucrărilor la obiectivul de investiții „*Amenajare parcare etajata în zona Grădinitei cu Program Prelungit nr. 1, str. Gheorghe Doja*” în conformitate cu cerințele Caietului de sarcini nr. 62729/12.08.2024, cu oferta depusă înregistrată la Municipiul Zalău cu nr. 63065/13.08.2024 și cu respectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract.

5. Prețul contractului

5.1 Prețul total convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil Prestatorului de către Achizitor este de **74.268,35 lei fără TVA**, respectiv **88.379,34 lei inclusiv TVA** reprezentând un procent de **2,64 %** din valoarea lucrărilor confirmate la plată în cadrul Contractului de lucrări menționat la art. 4.1.

5.2 Prețul contractului stipulat la art. 5.1 este cel ofertat, prețul final/real al contractului fiind cel rezultat din aplicarea procentului ofertat de dirigențele de șantier, la valoarea lucrărilor confirmate la plată, pe parcursul execuției lucrărilor.

5.3 Procentul de **2,64 %** este ferm, conform propunerii financiare și nu se actualizează.

5.4 În situația în care se modifică valoarea Contractului de lucrări menționat la art. 4.1, datorită executării unor lucrări suplimentare, prețul contractului de servicii poate fi modificat prin încheierea unui Act adițional, cu respectarea procentului prevăzut la art. 5.3.

6. Durata contractului

6.1. Contractul de servicii intră în vigoare la data semnării de către părți și produce efecte până la încheierea procesului verbal de recepție finală a lucrărilor aferente obiectivului de investiții „*Amenajare parcare etajata în zona Grădinitei cu Program Prelungit nr. 1, str. Gheorghe Doja*”.

6.2. Durata prezentului contract este corelată cu durata execuției lucrărilor cuprinse în contractul de execuție lucrări pentru realizarea obiectivului de investiții, aceasta fiind de **13 luni** de la data emiterii ordinului de începere a lucrărilor conform graficului de execuție, din care 12 luni execuție lucrări și o luna pregătirea recepției pentru obiectivul de investiții „*Amenajare parcare etajata în zona Grădinitei cu Program Prelungit nr. 1, str. Gheorghe Doja*”.

6.3. Durata contractului se prelungește automat, fără a fi necesar un acord de voință expres al părților în acest sens, în situația depășirii, din motive independente de culpa achizitorului, a termenelor de realizare a lucrărilor prevăzute în Contractul de lucrări, depășire care face necesară prestarea în continuare a serviciilor de către prestator, cu menținerea valorii contractului conform prevederilor art. 5 din contract.

7. Executarea contractului

7.1 Executarea contractului începe la data semnării contractului de către ambele părți.

8. Documentele contractului

8.1 Documentele contractului sunt:

- Documentația de atribuire, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- Oferta, respectiv propunerea tehnică și propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- Instrumentul de garantare privind garanția de bună execuție, dacă este cazul;

- Contractul de lucrări pentru realizarea obiectivului de investiții menționat la art. 4.1;
- Documentația tehnico-economică faza PT, aferentă obiectivului de investiții menționat la art. 4.1;
- Acte adiționale, dacă există;
- Alte anexe la contract.

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1. Dispoziții generale

9.1.1. Prestatorul este răspunzător atât față de angajator, cât și față de organele abilitate ale statului, pentru execuția lucrărilor în conformitate cu proiectul și cu reglementările tehnice în vigoare.

9.1.2. Prestatorul își va desfășura activitatea ca reprezentant al achizitorului (Autorității Contractante) în relațiile cu Proiectantul, Constructorul, Furnizorii și Prestatorii de servicii în derularea contractului de lucrări.

9.1.3. Pentru asigurarea verificării executării corecte a lucrărilor de construcții, diriginții de specialitate ai prestatorului vor sta la dispoziția achizitorului pe tot parcursul lucrărilor și vor fi prezenți zilnic pe șantier la punctul de lucru pe toată perioada execuției investiției.

9.1.4. Prestatorul răspunde în cazul neducerii la îndeplinire a obligațiilor prevăzute la art. 9, precum și în cazul neasigurării, din culpa sa, a realizării calitative a lucrărilor, la nivelul prevăzut în contract, proiect, caiete de sarcini și în reglementările tehnice în vigoare.

9.1.5. Prestatorul va informa achizitorul în scris prin rapoarte lunare, asupra stadiilor fizice și valorice ale lucrării realizate de constructor conform graficului de execuție aprobat, actualizate și transmise achizitorului până la data depunerii situațiilor de lucrări lunare.

9.1.6. În situația în care situațiile de lucrări nu se vor depune lunar, prestatorul are obligația de a comunica achizitorului raportul lunar, în primele zile lucrătoare ale lunii următoare.

9.2. Pregătirea începerii urmăririi lucrării

9.2.1. Verificarea existenței autorizației de construire, precum și a îndeplinirii condițiilor legale cu privire la încadrarea în termenele de valabilitate;

9.2.2. Verificarea concordanței dintre prevederile autorizației și ale proiectului;

9.2.3. Preluarea amplasamentului și a reperelor de nivelment și predarea acestora executantului, liber de orice sarcină;

9.2.4. Participarea împreună cu proiectantul și cu executantul la trasarea generală a construcției și la stabilirea bornelor de reper;

9.2.5. Predarea către executant a terenului rezervat pentru organizarea de șantier;

9.2.6. Studiarea proiectului, a caietelor de sarcini, a tehnologiilor și procedurilor prevăzute pentru realizarea construcțiilor;

9.2.7. Verificarea existenței tuturor pieselor scrise și desenate, corelarea acestora, respectarea reglementărilor cu privire la verificarea proiectelor de către verificatori atestați și existența vizei expertului tehnic atestat, acolo unde este cazul;

9.2.8. Verificarea existenței programului de control al calității, cu precizarea fazelor determinante, vizat de Inspectoratul de Stat în Construcții;

9.2.9 Verificarea modului de preluare a condițiilor impuse de acestea în proiect;

9.3. Urmărirea lucrării

9.3.1. Va verifica și aviza graficul de eșalonare al lucrării (programul de lucrari) înaintat de către Constructor.

9.3.2. Programul lucrării va fi refăcut lunar sau ori de câte ori este nevoie astfel încât să indice modul de abordare a lucrărilor pentru îndeplinirea în termen a contractului de lucrări.

9.3.3. În eventualitatea în care ritmul de execuție nu respectă, din motive imputabile Constructorului, graficul de eșalonare a lucrărilor propus, Prestatorul are obligația de a notifica Constructorului luarea de măsuri imediate pentru recuperarea întârzierilor. Prestatorul va informa achizitorul (Autoritatea Contractantă) asupra măsurilor de remediere/ recuperare propuse de către Constructor și aprobate de către Dirigințele de șantier.

9.3.4. Prestatorul are obligatia de a deschide Jurnalul de Santier al lucrării și de a înregistra zilnic toate informatiile relevante care ar putea, la un moment dat, sa se dovedeasca foarte utile pentru rezolvarea problemelor de orice natura sau pentru rezolvarea reclamatiiilor ce ar putea aparea cu privire la executia lucrarilor.

9.3.5. Acceptarea la plată a lucrărilor executate de către constructor se va face pentru cantitățile real executate, rezultate din măsurători. Situațiile de plată se vor întocmi folosind prețurile unitare și încadrarea lucrărilor în articolele de deviz (poziția și denumirea lor, în limita cantităților ofertate) din devizele din oferta care au stat la baza încheierii contractului de lucrări.

9.3.6. Situațiile de plată vor fi însoțite de antemăsurători (foi de atașament), întocmite de constructor și semnate de Prestator.

9.3.7. Măsurătorile se fac de regulă lunar. Pentru lucrările ce devin ascunse măsurătorile se fac la finalizarea acestora (în termen de maxim 5 zile de la notificarea Constructorului), odată cu întocmirea procesului verbal de recepție calitativă a lucrărilor ce devin ascunse.

9.3.8. Prestatorul va notifica Achizitorul și Proiectantul despre situațiile nou apărute și, în colaborare cu Constructorul, va pregăti Nota de Comandă Suplimentară/Nota de Renunțare numai în cazul în care acestea sunt solid motivate prin Dispoziții de șantier emise de Proiectant și acceptate de Achizitor.

9.3.9. După aprobare, toate Notele de Comandă Suplimentară/Notele de Renunțare vor fi semnate și înregistrate de fiecare parte (Proiectant, Prestator, Constructor, Achizitor).

9.3.10. Decontarea lucrărilor suplimentare se face pe baza situațiilor de plată, elaborate cu respectarea prețurilor unitare după cum urmează: materialele ce au corespondent în ofertă vor fi decontate conform prețurilor din ofertă iar pentru materialele care nu se regăsesc în ofertă se vor prezenta facturi de proveniență; tariful orar va fi cel din ofertă; utilajele, transporturile și recapitulația vor respecta tarifele și coeficienții din ofertă.

9.3.11. Pentru evitarea unor situații în care decontările finale la o lucrare să depășească sumele alocate în buget, Prestatorul nu va semna nici o situație de lucrări, reprezentând nota de comandă suplimentară, fără însușirea prealabilă a acesteia de către Achizitor.

9.3.12. Orice modificare adusă, din motive obiective, Proiectului, Caietelor de Sarcini sau Listelor de cantități va fi făcută numai de către Proiectantul lucrării și însușită de către verificatorii de proiecte dacă este cazul. Modificările vor fi înaintate sub forma de Dispoziție de șantier a Proiectantului.

9.3.13. Toate Dispozițiile de Șantier emise de către Proiectant vor fi numerotate și îndosariate, iar atunci când conduc la modificări din punct de vedere financiar sau al termenelor de execuție vor fi însoțite de justificări.

- 9.3.14. Nu este admisă schimbarea soluției tehnice din Proiect sau a indicatorilor tehnico-economici fără aprobarea Proiectantului.
- 9.3.15. Prestatorul are obligația de a urmări punerea în practică de către Constructor a Dispozițiilor de șantier emise de Proiectant.
- 9.3.16. Verificarea existenței și respectarea "Planului calității" și a procedurilor/instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;
- 9.3.17. Verificarea respectării legislației cu privire la produsele pentru construcții, respectiv: existența documentelor de atestare a calității, corespondența calității acestora cu prevederile cuprinse în proiect.
- 9.3.18. Interzicerea utilizării produselor pentru construcții necorespunzătoare sau fără certificate de conformitate, declarație de conformitate ori fără agrement tehnic (pentru produse, procedee și echipamente noi);
- 9.3.19. Urmărirea realizării lucrării în conformitate cu prevederile proiectelor, caietelor de sarcini, urmărirea respectării parametrilor tehnici cuprinși în Fișele tehnice din caietul de sarcini;
- 9.3.20. Verificarea respectării tehnologiilor de execuție, aplicarea corectă a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentația tehnică, în caiete de sarcini și în normele tehnice în vigoare;**
- 9.3.21. Participarea la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante;
- 9.3.22. Interzicerea executării de lucrări de către personal necalificat;
- 9.3.23. Efectuarea verificărilor prevăzute în reglementările tehnice și semnarea documentelor întocmite ca urmare a verificărilor (proces-verbale în faze determinante, proces-verbale de recepție calitativă a lucrărilor ce devin ascunse etc.);
- 9.3.24. Asistarea la prelevarea probelor de la locul de punere în operă;
- 9.3.25. Urmărirea realizării lucrărilor din punct de vedere tehnic, pe tot parcursul execuției acestora, și admiterea la plată numai a lucrărilor corespunzătoare din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- 9.3.26. Transmiterea către proiectant (prin intermediul investitorului) a sesizărilor proprii sau ale participanților la realizarea construcției privind neconformitățile constatate pe parcursul execuției;
- 9.3.27. Dispunerea opririi execuției, demolării sau, după caz, a refacerii lucrărilor executate necorespunzător de către executant, în baza soluțiilor elaborate de proiectant și vizate de verificatorul de proiecte atestat;
- 9.3.28. Verificarea respectării prevederilor legale cu privire la cerințele stabilite prin Legea nr. 10/1995, cu completările și modificările ulterioare, în cazul efectuării de modificări ale documentației sau adoptării de noi soluții care schimbă condițiile inițiale;
- 9.3.29. Urmărirea respectării de către executant a dispozițiilor și/sau a măsurilor dispuse de proiectant/de organele abilitate;
- 9.3.30. Urmărirea executării lucrărilor de demolare din cadrul investiției și notificarea achizitorului privind existența eventualelor materiale recuperabile care pot fi valorificate, după caz;
- 9.3.31. Urmărirea dezafectării lucrărilor de organizare de șantier și predarea terenului deținătorului acestuia.

9.4 Recepție și finalizarea lucrării

- 9.4.1. Prestatorul asigură secretariatul comisiei de recepție și întocmirea actelor de recepție;

- 9.4.2. Preluarea documentelor de la constructor și proiectant și completarea cărții tehnice a construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale;
- 9.4.3. Predarea către investitor/utilizator a actelor de recepție, a documentației tehnice și economice a construcției, împreună cu capitolele aferente cărții tehnice a construcției;
- 9.4.4. Prestatorul întocmește referatul cu privire la modul în care a fost executată lucrarea și valoarea, fără TVA, a lucrărilor executate supuse recepției în vederea eliberării adeverinței prin care se confirmă plățile efectuate către Inspectoratul de Stat în Construcții - I.S.C.

9.5 Urmărirea lucrărilor în perioada de garanție

- 9.5.1. Programarea inspecțiilor periodice ale lucrărilor, necesar a fi efectuate de către Beneficiar, în timpul acestei perioade, pentru a se asigura de o funcționare corespunzătoare a acestora.
- 9.5.2. Urmărirea remedierii defecțiunilor/neconformităților constatate de către administratorul lucrărilor/investiției pe toată perioada de garanție a lucrării până la recepția finală.
- 9.5.3. Completarea cartii tehnice a construcției pe perioada de garanție.
- 9.5.4. Prestatorul va inspecta periodic lucrările efectuate și va emite, după caz, documente în care să prezinte starea lucrărilor efectuate și neconformitățile apărute în perioada de garanție a lucrărilor.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

- 10.1 Autoritatea Contractantă va efectua plata după cum urmează :
- Plata se va efectua în termen de maxim 30 de zile de la data primirii facturii electronice încărcată în sistemul Ro - e factura. Factura emisă de prestator va fi însoțită de rapoartele lunare stabilite conform anexelor la Caietul de sarcini și de situațiile de plată, verificate și confirmate la plată.
- Factura se va emite lunar, echivalent cu procentul stipulat la art. 5.1 și 5.3 din contract aplicat la valoarea situațiilor de plată ale constructorului/executantului, confirmate la plată.
- 10.2 Dacă achizitorul nu onorează facturile în termenul prevăzut la pct. 10.1, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor.
- 10.3. Achizitorul va pune la dispoziția dirigintelui de șantier documentația tehnică: proiectul tehnic, caietul de sarcini, contractul de lucrări, oferta executantului și alte informații legate de investiție.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

- 11.1 În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească la timp obligațiile asumate prin contract (potrivit art. 6.2 din contract), achizitorul are dreptul de a calcula, iar executantul va plăti achizitorului, cu titlul de penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15% pe zi** întârziere din valoarea lucrărilor realizate cu întârziere, în termen de maxim 30 zile de la data comunicării penalităților datorate. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.
- 11.2 În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul stabilit la art. 10.1 din contract, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15% pe zi** întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.3 Penalitățile datorate curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

11.4 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

11.5 În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de insolvență solicitându-i acestuia rezilierea contractului de lucrări. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

11.6 Pentru prejudiciul provocat prin executarea cu întârziere, neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, care depășește valoarea penalităților ce pot fi percepute în condițiile art.11.1, 11.2 și 11.7, în completare, părțile datorează daune-interese în condițiile dreptului comun.

11.7 În cazul în care oricare dintre părți suferă un prejudiciu datorat neexecutării obligației principale contractuale (a achizitorului: de plată a lucrărilor conform art. 18.1, iar a executantului: de realizare a lucrărilor contractate conform art. 4.1), debitorul obligației va datora creditorului obligației, 100 % din valoarea obligației principale neexecutate, reprezentând daune interese compensatorii.

Clauze specifice

12. Modalități de plată

12.1. (1) În termen de 10 zile lucratoare de la primirea situațiilor de lucrări, Dirigintele de șantier notifică executantul privind acceptarea/neacceptarea acestora. În situația în care acestea nu sunt acceptate, vor fi returnate împreună cu obiecțiile care constituie motivul neacceptării.

(2) După primirea unei situații de lucrări conforme, Autoritatea Contractantă/Achizitorul transmite acceptul de plată, iar prestatorul va emite factura/facturile aferentă/aferente raportului/rapoartelor lunare stabilite conform anexelor la Caietul de sarcini și de situațiile de plată, verificate și confirmate la plată.

Factura se va emite echivalent cu procentul stipulat la art. 5.1 și 5.3 din contract aplicat la valoarea situațiilor de plată ale constructorului/executantului, confirmate la plată. (3) Autoritatea Contractantă va efectua plata în termen de maxim 30 de zile de la data primirii facturii electronice încarcata în sistemul Ro - e factura. Factura emisă de prestator va fi însoțită de rapoartele lunare stabilite conform anexelor la Caietul de sarcini și de situațiile de plată, verificate și confirmate la plată.

12.2. Pentru perioada de garanție a lucrărilor, prestatorul de servicii nu va fi remunerat; i se va reține 30% din garanția de bună execuție, care va fi deblocată după expirarea perioadei de garanție ofertată de către executantul lucrărilor (8 ani).

13. Garanția de bună execuție a contractului

13.1 Cuantumul garanției de bună execuție a contractului reprezintă un procent din prețul fără TVA al contractului, respectiv 10%. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de servicii.

13.2 Potrivit art. 154, alin (4) din Legea nr. 98/2016, garanția de participare sau, după caz, garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau alt stat pentru achiziție de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achiziții de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) prin depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e) prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a) - c), în cazul garanției de bună execuție.

Garanția astfel constituită devine anexă la contract.

13.3 În cazul în care garanția de bună execuție se constituie prin rețineri succesive din facturile emise, prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția achizitorului (Autorității Contractante) la Trezorerie. Suma inițială care se depune de către contractant, în contul astfel deschis, va fi de 0,5% din prețul contractului fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului achizitorul (Autoritatea Contractantă) urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului, până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție.

13.4 (1) În situația în care părțile convin prelungirea termenului de prestare a serviciilor contractate, precum și pentru orice motiv (inclusiv forța majoră) prestatorul are obligația de a prelungi valabilitatea garanției de bună execuție, cu durata corespunzătoare prelungirii contractului de servicii, în 5 zile lucrătoare de la data semnării de către părți a actului adițional de prelungire.

(2) Garanția de bună execuție ce se va prelungi va fi valabilă de la data expirării celei inițiale pe perioada de prelungire a termenului de execuție și până la semnarea procesului verbal de recepție finală.

13.5 Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

13.6. În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziție publică se suplimentează valoarea acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția de

bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică, în maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării de către părți a actului adițional de majorare.

13.7 În cazul contractelor aferente serviciilor de supervizare a lucrărilor/dirigenție de șantier, autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție după cum urmează:

a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei;

b) restul de 30% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data emiterii raportului final de supervizare/expirarea duratei de garanție acordată lucrării în cauză.

14. Alte responsabilități ale prestatorului

14.1 Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalism și promptitudine, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini nr. 62729/12.08.2024.

15. Alte responsabilități ale achizitorului

15.1 Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice informație pe care acesta o consideră necesară îndeplinirii contractului.

16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

16.1 (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile începând cu data semnării contractului de către ambele părți.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adauga la prețul contractului.

16.2 (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un **act adițional**.

16.3 Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

16.4 În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

17. Ajustarea prețului contractului

17.1 Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară.

17.2 Procentul aplicat pentru prețul contractului este ferm, conform propunerii financiare și nu se actualizează.

17.4 Actualizarea prețului contractului este posibilă în conformitate cu prevederile art. 5.4 din contract.

18. Amendamente

18.1 (1) Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

(2) Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

19. Subcontractanți

19.1 Prestatorul are obligația, în cazul în care există părți din contract pe care le subcontractează, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați la data achiziției serviciului, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

19.2 (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

19.3 Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract, cu acceptul achizitorului. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

20. Rezilierea contractului

20.1 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata integrală a prejudiciului cauzat precum și eventuale daune-interese.

20.2. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult **30 de zile** de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

21. Cesiunea

21.1 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

21.2 - Prestatorul poate cesa doar dreptul său de a încasa contraprestația serviciilor prestate în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

21.3 - Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea dispozițiilor articolului 21.2.

22. Forța majoră

22.1. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

22.2. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

22.3. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

22.4. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept

a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

23. Prelucrarea datelor cu caracter personal

23.1. Executarea contractului de furnizare presupune prelucrarea datelor cu caracter personal fapt pentru care părțile se obligă:

a) să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile legale în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal, și anume dispozițiile Regulamentului nr. 679/27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor- RGDP), aplicabil oricărui operator de date sau împuternicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii;

b) să prelucreze datele cu caracter personal în mod legal, echitabil și transparent față de persoana vizată, în scopuri determinate, precise, explicite și legitime, într-un mod adecvat și limitat la scopurile prelucrării, pe o durată limitată la perioada necesară îndeplinirii scopurilor, în vederea asigurării securității adecvate a datelor;

c) să colecteze, să prelucreze, să stocheze, să arhiveze datele cu caracter personal care se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului UE nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul executării contractului având ca obiect *servicii de dirigenție de șantier pentru supravegherea executării lucrărilor, aferente obiectivului de investiții menționat.*

d) să păstreze datele cu caracter personal într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate pe o perioadă care nu depășește durata necesară îndeplinirii scopului pentru care au fost prelucrate, și anume durata contractului, urmând ca ulterior datele stocate pe toată această perioadă să fie șterse;

e) să asigure integritatea și confidențialitatea datelor prin luarea unor măsuri tehnice și organizatorice corespunzătoare, pentru a preveni accesul neautorizat, prelucrarea sau distribuția ilegală, precum și pierderea accidentală, modificarea sau distrugerea;

f) să se informeze și să se notifice reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu caracter personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce derivă din prevederile Regulamentului nr. 679/2016.

24. Soluționarea litigiilor

24.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

24.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

25. Limba care guvernează contractul

25.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

26. Comunicări

26.1 Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

26.2 Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

26.3 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

27. Legea aplicabilă contractului

27.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract a fost încheiat în 3 (trei) exemplare originale, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

28. Dispoziții finale

28.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

28.2. Prezentul contract a fost încheiat în 3 (trei) exemplare originale, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

28.1 Persoana desemnată de achizitor, responsabilă cu urmărirea derulării contractului, este dl Emil Balajel- consilier, Serviciul investiții, achiziții publice, Direcția tehnică din cadrul Municipiului Zalău.

**ACHIZITOR,
MUNICIPIUL ZALAU,**

**PRIMAR,
Ionel Ciubă**



**DIRECȚIA ECONOMICĂ,
ec. Mariana Ciubă**

**DIRECȚIA TEHNICĂ,
ing. Dănuț Cosmin Curea**

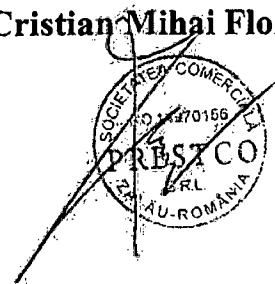
Vizat serviciul juridic,

Dina Larisa Ciube
Curea

Întocmit,
ing. M.Brudasca
DT-SIAP/AP/MB/3ex

**PRESTATOR,
SC PRESTCO SRL**

**ADMINISTRATOR,
ing. Cristian Mihai Florian**





MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)260.610550 Fax:(40)260.661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

CONTRACT DE SERVICII

Nr 633/21 din 14.08.2024

Preambul:

Documentațiile realizate în baza acestui contract de servicii, vor face obiectul unei cereri de finanțare în cadrul Programului Regional Nord Vest 2021 – 2027, "Creșterea eficienței energetice în regiune ca parte a investițiilor în sectorul locuințelor"

1. Părțile contractante:

MUNICIPIUL ZALĂU, Piața I. Maniu, nr. 3, tel. 0260/610.550, fax 0260/661.869, email: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont RO67TREZ24A705000710130X, deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt** - Primar și ec. **Mariana Cuibuș** - Director economic, în calitate de **achizitor**.

și

S.C. GLOBEXTERRA S.R.L., cu sediul în București, Sectorul 1, str. Drumul Eugen Brote, nr. 33-41, scara E, etaj. 3, Ap. E8, tel: 0733 331125/ 0767 770606, e-mail: office@globexterra.ro, număr de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului J40/21068/2022, cod fiscal RO28610220, cont nr. RO57TREZ7015069XXX023618, deschis la Trezoreria Sectorului 1 București, reprezentată prin **Marius Băițelu** - Administrator, în calitate de **prestator**.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e) asistență tehnică - servicii de asistență oferite de prestator, beneficiarului proiectului/constructorului, din momentul începerii lucrărilor de construcție și până la recepția acestora, incluzând și reproiectarea unor elemente-ansambluri pe care constructorul nu le poate realiza datorită unor cauze obiective;
- f) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă.

Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

g) zi - zi calendaristica; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciul de **elaborare a documentațiilor tehnico-economice: Lot I - „Elaborarea documentației tehnico-economice fazele DALI, PT, DTAC și DTOE pentru: ”Creșterea eficienței energetice a blocurilor de locuințe: D28, 1PRIM, 2PRIM, 3PRIM și D34-36 din municipiul Zalău”**, în perioada convenită, cu respectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract și prin oferta prezentată la procedura Licitatie deschisă, identificată în SEAP cu nr. CN1068372 din 29.04.2024, cu respectarea cerințelor din Tema de proiectare nr. 33332 din 22.04.2024 și din Caietul de sarcini nr. 33335 din 22.04.2024.

