



MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)260.610550 Fax:(40)260.661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

CONTRACT DE SERVICII nr. 2222 din 05.11.2021

MUNICIPIUL ZALĂU, P-ța Iuliu Maniu nr. 3, telefon/fax: 0260/610550, 0260/661869, cod fiscal 4291786, cont trezorerie RO43 TREZ 24A5 1010 3203 030X, reprezentată prin **Ionel Ciunt** – primar și **ec. Mariana Cuibuș** - director economic, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

SC JUSTBRILL CLEAN SRL având sediul în municipiul Zalău, Bulevardul Mihai Viteazul, nr. 58C, telefon : 0744.646.170, e-mail: qszalau@yahoo.ro, număr de înmatriculare: J31/517/2011, cod fiscal: 29433843, cont trezorerie RO06TREZ5615069XXX006929 deschis la Trezoreria Zalău, reprezentată prin **Mirela Nicoleta Olariu**, administrator, în calitate de **prestator**, pe de altă parte,

1. *Obiectul principal al contractului*

1.1 - Prestatorul se obliga să execute servicii de curățenie a birourilor, spațiilor interioare și exterioare ale sediului Primăriei Municipiului Zalău respectând cerințele Caietului de sarcini nr. 61627/13.09.2021, prevederile ofertei postate în SEAP prin anunțul de participare simplificat nr. SCN 1093521/23.09.2021 și ale prezentului contract.

1.2 - Achizitorul se obligă să plătească Prestatorului prețul convenit în art. 2.1 al prezentului contract.

2. *Prețul contractului*

2.1 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de **12.696,00 lei fără TVA/lună**, respectiv **152.352,00 lei fără TVA/an**, adică **181.298,88 lei cu TVA/an**.

3. *Executarea și durata contractului*

3.1- Durata prezentului contract este de **12 luni începând cu data de 09.11.2021**.

4. *Documentele contractului*

4.1 - Documentele contractului sunt:

- a) Caietul de sarcini nr. 61627/13.09.2021, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- b) Oferta, respectiv propunerea tehnică și propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- c) Garanția de bună execuție, dacă este cazul;
- d) Acte adiționale, dacă este cazul;
- e) Alte anexe la contract.

1
09.11.2021

5. *Obligațiile principale ale Prestatorului*

- 5.1 Prestatorul are obligația de a dovedi calificarea personalului ce va fi angajat în prestarea serviciilor;
- 5.2 Prestatorul va folosi numai personal specializat, pe toată perioada contractului (**minim 4 persoane**);
- 5.3 Va asigura înlocuirea cu persoane specializate pe perioada concediilor de odihnă, concediilor medicale și în alte situații de acest gen, astfel încât activitatea ce trebuie prestată să nu fie afectată;
- 5.4 Prestatorul va prezenta o listă cu numele angajaților care vor presta serviciul de curățenie, conform contractului. În cazul în care persoanele nominalizate se înlocuiesc, prestatorul are obligația de a notifica achizitorul și a transmite o listă actualizată cu persoanele nou venite, plus dovada calificării acestora. Notificarea se va face către serviciul Administrativ din cadrul Primăriei Municipiului Zalău. Se interzice prestatorului să aducă personal în afara celui nominalizat;
- 5.5 Persoanele care participă la realizarea serviciului de curățenie și întreținere trebuie să se comporte civilizată;
- 5.6 Ținuta lucrătorilor care participă la curățenie și întreținere trebuie să fie în permanență decentă și curată; toți lucrătorii vor purta în timpul orelor de program uniforme cu ecuson prevăzute cu numele, prenumele și denumirea societății la care sunt angajați;
- 5.7 Persoanele care participă la realizarea serviciului de curățenie și întreținere, nu vor utiliza sub nici o formă tehnica de calcul și echipamentele din dotarea primăriei (copiatoare, telefoane, imprimante, faxuri, calculatoare, etc.);
- 5.8 Intregul personal care efectuează serviciul de curățenie și întreținere va fi examinat periodic de către organele specializate ale prestatorului în ceea ce privește asistența medicală, potrivit normelor sanitare în vigoare, va fi instruit în vederea prevenirii și stingerii incendiilor (PSI), precum și profesional privind securitatea și sănătatea în munca (convenția SSM);
- 5.9 Prestatorul va efectua curățarea, spălarea și dezinfectarea grupurilor sanitare și a spațiilor numai cu materiale și tehnologii permise de legislația comunitară și care respectă standardele europene sau internaționale în domeniu;
- 5.10 Prestatorul va asigura toate materialele, aparatele și ustensilele necesare prestării serviciilor de întreținere și curățenie;
- 5.11 Produsele utilizate pentru curățat trebuie să fie biodegradabile, să nu degradeze imediat sau în timp suprafața curățată și să nu afecteze sănătatea oamenilor și să respecte cerințele legale privind protecția mediului;
- 5.12 Produsele folosite vor fi în conformitate cu normele sanitare în vigoare și respectă standardele de protecție a mediului conform cu legislația comunitară ori cu standardele europene sau internaționale în domeniu;
- 5.13 Produsele pentru care normele în vigoare prevăd obligativitatea omologării tehnice, acestea vor fi utilizate numai după obținerea documentelor de certificare;
- 5.14 Prestatorul trebuie să dețină aparatura proprie pentru efectuarea operațiilor de curățenie – aspiratoare, aparat pentru curățat și spălat mochete (cu consumabile proprii);
- 5.15 Aparatura folosită pentru efectuarea operațiilor de curățenie va respecta normele privind siguranța în exploatare;
- 5.16 Prestatorul trebuie să dețină și alte obiecte necesare realizării prestației (lavete, galeti, mop, etc.);

5.17 Defecțiunile apărute din vina personalului prestatorului vor fi remediate de acesta gratuit;

6. Obligațiile achizitorului

6.1 Să asigure energia electrica si apa necesara prestatiei;

6.2 Să verifice modul in care se realizeaza curatenia;

6.3 Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul serviciilor prestate în termen de maxim 30 de zile de la data înregistrării facturii la registratura PMZ, P-ta Iuliu Maniu nr.3, jud, Salaj.

7. Sancțiuni pentru neîndeplinirea obligațiilor

7.1.- În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească la timp obligațiile asumate prin contract (conform graficului stabilit), achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, cu titlul de penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15% pe zi** întârziere din valoarea serviciilor realizate cu întârziere;

7.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul stabilit la art. 6.3 din contract, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15% pe zi** întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

7.3 - Pentru prejudiciul provocat prin executarea cu întârziere, neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, care depășeste valoarea penalităților ce pot fi percepute în condițiile art. 7.1, 7.2 si 7.4; în completare, părțile datorează daune-interese în condițiile dreptului comun.

7.4 – Daca se constata ca atributiile prevazute in contract privind calitatea serviciilor nu sunt efectuate corespunzator, achizitorul are dreptul sa penalizeze prestatorul cu un procent de pana la 5% din valoarea facturii lunare, in baza notei/notelor de constatare intocmite de care persoana responsabila cu urmarirea realizarii serviciului și contrasemnata de catre angajatul (angajatii) din biroul in care nu s-a efectuat curatenia. Dupa 3 penalizari succesive, achizitorul poate proceda la rezilierea contractului.

8. Garanția de bună execuție a contractului

8.1. Quantumul garanției de bună execuție a contractului reprezintă un procent din prețul fără TVA al contractului, respectiv 10%. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la semnarea contractului de achiziție publică. De regulă, garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o instituție de credit sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract. În cazul în care valoarea garanției de bună execuție este mai mică de 5.000 de lei, autoritatea contractantă are dreptul de a accepta constituirea acesteia prin depunerea la casierie a unor sume în numerar. În situația în care garanția de bună execuție se constituie printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit, este obligatoriu a se preciza în cuprinsul poliței sau scrisorii de garanție că diminuarea valorii acesteia, inclusiv la termen, se face doar cu acordul scris al achizitorului. Prevederile, termenele și clauzele prevăzute în polițele de asigurare trebuie să fie în concordanță cu prevederile contractului de servicii și cu prevederile HG 395/2016, cu modificările și completările ulterioare. Lipsa acestor precizări sau cuprinderea unor precizări restrictive, va determina/constitui motiv de respingere a instrumentului de garantare de către achizitor.

Vizat
oficiul juridic

8.2 În situația în care garanția de bună execuție va fi constituită prin rețineri succesive din facturile emise, prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la Trezorerie. Suma inițială care se depune de către contractant, în contul astfel deschis, va fi de 0,5% din prețul contractului fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului, până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție.

8.3 (1) În situația în care părțile convin prelungirea termenului de prestare a serviciilor contractate, precum și pentru orice motiv (inclusiv forța majoră) prestatorul are obligația de a prelungi valabilitatea garanției de bună execuție, cu durata corespunzătoare prelungirii contractului de servicii, în 5 zile lucrătoare de la data semnării de către părți a actului adițional de prelungire.

(2) Garanția de bună execuție ce se va prelungi va fi valabilă de la data expirării celei inițiale pe perioada de prelungire a termenului de execuție și până la semnarea procesului verbal de recepție finală.

8.4 Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

8.5. În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziție publică se suplimentează valoarea acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică, în maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării de către părți a actului adițional de majorare.

8.6. - Garanția de bună execuție se va restitui conform art. 42 alin. (2) din HG nr. 395/2016 în termen de 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin prezentul contract, dacă achizitorul nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

9. Modalități de plată

9.1. Pentru serviciile prestate, achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator, în termen de **30 zile calendaristice** de la comunicarea facturii de către acesta, în contul de Trezorerie al prestatorului.

9.2 Factura se va emite lunar, până la data de 5 a lunii pentru servicii prestate în luna anterioară și va fi însoțită de Procesul verbal de recepție lunară (Anexa 1 la Caietul de sarcini). Factura se va viza "Bun de plată" de către Serviciul Administrativ.

10. Ajustarea prețului contractului

10.1 Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

10.2. În conformitate cu prevederile art. 164 din HG nr. 395/2016, ajustarea prețului contractului este posibilă numai în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului

Vizat
oficiul juridic

11. Închiderea contractului

11.1 – Contractul de servicii încetează prin ajungerea la termenul stabilit de către părți.

11.2 – Contractul de servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii culpabile, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

11.3 – Contractul de prestări servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

11.4 – Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat fara punere in intirziere si fara sesizarea instantei de judecata și de a pretinde plata integrală a prejudiciului cauzat precum și eventuale daune-interese.

12. Prelucrarea datelor cu caracter personal

12.1. Executarea contractului de servicii presupune prelucrarea datelor cu caracter personal fapt pentru care părțile se obligă:

a) să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile legale în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal, și anume dispozițiile Regulamentului nr. 679/27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor- RGDP), aplicabil oricărui operator de date sau împuternicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii;

b) să prelucreze datele cu caracter personal în mod legal, echitabil și transparent față de persoana vizată, în scopuri determinate, precise, explicite și legitime, într-un mod adecvat și limitat la scopurile prelucrării, pe o durată limitată la perioada necesară îndeplinirii scopurilor, în vederea asigurării securității adecvate a datelor;

c) să colecteze, să prelucreze, să stocheze, să arhiveze datele cu caracter personal care se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului UE nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul executării contractului de servicii, având ca obiect asigurarea serviciului de servicii de curățenie a birourilor, spațiilor interioare și exterioare ale sediului Primăriei Municipiului Zalău;

d) să păstreze datele cu caracter personal într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate pe o perioadă care nu depășește durata necesară îndeplinirii scopului pentru care au fost prelucrate, și anume durata contractului, urmând ca ulterior datele stocate pe toată această perioadă să fie șterse;

e) să asigure integritatea și confidențialitatea datelor prin luarea unor măsuri tehnice și organizatorice corespunzătoare, pentru a preveni accesul neautorizat, prelucrarea sau distribuția ilegală, precum și pierderea accidentală, modificarea sau distrugerea;

f) să se informeze și să se notifice reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu caracter personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce derivă din prevederile Regulamentului nr. 679/2016.”

