



MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)260.610550 Fax:(40)260.661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

CONTRACT DE SERVICII

Nr. 13127 din 16.02.2023

1. Părțile contractante:

Autoritatea contractantă: **MUNICIPIUL ZALĂU**, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, tel. 0260-610550; fax 0260-661869, e-mail: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, conturi nr. RO59 TREZ 24A7 0500 0580 101X; RO75 TREZ 24A7 0500 0580 102X, deschise la Trezoreria Zalău; reprezentat prin **Ionel Ciunt - Primar și ec. Mariana Cuibuș - Director economic**, în calitate de achizitor,

și

SC RONO AQUA SRL, cu sediul în municipiul Oradea, str. Aluminei, nr. 1, bl. C31, ap. 26; jud. Bihor, cod postal 410303 tel./ fax: 0374 009 457, tel: 0745 134 594, e-mail: office@ronoaqua.ro, cod fiscal 17073600, număr de înmatriculare la Oficiul Registrului Comerțului nr. J05/2418/2004, cont nr. RO04 TREZ 0765 069X XX00 3861 deschis la Trezoreria Oradea, cont de garanție de bună execuție nr. _____, deschis la _____, reprezentată prin **Balogh Soos Eva Andrea - administrator**, în calitate de prestator.

2. Definiții

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e) asistență tehnică - servicii de asistență oferite de prestator, beneficiarului proiectului/constructorului, din momentul începerii lucrărilor de construcție și până la recepția acestora, incluzând și reproiectarea unor

Key
Vizat
Ordn juridic

elemente-ansambluri pe care constructorul nu le poate realiza datorită unor cauze obiective;

- f) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze serviciul de **elaborare a documentației tehnico-economice, faza SF și PT pentru "Regenerare urbană zona CET Zalău"** (inclusiv verificarea tehnică de calitate a documentațiilor) în perioada convenită cu respectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract și prin oferta prezentată la procedura de licitație deschisă identificată în SEAP cu nr. **CN1048564/23.10.2022**, cu respectarea cerințelor din Tema de proiectare nr. **77715/ 29.09.2022** și din Caietul de sarcini nr. **79675/ 05.10.2022**.

4.2. - Documentațiile și serviciile care fac obiectul prezentului contract vor fi structurate conform art. 5.1 din contract.

5. Prețul contractului

5.1. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit de către achizitor, este de **752.000,00 lei fără TVA**, la care se adaugă TVA în valoare de **142.880,00 lei**, detaliat după cum urmează:

King
Vizat
oficiul juridic

Nr. crt.	Denumirea serviciului	Valoarea fără TVA - lei -	TVA - lei -	Valoarea cu TVA - lei -
I	Servicii de proiectare ETAPA I			
1.1	Studiu de fezabilitate și deviz general, elaborate în conformitate cu prevederile art. 8 din HG nr. 907/2016, inclusiv studii de specialitate necesare (studiu topografic vizat de OCPI, studiu geotehnic, studii hidrologice, studiul de impact asupra mediului/alte studii de mediu după caz, audit energetic și luminotehnic pentru iluminat, audit energetic pentru clădiri, orice alte studii necesare);	304.800,00	57.912,00	362.712,00
	Studiu de impact (dacă este cazul)	5.000,00	950,00	5.950,00
1.2	Expertiză tehnică pentru toate lucrările din cadrul proiectului care necesită expertizare	25.200,00	4.788,00	29.988,00
1.3	Documentațiile tehnice și studii necesare în vederea obținerii certificatului de urbanism, a avizelor/acordurilor/autorizațiilor solicitate prin CU, inclusiv a acordurilor/avizelor de mediu, Documentațiile pentru obținerea acordurilor și avizelor solicitate prin CU trebuie să fie verificate de verificatori tehnici autorizați, conform HG 925/1995, art. 7 din Regulament	30.000,00	5.700,00	35.700,00
1.4	Servicii de verificare tehnică de calitate a documentațiilor tehnice pentru obținerea acordurilor și avizelor solicitate prin CU	17.000,00	3.230,00	20.230,00
	TOTAL I	382.000,00	72.580,00	454.580,00
II	Servicii de proiectare ETAPA II			
2.1	Proiect tehnic pentru autorizarea executării lucrărilor, respectiv pentru desființarea construcțiilor, dacă e cazul	150.000,00	28.500,00	178.500,00
2.2	Proiect tehnic, detalii de execuție și caiete de sarcini, elaborate în conformitate cu art. 11 din HG nr. 907/2016, inclusiv documentații pentru obținerea avizelor și acordurilor solicitate la faza PT	187.000,00	35.530,00	222.530,00
2.3	Servicii de verificare tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	33.000,00	6.270,00	39.270,00
	TOTAL II	370.000,00	70.300,00	440.300,00
	TOTAL GENERAL	752.000,00	142.880,00	894.880,00

5.2. - Toate documentațiile care fac obiectul prezentului contract, vor fi verificate de verificatori tehnici autorizați, conform prevederilor legale în vigoare.

5.3. - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

5.4. - Prețul contractului include contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor/ acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism și a taxelor OCPI. Demersurile necesare obținerii acestor avize/acorduri sunt în sarcina prestatorului.

6. Durata contractului

6.1. - Durata prezentului contract este:

- Termen de realizare Etapa I – 3 luni de la semnarea contractului
- Termen de realizare Etapa II – 1 lună de la primirea de către prestator a ordinului de începere emis de achizitor, după aprobarea prin HCL a documentației faza SF.

7. Documentele contractului

7.1. - Documentele contractului sunt:

- a) Tema de proiectare nr. 77715/ 29.09.2022, elaborată de către achizitor;
- b) Caietul de sarcini nr. 79675/ 05.10.2022, elaborat de către achizitor;
- c) Documentația de atribuire, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- d) Propunerea tehnică și propunerea financiară prezentată la procedura de licitație deschisă, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- e) Documentul privind garanția de bună execuție, dacă este cazul;
- f) Contract de subcontractare nr. 1/01.11.2022, înregistrat la Primăria Municipiului zalău cu nr. 11439/ 10.02.2023;
- g) Contract de subcontractare nr. 2/15.11.2022, înregistrat la Primăria Municipiului zalău cu nr. 11440/ 10.02.2023;
- h) Acte adiționale, dacă există;
- i) Și alte anexe la contract.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și performanțele prezentate în ofertă și în conformitate cu prevederile HG nr. 907/2016 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri public, cu modificările și completările ulterioare și cu respectarea Temei de proiectare nr. 77715/ 29.09.2022 și a Caietului de sarcini nr. 79675/ 05.10.2022, elaborate de către achizitor.

