



MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)260.610550 Fax: (40)260.661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

CONTRACT DE SERVICII Nr. 75297 din 28.09.2023

1. Părțile contractante:

MUNICIPIUL ZALĂU, cu sediul în Municipiul Zalău, Piața Iuliu Maniu nr. 3, jud. Sălaj, telefon 0260-610550; fax: 0260-661869, e-mail: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. **RO43 TREZ 24A5 1010 3203 030X** deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt – Primar** și ec. **Mariana Cuibuș - Director economic**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

SC Topvision Maritim SRL Zalău, cu sediul în municipiul Zalău, str. Avram Iancu nr. 39, bl. N7, ap. 17, jud. Sălaj, tel. 0743181190, email: mastan.dacian@yahoo.com, cod unic de înregistrare 37917550, cont nr. **RO21TREZ5615069XXX009957**, deschis la Trezoreria Zalău, autorizată cu Certificat de Autorizare seria RO-B-J, nr. 1400 din data de 06.11.2018, reprezentată prin **Dacian Mastan - administrator**, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

Clauze obligatorii

2. Obiectul contractului

2.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciul de specialitate pentru **întocmirea documentațiilor cadastrale necesare înscrierii în evidențele de cadastru și publicitate imobiliară a construcțiilor aferente investiției "Locuințe pentru tineri, destinate închirierii pentru bl. P+6 și P+10 în cartier Dumbrava Nord"**, identificate după cum urmează:

1. **Înscrierea în Cartea Funciară nr. 65466 Zalău, nr. cadastral 65466 a celor două blocuri ANL - P+6 și P+10 din cartier Dumbrava Nord edificate în baza Autorizației de construire nr. 603/20.09.2016 și recepționate conform PV de recepție la terminarea lucrărilor nr. 38054/17.05.2023 în proprietatea privată a Statului Român și administrarea Municipiului Zalău**

2. **Dezmembrarea imobilului teren în suprafață de 4.500 mp, identificat în CF nr. 65466 UAT Zalău, nr. cadastral 65466 proprietatea Municipiului Zalău, pentru constituirea unor loturi, astfel:**

- o **teren aferent bloc P+6 și bloc P+10, (2 loturi)**
- o **teren cu drum (str. Bistriței)**
- o **teren cu accese carosabile, parcări, zone verzi**

3. **Apartamentarea locuințelor finalizate prin programul Agenției Naționale pentru Locuințe, ce rămân în administrarea Municipiului Zalău (minim 60 unitati locative + spațiile comune + adăpost ALA).**

2.2. Documentația cadastrală va fi elaborată în conformitate cu Legea 7/1996 a cadastrului și publicității imobiliare.

2.3. Documentația se va aviza de către Biroul cadastru din cadrul Municipiului Zalău, înainte de a se depune la OCPI Sălaj.

3. Prețul contractului

3.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit de prestatorul de către achizitor, este detaliat după cum urmează:

Nr. crt.	Denumire serviciu	Preț/tarif fără TVA (lei)
1	Inscrierea în Cartea Funciară nr. 65466 Zalău, nr. cadastral 65466 a celor două blocuri ANL - P+6 și P+10	3.900,00
2	Dezmembrarea imobilului teren în suprafață de 4.500 mp, identificat în CF nr. 65466 UAT Zalău, nr. cadastral 65466, astfel: -teren aferent bloc P+6 și bloc P+10, (2 loturi) -teren cu drum (str. Bistriței) -teren cu accese carosabile, parcuri, zone verzi	1.250,00/lot
3	Apartamentarea locuințelor (minim 60 unitati locative + spațiile comune + adăpost ALA)	645,00/unitate individuală nou formată

Ofertantul nu este plătitor de TVA

3.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

4. Durata contractului

4.1. Termenul de realizare a documentațiilor cadastrale este detaliat după cum urmează:

Nr. crt.	Denumire serviciu	Termen de prestare (zile calendaristice)
1	Inscrierea în Cartea Funciară nr. 65466 Zalău, nr. cadastral 65466 a celor două blocuri ANL - P+6 și P+10	45
2	Dezmembrarea imobilului teren în suprafață de 4.500 mp, identificat în CF nr. 65466 UAT Zalău, nr. cadastral 65466, astfel: -teren aferent bloc P+6 și bloc P+10, (2 loturi) -teren cu drum (str. Bistriței) -teren cu accese carosabile, parcuri, zone verzi	45
3	Apartamentarea locuințelor (minim 60 unitati locative + spațiile comune + adăpost ALA)	45

Fiecare etapă are un termen de realizare de 45 zile calendaristice la care se adaugă **10 zile calendaristice** de la primirea documentației cadastrale avizate de către Biroul cadastru până la depunerea ei la OCPI Sălaj. Pentru serviciile de la punctul 1, termenul începe de la data semnării contractului de către ambele părți.

Având în vedere că aceste lucrări se pot presta doar consecutiv, pentru punctul 2, termenul începe din ziua în care se trimite spre autoritatea contractantă extrasul CF cu îndeplinirea punctului 1, iar pentru punctul 3, termenul începe din ziua în care se primesc extrasele CF din partea autorității contractante în urma înscrierii actului de dezmembrare în forma autentică pentru dezmembrarea terenului.

5. Documentele contractului

5.1. Documentele contractului sunt:

- a. Anunț publicitar nr. 66824/01.09.2023, publicat pe site-ul Primăriei municipiului Zalău, în secțiunea „Publicitate - Anunțuri prin SEAP”;
- b. Oferta SC TOPVISION MARITIM SRL, înregistrată la Municipiul Zalău cu nr. 70291 din 13.09.2023;
- c. Certificat de Autorizare seria RO-B-J, nr. 1400 din data de 06.11.2018, emis de Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară pentru executarea lucrărilor de specialitate în domeniile cadastrului, geodeziei și cartografiei în clasa III pentru SC TOPVISION MARITIM SRL;
- d. Acte adiționale, dacă este cazul.

6. Obligațiile principale ale prestatorului

6.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele cerute de legislația în domeniu.

7. Obligațiile principale ale achizitorului

7.1. Achizitorul, prin Serviciul patrimoniu public și privat din cadrul Direcției patrimoniu, se obligă să pună la dispoziția prestatorului toate documentele de care dispune, pentru ducerea la îndeplinire a contractului.

7.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator.

8. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

8.1. În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească la timp obligațiile asumate prin contract (potrivit art. 4 din contract), achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, cu titlu de penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15%** pe zi întârziere din prețul serviciilor prestate cu întârziere. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

8.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile la data expirării perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15%** pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

8.3. Penalitățile datorate curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

8.4. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără notificare prealabilă și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

8.5. În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la

deschiderea procedurii de insolvență, solicitându-i acestuia rezilierea contractului de prestări servicii. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

8.6. În cazul în care oricare dintre părți suferă un prejudiciu datorat neîndeplinirii obligațiilor principale contractuale (a achizitorului: de plată a serviciilor conform art. 7.2 și art.11, iar a prestatorului: de prestare a serviciilor contractate conform art. 4,) debitorul va datora creditorului 100% din valoarea obligației principale neîndeplinite, reprezentând daune interese compensatorii.

Clauze specifice

9. Obligațiile prestatorului

9.1. Prestatorul are obligația de a presta obligațiile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta, fără a modifica prețul contractului, cu respectarea întocmai a prevederilor Legii 7/1996 și a reglementărilor speciale privind întocmirea documentațiilor cadastrale.

9.2. Prestatorul se obligă să execute serviciile care fac obiectul prezentului contract, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

9.3. Prestatorul se obligă să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale datorată unor omisiuni și/sau erori de întocmire.

9.4. Înainte de avizarea documentațiilor de către OCPI Sălaj, acestea vor fi transmise de către prestator la Primăria Municipiului Zalău – Biroul cadastru, pentru verificare, conform art. 2.3.

10. Recepție și verificări, numărul de exemplare

10.1. Documentațiile se vor preda Biroului cadastru al Municipiului Zalău, pentru verificare din punct de vedere al documentațiilor cadastrale elaborate.

10.2. Predarea - preluarea documentațiilor întocmite potrivit prezentului contract nu-l absolvă pe prestator de răspunderea cu privire la conformitatea conținutului documentației.

11. Modalități de plată

11.1. Pentru serviciile prestate și predate, achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de 30 zile calendaristice de la comunicarea facturii de către prestator.

11.2. Factura se va emite după finalizarea serviciilor, respectiv după predarea comunicărilor de încheiere și a extraselor CF, Direcției Patrimoniu din cadrul Municipiului Zalău.

11.3 Plățile se vor face prin Ordin de plată în contul de trezorerie al prestatorului.

12. Actualizarea prețului contractului

12.1. Prețul contractului este ferm.

12.2. Ajustarea prețului contractului este posibilă numai în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite

locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

13. Amendamente

13.1. (1) Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

(2) - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

14. Încetarea contractului

14.1. Contractul de servicii produce efecte până la data predării, de către prestator, a comunicărilor de încheiere și a extraselor CF, Direcției Patrimoniu din cadrul Municipiului Zalău.

14.2. Contractul de servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

14.3. Contractul de servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

15. Cesiunea

15.1. Cesiunea nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate privind obligațiile asumate prin contract.

15.2. Prestatorul poate cesa doar dreptul său de a încasa contraprestația serviciului prestat în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

15.3. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea dispozițiilor articolului 15.2.

16. Soluționarea litigiilor

16.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

16.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

17. Prelucrarea datelor cu caracter personal

17.1. Executarea contractului de servicii presupune prelucrarea datelor cu caracter personal fapt pentru care părțile se obligă:

a) să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile legale în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal, și anume, dispozițiile Regulamentului nr. 679/27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește

prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor-RGDP), aplicabil oricărui operator de date sau împuternicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii;

b) să prelucreze datele cu caracter personal în mod legal, echitabil și transparent față de persoana vizată, în scopuri determinate, precise, explicate și legitime, într-un mod adecvat și limitat la scopurile prelucrării, pe o durată limitată la perioada necesară îndeplinirii scopurilor, în vederea asigurării securității adecvate a datelor;

c) să colecteze, să prelucreze, să stocheze, să arhiveze datele cu caracter personal care se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului UE nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul executării contractului de servicii, având ca obiect **întocmirea documentațiilor cadastrale necesare înscrierii în evidențele de cadastru și publicitate imobiliară a construcțiilor aferente investiției "Locuințe pentru tineri, destinate închirierii pentru bl. P+6 și P+10 în cartier Dumbrava Nord" proprietatea privată a Statului Român și administrarea Municipiului Zalău.**

d) să păstreze datele cu caracter personal într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate pe o perioadă care nu depășește durata necesară îndeplinirii scopului pentru care au fost prelucrate, și anume durata contractului, urmând ca ulterior datele stocate pe toată această perioadă să fie șterse;

e) să asigure integritatea și confidențialitatea datelor prin luarea unor măsuri tehnice și organizatorice corespunzătoare, pentru a preveni accesul neautorizat, prelucrarea sau distribuția ilegală, precum și pierderea accidentală, modificarea sau distrugerea;

f) să se informeze și să se notifice reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu caracter personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce derivă din prevederile Regulamentului nr. 679/2016.

18. Limba care guvernează contractul

18.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

19. Comunicări

19.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, în limba română.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

19.2. Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

20. Legea aplicabilă contractului

20.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

21. Dispoziții finale

21.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

21.2. Prezentul contract a fost semnat în trei exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

21.3. Persoanele desemnate de achizitor, responsabile cu urmărirea derulării contractului, sunt doamna Adela Becheru – Consilier în cadrul Direcției patrimoniu a Primăriei Municipiului Zalău și Radu Gozman – consilier achiziții publice în cadrul Serviciului investiții, achiziții publice, Direcția tehnică, privind finalizarea procedurii de achiziție.

**Achizitor,
Municipiul Zalău
Primar,
Ionel Ciun**



**Direcția economică,
Director executiv,
ec. Mariana Ciubuş**

**Direcția patrimoniu,
Director executiv,
Alexandru Pura**

**Direcția tehnică,
Director executiv,
ing. Dănuț Cosmin Cureau**

Avizat Serviciul juridic,

Cușe

**Prestator,
SC Topvision Maritim SRL Zalău
Administrator,
Dacian Mastan**

Întocmit: Radu Gozman
DT-SIAP/FA/ RG/3ex



MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr 3, Județul Sălaj

Telefon: (40)260.610550

Fax (40)260.661869

http://www.zalausj.ro

e-mail: primaria@zalausj.ro

CONTRACT DE SERVICII

Nr. 72838 din 21.09.2023

1. Părțile contractante:

1.1. MUNICIPIUL ZALĂU, cu sediul în Municipiul Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, Jud. Sălaj, telefon 0260-610550; fax: 0260-661869, e-mail: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. RO43 TREZ 24A5 1010 3203 030X, deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt - Primar** și **ec. Mariana Cuibuș - Director economic**, în calitate de achizitor, pe de o parte,

și

1.2. SC PARTNERS FIN SRL cu sediul în municipiul Curtea de Argeș, str. Vlad Țepeș nr. 2, biroul 5, jud. Argeș, tel.: 0722569259, e-mail: vilsanoiu@gmail.com, cod fiscal 43996842, înregistrat la Registrul Comerțului cu nr. J3/794/2021, cont nr. RO04 TREZ 0485 069X XX00 4433, deschis la Trezoreria Curtea de Argeș, reprezentată prin **Radu Badea - administrator**, în calitate de prestator, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului - prețul plătitibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciul de consultanță financiară de specialitate pentru contractarea, de către Municipiul Zalău a unei finanțări rambursabile interne, necesară cofinanțării proiectelor finanțate din fonduri nerambursabile de la Uniunea Europeană și de la donatori europeni în cadrul programelor interguvernamentale, inclusiv pentru finanțarea cheltuielilor neeligibile asociate proiectelor, în conformitate cu oferta înregistrată la Municipiul Zalău cu nr. 67672/05.09.2023, cu cerințele Caietului de sarcini nr. 55924/19.07.2023 (care face parte din contract) și cu respectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract.

5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, este de 39.500,00 lei fără TVA (ofertantul nu este plătitor de TVA).

5.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

6. Durata contractului

6.1. Durata prestării serviciilor de consultanță financiară este până la data de 31 decembrie 2023.

7. Documentele contractului

7.1. Documentele contractului sunt cele precizate mai jos și fac parte integrantă din prezentul contract:

- a) Caietul de sarcini nr. 55924/19.07.2023 pentru prestarea serviciului de consultanță financiară;
- b) Oferta SC PARTNERS FIN SRL înregistrată la Municipiul Zalău cu nr. 67672/05.09.2023;
- c) Graficul de prestare a serviciilor;
- d) Acte adiționale, dacă există;
- e) Alte anexe la contract.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele prezentate în ofertă, în conformitate cu legislația în domeniu în vigoare.

8.2. Prestatorul are obligația de a emite factura după confirmarea, de către reprezentantul beneficiarului, a prestării serviciilor/predării documentațiilor cuprinse în prezentul contract, pe bază de proces-verbal de predare primire.

8.3. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i. reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii. daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1 Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator, în termen de 30 zile calendaristice de la obținerea avizului de la Comisia de Autorizare a Împrumuturilor Locale (CAÎL), în contul de Trezorerie al prestatorului.

9.2. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului toate datele de care dispune, pentru ducerea la îndeplinire a obiectului contractului.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 - În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească la timp obligațiile asumate prin contract (potrivit art. 4 din contract), achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, cu titlul de penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,15% pe zi întârziere din valoarea serviciilor/lucrărilor realizate cu întârziere. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul stabilit la art. 9.1 din contract, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,15% pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3 - Penalitățile datorate curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

10.4 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără notificare prealabilă și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

10.5 - În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de insolvență solicitându-i acestuia rezilierea contractului de servicii. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

10.6. Pentru prejudiciul provocat prin executarea cu întârziere, neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, care depășeste valoarea penalităților ce pot fi percepute în condițiile art. art. 10.1, 10.2 și 10.7, în completare, părțile datorează daune-interese în condițiile dreptului comun.

10.7. - În cazul în care oricare dintre părți suferă un prejudiciu datorat neexecutării obligației principale contractuale (a achizitorului: de plată a serviciilor conform art. 9.1, iar a prestatorului/executantului: de realizare a serviciilor contractate conform art. 4), debitorul obligației va datora creditorului obligației, 100% din valoarea obligației principale neexecutate, reprezentând daune interese compensatorii.

11. Obligațiile achizitorului

11.1. Achizitorul va avea următoarele obligații:

- a) de a aproba toate documentele contractului, realizate cu respectarea clauzelor contractuale și pe care prestatorul le pune la dispoziția sa;
- b) de a acorda prestatorului, tot sprijinul de care acesta are nevoie în îndeplinirea obligațiilor și activităților ce îi revin în executarea prezentului contract, respectiv de a pune la dispoziția prestatorului, la solicitarea acestuia, a informațiilor de care dispune, necesare în îndeplinirea obiectivelor contractului.

12. Obligațiile prestatorului

12.1. Prestatorul are obligația de a presta obligațiile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta, fără a modifica prețul contractului.

12.2. Prestatorul se obligă să execute serviciile mai jos menționate, în termenul stabilit conform art. 6 și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract:

- a) de a presta serviciile în conformitate cu Graficul de prestare stabilit;
- b) de a asigura prin serviciile prestate, nivelul de calitate corespunzător cerințelor cu respectarea reglementărilor legale și a clauzelor contractuale;
- c) de a soluționa, în cel mai scurt timp, neconformitățile și/sau neconcordanțele semnalate de către achizitor;
- d) de a supraveghea prestarea serviciilor și de a răspunde atât de siguranța operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului;
- e) de a asigura resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract (de exemplu: tehnică de calcul, programe informatice, echipamente pentru listare și tiparire, echipamente pentru măsurători topografie, etc), în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;
- f) **Prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile care fac obiectul prezentului contract, să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentațiilor/rapoartelor predate achizitorului.**

12.3. Prestatorul va asigura, pe perioada de derulare a contractului contractului de servicii, următoarele activități:

- Asistență în vederea stabilirii celei mai viabile soluții pentru contractarea unei finanțări rambursabile, cu respectarea prevederilor legale din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu toate modificările ulterioare, OUG nr. 64/2007 privind datoria publică, HG nr. 9/2007 privind constituirea, componența și funcționarea Comisiei de Autorizare a Împrumuturilor Locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Analiza capacității de îndatorare, prognoza gradului de îndatorare și a bugetelor multianuale pe perioada împrumutului, stabilirea structurii finanțărilor;
- Întocmirea documentației de atribuire, cu toate documentele aferente pentru procedura de achiziție de contractare a finanțării rambursabile, în vederea selectării finanțatorului;
- Consultanță în elaborarea răspunsurilor la solicitările de clarificare referitoare la documentația de atribuire;
- Asistență în derularea procedurii de achiziție pentru selectarea băncii creditoare;
- Evaluarea termenilor și condițiilor ofertelor de finanțare și emiterea recomandărilor cu privire la declararea ofertei câștigătoare;
- Asistența necesară pentru negocierea și semnarea contractului de împrumut;

- Întocmirea și asistența în elaborarea documentației necesare procesului de avizare a împrumutului de către Comisia de Autorizare a Împrumuturilor Locale.

13. Recepție și verificări, numărul de exemplare

13.1. Documentația finală aferentă Contractului, respectiv documentația de atribuire a contractului de împrumut, se va preda achizitorului de către prestator în 1 exemplar original tipărit și 1 exemplar în format electronic (CD) editabil word și în format pdf.

13.2. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică.

13.3. La predarea documentației, achizitorul și prestatorul vor încheia un proces verbal de predare-primire. După verificarea documentației se va încheia un proces verbal de recepție, ce constituie recepția prestării serviciului care face obiectul contractului.

13.4. Achizitorul are obligația să verifice conformitatea serviciilor cu cele prevăzute în contract și să ceară prestatorului în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea acestora, completarea eventualelor lipsuri, iar prestatorul este obligat să predea datele constatate ca lipsuri în termen de 5 zile lucrătoare de la comunicarea lor, de către achizitor.

13.5. Predarea - preluarea documentației întocmite potrivit prezentului contract nu-l absolvă pe prestator de răspunderea cu privire la conformitatea conținutului documentației.

14. Modalități de plată

14.1. Pentru serviciile prestate și predate, achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator, în termen de 30 zile calendaristice de la obținerea avizului de la Comisia de Autorizare a Împrumuturilor Locale (CAÎL), în contul prestatorului.

14.2. Facturile electronice se vor emite de către prestator după finalizarea serviciilor menționate la art. 4, inclusiv predarea acestora.

15. Ajustarea prețului contractului

15.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

15.2. Ajustarea prețului contractului este posibilă numai în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale, acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

16. Amendamente

16.1. (1) Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**.

(2) - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

17. Subcontractarea

17.1. Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

17.2. Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul, în întregul său, indiferent dacă a subcontractat

18. Începere, întârzieri în executarea contractului

18.1. Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor după semnarea contractului de către părți.

18.2. Serviciile prestate în baza contractului, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data semnării contractului de către părți.

În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, prestatorul poate solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile pot revizui, de comun acord, perioada de prestare și semna un act adițional.

18.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu transmite în termenul convenit documentațiile, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorul.

19. Încetarea contractului

19.1. Contractul de servicii produce efecte până la data contractării finanțării rambursabile, precum și pe perioada derulării împrumutului, în baza documentației care face obiectul prezentului contract.

19.2. Contractul de servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii culpabile, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

19.3. Contractul de servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

20. Cesiunea

20.1. Cesiunea nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate sau orice obligații asumate prin contract.

20.2. Prestatorul poate cesiona doar dreptul său de a încasa contraprestația serviciului prestat în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

20.3. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea dispozițiilor articolului 20.2.

21. Prelucrarea datelor cu caracter personal

21.1 - Executarea contractului de servicii presupune prelucrarea datelor cu caracter personal fapt pentru care părțile se obligă:

- a) să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile legale în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal, și anume dispozițiile Regulamentului nr. 679/27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor- RGDP), aplicabil oricărui

operator de date sau împuternicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii;

b) să prelucreze datele cu caracter personal în mod legal, echitabil și transparent față de persoana vizată, în scopuri determinate, precise, explicite și legitime, într-un mod adecvat și limitat la scopurile prelucrării, pe o durată limitată la perioada necesară îndeplinirii scopurilor, în vederea asigurării securității adecvate a datelor;

c) să colecteze, să prelucreze, să stocheze, să arhiveze datele cu caracter personal care se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului UE nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, *în scopul executării contractului de servicii, având ca obiect serviciul de consultanță financiară de specialitate pentru contractarea, de către Municipiul Zalău a unei finanțări rambursabile interne;*

d) să păstreze datele cu caracter personal într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate pe o perioadă care nu depășește durata necesară îndeplinirii scopului pentru care au fost prelucrate, și anume durata contractului, urmând ca ulterior datele stocate pe toată această perioadă să fie șterse;

e) să asigure integritatea și confidențialitatea datelor prin luarea unor măsuri tehnice și organizatorice corespunzătoare, pentru a preveni accesul neautorizat, prelucrarea sau distribuția ilegală, precum și pierderea accidentală, modificarea sau distrugerea;

f) să se informeze și să se notifice reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu caracter personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce derivă din prevederile Regulamentului nr. 679/2016.

22. Soluționarea litigiilor

22.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

23. Limba care guvernează contractul

23.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

24. Comunicări

24.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, în limba română.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

24.2. Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

25. Legea aplicabilă contractului

25.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

26. Dispoziții finale

26.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

26.2. Prezentul contract a fost semnat în 3 (trei) exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care 2 exemplare pentru achizitor și 1 exemplar pentru prestator.

26.3. Persoanele desemnate de achizitor, responsabile cu urmărirea derulării contractului, sunt d-na. Nela Sabou – consilier Direcția economică și d-na. Cristina Lal, consilier achiziții în cadrul Serviciului de investiții, achiziții publice - Direcția tehnică din cadrul Primăriei municipiului Zalău, pentru finalizarea procedurii de achiziție.

ACHIZITOR,
Municipiul Zalău
PRIMAR,
Ionel Ciunt

PRESTATOR,
SC PARTNERS FIN SRL
Administrator,
Radu Badea

DIRECTOR ECONOMIC
ec. Mariana Chibus

DIRECTOR TEHNIC,
ing. Dănuț-Cosmin Curea

SERVICIUL JURIDIC,

Întocmit,
Cristina Lal
DT/SIAR/AP- CL/3 ex.



MUNICIPIUL ZALĂU PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)260.610550 Fax:(40)260.661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

CONTRACT DE SERVICII Nr.72851 din 21.09.2023

1. Părțile contractante:

MUNICIPIUL ZALĂU, Piața I. Maniu, nr. 3, tel. 0260/610.550, fax 0260/661.869, email:primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. RO67TREZ24A7000710130X, deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt**, Primar și **ec. Mariana Cuibuș** - Director economic, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

NOVARTIS S.R.L., cu sediul în Municipiul Oradea, Str. T. Vladimirescu. Nr. 18, Jud Bihor, Tel:0745/307.770; telef Alex 0770326989 E-mail: novartis.arh@gmail.com, Cod Fiscal **16306392**, număr de înmatriculare J05/595/2004, cont. RO15TREZ0765069XXX007252 deschis la TREZORERIA ORADEA, cont garanție de bună execuție nr. _____, deschis la Trezoreria _____ reprezentată prin Mihaela Bianca Pușcaș, în calitate de **Administrator**, în calitate de **Prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e) asistență tehnică - servicii de asistență oferite de prestator, beneficiarului proiectului/constructorului, din momentul începerii lucrărilor de construcție și până la recepția acestora, incluzând și reproiectarea unor elemente-ansambluri pe care constructorul nu le poate realiza datorită unor cauze obiective;
- f) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciul de **elaborare a documentațiilor tehnico-economice, faza DALI, PT, DATC (inclusiv verificarea tehnică de calitate a documentațiilor) și servicii de asistență tehnică pe parcursul executării lucrărilor la obiectivul de investiții ”Creșterea eficienței energetice a clădirii Primăriei Municipiului Zalău (monument istoric)”**, în perioada convenită, cu respectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract și prin oferta prezentată la procedura de licitație deschisă identificată în SEAP cu nr. CN1055950 din 08.06.2023, cu respectarea cerințelor din Tema de proiectare nr. **14778/22.02.2023** și din Caietele de sarcini nr. **40187/24.05.2023** și nr. **40198 din 24.05.2023**.

4.2. Documentațiile și serviciile care fac obiectul prezentului contract vor fi structurate conform art 5.1 din contract.

4.3 Prestatorul se obligă să presteze servicii de asistență tehnică din partea proiectantului pe parcursul executării lucrărilor, detaliate la art. 8.2 din contract, în conformitate cu cerințele specificate în Caietul de sarcini nr. **40198 din 24.05.2023**.

5. Prețul contractului

5.1. – Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, este de **489.700,00 lei fara TVA**, respectiv **582.743,00 lei cu TVA**, din care **TVA 93.043,00 lei** și se compune din:

Nr. crt.	Denumirea serviciului	Valoarea fără TVA - lei -
I	Servicii de proiectare ETAPA I	
1.1	D.A.L.I., raportul de audit energetic, expertiza tehnică și devizul general , elaborate în conformitate cu prevederile art. 9 și 10 din HG nr. 907/2016, inclusiv studii de specialitate necesare (studiu istoric, studiu topografic vizat de OCPI, studiu geotehnic, studii hidrologice, studiul biologic, studiul de impact asupra mediului/alte studii de mediu dupa caz, orice alte studii necesare, inclusiv măsurători pentru identificarea radonului și măsuri pentru asigurarea calității aerului	82.000,00
1.2	Documentațiile tehnice și studiile necesare în vederea obținerii certificatului de urbanism, a avizelor/acordurilor/autorizațiilor solicitate prin CU inclusiv a acordurilor/ avizelor de mediu și cultură. Documentațiile pentru obținerea acordurilor și avizelor solicitate prin CU trebuie să fie verificate de verificatori tehnici autorizați, conform HG 925/1995, art. 7 din Regulament	50.000,00
1.3	Alte categorii de studii și documentații pentru obținerea de avize/autorizațiilor care sunt necesare pentru implementarea proiectelor din aceste domenii (dacă ese cazul), având în vedere ca imobilul este monument istoric . Nota: Documentația DALI, elaborată pe baza expertizelor tehnice, si conform cerintelor impuse de avizatori, va fi predată beneficiarului, cu toate avizele, acordurile /autorizatiile necesare.	35.000,00
1.4	Servicii de verificare tehnică de calitate a documentațiilor tehnice pentru obținerea acordurilor și avizelor solicitate prin CU și verificare tehnică de calitate a documentației tehnico-economice la faza DALI , conform prevederilor art .7, alin. 1), lit. c) din HG 925/1995	28.000,00

	TOTAL I	195.000,00
II	Servicii de proiectare ETAPA II	
2.1	Proiect tehnic pentru autorizarea executării lucrărilor (D.T.A.C), D.T.O.E, respectiv pentru desființarea lucrărilor, dacă este cazul	135.000,00
2.2.	Proiect tehnic, detalii de execuție și caiete de sarcini, elaborate în conformitate cu art. 11 din HG nr. 907/2016, inclusiv documentații pentru obținerea avizelor și acordurilor solicitate la faza PT. <i>Notă: Proiectantul va acorda beneficiarului, în prețul contractului, asistență tehnică în perioada derulării procedurii de achiziție publică a contractului de lucrări, precum și pentru întocmirea documentației suport și asistența solicitată pentru depunerea și susținerea aplicației de finanțare</i>	104.700,00
2.3	Avize și acorduri necesare în faza PT;	-
2.4	Servicii de verificare tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	35.000,00
	TOTAL II	274.700,00
III	Servicii de asistență tehnică din partea proiectantului, pe parcursul implementării proiectului (conform anexei la Formularul PF)	20.000,00
	TOTAL III	20.000,00
	TOTAL GENERAL	489.700,00

5.2 Toate documentațiile care fac obiectul prezentului contract, vor fi verificate de verficatori tehnici autorizați, conform prevederilor legale în vigoare HG 925/1995, art. 7 din Regulament.

5.3. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

5.4. – Prețul contractului include contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor/ acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism si a taxelor catre OCPI, după caz.

6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului contract este :

a) Pentru servicii de proiectare:

- ✓ Termen de realizare Etapa I (faza DALI) **45 zile** de la semnarea contractului;
- ✓ Termen de realizare Etapa II (faza PT) **45 zile** de la primirea ordinului de incepere, după aprobarea prin HCL a documentației faza DALI;

b) Pentru servicii de asistență tehnică din partea proiectantului:

- ✓ Durata serviciilor de asistență tehnică este corelată cu durata derulării procedurii de achiziție publică a contractului de lucrări și a întocmirii documentației suport și asistența solicitată pentru depunerea și susținerea aplicației de finanțare, precum și cu durata execuției lucrărilor pentru realizarea obiectivului de investiții "*Creșterea eficienței energetice a clădirii Primăriei Municipiului Zalău (monument istoric)*"

7. Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului sunt:

- a) Tema de proiectare nr. **14778/22.02.2023**, elaborată de către achizitor, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- b) Caietele de sarcini nr. **40187/24.05.2023** și nr. **40198 din 24.05.2023**; inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;

- c) Documentația de atribuire, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- d) Propunerea tehnică și propunerea financiară prezentată la procedura de licitație deschisă, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- e) Instrumentul privind garanția de bună execuție, dacă este cazul;
- f) Contractele de subcontractare, încheiate între:
 - 1. SC NOVARTIS S.R.L si SC CALORIA SRL, înregistrat la Municipiul cu nr. 69201/11.09.2023;
 - 2. SC NOVARTIS S.R.L si SC ROTA INST SRL, înregistrat la Municipiul cu nr. 69203/11.09.2023;
 - 3. SC NOVARTIS S.R.L si SC GHP Intelligent Systems SRL, înregistrat la Municipiul cu nr. 69205/11.09.2023.
- g) Angajamentul ferm de susținere, dacă este cazul;
- h) Acte adiționale, dacă există;
- i) Și alte anexe la contract.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 Obligațiile principale ale prestatorului pentru prestarea serviciilor de proiectare

8.1.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă, care corespund cerințelor legislației specifice în vigoare și Temei de proiectare nr. **14778/22.02.2023** și Caietul de sarcini nr. **40187/24.05.2023**.

8.1.2 – Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă și în conformitate cu prevederile HG nr. 907 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

8.1.3 Prestatorul se obligă să presteze serviciile conform prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare și să îndeplinească obligațiile care îi revin, în calitate de proiectant, conform acestui act normativ.

8.1.4 – Prestatorul se obligă ca toate documentațiile care fac obiectul prezentului contract, să fie verificate de verficatori tehnici autorizați, conform prevederilor legale în vigoare HG 925/1995, art. 7 din Regulament.

8.1.5 – Prestatorul se obligă să obțină toate acordurile și avizele solicitate prin Certificatul de urbanism, inclusiv să achite contravaloarea taxelor aferente obținerii acestor avize/acorduri.

8.1.6 – Prestatorul se obligă să acorde beneficiarului, în prețul contractului, asistență tehnică în perioada derulării procedurii de achiziție publică a contractului de lucrări, precum și pentru întocmirea documentației suport și asistența solicitată pentru depunerea și susținerea aplicației de finanțare.

8.1.7 – Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8.1.8 – *Prestatorul se obligă să încheie și să dețină asigurare de răspundere civilă profesională, valabilă pe toată perioada derulării contractului.*

8.1.9 – Prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile ce fac obiectul prezentului contract să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentațiilor predate achizitorului.

8.2 Obligațiile principale ale prestatorului pentru prestarea serviciilor de asistență tehnică

8.2.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă, care corespund cerințelor legislației specifice în vigoare și Caietului de sarcini nr. **40198 din 24.05.2023**.