Vizat
oficiul juridic

13. Amendamente

(1) Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

(2) Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

14. Modificarea contractului

14.1 Modificarea contractului de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, se realizează numai în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, prin act adițional.

14.2 Orice modificare a contractului de achiziției publice în cursul perioadei sale de valabilitate, altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea 98/2016, se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile legii.

15. Forța majoră

15.1 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

15.2 - îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

15.3 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

16. Soluționarea litigiilor

16.1 - Achizitorul și Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

16.2 - Dacă, după **15 zile** de la începerea acestor tratative, achizitorul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, de către instanța judecătorească competentă.

17. Cesiunea

17.1. Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind obligațiile asumate prin contract.

17.2. Prestatorul poate cesiona doar dreptul său de a încasa contraprestația serviciului executat în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

17.3. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea dispozițiilor articolului 17.2.

18. Limba care guvernează contractul

18.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

Vizat
oficiul juridic

19. Comunicări

19.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

19.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

20. Legea aplicabilă contractului

20.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

21. Dispoziții finale

21.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

21.2. Prezentul contract a fost semnat în trei exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

21.3. Persoana desemnată de achizitor, responsabilă cu urmărirea derulării contractului, este Chereches Liviu, administrator.

Achizitor,
Municipiul Zalău

Primar,
Ionel Ciunt

Director economic,
ec. Mariana Ciubuş

Director tehnic,
ing. Danut Gasmin Curea

Vizat,
Serviciul juridic,

Prestator,
SC JUSTBRILL CLEAN SRL

Administrator,
Mirela Nicoleta Olariu





MUNICIPIUL ZALĂU
PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)260.610550 Fax:(40)260.661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

CPD

CONTRACT DE SERVICII
Nr. 41191 din 16.06.2021

1. Părțile contractante:

1.1 **Autoritatea contractantă:** MUNICIPIUL ZALĂU, P-ța I. Maniu nr. 3, telefon: 0260 610 550; fax: 0260 661 869, e-mail: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. RO20 TREZ 24A6 8505 0710 130X, deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt** – Primar, și **ec. Mariana Cuibuș** – Director economic, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

1.2 **Prestatorul:** S.C. PREFCON S.R.L. ZALĂU, cu sediul în Zalău, str. Moigradului nr. 32, telefon: 0260 660 466, e-mail: office@prefcon.ro, cod fiscal RO 5067710, înregistrat la Registrul Comerțului cu nr. J31/834/07.12.1993, cont nr. RO50 TREZ 5615 069X XX00 1384, deschis la TREZORERIA ZALĂU, reprezentată prin **Onuț Prodan** - administrator, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e) **asistență tehnică** - servicii de asistență oferite de prestator, beneficiarului proiectului/constructorului, din momentul începerii lucrărilor de construcție și până la recepția acestora, incluzând și reproiectarea unor elemente-ansambluri pe care constructorul nu le poate realiza datorită unor cauze obiective;
- f) **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții

apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

- g) *zi* - zi calendaristica; an - 365 de zile;
- h) **garanția de bună execuție** - garanția care se constituie de către executant în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului;
- i) **act adițional**: document prin care se pot modifica termenii și condițiile contractului.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1 Prestatorul se obligă să **presteze servicii de elaborare a documentației tehnico-economice faza PT verificată de verificatori tehnici autorizați și servicii de asistență tehnică din partea proiectantului** pentru realizarea obiectivului de investiții “**Reabilitarea blocului de locuințe sociale – Bl. C3 din Municipiul Zalău**”, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract și prin oferta datată în 11.05.2021 și înregistrată la Primăria Municipiului Zalău cu nr. 31509 din 11.05.2021 (care face parte integrantă din contract), cu respectarea cerințelor din Caietul de sarcini nr. 28942 din 29.04.2021.

4.2 Documentațiile care fac obiectul prezentului contract vor fi structurate conform art 5.1 din contract.

4.3 Prestatorul se obligă să presteze servicii de asistență tehnică din partea proiectantului pe parcursul executării lucrărilor, detaliate la art. 8.2 din contract, în conformitate cu cerințele specificate în Caietul de sarcini nr. 28942 din 29.04.2021.

5. Prețul contractului

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, este de **69.804,51 lei fără TVA**, respectiv **83.067,37 lei cu TVA inclus**, din care TVA 13.262,85 lei defalcat după cum urmează:

Nr. Crt.	Denumire obiect	Valoare lei (fără TVA)	TVA lei	Valoare lei (cu TVA)
I.	ETAPA I	18.400,00	3.496,00	21.896,00
	Faza I – Elaborare proiect pentru autorizarea executării lucrărilor de construire (P.A.C./D.T.A.C.)			
	Elaborare studii și documentații necesare obținerii avizelor solicitate prin Certificatul de urbanism (neobținute la faza DALI)			
	Elaborare Proiect pentru autorizarea executării lucrărilor (P.A.C./DTAC)			
	Elaborare Proiect de organizare a execuției lucrărilor (P.O.E./DTE)			
	Verificare PAC/DTAC, conform Legii 10/1995			
	Faza II – Elaborare/Definitivare Proiect Tehnic de execuție (PTh) + Detalii de execuție (DE)	21.160,00	4.020,40	25.180,40
	Elaborare/Definitivare Proiect Tehnic (PTh) de execuție;			
	Elaborare Caiete de Sarcini pe categorii de lucrări;			
	Elaborare Detalii de Execuție;			
	Elaborare Centralizatoare și Liste de cantități de lucrări cu prețuri și fără prețuri; Deviz;			
	Planul de securitate și sănătate în conformitate cu art.12 din HG 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile;			
	Documentația privind exploatarea, întreținerea și reparațiile;			
	Proiectul de urmărire privind comportarea în timp;			
	Verificare PAC/DTAC; PTh+DE, conform Legii 10/1995:	4.600,00	874,00	5.474,00
	Ajustarea, completarea și/sau modificarea Proiectului tehnic și a detaliilor de execuție ca urmare a recomandărilor verificatorului/verificatorilor ethnic de proiect.			
	Programul de control al calității, pe specialități, cu precizarea fazelor determinante, vizat de o persoană atestată.			
II.	ETAPA II – Servicii de asistență tehnică din partea proiectantului pe durata executării lucrărilor	25.644,51	4.872,45	30.516,96
	TOTAL	69.804,51	13.262,85	83.067,36

5.2 Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

5.3 Prețul contractului include contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor, acordurilor și a studiilor neobținute la faza DALI, stabilite prin Certificatul de urbanism nr. 555/ 26.06.2020, precum și a eventualelor taxe OCPI.

[Signature] Vizat
 Biroul juridic

6. Durata contractului

6.1 Termenul de predare a documentației elaborate este de 60 zile calendaristice (2 luni) de la data semnării contractului de către părți.

6.2 Durata serviciilor de asistență tehnică este corelată cu durata execuției lucrărilor pentru realizarea obiectivului de investiții **“Reabilitarea blocului de locuințe sociale – Bl. C3 din Municipiul Zalău”**.

6.3 Durata serviciilor de asistență tehnică se prelungește automat, fără a fi necesar un acord de voință expres al părților în acest sens, în situația depășirii, din motive independente de culpa autorității contractante, a termenelor de realizare a lucrărilor prevăzute în Contractul de lucrări, depășire care face necesară prestarea în continuare a serviciilor de către prestator, cu menținerea valorii contractului conform prevederilor art. 5 din contract.

7. Documentele contractului

7.1 Documentele contractului sunt cele precizate mai jos și fac parte integrantă din prezentul contract :

a) Solicitarea de ofertă înregistrată la Primăria Municipiului Zalău cu nr. 28943 din 29.04.2021;

b) Oferta **S.C. PREFCON S.R.L. ZALĂU**, datată în 11.05.2021, înregistrată la Primăria Municipiului Zalău cu nr. 31509 din 11.05.2021 și completată prin e-mail-ul din data de 09.06.2021, înregistrat la Primăria Municipiului Zalău cu nr. 39277 din 09.06.2021;

c) Documentația tehnico-economică elaborată la faza DALI aferentă obiectivului de investiții **“Reabilitarea blocului de locuințe sociale – Bl. C3 din Municipiul Zalău”**;

d) Garanția de bună execuție;

e) Contractul de asociere, dacă este cazul

f) Acordul de subcontractare, dacă este cazul

g) Alte anexe la contract.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 Obligațiile principale ale prestatorului pentru prestarea serviciilor de elaborare PT

8.1.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă, care corespund cerințelor legislației specifice în vigoare și Caietului de sarcini nr. 28492 din 29.04.2021.

8.1.2 Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă și în conformitate cu prevederile HG nr. 907/2016 privind

etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.

8.1.3 Prestatorul se obligă să presteze serviciile conform prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare și să îndeplinească obligațiile care îi revin, în calitate de proiectant, conform acestui act normativ.

8.1.4 Prestatorul se obligă să obțină toate acordurile și avizele solicitate prin Certificatul de urbanism, aferente fazei PT.

8.1.5 Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8.1.6 Prestatorul se obligă să încheie și să dețină asigurare de răspundere civilă profesională, valabilă pe toată perioada derulării contractului.

8.1.7 Prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile ce fac obiectul prezentului contract să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentațiilor predate achizitorului.

8.2 Obligațiile principale ale prestatorului pentru prestarea serviciilor de asistență tehnică

8.2.1 Acordarea de consultanță și răspunsuri la clarificări pe parcursul derulării procedurii de achiziție a contractului de lucrări, în baza documentației tehnico-economice elaborate la faza PT;

8.2.2 Urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate prin proiect, conform reglementărilor tehnice în vigoare și a celor mai bune tehnologii de execuție existente;

8.2.3 Stabilirea modului de tratare a defectelor aparute în execuție precum și urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate după însușirea acestora de către verificatorii atestați de proiecte;

8.2.4 Soluționarea neconformităților și neconcordanțelor semnalate de către verificatorii atestați, executanți, etc. la soluțiile tehnice proiectate dacă acest lucru se impune;

8.2.5 Participarea la toate fazele determinante stabilite împreună cu Inspectoratul de Stat în Construcții Sălaj în cadrul programului de control al calității lucrărilor de execuție;

8.2.6 Participarea la recepții parțiale, recepții la terminarea lucrărilor, recepții finale, la punerea în funcțiune a fiecărei lucrări cuprinse în proiect și elaborarea punctului său de vedere asupra modului de realizare a lucrărilor;

8.2.7 Elaborarea de soluții tehnice prin dispoziții de șantier, pe parcursul derulării execuției lucrărilor, în cazul modificării soluțiilor stabilite inițial în proiect și urmărirea aplicării acestora;

8.2.8 Avizarea/modificarea detaliilor de execuție realizate de antreprenori;

8.2.9 Avizarea lucrărilor suplimentare care pot interveni pe parcursul execuției lucrărilor.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1 Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de **30 zile calendaristice de la comunicarea facturii** de către acesta. Facturile se vor emite după recepția documentațiilor cuprinse în prezentul contract, pe bază de proces-verbal de recepție, respectiv după prestarea serviciilor de asistență pe durata executării lucrărilor.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 În cazul în care, din vina sa, executantul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,15% pe zi întârziere din valoarea serviciilor executate cu întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2 În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul stabilit la art. 17.1 din contract, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,15% pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3 Penalitățile datorate curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

10.4 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

10.5 În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de insolvență solicitându-i acestuia rezilierea contractului de servicii. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

10.6 Pentru prejudiciul provocat prin executarea cu întârziere, neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, care depășește valoarea

penalităților ce pot fi percepute în condițiile art. 10.1, 10.2 și 10.7, în completare, părțile datorează daune-interese în condițiile dreptului comun.