Key
Vizat
oficiul juridic

8.2. - Prestatorul se obligă ca toate documentațiile care fac obiectul prezentului contract, să fie verificate de verificatori tehnici autorizați, conform prevederilor legale în vigoare.

8.3. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile conform prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare și să îndeplinească obligațiile care îi revin, în calitate de proiectant, conform acestui act normativ.

8.4. - Prestatorul se obligă să obțină toate acordurile și avizele solicitate prin Certificatul de urbanism, inclusiv să achite contravaloarea taxelor aferente obtinerii acestor avize/acorduri.

8.5. - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8.6 – Prestatorul se obligă să încheie și să dețină asigurare de răspundere civilă profesională, valabilă pe toată perioada derulării contractului.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1. – Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator astfel:

- în situația existenței disponibilului necesar din prefinanțări sau buget local/alte surse, în termen de 30 de zile de la data recepției documentațiilor de către achizitor, pe baza facturilor emise de prestator;

- în situația aplicării mecanismului cererii de plată către finanțator, achizitorul va transmite spre decontare documentele de plată finanțatorului, iar plata se va face în termen de 10 zile lucrătoare de la data virării de către finanțator a sumelor solicitate către Municipiul Zalău, dar nu mai târziu de 60 de zile de la data recepției documentațiilor, pe baza facturilor emise de prestator.

9.2. – Plata documentațiilor pentru obținerea Certificatului de urbanism și a documentațiilor pentru obținerea avizelor/acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism se va face după obținerea acestora.

Pe parcursul derulării contractului pot apărea și următoarele riscuri care cad în sfera de control a autorității contractante (fie că sunt specifice autorității sau ale unor terțe părți) și anume:



oficiu juridic

- a. dificultăți de colaborare și comunicare între factorii interesați implicați (inclusiv personal insuficient sau diferențe de înțelegere a noțiunilor din caietul de sarcini);
- b. datele și informațiile necesare desfășurării serviciilor comunicate de către Autoritatea Contractantă nu sunt suficiente pentru îndeplinirea cerințelor solicitate prin Caietul de Sarcini;
- c. adăugarea de activități/solicitări de informații noi, în funcție de progresul activităților.

Pentru riscurile care cad în sfera de control a autorității contractante, aceasta va asigura soluționarea lor prin personal specializat, care să asigure o bună comunicare a cerințelor existente sau noi, către terțe părți (prestatori).

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor incicacat

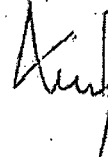
10.1. În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească la timp obligațiile asumate prin contract (potrivit art. 6.1 din contract), achizitorul are dreptul de a calcula, iar prestatorul va plăti achizitorului, cu titlul de penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,15% pe zi întârziere din valoarea serviciilor neprestate sau prestate cu întârziere, în termen de 30 zile de la data comunicării penalităților datorate. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2. - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile la data expirării perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15%** pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

10.4. - În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de insolvență, solicitându-i acestuia rezilierea contractului de servicii. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

10.5. - Penalitățile datorate curg de drept din data scadentei obligațiilor asumate conform prezentului contract.

 Vizat
oficiul juridic

10.6. - Pentru prejudiciul provocat prin neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, care depășeste valoarea penalităților ce pot fi percepute în condițiile art. 10.1, 10.2, în completare, părțile datorează daune-interese în condițiile dreptului comun.

10.7. - În cazul în care oricare dintre părți suferă un prejudiciu datorat neîndeplinirii obligațiilor principale contractuale (a achizitorului: de plată a serviciilor, iar a prestatorului: de prestare a serviciilor contractate), debitorul va datora creditorului obligației, 100 % din valoarea obligației principale neîndeplinite, reprezentând daune interese compensatorii.

Clauze specifice

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 Cuantumul garanției de bună execuție a contractului reprezintă un procent din prețul fără TVA al contractului, respectiv 10%. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fara a depasi 15 zile de la data semnarii contractului de servicii.

11.2 Potrivit art. 154, alin (4) din Legea nr. 98/2016, garanția de participare sau, după caz, garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare sau de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau alt stat pentru achiziție de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achiziții de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(ii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) prin depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

Vizat
oficiul juridic

d) prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e) prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a) - c), în cazul garanției de bună execuție.

Garanția astfel constituită devine anexă la contract.

11.3 Conform prevederilor HG nr. 297/2022, garanția de bună execuție a unei asocieri va fi emisă în numele asocierii.

11.4 În cazul în care garanția de bună execuție se constituie prin rețineri succesive din facturile emise, prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția achizitorului (Autorității Contractante) la Trezorerie. Suma inițială care se depune de către contractant, în contul astfel deschis, va fi de 0,5% din prețul contractului fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului achizitorul (Autoritatea Contractantă) urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului, până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție.

11.5 (1) În situația în care părțile convin prelungirea termenului de prestare a serviciilor contractate, precum și pentru orice motiv (inclusiv forța majoră) prestatorul are obligația de a prelungi valabilitatea garanției de bună execuție, cu durata corespunzătoare prelungirii contractului de servicii, în 5 zile lucrătoare de la data semnării de către părți a actului adițional de prelungire.

(2) Garanția de bună execuție ce se va prelungi va fi valabilă de la data expirării celei inițiale pe perioada de prelungire a termenului de execuție și până la semnarea procesului verbal de recepție finală.

11.6 Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

11.7. În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziție publică se suplimentează valoarea acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică, în maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării de către părți a actului adițional de majorare.

11.8 Autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție după cum urmează:

Vizat
oficiu juridic

a) valoarea garanției de bună execuție aferentă **Etapei I** din contract, în termen de **14 zile** de la data predării și însușirii/aprobării prin HCL a documentației tehnico-economice respective, faza SF, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

b) valoarea garanției de bună execuție aferentă proiectului tehnic și/sau detaliilor de execuție, **Etapa II**, în termen de **14 zile** de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, dar nu mai târziu de 3 ani de la predarea respectivelor documentații tehnice, în cazul în care autoritatea contractantă nu a atribuit în această perioadă contractul de lucrări în cauză.