8.2.2 Urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate prin proiect, conform reglementarilor tehnice în vigoare și a celor mai bune tehnologii de execuție existente;

8.2.3 Stabilirea modului de tratare a defectelor aparute în execuție precum și urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate după însușirea acestora de către verificatorii atestați de proiecte;

8.2.4 Soluționarea neconformităților și neconcordanțelor semnalate de către verificatorii atestați, executanți, etc. la soluțiile tehnice proiectate dacă acest lucru se impune;

8.2.5 Participarea la toate fazele determinate stabilite împreună cu Inspectoratul de Stat în Construcții Sălaj în cadrul programului de control al calității lucrărilor de execuție;

8.2.6 Participarea la recepții parțiale, recepții la terminarea lucrărilor, recepții finale, la punerea în funcțiune a fiecărei lucrări cuprinse în proiect și elaborarea punctului său de vedere asupra modului de realizare a lucrărilor;

8.2.7 Elaborarea de soluții tehnice prin dispoziții de șantier, pe parcursul derulării execuției lucrărilor, în cazul modificării soluțiilor stabilite inițial în proiect și urmărirea aplicării acestora;

8.2.8 Avizarea/modificarea detaliilor de execuție realizate de antreprenori;

8.2.9 Avizarea lucrărilor suplimentare care pot interveni pe parcursul execuției lucrărilor.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1. – Achizitorul are obligația de a efectua plata serviciilor prestate de către prestator. Facturile se vor emite după recepționarea documentațiilor de către achizitor, pentru serviciile de proiectare, respectiv după prestarea serviciilor de asistență tehnică, conform graficului de plăți.

9.2 – Plata documentațiilor pentru obținerea Certificatului de urbanism și a avizelor și a documentațiilor pentru obținerea avizelor/ acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism (inclusiv taxele aferente obținerii acestora) se va face după predarea de către prestator a avizelor și acordurilor.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1. În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească la timp obligațiile asumate prin contract (potrivit art. 6.1 din contract), achizitorul are dreptul de a calcula, iar prestatorul va plăti achizitorului, cu titlul de penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15%** pe zi întârziere din valoarea serviciilor prestate cu întârziere, în termen de 30 zile de la data comunicării penalităților datorate. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile la data expirării perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15%** pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

10.4. - În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de insolvență, solicitându-i acestuia rezilierea contractului de furnizare. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

10.5. - Penalitățile datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

10.6. - Pentru prejudiciul provocat prin executare cu întârziere, neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, care depășește valoarea penalităților ce pot fi percepute în condițiile art. 10.1, 10.2, în completare, părțile datorează daune-interese în condițiile dreptului comun.

10.7. **În cazul în care oricare dintre părți suferă un prejudiciu datorat neîndeplinirii obligațiilor principale contractuale (a achizitorului: de plată a serviciilor, iar a prestatorului: de prestare a serviciilor contractate), debitorul va datora creditorului obligației, 100 % din valoarea obligației principale neîndeplinite, reprezentând daune interese compensatorii.**

Clauze specifice

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 Cuantumul garanției de bună execuție a contractului reprezintă un procent din prețul fără TVA al contractului, respectiv 10%. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fara a depasi 15 zile de la data semnarii contractului de servicii.

11.2 Potrivit art. 154, alin (4) din Legea nr. 98/2016, *garanția de participare sau, după caz, garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:*

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau alt stat pentru achiziție de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achiziții de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) prin depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e) prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a) - c), în cazul garanției de bună execuție.

Garanția astfel constituită devine anexă la contract.

11.3 Conform prevederilor HG nr. 297/2022, garanția de bună execuție a unei asocieri va fi emisă în numele asocierii.

11.4 În cazul în care garanția de bună execuție se constituie prin rețineri succesive din facturile emise, prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția achizitorului (Autorității Contractante) la Trezorerie. Suma inițială care se depune de către contractant, în contul astfel deschis, va fi de 0,5% din prețul contractului fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului achizitorul (Autoritatea Contractantă) urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului, până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție.

11.5 (1) În situația în care părțile convin prelungirea termenului de prestare a serviciilor contractate, precum și pentru orice motiv (inclusiv forța majoră) prestatorul are obligația de a prelungi valabilitatea garanției de bună execuție, cu durata corespunzătoare prelungirii contractului de servicii, în 5 zile lucrătoare de la data semnării de către părți a actului adițional de prelungire.

(2) Garanția de bună execuție ce se va prelungi va fi valabilă de la data expirării celei inițiale pe perioada de prelungire a termenului de execuție și până la semnarea procesului verbal de recepție finală.

11.6 Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

11.7. În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziție publică se suplimentează valoarea acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică, în maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării de către părți a actului adițional de majorare.

11.8 Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție, conform art. 154² din Legea nr. 98/2016, după cum urmează:

a) pentru documentațiile elaborate la etapa **DALI**, *în termen de 14 zile de la data predării și însușirii/aprobării prin HCL a documentațiilor respective;*

b) pentru documentațiile elaborate la etapa **PT**, *în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, dar nu mai târziu de 3 ani de la predarea respectivelor documentații tehnice, în cazul în care autoritatea contractantă nu a atribuit în această perioadă contractul de lucrări în cauză”;*

c) pentru Serviciul de **asistență tehnică din partea proiectantului** pe parcursul execuției lucrărilor:

1) *70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei;*

2) *restul de 30% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data emiterii raportului final de supervizare/expirarea duratei de garanție acordată lucrării în cauză.*

12. Obligațiile achizitorului

12.1. – Achizitorul va avea următoarele obligații:

a) de a aproba toate documentele proiectului, realizate cu respectarea clauzelor contractuale, și pe care prestatorul le pune la dispoziția sa;

- b) de a acorda prestatorului, tot sprijinul de care acesta are nevoie în îndeplinirea obligațiilor și activităților ce îi revin în executarea prezentului contract.

13. Obligațiile prestatorului

13.1 Obligații privind serviciile de proiectare

13.1.1 – Prestatorul are obligația de a presta obligațiile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta, fără a modifica prețul contractului.

13.1.2 – Prestatorul se obligă să execute serviciile mai jos menționate, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract:

- a) de a presta serviciile în conformitate cu termenul de prestare stabilit;
- b) de a asigura prin documentația tehnică nivelul de calitate corespunzător cerințelor cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- c) de a soluționa, în cel mai scurt timp, neconformitățile și/sau neconcordanțele semnalate de către beneficiari și experți tehnici independenți, în baza rapoartelor de verificare a acestora;
- d) de a supraveghea prestarea serviciilor și de a răspunde atât de siguranța operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului;
- e) de a asigura resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de/și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;
- f) prestatorul va avea obligația de a răspunde tuturor solicitărilor făcute în baza Legii nr. 10/1995, fără a pretinde costuri suplimentare;
- g) **Prestatorul se obligă să introducă în documentații, fără costuri suplimentare, toate modificările necesare urmare a tuturor etapelor de avizare a acestora.**
- h) **Prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile ce face obiectul prezentului contract să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentațiilor predate achizitorului.**

13.1.3 Prestatorul este răspunzător atât față de angajator cât și față de organele abilitate ale statului, pentru prestarea serviciilor în conformitate cu prevederile contractuale și cu reglementările tehnice în vigoare.

13.1.4 Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.);
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aeferente.

13.1.5 Prestatorul răspunde în cazul neducerii la îndeplinire a obligațiilor prevăzute la art. 13, precum și în cazul neasigurării, din culpa sa, a realizării calitative a serviciului prestat, la nivelul prevăzut în contract, caiete de sarcini și în reglementările tehnice în vigoare.

13.1.6 Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

13.1.7 Prestatorul se obligă să presteze serviciile, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în prezentul contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.1.8 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

13.1.9 În situația în care există eventuale materiale recuperabile, prestatorul va cuprinde în proiectul tehnic articole de desfacere cu sortare și recuperare de materiale.

13.2 Alte obligații privind serviciile de asistență tehnică

13.2.1 Emiterea dispozițiilor de șantier pentru lucrările apărute pe parcursul execuției în situații neprevăzute;

13.2.2. Emiterea memoriilor/notelor justificative aferente dispozițiilor de la punctul 13.2.1.

13.2.3 Participarea la predarea amplasamentului, la ședințele de progres organizate pe parcursul derulării execuției lucrărilor și la recepția la terminarea lucrărilor;

13.2.4 Refacerea devizului general după derularea licitațiilor și la recepția la terminarea lucrărilor;

13.2.5. Detalierea de soluții tehnice, piese scrise și piese desenate;

13.2.6. Adoptarea de soluții tehnice pentru situațiile care nu au fost cuprinse în proiectul tehnic;

13.2.7 Modificări de soluții tehnice, piese scrise și piese desenate, în conformitate cu proiectul tehnic avizat, la solicitarea beneficiarului pentru problemele apărute pe parcursul execuției lucrărilor la obiectivul de investiții menționat la art. 4.1, care nu au putut fi prevăzute și/sau detaliate în documentația tehnico-economică și care au apărut pe perioada.

13.2.8 Elaborarea proiectului “as built”, după finalizarea lucrărilor, care va intra în componența cărții tehnice a construcției. Urmărirea comportării în timp și participarea la recepția finală a construcției, acordarea de asistență tehnică pe toată durata derulării proiectului (contractului de finanțare).

13.2.9 Prestatorul își va desfășura activitatea ca reprezentant al Autorității Contractante în relațiile cu Dirigintele de șantier, Constructorul, Furnizorii și Prestatorii de servicii în derularea contractului de lucrări.

13.2.10 Pe parcursul lucrărilor, prestatorul se obligă să efectueze deplasări pe șantier, în termen de trei zile lucrătoare de la solicitarea în scris a beneficiarului sau a reprezentantului acestuia, dirigintele de șantier, în cazurile justificate.

14. Drepturi de proprietate intelectuală

14.1 Toată documentația elaborată în baza prezentului contract sub orice formă, este și va rămâne în proprietatea beneficiarului în timpul și după finalizarea activităților contractului. Prestatorul nu poate folosi sau dispune de această documentație fără un acord scris în prealabil, emis de achizitor.

14.2. - Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricăror:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea temei de proiectare întocmită de către achizitor.

15. Numărul de exemplare

15.1. Documentațiile aferente fazei DALI se vor preda achizitorului de către prestator în 4 exemplare tipărite, 1 exemplar electronic scanat și 1 exemplar electronic editabil - CD (fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Autocad 2004).

15.2. Documentațiile aferente fazei PT se vor preda achizitorului de către prestator în 4 **exemplare tipărite, 1 exemplar scanat și 1 exemplar electronic editabil.**

15.3. Documentațiile pentru obținerea Certificatului de urbanism, a acordurilor și avizelor solicitate și a Autorizației de construire se vor preda achizitorului de către prestator în 2 **exemplare în format tipărit (originale) și 1 exemplar în format electronic – CD în format scanat și editabil** (fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Adobe Acrobat Reader și Autocad 2004), din care **1 exemplar tipărit** se va depune la societățile avizatoare și **1 exemplar tipărit** se va depune la achizitor, împreună cu avizul/acordul obținut.

15.4 Toată documentația întocmită de către prestator, în baza serviciilor de asistență tehnică, va fi predată oficial reprezentanților Autorității Contractante în 3 **exemplare în format tipărit și 2 exemplare în format electronic: 1 exemplar variantă editabilă și 1 exemplar variantă needitabilă**, verificată de verificatori tehnici autorizați conform prevederilor HG 925/1995, art. 7 din Regulament.

16. Subcontractanții

16.1. – Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

16.2 – Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați. Lista subcontractanților, cu datele lor de recunoaștere, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie anexa la contract.

16.3. – Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul. La rândul său, subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

16.4.– Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi făcută cu acordul prealabil, scris al beneficiarului și cu notificarea acestuia prealabilă.

16.5.– Prestatorul are dreptul de a implica noi subcontractanți, pe durata derulării contractului de servicii, cu respectarea prevederilor art. 219, alin. (3), (4) și (5) din Legea 98/2016.

17. Modalități de plată

17.1. – (4) Autoritatea Contractantă va efectua plata, pe baza facturilor electronice emise de către prestator pentru serviciile prestate și acceptate la plată de către autoritatea contractantă, după cum urmează:

- o în situația existenței disponibilului necesar din prefinanțări sau buget local/alte surse, în termen de 30 zile de la data receptionarii documentatiei;

- în situația aplicării mecanismului cererii de plată către finanțator, achizitorul va transmite spre decontare documentele de plată finanțatorului, iar plata se va face în termen de 10 zile lucrătoare de la data virării de către finanțator a sumelor solicitate către Municipiul Zalău, dar nu mai târziu de 60 zile de la data receptionarii documentatiei.

17.2 - Plata serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului pe parcursul executării lucrărilor, se va efectua de către achizitor prestatorului, conform graficului de plăți, cu respectarea prevederilor art. 17.1 din contract.

18. Actualizarea prețului contractului

18.1. Pentru serviciile prestate plățile datorate de achizitor Prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.2. Prețul contractului este ferm, în condițiile în care nu se impune aplicarea prevederilor art. 22 din contract.

18.3 Ajustarea prețului contractului este posibilă numai în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

19. Începere, întârzieri în executarea contractului

19.1 – Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data semnării contractului de către ambele părți.

19.2 – (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, prestatorul poate solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile pot revizui, de comun acord, perioada de prestare și semna un act adițional.

19.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu transmite în termenul convenit documentațiile, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorul.

20. Recepție și verificări

20.1 – Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică, din tema de proiectare și din caietul de sarcini.

20.2. – La predarea efectivă a documentațiilor, achizitorul și prestatorul au obligația de a verifica, modul în care au fost elaborate documentațiile prevăzute în contract, numărul lor, alte date și alte elemente necesare.

20.3 – Achizitorul are obligația să preia documentațiile prevăzute în contract în forma și numărul de exemplare contractate, condiționat de existența dovezii verificării de către verificatorii atestați, potrivit legislației în vigoare HG 925/1995, art. 7 din Regulament, dacă această condiție a verificării este necesară potrivit obiectului contractului.

20.4 – Predarea - preluarea documentațiilor întocmite potrivit prezentului contract nu-l absolvă pe prestator de răspunderea cu privire la conformitatea conținutului documentației, acesta răspunzând în solidar cu verificatorul de proiecte pentru nivelul de calitate corespunzător cerințelor proiectului, pe toata durata de viață a construcției.

21. Amendamente

21.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**.

21.2 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

22. Modificarea contractului

22.1 Modificarea contractului de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, se realizează numai în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, prin act adițional.

22.2 Eventualele modificări care pot interveni în perioada de derulare a contractului se referă la următoarele, fără a se limita la acestea:

- modificări ale părților contractante;

- schimbări/ modificări legislative/ normative/ STAS-uri/ norme/ ordine/ instrucțiuni/etc;
- solicitări ale Autorităților/ Entităților/ Instituțiilor ce eliberează avize/acorduri/autorizații/permise sau de alte entități care au atribuțiuni în legătură cu proiectul (MTIC, MFE, Instituții Centrale și/sau Locale, ARR, Beneficiar, MAI, SRI, Verificatori Atestați, etc.);
- prelungirea termenelor de predare a livrabilelor (documentelor/documentației);
- mobilizarea slabă a personalului Prestatorului;
- înlocuirea personalului nominalizat de Prestator pentru îndeplinirea contractului;
- prelungirea duratei contractului;
- înlocuirea/introducerea subcontractanților;
- aplicarea legii privind monumentele istorice, realizarea auditului;

22.3 Modificările vor fi realizate ulterior semnării contractului, în conformitate cu prevederile contractuale, numai în condițiile în care acestea nu reprezintă modificări substanțiale în sensul prevederilor art. 221, alin. (7) din Legea nr. 98/2016.

22.4 (1) Orice modificare a contractului de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate, altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea 98/2016, se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile legii.

(2) În situația nerespectării dispozițiilor alin. (1), achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul.

23. Încetarea contractului

23.1 Contractul de prestări servicii produce efecte până la data încheierii procesului verbal de recepție finală a lucrărilor executate în baza proiectului care face obiectul prezentului contract și eliberarea garanției de bună execuție.

23.2 Contractul de prestări servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

23.3 Contractul de prestări servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

23.4 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat fara punere in intirziere si fara sesizarea instantei de judecata și de a pretinde plata integrală a prejudiciului cauzat precum și eventuale daune-interese.

23.5 Contractul de servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă în cazul unor decizii ale Curții Europene de Justiție sau în cazul în care prestatorul se regăsește într-una dintre situațiile de excludere, conform art. 223 din Legea 98/2016.

24. Cesiunea

24.1 – Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

24.2. Prestatorul poate cesiona doar dreptul său de a încasa contravaloarea serviciilor prestate în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

24.3. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea dispozițiilor articolului 24.2.

25. Prelucrarea datelor cu caracter personal

25.1. Executarea contractului de furnizare presupune prelucrarea datelor cu caracter personal fapt pentru care părțile se obligă:

a) să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile legale în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal, și anume dispozițiile Regulamentului nr. 679/27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor- RGDP), *aplicabil oricărui operator de date sau împuternicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii;*

b) să prelucreze datele cu caracter personal în mod legal, echitabil și transparent față de persoana vizată, în scopuri determinate, precise, explicite și legitime, într-un mod adecvat și limitat la scopurile prelucrării, pe o durată limitată la perioada necesară îndeplinirii scopurilor, în vederea asigurării securității adecvate a datelor;

c) să colecteze, să prelucreze, să stocheze, să arhiveze datele cu caracter personal care se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului UE nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul executării contractului având ca obiect ***elaborarea documentațiilor tehnico-economice, faza DALI și PT (inclusiv verificarea tehnică de calitate a documentațiilor) și servicii de asistență tehnică pe parcursul executării lucrărilor la obiectivul de investiții "Creșterea eficienței energetice a clădirii Primăriei Municipiului Zalău (monument istoric)"***;

d) să păstreze datele cu caracter personal într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate pe o perioadă care nu depășește durata necesară îndeplinirii scopului pentru care au fost prelucrate, și anume durata contractului, urmând ca ulterior datele stocate pe toată această perioadă să fie șterse;

e) să asigure integritatea și confidențialitatea datelor prin luarea unor măsuri tehnice și organizatorice corespunzătoare, pentru a preveni accesul neautorizat, prelucrarea sau distribuția ilegală, precum și pierderea accidentală, modificarea sau distrugerea;

f) să se informeze și să se notifice reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu caracter personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce derivă din prevederile Regulamentului nr. 679/2016.

26. Soluționarea litigiilor

26.1 Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

26.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

27. Limba care guvernează contractul

27.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

28. Comunicări

28.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris. Aceasta se poate face de către reprezentanții achizitorului, inclusiv direct de către concesionar/utilizator.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

28.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

29. Legea aplicabilă contractului

29.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

30. Dispoziții finale

30.1. Presentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

30.2. Presentul contract a fost semnat în 3 (trei) exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

29.3. Persoanele desemnate de achizitor, responsabile cu urmărirea derulării contractului, sunt Ramona Butcovan, din cadrul Serviciului managementul proiectelor și Maria Brudășca din cadrul Serviciului investiții, achiziții publice a Direcției Tehnice a Primăriei municipiului Zalău.

**ACHIZITOR,
MUNICIPIUL ZALĂU,**

**PRIMAR,
Ionel Ciunt**

**Director economic,
ec. Mariana Ciubus**

**Director tehnic,
ing. Dănuț Cosmin Cărea**

**Avizat Serviciul Juridic,
LAVINIA LAZAR**

Întocmit, DT/SIAP/AP/MB/1 ex
ing. Maria Brudășca

**PRESTATOR,
SC NOVARTIS S.R.L.**

**ADMINISTRATOR,
Mihaela Bianca Pușcas**

S.C. NOVARTIS S.R.L.
CIF RO16306392
J05/585/2004
ORADEA - BIHOR - ROMANIA



MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)260.610550 Fax:(40)260.661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

CONTRACT DE SERVICII

Nr. 72815 din 20.09.2023

1. Părțile contractante:

1.1. MUNICIPIUL ZALĂU, cu sediul în Municipiul Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, Jud. Sălaj, telefon 0260/610550; fax: 0260/661869, e-mail: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. RO67TREZ24A705000710130X, deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt - Primar** și **ec. Mariana Cuibuș - Director economic**, în calitate de achizitor, pe de o parte,

și

1.2. S.C. PALCORA XPERT SOLUTIONS S.R.L., cu sediul în București, Sectorul 5, str. Spătarul Preda nr. 20A, etaj 1, ap. 2, tel./fax: 0742322768, e-mail: palcora.xpert@gmail.com, cod fiscal 45906900, înregistrat la Registrul Comerțului cu nr. J40/6305/2022, cont nr. RO52TREZ7055069XXX012402, deschis la Trezoreria București, cont garanție de bună execuție nr. _____, deschis la _____, reprezentată prin **Corina Elena Paloș - administrator**, în calitate de prestator, pe de altă parte

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

Interpretare

- 1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciul de elaborare a Caietului de sarcini necesar pentru „Achiziția de autobuze electrice echipate cu sisteme ITS, pentru serviciul de transport public local de persoane în Municipiul Zalău”, finanțată prin PRNV 2021-2027, în baza Studiului de oportunitate realizat, în conformitate cu prevederile Ghidului solicitantului PRNV 2021-2027 privind Utilizarea crescută a transportului public și a altor forme de mobilitate urbană ecologice (mobilitate urbana) – Municipii resedință de județ urmând ca aceste demersuri să fie finalizate în etapa de implementare a contractelor de finanțare.

4.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile prevăzute la art. 4.1, în conformitate cu oferta nr. 196/12.09.2023, înregistrată la Municipiul Zalău cu nr. 69876 din 13.09.2023, cu cerințele Caietului de sarcini nr. 65045/24.08.2023 (care face parte din contract), precum și cu respectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract.

5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de 74.300,00 lei fără TVA, respectiv 88.417,00 lei cu TVA, defalcat după cum urmează:

Nr. crt.	Denumire serviciu	Valoare lei fără TVA	TVA	Valoare lei cu TVA
1.	Vizită teren și măsurători	9.800,00	1.862,00	11.662,00
2.	Realizare documentație	59.600,00	11.324,00	70.924,00
3.	Ședință de lucru prezentare	4.900,00	931,00	5.831,00
	Total lei fără TVA	74.300,00	14.117,00	88.417,00

5.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

6. Durata contractului

6.1. Durata prestării serviciilor, respectiv durata livrării de către prestator a documentelor solicitate prin contract, este de 30 de zile de la data semnării contractului de către ambele parti.

7. Documentele contractului

7.1. Documentele contractului sunt cele precizate mai jos și fac parte integrantă din prezentul contract:

- a) Caietul de sarcini nr. 65045/24.08.2023;
- b) Oferta nr. 196/12.09.2023 a S.C. Palcora Xpert Solutions S.R.L., înregistrată la Municipiul Zalău cu nr. 69876 din 13.09.2023;
- c) Graficul de prestare a serviciilor;
- d) Instrumentul de garantare privind constituirea garanției de bună execuție;
- e) Acte adiționale, dacă există;
- f) Alte anexe la contract.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele prezentate în ofertă, în conformitate cu legislația în domeniu în vigoare.

8.2. Prestatorul are obligația de a emite factura după confirmarea, de către reprezentantul beneficiarului, a prestării serviciilor/predării documentațiilor cuprinse în prezentul contract, pe bază de proces-verbal de predare primire.

8.3. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- i. reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii. daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1 Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator, în termen de 30 zile calendaristice de la recepționarea fiecăruia dintre serviciile prevăzute la art. 4, în contul de Trezorerie al prestatorului. Facturile se vor emite de către prestator după finalizarea și predarea serviciilor contractate.

9.2. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului toate datele de care dispune, pentru ducerea la îndeplinire a obiectului contractului.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 - În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească la timp obligațiile asumate prin contract (potrivit art. 6.1 din contract), achizitorul are dreptul de a calcula, iar prestatorul va plăti achizitorului, cu titlul de penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,15% pe zi întârziere din valoarea serviciilor prestate cu întârziere, în termen de 30 zile de la data comunicării penalităților datorate. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile la data expirării perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,15% pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3 - Penalitățile datorate curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

10.4 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără notificare prealabilă și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

10.5 - În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de insolvență solicitându-i acestuia rezilierea contractului de servicii. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

10.6. Pentru prejudiciul provocat prin executarea cu întârziere, neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, care depășește valoarea penalităților ce pot fi percepute în condițiile art. art. 10.1, 10.2 și 10.7, în completare, părțile datorează daune-interese în condițiile dreptului comun.

10.7. - În cazul în care oricare dintre părți suferă un prejudiciu datorat neexecutării obligației principale contractuale (a achizitorului: de plată a serviciilor conform art. 9.1, iar a prestatorului/executantului: de realizare a serviciilor contractate conform art. 4), debitorul obligației va datora creditorului obligației, 100% din valoarea obligației principale neexecutate, reprezentând daune interese compensatorii.

11. Obligațiile achizitorului

11.1. Achizitorul va avea următoarele obligații:

- a) de a aproba toate documentele contractului, realizate cu respectarea clauzelor contractuale și pe care prestatorul le pune la dispoziția sa;
- b) de a acorda prestatorului, tot sprijinul de care acesta are nevoie în îndeplinirea obligațiilor și activităților ce îi revin în executarea prezentului contract, respectiv de a pune la dispoziția prestatorului, la solicitarea acestuia, a informațiilor de care dispune, necesare în îndeplinirea obiectivelor contractului.

12. Obligațiile prestatorului

12.1. Prestatorul are obligația de a presta obligațiile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta, fără a modifica prețul contractului.

12.2. Prestatorul se obligă să execute serviciile mai jos menționate, în termenul stabilit conform art. 6 și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract:

- a) de a presta serviciile în conformitate cu Graficul de prestare stabilit;
- b) de a asigura prin documentație, nivelul de calitate corespunzător cerințelor cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- c) de a soluționa, în cel mai scurt timp, neconformitățile și/sau neconcordanțele semnalate de către beneficiari și experți tehnici independenți, în baza rapoartelor de verificare a acestora;
- d) de a supraveghea prestarea serviciilor și de a răspunde atât de siguranța operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului;
- e) de a asigura resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de/și pentru contract (de exemplu: tehnică de calcul, programe informatice, echipamente pentru listare și tiparire, echipamente pentru măsurători topografie, etc), în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;
- f) **Prestatorul se obligă să introducă în Caietul de sarcini elaborat, fără costuri suplimentare, toate modificările necesare pentru asigurarea conformității acestuia cu cerințele prevăzute în Ghidul specific/Ghidul solicitantului. Prestatorul este obligat să răspundă tuturor solicitărilor autorității contractante, în termenul solicitat de aceasta, pe toată perioada derulării procedurii de atribuire a contractului de furnizare a produselor.**
- g) **Prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile care fac obiectul prezentului contract, să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentațiilor/rapoartelor predate achizitorului.**

13. Drepturi de proprietate intelectuală

13.1 Toată documentația elaborată în baza prezentului contract sub orice formă, este și va rămâne în proprietatea beneficiarului în timpul și după finalizarea activităților contractului. Prestatorul nu poate folosi sau dispune de această documentație fără un acord scris în prealabil, emis de achizitor.

13.2. - Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea temei de proiectare întocmită de către achizitor.

14. Recepție și verificări, numărul de exemplare

14.1. Documentația finală aferentă Contractului, respectiv **Caietul de sarcini necesar pentru „Achiziția de autobuze electrice echipate cu sisteme ITS, pentru serviciul de transport public local de persoane în Municipiul Zalău”**, se va preda achizitorului de către prestator în 4 exemplare originale în format tipărit (piese scrise și desenate), 1 exemplar electronic în format scanat și 1 exemplar electronic în format editabil.

14.2 Predarea documentațiilor va fi însoțită de o prezentare a acestora, raportat la cerințele caietului de sarcini, prezentare care va fi făcută de consultant (opțional, împreună cu colaboratorii acestuia), la sediul achizitorului. Prezentarea va fi însoțită de înregistrări video/foto, cu tipuri de produse care răspund cerințelor.

14.3. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică.

14.4. La predarea documentațiilor, achizitorul și prestatorul vor încheia un proces verbal de predare-primire. După verificarea documentațiilor se va încheia un proces verbal de recepție, ce constituie recepția prestării serviciului care face obiectul contractului.

14.5. Achizitorul are obligația să verifice conformitatea serviciilor cu cele prevăzute în contract și să ceară prestatorului în termen de **5 zile lucrătoare** de la primirea acestora, completarea eventualelor lipsuri, iar prestatorul este obligat să predea datele constatate ca lipsuri în termen de **5 zile lucrătoare** de la comunicarea lor, de către achizitor.

14.6. Predarea - preluarea documentațiilor întocmite potrivit prezentului contract nu-l absolvă pe prestator de răspunderea cu privire la conformitatea conținutului documentației.

Clauze specifice

15. Garanția de bună execuție

15.1 Quantumul garanției de bună execuție a contractului reprezintă un procent din prețul fără TVA al contractului, respectiv 10%. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de servicii.

15.2 Potrivit art. 154, alin (4) din Legea nr. 98/2016, *garanția de participare sau, după caz, garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:*

- a) *virament bancar;*
- b) *instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel:*
 - (i) *scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;*
 - (ii) *scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau alt stat pentru achiziție de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000*

lei fără TVA și respectiv pentru achiziții de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) prin depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e) prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a) - c), în cazul garanției de bună execuție.

Garanția astfel constituită devine anexă la contract.

15.3 Conform prevederilor HG nr. 297/2022, garanția de bună execuție a unei asocieri va fi emisă în numele asocierii.

15.4 În cazul în care garanția de bună execuție se constituie prin rețineri succesive din facturile emise, prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția achizitorului (Autorității Contractante) la Trezorerie. Suma inițială care se depune de către contractant, în contul astfel deschis, va fi de 0,5% din prețul contractului fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului achizitorul (Autoritatea Contractantă) urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului, până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție.

15.5 (1) În situația în care părțile convin prelungirea termenului de prestare a serviciilor contractate, precum și pentru orice motiv (inclusiv forța majoră) prestatorul are obligația de a prelungi valabilitatea garanției de bună execuție, cu durata corespunzătoare prelungirii contractului de servicii, în 5 zile lucrătoare de la data semnării de către părți a actului adițional de prelungire.

(2) Garanția de bună execuție ce se va prelungi va fi valabilă de la data expirării celei inițiale pe perioada de prelungire a termenului de execuție și până la semnarea procesului verbal de recepție finală.

15.6 Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

15.7. În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziție publică se suplimentează valoarea acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică, în maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării de către părți a actului adițional de majorare.

15.8. Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică/contractul subsecvent respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

16. Modalități de plată

16.1. Pentru serviciile prestate și predate, achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator, pe baza facturilor electronice emise de acesta, în termen de 30 zile calendaristice de la recepționarea fiecăruia dintre serviciile prevăzute la art. 4, în contul prestatorului.

16.2. Facturile se vor emite de către prestator după finalizarea fiecăruia dintre serviciile menționate la art. 4, inclusiv predarea acestora.

17. Ajustarea prețului contractului

17.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

17.2. Ajustarea prețului contractului este posibilă numai în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale, acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

18. Amendamente

18.1. (1) Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**.

(2) - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

19. Subcontractarea

19.1. Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

19.2. Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul, în întregul său, indiferent dacă a subcontractat

20. Începere, întârzieri în executarea contractului

20.1. Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data comunicării ordinului de începere, de către achizitor.

20.2. Serviciile prestate în baza contractului, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data comunicării ordinului de începere, de către achizitor.

În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, prestatorul poate solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile pot revizui, de comun acord, perioada de prestare și semna un act adițional.

20.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu transmite în termenul convenit documentațiile, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorul.

21. Încetarea contractului

21.1. Contractul de servicii produce efecte până la data atribuirii contractului de furnizare, în baza documentațiilor care fac obiectul prezentului contract.

21.2. Contractul de servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii culpabile, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

21.3. Contractul de servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

22. Cesiunea

22.1. Cesiunea nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate sau orice obligații asumate prin contract.

22.2. Prestatorul poate cesiona doar dreptul său de a încasa contraprestația serviciului prestat în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

22.3. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea dispozițiilor articolului 22.2.

23. Prelucrarea datelor cu caracter personal

23.1 - Executarea contractului de servicii presupune prelucrarea datelor cu caracter personal fapt pentru care părțile se obligă:

a) să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile legale în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal, și anume dispozițiile Regulamentului nr. 679/27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor- RGDP), *aplicabil oricărui operator de date sau împuternicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucerează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii;*

b) să prelucreze datele cu caracter personal în mod legal, echitabil și transparent față de persoana vizată, în scopuri determinate, precise, explicate și legitime, într-un mod adecvat și limitat la scopurile prelucrării, pe o durată limitată la perioada necesară îndeplinirii scopurilor, în vederea asigurării securității adecvate a datelor;

c) să colecteze, să prelucreze, să stocheze, să arhiveze datele cu caracter personal care se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului UE nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, *în scopul executării contractului de servicii, având ca obiect serviciul de elaborare a Caietului de sarcini pentru achiziția de autobuze electrice echipate cu sisteme ITS, pentru serviciul de transport public local de persoane în Municipiul Zalău, finanțată prin PRNV 2021-2027;*

d) să păstreze datele cu caracter personal într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate pe o perioadă care nu depășește durata necesară îndeplinirii scopului pentru care au fost prelucrate, și anume durata contractului, urmând ca ulterior datele stocate pe toată această perioadă să fie șterse;

e) să asigure integritatea și confidențialitatea datelor prin luarea unor măsuri tehnice și organizatorice corespunzătoare, pentru a preveni accesul neautorizat, prelucrarea sau distribuția ilegală, precum și pierderea accidentală, modificarea sau distrugerea;

f) să se informeze și să se notifice reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu caracter personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce derivă din prevederile Regulamentului nr. 679/2016.

24. Soluționarea litigiilor

24.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

24.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

25. Limba care guvernează contractul

25.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

26. Comunicări

26.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, în limba română.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

26.2. Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

27. Legea aplicabilă contractului

27.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

28. Dispoziții finale

28.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

28.2. Prezentul contract a fost semnat în 3 (cinci) exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care 2 exemplare pentru achizitor și 1 exemplar pentru prestator.