4.2. Documentațiile și serviciile care fac obiectul prezentului contract vor fi structurate conform art. 5.1 din contract.

4.3. În situația în care evoluția procesului de depunere a cererilor de finanțare la nivel regional pune Achizitorul/Autoritatea Contractantă în situația de a nu mai putea obține fonduri nerambursabile în cadrul PR NV 2021 – 2027, Achizitorul/Autoritatea Contractantă poate decide renunțarea totală sau parțială (toate blocurile sau o parte a lor) la realizarea Etapei III, precizată la art. 6.1 din contract, fără ca acest lucru să determine aplicarea de sancțiuni din partea prestatorului.

5. Prețul contractului

5.1. – Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, este de **167.892,34 lei cu TVA**, din care **TVA 26.806,34 lei**, defalcat astfel:

Nr. crt	Denumirea serviciului	Valoarea fără TVA - lei -					Total valoare lei fără TVA
		Bl. D28	Bl. 1PRIM	Bl. 2PRIM	Bl. 3PRIM	Bl. D34-36	
I	Servicii de proiectare ETAPA I						
1.1	Elaborare Expertiză tehnică	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	5.000,00
1.2	Elaborare Audit energetic	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	5.000,00
1.3	D.A.L.I. și deviz general, elaborate în conformitate cu prevederile art. 9 și 10 din HG nr. 907/2016, inclusiv studii de specialitate necesare (studiu istoric, studiu topografic vizat de OCPI, studiu geotehnic, studii hidrologice, studiul de impact asupra mediului/alte studii de mediu după caz, orice alte studii necesare).	6.400,00	6.400,00	6.400,00	6.400,00	6.400,00	32.000,00

1.4	Documentațiile tehnice și studiile necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor solicitate prin CU.	2.400,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00	12.000,00
TOTAL I		10.800,00	10.800,00	10.800,00	10.800,00	10.800,00	54.000,00
II	Servicii de proiectare ETAPA II						
2.1	Proiect tehnic pentru autorizarea executării lucrărilor (D.T.A.C), D.T.O.E.	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	30.000,00
TOTAL II		6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	30.000,00
III	Servicii de proiectare ETAPA III						
3.1	Proiect tehnic, detalii de execuție și caiete de sarcini, elaborate în conformitate cu art. 11 din HG nr. 907/2016, inclusiv documentații pentru obținerea avizelor și acordurilor solicitate la faza PT.	11.417,20	11.417,20	11.417,20	11.417,20	11.417,20	57.086,00
TOTAL III		11.417,20	11.417,20	11.417,20	11.417,20	11.417,20	57.086,00
TOTAL GENERAL VALOARE FĂRĂ TVA		28.217,20	28.217,20	28.217,20	28.217,20	28.217,20	141.086,00
TOTAL GENERAL VALOARE TVA		5.361,27	5.361,27	5.361,27	5.361,27	5.361,27	26.806,34
TOTAL GENERAL VALOARE CU TVA		33.578,47	33.578,47	33.578,47	33.578,47	33.578,47	167.892,34

5.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

5.3. – Prețul contractului include contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor/acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism și a taxelor către OCPI, după caz.

5.4. Prețul contractului include costurile cu transportul documentațiilor la verificatori pe specialități și cu preluarea acestora după verificare. Documentațiile vor fi predate către achizitor în format fizic și electronic, complete, verificate de verificatorii autorizați (inclusiv Rapoartele de verificare). Verificatorii de proiecte vor face obiectul unor achiziții distincte, iar datele lor de contact vor fi transmise prestatorului, de către autoritatea contractantă.

6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului contract este :

✓ Termen de realizare Etapa I (faza DALI, inclusiv Expertiza tehnică și Auditul energetic) – 45 zile de la semnarea contractului, pentru toate blocurile care fac obiectul contractului;

✓ Termen de realizare Etapa II (faza DTAC/DTOE și A.C) – 15 zile de la primirea ordinului de începere, după aprobarea prin HCL a documentației faza DALI, Deziv General și a principalilor indicatori tehnico-economici, pentru toate blocurile care fac obiectul contractului;

✓ Termen de realizare Etapa III (faza PT) – 30 zile de la emiterea ordinului de începere, pentru toate blocurile care fac obiectul contractului;

7. Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului sunt:

- a) Tema de proiectare nr. 33332 din 22.04.2024, elaborată de către achizitor, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- b) Caietul de sarcini nr. 33335 din 22.04.2024, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- c) Ghidul de finanțare/solicitantului: "Creșterea eficienței energetice în regiune ca parte a investițiilor în sectorul locuințelor", elaborat de Agenția de Dezvoltare Regională Nord Vest, inclusiv anexele ce fac parte din pachetul informatic al ghidului (în situația modificării ghidului, proiectantul va ține cont de versiunile modificate; link: <https://regionordvest.ro/apel-prnv-2023-311-a-1-cresterea-eficientei-energetice-in-regiune-ca-parte-a-investitiilor-in-sectorul-locuintelor/>).
- d) Documentația de atribuire, Ghidul de finanțare, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- e) Propunerea tehnică și propunerea financiară prezentată la licitația deschisă, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- f) Instrumentul privind garanția de bună execuție, dacă este cazul;
- g) Contractul de subcontractare nr. 599.1 din 09.08.2024, înregistrat la Primăria municipiului Zalău nr. 62463 din 09.08.2024, încheiat de S.C. Globexterra S.R.L. cu S.C. AVYAN PROIECT S.R.L.;
- h) Acte adiționale, dacă există;
- i) Și alte anexe la contract.

8. Obligațiile principale ale prestatorului pentru prestarea serviciilor de proiectare

8.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă, care corespund cerințelor legislației specifice în vigoare și Temei de proiectare nr. 33332 din 22.04.2024 și Caietului de sarcini nr. 33335 din 22.04.2024.

8.2 – Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă și în conformitate cu prevederile HG nr. 907/2016 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

8.3 Prestatorul se obligă să presteze serviciile conform prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare și să îndeplinească obligațiile care îi revin, în calitate de proiectant, conform acestui act normativ.

8.4 Prestatorul se obligă să colaboreze cu prestatorul/prestatorii care va/vor asigura serviciile de verificare tehnică de calitate a documentațiilor tehnice elaborate la faza DALI, inclusiv a documentațiilor tehnice pentru obținerea acordurilor și avizelor solicitate prin CU, a Documentației Tehnice pentru obținerea Autorizației de Construire și Organizarea execuției și a Proiectului tehnic și a detaliilor de execuție (în toate fazele de proiectare). Verificatorii de proiecte vor face obiectul unor achiziții distincte, iar datele lor de contact vor fi transmise prestatorului, de către autoritatea contractantă.

8.5 – Prestatorul se obligă să obțină toate acordurile și avizele solicitate prin Certificatul de urbanism, inclusiv să achite contravaloarea taxelor aferente obținerii acestor avize/acorduri.

8.6 – Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8.7 – Prestatorul se obligă să încheie și să dețină asigurare de răspundere civilă profesională, valabilă pe toată perioada derulării contractului.

8.8 Prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile ce fac obiectul prezentului contract să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentațiilor predate achizitorului.

8.9 Acordarea de consultanță și răspunsuri la clarificări pe parcursul derulării procedurii de achiziție a contractului de lucrări, în baza documentației tehnico-economice elaborate la faza PT;

8.10 Soluționarea neconformităților și neconcordanțelor semnalate de către verificatorii atestați, executanți, etc. la soluțiile tehnice proiectate dacă acest lucru se impune;

8.11. Participarea la toate fazele determinante stabilite împreună cu Inspectoratul de Stat în Construcții Sălaj în cadrul programului de control al calității lucrărilor de execuție;

8.12 Participarea la recepții parțiale, recepții la terminarea lucrărilor, recepții finale, la punerea în funcțiune a fiecărei lucrări cuprinse în proiect și elaborarea punctului său de vedere asupra modului de realizare a lucrărilor;

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1. – Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator, în termen de maxim 30 de zile de la data transmiterii facturii. Facturile se vor emite după recepționarea documentațiilor de către achizitor, pentru serviciile de proiectare.

9.2 – Plata documentațiilor pentru obținerea avizelor/ acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism (inclusiv taxele aferente obținerii acestora) se va face după predarea de către prestator a avizelor și acordurilor.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1. În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească la timp obligațiile asumate prin contract (potrivit art. 6.1 din contract), achizitorul are dreptul de a calcula, iar prestatorul va plăti achizitorului, cu titlul de penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15%** pe zi întârziere din valoarea serviciilor neprestate sau prestate cu întârziere, în termen de 30 zile de la data comunicării penalităților datorate. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile la data expirării perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15%** pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

10.4. - În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de insolvență, solicitându-i acestuia rezilierea contractului de furnizare. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

10.5. - Penalitățile datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

10.6. - Pentru prejudiciul provocat prin executarea cu întârziere, neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, care depășește valoarea penalităților ce pot fi percepute în condițiile art. 10.1, 10.2, în completare, părțile datorează daune-interese în condițiile dreptului comun.

10.7. **În cazul în care oricare dintre părți suferă un prejudiciu datorat neîndeplinirii obligațiilor principale contractuale (a achizitorului: de plată a serviciilor, iar a prestatorului: de prestare a serviciilor contractate), debitorul va datora creditorului obligației, 100 % din valoarea obligației principale neîndeplinite, reprezentând daune interese compensatorii.**

Clauze specifice

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 Quantumul garanției de bună execuție a contractului reprezintă un procent din prețul fără TVA al contractului, respectiv 10%. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fara a depasi 15 zile de la data semnarii contractului de servicii.

11.2 Potrivit art. 154, alin (4) din Legea nr. 98/2016, garanția de participare sau, după caz, garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) *virament bancar;*

b) *instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel:*

(i) *scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;*

(ii) *scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau alt stat pentru achiziție de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achiziții de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;*

(iii) *asigurări de garanții emise:*

- *fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;*

- *fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;*

c) prin depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e) prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a) - c), în cazul garanției de bună execuție.

Garanția astfel constituită devine anexă la contract.

11.3 Conform prevederilor HG nr. 297/2022, garanția de bună execuție a unei asocieri va fi emisă în numele asocierii.

11.4 În cazul în care garanția de bună execuție se constituie prin rețineri succesive din facturile emise, prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția achizitorului (Autorității Contractante) la Trezorerie.

Suma inițială care se depune de către contractant, în contul astfel deschis, va fi de 0,5% din prețul contractului fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului achizitorul (Autoritatea Contractantă) urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului, până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție.

11.5 (1) În situația în care părțile convin prelungirea termenului de prestare a serviciilor contractate, precum și pentru orice motiv (inclusiv forța majoră) prestatorul are obligația de a prelungi valabilitatea garanției de bună execuție, cu durata corespunzătoare prelungirii contractului de servicii, în 5 zile lucrătoare de la data semnării de către părți a actului adițional de prelungire.

(2) Garanția de bună execuție ce se va prelungi va fi valabilă de la data expirării celei inițiale pe perioada de prelungire a termenului de execuție și până la semnarea procesului verbal de recepție finală.

11.6 Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

11.7. În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziție publică se suplimentează valoarea acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică, în maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării de către părți a actului adițional de majorare.

11.8 Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție, conform art. 154² din Legea nr. 98/2016, după cum urmează:

a) pentru documentațiile elaborate la etapa **DALI**, în termen de 14 zile de la data predării și însușirii/aprobării prin HCL a documentației tehnico-economice respective, dacă nu a ridicat până la acea data pretenții asupra ei;

b) pentru documentațiile elaborate la etapa **DTAC** și **PT**, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, dar nu mai târziu de 3 ani de la predarea respectivelor documentații tehnice, în cazul în care autoritatea contractantă nu a atribuit în această perioadă contractul de lucrări în cauză”.

12. Obligațiile achizitorului

12.1. – Achizitorul va avea următoarele obligații:

- a) de a aproba toate documentele proiectului, realizate cu respectarea clauzelor contractuale, și pe care prestatorul le pune la dispoziția sa;
- b) de a acorda prestatorului, tot sprijinul de care acesta are nevoie în îndeplinirea obligațiilor și activităților ce îi revin în executarea prezentului contract.

13. Obligațiile prestatorului

13.1 – Prestatorul va elabora documentațiile care fac obiectul prezentului contract, distinct, pentru fiecare bloc în parte. În plus, prestatorul va întocmi un Deviz General cumulativ, pentru toate blocurile care fac obiectul contractului, în scopul scrierii cererii de finanțare.

13.2 – Prestatorul are obligația de a presta obligațiile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta, fără a modifica prețul contractului.

13.3 – Prestatorul se obligă să execute serviciile mai jos menționate, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract:

- a) de a presta serviciile în conformitate cu termenul de prestare stabilit;
- b) de a asigura prin documentația tehnică nivelul de calitate corespunzător cerințelor cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- c) de a soluționa, în cel mai scurt timp, neconformitățile și/sau neconcordanțele semnalate de către beneficiari și experți tehnici independenți, în baza rapoartelor de verificare a acestora;
- d) de a supraveghea prestarea serviciilor și de a răspunde atât de siguranța operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului;
- e) de a asigura resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de/și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;
- f) prestatorul va avea obligația de a răspunde tuturor solicitărilor făcute în baza Legii nr. 10/1995, fără a pretinde costuri suplimentare;
- g) Prestatorul se obligă să introducă în documentații, fără costuri suplimentare, toate modificările necesare urmare a tuturor etapelor de avizare a acestora.
- h) Prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile ce face obiectul prezentului contract să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentațiilor predate achizitorului.

13.4 – Prestatorul este răspunzător atât față de angajator cât și față de organele abilitate ale statului, pentru prestarea serviciilor în conformitate cu prevederile contractuale și cu reglementările tehnice în vigoare.

13.5 – Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.);
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente.

13.6 – Prestatorul răspunde în cazul neducerii la îndeplinire a obligațiilor prevăzute la art. 13, precum și în cazul neasigurării, din culpa sa, a realizării calitative a serviciului prestat, la nivelul prevăzut în contract, caiete de sarcini și în reglementările tehnice în vigoare.

13.7 – Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

13.8 – Prestatorul se obligă să presteze serviciile, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în prezentul contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.9 – Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

13.10 – În situația în care există eventuale materiale recuperabile, prestatorul va cuprinde în proiectul tehnic articole de desfacere cu sortare și recuperare de materiale.

14. Drepturi de proprietate intelectuală

14.1 Toată documentația elaborată în baza prezentului contract sub orice formă, este și va rămâne în proprietatea beneficiarului în timpul și după finalizarea activităților contractului. Prestatorul nu poate folosi sau dispune de această documentație fără un acord scris în prealabil, emis de achizitor.

14.2. - Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea temei de proiectare întocmită de către achizitor.

15. Numărul de exemplare

15.1. Documentațiile aferente fazei DALI se vor preda achizitorului de către prestator în **2 exemplare tipărite, 1 exemplar electronic format scanat și 1 exemplar electronic format editabil – CD**, distinct, pentru fiecare bloc.

15.2. Documentațiile aferente fazei PT se vor preda achizitorului de către prestator în **4 exemplare tipărite, 1 exemplar electronic format scanat și 1 exemplar electronic format editabil, distinct, pentru fiecare bloc.**

15.3. Documentațiile pentru obținerea acordurilor și avizelor și a Autorizației de construire se vor preda achizitorului de către prestator în **2 exemplare în format tipărit (originale) și 1 exemplar în format electronic – CD**, distinct, pentru fiecare bloc. Documentațiile pentru obținerea acordurilor și avizelor se vor depune la societățile avizatoare în **2 exemplare în format tipărit (originale), din care 1 exemplar tipărit se va depune la achizitor, împreună cu avizul/acordul obținut, distinct, pentru fiecare bloc.**

16. Subcontractanții

16.1. – Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

16.2 – Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați. Lista subcontractanților, cu datele lor de recunoaștere, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie anexa la contract.

16.3. – Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul. La rândul său, subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

16.4.– Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi făcută cu acordul prealabil, scris al beneficiarului și cu notificarea acestuia prealabilă.

16.5.– Prestatorul are dreptul de a implica noi subcontractanți, pe durata derulării contractului de servicii, cu respectarea prevederilor art. 219, alin. (3), (4) și (5) din Legea 98/2016.

17. Modalități de plată

17.1. – (4) Autoritatea Contractantă va efectua plata, pe baza facturilor electronice emise de către prestator, în contul deschis de prestator și pus la dispoziția autorității contractante, în termen de **30 zile** de la recepția documentațiilor.

17.2 – Pentru plata serviciilor de proiectare, facturile se vor emite după recepția documentațiilor de către achizitor. Facturile se vor emite pentru fiecare bloc în parte.

17.3 - (1) Achizitorul are dreptul de a acorda avans prestatorului în cuantum de 15 % din valoarea contractului de proiectare, dacă acesta solicită, numai contra unei scrisori de garanție de returnare a avansului, conform Hotărârii nr. 264/2003. Potrivit art. 6 alin. (1¹) din HG 264/2003 și potrivit prevederilor art. 52 alin. (10¹) din Legea 500/2002 și ale art. 54 alin. (9¹) din Legea 273/2006 cu modificările și completările ulterioare, la efectuarea plăților pentru serviciile prestate, avansurile acordate vor fi recuperate până la finalizarea prestării serviciilor, prin aplicarea unei cote de 30% fiecărei facturi emise.

(2) Garanția privind returnarea avansului se va constitui în cuantumul sumei solicitate ca avans, cu valabilitate până la data îndeplinirii integrale a obligațiilor contractuale care derivă din acordarea avansului.

(3) Achizitorul poate solicita prelungirea valabilității garanției pentru returnarea avansului în cazul în care se prelungește durata contractului de servicii.

(4) Achizitorul se obligă să restituie garanția pentru returnarea avansului la data îndeplinirii integrale a obligațiilor contractuale care derivă din acordarea avansului.

18. Actualizarea prețului contractului pentru servicii de proiectare

18.1. Prețul pentru serviciile de elaborare a documentațiilor tehnico-economice (proiectare), este ferm.

18.2. Pentru serviciile prestate plățile datorate de achizitor Prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.3. Prețul contractului este ferm, în condițiile în care nu se impune aplicarea prevederilor art. 23 din contract.

18.4 Ajustarea prețului contractului este posibilă numai în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

20. Începere, întârzieri în executarea contractului

20.1 – Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data semnării contractului de către ambele părți.

20.2 – (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, prestatorul poate solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile pot revizui, de comun acord, perioada de prestare și semna un act adițional.

20.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu transmite în termenul convenit documentațiile, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorul.

21. Recepție și verificări

21.1 – Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică, din tema de proiectare și din caietul de sarcini.

21.2. – La predarea efectivă a documentațiilor, achizitorul și prestatorul au obligația de a verifica, modul în care au fost elaborate documentațiile prevăzute în contract, numărul lor, alte date și alte elemente necesare.

21.3 – Achizitorul are obligația să preia documentațiile prevăzute în contract în forma și numărul de exemplare contractate, condiționat de existența dovezii verificării de către verficatorii atestați, potrivit legislației în vigoare, dacă această condiție a verificării este necesară potrivit obiectului contractului.

21.4 – Predarea - preluarea documentațiilor întocmite potrivit prezentului contract nu-l absolvă pe prestator de răspunderea cu privire la conformitatea conținutului documentației, acesta răspunzând în solidar cu verficatorul de proiecte pentru nivelul de calitate corespunzător cerințelor proiectului, pe toata durata de viață a construcției.

22. Amendamente

22.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

22.2 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

23. Modificarea contractului

23.1 Modificarea contractului de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, se realizează numai în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, prin act adițional.

23.2 Eventualele modificări care pot interveni în perioada de derulare a contractului se referă la următoarele, fără a se limita la acestea:

- modificări ale părților contractante;
- schimbări/ modificări legislative/ normative/ STAS-uri/ norme/ ordine/ instrucțiuni/etc;
- solicitări ale Autorităților/ Entităților/ Instituțiilor ce eliberează avize/acorduri/autorizații/permise sau de alte entități care au atribuțiuni în legătură cu proiectul (MTIC, MFE, Instituții Centrale și/sau Locale, ARR, Beneficiar, MAI, SRI, Verificatori Atestați, etc.);
- prelungirea termenelor de predare a livrabilelor (documentelor/documentației);
- mobilizarea slabă a personalului Prestatorului;
- înlocuirea personalului nominalizat de Prestator pentru îndeplinirea contractului;
- prelungirea duratei contractului;
- înlocuirea/introducerea subcontractanților;
- aplicarea legii privind monumentele istorice, realizarea auditului de siguranță rutieră;

23.3 Modificările vor fi realizate ulterior semnării contractului, în conformitate cu prevederile contractuale, numai în condițiile în care acestea nu reprezintă modificări substanțiale în sensul prevederilor art. 221, alin. (7) din Legea nr. 98/2016.

23.4 (1) Orice modificare a contractului de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate, altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea 98/2016, se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile legii.

(2) În situația nerespectării dispozițiilor alin. (1), achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul.

24. *Încetarea contractului*

24.1 Contractul de prestări servicii produce efecte până la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului care face obiectul prezentului contract și eliberarea garanției de bună execuție.

24.2 Contractul de prestări servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

24.3 Contractul de prestări servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

24.4 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat fara punere în intirziere si fara sesizarea instantei de judecata și de a pretinde plata integrală a prejudiciului cauzat precum și eventuale daune-interese.

24.5 Contractul de servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă în cazul unor decizii ale Curții Europene de Justiție sau în cazul în care prestatorul se regăsește într-una dintre situațiile de excludere, conform art. 223 din Legea 98/2016.

25. Cesiunea

25.1 – Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

25.2. Prestatorul poate cesiona doar dreptul său de a încasa contravaloarea serviciilor prestate în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

25.3. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea dispozițiilor articolului 25.2.

26. Prelucrarea datelor cu caracter personal

26.1. Executarea contractului de furnizare presupune prelucrarea datelor cu caracter personal fapt pentru care părțile se obligă:

a) să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile legale în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal, și anume dispozițiile Regulamentului nr. 679/27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor- RGDP), *aplicabil oricărui operator de date sau împuternicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii;*

b) să prelucreze datele cu caracter personal în mod legal, echitabil și transparent față de persoana vizată, în scopuri determinate, precise, explicite și legitime, într-un mod adecvat și limitat la scopurile prelucrării, pe o durată limitată la perioada necesară îndeplinirii scopurilor, în vederea asigurării securității adecvate a datelor;

c) să colecteze, să prelucreze, să stocheze, să arhiveze datele cu caracter personal care se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului UE nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul executării contractului de servicii.

d) să păstreze datele cu caracter personal într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate pe o perioadă care nu depășește durata necesară îndeplinirii scopului pentru care au fost prelucrate, și anume durata contractului, urmând ca ulterior datele stocate pe toată această perioadă să fie șterse;

e) să asigure integritatea și confidențialitatea datelor prin luarea unor măsuri tehnice și organizatorice corespunzătoare, pentru a preveni accesul neautorizat, prelucrarea sau distribuția ilegală, precum și pierderea accidentală, modificarea sau distrugerea;

f) să se informeze și să se notifice reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu caracter personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce derivă din prevederile Regulamentului nr. 679/2016.

27. Soluționarea litigiilor

27.1 Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

27.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

28. Limba care guvernează contractul

28.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

29. Comunicări

29.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris. Aceasta se poate face de către reprezentanții achizitorului, inclusiv direct de către concesionar/utilizator.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

29.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

30. Legea aplicabilă contractului

30.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

31. Dispoziții finale

31.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

31.2. Prezentul contract a fost semnat în 3 (trei) exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

31.3. Persoanele desemnate de achizitor, responsabile cu urmărirea derulării contractului, sunt Simona Ciulea din cadrul Direcției Patrimoniu – Biroul asociației de proprietari și Anca Micle Todorean din cadrul Serviciului investiții, achiziții publice a Direcției Tehnice a Primăriei municipiului Zalău.

**ACHIZITOR,
MUNICIPIUL ZALĂU,**

**PRIMAR,
Ionel Ciuntă**

**Director economic,
ec. Mariana Ciubuş**

**Director tehnic,
ing. Dănuț Cosmin Cărea**

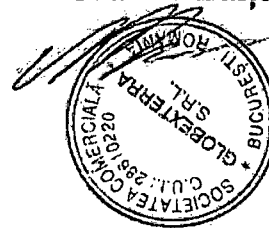
Avizat Serviciul Juridic,

Claudia Mădăraș

Întocmit, ing. Anca Micle Todorean

**PRESTATOR,
S.C. Globexterra S.R.L.**

**ADMINISTRATOR,
Marius Băițelu**





MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)260.610550 Fax:(40)260.661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

CONTRACT DE SERVICII

Nr. 63381 din 14.08.2024

Preambul:

Documentațiile realizate în baza acestui contract de servicii, vor face obiectul unei cereri de finanțare în cadrul Programului Regional Nord Vest 2021 – 2027, "Creșterea eficienței energetice în regiune ca parte a investițiilor în sectorul locuințelor"

1. Părțile contractante:

MUNICIPIUL ZALĂU, Piața I. Maniu, nr. 3, tel. 0260/610.550, fax 0260/661.869, email: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont RO67TREZ24A705000710130X, deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt - Primar** și **ec. Mariana Cuibuș** - Director economic, în calitate de **achizitor**.

