

MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
 Telefon: (40)/260/610550 Fax: (40)/260/661869
 http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro



Certificat RO-3415 pentru
 Sistem de Management al Calității
 Conform ISO 9001:2008

CENTRALIZATORUL ACHIZIȚIILOR PUBLICE PE ANUL 2017, TRIM. I - SERVICII

Titlu contract	Nr. contract și data atribuirii	Obiect contract	Procedura aplicata	Numar ofertanti	Furnizor/Prestator/ Executant	Parteneri(aso ciatii/ terți/ sustinatori)	Valoare contract (RON)	Sursa finantare	Data de inceput contract	Termen finalizare, conform contract	Modificare a cuantumului pretului prin act aditional și data acestuia	Executarea contractului		Pret final	Status (finalizat/ in executie)	
												Valoare platita (cu TVA)	Data efectuării plății			
CONTRACTE ÎNCHEIATE ÎN ANUL 2016, CU TERMEN DE FINALIZARE ÎN ANUL 2017																
Elaborare a documentației tehnico-economice, faza DALI + PT, pentru „Creșterea eficienței energetice a blocurilor de locuințe S18, B1, B18, P15 și M6, din Municipiul Zalău”	51651/04.08.2016	Servicii	achiziție directă	1	S.C. TAFFO S.R.L.		33,600.00	Buget local			50 zile (Etapa I) și 15 zile (Etapa II - de la primirea ordin de începere)		21,840.00	16.12.2016		In curs
Servicii de curățenie a birourilor, spațiilor interioare și exterioare ale sediului Primăriei municipiului Zalău	49973/27.07.2016	Servicii	achiziție directă	1	SC JUSTBRILL CEAN SRL Zalău		158,638.08	Buget local	01.08.2016	31.07.2017			105,758.72	13,219.84 lei/luna		In curs
Elaborarea documentației tehnico-economice, faza DALI + PT, pentru Creșterea eficienței energetice a blocurilor de locuințe C2 și C3 din Municipiul Zalău	51653/04.08.2016	Servicii	achiziție directă	1	S.C. TAFFO S.R.L. Baia Mare		24,000.00	Buget local	04.08.2016		50 zile (Etapa I) și 15 zile (Etapa II - de la primirea ordin de începere)		15,600.00	05.12.2016		In curs
Pază și protecție la bloc C3 din municipiul Zalău	76445/23.11.2016	Servicii	achiziție directă	2	SC ARMAND DEFENCE SRL		90,000.00	Buget local	23/11/2016	1 an			32,500.00	7,500.00 lei/luna		In curs
Pază și protecție la Baza Sportivă Stadion Municipal Zalău	41610/16.06.2016	Servicii	achiziție directă	3	SC ARMAND DEFENCE SRL		54,000.00	Buget local	16/06/2016	1 an				4,500.00 lei/luna		In curs
Pază și protecție la Baza Sportivă Sala Sporturilor din municipiul Zalău	73165/09.11.2016	Servicii	achiziție directă	3	SC DIA GUARD PROTECTION SRL		64,656.00	Buget local	09/11/2016	1 an				5,388.00 lei/luna		In curs
Plan Urbanistic Zonal pentru extinderea cimitirului municipal Zalău	37452/30.05.2016	Servicii	achiziție directă	1	BIA CORNELIU ZEBACINSCHI		43,000.00	Buget local	30/05/2016	9,5 luni			4,000.00 39,000.00	23.11.2016 31.03.2017	43,000.00	Finalizat
Serviciul de elaborare a doc. tehnico-economice, faza PT, pentru amenajarea Cantinei sociale din mun. Zalău	74797/16.11.2016	Servicii	achiziție directă	1	SC Art Proiect SRL		65,400.00	Buget local	16.11.2016	30 zile de la data emiterii Autorizației de Construire	Act adițional 1-16228/14.03.2017 (64,855.00 lei cu TVA)					In curs
Serviciul de elaborare a doc. tehnico-economice, faza DALI + PT, pentru Creșterea eficienței energetice a blocurilor de locuințe G24-G26-G28 și D22 din mun. Zalău	38825/02.06.2016	Servicii	achiziție directă	1	SC Taffo. SRL		24,240.00	Buget local	02.06.2016	50 zile etapa DALI 15 zile de la primirea ordinului de începere la etapa PT			15,756.00	25/10/2016		In curs
Asistență tehnică și de mentenanță a aplicațiilor informatice utilizate în cadrul Primăriei municipiului Zalău	33883/16.05.2016	Servicii	negociere fără publicare	1	SC Indeco Soft SRL		150,321.02	Buget local	01.06.2016	12 luni						In curs
Documentație cadastrală necesară înscrierii în evidențele de cadastru și publicitate imobiliară a imobilului Bulevard Mihai Viteazul	82408/28.12.2016	Servicii	achiziție directă	2	Sofron Sabin I.I.		96,850.00	Buget local	28.12.2016	3 luni						In curs

Elaborarea a Studiului de coexistență de rețele electrice, respectiv întocmirea studiului de soluții, studiului de fezabilitate, proiect tehnic și caiet de sarcini pentru rețele electrice aferent obiectivului de investiții "Modernizare bulevard Mihai Viteazul din municipiul Zalău"	64102/03.10.2016	Servicii	achiziție directă	1	SC Ianus SRL Zalău	96,000.00	Buget local	03.10.2016	60 zile lucrătoare pentru elaborarea Studiului de soluții de rețele electrice și 60 de zile lucrătoare de la emiterea Avizului Electrică pt studiul de soluții	Act adițional 1-16231/14.03.2017 (95,200.00 lei cu TVA)	71,400.00	28.03.2017	In curs
CONTRACTE ÎNCHEIATE ÎN ANUL 2017, TRIM. I													
Elaborare a documentației tehnico-economice, faza SF + PT, pentru „Lucrări tehnico-edilitare pentru blocuri ANL, Cartier Dumbrava Nord din municipiul Zalău”	23/03.01.2017	Servicii	procedură simplificată	2	SC RONO AQUA SRL	362,316.92	Buget local	03.01.2017	Etapa I-90 zile calend. de la semnarea contractului Etapa II-60 zile calend. de la primire ordin începere				In curs
Elaborare a documentației tehnico-economice, faza DALI + PT, pentru „Reabilitare clădire de patrimoniu de pe strada Unirii nr. 15, din municipiul Zalău”	6552/02.02.2017	Servicii	achiziție directă	1	SC NOVARTIS SRL	43,911.00	Buget local	02.02.2017	Etapa I-90 zile calend. de la semnarea contractului Etapa II-60 zile calend. de la primire ordin începere				In curs
Elaborare a documentației tehnico-economice, faza DALI pentru obiectivul de investiții modernizare străzi și rețele edilitare, accese carosabile, parcuri, spațiile verzi, locuri de joacă în Cartier D-va Nord (str. Coroianu, A. Barbolovici, Meteorologiei, Pietris, Dumbrava, Dumbravita, Torentului și accese carosabile Dumbrava I și II) din municipiul Zalău	6312/02.02.2017	Servicii	achiziție directă	2	SC DINAMIC CONCEPT SRL	55,335.00	Buget local	02.02.2017	50 zile de la data semnării contractului				In curs
Serviciul de elaborare a documentației tehnico-economice, faza DALI pentru obiectivul de investiții "Modernizare străzi și rețele edilitare, accese carosabile, parcuri, spațiile verzi, locuri de joacă, în Cartier Stadion (str. Mihai Eminescu, B.P. Hasdeu, Stadionului, Ciocarliei, Meses) din municipiul Zalău"	6318/02.02.2017	Servicii	achiziție directă		SC DINAMIC CONCEPT SRL	52,360.00	Buget local	02.02.2017	50 zile de la data semnării contractului				In curs



MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax:(40)/260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro



Certificat RO-3415 pentru
Sistem de Management al Calității
Conform ISO 9001:2008

CONTRACT DE SERVICII

Nr. 51651 din 04.08.2016

1. Părțile contractante:

MUNICIPIUL ZALĂU, cu sediul în Municipiul Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, Jud. Sălaj, telefon 0260-610550; fax: 0260-661869, e-mail: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. RO67 TREZ 24A7 0500 0710 130X deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt**, Primar, **Potroviță Stelian**, Secretar și ec. **Cuibuș Mariana**, Director economic, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

Prestatorul: **S.C. TAFFO S.R.L.**, cu sediul în **BAIA MARE**, Piața Păcii, nr.2, județ Maramures, tel./fax: 0362.401.527, tel: 0730.113.090, cod fiscal RO 11957799, număr de înmatriculare J24/309/1999, cont nr. RO54 TREZ 4365 069X XX00 4891, deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentată prin **Țapu Marian Emil**, în calitate de prestator, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- asistență tehnică - servicii de asistență oferite de prestator, beneficiarului proiectului/constructorului, din momentul începerii lucrărilor de construcție și până la recepția acestora, incluzând și reproiectarea unor elemente-ansambluri pe care constructorul nu le poate realiza datorită unor cauze obiective;
- forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciul de **elaborare a documentației tehnico-economice, faza DALI + PT, pentru „Creșterea eficienței energetice a blocurilor de locuințe S18, Bl.18, P15 și M6, din Municipiul Zalău”**, în perioada convenită și în conformitate cu oferta înregistrată

Vizat
oficiul juridic

la Primăria municipiului Zalău cu nr. 37107/27.05.2016, cu Tema de proiectare nr. 26464/12.04.2016 și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. Documentațiile care fac obiectul prezentului contract vor fi structurate conform art 5.1 din contract.

5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de **33.600,00 lei cu TVA**, din care **TVA 5.600,00 lei** și se compune din:

Nr. crt.	Denumirea documentației	Valoare fără TVA -Lei-	TVA -Lei-	Valoare cu TVA -Lei-
BLOC S18				
ETAPA I				
1.	Expertiză tehnică	650,00	130,00	780,00
2.	Audit energetic si emiterea certificatului de performanță energetică a blocului de locuințe (<i>Raport de audit energetic, incl. Fișa de analiză termică și energetică a clădirii</i>)	975,00	195,00	1.170,00
3.	Elaborare D.A.L.I (Deviz general, devize pe obiect)	1.625,00	325,00	1.950,00
4.	Elaborare documentații pentru obținerea Certificatului de urbanism și a avizelor și acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism, inclusiv obținerea acestora	975,00	195,00	1.170,00
Total I		4.225,00	845,00	5.070,00
ETAPA II				
5.	Elaborare Proiect tehnic (incl. DDE, DTAC, DTOE)	2.275,00	455,00	2.730,00
Total II		2.275,00	455,00	2.730,00
TOTAL S18		6.500,00	1.300,00	7.800,00
BLOC 18				
ETAPA I				
1.	Expertiză tehnică	650,00	130,00	780,00
2.	Audit energetic si emiterea certificatului de performanță energetică a blocului de locuințe (<i>Raport de audit energetic, incl. Fișa de analiză termică și energetică a clădirii</i>)	975,00	195,00	1.170,00
3.	Elaborare D.A.L.I (Deviz general, devize pe obiect)	1.625,00	325,00	1.950,00
4.	Elaborare documentații pentru obținerea Certificatului de urbanism și a avizelor și acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism, inclusiv obținerea acestora	975,00	195,00	1.170,00
Total I		4.225,00	845,00	5.070,00
ETAPA II				
5.	Elaborare Proiect tehnic (incl. DDE, DTAC, DTOE)	2.275,00	455,00	2.730,00
Total II		2.275,00	455,00	2.730,00
TOTAL BLOC 18		6.500,00	1.300,00	7.800,00
BLOC P15				
ETAPA I				
1.	Expertiză tehnică	750,00	150,00	900,00
2.	Audit energetic si emiterea certificatului de performanță energetică a blocului de locuințe (<i>Raport de audit energetic, incl. Fișa de analiză termică și energetică a clădirii</i>)	1.125,00	225,00	1.350,00
3.	Elaborare D.A.L.I (Deviz general, devize pe obiect)	1.875,00	375,00	2.250,00
4.	Elaborare documentații pentru obținerea Certificatului de urbanism și a avizelor și acordurilor solicitate prin	1.125,00	225,00	1.350,00

	Certificatul de urbanism, inclusiv obținerea acestora			
	Total I	4.875,00	975,00	5.850,00
	ETAPA II			
5.	Elaborare Proiect tehnic (incl. DDE, DTAC, DTOE)	2.625,00	525,00	3.150,00
	Total II	2.625,00	525,00	3.150,00
	TOTAL P15	7.500,00	1.500,00	9.000,00
	BLOC M6			
	ETAPA I			
1.	Expertiză tehnică	750,00	150,00	900,00
2.	Audit energetic și emiterea certificatului de performanță energetică a blocului de locuințe (<i>Raport de audit energetic, incl. Fișa de analiză termică și energetică a clădirii</i>)	1.125,00	225,00	1.350,00
3.	Elaborare D.A.L.I (Deviz general, devize pe obiect)	1.875,00	375,00	2.250,00
4.	Elaborare documentației pentru obținerea Certificatului de urbanism și a avizelor și acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism, inclusiv obținerea acestora	1.125,00	225,00	1.350,00
	Total I	4.875,00	975,00	5.850,00
	ETAPA II			
5.	Elaborare Proiect tehnic (incl. DDE, DTAC, DTOE)	2.625,00	525,00	3.150,00
	Total II	2.625,00	525,00	3.150,00
	TOTAL M6	7.500,00	1.500,00	9.000,00
	TOTAL GENERAL	28.000,00	5.600,00	33.600,00

5.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.
5.3. Prețul contractului nu include contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor.

6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului contract este :

- ✓ Termen de realizare Etapa I – 50 zile de la semnarea contractului;
- ✓ Termen de realizare Etapa II – 15 zile de la primirea ordinului de începere.

7. Documentele contractului

7.1 Documentele contractului sunt:

- a. Oferta, înregistrată la Primăria municipiului Zalău cu nr. 37107/27.05.2016;
- b. Tema de proiectare nr. 26464/12.04.2016;
- c. Acte adiționale, dacă este cazul.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă și în conformitate cu prevederile HG nr. 28/2008 și ale Ordinului nr. 863/2008, cu modificările și completările ulterioare.

8.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile conform prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare și să îndeplinească obligațiile care îi revin, în calitate de proiectant, conform acestui act normativ.

8.3. Prestatorul se obligă să obțină toate acordurile și avizele solicitate prin Certificatul de urbanism.

8.4 Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.



9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1 Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de **30 zile calendaristice de la comunicarea facturii** de către acesta. Facturile se vor emite după predarea documentațiilor cuprinse în prezentul contract, pe bază de proces-verbal de predare primire, semnat de ambele părți.

9.2. Achizitorul se obligă să suporte contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 %** pe zi întârziere din valoarea serviciilor (documentațiilor) predate cu întârziere. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2 În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 %** pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3 Penalitățile datorate curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

10.4 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără notificare prealabilă și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

10.5 În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de instanță solicitându-i acestuia rezilierea contractului de servicii. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

10.6 În cazul în care achizitorul suferă un prejudiciu direct sau indirect datorat neîndeplinirii corespunzătoare sau îndeplinirii cu întârziere a obligațiilor contractuale, precum și datorită neasigurării din culpa sa a realizării nivelului calitativ al serviciilor la nivelul prevăzut în contract, proiect, caiet de sarcini, reglementări în vigoare, **prestatorul va datora achizitorului suma echivalentă procentului de 20% din valoarea contractului de lucrări, reprezentând daune-interese contractuale.**

10.7 Cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de proiectant/proiectantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verificatorii proiectului, la sesizarea justificată a investitorului și/sau a beneficiarului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat.

Clauze specifice

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 Cuantumul garanției de bună execuție a contractului reprezintă un procent din prețul fără TVA al contractului, respectiv **5%**. Garanția de bună execuție va fi constituită prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale.

11.2 Prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la Trezorerie. Suma inițială care se depune de către contractant, în termen de maxim 10 (zece) zile de la semnarea contractului, în contul astfel deschis, va fi de 0,5 % din prețul contractului, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului, până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție. Contul deschis la Trezorerie este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

11.3 Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție aferenta serviciilor din etapa I în termen de 14 zile de la data aprobării prin HCL a DALI (variante finală) și comunicarea de către finanțator a acceptării documentației tehnice întocmite de prestator, pentru obiectivul de investiții în etapa precontractuală, în condițiile depunerii proiectului, spre finanțare, în termen



de 48 luni de la predarea documentației, în conformitate cu prevederile legale, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

11.4 Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție a Proiectului tehnic verificat de verificatori atestați, inclusiv Caiete de sarcini, Detalii de execuție, Liste de cantități, Documentație pentru obținerea autorizației de construire, Planul de securitate și sănătate în muncă, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului care face obiectul prezentului contract, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

11.5 Dacă din lipsă de sursa de finanțare sau prin HCL se decide neexecutarea lucrării cuprinse în PT în baza unui referat al achizitorului se va restitui valoarea garanției de buna execuție aferentă proiectului tehnic din contract. În această situație termenul de restituire nu va depăși 36 de luni calendaristice de la data predării documentației aferente Etapei II (PT incl. DDE, DTAC, DTOE).

12. Obligațiile achizitorului

12.1. Achizitorul va avea următoarele obligații:

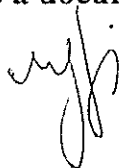
- a) de a aproba toate documentele proiectului, realizate cu respectarea clauzelor contractuale, și pe care prestatorul le pune la dispoziția sa;
- b) de a acorda prestatorului, tot sprijinul de care acesta are nevoie în îndeplinirea obligațiilor și activităților ce îi revin în executarea prezentului contract.
- c) De a transmite prestatorului în scris, solicitările de completări/modificări ale documentației elaborate, cu un termen de 72 ore înainte de termenul de depunere al acestora la autoritatea contractantă.

13. Obligațiile prestatorului

13.1. Prestatorul are obligația de a presta obligațiile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta, fără a modifica prețul contractului.

13.2. Prestatorul se obligă să execute serviciile mai jos menționate, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract:

- a) de a presta serviciile în conformitate cu termenul de prestare stabilit;
- b) de a asigura prin documentația tehnică nivelul de calitate corespunzător cerințelor cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- c) de a soluționa, în cel mai scurt timp, neconformitățile și/sau neconcordanțele semnalate de către beneficiari și experți tehnici independenți, în baza rapoartelor de verificare a acestora;
- d) de a supraveghea prestarea serviciilor și de a răspunde atât de siguranța operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului;
- e) de a asigura resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de/și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;
- f) prestatorul va avea obligația de a răspunde tuturor solicitărilor făcute în baza Legii nr. 10/1995, fără a pretinde costuri suplimentare;
- g) Prestatorul se obligă să introducă în documentații, fără costuri suplimentare, toate modificările necesare urmare a tuturor etapelor de avizare a acestora, cele prevăzute în Ghidul solicitantului sau cele solicitate de către finanțator pe parcursul derulării contractului de finanțare fără a pretinde costuri suplimentare.
- h) Prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile ce face obiectul prezentului contract să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentațiilor predate achizitorului.



Vizat
oficiul juridic



14. Drepturi de proprietate intelectuală

14.1 Toată documentația aferentă proiectului, elaborată sub orice formă, este și va rămâne în proprietatea beneficiarului în timpul și după finalizarea activităților contractului. Prestatorul nu poate folosi sau dispune de această documentație fără un acord scris în prealabil, emis de achizitor.

14.2. Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea temei de proiectare întocmită de către achizitor.

15. Numărul de exemplare

15.1. Documentațiile aferente fazei **DALI + PT** se vor preda achizitorului de către prestator în **4 exemplare listate (originale) și 2 exemplare în format electronic** (fișiere Word, Excel - MS Office 2010, Adobe Acrobat Reader și Autocad 2007).

15.2. Documentațiile pentru obținerea Certificatului de urbanism, a acordurilor și avizelor – în **2 exemplare în format tipărit (originale) și 1 exemplar în format electronic – CD** (fișiere Word, Excel - MS Office 2010, Adobe Acrobat Reader și Autocad 2007).

16. Subcontractanții

16.1. (1) Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

(2) Lista cuprinzând subcontractanții, cu datele de recunoaștere a acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie Anexă la contract.

16.2. Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul, în întregul său, indiferent dacă a subcontractat.

16.3. Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul și termenele stabilite prin contract, achizitorul urmând să fie notificat în acest sens.

17. Modalități de plată

17.1. Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de cel mult **30 zile calendaristice** de la comunicarea facturii de către prestator, după predarea documentațiilor pe bază de proces-verbal de predare primire a documentațiilor.

17.2. Achizitorul are dreptul de a acorda avans prestatorului, dacă acesta solicită, cu respectarea condițiilor din HG nr. 264/2003, republicată, numai contra unei scrisori de garanție bancară irevocabilă și necondiționată care trebuie să fie acoperitoare atât pentru recuperarea avansului acordat, cât și pentru repararea prejudiciilor ce ar putea fi aduse prin imobilizarea fondurilor publice, în cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale ce derivă din acordarea avansului și numai în limita valorică prevăzută de lege, respectiv 15 %. Potrivit art. 6 din HG nr. 264/2003, la efectuarea plăților pentru serviciile prestate, avansurile acordate vor fi deduse integral din sumele datorate. Nu se admit plăți efective decât după deducerea integrală a avansului, care va fi recuperat integral până la sfârșitul anului bugetar.

18. Actualizarea prețului contractului

18.1. Pentru serviciile prestate plățile datorate de achizitor Prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.2. Prețul contractului este ferm.

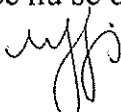
19. Începere, întâzieri în executarea contractului

19.1 Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data semnării contractului de către ambele părți.

19.2 (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- a) orice motive de întâziere, ce nu se datorează prestatorului, sau



b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, prestatorul poate solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile pot revizui, de comun acord, perioada de prestare și semna un act adițional.

19.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu transmite în termenul convenit documentațiile, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorul.

20. Recepție și verificări

20.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din tema de proiectare.

20.2 La predarea efectivă a documentațiilor, achizitorul și prestatorul au obligația de a verifica modul în care au fost elaborate lucrările prevăzute în contract, numărul lor, alte date și alte elemente necesare. Procesul verbal de predare-primire a documentației constituie recepția lucrărilor care au făcut obiectul contractului de prestări servicii.

20.3 Achizitorul are obligația să preia documentațiile prevăzute în contract în forma și numărul de exemplare contractate, condiționat de existența dovezii verificării de către verficatorii atestați, potrivit legislației în vigoare, dacă această condiție a verificării este necesară potrivit obiectului contractului.

20.4 Predarea - preluarea documentațiilor întocmite potrivit prezentului contract nu-l absolvă pe prestator de răspunderea cu privire la conformitatea conținutului documentației, acesta răspunzând în solidar cu verficatorul de proiecte pentru nivelul de calitate corespunzător cerințelor proiectului, pe toata durata de viața a construcției.

21. Amendamente

21.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**.

22. Încetarea contractului

22.1 Contractul de prestări servicii produce efecte până la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului care face obiectul prezentului contract și eliberarea garanției de bună execuție.

22.2 Contractul de prestări servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii culpabile, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

22.3 Contractul de prestări servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

23. Soluționarea litigiilor

23.1 Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2 Dacă, după 10 de zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

24. Limba care guvernează contractul

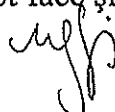
24.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

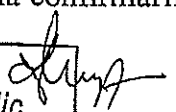
25. Comunicări

25.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, în limba română.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

25.2. Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

 7

Vizat 
oficiul juridic

26. Legea aplicabilă contractului

26.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

27. Dispoziții finale

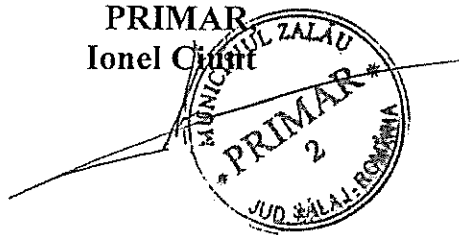
27.1 Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

27.2 Prezentul contract a fost semnat în trei exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

27.3 Persoana desemnată de achizitor, responsabilă cu urmărirea derulării contractului, este ing. Nicoară Sergiu, Serviciul Investiții, Achiziții Publice.

**ACHIZITOR,
MUNICIPIUL ZALAU,**

**PRIMAR
Ionel Ciuit**



**SECRETAR,
Potroyiță Stelian**

**DIRECTOR ECONOMIC,
ec. Cuibuș Mariana**

**DIRECTOR EXECUTIV,
ing. Curea Danuț Cosmin**

SERVICIUL JURIDIC,

**PRESTATOR,
S.C. TAFFO S.R.L.
ADMINISTRATOR
ȚAPU MARIAN EMIL**



Întocmit,
ing. Nicoară Sergiu



MUNICIPIUL ZALĂU PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax (40)/260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro



Certificat RO-3415 pentru
Sistem de Management al Calității
Conform ISO 9001:2008

CONTRACT DE SERVICII nr. 49.973 din 27.07. 2016

MUNICIPIUL ZALĂU, P-ța Iuliu Maniu nr. 3 , telefon/fax : 0260/610550/661869, cod fiscal 4291786, cont trezorerie RO43TREZ24A510103203030X, reprezentată prin **Ionel Ciunt**, primar, **Petroviță Stelian**, secretar, ec. **Cuibuș Mariana**, director economic, în calitate de achizitor, pe de o parte,

și

SC JUSTBRILL CLEAN SRL adresa sediu Zalău, Bulevardul Mihai Viteazul nr.58 C, telefon 0749-594400 fax 0260-662636 număr de înmatriculare: J 31/517/09.12.2011 cod fiscal: 29433843 cont trezorerie RO06TREZ5615069XXX006929 deschis la Trezoreria Zalău, reprezentata prin **Olariu Mirela** administrator, în calitate de prestator, pe de altă parte

1. *Obiectul principal al contractului*

1.1 - Prestatorul se obliga să execute servicii de curățenie a birourilor, spațiilor interioare și exterioare ale sediului Primăriei municipiului Zalău conform Caietului de sarcini nr.46118/11.07.2016

1.2 - Achizitorul se obligă să plătească Prestatorului prețul convenit în art. 2.1 al prezentului contract.

2. *Prețul contractului*

2.1 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit Prestatorului de către achizitor, este de **13.219,84 lei/ lună**, din care TVA **2.203,31 lei/lună**.

3. *Executarea și durata contractului*

3.1- Durata prezentului contract este de **1 an începând cu data de 01.08.2016**.

4. *Documentele contractului*

4.1 - Documentele contractului sunt:
- Caietul de sarcini nr.46118/11.07.2016;
- acte aditionale, daca exista

5. *Obligațiile principale ale Prestatorului*

5.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile de curățenie a birourilor, spațiilor interioare și exterioare ale sediului Primăriei municipiului Zalău, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract.