28.3. Persoana desemnată de achizitor, responsabilă cu urmărirea derulării contractului, este d-na Rodica Ciurte - șef Serviciu MSCUP și d-na Andreea Cristea, consilier achiziții în cadrul Serviciului de investiții, achiziții publice - Direcția tehnică din cadrul Primăriei municipiului Zalău, pentru finalizarea procedurii de achiziție.

ACHIZITOR,
Municipiul Zalău

PRIMAR
Ionel Ciunt

DIRECTOR ECONOMIC
ec. Mariana Cuiș

DIRECTOR TEHNIC,
ing. Dănuț-Cosmin Cureau

AVIZAT SERVICIUL JURIDIC,

Intocmit,
Andreea Cristea
DT/SLAP/AP- AC/3 ex.

PRESTATOR,
S.C. PALCORA XPERT SOLUTIONS S.R.L.

Administrator,
Corina Elena Paloș





MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)260.610550 Fax: (40)260.661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

CONTRACT DE SERVICII

Nr. 71165 din 18 09 2023

1. Părțile contractante:

1.1. MUNICIPIUL ZALĂU, cu sediul în Municipiul Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, Jud. Sălaj, telefon 0260/610550; fax: 0260/661869, e-mail: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. RO67TREZ24A705000710130X, deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt - Primar** și **ec. Mariana Cuibuș - Director economic**, în calitate de achizitor, pe de o parte,

și

1.2. S.C. VEXILLUM S.R.L. cu sediul în Satu-Mare, str. Ganea, nr. CG20, etaj 7, ap. 28, jud. Satu-Mare, tel.: 0740/326.511, e-mail: nicolae.ciont@cfdp.utcluj.ro, cod fiscal RO29825049, înregistrat la Registrul Comerțului cu nr. J30/119/2012, cont nr. RO39TREZ5465069XXX015219, deschis la Trezoreria mun. Satu-Mare, cont garanție de bună execuție nr. _____, deschis la _____, reprezentată prin **dr. ing. Nicolae Ciont, administrator**, în calitate de prestator, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciul de elaborare a Studiului de Trafic necesar pentru fundamentarea achiziției de autobuze electrice echipate cu sisteme ITS și a modernizării, respectiv amenajării unei autobaze secundare pentru serviciul de transport public local de persoane în Municipiul Zalău, finanțate prin PRNV 2021-2027, în conformitate cu prevederile *Ghidului solicitantului PRNV 2021-2027 privind Utilizarea crescută a transportului public și a altor forme de mobilitate urbană ecologică (mobilitate urbană) – Municipii resedință de județ*.

4.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile prevăzute la art. 4.1, în conformitate cu oferta nr. 72/05.09.2023, înregistrată la Municipiul Zalău cu nr. 68177 din 06.09.2023, cu cerințele Caietului de sarcini nr. 65086/24.08.2023 (care face parte din contract), precum și cu respectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract.

5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit de către achizitor, este de 30.000,00 lei fără TVA, respectiv 35.700,00 lei cu TVA, detaliat după cum urmează:

Nr. crt	Denumire serviciu	Valoare lei fără TVA
1.	Colectare și prelucrare date trafic	7.500,00
2.	Analiza circulației	10.000,00
3.	Proгноza circulației în 2 (două) scenarii	7.500,00
4.	Evaluare indicatori, activități complementare	5.000,00
	Total lei fără TVA	30.000,00
	TVA	5.700,00
	Total lei cu TVA	35.700,00

5.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

6. Durata contractului

6.1. Durata prestării serviciilor, respectiv durata livrării de către prestator a documentelor solicitate prin contract, este de 30 de zile de la data semnării contractului de către ambele părți.

7. Documentele contractului

7.1. Documentele contractului sunt cele precizate mai jos și fac parte integrantă din prezentul contract:

- Caietul de sarcini nr. 65086/24.08.2023;
- Oferta nr. 72/05.09.2023, înregistrată la Municipiul Zalău cu nr. 68177 din 06.09.2023;
- Graficul de prestare a serviciilor;
- Instrumentul de garantare privind constituirea garanției de bună execuție;
- Acte adiționale, dacă există;
- Alte anexe la contract.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele prezentate în ofertă, în conformitate cu legislația în domeniu în vigoare.

8.2. Prestatorul are obligația de a emite factura după confirmarea, de către reprezentantul beneficiarului, a prestării serviciilor/predării documentațiilor cuprinse în prezentul contract, pe bază de proces-verbal de predare primire.

8.3. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- i. reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii. daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1 Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator, în termen de 30 zile calendaristice de la recepționarea fiecăruia dintre serviciile prevăzute la art. 4, în contul de Trezorerie al prestatorului. Facturile se vor emite de către prestator după finalizarea și predarea serviciilor contractate.

9.2. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului toate datele de care dispune, pentru ducerea la îndeplinire a obiectului contractului.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 - În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească la timp obligațiile asumate prin contract (potrivit art. 4 din contract), achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, cu titlul de penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,15% pe zi întârziere din valoarea serviciilor/lucrărilor realizate cu întârziere. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul stabilit la art. 9.1 din contract, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,15% pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3 - Penalitățile datorate curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

10.4 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără notificare prealabilă și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

10.5 - În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de insolvență solicitându-i acestuia rezilierea contractului de servicii. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

10.6. Pentru prejudiciul provocat prin executarea cu întârziere, neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, care depășește valoarea penalităților ce pot fi percepute în condițiile art. art. 10.1, 10.2 și 10.7, în completare, părțile datorează daune-interese în condițiile dreptului comun.

10.7. - În cazul în care oricare dintre părți suferă un prejudiciu datorat neexecutării obligației principale contractuale (a achizitorului: de plată a serviciilor conform art. 9.1, iar a prestatorului/executantului: de realizare a serviciilor contractate conform art. 4), debitorul obligației va datora creditorului obligației, **100%** din valoarea obligației principale neexecutate, reprezentând daune interese compensatorii.

11. Obligațiile achizitorului

11.1. Achizitorul va avea următoarele obligații:

- a) de a aproba toate documentele contractului, realizate cu respectarea clauzelor contractuale și pe care prestatorul le pune la dispoziția sa;
- b) de a acorda prestatorului, tot sprijinul de care acesta are nevoie în îndeplinirea obligațiilor și activităților ce îi revin în executarea prezentului contract, respectiv de a pune la dispoziția prestatorului, la solicitarea acestuia, a informațiilor de care dispune, necesare în îndeplinirea obiectivelor contractului.

12. Obligațiile prestatorului

12.1. Prestatorul are obligația de a presta obligațiile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta, fără a modifica prețul contractului.

12.2. Prestatorul se obligă să execute serviciile mai jos menționate, în termenul stabilit conform art. 6 și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract:

- a) de a presta serviciile în conformitate cu Graficul de prestare stabilit;
- b) de a asigura prin documentație, nivelul de calitate corespunzător cerințelor cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- c) de a soluționa, în cel mai scurt timp, neconformitățile și/sau neconcordanțele semnalate de către beneficiari și experți tehnici independenți, în baza rapoartelor de verificare a acestora;
- d) de a supraveghea prestarea serviciilor și de a răspunde atât de siguranța operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului;
- e) de a asigura resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de/și pentru contract (de exemplu: tehnică de calcul, programe informatice, echipamente pentru listare și tiparire, echipamente pentru măsurători topografie, etc), în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;
- f) Prestatorul se obligă să introducă în Studiul de trafic elaborat, fără costuri suplimentare, toate modificările necesare pentru asigurarea conformității acestuia cu cerințele prevăzute în Ghidul specific/Ghidul solicitantului. Prestatorul este obligat să răspundă tuturor solicitărilor autorității contractante, în termenul solicitat de aceasta, pe toată perioada derulării procedurii de atribuire a contractului de furnizare a produselor.
- g) Prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile care fac obiectul prezentului contract, să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentațiilor/rapoartelor predate achizitorului.

13. Drepturi de proprietate intelectuală

13.1 Toată documentația elaborată în baza prezentului contract sub orice formă, este și va rămâne în proprietatea beneficiarului în timpul și după finalizarea activităților contractului. Prestatorul nu poate folosi sau dispune de această documentație fără un acord scris în prealabil, emis de achizitor.

13.2. - Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricăror:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea temei de proiectare întocmită de către achizitor.

14. Recepție și verificări, numărul de exemplare

14.1. Documentația finală aferentă Contractului, respectiv **Studiul de Trafic necesar pentru fundamentarea achiziției de autobuze electrice echipate cu sisteme ITS și a modernizării, respectiv amenajării unei autobaze secundare pentru serviciul de transport public local de persoane în Municipiul Zalău, finanțate prin PRNV 2021-2027** se va preda achizitorului de către prestator în 4 exemplare originale tipărite (piese scrise și desenate) și în format electronic editabil word și dwg și în format pdf.

14.2 Predarea documentațiilor va fi însoțită de o prezentare a acestora, raportat la cerințele caietului de sarcini, prezentare care va fi făcută de consultant (opțional, împreună cu colaboratorii acestuia), la sediul achizitorului. Prezentarea va fi însoțită de înregistrări video/foto, cu tipuri de produse care răspund cerințelor.

14.3. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică.

14.4. La predarea documentațiilor, achizitorul și prestatorul vor încheia un proces verbal de predare-primire. După verificarea documentațiilor se va încheia un proces verbal de recepție, ce constituie recepția prestării serviciului care face obiectul contractului.

14.5. Achizitorul are obligația să verifice conformitatea serviciilor cu cele prevăzute în contract și să ceară prestatorului în termen de **5 zile lucrătoare** de la primirea acestora, completarea eventualelor lipsuri, iar prestatorul este obligat să predea datele constatate ca lipsuri în termen de **5 zile lucrătoare** de la comunicarea lor, de către achizitor.

14.6. Predarea - preluarea documentațiilor întocmite potrivit prezentului contract nu-l absolvă pe prestator de răspunderea cu privire la conformitatea conținutului documentației.

Clauze specifice

15. Garanția de bună execuție

15.1 Cuantumul garanției de bună execuție a contractului reprezintă un procent din prețul fără TVA al contractului, respectiv 10%. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de servicii.

15.2 Potrivit art. 154, alin (4) din Legea nr. 98/2016, *garanția de participare sau, după caz, garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:*

- a) *virament bancar;*
- b) *instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel:*
 - (i) *scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;*
 - (ii) *scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau alt stat pentru achiziție de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000*

lei fără TVA și respectiv pentru achiziții de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) prin depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e) prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a) - c), în cazul garanției de bună execuție.

Garanția astfel constituită devine anexă la contract.

15.3 Conform prevederilor HG nr. 297/2022, garanția de bună execuție a unei asocieri va fi emisă în numele asocierii.

15.4 În cazul în care garanția de bună execuție se constituie prin rețineri succesive din facturile emise, prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția achizitorului (Autorității Contractante) la Trezorerie. Suma inițială care se depune de către contractant, în contul astfel deschis, va fi de 0,5% din prețul contractului fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului achizitorul (Autoritatea Contractantă) urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului, până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție.

15.5 (1) În situația în care părțile convin prelungirea termenului de prestare a serviciilor contractate, precum și pentru orice motiv (inclusiv forța majoră) prestatorul are obligația de a prelungi valabilitatea garanției de bună execuție, cu durata corespunzătoare prelungirii contractului de servicii, în 5 zile lucrătoare de la data semnării de către părți a actului adițional de prelungire.

(2) Garanția de bună execuție ce se va prelungi va fi valabilă de la data expirării celei inițiale pe perioada de prelungire a termenului de execuție și până la semnarea procesului verbal de recepție finală.

15.6 Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

15.7. În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziție publică se suplimentează valoarea acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică, în maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării de către părți a actului adițional de majorare.

15.8 Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la data predării și însușirii/aprobării prin HCL a Studiului de Trafic necesar pentru fundamentarea achiziției de autobuze electrice echipate cu sisteme ITS și a modernizării, respectiv amenajării unei autobaze secundare pentru serviciul de transport

public local de persoane în Municipiul Zalău, finanțate prin PRNV 2021-2027, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

16. Modalități de plată

16.1. Pentru serviciile prestate și predate, achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator, pe baza facturilor electronice emise de către acesta, în termen de 30 zile calendaristice de la recepționarea fiecăruia dintre serviciile prevăzute la art. 4, în contul prestatorului.

16.2. Facturile se vor emite de către prestator după finalizarea fiecăruia dintre serviciile menționate la art. 4, inclusiv predarea acestora.

17. Ajustarea prețului contractului

17.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

17.2. Ajustarea prețului contractului este posibilă numai în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

18. Amendamente

18.1. (1) Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

(2) - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

19. Subcontractarea

19.1. Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

19.2. Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul, în întregul său, indiferent dacă a subcontractat

20. Începere, întârzieri în executarea contractului

20.1. Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data comunicării ordinului de începere, de către achizitor.

20.2. Serviciile prestate în baza contractului, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data comunicării ordinului de începere, de către achizitor.

În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, prestatorul poate solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile pot revizui, de comun acord, perioada de prestare și semna un act adițional.

20.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu transmite în termenul convenit documentațiile, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorul.

21. Încetarea contractului

21.1. Contractul de servicii produce efecte până la data atribuirii contractului de furnizare, în baza documentațiilor care fac obiectul prezentului contract.

21.2. Contractul de servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii culpabile, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

21.3. Contractul de servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

22. Cesiunea

22.1. Cesiunea nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate sau orice obligații asumate prin contract.

22.2. Prestatorul poate cesa doar dreptul său de a încasa contraprestația serviciului prestat în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

22.3. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea dispozițiilor articolului 22.2.

23. Prelucrarea datelor cu caracter personal

23.1 - Executarea contractului de servicii presupune prelucrarea datelor cu caracter personal fapt pentru care părțile se obligă:

a) să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile legale în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal, și anume dispozițiile Regulamentului nr. 679/27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor- RGDP), *aplicabil oricărui operator de date sau împuternicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii;*

b) să prelucreze datele cu caracter personal în mod legal, echitabil și transparent față de persoana vizată, în scopuri determinate, precise, explicate și legitime, într-un mod adecvat și limitat la scopurile prelucrării, pe o durată limitată la perioada necesară îndeplinirii scopurilor, în vederea asigurării securității adecvate a datelor;

c) să colecteze, să prelucreze, să stocheze, să arhiveze datele cu caracter personal care se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului UE nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, *în scopul executării contractului de servicii având ca obiect serviciul de elaborare a Studiului de Trafic necesar pentru fundamentarea achiziției de autobuze electrice echipate cu sisteme ITS și a modernizării, respectiv amenajării unei autobaze secundare pentru serviciul de transport public local de persoane în Municipiul Zalău, finanțate prin PRNV 2021-2027;*

d) să păstreze datele cu caracter personal într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate pe o perioadă care nu depășește durata necesară îndeplinirii scopului pentru care au fost prelucrate, și anume durata contractului, urmând ca ulterior datele stocate pe toată această perioadă să fie șterse;

e) să asigure integritatea și confidențialitatea datelor prin luarea unor măsuri tehnice și organizatorice corespunzătoare, pentru a preveni accesul neautorizat, prelucrarea sau distribuția ilegală, precum și pierderea accidentală, modificarea sau distrugerea;

f) să se informeze și să se notifice reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu caracter personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce derivă din prevederile Regulamentului nr. 679/2016.

24. Soluționarea litigiilor

24.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

24.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

25. Limba care guvernează contractul

25.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

26. Comunicări

26.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, în limba română.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

26.2. Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

27. Legea aplicabilă contractului

27.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

28. Dispoziții finale

28.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

28.2. Prezentul contract a fost semnat în 3 (cinci) exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care 2 exemplare pentru achizitor și 1 exemplar pentru prestator.

28.3. Persoana desemnată de achizitor, responsabilă cu urmărirea derulării contractului, este Rodica Ciurte - șef Serviciu MSCUP și Andreea Cristea, consilier achiziții în cadrul Serviciului de investiții, achiziții publice - Direcția tehnică din cadrul Primăriei municipiului Zalău, pentru finalizarea procedurii de achiziție.

ACHIZITOR,
Municipiul Zalău

PRIMAR, PRIMAR
Ionel Ciunt

DIRECTOR ECONOMIC,
ec. Mariana Ciubus

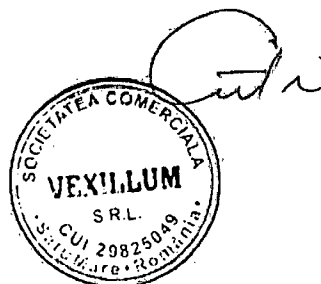
DIRECTOR TEHNIC,
ing. Dănuț-Cosmin Curea

AVIZAT SERVICIUL JURIDIC,

Intocmit
Andreea Cristea
DT/SIAP/AP- AC/3 ex.

PRESTATOR,
S.C. VEXILLUM S.R.L.

Administrator,
dr. ing. Nicolae Ciont





MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)260.610550 Fax: (40)260.661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

CONTRACT DE SERVICII

Nr. 69727 din 12.09.2023

1. Părțile contractante:

Autoritatea contractantă: **MUNICIPIUL ZALĂU**, P-ța I. Maniu, nr. 3, telefon: 0260/610550; fax: 0260/661869, cod fiscal 4291786, cont nr. RO64 TREZ 24A6 7050 1710 130X deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt – Primar și ec. Mariana Cuibuș – Director economic**, în calitate de **achizitor**

și

Prestator: **SC PRESTCO SRL**, cu sediul în loc. Zalău, str. Crișan, nr. 11, Biroul 2. Etaj II, jud. Sălaj, telefon/fax: 0736372237, e-mail: prestcosrl@gmail.com, număr de înmatriculare J31/309/2002, cod fiscal 14970156, cont nr. RO95 TREZ 5615 069X XX00 4260, deschis la Trezoreria Zalău, cont garanție de bună execuție nr. _____, deschis la _____ reprezentată prin **ing. Florian Cristian Mihai** - administrator, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1. În prezentul contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. **contract** - reprezintă prezentul contract și toate anexele sale.

b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;

e. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

f. **zi** - zi calendaristică;

g. **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul **zi** sau **zile** sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice, dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze **Servicii de dirigenție de șantier pentru supravegherea executării lucrărilor de Extindere rețele și racorduri edilitare pentru obiectivul de investiție: "Construire bazin de înot didactic în Municipiul Zalău"** în

conformitate cu cerințele Caietului de sarcini nr. 62284/10.08.2023, în condițiile ofertei înregistrată la Primăria municipiului Zalău cu nr. 65844/28.08.2023, a S.C. PRESTCO S.R.L. cu respectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract.

5. Prețul contractului

5.1 Prețul total convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit Prestatorului de către Achizitor este de **16.346,12 lei fără TVA, respectiv 19.451,88 lei cu TVA** respectiv un procent de **1,157 %** din valoarea lucrărilor confirmate la plată în cadrul Contractului de lucrări nr. 65473 din 28.08.2023.

5.2 Prețul contractului stipulat la art. 5.1 este cel ofertat, prețul final/real al contractului fiind cel rezultat din aplicarea procentului ofertat de dirigintele de șantier, la valoarea lucrărilor confirmate la plată, pe parcursul execuției lucrărilor.

5.3 Procentul de **1,157 %** este ferm, conform propunerii financiare și nu se actualizează.

5.4 În situația în care se modifică valoarea Contractului de lucrări, datorită executării unor lucrări suplimentare, prețul contractului de servicii poate fi modificat prin încheierea unui Act adițional, cu respectarea procentului prevăzut la art. 5.3.

6. Durata contractului

6.1. Contractul de servicii intră în vigoare la data semnării de către părți și produce efecte până la încheierea procesului verbal de recepție finală a lucrărilor aferente proiectului **Extindere rețele și racorduri edilitare pentru obiectivul de investiție: "Construire bazin de înot didactic în Municipiul Zalău"**

6.2. Durata prezentului contract este corelată cu durata execuției lucrărilor cuprinse în contractul de execuție lucrări pentru realizarea obiectivului de investiții, aceasta fiind de **6 luni** pentru obiectivul de investiții **Extindere rețele și racorduri edilitare pentru obiectivul de investiție: "Construire bazin de înot didactic în Municipiul Zalău"** de la data emiterii ordinului de începere a lucrărilor, conform graficului de execuție.

6.3. Durata contractului se prelungește automat, fără a fi necesar un acord de voință expres al părților în acest sens, în situația depășirii, din motive independente de culpa achizitorului, a termenelor de realizare a lucrărilor prevăzute în Contractul de lucrări, depășire care face necesară prestarea în continuare a serviciilor de către prestator, cu menținerea valorii contractului conform prevederilor art. 5 din contract.

7. Executarea contractului

7.1 Executarea contractului începe la data semnării contractului de către ambele părți.

8. Documentele contractului

8.1 Documentele contractului sunt:

- Caietul de sarcini nr. 62284/10.08.2023, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- Oferta înregistrată la Municipiul Zalău cu nr. 65844/28.08.2023;
- Instrumentul de garantare privind garanția de bună execuție, dacă este cazul;
- Contractul de subcontractare nr. 355/06.09.2023, înregistrat la Municipiul Zalău cu nr. 68345/06.09.2023, încheiat între SC PRESTCO SRL și SC CALORIA SRL;
- Contractul de subcontractare nr. 356/06.09.2023, înregistrat la Municipiul Zalău cu nr. 68344/06.09.2023, încheiat între SC PRESTCO SRL și SC ROTA INST SRL;
- Contractul de lucrări nr. 65473 din 28.08.2023, pentru realizarea obiectivului de investiții menționat la art. 4.1;
- Documentația tehnico-economică faza PT, aferentă obiectivelor de investiții din cadrul proiectului menționat la art. 4.1;

- Acte adiționale, dacă există;
- Alte anexe la contract.

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1. Dispoziții generale

9.1.1. Prestatorul este răspunzător atât față de angajator, cât și față de organele abilitate ale statului, pentru execuția lucrărilor în conformitate cu proiectul și cu reglementările tehnice în vigoare.

9.1.2. Prestatorul își va desfășura activitatea ca reprezentant al achizitorului (Autorității Contractante) în relațiile cu Proiectantul, Constructorul, Furnizorii și Prestatorii de servicii în derularea contractului de lucrări.

9.1.3. Pentru asigurarea verificării executării corecte a lucrărilor de construcții, diriginții de specialitate ai prestatorului vor sta la dispoziția achizitorului pe tot parcursul lucrărilor și vor fi prezenți zilnic pe șantier la punctul de lucru pe toată perioada execuției investiției.

9.1.4. Prestatorul răspunde în cazul neducerii la îndeplinire a obligațiilor prevăzute la art. 9, precum și în cazul neasigurării, din culpa sa, a realizării calitative al lucrărilor, la nivelul prevăzut în contract, proiect, caiete de sarcini și în reglementările tehnice în vigoare.

9.1.5. Prestatorul va informa achizitorul în scris prin rapoarte lunare, asupra stadiilor fizice și valorice ale lucrării realizate de constructor conform graficului de execuție aprobat, actualizate și transmise achizitorului până la data depunerii situațiilor de lucrări lunare.

9.1.6. În situația în care situațiile de lucrări nu se vor depune lunar, prestatorul are obligația de a comunica achizitorului raportul lunar, în primele zile lucrătoare ale lunii următoare.

9.2. Pregătirea începerii urmăririi lucrării

9.2.1. Verificarea existenței autorizației de construire, precum și a îndeplinirii condițiilor legale cu privire la încadrarea în termenele de valabilitate;

9.2.2. Verificarea concordanței dintre prevederile autorizației și ale proiectului;

9.2.3. Preluarea amplasamentului și a reperelor de nivelment și predarea acestora executantului, liber de orice sarcină;

9.2.4. Participarea împreună cu proiectantul și cu executantul la trasarea generală a construcției și la stabilirea bornelor de reper;

9.2.5. Predarea către executant a terenului rezervat pentru organizarea de șantier;

9.2.6. Studiarea proiectului, a caietelor de sarcini, a tehnologiilor și procedurilor prevăzute pentru realizarea construcțiilor;

9.2.7. Verificarea existenței tuturor pieselor scrise și desenate, corelarea acestora, respectarea reglementărilor cu privire la verificarea proiectelor de către verificatori atestați și existența vizei expertului tehnic atestat, acolo unde este cazul;

9.2.8. Verificarea existenței programului de control al calității, cu precizarea fazelor determinante, vizat de Inspectoratul de Stat în Construcții;

9.2.9 Verificarea modului de preluare a condițiilor impuse de acestea în proiect;

9.3. Urmărirea lucrării

9.3.1. Va verifica și aviza graficul de eșalonare al lucrării (programul de lucrări) înaintat de către Constructor.

9.3.2. Programul lucrării va fi refăcut lunar sau ori de câte ori este nevoie astfel încât să indice modul de abordare a lucrărilor pentru îndeplinirea în termen a contractului de lucrări.

9.3.3. În eventualitatea în care ritmul de execuție nu respectă, din motive imputabile Constructorului, graficul de eșalonare a lucrărilor propus, Prestatorul are obligația de a

notifica Constructorului luarea de măsuri imediate pentru recuperarea întârzierilor. Prestatorul va informa achizitorul (Autoritatea Contractantă) asupra măsurilor de remediere/ recuperare propuse de către Constructor și aprobate de către Dirigintele de șantier.

9.3.4. Prestatorul are obligația de a deschide Jurnalul de Șantier al lucrării și de a înregistra zilnic toate informațiile relevante care ar putea, la un moment dat, să se dovedească foarte utile pentru rezolvarea problemelor de orice natură sau pentru rezolvarea reclamațiilor ce ar putea apărea cu privire la executia lucrărilor.

9.3.5. Acceptarea la plată a lucrărilor executate de către constructor se va face pentru cantitățile real executate, rezultate din măsurători. Situațiile de plată se vor întocmi folosind prețurile unitare și încadrarea lucrărilor în articolele de deviz (poziția și denumirea lor, în limita cantităților ofertate) din devizele din oferta care au stat la baza încheierii contractului de lucrări.

9.3.6. Situațiile de plată vor fi însoțite de antemăsurători (foi de atașament), întocmite de constructor și semnate de Prestator.

9.3.7. Măsurătorile se fac de regulă lunar. Pentru lucrările ce devin ascunse măsurătorile se fac la finalizarea acestora (în termen de maxim 5 zile de la notificarea Constructorului), odată cu întocmirea procesului verbal de recepție calitativă a lucrărilor ce devin ascunse.

9.3.8. Prestatorul va notifica Achizitorul și Proiectantul despre situațiile nou apărute și, în colaborare cu Constructorul, va pregăti Nota de Comandă Suplimentară/Nota de Renunțare numai în cazul în care acestea sunt solid motivate prin Dispoziții de șantier emise de Proiectant și acceptate de Achizitor.

9.3.9. După aprobare, toate Notele de Comandă Suplimentară/Notele de Renunțare vor fi semnate și înregistrate de fiecare parte (Proiectant, Prestator, Constructor, Achizitor).

9.3.10. Decontarea lucrărilor suplimentare se face pe baza situațiilor de plată, elaborate cu respectarea prețurilor unitare după cum urmează: materialele ce au corespondent în ofertă vor fi decontate conform prețurilor din ofertă iar pentru materialele care nu se regăsesc în ofertă se vor prezenta facturi de proveniență; tariful orar va fi cel din ofertă; utilajele, transporturile și recapitulatia vor respecta tarifele și coeficienții din ofertă.

9.3.11. Pentru evitarea unor situații în care decontările finale la o lucrare să depășească sumele alocate în buget, Prestatorul nu va semna nici o situație de lucrări, reprezentând nota de comandă suplimentară, fără însușirea prealabilă a acesteia de către Achizitor.

9.3.12. Orice modificare adusă, din motive obiective, Proiectului, Caietelor de Sarcini sau Listelor de cantități va fi făcută numai de către Proiectantul lucrării și însușită de către verificatorii de proiecte dacă este cazul. Modificările vor fi înaintate sub forma de Dispoziție de șantier a Proiectantului.

9.3.13. Toate Dispozițiile de Șantier emise de către Proiectant vor fi numerotate și îndosariate, iar atunci când conduc la modificări din punct de vedere financiar sau al termenelor de execuție vor fi însoțite de justificări.

9.3.14. Nu este admisă schimbarea soluției tehnice din Proiect sau a indicatorilor tehnico-economici fără aprobarea Proiectantului.

9.3.15. Prestatorul are obligația de a urmări punerea în practică de către Constructor a Dispozițiilor de șantier emise de Proiectant.

9.3.16. Verificarea existenței și respectarea "Planului calității" și a procedurilor/instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;

9.3.17. Verificarea respectării legislației cu privire la produsele pentru construcții, respectiv: existența documentelor de atestare a calității, corespondența calității acestora cu prevederile cuprinse în proiect.

9.3.18. Interzicerea utilizării produselor pentru construcții necorespunzătoare sau fără certificate de conformitate, declarație de conformitate ori fără acord tehnic (pentru produse, procedee și echipamente noi);

9.3.19. Urmărirea realizării lucrării în conformitate cu prevederile proiectelor, caietelor de sarcini, urmărirea respectării parametrelor tehnici cuprinși în Fișele tehnice din caietul de sarcini;

9.3.20. Verificarea respectării tehnologiilor de execuție, aplicarea corectă a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentația tehnică, în caiete de sarcini și în normele tehnice în vigoare;

9.3.21. Participarea la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante;

9.3.22. Interzicerea executării de lucrări de către personal necalificat;

9.3.23. Efectuarea verificărilor prevăzute în reglementările tehnice și semnarea documentelor întocmite ca urmare a verificărilor (proces-verbale în faze determinante, procese-verbale de recepție calitativă a lucrărilor ce devin ascunse etc.);

9.3.24. Asistarea la prelevarea probelor de la locul de punere în operă;

9.3.25. Urmărirea realizării lucrărilor din punct de vedere tehnic, pe tot parcursul execuției acestora, și admiterea la plată numai a lucrărilor corespunzătoare din punct de vedere cantitativ și calitativ;

9.3.26. Transmiterea către proiectant (prin intermediul investitorului) a sesizărilor proprii sau ale participanților la realizarea construcției privind neconformitățile constatate pe parcursul execuției;

9.3.27. Dispunerea opririi execuției, demolării sau, după caz, a refacerii lucrărilor executate necorespunzător de către executant, în baza soluțiilor elaborate de proiectant și vizate de verificatorul de proiecte atestat;

9.3.28. Verificarea respectării prevederilor legale cu privire la cerințele stabilite prin Legea nr. 10/1995, cu completările și modificările ulterioare, în cazul efectuării de modificări ale documentației sau adoptării de noi soluții care schimbă condițiile inițiale;

9.3.29. Urmărirea respectării de către executant a dispozițiilor și/sau a măsurilor dispuse de proiectant/de organele abilitate;

9.3.30. Urmărirea executării lucrărilor de demolare din cadrul investiției și notificarea achizitorului privind existența eventualelor materiale recuperabile care pot fi valorificate, după caz;

9.3.31. Urmărirea dezafectării lucrărilor de organizare de șantier și predarea terenului deținătorului acestuia.

9.4 Recepție și finalizarea lucrării

9.4.1. Prestatorul asigură secretariatul comisiei de recepție și întocmirea actelor de recepție;

9.4.2. Preluarea documentelor de la constructor și proiectant și completarea cărții tehnice a construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale;

9.4.3. Predarea către investitor/utilizator a actelor de recepție, a documentației tehnice și economice a construcției, împreună cu capitolele aferente cărții tehnice a construcției;

9.4.4. Prestatorul întocmește referatul cu privire la modul în care a fost executată lucrarea și valoarea, fără TVA, a lucrărilor executate supuse recepției în vederea eliberării adeverinței prin care se confirmă plățile efectuate către Inspectoratul de Stat în Construcții - I.S.C.

9.5 Urmărirea lucrărilor în perioada de garanție

9.5.1. Programarea inspecțiilor periodice ale lucrărilor, necesar a fi efectuate de către Beneficiar, în timpul acestei perioade, pentru a se asigura de o funcționare corespunzătoare a acestora.

9.5.2. Urmărirea remedierii defecțiunilor/neconformităților constatate de către administratorul lucrărilor/investiției pe toată perioada de garanție a lucrării până la recepția finală.

9.5.3. Completarea cartii tehnice a construcției pe perioada de garanție.

9.5.4. Prestatorul va inspecta periodic lucrările efectuate și va emite, după caz, documente în care să prezinte starea lucrărilor efectuate și neconformitățile apărute în perioada de garanție a lucrărilor.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 Autoritatea Contractantă va efectua plata după cum urmează :

- în situația existenței disponibilului necesar din prefinanțări sau buget local/alte surse, în termen de 30 zile de la data primirii facturii/facturilor.

- în situația aplicării mecanismului cererii de plată către finanțator, achizitorul va transmite spre decontare documentele de plată finanțatorului, iar plata se va face în termen de 10 zile lucrătoare de la data virării de către finanțator a sumelor solicitate către Municipiul Zalău, dar nu mai târziu de 60 zile de la data primirii facturii/facturilor. Factura emisă de prestator va fi însoțită de rapoartele lunare stabilite conform anexelor la Caietul de sarcini și de situațiile de plată, verificate și confirmate la plată. Factura se va emite lunar, echivalent cu procentul stipulat la art. 5.1 și 5.3 din contract aplicat la valoarea situațiilor de plată ale constructorului/executantului, confirmate la plată.

10.2 Dacă achizitorul nu onorează facturile în termenul prevăzut la pct. 10.1, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor.