și

S.C. GLOBEXTERRA S.R.L., cu sediul în București, Sectorul 1, str. Drumul Eugen Brote, nr. 33-41, scara E, etaj. 3, Ap. E8, tel: 0733 331125/ 0767 770606, e-mail: office@globexterra.ro, număr de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului J40/21068/2022, cod fiscal RO28610220 cont nr. RO57TREZ7015069XXX023618, deschis la Trezoreria Sectorului 1 București, reprezentată prin **Marius Băițelu** - Administrator, în calitate de **prestator**.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e) asistență tehnică - servicii de asistență oferite de prestator, beneficiarului proiectului/constructorului, din momentul începerii lucrărilor de construcție și până la recepția acestora, incluzând și reproiectarea unor elemente-ansambluri pe care constructorul nu le poate realiza datorită unor cauze obiective;
- f) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă.

Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

g) zi - zi calendaristica; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciul de **elaborare a documentațiilor tehnico-economice: Lot II - „Elaborarea documentației tehnico-economice fazele DALI, PT, DTAC și DTOE pentru: ”Creșterea eficienței energetice a blocurilor de locuințe: D58, D109, D113, IRE (P37), M1 și M7 din municipiul Zalău”**, în perioada convenită, cu respectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract și prin oferta prezentată la procedura Licitatie deschisă, identificată în SEAP cu nr. CN1068372 din 29.04.2024, cu respectarea cerințelor din Tema de proiectare nr. 33332 din 22.04.2024 și din Caietul de sarcini nr. 33335 din 22.04.2024.

4.2. Documentațiile și serviciile care fac obiectul prezentului contract vor fi structurate conform art. 5.1 din contract.

4.3. În situația în care evoluția procesului de depunere a cererilor de finanțare la nivel regional pune Achizitorul/Autoritatea Contractantă în situația de a nu mai putea obține fonduri nerambursabile în cadrul PR NV 2021 – 2027, Achizitorul/Autoritatea Contractantă poate decide renunțarea totală sau parțială (toate blocurile sau o parte a lor) la realizarea Etapei III, precizată la art. 6.1 din contract, fără ca acest lucru să determine aplicarea de sancțiuni din partea prestatorului.

5. Prețul contractului

5.1. – Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de **199.111,99 lei cu TVA**, din care **TVA 31.790,99 lei**, defalcat astfel:

Nr. crt.	Denumirea serviciului	Valoarea fără TVA - lei -						Total valoare lei fără TVA
		Bl. D58	Bl. D109	Bl. D113	Bl. IRE (P37)	Bl. M1	Bl. M7	
I	Servicii de proiectare ETAPA I							
1.1	Elaborare tehnică Expertiză	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	5.000,00
1.2	Elaborare energetică Audit	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	5.000,00

1.3	D.A.L.I. și deviz general, elaborate în conformitate cu prevederile art. 9 și 10 din HG nr. 907/2016, inclusiv studii de specialitate necesare (studiu istoric, studiu topografic vizat de OCPI, studiu geotehnic, studii hidrologice, studiul de impact asupra mediului/alte studii de mediu după caz, orice alte studii necesare).	5.670,00	5.670,00	5.670,00	5.670,00	5.670,00	5.670,00	34.020,00
1.4	Documentațiile tehnice și studiile necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor solicitate prin CU.	2.200,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00	13.200,00
TOTAL I		9.870,00	9.870,00	9.870,00	9.870,00	9.870,00	9.870,00	59.220,00
II	Servicii de proiectare ETAPA II							
2.1	Proiect tehnic pentru autorizarea executării lucrărilor (D.T.A.C), D.T.O.E.	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	36.000,00
TOTAL II		6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	36.000,00
III	Servicii de proiectare ETAPA III							
3.1	Proiect tehnic, detalii de execuție și caiete de sarcini, elaborate în conformitate cu art. 11 din HG nr. 907/2016, inclusiv documentații pentru obținerea avizelor și acordurilor solicitate la faza PT.	12.016,83	12.016,83	12.016,83	12.016,83	12.016,83	12.016,83	72.101,00
TOTAL III		12.016,83	12.016,83	12.016,83	12.016,83	12.016,83	12.016,83	72.101,00
TOTAL GENERAL VALOARE FĂRĂ TVA		27.886,83	27.886,83	27.886,83	27.886,83	27.886,83	27.886,83	167.321,00
TOTAL GENERAL VALOARE TVA		5.298,50	5.298,50	5.298,50	5.298,50	5.298,50	5.298,50	31.790,99
TOTAL GENERAL VALOARE CU TVA		33.185,33	33.185,33	33.185,33	33.185,33	33.185,33	33.185,33	199.111,99

5.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

5.3. – Prețul contractului include contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor/acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism și a taxelor către OCPI, după caz.

5.4. Prețul contractului include costurile cu transportul documentațiilor la verificatori pe specialități și cu preluarea acestora după verificare. Documentațiile vor fi predate către achizitor în format fizic și electronic, complete, verificate de verificatorii autorizați (inclusiv Rapoartele de verificare). Verificatorii de proiecte vor face obiectul unor achiziții distincte, iar datele lor de contact vor fi transmise prestatorului, de către autoritatea contractantă.

6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului contract este :

- ✓ Termen de realizare Etapa I (faza DALI, inclusiv Expertiza tehnică și Auditul energetic) – **45 zile** de la semnarea contractului, pentru toate blocurile care fac obiectul contractului;
- ✓ Termen de realizare Etapa II (faza DTAC/DTOE și A.C) – **15 zile** de la primirea ordinului de începere, după aprobarea prin HCL a documentației faza DALI, Deziv General și a principalilor indicatori tehnico-economici, pentru toate blocurile care fac obiectul contractului;
- ✓ Termen de realizare Etapa III (faza PT) – **30 zile** de la emiterea ordinului de începere, pentru toate blocurile care fac obiectul contractului;

7. Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului sunt:

- a) Tema de proiectare nr. 33332 din 22.04.2024, elaborată de către achizitor, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- b) Caietul de sarcini nr. 33335 din 22.04.2024, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- c) Ghidul de finanțare/solicitantului: "Creșterea eficienței energetice în regiune ca parte a investițiilor în sectorul locuințelor", elaborat de Agenția de Dezvoltare Regională Nord Vest, inclusiv anexele ce fac parte din pachetul informatic al ghidului (în situația modificării ghidului, proiectantul va ține cont de versiunile modificate; link: <https://regionordvest.ro/apel-prnv-2023-311-a-1-cresterea-eficientei-energetice-in-regiune-ca-parte-a-investitiilor-in-sectorul-locuintelor/>).
- d) Documentația de atribuire, Ghidul de finanțare, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- e) Propunerea tehnică și propunerea financiară prezentată la licitația deschisă, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- f) Instrumentul privind garanția de bună execuție, dacă este cazul;
- a) Contractul de subcontractare nr. 599.2 din 09.08.2024, înregistrat la Primăria municipiului Zalău nr. 62465 din 09.08.2024, încheiat de S.C. Globexterra S.R.L. cu S.C. AVYAN PROIECT S.R.L.;
- b) Acte adiționale, dacă există;
- c) Și alte anexe la contract.

8. Obligațiile principale ale prestatorului pentru prestarea serviciilor de proiectare

8.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă, care corespund cerințelor legislației specifice în vigoare și Temei de proiectare nr. 33332 din 22.04.2024 și Caietului de sarcini nr. 33335 din 22.04.2024.

8.2 – Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă și în conformitate cu prevederile HG nr. 907/2016 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

8.3 Prestatorul se obligă să presteze serviciile conform prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare și să îndeplinească obligațiile care îi revin, în calitate de proiectant, conform acestui act normativ.

8.4 Prestatorul se obligă să colaboreze cu prestatorul/prestatorii care va/vor asigura serviciile de verificare tehnică de calitate a documentațiilor tehnice elaborate la faza DALI, inclusiv a documentațiilor tehnice pentru obținerea acordurilor și avizelor solicitate prin CU, a Documentației Tehnice pentru obținerea Autorizației de Construire și Organizarea execuției și a Proiectului tehnic și a detaliilor de execuție (în toate fazele de proiectare). Verificatorii de proiecte vor face obiectul unor achiziții distincte, iar datele lor de contact vor fi transmise prestatorului, de către autoritatea contractantă.

8.5 – Prestatorul se obligă să obțină toate acordurile și avizele solicitate prin Certificatul de urbanism, inclusiv să achite contravaloarea taxelor aferente obținerii acestor avize/acorduri.

8.6 – Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8.7 – *Prestatorul se obligă să încheie și să dețină asigurare de răspundere civilă profesională, valabilă pe toată perioada derulării contractului.*

8.8 Prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile ce fac obiectul prezentului contract să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentațiilor predate achizitorului.

8.9 Acordarea de consultanță și răspunsuri la clarificări pe parcursul derulării procedurii de achiziție a contractului de lucrări, în baza documentației tehnico-economice elaborate la faza PT;

8.10 Soluționarea neconformităților și neconcordanțelor semnalate de către verificatorii atestați, executanți, etc. la soluțiile tehnice proiectate dacă acest lucru se impune;

8.11. Participarea la toate fazele determinante stabilite împreună cu Inspectoratul de Stat în Construcții Sălaj în cadrul programului de control al calității lucrărilor de execuție;

8.12 Participarea la recepții parțiale, recepții la terminarea lucrărilor, recepții finale, la punerea în funcțiune a fiecărei lucrări cuprinse în proiect și elaborarea punctului său de vedere asupra modului de realizare a lucrărilor;

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1. – Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator, în termen de maxim 30 de zile de la data transmiterii facturii. Facturile se vor emite după recepționarea documentațiilor de către achizitor, pentru serviciile de proiectare.

9.2 – Plata documentațiilor pentru obținerea avizelor/ acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism (inclusiv taxele aferente obținerii acestora) se va face după predarea de către prestator a avizelor și acordurilor.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1. În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească la timp obligațiile asumate prin contract (potrivit art. 6.1 din contract), achizitorul are dreptul de a calcula, iar prestatorul va plăti achizitorului, cu titlul de penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15%** pe zi întârziere din valoarea serviciilor neprestate sau prestate cu întârziere, în termen de 30 zile de la data comunicării penalităților datorate. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile la data expirării perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15%** pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

10.4. - În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de insolvență, solicitându-i acestuia rezilierea contractului de furnizare. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

10.5. - Penalitățile datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

10.6. - Pentru prejudiciul provocat prin executarea cu întârziere, neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, care depășește valoarea penalităților ce pot fi percepute în condițiile art. 10.1, 10.2, în completare, părțile datorează daune-interese în condițiile dreptului comun.

10.7. **În cazul în care oricare dintre părți suferă un prejudiciu datorat neîndeplinirii obligațiilor principale contractuale (a achizitorului: de plată a serviciilor, iar a prestatorului: de prestare a serviciilor contractate), debitorul va datora creditorului obligației, 100 % din valoarea obligației principale neîndeplinite, reprezentând daune interese compensatorii.**

Clauze specifice

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 Cuantumul garanției de bună execuție a contractului reprezintă un procent din prețul fără TVA al contractului, respectiv 10%. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fara a depasi 15 zile de la data semnarii contractului de servicii.

11.2 Potrivit art. 154, alin (4) din Legea nr. 98/2016, garanția de participare sau, după caz, garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) *virament bancar;*

b) *instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel:*

(i) *scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;*

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau alt stat pentru achiziție de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achiziții de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) prin depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e) prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a) - c), în cazul garanției de bună execuție.

Garanția astfel constituită devine anexă la contract.

11.3 Conform prevederilor HG nr. 297/2022, garanția de bună execuție a unei asocieri va fi emisă în numele asocierii.

11.4 În cazul în care garanția de bună execuție se constituie prin rețineri succesive din facturile emise, prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția achizitorului (Autorității Contractante) la Trezorerie.

Suma inițială care se depune de către contractant, în contul astfel deschis, va fi de 0,5% din prețul contractului fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului achizitorul (Autoritatea Contractantă) urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului, până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție.

11.5 (1) În situația în care părțile convin prelungirea termenului de prestare a serviciilor contractate, precum și pentru orice motiv (inclusiv forța majoră) prestatorul are obligația de a prelungi valabilitatea garanției de bună execuție, cu durata corespunzătoare prelungirii contractului de servicii, în 5 zile lucrătoare de la data semnării de către părți a actului adițional de prelungire.

(2) Garanția de bună execuție ce se va prelungi va fi valabilă de la data expirării celei inițiale pe perioada de prelungire a termenului de execuție și până la semnarea procesului verbal de recepție finală.

11.6 Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

11.7. În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziție publică se suplimentează valoarea acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică, în maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării de către părți a actului adițional de majorare.

11.8 Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție, conform art. 154² din Legea nr. 98/2016, după cum urmează:

- a) pentru documentațiile elaborate la etapa **DALI**, în termen de 14 zile de la data predării și însușirii/aprobării prin HCL a documentației tehnico-economice respective, dacă nu a ridicat până la acea data pretenții asupra ei;
- b) pentru documentațiile elaborate la etapa **DTAC și PT**, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, dar nu mai târziu de 3 ani de la predarea respectivelor documentații tehnice, în cazul în care autoritatea contractantă nu a atribuit în această perioadă contractul de lucrări în cauză”.

12. Obligațiile achizitorului

12.1. – Achizitorul va avea următoarele obligații:

- a) de a aproba toate documentele proiectului, realizate cu respectarea clauzelor contractuale, și pe care prestatorul le pune la dispoziția sa;
- b) de a acorda prestatorului, tot sprijinul de care acesta are nevoie în îndeplinirea obligațiilor și activităților ce îi revin în executarea prezentului contract.

13. Obligațiile prestatorului

13.1 – Prestatorul va elabora documentațiile care fac obiectul prezentului contract, distinct, pentru fiecare bloc în parte. În plus, prestatorul va întocmi un Deviz General cumulativ, pentru toate blocurile care fac obiectul contractului, în scopul scrierii cererii de finanțare.

13.2 – Prestatorul are obligația de a presta obligațiile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta, fără a modifica prețul contractului.

13.3 – Prestatorul se obligă să execute serviciile mai jos menționate, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract:

- a) de a presta serviciile în conformitate cu termenul de prestare stabilit;
- b) de a asigura prin documentația tehnică nivelul de calitate corespunzător cerințelor cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- c) de a soluționa, în cel mai scurt timp, neconformitățile și/sau neconcordanțele semnalate de către beneficiari și experți tehnici independenți, în baza rapoartelor de verificare a acestora;
- d) de a supraveghea prestarea serviciilor și de a răspunde atât de siguranța operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului;
- e) de a asigura resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de/și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;
- f) prestatorul va avea obligația de a răspunde tuturor solicitărilor făcute în baza Legii nr. 10/1995, fără a pretinde costuri suplimentare;
- g) Prestatorul se obligă să introducă în documentații, fără costuri suplimentare, toate modificările necesare urmare a tuturor etapelor de avizare a acestora.
- h) Prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile ce fac obiectul prezentului contract să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentațiilor predate achizitorului.

13.4 – Prestatorul este răspunzător atât față de angajator cât și față de organele abilitate ale statului, pentru prestarea serviciilor în conformitate cu prevederile contractuale și cu reglementările tehnice în vigoare.

13.5 – Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.);

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente.

13.6 – Prestatorul răspunde în cazul neducerii la îndeplinire a obligațiilor prevăzute la art. 13, precum și în cazul neasigurării, din culpa sa, a realizării calitative a serviciului prestat, la nivelul prevăzut în contract, caiete de sarcini și în reglementările tehnice în vigoare.

13.7 – Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

13.8 – Prestatorul se obligă să presteze serviciile, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în prezentul contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.9 – Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

13.10 – În situația în care există eventuale materiale recuperabile, prestatorul va cuprinde în proiectul tehnic articole de desfacere cu sortare și recuperare de materiale.

14. Drepturi de proprietate intelectuală

14.1 Toată documentația elaborată în baza prezentului contract sub orice formă, este și va rămâne în proprietatea beneficiarului în timpul și după finalizarea activităților contractului. Prestatorul nu poate folosi sau dispune de această documentație fără un acord scris în prealabil, emis de achizitor.

14.2. - Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricăror:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea temei de proiectare întocmită de către achizitor.

15. Numărul de exemplare

15.1. Documentațiile aferente fazei DALI se vor preda achizitorului de către prestator în **2 exemplare tipărite, 1 exemplar electronic format scanat și 1 exemplar electronic format editabil – CD**, distinct, pentru fiecare bloc.

15.2. Documentațiile aferente fazei PT se vor preda achizitorului de către prestator în **4 exemplare tipărite, 1 exemplar electronic format scanat și 1 exemplar electronic format editabil, distinct, pentru fiecare bloc.**

15.3. Documentațiile pentru obținerea acordurilor și avizelor și a Autorizației de construire se vor preda achizitorului de către prestator în **2 exemplare în format tipărit (originale) și 1 exemplar în format electronic – CD**, distinct, pentru fiecare bloc.

Documentațiile pentru obținerea acordurilor și avizelor se vor depune la societățile avizatoare în **2 exemplare în format tipărit (originale)**, din care **1 exemplar tipărit** se va depune la achizitor, împreună cu avizul/acordul obținut, distinct, pentru fiecare bloc.

16. Subcontractanții

16.1. – Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

16.2 – Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați. Lista subcontractanților, cu datele lor de recunoaștere, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie anexa la contract.

16.3. – Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul. La rândul său, subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

16.4.– Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi făcută cu acordul prealabil, scris al beneficiarului și cu notificarea acestuia prealabilă.

16.5.– Prestatorul are dreptul de a implica noi subcontractanți, pe durata derulării contractului de servicii, cu respectarea prevederilor art. 219, alin. (3), (4) și (5) din Legea 98/2016.

17. Modalități de plată

17.1. – (4) Autoritatea Contractantă va efectua plata, pe baza facturilor electronice emise de către prestator, în contul deschis de prestator și pus la dispoziția autorității contractante, în termen de **30 zile** de la recepția documentațiilor.

17.2 – Pentru plata serviciilor de proiectare, facturile se vor emite după recepția documentațiilor de către achizitor. **Facturile se vor emite pentru fiecare bloc în parte.**

17.3 - (1) Achizitorul are dreptul de a acorda avans prestatorului în cuantum de 15 % din valoarea contractului de proiectare, dacă acesta solicită, numai contra unei scrisori de garanție de returnare a avansului, conform Hotărârii nr. 264/2003. Potrivit art. 6 alin. (1[^]) din HG 264/2003 și potrivit prevederilor art. 52 alin. (10[^]) din Legea 500/2002 și ale art. 54 alin. (9[^]) din Legea 273/2006 cu modificările și completările ulterioare, la efectuarea plăților pentru serviciile prestate, avansurile acordate vor fi recuperate până la finalizarea prestării serviciilor, prin aplicarea unei cote de 30% fiecărei facturi emise.

(2) Garanția privind returnarea avansului se va constitui în cuantumul sumei solicitate ca avans, cu valabilitate până la data îndeplinirii integrale a obligațiilor contractuale care derivă din acordarea avansului.

(3) Achizitorul poate solicita prelungirea valabilității garanției pentru returnarea avansului în cazul în care se prelungește durata contractului de servicii.

(4) Achizitorul se obligă să restituie garanția pentru returnarea avansului la data îndeplinirii integrale a obligațiilor contractuale care derivă din acordarea avansului.

18. Actualizarea prețului contractului pentru servicii de proiectare

18.1. Prețul pentru serviciile de elaborare a documentațiilor tehnico-economice (proiectare), este ferm.

18.2. Pentru serviciile prestate plățile datorate de achizitor Prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.3. Prețul contractului este ferm, în condițiile în care nu se impune aplicarea prevederilor art. 23 din contract.

18.4. Ajustarea prețului contractului este posibilă numai în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

20. Începere, întârzieri în executarea contractului

20.1 – Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data semnării contractului de către ambele părți.

20.2 – (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, prestatorul poate solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile pot revizui, de comun acord, perioada de prestare și semna un act adițional.

20.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu transmite în termenul convenit documentațiile, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorul.

21. Recepție și verificări

21.1 – Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică, din tema de proiectare și din caietul de sarcini.

21.2. – La predarea efectivă a documentațiilor, achizitorul și prestatorul au obligația de a verifica, modul în care au fost elaborate documentațiile prevăzute în contract, numărul lor, alte date și alte elemente necesare.

21.3 – Achizitorul are obligația să preia documentațiile prevăzute în contract în forma și numărul de exemplare contractate, condiționat de existența dovezii verificării de către verificatorii atestați, potrivit legislației în vigoare, dacă această condiție a verificării este necesară potrivit obiectului contractului.

21.4 – Predarea - preluarea documentațiilor întocmite potrivit prezentului contract nu-l absolvă pe prestator de răspunderea cu privire la conformitatea conținutului documentației, acesta răspunzând în solidar cu verificatorul de proiecte pentru nivelul de calitate corespunzător cerințelor proiectului, pe toata durata de viață a construcției.

22. Amendamente

22.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**.

22.2 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

23. Modificarea contractului

23.1 Modificarea contractului de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, se realizează numai în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, prin act adițional.

23.2 Eventualele modificări care pot interveni în perioada de derulare a contractului se referă la următoarele, fără a se limita la acestea:

- modificări ale părților contractante; - schimbări/ modificări legislative/ normative/ STAS-uri/ norme/ ordine/ instrucțiuni/etc; - solicitări ale Autorităților/ Entităților/ Instituțiilor ce eliberează avize/acorduri/autorizații/permise sau de alte entități care au atribuțiuni în legătură cu proiectul (MTIC, MFE, Instituții Centrale și/sau Locale, ARR, Beneficiar, MAI, SRI, Verificatori Atestați, etc.);
- prelungirea termenelor de predare a livrabilelor (documentelor/documentației);
- mobilizarea slabă a personalului Prestatorului;
- înlocuirea personalului nominalizat de Prestator pentru îndeplinirea contractului;
- prelungirea duratei contractului;
- înlocuirea/introducerea subcontractanților;
- aplicarea legii privind monumentele istorice, realizarea auditului de siguranță rutieră;

23.3 Modificările vor fi realizate ulterior semnării contractului, în conformitate cu prevederile contractuale, numai în condițiile în care acestea nu reprezintă modificări substanțiale în sensul prevederilor art. 221, alin. (7) din Legea nr. 98/2016.

23.4 (1) Orice modificare a contractului de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate, altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea 98/2016, se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile legii.

(2) În situația nerespectării dispozițiilor alin. (1), achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul.

24. Încetarea contractului

24.1 Contractul de prestări servicii produce efecte până la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului care face obiectul prezentului contract și eliberarea garanției de bună execuție.

24.2 Contractul de prestări servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

24.3 Contractul de prestări servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

24.4 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat fara punere in intirziere si fara sesizarea instantei de judecata și de a pretinde plata integrală a prejudiciului cauzat precum și eventuale daune-interese.

24.5 Contractul de servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă în cazul unor decizii ale Curții Europene de Justiție sau în cazul în care prestatorul se regăsește într-una dintre situațiile de excludere, conform art. 223 din Legea 98/2016.

25. Cesiunea

25.1 – Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

25.2. Prestatorul poate cesiona doar dreptul său de a încasa contravaloarea serviciilor prestate în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

25.3. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea dispozițiilor articolului 25.2.

26. Prelucrarea datelor cu caracter personal

26.1. Executarea contractului de furnizare presupune prelucrarea datelor cu caracter personal fapt pentru care părțile se obligă:

a) să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile legale în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal, și anume dispozițiile Regulamentului nr. 679/27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor- RGDP), *aplicabil oricărui operator de date sau împuternicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii;*

b) să prelucreze datele cu caracter personal în mod legal, echitabil și transparent față de persoana vizată, în scopuri determinate, precise, explicite și legitime, într-un mod adecvat și limitat la scopurile prelucrării, pe o durată limitată la perioada necesară îndeplinirii scopurilor, în vederea asigurării securității adecvate a datelor;

c) să colecteze, să prelucreze, să stocheze, să arhiveze datele cu caracter personal care se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului UE nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul executării contractului de servicii.

d) să păstreze datele cu caracter personal într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate pe o perioadă care nu depășește durata necesară îndeplinirii scopului pentru care au fost prelucrate, și anume durata contractului, urmând ca ulterior datele stocate pe toată această perioadă să fie șterse;

e) să asigure integritatea și confidențialitatea datelor prin luarea unor măsuri tehnice și organizatorice corespunzătoare, pentru a preveni accesul neautorizat, prelucrarea sau distribuția ilegală, precum și pierderea accidentală, modificarea sau distrugerea;

f) să se informeze și să se notifice reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu caracter personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce derivă din prevederile Regulamentului nr. 679/2016.

27. Soluționarea litigiilor

27.1 Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

27.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

28. Limba care guvernează contractul

28.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

29. Comunicări

29.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris. Aceasta se poate face de către reprezentanții achizitorului, inclusiv direct de către concesionar/utilizator.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

29.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

30. Legea aplicabilă contractului

30.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

31. Dispoziții finale

31.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

31.2. Prezentul contract a fost semnat în 3 (trei) exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

31.3. Persoanele desemnate de achizitor, responsabile cu urmărirea derulării contractului, sunt Simona Ciulea din cadrul Direcției Patrimoniu – Biroul asociației de proprietari și Anca Micle Todorean din cadrul Serviciului investiții, achiziții publice a Direcției Tehnice a Primăriei municipiului Zalău.