(2) Prestatorul are obligația de a supraveghea serviciile efectuate, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract, în masura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

5.2. - prestatorul are obligația de a dovedi calificarea personalului ce va fi angajat în prestarea serviciilor;

5.3. - va folosi numai personal specializat, angajat pe perioada nedeterminata, pe toata perioada contractului;

Vizat
oficiu juridic

- 5.4 - va asigura inlocuirea cu persoane specializate pe perioada concediilor de odihna, concediilor medicale si in alte situatii de acest gen, astfel incat activitatea ce trebuie prestata sa nu fie afectata;
- 5.5 prestatorul va asigura toate materialele, aparatele și ustensilele necesare prestării serviciilor de întreținere și curățenie;
- 5.6 produsele utilizate pentru curatat trebuie sa fie biodegradabile, sa nu degradeze imediat sau in timp suprafata curatata si sa nu afecteze sanatatea oamenilor si sa respecte cerintele legale privind protectia mediului;
- 5.7 produsele folosite vor fi in conformitate cu normele sanitare in vigoare si respecta standardele de protectie a mediului conform cu legislatia comunitara ori cu standardele europene sau internationale in domeniu;
- 5.8 produsele pentru care normele in vigoare prevad obligativitatea omologarii tehnice, acestea vor fi utilizate numai dupa obtinerea documentelor de certificare;
- 5.9 prestatorul trebuie sa detina aparatura proprie pentru efectuarea operatiunilor de curatenie – aspiratoare, aparat pentru curatat si spalat mochete (cu consumabile proprii)
- 5.10 aparatura folosita pentru efectuarea operatiunilor de curatenie va respecta normele privind siguranta in exploatare
- 5.11 prestatorul trebuie sa detina si alte obiecte necesare realizarii prestatiei (lavete, galeti, mop, etc.)
- 5.12 prestatorul va asigura în condiții de calitate superioară hârtie igienică (minim 2 straturi), prosoape de hârtie, odorizante WC și săpun lichid pentru toate grupurile sanitare din incinta imobilului; saci menajeri, etc; solutie speciala pentru ecranele monitoarelor si tastaturii calculatoarelor;
- 5.13 defecțiunile apărute din vina personalului prestatorului vor fi remediate de acesta gratuit;
- 5.14 prestatorul va efectua curățarea, spălarea și dezinfectarea grupurilor sanitare și a spațiilor numai cu materiale și tehnologii permise de legislatia comunitara si respecta standardele europene sau internationale in domeniu;
- 5.15 prestatorul va interzice angajaților săi utilizarea informațiilor și documentelor la care vor avea acces în perioada efectuării serviciilor;
- 5.16 tinuta lucratorilor care participa la curatenie și întreținere trebuie sa fie in permanenta decenta si curata; toti lucratorii vor purta in timpul orelor de program uniforme cu ecuson prevazute cu numele, prenumele si denumirea societatii la care sunt angajati;
- 5.17 persoanele care participa la realizarea serviciului de curatenie și întreținere trebuie sa se comporte civilizatat
- 5.18 intregul personal care efectueaza serviciul de curatenie și întreținere va fi examinat periodic de catre organele specializate ale prestatorului in ceea ce priveste asistenta medicala, potrivit normelor sanitare in vigoare, va fi instruit in vederea prevenirii si stingerii incendiilor (PSI), precum si profesional privind securitatea si sanatatea in munca
- 5.19 persoanele care participă la realizarea serviciului de curățenie și întreținere, nu vor utiliza sub nici o formă tehnica de calcul și echipamentele din dotarea primăriei (copiatoare, telefoane, imprimante, faxuri, calculatoare, etc)
- 5.20 Incalcareea acestor conditii atrage raspunderea prestatorului potrivit clauzelor contractului de servicii dintre acesta si achizitor, in conformitate cu prevederile legale, achizitorul putand proceda la rezilierea contractului cu solicitarea de daune interese.

6. Obligatiile achizitorului

- 6.1 – să asigure energia electrica si apa necesara prestatiei;
- 6.2 sa verifice modul in care se realizeaza curatenia;
- 6.3 Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul serviciilor prestate în termen de maxim 30 de zile de la data înregistrării facturii la registratura PMZ, P-ta Iuliu Maniu nr.3, jud, Salaj, conform art. 36 alin.1 din OUG nr.34/2009.

Vizat
oficiu/juridic

7. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

7.1 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat fara punere in intarziere si fara sesizarea instantei de judecata și de a pretinde plata de daune-interese.

8. Modalități de plată

8.1 Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de maxim 30 de zile de la data înregistrării facturii la registratura PMZ, P-ta Iuliu Maniu nr.3, jud, Salaj, conform art. 36 alin.1 din OUG nr.34/2009. Factura se va emite lunar pana la data de 5 a lunii, însoțită de Procesul Verbal de recepție lunara (anexa 1 la caietul de sarcini). Factura se va viza "Bun de plată" de Serviciul Administrativ.

9. Ajustarea prețului contractului

9.1 – Pretul contractului de achiziție publică este ferm, exprimat în lei.

10. Înțetarea contractului

10.1 – Contractul de servicii încetează prin atingerea la termenul stabilit de către părți.

10.2 – Contractul de servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii culpabile, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

10.3 – Contractul de servicii va înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cazul nerespectării de către prestator a parametrilor calitativi ai serviciului, ca urmare a 3 atenționări/ sesizări cu o notificare prealabila de 30 de zile.

11. Clauza penală

11.1 În cazul în care achizitorul suferă un prejudiciu direct sau indirect datorat neîndeplinirii corespunzătoare, prestatorul va datora achizitorului suma de **26.439,70 lei**, sumă ce reprezintă 20 % din valoarea contractului fără TVA, reprezentând daune interese contractuale

12. Amendamente

12.1 – (1) Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

(2) Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

13. Forța majoră

13.1 - Forța majora este constatată de o autoritate competentă.

13.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

13.3 - îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

13.4 - Partea contractantă care invoca forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

14. Soluționarea litigiilor

14.1 - Achizitorul și Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

Vizat
oficiu Juridic

14.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, de către instanța judecătorească competentă.

15. Limba care guvernează contractul

15.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

16. Comunicari

16.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

16.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

17. Legea aplicabilă contractului

17.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

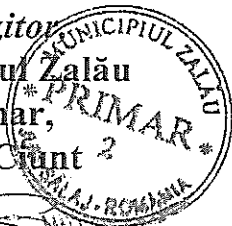
18. Dispoziții finale

18.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

18.2. Prezentul contract a fost semnat în trei exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

18.3. Persoana desemnată de achizitor, responsabilă cu urmărirea derulării contractului, este Chereches Liviu, Sef serviciu administrativ.

Achizitor
Municipiul Zalău
Primar,
Ionel Ciunt



Executant,
SC Justbrill Clean SRL
Administrator
Olariu Mirela

Secretar,
Potroviță Stelian

Director Economic,
ec. Cuibus Mariana

Director Executiv,
ing. Curea Danut Cosmin

Serviciul Juridic,

Intocmit Mezei Corina
DT-SIAP/PA/MC-3ex.





MUNICIPIUL ZALĂU
PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax: (40)/260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

NR. INT. P.A.R.E. 447/02.08.2016



Certificat RO-3415 pentru
Sistem de Management al Calității
Conform ISO 9001:2008

CONTRACT DE SERVICII
Nr. 51653 din 04.08.2016

1. Părțile contractante:

MUNICIPIUL ZALĂU, cu sediul în Municipiul Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, Jud. Sălaj, telefon 0260-610550; fax: 0260-661869, e-mail: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. **RO67 TREZ 24A7 0500 0710 130X** deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt**, Primar, **Petroviță Stelian**, Secretar și ec. **Cuibuș Mariana**, Director economic, în calitate de achizitor, pe de o parte,

și

Prestatorul: **S.C. TAFFO S.R.L.**, cu sediul în **BAIA MARE**, Piata Pacii nr.2, județ Maramures, tel./fax: 0362.401.527, tel: 0730.113.090, cod fiscal RO11957799, număr de înmatriculare J24/309/1999, cont nr. **RO54 TREZ 4365 069X XX00 4891**, deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentată prin **Filip Mihai**, în calitate de prestator, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- asistență tehnică - servicii de asistență oferite de prestator, beneficiarului proiectului/constructorului, din momentul începerii lucrărilor de construcție și până la recepția acestora, incluzând și reproiectarea unor elemente-ansambluri pe care constructorul nu le poate realiza datorită unor cauze obiective;
- forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciul de **elaborare a documentației tehnico-economice, faza DALI + PT, pentru Creșterea eficienței energetice a blocurilor de locuințe C2 și C3 din Municipiul Zalău** în perioada convenită și în conformitate cu oferta, înregistrată la Primăria municipiului Zalău cu nr. 38448/01.06.2016, cu Tema de proiectare nr. 26465/12.04.2016 și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. Documentațiile care fac obiectul prezentului contract vor fi structurate conform art 5.1 din contract.

Vizat
Obligații juridic

5. Prețul contractului

5.1. – Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, este de 24.000,00 lei cu TVA, din care TVA 4.000,00 lei și se compune din:

Nr. crt.	Denumirea documentației: Elaborarea documentației tehnico-economice, faza DALI + PT, pentru Creșterea eficienței energetice a blocului de locuințe C2 din Municipiul Zalău	Valoare fără TVA -Lei-	TVA -Lei-	Valoare cu TVA -Lei-
ETAPA I				
1.	Expertiză tehnică	1.000,00	200,00	1.200,00
2.	Audit energetic si emiterea certificatului de performanta energetica a blocului de locuinte (Raport de audit energetic , incl. fisa de analiză termică si energetică a clădirii)	1.500,00	300,00	1.800,00
3.	Elaborare D.A.L.I (Deviz general + devize pe obiect)	3.000,00	600,00	3.600,00
4.	Elaborare documentații pentru obținerea Certificatului de urbanism și a avizelor și acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism, inclusiv obținerea acestora (contravaloarea avizelor va fi suportata de către autoritatea contractantă)	1.000,00	200,00	1.200,00
	Total I	6.500,00	1.300,00	7.800,00
ETAPA II				
5.	Elaborare Proiect tehnic (incl. DDE, DTAC, DTOE)	3.500,00	700,00	4.200,00
	Total II	3.500,00	700,00	4.200,00
	TOTAL GENERAL	10.000,00	2.000,00	12.000,00

Nr. crt.	Denumirea documentației: Elaborarea documentației tehnico-economice, faza DALI + PT, pentru Creșterea eficienței energetice a blocului de locuințe C3 din Municipiul Zalău	Valoare fără TVA -Lei-	TVA -Lei-	Valoare cu TVA -Lei-
ETAPA I				
1.	Expertiză tehnică	1.000,00	200,00	1.200,00
2.	Audit energetic si emiterea certificatului de performanta energetica a blocului de locuinte (Raport de audit energetic , incl. fisa de analiză termică si energetică a clădirii)	1.500,00	300,00	1.800,00
3.	Elaborare D.A.L.I (Deviz general + devize pe obiect)	3.000,00	600,00	3.600,00
4.	Elaborare documentații pentru obținerea Certificatului de urbanism și a avizelor și acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism, inclusiv obținerea acestora (contravaloarea avizelor va fi suportata de către autoritatea contractantă)	1.000,00	200,00	1.200,00
	Total I	6.500,00	1.300,00	7.800,00
ETAPA II				
5.	Elaborare Proiect tehnic (incl. DDE, DTAC, DTOE)	3.500,00	700,00	4.200,00
	Total II	3.500,00	700,00	4.200,00
	TOTAL GENERAL	10.000,00	2.000,00	12.000,00

5.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

5.3. – Prețul contractului nu include contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor.

6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului contract este :

- ✓ Termen de realizare Etapa I – 50 zile de la semnarea contractului
- ✓ Termen de realizare Etapa II – 15 zile de la primirea ordinului de incepere

7. Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului sunt:

- a. Oferta , înregistrată la Primăria municipiului Zalău cu nr. 38448/01.06.2016;
- b. Tema de proiectare nr. 26465/12.04.2016;
- c. Acte adiționale, dacă este cazul.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă și în conformitate cu prevederile HG nr. 28/2008 și ale Ordinului nr. 863/2008, cu modificările și completările ulterioare.

8.2.–Prestatorul se obligă să presteze serviciile conform prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare și să îndeplinească obligațiile care îi revin, în calitate de proiectant, conform acestui act normativ.

8.3. Prestatorul se obligă să obțină toate acordurile și avizele solicitate prin Certificatul de urbanism.

8.4 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de maxim **30 zile calendaristice de la comunicarea facturii** de către acesta. Facturile se vor emite după predarea documentațiilor cuprinse în prezentul contract, pe bază de proces-verbal de predare primire, semnat de ambele părți.

9.2. - Achizitorul se obligă să suporte contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

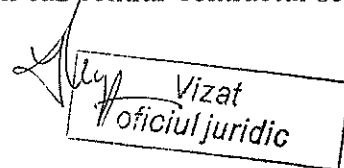
10.1 - În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 %** pe zi întârziere din valoarea serviciilor(documentațiilor) predate cu întârziere. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 %** pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3 Penalitățile datorate curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

10.4 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără notificare prealabilă și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

10.5 În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de instanță solicitându-i acestuia rezilierea contractului de servicii. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării. În caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.



Vizat
oficiul juridic

10.6. - În cazul în care achizitorul suferă un prejudiciu direct sau indirect datorat neîndeplinirii corespunzătoare sau îndeplinirii cu întârziere a obligațiilor contractuale, precum și datorită neasigurării din culpa sa a realizării nivelului calitativ al serviciilor la nivelul prevăzut în contract, proiect, caiet de sarcini, reglementări în vigoare, **prestatorul va datora achizitorului suma echivalentă procentului de 20% din valoarea contractului de lucrări, reprezentând daune-interese contractuale.**

10.7. Cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de proiectant/proiectantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verificatorii proiectului, la sesizarea justificată a investitorului și/sau a beneficiarului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat.

Clauze specifice

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 - Cuantumul garanției de bună execuție a contractului reprezintă un procent din prețul fără TVA al contractului, respectiv **5%**. Garanția de bună execuție va fi constituită prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale.

11.2 – Prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la Trezorerie. Suma inițială care se depune de către contractant, în termen de maxim 10 (zece) zile de la semnarea contractului, în contul astfel deschis, va fi de 0,5 % din prețul contractului, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului, până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție. Contul deschis la Trezorerie este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

11.3 Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție aferenta serviciilor din **etapa I în termen de 14 zile de la data aprobării prin HCL a DALI (varianta finală) și comunicarea de către finanțator a acceptării documentației tehnice întocmite de prestator, pentru obiectivul de investiții, în etapa precontractuală, în condițiile depunerii proiectului, spre finanțare, în termen de 48 luni de la predarea documentației**, în conformitate cu prevederile legale, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

11.4 – Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție a Proiectului tehnic verificat de verificatori atestați, inclusiv Caiete de sarcini, Detalii de execuție, Liste de cantități, Documentație pentru obținerea autorizației de construire, Planul de securitate și sănătate în muncă, **în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului care face obiectul prezentului contract**, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

11.5 Dacă din lipsa de sursă de finanțare sau prin HCL se decide neexecutarea lucrării cuprinse în PT în baza unui referat al achizitorului se va restitui valoarea garanției de bună execuție aferenta proiectului tehnic din contract. În această situație termenul de restituire nu va depăși 36 de luni calendaristice de la data predării documentației aferente Etapei II (Proiect tehnic incl. DDE, DTAC, DTOE) .

12. Obligațiile achizitorului

12.1. – Achizitorul va avea următoarele obligații:

- a) de a aproba toate documentele proiectului, realizate cu respectarea clauzelor contractuale, și pe care prestatorul le pune la dispoziția sa;
- b) de a acorda prestatorului, tot sprijinul de care acesta are nevoie în îndeplinirea obligațiilor și activităților ce îi revin în executarea prezentului contract.
- c) De a transmite prestatorului în scris, solicitările de completari / modificări ale documentației elaborate, cu un termen de 72 ore înainte de termenul de depunere al acestora la autoritatea contractantă.

13. Obligațiile prestatorului

13.1. – Prestatorul are obligația de a presta obligațiile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta, fără a modifica prețul contractului.

13.2. – Prestatorul se obligă să execute serviciile mai jos menționate, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract:

- a) de a presta serviciile în conformitate cu termenul de prestare stabilit;
- b) de a asigura prin documentația tehnică nivelul de calitate corespunzător cerințelor cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;

- c) de a soluționa, în cel mai scurt timp, neconformitățile și/sau neconcordanțele semnalate de către beneficiari și experți tehnici independenți, în baza rapoartelor de verificare a acestora;
- d) de a supraveghea prestarea serviciilor și de a răspunde atât de siguranța operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului;
- e) de a asigura resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de/și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;
- f) prestatorul va avea obligația de a răspunde tuturor solicitărilor făcute în baza Legii nr. 10/1995, fără a pretinde costuri suplimentare;
- g) **Prestatorul se obligă să introducă în documentații, fără costuri suplimentare, toate modificările necesare urmare a tuturor etapelor de avizare a acestora, cele prevăzute în Ghidul solicitantului sau cele solicitate de către finanțator pe parcursul derulării contractului de finanțare fără a pretinde costuri suplimentare.**
- h) **Prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile ce face obiectul prezentului contract să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentațiilor predate achizitorului.**

14. Drepturi de proprietate intelectuală

14.1 Toată documentația aferentă proiectului, elaborată sub orice formă, este și va rămâne în proprietatea beneficiarului în timpul și după finalizarea activităților contractului. Prestatorul nu poate folosi sau dispune de această documentație fără un acord scris în prealabil, emis de achizitor.

14.2. - Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea temei de proiectare întocmită de către achizitor.

15. Numărul de exemplare

15.1. - Documentațiile aferente **fazei DALI + PT** se vor preda achizitorului de către prestator în **4 exemplare listate (originale) și 2 exemplare în format electronic** (fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Adobe Acrobat Reader și Autocad 2004).

15.2. - Documentațiile pentru obținerea Certificatului de urbanism, a acordurilor și avizelor – în **2 exemplare în format tipărit (originale) și 1 exemplar în format electronic – CD** (fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Adobe Acrobat Reader și Autocad 2004).

16. Subcontractanții

16.1. - (1) Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

(2) Lista cuprinzând subcontractanții, cu datele de recunoaștere a acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie Anexă la contract.

16.2. - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul, în întregul său, indiferent dacă a subcontractat.

16.3. - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul și termenele stabilite prin contract, achizitorul urmând să fie notificat în acest sens.

17. Modalități de plată

17.1. - Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de cel mult **30 zile calendaristice** de la comunicarea facturii de către prestator, după predarea documentațiilor pe bază de proces-verbal de predare primire a documentațiilor.

17.2. Achizitorul are dreptul de a acorda avans prestatorului, dacă acesta solicită, cu respectarea condițiilor din HG nr. 264/2003, republicată, numai contra unei scrisori de garanție bancară irevocabilă și necondiționată care trebuie să fie acoperitoare atât pentru recuperarea avansului acordat, cât și pentru

[Signature]

Vizat
oficiul juridic *[Signature]*

repararea prejudiciilor ce ar putea fi aduse prin imobilizarea fondurilor publice, în cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale ce derivă din acordarea avansului și numai în limita valorică prevăzută de lege, respectiv 15 %. Potrivit art. 6 din HG nr. 264/2003, la efectuarea plăților pentru serviciile prestate, avansurile acordate vor fi deduse integral din sumele datorate. Nu se admit plăți efective decât după deducerea integrală a avansului, care va fi recuperat integral până la sfârșitul anului bugetar.

18. Actualizarea prețului contractului

18.1. Pentru serviciile prestate plățile datorate de achizitor Prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.2. Prețul contractului este ferm.

19. Începere, întârzieri în executarea contractului

19.1 - Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data semnării contractului de către ambele părți.

19.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, prestatorul poate solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile pot revizui, de comun acord, perioada de prestare și semna un act adițional.

19.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu transmite în termenul convenit documentațiile, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorul.

20. Recepție și verificări

20.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din tema de proiectare.

20.2. – La predarea efectivă a documentațiilor, achizitorul și prestatorul au obligația de a verifica modul în care au fost elaborate lucrările prevăzute în contract, numărul lor, alte date și alte elemente necesare. Procesul verbal de predare-primire a documentației constituie recepția lucrărilor care au făcut obiectul contractului de prestări servicii.

20.3 - Achizitorul are obligația să preia documentațiile prevăzute în contract în forma și numărul de exemplare contractate, condiționat de existența dovezii verificării de către verificatorii atestați, potrivit legislației în vigoare, dacă aceasta condiție a verificării este necesară potrivit obiectului contractului.

20.4. Predarea - preluarea documentațiilor întocmite potrivit prezentului contract nu-l absolvă pe prestator de răspunderea cu privire la conformitatea conținutului documentației, acesta răspunzând în solidar cu verificatorul de proiecte pentru nivelul de calitate corespunzător cerințelor proiectului, pe toată durata de viață a construcției.

21. Amendamente

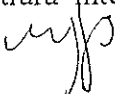
21.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**.

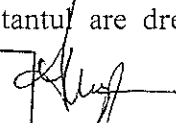
22. Încetarea contractului

22.1 – Contractul de prestări servicii produce efecte până la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului care face obiectul prezentului contract și eliberarea garanției de bună execuție.

22.2 – Contractul de prestări servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii culpabile, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

22.3 – Contractul de prestări servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, executantul are dreptul de a





pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

23. Soluționarea litigiilor

23.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2 - Dacă, după 10 de zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

24. Limba care guvernează contractul

24.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Comunicări

25.1. - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, în limba română.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

25.2. - Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26. Legea aplicabilă contractului

26.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

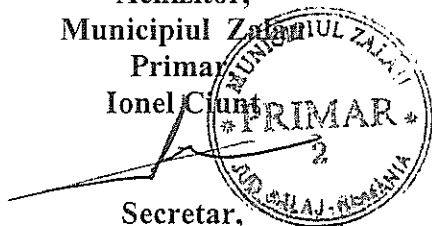
27. Dispoziții finale

27.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

27.2. Prezentul contract a fost semnat în trei exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

27.3. Persoana desemnată de achizitor, responsabilă cu urmărirea derulării contractului, este Mezei Corina, consilier în cadrul Serviciul Investiții, Achiziții Publice.

Achizitor,
Municipiul Zalău
Primar
Ionel Ciunt



Secretar,
Potroviță Stelian

Director Economic,
ec. Cuibuș Mariana

Director Tehnic,
ing. Curea Dănuț Cosmin

Avizat Serviciul Juridic,

Prestator,
Administrator,
SC TAFFO SRL Baia Mare
ing. Filip Mihai





MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax.(40)/260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro



Certificat RO-3415 pentru
Sistem de Management al Calității
Conform ISO 9001:2008

CONTRACT DE SERVICII Nr. 76445 din 23.11.2016,

MUNICIPIUL ZALĂU, cu sediul în Municipiul Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, Jud. Sălaj, telefon 0260-610550; fax: 0260-661869, e-mail: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. RO09TREZ24A510501200130X deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt** - Primar, **Potroviță Stelian** - Secretar și **ec. Cuibus Mariana** - Director economic, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,


Și

SC ARMAND DEFENCE SRL Zalău cu sediu în loc. Zalău str. Pacii nr. 3, telefon 0751.848.517, Cod fiscal 23456163, cont nr. RO95TREZ5615069XXX007361, deschis la Trezoreria Zalău, reprezentată prin administrator **POP BIANCA**, în calitate de **prestator**, pe de altă parte,

1. Definiții

1.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e) asistență tehnică - servicii de asistență oferite de prestator, beneficiarului proiectului/constructorului, din momentul începerii lucrărilor de construcție și până la recepția acestora, incluzând și reproiectarea unor elemente-ansambluri pe care constructorul nu le poate realiza datorită unor cauze obiective;
- f) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

 Vizat
oficiul juridic

g) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

2. Interpretare

2.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

2.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

3. Obiectul Contractului

3.1. Prestatorul se obligă să asigure paza și protecția obiectivului „**Bloc C3 din municipiul Zalău**“ str. Dumbrava nr. 48, în conformitate cu cerințele Caietului de sarcini nr. 72958/08.11.2016, cu oferta SC ARMAND DEFENCE SRL nr. 132/14.11.2016, înregistrată la Primăria municipiului Zalău cu nr. 74355/14.11.2016 și prevederile prezentului contract.

3.2. Obligațiile și sarcinile personalului de pază, echipamentul din dotarea acestuia, amplasamentul posturilor și consemnele vor fi cele determinate în Planul de Pază întocmit în comun cu reprezentantul prestatorului și Direcția patrimoniu din cadrul Primăriei municipiului Zalău, care va fi depus la Poliția municipiului Zalău pentru avizare urmând ca apoi un exemplar să revină fiecărei părți în cel mult 3 zile de la data începerii prestării serviciului .

Planul de Pază avizat va face parte din contract.

3.3. Activitatea Prestatorului se va desfășura în conformitate cu prevederile art.20 din Legea nr.333/2003 și a Licenței de funcționare nr. 2153/P / 08.01.2013 eliberată de Inspectoratul General al Poliției Române Direcția de Ordine Publică.

4. Durata contractului

4.1. Contractul se încheie pe o durată de **12 luni**, începând cu data de 21.11.2016.

5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, este de **7.500,00 lei/lună, fără TVA** (prestatorul nu este platitor de TVA), respectiv **90.000,00 lei/an, fără TVA**.

5.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

6. Documentele contractului

6.1 Documentele contractului sunt:

- a. Oferta nr. 132/14.11.2016 a SC ARMAND DEFENCE SRL Zalău înregistrată la Primăria municipiului Zalău cu nr. 74355/14.11.2016;
- b. Caietul de sarcini nr. 72958/08.11.2016;
- c. Planul de Pază avizat de către Poliția municipiului Zalău;

d. Acte adiționale, dacă este cazul.

7. Obligațiile principale ale prestatorului

7.1. Să asigure serviciile contractate în conformitate cu prevederile legale, Planul de Pază al obiectivului și clauzele prezentului contract, garantând îndeplinirea obligațiilor contractuale, fiind direct răspunzător pentru paza și integritatea obiectivului, a bunurilor și valorilor păzite;

7.2. Să asigure serviciile contractate cu personal calificat, instruit teoretic și practic, să asigure echipamentul de lucru și dotarea tehnică necesară agenților de pază și să obțină avizele prevăzute de Legea nr. 333/2003;

7.3. Să acționeze pentru prevenirea oricăror fapte sau evenimente cauzatoare de pagube, iar în cazul producerii lor să ia primele măsuri de salvare a victimelor și a bunurilor aflate în pericol, conservarea urmelor și identificarea martorilor;

7.4. Să nu depășească prin măsurile întreprinse limitele prevăzute de lege și să coopereze cu organele de Poliție, Jandarmi și Pompieri pentru îndeplinirea atribuțiilor ce-i revin, informându-l pe achizitor despre măsurile luate;

7.5. Să informeze o dată pe săptămână printr-un Raport de lucru achizitorul cu privire la modul în care se desfășoară activitatea de pază, făcându-i propuneri pentru îmbunătățirea sistemului de pază și sporirea gradului de siguranță al obiectivului;

7.6. Să păstreze confidențialitatea datelor legate de activitatea achizitorului și sistemul de lucru, aceste date constituind secret de serviciu;

7.7 Să pună în executare cerințele achizitorului referitoare la întărirea și completarea dispozitivului de pază, contra cost, cu încheierea unui act adițional la contract.

7.5 În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de instanță solicitându-i acestuia rezilierea contractului de prestări servicii. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1. Să asigure condițiile sociale necesare agenților de pază pentru buna desfășurare a atribuțiilor de serviciu, în conformitate cu consemnul particular al fiecărui post de pază;

8.2. Să colaboreze permanent și activ cu Prestatorul și cu personalul de pază pentru asigurarea eficienței activității acestuia în realizarea obligațiilor ce rezultă din contract;

8.3. Achizitorul se obligă să plătească prețul lunar către prestator în termen de 30 zile calendaristice de la comunicarea facturii de către acesta.

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1 - În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 % pe zi** întârziere din valoarea serviciului prestat cu întârziere. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

9.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul de 28 de zile prevăzute la art. 8.3, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă

echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 %** pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

9.3 Penalitățile datorate curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

9.4 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără notificare prealabilă și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

9.6. - În cazul în care achizitorul suferă un prejudiciu datorat neîndeplinirii corespunzătoare sau îndeplinirii cu întârziere a obligațiilor contractuale, **prestatorul va datora achizitorului suma echivalentă procentului de 20% din valoarea contractului de prestări servicii, reprezentând daune-interese contractuale, respectiv 18.000,00 lei.**

10. Caracterul confidențial al contractului

10.1 (1) O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți, de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

(2) Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

10.2. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

- a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau
- b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau
- c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

11. Forța majoră

11.1. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract pe toată perioada în care aceasta acționează.

11.2. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

11.3. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării și chiar a înlăturării consecințelor.

12. Subcontractanții

12.1. (1) Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

(2) Lista cuprinzând subcontractanții, cu datele de recunoaștere a acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie Anexă la contract.

12.2. (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul, în întregul său, indiferent dacă a subcontractat.

12.3. Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul și termenele stabilite prin contract, achizitorul urmând să fie notificat în acest sens.

13. Amendamente

13.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**.

14. Încetarea contractului

14.1 Contractul de prestări servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

14.2 Contractul de prestări servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

15. Soluționarea litigiilor

15.1 Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

15.2 Dacă, după 10 de zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

16. Limba care guvernează contractul

16.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

17. Comunicări

17.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, în limba română.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

17.2. Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

18. Legea aplicabilă contractului

18.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

19. Dispoziții finale

19.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

19.2. Prezentul contract a fost semnat în trei exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

19.3 Persoanele desemnate de achizitor, responsabile cu urmărirea derulării contractului, sunt Cozac Marcel – consilier din cadrul Direcției patrimoniu a Primăriei municipiului Zalău și ing. Barbu Iulia – Consilier – Serviciul investiții, achiziții publice, privind finalizarea contractului de achiziție.