10.3. Achizitorul va pune la dispoziția dirigintelui de șantier documentația tehnică: proiectul tehnic, caietul de sarcini, contractul de lucrări, oferta executantului și alte informații legate de investiție.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească la timp obligațiile asumate prin contract (potrivit art. 6.2 din contract), achizitorul are dreptul de a calcula, iar prestatorul va plăti achizitorului, cu titlul de penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15% pe zi** întârziere din valoarea serviciilor prestate cu întârziere, în termen de maxim 30 zile de la data comunicării penalităților datorate. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.2 În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul stabilit la art. 12.1 din contract, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15% pe zi** întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.3 Penalitățile datorate curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

11.4 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

11.5 În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de instanță solicitându-i acestuia rezilierea contractului de lucrări. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

11.6 Pentru prejudiciul provocat prin executarea cu întârziere, neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, care depășește valoarea penalităților ce pot fi percepute în condițiile art. 11.1, 11.2 și 11.7, în completare, părțile datorează daune-interese în condițiile dreptului comun.

11.7 În cazul în care oricare dintre părți suferă un prejudiciu datorat neexecutării obligației principale contractuale (a achizitorului: de plată a lucrărilor conform art. 12.1, iar a prestatorului: de prestare a serviciilor contractate conform art. 4.1), debitorul obligației va datora creditorului obligației, 100 % din valoarea obligației principale neexecutate, reprezentând daune interese compensatorii.

Clauze specifice

12. Modalități de plată

12.1. (1) În termen de 10 zile de la primirea situațiilor de lucrări, Dirigintele de șantier notifică executantul privind acceptarea/neacceptarea acestora. În situația în care acestea nu sunt acceptate, vor fi returnate împreună cu obiecțiile care constituie motivul neacceptării.

(2) După primirea unei situații de lucrări conforme, Autoritatea Contractantă/Achizitorul transmite acceptul de plată, iar prestatorul va emite factura/facturile aferentă/aferente raportului/rapoartelor lunare stabilite conform anexelor la Caietul de sarcini și de situațiile de plată, verificate și confirmate la plată.

Factura se va emite echivalent cu procentul stipulat la art. 5.1 și 5.3 din contract aplicat la valoarea situațiilor de plată ale constructorului/executantului, confirmate la plată.

(3) Autoritatea Contractantă va efectua plata după cum urmează :

- în situația existenței disponibilului necesar din prefinanțări sau buget local/alte surse, în termen de 30 zile de la data primirii facturii/facturilor.

- în situația aplicării mecanismului cererii de plată către finanțator, achizitorul va transmite spre decontare documentele de plată finanțatorului, iar plata se va face în termen de 10 zile lucrătoare de la data virării de către finanțator a sumelor solicitate către Municipiul Zalău, dar nu mai târziu de 60 zile de la data primirii facturii/facturilor.

12.2. Pentru perioada de garanție a lucrărilor, prestatorul de servicii nu va fi remunerat; i se va reține 30% din garanția de bună execuție, care va fi deblocată după expirarea perioadei de garanție ofertată de către executantul lucrărilor (5 ani).

13. Garanția de bună execuție a contractului

13.1. Cuantumul garanției de bună execuție a contractului reprezintă un procent din prețul fără TVA al contractului, respectiv 10%. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fara a depasi 15 zile de la data semnarii contractului de servicii.

13.2 Potrivit art. 154, alin (4) din Legea nr. 98/2016, garanția de participare sau, după caz, garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

- a) virament bancar;

- b) instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel:

- (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

- (ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau alt stat pentru achiziție de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achiziții de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

- (iii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) prin depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e) prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a) - c), în cazul garanției de bună execuție.

Garanția astfel constituită devine anexă la contract.

13.3 În cazul în care garanția de bună execuție se constituie prin rețineri succesive din facturile emise, prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția achizitorului (Autorității Contractante) la Trezorerie. Suma inițială care se depune de către contractant, în contul astfel deschis, va fi de 0,5% din prețul contractului fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului achizitorul (Autoritatea Contractantă) urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului, până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție.

13.4 (1) În situația în care părțile convin prelungirea termenului de prestare a serviciilor contractate, precum și pentru orice motiv (inclusiv forța majoră) prestatorul are obligația de a prelungi valabilitatea garanției de bună execuție, cu durata corespunzătoare prelungirii contractului de servicii, în 5 zile lucrătoare de la data semnării de către părți a actului adițional de prelungire.

(2) Garanția de bună execuție ce se va prelungi va fi valabilă de la data expirării celei inițiale pe perioada de prelungire a termenului de execuție și până la semnarea procesului verbal de recepție finală.

13.5 Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

13.6. În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziție publică se suplimentează valoarea acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică, în maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării de către părți a actului adițional de majorare.

13.7 În cazul contractelor aferente serviciilor de supervizare a lucrărilor/dirigenție de șantier, autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție după cum urmează:

a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei;

b) restul de 30% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data emiterii raportului final de supervizare/expirarea duratei de garanție acordată lucrării în cauză.

14. Alte responsabilități ale prestatorului

14.1 Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalism și promptitudine, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini nr. 62284/10.08.2023.

15. Alte responsabilități ale achizitorului

15.1 Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice informație pe care acesta o consideră necesară îndeplinirii contractului.

16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

16.1 (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile începând cu data semnării contractului de către ambele părți.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

16.2 (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor:

(2) În cazul în care:

- i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- ii) alte circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un **act adițional**.

16.3 Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

16.4 În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

17. Ajustarea prețului contractului

17.1 Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară.

17.2 Procentul aplicat pentru prețul contractului este ferm, conform propunerii financiare și nu se actualizează.

17.3 Ajustarea prețului contractului este aplicabilă direct numai în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

17.4 Actualizarea prețului contractului este posibilă în conformitate cu prevederile 5.4 din contract.

18. Amendamente

18.1 (1) Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

(2) Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

19. Modificarea contractului

19.1 Modificarea contractului de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, se realizează numai în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, prin act adițional.

19.2 Orice modificare a contractului de achiziției publice în cursul perioadei sale de valabilitate, altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea 98/2016, se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile legii.

20. Subcontractanți

20.1 Prestatorul are obligația, în cazul în care există părți din contract pe care le subcontractează, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați la data achiziției serviciului, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

20.2 (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

20.3 Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract, cu acceptul achizitorului. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

21. Rezilierea contractului

21.1 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata integrală a prejudiciului cauzat precum și eventuale daune-interese.

21.2. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult **30 de zile** de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

22. Cesiunea

22.1 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

22.2 - Prestatorul poate cesiona doar dreptul său de a încasa contraprestația serviciilor prestate în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

22.3 - Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea dispozițiilor articolului 21.2.

23. Forța majoră

23.1. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

23.2. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

23.3. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

23.4. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

24. Prelucrarea datelor cu caracter personal

24.1. Executarea contractului de furnizare presupune prelucrarea datelor cu caracter personal fapt pentru care părțile se obligă:

- a) să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile legale în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal, și anume dispozițiile Regulamentului nr. 679/27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor- RGDP), aplicabil oricărui operator de date sau împuternicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii;
- b) să prelucreze datele cu caracter personal în mod legal, echitabil și transparent față de persoana vizată, în scopuri determinate, precise, explicite și legitime, într-un mod adecvat și limitat la scopurile prelucrării, pe o durată limitată la perioada necesară îndeplinirii scopurilor, în vederea asigurării securității adecvate a datelor;
- c) să colecteze, să prelucreze, să stocheze, să arhiveze datele cu caracter personal care se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului UE nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul executării contractului având ca obiect *servicii de dirigenție de șantier pentru supravegherea executării lucrărilor de Extindere rețele și racorduri edilitare pentru obiectivul de investiție: "Construire bazin de înot didactic în Municipiul Zalău"*
- d) să păstreze datele cu caracter personal într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate pe o perioadă care nu depășește durata necesară îndeplinirii scopului pentru care au fost prelucrate, și anume durata contractului, urmând ca ulterior datele stocate pe toată această perioadă să fie șterse;
- e) să asigure integritatea și confidențialitatea datelor prin luarea unor măsuri tehnice și organizatorice corespunzătoare, pentru a preveni accesul neautorizat, prelucrarea sau distribuția ilegală, precum și pierderea accidentală, modificarea sau distrugerea;
- f) să se informeze și să se notifice reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu caracter personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce derivă din prevederile Regulamentului nr. 679/2016.

25. Soluționarea litigiilor

25.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

25.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

26. Limba care guvernează contractul

26.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

27. Comunicări

27.1 Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

27.2 Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

27.3 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

28. Legea aplicabilă contractului

28.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract a fost încheiat în 3 (trei) exemplare originale, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

28. Dispoziții finale

28.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

28.2. Prezentul contract a fost încheiat în 3 (trei) exemplare originale, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

28.1 Persoana desemnată de achizitor, responsabilă cu urmărirea derulării contractului, este ing. Milena Pojar – consilier achiziții, Serviciul investiții, achiziții publice, Direcția tehnică din cadrul Municipiului Zalău.

**ACHIZITOR,
MUNICIPIUL ZALAU,**

**PRIMAR,
Ionel Ciuhut**



**DIRECTOR ECONOMIC,
ec. Mariana Ciubuş**

**DIRECTOR TEHNIC,
ing. Dănuț Cosmin Cureau**

AVIZAT SERVICIUL JURIDIC,

Tobias Domusio - Doiano

**PRESTATOR,
SC PRESTCO SRL,**

**ADMINISTRATOR,
ing. Florian Cristian Mihai**





**MUNICIPIUL ZALĂU
PRIMAR**

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr. 3, Județul Sălaj
Telefon: (40)260.610550 Fax (40)260.661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

CONTRACT DE SERVICII

Nr. 61243 din 08.08.2023

1. Părțile contractante:

MUNICIPIUL ZALĂU, cu sediul în Municipiul Zalău, Piața Iuliu Maniu nr. 3, jud. Sălaj, telefon 0260-610550; fax: 0260-661869, e-mail: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. **RO43 TREZ 24A5 1010 3203 030X** deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt – Primar** și ec. **Mariana Cuibuș - Director economic**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

CORNEL&CORNEL TOPOEXIM SRL, cu sediul în București, str. I.P. Ceaicovski, nr. 9 ap.16 sector tel. 0722209287, email: cornel.paunescu@topoexim.ro, cod unic de înregistrare 6174812, cont nr. _____, deschis la Trezoreria _____, reprezentată prin, prof.dr.ing. **Cornel Paunescu - administrator**, autorizată cu Certificat de Autorizare seria RO-B-J, nr. 2241 din data de 15.12.2021, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

Clauze obligatorii

2. Obiectul contractului

2.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciul de specialitate în vederea întocmirii planurilor parcelare pentru parcelele: **Kobanya – Sub Meseș, Matekert, Hagymasmal, Palkert – Zsakbercz**, din municipiul Zalău, pentru un număr de aproximativ 165 imobile, detaliată pe loturi astfel ;

1. Lot 1 - Kobanya – Sub Meseș;
2. Lot 2 – Matekert;
3. Lot 3 - Hagymasmal;
4. Lot 4 – Palkert- Zsakbercz;

conform solicitării de ofertă nr. 52869/06.07.2023, în condițiile ofertei nr. 1690-1/12.07.2023, 1690-2/12.07.2023, 1690-3/12.07.2023 și 1690-4/12.07.2023 înregistrată la Municipiul Zalău cu nr. 54366/12.07.2023, 54368/12.07.2023, 54370/12.07.2023 și 54364/12.07.2023 și cu respectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract.

2.2. Documentațiile cadastrale vor fi elaborate în conformitate cu Legea 7/1996 a cadastrului și publicității imobiliare.

2.3. Documentațiile se vor verifica de către Biroul Cadastru împreună cu Serviciu Fond Funciar, Registru Agricol, Agricultură, din cadrul Municipiului Zalău, înainte de a se depune la OCPI Sălaj.

3. Prețul contractului

3.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, este de **55.275,00 lei**, fără TVA, respectiv **65.777,25 lei cu TVA** și termen de **18 luni**, detaliat astfel:

- 1) Lot 1-Kobanya – Sub Meseş –în valoare de 23.450,00 lei fără TVA, respectiv 27.905,50 lei cu TVA
- 2) Lot 2 - Matekert - în valoare de 6.700,00 lei fără TVA, respectiv 7.973,00 lei cu TVA
- 3) Lot 3 – Hagymasmal - în valoare de 10.050,00 lei fără TVA, respectiv 11.959,50 lei cu TVA
- 4) Lot 4–Palkert- Zsakbercz -în valoare de 15.075,00 lei fără TVA, respectiv 17.939,25 lei cu TVA

3.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului preţul convenit pentru îndeplinirea contractului.

4. Durata contractului

4.1. Termenul de prestare, respectiv de întocmire a **documentaţiei cadastrale a serviciului de specialitate în vederea întocmirii planurilor parcelare specificate la articolul 2.1. din contract** şi de predare a acestora către Biroul cadastru din cadrul Primăriei Municipiului Zalău spre verificare este de 18 luni, de la data semnării contractului de ambele părţi.

4.2. Beneficiarul, Municipiul Zalău, se obligă să prezinte actele necesare întocmirii documentaţiei în cauză.

5. Documentele contractului

5.1. Documentele contractului sunt:

- a. Solicitarea de ofertă nr. 52869/06.07.2023;
- b. Oferta **CORNEL&CORNEL TOPOEXIM SRL** nr. 1690-1/12.07.2023, nr. 1690-2/12.07.2023, nr.1690-3/12.07.2023 şi nr.1690-4/12.07.2023 înregistrată la Municipiul Zalău cu nr. 54366/12.07.2023, nr. 54368/12.07.2023, nr. 54370/12.07.2023 şi nr. 54364/12.07.2023
- c. Certificat de autorizare seria RO-B-J, nr. 2241/15.12.2021 eliberat de MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ŞI AGENŢIA NAŢIONALĂ DE CADASTRU ŞI PUBLICITATE IMOBILIARĂ
- d. Acte adiţionale, dacă este cazul.

6. Obligaţiile principale ale prestatorului

6.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele şi/sau performanţele cerute de legislaţia în domeniu.

7. Obligaţiile principale ale achizitorului

7.1. Achizitorul, prin Biroul Cadastru din cadrul Direcţiei Urbanism-Arh Sef şi Serviciu Fond Funciar, Registru Agricol, Agricultură, se obligă să pună la dispoziţia prestatorului toate documentele de care dispune, pentru ducerea la îndeplinire a contractului.

7.2. Achizitorul se obligă să plătească preţul către prestator în termen de 30 zile calendaristice de la comunicarea facturii electronice de către prestator.

8. Sancţiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligaţiilor

8.1. În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reuşeşte să-şi îndeplinească la timp obligaţiile asumate prin contract (potrivit art. 4 din contract), achizitorul are dreptul de a deduce din preţul contractului, cu titlu de penalităţi (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15%** pe zi întârziere din preţul serviciilor prestate cu întârziere. Penalităţile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligaţiilor.

8.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile la data expirării perioadei convenite, atunci acesta are obligaţia de a plăti, ca penalităţi (daune-interese moratorii), o sumă

echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15%** pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

8.3. Penalitățile datorate curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

8.4. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără notificare prealabilă și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

8.5. În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de insolvență, solicitându-i acestuia rezilierea contractului de prestări servicii. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

8.6. În cazul în care oricare dintre părți suferă un prejudiciu datorat neîndeplinirii obligațiilor principale contractuale (a achizitorului: de plată a serviciilor conform art. 7.2 și art.11, iar a prestatorului: de prestare a serviciilor contractate conform art. 4,) debitorul va datora creditorului 100% din valoarea obligației principale neîndeplinite, reprezentând daune interese compensatorii.

Clauze specifice

9. Obligațiile prestatorului

9.1. Prestatorul are obligația de a presta obligațiile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta, fără a modifica prețul contractului, cu respectarea întocmai a prevederilor Legii 7/1996 și a reglementărilor speciale privind întocmirea documentațiilor cadastrale.

9.2. Prestatorul se obligă să execute serviciile care fac obiectul prezentului contract, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

9.3. Prestatorul se obligă să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale datorată unor omisiuni și/sau erori de întocmire.

9.4. Înainte de avizarea documentațiilor de către OCPI Sălaj, acestea vor fi transmise de către prestator la Primăria Municipiului Zalău – Biroul Cadastru și Serviciu Fond Funciar, Registru Agricol, Agricultură, pentru verificare, conform art. 2.3.

10. Recepție și verificări, numărul de exemplare

10.1. Documentațiile se vor preda Biroului Cadastru și Serviciu Fond Funciar, Registru Agricol, Agricultură al Municipiului Zalău, pentru verificare din punct de vedere al documentațiilor cadastrale elaborate.

10.2. Prestatorul va preda documentațiile într-un exemplar original, Direcției Urbanism-Arhitect Sef din cadrul Primăriei Municipiului Zalău.

10.3. Predarea - preluarea documentațiilor întocmite potrivit prezentului contract nu-l absolvă pe prestator de răspunderea cu privire la conformitatea conținutului documentației.

11. Modalități de plată

11.1. Pentru serviciile prestate și predate, achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de 30 zile calendaristice de la comunicarea facturii electronice de către prestator.

11.2. Factura electronică finală se va emite după finalizarea serviciilor, respectiv după predarea Planurilor parcelare, a tabelelor parcelare recepționate în urma comunicării către O.C.P.I. a numărului Cărților funciare deschise.

11.3. Plățile se vor face prin Ordin de plată în contul de trezorerie al prestatorului.

12. Actualizarea prețului contractului

12.1. Prețul contractului este ferm.

12.2. Ajustarea prețului contractului este posibilă numai în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

13. Amendamente

13.1. (1) Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

(2) - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

14. Încetarea contractului

14.1. Contractul de servicii produce efecte până la data predării, de către prestator, a Planurilor parcelare, a tabelelor parcelare recepționate în urma comunicării către O.C.P.I. a numărului Cărților funciare deschise.

14.2. Contractul de servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

14.3. Contractul de servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

15. Cesiunea

15.1. Cesiunea nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate privind obligațiile asumate prin contract.

15.2. Prestatorul poate cesa doar dreptul său de a încasa contraprestația serviciului prestat în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

15.3. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea dispozițiilor articolului 15.2.

16. Soluționarea litigiilor

16.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

16.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

17. Prelucrarea datelor cu caracter personal

17.1. Executarea contractului de furnizare presupune prelucrarea datelor cu caracter personal fapt pentru care părțile se obligă:

a) să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile legale în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal, și anume, dispozițiile Regulamentului nr. 679/27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor- RGDP), aplicabil oricărui operator de date sau împuternicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii;

b) să prelucreze datele cu caracter personal în mod legal, echitabil și transparent față de persoana vizată, în scopuri determinate, precise, explicate și legitime, într-un mod adecvat și limitat la scopurile prelucrării, pe o durată limitată la perioada necesară îndeplinirii scopurilor, în vederea asigurării securității adecvate a datelor;

c) să colecteze, să prelucreze, să stocheze, să arhiveze datele cu caracter personal care se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului UE nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul executării contractului de servicii, având ca obiect **întocmirea documentației cadastrale a serviciului de specialitate în vederea întocmirii planurilor parcelare pentru parcelele: Kobanya – Sub Meseș, Matekert, Hagymasmal, Palkert – Zsakbercz, din municipiul Zalău, pentru un numar de aproximativ 165 imobile, detaliată pe loturi astfel ;**

1. Lot 1 - Kobanya – Sub Meseș;

2. Lot 2 – Matekert;

3. Lot 3 – Hagymasmal;

4. Lot 4 – Palkert- Zsakbercz, TVA;

d) să păstreze datele cu caracter personal într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate pe o perioadă care nu depășește durata necesară îndeplinirii scopului pentru care au fost prelucrate, și anume durata contractului, urmând ca ulterior datele stocate pe toată această perioadă să fie șterse;

e) să asigure integritatea și confidențialitatea datelor prin luarea unor măsuri tehnice și organizatorice corespunzătoare, pentru a preveni accesul neautorizat, prelucrarea sau distribuția ilegală, precum și pierderea accidentală, modificarea sau distrugerea;

f) să se informeze și să se notifice reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu caracter personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce derivă din prevederile Regulamentului nr. 679/2016.

18. Limba care guvernează contractul

18.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

19. Comunicări

19.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, în limba română.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

19.2. Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

20. Legea aplicabilă contractului

20.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

21. Dispoziții finale

21.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

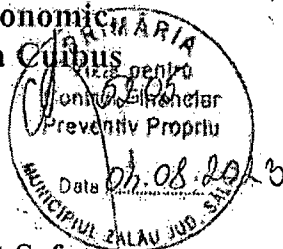
21.2. Prezentul contract a fost semnat în trei exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator. ...

21.3. Persoanele desemnate de achizitor, responsabile cu urmărirea derulării contractului, sunt: doamna Claudia Conraș – Șef Serviciu Fond Funciar, Registru Agricol, Agricultură; doamna Alina Chirilă – Consilier Birou Cadastru în cadrul Direcției Urbanism – Arhitect Sef a Primăriei Municipiului Zalău și Emil Bălăjel – consilier în cadrul Direcției tehnice, privind finalizarea procedurii de achiziție.

**Achizitor,
Municipiul Zalău**

**Primar,
Ionel Ciunt**

**Director economic
ec. Mariana Ciubus**



**Arhitect Sef,
arh. Vlad Andrei Petre**

**Director tehnic,
ing. Dănuț Cosmin Curea**

Avizat Serviciul juridic,

Moldovan Andrada

Întocmit: ing Emil Bălăjel
DT-SIAP/AP/EB/3cx

**Prestator,
CORNEL&CORNEL TOPOEXIM SRL.**

**Administrator,
prof.dr.ing. Cornel Paunescu**





MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr 3, Județul Sălaj
Telefon: (40)260.610550 Fax: (40)260.661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

CONTRACT DE SERVICII

nr. 60442 din 07.08.2023

Destine Broker de Asigurare-Reasigurare S.R.L.	
Intrare	Nr. <u>MC 1465</u>
Iesire	
Ziua	<u>09</u> Luna <u>08</u> Anul <u>2023</u>

1. Părțile contractante

Autoritatea contractantă: MUNICIPIUL ZALĂU, cu sediul în municipiul Zalău, P-ța I. Maniu, nr.3, județul Sălaj, tel./fax 0260-610550; 0260-661869, cod fiscal 4291786, cont nr. RO 09 TREZ 24A5 1010 3200 130X deschis la Trezoreria Municipiului Zalău, reprezentată prin **Ionel Ciunt** – Primar și **ec. Mariana Cuibuș** - Director economic în calitate de achizitor,

și

Prestatorul: SC DESTINE BROKER DE ASIGURARE-REASIGURARE SRL, cu sediul în loc. Ploiești, str. Torcători, nr. 4, Jud. Prahova, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J29/1143/2007, CUI 21678074, tel.0729222501, email: office@destine-broker.ro, având cont nr. RO83 TREZ 5215 069X XX00 5986 deschis la Trezoreria Ploiești, reprezentată prin **dl. Romeo Bocănescu** - administrator, în calitate de prestator.

2. Obiectul contractului

2.1 Prestatorul se obligă să presteze **serviciul de specialitate privind încheierea polițelor de asigurare, cu valabilitate începând cu data de 16.08.2023, pentru un număr de 330 locuințe aflate în proprietatea/administrarea Municipiului Zalău**, în conformitate cu oferta SC DESTINE BROKER DE ASIGURARE-REASIGURARE SRL Ploiești, înregistrată în catalogul electronic SEAP cu codul unic de achiziție DA33634722 și cu obligațiile asumate prin prezentul contract. Conform ofertei, pachetul asigurare locuință conține asigurarea obligatorie de locuință (PAD), în valoarea de 20 Euro/locuință, suma asigurată fiind de 20.000 Euro/locuință și asigurarea facultativă de locuință, în valoare de 20,00 Euro/locuință, suma asigurată fiind de 20.000 Euro/locuință. Valoarea contractului este de 13.200,00 euro (40,00 euro/poliță X 330 polițe), iar prețul final în lei se va calcula la cursul BNR din ziua emiterii polițelor.

3. Valoarea contractului

3.1 Prețul poliței de asigurare, la cursul BNR din momentul realizării procedurii de achiziție, este de **198,06 lei fără TVA, valoarea totală fiind de 65.359,80 lei fără TVA (198,06 lei fără TVA/poliță X 330 polițe)**. Potrivit prevederilor art.292, alin. 2, lit. b) din Legea 227/2015 privind Codul Fiscal, operațiunile de asigurare și/sau de reasigurare, precum și prestările de servicii în legătură cu operațiunile de asigurare și/sau de reasigurare efectuate de persoanele impozabile care intermediază astfel de operațiuni sunt scutite de TVA.

3.2 Valoarea finală, în lei, a contractului se va calcula la cursul BNR din ziua emiterii polițelor.

4. Durata contractului

4.1 Contractul de servicii intră în vigoare la data semnării de către părți și produce efecte până la finalizarea decontărilor pentru serviciile prestate.

4.2 Termenul limită până la care vor fi prezentate polițele de asigurare este data de 14.08.2023.

4.3 Perioada de valabilitate a polițelor de asigurare este de 16.08.2023-15.08.2024.

5. Documentele contractului

5.1 Documentele contractului sunt:

- Oferta **SC DESTINE BROKER DE ASIGURARE-REASIGURARE SRL** postată și înregistrată în catalogul electronic SEAP cu codul unic de achiziție DA33634722 din 11.07.2023;
- Acte adiționale, dacă este cazul.

6. Obligațiile principale ale prestatorului

6.1 Prestatorul se obligă să presteze **serviciul de specialitate pentru încheierea polițelor de asigurare aferente unui număr de 330 locuințe aflate în proprietatea/ administrarea Municipiului Zalău**, conform condițiilor prevăzute la art. 2.1 din prezentul contract.

7. Obligațiile principale ale achizitorului

7.1 Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de **30 zile** de la comunicarea facturii de către acesta. Factura se va emite după predarea polițelor de asigurare cuprinse în prezentul contract, pe bază de proces-verbal de predare primire, semnat de ambele părți.

7.2 Achizitorul, prin Direcția patrimoniu, se obligă să pună la dispoziția furnizorului informațiile de care dispune pentru ducerea la îndeplinire a contractului.

8. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

8.1 - În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească la timp obligațiile asumate prin contract (potrivit art. 4.1 din contract), achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, cu titlul de penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,15% pe zi întârziere din valoarea serviciilor/lucrărilor realizate cu întârziere. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

8.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul stabilit la art. 7.2 din contract, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,15% pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

8.3 - Penalitățile datorate curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

8.4 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără notificare prealabilă și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

8.5 - În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de insolvență solicitându-i acestuia rezilierea contractului de servicii. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

8.6. Pentru prejudiciul provocat prin executarea cu întârziere, neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, care depășește valoarea penalităților ce pot fi percepute în condițiile art. art. 8.1, 8.2 și 8.7, în completare, părțile datorează daune-interese în condițiile dreptului comun.

8.7. - În cazul în care oricare dintre părți suferă un prejudiciu datorat neexecutării obligației principale contractuale (a achizitorului: de plată a serviciilor conform art.7.2. iar a prestatorului/executorului: de realizare a serviciilor contractate conform art. 2.1),

debitorul obligației va datora creditorului obligației, 100 % din valoarea obligației principale neexecutate, reprezentând daune interese compensatorii.

9. Alte responsabilități ale prestatorului

9.1 (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

10. Ajustarea prețului contractului

10.1. Pentru serviciile prestate, prețul datorat de achizitor Prestatorului este cel prevăzut la art.3.

10.2. Prețul contractului este ferm.

11. Amendamente

11.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

11.2 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

12. Încetarea contractului

12.1 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a considera contractul de servicii reziliat de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune – interese.

12.2 Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult **30 de zile** de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

13. Forța majoră

13.1 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

13.2 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

13.3 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

14. Soluționarea litigiilor

14.1 Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului, în caz contrar acestea vor fi soluționate de către instanțele judecătorești competente.

14.2 Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul un reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare parte poate solicita ca disputa sa se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

15. Cesiunea

15.1 Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

15.2 Prestatorul poate cesiona doar dreptul său de a încasa contravaloarea serviciilor prestate în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

15.3 Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea dispozițiilor articolului 15.2.

16. Prelucrarea datelor cu caracter personal

16.1. Executarea contractului de furnizare presupune prelucrarea datelor cu caracter personal fapt pentru care părțile se obligă:

a) să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile legale în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal, și anume dispozițiile Regulamentului nr. 679/27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor- RGDP), *aplicabil oricărui operator de date sau împuternicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii;*

b) să prelucreze datele cu caracter personal în mod legal, echitabil și transparent față de persoana vizată, în scopuri determinate, precise, explicate și legitime, într-un mod adecvat și limitat la scopurile prelucrării, pe o durată limitată la perioada necesară îndeplinirii scopurilor, în vederea asigurării securității adecvate a datelor;

c) să colecteze, să prelucreze, să stocheze, să arhiveze datele cu caracter personal care se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului UE nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul executării contractului având ca obiect **prestarea serviciului de specialitate privind încheierea polițelor de asigurare, cu valabilitate începând cu data de 16.08.2023, pentru un număr de 330 locuințe aflate în proprietatea/administrarea Municipiului Zalău.**

d) să păstreze datele cu caracter personal într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate pe o perioadă care nu depășește durata necesară îndeplinirii scopului pentru care au fost prelucrate, și anume durata contractului, urmând ca ulterior datele stocate pe toată această perioadă să fie șterse;

e) să asigure integritatea și confidențialitatea datelor prin luarea unor măsuri tehnice și organizatorice corespunzătoare, pentru a preveni accesul neautorizat, prelucrarea sau distribuția ilegală, precum și pierderea accidentală, modificarea sau distrugerea;

f) să se informeze și să se notifice reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu caracter personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce derivă din prevederile Regulamentului nr. 679/2016.

17. Limba care guvernează contractul

17.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

18. Comunicări

18.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

18.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

19. Legea aplicabilă contractului

19.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

20. Dispoziții finale

20.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

20.2. Prezentul contract a fost semnat în trei exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

20.3 Persoanele din cadrul Primăriei municipiului Zalău desemnate să urmărească modul de derulare a contractului sunt d-na Adina Predescu - șef Serviciu patrimoniu și d-na Carmen Băican - consilier în cadrul Serviciului investiții, achiziții publice din Direcția tehnică, din punct de vedere al finalizării procedurii de achiziție.

**Achizitor,
MUNICIPIUL ZALĂU**

**Primar,
Ionel Cosmin CUREA**



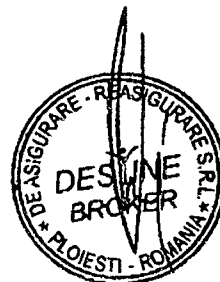
**Director economic,
ec. Mariana Ciubuş**

**Director executiv,
ing. Dănuț Cosmin CUREA**

Avizat Serviciul juridic,

**Prestator,
SC DESTINE BROKER DE
ASIGURARE - REASIGURARE SRL
PLOIEȘTI**

**Administrator,
Romeo Bocănescu**



Întocmit, Carmen Băican
DT-SIAP/AP/CB/3cx.

C. Băican



MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)260.610550 Fax:(40)260.661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

CONTRACT DE SERVICII

Nr. 58606 din 28.07.2023

Preambul: Municipiul Zalău a semnat, în data de 12.12.2022, cu Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, contractul de finanțare nr. 140175, înregistrat la Primăria municipiului Zalău cu nr. 103161 din 28.12.2022, pentru implementarea proiectului „**Creșterea eficienței energetice a Liceului Tehnologic Mihai Viteazul din municipiul Zalău**”, finanțat în cadrul Programului Național de Redresare și Reziliență, Componenta 5 Valul Renovării. Scopul proiectului este de a îmbunătăți eficiența energetică la nivelul unității de învățământ, din municipiul Zalău.

1. Părțile contractante:

Autoritatea contractantă: **MUNICIPIUL ZALĂU**, Piața I. Maniu, nr. 3, tel. 0260/610.550, fax 0260/661.869, email:primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, conturi nr. RO96TREZ24A655000600300X, nr. RO48TREZ24A655000600200X și nr. RO97TREZ24A655000600100X deschise la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt** - Primar și **ec. Mariana Cuibuș** - Director economic, în calitate de **achizitor**.

și

Prestatorul: **S.C. GLOBEXTERRA S.R.L.**, cu sediul în București, Sectorul 1, str. Drumul Eugen Brote, nr. 33-41, scara E, etaj. 3, Ap. E8, tel: 0733 331125/ 0767 770606, e-mail: office@globexterra.ro, număr de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului J40/21068/2022, cod fiscal RO28610220 cont nr. RO57TREZ7015069XXX023618, deschis la Trezoreria Sectorului 1 București, reprezentată prin **Marius Băitelu** - administrator, în calitate de **prestator**.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e) asistență tehnică - servicii de asistență oferite de prestator, beneficiarului proiectului/constructorului, din momentul începerii lucrărilor de construcție și până la recepția acestora, incluzând și reproiectarea unor elemente-ansambluri pe care constructorul nu le poate realiza datorită unor cauze obiective;

f) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

g) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciul de **elaborare a documentațiilor tehnico-economice, fazele DALI, PT și DTAC** (inclusiv verificarea tehnică de calitate a documentațiilor) și servicii de asistență tehnică din partea proiectantului pe parcursul executării lucrărilor pentru obiectivul de investiții „**Creșterea eficienței energetice a Liceului Tehnologic Mihai Viteazul din municipiul Zalău**”, în perioada convenită, cu respectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract și prin oferta prezentată la procedura simplificată identificată în SEAP cu nr. **SCN1126011 din 07.06.2023**, cu respectarea cerințelor din Tema de proiectare nr. 40006 din 23.05.2023 și din Caietele de sarcini nr. 40007 din 23.05.2023 și nr. 40008 din 23.05.2023.

4.2. Documentațiile și serviciile care fac obiectul prezentului contract vor fi structurate conform art. 5.1 din contract.

4.3 Prestatorul se obligă să presteze servicii de asistență tehnică din partea proiectantului pe parcursul executării lucrărilor, detaliate la art. 8.2 din contract, în conformitate cu cerințele specificate în Caietul de sarcini nr. 40008 din 23.05.2023.

