



## PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ZALĂU

450016-Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj  
telefon: 40-260-610550      fax: 40-260-661869  
<http://www.zalausj.ro>    e-mail: primaria@zalausj.ro



Certificat RO-3415, pentru  
Sistem de Management al Calității  
Conform ISO 9001:2000

Nr. 9315/11.02.2011

### RAPORT DE ACTIVITATE AL PRIMARULUI MUNICIPIULUI ZALĂU, RADU CĂPÎLNAȘIU - 2010 -

## CUPRINS

<b>I.</b>	<b>BUGET LOCAL .....</b>	<b>pag. 5</b>
1.	Evoluția bugetului în 2010 .....	pag. 5
2.	Analiza pe surse de venituri .....	pag. 6
	<i>Persoane Juridice</i>	
a.	Impozit pe clădiri .....	pag. 6
b.	Impozit pe teren .....	pag. 7
c.	Impozit pe mijloace de transport .....	pag. 7
d.	Activitatea de control fiscal .....	pag. 8
	<i>Persoane fizice</i>	
a.	Impozit pe clădiri .....	pag. 9
b.	Impozit pe teren .....	pag. 9
c.	Impozit pe mijloace de transport .....	pag. 9
3.	Executare creație bugetare .....	pag. 10
<b>II.</b>	<b>INVESTIȚII, PROIECTE .....</b>	<b>pag. 13</b>
1.	Investiții .....	pag. 13
2.	Achiziții .....	pag. 19
3.	Proiecte cu finanțare europeană .....	pag. 20
4.	Promovare municipiu .....	pag. 25
<b>III.</b>	<b>VERIFICARE, CONTROL, MONITORIZARE SERVICII PUBLICE .....</b>	<b>pag. 25</b>
1.	Verificare respectarea HCL 170/2007 .....	pag. 27
	<i>2. Ridicare, transport, depozitare mașini parcate neregulamentar pe domeniul public .....</i>	<i>pag. 28</i>
3.	Salubrizare, deratizare, dezinsecție .....	pag. 29
	<i>4. Verificare și avizare lucrări tehnico-edilitare pe domeniul public .....</i>	<i>pag. 30</i>
5.	Autorizare activitatea de alimentație publică .....	pag. 31
	<i>6. Autorizare și control comercial – comercializare produse și servicii de piață .....</i>	<i>pag. 32</i>
7.	Verificare transport public de persoane / bunuri în regim de taxi .....	pag. 32
	<i>8. Acțiuni comune cu alte instituții publice din municipiul Zalău .....</i>	<i>pag. 32</i>
9.	Monitorizare servicii de utilități publice .....	pag. 33
<b>IV.</b>	<b>ADMINISTRARE DOMENIU PUBLIC .....</b>	<b>pag. 36</b>

1. Reparații străzi .....	pag. 36
2. Salubrizare .....	pag. 37
3. Ecarisaj .....	pag. 37
4. Zone verzi .....	pag. 38
5. Semnalizare rutieră .....	pag. 38
6. Parcări .....	pag. 39
<b>V. PATRIMONIU .....</b>	<b>pag. 40</b>
1. Contracte derulate .....	pag. 40
2. Administrare baze sportive .....	pag. 43
<b>VI. URBANISM ȘI AMENAJAREA TERITORIULUI .....</b>	<b>pag. 45</b>
1. Disciplina în construcții .....	pag. 46
2. Cadastru .....	pag. 47
<b>VII. ASISTENȚĂ SOCIALĂ .....</b>	<b>pag. 47</b>
1. Resurse financiare .....	pag. 48
2. Prestații sociale .....	pag. 49
a. Protecția Copilului și Autoritate Tutelară .....	pag. 49
b. Ajutoare sociale, materiale și financiare .....	pag. 49
c. Prestații Sociale pentru copii .....	pag. 50
3. Servicii sociale .....	pag. 51
a. Protecția persoanelor cu handicap și vârstnice ....	pag. 51
b. Prepararea și distribuirea hranei prin Cantina de Ajutor Social .....	pag. 51
c. Integrarea socio-profesională a tinerilor cu dezinstituționalizați .....	pag. 52
d. Centrul Social de Urgență .....	pag. 52
<b>VIII. ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ .....</b>	<b>pag. 53</b>
1. Consiliul Local .....	pag. 53
2. Acte administrative emise de autoritatea executivă – Primarul Municipiului Zalău .....	pag. 59
3. Activitatea în baza legii 10/2001 .....	pag. 61
4. Reprezentare instituție, în instanță .....	pag. 62
5. Soluținarea cererilor și a petițiilor .....	pag. 62
6. Centrul de Relații cu Publicul .....	pag. 63
7. Audiențe acordate de conducerea instituției .....	pag. 63
8. Informare cetățeni .....	pag. 64
9. Soluționare petiții .....	pag. 65

10. Accesul la informațiile de interes public .....	pag. 67
11. Transparență decizională .....	pag. 68
12. Fond funciar, Registru Agricol .....	pag. 69
13. Raport privind solicitările depuse în baza legii 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public .....	pag.
<b>IX. RESURSE UMANE .....</b>	<b>pag. 70</b>
<b>X. EVIDENȚA PERSOANEI .....</b>	<b>pag. 75</b>
1. Eliberare CI .....	pag. 76
2. Stare civilă .....	pag. 77
<b>XI. ASIGURARE ORDINE ȘI LINIȘTE PUBLICĂ .....</b>	<b>pag. 78</b>
1. Buget, resurse umane .....	pag. 79
2. Ordine publică .....	pag. 79
<b>XII. CULTURĂ .....</b>	<b>pag. 83</b>
1. Casa Municipală de Cultură .....	pag. 83
a. Participare la evenimente .....	pag. 83
b. Organizere evenimente .....	pag. 84
c. Ansamblul Folcloric Columna .....	pag. 85
d. Spectacole .....	pag. 86
e. Ansamblul „Torbete” .....	pag. 86
f. Resurse umane .....	pag. 87
2. Ansamblul Artistic Profesionist Porolissum Zalău .....	pag. 87
a. Fanfara „Promenada” .....	pag. 89
b. Folclor .....	pag. 90
c. Participare la spectacole. Spectacole în premieră. pag. 91	pag. 91
d. Buget. Resurse umane .....	pag. 91
<b>XIII. TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI .....</b>	<b>pag. 91</b>
<b>XIV. TRANSPORT LOCAL DE CĂLĂTORI .....</b>	<b>pag. 92</b>
<b>XV. FURNIZARE AGENT TERMIC .....</b>	<b>pag. 97</b>
<b>XVI. CALITATEA SERVICIILOR .....</b>	<b>pag. 102</b>
<b>XVII. ANEXE:</b> Buget venituri/cheltuieli 2010, organograma	

## I. BUGET LOCAL

Din situația încasări venituri la data de 31.12.2010 rezultă că prevederile bugetare la data de 01.01.2010 au fost de 106.570,67 mii lei, iar la data de 31.12.2010, după efectuarea tuturor rectificărilor, au fost de 110.332,11 mii lei, din care valoarea încasărilor la data de 31.12.2010 a fost de 103.020,27 mii lei, în procent de 93,37 %.

### ***EVOLUȚIA BUGETULUI ÎN 2010***

În cursul anului 2010, situația bugetului a suferit unele modificări față de situația inițială. Redăm mai jos, pe principalele surse de venituri, evoluția bugetului pe anul 2010:

Mii lei

SPECIFICAȚIE	Buget la 01.01.2010	Buget la 31.12.2010	Diferențe +/-
Venituri totale	106.570,67	110.332,11	+3.761,40
Venituri proprii	59.089,18	59.089,63	+ 0,45
Venituri curente	99.676,98	102.531,66	+2.854,68
Venituri fiscale	94.226,20	96.712,81	+2.486,61
- venituri de la populație (din impozit pe clădiri, teren și auto)	6.659,00	6.459,00	- 200,00
- venituri PJ (din impozit pe clădiri, teren și auto)	11.099,00	10.419,00	- 680,00
-venituri realizate atât de la pe...oane fizice, cât și persoane juridice	8.287,00	8.287,00	-----
Venituri din capital	783,40	783,40	-----
Cote defalcate din impozitul pe venit	32.691,00	32.702,50	+ 11,50
Sume alocate de Consiliul Județean pentru echilibrarea bugetului local	191,00	202,50	+ 11,50
Venituri notariale, judecătorești	650,00	950,00	+ 300,00
Sume defalcate din TVA pentru învățământ	40.842,00	43.049,00	+ 2.207,00

Sume defalcate din TVA pentru echilibrare	238,20	380,20	+ 142,00
Venituri nefiscale (concesiuni, închirieri, extrajudiciare amenzi etc.)	5.450,78	5.818,85	+ 368,07
Donații și sponsorizări		209,12	+ 209,12

Activitatea de impuneri și încasări se regăsește în structura "BUGETULUI DE VENITURI", la poziția „VENITURI PROPRII". Prevederile bugetare la venituri proprii la început de an 2010 au fost de 59.089,18 mii lei, iar în 31.12.2010 au fost de 59.089,63 mii lei, dată la care au fost cuprinse toate rectificările de buget privind toate modificările care au apărut de la început de an și până la data de 31.12.2010.

Realizările la veniturile proprii au fost în sumă de 53.960,40 mii lei, care reprezintă un procent de 91,32 %, comparativ cu datele înregistrate la data de 31.12.2010. Ca sumă, reprezintă o nerealizare de 5.129,23 mii lei, în procent de 8,68 % .

Realizările la veniturile curente au fost de 97.521,24 mii lei, față de prevederi, care au fost în sumă de 102.531,66 mii lei, reprezentând un procent de 95,11 % . Nerealizările în sumă absolută reprezintă 5.010,42 mii lei .

#### **ANALIZA PE SURSE DE VENITURI**

La reflectarea datelor din raport s-a avut în vedere situația debite și încasări **Persoane Juridice** – pentru luna Decembrie 2010.

#### **Impozitul pe clădiri**

La data de 01.01.2010 s-a înregistrat o obligație fiscală în valoare totală de 20.682 mii lei, în urmatoarea structură: debit an 2010 - 19.437 mii lei, rămasita - 879 mii lei, majorari - 364 mii lei, penalitati - 2 mii lei.

La data de 01.01.2010, valoarea debitului este compusă din impozitul pe clădiri, determinat cu cota de 1,3% pentru cladirile reevaluate și 10% pentru cladirile nereevaluate. La începutul anului 2010 agentii economici au procedat la reevaluarea cladirilor ceea ce a condus la redimensionarea impozitului, în sensul scaderii valorii de inventar a cladirilor și calcularea impozitului cu cota de 1,3%, în loc de 10%. Aceste operațiuni au determinat o modificare în minus a impozitului cu suma de 11.772 mii lei.

În bugetul pentru anul 2010 s-a prevăzut o valoare totală de 8.530 mii lei , compusă din debit în suma de 7.909 mii lei, ramasita, majorari și penalitati în valoare totală de 621 mii lei.

La data de 31.12.2010 valoarea finala a obligatiei fiscale, rezultata in urma modificarilor care au avut loc in masa impozabila a fost de 8.910 mii lei, in urmatoarea structura: debit real 2010 - 7.872 mii lei, bonitate acordata - 388 mii lei, ramasita - 741 mii lei, majorari - 682 mii lei, penalitati - 2 mii lei. Din aceasta valoare, in cursul anului a fost incasata suma de 7.106,43 mii lei, ramanand neincasata suma de 1.803 mii lei.

Obligatia fiscală neincasata are urmatoarea structura:

- 1.Agenti economici in procedura falimentului: 486 mii lei.
- 3.Agenti economici in procedura de executare silita pentru suma de : 1.317 mii lei.

#### **Impozitul pe teren intravilan**

La data de 01.01.2010 s-a inregistrat o obligatie fiscală in valoare totală de 675 mii lei, in urmatoarea structura: debit 2010 - 592 mii lei, ramasita - 64 mii lei, majorari - 18 mii lei, penalitati - 1 mii lei.

Din valoarea de 675 mii lei s-a scazut bonificatia in valoare de 25 mii lei, rezultand suma de 650 mii lei, care a fost prevazuta in bugetul anului 2010.

La sfarsitul anului 2010, datorita miscarilor din baza impozabila, obligatia fiscală s-a stabilizat la valoarea totală de 694 mii lei. In cursul anului a fost incasata suma totală de 559 mii lei, ramanand neincasata suma totală de 135 mii lei, in urmatoarea structura:

- 1.Agenti economici aflati in procedura falimentului: 32 mii lei
- 2.Agenti economici aflati in procedura de executare silita: 103 mii lei.

#### **Impozitul pe terenul extravilan**

La data de 01.01.2010 s-a inregistrat o obligatie fiscală in valoare totală de 45 mii lei, in urmatoarea structura: debit 2010 - 23 mii lei.

La sfarsitul anului 2010, datorita miscarilor din baza impozabila, obligatia fiscală s-a stabilizat la valoarea totală de 36 mii lei. In cursul anului a fost incasata suma totală de 17 mii lei, ramanand neincasata suma totală de 19 mii lei.

#### **Impozitul pe mijloacele de transport <12 to**

La data de 01.01.2010 s-a inregistrat o obligatie fiscală in valoare totală de 1.568 mii lei, in urmatoarea structura: debit 2010 - 1.240 mii lei, ramasita - 235 mii lei, majorari - 91 mii lei, penalitati - 1 mie lei.

#### **Impozit pe mijloacele auto>12 to**

La data de 01.01.2010 s-a inregistrat o obligatie fiscală in valoare totală de 725 mii lei, in urmatoarea structura: debit 2010 - 609 mii lei, ramasita - 88 mii lei, majorari - 29 mii lei. Din suma de 735 mii lei, bugetului local îi revine un procent de 60%, adica suma de 435 mii lei.

Total venituri prevazute in bugetul anului 2010, la sursa impozit pe mijloacele de transport, a fost de 1835 mii lei.

La sfarsitul anului 2010, datorita miscarilor din baza impozabila, obligatia fiscala s-a stabilizat la valoarea totala de 2209 mii lei. In cursul anului a fost incasata suma totala de 1481 mii lei, ramanand neincasata suma totala de 728 mii lei, din care agenti economici aflati in procedura falimentului: 59 mii lei.

#### **Activitatea de control fiscal**

Programul de control pentru anul 2010 a cuprins un numar de 200 agenti economici și au fost finalizate 90 de rapoarte de inspectie fiscala.

In urma acestor verificari au fost stabilite obligatii fiscale suplimentare fata de declaratiile contribuabililor in suma de 178 mii lei, in urmatoarea structura:

Impozit pe cladiri: 116 mii lei

Impozit pe mijloacele de transport : 1 mie lei

Impozit teren: 8 mii lei.

Regularizare taxa pentru emiterea autorizatiei de construire: 53 mii lei.

Din cele 90 Rapoarte de inspectie fiscala intocmite, un raport a fost contestat, cel intocmit la SC "OMV Petrom" SA, care se afla pe rolul instantelor de judecata. In cursul anului 2010 a mai fost pe rol contestatia depusa de catre SC"Romarta" SRL, finalizata prin respingerea contestatiei de catre instanta de judecata.

Au fost eliberate un numar de 2.255 certificate fiscale, au fost verificate si prelucrate 401 declaratii noi pentru cladiri, 167 declaratii noi pentru terenuri si 645 declaratii noi pentru mijloace de transport.

#### **Persoane Fizice**

In anul 2010 au fost prevăzute a se realiza venituri din impozite și taxe de la populație în sumă de 7729,41 mii lei; s-au realizat venituri în sumă de 5564,78 mii lei, în procent de 72,00%. Veniturile sunt realizate din impozitul pe clădiri, impozitul pe teren intravilan, impozitul pe teren extravilan și impozitul asupra mijloacelor de transport.

Situatia incasărilor la principalele surse de venit:

- mii lei -

Nr. crt.	Clasificatia bugetara	Specificatie	Debite 2010	Realizari 2010	%
1	07.02.01.01	Impozit pe clădiri	3569.27	2760.51	77
2	16.02.02.01	Impozitul asupra mijloacelor de transport	3522.81	2374.15	67

3	07.02.02.01	Impozit teren intravilan	283.56	196.24	69
4	07.02.02.03	Impozit pe teren extravilan	353.77	233.88	66
		Total	7729.41	5564.78	72

Așa cum se observă în tabelul de mai sus, la impozite și taxe de la populație s-a înregistrat o nerealizare a veniturilor în sumă de 2.164,63 mii lei, reprezentând un procent de 28%.

Comparativ cu anul 2009, când nerealizarea la cele 4 surse de venituri a reprezentat un procent de 26 % - respectiv 4577,14 mii lei încasări, din suma de 6168,47 mii lei venituri înregistrate - se poate observa o ușoară scădere a quantumului încasărilor, acesta fiind un indicativ al situației social - economice actuale, care a continuat să afecteze populația municipiului Zalău și în anul 2010.

Cu privire la nerealizările înregistrate la 31.12.2010, acestea se concretizează în următoarele:

**Impozitul pe clădiri** - nerealizarea se ridică la suma de 808,76 mii lei, din care 564,41 mii lei rămășițe, 241,54 mii lei majorări, 2,81 mii lei penalități, care se regăsesc la un nr. de 4295 contribuabili, din totalul contribuabililor de 22275 (pentru 27566 proprietăți).

**Impozitul pe teren intravilan** - nerealizările se ridică la suma de 87,32 mii lei din care rămășițe 52,81 mii lei, 33,94 mii lei - majorări, 0,57 mii lei – penalități, pentru un numărul de 819 contribuabili.

În evidențele serviciului sunt 7057 contribuabili, care dețin terenuri în intravilan, pentru o suprafață de 8.447.269,60 mp.

**Impozitul pe teren extravilan** - se înregistrează nerealizări în sumă de 119,89 mii lei, din care 78,42 mii lei - rămășițe, 41,47 mii lei - majorări de întârziere, la un număr de 569 contribuabili, dintr-un număr total de 5747 contribuabili și o suprafață totală înregistrată de 31.887.054 mp.

**Impozitul pe mijloacele de transport** - nerealizările se ridică la suma de 1148,67 mii lei, din care rămășițe - 875,51 mii lei, majorări - 272,56 mii lei, penalități - 0,60 mii lei. Numărul contribuabililor cu restanțe este de 3594 din totalul de 15485 de contribuabili, care dețin în total un număr de 18646 mijloace de transport.

Ne confruntăm în continuare cu situații în care mijloacele de transport au fost înstrăinate la mai multe persoane, nefiind radiate din evidența Inspectoratului de Poliție Sălaj, acest lucru făcând dificilă identificarea proprietarilor acestor mașini. Cercetările pentru a identifica deținătorii de

mijloace de transport cu restante vor continua, urmând să fie luate măsuri de executare silită a acestora, prin Biroul de Urmărire și Executare Silită.

**Taxa specială de dezinsecție și deratizare** - din total debite înregistrate, în sumă de 622,15 mii lei, s-au încasat 464,32 mii lei, procentul de realizare fiind de 75%.

Soldul la 31.12.2010, în sumă de 157,83 mii lei, este format din rămășițe - 114,71 mii lei și majorări de întârziere - 43,12 mii lei, numărul restanțierilor fiind de 3799, din totalul de 49815 cazuri.

In cursul anului 2010 au fost efectuate următoarele operațiuni:

- impuneri clădiri 1498 cazuri ;
- scoateri din evidență clădiri 942 cazuri ;
- impuneri teren 1163 cazuri ;
- scoateri din evidență teren 605 cazuri ;
- impuneri auto 4928 cazuri ;
- radieri auto 2116 cazuri ;
- amenzi de circulație și alte amenzi contravenționale 8220 cazuri noi, în sumă de 1628,73 mii lei, din care s-au încasat 282,57 mii lei, respectiv la 5022 cazuri.
- eliberari de certificate fiscale 11350 cazuri.

#### ***Executare creație bgetare***

In anul 2010 au fost realizate activitati de urmarire silita pentru un numar de 10.822 contribuabili, cu sume restante cumulate de 7.310.091,03 lei, din care 9.342 contribuabili persoane fizice, cu sume restante de 4.185.961,53 lei si 1.480 contribuabili persoane juridice, cu sume restante de 3.124.129,50 lei.

In aceeasi perioada au fost primite spre debitare titluri executorii emise de alte organe competente, in numar de 11593, din care:

- Amenzi Circulatiei, Amenzi Contraventionale aplicate de catre Directia Publica Comunitara de Evidenta a Persoanei, Politie, SC TRANSURBIS SA, Garda Financiara, Politia Comunitara, scrisori de debitare emise de catre Instantele de judecata, etc. - 10.323 procese verbal de constatare a contraventiei si scrisori de debitare;
- Amenzi aplicate de catre DGADP - 1.270 procese verbal de constatare a contraventiei;

#### ***PERSOANE FIZICE***

Pentru incasarea sumelor datorate de catre contribuabili, persoane fizice, au fost emise 9.342 titluri executorii si somatii de plata, pentru suma de 4.185.961,53 lei, din care au fost incasate sume partiale, aferente unui numar de 5.654 titluri executori. Cuantumul sumelor incasate ca urmare a

procedurilor de executare silita este de 1.385.421,68 lei De asemenea pe parcursul anului 2010, au fost intocmite adrese de infiintare a popriri, pentru 1177 contribuabili, persoane fizice. Au fost intocmite procese verbale de insolvabilitate pentru 471 de contribuabili, suma fiind de 277.342,19 lei .

La sfarsitul anului 2010, situatia la sursele Impozit cladire, Impozit teren, Taxa auto se prezinta astfel:

#### IMPOZIT CLADIRI

Pe parcursul anului 2010 au fost intreprinse acte de executare la un numar de 4.898 contribuabili persoane fizice, cu sume restante fata de bugetul local al municipiului Zalau in quantum de 800.831,83 lei. Dintre acestea au fost rezolvate integral si partial un numar de 3.631 acte de executare, suma incasata la sursa impozit cladire ca urmare a procedurilor de executare silita este de 423.490,49 lei. La sfarsitul anului mai erau pe rol 1.565 de dosare de executare, cu sume de incasat de 377.341,34 lei.

#### IMPOZIT TEREN INTRAVILAN

Pe parcursul anului 2010 au fost intreprinse acte de executare la un numar de 865 contribuabili, persoane fizice, cu sume restante fata de bugetul local al municipiului Zalau in quantum de 56.562,92 lei. Dintre acestea au fost rezolvate integral si partial un numar de 594, rezultand o suma incasata, la sursa impozit teren intravilan ca urmare a procedurilor de executare silita, de 24.852,47 lei. La sfarsitul anului mai erau pe rol 555 de dosare de executare, cu sume de incasat de 22.298,44 lei.

#### IMPOZIT TEREN EXTRAVILAN

Pe parcursul anului 2010 au fost intreprinse acte de executare la un numar de 519 contribuabili, persoane fizice, cu sume restante fata de bugetul local al municipiului Zalau in quantum de 55.350 lei. Dintre acestea au fost rezolvate integral sau partial un numar de 371, rezultand o suma incasata de 19589,69 lei. La sfarsitul anului mai erau pe rol 350 de dosare de executare, cu sume de incasat de 18.045,23 lei.

#### IMPOZIT AUTO

Pe parcursul anului 2010 au fost intreprinse acte de executare la un numar de 4.159 contribuabili, persoane fizice, cu sume restante fata de bugetul local al municipiului Zalau in quantum de 966.349,75 lei. Dintre acestea au fost rezolvate integral sau partial, 2.981, rezultand o suma incasata de 442.825,64 lei. La sfarsitul anului mai erau pe rol 2.703 dosare de executare, cu sume de incasat de 383.290,11 lei.

#### PERSOANE JURIDICE

Pentru incasarea sumelor datorate de catre contribuabili, persoane juridice, biroul de urmarire si executare silita a emis un numar de 1.480

titluri executorii si somatii de plata, pentru suma de 3.124.129,50 lei, din care au fost incasate partial sau integral un numar de 571 titluri executorii suma rezultata fiind de 1.143.246,99 lei. Din acestea, titluri incasate integral – 514, cu sume in quantum de 894.061,01 lei, ramanind in sold valoarea de 1.980.882,51 lei, aferenta unui numar de 966 de contribuabili, persoane juridice.

De asemenea, pe parcursul anului 2010, pentru 462 contribuabili, persoane juridice, au fost intocmite adrese de infiintare poprire.

Pentru un numar de 331 de contribuabili persoane juridice au fost intocmite procese verbale de insolvabilitate, pentru suma de 273.156,5 lei.

La sfarsitul anului 2010, situatia la sursele Impozit cladire, Impozit teren, Taxa auto I+ Auto II se prezinta astfel:

#### IMPOZIT CLADIRI

Pe parcursul anului 2010 au fost intreprinse acte de executare la un numar de 280 contribuabili persoane juridice cu sume restante fata de bugetul local al municipiului Zalau in quantum de 1.347.373,84 lei. Dintre acestea, au fost rezolvate integral sau partial 198 pozitii, rezultand o suma incasata de 461.740,99 lei. La sfarsitul anului mai erau pe rol 103 dosare de executare, cu sume de incasat de 885.632,85 lei.

#### IMPOZIT TEREN INTRAVILAN

Pe parcursul anului 2010 au fost intreprinse acte de executare la un numar de 180 contribuabili persoane juridice cu sume restante fata de bugetul local al municipiului Zalau in quantum de 107.960,47 lei. Dintre acestea au fost rezolvate integral sau partial un numar de 128, rezultand o suma incasata, la sursa impozit teren ca urmare a procedurilor de executare silita, de 51.622,35 lei . La sfarsitul anului mai erau pe rol 121 de dosare de executare, cu sume de incasat - 50.708,18 lei.

#### IMPOZIT TEREN EXTRAVILAN

Pe parcursul anului 2010 au fost intreprinse acte de executare la un numar de 19 contribuabili, persoane juridice, cu sume restante fata de bugetul local al municipiului Zalau in quantum de 19.257,24 lei. Dintre acestea au fost rezolvate integral sau partial un numar de 14, rezultand o suma incasata de 613.19 lei. La sfarsitul anului mai erau pe rol 11 de dosare de executare, cu sume de incasat de 573.89 lei.

#### IMPOZIT AUTO I

Pe parcursul anului 2010 au fost intreprinse acte de executare la un numar de 658 contribuabili, persoane juridice, cu sume restante fata de bugetul local al municipiului Zalau in quantum de 498.075,65 lei. Dintre acestea au fost rezolvate integral sau partial un numar de 400, rezultand o

suma incasata de 218.044,40 lei. La sfarsitul anului mai erau pe rol 375 de dosare de executare, cu sume de incasat - 207.248,02 lei.

#### IMPOZIT AUTO PESTE 12 TONE

Pe parcursul anului 2010 au fost intreprinse acte de executare la un numar de 143 contribuabili, persoane juridice, cu sume restante fata de bugetul local al municipiului Zalau in quantum de 265.642,24 lei. Dintre acestea au fost rezolvate integral sau parcial un numar de 93, rezultand o suma incasata de 166.372,47 lei . La sfarsitul anului mai erau pe rol 90 de dosare de executare, cu sume de incasat în valoare de 164.611,70 lei.

## II. INVESTITII, PROIECTE

### ■ INVESTITII

In anul 2010, nivelul realizărilor la investiții a fost de 38.547,96 mii lei, în creștere cu 4,99% față de 36.716,38 mii lei, realizată în anul 2009, respectiv cu 63,84% față de suma de 23.527,40 mii lei, realizată în anul 2008.

A. Lucrări de investitii în continuare în anul 2010 – realizate la un nivel de 27.440,70 lei, reprezentând 71,19% din totalul investițiilor efectuate, din care principalele lucrări au fost:

Nr. crt.	Denumire lucrare	Realizat -mii lei
1	Consolidare Clădire Transilvanaia, corp B	896,89
2	LTE locuințe ANL-Dumbrava Nord-etapa II	446,97
3	Lucrări tehnico-edilitare Grădina Poporului	1.409,66
4	Amenajare acces carosabil și pietonal, alimentare cu apă, canalizare menajeră, canalizare pluvială și iluminat public Cartier Meseș	7.693,98
5	Acoperirea Văii Zalăului, Piața Agroalimentară-Str. 22 Decembrie	8.251,93
6	Imbunătățirea sistemelor de alimentare cu apă, canalizare și epurare din zona Cluj-Sălaj	505,04
7	Șosea ocolitoare între DN 1F/E81 și DJ C pentru devierea traficului din zona municipiului Zalău și fluidizarea traficului în regiune	6.776,98
8	Amenajare trotuare în cartier Ortelec din municipiul Zalău	818,31
9	Pod de beton armat peste Valea Zalăului, str. C-tin Dobrogeanu Gherea	268,79
10	Pod de beton armat peste Valea Sărmaș, racordat la strada Sărmaș	351,74
11	Amenajare stații autobuz	20,41

**B. Lucrările de investiții noi** din anul 2010 au fost realizate la un nivel de **6.102,88 mii lei**, reprezentând **15,84 %** din totalul investițiilor. Principalele lucrări au fost:

Nr. crt.	Denumire lucrare	Realizat -mii lei
	Documentatie + executie pentru instalarea unei centrale termice de apartament la adresa str. Pacii, nr. 15, bl. T1, ap. 42, locuinta de necesitate, proprietatea municipiului Zalau	5,54
	Bransament si instalatii de utilizare gaze naturale cladire administrativa P-ta D-va Nord	8,34
	Amenajare cu semafoare a trecerii de pietoni din zona Artin-B-dul M. Viteazul	15,78
	Extindere semaforizare in zona S. Barnutiu	15,80
	Instalatia de utilizare gaze naturale sediu administrativ bulevard Mihai Viteazul	19,38
	Modernizare birouri sediu administrativ bulevardul Mihai Viteazul	12,44
	Supraetajare si reabilitare termica Scoala generala M. Eminescu	1.072,54
	Reabilitare Scoala gimnaziala Gh. Lazar	1.841,62
	R.K. Gradinita Voinicel	119,99
	R.K. Liceul Ortodox "Sfantul Nicolae"	70,00
	Lucrari de modernizare Liceul Sportiv Avram Iancu	6,00
	R.K. C.N. Silvania	9,90
	R.K. Internat Grup Scolar M. Viteazul	110,36
	R.K. S.C. Postliceala Sanitara	10,00
	Lucrări de reparații cabinete medicale școli și grădinițe	70,04
	R.K. Creșa Voinicel	80,00
	Echipare tehnico - editilata, acces carosabil si pietonal - prelungirea strada Ion Neculce - strada Mango - strada George Cosbuc (pana la intersectia cu strada Nicolae Titulescu)	1.991,93
	Amenajare teren pentru volei si fotbal pe nisip - Parc Municipal Central	41,23
	Extindere retele electrice de joasa tensiune pe strazile Gh. Pop de Basesti si Romana	163,74
	R.K. strada George Cosbuc tronson cuprins intre intersectia strada Parcului - str. L. Gherghariu si intersectia str. G. Cosbuc – N. Titulescu	271,84
	Acces carosabil si pietonal la Scoala Gimnaziala Mihai Eminescu	30,66

C. **Alte investitii** – valoarea lor este de **5.004,38** mii lei, reprezentând **12,97 %** din totalul investițiilor realizate, din care principalele lucrări au fost:

- **Studii gospodărie comunală**

Nr. crt.	Denumire lucrare	Realizat -mii lei-
1	Documentația de dezmembrare a terenurilor afectate de accese carosabile si pietonale din cartier Crangului	1,43
2	Registrul spatiilor verzi	42,60
3	Elaborarea bazelor de date și analiza de stabilitate a versantului Ortelec, mun. Zalău, jud.Sălaj	75,64
4	“Execuție foraje de explorare geologică și elaborare studiu geotehnic”	10,53
5	Elaborare documentatie tehnico - economica de avizare a lucrarilor de interventii pentru cresterea performantelor energetice a blocurilor de locuinte din municipiul Zalau	122,38
6	SF+PT Complex agroalimentar in zona centrala a municipiului Zalau	86,75
7	Documentatie tehnico - economica Reabilitare imobil str. 22 Decembrie 1989 nr. 3 (fostul Club al Tineretului)	41,65
8	Actualizarea documentatiei pentru realizarea de centrale termice proprii pe gaz la unitatile de invatamant din municipiul Zalau	127,33
9	Documentatia de dezmembrare a terenurilor afectate de accese carosabile si pietonale din cartier Dealul Morii	1,9
10	Documentatie de evaluare teren cartier Meses avand destinatia drum de servitute privata ( str. Kossuth)	0,71
11	Avize si acorduri	33,44
12	Elaborare PT pentru Supraveghere video parcuri	5,47
13	Documentatie de dezmembrare a imobilului teren identificat in CF nr. 5309 nr. Topo 1122/2/a, in suprafata de 150 mp - cartier Meses	1,19
14	Plan de marketing pentru proiectul " Promovarea potentialului turistic al municipiului Zalau"	25,00
15	Documentatia cadastrala de identificare pentru albia Vaii Sarmas	4,95
16	Elaborarea Strategiei de dezvoltare turistica a municipiului Zalau si a zonei periurbane	12,97
17	SF- Modernizarea drumurilor forestiere din UB I Zalau si dezvoltarea retelei forestiere prin prelungirea cu drumul forestier Paraul Orlat pe o lungime de 5 km	17,85
18	PT - Invelitoare peste Amfiteatrul din Parc Central Municipal Zalau	22,02
19	Elaborare documentatie cadastrala in vederea notarii in proprietatea municipiului Zalau a imobilului "Ferma Panic"	1,79

<b>20</b>	Elaborarea documentatiei cadastrale pentru intabularea dreptului de proprietate al municipiului Zalau asupra imobilului din CF nr. 9730, nr. Top 2270/2/a/1/a/b/2 in suprafata de 809 mp (Valea Miti - centura - Cretu V.)	2,72
<b>21</b>	SF-Reabilitare Sala Sporturilor din municipiul Zalau	74,02
<b>22</b>	Expertize geotehnice pe strazile Merilor si Mihai Eminescu	70,64
<b>23</b>	Documentatia cadastrala pentru intabularea dreptului de proprietate al municipiului Zalau asupra imobilelor Magazia de cereale Ortelec si Dispensarul CFR	3,72
<b>24</b>	Elaborare documentatia cadastrala pentru intabularea unei suprafete din pasunea Druia	3,50
<b>25</b>	Elaborare documentatie "Valorificarea cladirii monument - Primaria municipiului Zalau, prin introducerea in circuit turistic"	25,84
<b>26</b>	SF+PT Acces carosabil si pietonal la Liceul Ortodox	5,58
<b>27</b>	Elaborare doc. Cadastral de identificare și a terenului imobilului fost PT 32 din mun. Zalau in vederea modificarii in CF a suprafetei acestuia	1,00
<b>28</b>	Documentatie cadastrala notare teren adiacent PT 32	1,00
<b>29</b>	Documentatia tehnica pentru autorizarea desfiintarii unor anexe de la CNS	0,80

• Studii si dotari Primăria Zalău

Nr. crt.	Denumire lucrare	Realizat -mii lei
	PT - Reparatii capitale la cladirea Primariei municipiului Zalau	78,47
	Documentatia de evaluare a imobilului de la adresa B-dul Mihai Viteazul nr. 21, bloc IJGCL, sc. C, identificat in CF col5349, nr. Topo 691/1/1/1, 690,1/b/XXV/II- ap. 25/2, proprietatea privata a municipiului Zalau	1,16
	D.A.L.I. + PT Reabilitare imobil str. Unirii, nr. 15	40,85
	Programe informatice	55,54

- Dotari D.G.A.D.P. (placă vibratoare, împrăștietor electric de material antiderapant, lance suflantă cu aer cald, utilaj colmatare rosturi și echip. automat de eliberat tichete parcare) - 162,16 mii lei
- Dotări învățământ (echipament pt. realizare legătură între sistemele de alarmare unități de învățământ și Poliția Comunitară) - 41,36 mii lei
- Dotări evidență populației (imprimantă cu scanner) - 3,00 mii lei
- Studii transport (modernizare strada Corneliu Coposu - strada Gh. Doja, amenajare intersecție B-dul M. Viteazul – Str. Industrilor, PT modernizare strada Andrei Saguna) - 157,45 mii lei

- Achiziții autobuze - 3.610,50 mii lei
- Echipament de contorizare și monitorizare trafic rutier - 11,49 mii lei
- Alte (restituire cheltuiala neeligibila Parc Brădet, Casa Construcțiilor, achiziție teren) - 185,27 mii lei.