10.7 În cazul în care oricare dintre părți suferă un prejudiciu datorat neexecutării obligației principale contractuale (a achizitorului: de plată a serviciilor conform art. 5.2, iar a prestatorului: de prestare a serviciilor contractate conform cap. 4), debitorul obligației va datora creditorului obligației, 100 % din valoarea obligației principale neexecutate, reprezentând daune interese compensatorii.

Clauze specifice

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 Cuantumul garanției de bună execuție a contractului reprezintă 10% din prețul contractului, fără TVA. De regulă, garanția de bună execuție se constituie în termen de maxim 5 (cinci) zile lucrătoare de la data semnării contractului, prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, și devine anexă la contract. În cazul în care valoarea garanției de bună execuție este mai mică de 5.000 lei, autoritatea contractantă are dreptul de a accepta constituirea garanției acesteia prin depunerea la caserie a unor sume în numerar. În situația în care garanția de bună execuție se constituie printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit, este obligatoriu a se preciza în cuprinsul poliței sau scrisorii de garanție că diminuarea valorii acesteia, inclusiv la termen, se face doar cu acordul scris al achizitorului. Prevederile, termenele și clauzele prevăzute în polițele de asigurare trebuie să fie în concordanță cu prevederile contractului de lucrări și cu prevederile HG 395/2016, cu modificările și completările ulterioare. Lipsa acestor precizări sau cuprinderea unor precizări restrictive, va determina/constitui motiv de respingere a instrumentului de garantare de către achizitor.

11.2 Garanția de bună execuție poate fi constituită și prin rețineri succesive din facturile emise, situație în care prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la Trezorerie. Suma inițială care se depune de către contractant în contul astfel deschis, va fi de 0,5 % din prețul contractului fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului, până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție.

11.3 (1) În situația în care părțile convin prelungirea termenului de prestare a serviciului contractat, precum și pentru orice motiv (inclusiv forța majoră) executantul are obligația de a prelungi valabilitatea garanției de bună execuție, cu durata corespunzătoare prelungirii termenului de prestare a serviciului, în maxim **5 zile lucrătoare** de la data semnării de către părți a actului adițional de prelungire.

(2) Garanția de bună execuție ce se va prelungi va fi valabilă de la data expirării celei inițiale pe perioada de prelungire a termenului de prestare a serviciului.

11.4 Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare numai după ce executantul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

11.5 Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă executantul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

11.6 Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție, în termen de **14 zile** de la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului care face obiectul prezentului contract, dacă nu a ridicat până la aceea dată pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim, conform art. 42, alin 3(b) din HG 395/2016.

12. Alte obligații ale achizitorului

12.1 Achizitorul va avea următoarele obligații:

- a) de a aproba toate documentele proiectului, realizate cu respectarea clauzelor contractuale, și pe care prestatorul le pune la dispoziția sa;
- b) de a acorda prestatorului, tot sprijinul de care acesta are nevoie în îndeplinirea obligațiilor și activităților ce îi revin în executarea prezentului contract.

13. Alte obligații ale prestatorului

13.1 Obligații privind serviciile de elaborare PT

13.1.1 Prestatorul are obligația de a presta obligațiile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta, fără a modifica prețul contractului.

13.1.2 Prestatorul se obligă să presteze serviciile mai jos menționate, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract:

- a) de a presta serviciile în conformitate cu termenul de prestare stabilit;
- b) de a asigura prin documentația tehnică nivelul de calitate corespunzător cerințelor cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- c) de a soluționa, în cel mai scurt timp, neconformitățile și/sau neconcordanțele semnalate de către beneficiari și experți tehnici independenți, în baza rapoartelor de verificare a acestora;
- d) de a supraveghea prestarea serviciilor și de a răspunde atât de siguranța operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului;
- e) de a asigura resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de/și pentru

contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;

- f) prestatorul va avea obligația de a răspunde tuturor solicitărilor făcute în baza Legii nr. 10/1995, fără a pretinde costuri suplimentare;
- g) **Prestatorul se obligă să introducă în documentații, fără costuri suplimentare, toate modificările necesare urmare a tuturor etapelor de avizare a acestora, cele prevăzute în Ghidul solicitantului sau cele solicitate de către finanțator.**
- h) **Prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile ce face obiectul prezentului contract să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentațiilor predate achizitorului.**

13.1.3 Prestatorul este răspunzător atât față de angajator cât și față de organele abilitate ale statului, pentru prestarea serviciilor în conformitate cu prevederile contractuale și cu reglementările tehnice în vigoare.

13.1.4 Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.);
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aeferente.

13.1.5 Prestatorul răspunde în cazul neducerii la îndeplinire a obligațiilor prevăzute la art. 13, precum și în cazul neasigurării, din culpa sa, a realizării calitative a serviciului prestat, la nivelul prevăzut în contract, caiete de sarcini și în reglementările tehnice în vigoare.

13.1.6 Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

13.1.7 Prestatorul se obligă să presteze serviciile, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în prezentul contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.1.8 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

13.2 Alte obligații privind serviciile de asistență tehnică

13.2.1 Emiterea dispozițiilor de șantier pentru lucrările apărute pe parcursul execuției în situații neprevăzute;

13.2.2. Emiterea memoriilor/notelor justificative aferente dispozițiilor de la punctul 13.2.1.

 Vizat
oficiul juridic

13.2.3 Participarea la predarea amplasamentului, la ședințele de progres organizate pe parcursul derulării execuției lucrărilor și la recepția la terminarea lucrărilor;

13.2.4 Refacerea devizului general după derularea licitațiilor și la recepția la terminarea lucrărilor;

13.2.5. Detalierea de soluții tehnice, piese scrise și piese desenate;

13.2.6. Adoptarea de soluții tehnice pentru situațiile care nu au fost cuprinse în proiectul tehnic;

13.2.7 Modificări de soluții tehnice, piese scrise și piese desenate, în conformitate cu proiectul tehnic avizat, la solicitarea beneficiarului pentru problemele apărute pe parcursul execuției lucrărilor la obiectivul de investiții menționat la art. 4.1, care nu au putut fi prevăzute și/sau detaliate în documentația tehnico-economică și care au apărut pe perioada.

13.2.8 Prestatorul își va desfășura activitatea ca reprezentant al Autorității Contractante în relațiile cu Dirigintele de șantier, Constructorul, Furnizorii și Prestatorii de servicii în derularea contractului de lucrări.

13.2.9 Pe parcursul lucrărilor, prestatorul se obligă să efectueze deplasări pe șantier, în termen de trei zile lucrătoare de la solicitarea în scris a beneficiarului sau a reprezentantului acestuia, dirigintele de șantier, în cazurile justificate.

14. Drepturi de proprietate intelectuală

14.1 Toată documentația aferentă proiectului, elaborată sub orice formă, este și va rămâne în proprietatea beneficiarului în timpul și după finalizarea activităților contractului. Prestatorul nu poate folosi sau dispune de această documentație fără un acord scris în prealabil, emis de achizitor.

14.2 Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricăror:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea temei de proiectare întocmită de către achizitor.

15. Numărul de exemplare

15.1 Documentațiile aferente proiectului tehnic și detaliilor de execuție (memorii tehnice, breviare de calcul, caiete de sarcini, liste cu cantități de lucrări, piese desenate și DTOE) se vor preda achizitorului de către prestator, verificate de către verficatori de proiecte autorizați, în **5 exemplare în format tipărit** (originale) și **2 exemplare în format electronic – CD** (1 exemplar cu fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Adobe Acrobat Reader și 1 exemplar cu fișiere Autocad 2004).

15.2 Documentațiile aferente fazei DTAC și cele întocmite în vederea obținerii acordurilor și avizelor, la faza PT, se vor preda achizitorului de către prestator, în **2 exemplare în format tipărit** (originale) și **1 exemplar în format electronic** – CD (fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Adobe Acrobat Reader și Autocad 2004).

15.3 Documentațiile aferente Dispozițiilor de șantier, verificate de verificatori de proiecte autorizați, vor fi predate achizitorului în **3 exemplare în format tipărit** și **2 exemplare în format electronic** (1 exemplar variantă editabilă și 1 exemplar variantă needitabilă).

16. Subcontractanții

16.1 (1) Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

(2) Lista cuprinzând subcontractanții, cu datele de recunoaștere a acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie Anexă la contract.

16.2 (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul, în întregul său, indiferent dacă a subcontractat.

16.3 Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul și termenele stabilite prin contract, achizitorul urmând să fie notificat în acest sens.

17. Modalități de plată

17.1 Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de cel mult **30 zile calendaristice** de la comunicarea facturii de către prestator. Facturile se vor emite după recepția documentațiilor aferente fazei PT, inclusiv a avizelor și acordurilor necesare (după caz), pe bază de proces-verbal de recepție, semnat de către comisia desemnată în acest sens de achizitor.

17.2 Plata serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului pe parcursul executării lucrărilor, se va efectua de către achizitor prestatorului, după prestarea serviciilor, în două tranșe, după cum urmează:

(1) Prima tranșă, în sumă de **12.800,00 lei fără TVA**, respectiv **15.232,00 lei cu TVA inclus**, se va plăti la jumătatea duratei executării lucrărilor, conform graficului de execuție;

(2) A doua tranșă, în sumă de **12.844,51 lei fără TVA**, respectiv **15.284,97 lei cu TVA inclus**, se va plăti după recepția la terminarea lucrărilor.

17.3 (1) Achizitorul are dreptul de a acorda avans executantului, în quantum de 15% din valoarea contractului, dacă acesta solicită, numai contra unei scrisori de garanție de returnare a avansului, conform Hotărârii nr. 264/2003. Potrivit art. 6 alin. (1) din HG 264/2003, la efectuarea plăților pentru lucrările executate, avansurile acordate vor fi deduse integral din sumele datorate. Nu se admit plăți

efective decât după deducerea integrală a avansului. Avansul acordat va fi recuperat integral până la sfârșitul anului bugetar și în situația în care, până la sfârșitul anului bugetar nu sunt executate lucrări a căror valoare să acopere avansul acordat se va utiliza de scrisoarea de garanție de returnare a avansului.