5. Prețul contractului

5.1. – Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, este de **363.554,52 lei cu TVA**, din care **TVA 58.046,52 lei** și se compune din:

Nr. crt.	Denumirea serviciului	Valoarea fără TVA - lei -
I	Servicii de proiectare ETAPA I	
1.1	D.A.L.I. și deviz general , elaborate în conformitate cu prevederile art. 9 și 10 din HG nr. 907/2016 și verificate de verifikatori tehnici autorizați, conform HG 925/1995, art. 7 din Regulament, inclusiv studii de specialitate necesare (studiu istoric, studiu topografic vizat de OCPI, studiu geotehnic, studii hidrologice, studiul de impact asupra mediului/alte studii de mediu după caz, orice alte studii necesare)	116.200,00

1.2	Servicii de verificare tehnică de calitate a documentației tehnice la faza DALI	5.000,00
1.3	Documentațiile tehnice și studiile necesare în vederea obținerii certificatului de urbanism, a avizelor/acordurilor/autorizațiilor solicitate prin CU. Documentațiile pentru obținerea acordurilor și avizelor solicitate prin CU trebuie să fie verificate de verificatori tehnici autorizați, conform HG 925/1995, art. 7 din Regulament	8.500,00
1.4	Servicii de verificare tehnică de calitate a documentațiilor tehnice pentru obținerea acordurilor și avizelor solicitate prin CU	1.000,00
	TOTAL I	130.700,00
II	Servicii de proiectare ETAPA II	
2.1	Proiect tehnic pentru autorizarea executării lucrărilor (D.T.A.C), D.T.O.E., respectiv pentru desființarea lucrărilor, dacă este cazul	12.500,00
2.2.	Proiect tehnic, detalii de execuție și caiete de sarcini, elaborate în conformitate cu art. 11 din din HG nr. 907/2016, inclusiv documentații pentru obținerea avizelor și acordurilor solicitate la faza PT. <i>Notă: Proiectantul va acorda beneficiarului, în prețul contractului, asistență tehnică în perioada derulării procedurii de achiziție publică a contractului de lucrări, precum și pentru întocmirea documentației suport și asistența solicitată pentru depunerea și susținerea aplicației de finanțare.</i>	143.800,00
2.3.	Servicii de verificare tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	7.000,00
	TOTAL II	163.300,00
III	Servicii de asistență tehnică din partea proiectantului, pe parcursul implementării proiectului	
3.1	- Urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate prin proiect, conform reglementărilor tehnice în vigoare și a celor mai bune tehnologii de execuție existente (vizite în șantier și prezența la ședințele de progres lunare), întocmirea raportului de asistență tehnică lunar, atașat la factură și participarea la toate fazele determinante stabilite împreună cu Inspectoratul de Stat în Construcții Sălaj în cadrul programului de control al calității lucrărilor de execuție. - Elaborarea și avizarea/modificarea detaliilor de execuție solicitate de antreprenori, în plus, pe lângă cele conținute în documentația elaborată la faza PT, a lucrărilor suplimentare/modificări de soluții care pot interveni pe parcursul execuției lucrărilor, prin emiterea dispozițiilor de șantier, verificate de către verificatori de proiecte autorizați, pe specialități (în 3 exemplare printate, 1 exemplar electronic format editabil și 1 exemplar electronic format needitabil)	- Tarif lunar =459,00 lei Valoare: Tarif lunar x 12 = 5.508,00 lei
3.2	Elaborarea referatului la recepția la terminarea lucrărilor cu privire la modul în care a fost executată lucrarea și participarea la recepția la terminarea lucrărilor	1.000,00
3.3	Elaborarea proiectului "as built" (în 2 exemplare listate și 1 exemplar format electronic în format editabil și scanat) și participarea la întocmirea Cărții tehnice a construcției	3.500,00

3.4	Urmărirea comportării în timp și participarea la recepția finală a construcției, acordarea de asistență tehnică pe toată durata derulării proiectului (contractului de finanțare)	1.500,00
	TOTAL III	11.508,00
	TOTAL GENERAL FĂRĂ TVA	305.508,00
	VALOARE TVA	58.046,52
	TOTAL GENERAL CU TVA	363.554,52

5.2 Toate documentațiile care fac obiectul prezentului contract, vor fi verificate de verificatori tehnici autorizați, conform prevederilor legale în vigoare.

5.3. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

5.4. – Prețul contractului include contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor/ acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism și a taxelor către OCPI, după caz.

6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului contract este :

a) Pentru servicii de proiectare:

- ✓ Termen de realizare Etapa I (faza DALI) – **60 zile** de la semnarea contractului;
- ✓ Termen de realizare Etapa II (faza PT) – **45 zile** de la primirea ordinului de începere, după aprobarea prin HCL a documentației faza DALI;

b) Pentru servicii de asistență tehnică din partea proiectantului:

- ✓ Durata serviciilor de asistență tehnică este corelată cu durata derulării procedurii de achiziție publică a contractului de lucrări cât și întocmirea de documente necesare pentru îndeplinirea contractului de finanțare, dacă este cazul, precum și cu durata execuției lucrărilor pentru realizarea obiectivului de investiții „**Creșterea eficienței energetice a Liceului Tehnologic Mihai Viteazul din municipiul Zalău**”;

6.2. Durata prestării serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului se prelungește automat, fără a fi necesar un acord de voință expres al părților în acest sens, în situația depășirii, din motive independente de culpa achizitorului, a termenelor de realizare a lucrărilor prevăzute în Contractul de lucrări, depășire care face necesară prestarea în continuare a serviciilor de către prestator, cu menținerea valorii contractului.

7. Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului sunt:

- a) Tema de proiectare nr. 40006 din 23.05.2023, elaborată de către achizitor, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- b) Caietele de sarcini nr. 40007 din 23.05.2023 și nr. 40008 din 23.05.2023, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- c) Documentația de atribuire, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- d) Propunerea tehnică și propunerea financiară prezentată la procedura simplificată, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;

- e) Instrumentul privind garanția de bună execuție, dacă este cazul;
- f) Contractul de asociere, dacă este cazul;
- g) Contractul de subcontractare nr. 429/19.07.2023, înregistrat la Primăria municipiului Zalău cu nr. 57286 din 25.07.2023;
- h) Angajamentul ferm de susținere, dacă este cazul;
- i) Acte adiționale, dacă există;
- j) Și alte anexe la contract.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 Obligațiile principale ale prestatorului pentru prestarea serviciilor de proiectare

8.1.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă, care corespund cerințelor legislației specifice în vigoare și Temei de proiectare nr. 40006 din 23.05.2023 și Caietul de sarcini nr. 40007 din 23.05.2023.

8.1.2 – Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă și în conformitate cu prevederile HG nr. 907/2016 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

8.1.3 Prestatorul se obligă să presteze serviciile conform prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare și să îndeplinească obligațiile care îi revin, în calitate de proiectant, conform acestui act normativ.

8.1.4 – Prestatorul se obligă ca toate documentațiile care fac obiectul prezentului contract, să fie verificate de verificatori tehnici autorizați, conform prevederilor legale în vigoare.

8.1.5 – Prestatorul se obligă să obțină toate acordurile și avizele solicitate prin Certificatul de urbanism, inclusiv să achite contravaloarea taxelor aferente obtinerii acestor avize/acorduri.

8.1.6 – Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8.1.7 – ***Prestatorul se obligă să încheie și să dețină asigurare de răspundere civilă profesională, valabilă pe toată perioada derulării contractului.***

8.1.8 Prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile ce fac obiectul prezentului contract să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentațiilor predate achizitorului.

8.2 Obligațiile principale ale prestatorului pentru prestarea serviciilor de asistență tehnică

8.2.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă, care corespund cerințelor legislației specifice în vigoare și Caietului de sarcini nr. 40008 din 23.05.2023.

8.2.2 Acordarea de consultanță și răspunsuri la clarificări pe parcursul derulării procedurii de achiziție a contractului de lucrări, în baza documentației tehnico-economice elaborate la faza PT;

8.2.3 Urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate prin proiect, conform reglementarilor tehnice în vigoare și a celor mai bune tehnologii de execuție existente;

8.2.4 Stabilirea modului de tratare a defectelor aparute în execuție precum și urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate după însușirea acestora de către verficatorii atestați de proiecte;

8.2.5 Soluționarea neconformităților și neconcordanțelor semnalate de către verficatorii atestați, executanți, etc. la soluțiile tehnice proiectate dacă acest lucru se impune;

8.2.6 Participarea la toate fazele determinante stabilite împreună cu Inspectoratul de Stat în Construcții Sălaj în cadrul programului de control al calității lucrărilor de execuție;

8.2.7 Participarea la recepții parțiale, recepții la terminarea lucrărilor, recepții finale, la punerea în funcțiune a fiecărei lucrări cuprinse în proiect și elaborarea punctului său de vedere asupra modului de realizare a lucrărilor;

8.2.8 Elaborarea de soluții tehnice prin dispoziții de șantier, pe parcursul derulării execuției lucrărilor, în cazul modificării soluțiilor stabilite inițial în proiect și urmărirea aplicării acestora;

8.2.9 Avizarea/modificarea detaliilor de execuție realizate de antreprenori;

8.2.10 Avizarea lucrărilor suplimentare care pot interveni pe parcursul execuției lucrărilor.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1. – Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator. Facturile se vor emite după recepționarea documentațiilor de către achizitor, pentru serviciile de proiectare, respectiv după prestarea serviciilor de asistență tehnică, conform graficului de plăți.

9.2 – Plata documentațiilor pentru obținerea Certificatului de urbanism și a avizelor și a documentațiilor pentru obținerea avizelor/ acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism (inclusiv taxele aferente obținerii acestora) se va face după predarea de către prestator a avizelor și acordurilor.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1. În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească la timp obligațiile asumate prin contract (potrivit art. 6.1 din contract), achizitorul are dreptul de a calcula, iar prestatorul va plăti achizitorului, cu titlul de penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15%** pe zi întârziere din valoarea serviciilor neprestate sau prestate cu întârziere, în termen de 30 zile de la data comunicării penalităților datorate. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile la data expirării perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15%** pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

10.4. - În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de insolvență, solicitându-i acestuia rezilierea contractului de furnizare. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

10.5. - Penalitățile datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

10.6. - Pentru prejudiciul provocat prin executarea cu întârziere, neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, care depășește valoarea penalităților ce pot fi percepute în condițiile art. 10.1, 10.2, în completare, părțile datorează daune-interese în condițiile dreptului comun.

10.7. **În cazul în care oricare dintre părți suferă un prejudiciu datorat neîndeplinirii obligațiilor principale contractuale (a achizitorului: de plată a serviciilor, iar a prestatorului: de prestare a serviciilor contractate), debitorul va datora creditorului obligației, 100 % din valoarea obligației principale neîndeplinite, reprezentând daune-interese compensatorii.**

Clauze specifice

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 Cuantumul garanției de bună execuție a contractului reprezintă un procent din prețul fără TVA al contractului, respectiv 10%. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fara a depasi 15 zile de la data semnării contractului de servicii.

11.2 Potrivit art. 154, alin (4) din Legea nr. 98/2016, garanția de participare sau, după caz, garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) *virament bancar;*

b) *instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel:*

(i) *scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;*

(ii) *scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau alt stat pentru achiziție de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achiziții de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;*

(iii) *asigurări de garanții emise:*

- *fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;*

- *fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;*

c) *prin depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;*

d) *prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;*

e) *prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a) - c), în cazul garanției de bună execuție.*

Garanția astfel constituită devine anexă la contract.

11.3 Conform prevederilor HG nr. 297/2022, garanția de bună execuție a unei asocieri va fi emisă în numele asocierii.

11.4 În cazul în care garanția de bună execuție se constituie prin rețineri succesive din facturile emise, prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția achizitorului (Autorității Contractante) la Trezorerie. Suma inițială care se depune de către contractant, în contul astfel deschis, va fi de 0,5% din prețul contractului fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului achizitorul (Autoritatea Contractantă) urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului, până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție.

11.5 (1) În situația în care părțile convin prelungirea termenului de prestare a serviciilor contractate, precum și pentru orice motiv (inclusiv forța majoră) prestatorul are obligația de a prelungi valabilitatea garanției de bună execuție, cu durata corespunzătoare prelungirii contractului de servicii, în 5 zile lucrătoare de la data semnării de către părți a actului adițional de prelungire.

(2) Garanția de bună execuție ce se va prelungi va fi valabilă de la data expirării celei inițiale pe perioada de prelungire a termenului de execuție și până la semnarea procesului verbal de recepție finală.

11.6 Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

11.7. În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziție publică se suplimentează valoarea acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică, în maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării de către părți a actului adițional de majorare.

11.8 Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție, conform art. 154² din Legea nr. 98/2016, după cum urmează:

- a) pentru documentațiile elaborate la etapa **DALI**, în termen de 14 zile de la data predării și însușirii/aprobării prin HCL a documentațiilor respective sau de la data finalizării tuturor obligațiilor contractului de servicii, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei;
- b) pentru documentațiile elaborate la etapa **PT**, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, dar nu mai târziu de 3 ani de la predarea respectivelor documentații tehnice, în cazul în care autoritatea contractantă nu a atribuit în această perioadă contractul de lucrări în cauză”;
- c) pentru Serviciul de **asistență tehnică din partea proiectantului**, autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție după cum urmează:

- a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei;

- b) restul de 30% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data emiterii raportului final de supervizare/expirarea duratei de garanție acordată lucrării în cauză.

12. Obligațiile achizitorului

12.1. – Achizitorul va avea următoarele obligații:

- a) de a aproba toate documentele proiectului, realizate cu respectarea clauzelor contractuale, și pe care prestatorul le pune la dispoziția sa;
- b) de a acorda prestatorului, tot sprijinul de care acesta are nevoie în îndeplinirea obligațiilor și activităților ce îi revin în executarea prezentului contract;

13. Obligațiile prestatorului

13.1 Obligații privind serviciile de proiectare

13.1.1 – Prestatorul are obligația de a presta obligațiile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta, fără a modifica prețul contractului.

13.1.2 – Prestatorul se obligă să execute serviciile mai jos menționate, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract:

- a) de a presta serviciile în conformitate cu termenul de prestare stabilit;
- b) de a asigura prin documentația tehnică nivelul de calitate corespunzător cerințelor cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- c) de a soluționa, în cel mai scurt timp, neconformitățile și/sau neconcordanțele semnalate de către beneficiari și experți tehnici independenți, în baza rapoartelor de verificare a acestora;
- d) de a supraveghea prestarea serviciilor și de a răspunde atât de siguranța operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului;
- e) de a asigura resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de/și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;
- f) prestatorul va avea obligația de a răspunde tuturor solicitărilor făcute în baza Legii nr. 10/1995, fără a pretinde costuri suplimentare;
- g) Prestatorul se obligă să introducă în documentații, fără costuri suplimentare, toate modificările necesare urmare a tuturor etapelor de avizare a acestora.
- h) Prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile ce face obiectul prezentului contract să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentațiilor predate achizitorului.

13.1.3 Prestatorul este răspunzător atât față de angajator cât și față de organele abilitate ale statului, pentru prestarea serviciilor în conformitate cu prevederile contractuale și cu reglementările tehnice în vigoare.

13.1.4 Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.);
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aeferente.

13.1.5 Prestatorul răspunde în cazul neducerii la îndeplinire a obligațiilor prevăzute la art. 13, precum și în cazul neasigurării, din culpa sa, a realizării calitative a serviciului prestat, la nivelul prevăzut în contract, caiete de sarcini și în reglementările tehnice în vigoare.

13.1.6 Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

13.1.7 Prestatorul se obligă să presteze serviciile, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în prezentul contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.1.8 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

13.1.9 În situația în care există eventuale materiale recuperabile, prestatorul va cuprinde în proiectul tehnic articole de desfacere cu sortare și recuperare de materiale.

13.2 Alte obligații privind serviciile de asistență tehnică

13.2.1 Emiterea dispozițiilor de șantier pentru lucrările apărute pe parcursul execuției în situații neprevăzute;

13.2.2. Emiterea memoriilor/notelor justificative aferente dispozițiilor de la punctul 13.2.1.

13.2.3 Participarea la predarea amplasamentului, la ședințele de progres organizate pe parcursul derulării execuției lucrărilor și la recepția la terminarea lucrărilor;

13.2.4 Refacerea devizului general după derularea licitațiilor și la recepția la terminarea lucrărilor;

13.2.5. Detalierea de soluții tehnice, piese scrise și piese desenate;

13.2.6. Adoptarea de soluții tehnice pentru situațiile care nu au fost cuprinse în proiectul tehnic;

13.2.7 Modificări de soluții tehnice, piese scrise și piese desenate, în conformitate cu proiectul tehnic avizat, la solicitarea beneficiarului pentru problemele apărute pe parcursul execuției lucrărilor la obiectivul de investiții menționat la art. 4.1, care nu au putut fi prevăzute și/sau detaliate în documentația tehnico-economică și care au apărut pe perioada.

13.2.8 Elaborarea proiectului "as built", după finalizarea lucrărilor, care va intra în componența cărții tehnice a construcției.

13.2.9 Prestatorul își va desfășura activitatea ca reprezentant al Autorității Contractante în relațiile cu Dirigintele de șantier, Constructorul, Furnizorii și Prestatorii de servicii în derularea contractului de lucrări.

13.2.10 Pe parcursul lucrărilor, prestatorul se obligă să efectueze deplasări pe șantier, în termen de trei zile lucrătoare de la solicitarea în scris a beneficiarului sau a reprezentantului acestuia, dirigintele de șantier, în cazurile justificate.

14. Drepturi de proprietate intelectuală

14.1 Toată documentația elaborată în baza prezentului contract sub orice formă, este și va rămâne în proprietatea beneficiarului în timpul și după finalizarea activităților contractului. Prestatorul nu poate folosi sau dispune de această documentație fără un acord scris în prealabil, emis de achizitor.

14.2. - Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricăror:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea temei de proiectare întocmită de către achizitor.

15. Numărul de exemplare

15.1. Documentațiile aferente fazei DALI se vor preda achizitorului de către prestator în **4 exemplare tipărite, 1 exemplar scanat și 1 exemplar electronic editabil - CD** (fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Adobe Acrobat Reader și Autocad 2004).

15.2. Documentațiile aferente fazei PT se vor preda achizitorului de către prestator în **4 exemplare tipărite, 1 exemplar scanat și 1 exemplar electronic editabil**.

15.3. Documentațiile pentru obținerea Certificatului de urbanism, a acordurilor și avizelor solicitate și a Autorizației de construire se vor preda achizitorului de către prestator în **2 exemplare în format tipărit (originale) și 1 exemplar în format electronic – CD** (fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Adobe Acrobat Reader și Autocad 2004), din care **1 exemplar tipărit** se va depune la societățile avizatoare și **1 exemplar tipărit** se va depune la achizitor, împreună cu avizul/acordul obținut.

15.4 Toată documentația întocmită de către prestator, în baza serviciilor de asistență tehnică, va fi predată oficial reprezentanților Autorității Contractante în **4 exemplare în format tipărit și 2 exemplare în format electronic: 1 exemplar variantă editabilă și 1 exemplar variantă needitabilă**, verificată de verificatori tehnici autorizați.

16. Subcontractanții

16.1. – Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

16.2 – Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați. Lista subcontractanților, cu datele lor de recunoaștere, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie anexa la contract.

16.3. – Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul. La rândul său, subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

16.4.– Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi făcută cu acordul prealabil, scris al beneficiarului și cu notificarea acestuia prealabilă.

16.5.– Prestatorul are dreptul de a implica noi subcontractanți, pe durata derulării contractului de servicii, cu respectarea prevederilor art. 219, alin. (3), (4) și (5) din Legea 98/2016.

17. Modalități de plată

17.1. – (4) Autoritatea Contractantă va efectua plata, pe baza facturilor electronice emise de către prestator, respectiv plățile pentru serviciile prestate se vor efectua potrivit mecanismului cererilor de transfer stabilit prin Hotărârea Guvernului nr. 209 din 14 februarie 2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, **respectiv în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la încasarea sumelor solicitate de Autoritatea Contractantă prin mecanismul cererilor de transfer, și în conformitate cu termenele de plată prevăzute în legislația în vigoare.**

17.2 – Pentru plata serviciilor de proiectare, facturile se vor emite după recepția documentațiilor de către achizitor.

17.3 - Plata serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului pe parcursul executării lucrărilor, se va efectua de către achizitor prestatorului, conform graficului de plăți, cu respectarea prevederilor art. 17.1 din contract.

18. Actualizarea prețului contractului

18.1. Pentru serviciile prestate plățile datorate de achizitor Prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.2. Prețul contractului este ferm, în condițiile în care nu se impune aplicarea prevederilor art. 22 din contract.

18.3 Ajustarea prețului contractului este posibilă numai în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

19. Începere, întârzieri în executarea contractului

19.1 – Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data semnării contractului de către ambele părți.

19.2 – (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, prestatorul poate solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile pot revizui, de comun acord, perioada de prestare și semna un act adițional.

19.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu transmite în termenul convenit documentațiile, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorul.

20. Recepție și verificări

20.1 – Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică, din tema de proiectare și din caietul de sarcini.

20.2. – La predarea efectivă a documentațiilor, achizitorul și prestatorul au obligația de a verifica, modul în care au fost elaborate documentațiile prevăzute în contract, numărul lor, alte date și alte elemente necesare.

20.3 – Achizitorul are obligația să preia documentațiile prevăzute în contract în forma și numărul de exemplare contractate, condiționat de existența dovezii verificării de către verificatorii atestați, potrivit legislației în vigoare, dacă această condiție a verificării este necesară potrivit obiectului contractului.

20.4 – Predarea - preluarea documentațiilor întocmite potrivit prezentului contract nu-l absolvă pe prestator de răspunderea cu privire la conformitatea conținutului documentației, acesta răspunzând în solidar cu verificatorul de proiecte pentru nivelul de calitate corespunzător cerințelor proiectului, pe toată durata de viață a construcției.

21. Amendamente

21.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**.

21.2 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

22. Modificarea contractului

22.1 Modificarea contractului de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, se realizează numai în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, prin act adițional.

22.2 Eventualele modificări care pot interveni în perioada de derulare a contractului se referă la următoarele, fără a se limita la acestea:

- modificări ale părților contractante;
- schimbări/ modificări legislative/ normative/ STAS-uri/ norme/ ordine/ instrucțiuni/etc;
- solicitări ale Autorităților/ Entităților/ Instituțiilor ce eliberează avize/acorduri/autorizații/permise sau de alte entități care au atribuțiuni în legătură cu proiectul (MTIC, MFE, Instituții Centrale și/sau Locale, ARR, Beneficiar, MAI, SRI, Verificatori Atestați, etc.);
- prelungirea termenelor de predare a livrabilelor (documentelor/documentației);
- mobilizarea slabă a personalului Prestatorului;
- înlocuirea personalului nominalizat de Prestator pentru îndeplinirea contractului;
- prelungirea duratei contractului;
- înlocuirea/introducerea subcontractanților;
- aplicarea legii privind monumentele istorice, realizarea auditului de siguranță rutieră;

22.3 Modificările vor fi realizate ulterior semnării contractului, în conformitate cu prevederile contractuale, numai în condițiile în care acestea nu reprezintă modificări substanțiale în sensul prevederilor art. 221, alin. (7) din Legea nr. 98/2016.

22.4 (1) Orice modificare a contractului de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate, altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea 98/2016, se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile legii.

(2) În situația nerespectării dispozițiilor alin. (1), achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul.

23. Încetarea contractului

23.1 Contractul de prestări servicii produce efecte până la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului care face obiectul prezentului contract și eliberarea garanției de bună execuție.

23.2 Contractul de prestări servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

23.3 Contractul de prestări servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

23.4 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat fara punere in intirziere si fara sesizarea instantei de judecata și de a pretinde plata integrală a prejudiciului cauzat precum și eventuale daune-interese.

23.5 Contractul de servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă în cazul unor decizii ale Curții Europene de Justiție sau în cazul în care prestatorul se regăsește într-una dintre situațiile de excludere, conform art. 223 din Legea 98/2016.

24. Cesiunea

24.1 – Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

24.2. Prestatorul poate cesa doar dreptul său de a încasa contravaloarea serviciilor prestate în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

24.3. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea dispozițiilor articolului 24.2.

25. Prelucrarea datelor cu caracter personal

25.1. Executarea contractului de furnizare presupune prelucrarea datelor cu caracter personal fapt pentru care părțile se obligă:

a) să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile legale în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal, și anume dispozițiile Regulamentului nr. 679/27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor- RGDP), *aplicabil oricărui operator de date sau împuternicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii;*

b) să prelucreze datele cu caracter personal în mod legal, echitabil și transparent față de persoana vizată, în scopuri determinate, precise, explicite și legitime, într-un mod adecvat și limitat la scopurile prelucrării, pe o durată limitată la perioada necesară îndeplinirii scopurilor, în vederea asigurării securității adecvate a datelor;

c) să colecteze, să prelucreze, să stocheze, să arhiveze datele cu caracter personal care se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului UE nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul executării contractului având ca obiect *elaborarea documentațiilor tehnico-economice, fazele DALI, PT și DTAC (inclusiv verificarea tehnică de calitate a documentațiilor) și servicii de asistență tehnică din partea proiectantului pe parcursul executării lucrărilor pentru obiectivul de investiții „Creșterea eficienței energetice a Liceului Tehnologic Mihai Viteazul din municipiul Zalău”;*

d) să păstreze datele cu caracter personal într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate pe o perioadă care nu depășește durata necesară îndeplinirii scopului pentru care au fost prelucrate, și anume durata contractului, urmând ca ulterior datele stocate pe toată această perioadă să fie șterse;

e) să asigure integritatea și confidențialitatea datelor prin luarea unor măsuri tehnice și organizatorice corespunzătoare, pentru a preveni accesul neautorizat, prelucrarea sau distribuția ilegală, precum și pierderea accidentală, modificarea sau distrugerea;

f) să se informeze și să se notifice reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu caracter personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce derivă din prevederile Regulamentului nr. 679/2016.

26. Soluționarea litigiilor

26.1 Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

26.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

27. Limba care guvernează contractul

27.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

28. Comunicări

28.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris. Aceasta se poate face de către reprezentanții achizitorului, inclusiv direct de către concesionar/utilizator.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

28.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

29. Legea aplicabilă contractului

29.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

30. Dispoziții finale

30.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

30.2. Prezentul contract a fost semnat în 3 (trei) exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

29.3. Persoanele desemnate de achizitor, responsabile cu urmărirea derulării contractului, sunt Izolda Reznec din cadrul Serviciului managementul proiectelor și Anca Micle Todorean din cadrul Serviciului investiții, achiziții publice a Direcției Tehnice a Primăriei municipiului Zalău.

**Achizitor,
Municipiul Zalău,**

**Primar,
Ionel Ciunt**

**Director economic,
ec. Mariana Ciubus**

**Director tehnic,
ing. Dănuț Cosmin Cărea**

Avizat Serviciul Juridic,

**Prestator,
S.C. Globexterra S.R.L.**

**Administrator,
Marius Băițelu**



Întocmit,
ing. Anca Micle Todorean

DT/SIAP/AP/AMT/1 ex



MUNICIPIUL ZALĂU
PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)260 610550 Fax:(40)260.661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

CONTRACT DE SERVICII

Nr. 56937 din 24.07.2023

Preambul: UAT Municipiul Zalău a încheiat cu Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice contractul de finanțare nr. 140203/12.12.2022, în vederea implementării proiectului „*Amenajare piste de biciclete pe traseul cursurilor de apă din municipiul Zalău*”, finanțat în cadrul Programului Național de Redresare și Reziliență, Componenta 10 – Fondul local. Scopul proiectului este tranziția spre o mobilitate urbană sustenabilă, prin creșterea gradului de atractivitate pentru deplasare velo.

1. Părțile contractante:

MUNICIPIUL ZALĂU, Piața Iuliu Maniu nr. 3, tel. 0260-610550 fax: 0260-661869, email: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, conturi nr. RO94TREZ24A840303600100X și nr. RO93TREZ24A840303600300X deschise la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt** - Primar și **ec. Mariana Cuibuș** - Director economic, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

SC DINAMIC CONCEPT SRL, cu sediul în loc. Zalău, str. George Bacovia, nr. 28, județul Sălaj, tel: 0745063696, e-mail: office@dcproiect.ro, cod fiscal 21549410, număr de înmatriculare J31/306/2007, cont nr. RO19TREZ5615069XXX005240, deschis la Trezoreria Zalău, reprezentată prin **ing. Gîrda Gabriel Marian** - administrator, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului - prețul plătitibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e) asistență tehnică - servicii de asistență oferite de prestator, beneficiarului proiectului/constructorului, din momentul începerii lucrărilor de construcție și până la recepția acestora, incluzând și reproiectarea unor elemente-ansambluri pe care constructorul nu le poate realiza datorită unor cauze obiective;
- f) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciul de elaborare a documentațiilor tehnico-economice, faza SF și PT (inclusiv verificarea tehnică de calitate a documentațiilor) și servicii de asistență tehnică pe parcursul executării lucrărilor la obiectivul de investiții „Amenajare piste de biciclete pe traseul cursurilor de apă din municipiul Zalău”, în perioada convenită, cu respectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract și prin oferta înregistrată la Municipiul Zalău cu nr. 44657/12.06.2023, cu respectarea cerințelor din Tema de proiectare nr. 40216/24.05.2023 și din Caietele de sarcini nr. 40217/24.05.2023 și nr. 30478/20.04.2023.

4.2. Documentațiile și serviciile care fac obiectul prezentului contract vor fi structurate conform art 5.1 din contract.

4.3 Prestatorul se obligă să presteze servicii de asistență tehnică din partea proiectantului pe parcursul executării lucrărilor, detaliate la art. 8.2 din contract, în conformitate cu cerințele specificate în Caietul de sarcini nr. 30478/20.04.2023.

5. Prețul contractului

5.1. – Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit de prestatorul de către achizitor, este de **142.800,00 lei cu TVA**, din care **TVA 22.800,00 lei** și se compune din:

Nr. crt.	Denumirea serviciului	Valoarea fără TVA - lei -
I	Servicii de proiectare ETAPA I	
1.1	SF și deviz general, elaborate în conformitate cu prevederile art. 9 și 10 din HG nr. 907/2016, inclusiv studii de specialitate necesare (studiu topografic vizat de OCPI, studiu geotehnic, studii hidrologice, studiul de impact asupra mediului/alte studii de mediu după caz, orice alte studii necesare)	43.200,00
1.2	Documentațiile tehnice și studiile necesare în vederea obținerii certificatului de urbanism, a avizelor/acordurilor/autorizațiilor solicitate prin CU. Documentațiile pentru obținerea acordurilor și avizelor solicitate prin CU trebuie să fie verificate de verificatori tehnici autorizați, conform HG 925/1995, art. 7 din Regulament	8.000,00
1.3	Servicii de verificare tehnică de calitate a documentațiilor tehnice pentru obținerea acordurilor și avizelor solicitate prin CU	2.400,00
	TOTAL I	53.600,00
II	Servicii de proiectare ETAPA II	
2.1	Proiect tehnic pentru autorizarea executării lucrărilor (D.T.A.C), D.T.O.E., respectiv pentru desființarea lucrărilor, dacă este cazul	24.000,00
2.2.	Proiect tehnic, detalii de execuție și caiete de sarcini, elaborate în conformitate cu art. 11 din HG nr. 907/2016, inclusiv documentații pentru obținerea avizelor și acordurilor solicitate la faza PT	28.000,00

	<i>Notă: Proiectantul va acorda beneficiarului, în prețul contractului, asistență tehnică în perioada derulării procedurii de achiziție publică a contractului de lucrări, precum și pentru întocmirea documentației suport și asistența solicitată pentru depunerea și susținerea aplicației de finanțare.</i>	
2.3.	Servicii de verificare tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	2.400,00
	TOTAL II	54.400,00
III	Servicii de asistență tehnică din partea proiectantului, pe parcursul implementării proiectului, din care:	
3.1	- Urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate prin proiect, conform reglementărilor tehnice în vigoare și a celor mai bune tehnologii de execuție existente (vizite în șantier și prezența la ședințele de progres lunare), întocmirea raportului de asistență tehnică lunar, atașat la factură și participarea la toate fazele determinante stabilite împreună cu Inspectoratul de Stat în Construcții Sălaj în cadrul programului de control al calității lucrărilor de execuție. - Elaborarea și avizarea/modificarea detaliilor de execuție solicitate de antreprenori, a lucrărilor suplimentare/modificări de soluții care pot interveni pe parcursul execuției lucrărilor, prin emiterea dispozițiilor de șantier, verificate de către verficatori de proiecte autorizați, pe specialități (în 3 exemplare printate, 1 exemplar electronic format editabil și 1 exemplar electronic format needitabil)	<i>Tarif lunar = 1.000,00 lei fără TVA/lună</i> <i>Tarif lunar x 12 luni = 12.000,00 lei fără TVA</i>
3.2	Elaborarea referatului la recepția la terminarea lucrărilor cu privire la modul în care a fost executată lucrarea și participarea la recepția la terminarea lucrărilor	-
3.3	Elaborarea proiectului "as built" (în 2 exemplare listate și 1 exemplar format electronic în format editabil și scanat) și participarea la întocmirea Cărții tehnice a construcției	-
3.4	Urmărirea comportării în timp și participarea la recepția finală a construcției, acordarea de asistență tehnică pe toată durata derulării proiectului (contractului de finanțare)	-
	TOTAL III	12.000,00
	TOTAL GENERAL	120.000,00 ✓

5.2 Toate documentațiile care fac obiectul prezentului contract, vor fi verificate de verficatori tehnici autorizați, conform prevederilor legale în vigoare.

5.3. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

5.4. – Prețul contractului include contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor/acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism și a taxelor către OCPI, după caz.