12. Obligațiile achizitorului

12.1. – Achizitorul va avea următoarele obligații:

- a) de a aproba toate documentele proiectului, realizate cu respectarea clauzelor contractuale, și pe care prestatorul le pune la dispoziția sa;
- b) de a acorda prestatorului, tot sprijinul de care acesta are nevoie în îndeplinirea obligațiilor și activităților ce îi revin în executarea prezentului contract;

13. Obligațiile prestatorului

13.1. – Prestatorul are obligația de a presta obligațiile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta, fără a modifica prețul contractului.

13.2. – Prestatorul se obligă să execute serviciile mai jos menționate, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract:

- a) de a presta serviciile în conformitate cu termenul de prestare stabilit;
- b) de a asigura prin documentația tehnico-economică nivelul de calitate corespunzător cerințelor cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- c) de a soluționa, în cel mai scurt timp, neconformitățile și/sau neconcordanțele semnalate de către beneficiari și experți tehnici independenți, în baza rapoartelor de verificare a acestora;
- d) de a supraveghea prestarea serviciilor și de a răspunde atât de siguranța operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului;
- e) de a asigura resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de și pentru

contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;

f) prestatorul va avea obligația de a răspunde tuturor solicitărilor făcute în baza Legii nr. 10/1995, fără a pretinde costuri suplimentare;

g) Prestatorul se obligă să introducă în documentații, fără costuri suplimentare, toate modificările necesare urmare a tuturor etapelor de avizare a acestora, cele prevăzute în Ghidul solicitantului sau cele solicitate de către finanțator în vederea încheierii contractului de finanțare, fără a pretinde costuri suplimentare.

h) Prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile ce face obiectul prezentului contract să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentațiilor predate achizitorului.

13.3. – Prestatorul are obligația de a elabora documentația aferentă contractului în conformitate cu Tema de proiectare nr. 77715/ 29.09.2022, cu Caietul de sarcini nr. 79675/ 05.10.2022 și cu legislația în domeniu, în vigoare și să obțină avizele/acordurile necesare, cu precădere cele enumerate în Certificatele de urbanism.

13.4. – Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor și de a răspunde atât de siguranța operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

14. Drepturi de proprietate intelectuală

14.1 Toată documentația aferentă proiectului, elaborată sub orice formă, este și va rămâne în proprietatea beneficiarului în timpul și după finalizarea activităților contractului. Prestatorul nu poate folosi sau dispune de această documentație fără un acord scris în prealabil, emis de achizitor.

14.2. Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea temei de proiectare întocmită de către achizitor.

15. Numărul de exemplare

15.1. – Documentațiile aferente fazei SF și PT se vor preda achizitorului de către prestator în 5 exemplare listate (originale) și 2 exemplare în format

electronic, din care **1 exemplar** în format editabil și **1 exemplar** în format scanat;

15.2. – Documentațiile pentru obținerea Certificatului de urbanism, a acordurilor și avizelor, autorizației de construire se vor elabora – în **2 exemplare în format tipărit (originale) și 1 exemplar în format electronic – CD** (1 exemplar în format editabil și un exemplar în format scanat), din care **1 exemplar** tipărit se va depune la societățile avizatoare și **1 exemplar** tipărit se va depune la achizitor, împreună cu avizul/ acordul obținut.

16. Subcontractanții

16.1. – Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

16.2. – Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați. Lista subcontractanților, cu datele lor de recunoaștere, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie anexa la contract.

16.3. – Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul. La rândul său, subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

16.4.– Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi făcută cu acordul prealabil, scris al beneficiarului și cu notificarea acestuia prealabilă.

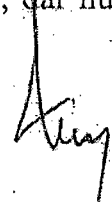
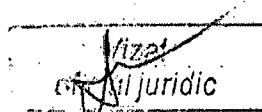
16.5.– Prestatorul are dreptul de a implica noi subcontractanți, pe durata derulării contractului de servicii, cu respectarea prevederilor art. 219, alin. (3), (4) și (5) din Legea 98/2016.

17. Modalități de plată

17.1. – Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator astfel:

- în situația existenței disponibilului necesar din prefinanțări sau buget local/alte surse, în termen de 30 de zile de la data recepției documentațiilor de către achizitor, pe baza facturilor emise de prestator;

- în situația aplicării mecanismului cererii de plată către finanțator, achizitorul va transmite spre decontare documentele de plată finanțatorului, iar plata se va face în termen de 10 zile lucrătoare de la data virării de către finanțator a sumelor solicitate către Municipiul Zalău, dar nu mai târziu de 60

de zile de la data recepției documentațiilor, pe baza facturilor emise de prestator.

17.2. - (1) Achizitorul are dreptul de a acorda avans prestatorului, dacă acesta solicită, cu respectarea condițiilor din HG nr. 264/2003, republicată, numai contra unui instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări.

(2) Garanția privind returnarea avansului se va constitui în cuantumul sumei solicitate ca avans, cu valabilitate până la data îndeplinirii integrale a obligațiilor contractuale care derivă din acordarea avansului.

(3) Achizitorul poate solicita prelungirea valabilității garanției pentru returnarea avansului în cazul în care se prelungeste durata contractului.

(4) Achizitorul se obligă să restituie garanția pentru returnarea avansului la data îndeplinirii integrale a obligațiilor contractuale care derivă din acordarea avansului.

18. Actualizarea prețului contractului

18.1. - Pentru serviciile prestate plățile datorate de achizitor Prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.2. - Prețul contractului este ferm, în condițiile în care nu se impune aplicarea prevederilor art. 22 din contract.

18.3. - Ajustarea prețului contractului este posibilă numai în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

19. Începere, întâzieri în executarea contractului

19.1. - Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor de la data semnării contractului de către ambele părți.

19.2. - (1) Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți, respectiv, termen care se calculează de la data semnării contractului de către părți.

(2) În cazul în care:

- a) orice motive de întâziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, prestatorul poate solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile pot revizui, de comun acord, perioada de prestare și semna un act adițional.

19.3. - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu transmite în termenul convenit documentațiile, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorul.