Achizitor,
MUNICIPIUL ZALĂU
PRIMAR,
IONEL CIONTI

SECRETAR,
jr. POTROVITA STEELIAN

DIRECTOR ECONOMIC,
ec. CUIBUȘ MARIANA

DIRECTOR TEHNIC,
ing. CUREA DANUT COSMIN

AVIZAT SERVICIUL JURIDIC,

Prestator,
SC ARMAND DEFENCE SRL
ADMINISTRATOR,



Întocmit,
ing. Iulia Barbu
DT-SIAP/AP/IB/3/xx



MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax.(40)/260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro



Certificat RO-3415 pentru
Sistem de Management al Calității
Conform ISO 9001:2008

CONTRACT PRESTĂRI SERVICII DE PAZĂ ȘI PROTECȚIE

Nr. 41610 din 16.06.2016

MUNICIPIUL ZALĂU, cu sediul în Municipiul Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, Jud. Sălaj, telefon 0260-610550; fax: 0260-661869, e-mail: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. RO92TREZ24A670501200130X deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **ing. Căpîlnașiu S.V. Radu - Primar, Potroviță Stelian - Secretar și ec. Cuibuș Mariana - Director economic**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

Și

SC ARMAND DEFENCE SRL Zalău cu sediu în loc. Zalău str. Pacii nr. 3, telefon 0751.848.517, Cod fiscal 23456163, cont nr. RO95TREZ5615069XXX007361, deschis la Trezoreria Zalău, reprezentată prin administrator **POP BIANCA**, în calitate de **prestator**, pe de altă parte,

1. Definiții

1.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e) asistență tehnică - servicii de asistență oferite de prestator, beneficiarului proiectului/constructorului, din momentul începerii lucrărilor de construcție și până la recepția acestora, incluzând și reproiectarea unor elemente-ansambluri pe care constructorul nu le poate realiza datorită unor cauze obiective;
- f) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustiva, ci enunțiativa. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea

o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

g) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

2. Interpretare

2.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

2.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

3. Obiectul Contractului

3.1. Prestatorul se obligă să asigure paza și protecția obiectivului „Bază Sportivă Stadion Municipal Zalău“, printr-un post de pază după următorul program, conform Caietului de sarcini nr. 38954/02.06.2016:

-luni- vineri de la ora 19,00 la ora 7,00 = 12ore / zi

-sâmbătă – duminică și sărbătorile legale de la ora 7,00- la ora 7,00 = 24 ore /zi
timp de un an de la data semnării contractului.

3.2. Obligațiile și sarcinile personalului de pază, echipamentul din dotarea acestuia, amplasamentul posturilor și consemnele vor fi cele determinate în Planul de Pază întocmit în comun cu reprezentantul prestatorului și Direcția patrimoniu, Serviciul baze sportive din cadrul Primăriei municipiului Zalău, și va fi depus la Poliția municipiului Zalău pentru avizare urmând ca apoi un exemplar să revină fiecărei părți în cel mult 3 zile de la data începerii prestării serviciului .

Planul de Pază avizat va face parte din contract.

3.3. Activitatea Prestatorului se va desfășura în conformitate cu prevederile art.20 din Legea nr.333/2003 și a Licenței de funcționare nr. 2153/P / 08.01.2013 eliberată de Inspectoratul General al Poliției Române Direcția de Ordine Publică.

4. Durata contractului

4.1. Contractul se încheie pe o durata de 12 luni, respectiv de la data de 16.06.2016 până la data de 16.06.2017.

5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de **4.500,00 lei/lună, fără TVA** (prestatorul fiind neplătitor de TVA), respectiv **54.000,00 lei/an, fără TVA.**

5.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

6. Documentele contractului

6.1 Documentele contractului sunt:

- a. Oferta nr. 196/08.06.2016 a SC ARMAND DEFENCE SRL Zalău înregistrată la Primăria municipiului Zalău cu nr. 40107/ 08.06.2016;
- b. Caietul de sarcini nr. 38954/02.06.2016;
- c. Acte adiționale, dacă este cazul.

7. Obligațiile principale ale prestatorului

- 7.1. Să asigure serviciile contractate în conformitate cu prevederile legale, Planul de Pază al obiectivului și clauzele prezentului contract, garantând îndeplinirea obligațiilor contractuale, fiind direct răspunzător pentru paza și integritatea obiectivului, a bunurilor și valorilor păzite;
- 7.2. Să asigure serviciile contractate cu personal calificat, instruit teoretic și practic, să asigure echipamentul de lucru și dotarea tehnică necesară agenților de pază și să obțină avizele prevăzute de Legea nr.333/2003;
- 7.3. Să acționeze pentru prevenirea oricăror fapte sau evenimente cauzatoare de pagube, iar în cazul producerii lor să ia primele măsuri de salvare a victimelor și a bunurilor aflate în pericol, conservarea urmelor și identificarea martorilor;
- 7.4. Să nu depășească prin măsurile întreprinse limitele prevăzute de lege și să coopereze cu organele de Poliție, Jandarmi și Pompieri pentru îndeplinirea atribuțiilor ce-i revin, informându-l pe achizitor despre măsurile luate;
- 7.5. Să informeze o dată pe săptămână printr-un Raport de lucru achizitorul cu privire la modul în care se desfășoară activitatea de pază, făcându-i propuneri pentru îmbunătățirea sistemului de pază și sporirea gradului de siguranță al obiectivului;
- 7.6. Să păstreze confidențialitatea datelor legate de activitatea achizitorului și sistemul de lucru, aceste date constituind secret de serviciu;
- 7.7 Să pună în executare cerințele achizitorului referitoare la întărirea și completarea dispozitivului de pază, contra cost, cu încheierea unui act aditional la contract.

8. Obligațiile principale ale achizitorului

- 8.1. Să asigure condițiile sociale necesare agenților de pază pentru buna desfășurare a atribuțiilor de serviciu, în conformitate cu consemnul particular al fiecarui post de pază;
- 8.2. Să colaboreze permanent și activ cu Prestatorul și cu personalul de pază pentru asigurarea eficienței activității acestuia în realizarea obligațiilor ce rezultă din contract;

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

- 9.1 - În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 % pe zi** întârziere din valoarea serviciului prestat cu întârziere. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.
- 9.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,15 % pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.
- 9.3 Penalitățile datorate curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

9.4 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără notificare prealabilă și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

9.5 - În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de instanță solicitându-i acestuia rezilierea contractului de servicii. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

9.6. - În cazul în care achizitorul suferă un prejudiciu direct sau indirect datorat neîndeplinirii corespunzătoare sau îndeplinirii cu întârziere a obligațiilor contractuale, precum și datorită neasigurării din culpa sa a realizării nivelului calitativ al serviciilor la nivelul prevăzut în contract, caiet de sarcini, reglementări în vigoare, prestatorul va datora achizitorului suma echivalentă procentului de 20% din valoarea contractului de prestări servicii, reprezentând daune-interese contractuale.

10. Caracterul confidențial al contractului

10.1 (1) O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți, de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

(2) Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

10.2. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

- a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau
- b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau
- c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

11. Forța majoră

11.1. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract pe toată perioada în care aceasta acționează.

11.2. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

11.3. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării și chiar a înlăturării consecințelor.

12. Subcontractanții

12.1. (1) Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

(2) Lista cuprinzând subcontractanții, cu datele de recunoaștere a acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie Anexă la contract.

12.2. (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul, în întregul său, indiferent dacă a subcontractat.

12.3. Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul și termenele stabilite prin contract, achizitorul urmând să fie notificat în acest sens.

13. Amendamente

13.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**.

14. Încetarea contractului

14.1 Contractul de prestări servicii produce efecte până la data 16.06.2017.

14.2 Contractul de prestări servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

14.3 Contractul de prestări servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

15. Soluționarea litigiilor

15.1 Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

15.2 Dacă, după 10 de zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

16. Limba care guvernează contractul

16.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

17. Comunicări

17.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, în limba română.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

17.2. Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

18. Legea aplicabilă contractului

18.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.



19. Dispoziții finale

19.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

19.2. Prezentul contract a fost semnat în trei exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

19.3 Persoana desemnată de achizitor, responsabilă cu urmărirea derulării contractului, este Mureșu Ovidiu – Șef serviciu baze sportive - Direcția Patrimoniu din cadrul Primăriei municipiului Zalău.

Achizitor,
MUNICIPIUL ZALĂU
PRIMAR,
ing. CĂPILNAȘIU S.V. RADU



SECRETAR,
jr. POTROVIȚĂ STELIAN




DIRECTOR ECONOMIC,
ec. CUIBUȘ MARIANA



DIRECTOR TEHNIC,
ing. CUREA DANUȚ COSMIN



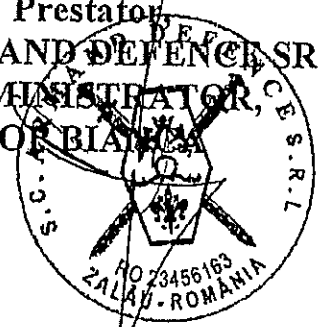

DIRECTOR EXECUTIV,
ing Tulai Ioan




AVIZAT SERVICIUL JURIDIC,



Prestator,
SC ARMAND DEFENCE SRL
ADMINISTRATOR,
POB BIANCA



Întocmit,
ing. Iulia Barbu
DT-SIAP/AP/IB/30x





MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax: (40)/260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro



Certificat RO-3415 pentru
Sistem de Management al Calității
Conform ISO 9001:2008

CONTRACT DE SERVICII Nr. 73165 din 09.11.2016.

MUNICIPIUL ZALĂU, cu sediul în Municipiul Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, Jud. Sălaj, telefon 0260-610550; fax: 0260-661869, e-mail: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. RO92TREZ24A670501200130X deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt - Primar, Potroviță Stelian - Secretar și ec. Cuibuș Mariana - Director economic**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

Și

SC DIA GUARD PROTECTION SRL Zalău cu sediu în loc. Zalău str. Andrei Saguna nr. 6, telefon 0757.513.885, Cod fiscal RO25271528, cont nr. RO34TREZ5615069XXX005649, deschis la Trezoreria Zalău, reprezentată prin administrator **Marian Raț Florin**, în calitate de **prestator**, pe de altă parte,

1. Definiții

1.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e) asistență tehnică - servicii de asistență oferite de prestator, beneficiarului proiectului/constructorului, din momentul începerii lucrărilor de construcție și până la recepția acestora, incluzând și reproiectarea unor elemente-ansambluri pe care constructorul nu le poate realiza datorită unor cauze obiective;
- f) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

2. Interpretare

2.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

2.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

3. Obiectul Contractului

3.1. Prestatorul se obligă să asigure paza și protecția obiectivului „**Bază Sportivă Sala Sporturilor din municipiul Zalău**“, printr-un post de pază, neînarmat, după programul stabilit în Caietului de sarcini nr. 67369/13.10.2016:

-luni- vineri de la ora 19,00 la ora 7,00 = 12ore / zi

-sâmbătă – duminică și sărbătorile legale de la ora 7,00- la ora 7,00 = 24 ore /zi

timp de un an de la data semnării contractului.

3.2. Obligațiile și sarcinile personalului de pază, echipamentul din dotarea acestuia, amplasamentul posturilor și consemnele vor fi cele determinate în Planul de Pază întocmit în comun cu reprezentantul prestatorului și Direcția patrimoniu, Serviciul baze sportive din cadrul Primăriei municipiului Zalău, și va fi depus la Poliția municipiului Zalău pentru avizare urmând ca apoi un exemplar să revină fiecărei părți în cel mult 3 zile de la data începerii prestării serviciului .

Planul de Pază avizat va face parte din contract.

3.3. Activitatea Prestatorului se va desfășura în conformitate cu prevederile art.20 din Legea nr.333/2003 și a Licenței de funcționare nr. 2153/P / 08.01.2013 eliberată de Inspectoratul General al Poliției Române Direcția de Ordine Publică.

4. Durata contractului

4.1. Contractul se încheie pe o durata de **12 luni**, începând cu data semnării contractului de către părți.

5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de **5.388,00 lei/lună, inclusiv TVA, respectiv 64.656,00 lei/an, inclusiv TVA**, din care TVA 10.776,00 lei.

5.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

6. Documentele contractului

6.1 Documentele contractului sunt:

- a. Oferta nr. 414/19.10.2016 a SC DIA GUARD PROTECTION SRL Zalău înregistrată la Primăria municipiului Zalău cu nr. 68336/ 19.10.2016;
- b. Caietul de sarcini nr. 67369/13.10.2016;

- c. Planul de Pază avizat de către Poliția municipiului Zalău;
- d. Acte adiționale, dacă este cazul.

7. Obligațiile principale ale prestatorului

7.1. Să asigure serviciile contractate în conformitate cu prevederile legale, Planul de Pază al obiectivului și clauzele prezentului contract, garantând îndeplinirea obligațiilor contractuale, fiind direct răspunzător pentru paza și integritatea obiectivului, a bunurilor și valorilor păzite;

7.2. Să asigure serviciile contractate cu personal calificat, instruit teoretic și practic, să asigure echipamentul de lucru și dotarea tehnică necesară agenților de pază și să obțină avizele prevăzute de Legea nr. 333/2003;

7.3. Să acționeze pentru prevenirea oricăror fapte sau evenimente cauzatoare de pagube, iar în cazul producerii lor să ia primele măsuri de salvare a victimelor și a bunurilor aflate în pericol, conservarea urmelor și identificarea martorilor;

7.4. Să nu depășească prin măsurile întreprinse limitele prevăzute de lege și să coopereze cu organele de Poliție, Jandarmi și Pompieri pentru îndeplinirea atribuțiilor ce-i revin, informându-l pe achizitor despre măsurile luate;

7.5. Să informeze o dată pe săptămână printr-un Raport de lucru achizitorul cu privire la modul în care se desfășoară activitatea de pază, făcându-i propuneri pentru îmbunătățirea sistemului de pază și sporirea gradului de siguranță al obiectivului;

7.6. Să păstreze confidențialitatea datelor legate de activitatea achizitorului și sistemul de lucru, aceste date constituind secret de serviciu;

7.7 Să pună în executare cerințele achizitorului referitoare la întărirea și completarea dispozitivului de pază, contra cost, cu încheierea unui act aditional la contract.

7.5 În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de instanță solicitându-i acestuia rezilierea contractului de prestări servicii. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1. Să asigure condițiile sociale necesare agenților de pază pentru buna desfășurare a atribuțiilor de serviciu, în conformitate cu consemnul particular al fiecarui post de pază;

8.2. Să colaboreze permanent și activ cu Prestatorul și cu personalul de pază pentru asigurarea eficienței activității acestuia în realizarea obligațiilor ce rezultă din contract;

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1 - În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 % pe zi** întârziere din valoarea serviciului prestat cu întârziere. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

9.3 Penalitățile datorate curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

9.4 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără notificare prealabilă și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

9.6. - În cazul în care achizitorul suferă un prejudiciu datorat neîndeplinirii corespunzătoare sau îndeplinirii cu întârziere a obligațiilor contractuale, **prestatorul va datora achizitorului suma echivalentă procentului de 20% din valoarea contractului de prestări servicii, reprezentând daune-interese contractuale, respectiv 12.931,20 lei.**

10. Caracterul confidențial al contractului

10.1 (1) O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți, de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

(2) Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

10.2. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

- a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau
- b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau
- c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

11. Forța majoră

11.1. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract pe toată perioada în care aceasta acționează.

11.2. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

11.3. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării și chiar a înlăturării consecințelor.

12. Subcontractanții

12.1. (1) Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

(2) Lista cuprinzând subcontractanții, cu datele de recunoaștere a acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie Anexă la contract.

12.2. (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul, în întregul său, indiferent dacă a subcontractat.

12.3. Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul și termenele stabilite prin contract, achizitorul urmând să fie notificat în acest sens.

13. Amendamente

13.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**.

14. Încetarea contractului

14.1 Contractul de prestări servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

14.2 Contractul de prestări servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

15. Soluționarea litigiilor

15.1 Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

15.2 Dacă, după 10 de zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

16. Limba care guvernează contractul

16.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

17. Comunicări

17.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, în limba română.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

17.2. Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

18. Legea aplicabilă contractului

18.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

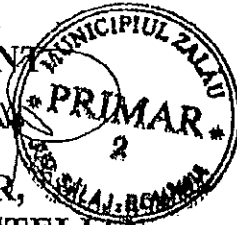
19. Dispoziții finale

19.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

19.2. Prezentul contract a fost semnat în trei exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

19.3 Persoana desemnată de achizitor, responsabilă cu urmărirea derulării contractului, este Mureșu Ovidiu – Șef serviciu baze sportive - Direcția Patrimoniu din cadrul Primăriei municipiului Zalău.

Achizitor,
MUNICIPIUL ZALĂU
PRIMAR,
IONEL CIUNT



SECRETAR,
jr. POTROVIȚĂ STELIAN

DIRECTOR ECONOMIC,
ec. CUIBUȘ MARIANA

DIRECTOR TEHNIC,
ing. CUREA DANUȚ COSMIN

AVIZAT SERVICIUL JURIDIC,

Prestator,
SC DIA GUARD PROTECTION SRL
ADMINISTRATOR,
MARTIN PAT FLORIN



Întocmit,
ing. Iulia Barbu
DT-SIAP/AP/IB



MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)260/610550 Fax:(40)260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro



Certificat RO-3415 pentru
Sistem de Management al Calității
Conform ISO 9001:2008

CONTRACT DE SERVICII Nr. 37462 din 30.05.2016

1. Părțile contractante:

MUNICIPIUL ZALĂU, cu sediul în Municipiul Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, Jud. Sălaj, telefon 0260-610550; fax: 0260-661869, e-mail: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. RO67TREZ24A705000710130X deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **ing. Căpîlnașiu S.V. Radu**, Primar, **Petroviță Stelian**, Secretar și **ec. Cuibuș Mariana**, Director economic, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

B.I.A CORNELIU ZEBACINSCHI cu sediul în loc. Zalău, B-dul. Mihai Viteazul nr.16, bl. O1, ap. 5, jud. Sălaj, telefon 0747112340, Cod fiscal 26470065, cont nr. RO50BTRL03201202643320XX deschis la Banca Transilvania Zalău, cont garanție bună execuție nr. _____, deschis la Trezoreria Zalău, reprezentată prin **arh. Corneliu Zebacinschi**, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

Clauze obligatorii

2. Obiectul contractului

2.1. Prestatorul se obligă să elaboreze documentația de urbanism Plan Urbanistic Zonal, denumită „**Plan Urbanistic Zonal pentru extinderea cimitirului municipal Zalău**”, în perioada/periodele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract, potrivit Temei de proiectare nr. 14121/29.02.2016 și Ofertei din 14.03.2016, înregistrată la Primăria Municipiului Zalău cu nr. 17861/14.03.2016.

3. Prețul contractului

3.1. – Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor este de **43.000,00 lei (prestatorul nu este plătitor de TVA)**, detaliat după cum urmează:

Vizat
oficiul juridic

Nr.Crt	Denumirea documentatiei	Valoare lei fara TVA
1	Elaborare documentație PUZ care va include obligatoriu cel puțin Memoriu general, Regulament local de urbanism și Planse desenate scara 1:5.000	16.000,00
2	Documentații pentru obținerea avizelor și acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism. Demersurile necesare obținerii avizelor/acordurilor se face de către prestator iar taxele stabilite pentru emiterea acestora vor fi suportate de achizitor.	6.500,00
3	-Studiu de rețele edilitare; -Studiul organizării circulației și transporturilor; -Tipuri de proprietate asupra terenurilor și construcțiilor; -Reabilitarea, protecția și conservarea mediului	6.500,00
4	Studiul topografic, reambulare	10.000,00
5	Studiul geotehnic	4.000,00
TOTAL GENERAL		43.000,00

3.2. Prețul contractului nu include contravaloarea serviciilor de elaborare a documentațiilor: Studiul de impact asupra mediului și Studiul de impact asupra populației.

3.3. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

3.4 Achizitorul se obligă să plătească contravaloarea acordurilor și avizelor solicitate prin Certificatul de urbanism și a extraselor de carte funciară, necesare pentru elaborarea documentațiilor însă demersurile necesare obținerii acestor avize/acorduri sunt în sarcina prestatorului.

4. Durata contractului

4.1. Contractul de servicii produce efecte până la data aprobării prin Hotărâre a Consiliului Local al municipiului Zalău a documentației de urbanism.

4.2. Durata elaborării documentațiilor este de **9,5 luni** de la data semnării acestuia de către părți.

4.3. După expirarea termenului prevăzut la art. 4.2, documentațiile se vor elabora de către prestator cu aplicarea clauzelor prevăzute la art. 8.1 din contract.

5. Documentele contractului

5.1 - Documentele contractului sunt:

- a. Tema de proiectare nr. 14121/29.02.2016;
- b. Oferta din 14/03.2016 a B.I.A Corneliu Zebacinski Zalău înregistrată la Primăria municipiului Zalău cu nr. 17861/ 14.03.2016;
- c. Acte adiționale, dacă este cazul.

6. Obligațiile principale ale prestatorului

6.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu Tema de proiectare nr. 14121/29.02.2016, conținutul cadru al „Ghidului privind metodologia de elaborare și conținutul cadru al planului urbanistic zonal” – Indicativ: GM – 010 – 2000, Legea nr. 350/2001 și Ordinul nr. 233/2016 -pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul și de elaborare și actualizare a documentațiilor de urbanism și alte prevederi legale speciale în materia amenajării teritoriului și urbanismului.

Vizat
oficiul juridic

7. Obligațiile principale ale achizitorului

7.1 Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului toate documentele de care dispune, pentru ducerea la îndeplinire a contractului.

7.2 Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de 30 zile calendaristice de la comunicarea facturilor de către acesta, sub condiția predării conforme a documentației contractate potrivit prezentului contract.

8. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

8.1 - În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate la art.4.2, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15%** pe zi întârziere, din valoarea documentațiilor predate cu întârziere. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

8.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul de 28 de zile de la pct.7.2, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 %** pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

8.3 – Penalitățile datorate curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

8.4 În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de instanță solicitându-i acestuia rezilierea contractului de prestări servicii. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

8.5 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără notificare prealabilă și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

8.6 În cazul în care achizitorul suferă un prejudiciu direct sau indirect datorat elaborării necorespunzătoare a documentațiilor, prestatorul datorează achizitorului suma de **8.600 lei**, suma echivalentă procentului de **20%** din valoarea contractului de servicii, reprezentând daune-interese contractuale.

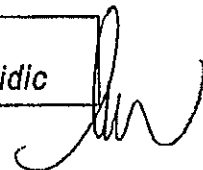
9. Drepturi de proprietate intelectuală

9.1. – Toată documentația de urbanism elaborată de prestator în baza prezentului contract este în orice fază de elaborare proprietatea beneficiarului în timpul și după finalizarea activităților contractului. Prestatorul nu poate folosi sau dispune de această documentație fără un acord scris în prealabil, emis de achizitor.

9.2. - Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricăror:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea temei de proiectare întocmită de către Achizitor.

Vizat
oficiul juridic



10. Obligațiile prestatorului

10.1. – Prestatorul are obligația de a presta obligațiile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta, fără a modifica prețul contractului. Planul de urbanism zonal se elaborează în format analog și digital (piese scrise și desenate) pe suport topografic actualizat, realizat în sistem de proiecție stereografică 1970.

10.2. – Prestatorul se obligă să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale datorată unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentației PUZ.

10.3. – Prestatorul are obligația de a elabora documentația aferentă contractului în conformitate cu Tema de proiectare nr. 14121/29.02.2016, conținutul cadru al „Ghidului privind metodologia de elaborare și conținutul cadru al planului urbanistic zonal” – Indicativ: GM – 010 – 2000 și cu legislația în domeniu, în vigoare, referitoare la elaborarea PUZ și să obțină avizele/acordurile necesare cu precădere cele enumerate în Certificatul de urbanism nr. 1086/03.11.2015.

10.4. - Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor și de a răspunde atât de siguranța operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

10.5 – Prestatorul se obligă să introducă în forma preliminară a documentației, fără costuri suplimentare , toate modificările necesare urmare a tuturor etapelor de avizare a acesteia, inclusiv condițiile ce rezultă din avize/acorduri precum și propunerile însușite de achizitor în cadrul etapelor de informare și consultare a publicului, realizate potrivit legii.

10.6– La solicitarea achizitorului și în termenul solicitat de acesta prestatorul va susține oral documentația de urbanism elaborată, în cadrul sesiunii Comisiei de urbanism și/sau sesiunii Consiliului local al municipiului Zalău, de aprobare a acestei documentații.

10.7.–Prestatorul va formula în scris, la solicitarea achizitorului, răspunsuri/lămuriri de natură tehnică cu privire la documentația de urbanism elaborată potrivit prezentului contract precum și cu privire la propunerile/sugestiile/recomandările primite de achizitor pe parcursul derulării procedurii de informare și consultare a publicului.

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1. Quantumul garanției de bună execuție a contractului reprezintă un procent din prețul fără TVA al contractului, respectiv 5% și va fi constituită prin reținere succesivă din facturile emise de prestator, pe perioada convenită conform contractului.

11.2. În situația în care garanția de bună execuție va fi constituită prin rețineri succesive din facturile emise, prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la Trezorerie. Suma inițială care se depune de către contractant, în termen de maxim 10 (zece) zile de la semnarea contractului, în contul astfel deschis, va fi de 0,5% din prețul contractului, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului, până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție.

11.3. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei

pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

11.4. Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 30 zile de la data predării și însușirii/aprobării documentației „**PUZ pentru extinderea cimitirului municipal Zalau**” prin HCL, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

12. Începere, întâzieri în executarea contractului

12.1 Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor de la data semnării contractului de către ambele părți.

12.2 (1) Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți, respectiv 9,5 luni, termen care se calculează de la data semnării contractului de către părți.

(2) În cazul în care:

- a) orice motive de întâziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, prestatorul poate solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile pot revizui, de comun acord, perioada de prestare și semna un act adițional.

12.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu transmite în termenul convenit documentațiile, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorul.

12.4 În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întâziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

13. Recepție și verificări, numărul de exemplare

13.1. Documentația de urbanism PUZ se va preda achizitorului de către prestator în **6 exemplare listate (originale și semnate) și 1 exemplar în format electronic** (fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Adobe Acrobat Reader și Autocad 2004). Documentațiile pentru obținerea Certificatului de urbanism, a acordurilor și avizelor se vor preda achizitorului în 2 exemplare pe suport de hârtie și un exemplar în format electronic, cu fișiere de forma celor menționate mai sus.

13.2. – Achizitorul are obligația să preia documentațiile prevăzute în contract în forma și numărul de exemplare contractate, condiționat de existența dovezii verificării de către verificatorii atestați, potrivit legislației în vigoare, dacă această condiție a verificării este necesară potrivit obiectului contractului.

13.3 Predarea - preluarea documentațiilor întocmite potrivit prezentului contract nu-l absolvă pe prestator de răspunderea cu privire la conformitatea conținutului documentației, acesta răspunzând în solidar cu verificatorul de proiecte, după caz, pentru nivelul de calitate corespunzător cerințelor proiectului.

13.4 – Achizitorul prin Direcția de urbanism din cadrul acestuia va verifica și confirma, în vederea efectuării recepției, conformitatea documentației elaborate, în raport cu legislația în vigoare ce reglementează elaborarea și aprobarea acestor documentații de urbanism (existența tuturor pieselor scrise și desenate semnate și ștampilate de specialiști atestați, conform legii, verificarea existenței avizelor/acordurilor solicitate, verificare întocmirii documentațiilor conform condițiilor prevăzute în avize, elaborarea și existența la documentație a Raportului de informare și consultare a publicului aferent tuturor etapelor prevăzute de Ordinul nr. 2701/2010). În acest sens, prealabil efectuării recepției

documentației de urbanism se va redacta, de către Direcția urbanism, un **Raport de conformitate**, în termen de **maxim 10 zile lucratoare** de la predarea documentației în forma finală ce urmează a fi supusă aprobării de către Consiliul local. Orice neconformitate constatată și argumentată cu prevederile legale aferente, va fi comunicată în scris prestatorului, de către Direcția urbanism, în vederea corectării acesteia. În situația neefectuării modificărilor pentru eliminarea neconformităților constatate, documentația nu va fi recepționată, iar pentru perioada până la predarea documentației corectate, prestatorul, va plăti penalitățile stabilite conform prezentului contract.