#### **PRESCURTĂRI**

**DALI:** documentație de avizare a lucrărilor de intervenție

**DE:** detalii de execuție

**AE:** audit energetic

**PIF:** punere în funcțiune (recepția lucrărilor)

**SF:** studiu de fezabilitate

**PT:** proiect tehnic

**RK:** reparații capitale

**LTE:** lucrări tehnico-edilitare

**D. Lucrările de reparații curente** la imobilele aflate în patrimoniul municipiului Zalău au fost în valoare de 239,79 mii lei (zugrăveli și vopsitorii interioare clădire primărie; zugrăveli, vopsitorii interioare și acoperiș Sala Sporturilor; zugrăveli, vopsitorii, faianță grupuri sanitare Stadion Municipal) - 239,79 mii lei.

**E. Investiții derulate/în derulare, din alte surse:**

**1. Extindere și reabilitare sistem de apă potabilă și apă uzată, în municipiul Zalău**

Antreprenor: SC OMS UNGARIA KTF

Valoare contract: 26.642.559,31 lei

Durata: 24 luni

Începere: martie 2009

Surse de finanțare: 74% fonduri UE – 19.715.493,31 lei

11,3% fonduri guvernamentale – 3.010.609 lei

1,9% fonduri locale – 506.209 lei

12,8% împrumut bancar operator - 3.410.248 lei

Capacități: 36.345 ml, din care:

16.441 ml - extindere și reabilitare rețea de apă

19.904 ml - extindere și reabilitare canalizare

menajeră

4 stații de pompare

Realizat la 31.12.2010: 30.134 ml – 82,91% din care: 13.051 ml extindere și reabilitare rețea de apă – 79,38% și 17.083 ml extindere și reabilitare canalizare menajeră - 85,82%.

## **2. Reabilitare și extindere stație de epurare în municipiul Zalău**

Antreprenor: SC DYTRAS SA Spania

Valoare contract: 34.823.919,19 lei

Durata: 33 luni, din care 6 luni proiectare, 24 luni execuție, 3 luni probe tehnologice

Incepere: iunie 2010

Surse de finanțare: 74 % fonduri UE – 19.715.493,31 lei

11,3 % fonduri guvernamentale – 3.010.609 lei

1,9 % fonduri locale – 506.209 lei

12,8 % împrumut bancar operator - 3.410.248 lei

Capacități: Debit mediu orar 2010:1250 mc/h; 347 l/s

Debit mediu orar 2026:667 mc/h; 185 l/s

Realizat la 31.12.2010: Stația de pompare str. Merilor - 95%

Stația de pompare str.Tipografilor - 25%

Stația de pompare str. Salcâmilor - 90%

Stația de pompare str. Sărmaș - 5%

## **3. Blocuri de locuințe A.N.L., etapa a II-a ( Cartier D-va Nord, str.Viitorului)**

Antreprenor: SC Construcții Montaj SA Crișeni & SC Marconst SRL Marghita

Valoare contract: 8.967.618 lei

Durata: 15 luni

Incepere: decembrie 2008

Surse de finanțare: buget de stat

Capacități: 74 apartamente

Realizat la 31.12.2010: 74 apartamente – realizat în proporție de 100 % - PIF mai 2010.

## **4. Centura ocolitoare pentru municipiul Zalău**

Antreprenor: KEMNA BAU GERMANIA

Valoare contract: 44.866.022 lei

Durata: 26 Luni

Incepere: martie 2008

Surse de finanțare: 12.044.238 lei - buget local

32.821.784 lei - fonduri PHARE

Capacități: 9,6 Km de centură

Realizat la 31.12.2010: 9,6 km de centură - PIF octombrie 2010.

### • ACHIZITII

In 2010, numărul contractelor încheiate pentru lucrări, servicii și furnizare de produse, în urma procedurilor de achiziții, a fost de 100. Sintetic, valoarea și ponderea acestora este următoarea:

Nr. crt.	<b>Obiectul contractului/ acordului cadru</b>	<b>Valoare contracte fără TVA</b>		<b>Ponderea lucrarilor, serviciilor, produselor și achizițiilor directe din total contracte</b>	<b>Ponder lucrarii și servicii și produse din tot contracte</b>
		<b>lei</b>	<b>euro</b>		
	<b>TOTAL CONTRACTE:</b>	<b>27.762.748.82</b>	<b>7.842.050.02</b>	<b>100.00%</b>	<b>100.00%</b>
1	<b>LUCRARI, din care:</b>	<b>22.394.652.69</b>	<b>6.345.151.60</b>	<b>80.66%</b>	<b>85.16%</b>
	Prin licitație deschisă	7.034.385.42	1.993.075.87		
	Prin negociere fără publicare anunț de participare	270.550.00	76.655.83		
	Prin cerere de oferte	2.838.022.00	804.106.23		
	<b>ACORDURI CADRU DE LUCRARI, din care:</b>	<b>12.251.695.27</b>	<b>3.471.313.66</b>		
	Prin licitație deschisă:	12.251.695.27	3.471.313.66		
2	<b>SERVICII, din care:</b>	<b>1.045.713.66</b>	<b>296.285.54</b>	<b>3.77%</b>	<b>8.63%</b>
	Prin cerere de oferte	1.045.713.66	296.285.54		
3	<b>PRODUSE, din care:</b>	<b>1.517.667.18</b>	<b>430.005.70</b>	<b>5.47%</b>	<b>6.21%</b>
	Prin licitație deschisă	732.396.24	207.512.27		
	Prin cerere de oferte	785.270.93	222.493.43		
4	<b>ACHIZITII DIRECTE, din care:</b>	<b>2.804.715.29</b>	<b>770.607.19</b>	<b>10.10%</b>	
	LUCRARI	1.247.943.67	353.584.04		
	SERVICII	1.349.623.21	358.331.10		
	PRODUSE	207.148.40	58.692.05		

## • **PROIECTE CU FINANȚARE EUROPEANĂ**

### **1. PROIECTE ELABORATE**

- “Promovarea Festivalului Roman Zalău Porolissum – instrument de promovare a siturilor arheologice locale” – proiectul a fost depus spre finanțare în cadrul Programului operațional regional, Axa 5, DMI 5.3; scopul proiectului este de a dezvolta mijloacele de promovare ale Festivalului Roman pentru a crește atractivitatea și vizibilitatea evenimentului, precum și numărul de turiști; un alt scop al proiectului este promovarea și creșterea vizibilității siturilor arheologice datând din perioada daco-romană, în special a sitului arheologic Porolissum; valoarea proiectului este de 1.004.096,20 lei, din care contribuția primăriei este de 16.641 lei; durata preconizată a proiectului este de 27 luni; proiectul a fost depus în luna mai 2010, fiind în prezent în faza de evaluare tehnico-economică.
- “Canalizare menajeră în cartierul Ortelec din municipiul Zalău” – proiectul a fost depus în cadrul programului Administrației Fondului pentru Mediu - “Programul vizând protecția resurselor de apă, sisteme integrate de alimentare cu apă, stații de tratare, canalizare și stații de epurare” – în luna septembrie 2010; valoarea totală a proiectului este de 10.940.650 lei, din care 1.940.650 lei contribuție proprie; rezultatele proiectului constând în extinderea sistemului de canalizare menajeră în cart. Ortelec 14,625 km; durata proiectului este de 18 luni, proiectul aflându-se în faza de evaluare.
- “Stabilirea unei colaborări cu Agenția pentru Energie a Berlinului” - scopul colaborării este realizarea a trei audituri energetice, vizând sistemul de iluminat public și 2 unități de învățământ – Liceul Pedagogic “Gheorghe Șincai” și Grup Școlar “Voievod Gelu”, precum și implementarea unui proiect pilot de îmbunătățire a eficienței energetice; astfel, din cele trei obiective vizate, va fi ales unul pentru a fi implementate măsuri de eficientizare energetică, în cadrul unui program de finanțare coordonat de Agenția pentru Energie a Berlinului; în prezent sunt în curs de finalizare cele 3 audituri.
- **Inițierea unui parteneriat pentru participarea la Programul de finanțare al UE FP7-SST — CIVITAS - 2011-MOVE** – scopul proiectului este de realizare a unui plan de transport urban durabil și implementarea unor măsuri care să ducă la dezvoltarea durabilă a transportului urban, inclusiv a transportului public local, precum și eficientizarea acestuia din urmă; în prezent municipiul este pe cale de a identifica parteneri, necesari pentru acest demers.
- “Prietenii Pompierilor din Zalău” – proiectul a fost realizat urmare a solicitării și în parteneriat cu Inspectoratul pentru Situații de Urgență

„Porolissum” și a fost depus spre finanțare în cadrul programului de sponsorizare al Tuborg; proiectul vizează derularea unor programe de informare și educative adresate copiilor cu vârsta cuprinsă între 3 și 14 ani referitor la prevenirea apariției unor situații de urgență și comportamentul adecvat în cazul apariției acestora; valoarea totală a proiectului este de 34.700 lei, suma fiind solicitată în totalitate de la sponsor; durata preconizată a proiectului este de 7 luni; proiectul este în faza de evaluare.

- Pe parcursul anului 2010 au fost continuat procesele de evaluare a diferitelor proiecte depuse spre finanțare în cursul anului 2009, fiind transmise clarificări către Organismul Intermediar, respectiv Autoritatea de management; astfel, urmare a acestei activități, fiecare dintre urmatoarele proiecte a ajuns într-o anumită fază de evaluare sau contractare:

- „**Siguranță publică în municipiului Zalău prin sisteme de supraveghere video amplasate în spații publice**” – faza contractuală, vizita de teren va avea loc în 17 ianuarie 2011, următorul pas fiind semnarea contractului de finanțare; proiectul se va derula pe o perioadă de 10 luni; finanțarea va fi asigurată prin POR, Axa 1.1; scopul proiectului este amplasarea unor camere de supraveghere în 6 puncte de interes public din Zalău și conectarea acestora la un dispecerat, ce va fi de asemenea realizat în cadrul proiectului.

- „**Amenajarea peisageră a Parcului Central Municipal Zalău, județul Sălaj**” – faza contractuală, următorul pas fiind vizita de teren (a cărei dată va fi stabilită) și semnarea contractului de finanțare; proiectul se va derula pe o perioadă de 27 luni; finanțarea va fi asigurată prin POR, Axa 1.1; scopul proiectului este reabilitarea și modernizarea Parcului Central Municipal în vederea creșterii atractivității sale, prin reabilitarea aleilor și realizarea unei alei pentru bicicliști, realizarea unor noi locuri de joacă și a unui spațiu dotat cu mese de șah, reabilitarea sistemului de iluminat public, reabilitarea și modernizarea amfiteatrului, asigurarea accesului gratuit la internet, etc.

- „**Sistem de management al traficului în municipiul Zalău**” - faza contractuală, următorul pas fiind vizita de teren (a cărei dată va fi stabilită) și semnarea contractului de finanțare; proiectul se va derula pe o perioadă de 10 luni; finanțarea va fi asigurată prin POR, Axa 1.1; proiectul vizează modernizarea a 11 intersecții, amplasarea de semafoare noi (inclusiv pentru pietoni și bicicliști), amenajarea unui dispecerat care să permită urmărirea în timp real a traficului rutier, precum și adaptarea sistemului de semafoare conform nevoilor dintr-un anumit moment.

- „**Reabilitarea clădirii monument istoric – Clădirea TRANSILVANIA**” - faza contractuală, următorul pas fiind vizita de teren (a cărei dată va fi stabilită) și semnarea contractului de finanțare; proiectul se va derula pe o

perioadă de 24 luni; finanțarea va fi asigurată prin POR, Axa 1.1; prin acest proiect va fi finalizată reabilitarea principalei clădiri de patrimoniu cultural din municipiu, va fi amenajată fosta sală a teatrului orășenesc, vor fi amenajate cele două curți interioare, va fi construită o nouă toaletă publică, va fi reabilitat accesul pietonal, vor fi amenajate locuri de parcare, va fi realizat un sistem de iluminat arhitectonic, amenajări peisagistice, iar clădirea va fi dotată cu sisteme de alarmare în caz de incendiu și antiefracție și cu sistem de aer condiționat.

- **“Centrul multifuncțional pentru persoane vârstnice “Tinerețe fără bătrânețe” din mun. Zalău”** - faza contractuală, vizita de teren a avut loc în 29 septembrie 2010, următorul pas fiind semnarea contractului de finanțare; proiectul se va derula pe o perioadă de 14 luni; finanțarea va fi asigurată prin POR, Axa 3.2; proiectul vizează transformarea fostului Punct termic 32, situat pe str. Ioan Slavici, într-un centru de zi pentru persoane vârstnice, în care acestea din urmă își vor putea petrece timpul în mod plăcut (fiind amenajate ateliere de pictură, lectură, acces la internet, etc.), dar vor beneficia și de consultanta socio-medicală, juridică, psihologică.

- „**Reabilitarea Colegiului Tehnic “Al. Papiu Ilarian” - corp A, B și Internat și construirea unui corp de legătură**” - faza contractuală, vizita de teren a avut loc în 1 martie 2010, urmatorul pas fiind semnarea contractului de finanțare; proiectul se va derula pe o perioadă de 24 luni; finanțarea va fi asigurată prin POR, Axa 3.4; proiectul vizează reabilitarea în întregime a celor două corpuri ale Colegiului Tehnic, inclusiv reabilitare termică, construirea unui nou corp de legătură între cele două corpuri, reabilitarea internatului, refacerea curților, dotarea cu echipamente IT și de comunicare.

- Tot pe parcursul anului 2010 au fost demarate pregătirile pentru alte proiecte; astfel:

- a fost realizat studiul de fezabilitate pentru „**Modernizare drumuri forestiere din UB I Zalău și dezvoltarea rețelei forestiere prin prelungirea cu drumul forestier Orlat pe o lungime de 1,4 km, amenajare torenți pe Valea Zalăului și Valea Meseș**”, investiție pentru care urmează a fi pregătită și depusă spre finanțare în anul 2011 o aplicație în cadrul PNDR, Măsura 125B; valoarea totală a investiției este de 1.940.614 euro.

- a fost demarată realizarea unui Studiu de Fezabilitate pentru amenajarea unei **piste de bicicleta** în lungime de aprox. 18 km, care să acopere principalul ax de transport din municipiu (din Parcul Brădet până în zona industrială, incl. zona Dumbrava); studiul de fezabilitate este în curs de finalizare.

- a fost depusă o aplicație pentru includerea Municipiului Zalau în proiectul „**Referențialul orașelor europene durabile**”, aplicație ce a fost acceptată, municipiul Zalău alăturându-se altor 3 orașe românești și 56 orașe europene ce vor lua parte la acest proiect european; scopul proiectului este de a dezvolta un instrument operațional creat de forurile europene responsabile cu dezvoltarea urbană durabilă (Comisia Europeană prin Directoratul General pentru Politică Regională, Consiliul European pentru Municipalități și Regiuni, Eurocities, ministerele de resort din statele membre, etc) și este menit să sprijine orașele europene în implementarea unei abordări integrate a politicilor, strategiilor și proiectelor de dezvoltare urbană; durata proiectului este de 6 luni, iar derularea sa va începe în februarie 2011.

## **2. PROIECTE DERULATE SAU AFLATE ÎN DERULARE**

- „**Șosea ocolitoare din DN1F / E 81 în DJ191 C pentru devierea traficului din municipiul Zalău**” – finalizat în septembrie 2010, proiectul a fost finanțat prin Programul PHARE 2005 Coeziune economică și socială; derularea sa a început în luna martie 2008 odată cu semnarea Acordului tripartit dintre Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Locuințelor, având o durată de 30 luni; valoarea finală a lucrărilor este de 9.112.137,35 euro, din care 2.446.608,78 euro reprezintă contribuție proprie a Municipiului Zalău; la acestea se adaugă alte aprox. 600.000 Euro costuri neeligibile, de asemenea în sarcina mun. Zalău. În urma finalizării proiectului a fost dată în funcțiune prima parte a șoselei de centură ce are rolul de a devia traficul de tranzit din și înspre Cluj Napoca.

- „**Reabilitarea Școlii Generale Gh. Lazar**” – proiect finanțat din fonduri structurale, în cadrul Programului Operational Regional, Axa 3.4, are o durată de implementare de 14 luni; contractul de finanțare a fost semnat în luna februarie 2010, proiectul urmând a se finaliza în aprilie 2011; proiectul vizează reabilitarea școlii, inclusiv măsuri pentru eficientizare energetică, supraetajarea corpului B al clădirii și amenajarea în aceste spații a unei săli multimedia și 4 săli de clasă, reabilitarea curții interioare, dotarea cu echipamente IT și de comunicare; până în prezent au fost realizate lucrări ce reprezintă 65% din total necesar, au fost achiziționate toate dotările necesare; din punct de vedere financiar, au fost realizate 2 cereri de prefinanțare și 4 cereri de rambursare; valoarea sumelor încasate până în prezent este de aprox. 1,84 milioane lei, reprezentând 2 cereri de prefinanțare și 2 cereri de rambursare.

- „**Supraetajare și reabilitare termică Școala M. Eminescu**” - proiect finanțat din fonduri structurale, în cadrul Programului Operațional Regional, Axa 3.4, are o durată inițială de implementare de 14 luni, ce urmează a fi

extinsă la 18 luni; contractul de finanțare a fost semnat în luna decembrie 2009, proiectul urmând a se finaliza în iunie 2011; proiectul vizează reabilitarea școlii, inclusiv măsuri pentru eficientizare energetică, supraetajarea corpului A al clădirii și amenajarea în aceste spații a 8 săli de clasă și a unui laborator de informatică, dotarea cu mobilier și echipamente IT; până în prezent au fost realizate 47% din lucrări, au fost realizate 2 cereri de prefinanțare și 3 cereri de rambursare; valoarea sumelor încasate din fonduri europene până în prezent este de aprox. 1,51 milioane lei, reprezentând 2 cereri de prefinanțare și 1 cerere de rambursare.

- **Demararea unui program de îmbunătățire a eficienței energetice** la nivelul Municipiului Zalău (unități de învățământ, clădiri administrative, sistemul de iluminat public, alte servicii publice), în scopul reducerii costurilor și a emisiilor de poluanți:

- înscrierea în Asociația Orașe Energie Romania, în scopul realizării accesului mai ușor la informații, tehnologii și posibilități de finanțare în domeniul energiei;
- achiziția unui program informatic pentru monitorizarea consumurilor energetice din clădirile publice, care presupune și instruirea personalului care va opera programul;
- numirea prin dispoziție de primar a responsabililor energetici pentru toate unitățile care funcționează în clădiri publice aparținând Municipiului Zalău, responsabili care au atribuții în monitorizarea consumurilor și propunerea și monitorizarea implementării unor măsuri de creștere a eficienței energetice.

- **“Parteneriat social pentru locuri de muncă în spații publice”** – finanțat de SC Tenaris Silcotub SA, proiectul a constat în derularea unor lucrări de igienizare, curățare și plantare în Parcul Pădure Brădet, lucrări ce au fost realizate de persoane aflate în evidențele AJOFM; astfel au fost plantați aprox. 200 de copaci, a fost curățată o suprafață de aprox. 2 ha; în plus, au fost realizate și amplasate în parc două foișoare de lemn; valoarea totală a proiectului este de 61.000 lei.

- **„Parteneriat Norvegiano – Român pentru progres în bolile rare”** – proiectul a fost inițiat de Asociația Prader Willi, Primăria fiind unul dintre parteneri; proiectul a fost demarat în aprilie 2009, iar în cursul anului 2010 au avut loc mai multe conferințe, ateliere și au fost demarate lucrările pentru amenajarea centrului de boli rare prin reabilitarea și extinderea unei clădiri puse la dispoziție de municipiului Zalău

- **“Procese decizionale eficiente la nivelul administrației publice locale din România”** – proiect derulat de Ministerul Administrației și Internelor, Unitatea de Politici Publice, are ca scop pregătirea a 20 de administrații

locale pentru derularea de procese decizionale eficiente în vederea adoptării și implementării de politici publice locale; Primăria Zalău este unul dintre cei 20 de beneficiari aleși la nivel național; implementarea proiectului a început în anul 2010, va dura 14 luni și va consta în participarea la cursuri de formare profesională și vizite de studiu (pentru 6 angajați ai primăriei), derularea unui exercițiu pilot la nivelul municipiului, prezentarea rezultatelor exercițiului pilot în cadrul unor ateliere de lucru, elaborarea la nivel național a unui Ghid al instituțiilor administrației publice pentru aplicarea procesului politicilor publice la nivel local și a unei strategii privind dezvoltarea politicilor publice la nivelul administrației publice locale

#### • **PROMOVARE MUNICIPIU**

Au fost demarate și realizate demersuri pentru obținerea **mărcii înregistrate** a Festivalului Roman Zalău Porolissum. De asemenea, a demarat realizarea unei **Strategii de dezvoltare turistică a municipiului Zalău și a zonei periurbane**, cu sprijinul Facultății de Geografie a Universității „Babeș Bolyai” din Cluj Napoca. O altă inițiativă menită a promova orașul a fost înscrierea în competiția „**Capitala Verde a României**”, organizată de Tuborg România.

### 3. Alte activități:

- a. **Coordonarea Consiliului Local al Tinerilor Zalău** – în anul 2010, au continuat proiectele dezvoltate și implementate de CLT Zalau: Festivalul de Teatru „Liceenii”, Concursul de Fotografie pentru Liceeni, „Balul Balurilor”, 8 Martie, Instruirea noilor consilieri în „Managementul Consiliului Local al Tinerilor”.
- b. **Sprijin acordat pentru organizarea Michelin Junior Bike** – evenimentul a fost organizat pentru prima oară în alt oraș decât mun. București și a constat în derularea de competiții de bicicletă pentru copiii în vîrstă de 4 – 11 ani, amenajarea unui oraș Michelin în Piața 1 Decembrie 1918, împărțirea de obiecte promoționale și de educație rutieră.

## III. VERIFICARE, CONTROL, MONITORIZARE SERVICII PUBLICE

### Activități principale:

1. Verificarea dosarelor și eliberarea autorizațiilor în conformitate cu H.C.L. nr.59/2007 privind aprobarea Regulamentului de eliberare a

autorizațiilor în vederea desfășurării activității de alimentație publică în municipiul Zalău, republicat prin H.C.L. nr. 37/2010

2. Verificarea periodică a respectării condițiilor de autorizare și avizarea programului de funcționare, precum și respectarea ordinii și liniștii publice de către agenții economici care desfășoară activități de alimentație publică

3. Controlul periodic al activităților comerciale desfășurate de agenții economici din municipiul Zalău

4. Preluarea și verificarea notificările depuse de agenții economici pentru vânzările cu preț redus, conform O.G. nr. 99/2000 și H.G. nr. 333/2003

5. Participarea la activitatea desfășurată în cadrul serviciului de ridicare, transport, depozitare, pază și eliberare a autovehiculelor și/sau remorcilor staționate neregulamentar pe domeniul public al municipiului Zalău, conform H.C.L. nr.59/2009

6. Eliberarea avizelor de spargere, verificarea intervențiilor în subteran și a refacerii suprafeteelor afectate, conform H.C.L. nr.230/2009

7. Verificarea respectării de către instituții, agenți economici, asociații de proprietari și persoane fizice a normelor de protecție a mediului

8. Verificarea curățeniei străzilor, trotuarelor din jurul incintelor, precum și întreținerea spațiilor verzi existente în incintă și în jurul acestora

9. Verificarea autorizării lucrărilor de construcție de orice fel în municipiul Zalău, precum și verificarea afișării panoului de identificare a lucrării

10. Rezolvarea cererilor, sesizărilor și petițiilor cetătenilor adresate serviciului

11. Inspectorii - în calitate de împuerniciți ai primarului:

- întocmirea de procese verbale de contravenție atunci când situația impune acest lucru;

- întocmirea de notificări și citații (adresate persoanelor fizice sau juridice)

12. Verificarea activităților pe timp de iarnă și luarea măsurilor ce se impun pentru măturarea zăpezii și gheții de pe acoperișuri, trotuare, rigole, din fața imobilelor, imediat după depunere

13. Verificarea și luarea măsurilor pentru ridicarea de pe domeniul public a vehiculelor abandonate sau fără stăpân, în conformitate cu prevederile Legea 421/2002

14. Verificarea activității de transport în comun în regim de taxi, în municipiul Zalău

15. Controlul în teren și recepția zilnică a activității de salubrizare efectuată de către S.C. Citadin Zalău S.R.L.

16. Verificarea și controlul activității de colectare, transport și depozitare a deșeurilor de către S.C. AVE SĂLAJ ECOSERV S.R.L.

17. Organizarea și conducerea activităților cuprinse în programul „Luna Curățeniei Generale”, în municipiul Zalău

18. Organizarea, conducerea și verificarea zilnică în teren a activităților de deratizare și dezinsecție, în perioadele de timp cuprinse în contractul subsecvent de prestare a serviciului, pentru anul în curs

19. Verificarea respectării normelor de protecție a spațiilor și zonelor verzi din municipiul Zalău și luarea unor măsuri conform competențelor.

#### **VERIFICARE RESPECTAREA HCL 170/2007**

**Din punct de vedere statistic, activitatea se prezintă astfel:**

1. **Număr de acțiuni organizate și desfășurate** de către Serviciul Corp Control, Privatizare = **72**;

2. **Număr aproximativ de notificări verbale adresate** unor persoane fizice sau juridice pe linia: întreținerii curățeniei și protecției mediului, interzicerea parcării autoturismelor proprietate personală pe zonele verzi, depozitări de materiale de construcție sau de moloz rezultat din demolări, pe terenuri aparținând domeniului public, parcări pe trotuare, zone verzi și în alte locuri decât cele special amenajate, pentru deversări în rigolele străzilor, necurățarea zăpezii de trotuarul din fața imobilului, creșterea de animale în intravilanul municipiului Zalău, etc., = peste **8000**;

3. **Număr de notificări scrise** întocmite unor persoane fizice sau juridice pentru: nerespectarea prevederilor H.C.L. nr.170/2007, pe linia întreținerii curățeniei și protecției mediului, interzicerea parcării autovehiculelor pe zonele verzi, depozitări de materiale de construcție sau de moloz rezultat din demolări pe terenuri aparținând domeniului public, deversări în rigolele străzilor, necurățarea zăpezii de trotuarul din fața imobilului, creșterea de animale în intravilanul municipiului Zalău, etc. = **1841**;

4. **Număr notificări scrise întocmite** unor persoane fizice sau juridice pe linia Legii nr. 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale = **193**;

5. **În cursul anului 2010, au fost întocmite un număr de 287 procese verbale de constatare a contravenției, astfel:**

- **257 procese verbale**, pentru încălcarea prevederilor H.C.L. nr. 170/2007 privind obligațiile și responsabilitățile ce revin cetățenilor, instituțiilor publice, agenților economici, celorlalte persoane juridice pentru buna gospodărire, întreținere și înfrumusețare a localității, păstrarea permanentă a curățeniei în municipiul Zalău;

- **16 procese verbale**, pentru încălcarea prevederilor O.G. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, iar **pentru 16 unități s-a dispus și suspendarea activității comerciale** până la data autorizării.

- **6 procese verbale**, pentru încălcarea prevederilor H.C.L. 59/2007 privind aprobarea Regulamentului de eliberare a autorizațiilor în vederea desfășurării activității de alimentație publică în municipiul Zalău, republicată prin H.C.L. nr. 37/2010.

- **2 procese verbale**, pentru încălcarea prevederilor Legii nr.38/2003 privind transportul în regim de taxi și în regim de închiriere sau H.C.L. nr. 57/2008 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea serviciului public de transport în regim de taxi și în regim de închiriere pe raza municipiului Zalău,

- **4 procese verbale**, pentru încălcarea prevederilor Legii nr. 24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților, republicată.

- **2 procese verbale**, pentru încălcarea prevederilor Legii nr. 61/1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, republicată.