6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului contract este :

a) Pentru servicii de proiectare:

- ✓ Termen de realizare Etapa I (faza SF) – **60 zile** de la semnarea contractului;
- ✓ Termen de realizare Etapa II (faza PT) – **30 zile** de la primirea ordinului de incepere, după aprobarea prin HCL a documentației faza SF;

b) Pentru servicii de asistență tehnică din partea proiectantului:

- ✓ Durata serviciilor de asistență tehnică este corelată cu durata derulării procedurii de achiziție publică a contractului de lucrări și a întocmirii documentației suport și asistența solicitată pentru depunerea și susținerea aplicației de finanțare, precum și cu durata execuției lucrărilor pentru realizarea

obiectivului de investiții „*Amenajare piste de biciclete pe traseul cursurilor de apă din municipiul Zalău*”

7. Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului sunt:

- a) Tema de proiectare nr. 40216/24.05.2023, elaborată de către achizitor;
- b) Caietele de sarcini nr. 40217/24.05.2023 și nr. 30478/20.04.2023;
- c) Oferta înregistrată la Municipiul Zalău cu nr. 44657/12.06.2023;
- d) Instrumentul privind garanția de bună execuție;
- e) Contractul de subcontractare nr. 136/13.07.2023, înregistrat la Municipiul Zalău cu nr. 54560/13.07.2023, încheiat între SC Dinamic Concept SRL și SC Angy Construct SRL;
- f) Acte adiționale, dacă există;
- g) Și alte anexe la contract.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 Obligațiile principale ale prestatorului pentru prestarea serviciilor de proiectare

8.1.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă, care corespund cerințelor legislației specifice în vigoare și Temei de proiectare nr. 40216/24.05.2023 și Caietului de sarcini nr. 40217/24.05.2023.

8.1.2 – Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă și în conformitate cu prevederile HG nr. 907/2016 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

8.1.3 Prestatorul se obligă să presteze serviciile conform prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare și să îndeplinească obligațiile care îi revin, în calitate de proiectant, conform acestui act normativ.

8.1.4 – Prestatorul se obligă ca toate documentațiile care fac obiectul prezentului contract, să fie verificate de verificatori tehnici autorizați, conform prevederilor legale în vigoare.

8.1.5 – Prestatorul se obligă să obțină toate acordurile și avizele solicitate prin Certificatul de urbanism, inclusiv să achite contravaloarea taxelor aferente obținerii acestor avize/acorduri.

8.1.6 – Prestatorul se obligă să acorde beneficiarului, în prețul contractului, asistență tehnică în perioada derulării procedurii de achiziție publică a contractului de lucrări, precum și pentru întocmirea documentației suport și asistența solicitată pentru depunerea și susținerea aplicației de finanțare.

8.1.7 – Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8.1.8 – ***Prestatorul se obligă să încheie și să dețină asigurare de răspundere civilă profesională, valabilă pe toată perioada derulării contractului.***

8.1.9 – Prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile ce fac obiectul prezentului contract să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentațiilor predate achizitorului.

8.2 Obligațiile principale ale prestatorului pentru prestarea serviciilor de asistență tehnică
8.2.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă, care corespund cerințelor legislației specifice în vigoare și Caietului de sarcini nr. 30478/20.04.2023.

8.2.2 Urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate prin proiect, conform reglementărilor tehnice în vigoare și a celor mai bune tehnologii de execuție existente;

8.2.3 Stabilirea modului de tratare a defectelor aparute în execuție precum și urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate după însușirea acestora de către verificatorii atestați de proiecte;

8.2.4 Soluționarea neconformităților și neconcordanțelor semnalate de către verificatorii atestați, executanți, etc. la soluțiile tehnice proiectate dacă acest lucru se impune;

8.2.5 Participarea la toate fazele determinante stabilite împreună cu Inspectoratul de Stat în Construcții Sălaj în cadrul programului de control al calității lucrărilor de execuție;

8.2.6 Participarea la recepții parțiale, recepții la terminarea lucrărilor, recepții finale, la punerea în funcțiune a fiecărei lucrări cuprinse în proiect și elaborarea punctului său de vedere asupra modului de realizare a lucrărilor;

8.2.7 Elaborarea de soluții tehnice prin dispoziții de șantier, pe parcursul derulării execuției lucrărilor, în cazul modificării soluțiilor stabilite inițial în proiect și urmărirea aplicării acestora;

8.2.8 Avizarea/modificarea detaliilor de execuție realizate de antreprenori;

8.2.9 Avizarea lucrărilor suplimentare care pot interveni pe parcursul execuției lucrărilor.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1. - Achizitorul are obligația de a efectua plata serviciilor prestate de către prestator. Facturile se vor emite după recepționarea documentațiilor de către achizitor, pentru serviciile de proiectare, respectiv după prestarea serviciilor de asistență tehnică, conform graficului de plăți, cu respectarea prevederilor art 17.1 din contract.

9.2 - Plata documentațiilor pentru obținerea Certificatului de urbanism și a avizelor și a documentațiilor pentru obținerea avizelor/ acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism (inclusiv taxele aferente obținerii acestora) se va face după predarea de către prestator a avizelor și acordurilor, cu respectarea prevederilor art 17.1 din contract.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1. În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească la timp obligațiile asumate prin contract (potrivit art. 6.1 din contract), achizitorul are dreptul de a calcula, la prestatorul va plăti achizitorului, cu titlul de penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15%** pe zi întârziere din valoarea serviciilor neprestate sau prestate cu întârziere, în termen de 30 zile de la data comunicării penalităților datorate. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile la data expirării perioadei convenite atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15%** pe zi întârziere din plata neefectuată la termen până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

10.4. - În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de insolvență, solicitându-i acestuia rezilierea contractului de servicii. Administratorul

judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

10.5. - Penalitățile datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

10.6. - Pentru prejudiciul provocat prin neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, care depășește valoarea penalităților ce pot fi percepute în condițiile art. 10.1, 10.2, în completare, părțile datorează daune-interese în condițiile dreptului comun.

10.7. În cazul în care oricare dintre părți suferă un prejudiciu datorat neîndeplinirii obligațiilor principale contractuale (a achizitorului: de plată a serviciilor, iar a prestatorului: de prestare a serviciilor contractate), debitorul va datora creditorului obligației, 100 % din valoarea obligației principale neîndeplinite, reprezentând daune-interese compensatorii.

Clauze specifice

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 Cuantumul garanției de bună execuție a contractului reprezintă un procent din prețul fără TVA al contractului, respectiv 10%. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de servicii.

11.2 Potrivit art. 154, alin (4) din Legea nr. 98/2016, *garanția de participare sau, după caz, garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:*

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau alt stat pentru achiziție de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achiziții de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(ii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) prin depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e) prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a) - c), în cazul garanției de bună execuție.

Garanția astfel constituită devine anexă la contract.

11.3 Conform prevederilor HG nr. 297/2022, garanția de bună execuție a unei asocieri va fi emisă în numele asocierii.

11.4 În cazul în care garanția de bună execuție se constituie prin rețineri succesive din facturile emise, prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția achizitorului (Autorității Contractante) la Trezorerie. Suma inițială care se depune de către contractant, în contul astfel deschis, va fi de 0,5% din prețul contractului fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului achizitorul (Autoritatea Contractantă) urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului, până la concurența sumelor stabilite drept garanție de bună execuție.

11.5 (1) În situația în care părțile convin prelungirea termenului de prestare a serviciilor contractate, precum și pentru orice motiv (inclusiv forța majoră) prestatorul are obligația de a prelungi valabilitatea garanției de bună execuție, cu durata corespunzătoare prelungirii contractului de servicii, în 5 zile lucrătoare de la data semnării de către părți a actului adițional de prelungire.

(2) Garanția de bună execuție ce se va prelungi va fi valabilă de la data expirării celei inițiale pe perioada de prelungire a termenului de execuție și până la semnarea procesului verbal de recepție finală.

11.6 Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

11.7. În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziție publică se suplimentează valoarea acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică, în maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării de către părți a actului adițional de majorare.

11.8 Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție, conform Legii 98/2016, art. 154², după cum urmează:

- a) pentru documentațiile elaborate la etapa **SF**, în termen de 14 zile de la data predării și însușirii/aprobării prin HCL a documentațiilor respective, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei;
- b) pentru documentațiile elaborate la etapa **PT**, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, dar nu mai târziu de 3 ani de la predarea respectivelor documentații tehnice, în cazul în care autoritatea contractantă nu a atribuit în această perioadă contractul de lucrări în cauză”;
- c) pentru Serviciul de **asistență tehnică din partea proiectantului** achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, după cum urmează:
 - **70%** din valoarea garanției, în termen de **14 zile** de la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.
 - **30%** din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor, în termen de **5 zile** de la data semnării procesului verbal de recepție finală, în urma unei solicitări scrise din partea proiectantului.

12. Obligațiile achizitorului

12.1. – Achizitorul va avea următoarele obligații:

- a) de a aproba toate documentele proiectului, realizate cu respectarea clauzelor contractuale, și pe care prestatorul le pune la dispoziția sa;
- b) de a acorda prestatorului, tot sprijinul de care acesta are nevoie în îndeplinirea obligațiilor și activităților ce îi revin în executarea prezentului contract.

13. Obligațiile prestatorului

13.1 Obligații privind serviciile de proiectare

13.1.1 – Prestatorul are obligația de a presta obligațiile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta, fără a modifica prețul contractului.

13.1.2 – Prestatorul se obligă să execute serviciile mai jos menționate, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract:

- a) de a presta serviciile în conformitate cu termenul de prestare stabilit;
- b) de a asigura prin documentația tehnică nivelul de calitate corespunzător cerințelor cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- c) de a soluționa, în cel mai scurt timp, neconformitățile și/sau neconcordanțele semnalate de către beneficiari și experți tehnici independenți, în baza rapoartelor de verificare a acestora;
- d) de a supraveghea prestarea serviciilor și de a răspunde atât de siguranța operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului;
- e) de a asigura resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;
- f) prestatorul va avea obligația de a răspunde tuturor solicitărilor făcute în baza Legii nr. 10/1995, fără a pretinde costuri suplimentare;
- g) **Prestatorul se obligă să introducă în documentații, fără costuri suplimentare, toate modificările necesare urmare a tuturor etapelor de avizare a acestora.**
- h) **Prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile ce face obiectul prezentului contract să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentațiilor predate achizitorului.**

13.1.3 Prestatorul este răspunzător atât față de angajator cât și față de organele abilitate ale statului, pentru prestarea serviciilor în conformitate cu prevederile contractuale și cu reglementările tehnice în vigoare.

13.1.4 Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.);
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente.

13.1.5 Prestatorul răspunde în cazul neducerii la îndeplinire a obligațiilor prevăzute la art. 13, precum și în cazul neasigurării, din culpa sa, a realizării calitative a serviciului prestat, la nivelul prevăzut în contract, caiete de sarcini și în reglementările tehnice în vigoare.

13.1.6 Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

13.1.7 Prestatorul se obligă să presteze serviciile, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în prezentul contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.1.8 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

13.1.9 În situația în care există eventuale materiale recuperabile, prestatorul va cuprinde în proiectul tehnic articole de desfacere cu sortare și recuperare de materiale.

13.2. Alte obligații privind serviciile de asistență tehnică

13.2.1 Emiterea dispozițiilor de șantier pentru lucrările apărute pe parcursul execuției în situații neprevăzute;

13.2.2. Emiterea memoriilor/notelor justificative aferente dispozițiilor de la punctul 13.2.1.

13.2.3 Participarea la predarea amplasamentului, la ședințele de progres organizate pe parcursul derulării execuției lucrărilor și la recepția la terminarea lucrărilor;

13.2.4 Refacerea devizului general după derularea licitațiilor și la recepția la terminarea lucrărilor;

13.2.5. Detalierea de soluții tehnice, piese scrise și piese desenate;

13.2.6. Adoptarea de soluții tehnice pentru situațiile care nu au fost cuprinse în proiectul tehnic;

13.2.7 Modificări de soluții tehnice, piese scrise și piese desenate, în conformitate cu proiectul tehnic avizat, la solicitarea beneficiarului pentru problemele apărute pe parcursul execuției lucrărilor la obiectivul de investiții menționat la art. 4.1, care nu au putut fi prevăzute și/sau detaliate în documentația tehnico-economică și care au apărut pe perioada.

13.2.8 Elaborarea proiectului "as built", după finalizarea lucrărilor, care va intra în componența cărții tehnice a construcției. Urmărirea comportării în timp și participarea la recepția finală a construcției, acordarea de asistență tehnică pe toată durata derulării proiectului (contractului de finanțare).

13.2.9 Prestatorul își va desfășura activitatea ca reprezentant al Autorității Contractante în relațiile cu Dirigințele de șantier, Constructorul, Furnizorii și Prestatorii de servicii în derularea contractului de lucrări.

13.2.10 Pe parcursul lucrărilor, prestatorul se obligă să efectueze deplasări pe șantier, în termen de trei zile lucrătoare de la solicitarea în scris a beneficiarului sau a reprezentantului acestuia, dirigințele de șantier, în cazurile justificate.

14. Drepturi de proprietate intelectuală

14.1 Toată documentația elaborată în baza prezentului contract sub orice formă, este și va rămâne în proprietatea beneficiarului în timpul și după finalizarea activităților contractului. Prestatorul nu poate folosi sau dispune de această documentație fără un acord scris în prealabil, emis de achizitor.

14.2. - Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea temei de proiectare întocmită de către achizitor.

15. Numărul de exemplare

15.1. Documentațiile aferente fazei SF se vor preda achizitorului de către prestator în **4 exemplare tipărite, 1 exemplar scanat și 1 exemplar electronic editabil - CD** (fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Adobe Acrobat Reader și Autocad 2004).

15.2. Documentațiile aferente fazei PT se vor preda achizitorului de către prestator în **4 exemplare tipărite, 1 exemplar scanat și 1 exemplar electronic editabil - CD** (fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Adobe Acrobat Reader și Autocad 2004).

15.3. Documentațiile pentru obținerea Certificatului de urbanism, a acordurilor și avizelor solicitate și a Autorizației de construire se vor preda achizitorului de către prestator în **2 exemplare în format tipărit (originale) și 1 exemplar scanat și 1 exemplar electronic editabil - CD** (fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Adobe Acrobat Reader și Autocad

2004), din care **1 exemplar tipărit** se va depune la societățile avizatoare și **1 exemplar tipărit** se va depune la achizitor, împreună cu avizul/acordul obținut.

15.4 Toată documentația întocmită de către prestator, în baza serviciilor de asistență tehnică, va fi predată oficial reprezentanților Autorității Contractante în **3 exemplare în format tipărit și 2 exemplare în format electronic: 1 exemplar variantă editabilă și 1 exemplar variantă needitabilă**, verificată de verificatori tehnici autorizați.

16. Subcontractanții

16.1. – Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

16.2 – Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați. Lista subcontractanților, cu datele lor de recunoaștere, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie anexa la contract.

16.3. – Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul. La rândul său, subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

16.4.– Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi făcută cu acordul prealabil, scris al beneficiarului și cu notificarea acestuia prealabilă.

16.5.– Prestatorul are dreptul de a implica noi subcontractanți, pe durata derulării contractului de servicii, cu respectarea prevederilor art. 219, alin. (3), (4) și (5) din Legea 98/2016.

17. Modalități de plată

17.1. – (4) Autoritatea Contractantă va efectua plata, pe baza facturilor electronice emise de către prestator pentru serviciile prestate și acceptate la plată de către autoritatea contractantă, prin aplicarea mecanismului cererilor de transfer stabilit prin Hotărârea Guvernului nr. 209 din 14 februarie 2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, respectiv în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la încasarea sumelor solicitate de Autoritatea Contractantă prin mecanismul cererilor de transfer și în conformitate cu termenele de plată prevăzute în legislația în vigoare.

17.2 Pentru plata serviciilor de proiectare, facturile se vor emite după recepția documentațiilor de către achizitor.

17.3 Plata serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului pe parcursul executării lucrărilor, se va efectua de către achizitor prestatorului, conform graficului de plăți, respectiv 1.000,00 lei fără TVA/luna în care se execută lucrări, cu respectarea prevederilor art. 17.1 din contract.

18. Actualizarea prețului contractului

18.1. Pentru serviciile prestate plățile datorate de achizitor Prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.2. Prețul contractului este ferm, în condițiile în care nu se impune aplicarea prevederilor art. 22 din contract.

18.3 Ajustarea prețului contractului este posibilă numai în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect

instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

19. Începere, întârzieri în executarea contractului

19.1 – Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data semnării contractului de către ambele părți.

19.2 – (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, prestatorul poate solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile pot revizui, de comun acord, perioada de prestare și semna un act adițional.

19.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu transmite în termenul convenit documentațiile, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorul.

20. Recepție și verificări

20.1 – Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică, din tema de proiectare și din caietul de sarcini.

20.2. – La predarea efectivă a documentațiilor, achizitorul și prestatorul au obligația de a verifica, modul în care au fost elaborate documentațiile prevăzute în contract, numărul lor, alte date și alte elemente necesare.

20.3 – Achizitorul are obligația să preia documentațiile prevăzute în contract în forma și numărul de exemplare contractate, condiționat de existența dovezii verificării de către verificatorii atestați, potrivit legislației în vigoare, dacă această condiție a verificării este necesară potrivit obiectului contractului.

20.4 – Predarea - preluarea documentațiilor întocmite potrivit prezentului contract nu-l absolvă pe prestator de răspunderea cu privire la conformitatea conținutului documentației, acesta răspunzând în solidar cu verificatorul de proiecte pentru nivelul de calitate corespunzător cerințelor proiectului, pe toata durata de viață a construcției.

21. Amendamente

21.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**.

21.2 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

22. Modificarea contractului

22.1 Modificarea contractului de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, se realizează numai în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, prin act adițional.

22.2 Eventualele modificări care pot interveni în perioada de derulare a contractului se referă la următoarele, fără a se limita la acestea:

- modificări ale părților contractante;
- schimbări/ modificări legislative/ normative/ STAS-uri/ norme/ ordine/ instrucțiuni/etc;
- solicitări ale Autorităților/ Entităților/ Instituțiilor ce eliberează avize/acorduri/autorizații/permise sau de alte entități care au atribuțiuni în legătură cu proiectul (MTIC, MFE, Instituții Centrale și/sau Locale, ARR, Beneficiar, MAI, SRI Verificatori Atestați, etc.);

- prelungirea termenelor de predare a livrabilelor (documentelor/documentației);
 - mobilizarea slabă a personalului Prestatorului;
 - înlocuirea personalului nominalizat de Prestator pentru îndeplinirea contractului;
 - prelungirea duratei contractului;
 - înlocuirea/introducerea subcontractanților;
 - aplicarea legii privind monumentele istorice, realizarea auditului de siguranță rutieră;
- 22.3 Modificările vor fi realizate ulterior semnării contractului, în conformitate cu prevederile contractuale, numai în condițiile în care acestea nu reprezintă modificări substanțiale în sensul prevederilor art. 221, alin. (7) din Legea nr. 98/2016.
- 22.4 (1) Orice modificare a contractului de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate, altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea 98/2016, se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile legii.
- (2) În situația nerespectării dispozițiilor alin. (1), achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul.

23. Încetarea contractului

- 23.1 Contractul de prestări servicii produce efecte până la data încheierii procesului verbal de recepție finală a lucrărilor executate în baza proiectului care face obiectul prezentului contract și eliberarea garanției de bună execuție.
- 23.2 Contractul de prestări servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.
- 23.3 Contractul de prestări servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.
- 23.4 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata integrală a prejudiciului cauzat precum și eventuale daune-interese.
- 23.5 Contractul de servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă în cazul unor decizii ale Curții Europene de Justiție sau în cazul în care prestatorul se regăsește într-una dintre situațiile de excludere, conform art. 223 din Legea 98/2016.

24. Cesiunea

- 24.1 – Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau oricărui alte obligații asumate prin contract.
- 24.2. Prestatorul poate cesiona doar dreptul său de a încasa contravaloarea serviciilor prestate în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.
- 24.3. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni și respectarea dispozițiilor articolului 24.2.

25. Prelucrarea datelor cu caracter personal

- 25.1. Executarea contractului de furnizare presupune prelucrarea datelor cu caracter personal fapt pentru care părțile se obligă:
- a) să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile legale în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal, și anume dispozițiile Regulamentului nr. 679/27 aprilie 2016

privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentu general privind protecția datelor- RGDP), *aplicabil oricărui operator de date sau împuternicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii;*

b) să prelucreze datele cu caracter personal în mod legal, echitabil și transparent față de persoana vizată, în scopuri determinate, precise, explicite și legitime, într-un mod adecvat și limitat la scopurile prelucrării, pe o durată limitată la perioada necesară îndeplinirii scopurilor în vederea asigurării securității adecvate a datelor;

c) să colecteze, să prelucreze, să stocheze, să arhiveze datele cu caracter personal care se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului UE nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul executării contractului având ca obiect *elaborarea documentațiilor tehnico-economice, faza SF și PT (inclusiv verificarea tehnică de calitate a documentațiilor) și servicii de asistență tehnică pe parcursul executării lucrărilor la obiectivul de investiții „Amenajare piste de biciclete pe traseul cursurilor d apă din municipiul Zalău”;*

d) să păstreze datele cu caracter personal într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate pe o perioadă care nu depășește durata necesară îndeplinirii scopului pentru care au fost prelucrate, și anume durata contractului, urmând ca ulterior datele stocate pe toată această perioadă să fie șterse;

e) să asigure integritatea și confidențialitatea datelor prin luarea unor măsuri tehnice și organizatorice corespunzătoare, pentru a preveni accesul neautorizat, prelucrarea sau distribuția ilegală, precum și pierderea accidentală, modificarea sau distrugerea;

f) să se informeze și să se notifice reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere Prelucrării Datelor cu caracter personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce derivă din prevederile Regulamentului nr. 679/2016.

26. Soluționarea litigiilor

26.1 Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

26.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

27. Limba care guvernează contractul

27.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

28. Comunicări

28.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris. Aceasta se poate face de către reprezentanții achizitorului, inclusiv direct de către concesionar/utilizator.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

28.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

29. Legea aplicabilă contractului

29.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

30. Dispoziții finale

30.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

30.2. Prezentul contract a fost semnat în 3 (trei) exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

29.3. Persoanele desemnate de achizitor, responsabile cu urmărirea derulării contractului, sunt Maria Hălmăjan din cadrul Serviciului managementul proiectelor și Milena Pojar din cadrul Serviciului investiții, achiziții publice a Direcției Tehnice a Primăriei municipiului Zalău.

ACHIZITOR,
MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR,
Ionel Ciunt

Director economic
ec. Mariana Ciubus

Director tehnic,
ing. Dănuț Cosmin Curea

Avizat Serviciul Juridic,

PRESTATOR,
SC DINAMIC CONCEPT SRL

ADMINISTRATOR,
ing. Gîrda Gabriel Marian

Întocmit,
ing. Milena Pojar
DT/SIAP/AP/MP/1 ex



MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)260.610550 Fax: (40)260.661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

CONTRACT DE SERVICII

Nr. 553/11.07.2013

1. Părțile contractante:

Autoritatea contractantă: **MUNICIPIUL ZALĂU**, Piața I. Maniu, nr. 3, tel. 0260-610550; fax 0260-661869, e-mail: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. RO74TREZ24A835000710130X, deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt**- Primar și **ec. Mariana Cuibuș** - Director economic, în calitate de achizitor, pe de o parte

și

Prestatorul: **S.C. Consulting Forest Royal SRL**, cu sediul în Oradea, Str. EP. Bemér Laszlo, nr. 5, jud. Bihor, tel: 0745.635306 cod fiscal RO19249658, număr de înmatriculare J5/2514/29.11.2006, cont. RO68TREZ0765069XXX014349 deschis la Trezoreria Zalău, cont garanție de bună execuție nr. _____, deschis la Trezoreria Zalău reprezentată prin **Ferko Jenó** - administrator, în calitate de prestator,

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv,

îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice altă catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

f) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze următoarele servicii:

- Întocmirea documentației: „Amenajament Silvic pentru fondul forestier proprietate publică a Municipiului Zalău” pentru o suprafață de 1.638,884 ha

4.2. Serviciile care fac obiectul prezentului contract vor fi structurate conform art 5.1 din contract.

5. Prețul contractului

5.1. – Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, este de **163.888,40 lei fără TVA**, respectiv **195.027,20 lei cu TVA**, detaliat după cum urmează:

Nr. crt.		Denumire obiect/decomentație	Total lei (fără TVA)
		Detaliere pe elemente de cost	
I	1	Conferința I de amenajare	32.777,68
	2	Recepția de teren	49.166,52
	3	Conferința a II-a de amenajare	49.166,52
	4	Avizare CTAS (Comisia Tehnică de Avizare pentru Silvicultură – din cadrul Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor)	32.777,68
	TOTAL (fără TVA)		163.888,40
TVA		31.138,80	
TOTAL cu TVA		195.027,20	

5.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

5.3. Decontarea lucrărilor se va face etapizat, în tranșe eșalonate, conform Caietului de sarcini și a Graficului de timp pentru întocmirea documentației și decontarea lucrărilor. Pentru anul 2023, suma alocată este de 100.000,00 lei fără TVA, respectiv 119.000,00 lei cu TVA, iar diferența va fi cuprinsă în bugetul Municipiului Zalău pe anul 2024.

6. Durata contractului

6.1. Durata elaborării documentațiilor aferente contractului este de 18 **luni** de la data semnării contractului de către părți.

6.2. După expirarea termenului prevăzut la art. 6.1, documentația se va elabora de către prestator cu aplicarea clauzelor prevăzute la art. 10 din contract.

7. Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului sunt:

- a) Caietul de sarcini elaborat de către ocolul silvic Stejarul Zalău
- b) Oferta, SC CONSULTING FOREST ROYAL SRL înregistrată la Primăria Zalău cu nr. 30371/19.04.2023;
- c) Acte adiționale, dacă există;
- d) Și alte anexe la contract.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă, în conformitate cu Caietul de sarcini nr. elaborat de către Ocolul Silvic Stejarul Zalău.

8.2. – Prestatorul se obligă să încheie și să dețină asigurare de răspundere civilă profesională, valabilă pe toată perioada derulării contractului.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de 30 zile calendaristice de la comunicarea facturii de către acesta. Facturile se vor emite după încheierea proceselor verbale întocmite cu ocazia efectuării etapelor menționate la art. 5.1, însoțite de reprezentantul achizitorului.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1. În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească la timp obligațiile asumate prin contract (potrivit art. 6.1 din contract), achizitorul are dreptul de a reține din prețul Contractului, cu titlul de penalități (daune-

interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15%** pe zi întârziere din valoarea serviciilor neprestate sau prestate cu întârziere, în termen de 30 zile de la data comunicării penalităților datorate. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile la data expirării perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15%** pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

10.4. - În cazul în care furnizorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de insolvență, solicitându-i acestuia rezilierea contractului de furnizare. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

10.5. - Penalitățile datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

10.6. - Pentru prejudiciul provocat prin neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, care depășește valoarea penalităților ce pot fi percepute în condițiile art. 10.1, 10.2, în completare, părțile datorează daune-interese în condițiile dreptului comun.

10.7. În cazul în care oricare dintre părți suferă un prejudiciu datorat neîndeplinirii obligațiilor principale contractuale (a achizitorului: de plată a serviciilor, iar a prestatorului: de prestare a serviciilor contractate), debitorul va datora creditorului obligației, 100% din valoarea obligației principale neîndeplinite, reprezentând daune interese compensatorii.

Clauze specifice

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 Quantumul garanției de bună execuție a contractului reprezintă un procent din prețul fără TVA al contractului, respectiv 10%. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de achiziție

publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fara a depăși 15 zile de la data semnării contractului de servicii.

11.2 Potrivit art. 154, alin (4) din Legea nr. 98/2016, garanția de participare sau, după caz, garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

- a) virament bancar;
- b) instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel:
 - (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare sau de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat;
 - (ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau alt stat pentru achiziție de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000,00 lei fără TVA și respectiv pentru achiziții de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;
 - (ii) asigurări de garanții emise:
 - fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
 - fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;
- c) prin depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;
- d) prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;
- e) prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a) - c), în cazul garanției de bună execuție.

Garanția astfel constituită devine anexă la contract.

11.3 Conform prevederilor HG nr. 297/2022, garanția de bună execuție a unei asocieri va fi emisă în numele asocierii.

11.4 În cazul în care garanția de bună execuție se constituie prin rețineri succesive din facturile emise, prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția achizitorului (Autorității Contractante) la Trezorerie. Suma inițială

care se depune de către contractant, în contul astfel deschis, va fi de 0,5% din prețul contractului fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului achizitorul (Autoritatea Contractantă) urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului, până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție.

11.5 (1) În situația în care părțile convin prelungirea termenului de prestare a serviciilor contractate, precum și pentru orice motiv (inclusiv forța majoră) prestatorul are obligația de a prelungi valabilitatea garanției de bună execuție, cu durata corespunzătoare prelungirii contractului de servicii, în 5 zile lucrătoare de la data semnării de către părți a actului adițional de prelungire.

(2) Garanția de bună execuție ce se va prelungi va fi valabilă de la data expirării celei inițiale pe perioada de prelungire a termenului de execuție și până la semnarea procesului verbal de recepție finală.

11.6 Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

11.7. În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziție publică se suplimentează valoarea acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică, în maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării de către părți a actului adițional de majorare.

12. Obligațiile achizitorului

12.1. – Achizitorul va avea următoarele obligații:

- a) de a aproba toate documentele proiectului, realizate cu respectarea clauzelor contractuale, și pe care prestatorul le pune la dispoziția sa;
- b) de a acorda prestatorului, tot sprijinul de care acesta are nevoie în îndeplinirea obligațiilor și activităților ce îi revin în executarea prezentului contract;

13. Obligațiile prestatorului

13.1. – Prestatorul are obligația de a presta obligațiile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta, fără a modifica prețul contractului, cu respectarea întocmai a prevederilor legale în vigoare

13.2. – Prestatorul se obligă să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale datorată unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentației care fac obiectul prezentului contract.

13.3. – Prestatorul are obligația de a elabora documentația aferentă contractului în conformitate, cu Caietul de sarcini elaborat de către Ocolul Silvic Stejarul Zalău și cu legislația în domeniu, în vigoare.

13.4. - Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor și de a răspunde atât de siguranța operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

14. Drepturi de proprietate intelectuală

14.1. – Toată documentația elaborată de prestator în baza prezentului contract este, în orice fază de elaborare, proprietatea beneficiarului în timpul și după finalizarea activităților contractului. Prestatorul nu poate folosi sau dispune de această documentație fără un acord scris în prealabil, emis de achizitor.

14.2. - Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea temei de proiectare întocmită de către achizitor.

16. Subcontractanții

16.1. – Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

16.2 – Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați. Lista subcontractanților, cu datele lor de recunoaștere, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie anexa la contract.

16.3. – Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul. La rândul său, subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

16.4.– Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi făcută cu acordul prealabil, scris al beneficiarului și cu notificarea acestuia prealabilă.

16.5.– Prestatorul are dreptul de a implica noi subcontractanți, pe durata derulării contractului de servicii, cu respectarea prevederilor art. 219, alin. (3), (4) și (5) din Legea 98/2016.

17. Modalități de plată

17.1. - Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de cel mult **30 zile calendaristice** de la comunicarea facturii electronice de către prestator, prin Ordin de plată în contul de Trezorerie al prestatorului. Facturile se vor emite după încheierea proceselor verbale întocmite cu ocazia efectuării etapelor menționate la art. 5.1, confirmata de către reprezentanții achizitorului.

17.2. Decontarea lucrărilor se va face etapizat, în transe eșalonate conform caietului de sarcini.

18. Actualizarea prețului contractului

18.1. Pentru serviciile prestate plățile datorate de achizitor Prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.2 Ajustarea prețului contractului este posibilă numai în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

19. Începere, întârzieri în executarea contractului

19.1 Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor de la data semnării contractului de către ambele părți.

19.2 (1) Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți, respectiv, termen care se calculează de la data semnării contractului de către părți.

(2) În cazul în care:

a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, prestatorul poate solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile pot revizui, de comun acord, perioada de prestare și semna un act adițional.

19.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu transmite în termenul convenit documentațiile, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorul.

19.4 În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

20. Amendamente

20.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

20.2 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

21. Încetarea contractului

21.1 Contractul de servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

21.2 Contractul de servicii poate înceta prin denunțare unilaterală, de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

21.3 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat fara punere in intirziere si fara sesizarea instantei de judecata și de a pretinde plata integrală a prejudiciului cauzat precum și eventuale daune-interese.

22. Cesiunea

22.1 Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

22.2 Prestatorul poate cesa doar dreptul său de a încasa contraprestația serviciilor prestate în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

22.3 Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea dispozițiilor articolului 22.2.

23. Prelucrarea datelor cu caracter personal

23.1. Executarea contractului de servicii presupune prelucrarea datelor cu caracter personal fapt pentru care părțile se obligă:

a) să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile legale în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal, și anume dispozițiile Regulamentului nr. 679/27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor- RGDP), *aplicabil oricărui operator de date sau împuternicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii;*

b) să prelucreze datele cu caracter personal în mod legal, echitabil și transparent față de persoana vizată, în scopuri determinate, precise, explicite și legitime, într-un mod adecvat și limitat la scopurile prelucrării, pe o durată limitată la perioada necesară îndeplinirii scopurilor, în vederea asigurării securității adecvate a datelor;

c) să colecteze, să prelucreze, să stocheze, să arhiveze datele cu caracter personal care se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului UE nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul executării contractului având ca obiect:

- Întocmirea documentației: „Amenajament Silvic pentru fondul forestier proprietate publică a Municipiului Zalău” pentru o suprafață de 1.638,884 ha

d) să păstreze datele cu caracter personal într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate pe o perioadă care nu depășește durata necesară îndeplinirii scopului pentru care au fost prelucrate, și anume durata contractului, urmând ca ulterior datele stocate pe toată această perioadă să fie șterse;

e) să asigure integritatea și confidențialitatea datelor prin luarea unor măsuri tehnice și organizatorice corespunzătoare, pentru a preveni accesul neautorizat, prelucrarea sau distribuția ilegală, precum și pierderea accidentală, modificarea sau distrugerea;

f) să se informeze și să se notifice reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu caracter personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce derivă din prevederile Regulamentului nr. 679/2016.