(2) Garanția privind returnarea avansului se va constitui în cuantumul sumei solicitate ca avans, cu valabilitate până la data îndeplinirii integrale a obligațiilor contractuale care derivă din acordarea avansului.

(3) Achizitorul poate solicita prelungirea valabilității garanției pentru returnarea avansului în cazul în care se prelungeste durata contractului.

(4) Achizitorul se obligă să restituie garanția pentru returnarea avansului la data îndeplinirii integrale a obligațiilor contractuale care derivă din acordarea avansului.

18. Ajustarea prețului contractului

18.1 Pentru serviciile prestate plățile datorate de achizitor Prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.2 Ajustarea prețului contractului este posibilă numai în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.


19. Începere, întâzieri în executarea contractului

19.1 (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- a) orice motive de întâziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, prestatorul poate solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile pot revizui, de comun acord, perioada de prestare și semna un act adițional.

19.2 Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu transmite în termenul convenit documentațiile, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorul.

 Vizat
oficiul juridic

20. Recepție și verificări

20.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

20.2. La predarea efectivă a documentațiilor, achizitorul și prestatorul au obligația de a verifica modul în care au fost elaborate lucrările prevăzute în contract, numărul lor, alte date și alte elemente necesare.

20.3 Achizitorul are obligația să preia documentațiile prevăzute în contract în forma și numărul de exemplare contractate.

20.4 Predarea - preluarea documentațiilor întocmite potrivit prezentului contract nu-l absolvă pe prestator de răspunderea cu privire la conformitatea conținutului documentației, acesta răspunzând pentru nivelul de calitate corespunzător cerințelor proiectului, pe toata durata de viață a construcției.

21. Amendamente

21.1 (1) Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**.


(2) Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

22. Încetarea contractului

22.1 Contractul de prestări servicii produce efecte până la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului care face obiectul prezentului contract și eliberarea garanției de bună execuție.

22.2 Contractul de prestări servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

22.3 Contractul de prestări servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

 Vizat
Oficiul juridic

23. Cesiunea

23.1 Cesiunea nu va exonera executantul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

23.2 Executantul poate cesiona doar dreptul său de a încasa contraprestația lucrării executate în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

23.3 Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea dispozițiilor articolului 23.2.

24. Soluționarea litigiilor

24.1 Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

24.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

25. Rezilierea contractului

25.1 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata integrală a prejudiciului cauzat precum și eventuale daune-interese.

26. Limba care guvernează contractul

26.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

27. Comunicări

27.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

27.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

28. Legea aplicabilă contractului

28.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

29. Dispoziții finale

29.1 Prezentul contract a fost încheiat în 3 (trei) exemplare originale, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

29.2 Persoana desemnată de achizitor, responsabilă cu urmărirea derulării contractului, este dl. Claudiu Cuceu, consilier achiziții în cadrul Serviciului investiții, achiziții Publice din cadrul Direcției tehnice a Primăriei Municipiului Zalău.

Achizitor,

MUNICIPIUL ZALĂU

**Primar,
Ionel Ciant**

**Director economic,
ec. Mariana Ciubus**

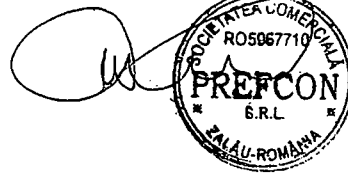
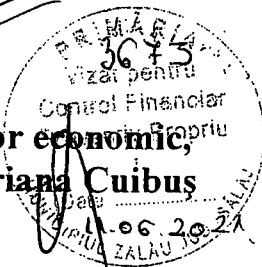
**Director tehnic,
ing. Dănuț Cosmin Curea**

Avizat Serviciul Juridic,

Prestator,

S.C. PREFCON S.R.L. ZALĂU

**Administrator,
Onut Prodan**





MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)260.610550 Fax:(40)260.661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

CONTRACT DE SERVICII

Nr. 67954 din 28 09 2021

1. Părțile contractante:

MUNICIPIUL ZALĂU, cu sediul în Municipiul Zalău, Piața Iuliu Maniu nr. 3, jud. Sălaj, telefon 0260-610550; fax: 0260-661869, e-mail: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. **RO43 TREZ 24A5 1010 3203 030X** deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt – Primar și ec. Mariana Cuibuș - Director economic**, în calitate de achizitor, pe de o parte,

și

SC Topvision Maritim SRL Zalău, cu sediul în municipiul Zalău, str. Avram Iancu nr. 39, bl. N7, ap. 17, jud. Sălaj, tel. 0743181190, email: mastan.dacian@yahoo.com, cod unic de înregistrare 37917550, cont nr. RO21TREZ5615069XXX009957, deschis la Trezoreria Zalău, reprezentată prin **Dacian Mastan - administrator**, autorizat cu Certificat de Autorizare seria RO-B-J, nr. 1400 din data de 06.11.2018, în calitate de prestator, pe de altă parte.

Clauze obligatorii

2. Obiectul contractului

2.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciul de specialitate pentru întocmirea documentațiilor cadastrale necesare înscrierii în evidențele de cadastru și publicitate imobiliară a unor imobile – străzi, proprietate publică a Municipiului Zalău, în baza HG 966/2000 privind aprobarea inventarului bunurilor ce alcătuiesc domeniul public al Municipiului Zalău, în lungime totală de 5.360 km, conform solicitării de ofertă nr. 60547/31.08.2021, în condițiile ofertei înregistrată la Municipiul Zalău cu nr. 62601 din 09.09.2021, completată prin e-mailul înregistrat la Municipiul Zalău cu nr. 65185/17.09.2021 al SC Topvision Maritim SRL Zalău și cu respectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract, străzi identificate astfel:

	Nr. inv.	Denumire	lungime/km conf MFI	lungime/km HG	suprafața/mp conf MFI	Poziția în HG 966/2002
1	10876	Str. Morii	1,620	0,5	11.340	1014
2	10905	Str. Războieni	3,740	3,74	14.960	1042
		TOTAL	5,360	4,24		

2.2. Documentațiile cadastrale vor fi elaborate în conformitate cu Legea 7/1996 a cadastrului și publicității imobiliare.

2.3. Documentațiile se vor aviza de către Biroul cadastru din cadrul Municipiului Zalău, înainte de a se depune la OCPI Sălaj.

Vizit
oficial

3. Prețul contractului

3.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de:

- 15.000,00 lei fără TVA (oferantul nu este plătitor de TVA) pentru înscrierea în evidențele de cadastru și publicitate imobiliară a celor două străzi;
- 600,00 lei/documentație fără TVA pentru documentațiile cadastrale de re poziționare fără modificare geometrie;
- 800,00 lei/documentație fără TVA pentru documentațiile cadastrale de re poziționare cu modificare geometrie;
- 800,00 lei/documentație fără TVA pentru documentațiile cadastrale de dezmembrare;
- 3.500,00 lei/documentație fără TVA pentru documentația cadastrală de alipire;
- 3.000,00 lei/documentație fără TVA pentru documentația cadastrală de re poziționare pădure.

3.2. Dacă în teren se constată că lungimea străzilor (Morii și Războieni) este mai mare decât lungimea cuprinsă în anexă, prețul plătit prestatorului de către achizitor este de 3,00 lei/metru liniar pentru lungimea constatată în plus.

3.3. Pentru documentațiile cadastrale de înscriere în evidențele de cadastru și publicitate imobiliară a celor două străzi (Morii și Războieni), prestatorul va încasa 30% din valoarea prețului aferent întocmirii acestora, după predarea și avizarea acestora de către Biroul cadastru din cadrul Municipiului Zalău.

3.4. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

3.5. Achizitorul se obligă să suporte separat contravaloarea taxelor O.C.P.I. Sălaj, dacă este cazul.

4. Durata contractului

4.1. Termenul de execuție, respectiv de întocmire a documentațiilor cadastrale de înscriere în evidențele de cadastru și publicitate imobiliară a unor imobile – străzi, proprietate publică a Municipiului Zalău (str. Morii și str. Războieni) și de predare a acestora către Biroul Cadastru din cadrul Municipiului Zalău, spre verificare și avizare, este de 42 zile de la data stabilirii traseului celor două străzi, împreună cu reprezentanții Municipiului Zalău, prin încheierea unui Proces Verbal în acest sens, semnat de reprezentanții ambelor părți.

5. Documentele contractului

5.1. Documentele contractului sunt:

- a. Solicitarea de ofertă nr. 60547/31.08.2021;
- b. Oferta SC Topvision Maritim SRL Zalău înregistrată la Municipiul Zalău cu nr. 62601 din 09.09.2021, completată prin e-mailul înregistrat la Municipiul Zalău cu nr. 65185/17.09.2021;
- c. Acte adiționale, dacă este cazul.

6. Obligațiile principale ale prestatorului

6.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele cerute de legislația în domeniu.

Vizat
oficiul juridic

7. Obligațiile principale ale achizitorului

7.1. Achizitorul, prin Serviciul patrimoniu public și privat din cadrul Direcției patrimoniu, se obligă să facă toate demersurile preliminare și să pună la dispoziția prestatorului toate documentele de care dispune, pentru ducerea la îndeplinire a contractului.

7.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de 30 zile calendaristice de la comunicarea facturii de către acesta, după prestarea serviciului, respectiv după predarea către Municipiul Zalău a comunicărilor de încheiere și a extraselor CF, cu excepția situațiilor prevăzute la art. 3.3.

8. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

8.1 - În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească la timp obligațiile asumate prin contract (potrivit art. 4.1 din contract), achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, cu titlul de penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,15% pe zi întârziere din valoarea serviciilor/lucrărilor realizate cu întârziere. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

8.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul stabilit la art. 7.2 din contract, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,15% pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

8.3. Penalitățile datorate curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

8.4. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără notificare prealabilă și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

8.5. În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de insolvență, solicitându-i acestuia rezilierea contractului de prestări servicii. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

8.6. În cazul în care oricare dintre părți suferă un prejudiciu datorat neexecutării obligației principale contractuale (a achizitorului: de plată a serviciilor conform art. 7.2, iar a prestatorului/executantului: de realizare a serviciilor contractate conform art. 2), dătorul obligației va datora creditorului obligației, 100% din valoarea obligației principale neexecutate, reprezentând daune interese compensatorii.

Clauze specifice

9. Obligațiile prestatorului

9.1. Prestatorul are obligația de a presta obligațiile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta, fără a modifica prețul contractului, cu respectarea întocmai a prevederilor Legii 7/1996 și a reglementărilor speciale privind întocmirea documentațiilor cadastrale.

9.2. Prestatorul se obligă să execute serviciile care fac obiectul prezentului contract, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

9.3. Prestatorul se obligă să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale datorată unor omisiuni și/sau erori de întocmire.

[Stampa și semnătură]

9.4. Înainte de avizarea documentațiilor de către OCPI Sălaj, acestea vor fi transmise de către prestator la Primăria Municipiului Zalău – Biroul cadastru, pentru verificare, conform art. 2.3.

10. Recepție și verificări, numărul de exemplare

10.1. Documentațiile se vor preda Biroului cadastru al Municipiului Zalău, pentru verificare din punct de vedere al documentațiilor cadastrale elaborate.

10.2. Prestatorul va preda documentațiile într-un exemplar original, Direcției patrimoniu din cadrul Primăriei Municipiului Zalău.