#### **RIDICARE, TRANSPORT, DEPOZITARE, PAZĂ ȘI ELIBERARE A AUTOVEHICULELOR ȘI/SAU REMORCILOR, STAȚIONATE NEREGULAMENTAR PE DOMENIUL PUBLIC**

Această activitate, s-a desfășurat în baza acordului cadru încheiat pe o perioadă de patru ani, a contractului subsecvent anual încheiat cu S.C. Doralex Euro S.R.L. și cu respectarea prevederilor H.C.L. nr. 59/2009 pentru modificarea Regulamentului privind activitatea de ridicare, transport, depozitare, pază și eliberare a autovehiculelor și/sau remorcilor staționate neregulamentar pe domeniul public al municipiului Zalău, republicat prin H.C.L. nr. 37/2010.

În anul 2010, au fost ridicate și, după caz, transportate și depozitate de către operatorul acestui serviciu, un număr de **1198 autovehicule**.

Suma virată Primăriei municipiului Zalău de către S.C. Doralex Euro S.R.L. în urma prestării acestui serviciu în perioada decembrie 2009 – noiembrie 2010, a fost de **23.745,35 lei**.

### **SALUBRIZARE, DERATIZARE ȘI DEZINSECȚIE** **ACTIUNEA LUNA CURATENIEI GENERALE**

În cadrul acțiunilor desfășurate în cadrul acțiunii „Luna Curățeniei Generale” au fost mobilizate instituțiile, societățile, persoanele fizice din municipiul Zalău. În urma acestor acțiuni au fost curățate, respectiv salubrizate toate zonele orașului: spații și zone verzi de cartiere, parcuri, grădini publice, străzi și trotuar, alei și căi de acces, cursuri de apă, rigole stradale și cimitire.

Au participat **16 unități de învățământ**, instituții publice și agenți economici, cu un efectiv de **1090** persoane, din care **847 elevi și 243** angajați ai instituțiilor, militari, muncitori, etc. Pe tot parcursul derulării acțiunii au participat 15 persoane care beneficiază de ajutor social conform Legii 416/2001. S-a adunat o cantitate de aproximativ **118 tone** deșeuri vegetale, deșeuri menajere, moloz, plastic, hârtie, sticlă, textile, etc.

### **DERATIZARE, DEZINSECȚIE**

În urma acordului cadru de prestări servicii nr. 17874 din 08.04.2008 și a contractului subsecvent anual, încheiate cu S.C. Coral Impex S.R.L. Ploiești, în calitate de prestator, în anul 2010 în municipiul Zalău **s-au efectuat 4 acțiuni, cu 6 tratamente, la activitățile de deratizare și dezinsecție**, astfel:

- a) 1 acțiune cu un tratament - deratizare a domeniului privat;
- b) 1 acțiune cu două tratamente - deratizare a domeniului public;
- c) 1 acțiune cu două tratamente - dezinsecție a domeniului public;
- d) 1 acțiune cu un tratament - dezinsecție a domeniului privat.  
- iar la **32 unități** de învățământ din Zalău, au fost prestate activități de deratizare, dezinsecție și dezinfecție.

#### ***Activitatea de deratizare:***

S-a efectuat în următoarele locuri: părți comune ale clădirilor tip condominii, gospodării individuale, clădiri ale instituțiilor publice, canale în care sunt amplasate rețele de alimentare cu apă, de canalizare, termoficare, piețe, zone demolate și neconstruite, pe suprafețele parcurilor, cimitirilor, spațiilor verzi și malurilor de ape, în subsoluri uscate, umede sau inundate, etc.

În municipiul Zalău, la activitatea de deratizare s-au efectuat un număr de 2 acțiuni, cu 3 tratamente, astfel:

- 1 acțiune pe domeniul privat, cu 1 tratament
- 1 acțiune pe domeniul public, cu 2 tratamente.

***Activitatea de dezinsecție:***

S-a efectuat în următoarele locuri: în subsoluri umede sau inundate, lucii de apă, părți comune ale clădirilor tip condominii, gospodării individuale, clădiri ale instituțiilor publice, canale în care sunt amplasate rețele de alimentare cu apă, de canalizare, termoficare, piețe, zone demolate și neconstruite, pe suprafețele parcilor, cimitirilor, spațiilor verzi și malurilor de ape.

În municipiul Zalău, la activitatea de dezinsecție s-au efectuat un număr de 2 acțiuni, cu 3 tratamente, astfel:

- 1 acțiune pe domeniul public, cu 2 tratamente
- 1 acțiune pe domeniul privat, cu 1 tratament.

Activitatea de deratizare și dezinsecție a fost efectuată de către prestatör, prin operatori DDD atestați conform legislației în vigoare, fiecare echipă fiind supravegheată și coordonată pe toată perioada de prestare a acestei activități de către un delegat din partea Primăriei municipiului Zalău. Substanțele folosite au fost verificate de reprezentantul Direcției Sanitar-Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Sălaj.

Executarea lucrărilor de deratizare și/sau dezinsecție a fost confirmată la fiecare scară de bloc sau după caz gospodărie individuală din municipiul Zalău, de către un reprezentant al locatarilor, sub semnatură privată.

***VERIFICARE ȘI AVIZARE A LUCRĂRILOR TEHNICO-EDILITARE,  
CARE AFECTEAZĂ DOMENIUL PUBLIC DIN MUNICIPIUL ZALĂU  
(CAROSABIL, TROTUAR, ZONE VERZI)***

Pentru executarea lucrărilor tehnico-edilitare, care afectează domeniul public (carosabil, parcare, alei, trotuare sau zone verzi), firmele de construcții, precum și deținătorii sau administratorii de rețele trebuie să obțină avizului de spargere, conform H.C.L. nr.230/2009.

În anul 2010, pentru executarea unor lucrări tehnico-edilitare pe domeniul public și privat al statului din municipiul Zalău, au fost emise **195 avize de spargere**, din care **96 avize** pentru executarea unor lucrări de investiții, branșamente, înlocuirii conducte sau instalații și **99 avize** pentru executarea unor lucrări în caz de avarie sau accidente tehnice.

Nerespectarea normelor legale cu privire la executarea de lucrări tehnico-edilitare care afectează domeniul public de către persoane fizice sau juridice, a dus la întocmirea a 8 sanctiuni contravenționale, pentru:

- nerefacerea corespunzătoare a lucrărilor de construire în subteran autorizate, care afectează suprafața trotuarelor, străzilor, parcajelor sau a zonelor verzi, nerespectarea termenului aprobat prin avizul de spargere sau a oricărora condiții menționate în avizul de spargere;

- neasigurarea în permanență a curăteniei pe șantier sau în zona aferentă acestuia de către persoanele care construiesc, repară sau demolează construcții de orice fel, necurățarea de noroi a roțiilor autovehiculelor și nespălarea acestora la ieșirea din șantier, neafișarea la loc vizibil a panoului de identificare a lucrării sau neîntreținerea acestuia în stare corespunzătoare;

- neexecutarea imediată a refacerii suprafetei trotuarelor, parcajelor, străzilor sau a zonelor verzi, în cazul unor intervenții executate în urma avarierii unor rețele subterane de către orice agent economic, regie autonomă sau persoană fizică;

- distrugerea trotuarelor, bordurilor, străzilor sau a zonelor verzi, în scopul executării unor lucrări în subteran, fără autorizație de construire și aviz de lucrări eliberate de Primăria municipiului Zalău și fără proces verbal de predare-primire a amplasamentului pe care se vor executa lucrările.

### ***AUTORIZARE ACTIVITATEA DE ALIMENTAȚIE PUBLICĂ***

Agenții economici care desfășoară activități de alimentație publică în Municipiul Zalău au obligația obținerii de la primărie a autorizației pentru desfășurarea activității de alimentație publică și a avizului programului de funcționare, acestea urmând a fi vizate anual.

Situată autorizațiilor emise pentru desfășurarea activității de alimentație publică și a avizelor programului de funcționare, în anul 2010, se prezintă astfel:

- au fost **emise 43 autorizații** pentru desfășurarea activității de alimentație publică și avize ale programului de funcționare;

- au fost vizate **114 autorizații și avize** ale programului de funcționare;

- au fost modificate la cerere, **11 autorizații** pentru desfășurarea activității de alimentație publică;

- au fost modificate la cerere, **9 avize ale programului** de funcționare;

- au fost **anulate 21 autorizații și avize** ale programului de funcționare, la cerere, ca urmare a închetării activității;

- au fost **anulate 2 autorizații** ca urmare a neîndeplinirii condițiilor care au stat la baza emiterii autorizației pentru desfășurarea activității de alimentație publică și avizului programului de funcționare;

- au fost **modificate 3 avize** ale programului de funcționare, ca urmare a verificărilor efectuate pe linia respectării ordinii și liniștii publice și ca urmare a unor reclamații care s-au dovedit a fi întemeiate.

### ***AUTORIZARE ȘI CONTROL COMERCIAL, CONFORM PREVEDERILOR O.G. NR. 99/2000 PRIVIND COMERCIALIZAREA PRODUSELOR ȘI SERVICIILOR DE PIAȚĂ, REPUBLICATĂ***

În cursul anului 2010 au fost verificate 163 unități de alimentație publică, pe linia respectării prevederilor O.G. nr.99/2000, H.C.L. nr. 59/2007 republicată prin H.C.L. nr. 37/2010 și a Legii nr. 61/1991, republicată.

În urma controalelor efectuate la unitățile care desfășoară activități de alimentație publică, au fost întocmite **19 procese verbale** de constatare a contravenției pentru încălcarea legislației în vigoare cu privire la desfășurarea activității de alimentație publică. Pentru **16 unități s-a dispus suspendarea activității comerciale** până la data autorizării și au fost sancționate cu amendă cuprinsă între 400 lei și 1.000 lei, pentru încălcarea prevederilor O.G. nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată.

### ***VERIFICARE TRANSPORT PUBLIC DE PERSOANE / BUNURI ÎN REGIM DE TAXI, ÎN MUNICIPIUL ZALĂU***

În vederea respectării de către transportatorii autorizați a obligațiilor ce le revin, în cursul anului 2010 au fost **întocmite 3 procese verbale de constatare a contravenției** pentru încălcarea prevederilor Legii nr. 38/2003 privind transportul în regim de taxi și în regim de închiriere și a H.C.L. nr. 57/2008 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea serviciului. În municipiul Zalău sunt autorizate 279 taximetre și există 4 dispecerate.

### ***ACȚIUNI DESFĂȘURATE ÎN COLABORARE CU ALTE INSTITUȚII DIN MUNICIPIUL ZALĂU***

Acțiunile desfășurate în colaborare cu alte instituții din municipiul Zalău, au avut ca scop respectarea de către agenți economici și persoane

fizice, a legislației în vigoare cu privire la: acte de comerț, prestări serviciii, ordine și liniște publică, norme de mediu și de sănătate publică a populației, protecția zonelor verzi, etc.

În cursul anului 2010, au avut loc **50 acțiuni** comune, de verificare împreună cu reprezentanții ai altor instituții, respectiv:

- Poliția Comunitară Zalău;
- Autoritatea Rutieră Română – Agenția Sălaj;
- Poliția Municipiului Zalău (Biroul Siguranța Circulației pentru Mediul Urban, Serviciul Poliției Rutiere, Serviciul Poliției de Ordine Publică);
- Oficiul Județean pentru Protecția Consumatorilor Sălaj;
- Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Sălaj;
- Garda de Mediu Sălaj;
- Direcția de Sănătate Publică Sălaj.

## ***MONITORIZARE SERVICII DE UTILITĂȚI PUBLICE***

### **1. Elaborarea/actualizarea documentelor necesare pentru desfasurarea serviciilor de utilitati publice in conformitate cu cerintele legale in vigoare, astfel:**

- elaborarea/actualizarea Regulamentelor și Caietelor de sarcini pentru servicii de utilități publice pentru serviciile și activitățile prestate de Direcția Generală de Administrare a Domeniului Public Zalău , SC Citadin SRL, precum și de catre SC RFV Distrilerm SRL, respectiv: salubrizare stradală și dezapezire, canalizare pluvială, spații verzi, locuri de joaca și mobilier urban, administrare piețe, parcări și cimitire, ecarisaj, întreținere și reparatii drumuri, semnalizare rutiera și managementul traficului, alimentare centralizata cu energie termica;
- elaborarea de studii de oportunitate și documentații de atribuire pentru serviciul de alimentare centralizată cu energie termică și pentru delegarea unor servicii de utilitati publice prestate de DGADP către SC Citadin SRL;
- modificarea Regulamentului serviciului de transport public local de calatori și respectiv a contractului de delegare a serviciului, pentru inființarea a 6 noi trasee și programe de circulație pentru transportul public de calatori, modificarea unor programe de functionare (linia 22-prin inființarea unei noi statii, prelungirea traseului liniei 2 și 2 barat pina la soseaua de centura);

-modificarea Regulamentului serviciului de salubrizare menajera, in vederea implementarii projectului Sistem de management integrat al deseurilor, promovat Consiliul Judetean in numele ECODES;

## **2. Elaborarea Strategiilor de dezvoltare a serviciilor de utilități publice.**

-s-a demarat procesul de elaborare a strategiilor de dezvoltare a serviciilor de utilitati publice, fiind in etapa avansată elaborarea strategiei de dezvoltare a serviciilor de salubrizare.

## **3.Monitorizarea contractelor de delegare a serviciilor publice/ contractelor de prestari servicii, autorizatiilor in domeniul serviciilor de utilitati publice:**

3.1 Contractul de delegare a serviciului de salubrizare cu SC Ave Salaj Ecoserv SRL:

- 5 controale pe activitatea de colectare si transport deseuri, urmarindu-se dotarea cu recipienti de colectare selectiva, executarea lucrarilor de amenajare si salubrizare a PG-urilor;

- 4 controale la depozitul de deseuri din Criseni, urmarindu-se realizarea investitiilor din programul de conformare, prevazut in Regulamentul serviciului si a conditiilor de operare a depozitului (evidente, operatiuni de depozitare, etc);

- 3 controale la punctul de sortare si pregatire in vederea valorificarii;

-organizarea a 4 campanii de colectare a DEEE, in colaborare cu operatorul de salubrizare. Au fost colectate 2,03 tone DEEE;

-monitorizarea constituirii fondului de inchidere si monitorizare post-inchidere a depozitului;

In anul 2010 au fost realizate de catre operator, urmatoarele investitii/ masuri de dezvoltare a infrastructurii serviciului de salubrizare menajera:

-s-au infiintat si amenajat conform cerintelor 3 PG –uri (puncte gospodărești) noi, in total fiind amenajate 86 PG-uri, dotate cu containere pentru colectare selectiva;

-s-au achizitionat: 722 pubele de 120 l, 108 containere de 1.1 mc, 20 containere de 5 mc si un container de 32 mc, 1 autocompactor cu lant, 1 autocompactor cu brat mobil, 1 autocompactor de mici dimensiuni pentru strazi mai greu accesibile, 1 motostivuitor si o presa de balotare deseuri reciclabile (hirtie si plastic) la centrul de sortare;

-s-au realizat investitii la depozitul de deseuri, conform Programului de conformare aprobat prin Regulamentul serviciului (lucrari realizate in 2010 - sant de garda din pamint, conform morfologiei terenului, drum de acces din pamint, vidanjare levigat din bazinul colector, completare perdea vegetala si amenajare drumuri depozit);

- activitatea de colectare si transport s-a desfasurat in baza autorizatiei de mediu si s-a depus solicitarea de autorizare pentru depozit;
- s-a realizat obiectivul de reducere a cantitatilor de deseuri depozitate, cu 15%, stabilit prin Legea fondului pentru mediu, pentru perioada 01.07-31.12.2010
- tarifele practicate incepind cu 2010 pentru prestarea serviciului sunt de 4,18lei/persoana/luna, pentru persoane fizice si asociatii de proprietari/locatari si 33,34 lei/mc (TVA inclus) pentru institutii publice si agenti economici.

### **3.2. Contractul de delegare a serviciului de transport public de calatori prin curse regulate cu SC Transurbis SA:**

- 7 controale de verificare a respectarii programelor de circulatie si a adaptarii la necesitati a acestora, precum si a conditiilor de efectuare a transportului si disponerea de masuri pentru imbunatatirea calitatii serviciului;
- tariful practicat pentru un bilet, începând cu septembrie 2010, este de 4 lei, ceea ce inseamna o majorare cu 1 leu, fata de tariful anterior practicat;
- Primaria Municipiului Zalau a achizitionat 5 autobuze noi, in valoare de 3.610.495,04 lei, care au fost cedionate operatorului SC Transurbis SA.

### **3.3. Cordonarea si monitorizarea serviciului de transport public local de persoane si marfuri in regim de taxi si in regim de inchiriere, prin:**

- verificarea autorizatiilor de taxi - 279 autorizatii de taxi din care 9 pentru transport marfa, 4 dispecerate;
- emiterea a 5 autorizatii de transport persoane in regim de inchiriere si a 8 copii conforme;
- modificarea/transferul/prelungirea valabilitatii autorizatiilor de taxi (26 autorizatii modificate, 95 prelungite, 15 autorizatii transferate);
- inregistrarea vehiculelor nesupuse inmatricularii (vehicule lente si mopede), fiind emise 118 certificate de inregistrare, din care 72 pentru tractoare sau utilaje si 46 pentru mopede;
- efectuarea a 18 controale si intocmirea proceselor verbale de contraventie in valoare de 2200 lei;
- taxele referitoare la autorizarea activitatilor de transport in regim de taxi si inchiriere: 69 lei/autorizatie; 34,5 lei/viza anuala; taxa utilizare locuri de asteptare taxi: 140 lei/an

### **3.4. Organizarea serviciului de iluminat public si monitorizarea contractului de prestari servicii iluminat public:**

- s-a realizat un inventar fizic preliminar al sistemului de iluminat; lungimea totala a sistemului de iluminat este de 119,19km, 3076 stâlpi de iluminat si 2555 coruri de iluminat, din care 43,9% cu sodiu si 56,91% cu mercur;

- este in curs de finalizare, prin Agentia pentru Energie a Berlinului, auditul energetic al sistemului de iluminat;
- s-au facut demersuri pentru incheierea documentelor prevazute pentru detinerea dreptului de folosinta a sistemului de iluminat;
- s-au monitorizat consumurile de energie: total consum pentru sistemul de iluminat public in 2010 - 2.590.918,00 kwh, cu o valoare de cca 1.011.148,77 lei (estimare pentru luna decembrie);
- s-a monitorizat contractul de prestari servicii cu SC Ianus SRL;
- s-au solutionat 31 sesizari scrise si 143 sesizari telefonice inregistrate pentru functionarea defectuoasa a sistemului, prin prestatorul de servicii.

### **5.Activitati de protectia mediului**

- organizarea, in colaborare cu operatorul de salubrizare, a 4 campanii de colectare a DEEE;
- emiterea a 8 avize/8 solicitari pentru activitatea de colectare a deșeurilor industriale reciclabile de la persoane fizice, in conformitate cu prevederile OUG 16/2001 republicata;
- monitorizarea implementarii masurilor din Planul de actiune pentru mediu, aflate in sarcina Primariei Zalau si raportarea realizarii acestora catre APM si GNM (numai investitii), asigurandu-se realizarea tuturor masurilor.

## **IV. ADMINISTRARE DOMENIU PUBLIC**

### ***REPARAȚII STRĂZI***

Au fost executate lucrări in valoare de **2.267.450** lei, după cum urmează:

*1) Reparații prin plombări asfaltice* - suprafata - 5208 mp, valoare - 321.676 lei, pe B-dul M.Viteazul, Cartier D-va, Cartierul Păcii, Cartierul Stâna și străzile C. Coposu, Closca, Crișan, Sf. Vineri, Str Unirii, 22 Decembrie 1989, Crinului, Fabricii, Industriilor, L. C. Pretorian, Liliaculu, S.Bărnuțiu, T.Vladimirescu, G. Dragalina.

*2) Reparații (carosabil, trotuar, zid sprijin, montat borduri)* - suprafata - 11.888 mp, valoare - 1.096.560 lei, pe următoarele străzi: Cetinei, Traian, Narciselor, Salcămilor, intersectie Str. C. Coposu si Str. Gh. Doja (sens giratoriu), S. Bărnuțiu (zona Peco), A. Saguna (zona Biserica), Porolissum (zona Bazine), Primaverii.

*3) Reparatii capitale - suprafata - 2152.4 mp, valoare - 271.846 lei, pe Str. G. Coșbuc.*

*4 ) Amenajări străzi impietruite* prin reprofilare cu autogrederul si adaugare balast, piatra sparta și asfalt frezat, pe o suprafata de 7.800 mp, cu o valoare de 85.000 lei, pe strazile: Lupului, Olarilor, Cimitirului, Vânătorilor, Crângului, Merilor, Războieni, Ghioceilor, Decebal, Viilor, Macilor, Hunedoarei, Făgetului, Pomilor, Gh. Pop. de Băsești, Plopului, Loc.T. Tușer, Cartierul Stâna si altele.

*5) Asigurarea circulației* in bune condiții pe timpul iernii – valoare: **284.364 lei**

*6) Alte activități* - valoare de 208.004 lei, reprezentând:

- Decolmatare canalizări, rigole si guri de scurgere, ridicat capace și guri de scurgere, inlocuit capace, amenajat si reparat rigole, podete, etc., pe străzile: Traian, Narciselor, Salcâmilor, B-dul M.Viteazul, P-ta 1 Decembrie 1918, S. Bărnuțiu, Cartierul Păcii
- Reparat fântână de pe str. 22 Decembrie
- Str.Crișan (alei si scări acces școala)
- Str.Căprioarei (consolidare zid sprijin vale)
- Montat gărdulete zone verzi.

### ***SALUBRIZARE***

Au fost efectuate lucrări in valoare de 668.410,36 lei, reprezentând:

Maturat mecanizat – in medie 75.000 mp zilnic (când condițiile atmosferice permit efectuarea acestei lucrări)

Maturat manual – in medie 85.000 mp zilnic (când condițiile atmosferice permit efectuarea acestei lucrări)

Stropitul străzilor - in medie 250.000 mp zilnic (când condițiile atmosferice permit efectuarea acestei lucrări).

### ***ECARISAJ***

Au fost efectuate lucrări in valoare de 57.096 lei:

- capturat câini sănătosi, bolnavi
- adunat cadavre de pe domeniu public si expediat cadavre la Protan Dej, firma care se ocupa cu incinerare cadavre animale
  - activități de ingrijire câini (castrari, deparazitări, vaccinări, crotaliere)
  - activități de intretinere adăpost câini (dezinfectarea adăpostului)

## **ZONE VERZI**

Lucrările efectuate pentru amenajarea zonelor verzi și întreținerea lor au o valoare de 594.233.43, și reprezintă: toaletat arbori – 364 buc, doborăt arbori – 16 buc, cosit gazon - 883.922.8 mp, tuns gard viu - 99.808.54 mp, plantat gard viu - 128 ml, plantat arbori și arbuști - 249 buc, semănat gazon - 992 mp, plantat flori - 80.500 buc, amenajare orașul copiilor, amenajare zona verde Str. Gh. Doja - Bl. D58 Str. Parcului, întreținere fântâni arteziene (de două ori pe luna), întreținere trandafiri - 1933 buc, întreținerea rabatelor de flori anuale și bienale, ghivecelor ornamentale și jardinierelor - 11.524,5 mp, defrișat suprafețe de arbuști - 18.2 mp, montat mobilier urban (garduleți).

## **SEMNALIZARE RUTIERĂ**

### **1) Semaforizare**

- semaforizare nouă cu senzori în carosabil pentru autovehicule, la intersecția Str. Industriilor cu B – dul M. Viteazul
  - semaforizare nouă cu butoni pentru pietoni, la trecerea de pe B – dul M. Viteazul, în zona accesului la fostul ICRA și la magazinul Multicom
  - extindere semaforizare la intersecția Perla – Scala (Str. T. Vladimirescu, trecerea de pietoni către și de la Școala Gh. Lazăr).
  - înlocuit semafoare cu becuri cu semafoare cu leduri în echipamentele de semaforizare existente.
    - a) 8 semafoare de vehicule
    - b) 4 semafoare de pietoni
  - asigurat menținerea echipamentelor de semaforizare.

### **2) Semnalizare verticală – indicatoare**

- s-au înlocuit 250 indicatoare rutiere necorespunzătoare
- s-au instalat aproximativ 40 indicatoare rutiere în locații noi
- s-au executat 12 amenajări rutiere de restricționare a accesului pe trotuar sau în zona intrării în scările blocurilor
  - s-a amenajat un sens giratoriu provizoriu (Str. S. Bărnuțiu – zona Scala)
  - s-au reamenajat (cu borduri din cauciuc, stâlpi direcționali reflectorizați, flori, etc.) 2 sensuri giratorii provizorii (Str. T. Vladimirescu – Str. Fabricii și Str. S. Bărnuțiu, zona Bancpost)
  - s-a restricționat accesul traficului greu în zona centrală a orașului, prin dirijarea acestuia pe șoseaua de centură
  - a fost asigurată întreținerea indicatoarelor de circulație (aproximativ 2000 buc.)

- s-au amenajat ca zonă cu sensuri unice, trama stradală cuprinsă între str. Sf. Vineri, Aleea Kiss Karoly – Aleea Toamnei.
- s-a realizat semnalizare rutieră nouă pe Str. Meteorologiei.

### **3) Semnalizare orizontală - marcaje**

- s-au refăcut 3000 mp marcaje longitudinale
- s-au executat 350 mp marcaje transversale cu vopsea în doi compoñenti (treceri de pietoni)
- s-au executat marcaje pt. 600 din parcările de reședință

### ***PARCĂRI (de reședință și cu plată)***

În 2010 au fost amenajate parcări în următoarele zone:

Nr. Crt.	Locația	Număr locuri
1	Al. Ritmului – în zona blocurilor Bl. A19, B32, B33, B34, B60 (A,B,C), A20 (A, B)	<b>55 locuri</b>
2	Al. Torentului – în zona blocurilor T5, T3, P13, P15, P17, I2, I4	<b>37 locuri</b>
3	Al. Torentului – în zona blocurilor T2, T4, T6, T8, T10, T12, T18, T20, T22, P23, P24, P25, P27, P1, P3	<b>33 locuri</b>
4	Al. Pietriș – Zona meteo Bl. P39, P37, GD7, GD8, GD9, GD10, GD11, D28, D29, D30, D31, D32, D33, D34, D35, D37	<b>108 locuri</b>
5	Str. Meteorologiei – în zona blocurilor GD4, GD5, GD6, GD7, Bl. Silcotub-Sc. A și B, D36, D37, G117 - Sc. A, B, C, H17, D7, H16	<b>66 locuri</b>
		<b>299 Locuri</b>

- s-a achiziționat un echipament nou de eliberat tichete de parcare care a fost amplasat în zona CEC – Casa de Cultură
- s-a renunțat la taxare în zilele de sămbătă.

### ***ALTE ACTIVITĂȚI***

- reparat, completat cu nisip, loc de joacă nr. 15 (Porolissum, Bloc SB 34)
- reparat, completat cu nisip, loc de joacă nr. 2 (Porolissum Bloc, P 60)

- s-au efectuat lucrări pentru extinderea cimitirului (120 locuri)
- s-a reparat împrejmuirea cimitirul eroilor sovietici
- s-au revopsit monumentele funerare (cruci) din cimitirul eroilor
- s-au toaletat și igienizat arbori și arbuză în cimitir (20 ha)
- s-au toaletat și igienizat arbori și arbuză în parcul central
- s-a curățat rigola de colectare a apelor pluviale din cimitir
- s-au executat lucrări de reparații la capela cimitirului (văruit, vopsit, înlocuit perdele și steaguri)
- s-a extins iluminatul public în cimitir cu ajutorul AISE Zalău.

## V. PATRIMONIU

### *PATRIMONIU, ASOCIAȚII DE PROPRIETARI*

#### *CONTRACTE DERULATE*

Contract concesiune teren	<p>persoane fizice  <i>plata integrală și rate trim.</i></p> <p>persoane juridice  <i>plata integrală și rate trim.</i></p>
Contract concesiune activitate	<p><i>Transurbis – 0</i></p> <p><i>SC Citadin SRL - 300000</i></p> <p><i>CASSA - 596000 lei</i></p> <p><i>AVE – 360000 lei</i></p> <p><i>RFV Dstriterm SRL - 60000 lei</i></p>
Contract de asociere în participație	<p><i>CL Zalău + Inserco SRL</i></p> <p><i>CL Zalău + SC MOL PetroleumProd</i></p>
Contract de închiriere teren	<p>curți-grădini persoane fizice            persoane juridice</p> <p>cale de acces persoane fizice            persoane juridice</p>

	garaje + copertine persoane fizice persoane juridice garaje cu alta destinatie 4419 lei
	stație îmbarcare călători
	terase
	chioșc
	obiect stradal
	ladă frigorifică
	panou publicitar
	cabină telefonică
	teren CATV
	flori
	Invoire la păsunat
Contract de închiriere	Inchiriere saptii pers. juridice Inchiriere spații persoane fizice Locuinte Baze sportive - sala sporturilor - terenuri de tenis - stadion
Aviz de închiriere ocazională a terenului – domeniul public al Mun Zalău	
<i>Inchiriere spații - unitati de invatamant , cuantum 50% din închirieri</i>	
Contract de vânzare	locuințe din domeniul privat Mun. Zalău, bloc SCCM - rate - locuințe Lg 61/90 - locuințe Lg 61+TVA - locuințe Lg 112/95 - vânzarea unor bunuri aparținând domeniului privat <i>Construcții, terenuri, altele (cabinete medicale, licitatii teren, etc)</i>
<i>Contract de prestări servicii silvice - Ocolul Silvic Stejarul</i>	

Situația veniturilor ce s-au realizat din închirieri, concesiuni, redevență, vânzare de bunuri:

**30.02.05 – Venituri din concesiuni și închirieri – 3717586,76 lei**

**39.02.01 – Venituri din vânzarea unor bunuri (valorificări materiale din dezmembrări) – 71300,15 lei**

**39.02.03 – Venituri din vânzarea locuințelor din fondurile statului –**  
14946,37 lei

**39.02.07 – Venituri din vânzarea unor bunuri - domeniului privat –**  
373171,27 lei

Situația încasărilor pe aceste surse este de 97,58%, față de sumele prognozate, cuprinse în buget la începutul anului 2010.

**Patrimoniul administrat la 31 decembrie 2010:**

**1. Locuințe:**

a) Locuințe din fond locativ de stat	31
b) Locuințe sociale	95
c) Locuințe de serviciu	22
d) Locuințe excepționale	7
e) Locuințe de necesitate	20
f) Locuințe ANL	211

**2. Spații cu altă destinație decât cea de locuință:**

- a) spații comerciale, prestări de serviciu sau alte activități comerciale: 29
- b) spații pentru activități ale organizațiilor neguvernamentale: 26
- c) sedii ale partidelor, organizațiilor politice sau ale minorităților naționale: 12.

***În cursul anului 2010:***

- au fost recepționate 74 de apartamente - locuințe pentru tineri – ANL și s-a procedat, conform Legii 152/1998 privind înființarea ANL, la analizarea dosarelor depuse și repartizarea locuințelor conform procedurilor legale
- a continuat procedura de vânzare a spațiilor cu destinația de cabinețe medicale prin aplicarea OUG 68/2008 – privind vânzarea unor spații cu destinația de cabinețe medicale.

S-a procedat la încheierea contractelor de vânzare cumpărare pentru cabinetele medicale din imobilul Dispensar Dumbrava Nord bl. F3

- s-au aprobat două cereri, respectiv au fost aprobată prin HCL documentațiile inițiale pentru acordarea subvenției pentru construirea de locuințe pentru tineri prevăzute prin OUG 51/2006
- s-au făcut demersuri în vederea implementării la nivelul municipiului Zalău și includerea în *programul local* de reabilitare termică a unor imobile – blocuri de locuințe. Astfel, au fost înaintate spre aprobare/finanțare,

Guvernului României și cuprinderea în *programul național* de reabilitare termică, 13 imobile pentru care au fost efectuate documentațiile tehnice - îndrumarea asociațiilor de locatari s-a urmărit îndeplinirea următoarelor atribuții: ținerea evidenței și legătura cu asociații de proprietari din municipiul Zalău – în vederea actualizării bazei de date am solicitat atât de la DGFP cât și de la Judecătoria Sălaj, evidențele privind asociațiile de proprietari înființate și înregistrate în Mun Zalău, îndrumarea metodologică a asociațiilor de proprietari, acordând consultanță economică și juridică, îndrumarea și sprijinirea asociațiilor de proprietari în îndeplinirea obligațiilor legale de întreținere și reparare a construcțiilor și locuințelor, reabilitarea termică a acestora.