19.4. - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

20. Recepție și verificări

20.1. - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din tema de proiectare.

20.2. - La predarea efectivă a documentațiilor, achizitorul și prestatorul au obligația de a verifica în **15 zile** lucrătoare, modul în care au fost elaborate documentațiile prevăzute în contract, numărul lor, alte date și alte elemente necesare.

20.3. - Achizitorul are obligația să preia documentațiile prevăzute în contract în forma și numărul de exemplare contractate, condiționat de existența dovezii verificării de către verificatorii atestați, potrivit legislației în vigoare, dacă această condiție a verificării este necesară potrivit obiectului contractului.

20.4. - Predarea-preluarea documentațiilor întocmite potrivit prezentului contract nu-l absolvă pe prestator de răspunderea cu privire la conformitatea conținutului documentației, acesta răspunzând în solidar cu verificatorul de proiecte pentru nivelul de calitate corespunzător cerințelor proiectului, pe toată durata de viață a construcției.

21. Amendamente

21.1. - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

21.2. - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

22. Modificarea contractului

22.1. - Modificarea contractului de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, se realizează numai în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, prin act adițional.

22.2. - Eventualele modificări care pot interveni în perioada de derulare a contractului se referă la următoarele, fără a se limita la acestea:

Vizat
oficiul juridic

- modificari ale partilor contractante;
- schimbări/ modificări legislative/ normative/ STAS-uri/ norme/ ordine/ instrucțiuni/etc;
- solicitări ale Autorităților/ Entităților/ Instituțiilor ce eliberează avize/acorduri/autorizații/permise sau de alte entități care au atribuțiuni în legătură cu proiectul (MTIC, MFE, Instituții Centrale și/sau Locale; ARR, Beneficiar, MAI, SRI, Verificatori Atestați, etc.);
- prelungirea termenelor de predare a livrabililor (documentelor/ documentației);
- mobilizarea slabă a personalului Prestatorului;
- înlocuirea personalului nominalizat de Prestator pentru îndeplinirea contractului;
- prelungirea duratei contractului;
- înlocuirea/ introducerea subcontractanților;
- aplicarea legii privind monumentele istorice, realizarea auditului de siguranță rutieră;

22.3. - Modificarile vor fi realizate ulterior semnării contractului, în conformitate cu prevederile contractuale, numai în condițiile în care acestea nu reprezintă modificări substanțiale în sensul prevederilor art. 221 alin. (7) din Legea nr. 98/2016.

22.4. - (1) Orice modificare a contractului de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate, altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea 98/2016, se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile legii.

(2) În situația nerespectării dispozițiilor alin. (1), achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul.

23. *Încetarea contractului*

23.1. - Contractul de prestări servicii produce efecte până la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului care face obiectul prezentului contract și eliberarea garanției de bună execuție.

23.2. - Contractul de servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

23.3. - Contractul de servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea

Vizată
Biroul juridic

contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

23.4. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintră părți dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat fara punere in intirziere si fara sesizarea instantei de judecata și de a pretinde plata integrală a prejudiciului cauzat precum și eventuale daune-interese.

24. Cesiunea

24.1. - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

24.2. - Prestatorul poate cesiona doar dreptul său de a încasa contraprestația serviciilor prestate în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

24.3. - Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea dispozițiilor articolului 24.2.

25. Prelucrarea datelor cu caracter personal

25.1. - Executarea contractului de prestare presupune prelucrarea datelor cu caracter personal fapt pentru care părțile se obligă:

a) să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile legale în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal, și anume dispozițiile Regulamentului nr. 679/27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor- RGDP), *aplicabil oricărui operator de date sau împuternicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii;*

b) să prelucreze datele cu caracter personal în mod legal, echitabil și transparent față de persoana vizată, în scopuri determinate, precise, explicite și legitime, într-un mod adecvat și limitat la scopurile prelucrării, pe o durată limitată la perioada necesară îndeplinirii scopurilor, în vederea asigurării securității adecvate a datelor;

c) să colecteze, să prelucreze, să stocheze, să arhiveze datele cu caracter personal care se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului UE nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul executării contractului având ca obiect *elaborarea documentației tehnico-economice, faza SF și PT pentru "Regenerare urbană zona CET Zalău".*



Virat
oficiul juridic

d) să păstreze datele cu caracter personal într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate pe o perioadă care nu depășește durata necesară îndeplinirii scopului pentru care au fost prelucrate, și anume durata contractului, urmând ca ulterior datele stocate pe toată această perioadă să fie șterse;

e) să asigure integritatea și confidențialitatea datelor prin luarea unor măsuri tehnice și organizatorice corespunzătoare, pentru a preveni accesul neautorizat, prelucrarea sau distribuția ilegală, precum și pierderea accidentală, modificarea sau distrugerea;

f) să se informeze și să se notifice reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu caracter personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce derivă din prevederile Regulamentului nr. 679/2016.

26. Soluționarea litigiilor

26.1. - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

26.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

27. Limba care guvernează contractul

27.1. - Limba care guvernează contractul este limba română.

28. Comunicări

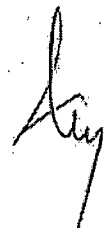
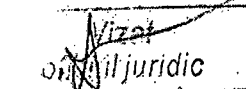
28.1. - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, în limba română.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

28.2. - Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

29. Legea aplicabilă contractului

29.1. - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

30. Dispoziții finale

30.1. - Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

30.2. - Prezentul contract a fost semnat în trei exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

30.3. - Persoanele desemnate de achizitor, responsabile cu urmărirea derulării contractului sunt:

- din punct de vedere al urmării obiectivelor contractului, respectiv realizarea documentației tehnico-economice, de către Rodica Ciurte, șef serviciu - Serviciul de Monitorizare Servicii comunitare de Utilități Publice și Ramona Butcovan, șef serviciu - Serviciul Managementul Proiectelor.

- din punct de vedere al procedurii de achiziție, de către Darius Porumb - consilier în cadrul Serviciului investiții, achiziții publice - Direcția tehnică, aceasta constând în: urmărirea respectării termenelor contractuale, ordonanțarea la plată a facturilor, întocmirea actelor adiționale, după caz.