**ACHIZITOR,
MUNICIPIUL ZALĂU,**

**PRIMAR,
Ionel Ciunt**

**Director economic,
ec. Mariana Ciubuş**

**Director tehnic,
ing. Dănuț Cosmin Curea**

Avizat Serviciul Juridic,

Claudia Măldarov

**PRESTATOR,
S.C. Globexterra S.R.L.**

**ADMINISTRATOR,
Marius Băițelu**

Întocmit,
ing. Anca Micle Todorean

DT/SIAP/AP/AMT/3 ex



MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)260.610550 Fax:(40)260.661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

CONTRACT DE SERVICII

Nr. 63385 din 14.08.2024

Preambul:

Documentațiile realizate în baza acestui contract de servicii, vor face obiectul unei cereri de finanțare în cadrul Programului Regional Nord Vest 2021 – 2027, "Creșterea eficienței energetice în regiune ca parte a investițiilor în sectorul locuințelor"

1. Părțile contractante:

MUNICIPIUL ZALĂU, Piața I. Maniu, nr. 3, tel. 0260/610.550, fax 0260/661.869, email: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont RO67TREZ24A705000710130X, deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt - Primar** și **ec. Mariana Cuibuș** - Director economic, în calitate de **achizitor**.

și

S.C. GLOBEXTERRA S.R.L., cu sediul în București, Sectorul 1, str. Drumul Eugen Brote, nr. 33-41, scara E, etaj. 3, Ap. E8, tel: 0733 331125/ 0767 770606, e-mail: office@globexterra.ro, număr de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului J40/21068/2022, cod fiscal RO28610220 cont nr. RO57TREZ7015069XXX023618, deschis la Trezoreria Sectorului 1 București, reprezentată prin **Marius Băițelu** - Administrator, în calitate de **prestator**.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e) asistență tehnică - servicii de asistență oferite de prestator, beneficiarului proiectului/constructorului, din momentul începerii lucrărilor de construcție și până la recepția acestora, incluzând și reproiectarea unor elemente-ansambluri pe care constructorul nu le poate realiza datorită unor cauze obiective;
- f) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă.

Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

g) zi - zi calendaristica; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciul de **elaborare a documentațiilor tehnico-economice: Lot III - „Elaborarea documentației tehnico-economice fazele DALI, PT, DTAC și DTOE pentru: ”Creșterea eficienței energetice a blocurilor de locuințe: Flora, IJGCL-A, 80 BCD, 28 ABC și B28 din municipiul Zalău”**, în perioada convenită, cu respectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract și prin oferta prezentată la procedura Licitatie deschisă, identificată în SEAP cu nr. CN1068372 din 29.04.2024, cu respectarea cerințelor din Tema de proiectare nr. 33332 din 22.04.2024 și din Caietul de sarcini nr. 33335 din 22.04.2024.

4.2. Documentațiile și serviciile care fac obiectul prezentului contract vor fi structurate conform art. 5.1 din contract.

4.3. În situația în care evoluția procesului de depunere a cererilor de finanțare la nivel regional pune Achizitorul/Autoritatea Contractantă în situația de a nu mai putea obține fonduri nerambursabile în cadrul PR NV 2021 – 2027, Achizitorul/Autoritatea Contractantă poate decide renunțarea totală sau parțială (toate blocurile sau o parte a lor) la realizarea Etapei III, precizată la art. 6.1 din contract, fără ca acest lucru să determine aplicarea de sancțiuni din partea prestatorului.

5. Prețul contractului

5.1. – Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de **179.686,43 lei cu TVA**, din care **TVA 28.689,43 lei**, defalcat astfel:

Nr. crt	Denumirea serviciului	Valoarea fără TVA - lei -					Total valoare lei fără TVA	
		Bl. Flora	Bl. IJGCL-A	Bl. 80 BCD	Bl. 28 ABC	Bl. B28		
I	Servicii de proiectare ETAPA I							
1.1	Elaborare Expertiză tehnică	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	5.000,00	
1.2	Elaborare Audit energetic	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	5.000,00	
1.3	D.A.L.I. și deviz general, elaborate în conformitate cu prevederile art. 9 și 10 din HG nr. 907/2016, inclusiv studii de specialitate necesare (studiu istoric, studiu topografic vizat de OCPI, studiu geotehnic, studii hidrologice, studiul de impact	6.400,00	6.400,00	6.400,00	6.400,00	6.400,00	32.000,00	

	asupra mediului/alte studii de mediu după caz, orice alte studii necesare).						
1.4	Documentațiile tehnice și studiile necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor solicitate prin CU.	2.400,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00	12.000,00
TOTAL I		10.800,00	10.800,00	10.800,00	10.800,00	10.800,00	54.000,00
II	Servicii de proiectare ETAPA II						
2.1	Proiect tehnic pentru autorizarea executării lucrărilor (D.T.A.C), D.T.O.E.	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	30.000,00
TOTAL II		6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	30.000,00
III	Servicii de proiectare ETAPA III						
3.1	Proiect tehnic, detalii de execuție și caiete de sarcini, elaborate în conformitate cu art. 11 din HG nr. 907/2016, inclusiv documentații pentru obținerea avizelor și acordurilor solicitate la faza PT.	13.399,40	13.399,40	13.399,40	13.399,40	13.399,40	66.997,00
TOTAL III		13.399,40	13.399,40	13.399,40	13.399,40	13.399,40	66.997,00
TOTAL GENERAL VALOARE FĂRĂ TVA		30.199,40	30.199,40	30.199,40	30.199,40	30.199,40	150.997,00
TOTAL GENERAL VALOARE TVA		5.737,89	5.737,89	5.737,89	5.737,89	5.737,89	28.689,43
TOTAL GENERAL VALOARE CU TVA		35.937,29	35.937,29	35.937,29	35.937,29	35.937,29	179.686,43

5.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

5.3. – Prețul contractului include contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor/acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism și a taxelor către OCPI, după caz.

5.4. Prețul contractului include costurile cu transportul documentațiilor la verificatori pe specialități și cu preluarea acestora după verificare. Documentațiile vor fi predate către achizitor în format fizic și electronic, complete, verificate de verificatorii autorizați (inclusiv Rapoartele de verificare). Verificatorii de proiecte vor face obiectul unor achiziții distincte, iar datele lor de contact vor fi transmise prestatorului, de către autoritatea contractantă.

6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului contract este :

✓ Termen de realizare Etapa I (faza DALI, inclusiv Expertiza tehnică și Auditul energetic) – **45 zile** de la semnarea contractului, pentru toate blocurile care fac obiectul contractului;

✓ Termen de realizare Etapa II (faza DTAC/DTOE și A.C) – **15 zile** de la primirea ordinului de începere, după aprobarea prin HCL a documentației faza DALI, Deziv General și a principalilor indicatori tehnico-economici, pentru toate blocurile care fac obiectul contractului;

✓ Termen de realizare Etapa III (faza PT) – **30 zile** de la emiterea ordinului de începere, pentru toate blocurile care fac obiectul contractului;

7. Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului sunt:

- a) Tema de proiectare nr. 33332 din 22.04.2024, elaborată de către achizitor, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- b) Caietul de sarcini nr. 33335 din 22.04.2024, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- c) Ghidul de finanțare/solicitantului: "Creșterea eficienței energetice în regiune ca parte a investițiilor în sectorul locuințelor", elaborat de Agenția de Dezvoltare Regională Nord Vest, inclusiv anexele ce fac parte din pachetul informatic al ghidului (în situația modificării ghidului, proiectantul va ține cont de versiunile modificate; link: <https://regionordvest.ro/apel-prnv-2023-311-a-1-cresterea-eficientei-energetice-in-regiune-ca-parte-a-investitiilor-in-sectorul-locuintelor/>).
- d) Documentația de atribuire, Ghidul de finanțare, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- e) Propunerea tehnică și propunerea financiară prezentată la licitația deschisă, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- f) Instrumentul privind garanția de bună execuție, dacă este cazul;
- a) Contractul de subcontractare nr. 599.3 din 09.08.2024, înregistrat la Primăria municipiului Zalău nr. 62466 din 09.08.2024, încheiat de S.C. Globexterra S.R.L. cu S.C. AVYAN PROIECT S.R.L.;
- b) Acte adiționale, dacă există;
- c) Și alte anexe la contract.

8. Obligațiile principale ale prestatorului pentru prestarea serviciilor de proiectare

8.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă, care corespund cerințelor legislației specifice în vigoare și Temei de proiectare nr. 33332 din 22.04.2024 și Caietului de sarcini nr. 33335 din 22.04.2024.

8.2 – Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă și în conformitate cu prevederile HG nr. 907/2016 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

8.3 Prestatorul se obligă să presteze serviciile conform prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare și să îndeplinească obligațiile care îi revin, în calitate de proiectant, conform acestui act normativ.

8.4 Prestatorul se obligă să colaboreze cu prestatorul/prestatorii care va/vor asigura serviciile de verificare tehnică de calitate a documentațiilor tehnice elaborate la faza DALI, inclusiv a documentațiilor tehnice pentru obținerea acordurilor și avizelor solicitate prin CU, a Documentației Tehnice pentru obținerea Autorizației de Construire și Organizarea execuției și a Proiectului tehnic și a detaliilor de execuție (în toate fazele de proiectare). Verificatorii de proiecte vor face obiectul unor achiziții distincte, iar datele lor de contact vor fi transmise prestatorului, de către autoritatea contractantă.

8.5 – Prestatorul se obligă să obțină toate acordurile și avizele solicitate prin Certificatul de urbanism, inclusiv să achite contravaloarea taxelor aferente obținerii acestor avize/acorduri.

8.6 – Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8.7 – Prestatorul se obligă să încheie și să dețină asigurare de răspundere civilă profesională, valabilă pe toată perioada derulării contractului.

8.8 Prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile ce fac obiectul prezentului contract să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentațiilor predate achizitorului.

8.9 Acordarea de consultanță și răspunsuri la clarificări pe parcursul derulării procedurii de achiziție a contractului de lucrări, în baza documentației tehnico-economice elaborate la faza PT;

8.10 Soluționarea neconformităților și neconcordanțelor semnalate de către verificatorii atestați, executanți, etc. la soluțiile tehnice proiectate dacă acest lucru se impune;

8.11. Participarea la toate fazele determinante stabilite împreună cu Inspectoratul de Stat în Construcții Sălaj în cadrul programului de control al calității lucrărilor de execuție;

8.12 Participarea la recepții parțiale, recepții la terminarea lucrărilor, recepții finale, la punerea în funcțiune a fiecărei lucrări cuprinse în proiect și elaborarea punctului său de vedere asupra modului de realizare a lucrărilor;

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1. – Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator, în termen de maxim 30 de zile de la data transmiterii facturii. Facturile se vor emite după recepționarea documentațiilor de către achizitor, pentru serviciile de proiectare.

9.2 – Plata documentațiilor pentru obținerea avizelor/ acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism (inclusiv taxele aferente obținerii acestora) se va face după predarea de către prestator a avizelor și acordurilor.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1. În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească la timp obligațiile asumate prin contract (potrivit art. 6.1 din contract), achizitorul are dreptul de a calcula, iar prestatorul va plăti achizitorului, cu titlul de penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,15% pe zi întârziere din valoarea serviciilor neprestate sau prestate cu întârziere, în termen de 30 zile de la data comunicării penalităților datorate. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile la data expirării perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,15% pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

10.4. - În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de insolvență, solicitându-i acestuia rezilierea contractului de furnizare.

Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

10.5. - Penalitățile datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

10.6. - Pentru prejudiciul provocat prin executarea cu întârziere, neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, care depășește valoarea penalităților ce pot fi percepute în condițiile art. 10.1, 10.2, în completare, părțile datorează daune-interese în condițiile dreptului comun.

10.7. În cazul în care oricare dintre părți suferă un prejudiciu datorat neîndeplinirii obligațiilor principale contractuale (a achizitorului: de plată a serviciilor, iar a prestatorului: de prestare a serviciilor contractate), debitorul va datora creditorului obligației, 100 % din valoarea obligației principale neîndeplinite, reprezentând daune interese compensatorii.

Clauze specifice

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 Quantumul garanției de bună execuție a contractului reprezintă un procent din prețul fără TVA al contractului, respectiv 10%. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fara a depasi 15 zile de la data semnarii contractului de servicii.

11.2 Potrivit art. 154, alin (4) din Legea nr. 98/2016, garanția de participare sau, după caz, garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) *virament bancar;*

b) *instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel:*

(i) *scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;*

(ii) *scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau alt stat pentru achiziție de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achiziții de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;*

(iii) *asigurări de garanții emise:*

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) prin depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e) prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a) - c), în cazul garanției de bună execuție.

Garanția astfel constituită devine anexă la contract.

11.3 Conform prevederilor HG nr. 297/2022, garanția de bună execuție a unei asocieri va fi emisă în numele asocierii.

11.4 În cazul în care garanția de bună execuție se constituie prin rețineri succesive din facturile emise, prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția achizitorului (Autorității Contractante) la Trezorerie.

Suma inițială care se depune de către contractant, în contul astfel deschis, va fi de 0,5% din prețul contractului fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului achizitorul (Autoritatea Contractantă) urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului, până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție.

11.5 (1) În situația în care părțile convin prelungirea termenului de prestare a serviciilor contractate, precum și pentru orice motiv (inclusiv forța majoră) prestatorul are obligația de a prelungi valabilitatea garanției de bună execuție, cu durata corespunzătoare prelungirii contractului de servicii, în 5 zile lucrătoare de la data semnării de către părți a actului adițional de prelungire.

(2) Garanția de bună execuție ce se va prelungi va fi valabilă de la data expirării celei inițiale pe perioada de prelungire a termenului de execuție și până la semnarea procesului verbal de recepție finală.

11.6 Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

11.7. În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziție publică se suplimentează valoarea acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică, în maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării de către părți a actului adițional de majorare.

11.8 Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție, conform art. 154² din Legea nr. 98/2016, după cum urmează:

a) pentru documentațiile elaborate la etapa **DALI**, în termen de 14 zile de la data predării și însușirii/aprobării prin HCL a documentației tehnico-economice respective, dacă nu a ridicat până la acea data pretenții asupra ei;

b) pentru documentațiile elaborate la etapa DTAC și PT, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, dar nu mai târziu de 3 ani de la predarea respectivelor documentații tehnice, în cazul în care autoritatea contractantă nu a atribuit în această perioadă contractul de lucrări în cauză”.

12. Obligațiile achizitorului

12.1. – Achizitorul va avea următoarele obligații:

- a) de a aproba toate documentele proiectului, realizate cu respectarea clauzelor contractuale, și pe care prestatorul le pune la dispoziția sa;
- b) de a acorda prestatorului, tot sprijinul de care acesta are nevoie în îndeplinirea obligațiilor și activităților ce îi revin în executarea prezentului contract.

13. Obligațiile prestatorului

13.1 – Prestatorul va elabora documentațiile care fac obiectul prezentului contract, distinct, pentru fiecare bloc în parte. În plus, prestatorul va întocmi un Deviz General cumulativ, pentru toate blocurile care fac obiectul contractului, în scopul scrierii cererii de finanțare.

13.2 – Prestatorul are obligația de a presta obligațiile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta, fără a modifica prețul contractului.

13.3 – Prestatorul se obligă să execute serviciile mai jos menționate, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract:

- a) de a presta serviciile în conformitate cu termenul de prestare stabilit;
- b) de a asigura prin documentația tehnică nivelul de calitate corespunzător cerințelor cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- c) de a soluționa, în cel mai scurt timp, neconformitățile și/sau neconcordanțele semnalate de către beneficiari și experți tehnici independenți, în baza rapoartelor de verificare a acestora;
- d) de a supraveghea prestarea serviciilor și de a răspunde atât de siguranța operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului;
- e) de a asigura resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de/și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;
- f) prestatorul va avea obligația de a răspunde tuturor solicitărilor făcute în baza Legii nr. 10/1995, fără a pretinde costuri suplimentare;
- g) Prestatorul se obligă să introducă în documentații, fără costuri suplimentare, toate modificările necesare urmare a tuturor etapelor de avizare a acestora.
- h) Prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile ce face obiectul prezentului contract să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentațiilor predate achizitorului.

13.4 – Prestatorul este răspunzător atât față de angajator cât și față de organele abilitate ale statului, pentru prestarea serviciilor în conformitate cu prevederile contractuale și cu reglementările tehnice în vigoare.

13.5 – Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.);

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente.

13.6 – Prestatorul răspunde în cazul reducerii la îndeplinire a obligațiilor prevăzute la art. 13, precum și în cazul neasigurării, din culpa sa, a realizării calitative a serviciului prestat, la nivelul prevăzut în contract, caiete de sarcini și în reglementările tehnice în vigoare.

13.7 – Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

13.8 – Prestatorul se obligă să presteze serviciile, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în prezentul contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.9 – Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

13.10 – În situația în care există eventuale materiale recuperabile, prestatorul va cuprinde în proiectul tehnic articole de desfacere cu sortare și recuperare de materiale.

14. Drepturi de proprietate intelectuală

14.1 Toată documentația elaborată în baza prezentului contract sub orice formă, este și va rămâne în proprietatea beneficiarului în timpul și după finalizarea activităților contractului. Prestatorul nu poate folosi sau dispune de această documentație fără un acord scris în prealabil, emis de achizitor.

14.2. - Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricăror:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea temei de proiectare înlocuită de către achizitor.

15. Numărul de exemplare

15.1. Documentațiile aferente fazei DALI se vor preda achizitorului de către prestator în **2 exemplare tipărite, 1 exemplar electronic format scanat și 1 exemplar electronic format editabil – CD**, distinct, pentru fiecare bloc.

15.2. Documentațiile aferente fazei PT se vor preda achizitorului de către prestator în **4 exemplare tipărite, 1 exemplar electronic format scanat și 1 exemplar electronic format editabil, distinct**, pentru fiecare bloc.

15.3. Documentațiile pentru obținerea acordurilor și avizelor și a Autorizației de construire se vor preda achizitorului de către prestator în **2 exemplare în format tipărit (originale) și 1 exemplar în format electronic – CD**, distinct, pentru fiecare bloc.

Documentațiile pentru obținerea acordurilor și avizelor se vor depune la societățile avizatoare în **2 exemplare în format tipărit (originale)**, din care **1 exemplar tipărit** se va depune la achizitor, împreună cu avizul/acordul obținut, distinct, pentru fiecare bloc.

16. Subcontractanții

16.1. – Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

16.2 – Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați. Lista subcontractanților, cu datele lor de recunoaștere, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie anexa la contract.

16.3. – Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul. La rândul său, subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

16.4.– Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi făcută cu acordul prealabil, scris al beneficiarului și cu notificarea acestuia prealabilă.

16.5.– Prestatorul are dreptul de a implica noi subcontractanți, pe durata derulării contractului de servicii, cu respectarea prevederilor art. 219, alin. (3), (4) și (5) din Legea 98/2016.

17. Modalități de plată

17.1. – (4) Autoritatea Contractantă va efectua plata, pe baza facturilor electronice emise de către prestator, în contul deschis de prestator și pus la dispoziția autorității contractante, în termen de **30 zile** de la recepția documentațiilor.

17.2 – Pentru plata serviciilor de proiectare, facturile se vor emite după recepția documentațiilor de către achizitor. Facturile se vor emite pentru fiecare bloc în parte.

17.3 - (1) Achizitorul are dreptul de a acorda avans prestatorului în cuantum de 15 % din valoarea contractului de proiectare, dacă acesta solicită, numai contra unei scrisori de garanție de returnare a avansului, conform Hotărârii nr. 264/2003. Potrivit art. 6 alin. (1[^]) din HG 264/2003 și potrivit prevederilor art. 52 alin. (10[^]) din Legea 500/2002 și ale art. 54 alin. (9[^]) din Legea 273/2006 cu modificările și completările ulterioare, la efectuarea plăților pentru serviciile prestate, avansurile acordate vor fi recuperate până la finalizarea prestării serviciilor, prin aplicarea unei cote de 30% fiecărei facturi emise.

(2) Garanția privind returnarea avansului se va constitui în cuantumul sumei solicitate ca avans, cu valabilitate până la data îndeplinirii integrale a obligațiilor contractuale care derivă din acordarea avansului.

(3) Achizitorul poate solicita prelungirea valabilității garanției pentru returnarea avansului în cazul în care se prelungește durata contractului de servicii.

(4) Achizitorul se obligă să restituie garanția pentru returnarea avansului la data îndeplinirii integrale a obligațiilor contractuale care derivă din acordarea avansului.

18. Actualizarea prețului contractului pentru servicii de proiectare

18.1. Prețul pentru serviciile de elaborare a documentațiilor tehnico-economice (proiectare), este ferm.

18.2. Pentru serviciile prestate plățile datorate de achizitor Prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.3. Prețul contractului este ferm, în condițiile în care nu se impune aplicarea prevederilor art. 23 din contract.

18.4 Ajustarea prețului contractului este posibilă numai în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

20. Începere, întârzieri în executarea contractului

20.1 – Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data semnării contractului de către ambele părți.

20.2 – (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, prestatorul poate solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile pot revizui, de comun acord, perioada de prestare și semna un act adițional.

20.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu transmite în termenul convenit documentațiile, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorul.

21. Recepție și verificări

21.1 – Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică, din tema de proiectare și din caietul de sarcini.

21.2. – La predarea efectivă a documentațiilor, achizitorul și prestatorul au obligația de a verifica, modul în care au fost elaborate documentațiile prevăzute în contract, numărul lor, alte date și alte elemente necesare.

21.3 – Achizitorul are obligația să preia documentațiile prevăzute în contract în forma și numărul de exemplare contractate, condiționat de existența dovezii verificării de către verificatorii atestați, potrivit legislației în vigoare, dacă această condiție a verificării este necesară potrivit obiectului contractului.

21.4 – Predarea - preluarea documentațiilor întocmite potrivit prezentului contract nu-l absolvă pe prestator de răspunderea cu privire la conformitatea conținutului documentației, acesta răspunzând în solidar cu verificatorul de proiecte pentru nivelul de calitate corespunzător cerințelor proiectului, pe toata durata de viață a construcției.

22. Amendamente

22.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**.

22.2 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

23. Modificarea contractului

23.1 Modificarea contractului de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, se realizează numai în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, prin act adițional.

23.2 Eventualele modificări care pot interveni în perioada de derulare a contractului se referă la următoarele, fără a se limita la acestea:

- modificări ale părților contractante;
- schimbări/ modificări legislative/ normative/ STAS-uri/ norme/ ordine/ instrucțiuni/etc;
- solicitări ale Autorităților/ Entităților/ Instituțiilor ce eliberează avize/acorduri/autorizații/permise sau de alte entități care au atribuțiuni în legătură cu proiectul (MTIC, MFE, Instituții Centrale și/sau Locale, ARR, Beneficiar, MAI, SRI, Verificatori Atestați, etc.);
- prelungirea termenelor de predare a livrabilelor (documentelor/documentației);
- mobilizarea slabă a personalului Prestatorului;
- înlocuirea personalului nominalizat de Prestator pentru îndeplinirea contractului;
- prelungirea duratei contractului;
- înlocuirea/introducerea subcontractanților;
- aplicarea legii privind monumentele istorice, realizarea auditului de siguranță rutieră;

23.3 Modificările vor fi realizate ulterior semnării contractului, în conformitate cu prevederile contractuale, numai în condițiile în care acestea nu reprezintă modificări substanțiale în sensul prevederilor art. 221, alin. (7) din Legea nr. 98/2016.

23.4 (1) Orice modificare a contractului de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate, altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea 98/2016, se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile legii.

(2) În situația nerespectării dispozițiilor alin. (1), achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul.

24. Încetarea contractului

24.1 Contractul de prestări servicii produce efecte până la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului care face obiectul prezentului contract și eliberarea garanției de bună execuție.

24.2 Contractul de prestări servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

24.3 Contractul de prestări servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

24.4 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat fara punere in intirziere si fara sesizarea instantei de judecata și de a pretinde plata integrală a prejudiciului cauzat precum și eventuale daune-interese.

24.5 Contractul de servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă în cazul unor decizii ale Curții Europene de Justiție sau în cazul în care prestatorul se regăsește într-una dintre situațiile de excludere, conform art. 223 din Legea 98/2016.

25. Cesiunea

25.1 – Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

25.2. Prestatorul poate cesiona doar dreptul său de a încasa contravaloarea serviciilor prestate în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

25.3. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea dispozițiilor articolului 25.2.

26. Prelucrarea datelor cu caracter personal

26.1. Executarea contractului de furnizare presupune prelucrarea datelor cu caracter personal fapt pentru care părțile se obligă:

a) să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile legale în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal, și anume dispozițiile Regulamentului nr. 679/27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor- RGDP), *aplicabil oricărui operator de date sau împuternicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii;*

b) să prelucreze datele cu caracter personal în mod legal, echitabil și transparent față de persoana vizată, în scopuri determinate, precise, explicite și legitime, într-un mod adecvat și limitat la scopurile prelucrării, pe o durată limitată la perioada necesară îndeplinirii scopurilor, în vederea asigurării securității adecvate a datelor;

c) să colecteze, să prelucreze, să stocheze, să arhiveze datele cu caracter personal care se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului UE nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul executării contractului de servicii.

d) să păstreze datele cu caracter personal într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate pe o perioadă care nu depășește durata necesară îndeplinirii scopului pentru care au fost prelucrate, și anume durata contractului, urmând ca ulterior datele stocate pe toată această perioadă să fie șterse;

e) să asigure integritatea și confidențialitatea datelor prin luarea unor măsuri tehnice și organizatorice corespunzătoare, pentru a preveni accesul neautorizat, prelucrarea sau distribuția ilegală, precum și pierderea accidentală, modificarea sau distrugerea;

f) să se informeze și să se notifice reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu caracter personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce derivă din prevederile Regulamentului nr. 679/2016.