## *ADMINISTRARE BAZE SPORTIVE*

### **1. Elemente de investiții : reparații, amenajări și dotări:**

1.1. La **Stadionul Municipal**, în conformitate cu prevederile proiectului de Buget pe anul 2010, s-a intenționat executarea unor lucrări de reabilitare și modernizare cum ar fi : amenajarea terenului de antrenament cu covor sintetic, pe sol consolidat; montarea la tribuna oficială a 230 scaune din plastic; înlocuirea tâmplăriei metalice cu tâmplărie pvc, zugrăveli și vopsitorii la vestiare și grupuri sanitare, precum și achiziționarea unui compactor pentru întreținerea terenului de joc, a pistei de zgură și a terenului de antrenament. Întrucât, prin bugetul pe anul 2010 nu s-au putut asigura mijloacele financiare necesare, în suma de 1.860.000 lei, aceste lucrări au fost cuprinse în proiectul de buget pentru anul 2011.

In urma derularii proiectului “Vestiarul Meu”, initiat de Federatia Romana de tenis de masa, au fost executate lucrari de reparatii curente la vestiare si grupuri sanitare, sala de lupte si sala de antrenament tenis de masa, cuprinzand reparatii la tencuieli interioare, zugravit, vopsitorii si reparatii instalatii sanitare, in valoare totala de 29752,44 lei, unele materiale fiind asigurate de catre SC ROMSTAL IMEX SRL, prin contractul de sponsorizare nr. 1103 din 09.09.2009. Pentru buna funcționare a bazei sportive au fost înregistrate cheltuieli de întreținere și funcționale în valoare de 170391,07 lei

1.2. La **Sala Sporturilor**, în conformitate cu prevederile proiectului de Buget pe anul 2009, s-a intenționat executarea unor lucrări de reabilitare și modernizare cum ar fi: înlocuirea suprafeței de joc existentă, cu dușumea nouă; reparații ale instalațiilor sanitare și de încălzire de la centrala termică;

întocmirea Studiului de Fezabilitate și a Proiectului Tehnic pentru reparații capitale ale clădirii Sălii Sportului, în valoare de 200.000 lei. Întrucât, prin bugetul pe anul 2010 nu s-au putut asigura mijloacele financiare necesare, aceste lucrări au fost cuprinse în proiectul de buget pentru anul 2011. Au fost executate lucrări de reparații curente la acoperisul salii – repararea invelitorii de tabla, în valoare de 36978 lei, și lucrari de reparatii curente la vestiare, grupuri sociale, dusuri, grup de recuperare, sali arbitri, protocol, cabinet medical și holuri de acces, în valoare de 69998 lei. Lucrările de reparații la suprafața de joc au fost efectuate de către angajați de la Sala Sportului. Au fost înregistrate cheltuieli de întreținere și funcționare în valoare de 105490,73 lei.

1.3. La **Baza de tenis**, în conformitate cu prevederile proiectului de Buget pe anul 2010, s-a intenționat executarea unor lucrări de reabilitare și modernizare ca: reparatii la reteaua exteroară de apă, achiziționarea unor obiecte de inventar, întocmirea Studiului de Fezabilitate și a Proiectului Tehnic pentru construcția de tribune și vestiare, în valoare totală de 50.000 lei. Întrucât, prin bugetul pe anul 2010 nu s-au putut asigura mijloacele financiare necesare, aceste lucrări au fost cuprinse în proiectul de buget pentru anul 2011. Pentru buna funcționare a bazei sportive au fost înregistrate cheltuieli de întreținere și funcționale în valoare de 6207,60 lei.

## **2. Gradul de ocupare și utilizare a bazelor sportive. Venituri realizate.**

2.1. La **Stadionul Municipal**, activitățile competiționale și de antrenamente au fost desfășurate de către sportivii de performanță legitimați la următoarele cluburi: CSM Armătura Zalău, SC FC Zalău, CS Viitorul Zalău, C. Sp. Școlar Zalău, LPS Zalău, CS Vidalis Zalău, în baza Contractelor de comodat încheiate între Primaria Municipiului Zalau și acestea. Astfel, un numar de aproximativ 220 sportivi și-au desfășurat zilnic activitatea, beneficiind de spațiile de antrenament sau competiție și de baza de recuperare, în baza programelor de activitate aprobată de către Primăria Municipiului. Pentru promovarea sportului de agrement în rândul cetățenilor Municipiului Zalău, în anul 2010, aceștia au beneficiat de acces gratuit în incinta stadionului, în afara programelor planificate ale cluburilor și asociațiilor sportive, pentru a practica diverse sporturi pe pistă de zgură și terenul de antrenament (în medie 60 cetățeni zilnic).

In anul 2010 au fost realizate venituri în sumă de 5255,36 lei, în urma închirierii stadionului pentru activități cultural-religioase și sportive, precum și incasarea sumelor privind cheltuielile cu utilitatile și întreținerea de la cluburile HC Zalau și FC Zalau, începând cu luna septembrie, în temeiul Deciziei nr. 22/06.07.2010, emisa de Camera de Conturi Salaj.

2.2 La Sala Sporturilor au desfășurat activități de antrenament și competiționale, sportivi de performanță legitimați la urmatoarele cluburi: HC Zalău, handbal feminin, CS REMAT Zalău, volei masculin, C. Sp. Școlar Zalău, volei masculin juniori I, handbal feminin juniori I, lupte, CSM Armătura Zalău, box, lupte, atletism, tenis de masă, Liceul cu program sportiv Zalău și CS Viitorul Zalău, în baza Contractelor de comodat încheiate între Primăria Municipiului Zalău și acestea. În baza solicitărilor înregistrate, a fost aprobată, pe bază de program, contracost, desfășurarea unor activități sportive de recreere sau a altor activități (expoziții sau intruniri cu caracter cultural sau religios). Au fost realizate venituri în suma de 36258,80 lei, reprezentând chirii orare la prețurile stabilite prin Hotărârea Consiliului Local nr. 142 din 26.05.2008, precum și sumele reprezentând cheltuielile cu utilitatile și întreținerea de la cluburile HC Zalau și CS REMAT, începând cu luna septembrie, în temeiul Deciziei nr. 22 din 06.07.2010, emisa de Camera de Conturi Salaj.

2.3 La Baza de tenis au desfășurat activități de antrenament și competiționale de performanță 32 sportivi legitimați la CSM Armătura Zalău și 26 sportivi de la Palatul Copiilor, tot în baza Contractelor de comodat. Sportul de agrement a fost practicat pe bază de abonament sau închirieri cu ora, înregistrând un grad de ocupare a bazei sportive în proporție de 90% din timpul astfel afectat. În afara programelor de antrenamente au fost disputate concursuri înscrise în calendarul competițional al Federației Române de Tenis, organizate de CSM Armătura Zalău și Palatul Copiilor și competiții pentru copii, juniori și veterani, sub egida Zilelor Cetății, cu sprijinul material al Primăriei Zalău, de asemenea înscrise în calendarul FRT. Veniturile totale realizate au fost în sumă de 37376 lei.

### 3. Alte activități:

A fost elaborat Regulamentul pentru acordarea sprijinului financiar de la bugetul local structurilor sportive de drept public și privat, cu personalitate juridică română, din municipiul Zalău, care inițiază și organizează programe și acțiuni sportive de utilitate publică. A fost astfel acordată suma de 50.000 lei, după cum urmează: Direcției pentru Sport a Județului Sălaj - 13500 lei; Clubului Sportiv Școlar Zalău - 15000 lei; Clubului Sportiv Municipal Zalău - 15000 lei; Clubului Sportiv PRO-SILVA ORIENTARE Zalău - 2000 lei; Asociației Club Sportiv TERRA KID Zalău - 3000 lei și Clubului Sportiv ALFA Zalău - 1500 lei.

## VI. URBANISM ȘI AMENAJAREA TERITORIULUI

În anul 2010 au fost elaborate 4867 de adrese. Din numărul mare de solicitări, o pondere importantă au avut-o:

- Certificate de urbanism: 1191
- Autorizații de construire: 635
- Certificate de nomenclatură stradală: 326
- Regularizări de taxă pentru persoane fizice 230
- Regularizări de taxă pentru persoane juridice 24
- Adrese înștiințare proprietari de construcții că, la expirarea autorizației de construire să efectueze recepția și regularizarea taxei: persoane fizice – 154, persoane juridice - 12
- Recepția lucrărilor de construcții la stadiul fizic: 120
- Procese verbale de predare amplasamente (începere lucrări): 152
- Referat pentru acceptare donații teren – emitere de HCL 52
- Referate pentru aviz de oportunitate PUZ – emitere HCL
- Referate pentru aprobare PUZ - emitere HCL: 3
- Adeverințe pentru adresă de confirmare domiciliu: 152
- Corespondență persoane fizice pentru diferite solicitări: 286
- Corespondență persoane juridice pentru diferite solicitări: 128
- Corespondență instituții: 72
- Adeverințe persoane fizice: 320
- Adeverințe persoane juridice: 123
- Atribuire denumiri stradale în cazul PUZ-urilor
- Actualizare PUG
- Actualizarea Zonificării Municipiului Zalău
- Verificarea în teren a solicitărilor cetătenilor din cadrul audiențelor
- Verificare pe teren a situațiilor din documentațiile prezentate în vederea obținerii autorizației de construire.

### ***DISCIPLINA ÎN CONSTRUCȚII***

În urma controalelor efectuate au fost întocmite **32 procese verbale de constatare și sancționare a contravențiilor** pentru executare de lucrări de construire fără a fi emise autorizații de construire sau cu nerespectarea documentațiilor tehnice.

Au fost rezolvate **66 de sesizări**, reclamații referitoare la aspecte privind diferente dintre proprietari de imobile.

## **CADASTRU**

În cursul anului 2009 au fost rezolvate 742 de cereri reprezentând: verificări de întăbulare, avizare donații teren, avizare planuri parcelare, adeverințe intravilan, reposiționare parcele, avizare aprobări de acces la teren, identificarea proprietarilor de teren, verificarea situației juridice a terenurilor, parcelări și măsurători în teren. Din numărul mare de solicitări, o pondere importantă au avut-o:

- Semnare procese verbale de vecinătate – mărire suprafață - 26
- Avizare planuri de încadrare în tarla – 45
- Avizare dezlipire în vederea realizării secțiunii stradale – 38
- Eliberare planuri de încadrare conform PUG.2010 - 135
- Eliberare adeverințe de intravilan – 229.

## **VII. ASISTENȚĂ SOCIALĂ**

Potrivit actelor normative în vigoare, în domeniul asistenței sociale, activitatea cuprinde pe de o parte *prestațiile sociale*, destinate persoanelor în drept și familiilor defavorizate din punct de vedere social, și pe de altă parte *serviciile sociale*, destinate prevenirii marginalizării și excluziunii sociale, susținerii materiale în depășirea situațiilor de risc social al grupurilor întă vulnérabile.

In decursul anului 2010 au fost înregistrate un **număr total de 19.911 solicitări** de acordare a unor prestații sau servicii sociale. Tot in acest an au fost efectuate acțiuni de monitorizare pentru beneficiarii diferitelor servicii și prestații, aflați în baza de date a Direcției de Asistență Socială Comunitară, după cum urmează:

- Acțiunea de *monitorizare a beneficiarilor de ajutor social* - în perioada februarie și iulie 2010, în urma careia a fost sistată plata pentru 4 beneficiari
- Acțiunea de *monitorizare a activității asistenților personali* - au avut loc 2 acțiuni de monitorizare, fiind întocmite 241 de fișe monitorizare. În urma monitorizărilor a fost sistată plata pentru un beneficiar
- Acțiunea de *monitorizare a beneficiarilor de alocație complementară și de susținere* – au fost întocmite 4788 fișe de monitorizare și declarații.

În anul 2010, DASC a continuat colaborarea cu Fundația ROAD și Clubul ROTTARY din Anglia, un exemplu concludent în acest sens fiind un proiect în valoare de 16.700 euro pe formare profesională, proiect conceput de către Consiliul Local Zalău, prin DASC, finanțat în anul 2010, și concretizat prin: - *cursuri de formare profesională în meseria de tâmplar*, curs pe care l-au absolvit 12 tineri din cadrul Centrului Social de Urgentă, 4 dintre aceștia fiind angajați în domeniu, la firma S.C. Adorianis SRL la care s-a efectuat practica,

- *cursuri pentru dobândirea de abilități practice.*

De asemenea, în cadrul acestui proiect au fost achiziționate materiale didactice și computere pentru centru.

In cadrul unui proiect de modernizare a PT9, spatiu in care locuiesc un 12 persoane, DASC, în colaborare cu TENARIS SILCOTUB, a reabilitat și dotat un număr de 6 spații de locuit în incinta acestei locatii.

La sfârșitul anului 2010, DASC, împreună cu Primăria Municipiului Zalău a finalizat un proiect de reabilitare în incinta PT 21, prin care au fost create două spații de locuit cu destinația de locuințe sociale, unul dintre spații fiind ocupat începând din luna decembrie de o persoana fără adăpost.

În cursul acestui an a fost organizată acțiunea de constatare și evaluare a prejudiciilor produse de inundații, în perioada 18-21.06. 2010. Prin HCL a fost acordata din bugetul DASC suma de 79.300 RON, pentru un nr.de 70 de familii care au avut de suferit în urma acestor evenimente.

Totodata, a fost gestionată activitatea de distribuire a alimentelor prin PEAD ( Programul European de distribuire a alimentelor). Astfel, în cursul anului 2010 a fost distribuită o cantitate de 145.935 kg alimente pentru 5405 beneficiari. Acțiunea continuă și la începutul anului 2011.

#### **Evoluția asistenților personali in cadrul DASC, pe coduri:**

**Asistenți personali:** Cod 35 – 29 intrări

Cod 21 - 39 ieșiri

Prelungiri contract de muncă - 51

Situarea persoanelor cu handicap care beneficiază de asistent personal, la sfârșitul anului 2010, pe categorii de vîrstă, se prezintă astfel:

**Total asistenți personali la 31.12.2010 = 145**

#### **RESURSE FINANCIARE**

În anul 2010 a fost gestionat un buget de **7.666.250** lei, din care, suma de **6.538.532** lei pentru activitați de asistență socială.

**Alte activități financiar contabile:**

- gestionarea și acordarea subvențiilor către fundații – Fundația Acasă, Fundația Maya, asociații – Asociația Prader Willy și societați non profit – Societatea Handicașilor, conform L 34 / 2003;
- gestionarea și acordarea bugetului conform unui protocol de colaborare cu Consiliul Județean privind protecția copilului, pentru 44 de copii din Centrul de zi – Speranța Zalau, cost susținut din bugetul local cu jumătate din cost lunar pe copil.

### ***PRESTAȚIILE SOCIALE***

#### ***PROTECȚIA COPILULUI ȘI AUTORITATEA TUTELARA***

- se evaluează și monitorizează cazurile de încălcări ale drepturilor copilului prin analiza petițiilor, sesizărilor și autosesizărilor, evaluarea – certificarea situațiilor sesizate, având ca grupuri țintă: copii aflați în risc de separare de părinți, copii separați de părinți, copii părășiți în unități sanitare, copii delincvenți, copii cu dizabilități și boli grave, copiii străzii, copii cu tulburări de comportament.

În perioada 1 ianuarie 2010 - 31 decembrie 2010 acest serviciu de specialitate a desfășurat un număr de 1552 acte, astfel:

- ❖ Anchete sociale privind minorii în caz de divorț - 149 de cazuri
- ❖ Anchete sociale privind minorii delicvenți - 17
- ❖ Anchete sociale și adrese privind internarea, externarea și reactualizarea dosarelor minorilor aflați în centre de plasament - 284
- ❖ Anchete sociale în domeniul violenței în familie - 2
- ❖ Anchete sociale pentru Com. de evaluare a copilului cu handicap - 267
- ❖ Anchete sociale pentru instituire tutela și curatela - 67
- ❖ Anchete sociale pentru contracte de întreținere persoane vârstnice – 26
- ❖ Anchete sociale pentru burse sociale - 215
- ❖ Comunicări hotărâri minori - 77
- ❖ Citații – 444
- ❖ Alte situații – 4.

#### ***AJUTOARE SOCIALE, MATERIALE ȘI FINANCIARE***

- principala sarcină este realizarea de măsuri pentru protecția familiilor și persoanelor singure aflate în nevoie, care să răspundă nevoilor sociale ale acestora în vederea prevenirii și depășirii unor situații de dificultate, vulnerabilitate sau dependență, pentru prezervarea

autonomiei și protecției persoanei, pentru prevenirea marginalizării și excluderii sociale.

In luna ianuarie 2010 am avut în evidență un număr de 140 familii și persoane singure, beneficiare de ajutor social, acordat în baza Legii 416/2001 privind venitul minim garantat. Pe parcursul anului au mai depus cerere pentru a beneficia de ajutor social alte 48 de persoane, în aceeași perioadă au ieșit din plată un numar de 58 persoane, astfel că la sfârșitul anului numărul de beneficiari de ajutor social era de 130 persoane.

De asemenea, în anul 2010 au fost acordate și alte ajutoare :

- Ajutoare de înmormantare - **1**
- Ajutoare de urgență - **70**
- Ajutoare pentru familii aflate în situație de risc social – **42**.

Pentru sezonul rece 2010 – 2011 au solicitat acordarea ajutorului pentru încălzire, 4350 persoane.

- Ajutoare materiale acordate prin fundația JACOB'S WELL - **5** cazuri
- Ajutoare materiale acordate prin Crucea Roșie - **14** cazuri
- În vederea întocmirii sau reînnoirii contractelor la locuințe sociale s-au efectuat un număr de **118 de** anchete.

### ***PRESTAȚII SOCIALE PENTRU COPII***

- misiunea este de a acoperi nevoile comunității, prin sprijinirea acesteia în vederea dobândirii drepturilor cuvenite, în funcție de necesități și de situațiile de risc în care se află, conform legislației în vigoare.

În anul 2010 au fost înregistrate un **5969 acte** după cum urmează:

- Ajutoare financiare acordate la nașterea copilului - **2047** de cazuri
- Acordarea indemnizației pentru creștere copil - **634** de cazuri
- Instrumentarea a **1017** de cazuri noi în vederea acordării alocației complementare și de susținere ca urmare a prevederilor OUG 105/2003
- Stabiliri, repunerি alocație susținere – **210** cazuri
- Modificări alocație susținere - **19** cazuri
- Suspendări, incetări alocație susținere - **135** cazuri
- Stabiliri, repunerি alocație complementară - **1015** cazuri
- Modificări alocație complementară – **88** cazuri
- Suspendări, incetări alocație complementară – **306** cazuri
- Borderouri – **465** cazuri.

## **SERVICIISOCIALE**

### **PROTECȚIAPERSOANELOR CU HANDICAP ȘI A PERSOANELOR VÂRSTNICE**

In cursul anului 2010 au fost înregistrate și soluționate **3441** acte, după cum urmează:

- Anchete sociale privind propunerea de angajare și reangajare asistent personal, conform Legii 448/2006 privind protecția persoanelor cu handicap - **83 cazuri**
- Anchete propunere acordare a indemnizației de îngrijire pentru persoanele cu handicap grav, conform Legii 448/2006 - **190 cazuri**
- Referate și dispoziții de acordare a dreptului la indemnizație, precum și încetarea dreptului la indemnizație, conform legii 448/2006 – **239 cazuri**

La data de 31.12.2010 se aflau în plată un număr de **278 beneficiari** de indemnizație.

- Referate și dispozitii de acordare a indemnizației persoanei cu handicap grav pe perioada condeiului de odihna al asistentului personal - **93 cazuri**
- Intocmirea tabelelor lunare privind acordarea abonamentelor de transport urban pentru persoanele cu handicap grav și accentuat = **791 beneficiari**
- Efectuarea anchetelor sociale pentru Comisia de Expertiza medicala a persoanelor cu handicap - **2206 cazuri**
- Efectuarea evaluariilor sociale in vederea internarii persoanelor vârstnice sau cu handicap, într-un centru rezidential de îngrijire și asistență – **65 cazuri**

### **Relatia cu ONG -urile din comunitate**

- au fost încheiate convenții, contracte și parteneriate cu ONG-urile din comunitate, în vederea acordării de servicii sociale în conform Legii 34/1998 și Legii 68/2006, după cum urmează:
  - Fundația ACASĂ pentru **45 de cazuri**
  - Fundația MAYA pentru **12 cazuri**, în Centru de zi FLUTURII ALBI
  - Asociația Handicapaților pentru **16 cazuri**, în Centru de zi CITO
  - Asociația Prader Willi -**20 cazuri** proiectul Big Brother, Big Sister
- au fost întocmite un numar de **86 de rapoarte** de verificare a activitatii
- au fost verificate un nr. de **78 dosare** in vederea acordării serviciilor de ingrijire la domiciliu si in centrul de zi, prin Fundatia Acasa.

### **PREPARE ȘI DISTRIBUIRE A MESEI PRIN CANTINA DE AJUTOR SOCIAL**

Cantina are o capacitate de acordare a serviciilor, pentru 150 beneficiari.

În intervalul *ianuarie – decembrie 2010* s-a înregistrat un număr mediu lunar de **107 persoane** care au beneficiat de serviciile Cantinei de Ajutor Social, din care:

- persoane beneficiare de masa gratuita - un nr. mediu de **92 persoane**;
- persoane beneficiare de masa contra cost, cu plata unei contributii de 30% - un numar **de 15 persoane**;

In luna ianuarie 2010 beneficiau de servicii **118 persoane**; pe parcursul anului au fost aprobată **155 cereri de înscriere** la Cantină, iar unui număr de **152 persoane le-a încetat** acest drept, astfel că la sfârșitul anului erau în evidență Cantinei **110 beneficiari**.

#### **INTEGRARE SOCIO-PROFESIONALA A TINERILOR DEZINSTITUTIONALIZATI**

- au fost acordate servicii sociale pentru un număr de 9 tineri dezinstiționalizați (în colaborare cu AJOFM - oferirea unui loc de muncă)
- asigură prestarea de servicii edilitar gospodărești pentru imobilele: C3, C10-12, CSU
- curățenie în incinta Cimitirului Ortodox, în primăvară și toamnă;
- participarea la manipularea și distribuirea alimentelor provenite de la UE.

#### **CENTRUL SOCIAL DE URGENTA**

Scopul Centrului Social de Urgență este de a facilita accesul la servicii de calitate în vederea integrării sociale și profesionale și a prevenirii riscului de marginalizare și excluziune socială a persoanelor fără adăpost și/sau persoane/familii aflate într-o situație de risc social.

S-au înregistrat **48 de cereri de acordare** de servicii sociale, de care, până la această data, au beneficiat **27 persoane** după cum urmează:

- ❖ **Gazduire pe timp de noapte pentru persoanele fără adăpost** - au fost acordate servicii de găzduire temporară pentru **22 beneficiari**, persoane fara adapost, capacitatea maxima fiind de **25 de locuri**
- ❖ **Gazduire temporara pentru tinerii proveniti din centre de plasament** - **15 beneficiari**
- ❖ **Gazduire temporara pentru persoane sau familii aflate in situatie de risc social** - **6 beneficiari**.

Au fost intocmite acorduri de parteneriat și de colaborare cu partenerii implicați în procesul de acordare a serviciilor (Spitalul Județean Salaj, Politia Comunitară Zalau, AJOFM, Fundația ROAD Anglia, Centrul de Prevenire Antidrog Salaj, Serviciul de Evidență a Persoanei Salaj, Crucea Rosie, Asociația Prader Willi, Culte religioase).

### **ALTE ACTIVITĂȚI**

- Pentru familiile și persoanele singure, cu venituri pe membru de familie sub salariul minim pe economie, care au solicitat acordarea tarifului social la energie electrică, în baza Ordinului nr. 38 /2005, s-au efectuat anchetele sociale de verificare și s-au avizat cererile acestora;
- Consiliere psihologică privind fenomenul violenței domestice în familie;
- Informații și consiliere de specialitate, suport psiho-emotional pentru toți beneficiarii DASC;
- Intocmirea procedurilor de lucru;
- Orientare către servicii alternative în unități cu specific pe problematica fiecărui beneficiar în parte;
- Intocmirea Raportului de Evaluare și Monitorizare a serviciilor sociale acreditate la nivel DASC;
- Transmiterea dosarelor și centralizatoarelor către Agenția Județeană de Prestații Sociale Sălaj, în vederea punerii în plată a drepturilor solicitate;
- Participare la întruniri în cadrul Centrului de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Sălaj;
- Organizarea și coordonarea întâlnirilor Grupului de lucru mixt pentru problematica cetățenilor de etnie romă.

## **VIII. ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ**

### **Consiliul Local**

Dezbaterile din sedintele consiliului local, precum și modul în care a fost exercitat votul de către fiecare consilier au fost consemnate în procese verbale de sedință. Minutele sedintelor Consiliului Local, respectiv cuprinsul hotărârilor adoptate de consiliul local sunt postate spre consultare pe site-ul instituției- [www.zalausj.ro](http://www.zalausj.ro).

În anul 2010 au fost convocate 20 ședințe ale Consiliului Local al municipiului Zalau, din care:

- 12 sedinte ordinare
- 7 sedinte extraordinare
- 1 sedinta extraordinara a fost convocata legal conform Lg. 215/2001, insa nu s-a desfășurat, din lipsa de cvorum.

In cadrul acestor sedinte au fost adoptate 323 hotărâri, dintre care 35 cu caracter normativ, iar 288 cu caracter individual.

În cele 19 ședințe ordinare și extraordinare au fost supuse dezbatelii Consiliului Local al municipiului Zalău următoarele materiale de ședință:

- Proiecte de hotărâri - 336 (din care inițiate de primar 326, consilierii locali 10. Cetățenii nu au avut în anul 2010 inițiative legislative)
- Informări - 10
- Rapoarte de activitate ale serviciilor / instituțiilor subordonate Consiliului Local, solicitari, plangeri prealabile - 10.

#### Proiecte de hotarari initiate de consilierii locali:

Nr. crt.	Sedinta ordinara/extraordinara	Proiect de Hotarare	Hotarare de Consiliu	Initiat de
1	14 aprilie 2010	<i>5. Proiect de hotărâre privind modificarea anexei 2 la HCL nr.138/2006 privind concesionarea serviciului public local de transport în comun de călători în municipiul Zalău, în sensul stabilirii a 6 trasee de transport secundare.</i>	HCL nr.104	Viceprimar Cota Gabriela Daniela
2	14 iunie 2010	<i>14. Proiect de hotărâre privind aprobarea listei de priorități privind solicitanții care au acces la locuințele ANL pentru tineri, precum și a listei privind solicitanții care nu au acces la aceste locuințe.</i>	HCL nr.150	Viceprimar Cota Gabriela Daniela

3	1 iulie 2010	4. Proiect de hotărâre privind schimbarea destinației apartamentului compus din camerele 9 si 10 din imobilul proprietatea municipiului Zalău situat pe str.Dumbrava nr.48 Bl.C3 din locuință socială în locuință de necesitate și aprobarea repartizării acesteia	HCL nr.169	Viceprimar Sojka Atila
4	26 iulie 2010	16. Proiect de hotărâre privind schimbarea destinației unei unități locative situată în Zalău, str. Sf. Vineri nr.10/A, bl.IAIFO, corp B+C, apartament 3. 17. Proiect de hotărâre privind aprobarea Listei de repartizare a locuințelor pentru tineri destinate închirierii din imobilele Blocuri ANL (6 blocuri) cartier Dumbrava Nord, str.Viitorului și a unui apartament din Bl. IAIFO corp B+C	HCL nr.188  HCL nr.189	Viceprimar Cota Gabriela Daniela  Viceprimar Cota Gabriela Daniela
5	13 septembrie 2010	1.Proiect de hotărâre privind modificarea tarifelor la bilete și abonamente pentru transportul public local de călători practicate în Municipiul Zalău.	HCL nr.226	Viceprimar Cota Gabriela Daniela
6	3 noiembrie 2010	19.Proiect de hotărâre privind modificarea bugetului pe anul 2010 al	HCL nr.285	Viceprimar Cota Gabriela Daniela

		<i>SC Transurbis SA Zalău. 21. Proiect de hotărâre privind modificarea Ghidului Solicitanților (Regulament) pentru acordarea de finanțări nerambursabile de la bugetul local, pentru programe/proiecte și acțiuni culturale de interes local, în municipiul Zalău aprobat prin HCL nr. 212/06.08.2010</i>	HCL nr.287	Viceprimar Cota Gabriela Daniela
7	13 decembrie 2010	<i>13. Proiect de hotărâre privind modificarea anexei 2 la HCL nr.138/2006 privind concesionarea serviciului public local de transport în comun de călători în municipiul Zalău,in sensul prelungirii unui traseu de transport.</i>	HCL nr.303	Viceprimar Cota Gabriela Daniela
8	20 decembrie 2010	<i>11. Proiect de hotărâre privind acordarea de sprijin financiar de la bugetul local pe anul 2010 structurilor culturale de drept public si privat care inițiază și organizează programe, proiecte și acțiuni culturale de utilitate publică.</i>	HCL 323	Viceprimar Cota Gabriela Daniela

Cu titlu informativ, Consiliul Local al Municipiului Zalau a adoptat hotarari in urmatoarele domenii de activitate:

1. Aprobarea unor documentatii tehnico – economice – 46
2. Hotarari privind modificarea, rectificare bugetului local, precum si alocarea de sume de la bugetul local - 53

3. Administrarea domeniului public si privat al Municipiului Zalau - 28
4. Atribuire, schimburi de terenuri in baza legilor fondului funciar, concesionari, inchirieri, donatii - 101
5. Aprobare documentatii de amenajare a teritoriului, PUZ-uri si PUD-uri - 5
6. Organizarea si functionarea aparatului de specialitate - 58
7. Aprobarea locuintelor ANL si a locuintelor sociale - 16
8. Asocieri parteneriat sau proiecte de protocol ale Consiliului Local Zalau – 13.

Din totalul celor 323 hotărâri, adoptate în anul 2010, au fost contestate în condițiile legii contenciosului administrativ un numar de cinci hotărari, astfel:

-HCL nr. 129/17.05.2010 privind revocarea HCL nr. 234/2007 pentru aprobare PUZ –Vila D+P+E+M pe str. Cascadei – beneficiar Gordan Doru Marin si Gordan Mihaela Liana,

-HCL nr. 117/17.05.2010 privind actualizarea Planului Urbanistic General al municipiului Zalau,

-HCL nr.138/14.06.2010 privind aprobarea unor măsuri de administrare a domeniului public al Municipiului Zalău constând în amenajarea unor parcări publice, spații verzi, locuri de joacă și alei carosabile în cartierul Dumbrava II din municipiul Zalău,

-HCL nr. 189/ 26.07.2010 privind aprobarea Listei de repartizare a locuințelor pentru tineri destinate închirierii din imobilele Blocuri ANL (6 blocuri P+2 și P+3E) – DM1, DM2, DM3, DM4, DM5, DM7 cartier Dumbrava Nord, strada Viitorului și al apartamentului 3, sc. C, din blocul IAIFO, corp B+C, str. Sf. Vineri, nr.10 A,

-HCL nr. 221/06.08.2010 de modificare a Anexei 1 la Hotărârea Consiliului Local al municipiului Zalău nr. 189/26.07.2010 privind aprobarea Listei de repartizare a locuințelor pentru tineri destinate închirierii din imobilele Blocuri ANL (6 blocuri P+2 și P+3E) – DM1, DM2, DM3, DM4, DM5, DM7 cartier Dumbrava Nord, strada Viitorului și al apartamentului 3, sc. C, din blocul IAIFO, corp B+C, str. Sf. Vineri, nr. 10A, în urma soluționării contestațiilor depuse împotriva modului de repartizare.

Aceste litigii sunt în prezent în curs de soluționare, în diferite stadii.