14. Modalități de plată

14.1. - Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de cel mult **30 zile calendaristice** de la comunicarea facturilor de către prestator. Facturile se vor emite după recepția documentațiilor cuprinse în prezentul contract, conform termenului asumat pe bază de Proces – verbal de recepție, semnat de ambele părți.

15. Actualizarea prețului contractului

15.2. Prețul contractului este ferm.

16. Amendamente

16.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**.

17. Încetarea contractului

17.1 – Contractul de servicii produce efecte până la data aprobării prin HCL a documentației de urbanism.

17.2 – Contractul de servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

17.3 – Contractul de servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

18. Rezilierea contractului

18.1. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, doar cu o notificare emisă cu trei zile înainte și de a pretinde plata de daune-interese.

18.2. - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

Vizat
oficiul juridic

19. Forța majoră

19.1 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.2 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.3 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.4 Dacă forța majora acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

20. Soluționarea litigiilor

20.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

20.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

21. Limba care guvernează contractul

21.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

22. Comunicări

22.1. - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, în limba română.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

22.2. - Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

23. Legea aplicabilă contractului

23.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

24. Dispoziții finale

24.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

24.2. Prezentul contract a fost semnat în trei exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

24.3. Urmărirea derulării contractului se va face după cum urmează:

- de către ing. Barbu Iulia – Consilier în cadrul Serviciului de investiții, achiziții publice – Direcția tehnică, pentru: urmărirea respectării termenelor contractuale; derularea procedurii de achiziție; semnarea procesului verbal de predare-primire a documentațiilor; ordonanțarea la plată a facturilor; întocmirea actelor adiționale, după caz.

- de către arh. Petre Vlad – Șef serviciu în cadrul Direcției urbanism, Serviciul inspecția în construcții, pentru: urmărirea respectării termenelor contractuale; verificarea documentațiilor realizate în cadrul contractului conform prevederilor acestuia; întocmirea proceselor verbale de predare primire a documentațiilor și propunerea la plată a serviciilor aferente; derularea procedurilor de informare, consultare și publicitate în conformitate cu prevederile Regulamentului de urbanism aprobat prin HCL nr. 57/21 martie 2011; întocmirea corespondenței care rezultă din aplicarea prevederilor contractului; întocmirea referatelor de aprobare a încheierii unor acte adiționale, după caz.

**ACHIZITOR,
MUNICIPIUL ZALĂU
PRIMAR,
ing. CĂPILNAȘIU S.V.**



**SECRETAR,
jr. POTROVIȚĂ STELIAN**

**DIRECTOR ECONOMIC,
ec. CUIBUȘ MARIANA**

**ARHITECT ȘEF,
Pt. ing. GĂVRĂ TEREZIA**

**DIRECTOR TEHNIC,
ing. CUREA DANUT COSMIN**

AVIZAT SERVICIUL JURIDIC,

**PRESTATOR,
B.I.A CORNELIU ZEBACINSCHI
ADMINISTRATOR,
CORNELIU ZEBACINSCHI**



Întocmit,
Iulia Barbu
DT/SIAP/AP-03 3/8



MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax:(40)/260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro



Certificat RO-3415 pentru
Sistem de Management al Calității
Conform ISO 9001:2008

CONTRACT DE SERVICII

Nr. 74797 din 16.11.2016

1. Părțile contractante:

MUNICIPIUL ZALĂU, cu sediul în Municipiul Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, Jud. Sălaj, telefon 0260-610550; fax: 0260-661869, e-mail: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. **RO20 TREZ 24A6 8505 0710 130X** deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt**, Primar, **Petroviță Stelian**, Secretar și ec. **Cuibuş Mariana**, Director economic, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

SC ART PROIECT SRL cu sediu în loc Zalău nr. 4 jud. Sălaj, telefon 0260-662004 0744-165317 (Mircea Nejur); 0744-017944, Cod fiscal RO 4886415, cont nr. **RO46 TREZ 5615 069X XX00 0777** deschis la Trezoreria Zalău, cont garanție de bună execuție nr. _____, deschis la Trezoreria Zalău, reprezentată prin **arh. Nejur Mircea**, administrator, în calitate de **prestator**, pe de altă parte,

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e) asistență tehnică - servicii de asistență oferite de prestator, beneficiarului proiectului/constructorului, din momentul începerii lucrărilor de construcție și până la recepția acestora, incluzând și reproiectarea unor elemente-ansambluri pe care constructorul nu le poate realiza datorită unor cauze obiective;
- f) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze **serviciul de elaborare a documentației tehnico-economice, faza PT, pentru Amenajarea cantinei sociale din municipiul Zalău**, în conformitate cu Tema de proiectare nr. 58248/12.10.2015, a DALI-ului elaborat conform Contractului de servicii nr. 66879/19.11.2015 și în condițiile ofertei SC Art Proiect SRL Zalău, înregistrate la Primăria municipiului Zalău cu nr.70646/28.10.2016 precum și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. Documentațiile care fac obiectul prezentului contract vor fi structurate conform art 5.1 din contract.

5. Prețul contractului

5.1. – Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de **54.500,00 lei fără TVA**, respectiv **65.400,00 lei inclusiv TVA** și se compune din:

nr. crt.	Faza	Preț unitar Lei fără TVA	TVA 20%	Preț total lei cu TVA
1	Proiect tehnic verificat de către verificatori atestați	19.075,00	3.815,00	22.890,00
2	Detalii de execuție	8.175,00	1.635,00	9810,00
3	Caiete de Sarcini	5.450,00	1.090,00	6.540,00
4	Documentație tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de construire, inclusiv avizele aferente etapei de proiectare conform Certificatului de urbanism	21.800,00	4.360,00	26.160,00
5	TOTAL	54.500,00	10.900,00	65.400,00

5.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

5.3. – Prețul contractului nu include contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor.

6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului contract este :

-30 zile calendaristice de la data semnării contractului pentru Documentația pentru obținerea avizelor, acordurilor etc cerute prin Certificatul de urbanism (CU) și care se obțin la faza PT (ISU, ISC);

-15 zile calendaristice de la data obținerii ultimului aviz solicitat prin CU pentru Documentația tehnică pentru obținerea autorizației de construire (DTAC);

-30 zile calendaristice de la obținerea Autorizației de construire pentru Proiectul tehnic, liste de cantități de lucrări și caiete de sarcini pe specialități;

7. Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului sunt:

- a. Tema de proiectare nr. 58248/12.10.2015 și documentația DALI realizată prin Contractul de servicii nr. 66879/19.11.2015;
- b. Oferta SC Art Proiect SRL Zalău înregistrată la Primăria municipiului Zalău cu nr. 70646/28.10.2016;
- c. Acte adiționale, dacă este cazul.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă și în conformitate cu prevederile HG nr. 28/2008 și ale Ordinului nr. 863/2008, cu modificările și completările ulterioare.

8.2.- Prestatorul se obligă să presteze serviciile conform prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare și să îndeplinească obligațiile care îi revin, în calitate de proiectant, conform acestui act normativ.

8.3. Prestatorul se obligă să obțină toate acordurile și avizele solicitate prin Certificatul de urbanism, aferente proiectului tehnic.

8.4 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8.5. Prestatorul se obligă să încheie și să dețină asigurare de răspundere civilă profesională, valabilă pe toată perioada derulării contractului.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de maxim **30 zile calendaristice de la comunicarea facturii** de către acesta. Facturile se vor emite după predarea documentațiilor cuprinse în prezentul contract, pe bază de proces-verbal de predare primire, semnat de ambele părți.

9.2. - Achizitorul se obligă să suporte contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor;

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 - În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul

contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 %** pe zi întârziere din valoarea serviciilor (documentațiilor) predate cu întârziere. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul prevăzut la art. 9.1, din prezentul contract, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 %** pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3 Penalitățile datorate curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

10.4 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără notificare prealabilă și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

10.5 În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de insolvență solicitându-i acestuia rezilierea contractului de servicii. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

10.6. În cazul în care achizitorul suferă un prejudiciu datorat neîndeplinirii sau îndeplinirii cu întârziere a obligațiilor contractuale, **prestatorul va datora achizitorului suma echivalentă procentului de 20% din valoarea contractului de servicii, reprezentând daune-interese contractuale, respectiv suma de 13.080,00 lei.**

10.7. Cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de proiectant/proiectantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verificatorii proiectului, la sesizarea justificată a investitorului și/sau a beneficiarului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat.

Clauze specifice

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 Cuantumul garanției de bună execuție a contractului reprezintă un procent din prețul fără TVA al contractului, respectiv 10%. De regulă, garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract. În cazul în care valoarea garanției de bună execuție este mai mică de 5.000 de lei, autoritatea contractantă are dreptul de a accepta constituirea acesteia prin depunerea la casierie a unor sume în numerar.

11.2 În situația în care garanția de bună execuție va fi constituită prin rețineri succesive din facturile emise, executantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la Trezorerie. Suma inițială care se depune de către contractant, în termen de maxim 5 (cinci) zile lucrătoare de la semnarea contractului, în contul astfel deschis, va fi de 0,5% din prețul contractului, fără

TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului, până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție. Contul deschis la Trezorerie este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

11.3 Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție a Proiectului tehnic verificat de verificatori atestați, inclusiv Caiete de sarcini, Detalii de execuție, Liste de cantități, Documentație pentru obținerea autorizației de construire, **în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului care face obiectul prezentului contract**, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, dar nu mai târziu de 3 ani de la predarea respectivelor documentații tehnice, în cazul în care autoritatea contractantă nu a atribuit în această perioadă contractul de lucrări în cauză.

12. Obligațiile achizitorului

12.1. – Achizitorul va avea următoarele obligații:

- a) de a prelua toate documentele proiectului, realizate cu respectarea clauzelor contractuale, și pe care prestatorul le pune la dispoziția sa;
- b) de a acorda prestatorului, tot sprijinul de care acesta are nevoie în îndeplinirea obligațiilor și activităților ce îi revin în executarea prezentului contract.

13. Obligațiile prestatorului

13.1 Prestatorul are obligația de a presta obligațiile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta, fără a modifica prețul contractului.

13.2 Prestatorul se obligă să execute serviciile mai jos menționate, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract:

- a) de a presta serviciile în conformitate cu termenul de prestare stabilit;
- b) de a asigura prin documentația tehnică nivelul de calitate corespunzător cerințelor cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- c) de a soluționa, în cel mai scurt timp, neconformitățile și/sau neconcordanțele semnalate de către beneficiari și experți tehnici independenți, în baza rapoartelor de verificare a acestora;
- d) de a supraveghea prestarea serviciilor și de a răspunde atât de siguranța operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului;
- e) de a asigura resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de/și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;
- f) prestatorul va avea obligația de a răspunde tuturor solicitărilor făcute în baza Legii nr. 10/1995, fără a pretinde costuri suplimentare;
- g) **Prestatorul se obligă să introducă în documentații, fără costuri suplimentare, toate modificările necesare urmare a tuturor etapelor de avizare a acestora, fără a pretinde costuri suplimentare.**

- h) Prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile ce face obiectul prezentului contract să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentațiilor predate achizitorului.

14. Drepturi de proprietate intelectuală

14.1 Toată documentația aferentă proiectului, elaborată sub orice formă, este și va rămâne în proprietatea beneficiarului în timpul și după finalizarea activităților contractului. Prestatorul nu poate folosi sau dispune de această documentație fără un acord scris în prealabil, emis de achizitor.

14.2. - Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea temei de proiectare întocmită de către achizitor.

15. Numărul de exemplare

15.1. - Documentațiile aferente etapei PT se vor preda achizitorului de către prestator în **4 exemplare listate (originale) și 2 exemplare în format electronic** (fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Adobe Acrobat Reader și Autocad 2004).

15.2. - Documentațiile pentru obținerea Autorizației de construire, a acordurilor și avizelor aferente etapei PT – în **2 exemplare în format tipărit (originale) și 1 exemplar în format electronic – CD** (fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Adobe Acrobat Reader și Autocad 2004).

16. Subcontractanții

16.1 - (1) Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

(2) Lista cuprinzând subcontractanții, cu datele de recunoaștere a acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie Anexă la contract.

16.2 Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul, în întregul său, indiferent dacă a subcontractat.

16.3 Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul și termenele stabilite prin contract, achizitorul urmând să fie notificat în acest sens.

17. Modalități de plată

17.1 Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de cel mult **30 zile calendaristice** de la comunicarea facturii de către prestator, după predarea documentațiilor pe bază de proces-verbal de predare-primire.

17.2 Achizitorul are dreptul de a acorda avans prestatorului, dacă acesta solicită, cu respectarea condițiilor din HG nr. 264/2003, republicată, numai contra unei scrisori de garanție bancare irevocabilă și necondiționată care trebuie să fie acoperitoare

atât pentru recuperarea avansului acordat, cât și pentru repararea prejudiciilor ce ar putea fi aduse prin imobilizarea fondurilor publice, în cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale ce derivă din acordarea avansului și numai în limita valorică prevăzută de lege, respectiv 15 %. Potrivit art. 6 din HG nr. 264/2003, la efectuarea plăților pentru serviciile prestate, avansurile acordate vor fi deduse integral din sumele datorate. Nu se admit plăți efective decât după deducerea integrală a avansului, care va fi recuperat integral până la sfârșitul anului bugetar.

18. Actualizarea prețului contractului

18.1. Pentru serviciile prestate plățile datorate de achizitor Prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.2. Prețul contractului este ferm.

19. Începere, întâzieri în executarea contractului

19.1 - Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data semnării contractului de către ambele părți.

19.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) în cazul în care:

- a) orice motive de întâziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, prestatorul poate solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile pot revizui, de comun acord, perioada de prestare și semna un act adițional.

19.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu transmite în termenul convenit documentațiile, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorul.

20. Recepție și verificări

20.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din tema de proiectare.

20.2 La predarea efectivă a documentațiilor, achizitorul și prestatorul au obligația de a verifica modul în care au fost elaborate lucrările prevăzute în contract, numărul lor, alte date și alte elemente necesare. Procesul verbal de predare-primire a documentației constituie recepția lucrărilor care au făcut obiectul contractului de prestări servicii.

20.3 Achizitorul are obligația să preia documentatiile prevăzute în contract în forma și numărul de exemplare contractate, condiționat de existența dovezii verificării de către verificatorii atestați, potrivit legislației în vigoare, dacă aceasta condiție a verificării este necesară potrivit obiectului contractului.

20.4 Predarea - preluarea documentatiilor întocmite potrivit prezentului contract nu-l absolvă pe prestator de răspunderea cu privire la conformitatea conținutului

documentației, acesta răspunzând în solidar cu verificatorul de proiecte pentru nivelul de calitate corespunzător cerințelor proiectului, pe toata durata de viața a construcției.

21. Amendamente

21.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**.

22. Încetarea contractului

22.1 – Contractul de prestări servicii produce efecte până la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului care face obiectul prezentului contract și eliberarea garanției de bună execuție.

22.2 – Contractul de prestări servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

22.3 – Contractul de prestări servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

23. Soluționarea litigiilor

23.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2 - Dacă, după 10 de zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

24. Limba care guvernează contractul

24.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Comunicări

25.1. - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, în limba română.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

25.2. - Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26. Legea aplicabilă contractului

26.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

27. Dispoziții finale

27.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

27.2. Prezentul contract a fost semnat în trei exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

27.3. Persoana desemnată de achizitor, responsabilă cu urmărirea derulării contractului, este Ioana Costea, consilier în cadrul Serviciului investiții, achiziții publice – Direcția Tehnică din cadrul Municipiului Zalău.

**Achizitor,
Municipiul Zalău
Primar,
Ionel Ciunt**

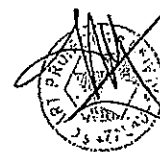
**Secretar,
Potroviță Stelian**

**Director Economic și Financiar
Preventiv Propriu
ec. Cuibuș Mariana**

**Director Tehnic,
ing. Cureauă Danuț Cosmin**

Avizat Serviciul Juridic,

**Prestator,
Administrator,
arh. Nejur Mircea**



Întocmit,
Ioana Costea
DT/SIAP/AP-IC 3 ex

Ioana c



**MUNICIPIUL ZALĂU
PRIMAR**

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax: (40)/260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro



Certificat RO-3415 pentru
Sistem de Management al Calității
Conform ISO 9001:2008

**ACT ADIȚIONAL NR. 1
LA CONTRACTUL DE SERVICII
Nr. 74797 din 16.11.2016**

Încheiat azi 14.03 și înregistrat la Primăria municipiului Zalău cu nr. 16228/14.03.2017, între **MUNICIPIUL ZALĂU**, cu sediul în Municipiul Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, Jud. Sălaj, telefon 0260-610550; fax: 0260-661869, e-mail: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. **RO20 TREZ 24A6 8505 0710 130X** deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt**, Primar, **Potroviță Stelian**, Secretar și ec. **Cuibuş Mariana**, Director economic, în calitate de achizitor, pe de o parte,

și

SC ART PROIECT SRL cu sediu în loc Zalău nr. 4 jud. Sălaj, telefon 0260-662004 0744-165317 (Mircea Nejur); 0744-017944, Cod fiscal RO 4886415, cont nr. **RO46 TREZ 5615 069X XX00 0777** deschis la Trezoreria Zalău, cont garanție de bună execuție nr. _____, deschis la Trezoreria Zalău, reprezentată prin arh. **Nejur Mircea**, administrator, în calitate de prestator, pe de altă parte,

a intervenit prezentul **act adițional**, încheiat în baza referatului Direcției tehnice, Serviciul investiții, achiziții publice, nr. **16226 din 14.03.2017**.

Art.1. Se modifică prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, prevăzut la art. 5.1 din contract, astfel încât acesta este de 64.855 lei din care TVA 10.355 lei, rezultat prin diminuarea cotei de TVA de la 20%, la 19%, în conformitate cu prevederile art. 291, alin. 1 lit. "b" din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal.

Art.2. Restul articolelor din contract rămân neschimbate;

Art.3. Prezentul act adițional face parte integrantă din Contractul de servicii nr. 74797 din 16.11.2016 și produce efecte începând cu data de 01.01.2017.

Prezentul act adițional s-a întocmit în 3 exemplare originale, din care 2 exemplare pentru achizitor și 1 exemplar pentru prestator

Achizitor,
Municipiul Zalău
Primar,
Ionel Ciunt

Secretar

Potroviță Stelian

Director Economic,
ec. **Cuibuş Mariana**

Director Tehnic,
ing. **Curea Danuț Cosmin**

Avizat Serviciul Juridic,

Prestator,
Administrator,
SC Art Proiect SRL
arh. **Nejur Mircea**





MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax.(40)/260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro



Certificat RO-3415 pentru
Sistem de Management al Calității
Conform ISO 9001:2008

CONTRACT DE SERVICII Nr. 38825 din 02.06 2016

192/147/196/08.06.2016

27.07.2016 etapa I +
15 zile et II

1. Părțile contractante:

MUNICIPIUL ZALĂU, cu sediul în Municipiul Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, Jud. Sălaj, telefon 0260-610550; fax: 0260-661869, e-mail: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. **RO67 TREZ 24A7 0500 0710 130X** deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **ing. Căpîlășiu S.V. Radu**, Primar, **Potroviță Stelian**, Secretar și **ec. Cuibuș Mariana**, Director economic, în calitate de achizitor, pe de o parte,

și

Prestatorul: **S.C. TAFFO S.R.L.**, cu sediul în **BAIA MARE**, Piata Pacii nr.2, județ Maramures, tel./fax: 0362.401.527, tel: 0730.113.090, cod fiscal RO11957799, număr de înmatriculare J24/309/1999, cont nr. **RO54 TREZ 4365 069X XX00 4891**, deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentată prin **Filip Mihai**, în calitate de prestator, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- asistență tehnică - servicii de asistență oferite de prestator, beneficiarului proiectului/constructorului, din momentul începerii lucrărilor de construcție și până la recepția acestora, incluzând și reproiectarea unor elemente-ansambluri pe care constructorul nu le poate realiza datorită unor cauze obiective;
- forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciul de **elaborare a documentației tehnico-economice, faza DALI + PT, pentru Creșterea eficienței energetice a blocurilor de locuințe G24-G26-G28 și D22 din Municipiul Zalău** în perioada convenită și în conformitate cu oferta, înregistrată la Primăria municipiului Zalău cu nr. 35012/19.05.2016, cu Tema de proiectare nr. 26498/12.04.2016 și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. Documentațiile care fac obiectul prezentului contract vor fi structurate conform art 5.1 din contract.

5. Prețul contractului

5.1. – Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit de către achizitor, este de 24.240,00 lei cu TVA, din care TVA 4.040,00 lei și se compune din:

Nr. crt.	Denumirea documentației: Elaborarea documentației tehnico-economice, faza DALI + PT, pentru Creșterea eficienței energetice a blocului de locuințe D22 din Municipiul Zalău	Valoare fără TVA -Lei-	TVA -Lei-	Valoare cu TVA -Lei-
ETAPA I				
1.	Expertiză tehnică	820,00	164,00	984,00
2.	Audit energetic și emiterea certificatului de performanță energetică a blocului de locuințe (Raport de audit energetic, incl. fișa de analiză termică și energetică a clădirii)	1.230,00	246,00,00	1.476,00
3.	Elaborare D.A.L.I (Deviz general + devize pe obiect)	2.460,00	492,00	2.952,00
4.	Elaborare documentației pentru obținerea Certificatului de urbanism și a avizelor și acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism, inclusiv obținerea acestora (contravaloarea avizelor va fi suportată de către autoritatea contractantă)	820,00	164,00	984,00
	Total I	5.330,00	1.066,00	6.396,00
ETAPA II				
5.	Elaborare Proiect tehnic (incl. DDE, DTAC, DTOE)	2.870,00	574,00	3.444,00
	Total II	2.870,00	574,00	3.444,00
	TOTAL GENERAL	8.200,00	1.640,00	9.840,00

Nr. crt.	Denumirea documentației: Elaborarea documentației tehnico-economice, faza DALI + PT, pentru Creșterea eficienței energetice a blocului de locuințe G24-G26-G28 din Municipiul Zalău	Valoare fără TVA -Lei-	TVA -Lei-	Valoare cu TVA -Lei-
ETAPA I				
1.	Expertiză tehnică	1.200,00	240,00	1.440,00
2.	Audit energetic și emiterea certificatului de performanță energetică a blocului de locuințe (Raport de audit energetic, incl. fișa de analiză termică și energetică a clădirii)	1.800,00	360,00	2.160,00
3.	Elaborare D.A.L.I (Deviz general + devize pe obiect)	3.600,00	720,00	4.320,00
4.	Elaborare documentației pentru obținerea Certificatului de urbanism și a avizelor și acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism, inclusiv obținerea acestora (contravaloarea avizelor va fi suportată de către autoritatea contractantă)	1.200,00	240,00	1.440,00
	Total I	7.800,00	1.560,00	9.360,00
ETAPA II				
5.	Elaborare Proiect tehnic (incl. DDE, DTAC, DTOE)	4.200,00	840,00	5.040,00
	Total II	4.200,00	840,00	5.040,00
	TOTAL GENERAL	12.000,00	2.400,00	14.400,00

5.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

5.3. – Prețul contractului nu include contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor.

6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului contract este :

- ✓ Termen de realizare Etapa I – 50 zile de la semnarea contractului
- ✓ Termen de realizare Etapa II – 15 zile de la primirea ordinului de incepere

7. Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului sunt:

- a. Oferta , înregistrată la Primăria municipiului Zalău cu nr. 35012/19.05.2016;
- b. Tema de proiectare nr. 26498/12.04.2016;
- c. Acte adiționale, dacă este cazul.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă și în conformitate cu prevederile HG nr. 28/2008 și ale Ordinului nr. 863/2008, cu modificările și completările ulterioare.

8.2.–Prestatorul se obligă să presteze serviciile conform prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare și să îndeplinească obligațiile care îi revin, în calitate de proiectant, conform acestui act normativ.

8.3. Prestatorul se obligă să obțină toate acordurile și avizele solicitate prin Certificatul de urbanism.

8.4 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de **30 zile calendaristice de la comunicarea facturii** de către acesta. Facturile se vor emite după predarea documentațiilor cuprinse în prezentul contract, pe bază de proces-verbal de predare primire, semnat de ambele părți.

9.2. - Achizitorul se obligă să suporte contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

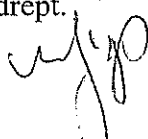
10.1 - În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 %** pe zi întârziere din valoarea serviciilor (documentațiilor) predate cu întârziere. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 %** pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3 Penalitățile datorate curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

10.4 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat, fără notificare prealabilă și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

10.5 În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de instanță solicitându-i acestuia rezilierea contractului de servicii. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.



10.6. - În cazul în care achizitorul suferă un prejudiciu direct sau indirect datorat neîndeplinirii corespunzătoare sau îndeplinirii cu întârziere a obligațiilor contractuale, precum și datorită neasigurării din culpa sa a realizării nivelului calitativ al serviciilor la nivelul prevăzut în contract, proiect, caiet de sarcini, reglementări în vigoare, **prestatorul va datora achizitorului suma echivalentă procentului de 20% din valoarea contractului de lucrări, reprezentând daune-interese contractuale.**

10.7. Cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de proiectant/proiectantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verificatorii proiectului, la sesizarea justificată a investitorului și/sau a beneficiarului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat.

Clauze specifice

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 - Cuantumul garanției de bună execuție a contractului reprezintă un procent din prețul fără TVA al contractului, respectiv 5%. Garanția de bună execuție va fi constituită prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale.

11.2 – Prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la Trezorerie. Suma inițială care se depune de către contractant, în termen de maxim 10 (zece) zile de la semnarea contractului, în contul astfel deschis, va fi de 0,5 % din prețul contractului, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului, până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție. Contul deschis la Trezorerie este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

11.3 Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție aferenta serviciilor din **etapa I în termen de 14 zile de la data aprobării prin HCL a DALI (varianta finală) și comunicarea de către finanțator a acceptării documentației tehnice întocmite de prestator, pentru obiectivul de investiții, în etapa precontractuală, în condițiile depunerii proiectului, spre finanțare, în termen de 48 luni de la predarea documentației**, în conformitate cu prevederile legale, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

11.4 – Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție a Proiectului tehnic verificat de verificatori atestați, inclusiv Caiete de sarcini, Detalii de execuție, Liste de cantități, Documentație pentru obținerea autorizației de construire, Planul de securitate și sănătate în muncă, **în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului care face obiectul prezentului contract**, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

11.5 Dacă din lipsa de sursa de finanțare sau prin HCL se decide neexecutarea lucrării cuprinse în PT în baza unui referat al achizitorului se va restitui valoarea garanției de buna execuție aferenta proiectului tehnic din contract. În aceasta situație termenul de restituire nu va depăși 36 de luni calendaristice de la data predării documentației aferente Etapei II (Proiect tehnic incl. DDE, DTAC, DTOE) .

12. Obligațiile achizitorului

12.1. – Achizitorul va avea următoarele obligații:


- a) de a aproba toate documentele proiectului, realizate cu respectarea clauzelor contractuale, și pe care prestatorul le pune la dispoziția sa;
- b) de a acorda prestatorului, tot sprijinul de care acesta are nevoie în îndeplinirea obligațiilor și activităților ce îi revin în executarea prezentului contract.
- c) De a transmite prestatorului în scris, solicitările de completari / modificari ale documentatiei elaborate, cu un termen de 72 ore înainte de termenul de depunere al acestora la autoritatea contractanta.

13. Obligațiile prestatorului

13.1. – Prestatorul are obligația de a presta obligațiile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta, fără a modifica prețul contractului.

13.2. – Prestatorul se obligă să execute serviciile mai jos menționate, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract:

- a) de a presta serviciile în conformitate cu termenul de prestare stabilit;
- b) de a asigura prin documentația tehnică nivelul de calitate corespunzător cerințelor cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;



- c) de a soluționa, în cel mai scurt timp, neconformitățile și/sau neconcordanțele semnalate de către beneficiari și experți tehnici independenți, în baza rapoartelor de verificare a acestora;
- d) de a supraveghea prestarea serviciilor și de a răspunde atât de siguranța operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului;
- e) de a asigura resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de/și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;
- f) prestatorul va avea obligația de a răspunde tuturor solicitărilor făcute în baza Legii nr. 10/1995, fără a pretinde costuri suplimentare;
- g) **Prestatorul se obligă să introducă în documentații, fără costuri suplimentare, toate modificările necesare urmare a tuturor etapelor de avizare a acestora, cele prevăzute în Ghidul solicitantului sau cele solicitate de către finanțator pe parcursul derulării contractului de finanțare fără a pretinde costuri suplimentare.**
- h) **Prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile ce face obiectul prezentului contract să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentațiilor predate achizitorului.**

14. Drepturi de proprietate intelectuală

14.1 Toată documentația aferentă proiectului, elaborată sub orice formă, este și va rămâne în proprietatea beneficiarului în timpul și după finalizarea activităților contractului. Prestatorul nu poate folosi sau dispune de această documentație fără un acord scris în prealabil, emis de achizitor.