27. Soluționarea litigiilor

27.1 Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

27.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

28. Limba care guvernează contractul

28.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

29. Comunicări

29.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris. Aceasta se poate face de către reprezentanții achizitorului, inclusiv direct de către concesionar/utilizator.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

29.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

30. Legea aplicabilă contractului

30.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

31. Dispoziții finale

31.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

31.2. Prezentul contract a fost semnat în 3 (trei) exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

31.3. Persoanele desemnate de achizitor, responsabile cu urmărirea derulării contractului, sunt Simona Ciulea din cadrul Direcției Patrimoniu – Biroul asociației de proprietari și Anca Micle Todorean din cadrul Serviciului investiții, achiziții publice a Direcției Tehnice a Primăriei municipiului Zalău.

**ACHIZITOR,
MUNICIPIUL ZALĂU,**

**PRIMAR,
Ionel Ciunt**

**Director economic,
ec. Mariana Ciubus**

**Director tehnic,
ing. Dănuț Cosmin Curea**

Avizat Serviciul Juridic,

Moldovan Claudiu

Întocmit, ing. Anca Micle Todorean

**PRESTATOR,
S.C. Globexterra S.R.L.**

**ADMINISTRATOR,
Marius Băițelu**



DT/SIAP/AP/AMT/3 ex



MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)260.610550 Fax:(40)260.661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

CONTRACT DE SERVICII

Nr 63397 din 14.08.2024

Preambul:

Documentațiile realizate în baza acestui contract de servicii, vor face obiectul unei cereri de finanțare în cadrul Programului Regional Nord Vest 2021 – 2027, "Creșterea eficienței energetice în regiune ca parte a investițiilor în sectorul locuințelor"

1. Părțile contractante:

MUNICIPIUL ZALĂU, Piața I. Maniu, nr. 3, tel. 0260/610.550, fax 0260/661.869, email: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont RO67TREZ24A705000710130X, deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt - Primar** și **ec. Mariana Cuibuș** - Director economic, în calitate de **achizitor**.

și

S.C. GLOBEXTERRA S.R.L., cu sediul în București, Sectorul 1, str. Drumul Eugen Brote, nr. 33-41, scara E, etaj. 3, Ap. E8, tel: 0733 331125/ 0767 770606, e-mail: office@globexterra.ro, număr de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului J40/21068/2022, cod fiscal RO28610220 cont nr. RO57TREZ7015069XXX023618, deschis la Trezoreria Sectorului 1 București, reprezentată prin **Marius Băițelu** - Administrator, în calitate de **prestator**.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e) asistență tehnică - servicii de asistență oferite de prestator, beneficiarului proiectului/constructorului, din momentul începerii lucrărilor de construcție și până la recepția acestora, incluzând și reproiectarea unor elemente-ansambluri pe care constructorul nu le poate realiza datorită unor cauze obiective;
- f) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțativă.

Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

g) zi - zi calendaristica; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciul de **elaborare a documentațiilor tehnico-economice: Lot IV - „Elaborarea documentației tehnico-economice fazele DALI, PT, DTAC și DTOE pentru: ”Creșterea eficienței energetice a blocurilor de locuințe: G4, SB7, SB9, SB11 și G3 din municipiul Zalău”**, în perioada convenită, cu respectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract și prin oferta prezentată la procedura Licitatie deschisă, identificată în SEAP cu nr. CN1068372 din 29.04.2024, cu respectarea cerințelor din Tema de proiectare nr. 33332 din 22.04.2024 și din Caietul de sarcini nr. 33335 din 22.04.2024.

4.2. Documentațiile și serviciile care fac obiectul prezentului contract vor fi structurate conform art. 5.1 din contract.

4.3. În situația în care evoluția procesului de depunere a cererilor de finanțare la nivel regional pune Achizitorul/Autoritatea Contractantă în situația de a nu mai putea obține fonduri nerambursabile în cadrul PR NV 2021 – 2027, Achizitorul/Autoritatea Contractantă poate decide renunțarea totală sau parțială (toate blocurile sau o parte a lor) la realizarea Etapei III, precizată la art. 6.1 din contract, fără ca acest lucru să determine aplicarea de sancțiuni din partea prestatorului.

5. Prețul contractului

5.1. – Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, este de **191.480,52 lei cu TVA**, din care **TVA 30.572,52 lei**, defalcat astfel:

Nr. crt	Denumirea serviciului	Valoarea fără TVA - lei -					Total valoare lei fără TVA
		Bl. G4	Bl. SB7	Bl. SB9	Bl. SB11	Bl. G3	
I	Servicii de proiectare ETAPA I						
1.1	Elaborare Expertiză tehnică	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	5.000,00
1.2	Elaborare Audit energetic	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	5.000,00
1.3	D.A.L.I. și deviz general, elaborate în conformitate cu prevederile art. 9 și 10 din HG nr. 907/2016, inclusiv studii de specialitate necesare (studiu istoric, studiu topografic vizat de OCPI, studiu geotehnic, studii hidrologice, studiul de impact asupra mediului/alte	6.400,00	6.400,00	6.400,00	6.400,00	6.400,00	32.000,00

	studii de mediu după caz, orice alte studii necesare).						
1.4	Documentațiile tehnice și studiile necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor solicitate prin CU.	2.400,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00	12.000,00
TOTAL I		10.800,00	10.800,00	10.800,00	10.800,00	10.800,00	54.000,00
II	Servicii de proiectare ETAPA II						
2.1	Proiect tehnic pentru autorizarea executării lucrărilor (D.T.A.C), D.T.O.E.	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	30.000,00
TOTAL II		6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	30.000,00
III	Servicii de proiectare ETAPA III						
3.1	Proiect tehnic, detalii de execuție și caiete de sarcini, elaborate în conformitate cu art. 11 din HG nr. 907/2016, inclusiv documentații pentru obținerea avizelor și acordurilor solicitate la faza PT.	15.381,60	15.381,60	15.381,60	15.381,60	15.381,60	76.908,00
TOTAL III		15.381,60	15.381,60	15.381,60	15.381,60	15.381,60	76.908,00
TOTAL GENERAL VALOARE FĂRĂ TVA		32.181,60	32.181,60	32.181,60	32.181,60	32.181,60	160.908,00
TOTAL GENERAL VALOARE TVA		6.114,50	6.114,50	6.114,50	6.114,50	6.114,50	30.572,52
TOTAL GENERAL VALOARE CU TVA		38.296,10	38.296,10	38.296,10	38.296,10	38.296,10	191.480,52

5.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

5.3. – Prețul contractului include contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor/acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism și a taxelor către OCPI, după caz.

5.4. Prețul contractului include costurile cu transportul documentațiilor la verificatori pe specialități și cu preluarea acestora după verificare. Documentațiile vor fi predate către achizitor în format fizic și electronic, complete, verificate de verificatorii autorizați (inclusiv Rapoartele de verificare). Verificatorii de proiecte vor face obiectul unor achiziții distincte, iar datele lor de contact vor fi transmise prestatorului, de către autoritatea contractantă.

6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului contract este :

✓ Termen de realizare Etapa I (faza DALI, inclusiv Expertiza tehnică și Auditul energetic) – **45 zile** de la semnarea contractului, pentru toate blocurile care fac obiectul contractului;

✓ Termen de realizare Etapa II (faza DTAC/DTOE și A.C) – **15 zile** de la primirea ordinului de începere, după aprobarea prin HCL a documentației faza DALI, Deziv General și a principalilor indicatori tehnico-economici, pentru toate blocurile care fac obiectul contractului;

✓ Termen de realizare Etapa III (faza PT) – **30 zile** de la emiterea ordinului de începere, pentru toate blocurile care fac obiectul contractului;

7. Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului sunt:

- a) Tema de proiectare nr. 33332 din 22.04.2024, elaborată de către achizitor, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- b) Caietul de sarcini nr. 33335 din 22.04.2024, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- c) Ghidul de finanțare/solicitantului: "Creșterea eficienței energetice în regiune ca parte a investițiilor în sectorul locuințelor", elaborat de Agenția de Dezvoltare Regională Nord Vest, inclusiv anexele ce fac parte din pachetul informatic al ghidului (în situația modificării ghidului, proiectantul va ține cont de versiunile modificate; link: <https://regionordvest.ro/apel-prnv-2023-311-a-1-cresterea-eficientei-energetice-in-regiune-ca-parte-a-investitiilor-in-sectorul-locuintelor/>).
- d) Documentația de atribuire, Ghidul de finanțare, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- e) Propunerea tehnică și propunerea financiară prezentată la licitația deschisă, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- f) Instrumentul privind garanția de bună execuție, dacă este cazul;
- a) Contractul de subcontractare nr. 599.4 din 09.08.2024, înregistrat la Primăria municipiului Zalău nr. 62468 din 09.08.2024, încheiat de S.C. Globexterra S.R.L. cu S.C. AVYAN PROIECT S.R.L.;
- b) Acte adiționale, dacă există;
- c) Și alte anexe la contract.

8. Obligațiile principale ale prestatorului pentru prestarea serviciilor de proiectare

8.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă, care corespund cerințelor legislației specifice în vigoare și Temei de proiectare nr. 33332 din 22.04.2024 și Caietului de sarcini nr. 33335 din 22.04.2024.

8.2 – Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă și în conformitate cu prevederile HG nr. 907/2016 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

8.3 Prestatorul se obligă să presteze serviciile conform prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare și să îndeplinească obligațiile care îi revin, în calitate de proiectant, conform acestui act normativ.

8.4 Prestatorul se obligă să colaboreze cu prestatorul/prestatorii care va/vor asigura serviciile de verificare tehnică de calitate a documentațiilor tehnice elaborate la faza DALI, inclusiv a documentațiilor tehnice pentru obținerea acordurilor și avizelor solicitate prin CU, a Documentației Tehnice pentru obținerea Autorizației de Construire și Organizarea execuției și a Proiectului tehnic și a detaliilor de execuție (în toate fazele de proiectare). Verificatorii de proiecte vor face obiectul unor achiziții distincte, iar datele lor de contact vor fi transmise prestatorului, de către autoritatea contractantă.

8.5 – Prestatorul se obligă să obțină toate acordurile și avizele solicitate prin Certificatul de urbanism, inclusiv să achite contravaloarea taxelor aferente obținerii acestor avize/acorduri.

8.6 – Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8.7 – Prestatorul se obligă să încheie și să dețină asigurare de răspundere civilă profesională, valabilă pe toată perioada derulării contractului.

8.8 Prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile ce fac obiectul prezentului contract să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentațiilor predate achizitorului.

8.9 Acordarea de consultanță și răspunsuri la clarificări pe parcursul derulării procedurii de achiziție a contractului de lucrări, în baza documentației tehnico-economice elaborate la faza PT;

8.10 Soluționarea neconformităților și neconcordanțelor semnalate de către verificatorii atestați, executanți, etc. la soluțiile tehnice proiectate dacă acest lucru se impune;

8.11. Participarea la toate fazele determinante stabilite împreună cu Inspectoratul de Stat în Construcții Sălaj în cadrul programului de control al calității lucrărilor de execuție;

8.12 Participarea la recepții parțiale, recepții la terminarea lucrărilor, recepții finale, la punerea în funcțiune a fiecărei lucrări cuprinse în proiect și elaborarea punctului său de vedere asupra modului de realizare a lucrărilor;

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1. – Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator, în termen de maxim 30 de zile de la data transmiterii facturii. Facturile se vor emite după recepționarea documentațiilor de către achizitor, pentru serviciile de proiectare.

9.2 – Plata documentațiilor pentru obținerea avizelor/ acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism (inclusiv taxele aferente obținerii acestora) se va face după predarea de către prestator a avizelor și acordurilor.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1. În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească la timp obligațiile asumate prin contract (potrivit art. 6.1 din contract), achizitorul are dreptul de a calcula, iar prestatorul va plăti achizitorului, cu titlul de penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,15% pe zi întârziere din valoarea serviciilor neprestate sau prestate cu întârziere, în termen de 30 zile de la data comunicării penalităților datorate. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile la data expirării perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,15% pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

10.4. - În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de insolvență, solicitându-i acestuia rezilierea contractului de furnizare.

Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

10.5. - Penalitățile datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

10.6. - Pentru prejudiciul provocat prin executarea cu întârziere, neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, care depășește valoarea penalităților ce pot fi percepute în condițiile art. 10.1, 10.2, în completare, părțile datorează daune-interese în condițiile dreptului comun.

10.7. În cazul în care oricare dintre părți suferă un prejudiciu datorat neîndeplinirii obligațiilor principale contractuale (a achizitorului: de plată a serviciilor, iar a prestatorului: de prestare a serviciilor contractate), debitorul va datora creditorului obligației, 100 % din valoarea obligației principale neîndeplinite, reprezentând daune interese compensatorii.

Clauze specifice

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 Quantumul garanției de bună execuție a contractului reprezintă un procent din prețul fără TVA al contractului, respectiv 10%. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fara a depasi 15 zile de la data semnarii contractului de servicii.

11.2 Potrivit art. 154, alin (4) din Legea nr. 98/2016, garanția de participare sau, după caz, garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) *virament bancar;*

b) *instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel:*

(i) *scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;*

(ii) *scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau alt stat pentru achiziție de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achiziții de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;*

(iii) *asigurări de garanții emise:*

- *fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;*

- *fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;*

c) *prin depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;*

d) prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e) prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a) - c), în cazul garanției de bună execuție.

Garanția astfel constituită devine anexă la contract.

11.3 Conform prevederilor HG nr. 297/2022, garanția de bună execuție a unei asocieri va fi emisă în numele asocierii.

11.4 În cazul în care garanția de bună execuție se constituie prin rețineri succesive din facturile emise, prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția achizitorului (Autorității Contractante) la Trezorerie.

Suma inițială care se depune de către contractant, în contul astfel deschis, va fi de 0,5% din prețul contractului fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului achizitorul (Autoritatea Contractantă) urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului, până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție.

11.5 (1) În situația în care părțile convin prelungirea termenului de prestare a serviciilor contractate, precum și pentru orice motiv (inclusiv forța majoră) prestatorul are obligația de a prelungi valabilitatea garanției de bună execuție, cu durata corespunzătoare prelungirii contractului de servicii, în 5 zile lucrătoare de la data semnării de către părți a actului adițional de prelungire.

(2) Garanția de bună execuție ce se va prelungi va fi valabilă de la data expirării celei inițiale pe perioada de prelungire a termenului de execuție și până la semnarea procesului verbal de recepție finală.

11.6 Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

11.7. În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziție publică se suplimentează valoarea acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică, în maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării de către părți a actului adițional de majorare.

11.8 Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție, conform art. 154² din Legea nr. 98/2016, după cum urmează:

a) pentru documentațiile elaborate la etapa DALI, în termen de 14 zile de la data predării și însușirii/aprobării prin HCL a documentației tehnico-economice respective, dacă nu a ridicat până la acea data pretenții asupra ei;

b) pentru documentațiile elaborate la etapa DTAC și PT, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, dar nu mai târziu de 3 ani de la predarea respectivelor documentații tehnice, în cazul în care autoritatea contractantă nu a atribuit în această perioadă contractul de lucrări în cauză”.

12. Obligațiile achizitorului

12.1. – Achizitorul va avea următoarele obligații:

- a) de a aproba toate documentele proiectului, realizate cu respectarea clauzelor contractuale, și pe care prestatorul le pune la dispoziția sa;
- b) de a acorda prestatorului, tot sprijinul de care acesta are nevoie în îndeplinirea obligațiilor și activităților ce îi revin în executarea prezentului contract.

13. Obligațiile prestatorului

13.1 – Prestatorul va elabora documentațiile care fac obiectul prezentului contract, distinct, pentru fiecare bloc în parte. În plus, prestatorul va întocmi un Deviz General cumulativ, pentru toate blocurile care fac obiectul contractului, în scopul scrierii cererii de finanțare.

13.2 – Prestatorul are obligația de a presta obligațiile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta, fără a modifica prețul contractului.

13.3 – Prestatorul se obligă să execute serviciile mai jos menționate, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract:

- a) de a presta serviciile în conformitate cu termenul de prestare stabilit;
- b) de a asigura prin documentația tehnică nivelul de calitate corespunzător cerințelor cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- c) de a soluționa, în cel mai scurt timp, neconformitățile și/sau neconcordanțele semnalate de către beneficiari și experți tehnici independenți, în baza rapoartelor de verificare a acestora;
- d) de a supraveghea prestarea serviciilor și de a răspunde atât de siguranța operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului;
- e) de a asigura resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de/și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;
- f) prestatorul va avea obligația de a răspunde tuturor solicitărilor făcute în baza Legii nr. 10/1995, fără a pretinde costuri suplimentare;
- g) Prestatorul se obligă să introducă în documentații, fără costuri suplimentare, toate modificările necesare urmare a tuturor etapelor de avizare a acestora.
- h) Prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile ce face obiectul prezentului contract să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentațiilor predate achizitorului.

13.4 – Prestatorul este răspunzător atât față de angajator cât și față de organele abilitate ale statului, pentru prestarea serviciilor în conformitate cu prevederile contractuale și cu reglementările tehnice în vigoare.

13.5 – Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.);
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente.

13.6 – Prestatorul răspunde în cazul reducerii la îndeplinire a obligațiilor prevăzute la art. 13, precum și în cazul neasigurării, din culpa sa, a realizării calitative a serviciului prestat, la nivelul prevăzut în contract, caiete de sarcini și în reglementările tehnice în vigoare.

13.7 – Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

13.8 – Prestatorul se obligă să presteze serviciile, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în prezentul contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.9 – Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

13.10 – În situația în care există eventuale materiale recuperabile, prestatorul va cuprinde în proiectul tehnic articole de desfacere cu sortare și recuperare de materiale.

14. Drepturi de proprietate intelectuală

14.1 Toată documentația elaborată în baza prezentului contract sub orice formă, este și va rămâne în proprietatea beneficiarului în timpul și după finalizarea activităților contractului. Prestatorul nu poate folosi sau dispune de această documentație fără un acord scris în prealabil, emis de achizitor.

14.2. - Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricăror:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea temei de proiectare întocmită de către achizitor.

15. Numărul de exemplare

15.1. Documentațiile aferente fazei DALI se vor preda achizitorului de către prestator în **2 exemplare tipărite, 1 exemplar electronic format scanat și 1 exemplar electronic format editabil – CD**, distinct, pentru fiecare bloc.

15.2. Documentațiile aferente fazei PT se vor preda achizitorului de către prestator în **4 exemplare tipărite, 1 exemplar electronic format scanat și 1 exemplar electronic format editabil, distinct, pentru fiecare bloc.**

15.3. Documentațiile pentru obținerea acordurilor și avizelor și a Autorizației de construire se vor preda achizitorului de către prestator în **2 exemplare în format tipărit (originale) și 1 exemplar în format electronic – CD**, distinct, pentru fiecare bloc. Documentațiile pentru obținerea acordurilor și avizelor se vor depune la societățile avizatoare în **2 exemplare în format tipărit (originale), din care 1 exemplar tipărit** se va depune la achizitor, împreună cu avizul/acordul obținut, distinct, pentru fiecare bloc.

16. Subcontractanții

16.1. – Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

16.2 – Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați. Lista subcontractanților, cu datele lor de recunoaștere, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie anexa la contract.

16.3. – Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul. La rândul său, subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

16.4.– Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi făcută cu acordul prealabil, scris al beneficiarului și cu notificarea acestuia prealabilă.

16.5.– Prestatorul are dreptul de a implica noi subcontractanți, pe durata derulării contractului de servicii, cu respectarea prevederilor art. 219, alin. (3), (4) și (5) din Legea 98/2016.

17. Modalități de plată

17.1. – (4) Autoritatea Contractantă va efectua plata, pe baza facturilor electronice emise de către prestator, în contul deschis de prestator și pus la dispoziția autorității contractante, în termen de **30 zile** de la recepția documentațiilor.

17.2 – Pentru plata serviciilor de proiectare, facturile se vor emite după recepția documentațiilor de către achizitor. Facturile se vor emite pentru fiecare bloc în parte.

17.3 - (1) Achizitorul are dreptul de a acorda avans prestatorului în cuantum de 15 % din valoarea contractului de proiectare, dacă acesta solicită, numai contra unei scrisori de garanție de returnare a avansului, conform Hotărârii nr. 264/2003. Potrivit art. 6 alin. (1[^]1) din HG 264/2003 și potrivit prevederilor art. 52 alin. (10[^]1) din Legea 500/2002 și ale art. 54 alin. (9[^]1) din Legea 273/2006 cu modificările și completările ulterioare, la efectuarea plăților pentru serviciile prestate, avansurile acordate vor fi recuperate până la finalizarea prestării serviciilor, prin aplicarea unei cote de 30% fiecărei facturi emise.

(2) Garanția privind returnarea avansului se va constitui în cuantumul sumei solicitate ca avans, cu valabilitate până la data îndeplinirii integrale a obligațiilor contractuale care derivă din acordarea avansului.

(3) Achizitorul poate solicita prelungirea valabilității garanției pentru returnarea avansului în cazul în care se prelungește durata contractului de servicii.

(4) Achizitorul se obligă să restituie garanția pentru returnarea avansului la data îndeplinirii integrale a obligațiilor contractuale care derivă din acordarea avansului.

18. Actualizarea prețului contractului pentru servicii de proiectare

18.1. Prețul pentru serviciile de elaborare a documentațiilor tehnico-economice (proiectare), este ferm.

18.2. Pentru serviciile prestate plățile datorate de achizitor Prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.3. Prețul contractului este ferm, în condițiile în care nu se impune aplicarea prevederilor art. 23 din contract.

18.4 Ajustarea prețului contractului este posibilă numai în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

20. Începere, întârzieri în executarea contractului

20.1 – Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data semnării contractului de către ambele părți.

20.2 – (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, prestatorul poate solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile pot revizui, de comun acord, perioada de prestare și semna un act adițional.

20.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu transmite în termenul convenit documentațiile, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorul.

21. Recepție și verificări

21.1 – Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică, din tema de proiectare și din caietul de sarcini.

21.2. – La predarea efectivă a documentațiilor, achizitorul și prestatorul au obligația de a verifica, modul în care au fost elaborate documentațiile prevăzute în contract, numărul lor, alte date și alte elemente necesare.

21.3 – Achizitorul are obligația să preia documentațiile prevăzute în contract în forma și numărul de exemplare contractate, condiționat de existența dovezii verificării de către verificatorii atestați, potrivit legislației în vigoare, dacă această condiție a verificării este necesară potrivit obiectului contractului.

21.4 – Predarea - preluarea documentațiilor întocmite potrivit prezentului contract nu-l absolvă pe prestator de răspunderea cu privire la conformitatea conținutului documentației, acesta răspunzând în solidar cu verificatorul de proiecte pentru nivelul de calitate corespunzător cerințelor proiectului, pe toata durata de viață a construcției.

22. Amendamente

22.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

22.2 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

23. Modificarea contractului

23.1 Modificarea contractului de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, se realizează numai în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, prin act adițional.

23.2 Eventualele modificări care pot interveni în perioada de derulare a contractului se referă la următoarele, fără a se limita la acestea:

- modificări ale părților contractante;
- schimbări/ modificări legislative/ normative/ STAS-uri/ norme/ ordine/ instrucțiuni/etc;
- solicitări ale Autorităților/ Entităților/ Instituțiilor ce eliberează avize/acorduri/autorizații/permise sau de alte entități care au atribuțiuni în legătură cu proiectul (MTIC, MFE, Instituții Centrale și/sau Locale, ARR, Beneficiar, MAI, SRI, Verificatori Atestați, etc.);
- prelungirea termenelor de predare a livrabililor (documentelor/documentației);
- mobilizarea slabă a personalului Prestatorului;
- înlocuirea personalului nominalizat de Prestator pentru îndeplinirea contractului;
- prelungirea duratei contractului;
- înlocuirea/introducerea subcontractanților;
- aplicarea legii privind monumentele istorice, realizarea auditului de siguranță rutieră;

23.3 Modificările vor fi realizate ulterior semnării contractului, în conformitate cu prevederile contractuale, numai în condițiile în care acestea nu reprezintă modificări substanțiale în sensul prevederilor art. 221, alin. (7) din Legea nr. 98/2016.

23.4 (1) Orice modificare a contractului de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate, altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea 98/2016, se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile legii.

(2) În situația nerespectării dispozițiilor alin. (1), achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul.

24. Încetarea contractului

24.1 Contractul de prestări servicii produce efecte până la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului care face obiectul prezentului contract și eliberarea garanției de bună execuție.

24.2 Contractul de prestări servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

24.3 Contractul de prestări servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

24.4 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata integrală a prejudiciului cauzat precum și eventuale daune-interese.

24.5 Contractul de servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă în cazul unor decizii ale Curții Europene de Justiție sau în cazul în care prestatorul se regăsește într-una dintre situațiile de excludere, conform art. 223 din Legea 98/2016.

25. Cesiunea

25.1 – Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

25.2. Prestatorul poate cesiona doar dreptul său de a încasa contravaloarea serviciilor prestate în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

25.3. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea dispozițiilor articolului 25.2.

26. Prelucrarea datelor cu caracter personal

26.1. Executarea contractului de furnizare presupune prelucrarea datelor cu caracter personal fapt pentru care părțile se obligă:

a) să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile legale în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal, și anume dispozițiile Regulamentului nr. 679/27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor- RGDP), *aplicabil oricărui operator de date sau împuternicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii;*

b) să prelucreze datele cu caracter personal în mod legal, echitabil și transparent față de persoana vizată, în scopuri determinate, precise, explicite și legitime, într-un mod adecvat și limitat la scopurile prelucrării, pe o durată limitată la perioada necesară îndeplinirii scopurilor, în vederea asigurării securității adecvate a datelor;

c) să colecteze, să prelucreze, să stocheze, să arhiveze datele cu caracter personal care se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului UE nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul executării contractului de servicii.

d) să păstreze datele cu caracter personal într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate pe o perioadă care nu depășește durata necesară îndeplinirii scopului pentru care au fost prelucrate, și anume durata contractului, urmând ca ulterior datele stocate pe toată această perioadă să fie șterse;

e) să asigure integritatea și confidențialitatea datelor prin luarea unor măsuri tehnice și organizatorice corespunzătoare, pentru a preveni accesul neautorizat, prelucrarea sau distribuția ilegală, precum și pierderea accidentală, modificarea sau distrugerea;

f) să se informeze și să se notifice reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu caracter personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce derivă din prevederile Regulamentului nr. 679/2016.