De asemenea, hotarările cu caracter normativ ale Consiliului Local al municipiului Zalau au fost aduse la cunoștința publică persoanelor fizice și juridice astfel:

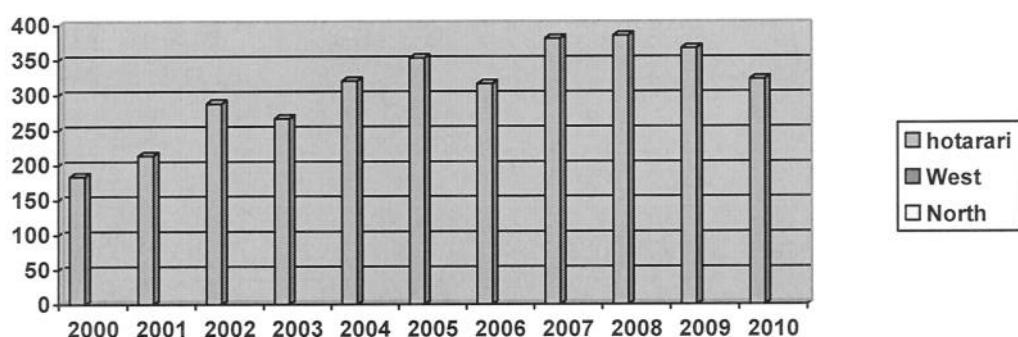
- 44 hotărâri - prin afișarea la sediul instituției,
- 39 hotarari - prin publicarea în mass-media locală
- 32 hotarari - prin publicarea în Monitorul Oficial al Județului

Toate cele 323 hotarari sunt în permanenta postate, în vederea consultării de către cetățeni, pe site-ul primăriei municipiului Zalău [www.zalausj.ro](http://www.zalausj.ro) în format pdf.

#### *Evolutia actelor administrative adoptate de Consiliul Local, respectiv primar, in perioada 2000-2010*

*Hotarari ale Consiliului Local al municipiului Zalau:*

*anul 2000 - 184 hotarari  
anul 2001 - 214 hotarari  
anul 2002 - 288 hotarari  
anul 2003 - 267 hotarari  
anul 2004 - 320 hotarari  
anul 2005 - 353 hotarari  
anul 2006 - 316 hotarari  
anul 2007 - 381 hotarari  
anul 2008 - 385 hotarari  
anul 2009 - 367 hotarari  
anul 2010 - 323 hotarari .*



De asemenea, în scopul cresterii transparenței instituționale și a creșterii eficienței procesului decizional la nivelul autorității deliberative (Consiliul Local) s-a procedat la postarea pe site-ul instituției, spre consultare, a tuturor Proiectelor de Hotărâri supuse dezbatării Consiliului

Local, precum și a rapoartelor, informarilor, sesizărilor adresate Consiliului Local.

Alături de proiectele de hotărâri s-au postat documentele tehnice aferente, precum și actele ce au stat la baza adoptării deciziilor. În ceea ce privește desfășurarea ședințelor Consiliului Local, acestea sunt înregistrate audio iar conținutul înregistrării este stocat și arhivat la Depozitul de Arhivă al instituției. Presa este prezentă la dezbatelerilor Consiliului Local.

În anul 2010 au fost adoptate de către Consiliul Local al municipiului Zalău, 35 hotărâri cu caracter normativ, hotărâri care conform Procedurii privind „Asigurarea participării cetățenilor la procesul de luare a deciziilor de către Autoritățile Publice Locale - Consiliul Local și Primarul municipiului Zalău” au fost aduse la cunoștința cetățenilor, prin următoarele modalități:

- \* prin afișarea la sediul instituției,
- \* prin publicarea în mass-media locală
- \* prin publicarea în Monitorul Oficial al Județului.

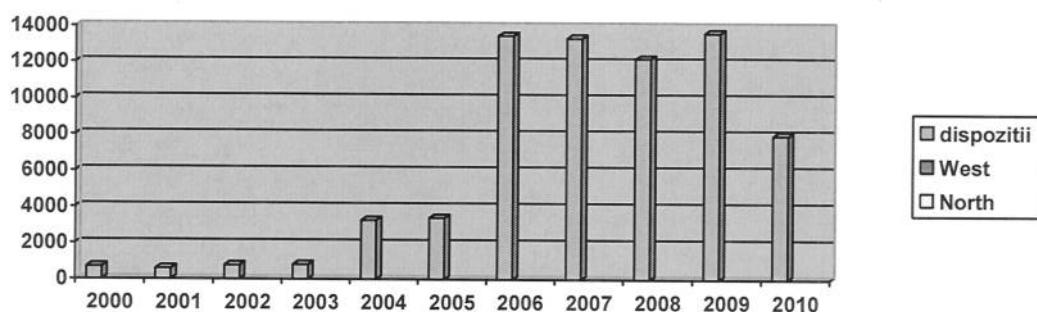
#### **Acte administrative (dispozitii) emise de autoritatea executiva - Primarul municipiului Zalău**

În anul 2010 au fost emise de către Primarul municipiului Zalău 7935 de dispoziții vizând constituirea unor comisii de lucru, încadrarea, suspendarea, încetarea raporturilor de serviciu, convocarea Consiliului Local la sedinte ordinare și extraordinare, instituirea curatelei, acordarea de indemnizații de susținere, acordare contravaloare trusou pentru nou născuti, stabilire alocatie pentru nou-nascuti, acordare sprijin financiar la constituirea familiei, virări de credite, acordare-modificare a ajutoarelor de incalzire, anulare autorizatii de privatizare, modificari/anulari autorizatii de alimentatie publica si a programelor de functionare la societati comerciale, etc.

#### **Dispozitii ale Primarului**

- anul 2000 - 697 dispozitii
- anul 2001- 592 dispozitii
- anul 2002- 773 dispozitii
- anul 2003- 807 dispozitii
- anul 2004 - 3273 dispozitii
- anul 2005 - 3400 dispozitii
- anul 2006 - 13480 dispozitii
- anul 2007 - 13332 dispozitii
- anul 2008 - 12193 dispozitii
- anul 2009 - 13639 dispozitii

anul 2010 - 7935 dispozitii.



Din totalul celor **7935 dispoziții**, emise în anul 2010, au fost contestate în instanță, 10 dispoziții, astfel:

- Dispoziția Primarului nr. 2769/17.08.2010, a Raportului de inspectie fiscală și a Deciziei de impunere nr.29517/09.07.2010
- Dispozitia Primarului nr. 917/23.02.2010 și a Raportului de inspecție fiscală nr. 2832/21.01.2010
- Dispoziția Primarului nr. 3297/12.10.2010 privind desfiintarea unor constructii-placa de beton pe teren proprietatea Statului Roman
- Dispoziția Primarului nr. 2937/20.09.2010 prin care se solicită anularea parțială a Deciziei de impunere nr. 2695/04.08.2010 și a notei de plată nr.31608/14.07.2010
- Dispoziția Primarului nr. 2939/20.09.2010 prin care se solicită anularea parțială a Deciziei de impunere nr.2697/04.08.2010 și a notei de plată nr.31608/14.07.2010
- Dispoziția Primarului nr. 2940/20.09.2010 prin care se solicită anularea parțială a Deciziei de impunere nr.2696/04.08.2010 și a notei de plată nr.31608/14.07.2010
- Dispoziției Primarului nr. 2938/20.09.2010 prin care se solicită anularea parțială a Deciziei de impunere nr. 2694/04.08.2010 și a notei de plată nr. 31608/14.07.2010
- Dispoziția Primarului nr. 2478/06.07.2010 privind desfiintarea unor constructii – garaje executate pe teren proprietatea mun. Zalau – Anexa1
- Dispoziția Primarului nr. 2641/29.07.2010 privind avizare modificare program a unitatii de alimentatie publica LEVEL CLUB CAFE
- Dispoziția Primarului nr. 2405/29.06.200 privind avizarea modificarii programului de functionare a Pensiunii Da Mario.

Din cele 10 litigii, avand ca obiect anularea actelor administrative emise de primar, 9 sunt in curs de soluționare iar litigiul având ca obiect anularea dispoziției Primarului privind solutionarea contestatiei nr. 4876/2010, formulat de SC Confort House SRL, str. Gh.Doja, bl .D64, ap.2 a fost soluționat definitiv, prin respingerea acțiunii reclamantei.

### **Activitatea in baza Legii nr.10/2001**

Legea nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate in mod auziv de catre stat in perioada 06.03.1945-22.12.1989 a stabilit prin art. 21, alin.1, ca persoanele indreptatite vor notifica in termen de 6 luni de la data intrarii in vigoare a prezentei legi, persoana juridica detinatoare, solicitand restituirea in natura a imobilelor.

De retinut este faptul ca termenul de 6 luni a fost prelungit succesiv prin OUG 109/2001 si OUG 145/2001, rezultand astfel termenul limita de depunere a notificarilor de 14.02.2002. Acest termen nu a mai fost prelungit, insa, o data cu aparitia Legii nr. 247/2005, s-a modificat partial Legea nr. 10/2001, ceea ce a generat nemultumiri din partea cetatenilor care nu au reusit sa se incadreze in termenul legal de 14.02.2002. Cu toate acestea, in cursul anului 2006 s-a inregistrat la nivelul Primariei municipiului Zalau un numar de 10 notificari tardive, ce au fost respinse cu aceasta motivatie .

În acest sens, din numărul total de notificări – 574, înregisterate la nivelul Primăriei Municipiului Zalău până la data de 31.12.2010, au fost soluționate in decursul anilor 2001-2010, prin dispozitia primarului 534 notificări, 39 notificari au fost redirectionate, iar 1 notificare se afla în curs de soluționare la instantele de judecata.

Notificările soluționate prin propunere de acordare de măsuri reparatorii în echivalent au fost comunicate, împreună cu dosarul complet către Comisia Centrală de Despăgubiri în vederea finalizării soluționării conform Legii nr.247/2005.

Cele 574 notificări inregistrate s-au soluționat prin dispoziția Primarului Municipiului Zalău astfel:

- a) prin respingerea notificării - 177 dosare
- b) prin restituirea în natură a imobilelor - 30 dosare
- c) prin redirecționarea notificării - 40 dosare
- d) prin propunerea de acordare de măsuri reparatorii în echivalent - 318 dosare
- e) prin notificari soluționate prin compensare cu alte bunuri, terenuri - 9 dosare.

### **Reprezentare a instituției în fața instanțelor de judecată**

In anul 2010 Consiliul local, Primaria municipiului Zalau, Primarul respectiv Comisia locala de fond funciar au fost citati in judecata, in 581 litigii, din care 135 litigii au ca obiect drepturi salariale solicitate de cadrele didactice.

Obiectul litigiilor derulate la nivelul instituției a fost divers, astfel:

-contestații împotriva dispozițiilor privind aplicarea Legii 10/2001 - 9 dosare

-contestații în materie de fond funciar - 113 dosare  
-acțiuni în contencios administrativ - 56 dosare  
-plângeri contaventionale împotriva proceselor verbale de contraventie - 130 dosare

-contestații împotriva masurilor de executare silită, actiuni privind impozitele si taxe locale – 31 dosare

-actiuni in constatare - 11 dosare  
-plangeri penale - 5 dosare  
-evacuari - 15 dosare  
-ordonante președențiale - 4 dosare  
-alte procese civile - 207 dosare.

Din aceste 581 dosare instrumentate in anul 2010, modul de soluționare se prezintă astfel:

- 349 dosare soluționate definitiv și irevocabil în cursul anului 2010, din care 184 dosare au soluții favorabile instituției, 165 dosare au soluții nefavorabile instituției, din care 135 sunt litigiile care au ca obiect drepturi salariale solicitate de cadrele didactice in baza Ordonantelor emise de Guvern privind acordarea de drepturi salariale personalului didactic.  
- 232 dosare în curs de soluționare.

Din totalul de 214 dosare soluționate în cursul anului 2010 în procent de 86% reprezintă dosare soluționate favorabil.

La nivelul întregii activități de instanță pe anul 2010 instituția noastră nu a fost obligată de instanța de judecată la plata nici unei despăgubiri, daune datorate defectuoasei sau întârzierii nejustificate a efectuării unor demersuri ce cad în sarcina autorităților locale. Nivelul cheltuielilor de judecată pe anul 2010 la care instituția a fost obligată prin sentințe definitive și irevocabile, și care au fost achitate, este de 1.265,5 lei.

### **Solucionare a cererilor, petițiilor**

a) La nivelul anului 2010 au fost soluționate 5 cereri/petiții adresate autorităților administrației publice locale de către persoane fizice și juridice.

b) Au fost avizate și analizate un nr. de 24 declarații pentru desfășurarea de adunări publice, toate fiind soluționate favorabil, în cadrul Comisiei de avizare a cererilor de organizare a adunărilor publice.

### **Centrul de Relații cu Publicul**

În anul 2010 s-au înregistrat în registratura institutiei 60.555 de documente, din care 30695 s-au inregistrat prin Centru de Relatii cu Publicul.

Activitatea Centrului de Relații cu Publicul:

- s-au înregistrat și preluat zilnic, circa 123 cereri, documentații depuse de cetăteni în următoarele domenii: preluarea dosarelor privind retrocedarea terenurilor; preluarea cererilor pentru Carnete de producător agricol, cereri pentru adeverințe din Registrul Agricol, cereri privind deschidere poziție în registrul agricol pentru declarare teren, documentații pentru avizare în vederea eliberării adeverinței pentru întăbulare teren, cereri pentru subvenții animale, motorină și culturi, cereri de adeverință pentru extravilan; preluarea documentațiilor pentru Certificat de urbanism, Autorizații de construire, Certificate de nomenclatură stradală, documentații pentru Recepție, regularizări taxe A.C.; preluarea dosarelor pentru acordarea locuințelor sociale; preluarea dosarelor/cererilor pentru locuințe ANL; preluarea documentațiilor depuse pentru diverse licitații organizate de Primăria Municipiului Zalău; preluarea cererilor pentru reducere impozit la persoanele cu venit mic; preluarea cererilor pentru reducere sau scutire impozit la persoanele încadrate în grad de handicap; preluarea declarațiilor pentru salubrizare și dezinsecție; preluarea declarațiilor de taxe speciale de la Persoanele Juridice; preluarea cătăiilor și sentințelor civile de la instantele judecătorești;
- clasificarea documentelor pe tipuri de probleme, înaintarea documentelor conducerii spre repartizare
- verificarea și repartizarea corespondenței electronice pe compartimente
- întocmirea zilnică a borderoului de corespondență pentru poștă, ridică și repartizează corespondență intrată
- asigurarea înscriserii în audiente pentru primar, viceprimari și secretar.

### **AUDIENTELOR ACORDATE DE CONDUCEREA INSTITUTIEI**

Situatia audiențelor acordate în cursul anului 2010 se prezintă astfel:

- Primarul Municipiului Zalău, Căpîlnașiu S.V. Radu, a acordat cetătenilor un număr de 384 audiențe

- Secretarul Municipiului Zalău, Potroviță Stelian, a acordat cetățenilor un număr de 46 audiențe

- Viceprimarul Coța Gabriela Daniela a acordat cetățenilor un număr de 186 audiențe

- Viceprimarul Sojka Atila a acordat cetățenilor un număr de 204 audiențe

Problemele ridicate în cadrul audientelor au însemnat aspecte care tin de aplicarea legilor fondului funciar (23 %), probleme transport în comun (17 % ), probleme canalizare și parcari (32 %), solicitari locuințe sociale (24 %), probleme privind tulburare ordine și liniște publică (4 %).

Repartizarea notelor de audiente pentru soluționare s-a facut astfel :

	Urba nisan	DG A D P	Servinte grar e euro pea na	Fdfu nciar riar	Inve stit ii	Polmu nitara	jCo ri d ic	Patri m on iu	SCCP	DA SC	Cit a d i n	Tra ns is r bi s	A m i n tr e at i v	CA o p .	CA m p d i n d e A p	AV E	Resurse Umane	

Primar	<b>73</b>	14	12	1	11	4	2	4	7	4	5	9	1	1				
Viceprimar 1	<b>47</b>	6	6		4	2	2		10	8	1				3	2	1	
Viceprimar 2	<b>22</b>								3		18		1					
Admin. Public	<b>19</b>	7	1		3	2			2	2	1							1
Secretar	<b>3</b>	1			2													
	<b>164</b>	28	19	1	20	8	4	4	22	14	25	9	2	1	3	2	1	1

**INFORMARE CETĂȚENI** pe diverse probleme, la sediul instituției, în următoarele domenii de activitate:

-hotărâri ale Consiliului Local al municipiului Zalău

-dispoziții cu caracter normativ emise de primari

-informații despre componența Consiliului Local al Municipiului Zalău și a comisiilor

- diferite informații privind starea economică și socială a municipiului Zalău, strategii de dezvoltarea social-economică a municipiului Zalău
- informații privind activitatea consilierilor municipali și a viceprimarilor
- extrase din rapoartele anuale de activitate - oferte de vînzare a terenurilor agricole
- informații privind organizarea și desfășurarea diferitelor licitații publice (închirieri, concesiuni, achiziții)
- informații privind procesele verbale de constatare a contravențiilor
- repartizarea spațiilor cu destinația de locuință și a celor cu altă destinație
- documentarea asupra unor planuri urbanistice de detaliu, a regulamentului de urbanism
- informații privind emiterea unor certificate de urbanism, autorizații de construire, certificate de nomenclatură stradală, autorizații de funcționare și vize anuale
- informații privind bugetul local
- date privind reglementarea activității de stare civilă
- date privind actele necesare în vederea instituirii de: tutelă, curatelă, asistența persoanelor bolnave, acordare indemnizații de naștere, masa la Cantina de ajutor social, venitul minim
- modalități de contestare privind dreptul de acces la informațiile de interes public
- informații privind achiziționarea de bunuri, servicii
- date privind relațiile de colaborare sau parteneriate cu autorități din țară și străinătate, orașe
- informații despre agenda cultural-sportivă și legate de organizarea acestora în colaborare
- relații cu ONG-urile și IMM-urile, informații despre programele de finanțare externă
- structura organizatorică a primăriei, statul de funcții, atribuțiile serviciilor, program de audiențe
- acte normative care reglementează organizarea și funcționarea instituției
- numele și prenumele persoanelor din conducerea instituției, număr de telefon, fax, pagina internet.

## **SOLUTIONARE PETIȚII**

În cadrul Primariei municipiului Zalau, documentele sunt înregistrate la CRP în sistem electronic, cu excepția actelor de stare civilă, evidența persoanei și cele ale Politiei Comunitare Zalau.

Termenul prevazut de OG 27/2002 pentru soluționarea petițiilor este de 30 zile, cu posibilitatea prelungirii cu cel mult 15 zile, situație în care aspectele sesizate în petitie implică o cercetare mai detaliată.

*Analiza privind modul de soluționare al petițiilor înregistrate la nivelul Primăriei municipiului Zalău pe anul 2010*

În cursul anului 2010 s-au înregistrat 231 petiții din care 221 au fost depuse de persoane fizice, 8 petiții au fost depuse de persoane juridice iar 3 petiții au fost clasate deoarece erau anonime.

Din acestea, au fost soluționate favorabil - 160 petiții, soluționate nefavorabil - 41 petiții, redirecționata - o petitie, fără răspuns - 22 (obligatia solutionarii a fost stabilita unitatilor din subordinea Consiliului Local - SC Citadin Zalau SA si DG ADP Zalau), clasate - 3 petiții.

1		<b>11.</b>	Evidenta Populatiei	1	-	1	-	-	-	
1 Pers ez z	Pe rs ez	<b>12.</b> <b>Nr</b> <b>Ct</b>	Serviciu administrativ Administrator Public	1 Total petiții prișni te spri rezol vare	1 Rez olya te fayo rabi l	1 Rezolv ate nefavo rabil	-	-	-	
3 jur id		<b>13.</b> <b>Ct</b>	<b>Compartiment</b> Compania de Apa	3 prișni te spri rezol vare	3 olya te fayo rabi l	1 nefavo rabil	-	-	-	
2 13		<b>14.</b>	Transurbis	2 prișni te spri rezol vare	2 olya te fayo rabi l	1 nefavo rabil	-	-	-	
		<b>15.</b>	SC CITADIN	13 prișni te spri rezol vare	13 olya te fayo rabi l	1 nefavo rabil	-	-	-	
1		<b>16.</b>	SC AVE ECOSERV	1 prișni te spri rezol vare	1 olya te fayo rabi l	1 nefavo rabil	-	-	-	
		<b>17.</b>	ANONIME	1 prișni te spri rezol vare	1 olya te fayo rabi l	1 nefavo rabil	-	-	-	
<b>221</b>	<b>8</b>	<b>1.</b>	<b>TOTAL</b>	<b>231</b>	<b>160</b>	<b>41</b>	<b>1</b>	<b>22</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
19	2	<b>2.</b>	Serviciul Investitii	21	16	2	1	22	3	4
33	2	<b>2.</b>	Serviciul Corp Control Privatizare	36	36		-	-	-	
43	2	<b>3.</b>	Serviciul de Urbanism	44	29	15	-	-	-	
25	2	<b>4.</b>	Patrimoniu	27	18	8	-	-	-	1
23		<b>5.</b>	Fond funciar	23	17	6	-	-	-	
4		<b>6.</b>	Poliția Comunitară	4	4	-	-	-	-	
5		<b>7.</b>	Juridic	5	4	1	-	-	-	
24		<b>8.</b>	DASC	24	20	4	-	-	-	
20		<b>9.</b>	DGADP	20	9	1	-	9	-	1
1		<b>10.</b>	Resurse Umane	1	1	-	-	-	-	

## **ACCESUL LA INFORMATII DE INTERES PUBLIC**

In privinta accesului la informatiile de interes public prevazut de Legea nr.544/2001, principalele aspecte care reies din Raportul privind implementarea Legii nr. 544/2001 sunt urmatoarele:

- Numarul total de solicitari de informatii publice - 22
- Departajarea pe domenii a solicitarilor de informatiilor publice este:
  - a. utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.) - 2
  - b. modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice - 4
  - c. acte normative, reglementări - 2
  - d. informatii privind modul de aplicare a Lg. nr. 544 /2001
  - e.altele (parcari, Lg.18/1991, dosare instanta, statistica, spatii verzi, caini fara stapan, persoane cu handicap) – 14.

Modul de solutionare al cererilor de informatiilor publice:

- favorabil - 18  
- nefavorabil - 3 (cererile au fost soluționate nefavorabil întrucât informațiile solicitate nu sunt deținute de instituție sau sunt exceptate de la caracterul public)

-redirectionate -1 (Directia de Statistica).

Departajarea cererilor dupa solicitanti; 9 solicitari din partea persoanelor fizice si 13 din partea persoanelor juridice,ONG-uri,etc.

Departajarea dupa modalitatea de adresare:

-in format de hartie -17 solicitari  
-in format electronic - 5 solicitari.

## **TRANSPARENȚA DECIZIONALĂ**

In anul 2010 au fost anunțate public, prin publicare in mass media locala si prin afișare la sediul instituției, 35 proiecte de acte normative.

In temeiul transparentei decizionale prevazute de Legea nr. 52/2003 au fost facute publice ordinile de zi pentru cele 20 sedinte ordinare si extraordinare ale Consiliului Local, precum si un numar de 35 proiecte de acte normative.

De asemenea, au fost publicate in presa locala - 39 hotarari, în Monitorul Oficial al județului - 32 hotărâri și prin afisare la sediul institutiei - 44 hotarari ale Consiliului Local.

In anul 2010, Primăria municipiului Zalău a organizat doua ședințe publice în care s-a dezbatut proiectul bugetului local pentru anul 2009 respectiv obținerea avizului de mediu pentru Planul Urbanistic General. În cadrul acestor ședințe s-a formulat o singură propunere de cuprindere a unor sume în bugetul local.

### SITUATIE PROCEDURA TRANSPARENTE - 2010

Nr.crt .	Denumire proiect	Data PRIMEI publicari	Data si nr HCL de <u><b>APROBARE</b></u>	Observ.
1.	Aprobarea bugetului local pe anul 2010	Publicare+afisare+sit e 11.02.2010	<u><b>APROBAT</b></u> <u><b>prin HCL</b></u> 47/12.03.2010	- cu dezbatere publică
2.	Aprobare PUG	Publicare+afisare+sit e 17, 22 si 25.03.2010	<u><b>APROBAT</b></u> <u><b>prin HCL</b></u> 117/17.05.2010	- cu dezbatere publică
3.	Tarife energie termica	Publicare+afisare+sit e 30.09.2010	<u><b>APROBAT</b></u> <u><b>prin HCL</b></u> 278/03.11.2010	
4.	PUD “Modernizare statie CFR Zalau”	Publicare+afisare+sit e 12.10.2010	<u><b>APROBAT</b></u> <u><b>prin HCL</b></u> 295/13.12.2010	
5.	Tarife transport local	Publicare+afisare+sit e 30.07.2010	<u><b>APROBAT</b></u> <u><b>prin HCL</b></u> 226/13.09.2010	
6.	Impozite si taxe locale pt.anul 2011	Publicare+afisare+sit e 08.11.2010	<u><b>APROBAT</b></u> <u><b>prin HCL</b></u> 300/13.12.2010	
7.	Prețul local al energiei termice	Publicare+afisare+sit e 18.11.2010	<u><b>APROBAT</b></u> <u><b>prin HCL</b></u> 315/20.12.201	

<b>facturate populației prin sistem centralizat și a subvențiilo r ce se acordă de la bugetul local</b>	<b>0</b>	
---	----------	--

### **FOND FUNCIAR, REGISTRU AGRICOL, AGRICULTURA**

Principalele activități derulate sunt:

- înregistrarea a 8921 poziții pe suport magnetic și Registrul agricol pentru persoanele fizice, 260 poziții pentru persoane juridice
  - a fost vizate 632 certificate de producător - semestrial
  - au fost eliberate 4720 adeverințe după Registrul Agricol privind suprafețele de teren, numărul de animale, structura culturilor, construcțiile, proprietarii, 158 certificate producător noi, 380 adeverințe burse, şomaj, etc
  - s-au înregistrat pe suport magnetic 43 T.P., eliberate în 2010 însumând 3823 T.P. eliberate până în prezent, 15 sentințe civile, 119 poziții în machete și anexele funciare
  - au avut loc 7 ședințe ale Comisiei locale de restituire a proprietăților, unde s-au soluționat 63 de dosare de punere în posesie, contestații, ordin al prefectului
  - s-au întocmit planuri parcelare noi pentru Poligon sub Meseș (Hatlo) 14,6545 ha, UR.III Creaca pădure 32,9077 ha, Delnița 13,25 ha, SCPP 22,0 ha, pentru 6 persoane
  - s-a rectificat vechiul plan parcelar al SCPP prin care, cele 84 parcele refuzate, abandonate, s-au atribuit la 9 persoane
  - s-au întocmit 187 contracte de arendă
  - s-au efectuat 20 verificări și remăsurări de teren
  - s-a încheiat protocol și planul de amplasament pentru pădurile atribuite la Legea 247/2005, 69 poziții, total 142,19 ha

## **IX. RESURSE UMANE**

În 2010 au fost realizate următoarele activități:

**1. Emiterea unui număr de 463 dispoziții privind reîncadrarea în funcții, încetarea, modificarea raporturilor de serviciu, promovarea în clasă/grad profesional, avansarea în treaptă de salarizare, acordarea gradației corespunzătoare tranșei de vechime în muncă, suspendarea contractului de muncă/raporturilor de serviciu pentru îngrijirea copilului, reluarea activității după expirarea condeiului pentru îngrijirea copilului, constituirea comisiilor de examen pentru promovare în grad profesional și pentru promovare în clasă etc.:**

- 1.1 Dispoziții privind reîncadrarea în funcții a salariaților din cadrul aparatului de specialitate al primarului *conform Legii nr.330/2009 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice - 292;*
- 1.2 Dispoziții privind modificarea raporturilor de serviciu – **35**;
- 1.3 Dispoziții privind promovarea în clasă/grad profesional – **17**;
- 1.4 Dispoziții privind avansarea în treaptă de salarizare – **57**;
- 1.5 Dispoziții privind acordarea gradației corespunzătoare tranșei de vechime în muncă - **18**;
- 1.6 Dispoziții privind suspendarea raporturilor de serviciu/contractului de muncă pentru îngrijirea copilului – **9**;
- 1.7 Dispoziții privind reluarea activității după expirarea condeiului pentru îngrijirea copilului – **3**;
- 1.8 Dispoziții privind încetarea raporturilor de serviciu/contractului de muncă – **14**;
- 1.9 Dispoziții privind constituirea comisiilor de examen pentru promovare în grad profesional și pentru promovare în clasă - **4**;
- 1.10 Dispoziții privind numirea în funcția publică - **8**;
- 1.11 Dispoziții privind numirea în funcția de director interimar – **2**;
- 1.10 Dispoziții privind delegarea unor atribuții ale Primarului municipiului Zalău Viceprimarilor municipiului Zalău – **2**;
- 1.11 Dispoziții pentru acordarea suplimentelor salariale – **1**;
- 1.12 Dispoziții privind sancționarea disciplinară – **1**;

**2. Întocmirea a 14 referate de specialitate pentru proiectele de HCL privind aprobarea numărului de posturi, a Statului de Funcții și a Organigramei aparatului de specialitate al Primarului municipiului Zalău și a instituțiilor subordonate Consiliului Local, a Regulamentului**

**de organizare și funcționare a aparatului de specialitate al Primarului municipiului Zalău;**

2.1 HCL privind aprobarea numărului de posturi, a Organigramei, respectiv a Statului de funcții ale aparatului de specialitate a Primarului municipiului Zalău, Serviciul public comunitar de evidență a persoanei și Secretariat Consiliul Local, ca urmare a reîncadrării personalului *conform Legii nr.330/2009 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice*;

2.2 HCL privind aprobarea numărului de posturi, Organograma și Statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului municipiului Zalău, ca urmare a modificării calității posturilor de natură contractuală în funcții publice;

2.3 HCL privind aprobarea numărului de posturi, Organigramei și a Statului de funcții ale aparatului de specialitate al primarului municipiului Zalău și Serviciul public comunitar de evidență a persoanei în urma aplicării prevederilor *OUG nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare*;

2.4 HCL privind aprobarea numărului de posturi, a Organigramei și a Statelor de funcții pentru Direcția de Asistență Socială Comunitară Zalău, Direcția Generală de Administrare a Domeniului Public Zalău, Ansamblul Artistic Porolissum Zalău, Casa Municipală de Cultură, Poliția Comunitară Zalău – 9;

2.5 HCL pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Primarului municipiului Zalău – 1;

2.6 HCL privind avizarea Planului de școlarizare pentru unitățile de învățământ din municipiul Zalău pentru anul școlar 2011 – 2012;

**3. Calculul salariilor, întocmirea statelor de salarii și a situațiilor recapitulative privind salariile brute, reținerile și salariile nete pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al primarului, Serviciul public comunitar de evidență a persoanei, polițiștii detașați, Secretariat Consiliu Local.**

**4. Întocmirea pontajelor lunare pe baza condicilor de prezență.**

**5. Evidența privind orele suplimentare prestate peste programul normal de lucru pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al primarului, Serviciul public comunitar de evidență a persoanei, polițiștii detașați, Secretariat Consiliu Local.**

**6. Planificarea, urmărirea și evidența concediilor de odihnă, boala, învoiri pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al primarului, Serviciul public comunitar de evidență persoane, polițiștii detașați, Secretariat Consiliu Local.**

**7. Întocmirea lunară, trimestrială, anuală de chestionare statistice (S1, LV, S2, S3) pentru Direcția Județeană de Statistică, privind numărul mediu al salariaților și câștigurile salariale, locuri de muncă vacante, etc.**

- 7.1 S1 – Ancheta asupra câștigurilor salariale – lunar
- 7.2 S2 – Ancheta salariilor în luna octombrie și repartizarea salariaților pe grupe de salarii și pe grupe majore de ocupații cu date pentru luna octombrie
- 7.3 LV – Ancheta locurilor de muncă vacante – trimestrial
- 7.4 S3 - Costul forței de muncă – anual.