14.2. - Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea temei de proiectare întocmită de către achizitor.

15. Numărul de exemplare

15.1. - Documentațiile aferente **fazei DALI + PT** se vor preda achizitorului de către prestator în **4 exemplare listate (originale) și 2 exemplare în format electronic** (fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Adobe Acrobat Reader și Autocad 2004).

15.2. - Documentațiile pentru obținerea Certificatului de urbanism, a acordurilor și avizelor – în **2 exemplare în format tipărit (originale) și 1 exemplar în format electronic – CD** (fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Adobe Acrobat Reader și Autocad 2004).

16. Subcontractanții

16.1. - (1) Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

(2) Lista cuprinzând subcontractanții, cu datele de recunoaștere a acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie Anexă la contract.

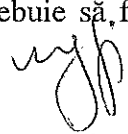
16.2. - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul, în întregul său, indiferent dacă a subcontractat.

16.3. - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul și termenele stabilite prin contract, achizitorul urmând să fie notificat în acest sens.

17. Modalități de plată

17.1. - Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de cel mult **30 zile calendaristice** de la comunicarea facturii de către prestator, după predarea documentațiilor pe bază de proces-verbal de predare primire a documentațiilor.

17.2. Achizitorul are dreptul de a acorda avans prestatorului, dacă acesta solicită, cu respectarea condițiilor din HG nr. 264/2003, republicată, numai contra unei scrisori de garanție bancare irevocabilă și necondiționată care trebuie să fie acoperitoare atât pentru recuperarea avansului acordat/cât și pentru



repararea prejudiciilor ce ar putea fi aduse prin imobilizarea fondurilor publice, în cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale ce derivă din acordarea avansului și numai în limita valorică prevăzută de lege, respectiv 15 %. Potrivit art. 6 din HG nr. 264/2003, la efectuarea plăților pentru serviciile prestate, avansurile acordate vor fi deduse integral din sumele datorate. Nu se admit plăți efective decât după deducerea integrală a avansului, care va fi recuperat integral până la sfârșitul anului bugetar.

18. Actualizarea prețului contractului

18.1. Pentru serviciile prestate plățile datorate de achizitor Prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.2. Prețul contractului este ferm.

19. Începere, întârzieri în executarea contractului

19.1 - Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data semnării contractului de către ambele părți.

19.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, prestatorul poate solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile pot revizui, de comun acord, perioada de prestare și semna un act adițional.

19.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu transmite în termenul convenit documentațiile, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorul.

20. Recepție și verificări

20.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din tema de proiectare.

20.2. - La predarea efectivă a documentațiilor, achizitorul și prestatorul au obligația de a verifica modul în care au fost elaborate lucrările prevăzute în contract, numărul lor, alte date și alte elemente necesare. Procesul verbal de predare-primire a documentației constituie recepția lucrărilor care au făcut obiectul contractului de prestări servicii.

20.3 - Achizitorul are obligația să preia documentatiile prevăzute în contract în forma și numărul de exemplare contractate, condiționat de existența dovezii verificării de către verificatorii atestați, potrivit legislației în vigoare, dacă aceasta condiție a verificării este necesară potrivit obiectului contractului.

20.4. Predarea - preluarea documentatiilor întocmite potrivit prezentului contract nu-l absolvă pe prestator de răspunderea cu privire la conformitatea conținutului documentației, acesta răspunzând în solidar cu verificatorul de proiecte pentru nivelul de calitate corespunzător cerințelor proiectului, pe toata durata de viața a construcției.

21. Amendamente

21.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**.

22. Încetarea contractului

22.1 - Contractul de prestări servicii produce efecte până la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului care face obiectul prezentului contract și eliberarea garanției de bună execuție.

22.2 - Contractul de prestări servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii culpabile, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

22.3 - Contractul de prestări servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, executantul are dreptul de a

preunde numai piata corespunzatoare pentru partea din contract inderpinna pana la data denunțarii unilaterale a contractului.

23. Soluționarea litigiilor

23.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2 - Dacă, după 10 de zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

24. Limba care guvernează contractul

24.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Comunicări

25.1. - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, în limba română.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

25.2. - Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26. Legea aplicabilă contractului

26.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

27. Dispoziții finale

27.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

27.2. Prezentul contract a fost semnat în trei exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

27.3. Persoana desemnată de achizitor, responsabilă cu urmărirea derulării contractului, este Ioana Costea, consilier în cadrul Serviciul Investitii, Achizitii Publice.

Achizitor,
Municipiul Zalău
Primar,
ing. Căpîlășiu S.V. Radu

Secretar,
Potroviță Stelian

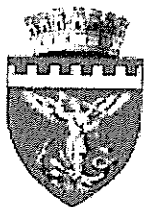
Director Economic,
ec. Cuibuș Mariana

Director Tehnic,
ing. Curea Dănuț Cosmin

Avizat Serviciul Juridic,

Prestator,
Administrator,
SC TAFFO SRL Baia Mare
ing. Filip Mihai

CFP 2824
31.05.2016



MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax:(40)/260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro



Certificat RO-3415 pentru
Sistem de Management al Calității
Conform ISO 9001:2008

CONTRACT SUBSECVENT DE SERVICII

Nr. 33883 din 16.05.2016

În temeiul OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare și în baza Acordului-cadru de prestări servicii nr. 33300 din 12.05.2016 s-a încheiat prezentul contract subsecvent de servicii, **între**

1. Părțile contractante:

MUNICIPIUL ZALĂU, P-ța I. Maniu, nr. 3, telefon: 0260/610550; fax: 0260/661869, cod fiscal 4291786, cont nr. RO30TREZ56124510220XXXXX deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **ing. Căpîlnașiu S.V. Radu** – Primar, **Potroviță Stelian** – Secretar și **ec. Cuibuș Mariana** – Director economic în calitate de achizitor,

și

SC INDECO SOFT SRL, cu sediul în municipiul Baia Mare, str. Magnoliei nr. 10, jud. Maramureș, telefon/fax: 0262-227843, număr de înmatriculare la Registrul Comerțului J24/295/2000, cod unic de înregistrare RO 12960504, cont nr. RO87TREZ4365069XXX002357 deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentată prin **Barbul Dorin Traian** – administrator, în calitate de **promitent-prestator**, pe de altă parte, a intervenit prezentul **acord-cadru** în condițiile în care părțile promitente rămân neschimbate pe toată durata de desfășurare.

2. Definiții

2.1. În prezentul contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. **contract** - reprezintă prezentul contract și toate anexele sale.

b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;

e. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datorează greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forța majoră un

Vizat
oficiul juridic

eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

f. *zi* - zi calendaristică;

g. *an* - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul *zi* sau *zile* sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice, dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciul de **asistență tehnică și de mentenanță a aplicațiilor informatice utilizate în cadrul Primăriei municipiului Zalău și defalcate la art. 4.2 din contract**, cod CPV 50324100-3 Servicii de întreținere a sistemelor, în baza **Acordului cadru de servicii nr. 333000 din 12.05.2016**, în conformitate cu cerințele Caietului de sarcini nr. 25155 din 06.04.2016 și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. Aplicațiile informatice care fac obiectul prezentului acord cadru de servicii de asistență tehnică și mentenanță, sunt următoarele:

- E-CUB : Buget, Buget_previzionar, Buget_CFP, Bilanț_lunar, Contab, Dars, Cassa, Situații, GestSTOC, Mifix, Resum, Stare civilă, Agroregis, Ecub Admin

- IMPOTAX : Impotax, Contracte, DDI-Executori, InterSnep, Încasare impozite prin parteneri, Autorizații funcționare firme

- URBANISM

- INVESTIȚII, ACHIZIȚII PUBLICE : Acon, Invest

5. Prețul contractului

5.1 Prețul total convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit Prestatorului de către Achizitor este de **150.321,02 lei**, din care TVA **25.053,50 lei**, detaliat astfel:

Nr. crt.	Denumire aplicație informatică	Tarif lunar Lei fără TVA/lună	Val. totală Lei fără TVA 12 luni
1.	eCUB (Buget, Buget_previzionar, Buget_CFP, Bilanț_lunar, Contab, Dars, Cassa, Situații, GestSTOC, Mifix, Resum, Stare civilă, Agroregis, Ecub Admin), Urbanism	5.000,00	60.000,00

Vizat
oficiul juridic

2.	IMPOTAX (Impotax, Contracte, DDI-Executori, InterSnep, Încasare impozite prin parteneri, Autorizații funcționare firme)	4.000,00	48.000,00
3.	URBANISM	338,96	4.067,52
4.	INVESTIȚII, ACHIZIȚII PUBLICE (Invest, Acon)	1.100,00	13.200,00
	TOTAL – lei fără TVA	10.438,96	125.267,52
	TVA	2.087,79	25.053,50
	TOTAL – lei cu TVA	12.526,75	150.321,02

6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului contract este de un an, începând cu data de 01.06.2016.

6.2. Prezentul contract încetează să producă efecte la data de 01.06.2017.

7. Executarea contractului

7.1 Serviciile de asistență tehnică și de mentenanță a aplicațiilor informatice: eCUB, IMPOTAX, URBANISM și INVESTIȚII, ACHIZIȚII PUBLICE sunt cele cuprinse în Caietul de sarcini nr. 25155 din 06.04.2016 și în ofertă.

8. Documentele contractului

8.1 Documentele contractului sunt:

- Acordul cadru de servicii nr. 33300 din 12.05.2016.
- propunerea financiară;
- propunerea tehnică;
- caietul de sarcini nr. 25155 din 06.04.2016
- acte adiționale, dacă există;
- alte anexe la contract.

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și performanțele solicitate prin Caietul de sarcini nr. 25155 din 06.04.2016, anexă la contract și în conformitate cu legislația în vigoare.

9.2 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

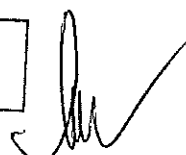
- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.3 - Promitentul - prestator se obligă să actualizeze produsele informatice cu modificările legislative.

Prin **Legislație** se înțelege actele normative naționale emise de către guvern sau parlament precum și hotărâri ale consiliului local.

Modificările legislative care produc efecte asupra produsului informatic existent, vor fi cuprinse în cadrul serviciilor de mentenanță. Periodicitatea producerii acestor modificări legislative depinde în mod exclusiv de legiuitor (Guvern,

Vizat
oficiul juridic



Parlament, Consiliul Local). Ele pot să fie de-al lungul unui an o dată, de mai multe ori sau niciodată. (exemplu: modificarea cotei de impozitare)

În cazul în care, prin modificările legislative naționale sau locale se modifică produsul informatic în așa fel încât necesită un nou Certificat de Înregistrare în Registrul Programelor pentru Calculator, practic el devenind alt produs, aceste servicii nu vor mai face parte din serviciile de mentenanță și se vor plăti separat de acestea. În acest caz, la plata produsului se va atașa certificatul de înregistrare.

De asemenea, dacă prin modificările legislative naționale sau locale, conținutul produsului informatic se modifică în sensul adăugării de noi rutine de program, aceste modificări se vor plăti separat de mentenanță, ele fiind considerate **servicii de particularizare** (exemplu: o taxă nouă, o machetă nouă, o funcționalitate nouă care nu a mai existat).

Tipuri de servicii prestate asupra produsului informatic:

- a) servicii de întreținere și corectare erori
- b) servicii de optimizare
- c) servicii de modificare (nu necesită Certificat de Înregistrare nou)
- d) **servicii de creare/concepție, configurare și adăugare proceduri și algoritmi noi de program**

Serviciile de la punctele a) b) și c) sunt considerate servicii care intră în cadrul mentenanței. Pe lângă aceste servicii în cadrul mentenanței intră toate serviciile descrise prin caietul de sarcini care face parte integrantă din contract.

Serviciile de la punctul d): creare/concepție, configurare și adăugare proceduri și algoritmi noi de program sunt considerate **particularizări** ale produsului informatic și se tratează ca atare.

9.4 – Prestatorul se obligă ca serviciile prestate să respecte cel puțin calitatea prevăzută în **Caietul de sarcini**, anexă la prezentul acord-cadru.

9.5 – Prestatorul se obligă ca, pe toată perioada derulării acordului cadru, să obțină, anual, de la Oficiul Român pentru Drepturile de Autor, Certificatul de Înregistrare în Registrul Programelor pentru Calculator pentru aplicațiile informatice care fac obiectul prezentului acord cadru și să înainteze o copie a acestui certificat, promitentului-achizitor.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 Achizitorul se obligă să plătească facturile emise de către prestator în termen de 30 de zile de la data transmiterii facturii și acceptării la plată.

10.2 Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 zile de la expirarea perioadei prevăzute la pct. 10.1, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 %** pe zi

întârziere din valoarea serviciilor prestate pentru luna respectivă. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.2 În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 %** pe zi întârziere, calculată la suma neachitată la termen.

11.3 Clauza penală

În cazul în care achizitorul suferă un prejudiciu direct sau indirect datorat neîndeplinirii corespunzătoare sau îndeplinirii cu întârziere a obligațiilor contractuale, precum și datorită neasigurării din culpa sa a realizării nivelului calitativ al lucrărilor la nivelul prevăzut în contract, prestatorul va datora achizitorului suma de 25.053,50 lei, sumă ce reprezintă 20 % din valoarea contractului fără TVA, reprezentând daune interese contractuale.

12. Alte responsabilități ale prestatorului

12.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalism și promptitudine, în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini nr. 25155 din 06.04.2016.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile și echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13. Alte responsabilități ale achizitorului

13.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sai informații pe care acesta le consideră necesare îndeplinirii contractului.

14. Ajustarea prețului contractului

14.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

14.2 - Prețul contractului subsecvent de servicii este ferm pentru o perioadă de 12 luni de la data încheierii acordului cadru de servicii nr. 33300 din 12.05.2016.

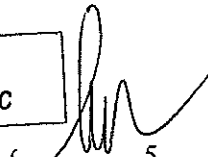
15. Amendamente

15.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**.

16. Rezilierea contractului

16.1 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

Vizat
oficiul juridic



5

16.2. - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult **30 de zile** de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

17. Forța majoră

17.1. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.2. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.3. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.4. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

18. Soluționarea litigiilor

18.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2 Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

19. Limba care guvernează contractul

19.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

20. Comunicări

20.1 Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

20.2 Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

20.3 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.


21. Legea aplicabilă contractului

21.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

22. Dispoziții finale

22.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.


Vizat
oficiul juridic



22.2. Prezentul contract a fost semnat în trei exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

22.3. Persoana desemnată de achizitor, responsabilă cu urmărirea derulării contractului, este ing. Conde Violeta – șef serviciu, din cadrul Serviciului tehnologia informației și comunicațiilor a Primăriei municipiului Zalău.

**Achizitor,
Municipiul Zalău
Primar**
ing. Căpînașu S. **VRADU R.**



**Secretar,
Potroyiță Stelian**

**Director Economic,
ec. Cuibuș Mariana**

**Director Tehnic,
ing. Curea Dănuț Cosmin**

Avizat Serviciul Juridic,

**Prestator,
SC Indeco Soft SRL
Baia Mare
Administrator**

Barbul Dorin Traian



Sot la contul f-ex
introducerea in banca



MUNICIPIUL ZALĂU
PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax.(40)/260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro



Certificat RO-3415 pentru
Sistem de Management al Calității
Conform ISO 9001:2008

CONTRACT DE SERVICII
Nr. 82408 din 28.12.2016

1. Părțile contractante:

Municipiul Zalău, cu sediul în Municipiul Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, Jud. Sălaj, telefon 0260.610.550; fax: 0260.661.869, e-mail: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. **RO43 TREZ 24A5 1010 3203 030X** deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt**, Primar, **Petroviță Stelian**, Secretar și **ec. Cuibuș Mariana**, Director economic, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

Șofron Sabin I.I. cu sediul în Zalău, B-dul Mihai Viteazul, nr. 17, bl. Perla, scara D ap. 149, jud. Sălaj Tel: 0726-723.905, certificat de înregistrare nr. F31/996/2013, cod unic de înregistrare 32368885, cont nr. **RO98 RZBR 0000 0600 1347 2996** deschis la Raiffeisen Bank Zalău, reprezentată prin administrator **Șofron Sabin**, în calitate de **prestator**, pe de alta parte.

Clauze obligatorii

2. Obiectul contractului

2.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciul de elaborare a **documentației cadastrale necesare înscrierii în evidențele de cadastru și publicitate imobiliară a imobilului Bulevard Mihai Viteazul**, în condițiile ofertei înregistrate la Municipiul Zalău cu nr. 80443/15.12.2016 și a obligațiilor asumate prin prezentul contract.

Întăbularea se va face în proprietatea publică a Statului Român și administrarea Municipiului Zalău.

2.2. Documentația cadastrală va fi elaborată în conformitate cu Legea 7/1996 a cadastrului și publicității imobiliare

2.3. Documentația se va aviza de către Serviciul cadastru din cadrul Municipiului Zalău, înainte de a se depune spre avizare la O.C.P.I. Sălaj.

3. Prețul contractului

3.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit de către achizitor, este de **96.850,00 lei fără TVA** din care:

- 21.850,00 lei pentru elaborare documentație cadastrală (2.500 lei x 8,74 km)
- 75.000,00 lei pentru documentații suplimentare, respectiv alipiri, dezlipiri, re poziționări, documentații de identificare a proprietăților ce se suprapun real peste limitele bulevardului Mihai Viteazul (500 lei x 150 bucăți)

Prestatorul nu este plătitor de TVA.

3.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

3.3. Achizitorul se obligă să achite contravaloarea taxelor O.C.P.I. Sălaj sau notariale aferente documentațiilor care fac obiectul prezentului contract.

Vizat
oficiul juridic

4. Durata contractului

4.1. Durata elaborării documentației cadastrale este de **3 luni** de la data semnării contractului de către părți, termen în care prestatorul va depune această documentație, spre verificare, la Municipiul Zalău.

4.2. Durata elaborării documentației cadastrale poate fi prelungită prin act adițional în situația în care , pe parcursul elaborării acesteia, se va constata necesitatea efectuării unor documentații suplimentare, respectiv alipiri, dezlipiri, re poziționări conform art. 3.1 din contract.

4.3. Contractul de servicii produce efecte până la data notării la OCPI a Bulevardului Mihai Viteazul și obținerea extrasului de carte funciară.

5. Documentele contractului

5.1 Documentele contractului sunt:

a. Oferta Șofron Sabin I.I. înregistrată la Municipiul Zalău cu nr. 80443/15.12.2016;

b. Acte adiționale, dacă este cazul.

6. Obligațiile principale ale prestatorului

6.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele cerute de legislația în domeniu.

7. Obligațiile principale ale achizitorului

7.1 Achizitorul, prin Serviciul patrimoniu și Biroul cadastru din cadrul Primăriei municipiului Zalău, se obligă să pună la dispoziția prestatorului toate documentele de care dispune și să asigure concursul pentru finalizarea acestei documentații pentru înscrierea în cartea funciară a imobilului Bulevard Mihai Viteazul, pentru ducerea la îndeplinire a contractului.

8. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

8.1 În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate la art.4.1, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15%** pe zi întârziere din valoarea documentațiilor predate cu întârziere. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

8.2 În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul prevăzut la art.11.1, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 %** pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

8.3 Penalitățile datorate curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

8.4 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără notificare prealabilă și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

8.5 În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la

deschiderea procedurii de instanță solicitându-i acestuia rezilierea contractului de prestări servicii. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

8.6 În cazul în care achizitorul suferă un prejudiciu datorat neîndeplinirii sau îndeplinirii cu întârziere a obligațiilor contractuale, **prestatorul va datora achizitorului suma echivalentă procentului de 20% din valoarea contractului de servicii, reprezentând daune-interese contractuale, respectiv suma de 19.370,00 lei.**

Clauze specifice

9. Obligațiile prestatorului

9.1. Prestatorul are obligația de a presta obligațiile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta, fără a modifica prețul contractului, cu respectarea întocmai a prevederilor Legii 7/1996 și a reglementărilor speciale privind întocmirea documentațiilor cadastrale.

9.2. Prestatorul se obligă să execute serviciile care fac obiectul prezentului contract, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

9.3. Prestatorul se obligă să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale datorată unor omisiuni și/sau erori de întocmire.

9.4. Înainte de avizarea documentației de către O.C.P.I. Sălaj, aceasta va fi transmisă de către prestator la Municipiul Zalău – Biroului cadastru, pentru verificare, conform art. 2.3.

10. Recepție și verificări, numărul de exemplare

10.1. Documentația conținând parte descriptivă și planșe cu limitele imobilului, pe categorii de folosință, în coordonate stereo 70, se va preda în 1 exemplar în format scris și 1 exemplar în format electronic Biroului cadastru al Municipiului Zalău, pentru verificare din punct de vedere al documentației cadastrale.

10.2. Documentația în **1 exemplar original și vizat O.C.P.I. și 1 exemplar format electronic** (fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Adobe Acrobat Reader). se va preda achizitorului de către prestator

10.3. Predarea - preluarea documentațiilor întocmite potrivit prezentului contract nu-l absolvă pe prestator de răspunderea cu privire la conformitatea conținutului documentației.

11. Modalități de plată

11.1 Pentru serviciile prestate și documentația predată, achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator astfel:

- 6.555 lei, reprezentând 30% din valoarea de elaborare a documentației cadastrale, după predarea documentației cadastrale la Municipiul Zalău, pe bază de proces verbal de predare primire semnat de către părți și după verificarea și aprobarea ei de către reprezentanții Biroului cadastru al Primăriei municipiului

Zalău, pe baza unui raport/referat de verificare, în termen de 30 zile calendaristice de la comunicarea facturii de către acesta, în contul prestatorului; factura se va emite după verificarea și aprobarea documentației cadastrale predate, de către reprezentanții biroului cadastru, în termen de maxim 2 săptămâni de la preluarea acesteia de la prestator.

- 15.295 lei, reprezentând 70% din valoarea de elaborare a documentației cadastrale, după predarea extrasului de carte funciară obținut în baza documentației cadastrale, pe bază de proces verbal semnat de către părți, în termen de 30 zile calendaristice de la comunicarea facturii de către acesta, în contul prestatorului; factura se va emite după obținerea de către prestator a extrasului de carte funciară de la OCPI.

- 500 lei pentru fiecare documentație suplimentară (alipiri, dezlipiri sau re poziționări) pe măsura întocmirii și predării acestora pe bază de proces verbal de predare-primire în termen de 30 zile calendaristice de la comunicarea facturii de către acesta, în contul prestatorului; facturile se vor emite după predarea și aprobarea documentațiilor suplimentare (alipiri, dezlipiri sau re poziționări).

12. Actualizarea prețului contractului

12.2. Prețul contractului este ferm.

13. Amendamente

13.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**.

14. Încetarea contractului

14.1 Contractul de servicii produce efecte până la data înscrierii în evidențele de cadastru și publicitate imobiliară a imobilului menționat în obiectul contractului, în baza documentațiilor ce fac obiectul prezentului contract.

14.2 Contractul de servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

14.3 Contractul de servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

15. Soluționarea litigiilor

15.1 Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

15.2 Dacă, după 10 zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

16. Limba care guvernează contractul

16.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

Vizat
oficiul juridic

17. Comunicări

17.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, în limba română.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

17.2. Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

18. Legea aplicabilă contractului

18.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

19. Dispoziții finale

19.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

19.2. Prezentul contract a fost semnat în trei exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

19.3. Persoanele desemnate în urmărirea derulării contractului sunt:

a) din punct de vedere al procedurii de achiziție, Ioana Costea, consilier în cadrul Direcției Tehnice - Serviciul investiții, achiziții publice: urmărirea respectării termenelor contractuale, ordonanțarea la plată a facturilor și întocmirea actelor adiționale, după caz;

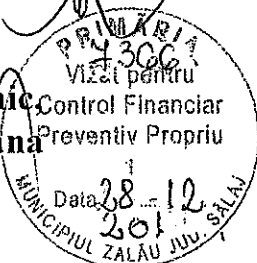
b) Predescu Adina, Șef serviciu, în cadrul Direcției Patrimoniu a Primăriei municipiului Zalău și Stanca Florin, Șef serviciu, în cadrul Direcției Urbanism din punct de vedere al verificării documentațiilor cadastrale.

Achizitor,
Municipiul Zalău
Primar,
Ionel Ciunt



Secretar,
jr. Potroviță Stelian

Director Economic
ec. Cuibuș Mariana



Director Tehnic,
ing. Curea Dănuț Cosmin

Avizat Serviciul Juridic,

Prestator,
Șofron Sabin Întreprindere Individuală
Administrator,
Șofron Sabin



Întocmit,
Ioana Costea
DT/SIAP/AP-IC 3 ex

Ioana C



MUNICIPIUL ZALĂU
PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax: (40)/260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro



Certificat RO-3415 pentru
Sistem de Management al Calității
Conform ISO 9001:2008

CONTRACT DE SERVICII

Nr. 74797 din 16.11.2016

1. Părțile contractante:

MUNICIPIUL ZALĂU, cu sediul în Municipiul Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, Jud. Sălaj, telefon 0260-610550; fax: 0260-661869, e-mail: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. **RO20 TREZ 24A6 8505 0710 130X** deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt**, Primar, **Petroviță Stelian**, Secretar și **ec. Cuibuș Mariana**, Director economic, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

SC ART PROIECT SRL cu sediu în loc Zalău nr. 4 jud. Sălaj, telefon 0260-662004 0744-165317 (Mircea Nejur); 0744-017944, Cod fiscal RO 4886415, cont nr. **RO46 TREZ 5615 069X XX00 0777** deschis la Trezoreria Zalău, cont garanție de bună execuție nr. _____, deschis la Trezoreria Zalău, reprezentată prin **arh. Nejur Mircea**, administrator, în calitate de **prestator**, pe de altă parte,

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e) asistență tehnică - servicii de asistență oferite de prestator, beneficiarului proiectului/constructorului, din momentul începerii lucrărilor de construcție și până la recepția acestora, incluzând și reproiectarea unor elemente-ansambluri pe care constructorul nu le poate realiza datorită unor cauze obiective;
- f) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze **serviciul de elaborare a documentației tehnico-economice, faza PT, pentru Amenajarea cantinei sociale din municipiul Zalău**, în conformitate cu Tema de proiectare nr. 58248/12.10.2015, a DALI-ului elaborat conform Contractului de servicii nr. 66879/19.11.2015 și în condițiile ofertei SC Art Proiect SRL Zalău, înregistrate la Primăria municipiului Zalău cu nr.70646/28.10.2016 precum și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. Documentațiile care fac obiectul prezentului contract vor fi structurate conform art 5.1 din contract.

5. Prețul contractului

5.1. – Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de **54.500,00 lei fără TVA**, respectiv **65.400,00 lei inclusiv TVA** și se compune din:

nr. crt.	Faza	Preț unitar Lei fără TVA	TVA 20%	Preț total lei cu TVA
1	Proiect tehnic verificat de către verificatori atestați	19.075,00	3.815,00	22.890,00
2	Detalii de execuție	8.175,00	1.635,00	9810,00
3	Caiete de Sarcini	5.450,00	1.090,00	6.540,00
4	Documentație tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de construire, inclusiv avizele aferente etapei de proiectare conform Certificatului de urbanism	21.800,00	4.360,00	26.160,00
5	TOTAL	54.500,00	10.900,00	65.400,00

5.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

5.3. – Prețul contractului nu include contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor.