27. Soluționarea litigiilor

27.1 Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

27.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

28. Limba care guvernează contractul

28.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

29. Comunicări

29.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris. Aceasta se poate face de către reprezentanții achizitorului, inclusiv direct de către concesionar/utilizator.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

29.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

30. Legea aplicabilă contractului

30.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

31. Dispoziții finale

31.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

31.2. Prezentul contract a fost semnat în 3 (trei) exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

31.3. Persoanele desemnate de achizitor, responsabile cu urmărirea derulării contractului, sunt Simona Ciulea din cadrul Direcției Patrimoniu – Biroul asociației de proprietari și Anca Micle Todorean din cadrul Serviciului investiții, achiziții publice a Direcției Tehnice a Primăriei municipiului Zalău.

**ACHIZITOR,
MUNICIPIUL ZALĂU,**

**PRIMAR,
Ionel Ciunt**

**Director economic,
ec. Mariana Ciubus**

**Director tehnic,
ing. Dănuț Cosmin Curea**

**Avizat Serviciul Juridic,
c. Claudiu Chelobovan**

Întocmit, ing. Anca Micle Todorean

**PRESTATOR,
S.C. Globexterra S.R.L.**

**ADMINISTRATOR,
Marius Băițelu**





MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)260.610550 Fax:(40)260.661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

CONTRACT DE SERVICII

Nr. 63415 din 14.08.2024

Preambul:

Documentațiile realizate în baza acestui contract de servicii, vor face obiectul unei cereri de finanțare în cadrul Programului Regional Nord Vest 2021 – 2027, "Creșterea eficienței energetice în regiune ca parte a investițiilor în sectorul locuințelor"

1. Părțile contractante:

MUNICIPIUL ZALĂU, Piața I. Maniu, nr. 3, tel. 0260/610.550, fax 0260/661.869, email: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont RO67TREZ24A705000710130X, deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt - Primar** și **ec. Mariana Cuibuș** - Director economic, în calitate de **achizitor**.

și

S.C. GLOBEXTERRA S.R.L., cu sediul în București, Sectorul 1, str. Drumul Eugen Brote, nr. 33-41, scara E, etaj. 3, Ap. E8, tel: 0733 331125/ 0767 770606, e-mail: office@globexterra.ro, număr de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului J40/21068/2022, cod fiscal RO28610220 cont nr. RO57TREZ7015069XXX023618, deschis la Trezoreria Sectorului 1 București, reprezentată prin **Marius Băițelu** - Administrator, în calitate de **prestator**.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e) asistență tehnică - servicii de asistență oferite de prestator, beneficiarului proiectului/constructorului, din momentul începerii lucrărilor de construcție și până la recepția acestora, incluzând și reproiectarea unor elemente-ansambluri pe care constructorul nu le poate realiza datorită unor cauze obiective;
- f) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțativă.

Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

g) zi - zi calendaristica; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciul de **elaborare a documentațiilor tehnico-economice: Lot V - „Elaborarea documentației tehnico-economice fazele DALI, PT, DTAC și DTOE pentru: ”Creșterea eficienței energetice a blocurilor de locuințe: G88, MV5, D26, D25 și D7 din municipiul Zalău”**, în perioada convenită, cu respectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract și prin oferta prezentată la procedura Licitatie deschisă, identificată în SEAP cu nr. CN1068372 din 29.04.2024, cu respectarea cerințelor din Tema de proiectare nr. 33332 din 22.04.2024 și din Caietul de sarcini nr. 33335 din 22.04.2024.

4.2. Documentațiile și serviciile care fac obiectul prezentului contract vor fi structurate conform art. 5.1 din contract.

4.3. În situația în care evoluția procesului de depunere a cererilor de finanțare la nivel regional pune Achizitorul/Autoritatea Contractantă în situația de a nu mai putea obține fonduri nerambursabile în cadrul PR NV 2021 – 2027, Achizitorul/Autoritatea Contractantă poate decide renunțarea totală sau parțială (toate blocurile sau o parte a lor) la realizarea Etapei III, precizată la art. 6.1 din contract, fără ca acest lucru să determine aplicarea de sancțiuni din partea prestatorului.

5. Prețul contractului

5.1. – Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de **893.079,53 lei cu TVA**, din care **TVA 142.592,53 lei**, defalcat astfel:

Nr. crt	Denumirea serviciului	Valoarea fără TVA - lei -					Total valoare lei fără TVA
		Bl. G88	Bl. MV5	Bl. D26	Bl. D25	Bl. D7	
I	Servicii de proiectare ETAPA I						
1.1	Elaborare Expertiză tehnică	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	5.000,00
1.2	Elaborare Audit energetic	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	5.000,00
1.3	D.A.L.I. și deviz general, elaborate în conformitate cu prevederile art. 9 și 10 din HG nr. 907/2016, inclusiv studii de specialitate necesare (studiu istoric, studiu topografic vizat de OCPI, studiu geotehnic, studii hidrologice, studiul de impact asupra mediului/alte studii de mediu după caz, orice alte studii necesare).	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	30.000,00

1.4	Documentațiile tehnice și studiile necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor solicitate prin CU.	2.400,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00	12.000,00
TOTAL I		10.400,00	10.400,00	10.400,00	10.400,00	10.400,00	52.000,00
II	Servicii de proiectare ETAPA II						
2.1	Proiect tehnic pentru autorizarea executării lucrărilor (D.T.A.C), D.T.O.E.	5.700,00	5.700,00	5.700,00	5.700,00	5.700,00	28.500,00
TOTAL II		5.700,00	5.700,00	5.700,00	5.700,00	5.700,00	28.500,00
III	Servicii de proiectare ETAPA III						
3.1	Proiect tehnic, detalii de execuție și caiete de sarcini, elaborate în conformitate cu art. 11 din HG nr. 907/2016, inclusiv documentații pentru obținerea avizelor și acordurilor solicitate la faza PT.	10.135,00	10.135,00	10.135,00	10.135,00	10.135,00	50.675,00
TOTAL III		10.135,00	10.135,00	10.135,00	10.135,00	10.135,00	50.675,00
TOTAL GENERAL VALOARE FĂRĂ TVA		26.235,00	26.235,00	26.235,00	26.235,00	26.235,00	131.175,00
TOTAL GENERAL VALOARE TVA		4.984,65	4.984,65	4.984,65	4.984,65	4.984,65	24.923,25
TOTAL GENERAL VALOARE CU TVA		31.219,65	31.219,65	31.219,65	31.219,65	31.219,65	156.098,25

5.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

5.3. – Prețul contractului include contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor/acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism și a taxelor către OCPI, după caz.

5.4. Prețul contractului include costurile cu transportul documentațiilor la verificatori pe specialități și cu preluarea acestora după verificare. Documentațiile vor fi predate către achizitor în format fizic și electronic, complete, verificate de verificatorii autorizați (inclusiv Rapoartele de verificare). Verificatorii de proiecte vor face obiectul unor achiziții distincte, iar datele lor de contact vor fi transmise prestatorului, de către autoritatea contractantă.

6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului contract este :

- ✓ Termen de realizare Etapa I (faza DALI, inclusiv Expertiza tehnică și Auditul energetic) – **45 zile** de la semnarea contractului, pentru toate blocurile care fac obiectul contractului;
- ✓ Termen de realizare Etapa II (faza DTAC/DTOE și A.C) – **15 zile** de la primirea ordinului de începere, după aprobarea prin HCL a documentației faza DALI, Deziv General și a principalilor indicatori tehnico-economici, pentru toate blocurile care fac obiectul contractului;
- ✓ Termen de realizare Etapa III (faza PT) – **30 zile** de la emiterea ordinului de începere, pentru toate blocurile care fac obiectul contractului;

7. Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului sunt:

- a) Tema de proiectare nr. 33332 din 22.04.2024, elaborată de către achizitor, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;

- b) Caietul de sarcini nr. 33335 din 22.04.2024, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- c) Ghidul de finanțare/solicitantului: "Creșterea eficienței energetice în regiune ca parte a investițiilor în sectorul locuințelor", elaborat de Agenția de Dezvoltare Regională Nord Vest, inclusiv anexele ce fac parte din pachetul informatic al ghidului (în situația modificării ghidului, proiectantul va ține cont de versiunile modificate; link: <https://regionordvest.ro/apel-prnv-2023-311-a-1-cresterea-eficientei-energetice-in-regiune-ca-parte-a-investitiilor-in-sectorul-locuintelor/>).
- d) Documentația de atribuire, Ghidul de finanțare, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- e) Propunerea tehnică și propunerea financiară prezentată la licitația deschisă, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- f) Instrumentul privind garanția de bună execuție, dacă este cazul;
- a) Contractul de subcontractare nr. 599.5 din 09.08.2024, înregistrat la Primăria municipiului Zalău nr. 62470 din 09.08.2024, încheiat de S.C. Globexterra S.R.L. cu S.C. AVYAN PROIECT S.R.L.;
- b) Acte adiționale, dacă există;
- c) Și alte anexe la contract.

8. *Obligațiile principale ale prestatorului pentru prestarea serviciilor de proiectare*

8.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă, care corespund cerințelor legislației specifice în vigoare și Temei de proiectare nr. 33332 din 22.04.2024 și Caietului de sarcini nr. 33335 din 22.04.2024.

8.2 – Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă și în conformitate cu prevederile HG nr. 907/2016 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

8.3 Prestatorul se obligă să presteze serviciile conform prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare și să îndeplinească obligațiile care îi revin, în calitate de proiectant, conform acestui act normativ.

8.4 Prestatorul se obligă să colaboreze cu prestatorul/prestatorii care va/vor asigura serviciile de verificare tehnică de calitate a documentațiilor tehnice elaborate la faza DALI, inclusiv a documentațiilor tehnice pentru obținerea acordurilor și avizelor solicitate prin CU, a Documentației Tehnice pentru obținerea Autorizației de Construire și Organizarea execuției și a Proiectului tehnic și a detaliilor de execuție (în toate fazele de proiectare). Verificatorii de proiecte vor face obiectul unor achiziții distincte, iar datele lor de contact vor fi transmise prestatorului, de către autoritatea contractantă.

8.5 – Prestatorul se obligă să obțină toate acordurile și avizele solicitate prin Certificatul de urbanism, inclusiv să achite contravaloarea taxelor aferente obținerii acestor avize/acorduri.

8.6 – Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8.7 – Prestatorul se obligă să încheie și să dețină asigurare de răspundere civilă profesională, valabilă pe toată perioada derulării contractului.

8.8 Prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile ce fac obiectul prezentului contract să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentațiilor predate achizitorului.

8.9 Acordarea de consultanță și răspunsuri la clarificări pe parcursul derulării procedurii de achiziție a contractului de lucrări, în baza documentației tehnico-economice elaborate la faza PT;

8.10 Soluționarea neconformităților și neconcordanțelor semnalate de către verificatorii atestați, executanți, etc. la soluțiile tehnice proiectate dacă acest lucru se impune;

8.11. Participarea la toate fazele determinante stabilite împreună cu Inspectoratul de Stat în Construcții Sălaj în cadrul programului de control al calității lucrărilor de execuție;

8.12 Participarea la recepții parțiale, recepții la terminarea lucrărilor, recepții finale, la punerea în funcțiune a fiecărei lucrări cuprinse în proiect și elaborarea punctului său de vedere asupra modului de realizare a lucrărilor;

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1. – Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator, în termen de maxim 30 de zile de la data transmiterii facturii. Facturile se vor emite după recepționarea documentațiilor de către achizitor, pentru serviciile de proiectare.

9.2 – Plata documentațiilor pentru obținerea avizelor/ acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism (inclusiv taxele aferente obținerii acestora) se va face după predarea de către prestator a avizelor și acordurilor.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1. În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească la timp obligațiile asumate prin contract (potrivit art. 6.1 din contract), achizitorul are dreptul de a calcula, iar prestatorul va plăti achizitorului, cu titlul de penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,15% pe zi întârziere din valoarea serviciilor neprestate sau prestate cu întârziere, în termen de 30 zile de la data comunicării penalităților datorate. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile la data expirării perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,15% pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

10.4. - În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de insolvență, solicitându-i acestuia rezilierea contractului de furnizare.

Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

10.5. - Penalitățile datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

10.6. - Pentru prejudiciul provocat prin executarea cu întârziere, neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, care depășește valoarea penalităților ce pot fi percepute în condițiile art. 10.1, 10.2, în completare, părțile datorează daune-interese în condițiile dreptului comun.

10.7. În cazul în care oricare dintre părți suferă un prejudiciu datorat neîndeplinirii obligațiilor principale contractuale (a achizitorului: de plată a serviciilor, iar a prestatorului: de prestare a serviciilor contractate), debitorul va datora creditorului obligației, 100 % din valoarea obligației principale neîndeplinite, reprezentând daune interese compensatorii.

Clauze specifice

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 Quantumul garanției de bună execuție a contractului reprezintă un procent din prețul fără TVA al contractului, respectiv 10%. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fara a depasi 15 zile de la data semnarii contractului de servicii.

11.2 Potrivit art. 154, alin (4) din Legea nr. 98/2016, garanția de participare sau, după caz, garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) *virament bancar;*

b) *instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel:*

(i) *scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;*

(ii) *scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau alt stat pentru achiziție de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achiziții de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;*

(iii) *asigurări de garanții emise:*

- *fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;*

- *fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;*

c) *prin depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;*

d) prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e) prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a) - c), în cazul garanției de bună execuție.

Garanția astfel constituită devine anexă la contract.

11.3 Conform prevederilor HG nr. 297/2022, garanția de bună execuție a unei asocieri va fi emisă în numele asocierii.

11.4 În cazul în care garanția de bună execuție se constituie prin rețineri succesive din facturile emise, prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția achizitorului (Autorității Contractante) la Trezorerie.

Suma inițială care se depune de către contractant, în contul astfel deschis, va fi de 0,5% din prețul contractului fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului achizitorul (Autoritatea Contractantă) urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului, până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție.

11.5 (1) În situația în care părțile convin prelungirea termenului de prestare a serviciilor contractate, precum și pentru orice motiv (inclusiv forța majoră) prestatorul are obligația de a prelungi valabilitatea garanției de bună execuție, cu durata corespunzătoare prelungirii contractului de servicii, în 5 zile lucrătoare de la data semnării de către părți a actului adițional de prelungire.

(2) Garanția de bună execuție ce se va prelungi va fi valabilă de la data expirării celei inițiale pe perioada de prelungire a termenului de execuție și până la semnarea procesului verbal de recepție finală.

11.6 Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

11.7. În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziție publică se suplimentează valoarea acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică, în maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării de către părți a actului adițional de majorare.

11.8 Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție, conform art. 154² din Legea nr. 98/2016, după cum urmează:

a) pentru documentațiile elaborate la etapa DALI, în termen de 14 zile de la data predării și însușirii/aprobării prin HCL a documentației tehnico-economice respective, dacă nu a ridicat până la acea data pretenții asupra ei;

b) pentru documentațiile elaborate la etapa DTAC și PT, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, dar nu mai târziu de 3 ani de la predarea respectivelor documentații tehnice, în cazul în care autoritatea contractantă nu a atribuit în această perioadă contractul de lucrări în cauză”.

12. Obligațiile achizitorului

12.1. – Achizitorul va avea următoarele obligații:

- a) de a aproba toate documentele proiectului, realizate cu respectarea clauzelor contractuale, și pe care prestatorul le pune la dispoziția sa;
- b) de a acorda prestatorului, tot sprijinul de care acesta are nevoie în îndeplinirea obligațiilor și activităților ce îi revin în executarea prezentului contract.

13. Obligațiile prestatorului

13.1 – Prestatorul va elabora documentațiile care fac obiectul prezentului contract, distinct, pentru fiecare bloc în parte. În plus, prestatorul va întocmi un Deviz General cumulativ, pentru toate blocurile care fac obiectul contractului, în scopul scrierii cererii de finanțare.

13.2 – Prestatorul are obligația de a presta obligațiile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta, fără a modifica prețul contractului.

13.3 – Prestatorul se obligă să execute serviciile mai jos menționate, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract:

- a) de a presta serviciile în conformitate cu termenul de prestare stabilit;
- b) de a asigura prin documentația tehnică nivelul de calitate corespunzător cerințelor cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- c) de a soluționa, în cel mai scurt timp, neconformitățile și/sau neconcordanțele semnalate de către beneficiari și experți tehnici independenți, în baza rapoartelor de verificare a acestora;
- d) de a supraveghea prestarea serviciilor și de a răspunde atât de siguranța operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului;
- e) de a asigura resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de/și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;
- f) prestatorul va avea obligația de a răspunde tuturor solicitărilor făcute în baza Legii nr. 10/1995, fără a pretinde costuri suplimentare;
- g) **Prestatorul se obligă să introducă în documentații, fără costuri suplimentare, toate modificările necesare urmare a tuturor etapelor de avizare a acestora.**
- h) **Prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile ce face obiectul prezentului contract să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentațiilor predate achizitorului.**

13.4 – Prestatorul este răspunzător atât față de angajator cât și față de organele abilitate ale statului, pentru prestarea serviciilor în conformitate cu prevederile contractuale și cu reglementările tehnice în vigoare.

13.5 – Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.);
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente.

13.6 – Prestatorul răspunde în cazul reducerii la îndeplinire a obligațiilor prevăzute la art. 13, precum și în cazul neasigurării, din culpa sa, a realizării calitative a serviciului prestat, la nivelul prevăzut în contract, caiete de sarcini și în reglementările tehnice în vigoare.

13.7 – Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

13.8 – Prestatorul se obligă să presteze serviciile, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în prezentul contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.9 – Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

13.10 – În situația în care există eventuale materiale recuperabile, prestatorul va cuprinde în proiectul tehnic articole de desfacere cu sortare și recuperare de materiale.

14. Drepturi de proprietate intelectuală

14.1 Toată documentația elaborată în baza prezentului contract sub orice formă, este și va rămâne în proprietatea beneficiarului în timpul și după finalizarea activităților contractului. Prestatorul nu poate folosi sau dispune de această documentație fără un acord scris în prealabil, emis de achizitor.

14.2. - Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricăror:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea temei de proiectare întocmită de către achizitor.

15. Numărul de exemplare

15.1. Documentațiile aferente fazei DALI se vor preda achizitorului de către prestator în **2 exemplare tipărite, 1 exemplar electronic format scanat și 1 exemplar electronic format editabil – CD**, distinct, pentru fiecare bloc.

15.2. Documentațiile aferente fazei PT se vor preda achizitorului de către prestator în **4 exemplare tipărite, 1 exemplar electronic format scanat și 1 exemplar electronic format editabil, distinct, pentru fiecare bloc.**

15.3. Documentațiile pentru obținerea acordurilor și avizelor și a Autorizației de construire se vor preda achizitorului de către prestator în **2 exemplare în format tipărit (originale) și 1 exemplar în format electronic – CD**, distinct, pentru fiecare bloc. Documentațiile pentru obținerea acordurilor și avizelor se vor depune la societățile avizatoare în **2 exemplare în format tipărit (originale), din care 1 exemplar tipărit** se va depune la achizitor, împreună cu avizul/acordul obținut, distinct, pentru fiecare bloc.

16. Subcontractanții

16.1. – Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

16.2 – Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați. Lista subcontractanților, cu datele lor de recunoaștere, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie anexa la contract.

16.3. – Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul. La rândul său, subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

16.4.– Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract.

Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi făcută cu acordul prealabil, scris al beneficiarului și cu notificarea acestuia prealabilă.

16.5.– Prestatorul are dreptul de a implica noi subcontractanți, pe durata derulării contractului de servicii, cu respectarea prevederilor art. 219, alin. (3), (4) și (5) din Legea 98/2016.

17. Modalități de plată

17.1. – (4) Autoritatea Contractantă va efectua plata, pe baza facturilor electronice emise de către prestator, în contul deschis de prestator și pus la dispoziția autorității contractante, în termen de **30 zile** de la recepția documentațiilor.

17.2 – Pentru plata serviciilor de proiectare, facturile se vor emite după recepția documentațiilor de către achizitor. Facturile se vor emite pentru fiecare bloc în parte.

17.3 - (1) Achizitorul are dreptul de a acorda avans prestatorului în cuantum de 15 % din valoarea contractului de proiectare, dacă acesta solicită, numai contra unei scrisori de garanție de returnare a avansului, conform Hotărârii nr. 264/2003. Potrivit art. 6 alin. (1¹) din HG 264/2003 și potrivit prevederilor art. 52 alin. (10¹) din Legea 500/2002 și ale art. 54 alin. (9¹) din Legea 273/2006 cu modificările și completările ulterioare, la efectuarea plăților pentru serviciile prestate, avansurile acordate vor fi recuperate până la finalizarea prestării serviciilor, prin aplicarea unei cote de 30% fiecărei facturi emise.

(2) Garanția privind returnarea avansului se va constitui în cuantumul sumei solicitate ca avans, cu valabilitate până la data îndeplinirii integrale a obligațiilor contractuale care derivă din acordarea avansului.

(3) Achizitorul poate solicita prelungirea valabilității garanției pentru returnarea avansului în cazul în care se prelungește durata contractului de servicii.

(4) Achizitorul se obligă să restituie garanția pentru returnarea avansului la data îndeplinirii integrale a obligațiilor contractuale care derivă din acordarea avansului.

18. Actualizarea prețului contractului pentru servicii de proiectare

18.1. Prețul pentru serviciile de elaborare a documentațiilor tehnico-economice (proiectare), este ferm.

18.2. Pentru serviciile prestate plățile datorate de achizitor Prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.3. Prețul contractului este ferm, în condițiile în care nu se impune aplicarea prevederilor art. 23 din contract.

18.4 Ajustarea prețului contractului este posibilă numai în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

20. Începere, întârzieri în executarea contractului

20.1 – Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data semnării contractului de către ambele părți.

20.2 – (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, prestatorul poate solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile pot revizui, de comun acord, perioada de prestare și semna un act adițional.

20.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu transmite în termenul convenit documentațiile, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorul.

21. Recepție și verificare

21.1 – Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică, din tema de proiectare și din caietul de sarcini.

21.2. – La predarea efectivă a documentațiilor, achizitorul și prestatorul au obligația de a verifica, modul în care au fost elaborate documentațiile prevăzute în contract, numărul lor, alte date și alte elemente necesare.

21.3 – Achizitorul are obligația să preia documentațiile prevăzute în contract în forma și numărul de exemplare contractate, condiționat de existența dovezii verificării de către verificatorii atestați, potrivit legislației în vigoare, dacă această condiție a verificării este necesară potrivit obiectului contractului.

21.4 – Predarea - preluarea documentațiilor întocmite potrivit prezentului contract nu-l absolvă pe prestator de răspunderea cu privire la conformitatea conținutului documentației, acesta răspunzând în solidar cu verificatorul de proiecte pentru nivelul de calitate corespunzător cerințelor proiectului, pe toata durata de viață a construcției.

22. Amendamente

22.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**.

22.2 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

23. Modificarea contractului

23.1 Modificarea contractului de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, se realizează numai în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, prin act adițional.

23.2 Eventualele modificări care pot interveni în perioada de derulare a contractului se referă la următoarele, fără a se limita la acestea:

- modificări ale părților contractante;
- schimbări/ modificări legislative/ normative/ STAS-uri/ norme/ ordine/ instrucțiuni/etc;
- solicitări ale Autorităților/ Entităților/ Instituțiilor ce eliberează avize/acorduri/autorizații/permise sau de alte entități care au atribuțiuni în legătură cu proiectul (MTIC, MFE, Instituții Centrale și/sau Locale, ARR, Beneficiar, MAI, SRI, Verificatori Atestați, etc.);

- prelungirea termenelor de predare a livrabililor (documentelor/documentației);
- mobilizarea slabă a personalului Prestatorului;
- înlocuirea personalului nominalizat de Prestator pentru îndeplinirea contractului;
- prelungirea duratei contractului;
- înlocuirea/introducerea subcontractanților;
- aplicarea legii privind monumentele istorice, realizarea auditului de siguranță rutieră;

23.3 Modificările vor fi realizate ulterior semnării contractului, în conformitate cu prevederile contractuale, numai în condițiile în care acestea nu reprezintă modificări substanțiale în sensul prevederilor art. 221, alin. (7) din Legea nr. 98/2016.

23.4 (1) Orice modificare a contractului de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate, altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea 98/2016, se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile legii.

(2) În situația nerespectării dispozițiilor alin. (1), achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul.

24. Încetarea contractului

24.1 Contractul de prestări servicii produce efecte până la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului care face obiectul prezentului contract și eliberarea garanției de bună execuție.

24.2 Contractul de prestări servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

24.3 Contractul de prestări servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

24.4 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat fara punere in intirziere si fara sesizarea instantei de judecata și de a pretinde plata integrală a prejudiciului cauzat precum și eventuale daune-interese.

24.5 Contractul de servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă în cazul unor decizii ale Curții Europene de Justiție sau în cazul în care prestatorul se regăsește într-una dintre situațiile de excludere, conform art. 223 din Legea 98/2016.