**8. Intocmirea de situații cu numărul de personal și fondul de salarii pentru Direcția Generală a Finanțelor Publice a Județului Sălaj pe structuri de cheltuieli pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al primarului, Serviciul public comunitar de evidență a persoanei, polițiștii detașați, Secretariat Consiliu Local.**

- 8.1 Date privind fondul de salarii – semestrial, anual.
- 8.2 Date privind situația numerică a personalului de conducere și funcții de execuție, pe grade profesionale

**9. Întocmirea fișelor fiscale FF1 și FF2, pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al primarului, Serviciul public comunitar de evidență persoane, polițiștii detașați, Secretariat Consiliu Local, consilieri.**

**10. Reactualizarea fișelor de post pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al primarului, Serviciul public comunitar de Evidență Persoane, polițiștii detașați, Secretariat Consiliu Local conform HG 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea**

și dezvoltarea carierei funcționarilor publici și HG 1173/2008 privind modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici.

**11. Solicitarea și centralizarea, conform prevederilor legale, a fișelor de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale personalului contractual și a rapoartelor de evaluare ale funcționarilor publici.**

**12. Urmărirea întocmirii și actualizării declarațiilor de avere și de interes pentru funcționarii publici din cadrul aparatului de specialitate al primarului și gestionarea acestor declarații conform legislației în vigoare:**

12.1 Declarațiile de avere și de interes se actualizează anual cel târziu la data de 15 iunie, cu veniturile realizate în anul fiscal anterior.

12.2 Evidența declarațiilor de avere și de interes se face prin înregistrarea acestora în Registrul declarațiilor de avere și în Registrul declarațiilor de interes.

12.3 Trimiterea copiilor certificate ale declarațiilor de avere și de interes la Agenția Națională de Integritate.

**13. Gestionarea carnetelor de muncă pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Zalău:**

13.1 Operarea în cărțile de muncă a reîncadrării în funcții conform Legii nr.330/2009 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice;

13.2 Operarea în cărțile de muncă a modificărilor apărute în urma avansărilor în treaptă și în urma promovărilor în clasă / grad profesional superior;

13.3 Operarea în cărțile de muncă a modificărilor apărute ca urmare a acordării gradației corespunzătoare tranșei de vechime în muncă.

**14. Efectuarea lucrărilor privind încheierea, modificarea, suspendarea și închiderea contractului de muncă și/sau raportului de serviciu, precum și acordarea tuturor drepturilor prevăzute de legislația muncii sau legislația privind funcția publică pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Zalău, Serviciul public comunitar de Evidență Persoane, polițiștii detașați, Secretariat Consiliu Local.**

**15. Eliberarea legitimațiilor de serviciu și recuperarea lor la plecarea din instituție a salariatului.**

**16. Întocmirea și actualizarea permanentă a dosarelor profesionale ale funcționarilor publici.**

**17. Întocmirea și actualizarea Registrului electronic de evidență a personalului contractual.**

**18. Întocmirea și actualizarea semestrială (sau ori de câte ori intervin modificări) a bazei de date privind evidența funcției publice și transmiterea electronică la Agenția Națională a Funcționarilor Publici.**

**19. Fundamentarea și întocmirea anuală, până la 31 august, a Planului de ocupare a funcțiilor publice pentru anul următor și transmiterea electronică la Agenția Națională a Funcționarilor Publici.**

**20. Monitorizarea Statelor de funcții ale instituțiilor de învățământ din municipiul Zalău și a instituțiilor finanțate din bugetul local, aprobate de ordonatorul principal de credite.**

**21. Monitorizarea numarului de posturi și a cheltuielilor de personal pentru crearea bazei de date privind situația numerică și structura pe categorii a personalului din institutiile publice.**

**22. Ordonanțarea privind cheltuielile de personal, deplasări, cursuri de perfecționare, delegări.**

**23. Întocmirea Planului anual de perfecționare.**

**24. Întocmirea formalităților privind participarea la cursurile de perfecționare.**

**25. Întocmirea situației privind mobilizarea la locul de muncă a personalului strict necesar pentru satisfacerea nevoilor de apărare.**

**26. Soluționarea în termen a cererilor privind problemele de salarizare a terțelor persoane (foști angajați al instituției) privind sporul de vechime pentru perioada de după 01.04.1992, componentele**

**salariului brut înregistrat în carnetul de muncă (spor vechime, salar merit).**

**27. Eliberarea, la cerere, a adeverințelor privind calitatea de salariat, privind vechimea în muncă și drepturile salariale.**

**28. Eliberarea de adeverințe privind normele CAP.**

## **X. EVIDENȚA PERSOANEI**

Activitatea s-a desfășurat în conformitate cu actele normative care reglementează sarcinile și atribuțiile serviciului, respectiv Ordonanța nr. 41 din 30 ianuarie 2003 privind dobândirea și schimbarea pe cale administrativă a numelor persoanelor fizice, Legea nr. 119 din 16 octombrie 1996 republicată, cu privire la actele de stare civilă, Metodologia nr. 1 din 13 octombrie 1997 pentru aplicarea unitară a dispozițiilor Legii nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, Legea nr. 4 din 1953 republicată - Codul familiei, Ordonanța de Urgență nr. 97 din 14 iulie 2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, Legea nr. 290 din 24 octombrie 2005 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, Hotărârea nr. 1375 din 4 octombrie 2006 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare unitară a dispozițiilor legale privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, a regulamentului de organizare și funcționare și a ordinelor și dispozițiilor eșaloanelor superioare, având drept obiectiv îndeplinirea măsurilor stabilite în planul de activități și deservirea populației în condiții optime.

Cărțile de identitate se eliberează în cel mult 7 zile calendaristice de la data depunerii cererii, iar cărțile de identitate provizorii și reședințele în maxim 3 zile lucrătoare de la solicitare. Ca urmare a organizării activității de relații cu publicul la două ghișee, la Compartimentul de Evidență a Populației timpul de așteptare la ghișeu nu a depășit, de regulă, 10 minute.

La Compartimentul de Stare Civilă, actele de naștere se întocmesc în ziua declarării, iar certificatele se eliberează în aceeași zi, cu excepția cazurilor în care, din motive obiective, nu pot fi înregistrate, ori certificatele nu pot fi eliberate până la soluționarea unor aspecte ce țin de respectarea normelor metodologice. Decesele se înregistrează cu prioritate, iar

certificatele de deces se eliberează imediat ce s-a înregistrat decesul. De asemenea, preschimbarea actelor de stare civilă, la cerere, precum și eliberarea unor adeverințe solicitate de cetățenii români ori străini, se face într-un timp optim care nu depășește de obicei 20-30 minute, timp necesar pentru întocmirea acestor documente, fără a fi programat solicitantul într-o zi ulterioară.

### ***Eliberare CI***

Activitatea principală a compartimentului constă în punerea în legalitate a persoanelor care solicită eliberarea actelor de identitate ca urmare a împlinirii vîrstei de 14 ani, a expirării documentelor de identitate ori a schimbării domiciliului, această activitate desfășurându-se cu respectarea strictă a prevederilor O.U.G. 97/2005, privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, aprobată prin Legea 290/2005, a H.G. 1375/2006 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare unitară a dispozițiilor legale privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români.

Principalii indicatori care caracterizează activitatea compartimentului, în perioada analizată, se prezintă astfel:

- au fost primite spre soluționare un număr de **11.507** cereri de eliberare a actelor de identitate și au fost eliberate **10.248** cărți de identitate, **9.471** cărți de alegător, **312** cărți de identitate provizorii și **953** vize de reședințe.

- din totalul cererilor primite spre soluționare, un număr de **1.041** cereri au fost depuse ca urmare a pierderii, furtului ori deteriorării documentelor de identitate. Astfel, am înregistrat **836** declarații de pierdere, **37** furturi și **168** acte de identitate deteriorate.

Un alt indicator al activității compartimentului îl constituie punerea în legalitate a persoanelor care au documentele de identitate expirate ori nu au fost puși în legalitate, deși au împlinit vîrstă de 14 ani. În acest sens, Compartimentul Evidența Persoanelor a desfășurat o activitate intensă, fiind efectuate deplasări în teren cu camera mobilă și au fost trimise invitații tuturor persoanelor aflate în această situație. Astfel, au fost puse în legalitate **5.465** persoane, care aveau actele de identitate expirate, și **1.004** persoane au primit C.I. pentru prima dată, din care, **8** persoane aveau peste 18 ani.

Pentru nerespectarea O.U.G. 97/2005 aprobată prin Legea 290/2005, la ghișeu au fost aplicate **24** sancțiuni contravenționale, valoarea totală a amenzilor fiind de **1.360** lei.

Tot în perioada analizată, au fost luate în evidență la naștere **817** persoane și au fost trecute în evidență pasivă, ca decedate, **965** persoane.

Pe linie de stare civilă, activitatea s-a desfășurat în conformitate cu prevederile Legii 119/1996, republicată, în această perioadă fiind efectuate verificări și înaintate spre soluționare **8** dosare de schimbare de nume/prenume pe cale administrativă. Totodată, au fost solicitate Judecătoriei Zalău anularea unui număr de **25** mențiuni și rubrici de pe actele de stare civilă și completarea altor **8** acte.

În cursul anului 2010, au fost primite și solutionate **8** dosare de restabilire a domiciliului în România, după primirea avizului de la Serviciul Public Comunitar pentru Eliberarea și Evidența Pașapoartelor Simple Sălaj, și **7** dosare de dobândire a cetățeniei române.

## **STARE CIVILĂ**

Principalele atribuții a Compartimentului Starea Civilă sunt prevăzute în Legea 119/1996 cu modificările și completările ulterioare, respectiv înregistrarea actelor și faptelor de stare civilă, întocmirea și eliberarea certificatelor de stare civilă și întocmirea declarațiilor de căsătorie.

Astfel, în perioada analizată, au fost înregistrate în registrul de stare civilă **1.880** nașteri, din care **91** acte au fost transcrise ca urmare a nașterilor înregistrate în străinătate; **5** adopții; **632** decese, din care **8** s-au produs în străinătate și **504** căsătorii din care **28** au fost încheiate în străinătate. Pentru toate aceste înregistrări s-au eliberat certificate de stare civilă.

Au fost înregistrate, verificate și trimise spre soluționare **114** dosare pentru transcrieri și **9** dosare pentru schimbarea numelui/prenumelui pe cale administrativă.

În perioada analizată, Compartimentul Starea Civilă a eliberat un numar de **2.883** certificate de nastere, **671** certificate de căsătorie și **684** certificate de deces. Tot în această perioadă au fost întocmite un număr de **30** dosare pentru rectificarea unor acte de stare civilă.

La solicitarea diferitelor instituții au fost eliberate un număr de **218** extrase de pe actele de stare civilă.

În cursul anului 2010 au fost operate **1981** mențiuni, iar un număr de **2859** s-au întocmit și trimis spre alte formațiuni.

În activitatea curentă, lucrătorii serviciului au depistat **10** CNP greșite pentru care am întocmit documentația necesară rectificării acestora, conform normelor metodologice.

Ca urmare a solicitării unor persoane s-au întocmit **15** dosare de ortografiere a numelui sau prenumelui, dosare care au fost finalizate, eliberându-se în aceste cazuri un nou certificat de naștere cu numele ortografiat.

La încheierea căsătoriilor ori la solicitarea persoanelor interesate și îndreptățite, serviciul eliberează livrete de familie; drept urmare, în cursul anului 2010 am completat și eliberat **681** livrete de familie.

Odată cu întocmirea actelor de deces, pentru persoanele decedate, care au avut ultimul domiciliu pe raza municipiului Zalău, s-au întocmit un număr de **336** de Anexa 24, anexe care au fost trimise la notarul public spre a servi moștenitorii la dezbaterea succesiuni.

O altă activitate pe care o desfășoară acest compartiment este întocmirea comunicărilor de naștere și deces și înaintarea acestor comunicări la Compartimentul Evidența Persoanelor Zalău, activitate ce se desfășoară lunar.

Tot lunar, se întocmesc buletele statistice pentru nașteri, căsătorii și decese pe care le înaintează Direcției Județeană de Statistică Sălaj.

Una dintre atribuțiile zilnice este completarea opisurilor alfabetice pentru actele de naștere, căsătorie și deces, opisuri care au caracter permanent.

La nivelul direcției au fost înregistrate în registrul de intrare – ieșire, un număr de **6.997** lucrări pe linie de stare civilă, **1.220** lucrări pe linie de evidență persoanelor și **511** de cereri la Legea 677/2001. La solicitarea unor instituții ori persoane fizice, am furnizat **2.215** informații, cu respectarea strictă a prevederilor Legii 677/2001.

## XI. ASIGURARE ORDINE ȘI LINIȘTE PUBLICĂ

Serviciul Public Poliția Comunitară Zalău și-a început activitatea la 15 iulie 2005, fiind constituit în baza Legii 371/2004 privind înființarea, organizarea și funcționarea Poliției Comunitare, a Regulamentului Cadru aprobat prin Hotărârea de Guvern nr. 2295/2004 și a H.C.L. Zalău nr. 119/2005 prin care s-a aprobat Organograma, Statul de funcții și Regulamentul de organizare și funcționare ca serviciu public cu personalitate juridică în subordinea Consiliului Local Zalău.

Instituția este structurată ca activitate pe două servicii: Serviciul Financiar – Contabilitate Resurse Umane și respectiv Serviciul Ordine Publică.

### ***Buget, resurse umane***

Organograma instituției, la începutul anului cuprindea 103 posturi, din care 101 – funcții publice și 2 de personal contractual. Față de acestea, erau efectiv ocupate un număr de 83 posturi, din care 82 funcții publice și 1 personal contractual. În luna august 2010, urmare a aplicării Ordonanței de Urgență nr. 63/30.06.2010 pentru modificarea și completarea Legii 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, Poliția Comunitară Zalău se reorganizează pe o organigramă cu un număr total de 64 de posturi din care 63 funcții publice și 1 personal contractual. Aplicarea Ordonanței 63/2010 a avut drept consecință reducerea numărului de agenți comunitari cu 20 de angajați (de la 73 la 53), cu consecințe corespunzătoare în activitatea de asigurare a ordinii și liniștii publice.

Pentru activitatea pe anul 2010, Poliția Comunitară Zalău a dispus de un buget alocat în sumă totală de 3.132,40 mii lei, din care 2.428 mii lei cheltuieli de personal și 704,40 mii lei cheltuieli materiale. Rectificarea bugetară, cu minus, din luna decembrie 2010, în sumă de 1.307,20 lei, a lăsat la dispoziția instituției un buget de 1.825,2 mii lei, din care 1.372 mii lei cheltuieli de personal și respectiv 453,2 mii lei – cheltuieli materiale.

### ***Ordine publică***

Activitatea de ordine publică se desfășoară prin aplicarea prevederilor Legii 371/2004 privind înființarea, organizarea și funcționarea Poliției Comunitare, a Hotărârilor Consiliului Local Zalău, a Dispozițiilor Primarului municipiului și a Deciziilor directorului executiv.

Activitatea pe 2010, componente majore:

***1. Susținerea măsurilor de ordine publică cu ocazia unor manifestări cultural – sportive și a unor activități ale structurilor din cadrul Primăriei municipiului Zalău***

- au executat un număr de 49 de acțiuni de asigurare a măsurilor de ordine publică la activitățile sportive: 18 – fotbal, 17 – volei, 14 – handbal;

- în preajma și pe parcursul zilelor de 1 Martie, 8 Martie, Zilele Cetății, începutul și sfârșitul anului școlar, Sărbătorilor de Paști și a

Sărbătorilor de iarnă, au organizat și executat acțiuni pentru urmărirea respectării normelor privind comerțul stradal;

- cu ocazia „Michelin Junior Bike” au asigurat măsuri de ordine pe traseul de desfășurare a concursului de biciclete pentru evitarea și preîntâmpinarea unor accidente colective;

- au fost solicitați în acțiunea organizată de S.C. „Michelin” S.A. B.C.R. Asigurări și Poliția Municipiului Zalău, de prevenire a furturilor de și din autoturisme;

- au asigurat măsurile de ordine în acțiunea organizată de Primăria Municipiului Zalău cu ocazia „Zilei Copilului” – 1 Iunie;

- „Zilele Cetății” reprezintă un eveniment care, pe toată durata de desfășurare, implică mobilizarea întregului aparat de ordine publică al instituției pentru asigurarea măsurilor de liniște publică, comerțul stradal autorizat, amplasarea comercianților și respectarea segmentelor și suprafețelor de comercializare;

- distribuirea alimentelor acordate prin programul PEAD celor mai defavorizate categorii de persoane aşa cum acestea sunt reglementate prin art. 3, alin. (2) din Hotărârea Guvernului nr. 600/2009, prin Cantina de Ajutor Social și Centrul de Asistență Socială Comunitară, a fost supravegheată de echipajele agenților Poliției Comunitare;

- urmare a numărului mare de sesizări ale locatarilor din vecinătatea Adăpostului de Noapte privind tulburarea liniștii publice de către beneficiarii serviciilor acestei locații, în intervalul orar de acces în Adăpost, începând cu luna septembrie 2010, zilnic, între orele 19<sup>00</sup> - 22<sup>00</sup> – interval de acces și 7<sup>00</sup> - 9<sup>00</sup> – interval de părăsire, agenții Poliției Comunitare au asigurat măsuri de asigurare a ordinii și liniștii publice.

- Decizia Primăriei Municipiului Zalău privind accesul cu autovehicule și autoturisme în Cimitirul Ortodox, numai în intervalul orar (zilnic) 16<sup>00</sup> - 18<sup>00</sup> pe timp de iarnă și 15<sup>00</sup> - 17<sup>00</sup> pe timp de vară, este dusă la îndeplinire prin grija agenților comunitari;

- agenții Poliției Comunitare asigură zilnic măsuri de ordine în preajma a cinci unități de învățământ, la intrarea și ieșirea de la cursuri și pe durata pauzelor, pentru evitarea producerii unor situații conflictuale sau a infracțiunilor cu violentă;

- zilnic se asigură paza la Serviciul de Impozite și Taxe al Primăriei Zalău, precum și la Cantina de Ajutor Social, pe perioada distribuirii alimentelor;

- asigură serviciul de pază la posturile de acces – control în Primăria Zalău și în locația în care își desfășoară activitatea Direcția de Asistență Socială Comunitară;

- la solicitarea lucrătorilor S.C. Transurbis S.A. Zalău s-a acționat și au fost identificate 947 de persoane care au circulat fără bilete sau legitimații de călătorie pe mijloacele de transport în comun;

- la solicitarea funcționarilor publici din Primărie, în 2010, 104 acțiuni ale acestora au fost sprijinate de poliștii comunitari în vederea exercitării în bune condiții a atributului de autoritate publică al funcționarului din primărie;

- pe toată durata anului – în zilele de duminică – precum și cu ocazia sărbătorilor religioase (Paști, Rusaliu, Sf. Marie, Crăciun, etc.), agenții comunitari au acționat în zona lăcașurilor de cult pentru îndepărțarea persoanelor care apelează la mila publică, perturbând desfășurarea ritualului religios.

***2. Asigurarea ordinii și liniștii publice aşa cum aceasta este reglementată de Legea 61/1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice și prin acte normative de interes local***

Activitatea de ordine și liniște publică este realizată prin acțiuni de patrulare – echipaje pedestre și două echipaje motorizate – într-un serviciu permanent, 24 ore din 24. Cu ajutorul dispeceratului echipajele din teren sunt dirijate pentru soluționarea solicitărilor cetățenilor.

În contextul de mai sus, în anul 2010, agenții Poliției Comunitare:

- au executat 3299 de acțiuni de asigurare a ordinii publice în zonele unităților de învățământ;

- au răspuns unui număr de 2676 de solicitări din partea cetățenilor pentru soluționarea unor conflicte casnice, aplanarea conflictelor între vecini, stări de pericol identificate de cetățeni în zonele de domiciliu ale acestora;

- au acționat în 1500 de cazuri de anihilare a fenomenului de apelare la mila publică;

- au depistat, în situații flagrante, și predat Poliției Municipiului Zalău un număr de 87 de infractori (furturi și spargeri de unități comerciale);

- au depistat 370 de persoane care desfășurau activități comerciale cu încălcarea normelor legale în materie;

- 671 de persoane au fost depistate în situația de conturbare a liniștii publice;

- au identificat 162 de persoane care au lipit, scris, desenat sau expus afișe pe ziduri, porți, stâlpi, panouri, uși, geamuri sau în alte locuri decât cele amenajate în acest scop;

- au identificat și predat Centrului de Asistență Socială Comunitară „Speranța” – de primire în regim de urgență – un număr de 26 minori care erau folosiți de părinți pentru a apela la mila publică;

- 138 de cetățeni au fost identificați ca depozitând molozul și resturi menajere în alte locuri decât cele autorizate și fără a achita serviciului de specialitate contravalorarea prestației de curățenie;

- au identificat 44 de agenți economici care nu întrețin curățenia în jurul unităților;

- au acționat în 45 de cazuri pentru depistarea și identificarea persoanelor care au distrus spațiile verzi, mobilierul urban (coșuri, bănci, leagăne, balansoare, etc.);

- 402 conducători auto au fost identificați și sancționați contravențional pentru parcarea autovehiculelor pe trotuare, spații verzi și alte locuri interzise, prin îngreunarea circulației pietonale;

- un număr de 59 de cetățeni au fost depistați că repară sau spală autovehiculele pe domeniul public.

Urmare a acțiunilor de mai sus, în anul 2010 agenții Poliției Comunitare au aplicat 2198 sancțiuni contraventionale, din care: - 1033 amenzi

-1165 avertismente.

Valoarea totală a amenzilor aplicate se ridică la suma de 250.745 lei, din care încasat - 13.301,5 lei.

Sancțiunile contraventionale aplicate în conformitate cu actele normative care le reglementează se regăsesc:

1. În aplicarea Legii 61/1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice:

- |                        |              |
|------------------------|--------------|
| - amenzi.....          | 518;         |
| - avertismente.....    | 307;         |
| - valoare amenzi.....  | 139.667 lei; |
| - amenzi încasate..... | 1.401 lei    |

2. În aplicarea H.C.L. 170/2007 privind obligațiile și responsabilitățile ce revin cetățenilor, instituțiilor publice, agenților economici, celorlalte persoane juridice pentru buna gospodărire, întreținere și înfrumusețare a localității, păstrarea permanentă a curățeniei în Municipiul Zalău:

- |                        |             |
|------------------------|-------------|
| - amenzi.....          | 412;        |
| - avertismente.....    | 777;        |
| - valoare amenzi.....  | 94.978 lei; |
| - amenzi încasate..... | 11.252 lei. |

3. În aplicarea H.C.L. 213/2008 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a parcurilor de joacă din Municipiul Zalău:

- amenzi.....79;
- avertismente.....72;
- valoare amenzi.....4.500 lei;
- amenzi încasate.....648,50 lei.

4. În aplicarea Legii 12/1990 privind protejarea populației împotriva unor activități comerciale ilicite:

- amenzi.....5;
- avertismente.....5;
- valoare amenzi.....4.500 lei;
- amenzi încasate.....0

5. În aplicarea O.G. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață:

- amenzi.....19;
- avertismente.....4;
- valoare amenzi.....7.100 lei;
- amenzi încasate.....0.

## **XII. CULTURĂ**

### ***1. Casa Municipală de Cultură***

#### ***PARTICIPARE LA EVENIMENTE***

Casa Municipală de Cultură Zalău este o instituție publică de cultură, care funcționează sub autoritatea Consiliului Local Zalău, fiind finanțată din venituri proprii și din alocații de la bugetul local.  
Obiectivele principale:

- a). Organizarea și desfășurarea de activități cultural-artistice și de educație permanentă;
- b). Conservarea și transmiterea valorilor morale, artistice și tehnice ale comunității locale, ale patrimoniului cultural, național și universal;
- c). Organizarea și susținerea formațiilor artistice de amatori, de concursuri și festivaluri, inclusiv a participării formațiilor la manifestări culturale interjudețene, naționale și internaționale, stimularea creativității și talentului;
- d). Organizarea sau susținerea activității de documentare a expozițiilor temporare, elaborarea de monografii și lucrări de educație civică și informare a publicului;
- e). Difuzarea de filme artistice și documentare;
- f). Organizarea cercurilor științifice și tehnice, de artă populară, plastică și de gospodărie țărănească;
- g). Organizarea și desfășurarea cursurilor de formare profesională continuă.

Sub îndrumarea personalului de specialitate și cu participarea artiștilor amatori ai formațiilor proprii, în cadrul Casei Municipale de Cultură Zalău își desfășoară activitatea: Ansamblul Folcloric de copii Columna – dansatori și soliști vocali copii - constituit pe generații, în patru grupe de vârstă (de la șase la nouăsprezece ani) și Ansamblul Folcloric Terbete (secția maghiară).

Pe parcursul anului 2010, Casa Municipală de Cultură Zalău a organizat cu formațiile proprii (la sediu sau în alte locații) și în colaborare cu alte instituții de cultură locale, județene și naționale, manifestări culturale, după cum urmează:

**1. Participarea la spectacole de eveniment în cadrul unor sărbători importante, cu caracter național sau local**

- 15 ianuarie 2010 – ca organizator la spectacolul omagial EMINESCU „La Steaua” - spectacol de muzică și poezie, desfășurat la Galeriile de Artă Ioan Sima Zalău

- 24 ianuarie 2010 – Ziua Unirii Principatelor, “Hai să dăm mâna cu mâna”, spectacol muzical coregrafic susținut de Ansamblul Folcloric Columna împreună cu Ansamblul Artistic Porolissum, la Casa de Cultură a Sindicatelor Zalău

- 26 - 29 iulie 2010 – Complexul de manifestări cu ocazia aniversării a 15 ani de activitate artistică a Ansamblului Folcloric de copii Columna și a Ansamblului Artistic Profesionist Porolissum (expoziție de costume populare din patrimoniul celor două ansambluri, diplome, distincții, cupe, placșete, medalii, proiecție film aniversar).

- 31 iulie 2010 – Complexul de manifestări cu ocazia „Zilelor Municipiului Zalău” („Nunta de aur”, Parada portului popular și spectacolul muzical coregrafic susținut de Ansamblul Folcloric de copii Columna, Ansamblul Folcloric Terbete și Ansamblul Artistic Porolissum.

- 1 decembrie 2010 - Ziua Națională a României, spectacol muzical coregrafic susținut de Ansamblul Folcloric Columna împreună cu Ansamblul Artistic Porolissum, în cadrul primei ediții a Festivalului de Folclor „Cântece dintotdeauna”.

**ORGANIZARE EVENIMENTE (asigurând sonorizarea, coordonarea și prezentarea acestora):**

- 9 mai – Ziua Europei
- 28 mai – Ziua Eroilor
- 26 iunie - Ziua Drapelului
- 29 iulie – Ziua Imnului
- 9 august - Mihai Viteazu – Guruslău

- 9 septembrie - Comemorarea eroilor martiri de la Treznea
- 14 septembrie – Comemorarea eroilor martiri de la Ip
- 25 octombrie – Ziua Armatei
- 1 decembrie – Ziua Națională a României
- 22 decembrie - Ziua eroilor Revoluției din 1989.

**Spectacole cu participarea celor două ansambluri - Ansamblul Folcloric Columna și Ansamblul Artistic Porolissum:**

- 7 martie 2010 - „În poiana florilor”, spectacol muzical coregrafic dedicat zilei femeii
- 29 aprilie 2010 - „Cântec de primăvară”, spectacol muzical coregrafic filmat de HORA TV
- 14, 20 decembrie 2010 - „Obiceiuri din străbuni”, spectacole de colinde și dans cu ocazia sărbătorilor Crăciunului și Anului Nou

***ANSAMBLUL FOLCLORIC COLUMNA***

- mai - iunie 2010 – spectacole de dans la școlile și liceele din Zalău, sub genericul „Zilele Școlii”, în organizarea Inspectoratului Școlar Sălaj
- 1 mai 2010 - spectacol muzical coregrafic pentru voluntarii de război la Casa Armatei Zalău
- 1 iunie 2010 - „Ziua cea mare pentru cei mici” - spectacol în Piața de Marmură
- 1 iunie 2010 - spectacol de dans și animație la Primăria Municipiului Zalău, în Sala Avram Iancu
- 1 octombrie 2010 – spectacol de dans cu ocazia „Zilei persoanelor vârstnice”, la Casa de Cultură a Sindicatelor
- octombrie - decembrie 2010 – balurile bobocilor la Liceele din Zalău
- 8 noiembrie 2010 – spectacol muzical coregrafic dedicat “Zilelor Culturii Sălăjene”
- 24 noiembrie 2010 – spectacol muzical coregrafic dedicat sărbătoririi a 40 de ani de activitate artistică a d-nei Ileana Domuța Mastan
  - 3 decembrie 2010 – concert de colinde la Gala Presei Sălăjene
  - 12 decembrie 2010 - spectacol de dans cu scop caritabil, la Casa de Cultură a Sindicatelor
  - 17 decembrie 2010 – spectacol de colinde în cadrul „Galei de box”, la Sala Sporurilor din Zalău
  - 20 decembrie 2010 – spectacol de colinde organizat la Primăria Municipiului Zalău, pentru copiii angajaților

- 14, 21, 22 decembrie 2010 – concerte de colinde organizate de societăți comerciale și instituții din Zalău (Michelin, Cento, Trans, Hanul Drumeștilor, Inspectoratul de Poliție Județean Sălaj, Poliția Municipiului Zalău, etc.)

### **SPECTACOLE**

#### **1. spectacole de teatru pentru copii:**

- 1 februarie 2010 – „Fii cuminte Cristofor”, cu participarea Teatrului Atelier „M” din Oradea (în limba maghiară)
- 15 martie 2010 – „Scufița Roșie”, cu participarea Teatrului Atelier „M” din Oradea (în limba maghiară)
- 27 aprilie 2010 – „Amintiri din copilărie”, cu participarea Teatrului de Păpuși din Baia-Mare (în limba română)
- 20 mai 2010 – „Amintiri din copilărie ” cu participarea Teatrului de Păpuși din Baia-Mare (în limba română).

Am organizat cea de-a XVIII-a ediție a „Zilelor teatrului pentru copii ” <<Cartea cu povești>> pe durata a două zile: 19 și 20 octombrie 2010.

- 19 octombrie 2010 – „Ursulețul Winnie Pooh”, spectacol în limba maghiară, cu participarea Teatrului de Păpuși „Puck” din Cluj-Napoca
- 20 octombrie 2010 – „Amintiri din copilărie ” spectacol în limba română, cu participarea Teatrului de Păpuși din Baia-Mare
- 11 noiembrie 2010 - „Împăratul Racoczi”, cu participarea Teatrului Atelier „M” din Oradea (în limba maghiară)
- 24 noiembrie 2010 - „Făt frumos întors pe dos”, cu participarea Teatrului de Păpuși din Baia-Mare (în limba română).

#### **3. spectacole de teatru pentru adulți:**

- 19 mai 2010 - „Și miniștrii calcă strâmb”, cu participarea Teatrului de Stat Oradea
- 10 noiembrie 2010 - „Tot mort, tot mort?”, cu participarea Teatrului de Stat Oradea
- 13 decembrie 2010 - „O noapte furtunoasă”, cu participarea actorilor de la Teatrul Național Cluj Napoca

### **ANSAMBLUL TERBETE**

#### **Asociații culturale în colaborare cu Biserica Reformată:**

- 3 februarie 2010 - spectacol muzical coregrafic „ Kabaret” cu participarea Asociației Culturale Podium Oradea

- 7 martie 2010 - spectacol muzical „O floare un cântec”, cu artiști locali
- 24 mai 2010 - spectacol de folclor muzical coregrafic, susținut de Ansamblul Terbete
- 14 noiembrie 2010 - spectacol de muzică ușoară în limba maghiară
- 11 decembrie 2010 - „Casa dansului” - spectacol de folclor susținut de Ansamblul Terbete.

Casa Municipală de Cultură prin Ansamblul Folcloric de copii Columna a participat cu programe artistice în cadrul parteneriatelor culturale după cum urmează:

- Filmări realizate pe tot parcursul anului 2010 la diferite emisiuni pe postul Tv Hora
- Festivalul Artelor 2010 (21 septembrie- 2 octombrie) cu Muzeul Județean de Istorie și Artă ca organizator principal
- Zilelor Culturii Sălăjene (8 noiembrie 2010) cu Direcția pentru Cultură Culte și Patrimoniul Național ca organizator principal
- Festivalul de Folclor „Cântece dintotdeauna” (29,30 noiembrie 2010, 1 decembrie 2010) cu Asociația Națională a Caselor de Cultură ale Sindicatelor din România ca organizator principal.