6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului contract este :

-**30 zile** calendaristice de la data semnării contractului pentru Documentații pentru obținerea avizelor, acordurilor etc cerute prin Certificatul de urbanism (CU) și care se obțin la faza PT (ISU, ISC);

-**15 zile** calendaristice de la data obținerii ultimului aviz solicitat prin CU pentru Documentația tehnică pentru obținerea autorizației de construire (DTAC);

-**30 zile** calendaristice de la obținerea Autorizației de construire pentru Proiectul tehnic, liste de cantități de lucrări și caiete de sarcini pe specialități;

7. Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului sunt:

- a. Tema de proiectare nr. 58248/12.10.2015 și documentația DALI realizată prin Contractul de servicii nr. 66879/19.11.2015;
- b. Oferta SC Art Proiect SRL Zalău înregistrată la Primăria municipiului Zalău cu nr. 70646/28.10.2016;
- c. Acte adiționale, dacă este cazul.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă și în conformitate cu prevederile HG nr. 28/2008 și ale Ordinului nr. 863/2008, cu modificările și completările ulterioare.

8.2.- Prestatorul se obligă să presteze serviciile conform prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare și să îndeplinească obligațiile care îi revin, în calitate de proiectant, conform acestui act normativ.

8.3. Prestatorul se obligă să obțină toate acordurile și avizele solicitate prin Certificatul de urbanism, aferente proiectului tehnic.

8.4 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8.5. Prestatorul se obligă să încheie și să dețină asigurare de răspundere civilă profesională, valabilă pe toată perioada derulării contractului.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de maxim **30 zile calendaristice de la comunicarea facturii** de către acesta. Facturile se vor emite după predarea documentațiilor cuprinse în prezentul contract, pe bază de proces-verbal de predare primire, semnat de ambele părți.

9.2. - Achizitorul se obligă să suporte contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 - În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul

contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 %** pe zi întârziere din valoarea serviciilor (documentațiilor) predate cu întârziere. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul prevăzut la art. 9.1, din prezentul contract, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 %** pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3 Penalitățile datorate curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

10.4 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără notificare prealabilă și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

10.5 În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de insolvență solicitându-i acestuia rezilierea contractului de servicii. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

10.6. În cazul în care achizitorul suferă un prejudiciu datorat neîndeplinirii sau îndeplinirii cu întârziere a obligațiilor contractuale, **prestatorul va datora achizitorului suma echivalentă procentului de 20% din valoarea contractului de servicii, reprezentând daune-interese contractuale, respectiv suma de 13.080,00 lei.**

10.7. Cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de proiectant/proiectantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verificatorii proiectului, la sesizarea justificată a investitorului și/sau a beneficiarului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat.

Clauze specifice

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 Cuantumul garanției de bună execuție a contractului reprezintă un procent din prețul fără TVA al contractului, respectiv 10%. De regulă, garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract. În cazul în care valoarea garanției de bună execuție este mai mică de 5.000 de lei, autoritatea contractantă are dreptul de a accepta constituirea acesteia prin depunerea la casierie a unor sume în numerar.

11.2 În situația în care garanția de bună execuție va fi constituită prin rețineri succesive din facturile emise, executantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la Trezorerie. Suma inițială care se depune de către contractant, în termen de maxim 5 (cinci) zile lucrătoare de la semnarea contractului, în contul astfel deschis, va fi de 0,5% din prețul contractului, fără

TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului, până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție. Contul deschis la Trezorerie este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

11.3 Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție a Proiectului tehnic verificat de verificatori atestați, inclusiv Caiete de sarcini, Detalii de execuție, Liste de cantități, Documentație pentru obținerea autorizației de construire, **în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului care face obiectul prezentului contract**, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, dar nu mai târziu de 3 ani de la predarea respectivelor documentații tehnice, în cazul în care autoritatea contractantă nu a atribuit în această perioadă contractul de lucrări în cauză.

12. Obligațiile achizitorului

12.1. – Achizitorul va avea următoarele obligații:

- a) de a prelua toate documentele proiectului, realizate cu respectarea clauzelor contractuale, și pe care prestatorul le pune la dispoziția sa;
- b) de a acorda prestatorului, tot sprijinul de care acesta are nevoie în îndeplinirea obligațiilor și activităților ce îi revin în executarea prezentului contract.

13. Obligațiile prestatorului

13.1 Prestatorul are obligația de a presta obligațiile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta, fără a modifica prețul contractului.

13.2 Prestatorul se obligă să execute serviciile mai jos menționate, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract:

- a) de a presta serviciile în conformitate cu termenul de prestare stabilit;
- b) de a asigura prin documentația tehnică nivelul de calitate corespunzător cerințelor cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- c) de a soluționa, în cel mai scurt timp, neconformitățile și/sau neconcordanțele semnalate de către beneficiari și experți tehnici independenți, în baza rapoartelor de verificare a acestora;
- d) de a supraveghea prestarea serviciilor și de a răspunde atât de siguranța operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului;
- e) de a asigura resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de/și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;
- f) prestatorul va avea obligația de a răspunde tuturor solicitărilor făcute în baza Legii nr. 10/1995, fără a pretinde costuri suplimentare;
- g) Prestatorul se obligă să introducă în documentații, fără costuri suplimentare, toate modificările necesare urmare a tuturor etapelor de avizare a acestora, fără a pretinde costuri suplimentare.**

- h) Prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile ce face obiectul prezentului contract să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentațiilor predate achizitorului.

14. Drepturi de proprietate intelectuală

14.1 Toată documentația aferentă proiectului, elaborată sub orice formă, este și va rămâne în proprietatea beneficiarului în timpul și după finalizarea activităților contractului. Prestatorul nu poate folosi sau dispune de această documentație fără un acord scris în prealabil, emis de achizitor.

14.2. - Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea temei de proiectare întocmită de către achizitor.

15. Numărul de exemplare

15.1. - Documentațiile aferente etapei PT se vor preda achizitorului de către prestator în **4 exemplare listate (originale) și 2 exemplare în format electronic** (fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Adobe Acrobat Reader și Autocad 2004).

15.2. - Documentațiile pentru obținerea Autorizației de construire, a acordurilor și avizelor aferente etapei PT- în **2 exemplare în format tipărit (originale) și 1 exemplar în format electronic – CD** (fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Adobe Acrobat Reader și Autocad 2004).

16. Subcontractanții

16.1 - (1) Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

(2) Lista cuprinzând subcontractanții, cu datele de recunoaștere a acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie Anexă la contract.

16.2 Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul, în întregul său, indiferent dacă a subcontractat.

16.3 Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul și termenele stabilite prin contract, achizitorul urmând să fie notificat în acest sens.

17. Modalități de plată

17.1 Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de cel mult **30 zile calendaristice** de la comunicarea facturii de către prestator, după predarea documentațiilor pe bază de proces-verbal de predare-primire.

17.2 Achizitorul are dreptul de a acorda avans prestatorului, dacă acesta solicită, cu respectarea condițiilor din HG nr. 264/2003, republicată, numai contra unei scrisori de garanție bancare irevocabilă și necondiționată care trebuie să fie acoperitoare

atât pentru recuperarea avansului acordat, cât și pentru repararea prejudiciilor ce ar putea fi aduse prin imobilizarea fondurilor publice, în cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale ce derivă din acordarea avansului și numai în limita valorică prevăzută de lege, respectiv 15 %. Potrivit art. 6 din HG nr. 264/2003, la efectuarea plăților pentru serviciile prestate, avansurile acordate vor fi deduse integral din sumele datorate. Nu se admit plăți efective decât după deducerea integrală a avansului, care va fi recuperat integral până la sfârșitul anului bugetar.

18. Actualizarea prețului contractului

18.1. Pentru serviciile prestate plățile datorate de achizitor Prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.2. Prețul contractului este ferm.

19. Începere, întâzieri în executarea contractului

19.1 - Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data semnării contractului de către ambele părți.

19.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) în cazul în care:

- a) orice motive de întâziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, prestatorul poate solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile pot revizui, de comun acord, perioada de prestare și semna un act adițional.

19.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu transmite în termenul convenit documentațiile, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorul.

20. Recepție și verificări

20.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din tema de proiectare.

20.2 La predarea efectivă a documentațiilor, achizitorul și prestatorul au obligația de a verifica modul în care au fost elaborate lucrările prevăzute în contract, numărul lor, alte date și alte elemente necesare. Procesul verbal de predare-primire a documentației constituie recepția lucrărilor care au făcut obiectul contractului de prestări servicii.

20.3 Achizitorul are obligația să preia documentatiile prevăzute în contract în forma și numărul de exemplare contractate, condiționat de existența dovezii verificării de către vericatorii atestați, potrivit legislației în vigoare, dacă aceasta condiție a verificării este necesară potrivit obiectului contractului.

20.4 Predarea - preluarea documentatiilor întocmite potrivit prezentului contract nu-l absolvă pe prestator de răspunderea cu privire la conformitatea conținutului

documentației, acesta răspunzând în solidar cu verificatorul de proiecte pentru nivelul de calitate corespunzător cerințelor proiectului, pe toata durata de viața a construcției.

21. Amendamente

21.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**.

22. Încetarea contractului

22.1 – Contractul de prestări servicii produce efecte până la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului care face obiectul prezentului contract și eliberarea garanției de bună execuție.

22.2 – Contractul de prestări servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

22.3 – Contractul de prestări servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

23. Soluționarea litigiilor

23.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2 - Dacă, după 10 de zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

24. Limba care guvernează contractul

24.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Comunicări

25.1. - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, în limba română.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

25.2. - Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26. Legea aplicabilă contractului

26.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

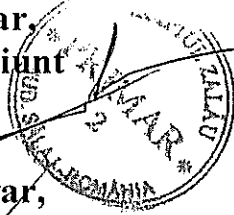
27. Dispoziții finale

27.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

27.2. Presentul contract a fost semnat în trei exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

27.3. Persoana desemnată de achizitor, responsabilă cu urmărirea derulării contractului, este Ioana Costea, consilier în cadrul Serviciului investiții, achiziții publice – Direcția Tehnică din cadrul Municipiului Zalău.

**Achizitor,
Municipiul Zalău
Primar,
Ionel Ciunt**



**Secretar,
Potroviță Stelian**

**Director Economic și Financiar
Prevenție Proprie
ec. Ciubus Mariana**



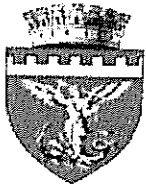
**Director Tehnic,
ing. Cureau Danuț Cosmin**

Avizat Serviciul Juridic,

**Prestator,
Administrator,
arh. Nejur Mircea**



Întocmit,
Ioana Costea
DT/SIAP/AP-IC 3 ex



MUNICIPIUL ZALĂU PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax.(40)/260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro



Certificat RO-3415 pentru
Sistem de Management al Calității
Conform ISO 9001:2008

CONTRACT DE SERVICII Nr. 64/02 din 03.10.2016

*Acte date se
la contabilitate
03.10.2016*

1. Părțile contractante:

MUNICIPIUL ZALĂU, cu sediul în Municipiul Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, Jud. Sălaj, telefon 0260-610550; fax: 0260-661869, e-mail: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. **RO67 TREZ 24A7 0500 0710 130X** deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **ing. Căpîlnașiu S.V. Radu**, Primar, **Potroviță Stelian**, Secretar și **ec. Cuibuș Mariana**, Director economic, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

SC Ianus SRL, cu sediul în Zalău, Piața Iuliu Maniu, bloc P+10 ap. 2, județ Sălaj, telefon 0260-606200, Fax 0260-661850, cod fiscal 13666680, număr de înmatriculare J31/98/2001, cont nr. **RO98 TREZ 5615 069X XX00 1393**, deschis la Trezoreria Zalău, reprezentată prin **ing. Chezan Sorin**, administrator, în calitate de prestator, pe de altă parte.

Clauze obligatorii

2. Obiectul contractului

2.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciul de **Elaborare a Studiului de coexistență de rețele electrice, respectiv întocmirea Studiului de soluții, Studiului de fezabilitate, Proiect tehnic și Caiet de sarcini pentru rețele electrice, aferent obiectivului de investiții "Modernizare bulevard Mihai Viteazul din municipiul Zalău"** în perioada convenită și în conformitate cu oferta nr. 409 din 15.09.2016 a SC Ianus SRL și înregistrată la Primăria municipiului Zalău cu nr. 60089 din 15.09.2016 și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

2.2. Documentațiile care fac obiectul prezentului contract vor fi structurate astfel:

- Studiu de soluție de rețele electrice
- Studiu de fezabilitate pentru rețele electrice (inclusiv obținere Certificat de Urbanism-CU-și avizele/acorduri solicitate prin CU)
- Proiect Tehnic și Caiet de sarcini pentru rețelele electrice (inclusive obținere Autorizație de construire)

3. Prețul contractului

3.1. – Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, este de **96.000 lei cu TVA**, din care **TVA 16.000 lei** și se compune din:

- 60.000 lei fără TVA, respectiv 72.000 lei inclusiv TVA pentru Studiul de soluție pentru rețele electrice, și
- 20.000 lei, respectiv 24.000 lei inclusiv TVA pentru Studiul de fezabilitate, Proiect tehnic și Caiet de sarcini pentru rețele electrice.

3.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

3.3. – Prețul contractului nu include contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor, care va fi suportată de achizitor.

4. Durata contractului

4.1. Durata prezentului contract este:

- ✓ pentru elaborarea Studiului de soluții de rețele electrice – **60 de zile lucrătoare de la semnarea contractului de către ambele părți;**



28.12.2016
Viză
oficiul juridic

- ✓ pentru elaborarea Studiului de fezabilitate, a Proiectului tehnic și a Caietului de sarcini pentru rețele electrice –**60 de zile lucrătoare** de la emiterea avizului pentru Studiul de soluții, de către Electrica SA.

5. Documentele contractului

5.1 - Documentele contractului sunt:

- Oferta SC Ianus SRL nr. 409/15.09.2016, înregistrată la Primăria municipiului Zalău cu nr. 60089/15.09.2016;
- Avizul de amplasament favorabil emis de SC Electrica SA nr. 60601603573/12.08.2016 și înregistrat la Primăria municipiului Zalău cu nr. 55531/25.08.2016;
- Acte adiționale, dacă este cazul.

6. Obligațiile principale ale prestatorului

6.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă și în conformitate cu obiectul contractului.

6.2.– Prestatorul se obligă să presteze serviciile conform prevederilor legale în vigoare și să îndeplinească obligațiile care îi revin, în calitate de proiectant.

6.3. - Prestatorul se obligă să obțină toate acordurile/avizele solicitate prin Certificatul de urbanism și avizele SC Electrica SA pentru toate etapele de proiectare.

6.4. - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

6.5. - Prestatorul se obligă să încheie și să dețină asigurare de răspundere civilă profesională, valabilă pe toată perioada derulării contractului.

7. Obligațiile principale ale achizitorului

7.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de **30 zile calendaristice de la comunicarea facturii** de către acesta. Facturile se vor emite după predarea documentațiilor cuprinse în prezentul contract, pe bază de proces-verbal de predare primire, semnat de ambele părți.

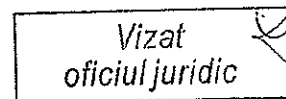
7.2. - Achizitorul se obligă să suporte contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor/acordurilor solicitate prin CU.

8. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

8.1 - În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 %** pe zi întârziere din valoarea serviciilor(documentațiilor) predate cu întârziere. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

8.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul prevăzut de art. 7.1 din contract, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 %** pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

8.3 Penalitățile datorate curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.



8.4 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără notificare prealabilă și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

8.5 În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de instanță solicitându-i acestuia rezilierea contractului de servicii. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

8.6. - În cazul în care achizitorul suferă un prejudiciu direct sau indirect datorat neîndeplinirii sau îndeplinirii cu întârziere a obligațiilor contractuale, **prestatorul va datora achizitorului suma echivalentă procentului de 20% din valoarea contractului de servicii, respectiv 19.200 lei, reprezentând daune-interese contractuale.**

8.7. Cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de proiectant/proiectantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verficatorii proiectului, la sesizarea justificată a investitorului și/sau a beneficiarului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat.

Clauze specifice

9. Garanția de bună execuție a contractului

9.1 - Quantumul garanției de bună execuție a contractului reprezintă un procent din prețul fără TVA al contractului, respectiv **5%**. Garanția de bună execuție va fi constituită prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale.

9.2 – Prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la Trezorerie. Suma inițială care se depune de către contractant, în termen de maxim 10 (zece) zile de la semnarea contractului, în contul astfel deschis, va fi de 0,5 % din prețul contractului, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului, până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție. Contul deschis la Trezorerie este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

9.3 Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție aferenta serviciilor după cum urmează:

- pentru Studiul de soluții în 14 zile de la primirea avizului SC Electrica SA, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei;
- pentru Studiul de fezabilitate, Proiectul tehnic și Caietul de sarcini în 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, dar nu mai târziu de 3 ani de la predarea respectivelor documentații tehnice, în cazul în care autoritatea contractantă nu a atribuit în această perioadă contractul de lucrări în cauză.

10. Obligațiile achizitorului

10.1. – Achizitorul va avea următoarele obligații:

- a) de a aproba toate documentele proiectului, realizate cu respectarea clauzelor contractuale, și pe care prestatorul le pune la dispoziția sa;



- b) de a acorda prestatorului, tot sprijinul de care acesta are nevoie în îndeplinirea obligațiilor și activităților ce îi revin în executarea prezentului contract.

11. Obligațiile prestatorului

11.1. – Prestatorul are obligația de a presta obligațiile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta, fără a modifica prețul contractului.

11.2. – Prestatorul se obligă să execute serviciile mai jos menționate, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract:

- a) de a presta serviciile în conformitate cu termenul de prestare stabilit;
- b) de a asigura prin documentația tehnică nivelul de calitate corespunzător cerințelor cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- c) de a soluționa, în cel mai scurt timp, neconformitățile și/sau neconcordanțele semnalate de către beneficiari și experți tehnici independenți, în baza rapoartelor de verificare a acestora;
- d) de a supraveghea prestarea serviciilor și de a răspunde atât de siguranța operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului;
- e) de a asigura resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de/și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;
- f) prestatorul va avea obligația de a răspunde tuturor solicitărilor făcute în baza Legii nr. 10/1995, fără a pretinde costuri suplimentare;
- g) **Prestatorul se obligă să introducă în documentații, fără costuri suplimentare, toate modificările necesare urmare a tuturor etapelor de avizare a acestora, cele prevăzute în Ghidul solicitantului sau cele solicitate de către finanțator pe parcursul derulării contractului de finanțare fără a pretinde costuri suplimentare.**
- h) **Prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile ce face obiectul prezentului contract să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentațiilor predate achizitorului.**

12. Drepturi de proprietate intelectuală

12.1 Toată documentația aferentă proiectului, elaborată sub orice formă, este și va rămâne în proprietatea beneficiarului în timpul și după finalizarea activităților contractului. Prestatorul nu poate folosi sau dispune de această documentație fără un acord scris în prealabil, emis de achizitor.

12.2. - Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea temei de proiectare întocmită de către achizitor.

13. Numărul de exemplare

13.1. - Documentațiile aferente **Studiului de soluții, SF + PT și CS** se vor preda achizitorului de către prestator în **4 exemplare listate (originale) și 2 exemplare în format electronic** (fișiere Word, Excel și PowerPoint 2003, Adobe Acrobat Reader și Autocad 2004).



13.2. - Documentațiile pentru obținerea Certificatului de urbanism, a acordurilor și avizelor – în 2 exemplare în format tipărit (originale) și 1 exemplar în format electronic – CD (fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Adobe Acrobat Reader și Autocad 2004).

14. Subcontractanții

14.1. - (1) Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

(2) Lista cuprinzând subcontractanții, cu datele de recunoaștere a acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie Anexă la contract.

14.2. - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul, în întregul său, indiferent dacă a subcontractat.

14.3. - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul și termenele stabilite prin contract, achizitorul urmând să fie notificat în acest sens.

15. Modalități de plată

15.1. - Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de cel mult **30 zile calendaristice** de la comunicarea facturii de către prestator, după predarea documentațiilor pe bază de proces-verbal de predare primire a documentațiilor.

15.2. Achizitorul are dreptul de a acorda avans prestatorului, dacă acesta solicită, cu respectarea condițiilor din HG nr. 264/2003, republicată, numai contra unei scrisori de garanție bancare irevocabilă și necondiționată care trebuie să fie acoperitoare atât pentru recuperarea avansului acordat, cât și pentru repararea prejudiciilor ce ar putea fi aduse prin imobilizarea fondurilor publice, în cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale ce derivă din acordarea avansului și numai în limita valorică prevăzută de lege, respectiv 15 %. Potrivit art. 6 din HG nr. 264/2003, la efectuarea plăților pentru serviciile prestate, avansurile acordate vor fi deduse integral din sumele datorate. Nu se admit plăți efective decât după deducerea integrală a avansului, care va fi recuperat integral până la sfârșitul anului bugetar.

16 Actualizarea prețului contractului

16.1. Pentru serviciile prestate plățile datorate de achizitor Prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

16.2. Prețul contractului este ferm.

17. Începere, întâzieri în executarea contractului

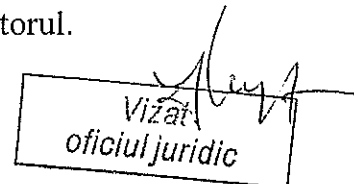
17.1 - Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data semnării contractului de către ambele părți.

17.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

- (2) În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, prestatorul poate solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile pot revizui, de comun acord, perioada de prestare și semna un act adițional.

17.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu transmite în termenul convenit documentațiile, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorul.



18. Recepție și verificări

18.1 – La predarea efectivă a documentațiilor, achizitorul și prestatorul au obligația de a verifica modul în care au fost elaborate lucrările prevăzute în contract, numărul lor, alte date și alte elemente necesare. Procesul verbal de predare-primire a documentației constituie recepția lucrărilor care au făcut obiectul contractului de prestări servicii.

18.2 - Achizitorul are obligația să preia documentațiile prevăzute în contract în forma și numărul de exemplare contractate, condiționat de existența dovezii verificării de către verificatorii atestați, potrivit legislației în vigoare, dacă această condiție a verificării este necesară potrivit obiectului contractului.

18.3 Predarea - preluarea documentațiilor întocmite potrivit prezentului contract nu-l absolvă pe prestator de răspunderea cu privire la conformitatea conținutului documentației, acesta răspunzând în solidar cu verificatorul de proiecte pentru nivelul de calitate corespunzător cerințelor proiectului.

19. Amendamente

19.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**.

20. Închiderea contractului

20.1 – Contractul de prestări servicii produce efecte până la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului care face obiectul prezentului contract și eliberarea garanției de bună execuție.

20.2 – Contractul de prestări servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii culpabile, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

20.3 – Contractul de prestări servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

21. Soluționarea litigiilor

21.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2 - Dacă, după 10 de zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

22. Limba care guvernează contractul

22.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

23. Comunicări

23.1. - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, în limba română.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

23.2. - Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.



24. Legea aplicabilă contractului

24.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

25. Dispoziții finale

25.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

25.2. Prezentul contract a fost semnat în trei exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

25.3. Persoana desemnată de achizitor, responsabilă cu urmărirea derulării contractului, este Ioana Costea, consilier în cadrul Serviciul Investitii, Achizitii Publice.

**Achizitor,
Municipiul Zalău
Primar,
Ionel Ciunt**



**Secretar
Potroviță Stelian**

Handwritten signature of Stelian Potroviță.

**Director Economic,
ec. Cuibuș Mariana**

Handwritten signature of Mariana Cuibuș.

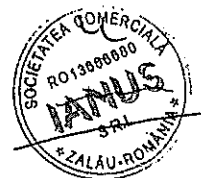
**Director Tehnic,
ing. Curea Dănuț Cosmin**

Handwritten signature of Cosmin Curea Dănuț.

Avizat /Serviciul Juridic,

Handwritten signature for the legal service.

**Prestator,
Administrator,
SC Ianus SRL Zalău
ing. Chezan Sorin**





**MUNICIPIUL ZALĂU
PRIMAR**

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax: (40)/260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro



Certificat RO-3415 pentru
Sistem de Management al Calității
Conform ISO 9001:2008

**ACT ADIȚIONAL NR. 1
LA CONTRACTUL DE SERVICII
Nr. 64102 din 03.10.2016**

Încheiat azi 14.03.2017 și înregistrat la Primăria municipiului Zalău cu nr. 16231/14.03.2017 între **MUNICIPIUL ZALĂU**, cu sediul în Municipiul Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, Jud. Sălaj, telefon 0260-610550; fax: 0260-661869, e-mail: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. **RO67 TREZ 24A7 0500 0710 130X** deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt**, Primar, **Potroviță Stelian**, Secretar și **ec. Cuibuș Mariana**, Director economic, în calitate de achizitor, pe de o parte,

și

SC Ianus SRL, cu sediul în Zalău, Piața Iuliu Maniu, bloc P+10 ap. 2, județ Sălaj, telefon 0260-606200, Fax 0260-661850, cod fiscal 13666680, număr de înmatriculare J31/98/2001, cont nr. **RO98 TREZ 5615 069X XX00 1393**, deschis la Trezoreria Zalău, reprezentată prin **ing. Chezan Sorin**, administrator, în calitate de prestator, pe de altă parte.

a intervenit prezentul **act adițional**, încheiat în baza referatului Direcției tehnice, Serviciul investiții, achiziții publice, nr. **16229 din 14.03.2017**.

Art.1. Se modifică prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, prevăzut la art. 3.1 din contract, astfel încât acesta este de **95.200 lei** din care TVA **15.200 lei**, rezultat prin diminuarea cotei de TVA de la **20%**, la **19%**, în conformitate cu prevederile art. 291, alin. 1 lit. "b" din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal.

Art.2. Restul articolelor din contract rămân nemodificate;

Art.3. Prezentul act adițional face parte integrantă din Contractul de servicii nr. 64102 din 03.10.2016 și produce efecte începând cu data de **01.01.2017**.

Prezentul act adițional s-a întocmit în 3 exemplare originale, din care 2 exemplare pentru achizitor și 1 exemplar pentru prestator

Achizitor,
Municipiul Zalău
Primar,
Ionel Ciunt

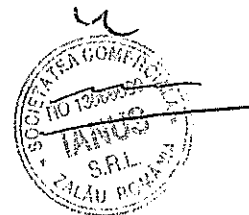
Secretar,
Potroviță Stelian

Director Economic,
ec. Cuibuș Mariana

Director Tehnic,
ing. Curea-Dănuț Cosmin

Avizat Serviciul Juridic,

Prestator,
Administrator,
SC Ianus SRL Zalău
ing. Chezan Sorin





MUNICIPIUL ZALĂU PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax: (40)/260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro



Certificat RO-3415 pentru
Sistem de Management al Calității
Conform ISO 9001:2008

Am dat sex la contract

CONTRACT DE SERVICII
Nr. 23 din 03.01.2017

Nr. prestator
612/11.01.2017

1. Părțile contractante:

MUNICIPIUL ZALĂU, cu sediul în Municipiul Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, Jud. Sălaj, telefon 0260-610550; fax: 0260-661869, e-mail: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. _____ deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **IONEL CIUNT**, Primar, **Potroviță Stelian**, Secretar și **ec. Cuibuș Mariana**, Director economic, în calitate de achizitor, pe de o parte,

și

Prestatorul: **S.C. RONO AQUA S.R.L** cu sediul în municipiul Oradea, str. **Str. Aluminei, nr.1 bl. C31, ap.26** judet Bihor, cod postal 410303 tel./fax: **0374009457**, tel. Mobil 0745134594: office@ronoaqua.ro cod fiscal CIF 17073600, număr de înmatriculare J05/2418/2004, cont. _____ deschis la Trezoreria _____, reprezentată prin administrator Bologh Soos Eva Andrea, în calitate de prestator, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- asistență tehnică - servicii de asistență oferite de prestator, beneficiarului proiectului/constructorului, din momentul începerii lucrărilor de construcție și până la recepția acestora, incluzând și reproiectarea unor elemente-ansambluri pe care constructorul nu le poate realiza datorită unor cauze obiective;
- forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciul de elaborare a documentației tehnico-economice, faza **SE** + PT, pentru "Lucrari tehnico-edilitare pentru blocuri ANL, Cartier Dumbrava Nord din municipiul Zalău", în perioada convenită și în conformitate cu oferta publicată în SEAP, înregistrată

Vizat
oficiul juridic

la Primăria municipiului Zalău cu nr 79602 / 12.12.2016, cu Tema de proiectare nr. 31356 / 04.05.2016 și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. Documentațiile și serviciile care fac obiectul prezentului contract vor fi structurate conform art 5.1 din contract.