10.3. Predarea - preluarea documentațiilor întocmite potrivit prezentului contract nu-l absolvă pe prestator de răspunderea cu privire la conformitatea conținutului documentației.

11. Modalități de plată

11.1. Pentru serviciile prestate și predate, achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator, după predarea comunicărilor de încheiere și a extraselor CF, pe bază de proces verbal semnat de către părți, în termen de 30 zile calendaristice de la comunicarea facturii de către acesta, în contul prestatorului, cu excepția situațiilor prevăzute la art. 3.3, unde se va încheia un Proces verbal de recepție parțială.

11.2. Pentru serviciile prestate potrivit art. 3.3, factura se va emite după avizarea documentațiilor de către Biroul cadastru al Municipiului Zalău.

11.3. Factura finală se va emite după finalizarea serviciilor, respectiv după predarea comunicărilor de încheiere și a extraselor CF, Direcției Patrimoniu din cadrul Municipiului Zalău.

12. Actualizarea prețului contractului

12.2. Prețul contractului este ferm.

13. Amendamente

13.1. (1) Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

(2) - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

14. Încetarea contractului

14.1. Contractul de servicii produce efecte până la data predării, de către prestator, a comunicărilor de încheiere și a extraselor CF, Direcției Patrimoniu din cadrul Municipiului Zalău.

14.2. Contractul de servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

14.3. Contractul de servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

15. Cesiunea

15.1. Cesiunea nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate privind obligațiile asumate prin contract.

15.2. Prestatorul poate cesiona doar dreptul său de a încasa contraprestația serviciului prestat în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

15.3. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea dispozițiilor articolului 15.2.

W
o
o

16. Prelucrarea datelor cu caracter personal

16.1. Executarea contractului de servicii presupune prelucrarea datelor cu caracter personal fapt pentru care părțile se obligă:

a) să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile legale în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal, și anume dispozițiile Regulamentului nr. 679/27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor- RGDP), *aplicabil oricărui operator de date sau împuternicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii;*

b) să prelucreze datele cu caracter personal în mod legal, echitabil și transparent față de persoana vizată, în scopuri determinate, precise, explicite și legitime, într-un mod adecvat și limitat la scopurile prelucrării, pe o durată limitată la perioada necesară îndeplinirii scopurilor, în vederea asigurării securității adecvate a datelor;

c) să colecteze, să prelucreze, să stocheze, să arhiveze datele cu caracter personal care se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului UE nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, *în scopul executării contractului de servicii, având ca obiect întocmirea documentațiilor cadastrale necesare înscrierii în evidențele de cadastru și publicitate imobiliară a unor imobile – străzi, proprietate publică a Municipiului Zalău, în baza HG 966/2000 privind aprobarea inventarului bunurilor ce alcătuiesc domeniul public al Municipiului Zalău, în lungime totală de 5,360 km (str. Morii și str. Războieni);*

d) să păstreze datele cu caracter personal într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate pe o perioadă care nu depășește durata necesară îndeplinirii scopului pentru care au fost prelucrate, și anume durata contractului, urmând ca ulterior datele stocate pe toată această perioadă să fie șterse;

e) să asigure integritatea și confidențialitatea datelor prin luarea unor măsuri tehnice și organizatorice corespunzătoare, pentru a preveni accesul neautorizat, prelucrarea sau distribuția ilegală, precum și pierderea accidentală, modificarea sau distrugerea;

f) să se informeze și să se notifice reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu caracter personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce derivă din prevederile Regulamentului nr. 679/2016.

17. Soluționarea litigiilor

17.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

17.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

18. Limba care guvernează contractul

18.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

19. Comunicări

19.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, în limba română.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

19.2. Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

20. Legea aplicabilă contractului

20.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

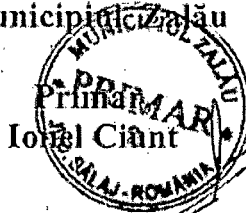
21. Dispoziții finale

21.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

21.2. Prezentul contract a fost semnat în trei exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

21.3. Persoanele desemnate de achizitor, responsabile cu urmărirea derulării contractului, sunt Iolanda Gröza – consilier Direcția Patrimoniu a Municipiului Zalău și Cristina Lal – consilier în cadrul Serviciului investiții, achiziții publice, Direcția tehnică, privind finalizarea procedurii de achiziție.

Achizitor,
Municipiul Zalău



Direcția economică,
Director executiv,
ec. Mariana Ciubuş

Direcția patrimoniu,
Director executiv,
Alexandru Pura

Direcția tehnică,
Director executiv,
ing. Dănuț Cosmin Curcea

Avizat Serviciul juridic,

Prestator,

SC Topvision Maritim SRL Zalău

Administrator,
Dacian Mastan



Întocmit: Cristina Lal
DT/SIAP/AP-CL.3ex.



**MUNICIPIUL ZALĂU
PRIMAR**

450016 - Zalău, - Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)260.610550 Fax:(40)260.661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

**ACT ADIȚIONAL NR. 1
LA CONTRACTUL DE SERVICII NR. 65759/20.09.2021**

Încheiat azi 21.10.2021 și înregistrat la Municipiul Zalău cu nr. 74695

Între,

Autoritatea contractantă: **MUNICIPIUL ZALĂU**, Piața Iuliu Maniu nr. 3, Zalău, telefon 0260.610.550, fax 0260.661.869, e-mail: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. RO43 TREZ 24A5 1010 3203 030X deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt – primar și ec. Mariana Cuibuș** - director economic, în calitate de achizitor, pe de o parte,

și

Prestatorul: **SC PENTA PROCAD SRL**, sat Badon, Comuna Hereclean nr.17, punct de lucru loc. Zalău, str. Gh. Doja, bloc 16, ap. 1, jud. Sălaj, tel. 0746-462171, cod fiscal 32976610, cont nr. **RO51 TREZ 5615 069X XX00 7865**, deschis la Trezoreria Zalău, cont garanție de bună execuție nr. **RO63 TREZ 5615 3010 1004 249X**, deschis la Trezoreria Zalău, reprezentată prin **Ion Ovidiu Pența** - administrator, în calitate de prestator, pe de altă parte.

a intervenit prezentul **act adițional**, încheiat în baza adresei nr. 700/11.10.2021, înregistrată la Municipiul Zalău cu nr. 71811/11.10.2021 a SC PENTA PROCAD SRL Badon, a Referatului Direcției patrimoniu nr. 72738/14.10.2021 și a Referatului Direcției tehnice, Serviciul investiții, achiziții publice nr. 73784/19.10.2021.

Art.1. Se modifică obiectul contractului, specificat la art. 4.1 din contract, în sensul că prestatorul se obligă să presteze serviciul de specialitate pentru obținerea avizelor de principiu privind asigurarea utilităților, elaborarea documentațiilor topografice și a documentațiilor geotehnice, în vederea realizării obiectivului "**Construire și dotare cresă în municipiul Zalău, str. Bistriței nr. 3, județul Sălaj**", în conformitate cu Certificatul de Urbanism nr. 1146/05.10.2021, inclusiv pentru imobilul identificat în CF nr. 73874, în suprafață de 141.781 mp, documentații identificate după cum urmează:

- **Avizele de principiu prevăzute de Certificatul de urbanism nr. 1146/05.10.2021**, privind asigurarea utilităților (energie termică și electrică, gaz metan, apă-canal, telecomunicații/telefonie, salubritate, I.S.U. etc.), acordul de mediu, avizul Direcției pentru cultură, culte și patrimoniul județean, conform Legii nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice și alte avize și acorduri de principiu, specifice;

- **Documentația topografică**, care să conțină planul de ridicare topografică, realizat în sistem de coordonate "Stereo 1970" cu cote de nivel, curbe de nivel și marcarea obiectivului de investiții, avizat OCPI la zi;

Vizat
oficiul juridic

- Documentația geotehnică cu referat Af – întocmită conform conținutului cadru și prevederilor legale (NP074/2014).

Art.2. Se modifică valoarea contractului specificată la art. 5.1 din contract, respectiv se majorează cu suma de 20.386,00 lei fără TVA (24.259,34 lei cu TVA), noul preț al contractului fiind de 44.100,30 lei fără TVA, respectiv 52.479,36 lei cu TVA și se compune din:

Nr. crt.	Denumirea serviciului	Valoare (lei fără TVA)	Valoare TVA	Valoare totală (lei cu TVA)
1.	Servicii de obținere a avizelor și acordurilor de principiu	12.598,00	2.393,62	14.991,62
2.	Documentație topografică	10.488,00	1.992,72	12.480,72
3.	Documentație geotehnică cu referat Af	21.014,30	3.992,72	25.007,02
TOTAL		44.100,30	8.379,06	52.479,36

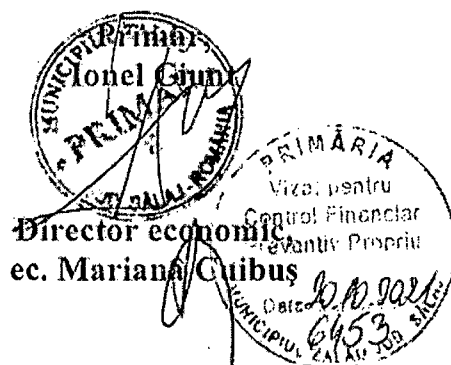
Art.3. Celelalte articole din contract rămân nemodificate.

Art.4. Prezentul act adițional face parte integrantă din Contractul de servicii nr. 65759/20.09.2021.

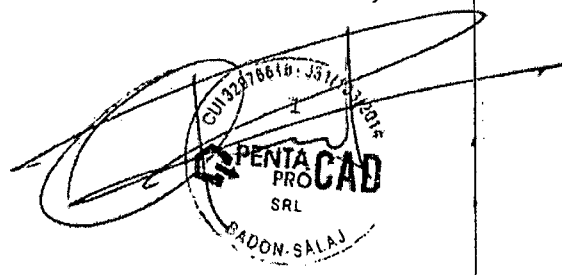
Prezentul act adițional s-a întocmit în 3 exemplare originale, din care 2 exemplare pentru achizitor și 1 exemplar pentru prestator.

Achizitor,
Municipiul Zalău

Prestator,
SC PENTA PROCAD SRL Badon


Director economic
ec. Mariana Ciubuş

Administrator,
Ion Ovidiu Pența



Director tehnic,
ing. Dănuț Cosmin Cărea

Avizat Serviciul Juridic,

Întocmit, Cristian La.
DT/SIAP/AR-CI, 3ex



**MUNICIPIUL ZALĂU
PRIMAR**

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)260 610550 Fax:(40)260.661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

CONTRACT DE SERVICII
Nr. 65459 din 20.09.2021

1. Părțile contractante:

Municipiul Zalău, Piața Iuliu Maniu nr. 3, telefon: 0260-610550; fax: 0260-661869, cod fiscal 4291786, cont nr. **RO43 TREZ 24A5 1010 3203 030X** deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt**– Primar și **ec. Mariana Cuibuș** – Director economic în calitate de **achizitor**,

și

Penta Procad SRL, sat Badon, Comuna Hereclean nr.17, punct de lucru loc. Zalău, str. Gh. Doja, bloc 16, ap. 1, jud. Sălaj, tel. 0746-462171, cod fiscal 32976610, cont nr. **RO51 TREZ 5615 069X XX00 7865**, deschis la Trezoreria Zalău, cont garanție de bună execuție nr. _____, deschis la Trezoreria Zalău, reprezentată prin **Ion Ovidiu Pența** – administrator, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e) **asistență tehnică** - servicii de asistență oferite de prestator, beneficiarului proiectului/constructorului, din momentul începerii lucrărilor de construcție și până la recepția acestora, incluzând și reproiectarea unor elemente-ansambluri pe care constructorul nu le poate realiza datorită unor cauze obiective;
- f) **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) **zi** - zi calendaristică; an - 365 de zile;
- h) **garanția de bună execuție** - garanția care se constituie de către executant în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului;
- i) **act adițional**: document prin care se pot modifica termenii și condițiile contractului.