24. Soluționarea litigiilor

24.1 Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

24.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

25. Limba care guvernează contractul

25.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

26. Comunicări

26.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, în limba română.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

26.2. Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

27. Legea aplicabilă contractului

27.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

28. Dispoziții finale

28.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

28.2. Prezentul contract a fost semnat în trei exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

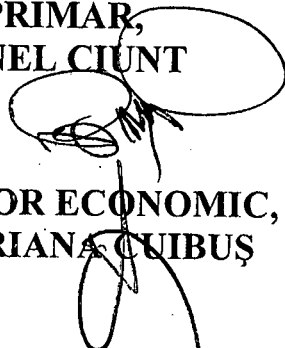
28.3. Urmărirea derulării contractului se va face după cum urmează:

- din punct de vedere al procedurii de achiziție, de către Emil Bălăjel – consilier în cadrul Serviciului investiții, achiziții publice – Direcția tehnică,

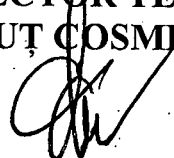
aceasta constând în: urmărirea respectării termenelor contractuale, ordonanțarea la plată a facturilor, întocmirea actelor adiționale, după caz.

- din punct de vedere al urmăririi obiectivelor contractului, de către Claudia Brindea consilier Direcția Patrimoniu

Achizitor,
MUNICIPIUL ZALĂU
PRIMAR,
IONEL CIUNT


DIRECTOR ECONOMIC,
ec. MARIANA CIUBUŞ


DIRECTOR PATRIMONIU,
DORIN ALEXANDRU PURA


DIRECTOR TEHNIC,
ing. DĂNUŢ COSMIN CUREA

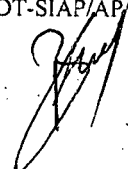

AVIZAT SERVICIUL JURIDIC,

Prestator,

ADMINISTRATOR,
FERKO JENO



Întocmit,
Emil Bălăjel
DT-SIAP/AP/EB/3ex





MUNICIPIUL ZALĂU
PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)260.610550 Fax: (40)260.661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

CONTRACT DE SERVICII

Nr. 54456 din 12.07.2023

Municipiul Zalău a semnat, în data de 24.02.2023, cu Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, contractul de finanțare nr. 15532/24.02.2023 pentru implementarea proiectului „Centru de colectare deseuri cu aport voluntar în municipiul Zalău”, finanțat în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență/2022/C3/S/I.1.A.

1. Părțile contractante

1.1. Municipiul Zalău, Piața Iuliu Maniu nr. 3, tel. 0260-610550 fax: 0260-661869, email: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, conturi nr. RO39 TREZ 24A7 0500 0600 300X și nr. RO40 TREZ 24A7 0500 0600 100X, deschise la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt – Primar și ec. Mariana Cuibuș** - Director economic, în calitate de **achizitor**
și

1.2. S.C. INBOX PRINT S.R.L., cu sediul în Aghireș, comuna Meseșenii de Jos nr. 2A, telefon: 0799 098 888, e-mail: secretariat@printxc.ro, cod fiscal 32776264, înregistrat la Registrul Comerțului cu nr. J31/378/2015, cont nr. RO72 TREZ 5615 070X XX00 8601 deschis la Trezoreria Zalău, reprezentată prin **Raluca Maria Szenași** - administrator, în calitate de **prestator**.

2. Obiectul contractului

2.1. Prestatorul se obligă să presteze **serviciile de informare și publicitate pe durata implementării proiectului „Centru de colectare deseuri cu aport voluntar în municipiul Zalău”**, în conformitate cu oferta înregistrată la Municipiul Zalău cu nr. 50255 din 28.06.2023, cu cerințele Caietului de sarcini nr. 43447/07.06.2023 (care face parte din contract) și cu respectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract.

2.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit pentru serviciile prestate.

3. Prețul contractului

3.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului este de **37.721,50 lei fără TVA**, respectiv **44.888,58 lei cu TVA**, în conformitate cu oferta financiară, detaliată după cum urmează:

Nr. crt.	Denumire serviciu	Cant.	Preț unitar lei fără TVA	Valoare totală lei fără TVA	Termen de execuție
1	Panou temporar Dim. 3 x 2 m (l x h), structură metalică decor cu autocolant, montat cu săpătură	1	3.650,00	3.650,00	10 zile lucrătoare de la solicitarea beneficiarului

2.	Placă permanentă dim. 80x50 cm (l x h) suport alucobond, decor cu autocolant, montaj	1	300,00	300,00	10 zile lucrătoare de la solicitarea beneficiarului
3.	Comunicate/anunțuri de presă, dim. 270 cmp	2	650,00	1300,00	5 zile lucrătoare de la solicitarea beneficiarului
4.	Afișaj outdoor	7	4.587,00	32.109,00	-
5.	Autocolant color 300 x 300 mm	25	14,50	362,50	10 zile lucrătoare de la solicitarea beneficiarului
	TOTAL (lei fără TVA)	-	-	37.721,50	
	TVA	-	-	7167,08	
	TOTAL (lei cu TVA)	-	-	44.888,58	

3.2 Prețul rămâne ferm pe toată perioada derulării proiectului, reprezentând prețul din oferta care a stat la baza încheierii prezentului contract.

4. Durata contractului

4.1 Contractul de servicii intră în vigoare la data semnării de către părți și produce efecte până la finalizarea implementării proiectului „**Centru de colectare deseuri cu aport voluntar în municipiul Zalău**”.

4.2 Prestarea serviciilor se va realiza conform termenelor prevăzute în Caietul de sarcini nr. 21414/16.03.2023, după cum urmează:

Denumire serviciu	Termene de realizare de la solicitarea beneficiarului
Panou informativ temporar, inclusiv montaj	Maxim 10 zile lucrătoare de la solicitarea beneficiarului
Placă permanentă, 80x50cm inclusiv montaj	Maxim 10 zile lucrătoare de la solicitarea beneficiarului
Comunicate/anunțuri de presă	Publicarea comunicatelor/anunțurilor de presă se va face în maxim 5 zile lucrătoare de la solicitarea beneficiarului
Autocolante	Maxim 10 zile lucrătoare de la solicitarea beneficiarului

5. Documentele contractului

5.1. Documentele contractului sunt:

- Caietul de sarcini nr. 43447/07.06.2023, elaborat de către Serviciul managementul proiectelor din cadrul Primăriei municipiului Zalău;
- Oferta **S.C. INBOX PRINT S.R.L.** înregistrată la Municipiul Zalău cu nr. 50255 din 28.06.2023;
- Contractul de finanțare nr. 15532/24.02.2023, inclusiv Anexele, încheiat între Municipiul Zalău și Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației;
- Manualul de Identitate Vizuală pentru PNRR;
- Acte adiționale dacă există;
- Alte anexe la contract.

6. Obligațiile prestatorului

6.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în Caietul de sarcini nr. 43447/07.06.2023 și oferta **S.C. INBOX PRINT S.R.L.** înregistrată la Municipiul Zalău cu nr. 50255 din 28.06.2023, anexe la contract.

6.2. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- a. reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate;
- b. daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

6.3. Prestatorul are obligația de elaborare a machetelor materialelor de informare și publicitate și de publicare, realizare și montare, conform calendarului de îndeplinire a sarcinilor din contract, în perioada realizării proiectului.

7. Obligațiile achizitorului

7.1. Să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate, conform art.

10.1. Facturile se vor emite după prestarea serviciilor confirmate de către reprezentantul achizitorului.

7.2. Să pună la dispoziția prestatorului informațiile și documentele pe care le consideră necesare și relevante pentru îndeplinirea contractului.

7.3. Să verifice conformitatea serviciilor prestate cu cerințele precizate în Caietul de sarcini și cu legislația în vigoare.

7.4. Recepția serviciilor prestate se va face prin încheierea unui Proces verbal de recepție, semnat de către asistentul managerului de proiect din cadrul autorității contractante/achizitorului și prestator.

8. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

8.1. În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească la timp obligațiile asumate prin contract (potrivit art. 2.1, 4.2 din contract), achizitorul are dreptul de a calcula, iar prestatorul de a plăti achizitorului, cu titlul de penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15%** pe zi întârziere din valoarea serviciilor prestate cu întârziere, în termen de 30 zile de la data comunicării penalităților datorate. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

8.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile la data expirării perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15%** pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

8.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

8.4. În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de insolvență, solicitându-i acestuia rezilierea contractului de furnizare. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

8.5. Penalitățile datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

8.6. Pentru prejudiciul provocat prin executarea cu întârziere, neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, care depășește valoarea penalităților ce pot fi percepute în condițiile art. 8.1, 8.2, în completare, părțile datorează daune-interese în condițiile dreptului comun.

8.7. **În cazul în care oricare dintre părți suferă un prejudiciu datorat neîndeplinirii obligațiilor principale contractuale (a achizitorului: de plată a serviciilor, iar a prestatorului: de prestare a serviciilor contractate), debitorul va datora creditorului obligației, 100 % din valoarea obligației principale neîndeplinite, reprezentând daune interese compensatorii.**

9. Recepție și verificări

9.1. Achizitorul are obligația de a verifica conformitatea serviciilor cu cele prevăzute în contract și să ceară prestatorului completarea eventualelor lipsuri, în termen de 5 zile lucrătoare de la constatarea și comunicarea neconformităților.

9.2. Achizitorul are dreptul să refuze plata serviciilor în cazul necompletării de către prestator a lipsurilor constatate și comunicate de achizitor.

10. Modalități de plată

10.1. Autoritatea Contractantă va efectua plata, pe baza facturilor electronice emise de către prestator pentru serviciile prestate și acceptate la plată de către autoritatea contractantă, prin aplicarea mecanismului cererilor de transfer stabilit prin Hotărârea Guvernului nr. 209 din 14 februarie 2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, respectiv în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la încasarea sumelor solicitate de Autoritatea Contractantă prin mecanismul cererilor de transfer și în conformitate cu termenele de plată prevăzute în legislația în vigoare. Facturile se vor emite după prestarea serviciilor care fac obiectul prezentului contract.

11. Actualizarea prețului contractului

11.1. Prețul contractului este ferm, în condițiile în care nu se impune aplicarea prevederilor art. 11.2 din contract.

11.2. Ajustarea prețului este aplicabilă direct în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul acordului-cadru/contractului.

12. Amendamente

12.1. (1) Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

(2) Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

13. Încetarea contractului

13.1. Contractul de servicii produce efecte până la finalizarea implementării proiectului „Centru de colectare deseuri cu aport voluntar în municipiul Zalău”.

13.2. Contractul de prestări servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

13.3. Contractul de servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

13.4. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata integrală a prejudiciului cauzat precum și eventuale daune-interese.

14. Cesiunea

14.1. Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind obligațiile asumate prin contract.

14.2. Prestatorul poate cesiona doar dreptul său de a încasa contraprestația serviciului executat în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

14.3. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea dispozițiilor articolului 14.2.

15. Prelucrarea datelor cu caracter personal

15.1. Executarea contractului de prestări servicii presupune prelucrarea datelor cu caracter personal fapt pentru care părțile se obligă:

a) să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile legale în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal, și anume dispozițiile Regulamentului nr. 679/27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor- RGDP), *aplicabil oricărui operator de date sau împuternicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii;*

b) să prelucreze datele cu caracter personal în mod legal, echitabil și transparent față de persoana vizată, în scopuri determinate, precise, explicate și legitime, într-un mod adecvat și limitat la scopurile prelucrării, pe o durată limitată la perioada necesară îndeplinirii scopurilor, în vederea asigurării securității adecvate a datelor;

c) să colecteze, să prelucreze, să stocheze, să arhiveze datele cu caracter personal care se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului UE nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, *în scopul executării contractului de servicii având ca obiect servicii de informare și publicitate pe durata implementării proiectului „Centru de colectare deseuri cu aport voluntar în municipiul Zalău”*

d) să păstreze datele cu caracter personal într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate pe o perioadă care nu depășește durata necesară îndeplinirii scopului pentru care au fost prelucrate, și anume durata contractului, urmând ca ulterior datele stocate pe toată această perioadă să fie șterse;

- e) să asigure integritatea și confidențialitatea datelor prin luarea unor măsuri tehnice și organizatorice corespunzătoare, pentru a preveni accesul neautorizat, prelucrarea sau distribuția ilegală, precum și pierderea accidentală, modificarea sau distrugerea;
- f) să se informeze și să se notifice reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu caracter personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce derivă din prevederile Regulamentului nr. 679/2016.

16. Forța majoră

16.1. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

16.2. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

16.3. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

16.4. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de o lună, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

17. Soluționarea litigiilor

17.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

17.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanța judecătorească competentă.

18. Limba care guvernează contractul

18.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

19. Comunicări

19.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, în limba română.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

19.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

20. Legea aplicabilă contractului

20.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

21. Dispoziții finale

21.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

21.2. Prezentul contract a fost semnat în trei exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

21.3. Persoanele desemnate de achizitor, responsabile cu urmărirea derulării contractului sunt d-na. Rezek Izolda, consilier în cadrul Serviciului managementul proiectelor și d-nul. Emil

Bălăjel, consilier în cadrul Serviciului investiții, achiziții publice - Direcția Tehnică din cadrul Municipiului Zalău, pentru urmărirea contractului din punct de vedere al finalizării procedurii de achiziție.

**Achizitor,
Municipiul Zalău**

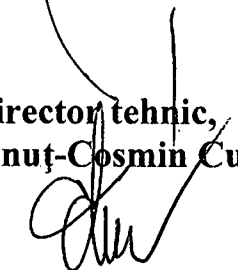
**Primar,
Ionel Ciunt**



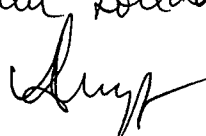
**Director economic,
ec. Mariana Cuibuș**



**Director tehnic,
ing. Dănuț-Cosmin Curea**



Avizat Serviciul Juridic,

Muresan Loreana


**Prestator,
S.C. Inbox Print S.R.L. Aghireș**

**Administrator,
Raluca Maria Szeňași**





MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)260.610550 Fax: (40)260.661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

ACT ADIȚIONAL NR. 1

la contractul de servicii nr. 48.081/21.06.2023

Încheiat azi 11.04.2023 și înregistrat la Municipiul Zalău cu nr. 54/062

Între:

1. Municipiul Zalău, Piața Iuliu Maniu nr. 3, tel. 0260-610550 fax: 0260-661869, email: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, conturi nr. RO 16 TREZ 24A840303580101X, RO 32 TREZ 24A840303580102X, deschise la Trezoreria Zalău, reprezentat prin Ionel Ciunt – Primar și ec. Mariana Cuibuș - Director economic, în calitate de achizitor

și

2. S.C. Inbox Print S.R.L., cu sediul în loc. Aghireș, comuna Meseșenii de Jos, nr. 2A, jud. Sălaj, tel: 0799/098.888, 0740/098.888, e-mail: secretariat@printxc.ro, cod fiscal RO32776264, înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. J31/378/2015, cont nr. RO27TREZ5615069XXX008685, deschis la Trezoreria Zalău, reprezentată prin Szenasi Raluca Maria - administrator, în calitate de prestator.

a intervenit prezentul act adițional încheiat în baza Referatului nr. 50.817/30.06.2023 al Direcției tehnice – Serviciul Managementul proiectelor.

Art. 1. Se completează obiectul contractului, prevăzut la art. 2.1 din contractul mai sus menționat cu următoarele servicii de informare și publicitate, respectiv:

- Realizarea și montarea unui panou temporar, cu suprafața de 3x2 m, policolor, față-verso, pe suport metalic cu 2 picioare, fixat cu săpătură, care se va instala în apropierea podului, aflat în construcție, amplasat pe str. C. Coposu.
- Înlocuirea autocolantului de 3x2 m, de pe suportul metalic al panoului temporar, cu unul de aceeași dimensiune, 3x2 m, imprimat față-verso, policolor pentru a folosi ca panou permanent.

Art. 2 Se majorează prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, prevăzut la art. 3 din contractul mai sus menționat, de la 79.770,41 lei fără TVA la 86.240,41 lei fără TVA, respectiv 94.926,79 lei cu TVA la 102.626,09 lei cu TVA. Majorarea este în cuantum de 6.470,00 lei fără TVA, respectiv 7.699,30 lei cu TVA.

Art. 3. Se completează Art. 4 Durata contractului, alin 4.2, cu următoarele informații:

Nr. crt.	Denumire material/serviciu publicitar	Nr. buc.	Termen de prestare a serviciilor
13	Panou temporar, 3x2 m, policolor, față verso, montat pe suport metalic cu 2 picioare, fixat cu săpătură	1	Max. 10 zile lucrătoare de la trimiterea comenzii, după avizarea machetei de către ADR NV

			Machetarea în 3 zile lucrătoare de la solicitare
14	Autocolant 3x2 m, policolor, față verso, montat pe scheletul panoului temporar de la cpt. 13	1	Max. 5 zile lucrătoare de la trimiterea comenzii, după avizarea machetei de către ADR NV Machetarea în 3 zile lucrătoare de la solicitare

Art. 4. Celelalte articole rămân nemodificate.

Art. 5. Prezentul Act adițional face parte integrantă din Contractul de servicii nr. 48.081/21.06.2023 pentru servicii de realizarea unei campanii de informare, promovare și conștientizare a cetățenilor municipiului Zalău cu privire la transportul public nepoluant aferentă proiectului **MOBILITATE URBANĂ DURABILĂ ZALĂU 2023, SMIS 122136**, și s-a întocmit în 3 exemplare, dintre care 2 exemplare pentru achizitor și 1 exemplar pentru prestator.

Achizitor,
Municipiul Zalău

Primar,
Ionel Ciunt

Șef serviciu financiar
contabilitate, buget,
ec. Margareta Păușan

Șef serviciu MSCUP,
ing. Rodica Ciurte

Avizat Serviciul Juridic,

Muresan Loudana
[Signature]

Întocmit,
Andreea Cristea
DT-SIAP-AP-AC-3 ex.

[Signature]

Prestator,

S.C. Inbox Print S.R.L.

Administrator,
Raluca Maria Szenasi





MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)260.610550 Fax: (40)260.661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

CONTRACT DE SERVICII

Nr. 43343 din 07.06.2023

1. Părțile contractante:

MUNICIPIUL ZALĂU, Piața I. Maniu, nr. 3, tel. 0260/610.550, fax 0260/661.869, email: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. RO67TREZ 24A705000710130X, deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt**, Primar și **ec. Mariana Cuibuș** - Director economic, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

Și

Prestatorul: **SC STARCOM EXIM SRL** cu sediul în Cluj Napoca, str. Locomotivei, nr. 4 județ Cluj, tel./fax: 0264/433217, tel: 0264/433217 e-mail: marcelavstan@yahoo.com; starcomeximcluj@gmail.com cod fiscal CIF 8030228, număr de înmatriculare J12/2489/1995 cont. _____ deschis la _____, reprezentată prin **administrator Alexandra Denisa Danciu**, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e) asistență tehnică - servicii de asistență oferite de prestator, beneficiarului proiectului/constructorului, din momentul începerii lucrărilor de construcție și până la recepția acestora, incluzând și reproiectarea unor elemente-ansambluri pe care constructorul nu le poate realiza datorită unor cauze obiective;
- f) forță majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciul de „Elaborare a documentațiilor tehnico-economice, faza SF cu elemente specifice din DALI pentru obiectivul de investiții Modernizare Bulevard Mihai Viteazul din Municipiul Zalău”, în perioada convenită, cu respectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract și prin oferta prezentată la procedura de licitație deschisă identificată în SEAP cu nr. CN1051882 din 11.02.2023, cu respectarea cerințelor din Tema de proiectare nr. 3031/12.01.2023 și din Caietul de sarcini nr. 3042/ 12.01.2023, obiective ce se vor realiza în cadrul Programului național de investiții Anghel Saligny.

4.2. Documentațiile și serviciile care fac obiectul prezentului contract vor fi structurate conform art 5.1 din contract.

5. Prețul contractului

5.1. – Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de **427.686 lei cu TVA**, din care **TVA 68.286,00 lei** și se compune din:

Nr. crt.	Denumirea serviciului	Valoarea fără TVA - lei -
I	Servicii de proiectare ETAPA I	
1	SF cu elemente specifice din DALI și deviz general, elaborat în conformitate cu prevederile art. 8 din HG nr. 907/2016, inclusiv studii de specialitate necesare: (STUDIUL DE TRAFIC, studiu topografic vizat de OCPI, studiu geotehnic și după caz alte studii necesare: studii hidrologice, calcul de debite, studii de coexistență)	321.212,50
	STUDIUL DE FEZABILITATE cu elemente specifice din DALI va fi structurat astfel:	
1.1	Volumul 1, SF cu elemente specifice din DALI - va cuprinde <u>secțiunea 1</u> (km 0+000 la km 0+830) și <u>secțiunea 2a</u> (tronsonul de drum cuprins între strada Lupului – sens giratoriu Varianta Ocolitoare Zalău);	195.695,53
1.2	Volumul 2, SF cu elemente specifice din DALI - va cuprinde <u>secțiunea 2b</u> (tronsonul de drum cuprins între sens giratoriu Varianta Ocolitoare Zalău – limită UAT Zalău);	125.516,97
2.	Expertiză tehnică pentru toate lucrările (activitățile) din cadrul proiectului care necesită expertizare (infrastructură rutieră, lucrări de artă, ziduri de sprijin, stabilizări, poduri, etc);	15.000,00
3.	Documentațiile tehnice și studii necesare în vederea obținerii certificatului de urbanism, a avizelor/acordurilor/autorizațiilor, inclusiv a acordurilor/avizelor de mediu și orice alte categorii de studii și documentații pentru obținerea de avize/autorizații care sunt necesare pentru implementarea proiectelor din aceste domenii (dacă este cazul); inclusiv contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor/ acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism și a taxelor către OCPI, după caz	19.000,00

	documentațiile pentru obținerea acordurilor și avizelor solicitate prin CU trebuie să fie verificate de verificatori tehnici autorizați, conform HG 925/1995, art. 7 din Regulament;	
4	Verificarea tehnică și de calitate a documentațiilor tehnico-economice pentru obținerea acordurilor și avizelor solicitate prin CU.	4.187,50
	TOTAL I	359.400,00
	TVA	68.286,00
	TOTAL GENERAL	427.686,00

5.2 Documentațiile pentru obținerea acordurilor și avizelor solicitate prin CU trebuie să fie verificate de verificatori tehnici autorizați, conform HG 925/1995, art. 7 din Regulament;

5.3. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

5.4. – **Prețul contractului include contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor/acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism și a taxelor către OCPI, după caz.**

6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului contract este de **3 luni** de la semnarea contractului;

7. Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului sunt:

- Tema de proiectare nr. 3031/12.01.2023, elaborată de către achizitor, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- Caietul de sarcini nr. 3042/12.01.2023, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- Documentația de atribuire, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- Propunerea tehnică și propunerea financiară prezentată la procedura de licitație deschisă, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- Instrumentul privind garanția de bună execuție, dacă este cazul;
- Contractul de asociere, dacă este cazul;
- Contractul de subcontractare, dacă este cazul;
- Angajamentul ferm de susținere, dacă este cazul;
- Acte adiționale, dacă există;
- Și alte anexe la contract.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 Obligațiile principale ale prestatorului pentru prestarea serviciilor de proiectare

8.1.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă, care corespund cerințelor legislației specifice în vigoare și Temei de proiectare nr. 3031/12.01.2023 și Caietul de sarcini nr. 3042/12.01.2023.

8.1.2 – Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă și în conformitate cu prevederile HG nr. 907/2016 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

8.1.3 Prestatorul se obligă să presteze serviciile conform prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare și să îndeplinească obligațiile care îi revin, în calitate de proiectant, conform acestui act normativ.

8.1.4 – Prestatorul se obligă ca toate documentațiile care fac obiectul prezentului contract, să fie verificate de verificatori tehnici autorizați, conform prevederilor legale în vigoare.

8.1.5 – Prestatorul se obligă să obțină toate acordurile și avizele solicitate prin Certificatul de urbanism, inclusiv să achite contravaloarea taxelor aferente obținerii acestor avize/acorduri.

8.1.6 – Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8.1.7 – ***Prestatorul se obligă să încheie și să dețină asigurare de răspundere civilă profesională, valabilă pe toată perioada derulării contractului.***

8.1.8 Prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile ce fac obiectul prezentului contract să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentațiilor predate achizitorului.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1. – Achizitorul are obligația de a efectua plata din propunerea financiară către prestator. Facturile se vor emite după recepționarea documentațiilor de către achizitor.

9.2 – Plata documentațiilor pentru obținerea Certificatului de urbanism și a avizelor și a documentațiilor pentru obținerea avizelor/ acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism (inclusiv taxele aferente obținerii acestora) se va face după predarea de către prestator a avizelor și acordurilor.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1. În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească la timp obligațiile asumate prin contract (potrivit art. 6.1 din contract), achizitorul are dreptul de a calcula, iar prestatorul va plăti achizitorului, cu titlul de penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15%** pe zi întârziere din valoarea serviciilor prestate cu întârziere, în termen de 30 zile de la data comunicării penalităților datorate. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile la data expirării perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15%** pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

10.4. - În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de insolvență, solicitându-i acestuia rezilierea contractului de furnizare.

Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

10.5. - Penalitățile datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

10.6. - Pentru prejudiciul provocat prin neexecutarea, executare cu întârziere sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, care depășește valoarea penalităților ce pot fi percepute în condițiile art. 10.1, 10.2, în completare, părțile datorează daune-interese în condițiile dreptului comun.

10.7. **În cazul în care oricare dintre părți suferă un prejudiciu datorat neîndeplinirii obligațiilor principale contractuale (a achizitorului: de plată a serviciilor, iar a prestatorului: de prestare a serviciilor contractate), debitorul va datora creditorului obligației, 100 % din valoarea obligației principale neîndeplinite, reprezentând daune interese compensatorii.**

Clauze specifice

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 Quantumul garanției de bună execuție a contractului reprezintă un procent din prețul fără TVA al contractului, respectiv 10%. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de servicii.

11.2 Potrivit art. 154, alin (4) din Legea nr. 98/2016, *garanția de participare sau, după caz, garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:*

- a) *virament bancar;*
- b) *instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel:*
 - (i) *scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;*
 - (ii) *scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau alt stat pentru achiziție de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achiziții de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;*
 - (iii) *asigurări de garanții emise:*
 - *fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;*
 - *fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;*
- c) *prin depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;*
- d) *prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;*
- e) *prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a) - c), în cazul garanției de bună execuție.*

Garanția astfel constituită devine anexă la contract.

11.3 Conform prevederilor HG nr. 297/2022, garanția de bună execuție a unei asocieri va fi emisă în numele asocierii.

11.4 În cazul în care garanția de bună execuție se constituie prin rețineri succesive din facturile emise, prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția achizitorului

(Autorității Contractante) la Trezorerie. Suma inițială care se depune de către contractant, în contul astfel deschis, va fi de 0,5% din prețul contractului fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului achizitorul (Autoritatea Contractantă) urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului, până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție.

11.5 (1) În situația în care părțile convin prelungirea termenului de prestare a serviciilor contractate, precum și pentru orice motiv (inclusiv forța majoră) prestatorul are obligația de a prelungi valabilitatea garanției de bună execuție, cu durata corespunzătoare prelungirii contractului de servicii, în 5 zile lucrătoare de la data semnării de către părți a actului adițional de prelungire.

(2) Garanția de bună execuție ce se va prelungi va fi valabilă de la data expirării celei inițiale pe perioada de prelungire a termenului de elaborare a documentației și până la data predării și însușirii/aprobării prin HCL a documentației tehnico-economice.

11.6 Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

11.7. În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziție publică se suplimentează valoarea acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică, în maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării de către părți a actului adițional de majorare.

11.8 Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție, conform Legii 98/2016, art. 154², alin. 3, în termen de 14 zile de la data predării și însușirii/aprobării prin HCL a documentației tehnico-economice, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

12. Obligațiile achizitorului

12.1. – Achizitorul va avea următoarele obligații:

- a) de a aproba toate documentele proiectului, realizate cu respectarea clauzelor contractuale și pe care prestatorul le pune la dispoziția sa;
- b) de a acorda prestatorului, tot sprijinul de care acesta are nevoie în îndeplinirea obligațiilor și activităților ce îi revin în executarea prezentului contract.

13. Obligațiile prestatorului

13.1 Obligații privind serviciile de proiectare

13.1.1 – Prestatorul are obligația de a presta obligațiile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta, fără a modifica prețul contractului.

13.1.2 – Prestatorul se obligă să execute serviciile mai jos menționate, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract:

- a) de a presta serviciile în conformitate cu termenul de prestare stabilit;
- b) de a asigura prin documentația tehnică nivelul de calitate corespunzător cerințelor cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- c) de a soluționa, în cel mai scurt timp, neconformitățile și/sau neconcordanțele semnalate de către beneficiari și experți tehnici independenți, în baza rapoartelor de verificare a acestora;

- d) de a supraveghea prestarea serviciilor și de a răspunde atât de siguranța operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului;
- e) de a asigura resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de/și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;
- f) prestatorul va avea obligația de a răspunde tuturor solicitărilor făcute în baza Legii nr. 10/1995, fără a pretinde costuri suplimentare;
- g) **Prestatorul se obligă să introducă în documentații, fără costuri suplimentare, toate modificările necesare urmare a tuturor etapelor de avizare a acestora.**
- h) **Prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile ce face obiectul prezentului contract să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentațiilor predate achizitorului.**

13.1.3 Prestatorul este răspunzător atât față de angajator cât și față de organele abilitate ale statului, pentru prestarea serviciilor în conformitate cu prevederile contractuale și cu reglementările tehnice în vigoare.

13.1.4 Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.);
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aeferente.

13.1.5 Prestatorul răspunde în cazul reducerii la îndeplinire a obligațiilor prevăzute la art. 13, precum și în cazul neasigurării, din culpa sa, a realizării calitative a serviciului prestat, la nivelul prevăzut în contract, caiete de sarcini și în reglementările tehnice în vigoare.

13.1.6 Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

13.1.7 Prestatorul se obligă să presteze serviciile, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în prezentul contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.1.8 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

13.1.9. Proiectantul va acorda beneficiarului, în prețul contractului, asistență tehnică în perioada derulării procedurii de achiziție publică a contractului de lucrări, precum și pentru întocmirea documentației suport și asistența solicitată pentru depunerea și susținerea aplicației de finanțare.

14. Drepturi de proprietate intelectuală

14.1 Toată documentația elaborată în baza prezentului contract sub orice formă, este și va rămâne în proprietatea beneficiarului în timpul și după finalizarea activităților contractului. Prestatorul nu poate folosi sau dispune de această documentație fără un acord scris în prealabil, emis de achizitor.

14.2. - Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea temei de proiectare întocmită de către achizitor.

15. Numărul de exemplare

15.1. Documentațiile aferente fazei SF se vor preda achizitorului de către prestator în **4 exemplare tipărite, 1 exemplar scanat și 1 exemplar electronic editabil - CD** (fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Adobe Acrobat Reader și Autocad 2004).

15.2. Documentațiile pentru obținerea Certificatului de urbanism, a acordurilor și avizelor solicitate și a Autorizației de construire se vor preda achizitorului de către prestator în **2 exemplare în format tipărit (originale) și 1 exemplar în format electronic - CD** (fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Adobe Acrobat Reader și Autocad 2004), din care **1 exemplar tipărit** se va depune la societățile avizatoare și **1 exemplar tipărit** se va depune la achizitor, împreună cu avizul/acordul obținut.

16. Subcontractanții

16.1. – Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

16.2 – Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați. Lista subcontractanților, cu datele lor de recunoaștere, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie anexa la contract.

16.3. – Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul. La rândul său, subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

16.4.– Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi făcută cu acordul prealabil, scris al beneficiarului și cu notificarea acestuia prealabilă.

16.5.– Prestatorul are dreptul de a implica noi subcontractanți, pe durata derulării contractului de servicii, cu respectarea prevederilor art. 219, alin. (3), (4) și (5) din Legea 98/2016.

17. Modalități de plată

17.1. – (1) Autoritatea Contractantă va efectua plata, după recepția documentațiilor de către achizitor, pe baza facturilor electronice emise de către prestator pentru serviciile prestate și acceptate la plată de către autoritatea contractantă, în **termen de 30 zile** de la data recepționării documentației, pe baza facturii emise de prestator;

18. Actualizarea prețului contractului

18.1. Pentru serviciile prestate plățile datorate de achizitor Prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.2. Prețul contractului este ferm, în condițiile în care nu se impune aplicarea prevederilor art. 22 din contract.

18.3 Ajustarea prețului contractului este posibilă numai în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

19. Începere, întârzieri în executarea contractului...

19.1 – Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data semnării contractului de către ambele părți.

19.2 – (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, prestatorul poate solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile pot revizui, de comun acord, perioada de prestare și semna un act adițional.

19.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu transmite în termenul convenit documentațiile, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorul.

20. Recepție și verificare

20.1 – Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică, din tema de proiectare și din caietul de sarcini.

20.2. – La predarea efectivă a documentațiilor, achizitorul și prestatorul au obligația de a verifica, modul în care au fost elaborate documentațiile prevăzute în contract, numărul lor, alte date și alte elemente necesare.

20.3 – Achizitorul are obligația să preia documentațiile prevăzute în contract în forma și numărul de exemplare contractate, condiționat de existența dovezii verificării de către verificatorii atestați, potrivit legislației în vigoare, dacă această condiție a verificării este necesară, potrivit obiectului contractului.