5. Prețul contractului

5.1. – Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de **304.468,00 lei fara TVA**, la care se adauga cota legala de TVA valabila la data facturarii și se compune din:

Nr. crt.	Denumirea documentației	Valoarea fără TVA - lei -
I	ETAPA I	
1.1	Elaborarea documentatiei cadastrale de actualizare a datelor de carte funciara/ operatiuni necesare executarii lucrarilor tehnico edilitare (dezlipiri, alipiri etc.)	10655,00
1.2	Studiu de fezabilitate,	44595,00
1.3	Studiu Topografic	21312,00
1.4	Studiu Geotehnic, verificat de verificator la cerinta Af	15000,00
1.5	Elaborare documentații pentru obținerea Certificatului de urbanism, Documentații pentru acorduri și avize solicitate prin Certificatul de urbanism și obținerea acestora, inclusiv avizele tehnice de racordare / bransament la utilitati	15000,00
	TOTAL I	106562,00
II	ETAPA II	
2.1	Proiect tehnic verificat de verificatori autorizati pentru cerintele obligatorii conform legislatiei in vigoare (caiete de sarcini, Liste cantități, doc. DTAC, DTOC, doc. urmarirea comportarii în timp, doc. securitatea si sanatatea in munca verificator proiecte, doc. tehnice pt racordare la utilități,)	138426,00
2.2	Detalii de execuție	49480,00
	TOTAL II	187906,00
III	Consultanta in timpul perioadei de licitatie pentru executia lucrarii	10000,00
	TOTAL GENERAL	304468,00

5.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

5.3. – Prețul contractului nu include contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor/ acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism și a taxelor către OCPI.

6. Durata contractului

6.1. Durata elaborării documentației este de 5 luni de la data semnării contractului de către ambele părți :

Termen de realizare Etapa I – 90 de zile calendaristice de la semnarea contractului Termen de realizare Etapa II –60 de zile calendaristice de la primirea ordinului de incepere

7. Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului sunt:

- Oferta , înregistrată la Primăria municipiului Zalău cu nr. 79602 / 12.12.2016
- Tema de proiectare nr. 31356 / 04.05.2016
- Acte adiționale, dacă este cazul.

Vizat
oficiul juridic

8. **Obligațiile principale ale prestatorului**

8.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă și în conformitate cu prevederile HG nr. 28/2008 și ale Ordinului nr. 863/2008, cu modificările și completările ulterioare.

8.2.-Prestatorul se obligă să presteze serviciile conform prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare și să îndeplinească obligațiile care îi revin, în calitate de proiectant, conform acestui act normativ.

8.3. Prestatorul se obligă să obțină toate acordurile și avizele solicitate prin Certificatul de urbanism.

8.4 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8.5. Prestatorul se obligă să încheie și să dețină asigurare de răspundere civilă profesională, cu valabilitate pe durata exercitării dreptului de practică / pe toată perioada derulării contractului conform prevederilor art.31 din Legea 10/1995 .

9. **Obligațiile principale ale achizitorului**

9.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de **30 zile calendaristice de la comunicarea facturii** de către acesta. Facturile se vor emite după predarea documentațiilor cuprinse în prezentul contract, pe bază de proces-verbal de predare primire, semnat de ambele părți.

9.2. - Achizitorul se obligă să suporte contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor și a taxelor OCPI.

9.3 – Plata documentațiilor pentru obținerea Certificatului de urbanism și a documentațiilor pentru obținerea avizelor/ acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism se va face după obținerea avizelor și acordurilor.

10. **Sanctiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

10.1 - În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 %** pe zi întârziere din valoarea serviciilor (documentațiilor) predate cu întârziere. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2 În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul prevăzut la art.9.1, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 %** pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3 Penalitățile datorate curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

10.4 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără notificare prealabilă și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plăta de daune-interese.

10.5 În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de instanță solicitându-i acestuia rezilierea contractului de servicii. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

10.6 - În cazul în care achizitorul suferă un prejudiciu datorat neîndeplinirii sau îndeplinirii cu întârziere a obligațiilor contractuale, **prestatorul va datora achizitorului suma echivalentă procentului de 20% din valoarea contractului de servicii reprezentând daune – interese contractuale, respectiv suma de 73072,32 lei fara TVA.**

10.7 Cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de proiectant/proiectantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verificatorii proiectului, la sesizarea justificată a investitorului și/sau a beneficiarului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat.

Clauze specifice

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 Cuantumul garanției de bună execuție a contractului este 10% din valoarea fără TVA a contractului de servicii.

11.2. Garanția de bună execuție se constituie potrivit art.40 alin.1 din HG 395 /2016 prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract sau prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. Garanția de bună execuție se constituie în maxim 5 zile lucratoare de la semnarea contractului. În acest caz ofertantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la Trezoreria Statului. Suma inițială care se depune de către ofertant în contul astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul fără TVA al contractului de furnizare. Pe parcursul îndeplinirii contractului de furnizare, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite ofertantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în documentația de atribuire. Autoritatea contractantă va înștiința ofertantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea prestatorului

11.3 Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție după cum urmează:

11.3.1 Pentru **etapa I** în termen de 14 zile de la data predării și însușirii / aprobării documentației tehnico - economice respective prin HCL, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei

11.3.2 Valoarea garanției de bună execuție aferentă serviciilor din **etapa II**, proiectului tehnic și/sau detaliilor de execuție, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, dar nu mai târziu de 3 ani de la predarea respectivelor documentații tehnice, în cazul în care autoritatea contractantă nu a atribuit în această perioadă contractul de lucrări în cauză;

11.3.3 Pentru **etapa III** nu se va reține garanție de bună execuție.

11.4 Dacă din lipsa de sursă de finanțare sau prin HCL se decide neexecutarea lucrării cuprinse în PT în baza unui referat al achizitorului se va restitui valoarea garanției de bună execuție aferentă proiectului tehnic din contract. În această situație termenul de restituire nu va depăși 3 ani de la data predării documentației aferente Etapei II (Proiect tehnic incl. DDE, DTAC, DTOE).

12. Obligațiile achizitorului

12.1. – Achizitorul va avea următoarele obligații:

- a) de a aproba toate documentele proiectului, realizate cu respectarea clauzelor contractuale, și pe care prestatorul le pune la dispoziția sa;
- b) de a acorda prestatorului, tot sprijinul de care acesta are nevoie în îndeplinirea obligațiilor și activităților ce îi revin în executarea prezentului contract.
- c) De a transmite prestatorului în scris, solicitările de completări / modificări ale documentației elaborate, cu un termen de 72 ore înainte de termenul de depunere al acestora la autoritatea contractantă.

13. Obligațiile prestatorului

13.1. – Prestatorul are obligația de a presta obligațiile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta, fără a modifica prețul contractului.

13.2. – Prestatorul se obligă să execute serviciile mai jos menționate, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract:

- a) de a presta serviciile în conformitate cu termenul de prestare stabilit;
- b) de a asigura prin documentația tehnică nivelul de calitate corespunzător cerințelor cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- c) de a soluționa, în cel mai scurt timp, neconformitățile și/sau neconcordanțele semnalate de către beneficiari și experți tehnici independenți, în baza rapoartelor de verificare a acestora;
- d) de a supraveghea prestarea serviciilor și de a răspunde atât de siguranța operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului;

- e) de a asigura resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de/și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;
- f) prestatorul va avea obligația de a răspunde tuturor solicitărilor făcute în baza Legii nr. 10/1995, fără a pretinde costuri suplimentare;
- g) **Prestatorul se obligă să introducă în documentații, fără costuri suplimentare, toate modificările necesare urmare a tuturor etapelor de avizare a acestora, fără a pretinde costuri suplimentare.**
- h) **Prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile ce face obiectul prezentului contract să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentațiilor predate achizitorului.**

14. Drepturi de proprietate intelectuală

14.1 Toată documentația aferentă proiectului, elaborată sub orice formă, este și va rămâne în proprietatea beneficiarului în timpul și după finalizarea activităților contractului. Prestatorul nu poate folosi sau dispune de această documentație fără un acord scris în prealabil, emis de achizitor.

14.2. - Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea temei de proiectare întocmită de către achizitor.

15. Numărul de exemplare

15.1. - Documentațiile aferente fazei SF + PT se vor preda achizitorului de către prestator în **4 exemplare listate (originale) și 2 exemplare în format electronic** (fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Adobe Acrobat Reader și Autocad 2004).

15.2. - Documentațiile pentru obținerea Certificatului de urbanism, a acordurilor și avizelor – în **2 exemplare în format tipărit (originale) și 1 exemplar în format electronic – CD** (fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Adobe Acrobat Reader și Autocad 2004).

16. Subcontractanții

16.1. - (1) Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

(2) Lista cuprinzând subcontractanții, cu datele de recunoaștere a acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie Anexă la contract.

16.2. - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul, în întregul său, indiferent dacă a subcontractat.

16.3. - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul și termenele stabilite prin contract, achizitorul urmând să fie notificat în acest sens.

17. Modalități de plată

17.1- Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de cel mult **30 zile calendaristice** de la comunicarea facturii de către prestator, după predarea documentațiilor pe bază de proces-verbal de predare primire a documentațiilor.

17.2 – Pentru etapa III, după adjudecarea ofertei castigatoare în urma derularii procedurii de achiziție a contractului de lucrări .

17.2. Achizitorul are dreptul de a acorda avans prestatorului, dacă acesta solicită, cu respectarea condițiilor din HG nr. 264/2003, republicată, numai contra unei scrisori de garanție bancare irevocabilă și necondiționată care trebuie să fie acoperitoare atât pentru recuperarea avansului acordat, cât și pentru repararea prejudiciilor ce ar putea fi aduse prin imobilizarea fondurilor publice, în cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale ce derivă din acordarea avansului și numai în limita valorică prevăzută de lege, respectiv 15 %. Potrivit art. 6 din HG nr. 264/2003, la efectuarea plăților pentru serviciile prestate, avansurile acordate vor fi deduse integral din

sumele datorate. Nu se admit plăți efective decât după deducerea integrală a avansului, care va fi recuperat integral până la sfârșitul anului bugetar.

18. Actualizarea prețului contractului

18.1. Pentru serviciile prestate plățile datorate de achizitor Prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.2. Prețul contractului este ferm.

19. Începere, întâzieri în executarea contractului

19.1 - Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data semnării contractului de către ambele părți.

19.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- a) orice motive de întâziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, prestatorul poate solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile pot revizui, de comun acord, perioada de prestare și semna un act adițional.

19.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu transmite în termenul convenit documentațiile, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorul.

20. Recepție și verificări

20.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din tema de proiectare.

20.2. - La predarea efectivă a documentațiilor, achizitorul și prestatorul au obligația de a verifica modul în care au fost elaborate lucrările prevăzute în contract, numărul lor, alte date și alte elemente necesare. Procesul verbal de predare-primire a documentației constituie recepția lucrărilor care au făcut obiectul contractului de prestări servicii.

20.3 - Achizitorul are obligația să preia documentatiile prevăzute în contract în forma și numărul de exemplare contractate, condiționat de existența dovezii verificării de către verificatorii atestați, potrivit legislației în vigoare, dacă această condiție a verificării este necesară potrivit obiectului contractului.

20.4. Predarea - preluarea documentatiilor întocmite potrivit prezentului contract nu-l absolvă pe prestator de răspunderea cu privire la conformitatea conținutului documentației, acesta răspunzând în solidar cu verificatorul de proiecte pentru nivelul de calitate corespunzător cerințelor proiectului, pe toata durata de viața a construcției.

21. Amendamente

21.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**.

22. Încetarea contractului

22.1 - Contractul de prestări servicii produce efecte până la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului care face obiectul prezentului contract și eliberarea garanției de bună execuție.

22.2 - Contractul de prestări servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întâziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii culpabile, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

22.3 - Contractul de prestări servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

23. Soluționarea litigiilor

23.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2 - Dacă, după 10 de zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

24. Limba care guvernează contractul

24.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Comunicări

25.1. - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, în limba română.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

25.2. - Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26. Legea aplicabilă contractului

26.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

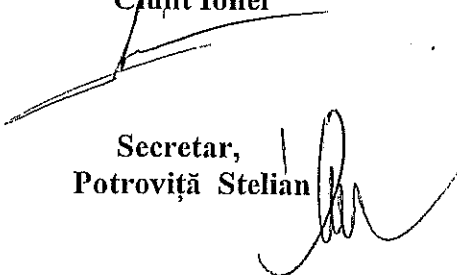
27. Dispoziții finale

27.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

27.2. Prezentul contract a fost semnat în trei exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

27.3. Persoana desemnată de achizitor, responsabilă cu urmărirea derulării contractului, este Brudasca Maria, inspector de specialitate în cadrul Serviciului Investiții, Achiziții Publice.

**Achizitor,
MUNICIPIUL ZALAU
Primar,
Ciunt Ionel**



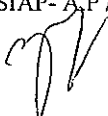
**Secretar,
Potroviță Stelian**

**Director Economic,
ec. Cuibus Mariana**

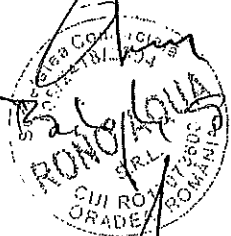
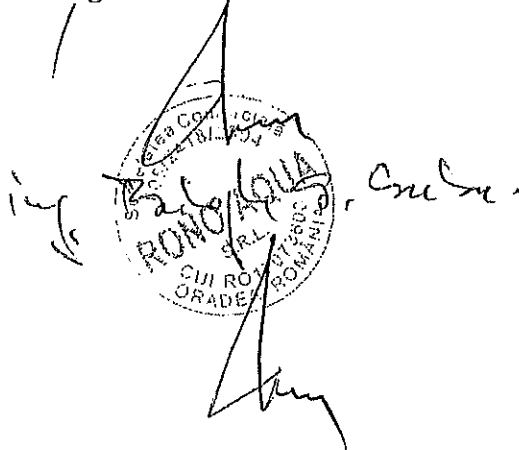
**Director Tehnic,
ing. Curea Dănuț Cosmin**

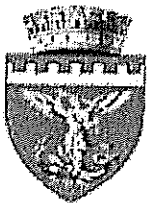
Avizat Serviciul Juridic,

Intocmit
Ing. Brudasca Maria
DT - SIAP- A.P / M.B / 3ex



**Prestator,
S.C. RONO AQUA S.R.L.,
Administrator
Bologh Soos Eva Andrea**





MUNICIPIUL ZALĂU PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax:(40)/260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro



Certificat RO-3415 pentru
Sistem de Management al Calității
Conform ISO 9001:2008

CONTRACT DE SERVICII Nr. 6552 din 02.02.2017

introdus în

ACON

03.02.2017

1. Părțile contractante:

MUNICIPIUL ZALĂU, cu sediul în Municipiul Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, Jud. Sălaj, telefon 0260-610550; fax: 0260-661869, e-mail: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. RO67 TREZ 24A7 0500 0710 130X deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **IONEL CIUNT**, Primar, **Potroviță Stelian**, Secretar și **ec. Cuibuș Mariana**, Director economic, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

Prestatorul: **SC NOVARTIS SRL**, cu sediul social în Oradea, județul Bihor, str. Bumbacului nr. 33, bl. PB 39, ap. 7 și adresa de corespondență str. Tudor Vladimirescu, nr. 71, ap. 4, tel: 0745-307770/0744-599345, cod fiscal RO16306392, număr de înmatriculare J5/595/2004, cont. nr. RO15 TREZ 0765 069X XX00 deschis la Trezoreria Oradea, cont de garanție de bună execuție nr. _____, reprezentată prin **Puie Adrian Gheorghe**, administrator, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e) asistență tehnică - servicii de asistență oferite de prestator, beneficiarului proiectului/constructorului, din momentul începerii lucrărilor de construcție și până la recepția acestora, incluzând și reproiectarea unor elemente-ansambluri pe care constructorul nu le poate realiza datorită unor cauze obiective;
- f) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

Vizat
oficiul juridic

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciul de **elaborare a documentației tehnico-economice, fazele DALI + PT, pentru "Reabilitare clădire de patrimoniu de pe strada Unirii nr. 15, din municipiul Zalău"**, în perioada convenită și în conformitate cu oferta SC NOVARTIS SRL, Oradea înregistrată la Primăria municipiului Zalău cu nr. 2314 din 16.01.2017, cu Tema de proiectare și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. Documentațiile care fac obiectul prezentului contract vor fi structurate conform art 5.1 din contract.

5. Prețul contractului

5.1. – Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de **36.900,00 lei fără TVA, respectiv 43.911,00 lei cu TVA** și se compune din:

Nr. crt.	Denumirea documentației	Valoarea fără TVA - lei -	TVA - lei -	Valoare cu TVA - lei -
I	ETAPA I			
1.1	Documentație cadastrală de actualizare a datelor de carte funciara	740	140,6	880,6
1.2	DALI, inclusiv studii de teren necesare (topografic, geotehnic)	5.535	1.051,65	6.586,65
1.3	Expertiză tehnică	3.690	701,1	4.391,1
1.4	Studiu biologic pentru material lemnos	3.690	701,1	4.391,1
1.5	Studiu de parament pentru stabilire goluri înzidite	2.950	560,5	3.510,5
1.6	Expertiză pentru combaterea umidității	1.845	350,55	2.195,55
1.7	Documentații pentru obținerea Certificatului de urbanism, Documentații pentru acorduri și avize solicitate prin Certificatul de urbanism și obținerea acestora	3.690	701,1	4.391,1
	TOTAL I	22.140	4.206,6	26.346,6
II	ETAPA II			
2.1	Proiect tehnic verificat de verificatori autorizați în domeniul protejării monumentelor istorice, inclusiv detalii de execuție și obținerea autorizației de construcție	14.760	2.804,4	17.564,4
	TOTAL II	14.760	2.804,4	17.564,4
	TOTAL GENERAL	36.900	7.011	43.911

5.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

5.3. – Prețul contractului nu include contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor/ acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism și a taxelor către OCPI.

6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului contract este :

- ✓ Termen de realizare Etapa I – **3 luni (90 zile)** de la data semnării contractului (nu include termenul pentru obținerea acordurilor și avizelor solicitate prin Certificatul de Urbanism);
- ✓ Termen de realizare Etapa II – **2 luni (60 zile)** de la primirea ordinului de începere, după aprobarea prin HCL a documentației faza DALI;

7. Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului sunt:

- a. Oferta, SC NOVARTIS SRL Oradea postată în data de 16.01.2017 în catalogul electronic din SEAP, înregistrată la Primăria municipiului Zalău cu nr. 2314 din 16.01.2017;
- b. Tema de proiectare;
- c. Acte adiționale, dacă este cazul.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă și în conformitate cu prevederile HG nr. 907/2016 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri public, cu modificările și completările ulterioare.

8.2.–Prestatorul se obligă să presteze serviciile conform prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare și să îndeplinească obligațiile care îi revin, în calitate de proiectant, conform acestui act normativ.

8.3. Prestatorul se obligă să obțină toate acordurile și avizele solicitate prin Certificatul de urbanism.

8.4 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8.5. Prestatorul se obligă să încheie și să dețină asigurare de răspundere civilă profesională, valabilă pe toată perioada derulării contractului.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de **30 zile calendaristice de la comunicarea facturii** de către acesta. Facturile se vor emite după

Vizat
oficiul juridic

predarea documentațiilor cuprinse în prezentul contract, pe bază de proces-verbal de predare primire, semnat de ambele părți.

9.2. - Achizitorul se obligă să suporte contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor.

9.3 – Plata documentațiilor pentru obținerea Certificatului de urbanism și a documentațiilor pentru obținerea avizelor/ acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism se va face după obținerea avizelor și acordurilor.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 - În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 %** pe zi întârziere din valoarea serviciilor(documentațiilor) predate cu întârziere. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2 În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul prevăzut la art.9.1, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 %** pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3 Penalitățile datorate curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

10.4 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără notificare prealabilă și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

10.5 În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de instanță solicitându-i acestuia rezilierea contractului de servicii. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

10.6 - În cazul în care achizitorul suferă un prejudiciu datorat neîndeplinirii sau îndeplinirii cu întârziere a obligațiilor contractuale, **prestatorul va datora achizitorului suma echivalentă procentului de 20% din valoarea contractului de servicii reprezentând daune – interese contractuale, respectiv suma de 8.782,20 lei.**

10.7 Cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de proiectant/proiectantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verificatorii proiectului, la sesizarea justificată a investitorului și/sau a beneficiarului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat.

Clauze specifice

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 Cuantumul garanției de bună execuție a contractului este 10% din valoarea fără TVA a contractului de servicii. Garanția de bună execuție se constituie potrivit art.40 alin.1 din HG 395 /2016 prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract sau prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz ofertantul are obligația de a deschide în termen de 5 zile, un cont la dispoziția autorității contractante, la Trezoreria Statului. Sumă inițială care se depune de către ofertant în contul

astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul fără TVA al contractului de servicii. Pe parcursul îndeplinirii contractului de servicii, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite ofertantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în documentația de atribuire. Autoritatea contractantă va înștiința ofertantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

11.2 Autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție după cum urmează:

a) valoarea garanției de bună execuție aferentă Etapei I din contract, în termen de 14 zile de la data predării și însușirii/aprobării documentației tehnico-economice respective, faza DALI, sau de la data finalizării tuturor obligațiilor contractului de servicii, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei;

b) valoarea garanției de bună execuție aferentă proiectului tehnic și/sau detaliilor de execuție (Etapa II), în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, dar nu mai târziu de 3 ani de la predarea respectivelor documentații tehnice, în cazul în care autoritatea contractantă nu a atribuit în această perioadă contractul de lucrări în cauză;

12. Obligațiile achizitorului

12.1. – Achizitorul va avea următoarele obligații:

- a) de a aproba toate documentele proiectului, realizate cu respectarea clauzelor contractuale, și pe care prestatorul le pune la dispoziția sa;
- b) de a acorda prestatorului, tot sprijinul de care acesta are nevoie în îndeplinirea obligațiilor și activităților ce îi revin în executarea prezentului contract.
- c) De a transmite prestatorului în scris, solicitările de completări / modificări ale documentației elaborate, cu un termen de 72 ore înainte de termenul de depunere al acestora la autoritatea contractantă.

13. Obligațiile prestatorului

13.1. – Prestatorul are obligația de a presta obligațiile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta, fără a modifica prețul contractului.

13.2. – Prestatorul se obligă să execute serviciile mai jos menționate, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract:

- a) de a presta serviciile în conformitate cu termenul de prestare stabilit;
- b) de a asigura prin documentația tehnică nivelul de calitate corespunzător cerințelor cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- c) de a soluționa, în cel mai scurt timp, neconformitățile și/sau neconcordanțele semnalate de către beneficiari și experți tehnici independenți, în baza rapoartelor de verificare a acestora;
- d) de a supraveghea prestarea serviciilor și de a răspunde atât de siguranța operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului;
- e) de a asigura resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de/și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;

Vizat
oficiul juridic

- f) prestatorul va avea obligația de a răspunde tuturor solicitărilor făcute în baza Legii nr. 10/1995, fără a pretinde costuri suplimentare;
- g) **Prestatorul se obligă să introducă în documentații, fără costuri suplimentare, toate modificările necesare urmare a tuturor etapelor de avizare a acestora, cele prevăzute în Ghidul solicitantului sau cele solicitate de către finanțator pe parcursul derulării procedurii de accesare a finanțării și pe toată durata derulării contractului de finanțare fără a pretinde costuri suplimentare.**
- h) **Prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile ce face obiectul prezentului contract să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentațiilor predate achizitorului.**

14. Drepturi de proprietate intelectuală

14.1 Toată documentația aferentă proiectului, elaborată sub orice formă, este și va rămâne în proprietatea beneficiarului în timpul și după finalizarea activităților contractului. Prestatorul nu poate folosi sau dispune de această documentație fără un acord scris în prealabil, emis de achizitor.

14.2. - Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricăror:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea temei de proiectare întocmită de către achizitor.

15. Numărul de exemplare

15.1. - Documentațiile aferente **fazei D.A.L.I. + PT** se vor preda achizitorului de către prestator în **4 exemplare listate (originale) și 2 exemplare în format electronic** (fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Adobe Acrobat Reader și Autocad 2004).

15.2. - Documentațiile pentru obținerea Certificatului de urbanism, a acordurilor și avizelor – în **2 exemplare în format tipărit (originale) și 1 exemplar în format electronic – CD** (fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Adobe Acrobat Reader și Autocad 2004).

16. Subcontractanții

16.1. - (1) Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

(2) Lista cuprinzând subcontractanții, cu datele de recunoaștere a acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie Anexă la contract.

16.2. - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul, în întregul său, indiferent dacă a subcontractat.

16.3. - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul și termenele stabilite prin contract, achizitorul urmând să fie notificat în acest sens.

Vizat
oficiul juridic

17. Modalități de plată

17.1. - Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de cel mult **30 zile calendaristice** de la comunicarea facturii de către prestator, după predarea documentațiilor pe bază de proces-verbal de predare primire a documentațiilor.

17.2. Achizitorul are dreptul de a acorda avans prestatorului, dacă acesta solicită, cu respectarea condițiilor din HG nr. 264/2003, republicată, numai contra unei scrisori de garanție bancare irevocabilă și necondiționată care trebuie să fie acoperitoare atât pentru recuperarea avansului acordat, cât și pentru repararea prejudiciilor ce ar putea fi aduse prin imobilizarea fondurilor publice, în cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale ce derivă din acordarea avansului și numai în limita valorică prevăzută de lege, respectiv 15 %. Potrivit art. 6 din HG nr. 264/2003, la efectuarea plăților pentru serviciile prestate, avansurile acordate vor fi deduse integral din sumele datorate. Nu se admit plăți efective decât după deducerea integrală a avansului, care va fi recuperat integral până la sfârșitul anului bugetar.

18. Actualizarea prețului contractului

18.1. Pentru serviciile prestate plățile datorate de achizitor Prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.2. Prețul contractului este ferm.

19. Începere, întâzieri în executarea contractului

19.1 - Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data semnării contractului de către ambele părți.

19.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, prestatorul poate solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile pot revizui, de comun acord, perioada de prestare și semna un act adițional.

19.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu transmite în termenul convenit documentațiile, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorul.

20. Recepție și verificări

20.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din tema de proiectare.

20.2. - La predarea efectivă a documentațiilor, achizitorul și prestatorul au obligația de a verifica modul în care au fost elaborate lucrările prevăzute în contract, numărul lor, alte date și alte elemente necesare. Procesul verbal de predare-primire a documentației constituie recepția lucrărilor care au făcut obiectul contractului de prestări servicii.

20.3 - Achizitorul are obligația să preia documentațiile prevăzute în contract în forma și numărul de exemplare contractate, condiționat de existența dovezii verificării de către verificatorii atestați, potrivit legislației în vigoare, dacă aceasta condiție a verificării este necesară potrivit obiectului contractului.

20.4 - Predarea - preluarea documentațiilor întocmite potrivit prezentului contract / nu-l absolvă pe prestator de răspunderea cu privire la conformitatea conținutului documentației,

acesta răspunzând în solidar cu verificatorul de proiecte pentru nivelul de calitate corespunzător cerințelor proiectului, pe toata durata de viata a construcției.

21. Amendamente

21.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**.

22. Încetarea contractului

22.1 – Contractul de prestări servicii produce efecte până la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului care face obiectul prezentului contract și eliberarea garanției de bună execuție.

22.2 – Contractul de prestări servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

22.3 – Contractul de prestări servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

23. Soluționarea litigiilor

23.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2 - Dacă, după 10 de zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

24. Limba care guvernează contractul

24.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Comunicări

25.1. - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, în limba română.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

25.2. - Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26. Legea aplicabilă contractului

26.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

27. Dispoziții finale

27.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

27.2. Prezentul contract a fost semnat în 3 (trei) exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

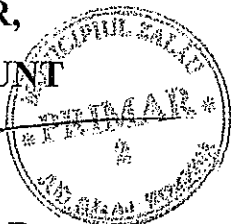
oficiul juridic

27.3. Persoanele desemnate de achizitor, responsabile cu urmărirea derulării contractului, sunt domnul Sabou Gligore Consilier -Serviciul Investitii, Achizitii Publice și doamna Hosu Adriana Consilier -Serviciul Investitii, Achizitii Publice, din cadrul Primăriei municipiului Zalău.

Achizitor,

MUNICIPIUL ZALĂU

**PRIMAR,
IONEL CIUNT**



**SECRETAR,
POTROVIȚĂ STELIAN**

Handwritten signature of Potroviță Stelian.