25. Cesiunea

25.1 – Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

25.2. Prestatorul poate cesiona doar dreptul său de a încasa contravaloarea serviciilor prestate în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

25.3. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea dispozițiilor articolului 25.2.

26. Prelucrarea datelor cu caracter personal

26.1. Executarea contractului de furnizare presupune prelucrarea datelor cu caracter personal fapt pentru care părțile se obligă:

a) să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile legale în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal, și anume dispozițiile Regulamentului nr. 679/27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor- RGDP), *aplicabil oricărui operator de date sau împuternicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii;*

b) să prelucreze datele cu caracter personal în mod legal, echitabil și transparent față de persoana vizată, în scopuri determinate, precise, explicite și legitime, într-un mod adecvat și limitat la scopurile prelucrării, pe o durată limitată la perioada necesară îndeplinirii scopurilor, în vederea asigurării securității adecvate a datelor;

c) să colecteze, să prelucreze, să stocheze, să arhiveze datele cu caracter personal care se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului UE nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul executării contractului de servicii.

d) să păstreze datele cu caracter personal într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate pe o perioadă care nu depășește durata necesară îndeplinirii scopului pentru care au fost prelucrate, și anume durata contractului, urmând ca ulterior datele stocate pe toată această perioadă să fie șterse;

e) să asigure integritatea și confidențialitatea datelor prin luarea unor măsuri tehnice și organizatorice corespunzătoare, pentru a preveni accesul neautorizat, prelucrarea sau distribuția ilegală, precum și pierderea accidentală, modificarea sau distrugerea;

f) să se informeze și să se notifice reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu caracter personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce derivă din prevederile Regulamentului nr. 679/2016.

27. Soluționarea litigiilor

27.1 Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

27.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

28. Limba care guvernează contractul

28.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

29. Comunicări

29.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris. Aceasta se poate face de către reprezentanții achizitorului, inclusiv direct de către concesionar/utilizator.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

29.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

30. Legea aplicabilă contractului

30.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

31. Dispoziții finale

31.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

31.2. Prezentul contract a fost semnat în 3 (trei) exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

31.3. Persoanele desemnate de achizitor, responsabile cu urmărirea derulării contractului, sunt Simona Ciulea din cadrul Direcției Patrimoniu – Biroul asociații de proprietari și Anca Micle Todorean din cadrul Serviciului investiții, achiziții publice a Direcției Tehnice a Primăriei municipiului Zalău.

**ACHIZITOR,
MUNICIPIUL ZALĂU,**

**PRIMAR,
Ionel Ciunt**

**Director economic,
ec. Mariana Ciubus**

**Director tehnic,
ing. Dănuț Cosmin Curea**

Avizat Serviciul Juridic,

Claudia Moldovan
Alina

**PRESTATOR,
S.C. Globexterra S.R.L.**

**ADMINISTRATOR,
Marius Băitelu**

Întocmit,
ing. Anca Micle Todorean

DT/SIAP/AP/AMT/3 ex



MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)260.610550 Fax:(40)260.661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

CONTRACT DE SERVICII

Nr. 58962 din 26.07.2024

1. *Părțile contractante:*

MUNICIPIUL ZALĂU, cu sediul în Municipiul Zalău, Piața Iuliu Maniu nr. 3, jud. Sălaj, telefon 0260-610550; fax: 0260-661869, e-mail: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. **RO43 TREZ 24A5 1010 3203 030X** deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt – Primar și ec. Mariana Cuibuș - Director economic**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

SC Topvision Maritim SRL Zalău, cu sediul în municipiul Zalău, str. Avram Iancu nr. 39, bl. N7, ap. 17, jud. Sălaj, tel. 0743181190, email: mastan.dacian@yahoo.com, cod unic de înregistrare 37917550, cont nr. RO21TREZ5615069XXX009957, deschis la Trezoreria Zalău, autorizată cu Certificat de Autorizare seria RO-B-J, nr. 1400 din data de 06.11.2018, reprezentată prin **Dacian Mastan - administrator**, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

Clauze obligatorii

2. *Obiectul contractului*

2.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile de **actualizare a documentației cadastrale necesară înscrierii în sistemul integrat de cadastru și carte funciară a imobilelor teren cu construcții, proprietatea publică a Municipiului Zalău, în sensul notării formei de proprietate publică a imobilelor, notării denumirii administrative de „str. Oborului“, radierea construcțiilor demolate și notarea celor rezultate în urma lucrărilor.**

Imobilele sunt identificate astfel:

- în CF nr. 65825 Zalău, **nr. cad. 65825**– proprietatea publică a Municipiului Zalău situat pe Str. Oborului, în suprafață de 754 mp cu o construcție „Latrină“ identificată cu nr. cad. **65825-C1** cu suprafața construită de 28 mp;

- în CF nr. 65826 Zalău, **nr. cad. 65826**– proprietatea publică a Municipiului Zalău situat pe Str. Oborului, în suprafață de 6911 mp cu o construcție „Rampă încărcare“ identificată cu nr. cad. **65826-C1** cu suprafața construită de 27 mp și „Fântână “ identificată cu nr. cad. **65826-C2** cu suprafața construită de 1 mp;

- în CF nr. 65827 Zalău, **nr. cad. 65827**– proprietatea publică a Municipiului Zalău situat pe Str. Oborului, în suprafață de 628 mp cu o construcție „Clădire pentru cântare“ identificată cu nr. cad. **65827-C1** cu suprafața construită de 33 mp și „Fântână “ identificată cu nr. cad. **65827-C2** cu suprafața construită de 1 mp.

3. Prețul contractului

3.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, este de **1.790,00 lei fără TVA/documentație**, rezultând un cost total de **5.370,00 lei fără TVA** (oferantul nu este neplătitor de TVA).

3.2. În cazul în care exista suprapuneri cu imobilele vecine, se vor întocmi lucrări de repositionare, la prețul de **1.200 lei fără TVA/imobil**.

3.3. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

4. Durata contractului

4.1. Durata de realizare a serviciilor este de:

- **15 zile calendaristice** până la transmiterea măsurătorilor către Serviciul cadastru și inspecția în construcții, cu situația reală din teren, măsurători care o să se întocmească alături de persoane desemnate din cadrul Serviciului cadastru și inspecția în construcții și Serviciului patrimoniu din cadrul Primăriei Municipiului Zalău.
- în cazul în care nu sunt probleme cu suprapunerile sau colectarea actelor, înca **10 zile calendaristice** pentru depunerea documentației cadastrale spre verificare și avizare la registratura instituției (Serviciul patrimoniu și Serviciul cadastru și inspecția în construcții din cadrul Primăriei Municipiului Zalău).
- după avizarea documentației cadastrale, de către Serviciul cadastru și inspecția în construcții a Primăriei Municipiului Zalău, **10 zile calendaristice** până la depunerea documentației la OCPI Salaj.

Autoritatea contractantă are obligația de a verifica documentațiile depuse de prestator, astfel:

- **10 zile pentru verificarea măsurătorilor și transmiterea unei comunicări privind corespondența acestora cu realitatea și avizarea începerii întocmirii documentației cadastrale,**
- **15 zile calendaristice pentru verificarea și avizarea documentației cadastrale.**

În cazul în care autoritatea contractantă solicită prestatorului anumite modificări asupra documentației sau orice altă modificare sau corectură, acestea vor fi solicitate în scris, cu termen de 5 zile calendaristice pentru modificare.

5. Documentele contractului

5.1. Documentele contractului sunt:

- a. Solicitarea de ofertă nr. 51065/28.06.2024;
- b. Oferta SC TOPVISION MARITIM SRL, nr. 3/08.07.2024, înregistrată la Primăria municipiului Zalău cu nr. 53828/08.07.2024;
- c. Acte adiționale, dacă este cazul.

6. Obligațiile principale ale prestatorului

6.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele cerute de legislația în domeniu.

7. *Obligațiile principale ale achizitorului*

7.1. Achizitorul, prin Serviciul patrimoniu public și privat din cadrul Direcției patrimoniu, se obligă să pună la dispoziția prestatorului toate documentele de care dispune, pentru ducerea la îndeplinire a contractului.

7.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de 30 zile calendaristice de la comunicarea facturii electronice de către prestator.

8. *Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor*

8.1. În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească la timp obligațiile asumate prin contract (potrivit art. 4 din contract), achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, cu titlu de penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15%** pe zi întârziere din prețul serviciilor prestate cu întârziere. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

8.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile la data expirării perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15%** pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

8.3. Penalitățile datorate curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

8.4. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără notificare prealabilă și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

8.5. În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de insolvență, solicitându-i acestuia rezilierea contractului de prestări servicii. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

8.6. În cazul în care oricare dintre părți suferă un prejudiciu datorat neîndeplinirii obligațiilor principale contractuale (a achizitorului: de plată a serviciilor conform art. 7.2 și art.11, iar a prestatorului: de prestare a serviciilor contractate conform art. 4,) debitorul va datora creditorului 100% din valoarea obligației principale neîndeplinite, reprezentând daune interese compensatorii.

Clauze specifice

9. *Obligațiile prestatorului*

9.1. Prestatorul are obligația de a presta obligațiile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta, fără a modifica prețul contractului, cu respectarea întocmai a prevederilor Legii 7/1996 și a reglementărilor speciale privind întocmirea documentațiilor cadastrale.

9.2. Prestatorul se obligă să execute serviciile care fac obiectul prezentului contract, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

9.3. Prestatorul se obligă să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale datorată unor omisiuni și/sau erori de întocmire.

9.4. Documentațiile vor fi transmise de către prestator la Primăria Municipiului Zalău – Biroul cadastru, pentru verificare.

10. Recepție și verificări, numărul de exemplare

10.1. Documentațiile se vor preda Serviciului cadastru și inspecția în construcții a Municipiului Zalău, pentru verificare din punct de vedere al documentațiilor cadastrale elaborate.

10.2. Predarea - preluarea documentațiilor întocmite potrivit prezentului contract nu-l absolvă pe prestator de răspunderea cu privire la conformitatea conținutului documentației.

11. Modalități de plată

11.1. Pentru serviciile prestate și predate, achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de 30 zile calendaristice de la comunicarea facturii electronice de către prestator.

11.2. Factura se va emite după finalizarea serviciilor, respectiv după predarea comunicărilor de încheiere și a extraselor CF, Municipiului Zalău.

11.3. Plățile se vor face prin Ordin de plată în contul prestatorului.

12. Limba care guvernează contractul

12.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

13. Amendamente

13.1. (1) Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

(2) - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

14. Încetarea contractului

14.1. Contractul de servicii produce efecte până la data predării, de către prestator, achizitorului, a comunicărilor de încheiere și a extraselor CF.

14.2. Contractul de servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

14.3. Contractul de servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

15. Cesiunea

15.1. Cesiunea nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate privind obligațiile asumate prin contract.

15.2. Prestatorul poate cesa doar dreptul său de a încasa contraprestația serviciului prestat în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

15.3. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea dispozițiilor articolului 15.2.

16. Soluționarea litigiilor

16.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

16.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

17. Prelucrarea datelor cu caracter personal

17.1. Executarea contractului de servicii presupune prelucrarea datelor cu caracter personal fapt pentru care părțile se obligă:

a) să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile legale în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal, și anume, dispozițiile Regulamentului nr. 679/27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor- RGDP), aplicabil oricărui operator de date sau împuternicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii;

b) să prelucreze datele cu caracter personal în mod legal, echitabil și transparent față de persoana vizată, în scopuri determinate, precise, explicite și legitime, într-un mod adecvat și limitat la scopurile prelucrării, pe o durată limitată la perioada necesară îndeplinirii scopurilor, în vederea asigurării securității adecvate a datelor;

c) să colecteze, să prelucreze, să stocheze, să arhiveze datele cu caracter personal care se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului UE nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul executării contractului de servicii, având ca obiect **servicii de actualizare a documentațiilor cadastrale la str. Oborului**”.

d) să păstreze datele cu caracter personal într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate pe o perioadă care nu depășește durata necesară îndeplinirii scopului pentru care au fost prelucrate, și anume durata contractului, urmând ca ulterior datele stocate pe toată această perioadă să fie șterse;

e) să asigure integritatea și confidențialitatea datelor prin luarea unor măsuri tehnice și organizatorice corespunzătoare, pentru a preveni accesul neautorizat, prelucrarea sau distribuția ilegală, precum și pierderea accidentală, modificarea sau distrugerea;

f) să se informeze și să se notifice reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de

Supraveghere a Prelucrării Datelor cu caracter personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce derivă din prevederile Regulamentului nr. 679/2016.

18. Comunicări

18.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, în limba română.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

18.2. Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

19. Legea aplicabilă contractului

19.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

20. Dispoziții finale

20.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

20.2. Prezentul contract a fost semnat în trei exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

20.3. Persoanele desemnate de achizitor, responsabile cu urmărirea derulării contractului, sunt doamna Iolanda Groza – consilier Direcția patrimoniu și de către Radu Gozman – consilier achiziții publice în cadrul Direcției tehnice a Municipiului Zalău, pentru finalizarea procedurii de achiziție.

ACHIZITOR,
Municipiul Zalău



Director economic
ec. Mariana Ciubuc



Director tehnic,
ing. Dănuț Cosmin Cureau

Avizat Serviciul juridic,

Andrada Haldoran

PRESTATOR,
SC Topvision Maritim SRL Zalău

Administrator,
Dacian Mastan



Întocmit:
Ing. Radu Gozman
DT-SIAP/AR/RG/3ex.



MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)260.610550 Fax:(40)260.661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

CONTRACT DE SERVICII

Nr. 56280 din 16.04.2024

1. Părțile contractante:

Autoritatea contractantă: **MUNICIPIUL ZALĂU**, Piața I. Maniu, nr. 3, tel. 0260-610550; fax 0260-661869, e-mail: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. RO67TREZ24A705000710130X, deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt - Primar** și **ec. Mariana Cuibuș - Director economic**, în calitate de achizitor, pe de o parte

și

Prestatorul: **S.C. DRUMEX S.R.L.**, cu sediul în Municipiul Cluj-Napoca, str. Constantin Brâncuși nr. 145, județul Cluj, tel: 0744563144, cod fiscal 3222087, e-mail: contact@drumex.ro, număr de înmatriculare la Oficiul Registrului Comerțului J12/422/1993, cont. nr. RO79TREZ2165069XXX007702 deschis la Trezoreria Cluj-Napoca, reprezentată prin **Mihai Iliescu - Administrator**, în calitate de prestator, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e) asistență tehnică - servicii de asistență oferite de prestator, beneficiarului proiectului/constructorului, din momentul începerii lucrărilor de construcție și până la recepția acestora, incluzând și reproiectarea unor elemente-ansambluri pe care constructorul nu le poate realiza datorită unor cauze obiective;
- f) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea

contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

g) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciul de **elaborare a expertizei tehnice pentru obiectivul „Tronson din ”Șoseaua ocolitoare” cu acces din DN IF/E81 situat la km 1+100 partea stângă sens de mers din DJ 191 C înspre Bulevardul Mihai Viteazul”**, conform solicitării de ofertă nr. 51775/01.07.2024, în condițiile Ofertei înregistrate la Municipiul Zalău cu nr. 53974 din 08.07.2024 și a obligațiilor asumate prin prezentul contract.

5. Prețul contractului

5.1. – Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor este de **54.000,00 lei fără TVA**, respectiv **64.260,00 lei cu TVA**, detaliat după cum urmează:

Nr. crt.	Denumirea serviciului	Total lei fără TVA
1.	Elaborare studiu geotehnic verificat Af	25.000,00
2.	Elaborare studiu topografic, obținere viză O.N.C.P.I.	1.800,00
3.	Elaborare expertiză tehnică Af și A4, B2, D Estimare a costurilor de proiectare și execuție în vederea stabilirii temei de proiectare, întocmirea Proiectului tehnic și execuția lucrărilor în conformitate cu prevederile H.G. nr. 907/2016	27.200,00
TOTAL lei fără TVA		54.000,00
TVA lei		10.260,00
TOTAL lei cu TVA		64.260,00

5.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

6. Durata contractului

6.1. Termenul finalizării serviciilor aferente contractului este de **2 luni** de la data semnării contractului de către părți.

6.2. După expirarea termenului prevăzut la art. 6.1, documentațiile se vor elabora de către prestator cu aplicarea clauzelor prevăzute la art. 10.1 din contract.

7. Documentele contractului

7.1. Documentele contractului sunt:

- a. Caietul de sarcini nr. 48394 din 18.06. 2024;
- b. Solicitarea de oferta nr. 51775 din 01.07.2024;
- c. Oferta **SC DRUMEX SRL**, înregistrată la Municipiul Zalău cu nr. 53974 din 08.07.2024, respectiv propunerea tehnică și propunerea financiară;
- d. Acte adiționale, dacă este cazul.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau în conformitate cu performanțele cerute de legislația în domeniu.

8.2. Prestatorul are obligația de a emite factura după confirmarea, de către reprezentantul beneficiarului, a prestării serviciilor/predării documentațiilor cuprinse în prezentul contract, pe bază de proces-verbal de predare primire.

8.3. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i. reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii. daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de **30 zile calendaristice de la comunicarea facturilor electronice de către acesta.**

Facturile electronice se vor emite după recepția, de către achizitor, a serviciilor care fac obiectul prezentului contract.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1. În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească la timp obligațiile asumate prin contract (potrivit art. 4 din contract), achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, cu titlu de penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15%** pe zi întârziere din prețul serviciilor prestate cu întârziere. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile la data expirării perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15%** pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

8.3. Penalitățile datorate curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

10.4. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără notificare prealabilă și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

10.5. În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de insolvență, solicitându-i acestuia rezilierea contractului de prestări servicii. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

10.6. - Pentru prejudiciul provocat prin neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, care depășeste valoarea penalităților ce pot fi percepute în condițiile art. 10.1, 10.2, în completare, părțile datorează daune-interese în condițiile dreptului comun.

10.7. **În cazul în care oricare dintre părți suferă un prejudiciu datorat neîndeplinirii obligațiilor principale contractuale (a achizitorului: de plată a serviciilor, iar a prestatorului: de prestare a serviciilor contractate), debitorul va datora creditorului obligației, 100% din valoarea obligației principale neîndeplinite, reprezentând daune interese compensatorii.**

11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. – Toată documentația, elaborată de prestator în baza prezentului contract este, în orice fază de elaborare, este proprietatea achizitorului în timpul și după

finalizarea activităților contractului. Prestatorul nu poate folosi sau dispune de această documentație fără un acord scris în prealabil, emis de achizitor.

11.2. – Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricăror:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea temei de proiectare întocmită de către Achizitor.

Clauze specifice

12. Obligațiile prestatorului

12.1. Prestatorul are obligația de a presta obligațiile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta, fără a modifica prețul contractului.

12.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile mai jos menționate, în termenul stabilit conform art. 6 și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract, respectiv:

- a) să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare convenit;
- b) să asigure, prin documentația tehnică, nivelul de calitate corespunzător cerințelor, cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- c) să soluționeze, în cel mai scurt timp, neconformitățile și/sau neconcordanțele semnalate de către beneficiari și experți tehnici independenți, în baza rapoartelor de verificare ale acestora;
- d) să supravegheze prestarea serviciilor și să răspundă atât de siguranța operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului;
- e) să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de/și pentru contract (de exemplu: tehnică de calcul, programe informatice, echipamente pentru listare și tipărire, echipamente pentru măsurători topografice, etc), în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;
- f) prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile ce fac obiectul prezentului contract să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentațiilor predate achizitorului.

12.3. Prestatorul se obligă să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale datorată unor omisiuni și/sau erori de întocmire a studiului.

13. Obligațiile achizitorului

13.1. Achizitorul va avea următoarele obligații:

- a) de a aproba toate documentele contractului, realizate cu respectarea clauzelor contractuale, și pe care prestatorul le pune la dispoziția sa;
- b) de a acorda prestatorului, tot sprijinul de care acesta are nevoie în îndeplinirea obligațiilor și activităților ce îi revin în executarea prezentului contract, respectiv de a pune la dispoziția prestatorului, la solicitarea acestuia, a informațiilor de care dispune, necesare în îndeplinirea obiectivelor contractului;
- c) de a facilita comunicarea cu instituțiile subordonate direct, implicate în realizarea obiectivelor contractului și de a asigura echipamentele de natură provizorie, necesare prestatorului pentru derularea activităților din cadrul contractului.

14. Începere, întârzieri în executarea contractului

14.1 Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor de la data semnării contractului de către ambele părți.

14.2 (1) Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți, respectiv, termen care se calculează de la data semnării contractului de către părți.

(2) În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, prestatorul poate solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile pot revizui, de comun acord, perioada de prestare și semna un act adițional.

14.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu realizează în termenul convenit serviciile, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorul.

14.4 În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

15. Recepție și verificări, numărul de exemplare

15.1. Documentațiile aferente serviciilor de elaborare a expertizei tehnice pentru obiectivul „Tronson din ”Șoseaua ocolitoare” cu acces din DN IF/E81 situat la km 1+100 partea stângă sens de mers din DJ 191 C înspre Bulevardul Mihai Viteazul” se vor preda achizitorului de către prestator în 3 exemplare listate (originale și semnate/stampilate) și 1 exemplar în format electronic (cu fișiere în format editabil și în format scanat).

15.2. La predarea efectivă a documentațiilor, achizitorul are obligația de a verifica modul în care au fost elaborate documentațiile prevăzute în contract, numărul lor, alte date și alte elemente necesare, în baza unui proces verbal de predare-primire.

15.3. Achizitorul are obligația să preia documentațiile prevăzute în contract în forma și numărul de exemplare contractate, condiționat de existența dovezii verificării de către verificatorii atestați, potrivit legislației în vigoare, dacă această condiție a verificării este necesară potrivit obiectului contractului.

15.4. Predarea - preluarea documentațiilor întocmite potrivit prezentului contract nu-l absolvă pe prestator de răspunderea cu privire la conformitatea conținutului documentației, acesta răspunzând pentru nivelul de calitate corespunzător cerințelor proiectului.

16. Modalități de plată

16.1. – Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de cel mult **30 zile calendaristice** de la comunicarea facturilor electronice de către prestator, prin Ordin de plată în contul de Trezorerie al prestatorului. Facturile electronice se vor emite după recepția de către achizitor, a documentațiilor/serviciilor cuprinse în prezentul contract.

17. Subcontractanții

17.1. – Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

17.2 – Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați. Lista subcontractanților, cu datele lor de recunoaștere, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie anexa la contract.

17.3. – Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul. La rândul său, subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

17.4.– Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba

prețul contractului și va fi făcută cu acordul prealabil, scris al beneficiarului și cu notificarea acestuia prealabilă.

17.5.- Prestatorul are dreptul de a implica noi subcontractanți, pe durata derulării contractului de servicii, cu respectarea prevederilor art. 219, alin. (3), (4) și (5) din Legea 98/2016.

18. Actualizarea prețului contractului

18.1. Pentru serviciile prestate plățile datorate de achizitor Prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.2. Prețul contractului este ferm.

18.3. Ajustarea prețului contractului este posibilă numai în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

19. Amendamente

19.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

19.2 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

20. Încetarea contractului

20.1 Contractul de servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

20.2 Contractul de servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 3 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

20.3 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata integrală a prejudiciului cauzat precum și eventuale daune-interese.

21. Prelucrarea datelor cu caracter personal

21.1. Executarea contractului de servicii presupune prelucrarea datelor cu caracter personal fapt pentru care părțile se obligă:

- a) să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile legale în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal, și anume dispozițiile Regulamentului nr. 679/27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind liberă circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor - RGDP), *aplicabil oricărui operator de date sau împuternicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucerează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii;*
- b) să prelucreze datele cu caracter personal în mod legal, echitabil și transparent față de persoana vizată, în scopuri determinate, precise, explicite și legitime, într-un mod adecvat și limitat la scopurile prelucrării, pe o durată limitată la perioada necesară îndeplinirii scopurilor, în vederea asigurării securității adecvate a datelor;
- c) să colecteze, să prelucreze, să stocheze, să arhiveze datele cu caracter personal care se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului UE nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul executării contractului de servicii având ca obiect **serviciile de elaborare a expertizei tehnice pentru obiectivul „Tronson din ”Șoseaua ocolitoare” cu acces din DN IF/E81 situat la km 1+100 partea stângă sens de mers din DJ 191 C înspre Bulevardul Mihai Viteazul”;**
- d) să păstreze datele cu caracter personal într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate pe o perioadă care nu depășește durata necesară îndeplinirii scopului pentru care au fost prelucrate, și anume durata contractului, urmând ca ulterior datele stocate pe toată această perioadă să fie șterse;
- e) să asigure integritatea și confidențialitatea datelor prin luarea unor măsuri tehnice și organizatorice corespunzătoare, pentru a preveni accesul neautorizat, prelucrarea sau distribuția ilegală, precum și pierderea accidentală, modificarea sau distrugerea;
- f) să se informeze și să se notifice reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu caracter personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce derivă din prevederile Regulamentului nr. 679/2016.

22. Cesiunea

22.1 Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

22.2 Prestatorul poate cesa doar dreptul său de a încasa contraprestația serviciilor prestate în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

22.3 Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea dispozițiilor articolului 22.2.

23. Forța majoră

23.1. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

23.2. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

23.3. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

23.4. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

24. Soluționarea litigiilor

24.1 Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

24.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

25. Limba care guvernează contractul

25.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

26. Comunicări

26.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, în limba română.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

26.2. Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

27. Legea aplicabilă contractului

27.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

28. Dispoziții finale

28.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

28.2. Prezentul contract a fost semnat în trei exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

28.3. Persoanele desemnate de achizitor, responsabile cu urmărirea derulării contractului sunt Rodica Ciurte – șef Serviciu SMSCUP din cadrul Direcției tehnice și Oana Silaghi – consilier în cadrul Direcției Tehnice a Municipiului Zalău, privind finalizarea procedurii de achiziție.