Vizat
Oficiul Juridic

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3. Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciul de specialitate în vederea obținerii avizelor de principiu privind asigurarea utilităților, elaborarea documentațiilor topografice și a documentațiilor geotehnice, în vederea realizării obiectivului "Construire și dotare cresă în municipiul Zalău, str. Bistriței nr. 3, județul Sălaj", în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul Contract, prin Oferta nr. 689/09.09.2021, înregistrată la Municipiul Zalău cu nr. 62803/09.09.2021, prin Tema de proiectare nr. 61740/06.09.2021 și Certificatul de urbanism nr. 1038 din 07.09.2021, documentații identificate după cum urmează:

- Avizele de principiu prevăzute de Certificatul de urbanism nr. 1038/07.09.2021, privind asigurarea utilităților (energie termică și electrică, gaz metan, apă-canal, telecomunicații/telefonie, salubritate, I.S.U. etc.), acordul de mediu, avizul Direcției pentru cultură, culte și patrimoniul județean, conform Legii nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice și alte avize și acorduri de principiu, specifice;

- Documentația topografică, care să conțină planul de ridicare topografică, realizat în sistem de coordonate "Stereo 1970" cu cote de nivel, curbe de nivel și marcarea obiectivului de investiții, avizat OCPI la zi;

- Documentația geotehnică cu referat Af – întocmită conform conținutului cadru și prevederilor legale (NP074/2014).

5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor este de 23.714,30 lei fără TVA, respectiv 28.220,02 lei cu TVA și se compune din:

Nr. crt.	Denumirea serviciului	Valoare (lei fără TVA)	Valoare TVA	Valoare totală (lei cu TVA)
1.	Servicii de obținere a avizelor de principiu	9.098,00	1.728,62	10.826,62
2.	Documentație topografică	4.902,00	931,38	5.833,38
3.	Documentație geotehnică cu referat Af	9.714,30	1.845,72	11.560,02
TOTAL		23.714,30	4.505,72	28.220,02

5.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

5.3. Prețul contractului include contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor/acordurilor.

6. Durata contractului

6.1. Durata prestării serviciilor este de **2 luni**, începând cu data semnării contractului de către ambele părți.

6.2. Contractul produce efecte până la finalizarea decontărilor.

7. Documentele contractului

7.1. Documentele contractului sunt cele precizate mai jos și fac parte integrantă din prezentul contract:

- a. Tema de proiectare nr. 61740/06.09.2021;
- b. Certificatul de urbanism nr. 1038/07.09.2021;
- c. Oferta nr. 689/09.09.2021, înregistrată la Municipiul Zalău cu nr. 62803/09.09.2021;
- d. Acte adiționale, dacă este cazul.
- e. Alte anexe la contract.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 Obligațiile principale ale prestatorului pt. prestarea serviciilor

8.1.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă, care corespund cerințelor menționate în Tema de proiectare nr. 61740/06.09.2021.

8.1.2 Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă și în conformitate cu prevederile HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.

8.1.3 Prestatorul se obligă să presteze serviciile conform prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare și să îndeplinească obligațiile care îi revin, în calitate de proiectant, conform acestui act normativ.

8.1.4 Prestatorul se obligă să obțină toate acordurile și avizele solicitate prin Certificatul de urbanism.

8.1.5 Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

Vizat
Oficiu Juridic

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Temei de proiectare întocmit de către achizitor.

8.1.6 Prestatorul se obligă să încheie și să dețină asigurare de răspundere civilă profesională, valabilă pe toată perioada derulării contractului.

8.1.7 Prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile ce fac obiectul prezentului contract să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentațiilor predate achizitorului.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1 Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de **30 zile calendaristice de la comunicarea facturii** de către acesta. Facturile se vor emite după recepționarea, de către achizitor, a documentațiilor cuprinse în prezentul contract.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 - În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească la timp obligațiile asumate prin contract (potrivit art. 4.1 din contract), achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, cu titlul de penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15%** pe zi întârziere din valoarea serviciilor/lucrărilor realizate cu întârziere. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul stabilit la art. 9.1 din contract, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15%** pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3 - Penalitățile datorate curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

10.4 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără notificare prealabilă și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

10.5 - În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de insolvență solicitându-i acestuia rezilierea contractului de servicii. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

10.6. Pentru prejudiciul provocat prin executarea cu întârziere, neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, care depășește valoarea penalităților ce pot fi percepute în condițiile art. art. 10.1, 10.2 și 10.7, în completare, părțile datorează daune-interese în condițiile dreptului comun.

10.7. - În cazul în care oricare dintre părți suferă un prejudiciu datorat neexecutării obligației principale contractuale (a achizitorului: de plată a serviciilor conform art. 9.1, iar a prestatorului/executantului: de realizare a serviciilor contractate conform art. 4), debitorul obligației va datora creditorului obligației, **100%** din valoarea obligației principale neexecutate, reprezentând daune interese compensatorii.

Clauze specifice

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 Cuantumul garanției de bună execuție a contractului reprezintă 10% din prețul contractului, fără TVA. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la semnarea contractului de achiziție publică. De regulă, garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, și devine anexă la contract. În cazul în care valoarea garanției de bună execuție este mai mică de 5.000 lei, autoritatea contractantă are dreptul de a accepta constituirea garanției acesteia prin depunerea la caserie a unor sume în numerar. În situația în care garanția de bună execuție se constituie printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit, este obligatoriu a se preciza în cuprinsul poliței sau scrisorii de garanție că diminuarea valorii acesteia, inclusiv la termen, se face doar cu acordul scris al achizitorului. Prevederile, termenele și clauzele prevăzute în polițele de asigurare trebuie să fie în concordanță cu prevederile contractului de lucrări și cu prevederile HG 395/2016, cu modificările și completările ulterioare. Lipsa acestor precizări sau cuprinderea unor precizări restrictive, va determina/constitui motiv de respingere a instrumentului de garantare de către achizitor.

11.2 În situația în care garanția de bună execuție va fi constituită prin rețineri succesive din facturile emise, executantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la Trezorerie. Suma inițială care se depune de către contractant, în contul astfel deschis, va fi de 0,5 % din prețul contractului fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului, până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție.

11.3 (1) În situația în care părțile convin prelungirea termenului de execuție a lucrării contractate, precum și pentru orice motiv (inclusiv forța majoră) executantul are obligația de a prelungi valabilitatea garanției de bună execuție, cu durata

format electronic – CD (fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Adobe Acrobat Reader și Autocad 2004).

14. Subcontractanții

14.1 (1) Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

(2) Lista cuprinzând subcontractanții, cu datele de recunoaștere a acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie Anexă la contract.

14.2 Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul, în întregul său, indiferent dacă a subcontractat.

14.3 Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul și termenele stabilite prin contract, achizitorul urmând să fie notificat în acest sens.

15. Modalități de plată

15.1 Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de cel mult **30 zile calendaristice** de la comunicarea facturii de către prestator. **Facturile se vor emite după recepționarea, de către achizitor, a documentațiilor** și predarea, de către prestator, a avizelor și acordurilor necesare, conform art. 5.1 din Contract.

15.2. Achizitorul are dreptul de a acorda avans prestatorului, dacă acesta solicită, cu respectarea condițiilor din HG nr. 264/2003, republicată, numai contra unei scrisori de garanție bancară irevocabilă și necondiționată care trebuie să fie acoperitoare atât pentru recuperarea avansului acordat, cât și pentru repararea prejudiciilor ce ar putea fi aduse prin imobilizarea fondurilor publice, în cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale ce derivă din acordarea avansului și numai în limita valorică prevăzută de lege, respectiv 15 %. Potrivit art. 6 din HG nr. 264/2003, la efectuarea plăților pentru serviciile prestate, avansurile acordate vor fi deduse integral din sumele datorate. Nu se admit plăți efective decât după deducerea integrală a avansului, care va fi recuperat integral până la sfârșitul anului bugetar.

16. Ajustarea prețului contractului

16.1. Pentru serviciile prestate plățile datorate de achizitor Prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

16.2. Ajustarea prețului contractului este posibilă numai în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

17. Începere, întârzieri în executarea contractului

17.1 – (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, prestatorul poate solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile pot revizui, de comun acord, perioada de prestare și semna un act adițional.

17.2. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu transmite în termenul convenit documentațiile, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorul.

18. Recepție și verificări

18.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din Tema de proiectare.

18.2 La predarea efectivă a documentațiilor, achizitorul și prestatorul au obligația de a verifica modul în care au fost elaborate lucrările prevăzute în contract, numărul lor, alte date și alte elemente necesare.

18.3 Achizitorul are obligația să preia documentațiile prevăzute în contract în forma și numărul de exemplare contractate.

18.4 Predarea - preluarea documentațiilor întocmite potrivit prezentului contract nu-l absolvă pe prestator de răspunderea cu privire la conformitatea conținutului documentației, acesta răspunzând pentru nivelul de calitate corespunzător cerințelor proiectului, pe toata durata de viață a construcției.

19. Amendamente

19.1 – (1) Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**.

(2) Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

20. Încetarea contractului

20.1 – Contractul de prestări servicii produce efecte până la data finalizării decontărilor în cadrul contractului și eliberarea garanției de bună execuție.

20.2 – Contractul de prestări servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

20.3 – Contractul de prestări servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

21. Cesiunea

21.1 - Cesiunea nu va exonera executantul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

21.2 - Executantul poate cesiona doar dreptul său de a încasa contraprestația lucrării executate în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

21.3 - Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea dispozițiilor articolului 21.2.

22. Soluționarea litigiilor

22.1 – Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

23. Rezilierea contractului

23.1 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata integrală a prejudiciului cauzat precum și eventuale daune-interese.