**DIRECTOR ECONOMIC,
ec. CUIBUȘ MARIANA**

Handwritten signature of Cuibuș Mariana.

**DIRECTOR TEHNIC,
ing. CUREA DANUȚ COSMIN**

Handwritten signature of Cureauă Danuț Cosmin.

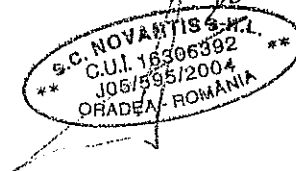
SERVICIUL JURIDIC,


Handwritten signature for the Legal Service.

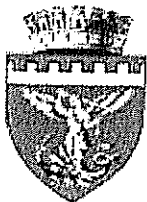
Prestator,

SC NOVARTIS SRL ORADEA

**ADMINISTRATOR,
PUIE ADRIAN GHEORGHE**



Întocmit,
Hosu Adriana 
DT/ SIAP/ AP-HA 3 ex



MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax: (40)/260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro



Certificat RO-3415 pentru
Sistem de Management al Calității
Conform ISO 9001:2008

CONTRACT DE SERVICII

Nr. ...6312... din 02.02.2017

1. Părțile contractante:

MUNICIPIUL ZALĂU, cu sediul în Municipiul Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, Jud. Sălaj, telefon 0260-610550; fax: 0260-661869, e-mail: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. _____ deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **IONEL CIUNT**, Primar, **Potroviță Stelian**, Secretar și **ec. Cuibuș Mariana**, Director economic, în calitate de achizitor, pe de o parte,

și

Prestatorul: **S.C. DINAMIC CONCEPT SRL** cu sediul în municipiul Zalău, str. Dumbrava, nr.7 bl. P7, sc.A, Etaj 4, ap.19 județ Salaj, Punct de lucru : str. Parcului, nr. 3, mun.Zalău, jud Salaj, Tel : 0745-063696; 0743151978 tel / fax: 0360-712062, e-mail: gabriel.girda@dcproiect.ro cod fiscal CIF 21549410, număr de înmatriculare la ORC J31/306/2007, cont. RO19TREZ5615069XXX005240 deschis la Trezoreria Zalău .si cont de garantie de buna executie nr. , deschis la reprezentată prin administrator Joldos Nicolae - Florin, în calitate de prestator, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- asistență tehnică - servicii de asistență oferite de prestator, beneficiarului proiectului/constructorului, din momentul începerii lucrărilor de construcție și până la recepția acestora, incluzând și reproiectarea unor elemente-ansambluri pe care constructorul nu le poate realiza datorită unor cauze obiective;
- forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciul de "Elaborare a documentației tehnico-economice, faza DALI pentru obiectivul de investiții modernizare strazi si retele edilitare, accese carosabile, parcare, spatiile verzi, locuri de joaca, in Cartier D-va Nord (str. Iuliu Coroianu, A. Barbolovici,

Meteorologiei, Pietris, Dumbrava, Dumbravita, Torentului si accese carosabile Dumbrava I si II) din municipiul Zalău”, în perioada convenită și cu obligațiile asumate prin prezentul contract conform Temei de proiectare nr. 78913 din 08.12.2016 si a ofertei nr. 05/09.01.2017, inregistrata la Primaria municipiului Zalau cu nr. 964/09.01.2017 .

4.2. Documentațiile si serviciile care fac obiectul prezentului contract vor fi structurate conform art 5.1 din contract.

5. Prețul contractului

5.1. – Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, este de **46.500,00 lei fara TVA** , la care se adaugă cota legala de TVA valabila la data facturarii și se compune din:

Nr. crt.	Denumirea documentației	Valoarea fără TVA - lei -
I	ETAPA I	
1.1	Elaborare DALI,	31.000,00
1.2	Elaborare expertiza tehnica	4.500,00
1.3	Studiu Topografic	3.500,00
1.4	Studiu Geotehnic, verificat de verificator la cerinta Af	2.500,00
1.5	Elaborare documentații pentru obținerea Certificatului de urbanism, Documentații pentru acorduri și avize solicitate prin Certificatul de urbanism și obținerea acestora, inclusiv avizele tehnice de racordare / bransament la utilitati	5.000,00
	TOTAL	46.500,00

5.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

5.3. – Prețul contractului nu include contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor/ acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism .

6. Durata contractului

6.1. Durata elaborarii documentatiei este de **50 de zile** de la data semnarii contractului de catre ambele parti :

7. Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului sunt:

- Oferta nr. 05/ 09.01.2017, înregistrată la Primăria municipiului Zalău cu nr. 964/09.01.2017
- Tema de proiectare nr. 78913 din 08.12.2016
- Acte adiționale, dacă este cazul.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă și în conformitate cu prevederile HG nr. 907/2016 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice

8.2.–Prestatorul se obligă să presteze serviciile conform prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare și să îndeplinească obligațiile care îi revin, în calitate de proiectant, conform acestui act normativ.

8.3. Prestatorul se obligă să obțină toate acordurile și avizele solicitate prin Certificatul de urbanism.

8.4 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

Vizat
oficiul juridic

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8.5. Prestatorul se obligă să încheie și să dețină asigurare de răspundere civilă profesională, cu valabilitate pe durata exercitării dreptului de practică / pe toată perioada derulării contractului conform prevederilor art.31 din Legea 10/1995 .

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de **30 zile calendaristice de la comunicarea facturii** de către acesta. Facturile se vor emite după predarea documentațiilor cuprinse în prezentul contract, pe bază de proces-verbal de predare primire, semnat de ambele părți.

9.2. - Achizitorul se obligă să suporte contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism .

9.3 – Plata documentațiilor pentru obținerea Certificatului de urbanism și a documentațiilor pentru obținerea avizelor/ acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism se va face după obținerea avizelor și acordurilor, de către prestator.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 - În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 %** pe zi întârziere din valoarea serviciilor (documentațiilor) predate cu întârziere. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2 În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul prevăzut la art.9.1, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 %** pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3 Penalitățile datorate curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

10.4 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără notificare prealabilă și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

10.5 În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de instanță solicitându-i acestuia rezilierea contractului de servicii. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

10.6 - În cazul în care achizitorul suferă un prejudiciu datorat neîndeplinirii sau îndeplinirii cu întârziere a obligațiilor contractuale, **prestatorul va datora achizitorului suma echivalentă procentului de 20% din valoarea contractului de servicii reprezentând daune – interese contractuale, respectiv suma de 8.800,00 lei fara TVA, la care se adauga cota legala de TVA .**

10.7 Cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de proiectant/proiectantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verificatorii proiectului, la sesizarea justificată a investitorului și/sau a beneficiarului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat.

Clauze specifice

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 Cuantumul garanției de bună execuție a contractului este 10% din valoarea fără TVA a contractului de servicii..

11.2. Garanția de bună execuție se constituie potrivit art.40 alin.1 din HG 395 /2016 prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract sau prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. Garanția de buna execuție se constituie în maxim 5 zile lucratoare de la

semnarea contractului . În acest caz ofertantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la Trezoreria Statului. Suma inițială care se depune de către ofertant în contul astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul fără TVA al contractului de furnizare. Pe parcursul îndeplinirii contractului de furnizare, autoritatea contractanta urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite ofertantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în documentația de atribuire. Autoritatea contractanta va înștiința ofertantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea prstatorului

11.3 Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție după cum urmează: în termen de 14 zile de la data predării și însușirii / aprobării documentației tehnico - economice respective prin HCL, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei

12. Obligațiile achizitorului

12.1. – Achizitorul va avea următoarele obligații:

- a) de a aproba toate documentele proiectului, realizate cu respectarea clauzelor contractuale, și pe care prestatorul le pune la dispoziția sa;
- b) de a acorda prestatorului, tot sprijinul de care acesta are nevoie în îndeplinirea obligațiilor și activităților ce îi revin în executarea prezentului contract.
- c) De a transmite prestatorului în scris, solicitările de completari / modificari ale documentatiei elaborate, cu un termen de 72 ore înainte de termenul de depunere al acestora la autoritatea contractanta.

13. Obligațiile prestatorului

13.1. – Prestatorul are obligația de a presta obligațiile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta, fără a modifica prețul contractului.

13.2. – Prestatorul se obligă să execute serviciile mai jos menționate, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract:

- a) de a presta serviciile în conformitate cu termenul de prestare stabilit;
- b) de a asigura prin documentația tehnică nivelul de calitate corespunzător cerințelor cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- c) de a soluționa, în cel mai scurt timp, neconformitățile și/sau neconcordanțele semnalate de către beneficiari și experți tehnici independenți, în baza rapoartelor de verificare a acestora;
- d) de a supraveghea prestarea serviciilor și de a răspunde atât de siguranța operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului, folosit pe toata durata contractului;
- e) de a asigura resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de/și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;
- f) prestatorul va avea obligația de a răspunde tuturor solicitărilor făcute în baza Legii nr. 10/1995, fără a pretinde costuri suplimentare;
- g) Prestatorul se obligă să introducă în documentații, fără costuri suplimentare, toate modificările necesare urmare a tuturor etapelor de avizare a acestora, fără a pretinde costuri suplimentare.
- h) Prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile ce fac obiectul prezentului contract să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentațiilor predate achizitorului.

14. Drepturi de proprietate intelectuală

14.1 Toată documentația aferentă proiectului, elaborată sub orice formă, este și va rămâne în proprietatea beneficiarului în timpul și după finalizarea activităților contractului. Prestatorul nu poate folosi sau dispune de această documentație fără un acord scris în prealabil, emis de achizitor.

14.2. - Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea temei de proiectare întocmită de către achizitor.

15. Numărul de exemplare

15.1. - Documentațiile aferente fazei **DALI, Expertiza tehnica, Studiul topografic, Studiul geotehnic** se vor preda achizitorului de către prestator în **4 exemplare listate (originale) și 2 exemplare în format electronic** (fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Adobe Acrobat Reader și Autocad 2004).

15.2. - Documentațiile pentru obținerea Certificatului de urbanism, a acordurilor și avizelor – în **2 exemplare în format tipărit (originale) și 1 exemplar în format electronic – CD** (fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Adobe Acrobat Reader și Autocad 2004).

16. Subcontractanții

16.1. - (1) Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

(2) Lista cuprinzând subcontractanții, cu datele de recunoaștere a acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie Anexă la contract.

16.2. - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul, în întregul său, indiferent dacă a subcontractat.

16.3. - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul și termenele stabilite prin contract, achizitorul urmând să fie notificat în acest sens.

17. Modalități de plată

17.1- Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de cel mult **30 zile calendaristice** de la comunicarea facturii de către prestator, după predarea documentațiilor pe bază de proces-verbal de predare primire a documentațiilor.

17.2. Achizitorul are dreptul de a acorda avans prestatorului, dacă acesta solicită, cu respectarea condițiilor din HG nr. 264/2003, republicată, numai contra unei scrisori de garanție bancare irevocabilă și necondiționată care trebuie să fie acoperitoare atât pentru recuperarea avansului acordat, cât și pentru repararea prejudiciilor ce ar putea fi aduse prin imobilizarea fondurilor publice, în cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale ce derivă din acordarea avansului și numai în limita valorică prevăzută de lege, respectiv 15 %. Potrivit art. 6 din HG nr. 264/2003, la efectuarea plăților pentru serviciile prestate, avansurile acordate vor fi deduse integral din sumele datorate. Nu se admit plăți efective decât după deducerea integrală a avansului, care va fi recuperat integral până la sfârșitul anului bugetar.

18. Actualizarea prețului contractului

18.1. Pentru serviciile prestate plățile datorate de achizitor Prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.2. Prețul contractului este ferm.

19. Începere, întârzieri în executarea contractului

19.1 - Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data semnării contractului de către ambele părți.

19.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, prestatorul poate solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile pot revizui, de comun acord, perioada de prestare și semna un act adițional.

19.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu transmite în termenul convenit documentațiile, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorul.

20. Recepție și verificări

20.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din tema de proiectare.

20.2. - La predarea efectivă a documentațiilor, achizitorul și prestatorul au obligația de a verifica modul în care au fost elaborate lucrările prevăzute în contract, numărul lor, alte date și alte elemente necesare. Procesul verbal de predare-primire a documentației constituie recepția lucrărilor care au făcut obiectul contractului de prestări servicii.

20.3 - Achizitorul are obligația să preia documentațiile prevăzute în contract în forma și numărul de exemplare contractate, condiționat de existența dovezii verificării de către verificatorii atestați, potrivit legislației în vigoare, dacă aceasta condiție a verificării este necesară potrivit obiectului contractului.

20.4. Predarea - preluarea documentațiilor întocmite potrivit prezentului contract nu-l absolvă pe prestator de răspunderea cu privire la conformitatea conținutului documentației, acesta răspunzând în solidar cu verificatorul de proiecte pentru nivelul de calitate corespunzător cerințelor proiectului, pe toată durata de viața a construcției.

21. Amendamente

21.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**.

22. Înțetarea contractului

22.1 - Contractul de prestări servicii produce efecte până la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului care face obiectul prezentului contract și eliberarea garanției de bună execuție.

22.2 - Contractul de prestări servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii culpabile, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

22.3 - Contractul de prestări servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

23. Soluționarea litigiilor

23.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2 - Dacă, după 10 zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

24. Limba care guvernează contractul

24.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Comunicări

25.1. - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, în limba română.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

25.2. - Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26. Legea aplicabilă contractului

26.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Vizat
oficiul juridic

27. Dispoziții finale



27.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

27.2. Prezentul contract a fost semnat în trei exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

27.3. Persoana desemnată de achizitor, responsabilă cu urmărirea derulării contractului, este Brudasca Maria, inspector de specialitate în cadrul Serviciului Investiții, Achiziții Publice.

**Achizitor,
MUNICIPIUL ZALAU**

**Primar,
Ciunt Ionel**

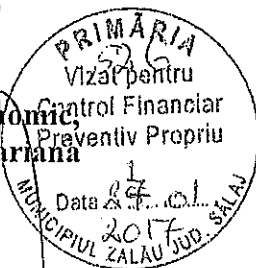


**Secretar,
Potrovița Stelian**

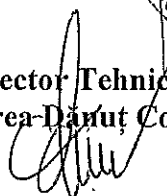


**Director Economic,
ec. Cuibuș Mariana**

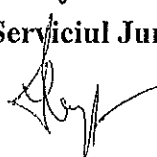
Control Financiar
Preventiv Propriu



**Director Tehnic,
ing. Curea-Danuț Cosmin**

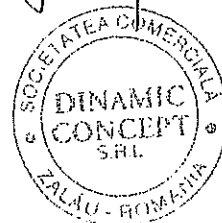
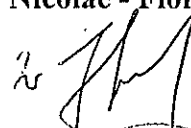


Avizat Serviciul Juridic,

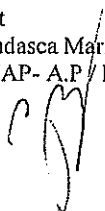


**Prestator,
S.C. DINAMIC CONCEPT SRL**

**Administrator
Joldos Nicolae - Florin**



Intocmit
Ing. Brudasca Maria
DT - SIAP- A.P / M.B / 3ex





MUNICIPIUL ZALĂU PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax:(40)/260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro



Certificat RO-3415 pentru
Sistem de Management al Calității
Conform ISO 9001:2008

CONTRACT DE SERVICII Nr.0318... din 02.02...2017

1. Părțile contractante:

MUNICIPIUL ZALĂU, cu sediul în Municipiul Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, Jud. Sălaj, telefon 0260-610550; fax: 0260-661869, e-mail: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. _____ deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **IONEL CIUNT**, Primar, **Potroviță Stelian**, Secretar și **ec. Cuibuș Mariana**, Director economic, în calitate de achizitor, pe de o parte,

și

Prestatorul: **S.C. DINAMIC CONCEPT SRL** cu sediul în municipiul Zalău, str. Dumbrava, nr.7 bl. P7, sc.A, Etaj 4, ap.19 judet Salaj, Punct de lucru : str. Parcului, nr. 3, mun.Zalău, jud Salaj, Tel : 0745-063696; 0743151978 tel / fax: 0360-712062, e-mail: gabriel.girda@dcproiect.ro cod fiscal CIF 21549410, număr de înmatriculare la ORC J31/306/2007, cont. RO19TREZ5615069XXX005240 deschis la Trezoreria Zalău și cont de garanție de buna executie nr. _____, deschis la _____ reprezentată prin administrator Joldos Nicolae - Florin, în calitate de prestator, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- asistență tehnică - servicii de asistență oferite de prestator, beneficiarului proiectului/constructorului, din momentul începerii lucrărilor de construcție și până la recepția acestora, incluzând și reproiectarea unor elemente-ansambluri pe care constructorul nu le poate realiza datorită unor cauze obiective;
- forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciul de elaborare a documentației tehnico-economice, faza DALI pentru obiectivul de investiții „Modernizare strazi și retele edilitare, accese

carosabile, parcare, spațiile verzi, locuri de joacă, în cartier Stadion (str.Mihai Eminescu „B.P.Hasdeu, Stadionului, Ciocarliei, Meses) din municipiul Zalău”, în perioada convenită și cu obligațiile asumate prin prezentul contract conform Temei de proiectare nr. 78912 din 08.12.2016 și a ofertei nr. 03/09.01.2017, înregistrată la Primăria municipiului Zalău cu nr. 962/09.01.2017 .

4.2. Documentațiile și serviciile care fac obiectul prezentului contract vor fi structurate conform art 5.1 din contract.

5. Prețul contractului

5.1. – Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de **44.000,00 lei fara TVA** , la care se adauga cota legala de TVA valabila la data facturarii și se compune din:

Nr. crt.	Denumirea documentației	Valoarea fără TVA - lei -
I	ETAPA I	
1.1	Elaborare DALI,	28.000,00
1.2	Elaborare expertiza tehnica	5.000,00
1.3	Studiu Topografic	3.500,00
1.4	Studiu Geotehnic, verificat de verificator la cerinta Af	2.500,00
1.5	Elaborare documentației pentru obținerea Certificatului de urbanism, Documentației pentru acorduri și avize solicitate prin Certificatul de urbanism și obținerea acestora, inclusiv avizele tehnice de racordare / bransament la utilitati	5.000,00
	TOTAL	44.000,00

5.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

5.3. – Prețul contractului nu include contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor/ acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism .

6. Durata contractului

6.1. Durata elaborării documentației este de **50 de zile** de la data semnării contractului de către ambele părți :

7. Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului sunt:

- Oferta nr. 03/ 09.01.2017, înregistrată la Primăria municipiului Zalău cu nr. 962/09.01.2017
- Tema de proiectare nr. 78912 din 08.12.2016
- Acte adiționale, dacă este cazul.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă și în conformitate cu prevederile HG nr. 907/2016 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice

8.2.–Prestatorul se obligă să presteze serviciile conform prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare și să îndeplinească obligațiile care îi revin, în calitate de proiectant, conform acestui act normativ.

8.3. Prestatorul se obligă să obțină toate acordurile și avizele solicitate prin Certificatul de urbanism.

8.4 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

Vizat
oficiul juridic

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8.5. Prestatorul se obligă să încheie și să dețină asigurare de răspundere civilă profesională, cu valabilitate pe durata exercitării dreptului de practică / pe toată perioada derulării contractului conform prevederilor art.31 din Legea 10/1995 .

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de **30 zile calendaristice de la comunicarea facturii** de către acesta. Facturile se vor emite după predarea documentațiilor cuprinse în prezentul contract, pe bază de proces-verbal de predare primire, semnat de ambele părți.

9.2. - Achizitorul se obligă să suporte contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism .

9.3 – Plata documentațiilor pentru obținerea Certificatului de urbanism și a documentațiilor pentru obținerea avizelor/ acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism se va face după obținerea avizelor și acordurilor, de către prestator.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 - În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 %** pe zi întârziere din valoarea serviciilor (documentațiilor) predate cu întârziere. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2 În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul prevăzut la art.9.1, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 %** pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3 Penalitățile datorate curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

10.4 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără notificare prealabilă și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

10.5 În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de instanță solicitându-i acestuia rezilierea contractului de servicii. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

10.6 - În cazul în care achizitorul suferă un prejudiciu datorat neîndeplinirii sau îndeplinirii cu întârziere a obligațiilor contractuale, **prestatorul va datora achizitorului suma echivalentă procentului de 20% din valoarea contractului de servicii reprezentând daune – interese contractuale, respectiv suma de 8.800,00 lei fara TVA, la care se adauga cota legala de TVA .**

10.7 Cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de proiectant/proiectantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verificatorii proiectului, la sesizarea justificată a investitorului și/sau a beneficiarului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat.

Clauze specifice

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 Cuantumul garanției de bună execuție a contractului este 10% din valoarea fără TVA a contractului de servicii..

11.2. Garanția de bună execuție se constituie potrivit art.40 alin.1 din HG 395 /2016 prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract sau prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. Garanția de bună execuție se constituie în maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului . În acest caz ofertantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția

autorității contractante, la Trezoreria Statului. Suma inițială care se depune de către ofertant în contul astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul fără TVA al contractului de furnizare. Pe parcursul îndeplinirii contractului de furnizare, autoritatea contractanta urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite ofertantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în documentația de atribuire. Autoritatea contractanta va înștiința ofertantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea prestatorului

11.3 Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție după cum urmează: în termen de 14 zile de la data predării și însușirii / aprobării documentației tehnico - economice respective prin HCL, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei

12. Obligațiile achizitorului

12.1. – Achizitorul va avea următoarele obligații:

- a) de a aproba toate documentele proiectului, realizate cu respectarea clauzelor contractuale, și pe care prestatorul le pune la dispoziția sa;
- b) de a acorda prestatorului, tot sprijinul de care acesta are nevoie în îndeplinirea obligațiilor și activităților ce îi revin în executarea prezentului contract.
- c) De a transmite prestatorului în scris, solicitările de completari / modificari ale documentatiei elaborate, cu un termen de 72 ore înainte de termenul de depunere al acestora la autoritatea contractanta.

13. Obligațiile prestatorului

13.1. – Prestatorul are obligația de a presta obligațiile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta, fără a modifica prețul contractului.

13.2. – Prestatorul se obligă să execute serviciile mai jos menționate, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract:

- a) de a presta serviciile în conformitate cu termenul de prestare stabilit;
- b) de a asigura prin documentația tehnică nivelul de calitate corespunzător cerințelor cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- c) de a soluționa, în cel mai scurt timp, neconformitățile și/sau neconcordanțele semnalate de către beneficiari și experți tehnici independenți, în baza rapoartelor de verificare a acestora;
- d) de a supraveghea prestarea serviciilor și de a răspunde atât de siguranța operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului;
- e) de a asigura resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de/și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;
- f) prestatorul va avea obligația de a răspunde tuturor solicitărilor făcute în baza Legii nr. 10/1995, fără a pretinde costuri suplimentare;
- g) **Prestatorul se obligă să introducă în documentații, fără costuri suplimentare, toate modificările necesare urmare a tuturor etapelor de avizare a acestora, fără a pretinde costuri suplimentare.**
- h) **Prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile ce fac obiectul prezentului contract să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentațiilor predate achizitorului.**

14. Drepturi de proprietate intelectuală

14.1 Toată documentația aferentă proiectului, elaborată sub orice formă, este și va rămâne în proprietatea beneficiarului în timpul și după finalizarea activităților contractului. Prestatorul nu poate folosi sau dispune de această documentație fără un acord scris în prealabil, emis de achizitor.

14.2. - Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricăror:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) și

- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea temei de proiectare întocmită de către achizitor.

15. Numărul de exemplare

15.1. - Documentațiile aferente fazei DALI, Expertiza tehnică, Studiul topografic, Studiul geotehnic se vor preda achizitorului de către prestator în **4 exemplare listate (originale) și 2 exemplare în format electronic** (fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Adobe Acrobat Reader și Autocad 2004).

15.2. - Documentațiile pentru obținerea Certificatului de urbanism, a acordurilor și avizelor – în **2 exemplare în format tipărit (originale) și 1 exemplar în format electronic – CD** (fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Adobe Acrobat Reader și Autocad 2004).

16. Subcontractanții

16.1. - (1) Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

(2) Lista cuprinzând subcontractanții, cu datele de recunoaștere a acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie Anexă la contract.

16.2. - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul, în întregul său, indiferent dacă a subcontractat.

16.3. - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul și termenele stabilite prin contract, achizitorul urmând să fie notificat în acest sens.

17. Modalități de plată

17.1- Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de cel mult **30 zile calendaristice** de la comunicarea facturii de către prestator, după predarea documentațiilor pe bază de proces-verbal de predare primire a documentațiilor.

17.2. Achizitorul are dreptul de a acorda avans prestatorului, dacă acesta solicită, cu respectarea condițiilor din HG nr. 264/2003, republicată, numai contra unei scrisori de garanție bancare irevocabilă și necondiționată care trebuie să fie acoperitoare atât pentru recuperarea avansului acordat, cât și pentru repararea prejudiciilor ce ar putea fi aduse prin imobilizarea fondurilor publice, în cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale ce derivă din acordarea avansului și numai în limita valorică prevăzută de lege, respectiv 15 %. Potrivit art. 6 din HG nr. 264/2003, la efectuarea plăților pentru serviciile prestate, avansurile acordate vor fi deduse integral din sumele datorate. Nu se admit plăți efective decât după deducerea integrală a avansului, care va fi recuperat integral până la sfârșitul anului bugetar.

18. Actualizarea prețului contractului

18.1. Pentru serviciile prestate plățile datorate de achizitor Prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.2. Prețul contractului este ferm.

19. Începere, întârzieri în executarea contractului

19.1 - Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data semnării contractului de către ambele părți.

19.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, prestatorul poate solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile pot revizui, de comun acord, perioada de prestare și semna un act adițional.

19.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu transmite în termenul convenit documentațiile, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorul.

20. Recepție și verificări

20.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din tema de proiectare.

20.2. - La predarea efectivă a documentațiilor, achizitorul și prestatorul au obligația de a verifica modul în care au fost elaborate lucrările prevăzute în contract, numărul lor, alte date și alte elemente necesare. Procesul verbal de predare-primire a documentației constituie recepția lucrărilor care au făcut obiectul contractului de prestări servicii.

20.3 - Achizitorul are obligația să preia documentatiile prevăzute în contract în forma și numărul de exemplare contractate, condiționat de existența dovezii verificării de către verificatorii atestați, potrivit legislației în vigoare, dacă această condiție a verificării este necesară potrivit obiectului contractului.

20.4. Predarea - preluarea documentațiilor întocmite potrivit prezentului contract nu-l absolvă pe prestator de răspunderea cu privire la conformitatea conținutului documentației, acesta răspunzând în solidar cu verificatorul de proiecte pentru nivelul de calitate corespunzător cerințelor proiectului, pe toată durata de viața a construcției.

21. Amendamente

21.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**.

22. Închiderea contractului

22.1 - Contractul de prestări servicii produce efecte până la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului care face obiectul prezentului contract și eliberarea garanției de bună execuție.

22.2 - Contractul de prestări servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii culpabile, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

22.3 - Contractul de prestări servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

23. Soluționarea litigiilor

23.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2 - Dacă, după 10 de zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

24. Limba care guvernează contractul

24.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Comunicări

25.1. - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, în limba română.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

25.2. - Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26. Legea aplicabilă contractului

26.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Vizat
oficiul juridic

27. Dispoziții finale

27.1. Presentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

27.2. Presentul contract a fost semnat în trei exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

27.3. Persoana desemnată de achizitor, responsabilă cu urmărirea derulării contractului, este Brudasca Maria, inspector de specialitate în cadrul Serviciului Investiții, Achiziții Publice.

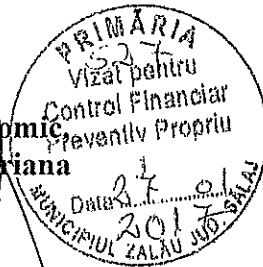
**Achizitor,
MUNICIPIUL ZALAU**

**Primar,
Ciunt Ionel**



**Secretar,
Potroyită Stelian**

**Director Economic,
ec. Cuibuș Mariana**



**Director Tehnic,
ing. Curea Danuț Cosmin**

Avizat Serviciul Juridic,

Intocmit
Ing. Brudasca Maria
DT - SIAP- A.P / M.B / 3ex

**Prestator,
S.C. DINAMIC CONCEPT SRL**

**Administrator
Joldos Nicolae - Florin**