**ACHIZITOR,
MUNICIPIUL ZALĂU**

PRIMAR
Ionel CIUNT



DIRECTOR ECONOMIC,
ec. Mariana CUIBUȘ

DIRECTOR TEHNIC,
ing. Dănuț Cosmin CUREA

AVIZAT SERVICIUL JURIDIC,

Adina Loreda Ciurte
Cușir

Întocmită Oana Silaghi,
DT-SIAR/AP/OS/3ex.

**PRESTATOR,
SC DRUMEX SRL**

ADMINISTRATOR,
Mihai Iliescu



exemplar primărie



MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr 3, Județul Sălaj
Telefon: (40)260 610550 Fax (40)260 661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

CONTRACT DE SERVICII

Nr. 47991 / 17.06.2024

1. Părțile contractante:

Autoritatea contractantă: **MUNICIPIUL ZALĂU**, P-ța I. Maniu, nr. 3, telefon: 0260/610550; fax: 0260/661869, cod fiscal 4291786, cont nr. RO64 TREZ 24A6 7050 1710 130X deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt** – Primar și ec. **Mariana Cuibuș** – Director economic, în calitate de **achizitor**

și

SC PRESTCO SRL, cu sediul în loc. Zalău, str. Crișan, nr. 11, Biroul 2. Etaj II, jud. Sălaj, telefon/fax: 0736372237, e-mail: prestcosrl@gmail.com, număr de înmatriculare J31/309/2002, cod fiscal 14970156, cont nr. RO95 TREZ 5615 069X XX00 4260, deschis la Trezoreria Zalău, cont garanție de bună execuție nr. _____, deschis la _____ reprezentată prin **ing. Florian Cristian Mihai** - administrator, în calitate de **prestator**.

2. Definiții

2.1. În prezentul contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. **contract** - reprezintă prezentul contract și toate anexele sale.

b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. **prețul contractului** - prețul plătitibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;

e. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

f. **zi** - zi calendaristică;

g. **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul *zi* sau *zile* sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice, dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze **Servicii de dirigenție de șantier pentru supravegherea executării lucrărilor de Extindere rețele și racorduri edilitare pentru obiectivul de investiție: "Construire bază sportivă TIP-1 în Municipiul Zalău"** în conformitate cu cerințele Caietului de sarcini nr. 43837/31.05.2024, în condițiile ofertei înregistrată la Primăria

municipiului Zalău cu nr. 45796/07.06.2024, a S.C. PRESTCO S.R.L. cu respectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract.

5. Prețul contractului

5.1 Prețul total convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil Prestatorului de către Achizitor este de **39.342,96 lei fără TVA, respectiv 46.818,12 lei cu TVA** respectiv un procent de **1,589 %** din valoarea lucrărilor confirmate la plată în cadrul Contractului de lucrări nr. 45917 din 10.06.2024.

5.2 Prețul contractului stipulat la art. 5.1 este cel ofertat, prețul final/real al contractului fiind cel rezultat din aplicarea procentului ofertat de dirigintele de șantier, la valoarea lucrărilor confirmate la plată, pe parcursul execuției lucrărilor.

5.3 Procentul de **1,589 %** este ferm, conform propunerii financiare și nu se actualizează.

5.4 În situația în care se modifică valoarea Contractului de lucrări, datorită executării unor lucrări suplimentare, prețul contractului de servicii poate fi modificat prin încheierea unui Act adițional, cu respectarea procentului prevăzut la art. 5.3.

6. Durata contractului

6.1. Contractul de servicii intră în vigoare la data semnării de către părți și produce efecte până la încheierea procesului verbal de recepție finală a lucrărilor aferente proiectului **Extindere rețele și racorduri edilitare pentru obiectivul de investiție: “Construire bază sportivă TIP-1 în Municipiul Zalău”**

6.2. Durata prezentului contract este corelată cu durata execuției lucrărilor cuprinse în contractul de execuție lucrări pentru realizarea obiectivului de investiții, aceasta fiind de **6 luni** pentru obiectivul de investiții **Extindere rețele și racorduri edilitare pentru obiectivul de investiție: “Construire bază sportivă TIP-1 în Municipiul Zalău”** de la data emiterii ordinului de începere a lucrărilor, conform graficului de execuție.

6.3. Durata contractului se prelungește automat, fără a fi necesar un acord de voință expres al părților în acest sens, în situația depășirii, din motive independente de culpa achizitorului, a termenelor de realizare a lucrărilor prevăzute în Contractul de lucrări, depășire care face necesară prestarea în continuare a serviciilor de către prestator, cu menținerea valorii contractului conform prevederilor art. 5 din contract.

7. Executarea contractului

7.1 Executarea contractului începe la data semnării contractului de către ambele părți.

8. Documentele contractului

8.1 Documentele contractului sunt:

- Caietul de sarcini nr. 43837/31.05.2024, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- Oferta, respectiv propunerea tehnică și propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- Instrumentul de garantare privind garanția de bună execuție, dacă este cazul;
- Contractul de subcontractare nr. 262/11.06.2024, înregistrat la Municipiul Zalău cu nr. 47113/13.06.2024, încheiat între SC PRESTCO SRL și SC CALORIA SRL;
- Contractul de subcontractare nr. 263/11.06.2024, înregistrat la Municipiul Zalău cu nr. 47116/13.06.2024, încheiat între SC PRESTCO SRL și SC ROTA INST SRL;
- Contractul de lucrări nr. 45917 din 10.06.2024, pentru realizarea obiectivului de investiții menționat la art. 4.1;
- Documentația tehnico-economică faza PT, aferentă obiectivelor de investiții din cadrul proiectului menționat la art. 4.1;
- Acte adiționale, dacă există;
- Alte anexe la contract.

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1. Dispoziții generale

9.1.1. Prestatorul este răspunzător atât față de angajator, cât și față de organele abilitate ale statului, pentru execuția lucrărilor în conformitate cu proiectul și cu reglementările tehnice în vigoare.

9.1.2. Prestatorul își va desfășura activitatea ca reprezentant al achizitorului (Autorității Contractante) în relațiile cu Proiectantul, Constructorul, Furnizorii și Prestatorii de servicii în derularea contractului de lucrări.

9.1.3. Pentru asigurarea verificării executării corecte a lucrărilor de construcții, dirigenții de specialitate ai prestatorului vor sta la dispoziția achizitorului pe tot parcursul lucrărilor și vor fi prezenți zilnic pe șantier la punctul de lucru pe toată perioada execuției investiției.

9.1.4. Prestatorul răspunde în cazul neducerii la îndeplinire a obligațiilor prevăzute la art. 9, precum și în cazul neasigurării, din culpa sa, a realizării calitative al lucrărilor, la nivelul prevăzut în contract, proiect, caiete de sarcini și în reglementările tehnice în vigoare.

9.1.5. Prestatorul va informa achizitorul în scris prin rapoarte lunare, asupra stadiilor fizice și valorice ale lucrării realizate de constructor conform graficului de execuție aprobat, actualizate și transmise achizitorului până la data depunerii situațiilor de lucrări lunare.

9.1.6. În situația în care situațiile de lucrări nu se vor depune lunar, prestatorul are obligația de a comunica achizitorului raportul lunar, în primele zile lucrătoare ale lunii următoare.

9.2. Pregătirea începerii urmăririi lucrării

9.2.1. Verificarea existenței autorizației de construire, precum și a îndeplinirii condițiilor legale cu privire la încadrarea în termenele de valabilitate;

9.2.2. Verificarea concordanței dintre prevederile autorizației și ale proiectului;

9.2.3. Preluarea amplasamentului și a reperelor de nivelment și predarea acestora executantului, liber de orice sarcină;

9.2.4. Participarea împreună cu proiectantul și cu executantul la trasarea generală a construcției și la stabilirea bornelor de reper;

9.2.5. Predarea către executant a terenului rezervat pentru organizarea de șantier;

9.2.6. Studiarea proiectului, a caietelor de sarcini, a tehnologiilor și procedurilor prevăzute pentru realizarea construcțiilor;

9.2.7. Verificarea existenței tuturor pieselor scrise și desenate, corelarea acestora, respectarea reglementărilor cu privire la verificarea proiectelor de către verificatori atestați și existența vizei expertului tehnic atestat, acolo unde este cazul;

9.2.8. Verificarea existenței programului de control al calității, cu precizarea fazelor determinante, vizat de Inspectoratul de Stat în Construcții;

9.2.9 Verificarea modului de preluare a condițiilor impuse de acestea în proiect;

9.3. Urmărirea lucrării

9.3.1. Va verifica și aviza graficul de eșalonare al lucrării (programul de lucrări) înaintat de către Constructor.

9.3.2. Programul lucrării va fi refăcut lunar sau ori de câte ori este nevoie astfel încât să indice modul de abordare a lucrărilor pentru îndeplinirea în termen a contractului de lucrări.

9.3.3. În eventualitatea în care ritmul de execuție nu respectă, din motive imputabile Constructorului, graficul de eșalonare a lucrărilor propus, Prestatorul are obligația de a notifica Constructorului luarea de măsuri imediate pentru recuperarea întârzierilor. Prestatorul va informa achizitorul (Autoritatea Contractantă) asupra măsurilor de remediere/ recuperare propuse de către Constructor și aprobate de către Dirigenții de șantier.

9.3.4. Prestatorul are obligația de a deschide Jurnalul de Șantier al lucrării și de a înregistra zilnic toate informațiile relevante care ar putea, la un moment dat, să se dovedească foarte utile

pentru rezolvarea problemelor de orice natura sau pentru rezolvarea reclamațiilor ce ar putea apărea cu privire la executia lucrarilor.

9.3.5. Acceptarea la plată a lucrărilor executate de către constructor se va face pentru cantitățile real executate, rezultate din măsurători. Situațiile de plată se vor întocmi folosind prețurile unitare și încadrarea lucrărilor în articolele de deviz (poziția și denumirea lor, în limita cantităților ofertate) din devizele din oferta care au stat la baza încheierii contractului de lucrări.

9.3.6. Situațiile de plată vor fi însoțite de antemăsurători (foi de atașament), întocmite de constructor și semnate de Prestator.

9.3.7. Măsurătorile se fac de regulă lunar. Pentru lucrările ce devin ascunse măsurătorile se fac la finalizarea acestora (în termen de maxim 5 zile de la notificarea Constructorului), odată cu întocmirea procesului verbal de recepție calitativă a lucrărilor ce devin ascunse.

9.3.8. Prestatorul va notifica Achizitorul și Proiectantul despre situațiile nou apărute și, în colaborare cu Constructorul, va pregăti Nota de Comandă Suplimentară/Nota de Renunțare numai în cazul în care acestea sunt solid motivate prin Dispoziții de șantier emise de Proiectant și acceptate de Achizitor.

9.3.9. După aprobare, toate Notele de Comandă Suplimentară/Notele de Renunțare vor fi semnate și înregistrate de fiecare parte (Proiectant, Prestator, Constructor, Achizitor).

9.3.10. Decontarea lucrărilor suplimentare se face pe baza situațiilor de plată, elaborate cu respectarea prețurilor unitare după cum urmează: materialele ce au corespondent în ofertă vor fi decontate conform prețurilor din ofertă iar pentru materialele care nu se regăsesc în ofertă se vor prezenta facturi de proveniență; tariful orar va fi cel din ofertă; utilajele, transporturile și recapitulația vor respecta tarifele și coeficienții din ofertă.

9.3.11. Pentru evitarea unor situații în care decontările finale la o lucrare să depășească sumele alocate în buget, Prestatorul nu va semna nici o situație de lucrări, reprezentând nota de comandă suplimentară, fără însușirea prealabilă a acesteia de către Achizitor.

9.3.12. Orice modificare adusă, din motive obiective, Proiectului, Caietelor de Sarcini sau Listelor de cantități va fi făcută numai de către Proiectantul lucrării și însușită de către verificatorii de proiecte dacă este cazul. Modificările vor fi înaintate sub forma de Dispoziție de șantier a Proiectantului.

9.3.13. Toate Dispozițiile de Șantier emise de către Proiectant vor fi numerotate și îndosariate, iar atunci când conduc la modificări din punct de vedere financiar sau al termenelor de execuție vor fi însoțite de justificări.

9.3.14. Nu este admisă schimbarea soluției tehnice din Proiect sau a indicatorilor tehnico-economici fără aprobarea Proiectantului.

9.3.15. Prestatorul are obligația de a urmări punerea în practică de către Constructor a Dispozițiilor de șantier emise de Proiectant.

9.3.16. Verificarea existenței și respectarea "Planului calității" și a procedurilor/ instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;

9.3.17. Verificarea respectării legislației cu privire la produsele pentru construcții, respectiv: existența documentelor de atestare a calității, corespondența calității acestora cu prevederile cuprinse în proiect.

9.3.18. Interzicerea utilizării produselor pentru construcții necorespunzătoare sau fără certificate de conformitate, declarație de conformitate ori fără agrement tehnic (pentru produse, procedee și echipamente noi);

9.3.19. Urmărirea realizării lucrării în conformitate cu prevederile proiectelor, caietelor de sarcini, urmărirea respectării parametrelor tehnici cuprinși în Fisele tehnice din caietul de sarcini;

9.3.20. Verificarea respectării tehnologiilor de execuție, aplicarea corectă a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentația tehnică, în caiete de sarcini și în normele tehnice în vigoare;

- 9.3.21. Participarea la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante;
- 9.3.22. Interzicerea executării de lucrări de către personal necalificat;
- 9.3.23. Efectuarea verificărilor prevăzute în reglementările tehnice și semnarea documentelor întocmite ca urmare a verificărilor (procese-verbale în faze determinante, procese-verbale de recepție calitativă a lucrărilor ce devin ascunse etc.);
- 9.3.24. Asistarea la prelevarea probelor de la locul de punere în operă;
- 9.3.25. Urmărirea realizării lucrărilor din punct de vedere tehnic, pe tot parcursul execuției acestora, și admiterea la plată numai a lucrărilor corespunzătoare din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- 9.3.26. Transmiterea către proiectant (prin intermediul investitorului) a sesizărilor proprii sau ale participanților la realizarea construcției privind neconformitățile constatate pe parcursul execuției;
- 9.3.27. Dispunerea opririi execuției, demolării sau, după caz, a refăcerii lucrărilor executate necorespunzător de către executant, în baza soluțiilor elaborate de proiectant și vizate de verificatorul de proiecte atestat;
- 9.3.28. Verificarea respectării prevederilor legale cu privire la cerințele stabilite prin Legea nr. 10/1995, cu completările și modificările ulterioare, în cazul efectuării de modificări ale documentației sau adoptării de noi soluții care schimbă condițiile inițiale;
- 9.3.29. Urmărirea respectării de către executant a dispozițiilor și/sau a măsurilor dispuse de proiectant/de organele abilitate;
- 9.3.30. Urmărirea executării lucrărilor de demolare din cadrul investiției și notificarea achizitorului privind existența eventualelor materiale recuperabile care pot fi valorificate, după caz;
- 9.3.31. Urmărirea dezafectării lucrărilor de organizare de șantier și predarea terenului deținătorului acestuia.

9.4 Recepție și finalizarea lucrării

- 9.4.1. Prestatorul asigură secretariatul comisiei de recepție și întocmirea actelor de recepție;
- 9.4.2. Preluarea documentelor de la constructor și proiectant și completarea cărții tehnice a construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale;
- 9.4.3. Predarea către investitor/utilizator a actelor de recepție, a documentației tehnice și economice a construcției, împreună cu capitolele aferente cărții tehnice a construcției;
- 9.4.4. Prestatorul întocmește referatul cu privire la modul în care a fost executată lucrarea și valoarea, fără TVA, a lucrărilor executate supuse recepției în vederea eliberării adeverinței prin care se confirmă plățile efectuate către Inspectoratul de Stat în Construcții - I.S.C.

9.5 Urmărirea lucrărilor în perioada de garanție

- 9.5.1. Programarea inspecțiilor periodice ale lucrărilor, necesar a fi efectuate de către Beneficiar, în timpul acestei perioade, pentru a se asigura de o funcționare corespunzătoare a acestora.
- 9.5.2. Urmărirea remedierii defecțiunilor/neconformităților constatate de către administratorul lucrărilor/investiției pe toată perioada de garanție a lucrării până la recepția finală.
- 9.5.3. Completarea cartii tehnice a construcției pe perioada de garanție.
- 9.5.4. Prestatorul va inspecta periodic lucrările efectuate și va emite, după caz, documente în care să prezinte starea lucrărilor efectuate și neconformitățile apărute în perioada de garanție a lucrărilor.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

- 10.1 Autoritatea Contractantă va efectua plata în termen de 30 zile de la data primirii facturii/facturilor electronice, pe baza raportului de activitate.
- 10.2 Dacă achizitorul nu onorează facturile în termenul prevăzut la pct. 10.1, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor.

10.3. Achizitorul va pune la dispoziția dirigintelui de șantier documentația tehnică: proiectul tehnic, caietul de sarcini, contractul de lucrări, oferta executantului și alte informații legate de investiție.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească la timp obligațiile asumate prin contract (potrivit art. 6.2 din contract), achizitorul are dreptul de a reține, iar prestatorul va plăti achizitorului, cu titlul de penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15% pe zi** întârziere din valoarea serviciilor prestate cu întârziere, în termen de maxim 30 zile de la data comunicării penalităților datorate. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.2 În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul stabilit la art. 12.1 din contract, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15% pe zi** întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.3 Penalitățile datorate curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

11.4 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

11.5 În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de insolvență solicitându-i acestuia rezilierea contractului de lucrări. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

11.6 Pentru prejudiciul provocat prin executarea cu întârziere, neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, care depășește valoarea penalităților ce pot fi percepute în condițiile art. 11.1, 11.2 și 11.7, în completare, părțile datorează daune-interese în condițiile dreptului comun.

11.7 În cazul în care oricare dintre părți suferă un prejudiciu datorat neexecutării obligației principale contractuale (a achizitorului: de plată a lucrărilor conform art. 12.1, iar a prestatorului: de prestare a serviciilor contractate conform art. 4.1), debitorul obligației va datora creditorului obligației, 100 % din valoarea obligației principale neexecutate, reprezentând daune interese compensatorii.

Clauze specifice

12. Modalități de plată

12.1. (1) În termen de 10 zile de la primirea situațiilor de lucrări, Dirigintele de șantier notifică executantul privind acceptarea/neacceptarea acestora. În situația în care acestea nu sunt acceptate, vor fi returnate împreună cu obiecțiile care constituie motivul neacceptării.

(2) După primirea unei situații de lucrări conforme, Autoritatea Contractantă/Achizitorul transmite acceptul de plată, iar prestatorul va emite factura/facturile aferentă/aferente raportului/rapoartelor lunare stabilite conform anexelor la Caietul de sarcini și de situațiile de plată, verificate și confirmate la plată.

Factura se va emite echivalent cu procentul stipulat la art. 5.1 și 5.3 din contract aplicat la valoarea situațiilor de plată ale constructorului/executantului, confirmate la plată. (3) Autoritatea Contractantă va efectua plata în termen de maxim 30 de zile de la data transmiterii facturii. Factura se va emite echivalent cu procentul stipulat la art. 5.1 și 5.3 din contract aplicat la valoarea situațiilor de plată ale constructorului/executantului, confirmate la plată.

12.2. Pentru perioada de garanție a lucrărilor, prestatorul de servicii nu va fi remunerat; i se va reține 30% din garanția de bună execuție, care va fi deblocată după expirarea perioadei de garanție ofertată de către executantul lucrărilor (5 ani).

13. Garanția de bună execuție a contractului

13.1 Cuantumul garanției de bună execuție a contractului reprezintă un procent din prețul fără TVA al contractului, respectiv 10%. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile-lucrătoare de la semnarea contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de servicii.

13.2 Potrivit art. 154, alin (4) din Legea nr. 98/2016, garanția de participare sau, după caz, garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau alt stat pentru achiziție de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achiziții de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) prin depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e) prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a) - c), în cazul garanției de bună execuție.

Garanția astfel constituită devine anexă la contract.

13.3 În cazul în care garanția de bună execuție se constituie prin rețineri succesive din facturile emise, prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția achizitorului (Autorității Contractante) la Trezorerie. Suma inițială care se depune de către contractant, în contul astfel deschis, va fi de 0,5% din prețul contractului fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului achizitorul (Autoritatea Contractantă) urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului, până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție.

13.4 (1) În situația în care părțile convin prelungirea termenului de prestare a serviciilor contractate, precum și pentru orice motiv (inclusiv forța majoră) prestatorul are obligația de a prelungi valabilitatea garanției de bună execuție, cu durata corespunzătoare prelungirii contractului de servicii, în 5 zile lucrătoare de la data semnării de către părți a actului adițional de prelungire.

(2) Garanția de bună execuție ce se va prelungi va fi valabilă de la data expirării celei inițiale pe perioada de prelungire a termenului de execuție și până la semnarea procesului verbal de recepție finală.

13.5 Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru

prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

13.6. În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziție publică se suplimentează valoarea acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică, în maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării de către părți a actului adițional de majorare.

13.7 În cazul contractelor aferente serviciilor de supervizare a lucrărilor/dirigenție de șantier, autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție după cum urmează:

a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei;

b) restul de 30% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data emiterii raportului final de supervizare/expirarea duratei de garanție acordată lucrării în cauză.

14. Alte responsabilități ale prestatorului

14.1 Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalism și promptitudine, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini nr. 43837/31.05.2024.

15. Alte responsabilități ale achizitorului

15.1 Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice informație pe care acesta o consideră necesară îndeplinirii contractului.

16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

16.1 (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile începând cu data semnării contractului de către ambele părți.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adauga la prețul contractului.

16.2 (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un **act adițional**.

16.3 Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

16.4 În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

17. Ajustarea prețului contractului

17.1 Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară.

17.2 Procentul aplicat pentru prețul contractului este ferm, conform propunerii financiare și nu se actualizează.

17.3 Actualizarea prețului contractului este posibilă în conformitate cu prevederile 5.4 din contract.

18. Amendamente

18.1 (1) Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

(2) Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

19. Subcontractanți

19.1 Prestatorul are obligația, în cazul în care există părți din contract pe care le subcontractează, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați la data achiziției serviciului, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

19.2 (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

19.3 Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract, cu acceptul achizitorului. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

20. Rezilierea contractului

20.1 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata integrală a prejudiciului cauzat precum și eventuale daune-interese.

20.2. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult **30 de zile** de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

21. Cesiunea

21.1 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

21.2 - Prestatorul poate cesiona doar dreptul său de a încasa contraprestația serviciilor prestate în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

21.3 - Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea dispozițiilor articolului 21.2.

22. Forța majoră

22.1. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

22.2. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

22.3. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

22.4. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

23. Prelucrarea datelor cu caracter personal

23.1. Executarea contractului de furnizare presupune prelucrarea datelor cu caracter personal fapt pentru care părțile se obligă:

a) să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile legale în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal, și anume dispozițiile Regulamentului nr. 679/27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor- RGDP), aplicabil oricărui operator de date sau împuternicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii;

b) să prelucreze datele cu caracter personal în mod legal, echitabil și transparent față de persoana vizată, în scopuri determinate, precise, explicate și legitime, într-un mod adecvat și limitat la scopurile prelucrării, pe o durată limitată la perioada necesară îndeplinirii scopurilor, în vederea asigurării securității adecvate a datelor;

c) să colecteze, să prelucreze, să stocheze, să arhiveze datele cu caracter personal care se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului UE nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul executării contractului având ca obiect **servicii de dirigenție de șantier pentru supravegherea executării lucrărilor de Extindere rețele și racorduri edilitare pentru obiectivul de investiție: " Construire bază sportivă TIP-1 în Municipiul Zalău"**

d) să păstreze datele cu caracter personal într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate pe o perioadă care nu depășește durata necesară îndeplinirii scopului pentru care au fost prelucrate, și anume durata contractului, urmând ca ulterior datele stocate pe toată această perioadă să fie șterse;

e) să asigure integritatea și confidențialitatea datelor prin luarea unor măsuri tehnice și organizatorice corespunzătoare, pentru a preveni accesul neautorizat, prelucrarea sau distribuția ilegală, precum și pierderea accidentală, modificarea sau distrugerea;

f) să se informeze și să se notifice reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu caracter personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce derivă din prevederile Regulamentului nr. 679/2016.

24. Soluționarea litigiilor

24.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

24.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

25. Limba care guvernează contractul

25.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

26. Comunicări

26.1 Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

26.2 Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

26.3 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

27. Legea aplicabilă contractului

27.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract a fost încheiat în 3 (trei) exemplare originale, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

28. Dispoziții finale

28.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

28.2. Prezentul contract a fost încheiat în 3 (trei) exemplare originale, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

28.1 Persoana desemnată de achizitor, responsabilă cu urmărirea derulării contractului, este ing. Milena Pojar – consilier achiziții, Serviciul investiții, achiziții publice, Direcția tehnică din cadrul Municipiului Zalău.

**ACHIZITOR,
MUNICIPIUL ZALAU,**

**PRIMAR,
Ionel Ciunt**

DIRECTOR ECONOMIC,

ec. Mariana Ciubus

**DIRECTOR TEHNIC,
ing. Dănuț Cosmin Curea**

AVIZAT SERVICIUL JURIDIC,

Ambrada Moldovan

**PRESTATOR,
SC PRESTCO SRL,**

**ADMINISTRATOR,
ing. Florian Cristian Mihai**