Achizitor,
MUNICIPIUL ZALĂU

Prestator,
SC RONO AQUA SRL

**PRIMAR,
IONEL CIUNT**

**ADMINISTRATOR,
BALOGH SOOS EVA ANDREA**

*prin împuternicit BALOGH SOOS
CSABA, în baza împuternicirii din data
de 24.10.2022, înregistrată la
Municipiul Zalău cu nr. 11579/
10.02.2023*

**DIRECTOR ECONOMIC
ec. MARIANA CUIBUS**

**DIRECTOR TEHNIC,
ing. DĂNUT COSMIN CUREA**

VIZAT SERVICIUL JURIDIC,

Întocmit,
Darius Porumb
DT-SIAP/AP/DP/3ex



MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)260.610550 Fax:(40)260.661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

CONTRACT DE SERVICII

Nr. 1653 din 10.01. 2023

1. Părțile contractante

1.1. **MUNICIPIUL ZALĂU**, P-ța I. Maniu nr. 3, telefon: 0260 610 550; fax: 0260 661 869, e-mail: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. RO43 TREZ 24A5 1010 3203 030X, deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt** – Primar și **ec. Mariana Cuibuș** – Director economic, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

1.2. **S.C. DELTA QUANTUM EXPERT S.R.L.**, cu sediul în Zalău, str. Parcului nr. 1, Complex Manager, et. 1, telefon: 0744 990 779, e-mail: deltaqexpert@gmail.com, cod fiscal 34584273, înregistrat la Registrul Comerțului cu nr. J31/224/2015; cont nr. RO62 TREZ 5615 069X XX00 8637, deschis la Trezoreria Zalău, reprezentată prin **ing. Gabor Gyorgy Haraszy** - Administrator, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Obiectul și prețul contractului

2.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile de specialitate pentru întocmirea documentației de expertiză tehnică a următoarelor construcții situate în Zalău, str. Spicului, identificate în CF 55205 Zalău, nr. cad. 55205:

- "Corp administrativ", identificat în CF nr. 55205, nr. cad. 55205-C1, cu suprafață construită la sol de 228 mp;

- "Hală", identificată în CF nr. 55205, nr. cad. 55205-C2, cu suprafață construită la sol de 653 mp;

- "Hală", identificată în CF nr. 55205, nr. cad. 55205-C3, cu suprafață construită la sol de 191 mp;

- "Hală", identificată în CF nr. 55205, nr. cad. 55205-C4, cu suprafață construită la sol de 224 mp;


oficiul juridic

- "Platformă betonată", identificată în CF nr. 55205, nr. cad. 55205-C5, cu suprafață construită la sol de 1149 mp.

2.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit pentru serviciile prestate.

2.3. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de **24.950,00 lei fără TVA (prestatorul nu este plătitor de TVA)**, în conformitate cu oferta financiară, detaliată astfel:

Nr. crt.	Denumire serviciu	U.M.	Preț
		buc	lei
1.	Întocmire releveu imobil:	1	
	1. Corp administrativ P+E, nr. cad. 55205 – Ci		2.500,00
	2. Hală P, nr. cad. 55205 – C2		3.000,00
	3. Hală P, nr. cad. 55205 – C3		1.000,00
	4. Hală P, nr. cad. 55205 – C4		1.000,00
	5. Platformă betonată, nr. cad. 55205 – C5	750,00	
2.	Întocmire expertiză tehnică la cerința A1-rezistență mecanică și stabilitate:	1	
	1. Corp administrativ P+E, nr. cad. 55205 – Ci		3.500,00
	2. Hală P, nr. cad. 55205 – C2		5.000,00
	3. Hală P, nr. cad. 55205 – C3		1.500,00
	4. Hală P, nr. cad. 55205 – C4		1.500,00
	5. Platformă betonată, nr. cad. 55205 – C5	1.500,00	
3.	Întocmire studiu geotehnic cu verificare la cerința AF (1 foraje + 4 sondaje la infrastructură)	1	3.700,00
TOTAL			24.950,00

3. Durata contractului

3.1. Contractul de servicii intră în vigoare și produce efecte de la data semnării de către părți.

3.2. Termenul de elaborare a documentațiilor este **30 zile lucrătoare** de la data semnării contractului de către ambele părți.

4. Documentele contractului

4.1. Documentele contractului sunt:

- Solicitarea de ofertă înregistrată la Primăria Municipiului Zalău cu nr. 99458/15.12.2022;



- Oferta S.C. DELTA QUANTUM EXPERT S.R.L., cu nr. 16/16.12.2022, înregistrată la Primăria Municipiului Zalău cu nr. 100172/19.12.2022;
- Acte adiționale, dacă există;
- Alte anexe la contract.

5. Obligațiile principale ale prestatorului

5.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în solicitarea de ofertă înregistrată la Primăria Municipiului Zalău cu nr. 99458/15.12.2022 și în oferta S.C. DELTA QUANTUM EXPERT S.R.L., cu nr. 16/16.12.2022, înregistrată la Primăria Municipiului Zalău cu nr. 100172/19.12.2022, anexe la contract.

5.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele cerute de legislația în domeniu.

6. Obligațiile principale ale achizitorului

6.1. Să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate, în termen de 30 de zile de la data primirii facturilor emise de către prestator. Facturile se vor emite după prestarea serviciilor confirmate de către reprezentantul achizitorului.


6.2. Achizitorul, prin Serviciul patrimoniu public și privat din cadrul Direcției patrimoniu, se obligă să pună la dispoziția prestatorului toate documentele de care dispune, pentru ducerea la îndeplinire a contractului.

7. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

7.1. - În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească la timp obligațiile asumate prin contract (potrivit art. 5.1 din contract), achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, cu titlul de penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,15% pe zi întârziere din valoarea serviciilor/lucrărilor realizate cu întârziere. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

7.2. - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul stabilit la art. 6.1 din contract, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,15% pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

7.3. - Penalitățile datorate curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.


 Oficiul Juridic

7.4. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat, fără notificare prealabilă și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

7.5. - În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de insolvență solicitându-i acestuia rezilierea contractului de servicii. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

7.6. Pentru prejudiciul provocat prin executarea cu întârziere, neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, care depășește valoarea penalităților ce pot fi percepute în condițiile art. art. 7.1, 7.2 și 7.7, în completare, părțile datorează daune-interese în condițiile dreptului comun.