#### ***RESURSE UMANE***

Din 01 ianuarie – 31 noiembrie 2010

Total angajați=10, din care, cu normă întreagă - 7 persoane,  $\frac{1}{2}$  normă - 3 persoane.

Datorită faptului că imobilul în care funcționează Casa Municipală de Cultură Zalău a fost retrocedat Bisericii Reformate din Zalău, iar Biserica Reformată își organizează activitățile culturale proprii în același spațiu, spectacolele și activitățile devenite tradiționale, prezentate de formațiile Casei Municipale de Cultură Zalău, nu au mai putut fi desfășurate la sediu. Pentru a nu înceta activitatea artistică s-a apelat la alte locații: Casa de Cultură a Sindicatelor, Casa Armatiei, Sala Avram Iancu a Primăriei Municipiului Zalău, Galeriile de Artă Ioan Sima, etc.

#### ***2. Ansamblul Artistic Profesionist Porolissum Zalău***

Ansamblul Artistic Profesionist Porolissum se înscrie în categoria instituțiilor de spectacole și concerte de drept public și a luat ființa sub

autoritatea Consiliului Local Zalău, ca instituție bugetară, având personalitate juridică. Finanțarea este asigurată de la bugetul local, venituri proprii, donații, sponsorizări și alte surse în condițiile stabilite de lege.

Înalta valoare artistică demonstrată în plan intern a făcut ca, în repetate rânduri, de-a lungul anilor, Ansamblul Artistic Profesionist Porolissum să fie mesagrul României la mari confruntări internaționale de folclor.

În atenția conducerii Ansamblului Artistic Porolissum a stat preocuparea realizării principalelor obiective, astfel:

- Culegerea, conservarea, promovarea și valorificarea scenică a culturii tradiționale din diferite zone folclorice ale țării, dar mai ales din zonele și subzonele etnografice ale Județului Sălaj, cu particularitățile specifice;
- Promovarea imaginii Municipiului Zalău și Județului Sălaj pe plan național, prin prezentarea culturii tradiționale în spectacole, festivaluri, emisiuni radio și TV, precum și promovarea imaginii României în lume, la diferite manifestări culturale de amploare;
- Educarea tineretului în spiritul dragostei fașă de creațiile românești;
- Formarea și dezvoltarea simțului artistic și gustului estetic prin promovarea în spectacole a tradițiilor autentice, a bunului gust, a melodiilor și textelor de valoare;
- Realizarea indicatorilor economici propuși și aprobați;
- Îmbunătățirea și completarea patrimoniului ansamblului prin dotarea cu costume populare noi din diferite zone.
- Colaborarea cu alte instituții din domeniul artei, educației sau alte sfere de activitate.

Realizarea obiectivelor enumerate s-a materializat prin activitățile programate și desfășurate de către personalul angajat al instituției.

Principala preocupare a conducerii instituției a constat în punerea în valoare a întregului potențial artistic existent, precum și valorificarea scenică a tradițiilor și obiceiurilor strămoșești – cu deosebire din zonele folclorice ale Județului Sălaj – concomitent cu înnoirea repertoriului soliștilor instrumentiști și vocali ai ansamblului.

Au fost aduse la față publicului suite orchestrale sălăjene de pe Valea Agrijului, Valea Almașului, dar și aranjamente orchestrale din Mirșid, de pe Valea Barcăului, etc.

N-am renunțat nici la colaborarea cu soliștii vocali consacrați ca: Nicolae Furdui Iancu, Aurel Tămaș, Sava Negrean Brudașcu și mulți alții.

Pentru Ansamblul Artistic Porolissum anul 2010 a reprezentat un moment al satisfacției artistice deosebite și anume „Aniversarea a 15 ani de activitate și performanțe artistice”. În cei 15 ani de activitate Ansamblul Artistic Porolissum a acumulat un palmares absolut impresionant, astfel că, ziua de 26 iulie 2010 a marcat vernisarea expoziției cu o serie de costume populare, trofee și diplome câștigate de-a lungul anilor. În 29 iulie iubitorii de frumos au participat la proiecția filmului documentar ce sintetizează activitatea în cei 15 ani de performanță artistică. Ansamblul are la activ o istorie bogată, cu sute de spectacole susținute pe cele mai mari scene din țară și străinătate, apariții televizate și numeroase diplome, trofee și distincții obținute la diverse manifestări culturale de amploare.

În data de 1 august 2010 a avut loc concertul extraordinar susținut pe scena din fața Casei de Cultură a Sindicatelor de către Ansamblul Artistic Porolissum și invitații săi: Anuța Gale, Sava Negrean Brudașcu, soții Florentina și Petre Giurgi precum și inegalabilul Ioan Bocșa și formația sa.

În cadrul Galei Premiilor Culturii Sălăjene 2010, Ansamblul Artistic Porolissum a fost premiat cu diplomă de excelență în urma obținerii unor performanțe de excepție de-a lungul anilor.

#### ***FANFARA „PROMENADA”***

Participare la evenimente:

- 24 ianuarie – Unirea Principatelor Române
- 08 februarie – instalarea noului comandat al UM 01349 Zalău
- 01 aprilie – Vizita Ministrului Apărării Zalău
- 05 aprilie – Concert susținut de Fanfara Promenada în P.ța 1 Decembrie 1918, cu ocazia Sărbătorilor Pascale
- 23 aprilie – Ziua forțelor terestre
- 26 aprilie – Remat Zalău – campioană la volei – sărbătoare pe platou
- 29 aprilie – Ziua Veteranilor
- 01 mai – Ziua U.M. 01349 Zalău
- 13 mai – Ziua Eroilor – Depuneri de coroane
- 23 mai – Serbare câmpenească – Vârșolț
- 28 mai – Ziua copilului – Șimleul Silvaniei
- 29 mai – Defilare cu germani „Maifest”
- 24 iulie – Concert Suplacu de Barcău
- 31 iulie – Zilele Cetății – Zalău
- 08 august – Zilele Comunei Guruslău
- 24 august – Defilare Club Sportiv Viitorul Zalău
- 09 septembrie – Comemorare Martiri Treznea
- 13 septembrie – Ziua pompierilor

14 septembrie – Comemorare Martiri Ip  
01 octombrie – Ziua pensionarilor  
25 octombrie – Ziua Armatei  
19 noiembrie – Festival Muzical Tudor Jarda Cluj Napoca  
01 decembrie – Ziua Națională a României  
22 decembrie – Ziua Revoluției.

Fanfara Promenada a susținut în perioada aprilie 2010 – octombrie 2010, la interval de două săptămâni, respectiv în prima și a treia duminică din lună, concerte în aer liber, în P.ța 1 Decembrie 1918, cu un repertoriu diversificat, de la muzică clasică, la șlagăre celebre din repertoriul internațional, chiar și ritmuri latino. Tot în cursul anului 2010 evidențiem participarea Fanfarei Promenada la evenimente culturale de excepție în școli, la „concertele lecții”, care prin genurile muzicale abordate: promenadă, vals, tango, polcă, marș, muzică usoară, au creat o atmosferă destinsă, educativă pentru un public atât din rândul profesorilor, elevilor, cât și al părinților.

### ***FOLCLOR***

15 ianuarie 2010 – Spectacol de muzică și poezie din creația eminesciană  
24 ianuarie 2010 – Spectacol cu ocazia Unirii Principatelor Române  
07 martie 2010 – „În poiana Florilor” - spectacol muzical coregrafic dedicat zilei de 8 martie, în colaborare cu Ansamblul Columna, grupul instrumental „Doruri Transilvane”, Aurel Tămaș  
29 aprilie 2010 – „Cântec de primăvară” cu Valeria și Traian Ilea, Ansamblul Artistic Porolissum, Ansamblul Columna  
23 mai 2010 – „Acasă la fiii satului”, spectacol susținut de soliștii vocali și orchestra Ansamblului Porolissum la căminul Cultural din satul Răstolțu - Deșert  
11 iulie 2010 – Spectacol muzical coregrafic, în Valea de Jos  
25 iulie 2010 – „Veșnicia s-a născut la sat”, spectacol muzical coregrafic, în Suplacu de Barcău  
30 iulie 2010 – „Nunta de Aur”, spectacol muzical coregrafic pentru pensionari  
1 august 2010 – „Serbările Cetății”, cu Ioan Bocșa, Sava Negrean Brudașcu, soții Giurgi  
6 august 2010 – spectacol muzical coregrafic susținut de soliștii vocali și orchestra Ansamblului Artistic Porolissum în Agrij  
15 august 2010 - „Veșnicia s-a născut la sat”, spectacol muzical coregrafic, în Plopiș  
5 septembrie 2010 - spectacol muzical – coregrafic în Cehu Silvaniei și Coșei

Noiembrie 2010 – „Rapsodiile Toamnei”, spectacol muzical coregrafic susținut de Ansamblul Artistic Porolissum în cadrul „Lunii Culturii Sălăjene”

24 noiembrie 2010 – „40 de ani de cântec” cu Ileana Domuța Mastan, spectacol realizat de Ansamblul Artistic Porolissum și Hora TV

1 decembrie 2010 – „Românie, la mulți ani!”, spectacol muzical – coregrafic dedicat Zilei Naționale a României.

### **SPECTACOLE ÎN PREMIERĂ**

24 ianuarie 2010 – „România-n Sărbătoare”, spectacol muzical – coregrafic dedicat „Zilei Unirii”

7 martie 2010 – „În poiana Florilor”, spectacol muzical – coregrafic dedicat zilei de 8 martie

mai 2010 - august 2010 – „Veșnicia s-a născut la sat” – spectacole muzical – coregrafice, susținute de membrii Ansamblului Artistic Porolissum – ocasionate de aniversarea unor localități din județ

Septembrie 2010 – „Toamna Sălăjeană” - spectacol muzical – coregrafic.

### **BUGET, RESURSE UMANE**

	Plan	Realizat	%
Venituri proprii	30000	20597	68,65%
Subvenții	969990	751486	77,47%
<b>TOTAL</b>	<b>999990</b>	<b>772083</b>	<b>77,21%</b>

Total angajați : 61 persoane din care: - 22 persoane - 1 normă  
- 39 persoane -  $\frac{1}{2}$  normă

Personal artistic: 55 persoane din care: - 18 persoane - 1 normă  
- 37 persoane -  $\frac{1}{2}$  normă

Personal administrativ: 6 persoane din care: 4 persoane - 1 normă  
2 persoane –  $\frac{1}{2}$  normă.

### **XIII. TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI**

În anul 2010, s-a finalizat procesul de refacere a infrastructurii rețelei de calculatoare, a instalației de supraveghere video precum și a instalației antiincendiu, din cadrul Primăriei Municipiului Zalău. Astfel, au fost instalate 14 camere video la toate intrările din exterior, în clădirea primăriei, precum și la intrările în locațiile principale din interior, pentru monitorizarea

și supravegherea centralizată a acestora. S-au instalat senzori de fum în fiecare locație din interiorul clădirii, pentru detectarea eventualelor incendii.

Având în vedere sistemul de plată online a impozitelor și taxelor locale, care este unul greoi și foarte puțin accesat, s-a luat hotărârea ca, în ianuarie 2010, să realizăm un sondaj de opinie online pe site-ul primăriei, pentru a cunoaște părerea cetățenilor dacă sunt interesați de un sistem de plată mai simplu, folosind cardul bancar. La sfârșitul anului 2010, 59 % din cei care au participat la acest sondaj au răspuns cu DA, urmând ca în 2011 să se implementeze acest sistem de plată.

## XIV. TRANSPORT LOCAL DE CĂLĂTORI

S.C. TRANSURBIS S.A Zalau s-a înființat în baza hotărarii Consiliului Local Zalau nr. 35 din 06.04.1998 și înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J31/159/25.05.1998. Societatea are sediul în Zalau, strada Fabricii nr. 30/A, cod unic de înregistrare RO 10683385. Este o societate pe acțiuni, cu capital integral de stat, unicul actionar fiind Consiliului Local al municipiului Zalau.

În prezent societatea are încheiat un contract de concesiune pentru transportul public local de călători cu Primăria Municipiului Zalau, durata acestui contract nr. 42999 din 8.11.2006, fiind de 10 ani, cu posibilitatea reînnoririi acestuia.

Obiectul principal de activitate al S.C. TRANSURBIS S.A. Zalau este „Transporturi urbane, suburbane și metropolitane de călători – cod CAEN 4931”.

Structura organizatorică a S.C. Transurbis S.A. Zalau este stabilită de către Consiliul de Administrație al societății conform prevederilor legii nr.31/1990 cu completările și modificările ulterioare.

La finele anului 2010 societatea are un număr mediu de 169 de salariați.

Conducerea unității este asigurată conform Legii nr 31/1990 de către un Consiliu de Administrație format din 5 membri, iar conducerea executivă a societății este asigurată de către 3 membri: director general, director tehnic și contabil sef.

S.C. TRANSURBIS S.A. are în dotare 46 de autobuze, o autobasculantă, un tractor, un motostivuitor și 4 autoturisme.

Autobuzele sunt clasificate astfel:

- Microbuse IVECO – 10 bucati (an de fabricație 2005)
- Autobuz Mercedes - Conecto – 5 bucati (an de fabricație 2005)

- Autobuze IRISBUS – 2 bucati ( an de fabricatie 2006 )
- Autobuz Mercedes Benz – 2 bucati ( an de fabricatie 1990, 1991 )
- Autobuze MAN – 5 bucati ( an de fabricatie 1988 )
- Autobuze ISUZU – 5 bucati ( an de fabricatie 1999 )
- Autobuze BMC Procity 250 SLF – 5 bucati (an de fabricatie 2010)
- Autobuze UD – 10 bucati (cu ani de fabricatie intre 1988 – 1996)
- Autobuze articulate – 2 bucati ( an de fabricatie 1996 – 1 buc. si 1995 – 1 buc.)

Activitatea de transport s-a desfasurat pe baza a 54 programe zilnice, de luni pana vineri, si cu un numar de 27 programe sambata si 25 programe duminica.

În urma activității Serviciului Control Trafic, pe parcursul anului 2010 au fost aplicate 3868 amenzi, dintre acestea, 2500 pentru călători cu domiciliul în municipiul Zalau, iar 1368 cu domiciliul în alte localități. Numarul contravenientilor a crescut considerabil față de anul precedent, cu peste 1223 de procese verbale de contraventie întocmite.

Cuantumul unei amenzi este de 100 lei, iar valoarea unui bilet cu două călătorii este de 4 lei, al unui abonament pentru călători este de 60 lei, pentru elevi de 50 lei, iar abonamentele nepersonalizate 115 lei, toate prețurile includ TVA, aprobată prin HCL nr.226 din 13 septembrie 2010.

Prin HCL nr. 104 din 14 aprilie 2010 se înființează 6 trasee secundare de transport în comun de călători, modificând anexa nr. 2 la HCL nr. 138/2006. Prin HCL nr. 303 din 13 decembrie 2010 s-a prelungit linia 2 și 2 barăt pe tronsonul soselei de centura, cu stațiile aprobată, modificând anexa nr. 2 la HCL nr. 138/2006.

Prin HCL nr. 251 din 11.10.2010 sunt concesionate 5 autobuze marca BMC Procity 250 SLF, proprietatea privată a municipiului Zalau, în valoare totală de 3.610.495,04 lei, în favoarea S.C.Transurbis S.A.

## **1. Situația kilometrilor parcursi în anul 2010**

In perioada **01.01.2010 – 31.12.2010** S.C. Transurbis S.A. a efectuat transport public de călători cu un efectiv de 41 autobuze în perioada 01.01.2010 – 01.11.2010 și cu un efectiv de 46 autobuze în perioada 01.11.2010 – 31.12.2010.

In aceasta perioadă au fost parcursi **1.744.067 km.** efectivi (**2.092.709 km echivalenți**) față de aceeași perioadă a anului 2009 cand au fost parcursi **1.703.334 km.** efectivi (**2.066.211 km echivalenți**). Se constată că în anul 2010 s-au parcurs cu 40.733 km efectivi mai mult decât în anul 2009.

Numarul programelor cu care s-a circulat in perioada 01.01.2010 – 31.12.2010 a fost de 54 programe zilnice de vineri pana sambata, respectiv 27 programe Sambata si 25 programe Duminica. Se constata aproximativ acelasi numar de kilometri lunar diferente aparand datorita numarului de kilometri efectuati in regim de inchiriere pentru diferite evenimente: culturale, sportive, nunti, etc.

	Tot lun a	Ian.	Feb.	Mar t.	Apr il.	Mai	Iuni e	Iuli e	Aug ust	Sept	Oct.	Noi em.	Dec.	<b>TOTA L</b>
20 10	Km. Efec tivi	143 232	136 394	154 436	142 393	145 371	144 604	143 419	145 279	147 024	147 382	149 001	1455 32	<b>1.744,0 67</b>
	Km. Echi vale nti	172 465	164 030	185 782	170 468	174 336	173 338	171 821	173 629	176 416	176 110	178 969	1753 45	<b>2.092,7 09</b>

## 2. Motorina

Motorina consumata in anul 2010 a fost de 478.425 litri avand o valoare de 1.684.711,72 lei fata de anul 2009 cand a fost consumata o cantitate totala de 504.515 litri avand valoarea de 1.580.528,48 lei. In aceste conditii se constata o scadere a consumului de carburanti cu o cantitate de 26.090 litri, dar se constata o crestere a valorii motorinei, cauzata de pretul ridicat al euro pe intreg anul 2010.

Motorina s-a achizitionat prin licitatie publica conform OUG. nr. 34/2006 privind achizitiile publice, firma castigatoare fiind S.C. PETROM S.A. atat in anul 2010, cat si in anul 2011. Contractul incheiat cu S.C. PETROM S.A. este in valoare de 1.849.948,20 lei, pentru o cantitate de motorina de 540.000 litri, la un pret unitar de 3,4258 lei/litru fara T.V.A (valabil 30 de zile de la data licitatiei).

Se poate constata ca in anul 2010 cantitatile intrate sunt aproximativ egale cu cele consumate, ceea ce inseamna ca stocurile la inceputul sau sfarsitul lunii sunt reduse.

**Ianuarie - Decembrie 2010**

<b>2010/luna</b>	<b>Cantitati de motorina intrate</b>	<b>Cantitati de motorina consumate</b>	<b>Valoare motorina intrata</b>	<b>Valoare motorina platita</b>
<b>Ianuarie</b>	34.419	41.502	113.202,81	138.990,53
<b>Februarie</b>	41.321	38.623	131.807,93	128.539,04
<b>Martie</b>	50.236	43.458	166.881,32	124.226,26
<b>Aprilie</b>	35.994	38.854	124.885,26	141.065,12
<b>Mai</b>	31.931	38.440	114.085,75	142.924,78
<b>Iunie</b>	41.416	39.010	147.725,34	124.998,89
<b>Iulie</b>	36.185	37.238	129.726,81	126.253,33
<b>August</b>	39.587	38.241	140.259,03	149.896,32
<b>Septembrie</b>	39.878	38.414	143.219,92	112.422,45
<b>Octombrie</b>	46.815	39.434	175.931,87	159.873,13
<b>Noiembrie</b>	35.776	41.417	128.179,44	167.310,98
<b>Decembrie</b>	44.867	42.371	168.806,24	158.256,78
<b>Total</b>	<b>478425</b>	<b>477002</b>	<b>1684711,72</b>	<b>1674757,61</b>

**3. Piese de schimb si alte materiale**

Costurile cu piesele de schimb, materialele, anvelopele, etc. sunt prezentate in tabelele de mai jos.

<b>Situatia pe 2010 cu costurile de piese de schimb, materiale, anvelope, acumulatori, etc.</b>
---

<b>Anul 2010/ Luna</b>	<b>Piese</b>	<b>Materiale</b>	<b>Anvelope</b>	<b>Acumulatori</b>	<b>Servicii Vulcanizare</b>	<b>Reparat pompe de injectie</b>
Ianuarie	29460,53	11722,53	7295,23	1926,10	540,00	
Februarie	47833,73	8151,80	5501,30	1521,00	753,00	
Martie	28179,16	8870,27	0	0	637,00	
Aprilie	35886,88	12193,31	2492,32		910,00	
Mai	27651,22	11814,83	4608,63	962,05	943,00	

Iunie	36143,34	17055,08	4857,95	337,00	551,00	
Iulie	36977,93	13323,00	0	318,55	1063,00	300,00
August	28107,93	11005,46	3815,46	337,00	689,00	
Septembrie	33867,32	7806,12	5486,42	1252,10	910,00	
Octombrie	28280,15	22921,04	6334,66	3579,40	1100,00	
Noiembrie	33891,82	22745,93	5930,2	2032,11	1229,00	1177,50
Decembrie	22458,6	12306,9	4097,78	2096,9	2729,24	
<b>Total</b>	<b>388738,61</b>	<b>159916,27</b>	<b>50419,95</b>	<b>14362,21</b>	<b>12054,24</b>	<b>1477,50</b>

#### 4. Situatia veniturilor din bilete si abonamente

##### **Situatia veniturilor din vanzari bilete si abonamente pe anul 2010**

Luna	Venituri Bilete (lei)	Venituri Abonamente (lei)
	2010	2010
Ianuarie	139.102,37	127.214,25
Februarie	174.148,58	132.850,38
Martie	188.521,67	131.323,67
Aprilie	183.935,14	134.814,52
Mai	184.130,51	121.052,42
Iunie	213.624,05	98.106,26
Iulie	157.059,72	87.216,00
August	155.274,28	87.720,00
Septembrie	223.907,40	132.029,72
Octombrie	170.887,00	136.122,99
Noiembrie	201.280,54	153.973,77
Decembrie	177.548,30	110.451,61
<b>Total</b>	<b>2.169.420</b>	<b>1.452.876</b>

## XV. FURNIZARE AGENT TERMIC

S.C.Uzina Electrica Zalau S.A. se afla in procedura de insolventa, conform Legii nr. 85 / 2006, procedura declansata la cererea societatii prin sentinta civila nr. 2689 / 20.11.2009 a Tribunalului Salaj, sectia civila.

In prima parte a anului 2010, societatea a parcurs perioada de observatie prevazuta de lege cu desfasurarea activitatii curente sub supravegherea administratorului judiciar si a judecatorului sindic. In aceasta perioada societatea, prin administratorul special, a intocmit un plan de reorganizare judiciara, care a fost aprobat de Adunarea Generala a Actionarilor si de catre Consiliul Local al Municipiului Zalau, a fost depus la Tribunalul Salaj si a fost admis de catre judecatorul sindic prin Incheiere civila nr. 2875 / 09.06.2010. In continuare, conform procedurii prevazute de lege, Planul de reorganizare judiciara a fost aprobat de catre Comitetul Creditorilor, de catre Adunarea Creditorilor si a fost confirmat de judecatorul sindic prin Incheiere civila nr.3912 / 08.09.2010.

Planul de reorganizare judiciara prevede continuarea activitatii curente a societatii cu restructurarea acesteia si plata datoriilor catre creditorii societatii, din disponibilitatile financiare care rezulta din activitatea curenta, din recuperarea unor debite restante, din valorificarea excedentului de certificate de emisie de gaze cu efect de sera precum si din valorificarea unor bunuri ale societatii care nu mai sunt necesare pentru activitatea de productie.

Principalele masuri care au fost realizate in vederea restructurarii activitatii curente sunt urmatoarele:

-Externalizarea activitatilor de transport,distributie si furnizare a energiei termice, cu incepere de la 01.06.2010;

-Externalizarea serviciului de paza a patrimoniului societatii;

-Redimensionarea numarului de angajati pentru posturile de conducere si executie conform necesitatilor de functionare.

In urma acestor masuri, numarul de angajati a scazut de la 176 la inceputul anului, la 93, la sfirsitul anului 2010.

In cursul anului 2010, conform Planului de reorganizare judiciara, societatea a valorificat bunuri in valoare de 4.892.144,9 lei fara TVA, valoare care a fost incasata in intregime si utilizata in exclusivitate pentru plata datoriilor din graficul de plati anexa la Planul de reorganizare judiciara.

Au fost realizate in totalitate masurile din Planul de reorganizare judiciara si s-au efectuat in totalitate platile catre creditori conform graficului.

## 2. Indicatori fizici

### SITUATIA ECONOMICO-FINANCIARA pe perioada ianuarie – decembrie 2010

#### Productia fizica, consumuri

Nr. crt.	Indicatori fizici	U.M.	Programat	Realizat preliminar	Abater e (±)	%
1	Energie termica produsa	Gcal	34437	35482	+1045	103,0
2	Energie termica facturata, din care:	Gcal	( 27953)	( 28998 )	(+1045 )	(103,7)
	- abur	Gcal	609	609	-	100,0
	- ASI primar	Gcal	2059	2059	-	100,0
	- ASI distributie	Gcal	13145	13145	-	100,0
	- ASI la gard (din oct.2010)	Gcal	12140	13185	+1045	108,6
	Condens si apa demineralizata	mc	7569	9962	+2393	131,6
3	Pierderi totale, din care:	Gcal	( 6484)	( 6484 )	-	(100,0)
	-transport abur	Gcal	53	53	-	100,0
	-transport ASI	Gcal	2744	2744	-	100,0
	-distributie ASI	Gcal	3687	3687	-	100,0
4	Consum combustibil	Mii mc	5437	5599	+162	103,0
5	Consum specific combustibil	mc/Gcal	157,8	157,8	-	100,0
6	Consum specific energie electrica	kWh/Gca l	40,4	40,0	-0,4	99,0
7	Consum en.el.din SEN, din care:	MWh	( 2290)	( 2336 )	( +46 )	(102,0)
	-centrala	MWh	2011	2057	+46	102,3
	-puncte termice	MWh	279	279	-	100,0
8	Consum apa tehnologica, din care:	mc	( 52311)	( 49230)	(-3081)	( 94,1)
	-centrala	mc	38422	35341	-3081	92,0
	-puncte termice	mc	13889	13889	-	100,0

9	Eficienta energetica	%	81,2	81,7	+0,5	100,6
---	----------------------	---	------	------	------	-------

Analizind indicatorii fizici, comparativ cu prevederile din Bugetul de venituri si cheltuieli (rectificat cu realizarile la 10 luni si previziuni pentru lunile noiembrie si decembrie) se pot sublinia urmatoarele:

- Productia de energie termica a fost realizata in proportie de 103%.
- Cantitatea de energie termica facturata a fost depasita cu 3,7% iar cantitatea de apa demineralizata facturata a fost depasita cu 31,6 %.
- Cantitatea de combustibil a fost depasita cu 3%, corespunzator cresterii productiei de energie termica cu acelasi procent.
- S-a realizat incadrarea in consumurile specifice, programate la combustibil, pentru energie termica si energie electrica, pentru energie termica.
- S-a depasit consumul total de energie electrica cu 2%, corespunzator cresterii productiei de energie termica.
- S-a realizat o economie de cca 6% la consumul de apa potabila pe seama unei economii de 8% la consumul de apa potabila inregistrat in centrala.

### **3. Indicatori financiari**

Indicatorii financiari prezentati au la baza o situatie provizorie, care va fi definitivata la inchiderea exercitiului finantier pentru anul 2010 si auditarea situatiilor financiare.

Principalii indicatori care se prezinta in tabelul urmator se refera la venituri, cheltuieli, rezultat finantier.

#### **Venituri, cheltuieli, rezultat brut**

- mii lei -

Nr. crt.	Indicatori	Programat	Realizat	Abatere (±)	%
1	Combustibil tehnologic	4370	4495	+125	102,9
2	Energie electrica	643	655	+12	101,9
3	Apa tehnologica	117	112	-5	95,7
4	Chimicale, uleiuri, carburanti	53	48	-5	90,6
5	Reparatii forte proprii si terti	100	82	-18	82,0

6	Amortizare	315	315	-	100, 0
7	Cheltuieli cu personalul	( 3490 )	( 3475 )	( -15 )	99,6
	- salarii	2679	2668	-11	99,6
	- viramente	729	725	-4	99,5
	- tichete de masa	82	82	-	100, 0
8	Alte cheltuieli de exploatare	5748	6927	+1179	120, 5
9	Cheltuieli financiare	614	565	-49	92,0
<b>A</b>	<b>TOTAL CHELTUIELI</b>	<b>15450</b>	<b>16674</b>	<b>+1224</b>	<b>107, 9</b>
10	Venituri din activitatea de baza	8140	8498	+358	104, 4
11	Venituri din subventii	616	616	-	100, 0
12	Venituri din alte activitati	15479	16936	+1457	109, 4
13	Venituri financiare	49	58	+9	118, 4
<b>B</b>	<b>TOTAL VENITURI</b>	<b>24284</b>	<b>26108</b>	<b>+1824</b>	<b>107, 6</b>
<b>C</b>	<b>Rezultat brut ( B – A )</b>	<b>8834</b>	<b>9434</b>	<b>+600</b>	<b>106, 8</b>
<b>D</b>	<b>Impozit pe profit ( minim )</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>100, 0</b>
<b>E</b>	<b>REZULTAT NET (C – D)</b>	<b>8830</b>	<b>9430</b>	<b>+600</b>	<b>106, 8</b>

Analizind indicatorii financiari se subliniaza urmatoarele:

-S-au depasit cheltuielile cu combustibilul (2,9%) si cu energia electrica (1,9%), aceasta pe seama depasirii consumurilor fizice la combustibil (3%) si energia electrica (2%) ca urmare a depasirii productiei de energie termica programata ( 3%).

-S-au inregistrat economii la cheltuielie cu apa potabila (4,3%), chimicale, uleiuri, carburanti (9,4%), precum si in activitatea de reparatii (18%).

-S-a realizat o economie de 0,4% la cheltuielile totale cu forta de munca.

-S-a depasit capitolul «alte cheltuieli de exploatare» cu suma de 1.179.000 lei, cu urmatoarele componente, care nu au fost programate astfel:

-532.000 lei, contravaloarea certificatelor de tip CER cumparate la preschimbarea certificatelor de tip EUA, care se reflecta la venituri cu o valoare de 638.687,5 lei, respectiv cu un profit pe tranzactia respectiva de 106.687,5 lei.

-404.000 – cheltuieli privind administrarea judiciara

-243.000 – amortizare nerecuperata, aferenta bunurilor valorificate

-In conditiile aratare mai sus, cheltuielile totale au fost depasite cu suma de 1.224.000 lei.

-Veniturile din activitatea de baza au fost depasite cu 4,4 % ca urmare a depasirii productiei palnificate.

-Veniturile din alte activitati au fost depasite cu 1.457.000 lei si se compun din:

-934.000 – venituri suplimentare fata de program, din tranzactionare de certificate de emisie de gaze cu efect de sera.

-498.000 – venituri suplimentare din valorificarea de bunuri.

- 25.000 – venituri suplimentare din prestari servicii.

-In aceste conditii, veniturile totale au fost depasite fata de program cu 1.824.000 lei.

-Profitul brut inregistrat in anul 2010 este in valoare de 9.434.000 lei, cu depasire de 6,79%. Separand activitatea de valorificare bunuri, de activitatea de baza, in care includem si tranzactiile cu drepturi de emisie gaze cu efect de sera, profitul brut inregistrat in anul 2010 se poate defalca astfel:

-din activitatea de baza - 9.316.000 lei ( 98,75%)

-din valorificare de bunuri - 118.000 lei ( 1,25 %).

Profitul net a fost de 9.430.000 lei, cu 6,79 % mai mare decit valoarea programata de 8.830.000 lei si va fi utilizat pentru acoperirea pierderilor din anii precedenti.

#### **4.Datorii si creante la 31.12.2010**

I. Obligatiile totale ale societatii sunt de **25.936.715** lei , din care :

-furnizori - 2.173.012 lei;

-datorii la bugetul local - 56.369 lei;

-datorii la bugetul de stat - 22.067.859 lei din care:

-fond de risc ( MFP) - 21.224.509 lei  
 -viramente salarii - 118.145 lei  
 -T.V.A. - 725.205 lei  
 -salarii si retineri angajati - 59.875 lei;  
 -credit BCR - 1.500.000 lei (rambursare pana in oct.2011);  
 -alte datorii - 79.600 lei.