20.4 – Predarea - preluarea documentațiilor întocmite potrivit prezentului contract nu-l absolvă pe prestator de răspunderea cu privire la conformitatea conținutului documentației, acesta răspunzând în solidar cu verificatorul de proiecte pentru nivelul de calitate corespunzător cerințelor proiectului, pe toată durata de viață a construcției.

21. Amendamente

21.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**.

21.2 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

22. Modificarea contractului

22.1 Modificarea contractului de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, se realizează numai în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, prin act adițional.

22.2 Eventualele modificări care pot interveni în perioada de derulare a contractului se referă la următoarele, fără a se limita la acestea:

- modificări ale părților contractante;
- schimbări/ modificări legislative/ normative/ STAS-uri/ norme/ ordine/ instrucțiuni/etc;
- solicitări ale Autorităților/ Entităților/ Instituțiilor ce eliberează avize/acorduri/autorizații/permise sau de alte entități care au atribuțiuni în legătură cu proiectul (MTIC, MFE, Instituții Centrale și/sau Locale, ARR, Beneficiar, MAI, SRI, Verificatori Atestați, etc.);

- prelungirea termenelor de predare a livrabilelor (documentelor/documentației);
- mobilizarea slabă a personalului Prestatorului;
- înlocuirea personalului nominalizat de Prestator pentru îndeplinirea contractului;
- prelungirea duratei contractului;
- înlocuirea/introducerea subcontractanților;
- aplicarea legii privind monumentele istorice, realizarea auditului de siguranță rutieră;

22.3 Modificările vor fi realizate ulterior semnării contractului, în conformitate cu prevederile contractuale, numai în condițiile în care acestea nu reprezintă modificări substanțiale în sensul prevederilor art. 221, alin. (7) din Legea nr. 98/2016.

22.4 (1) Orice modificare a contractului de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate, altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea 98/2016, se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile legii.

(2) În situația nerespectării dispozițiilor alin. (1), achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul.

23. Încetarea contractului

23.1 Contractul de prestări servicii produce efecte până la data predării și însușirii/aprobării prin HCL a documentației tehnico-economice și depunerii/aprecierii Cererii de finanțare depuse în baza documentației elaborate, depuse în cadrul Programului național de investiții Anghel Saligny.

23.2 Contractul de prestări servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

23.3 Contractul de prestări servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

23.4 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata integrală a prejudiciului cauzat precum și eventuale daune-interese.

23.5 Contractul de servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă în cazul unor decizii ale Curții Europene de Justiție sau în cazul în care prestatorul se regăsește într-una dintre situațiile de excludere, conform art. 223 din Legea 98/2016.

24. Cesiunea

24.1 – Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

24.2. Prestatorul poate cesiona doar dreptul său de a încasa contravaloarea serviciilor prestate în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

24.3. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea dispozițiilor articolului 24.2.

25. Prelucrarea datelor cu caracter personal

25.1. Executarea contractului de furnizare presupune prelucrarea datelor cu caracter personal fapt pentru care părțile se obligă:

a) să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile legale în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal, și anume dispozițiile Regulamentului nr. 679/27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor- RGDP), *aplicabil oricărui operator de date sau împuternicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucreză date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii;*

b) să prelucreză datele cu caracter personal în mod legal, echitabil și transparent față de persoana vizată, în scopuri determinate, precise, explicite și legitime, într-un mod adecvat și limitat la scopurile prelucrării, pe o durată limitată la perioada necesară îndeplinirii scopurilor, în vederea asigurării securității adecvate a datelor;

c) să colecteze, să prelucreză, să stocheze, să arhiveze datele cu caracter personal care se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului UE nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul executării contractului având ca obiect **„Elaborarea documentațiilor tehnico-economice, faza SF cu elemente specifice din DALI pentru obiectivul de investiții Modernizare Bulevard Mihai Viteazul din Municipiul Zalău”;**

d) să păstreze datele cu caracter personal într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate pe o perioadă care nu depășește durata necesară îndeplinirii scopului pentru care au fost prelucrate, și anume durata contractului, urmând ca ulterior datele stocate pe toată această perioadă să fie șterse;

e) să asigure integritatea și confidențialitatea datelor prin luarea unor măsuri tehnice și organizatorice corespunzătoare, pentru a preveni accesul neautorizat, prelucrarea sau distribuția ilegală, precum și pierderea accidentală, modificarea sau distrugerea;

f) să se informeze și să se notifice reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu caracter personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce derivă din prevederile Regulamentului nr. 679/2016.

26. Soluționarea litigiilor

26.1 Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

26.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

27. Limba care guvernează contractul

27.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

28. Comunicări

28.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris. Aceasta se poate face de către reprezentanții achizitorului, inclusiv direct de către concesionar/utilizator.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

28.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

29. Legea aplicabilă contractului

29.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

30. Dispoziții finale

30.1. Presentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

30.2. Presentul contract a fost semnat în 3 (trei) exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

29.3. Persoanele desemnate de achizitor, responsabile cu urmărirea derulării contractului, sunt Pojar Cristian consilier în cadrul Serviciului MSCUP și Brudasca Maria inspector de specialitate în cadrul Serviciului investiții, achiziții publice a Direcției Tehnice a Primăriei municipiului Zalău.

**ACHIZITOR,
MUNICIPIUL ZALĂU,**

**PRIMAR,
Ionel Ciunt**

**Director economic,
ec. Mariana Ciubus**

**Director tehnic,
ing. Dănuț Cosmin Cureau**

Avizat Serviciul Juridic,

**PRESTATOR,
SC STARCOM EXIM SRL**

**ADMINISTRATOR,
Alexandra Delia Danciu**



Întocmit,

DT-SIAP-AP/MB
Maria Brudasca



MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)260.610550 Fax: (40)260.661869
<http://www.zalausj.ro> e-mail: primaria@zalausj.ro

CONTRACT DE SERVICII

Nr. 35530 din 09.05.2023

1. Părțile contractante:

Autoritatea contractanta: MUNICIPIUL ZALĂU, Piața I. Maniu, nr. 3, tel. 0260/ 610.550, fax 0260/ 661.869, email: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, conturi nr. RO47TREZ24A655000610100X, nr. RO95TREZ24A655000610200X și nr. RO46TREZ24A655000610300X deschise la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt - Primar** și **ec. Mariana Cuibuș - Director economic**, în calitate de **achizitor**.

și

Prestatorul: S.C. GLOBEXTERRA S.R.L., cu sediul în București, Sectorul 1, str. Drumul Eugen Brote, nr. 33-41, scara E, etaj. 3, Ap. E8, tel: 0733 331125/ 0767 770606, e-mail: office@globexterra.ro, număr de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului J40/21068/2022, cod fiscal RO28610220 cont. nr. RO57TREZ7015069XXXC23618, deschis la Trezoreria Sectorului 1 București, reprezentată prin **Marius Băițelu - administrator**, în calitate de **prestator**.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului - prețul plătitibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e) asistență tehnică - servicii de asistență oferite de prestator, beneficiarului proiectului/constructorului, din momentul începerii lucrărilor de construcție și până la recepția acestora, incluzând și reproiectarea unor elemente-ansambluri pe care constructorul nu le poate realiza datorită unor cauze obiective;
- f) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibila executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciul de **elaborare a documentațiilor tehnico-economice, fazele DALI, PT și DTAC** (inclusiv verificarea tehnică de calitate a documentațiilor) și servicii de asistență tehnică din partea proiectantului pe parcursul executării lucrărilor pentru obiectivul de investiții „**Creșterea eficienței energetice a Școlii Gimnaziale Iuliu Maniu din Municipiul Zalău**”, în perioada convenită, cu respectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract și prin oferta prezentată la procedura de licitație deschisă identificată în SEAP cu nr. **CN1048374/19.10.2022**, cu respectarea cerințelor din Tema de proiectare nr. 61716/05.08.2022 și din Caietele de sarcini nr. 71549/12.09.2022 și nr. 71551/12.09.2022.

4.2. Documentațiile și serviciile care fac obiectul prezentului contract vor fi structurate conform art 5.1 din contract.

4.3 Prestatorul se obligă să presteze servicii de asistență tehnică din partea proiectantului pe parcursul executării lucrărilor, detaliate la art. 8.2 din contract, în conformitate cu cerințele specificate în Caietul de sarcini nr. 71551/12.09.2022.

5. Prețul contractului

5.1. – Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, este de **220.626,00 lei cu TVA**, din care **TVA 35.226,00 lei** și se compune din:

Nr. crt.	Denumirea serviciului	Valoarea fără TVA - lei -	Valoare, cu TVA -lei-
I	Servicii de proiectare ETAPA I		
1.1	D.A.L.I. și deviz general , elaborate în conformitate cu prevederile art. 9 și 10 din HG nr. 907/2016, inclusiv studii de specialitate necesare (studiu istoric, studiu topografic vizat de OCPI, studiu geotehnic, studii hidrologice, studiul de impact asupra mediului/alte studii de mediu după caz, orice alte studii necesare)	62.000,00	73.780,00
1.2	Documentațiile tehnice și studiile necesare în vederea obținerii certificatului de urbanism, a avizelor/acordurilor/autorizațiilor solicitate prin CU. Documentațiile pentru obținerea acordurilor și avizelor solicitate prin CU trebuie să fie verificate de verificatori tehnici autorizați, conform HG 925/1995, art. 7 din Regulament	6.000,00	7.140,00
1.3	Servicii de verificare tehnică de calitate a documentațiilor tehnice pentru obținerea acordurilor și avizelor solicitate prin CU	3.000,00	3.570,00
	TOTAL I	71.000,00	84.490,00

II	Servicii de proiectare ETAPA II		
2.1	Proiect tehnic pentru autorizarea executării lucrărilor (D.T.A.C), D.T.O.E., respectiv pentru desființarea lucrărilor, dacă este cazul	10.000,00	11.900,00
2.2.	Proiect tehnic, detalii de execuție și caiete de sarcini, elaborate în conformitate cu art. 11 din HG nr. 907/2016, inclusiv documentații pentru obținerea avizelor și acordurilor solicitate la faza PT	87.400,00	104.006,00
2.3.	Servicii de verificare tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	6.000,00	7.140,00
	TOTAL II	103.400,00	123.046,00
III	Servicii de asistență tehnică din partea proiectantului, pe parcursul implementării proiectului	11.000,00	13.090,00
	TOTAL III	11.000,00	13.390,00
	TOTAL GENERAL	185.400,00	220.626,00

5.2 Toate documentațiile care fac obiectul prezentului contract, vor fi verificate de verificatori tehnici autorizați, conform prevederilor legale în vigoare.

5.3. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

5.4. – Prețul contractului include contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor/ acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism și a taxelor către OCPI, după caz.

6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului contract este :

a) Pentru servicii de proiectare:

- ✓ Termen de realizare Etapa I (faza DALI și deviz general, Documentațiile tehnice și studiile necesare și servicii de verificare tehnică de calitate a documentațiilor tehnice pentru obținerea acordurilor și avizelor solicitate prin CU) – **60 zile** de la semnarea contractului;
- ✓ Termen de realizare Etapa II (faza PT, DTAC, DTOE, detalii de execuție și servicii de verificare tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție) – **45 zile** de la primirea ordinului de începere, după aprobarea prin HCL a documentației faza DALI;

b) Pentru servicii de asistență tehnică din partea proiectantului: Durata serviciilor de asistență tehnică este corelată cu durata derulării procedurii de achiziție publică a contractului de lucrări și a întocmirii documentației suport și asistența solicitată pentru depunerea și susținerea aplicației de finanțare, precum și cu durata execuției lucrărilor pentru realizarea obiectivului de investiții „*Creșterea eficienței energetice a Școlii Gimnaziale Iuliu Maniu din Municipiul Zalău*”.

6.2. Durata prestării serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului se prelungește automat, fără a fi necesar un acord de voință expres al părților în acest sens, în situația depășirii, din motive independente de culpa achizitorului, a termenelor de realizare a lucrărilor prevăzute în Contractul de lucrări, depășire care face necesară prestarea în continuare a serviciilor de către prestator, cu menținerea valorii contractului.

7. Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului sunt:

- a) Tema de proiectare nr. 61716/05.08.2022, elaborată de către achizitor, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- b) Caietele de sarcini nr. 71549/12.09.2022 și nr. 71551/12.09.2022, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- c) Documentația de atribuire, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- d) Propunerea tehnică și propunerea financiară prezentată la procedura de licitație deschisă, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- e) Instrumentul privind garanția de bună execuție, dacă este cazul;
- f) Contractul de subcontractare nr. 209 încheiat în data de 19.04.2023, cu operatorul economic S.C. NOVOLUTION S.R.L., înregistrat la Primăria municipiului Zalău cu nr. 30655/20.04.2023;
- g) Acte adiționale, dacă există;
- h) Și alte anexe la contract.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 Obligațiile principale ale prestatorului pentru prestarea serviciilor de proiectare

8.1.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă, care corespund cerințelor legislației specifice în vigoare și Temei de proiectare nr. 61716/05.08.2022 și din Caietul de sarcini nr. 71549/12.09.2022.

8.1.2 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă și în conformitate cu prevederile HG nr. 907/2016 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

8.1.3 Prestatorul se obligă să presteze serviciile conform prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare și să îndeplinească obligațiile care îi revin, în calitate de proiectant, conform acestui act normativ.

8.1.4 - Prestatorul se obligă ca toate documentațiile care fac obiectul prezentului contract, să fie verificate de verificatori tehnici autorizați, conform prevederilor legale în vigoare.

8.1.5 - Prestatorul se obligă să obțină toate acordurile și avizele solicitate prin Certificatul de urbanism, inclusiv să achite contravaloarea taxelor aferente obținerii acestor avize/acorduri.

8.1.6 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate,
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

3.1.7 – Prestatorul se obligă să încheie și să dețină asigurare de răspundere civilă profesională, valabilă pe toată perioada derulării contractului.

3.1.8 Prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile ce fac obiectul prezentului contract să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentațiilor predate achizitorului.

8.2 Obligațiile principale ale prestatorului pentru prestarea serviciilor de asistență tehnică

8.2.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă, care corespund cerințelor legislației specifice în vigoare și Caietului de sarcini nr. 71551/12.09.2022.

8.2.2 Urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate prin proiect, conform reglementarilor tehnice în vigoare și a celor mai bune tehnologii de execuție existente;

8.2.3 Stabilirea modului de tratare a defectelor aparute în execuție precum și urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate după însușirea acestora de către verificatorii atestați de proiecte;

8.2.4 Soluționarea neconformităților și neconcordanțelor semnalate de către verificatorii atestați, executanți, etc. la soluțiile tehnice proiectate dacă acest lucru se impune;

8.2.5 Participarea la toate fazele determinante stabilite împreună cu Inspectoratul de Stat în Construcții Sălaj în cadrul programului de control al calității lucrărilor de execuție;

8.2.6 Participarea la recepții parțiale, recepții la terminarea lucrărilor, recepții finale, la punerea în funcțiune a fiecărei lucrări cuprinse în proiect și elaborarea punctului său de vedere asupra modului de realizare a lucrărilor;

8.2.7 Elaborarea de soluții tehnice prin dispoziții de șantier, pe parcursul derulării execuției lucrărilor, în cazul modificării soluțiilor stabilite inițial în proiect și urmărirea aplicării acestora;

8.2.8 Avizarea/modificarea detaliilor de execuție realizate de antreprenori;

8.2.9 Avizarea lucrărilor suplimentare care pot interveni pe parcursul execuției lucrărilor.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1. – Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator. Facturile se vor emite după recepționarea documentațiilor de către achizitor, pentru serviciile de proiectare, respectiv după prestarea serviciilor de asistență tehnică, conform graficului de plăți.

9.2 – Plata documentațiilor pentru obținerea Certificatului de urbanism și a avizelor și a documentațiilor pentru obținerea avizelor/ acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism (inclusiv taxele aferente obținerii acestora) se va face după predarea de către prestator a avizelor și acordurilor.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1. În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească la timp obligațiile asumate prin contract (potrivit art. 6.1 din contract), achizitorul are dreptul de a calcula, iar prestatorul va plăti achizitorului, cu titlul de penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15%** pe zi întârziere din valcarea

serviciilor neprestate sau prestate cu întârziere, în termen de 30 zile de la data comunicării penalităților datorate. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile la data expirării perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15%** pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

10.4. - În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul; în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de insolvență, solicitându-i acestuia rezilierea contractului de furnizare. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

10.5. - Penalitățile datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

10.6. - Pentru prejudiciul provocat prin executarea cu întârziere, neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, care depășește valoarea penalităților ce pot fi percepute în condițiile art. 10.1, 10.2, în completare, părțile datorează daune-interese în condițiile dreptului comun.

10.7. În cazul în care oricare dintre părți suferă un prejudiciu datorat neîndeplinirii obligațiilor principale contractuale (a achizitorului: de plată a serviciilor, iar a prestatorului: de prestare a serviciilor contractate), debitorul va datora creditorului obligației, 100 % din valoarea obligației principale neîndeplinite, reprezentând daune-interese compensatorii.

Clauze specifice

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 Cuantumul garanției de bună execuție a contractului reprezintă un procent din prețul fără TVA al contractului, respectiv 10%. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului; fara a depasi 15 zile de la data semnării contractului de servicii.

11.2 Potrivit art. 154, alin (4) din Legea nr. 98/2016, *garanția de participare sau, după caz, garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:*

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau alt stat pentru achiziție de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achiziții de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(ii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) prin depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e) prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a) - c), în cazul garanției de bună execuție.

Garanția astfel constituită devine anexă la contract.

11.3 Conform prevederilor HG nr. 297/2022, garanția de bună execuție a unei asocieri va fi emisă în numele asocierii.

11.4 În cazul în care garanția de bună execuție se constituie prin rețineri succesive din facturile emise, prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția achizitorului (Autorității Contractante) la Trezorerie. Suma inițială care se depune de către contractant, în contul astfel deschis, va fi de 0,5% din prețul contractului fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului achizitorul (Autoritatea Contractantă) urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului, până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție.

11.5 (1) În situația în care părțile convin prelungirea termenului de prestare a serviciilor contractate, precum și pentru orice motiv (inclusiv forța majoră) prestatorul are obligația de a prelungi valabilitatea garanției de bună execuție, cu durata corespunzătoare prelungirii contractului de servicii, în 5 zile lucrătoare de la data semnării de către părți a actului adițional de prelungire.

(2) Garanția de bună execuție ce se va prelungi va fi valabilă de la data expirării celei inițiale pe perioada de prelungire a termenului de execuție și până la semnarea procesului verbal de recepție finală.

11.6 Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

11.7. În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziție publică se suplimentează valoarea acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică, în maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării de către părți a actului adițional de majorare.

11.8 Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție, conform art. 154/2 din Legea nr. 98/2016, după cum urmează:

a) pentru documentațiile elaborate la etapa **DALI**, în termen de 14 zile de la data predării și însușirii/aprobării prin HCL a documentațiilor respective;

b) pentru documentațiile elaborate la etapa **PT**, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului

respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, dar nu mai târziu de 3 ani de la predarea respectivelor documentații tehnice, în cazul în care autoritatea contractantă nu a atribuit în această perioadă contractul de lucrări în cauză”;

c) pentru Serviciul de **asistență tehnică din partea proiectantului** pe parcursul execuției lucrărilor, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor realizate în baza documentației tehnico-economice care face obiectul prezentului contract.

12. Obligațiile achizitorului

12.1. – Achizitorul va avea următoarele obligații:

- a) de a aproba toate documentele proiectului, realizate cu respectarea clauzelor contractuale, și pe care prestatorul le pune la dispoziția sa;
- b) de a acorda prestatorului, tot sprijinul de care acesta are nevoie în îndeplinirea obligațiilor și activităților ce îi revin în executarea prezentului contract;

13. Obligațiile prestatorului

13.1 Obligații privind serviciile de proiectare

13.1.1 – Prestatorul are obligația de a presta obligațiile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta, fără a modifica prețul contractului.

13.1.2 – Prestatorul se obligă să execute serviciile mai jos menționate, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract:

- a) de a presta serviciile în conformitate cu termenul de prestare stabilit;
- b) de a asigura prin documentația tehnică nivelul de calitate corespunzător cerințelor cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- c) de a soluționa, în cel mai scurt timp, neconformitățile și/sau neconcordanțele semnalate de către beneficiari și experți tehnici independenți, în baza rapoartelor de verificare a acestora;
- d) de a supraveghea prestarea serviciilor și de a răspunde atât de siguranța operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului;
- e) de a asigura resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de/și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;
- f) prestatorul va avea obligația de a răspunde tuturor solicitărilor făcute în baza Legii nr. 10/1995, fără a pretinde costuri suplimentare;
- g) Prestatorul se obligă să introducă în documentații, fără costuri suplimentare, toate modificările necesare urmare a tuturor etapelor de avizare a acestora.
- h) Prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile ce face obiectul prezentului contract să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentațiilor predate achizitorului.

13.1.3 Prestatorul este răspunzător atât față de angajator cât și față de organele abilitate ale statului; pentru prestarea serviciilor în conformitate cu prevederile contractuale și cu reglementările tehnice în vigoare.

13.1.4 Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.);
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente.

13.1.5 Prestatorul răspunde în cazul neducerii la îndeplinire a obligațiilor prevăzute la art. 13, precum și în cazul neasigurării, din culpa sa, a realizării calitative a serviciului prestat, la nivelul prevăzut în contract, caiete de sarcini și în reglementările tehnice în vigoare.

13.1.6 Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

13.1.7 Prestatorul se obligă să presteze serviciile, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în prezentul contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.1.8 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

13.1.9 În situația în care există eventuale materiale recuperabile, prestatorul va cuprinde în proiectul tehnic articole de desfacere cu sortare și recuperare de materiale.

13.2. Alte obligații privind serviciile de asistență tehnică

13.2.1 Emiterea dispozițiilor de șantier pentru lucrările apărute pe parcursul execuției în situații neprevăzute;

13.2.2. Emiterea memoriilor/notelor justificative aferente dispozițiilor de la punctul 13.2.1.

13.2.3 Participarea la predarea amplasamentului, la ședințele de progres organizate pe parcursul derulării execuției lucrărilor și la recepția la terminarea lucrărilor;

13.2.4 Refacerea devizului general după derularea licitațiilor și la recepția la terminarea lucrărilor;

13.2.5. Detalierea de soluții tehnice, piese scrise și piese desenate;

13.2.6. Adoptarea de soluții tehnice pentru situațiile care nu au fost cuprinse în proiectul tehnic;

13.2.7 Modificări de soluții tehnice, piese scrise și piese desenate, în conformitate cu proiectul tehnic avizat, la solicitarea beneficiarului pentru problemele apărute pe parcursul execuției lucrărilor la obiectivul de investiții menționat la art. 4.1, care nu au putut fi prevăzute și/sau detaliate în documentația tehnico-economică și care au apărut pe perioada.

13.2.8 Elaborarea proiectului "as built", după finalizarea lucrărilor, care va intra în componența cărții tehnice a construcției.

13.2.9 Prestatorul își va desfășura activitatea ca reprezentant al Autorității Contractante în relațiile cu Dirigintele de șantier, Constructorul, Furnizorii și Prestatorii de servicii în derularea contractului de lucrări.

13.2.10 Pe parcursul lucrărilor, prestatorul se obligă să efectueze deplasări pe șantier, în termen de trei zile lucrătoare de la solicitarea în scris a beneficiarului sau a reprezentantului acestuia, dirigintele de șantier, în cazurile justificate.

14. Drepturi de proprietate intelectuală

14.1 Toată documentația elaborată în baza prezentului contract sub orice formă, este și va rămâne în proprietatea beneficiarului în timpul și după finalizarea activităților contractului. Prestatorul nu poate folosi sau dispune de această documentație fără un acord scris în prealabil, emis de achizitor.

14.2. - Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea temei de proiectare întocmită de către achizitor.

15. Numărul de exemplare

15.1. Documentațiile aferente fazei **DALI** se vor preda achizitorului de către prestator în **5 exemplare tipărite, 1 exemplar scanat și 1 exemplar electronic editabil - CD** (fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Adobe Acrobat Reader și Autocad 2004).

15.2. Documentațiile aferente fazei **PT** se vor preda achizitorului de către prestator în **4 exemplare tipărite, 1 exemplar scanat și 1 exemplar electronic editabil**.

15.3. Documentațiile pentru obținerea Certificatului de urbanism, a acordurilor și avizelor solicitate și a Autorizației de construire se vor preda achizitorului de către prestator în **2 exemplare în format tipărit (originale) și 1 exemplar în format electronic - CD** (fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Adobe Acrobat Reader și Autocad 2004), din care **1 exemplar tipărit** se va depune la societățile avizatoare și **1 exemplar tipărit** se va depune la achizitor, împreună cu avizul/acordul obținut.

15.4 Toată documentația întocmită de către prestator, în baza serviciilor de asistență tehnică, va fi predată oficial reprezentanților Autorității Contractante în **4 exemplare în format tipărit și 2 exemplare în format electronic: 1 exemplar variantă editabilă și 1 exemplar variantă needitabilă**, verificată de verificatori tehnici autorizați.

16. Subcontractanții

16.1. - Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

16.2 - Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați. Lista subcontractanților, cu datele lor de recunoaștere, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie anexa la contract.

16.3. - Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul. La rândul său, subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

16.4.- Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi făcută cu acordul prealabil, scris al beneficiarului și cu notificarea acestuia prealabilă.

16.5.- Prestatorul are dreptul de a implica noi subcontractanți, pe durata derulării contractului de servicii, cu respectarea prevederilor art. 219, alin. (3), (4) și (5) din Legea 98/2016.

16.5.- Prestatorul are dreptul de a implica noi subcontractanți, pe durata derulării contractului de servicii, cu respectarea prevederilor art. 219, alin. (3), (4) și (5) din Legea 98/2016.

17. Modalități de plată

17.1. - (4) Autoritatea Contractantă va efectua plata, pe baza facturilor electronice emise de către prestator, după cum urmează:

- în situația existenței disponibilului necesar din prefinanțări sau buget local/alte surse, în termen de 30 zile de la data primirii facturii/facturilor;
- în situația aplicării mecanismului cererii de plată către finanțator, achizitorul va transmite spre decontare documentele de plată finanțatorului, iar plata se va face în termen de 10 zile lucrătoare de la data virării de către finanțator a sumelor solicitate către Municipiul Zalău, dar nu mai târziu de 60 zile de la data primirii facturii/facturilor.

17.2 - Pentru plata serviciilor de proiectare, facturile se vor emite după recepția documentațiilor de către achizitor.

17.3 - Plata serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului pe parcursul executării lucrărilor, se va efectua de către achizitor prestatorului, pe baza facturilor emise de prestator, cu respectarea prevederilor art. 17.1 din contract. Facturile se vor emite după prestarea serviciilor confirmate de către reprezentantul achizitorului, în 2 tranșe, prima tranșă, la momentul execuției lucrărilor realizate în proporție de 50% iar a doua tranșă, după data întocmirii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor și predarea proiectului "as built".

18. Actualizarea prețului contractului

18.1. Pentru serviciile prestate plățile datorate de achizitor Prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.2. Prețul contractului este ferm, în condițiile în care nu se impune aplicarea prevederilor art. 22 din contract.

18.3 Ajustarea prețului contractului este posibilă numai în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

19. Începere, întârzieri în executarea contractului

19.1 - Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data semnării contractului de către ambele părți.

19.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, prestatorul poate solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile pot revizui, de comun acord, perioada de prestare și semna un act adițional.

20. Recepție și verificări

20.1 – Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică, din tema de proiectare și din caietul de sarcini.

20.2. – La predarea efectivă a documentațiilor, achizitorul și prestatorul au obligația de a verifica, modul în care au fost elaborate documentațiile prevăzute în contract, numărul lor, alte date și alte elemente necesare.

20.3 – Achizitorul are obligația să preia documentațiile prevăzute în contract în forma și numărul de exemplare contractate, condiționat de existența dovezii verificării de către verificatorii atestați, potrivit legislației în vigoare, dacă această condiție a verificării este necesară potrivit obiectului contractului.

20.4 – Predarea - preluarea documentațiilor întocmite potrivit prezentului contract nu-l absolvă pe prestator de răspunderea cu privire la conformitatea conținutului documentației, acesta răspunzând în solidar cu verificatorul de proiecte pentru nivelul de calitate corespunzător cerințelor proiectului, pe toata durata de viață a construcției.

21. Amendamente

21.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**.

21.2 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

22. Modificarea contractului

22.1 Modificarea contractului de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, se realizează numai în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, prin act adițional.

22.2 Eventualele modificări care pot interveni în perioada de derulare a contractului se referă la următoarele, fără a se limita la acestea:

- modificări ale părților contractante;
- schimbări/modificări legislative/ normative/ STAS-uri/ norme/ ordine/ instrucțiuni/etc;
- solicitări ale Autorităților/Entităților/Instituțiilor ce eliberează avize/acorduri/autorizații/permise sau de alte entități care au atribuțiuni în legătură cu proiectul (MTIC, MFE, Instituții Centrale și/sau Locale, ARR, Beneficiar, MAI, SRI, Verificatori Atestați, etc.);
- prelungirea termenelor de predare a livrabilelor (documentelor/documentației);
- mobilizarea slabă a personalului Prestatorului;
- înlocuirea personalului nominalizat de Prestator pentru îndeplinirea contractului;
- prelungirea duratei contractului;
- înlocuirea/introducerea subcontractanților;
- aplicarea legii privind monumentele istorice, realizarea auditului de siguranță rutieră;

22.3 Modificările vor fi realizate ulterior semnării contractului, în conformitate cu prevederile contractuale, numai în condițiile în care acestea nu reprezintă modificări substanțiale în sensul prevederilor art. 221, alin. (7) din Legea nr. 98/2016.

22.4 (1) Orice modificare a contractului de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate, altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea 98/2016, se

realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile legii.

(2) În situația nerespectării dispozițiilor alin. (1), achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul.

23. Încetarea contractului

23.1 Contractul de prestări servicii produce efecte până la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului care face obiectul prezentului contract și eliberarea garanției de bună execuție.

23.2 Contractul de prestări servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

23.3 Contractul de prestări servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

23.4 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata integrală a prejudiciului cauzat precum și eventuale daune-interese.

23.5 Contractul de servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă în cazul unor decizii ale Curții Europene de Justiție sau în cazul în care prestatorul se regăsește într-una dintre situațiile de excludere, conform art. 223 din Legea 98/2016.

24. Cesiunea

24.1. Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

24.2. Prestatorul poate cesa doar dreptul său de a încasa contravaloarea serviciilor prestate în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

24.3. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea dispozițiilor articolului 24.2.

25. Prelucrarea datelor cu caracter personal

25.1. Executarea contractului de furnizare presupune prelucrarea datelor cu caracter personal fapt pentru care părțile se obligă:

a) să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile legale în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal, și anume dispozițiile Regulamentului nr. 679/27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor- RGDP), aplicabil oricărui operator de date sau împuternicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii;

b) să prelucrez datele cu caracter personal în mod legal, echitabil și transparent față de persoana vizată, în scopuri determinate, precise, explicite și legitime, într-un mod adecvat și limitat la scopurile prelucrării, pe o durată limitată la perioada necesară îndeplinirii scopurilor, în vederea asigurării securității adecvate a datelor;

c) să colecteze, să prelucrez, să stocheze, să arhiveze datele cu caracter personal care se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului UE nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul executării contractului având ca obiect *elaborarea documentațiilor tehnico-economice, fazele DALI, PT și DTAC (inclusiv verificarea tehnică de calitate a documentațiilor) și servicii de asistență tehnică din partea proiectantului pe parcursul executării lucrărilor pentru obiectivul de investiții „Creșterea eficienței energetice a Școlii Gimnaziale Iuliu Maniu din Municipiul Zalău”;*

d) să păstreze datele cu caracter personal într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate pe o perioadă care nu depășește durata necesară îndeplinirii scopului pentru care au fost prelucrate, și anume durata contractului, urmând ca ulterior datele stocate pe toată această perioadă să fie șterse;

e) să asigure integritatea și confidențialitatea datelor prin luarea unor măsuri tehnice și organizatorice corespunzătoare, pentru a preveni accesul neautorizat, prelucrarea sau distribuția ilegală, precum și pierderea accidentală, modificarea sau distrugerea;

f) să se informeze și să se notifice reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu caracter personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce derivă din prevederile Regulamentului nr. 679/2016.

26. Soluționarea litigiilor

26.1 Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

26.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

27. Limba care guvernează contractul

27.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

28. Comunicări

28.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris. Aceasta se poate face de către reprezentanții achizitorului, inclusiv direct de către concesionar/utilizator.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

28.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

29. Legea aplicabilă contractului

29.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

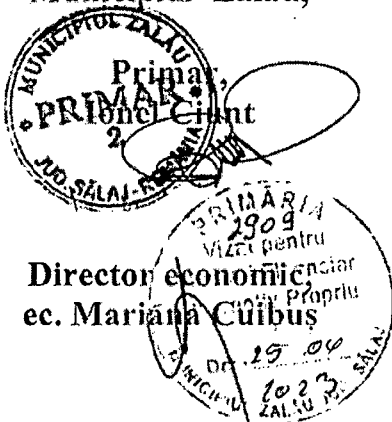
30. Dispoziții finale

30.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

30.2. Prezentul contract a fost semnat în 3 (trei) exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

29.3. Persoanele desemnate de achizitor, responsabile cu urmărirea derulării contractului, sunt d-na Meda Georgescu din cadrul Serviciului managementul proiectelor și d-na Cristina Lal din cadrul Serviciului investiții, achiziții publice a Direcției Tehnice a Primăriei municipiului Zalău.

Achizitor,
Municipiul Zalău,



Director economic,
ec. Mariana Cuiș

Director tehnic,
ing. Dănuț Cosmin Curea

Avizat Serviciul Juridic,

Prestator,
S.C. Globexterra S.R.L. București

Administrator,
Marius Băițelu



Întocmit, Cristina Lal
DT/SIAP/AP- CL 3 ex