7.7. - În cazul în care oricare dintre părți suferă un prejudiciu datorat neexecutării obligației principale contractuale (a achizitorului: de plată a serviciilor conform art. 6.1, iar a prestatorului/executantului: de realizare a serviciilor contractate conform art. 2, debitorul va datora creditorului 100 % din valoarea obligației principale neexecutate, reprezentând daune interese compensatorii.

8. Prelucrarea datelor cu caracter personal

8.1. Executarea contractului de servicii presupune prelucrarea datelor cu caracter personal fapt pentru care părțile se obligă:

- a) să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile legale în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal, și anume, dispozițiile Regulamentului nr. 679/27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor- RGDP), aplicabil oricărui operator de date sau împuternicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii;
- b) să prelucreze datele cu caracter personal în mod legal, echitabil și transparent față de persoana vizată, în scopuri determinate, precise, explicite și legitime, într-un mod adecvat și limitat la scopurile prelucrării, pe o durată limitată la perioada necesară îndeplinirii scopurilor, în vederea asigurării securității adecvate a datelor;
- c) să colecteze, să prelucreze, să stocheze, să arhiveze datele cu caracter personal care se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului UE nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul executării contractului de

servicii, având ca obiect servicii de specialitate în vederea întocmirii documentației de expertiză tehnică a construcțiilor situate în Zalău, str. Spicului, identificate în CF 55205 Zalău, nr. cad. 55205.

d) să păstreze datele cu caracter personal într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate pe o perioadă care nu depășește durata necesară îndeplinirii scopului pentru care au fost prelucrate, și anume durata contractului, urmând ca ulterior datele stocate pe toată această perioadă să fie șterse;

e) să asigure integritatea și confidențialitatea datelor prin luarea unor măsuri tehnice și organizatorice corespunzătoare, pentru a preveni accesul neautorizat, prelucrarea sau distribuția ilegală, precum și pierderea accidentală, modificarea sau distrugerea;

f) să se informeze și să se notifice reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu caracter personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce derivă din prevederile Regulamentului nr. 679/2016.

9. Recepție, verificări și numărul de exemplare

9.1. Achizitorul are obligația să verifice conformitatea serviciilor cu cele prevăzute în contract și să ceară prestatorului completarea eventualelor lipsuri, în termen de 5 zile lucratoare de la constatarea și comunicarea neconformităților.

9.2. Achizitorul are dreptul să refuze plata serviciilor în cazul necompletării de către prestator a lipsurilor constatate și comunicate de achizitor.

9.3. Documentațiile conținând parte descriptivă și planșe, se vor preda în 2 exemplare originale în format scris și 1 exemplar în format electronic, format scanat și editabil.

9.4. Predarea - preluarea documentațiilor întocmite potrivit prezentului contract nu-l absolvă pe prestator de răspunderea cu privire la conformitatea conținutului documentațiilor.

10. Modalități de plată

10.1. Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de cel mult 30 zile calendaristice de la comunicarea facturii de către prestator, după prestarea serviciilor care fac obiectul prezentului contract, confirmată de către reprezentanții achizitorului.

12. ...
N. ...
Oficiul Juridic

11. Actualizarea prețului contractului

11.1. Prețul contractului este ferm, în condițiile în care nu se impune aplicarea prevederilor art. 11.2 din contract.

11.2. Ajustarea prețului contractului este posibilă numai în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

12. Amendamente

12.1 (1) Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

(2) Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

13. Rezilierea contractului

13.1. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

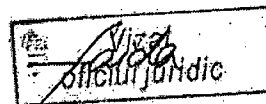
13.2. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult **30 de zile** de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

14. Cesiunea

14.1. Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

14.2. Prestatorul poate cesiona doar dreptul său de a încasa contraprestația serviciilor executate în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

14.3. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea dispozițiilor articolului 14.2.



15. Forța majoră

15.1. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

15.2. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

15.3. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

15.4. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

16. Soluționarea litigiilor

16.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

16.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

17. Limba care guvernează contractul

17.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

18. Comunicări

18.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

18.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

18.3. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

19. Legea aplicabilă contractului

19.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.



20. Dispoziții finale

20.1. Presentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

20.2. Presentul contract a fost semnat în trei exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

20.3. Persoanele desemnate de achizitor, responsabile cu urmărirea derulării contractului, sunt doamna Lia Coapși – consilier în cadrul Direcției Patrimoniu a Primăriei municipiului Zalău și Darius Porumb – consilier în cadrul Serviciului investiții, achiziții publice, Direcția tehnică, privind finalizarea procedurii de achiziție.

Achizitor,

Municipiul Zalău

Primar,

Ionel Ciunt

Director economic,
ec. Mariana Ciubus

Director tehnic,
ing. Dănuț Cosmin Curea

Vizat,
Serviciul juridic

Viola

Prestator,

S.C. Delta Quantum Expert S.R.L. Zalău

Administrator,

ing. Gabor Gyorgy Haraszy



Întocmit,
Darius Porumb
DT-SIAP/AF/DP/3ex

Darius Porumb



MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3. Județul Sălaj
Telefon: (40)260.610550 Fax:(40)260.661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

CONTRACT DE SERVICII

Nr. 103351 data 29.12. 2022

1. Părțile contractante:

Autoritatea contractantă: **MUNICIPIUL ZALĂU**, P-ța Iuliu Maniu, nr. 3, tel./fax 0260610550; 0260661869, cod fiscal 4291786, cont nr. RO09 TREZ 24A5 1010 3200 130X și RO92 TREZ 24A6 7050 1200 130X deschise la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt - Primar** și ec. **Mariana Cuibuș - Director economic**, în calitate de achizitor, pe de o parte

și

Prestatorul: **SC PROELECTRO SRL** cu sediul în Zalău, str. Crișan, nr. 32, Bl. V2, ap. 3 telefon: 0260 610 512, fax: 0260 661 408 cod unic de înregistrare RO679778, cont nr. RO40TREZ5615069XXX000594 deschis la Trezoreria Zalău, reprezentată prin **ing. Nicolae Dârjan**, administrator, în calitate de prestator, pe de altă parte.