II. Creantele totale ale societatii sunt de **2.149.775** lei, din care:

-clienti energie termica si alte prestatii total 2.149.328 lei, din care:  
 -agenti bugetari – 0  
 -agenti economici - 2.003.329 lei  
 -populatie - 145.999 lei.

## **5.Plati catre creditori**

In cursul anului 2010 s-au efectuat urmatoarele plati catre creditori:

-Ministerul Finantelor Publice	7.483.986 lei
-Primaria Municipiului Zalau	31.915 lei
-Primaria Comunei Hereclean	4.985 lei
-Banca Comerciala Romana	1.500.000 lei
-Banca A.B.N.	1.918.673 lei
-E-ON GAZ Tg.Mures	249.243 lei
-Messer Energo Gaz Mintia	2.956 lei
-Grup Metal Trading Zalau	3.448 lei
-Izoterom SRL Baia Mare	1.109 lei
-Sindicat Fratia	2.502 lei
-Cogen Rm.Vilcea	1.190 lei
TOTAL	11.200.000 lei

Suplimentar fata de aceste sume, de asemenea tot in legatura cu datoriile societatii, s-au achitat catre MFP suma totala de 316.915 lei, aferenta diferentei de curs valutar intre datele de plata si data intrarii in insolventa, pentru ratele scadente catre ABN in lunile iunie si decembrie si dobinzi aferente creditelor in derulare in valoare de 227.669 lei, pentru BCR si 26.498 lei, pentru ABN.

## **XVI. CALITATEA SERVICIILOR**

Obiectivele Compartimentului Managementul Calității sunt:

- eficacitatea și eficiența funcționării sistemului de management al calității.
- imbunătățirea calității serviciilor, precum și utilizarea eficientă a resurselor, prin elaborarea de reglementari și proceduri specifice.
- flexibilitatea informațiilor interne și externe, ținerea sub control și optimizarea proceselor și serviciilor prestate de instituție
- conformitatea activităților și proceselor, cu cerințele legale, regulamentele și politicile interne.

Pentru transpunerea în practică a acestor obiective, activitatea pe anul 2010 a constat în realizarea urmatoarelor:

- s-a efectuat un audit intern al calității
- s-a realizat un audit de supraveghere SRAC
- s-a acordat asistență compartimentelor, privind elaborarea și revizuirea procedurilor de lucru
- a fost elaborat proiectul procedurii privind gestionarea risurilor și Registrul risurilor, în vederea implementării Managementului Riscurilor în PMZ
- au fost revizuite un nr. de 50 proceduri operaționale, ca urmare a modificărilor legislative, schimbării standardelor de calitate sau în vederea eficientizării funcționării unor procese.
- s-a îmbunătățit imaginea instituției (prin măsurile luate de comun acord cu compartimentele funcționale) prin calitatea serviciilor oferite cetățenilor, precum și prin reducerea timpului de răspuns la cererile acestora adresate instituției.

**Ing. RADU SANDU VICTOR CĂPÎLNAȘIU,**  
**Primarul municipiului Zalău**



**Municipiul Zalau**

**Situatia platilor la data de 31 decembrie 2010**

Cheltuieli	mii lei	Buget definitiv 2010	Plati la data de 31 decembrie 2010	% plati fata de prevederi buget definitiv 2010
<b>Denumire capitol</b>				
<b>Total cheltuieli din care:</b>				
cheltuieli de personal		110333.11	100966.96	91.51
cheltuieli materiale		55770.49	52867.49	94.79
investitii		26009.40	23851.90	91.70
burse Invățământ		1985.53	1680.11	84.62
proiecte (Scoala Gh. Lazar si Scoala Mihai Eminescu) tit.5.6		298.00	282.00	94.63
DASC (ajutoare Legea 416/2001, indemnizatii persoane cu handicap, protectia copilului, const. familiei, trusou, asoc.si fundatii, ajut.de incealzire)		2970.06	2648.91	89.19
subvenții energie termică		1220.24	907.18	74.34
subvenții transport urban cătători		4396.39	4396.38	100.00
comisioane și dobânzi		5963.00	5876.19	98.54
transferuri curente interne - cluburi sportive, contributie AMR, aport de capital CITADIN SRL, chelt.delegare Compania de apa, regenerare padure)		3169.95	3158.42	99.64
transferuri din bugetul local pt.associatiile de dezvoltare comunitara - Asoc.Somes Tisa		80.00	75.51	94.39
transferuri din bugetul de stat catre BL pt finantarea sanatatii		1072.83	952.62	88.80
rambursări de credite interne pentru investitii		2130.00	1933.72	90.78
rezerva bugetara		0.00	0.00	0.00
imprumuturi pentru institutii si servicii publice sau activitati finantate integral din venituri proprii		300.00	0.00	0.00
plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent		-580.45	-577.63	99.51
1). Cap. 51.02.01.03 Autoritatii executive		8986.43	6734.63	74.94
- cheltuieli de personal		6217.61	4917.74	79.09
- cheltuieli materiale		2689.72	1765.25	65.63
- investitii		83.00	55.54	66.92
- plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent		-3.90	-3.90	100.00
2). Cap. 54.02.05 Fond de rezerva bugetara la dispoz.auto.locale		0.00	0.00	0.00
3). Cap. 54.02.10 Servicii publice com.de evidență a persoanelor, transferuri din care:		573.54	330.80	57.68
- transferuri total din care:		573.54	330.80	57.68
- cheltuieli de personal		515.07	283.95	55.13
- cheltuieli materiale		56.54	44.92	79.45
- investitii		3.00	3.00	100.00
- plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent		-1.07	-1.07	100.00
4). Cap. 54.02.50 Alte servicii publice generale (alte actiuni) din care:		445.55	399.68	89.70
Total cheltuieli materiale din care		340.55	305.29	89.65
a). Zilele Romane - cheltuieli materiale		173.95	172.45	99.14

	Buget definitiv 2010	Plati la data de 31 decembrie 2010	% plati fata de prevederi buget definitiv 2010
<b>Denumire capitol</b>			
b). Alte actiuni - cheltuieli materiale, total din care			
- tipariere revista de cultura Caiete Silvane 60 exemplare	158.60	128.39	80.95
- schita monografica a orasului - Nicolae Gudea	5.00	5.00	100.00
- contract managementul calitatii SMQ	7.50		0.00
- necesar de la Mass Media	15.00	4.67	31.13
- necesar pentru sarbatorile de iarna	10.00	5.54	55.40
- concurs interjudecanat solicitare Inspectoratul Scolar	65.50	65.50	100.00
- spectacol organizat in data de 5 mai	10.00	10.00	100.00
	7.00	7.00	100.00
- contributia Mun. Zalau la proiectul ECODES - gestionare deseuri menajere	5.00		0.00
- alte actiuni desfasurate de Consiliul Local	33.60	30.68	91.31
c). Consiliul Local al Tinerilor - cheltuieli materiale	8.00	4.45	55.63
d). transferuri curente interne - contributie AMR	25.00	18.88	75.52
e). transferuri din bugetul local pt. asociatiile de dezvoltare intercomunitara - Asoc.Somes Tisa	80.00	75.51	94.39
<b>5). Cap. 54.02.50 Alte servicii publice generale din care</b>	<b>6681.07</b>	<b>6681.07</b>	<b>100.00</b>
- transferuri catre institutiile publice (subvenitii DGADP)	6681.07	6681.07	100.00
- cheltuieli de personal	3252.93	3252.93	100.00
- cheltuieli materiale	3191.24	3191.24	100.00
- investitii	236.90	236.90	100.00
<b>6). Cap. 55.02 Tranzactii privind datoria publica si imprumuturi (vezi pct.13 - e)</b>	<b>5963.00</b>	<b>5876.19</b>	<b>98.54</b>
a) dobanzii si comisioane total din care:			
- CEC	5606.00	5744.67	102.47
- Raiffeisen	200.00	97.58	48.79
	5406.00	5647.09	104.46
<b>b) alte comisioane si taxe aferente imprumutului ( com.succes, com. Marketing, CNVB,BVB,</b>	<b>357.00</b>	<b>131.52</b>	<b>36.84</b>
VMB Partners)			
e). cheltuieli materiale	0.00		
<b>7). Cap. 61.02.03.04 Politia Comunitara, din care:</b>	<b>2447.27</b>	<b>1823.35</b>	<b>74.51</b>
- cheltuieli de personal	1753.07	1371.00	78.21
- cheltuieli materiale	694.20	452.35	65.16
<b>8). Cap. 61.02.05 Protectie civila, din care:</b>	<b>93.20</b>	<b>19.20</b>	<b>20.60</b>
- cheltuieli materiale	53.20	19.20	36.09
- investitii (dotari protectie civila)	40.00		0.00
<b>9). Cap. 65.02 Invatamant, din care:</b>	<b>56069.55</b>	<b>53157.39</b>	<b>94.81</b>
- cheltuieli de personal	39563.11	39470.66	99.77
- cheltuieli materiale - unitati	19.07	10041.87	99.41
-cheltuieli materiale - rezerva	368.20	273.22	74.20
- com scolar	298.00	282.00	94.63
- burse	3270.11	1072.54	32.80
- proiect Scoala Mihai Eminescu tit.56	2276.56	1841.62	80.89
- proiect Scoala Gh Lazar tit. 56			

Denumire capitol	Buget definitiv 2010	Plati la data de 31 decembrie 2010	% plati fata de prevederi buget definitiv 2010
- investitii	206.00	205.89	99.95
- plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	-33.23	-30.41	91.51
<b>10). Cap. 66.02 Sanatate</b>	<b>1153.74</b>	<b>1030.69</b>	<b>89.33</b>
- cheltuieli materiale Centrul de Transfuzie sanguina	9.00	6.16	68.44
- transferuri din bugetul de stat catre BL pt finantarea sanatatii	1072.83	952.62	88.80
- investitii	71.91	71.91	100.00
<b>11). Cap. 67.02 Cultură, recreere, religie, total din care:</b>	<b>4970.15</b>	<b>4427.87</b>	<b>89.09</b>
<b>a). Casa Municipală de Cultură</b>	<b>679.08</b>	<b>456.18</b>	<b>67.18</b>
- cheltuieli de personal	180.00	136.31	75.73
- cheltuieli materiale	419.08	319.87	76.33
- actiunea organizata cu ocazia sarbatorilor a 15 ani de activitate	80.00	0.00	0.00
<b>b). Ansamblul Artistic Porolissum</b>	<b>969.99</b>	<b>751.49</b>	<b>77.47</b>
- cheltuieli de personal	863.00	708.57	82.11
- cheltuieli materiale	106.99	42.92	40.12
<b>c) Activitati sportive - transferuri curente interne, din care pt.</b>	<b>2288.45</b>	<b>2283.21</b>	<b>99.77</b>
- Fotbal Club	64.00	64.00	100.00
- Handbal Club	302.50	302.50	100.00
- Clubul sportiv Remat	1295.95	1295.95	100.00
- alte activitati sportive	50.00	44.76	89.52
<b>d). Alte activitati culturale - cheltuieli materiale</b>	<b>15.00</b>	<b>12.00</b>	<b>80.00</b>
<b>e). Cheltuieli de intretinere si reparatii curente Sala Sport si Stadion</b>	<b>202.00</b>	<b>188.14</b>	<b>93.14</b>
<b>f). Intretinere gradini publice, zone verzi CIT ADIN - cheltuieli materiale</b>	<b>815.63</b>	<b>736.85</b>	<b>90.34</b>
<b>12). Cap. 68.02 Asigurări și asistență socială</b>	<b>8135.69</b>	<b>7007.02</b>	<b>86.13</b>
- cheltuieli de personal Cresa	295.70	294.76	99.68
- cheltuieli materiale Cresa	152.06	152.06	100.00
- investitii	80.00	80.00	100.00
- cheltuieli de personal DASC	977.00	809.16	82.82
- cheltuieli de personal Asistenti personali ai pers.cu handicap	2153.00	1622.41	75.36
- indemnizatii pentru persoanele cu handicap	(art. 57)	1733.00	1619.39
- cheltuieli materiale DASC	940.87	894.92	95.12
- cheltuieli materiale Asistenti personali ai pers.cu handicap	(art. 57)	567.00	504.80
- ajutoare sociale Legea 416/2001	(art. 57)	361.00	330.30
- ajut.pt.incalzirea locuintei cu lemne Legea 416/2001	(art.57)	106.38	106.38
- sprijin la constituirea familiei	(art. 57)	144.53	144.53
- sprijin financiar pentru trusou nou nascut	(art. 57)	62.85	62.85
- fundatii si asociatii	(art. 5911)	182.00	173.24
- centre de zi pentru asistenta soc.si prot.copilului	(art. 55)	301.00	132.92
- alte transferuri (drepturi accordate in caz de calamitati)	(art. 5902)	79.30	79.30
<b>13). Cap. 70.02 Locuinte, servicii si dezvoltare publica din care:</b>	<b>5704.98</b>	<b>5152.08</b>	<b>90.31</b>
a) Iluminat public	1360.60	1241.81	91.27

Denumire capitol	Budjet definitiv 2010	Platii la data de 31 decembrie 2010	% platii fata de prevederi budget definitiv 2010
- cheltuieli materiale, total din care:			
- iluminat public	1360.60	1241.81	91.27
- alte cheltuieli cu bunuri	1028.00	1024.48	99.66
- alte cheltuieli cu servicii	80.00	39.06	48.83
b) Redeventa Uzina Electrica	252.60	178.27	70.57
c) Investitii derulate prin Primarie	60.00	0.00	
d) Cheltuieli contr. De delegare Compania de apa Cluj	1172.72	994.96	84.84
e) Rambursari de credite interne pentru investitii (vezi pct. 6)	294.70	294.67	99.99
- CEC	2130.00	1933.72	90.78
- Raiffeisen	1130.00	1129.97	100.00
f). Transferuri curente interne (aport de capital CITADIN SRL)	1000.00	803.75	80.38
g). Transferuri curente interne (chelt.contr.de delegare Compania de apa Cluj)	298.00	298.00	100.00
h). platii efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	-125.04	-125.04	
14) Cap 74.02. Salubrizare din care	821.40	783.11	95.34
a). cheltuieli materiale pentru chirie rampa	163.00	162.57	99.74
b). deratizare si dezinsectie (suma de 594.000 lei se acopera din taxa speciala)	93.30	93.30	100.00
c). platii efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent (regularizare Coral Impex)	-141.17	-141.17	100.00
d). Salubritate CITADIN- cheltuieli materiale	706.27	668.41	94.64
15). Cap. 81.02 Energie termica	1220.24	907.18	74.34
16). Cap. 83.02 Agricultura, silvicultura	469.50	459.19	97.80
- cheltuieli materiale contract de prest servicii Ocolul Silvic	425.00	414.82	97.60
- alte transferuri curente interne (regenerare padure)	44.50	44.37	99.71
17). Cap. 84.02 Transporturi, din care	6296.80	6177.51	98.11
a). Transport in comun, din care:	4170.50	4170.40	100.00
- subvenitii deconturi transport local	4396.39	4396.38	100.00
- cheltuieli materiale	29.65	29.65	100.00
- investitii	20.50	20.41	99.56
- platii efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	-276.04	-276.04	
b). Alte cheltuieli in domeniul transporturilor	11.50	11.50	100.00
- investitii	11.50	11.50	100.00
c). Reparatii strazi CITADIN - cheltuieli materiale	2114.80	1995.61	94.36
18). Cap. 8702 Alte actiuni economice	300.00	0.00	0.00
- imprumuturi pentru institutii si servicii publice sau activitati finantate integral din venituri proprii	300.00	0.00	

DENUMIREA INDICATORILOR		mii lei	BUGET definitiv 2010	Incasarile data de 31 decembrie 2010	% incasari fata de prevederi buget 2010
	Cod rând	Cod indicator			
TOTAL VENITURI (rd.3+86+92)		1	00.01	110332.11	103053.54
VENITURI PROPRIII (rd.3-rd.30+rd.87)		2	48.02	59089.63	53960.40
I. VENITURI CURENTE (rd.4+52)		3	00.02	102531.66	97521.24
A. VENITURI FISCALE (rd.5+18+29+49)		4	00.03	96712.81	91712.09
A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL (rd.6+9+15)		5	00.04	33112.50	30884.81
A1.1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL DE LA PERSOANE JURIDICE (rd.7)		6	00.05	0.00	0.00
Impozit pe profit (rd.8)		7	01.02	0.00	0.00
Impozit pe profit de la agentii economici		8	01.02.01		
A1.2. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT, SI CASTIGURI DIN CAPITAL DE LA PERSOANE FIZICE (rd.10)		9	00.06	33112.50	30884.81
Impozit pe venit		10	0302	410.00	346.45
Impozit pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul personal		11	030218	410.00	346.45
Cote si sume defalcate din impozitul pe venit (rd.13+14)		12	04.02	32702.50	30538.36
Cote defalcate din impozitul pe venit		13	04.02.01	32500.00	30333.48
Sume alocate de consiliul judetean pentru echilibrarea bugetelor local		14	04.02.04	202.50	204.88
A1.3. ALTE IMPOZITE PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL (rd.16)		15	00.07	0.00	0.00
Alte impozite pe venit, profit si castiguri din capital (rd.17)		16	05.02	0.00	0.00
Alte impozite pe venit, profit si castiguri din capital		17	05.02.50		
A3. IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE (rd.19)		18	00.09	13458.00	11766.41
Impozite si taxe pe proprietate (rd.20+23+27+28)		19	07.02	13458.00	11766.41
Impozit pe cladiri total, din care (rd.21+22)		20	07.02.01	11278.00	9866.93
Impozit pe cladiri persoane fizice		21	07.02.01.01	3208.00	2760.50
Impozit pe terenuri total, din care: (rd.24+26)		22	07.02.01.02	807.00	7106.43
Impozit pe terenuri persoane fizice		23	07.02.02	1230.00	1006.15
Impozit pe terenuri persoane juridice		24	07.02.02.01	250.00	196.24
Impozit teren extravilan anii precedenti		25	07.02.02.02	650.00	559.44
Taxe judiciare de timbru, taxe de timbru pentru activitatea notariala si a		26	07.02.02.03	330.00	250.47
Alte impozite si taxe pe proprietate		27	07.02.03	950.00	893.33
A4. IMPOZITE SI TAXE PE BUNURI SI SERVICII (rd.30+38+40+43)		28	07.02.50	0.00	0.00
		29	00.10	50052.31	48984.72
					97.87

DENUMIREA INDICATORILOR		Cod rând	Cod indicator	BUGET definitiv 2010	Incasari la data de 31 decembrie 2010	% incasari fata de prevederi buget 2010
Sume defalcate din TVA (rd.31 la rd.37)		30	11.02	<b>44016.31</b>	<b>43811.14</b>	99.53
Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finantarea chelt.	31	11.02.01		368.20	273.22	74.20
Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finan.chelt.des.l:	32	11.02.02		43049.00	42938.81	99.74
Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru subvenționarea energiei termice livrate populației	33	11.02.03		0.00		
Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru sistemele centrale	34	11.02.04		0.00		
Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru drumuri bugetelor locale	35	11.02.05		12.00	12.00	100.00
Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale	36	11.02.06		587.11	587.11	100.00
Sume defalcate din TVA pt.programul de dezvoltare a infrastructurii din spatiul rural	37	11.02.07		0.00		
Alte impozite si taxe generale pe bunuri si servicii (rd.39)	38	12.02		<b>180.00</b>	<b>64.62</b>	35.90
Taxe hoteliere	39	12.02.07		180.00	64.62	35.90
Taxe pe servicii specifice (rd.41+42)	40	15.02		<b>12.00</b>	<b>6.31</b>	52.58
Impozit pe spectacole	41	15.02.01		12.00	6.31	52.58
Alte taxe pe servicii specifice	42	15.02.50		0.00		
Taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii bunurilor sau pe desfasurarea de activitati (rd.44+47+48)	43	16.02		<b>5844.00</b>	<b>5102.65</b>	87.31
Taxa asupra mijloacelor de transport total din care (rd.45+46)	44	16.02.02		<b>4370.00</b>	<b>3852.30</b>	88.15
Taxa mijloace de transport pers.fizice	45	16.02.02.01		2755.00	2369.30	86.00
Taxa mijloace de transport pers.juridice	46	16.02.02.02		1615.00	1483.00	91.83
Taxe si tarife pentru eliberarea de licente si autorizatii de functionare	47	16.02.03		74.00	50.53	68.28
Alte taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii bunurilor sau pe desfasurare de activitati	48	16.02.50		1400.00	1199.82	85.70
A6. ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE (rd.50)	49	00.11		<b>90.00</b>	<b>76.15</b>	84.61
Alte impozite si taxe fiscale (rd.51)	50	18.02		<b>90.00</b>	<b>76.15</b>	84.61
Alte impozite si taxe	51	18.02.50		90.00	76.15	84.61
C. VENITURI NEFISCALE (rd.53+62)	52	00.12		<b>5818.85</b>	<b>5809.15</b>	99.83
C1. VENITURI DIN PROPRIETATE (rd.54+60)	53	00.13		<b>3809.73</b>	<b>3717.59</b>	97.58
Venituri din proprietate (rd.55 la rd.59)	54	30.02		<b>3809.73</b>	<b>3717.59</b>	97.58
Varsaminte din profitul net al regiilor autonome, societatilor si compani	55	30.02.01		0.00		
Restituiri de fonduri din finantarea bugetara a anilor precedenti	56	30.02.03		0.00		
Venituri din concesiuni si inchirieri	57	30.02.05		3809.73	3717.59	97.58
Venituri din dividende	58	30.02.08		0.00		
Alte venituri din proprietate	59	30.02.50		0.00		
Venituri din dobanzii (rd.61)	60	31.02		0.00		0.00
Alte venituri din dobanzii	61	31.02.03				

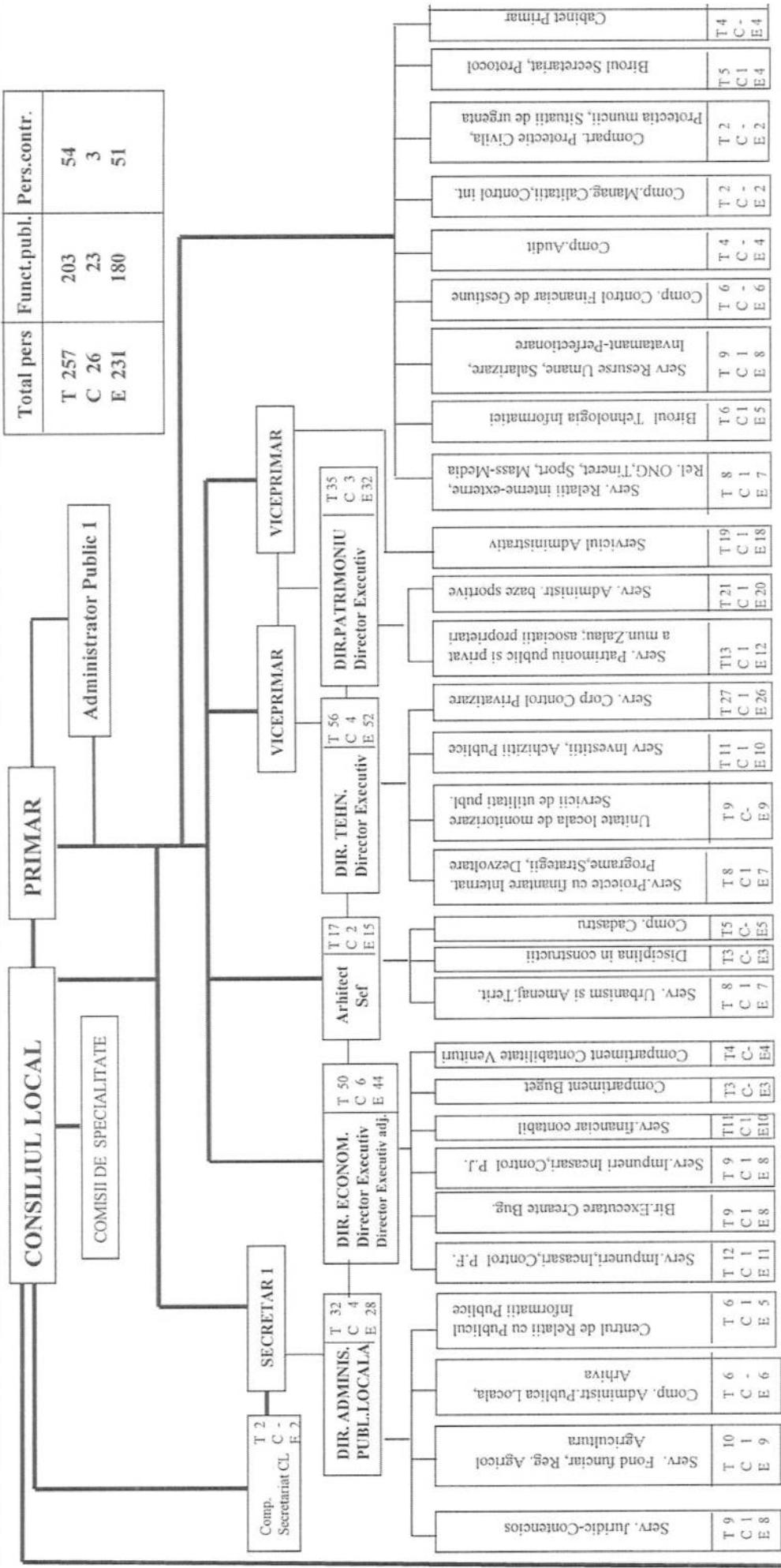
DENUMIREA INDICATORILOR		Cod rând	Cod indicator	BUGET definitiv 2010	Incasari la data de 31 decembrie 2010	% incasari fata de prevederi buget 2010
<b>C2. Vanzari de bunuri si servicii (rd.63+71+74+79+83)</b>		62	00.14	<b>2009.12</b>	<b>2091.56</b>	104.10
Venituri din prestari de servicii si alte activitati (rd.64 la rd.70)		63	33.02	<b>70.00</b>	<b>48.18</b>	68.83
Venituri din prestari de servicii		64	33.02.08	0.00		
Contributia parintilor sau sustinatorilor legali pentru intretinerea copillo		65	33.02.10	40.00	26.65	66.63
Contributia persoanelor beneficiare ale cantinelor de ajutor social		66	33.02.12	30.00	21.53	71.77
Taxe din activitati cadastrale si agricultura		67	33.02.24	0.00		
Contributia lunara a parintilor pentru intretinerea copillo in unitatile de		68	33.02.27	0.00		
Venituri din recuperarea cheltuielilor de judecata, imputatii si despagut		69	33.02.28	0.00		
Venituri din recuperarea cheltuielilor de servicii si alte activitati		70	33.02.50	0.00		
Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati		71	34.02	<b>730.00</b>	<b>901.92</b>	123.55
Venituri din taxe administrative, eliberari permise (rd.72+73)		72	34.02.02	610.00	561.88	92.11
Taxe extrajudiciare de timbru		73	34.02.50	120.00	340.04	283.37
Alte venituri din taxe administrative, eliberari permise		74	35.02	<b>1000.00</b>	<b>931.60</b>	93.16
Amenzi, penalitati si confiscari (rd.75 la rd.78)		75	35.02.01	1000.00	931.60	93.16
Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate potrivit dispozitiilor legale		76	35.02.02	0.00		
Penalitati pentru nedepunerea sau depunerea cu intirzire a declaratiei		77	35.02.03	0.00		
Incasarri din valorificarea bunurilor confiscate, abandonate si alte sume constatate odata cu confiscarea potrivit legii		78	35.05.50	0.00		
Alte amenzi, penalitati si confiscari		79	36.02	<b>0.00</b>	<b>0.74</b>	
Diverse venituri (rd.80 la 82)		80	36.02.05	0.00		
Varsaminte din veniturile si/sau disponibilitatile institutiilor publice		81	36.02.11	0.00		
venituri din ajutoare de stat recuperate		82	36.02.50	0.00	0.74	
Alte venituri		83	37.02	<b>209.12</b>	<b>209.12</b>	100.00
Transferuri voluntare, altele decat subventiile (rd.84+85)		84	37.02.01	209.12	209.12	100.00
Donatii si sponsorizari		85	37.02.50	0.00		
Alte transferuri voluntare		86	00.15	<b>78.3.40</b>	<b>459.42</b>	58.64
<b>II. VENITURI DIN CAPITAL (rd.87)</b>		87	39.02	<b>783.40</b>	<b>459.42</b>	58.64
Venituri din valorificarea unor bunuri (rd.88 la rd.91)		88	39.02.01	0.00	71.30	
Venituri din valorificarea unor bunuri ale institutiilor publice		89	39.02.03	16.00	14.95	93.44
Venituri din vanzarea locuintelor construite din fondurile statului		90	39.02.04	0.00		
Venituri din privatizare		91	39.02.07	767.40	373.17	48.63
Venituri din vanzarea unor bunuri apartinand domeniului privat		92	00.17	<b>2087.36</b>	<b>1960.43</b>	93.92
<b>IV. SUBVENTII (rd.93)</b>		93	00.18	<b>2087.36</b>	<b>1960.43</b>	93.92
<b>SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (rd.94+111)</b>		94	42.02	<b>2087.36</b>	<b>1960.43</b>	93.92
Subventii de la bugetul de stat (rd.95+103)		95	00.19	<b>540.77</b>	<b>540.77</b>	
A. De capital (rd.96 la rd.102)		96	42.02.01	0.00		
Retehnologizarea centralelor termice si electrice de termoficare						

**D E N U M I R E A I N D I C A T O R I L O R**

	Cod rând	Cod indicator	BUGET definitiv 2010	Incasari la data de 31 decembrie 2010	% incasari fata de prevederi buget 2010
	Investitii finantate parcial din imprumuturi externe	97	42.02.03	0.00	
	Aeroporturi de interes local	98	42.02.04	0.00	
	Planuri si regulamente de urbanism	99	42.02.05	0.00	
	Strazi care se vor amenaja in perimetrelle destinate constructiilor de cavtale de locuinte noi	100	42.02.06	0.00	
	Finantarea programului de pietruire a drumurilor comunale si alimentarii Finantarea acțiunilor privind reducerea riscului seismic al construcțiilor existente cu destinație de locuință	101	42.02.09	0.00	
	finantarea cheftuielor de capital ale unitatilor de invatamant preuniversitar	102	42.02.10	0.00	
	Subvenții catre bugetele locale pentru finantarea programului multianual de asistenta tehnica cu finantare POR 2007-2013	42.02.14	0.00		
	Subvenții de la bugetele de stat catre bugetele locale necesare sustinerii derularii proiectelor finantate din FEN postaderare	42.02.19	0.00		
		42.02.20	540.77	540.77	
		103	00.20	<b>1546.59</b>	<b>1419.66</b>
		104	42.02.21	0.00	
		105	42.02.41	1072.83	954.50
		106	42.02.29	0.00	
		107	42.02.33	144.53	144.53
		108	42.02.32	160.00	151.40
		109	42.02.34	106.38	106.38
		110	42.02.36	62.85	62.85
		111	43.02	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
		112	43.02.01	0.00	
		113	43.02.04	0.00	
		114	43.02.07	0.00	
		115	<b>4502</b>	<b>4929.69</b>	<b>3112.45</b>
		116	<b>450201</b>	<b>4929.69</b>	<b>3112.45</b>
		117	45020101	2365.69	826.02
		118	45020102	0.00	
		119	45020103	2564.00	2286.43
					89.17
	Prefinantari				

# Organograma Primariei Municipiului Zalau

Anexa 1 la HCL nr.190/26.07.2010



- 1.SC Citadin SRL Zalau
- 2.SC Uzina Electrica SA Zalau
- 3.SC Transurbis SA Zalau
- 4.Directia Generala Administratia Domeniului Public
- 5.Directia Comunitara de Asistenta Sociala
- 6.Serviciul Public Comunitar de Evidenta a Persoanelor Zalau
- 7.Politia Comunitara
- 8.Casa de Cultura municipală
- 9.Ansamblul Artistic Porolissum



Președinte de sedință  
Pop Eugen

Contrasemnează  
Secretar  
Petrovici Stelian