24. Limba care guvernează contractul

24.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Comunicări

25.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

Vizat
Scriitorul

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

25.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26. Legea aplicabilă contractului

26.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

27. Prelucrarea datelor cu caracter personal

27.1. Executarea contractului de servicii presupune prelucrarea datelor cu caracter personal, fapt pentru care părțile se obligă:

a) să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile legale în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal, și anume dispozițiile Regulamentului nr. 679/27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor- RGDP), aplicabil oricărui operator de date sau împuternicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le prestează servicii;

b) să prelucreze datele cu caracter personal în mod legal, echitabil și transparent față de persoana vizată, în scopuri determinate, precise, explicite și legitime, într-un mod adecvat și limitat la scopurile prelucrării, pe o durată limitată la perioada necesară îndeplinirii scopurilor, în vederea asigurării securității adecvate a datelor;

c) să colecteze, să prelucreze, să stocheze, să arhiveze datele cu caracter personal care se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului UE nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul executării contractului de servicii, având ca obiect **obținerea avizelor de principiu privind asigurarea utilităților, elaborarea documentațiilor topografice și documentațiilor geotehnice, în vederea realizării obiectivului "Construire și dotare cresă în municipiul Zalău, str. Bistriței nr. 3, județul Sălaj"**;

d) să păstreze datele cu caracter personal într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate pe o perioadă care nu depășește durata necesară îndeplinirii scopului pentru care au fost prelucrate, și anume durata contractului, urmând ca ulterior datele stocate pe toată această perioadă să fie șterse;

e) să asigure integritatea și confidențialitatea datelor prin luarea unor măsuri tehnice și organizatorice corespunzătoare, pentru a preveni accesul neautorizat, prelucrarea sau distribuția ilegală, precum și pierderea accidentală, modificarea sau distrugerea;

f) să se informeze și să se notifice reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu caracter personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce derivă din prevederile Regulamentului nr. 679/2016."

Vizat
Ștefan Mădăc

28. Dispoziții finale

28.1 Prezentul contract a fost încheiat în 3 (trei) exemplare originale, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

28.2. Persoanele desemnate de achizitor, responsabile cu urmărirea derulării contractului, sunt: Adina Predescu – șef serviciu Direcția patrimoniu din cadrul Municipiului Zalău și Lal Cristina - consilier achiziții în cadrul Serviciului de investiții, achiziții publice – Direcția tehnică a Municipiului Zalău, privind finalizarea procedurii de achiziție.

Achizitor,
Municipiul Zalău
Primar, **PRIMAR**
Ionel Ciunt 2

Direcția economică
Director Economic,
ec. Mariana Ciubus

Direcția tehnică,
Director Tehnic,
ing. Dănuț Cosmin Cureau

Direcția patrimoniu,
Director Patrimoniu,
Dorin Alexandru Pura

Avizat Serviciul Juridic,

Prestator,
Penta Procad SRL Zalău
Administrator,
Ion Ovidiu Pența

Azi 21.09.2021

Întocmit
Cristina Lal
DT/SMP/AP-CL 3 ex



MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)260.610550 Fax:(40)260.661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

CONTRACT DE SERVICII

Nr. 51972 din 27.07.2021

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, a Hotărârii Guvernului nr. 395/2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului - cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a Raportului procedurii nr. 47804/12.07.2021, s-a încheiat prezentul contract de servicii.

1. Părțile contractante:

MUNICIPIUL ZALĂU, cu sediul în Municipiul Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, jud. Sălaj, tel.: 0260/610.550; fax: 0260/661.869, e-mail: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. RO09TREZ24A510103200130X deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt** – Primar și ec. **Mariana Cuibuș** - Director economic, în calitate de achizitor, pe de o parte,

și

Prestator: S.C. DIA GUARD PROTECTION S.R.L., cu sediul în mun. Zalău, str. Dumbrava, nr. 8, camera 1, bl. H-12, sc. A, et.1, ap.6, jud. Sălaj tel. 0741/152.927, e-mail: dgp.zalau@yahoo.com, cod fiscal 25271528, nr. de înregistrare la Registrul Comerțului J31/141/2009, cont nr. RO34TREZ5615069XXX005649, deschis la Trezoreria Zalău, reprezentată prin **Haiduc Marta-Ana** - administrator, în calitate de prestator, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

Vizat
oficiul juristo

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul Contractului

4.1. Prestatorul se obligă să asigure paza și protecția obiectivului „**Bloc C3, str. Dumbrava, nr.48 din municipiul Zalău**”, în conformitate cu oferta postată în SEAP în cadrul procedurii simplificate identificată cu nr. SCN1084730/19.04.2021, cu cerințele Caietului de sarcini nr. 24012/12.04.2021 (care fac parte din contract) și cu respectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract.

4.2. Obligațiile și sarcinile personalului de pază, echipamentul din dotarea acestuia, amplasamentul posturilor și consemnele vor fi cele determinate în Planul de Pază întocmit în comun cu reprezentantul prestatorului și Direcția patrimoniu din cadrul Primăriei municipiului Zalău, care va fi depus la Poliția municipiului Zalău pentru avizare urmând ca apoi un exemplar să revină fiecărei părți în cel mult 3 zile de la data începerii prestării serviciului. Planul de Pază avizat face parte din contract.

4.3. Activitatea Prestatorului se va desfășura în conformitate cu prevederile art. 20 din Legea nr.333/2003 și a Licenței de funcționare nr. 1418/P din 08.07.2009, eliberată de Inspectoratul General al Poliției Române, Direcția de Ordine Publică.

5. Durata contractului

5.1. Contractul se încheie pe o durată de **12 luni**.

5.2. Contractul de servicii intră în vigoare începând cu data de **01.09.2021**.

6. Prețul contractului

6.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de **14.189,56 lei/lună inclusiv TVA, din care TVA 2.265,56 lei/lună, respectiv 170.274,72 lei/an inclusiv TVA, din care TVA 27.186,72 lei/an**.

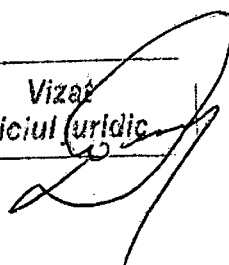
6.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului pe baza facturilor fiscale emise lunar la care va atașa Raportul de activitate pentru serviciile prestate, confirmate de către reprezentantul achizitorului.

7. Documentele contractului

7.1. Documentele contractului sunt cele precizate mai jos și fac parte integrantă din prezentul contract:

- a) Caietul de sarcini nr. 24012/12.04.2021 pentru prestarea serviciului de pază, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare, după caz;
- b) Oferta, respectiv propunerea tehnică și propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- c) Planul de Pază avizat de către Poliția municipiului Zalău;
- d) Acte adiționale, dacă există;
- e) Alte anexe la contract.

Vizat
oficiul juridic



8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1. Prestatorul se obligă, ca în termen de **30 zile** de la data semnării prezentului contract, să înființeze, în unitatea administrativ teritorială Municipiul Zalău, un dispecerat, cu echipaj de intervenție, avizat de către Poliția Română, pentru a interveni în cazul unor situații deosebite, la solicitarea agentului de pază aflat la post.

8.2. Să asigure prestarea serviciilor contractate în conformitate cu prevederile legale, Planul de Pază al obiectivului și clauzele prezentului contract, garantând îndeplinirea obligațiilor contractuale, fiind direct răspunzător pentru paza și integritatea obiectivului, a bunurilor și valorilor păzite.

8.3. Să asigure prestarea serviciilor contractate cu personal calificat, instruit teoretic și practic, să asigure echipamentul de lucru și dotarea tehnică necesară agenților de pază și să obțină avizele prevăzute de Legea nr. 333/2003;

8.4. Să acționeze pentru prevenirea oricăror fapte sau evenimente cauzatoare de pagube, iar în cazul producerii lor să ia primele măsuri de salvare a victimelor și a bunurilor aflate în pericol, conservarea urmelor și identificarea martorilor;

8.5. Să nu depășească prin măsurile întreprinse limitele prevăzute de lege și să coopereze cu organele de Poliție, Jandarmi și Pompieri pentru îndeplinirea atribuțiilor ce-i revin, informându-l pe achizitor despre măsurile luate;

8.6. Să informeze o dată pe lună, printr-un **Raport de lucru**, achizitorul cu privire la modul în care se desfășoară activitatea de pază, făcându-i propuneri pentru îmbunătățirea sistemului de pază și sporirea gradului de siguranță a obiectivului;

8.7. Să păstreze confidențialitatea datelor legate de activitatea achizitorului și sistemul de lucru, aceste date constituind secret de serviciu;

8.8. Să pună în executare cerințele achizitorului referitoare la întărirea și completarea dispozitivului de pază, contra cost, cu încheierea unui act adițional la contract.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1. Să asigure condițiile sociale necesare agenților de pază pentru buna desfășurare a atribuțiilor de serviciu, în conformitate cu consemnul particular al fiecărui post de pază;

9.2. Să colaboreze permanent și activ cu Prestatorul și cu personalul de pază pentru asigurarea eficienței activității acestuia în realizarea obligațiilor ce rezultă din contract;

9.3. Achizitorul se obligă să plătească prețul lunar către prestator în termen de 30 zile calendaristice de la comunicarea facturii de către acesta, confirmată la plată.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 - În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească la timp obligațiile asumate prin contract (potrivit art. 5.1 din contract), achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, cu titlul de penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15% pe zi întârziere** din valoarea serviciilor realizate cu întârziere. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul stabilit la art. 12.1 din contract, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15% pe zi întârziere** din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3 - Penalitățile datorate curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

10.4 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără notificare prealabilă și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

Vizat
oficiul juridic

10.5 - În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de insolvență solicitându-i acestuia rezilierea contractului de servicii. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

10.6. Pentru prejudiciul provocat prin executarea cu întârziere, neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, care depășește valoarea penalităților ce pot fi percepute în condițiile art. 10.1, 10.2 și 10.7, în completare, părțile datorează daune-interese în condițiile dreptului comun.

10.7. - În cazul în care oricare dintre părți suferă un prejudiciu datorat neexecutării obligației principale contractuale (a achizitorului: de plată a serviciilor conform art. 6.2 și 12.1, iar a prestatorului: de realizare a serviciilor contractate conform art. 4.1), debitorul obligației va datora creditorului obligației, 100 % din valoarea obligației principale neexecutate, reprezentând daune interese compensatorii.

11. Caracterul confidențial al contractului

11.1 (1) O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți, de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

(2) Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

11.2. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

- a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau
- b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau
- c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

12. Modalități de plată

12.1. Pentru serviciile prestate, achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator, în termen de **30 zile calendaristice** de la comunicarea facturii de către acesta, în contul de Trezorerie al prestatorului.

12.2 Facturile se vor emite lunar până la data de 5 a lunii, pentru serviciile prestate în luna anterioară și vor fi însoțite de Raportul de activitate lunar.

13. Actualizarea prețului contractului

13.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor Prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

13.2 - Actualizarea prețului contractului este posibilă în conformitate cu prevederile art.164 din HG 395/2016.

14. Amendamente

14.1. (1) Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**.

(2) - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

15. Modificarea contractului

15.1 - Modificarea contractului de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, se realizează numai în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, prin act adițional.

15.2 - Orice modificare a contractului de achiziției publice în cursul perioadei sale de valabilitate, altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea 98/2016, se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile legii.

16. Subcontractarea

16.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care există părți din contract pe care le subcontractează, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați la data achiziției serviciului, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

16.2 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

16.3 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract, cu acceptul achizitorului. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

17. Forța majoră

17.1. - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.2 - îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.3 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18. Soluționarea litigiilor

18.1 Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

19. Cesiunea

19.1. Cesiunea nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate sau orice obligații asumate prin contract.

19.2. Prestatorul poate cesiona doar dreptul său de a încasa contraprestația serviciului prestat în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

19.3. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea dispozițiilor articolului 19.2.