2. Obiectul și prețul contractului

2.1. Prestatorul se obligă să presteze **serviciile de mentenanță pentru sistemul de detecție și avertizare antiincendiu, pentru sistemul de antiefracție și pentru sistemele de supraveghere video aflate în dotarea unor obiective aflate în administrarea Primăriei Municipiului Zalău**, prin respectarea cerințelor Caietelor de sarcini nr. 95974/ 05.12.2022, nr. 94211/ 25.11.2022 și nr. 98764/ 13.12.2022 și a prevederilor prezentului contract, în conformitate cu oferta **S.C. PROELECTRO S.R.L.** înregistrată la Municipiul Zalău cu nr. 99676/15.12.2022, la prețul de **46.212,00 lei/an fără TVA, respectiv 54.992,28 lei/an cu TVA**, detaliat după cum urmează:

Nr. crt.	Denumire serviciu	Pret, lei fara TVA/luna	Valoare, lei fără TVA/an
1.	Serviciul de intretinere a sistemelor de alarmare antiefracție, a sistemelor de supraveghere video si a instalatiei de detectare, semnalizare si avertizare incendiu de la Centrul de permanenta	167,00	2.004,00
2.	Serviciul de intretinere a a sistemelor antiefracție de la Cladirea Transilvania, Centrul de Informare Turistica si 3 abonamente GPRS pentru transmiterea datelor de la sistemele antiefracție de la Centrul de Permanenta, de la Cladirea Transilvania si de la Centrul de Informare Turistica la Dispeceratul Politiei Locale	446,00	5.352,00
3.	Serviciul de intretinere a sistemului de semnalizare incendiu de la Cladirea Transilvania	738,00	8.856,00
	TOTAL, lei fara TVA	1.351,00	16.212,00
	TVA		3.080,28
	Total, lei cu TVA		19.292,28

Vizat
Primar
Ionel Ciunt

Nr. crt.	Denumire serviciu	Pret, lei fara TVA/luna	Valoare, lei fără TVA/an
1	Mentenanța sistemului de detectie și avertizare antiincendiu, a celui antiiefracție și sistemele de supraveghere video de la Sala sporturilor și Baza de tenis și 2 abonamente GPRS pentru transmiterea datelor de la sistemele antiiefracție la Dispeceratul Poliției Locale	800,00	9.600,00
	TOTAL, lei fara TVA	800,00	9.600,00
	TVA		1.824,00
	Total, lei cu TVA		11.424,00

Nr. crt.	Denumire serviciu	Pret, lei fara TVA/luna	Valoare, lei fără TVA/an
1	Serviciul de intretinere a sistemului alarmare antiiefracție la casierie, taxe și impozite, arhiva de pe str. Nucilor și de pe str. Gh. Doja, a sistemului control acces, taxe și impozite, a sistemului TVCI, DVR 16 canale de la PMZ, a sistemului TVCI la taxe și impozite și arhiva de pe str. Nucilor și 2 abonamente GPRS la arhiva str. Nucilor și la arhiva de pe str. Gh. Doja, sisteme de alarmă și supraveghere video la Centrul de relații cu publicul, sistem de alarmare incendiu pt. clădirea PMZ, arhiva de pe str. Nucilor și arhiva de pe str. Gh. Doja	1.700,00	20.400,00
	TOTAL, lei fara TVA	1.700,00	20.400,00
	TVA		3.876,00
	Total, lei cu TVA		24.276,00
	TOTAL GENERAL, lei fără TVA		46.212,00
	TVA		8.780,28
	TOTAL GENERAL, lei cu TVA		54.992,28

2.2 Prețul include verificări periodice lunare și intervenții de urgență, în maxim 12 ore din momentul anunțării defecțiunii.

2.3 Prețul contractului nu include contravaloarea materialelor, a pieselor de schimb sau a echipamentelor necesare în cazul apariției unor defecțiuni, care se vor deconta prestatorului pe bază de documente justificative (facturi).

2.4 Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

2.5 Prețul se va achita după prestarea serviciilor și după emiterea facturii de către prestator, în termen de 30 zile calendaristice de la comunicarea acesteia.

Prețul contractului este ferm.

3. Durata contractului

3.1 - Durata prestării serviciilor este de un an de zile începând din 01.01.2023.

4. Documentele contractului

Documentele contractului sunt:

Vizat
Oficiul juridic
[Signature]

- a. Caietele de sarcini nr. 95974/ 05.12.2022, nr. 94211/ 25.11.2022 si nr. 98764/ 13.12.2022;
- b. Oferta de preț a S.C. PROELECTRO S.R.L. Zalău, înregistrata la Municipiul Zalău cu nr. 99676/15.12.2022;
- c. Acte adiționale, dacă există ;
- d. Alte anexe la contract.

5. Obligațiile principale ale prestatorului

5.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile lunare după cum urmează:

1. Serviciul de intretinere a sistemelor de alarmare antiefracție, a sistemelor de supraveghere video și a instalației de detectare, semnalizare și avertizare incendiu de la Centrul de permanență;

2. Serviciul de intretinere a a sistemelor antiefracție de la Cladirea Transilvania, Centrul de Informare Turistica si 3 abonamente GPRS pentru transmiterea datelor de la sistemele antiefracție de la Centrul de Permanenta, de la Cladirea Transilvania si de la Centrul de Informare Turistica la Dispeceratul Politiei Locale;

3. Serviciul de intretinere a sistemului de semnalizare incendiu de la Cladirea Transilvania;

4. Mentenanta sistemului de detectie si avertizare antiincendiu, a celui antiefracție si sistemele de supraveghere video de la Sala sporturilor si Baza de tenis si 2 abonamente GPRS pentru transmiterea datelor de la sistemele antiefracție la Dispeceratul Politiei Locale;

5. Serviciul de intretinere a sistemului alarmare antiefracție la casierie, taxe si impozite, arhiva de pe str. Nucilor si de pe str. Gh. Doja, a sistemului control acces, taxe si impozite, a sistemului TVCI, DVR 16 canale de la PMZ, a sistemului TVCI la taxe si impozite si arhiva de pe str. Nucilor si 2 abonamente GPRS la arhiva str. Nucilor si la arhiva de pe str. Gh. Doja, sisteme de alarmă și supraveghere video la Centrul de relații cu publicul, sistem de alarmare incendiu pt. cladirea PMZ, arhiva de pe str. Nucilor si arhiva de pe str. Gh. Doja.

5.2. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu legislația în vigoare și prevederile Caietelor de sarcini nr. 95974/ 05.12.2022, nr. 94211/ 25.11.2022 si nr. 98764/ 13.12.2022, sens în care va prezenta, lunar, un raport privind activitățile prestate, în conformitate cu prevederile prezentului contract.

5.3. - Prestatorul se obligă să intervină în maxim 12 ore de la primirea unei sesizări din partea achizitorului privind existența unor defecțiuni.

5.4. - În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de insolvență solicitându-i acestuia rezilierea contractului de prestări servicii. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

6. Obligațiile achizitorului

6.1. Achizitorul se obligă să achite contravaloarea service-ului lunar, în maxim 30 zile de la emiterea facturii de către prestator. Factura se va emite dupa prestarea serviciilor de service lunar, confirmate de către reprezentanți ai Municipiului Zalău.

6.2. Achizitorul se obligă să achite contravaloarea pieselor defecte, pe baza facturii de procurare, prezentată de către prestator.

3
Vizat
Biroul Juridic
[Signature]

7. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

7.1. În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească la timp obligațiile asumate prin contract (potrivit art. 6.1 din contract), achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, cu titlul de penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15% pe zi** întârziere din valoarea serviciilor/lucrărilor realizate cu întârziere. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

7.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul stabilit la art. 6.2 din contract, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15% pe zi** întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

7.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat fără notificare prealabilă și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

7.4. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult **30 de zile** de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

7.5. În cazul în care prestatorul intra în procedura de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de insolvență, solicitându-i acestuia rezilierea contractului de servicii. Administratorul judiciar/ lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se continuă denunțat de drept.

7.6 În cazul în care oricare dintre părți suferă un prejudiciu datorat neexecutării obligației principale contractuale (a achizitorului: de plată a serviciilor/lucrărilor conform art. 6.1, iar a prestatorului: de realizare a serviciilor contractate conform art. 2.1), debitorul obligației va datora creditorului obligației, 100 % din valoarea obligației principale neexecutate, reprezentând daune interese compensatorii.

8. Prelucrarea datelor cu caracter personal

8.1. Executarea contractului de servicii presupune prelucrarea datelor cu caracter personal fapt pentru care părțile se obligă:

a) să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile legale în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal, și anume dispozițiile Regulamentului nr. 679/27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor- RGDP), aplicabil oricărui operator de date sau împuternicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii;

b) să prelucreze datele cu caracter personal în mod legal, echitabil și transparent față de persoana vizată, în scopuri determinate, precise, explicite și legitime, într-un mod adecvat și limitat la scopurile prelucrării, pe o durată limitată la perioada necesară îndeplinirii scopurilor, în vederea asigurării securității adecvate a datelor;

4
Viza
oficiu judiciar
4

c) să colecteze, să prelucereze, să stocheze, să arhiveze datele cu caracter personal care se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului UE nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul executării contractului de servicii, având ca obiect serviciile de mentenanță pentru sistemele de detecție și avertizare antiincendiu, pentru sistemele de antifracție și pentru sistemele de supraveghere video, cu care sunt dotate imobilele aflate în administrarea Primăriei municipiului Zalău, să păstreze datele cu caracter personal într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate pe o perioadă care nu depășește durata necesară îndeplinirii scopului pentru care au fost prelucrate, și anume durata contractului, urmând ca ulterior datele stocate pe toată această perioadă să fie șterse;

e) să asigure integritatea și confidențialitatea datelor prin luarea unor măsuri tehnice și organizatorice corespunzătoare, pentru a preveni accesul neautorizat, prelucrarea sau distribuția ilegală, precum și pierderea accidentală, modificarea sau distrugerea;

f) să se informeze și să se notifice reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu caracter personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce derivă din prevederile Regulamentului nr. 679/2016.”

9. Actualizarea prețului contractului

9.1. Pentru serviciile prestate, prețul datorat de achizitor prestatorului este cel declarat în oferta prezentată de prestator, anexă la contract.

9.2. Ajustarea prețului contractului este aplicabilă direct numai în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

10. Amendamente

10.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

10.2 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

11. Subcontractarea

11.1 Prestatorul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

11.2. Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

11.3. (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestatorul de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

11.4. Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

Vizao
oficiu juridic
[Signature]

12. Cesiunea

12.1. Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind obligațiile asumate prin contract.

12.2. Prestatorul poate cesiona doar dreptul său de a încasa contravaloarea serviciilor prestate în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

12.3 Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea dispozițiilor articolului 12.2.

13. Forța majoră

13.1. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

13.2. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

13.3. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

13.4. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de o lună, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

14. Încetarea contractului

14.1. Contractul de servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii culpabile, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

14.2 Contractul de servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

15. Soluționarea litigiilor

15.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

15.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanța judecătorească competentă.

16. Limba care guvernează contractul

16.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

17. Comunicări

17.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, în limba română.

Vizat
6

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

17.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

18. Legea aplicabilă contractului

18.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

19. Dispoziții finale

19.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

19.2. Prezentul contract a fost semnat în trei exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

19.3. Persoanele desemnate de achizitor, responsabile cu urmărirea derulării contractului, sunt: dl. Mureșan Ovidiu – Șef serviciu baze sportive - Direcția patrimoniu, dl. Mureșan Călin – consilier în cadrul Direcției patrimoniu, dl. Alin Pop din cadrul Serviciului administrativ și Darius Porumb, consilier în cadrul Serviciului de investiții, achiziții publice – Direcția tehnică al Primăriei municipiului Zalău, pentru finalizarea procedurii de achiziție.

**Achizitor,
MUNICIPIUL ZALĂU**

**Prestator,
SC PROELECTRO S.R.L. ZALĂU**

**PRIMAR,
IONEL CUNT**

**ADMINISTRATOR,
ing. NICOLAE DÂRJAN**

**DIRECTOR ECONOMIC
ec. MARIANA CUIBUS**

**DIRECTOR TEHNIC,
ing. DĂNUȚ GOSMIN CUREA**

**AVIZAT,
SERVICIUL JURIDIC**

Intocmit:
Darius Porumb
DT-SIAP/ AP/DP-3 ex.