20. Rezilierea contractului

20.1 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

Vizet
oficiul juridic 5

20.2. - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public, în acest caz prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

21. Limba care guvernează contractul

21.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

22. Comunicări

22.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

22.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

23. Legea aplicabilă contractului

23.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

24. Dispoziții finale

24.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

24.2. Prezentul contract a fost semnat în trei exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

24.3. Persoana desemnată de achizitor, responsabilă cu urmărirea derulării contractului, este Marcel Cozac, consilier în cadrul Serviciului Patrimoniu al Direcției Patrimoniu și d-na Andreea Cristea, consilier achiziții Serviciul de investiții, achiziții publice al Direcției tehnice din cadrul Primăriei municipiului Zalău, pentru finalizarea procedurii de achiziție.

ACHIZITOR,
Municipiul Zalău

PRESTATOR,
S.C. Dia Guard Protection S.R.L.

PRIMAR,
Ionel Ciunt

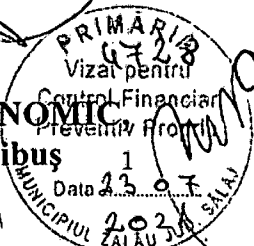
ADMINISTRATOR,
Marta-Ana Haiduc

DIRECTOR ECONOMIC
ec. Mariana Ciubuş

DIRECTOR TEHNIC,
ing. Dănuț-Cosmin Curea

SERVICIUL JURIDIC,

Întocmit,
Andreea Cristea
DT/SIAR/AP- AC/3 ex.





MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)260.610550 Fax:(40)260.661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

CONTRACT DE SERVICII

Nr. 51971 din 27.07.2021

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, a Hotărârii Guvernului nr. 395/2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului - cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a Raportului procedurii nr. 47804/12.07.2021, s-a încheiat prezentul contract de servicii.

1. Părțile contractante:

MUNICIPIUL ZALĂU, cu sediul în Municipiul Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, jud. Sălaj, tel.: 0260/610.550; fax: 0260/661.869, e-mail: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. RO92TREZ24A670501200130X deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt – Primar și ec. Mariana Cuibuș - Director economic**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

Prestator: S.C. DIA GUARD PROTECTION S.R.L., cu sediul în mun. Zalău, str. Dumbrava, nr. 8, camera 1, bl. H-12, sc. A, et.1, ap.6, jud. Sălaj, tel. 0741/152.927, e-mail: dgp.zalau@yahoo.com, cod fiscal 25271528, nr. de înregistrare la Registrul Comerțului J31/141/2009, cont nr. RO34TREZ5615069XXX005649, deschis la Trezoreria Zalău, reprezentată prin **Haiduc Marta-Ana - administrator**, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

Vizat
oficiul juridic

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul Contractului

4.1. Prestatorul se obligă să asigure paza și protecția obiectivului „**Baza sportivă Stadion municipal Zalău**”, în conformitate cu oferta postată în SEAP în cadrul procedurii simplificate identificată cu nr. SCN1084730/19.04.2021, cu cerințele Caietului de sarcini nr. 23995/12.04.2021 (care fac parte din contract) și cu respectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract.

4.2. Obligațiile și sarcinile personalului de pază, echipamentul din dotarea acestuia, amplasamentul posturilor și consemnele vor fi cele determinate în Planul de Pază întocmit în comun cu reprezentantul prestatorului și Direcția patrimoniu din cadrul Primăriei municipiului Zalău, care va fi depus la Poliția municipiului Zalău pentru avizare urmând ca apoi un exemplar să revină fiecărei părți în cel mult 3 zile de la data începerii prestării serviciului. Planul de Pază avizat face parte din contract.

4.3. Activitatea Prestatorului se va desfășura în conformitate cu prevederile art. 20 din Legea nr.333/2003 și a Licenței de funcționare nr. 1418/P din 08.07.2009, eliberată de Inspectoratul General al Poliției Române, Direcția de Ordine Publică.

5. Durata contractului

5.1. Contractul se încheie pe o durată de **12 luni**.

5.2. Contractul de servicii intră în vigoare începând cu data de **01.09.2021**.

6. Prețul contractului

6.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de **8.201,48 lei/lună inclusiv TVA, din care TVA 1.309,48 lei/lună, respectiv 98.417,76 lei/an inclusiv TVA, din care TVA 15.713,76 lei/an.**

6.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului pe baza facturilor fiscale emise lunar la care va atașa Raportul de activitate pentru serviciile prestate, confirmate de către reprezentantul achizitorului.

7. Documentele contractului

7.1. Documentele contractului sunt cele precizate mai jos și fac parte integrantă din prezentul contract:

- a) Caietul de sarcini nr. 23995/12.04.2021 pentru prestarea serviciului de pază, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare, după caz;
- b) Oferta, respectiv propunerea tehnică și propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- c) Planul de Pază avizat de către Poliția municipiului Zalău;
- d) Acte adiționale, dacă există;
- e) Alte anexe la contract.

Vizat
oficiu juridic

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1. Prestatorul se obligă, ca în termen de **30 zile** de la data semnării prezentului contract, să înființeze, în unitatea administrativ teritorială Municipiul Zalău, un dispecerat, cu echipaj de intervenție, avizat de către Poliția Română, pentru a interveni în cazul unor situații deosebite, la solicitarea agentului de pază aflat la post.

8.2. Să asigure prestarea serviciilor contractate în conformitate cu prevederile legale, Planul de Pază al obiectivului și clauzele prezentului contract, garantând îndeplinirea obligațiilor contractuale, fiind direct răspunzător pentru paza și integritatea obiectivului, a bunurilor și valorilor păzite.

8.3. Să asigure prestarea serviciilor contractate cu personal calificat, instruit teoretic și practic, să asigure echipamentul de lucru și dotarea tehnică necesară agenților de pază și să obțină avizele prevăzute de Legea nr. 333/2003;

8.4. Să acționeze pentru prevenirea oricăror fapte sau evenimente cauzatoare de pagube, iar în cazul producerii lor să ia primele măsuri de salvare a victimelor și a bunurilor aflate în pericol, conservarea urmelor și identificarea martorilor;

8.5. Să nu depășească prin măsurile întreprinse limitele prevăzute de lege și să coopereze cu organele de Poliție, Jandarmi și Pompieri pentru îndeplinirea atribuțiilor ce-i revin, informându-l pe achizitor despre măsurile luate;

8.6. Să informeze o dată pe lună, printr-un **Raport de lucru**, achizitorul cu privire la modul în care se desfășoară activitatea de pază, făcându-i propuneri pentru îmbunătățirea sistemului de pază și sporirea gradului de siguranță a obiectivului;

8.7. Să păstreze confidențialitatea datelor legate de activitatea achizitorului și sistemul de lucru, aceste date constituind secret de serviciu;

8.8. Să pună în executare cerințele achizitorului referitoare la întărirea și completarea dispozitivului de pază, contra cost, cu încheierea unui act aditional la contract.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1. Să asigure condițiile sociale necesare agenților de pază pentru buna desfășurare a atribuțiilor de serviciu, în conformitate cu consemnul particular al fiecărui post de pază;

9.2. Să colaboreze permanent și activ cu Prestatorul și cu personalul de pază pentru asigurarea eficienței activității acestuia în realizarea obligațiilor ce rezultă din contract;

9.3. Achizitorul se obligă să plătească prețul lunar către prestator în termen de 30 zile calendaristice de la comunicarea facturii de către acesta, confirmată la plată.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 - În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească la timp obligațiile asumate prin contract (potrivit art. 5.1 din contract), achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, cu titlul de penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15% pe zi** întârziere din valoarea serviciilor realizate cu întârziere. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul stabilit la art. 12.1 din contract, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15% pe zi** întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3 - Penalitățile datorate curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

10.4 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără notificare prealabilă și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

Vizat
oficiul juridic

10.5 - În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de insolvență solicitându-i acestuia rezilierea contractului de servicii. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

10.6. Pentru prejudiciul provocat prin executarea cu întârziere, neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, care depășește valoarea penalităților ce pot fi percepute în condițiile art. 10.1, 10.2 și 10.7, în completare, părțile datorează daune-interese în condițiile dreptului comun.

10.7. - În cazul în care oricare dintre părți suferă un prejudiciu datorat neexecutării obligației principale contractuale (a achizitorului: de plată a serviciilor conform art. 6.2 și 12.1, iar a prestatorului: de realizare a serviciilor contractate conform art. 4.1), debitorul obligației va datora creditorului obligației, 100 % din valoarea obligației principale neexecutate, reprezentând daune interese compensatorii.

11. Caracterul confidențial al contractului

11.1 (1) O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți, de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

(2) Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

11.2. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

- a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau
- b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau
- c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

12. Modalități de plată

12.1. Pentru serviciile prestate, achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator, în termen de **30 zile calendaristice** de la comunicarea facturii de către acesta, în contul de Trezorerie al prestatorului.

12.2 Facturile se vor emite lunar până la data de 5 a lunii, pentru serviciile prestate în luna anterioară și vor fi însoțite de Raportul de activitate lunar.

13. Actualizarea prețului contractului

13.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor Prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

13.2 - Actualizarea pretului contractului este posibilă în conformitate cu prevederile art.164 din HG 395/2016.

14. Amendamente

14.1. (1) Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**.

(2) - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

Vizat
oficiul juridic

15. Modificarea contractului

15.1 - Modificarea contractului de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, se realizează numai în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, prin act adițional.

15.2 - Orice modificare a contractului de achiziției publice în cursul perioadei sale de valabilitate, altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea 98/2016, se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile legii.

16. Subcontractarea

16.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care există părți din contract pe care le subcontractează, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați la data achiziției serviciului, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

16.2 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

16.3 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract, cu acceptul achizitorului. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

17. Forța majoră

17.1. - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.2 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.3 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18. Soluționarea litigiilor

18.1 Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

19. Cesiunea

19.1. Cesiunea nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate sau orice obligații asumate prin contract.

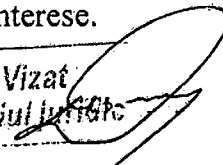
19.2. Prestatorul poate cesiona doar dreptul său de a încasa contraprestația serviciului prestat în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

19.3. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea dispozițiilor articolului 19.2.

20. Rezilierea contractului

20.1 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

Vizat
oficiul juridic



20.2. - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult **30 de zile** de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public, în acest caz prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

21. Limba care guvernează contractul

21.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

22. Comunicări

22.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

22.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

23. Legea aplicabilă contractului

23.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

24. Dispoziții finale

24.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

24.2. Prezentul contract a fost semnat în trei exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

24.3. Persoana desemnată de achizitor, responsabilă cu urmărirea derulării contractului, este Ovidiu Mureșan șef serviciu Baze Sportive din cadrul Direcției Patrimoniu și d-na Andreea Cristea, consilier achiziții în cadrul Serviciului de investiții, achiziții publice - Direcția tehnică din cadrul Primăriei municipiului Zalău, pentru finalizarea procedurii de achiziție.

ACHIZITOR,
Municipiul Zalău

PRESTATOR,
S.C. Dia Guard Protection S.R.L.

PRIMAR,
Ionel Ciunt

DIRECTOR ECONOMIC,
ec. Mariana Cuiubus

DIRECTOR TEHNIC,
ing. Dănuț-Cosmin Curea

SERVICIUL JURIDIC,

ADMINISTRATOR,
Marta-Ana Haiduc

